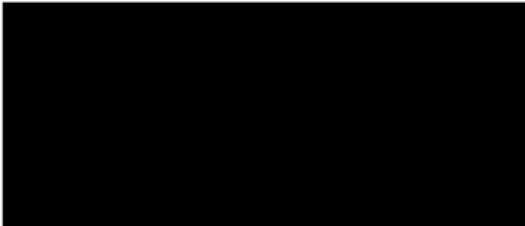
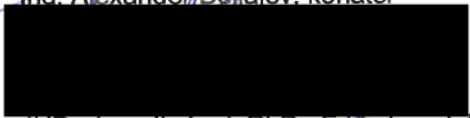


ZOZNAM DOKUMENTOV

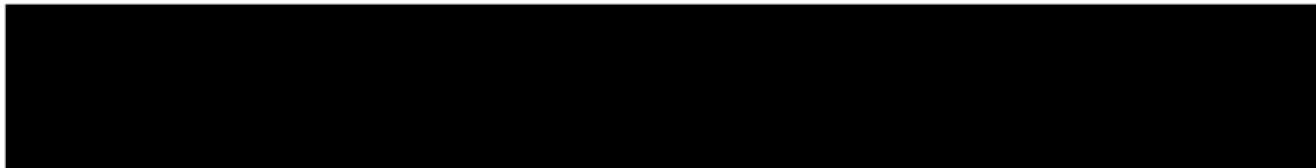
1. Identifikačné údaje o uchádzačovi podľa Prílohy č. 4
2. Dokumenty podľa bodu 20 súťažných podkladov
 - 2.1. Osobné postavenie:
 - 2.1.1. Osobné postavenie spoločnosti EBA, s.r.o. a subdodávateľa FCC Slovensko, s.r.o.
 - 2.1.2. Výpis zo zoznamu hospodárskych subjektov spoločnosti EBA, s.r.o. a subdodávateľa FCC Slovensko, s.r.o.
 - 2.1.3. Čestné vyhlásenie podľa Prílohy č. 8 spoločnosti EBA, s.r.o. a subdodávateľa FCC Slovensko, s.r.o.
 - 2.1.4. Zmluvný vzťah – objednávka so subdodávateľom FCC Slovensko, s.r.o.
 - 2.2. Odborná spôsobilosť
 - 2.2.1. Registrácia spoločnosti EBA, s.r.o. a subdodávateľa FCC Slovensko, s.r.o.
 - 2.2.2. Súhlasy na solidifikáciu spoločnosti EBA, s.r.o. a subdodávateľa FCC Slovensko, s.r.o.
 - 2.2.3. Preukázanie kapacity spoločnosti EBA, s.r.o. a subdodávateľa FCC Slovensko, s.r.o.
3. Snímka obrazovky trasa ZEVO-EBA-ZEVO a ZEVO-FCC-ZEVO
4. Návrh na plnenie kritérií podľa Prílohy č. 2
5. Zmluva podľa Prílohy č. 3
6. Čestné vyhlásenie uchádzača podľa prílohy č. 5

V Bratislave, dňa 20.05.2026


Ing. Alexander Belfaiev, konateľ


JUDr. Ivan Ikrényi, PhD., F.I.F., konateľ

ZOZNAM DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ

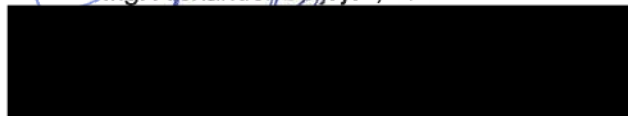


V Bratislave, dňa 20.05.2026

 -47-



Ing. Alexander Belajev, konateľ



JUDr. Iva... D., F.T.B., konateľ

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O UCHÁDZAČOVI

Nadlimitná zákazka „Zabezpečenie odberu, prepravy a spracovania nebezpečného odpadu
kat. číslo 19 01 07 (tuhý odpad z čistenia plynov)“

Obchodné meno alebo názov uchádzača <i>úplné oficiálne obchodné meno alebo názov uchádzača</i>	EBA, S.R.O.
Názov skupiny dodávateľov <i>vypĺňte v prípade, ak je uchádzač členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku</i>	-
Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača <i>úplná adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača</i>	Rusovská cesta 1, 851 01 Bratislava
IČO	31 376 134
Právna forma	Sro
Zápis uchádzača v Obchodnom registri <i>označenie Obchodného registra alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje</i>	Mestský súd Bratislava III., v oddieli Sro, vložka 7323/B
Štát <i>názov štátu, podľa právneho poriadku ktorého bol uchádzač založený</i>	Slovenská republika
Zoznam osôb oprávnených konať v mene uchádzača <i>statutárny orgán alebo splnomocnená osoba oprávnená konať za uchádzača člena skupiny dodávateľov</i>	Ing. Alexander Beljajev, konateľ JUDr. Ivan Ikrényi, PhD., F.I.I., konateľ
Meno a priezvisko kontaktnej osoby uchádzača <i>pre potreby komunikácie s uchádzačom počas verejného obstarávania</i>	Ing. Monika Fickuliaková, obchodný riaditeľ
Telefón	0918 734 999
Email	fickuliakova@eba.sk, sekretariat@eba.sk

Ing. Alexander Beljajev, konateľ

JUDr. Ivan Ikrényi, PhD., F.I.I., konateľ



...váš partner v mori odpadov

FCC Slovensko, s.r.o.
Bratislavská 18
900 51 Zohor

p. Alena Elizová

Váš list číslo/zo
dňa

Naše číslo
OÚ-DVI /2026

Vybavuje/

Miesto odoslania:
Bernolákovo
Dátum: 18.05.2026

VEC: Objednávka č. 051260017

Vážená pani Elizová,

objednávame si u Vás poskytovanie služieb so spracovaním odpadu zo zákazky od pôvodcu: Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke OLO a.s. v nižšie uvedenom rozsahu a cenách:

Položka	Katalóg. číslo odp.	Názov odpadu a požadovaná služba jednotlivých položiek	Cena za tonu v EUR bez DPH
1	19 01 07 (N)	Tuhý odpad z čistenia plynov – odber, preprava a spracovanie odpadu	
2	19 01 07 (N)	Tuhý odpad z čistenia plynov (z VKK) – spracovanie odpadu	
3	19 01 07 (N)	Tuhý odpad z čistenia plynov (z vysokotlakého vysávača prefukovaním) – spracovanie odpadu	

K cene bude pripočítaná hodnota DPH, zodpovedajúca sadzbe DPH platnej v čase uskutočnenia zdaniteľného plnenia, v zmysle platného zákona o DPH.

Termín realizácie: podľa požiadaviek objednávateľa po dobu 24 mesiacov od podpisu zmluvy s obstarávateľom súťaže v prípade úspešnosti objednávateľa.

Odber odpadu od pôvodcu odpadu potrebujeme zabezpečiť **každý nepárny týždeň** po 13:00 hod. a to dvakrát do týždňa (utorok – 2 vývozy, štvrtok – 1 až 2 vývozy), záleží od množstva odpadu resp. požiadavky pôvodcu odpadu. Predpokladané množstvo odpadu za týždeň je cca 50 – 55 ton

Fakturácia bude vykonávaná v mesačnom zdaňovacom období na základe potvrdených množstiev na priložených vážnych lístkoch.

Kópia písomne potvrdenej objednávky musí byť bezpodmienečne priložená k dodávateľskej faktúre, inak faktúra nebude akceptovaná. Faktúru Vám vrátime na doplnenie a následne posunieme splatnosť od dátumu doručenia doplnenej faktúry.



EBA, s. r. o.

Sídlo spoločnosti: Rusovská cesta 1, 851 01 Bratislava

Korešpondenčná adresa: Senecká 10, 900 27 Bernolákovo

IČO: 31 376 134, DIČ: 2020494872, IČ pre DPH: SK2020494872

Spoločnosť je zapísaná v obch. registri Mestského súdu BA III., oddiel: Sro, vložka: 7323/B

Tel.: 02/45 99 48 26, 29, 30
Email: sekretariat@eba.sk
Web: www.eba.sk

F_IS_05/0



...váš partner v mieri odpadov

Bankové spojenie objednávateľa: Tatra banka, č.ú.: SK10 1100 0000 0026 2419 1182
Termín splatnosti faktúry: 35 dní odo dňa doručenia faktúry
Fakturácia: Na faktúre musí byť uvedené číslo objednávky.

Rozsah a špecifikácia zákazky.

Predmetom je zabezpečenie odberu, prepravy a spracovania nebezpečného odpadu z čistenia spalín, katalógové číslo 19 01 07 (popolček) zo Zariadenia na energetické využitie odpadu (ZEVO). Súčasťou predmetu zákazky je preprava, stabilizácia a skládkovanie odpadu, vrátane všetkých súvisiacich služieb, v súlade so Zákonom o odpadoch, príslušnými predpismi, najmä vyhláškami Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky v oblasti odpadového hospodárstva.

Miesto umiestnenia SILA NO:

ZEVO Bratislava, Vlčie hrdlo 72, 821 07 Bratislava

Predpokladané množstvo odobraného a uskladneného odpadu: Popolček cca 3 070 ton / 24 mesiacov.

Technická špecifikácia:

V zmysle prílohy č. 1 vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 365/2015 Z. z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov ide o kategóriu odpadu – N, katalógové číslo odpadu: 19 01 07 tuhý odpad z čistenia plynov.

Nebezpečný odpad (popolček) je nutné odoberať priebežne. Zásobné silo je možné plniť iba do 70% jeho objemu, to znamená cca 80 ton odpadu. Denne vznikne počas prevádzky obidvoch kotlov na najvyšší výkon 10 - 12 ton tohto odpadu. Odpad zo zásobného sila je nutné vypúšťať do cisternového vozidla, ktoré má povolenie na prepravu podľa Dohody o medzinárodnej cestnej preprave nebezpečných vecí - ADR.

Nebezpečný odpad vzniká aj počas odstávky zariadenia, počas ktorej je vyskladňovaný do veľkokapacitných kontajnerov (VKK). Do VKK je vyskladňovaný odpad aj počas mimoriadnych situácií, kedy nie je možné plniť odpad do zásobného sila. Množstvo odpadu takto umiestneného je cca 40 ton ročne. Dovoz vo VKK si zabezpečuje OLO a.s.. Poskytovateľ služby musí umožniť vyloženie odpadu v zariadení na stabilizáciu odpadu.

Počas odstávky zariadenia je prepravovaný odpad aj pomocou vysokovýkonného vysávača s prefukovaním, ktorým dovoz si zabezpečuje OLO a.s.. Množstvo takto prepravovaného odpadu je cca 30 ton ročne. Poskytovateľ služby musí umožniť vyloženie odpadu v zariadení na stabilizáciu odpadu.

Tento druh odpadu musí byť pred uložením na skládku preukázateľne upravený v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov spôsobom D9 - Fyzikálno-chemická úprava.

Odber odpadu a všetky s tým súvisiace činnosti musia byť vykonané v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Poskytovateľ služby je povinný Objednávateľovi a pôvodcovi odpadu preukázať úpravy tohto druhu odpadu pred uložením na Skládku podľa § 25 ods. 7 Zákona o odpadoch a vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 382/2018 Z. z. o skládkovaní odpadov a uskladnení odpadovej ortuti (ďalej len „Vyhláška o skládkovaní“).



EBA, s. r. o.

Sídlo spoločnosti: Rusovská cesta 1, 851 01 Bratislava

Korešpondenčná adresa: Senecká 10, 900 27 Bernolákovo

IČO: 31 376 134, DIČ: 2020494872, IČ pre DPH: SK2020494872

Spoločnosť je zapísaná v obch. registri Mestského súdu BA III., oddiel: Sro, vložka: 7323/B

Tel.: 02/45 99 48 26, 29, 30
Email: sekretariat@eba.sk
Web: www.eba.sk

F_IS_05/001



...váš partner v mori odpadov

Platnosť objednávky:

Objednávka bude realizovaná v prípade úspešnosti objednávateľa vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky (ID: 75640): Zabezpečenie odberu, prepravy a spracovanie nebezpečného odpadu kat. číslo 19 01 07 (tuhý odpad z čistenia plynov) vyhlásenej obstarávateľom Odvoz a likvidácia odpadu a.s. a nadobudnutí platnosti a účinnosti uzatvorenej zmluvy medzi objednávateľom a obstarávateľom.

Potvrdenú objednávku zašlite späť na e-mail: viglasova@eba.sk

S pozdravom



EBA s.r.o.

-47-



EBA, s. r. o.

Sídlo spoločnosti: Rusovská cesta 1, 851 01 Bratislava

Korešpondenčná adresa: Senecká 10, 900 27 Bernolákovo

IČO: 31 376 134, DIČ: 2020494872, IČ pre DPH: SK2020494872

Spoločnosť je zapísaná v obch. registri Mestského súdu BA III., oddiel: Sro, vložka: 7323/B

Tel.: 02/45 99 48 26, 29, 30
Email: sekretariat@eba.sk
Web: www.eba.sk

F_IS_05/001



1h 10m

13 h

Vičie hrdlo 72, 821 07 Bratislava

EBA s.r.o., Šenkvicská cesta 2725, 902 01

Vičie hrdlo 72, 821 07 Bratislava

Pridať cieľ

Možnosti

Odoslať trasu do telefónu

Kopírovať odkaz

cez miesto D4 a 502

1 h 10 min.

Nejrychlejší trasa, slabší provoz

69,0 km

než obvykle

Táto trasa je spoplatnená.

Táto trasa obsahuje cesty s obmedzeným použitím alebo súkromné cesty.

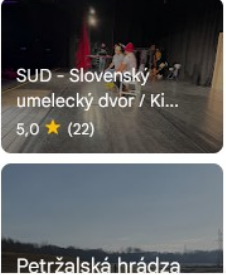
Podrobnosti

Ukážka

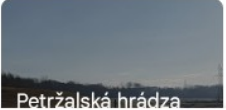
Preskúmajte okolie miesta Vičie hrdlo 72



Lužný most



SUD - Slovenský umelecký dvor / Ki...
5,0 ★ (22)



Petržalská hradza

Novinka! Pokračujte v ceste. Klepnutím na upozornenie v telefóne získate trasu.

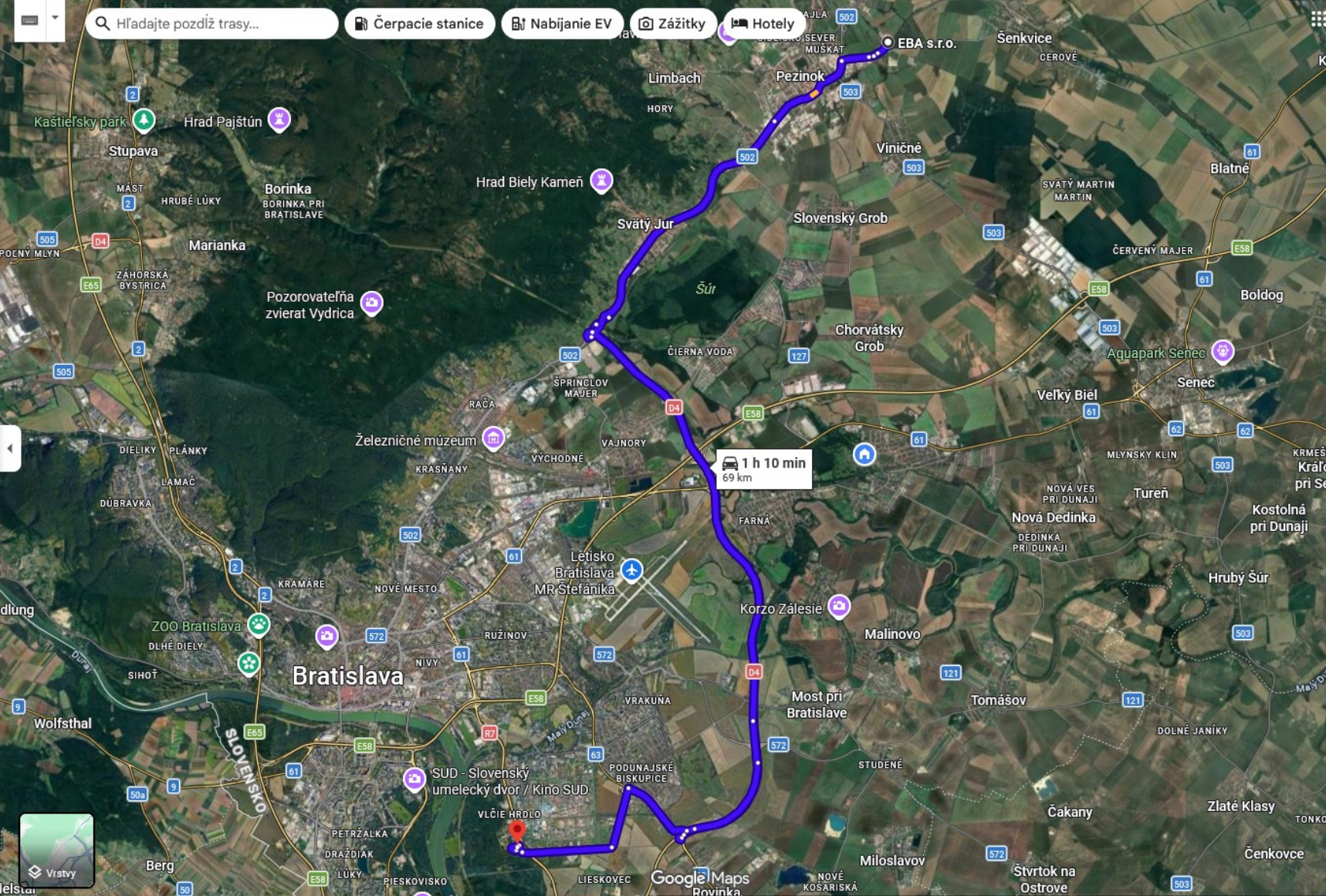
Hľadajte pozdĺž trasy...

Čerpace stanice

Nabíjanie EV

Zázitky

Hotely



1 h 10 min

69 km

Vrstvy

Google Maps

Rovinka

Udajte map © 2026 Google

1h 23m

14 h

Vlčie hrdlo 72, 821 07 Bratislava

FCC Zohor, s.r.o., Bratislavská 975, 900 5

Vlčie hrdlo 72, 821 07 Bratislava

Pridať cieľ

Možnosti

Odoslať trasu do telefónu

Kopírovať odkaz

cez miesto E65

1 h 24 min.

Nejrychlejší trasa, i přes pomalejší provoz než obvykle 77,1 km

▲ Táto trasa je spoplatnená.

▲ Táto trasa obsahuje cesty s obmedzeným použitím alebo súkromné cesty.

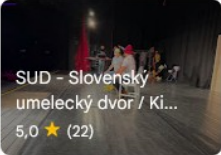
Podrobnosti

Ukážka

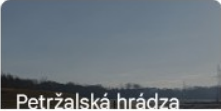
Preskúmajte okolie miesta Vlčie hrdlo 72



Lužný most



SUD - Slovenský umelecký dvor / Ki...
5,0 ★ (22)



Petržalská hrádza

Novinka! Pokračujte v ceste. Klepnutím na upozornenie v telefóne získate trasu.

Hľadajte pozdĺž trasy...

Čerpace stanice

Nabíjanie EV

Zážitky

Hotely

FCC Zohor, s.r.o.

Stupava

Mariánka

ZÁHORSKÁ BYSTRICA

DÚBRAVKA

Hrad Devín

Bratislava

SUD - Slovenský umelecký dvor / Kino SUD

1 h 24 min

77,1 km

Vrstvy

Google Maps

JAROVCE

Údaje map © 2026, Údaje map © 2026 Google

Slovensko

Zmluvné podmienky

Ochrana súkromia

Odoslať spätnú väzbu k produktu

2 km

Príloha č. 2 – Návrh na plnenie kritérií

Zabezpečenie odberu, prepravy a spracovania nebezpečného odpadu kat. číslo 19 01 07 (tuhý odpad z čistenia plynov)

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Obchodné meno alebo názov uchádzača:

EBA, s.r.o.

Adresa podnikania/sídlo uchádzača

Rusovská cesta 1, 851 01 Bratislava

IČO:

31 376 134

P.č.	Názov predmetu zákazky	Merná jednotka (MJ)	Cena za za MJ v EUR bez DPH	Počet MJ	Cena v EUR bez DPH počas trvania zmluvy
1.	Zabezpečenie odberu, prepravy úpravy/stabilizácie a zneškodnenia nebezpečného odpadu (popolček)	tona	237,00	6 000	1 422 000,00
2.	Zabezpečenie odberu, úpravy/stabilizácie a zneškodnenia nebezpečného odpadu kat. číslo 19 01 07 (popolček) vo VKK	tona	234,00	80	18 720,00
3.	Zabezpečenie odberu, úpravy/stabilizácie a zneškodnenia nebezpečného odpadu kat. číslo 19 01 07 (popolček) vysokovýkonným vysávačom s prefukovaním	tona	234,00	60	14 040,00
Celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH /kritérium na vyhodnotenie ponúk/					1 454 760,00

 - povinné údaje, ktoré vyplní uchádzač (dodávateľ)

 - vyplní uchádzač (dodávateľ) a túto cenu vyplní aj do systému Josephine

Cena uvedená uchádzačom obsahuje všetky náklady, ktoré uchádzačovi vzniknú v súvislosti s plnením predmetnej zákazky.

Platba DPH: áno ☒ / nie ☐

(uchádzač označí správne zaškrtnuté pole)

V E

Ing. Alexander Beljajev, konateľ

JUDr. Ivan Ikrenyi, PhD., F.I.L., konateľ

RÁMCOVÁ ZMLUVA O ODBERE, PREPRAVE A SPRACOVANÍ ODPADU

uzavretá v súlade s § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, (ďalej len „**Obchodný zákonník**“), v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o odpadoch**“) medzi Zmluvnými stranami:

Držiteľ odpadu:

Názov: **Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke: OLO a.s.**
Sídlo: **Ivanská cesta 22, 821 04 Bratislava**
Zastúpený: **(doplňí verejný obstarávateľ pred podpisom zmluvy)**
IČO: **00 681 300**
DIČ: **2020318256**
IČ DPH: **SK 2020318256**
Zapísaný v: **Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sa, vložka číslo: 482/B**
Bankové spojenie: **Československá obchodná banka, a.s.**
IBAN: **SK37 7500 0000 0000 2533 2773**
Kontaktná osoba pre odber odpadu: **(doplňí verejný obstarávateľ pred podpisom zmluvy)**

(ďalej len „**Držiteľ odpadu**“);

a

Prevádzkovateľ zariadenia na stabilizáciu odpadu a/alebo prevádzkovateľ skládky odpadu:

Názov: **EBA, s.r.o. (doplňí uchádzač v ponuke)**
Sídlo: **Rusovská cesta 1, 851 01 Bratislava (doplňí uchádzač v ponuke)**
Zastúpený: **Ing. Alexander Beljaiev, konateľ**
JUDr. Ivan Ikrényi, PhD., F.I.I., konateľ
Ing. Alexandra Beljaievová, konateľ
(doplňí uchádzač v ponuke)
Štát: **(doplňí uchádzač v ponuke) Slovenská republika**
IČO: **(doplňí uchádzač v ponuke) 31 376 134**
DIČ: **(doplňí uchádzač v ponuke) 2020494872**
IČ DPH: **(doplňí uchádzač v ponuke) SK2020494872**
Zapísaný v: **(doplňí uchádzač v ponuke) Obchodnom registri Mestského súdu III, oddiel: (doplňí uchádzač v ponuke) Sro, vložka číslo: (doplňí uchádzač v ponuke) 7323/B**
Bankové spojenie: **(doplňí uchádzač v ponuke) Tatra banka, a.s.**
IBAN: **(doplňí uchádzač v ponuke) SK10 1100 0000 0026 2419 1182**
Kontaktná osoba pre nakladanie s odpadom: **(doplňí) Mgr. Silvia Puškelová, telefón: (doplňí) 2, e-mail: (doplňí) (doplňí uchádzač v ponuke) puskelova@eba.sk**

(ďalej len „**Prevádzkovateľ**“);

(Držiteľ odpadu a Prevádzkovateľ ďalej spoločne len „**Zmluvné strany**“)

(ďalej len „**Zmluva**“)

1. PREDMET ZMLUVY

- 1.1 Na základe tejto Zmluvy sa Prevádzkovateľ zaväzuje pre Držiteľa odpadu nakladať s nebezpečným odpadom, katalógové číslo odpadu: **19 01 07 tuhý odpad z čistenia plynov** (ďalej len „**Odpad**“) a zabezpečiť odber, prevzatie, prepravu, úpravu/stabilizáciu a zneškodnenie Odpadu, a to v súlade so Zákonom o odpadoch, príslušnými vykonávacími predpismi, najmä vyhláškami Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky v oblasti odpadového hospodárstva a Prílohou č. 1 Technická špecifikácia tejto Zmluvy (ďalej len „**Príloha č. 1**“). Držiteľ odpadu sa zaväzuje uhradiť

odmenu podľa Prílohy č. 2 Cenník k tejto Zmluve (ďalej len „**Príloha č. 2**“). Úprava Odpadu podľa tejto Zmluvy zahŕňa jeho stabilizáciu pred uložením na skládku v rozsahu vyžadovanom všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä Zákomom o odpadoch a vyhláškou Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 382/2018 Z. z. o skládkovaní odpadov a uskladnení odpadovej ortuti (ďalej len „**Vyhláška o skládkovaní**“).

- 1.2 Konečné zneškodnenie Odpadu podľa tejto Zmluvy sa vykoná jeho uložením na skládku odpadov v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Miestom konečného zneškodnenia Odpadu je jedna z nasledujúcich skládok odpadov:

~~[doplň uchádzač v ponuke]~~ Pieskové duny – skládka TKO Čierna Voda, prevádzkovateľ Odpadová s.r.o., Riečna 4, 811 02 Bratislava

Skládka odpadov Dežerice II., prevádzkovateľ: Dežerická EKO, s.r.o., Dežerice 193, 987 03 Dežerice

Skládka odpadov Zohor, prevádzkovateľ FCC Slovensko, s.r.o., Bratislavská 18, 900 51 Zohor

(ďalej jednotlivo alebo spoločne len „**Skládka**“).

- 1.3 Prevádzkovateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby Odpad bol pred jeho uložením na Skládku riadne upravený v rozsahu vyžadovanom právnymi predpismi. Prevádzkovateľ je povinný Držiteľovi odpadu na požiadanie preukázať splnenie povinnosti úpravy Odpadu pred jeho uložením na Skládku podľa § 25 ods. 7 Zákona o odpadoch a podľa Vyhlášky o skládkovaní. Prevádzkovateľ sa zaväzuje, že Odpad prevzatý od Držiteľa odpadu stabilizuje v súlade so Zákomom o odpadoch a Vyhláškou o skládkovaní a zneškodní Odpad na Skládke v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými najmä v odpadovom hospodárstve. Prevádzkovateľ sa zaväzuje zabezpečiť prepravu Odpadu, stabilizáciu Odpadu a zneškodnenie Odpadu za odmenu uvedenú v tejto Zmluve, a to v čase dohodnutom s kontaktnou osobou Držiteľa odpadu alebo podľa odsúhlaseného časového harmonogramu zvozu Odpadu počnúc dňom účinnosti Zmluvy.

- 1.4 Držiteľ odpadu sa zaväzuje odovzdávať Odpad Prevádzkovateľovi a Prevádzkovateľ sa zaväzuje Odpad od Držiteľa odpadu preberať v mieste odovzdania podľa tejto Zmluvy, zabezpečiť jeho prepravu do zariadenia na stabilizáciu, vykonať alebo zabezpečiť jeho stabilizáciu a následne zabezpečiť jeho konečné zneškodnenie uložením na Skládke.

- 1.5 Zmluvné strany sa dohodli, že predpokladané množstvo Odpadu, ktoré bude odovzdané Držiteľom odpadu Prevádzkovateľovi počas trvania tejto Zmluvy, bude **6 140 ton (slovom: šesťtisíc ton)**. Zmluvné strany sa dohodli, že Držiteľ odpadu nie je povinný odovzdať Prevádzkovateľovi Odpad v celom uvedenom množstve a je výlučným právom Držiteľa odpadu rozhodnúť, v akom množstve bude Odpad odovzdaný Prevádzkovateľovi, pričom Prevádzkovateľ si nemôže nárokovat' dodanie predpokladaného množstva odpadov stanoveného v tejto Zmluve.

- 1.6 Miestom odovzdania Odpadu počas bežnej prevádzky je spravidla adresa Držiteľa odpadu: Zariadenie na energetické využitie odpadu, Vlčie hrdlo 72, 821 07 Bratislava, predtým známe pod pôvodným názvom Spaľovňa odpadu (ďalej len „**ZEVO**“). Počas plánovanej odstávky ZEVO je potrebné úplne vyprázdniť zásobné silo. Počas plánovanej odstávky ZEVO, ako aj počas havárie, mimoriadnej situácie, technologickej poruchy alebo inej objektívnej prevádzkovej potreby Držiteľa odpadu, môže byť Odpad vyskladňovaný do veľkokapacitných kontajnerov (ďalej len „**VKK**“); do VKK môže byť Odpad vyskladňovaný aj počas mimoriadnych situácií. V takom prípade si dovoz Odpadu vo VKK do zariadenia na stabilizáciu zabezpečuje Držiteľ odpadu na vlastné náklady. Ak dovoz Odpadu zabezpečuje Držiteľ odpadu, Prevádzkovateľ je povinný určiť miesto vyloženia Odpadu tak, aby sa nachádzalo najviac vo vzdialenosti 50 km od ZEVO. Takéto miesto vyloženia Odpadu sa na účely tejto Zmluvy považuje za náhradné miesto odovzdania Odpadu. Náhradné miesto odovzdania Odpadu podľa predchádzajúcej vety sa nemusí zhodovať s miestom zariadenia na stabilizáciu Odpadu podľa bodu 1.10 tejto Zmluvy. Pre vylúčenie pochybností platí, že v

prípadoch podľa tohto bodu sa miestom odovzdania Odpadu môže stať aj náhradné miesto odovzdania podľa tohto bodu alebo zariadenie na stabilizáciu podľa bodu 1.10 tejto Zmluvy. Počas odstávky ZEVO môže byť Odpad do zariadenia na stabilizáciu dopravený aj pomocou vysokovýkonného vysávača s prefukovaním, pričom aj v tomto prípade si dovoz Odpadu zabezpečuje Držiteľ odpadu na vlastné náklady. Prevádzkovateľ je povinný umožniť vyloženie takto dovezeného Odpadu v zariadení na stabilizáciu a tento Odpad v súlade s touto Zmluvou prevziať na ďalšie nakladanie. Pre vylúčenie pochybností platí, že v prípadoch podľa tohto bodu sa miestom odovzdania Odpadu môže stať aj zariadenie na stabilizáciu podľa bodu 1.10 tejto Zmluvy.

- 1.7 Prevádzkovateľ týmto vyhlasuje, že má a počas celej doby trvania tejto Zmluvy bude mať zabezpečené všetky povolenia, rozhodnutia, súhlasy, registrácie, právne tituly a iné oprávnenia potrebné na riadne plnenie predmetu tejto Zmluvy v súlade so Zákom o odpadoch a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi, a to buď vo vlastnom mene, alebo prostredníctvom iných osôb, ktorých kapacity alebo oprávnenia použil na preukázanie splnenia podmienok účasti alebo prostredníctvom ktorých zabezpečuje plnenie tejto Zmluvy. Prevádzkovateľ zároveň vyhlasuje, že počas celej doby trvania tejto Zmluvy bude mať právne a fakticky zabezpečenú prepravu Odpadu, jeho úpravu/stabilizáciu a konečné zneškodnenie na Skládke v súlade s touto Zmluvou a všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 1.8 Prevádzkovateľ je povinný mať počas celej doby trvania tejto Zmluvy k dispozícii a na požiadanie Držiteľa odpadu bez zbytočného odkladu predložiť kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe, pričom Držiteľ odpadu je oprávnený v prípade epohcybností vyžiadať aj originály alebo, úradne osvedčené kópie alebo iné hodnoverné doklady preukazujúce, že je oprávnený riadne plniť predmet tejto Zmluvy, a to najmä (i) súhlas, povolenie alebo rozhodnutie príslušného orgánu štátnej správy podľa § 97 ods. 1 písm. a) alebo b) Zákona o odpadoch na prevádzkovanie zariadenia alebo zariadení na zneškodňovanie odpadov, v ktorom je uvedený kód nakladania D9 – fyzikálno-chemická úprava, a z ktorého vyplýva kapacita zodpovedajúca minimálne požadovanej kapacite podľa súťažných podkladov, (ii) súhlas, povolenie alebo rozhodnutie príslušného orgánu štátnej správy podľa § 97 ods. 1 písm. e) Zákona o odpadoch na vydanie prevádzkového poriadku zariadenia alebo zariadení podľa predchádzajúceho bodu, (iii) povolenie na prepravu nebezpečného odpadu alebo zmluvu s dopravcom nebezpečného odpadu, ktorý spĺňa všetky zákonom alebo osobitným predpisom stanovené podmienky na prepravu Odpadu, (iv) zmluvu alebo iný relevantný právny titul preukazujúci zabezpečenie konečného zneškodnenia Odpadu na Skládke a povolenie na prevádzkovanie tejto Skládky podľa Zákona o odpadoch(v) ďalšie dokumenty preukazujúce materiálový tok Odpadu a oprávnenie na výkon činností podľa tejto Zmluvy (vi) zoznam cisternových vozidiel (minimálne dve), ktorými bude Prevádzkovateľ zabezpečovať prepravu odpadu a súčasne predloží kópiu technického preukazu vozidiel, čím preukáže, že cisternové vozidlá majú všetky potrebné povolenia v zmysle Dohody o medzinárodnej cestnej preprave nebezpečných vecí – ADR a (vii) iné ďalšie doklady preukazujúce oprávnenie na výkon činností podľa bodu 1.1 tejto Zmluvy a nadväznosť jednotlivých činností nakladania s Odpadom.. Ak Prevádzkovateľ vo verejnom obstarávaní preukazoval splnenie podmienok účasti prostredníctvom inej osoby, povinnosť podľa tohto bodu sa vzťahuje aj na doklady tejto osoby a na zmluvu alebo iný právny titul preukazujúci, že Prevádzkovateľ bude mať jej technické a odborné kapacity reálne k dispozícii počas celej doby trvania tejto Zmluvy, a to v rozsahu, v akom boli použité na preukázanie splnenia podmienok účasti. Prevádzkovateľ je povinný doklady podľa tohto bodu predložiť najneskôr do troch (3) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti Držiteľa odpadu, ak Držiteľ odpadu neurčí dlhšiu lehotu.
- 1.9 Prevádzkovateľ sa zaväzuje na žiadosť Držiteľa odpadu preukázať analýzu stabilizovaného Odpadu vykonanú v zmysle prílohy č. 1 vyhlášky 382/2018 o skládkovaní odpadu.
- 1.10 Miesto zariadenia na stabilizáciu Odpadu sa nachádza na adrese:

[doplní uchádzač v penuke]EBA, s.r.o. – prevádzka Pezinok, Šenkvičná cesta 15/A, 902 01 Pezinok

FCC Slovensko, s.r.o., Bratislavská 18, 900 51 Zohor

Náhradné miesto odovzdania Odpadu, ktoré sa použije v prípade, ak dovoz Odpadu zabezpečuje Držiteľ odpadu na vlastné náklady podľa bodu 1.6 tejto Zmluvy, sa nachádza na adrese:

EBA, s.r.o. – prevádzka Pezinok, Šenkvičná cesta 15/A, 902 01 Pezinok

FCC Slovensko, s.r.o., Bratislavská 18, 900 51 Zohor

[doplni uchádzač v ponuke]

- 1.11 Prevádzkovateľ je oprávnený vykonávať činnosti podľa tejto Zmluvy výlučne v miestach uvedených v tejto Zmluve, t. j. v mieste alebo miestach zariadenia na stabilizáciu Odpadu a v mieste alebo miestach konečného zneškodnenia Odpadu uvedených v tejto Zmluve a v náhradnom mieste odovzdania Odpadu podľa bodu 1.6 tejto Zmluvy. Bez predchádzajúceho písomného súhlasu Držiteľa odpadu nie je Prevádzkovateľ oprávnený zmeniť miesto zariadenia na stabilizáciu Odpadu ani miesto zneškodnenia Odpadu, a to ani dočasne. Pre vylúčenie pochybností platí, že Držiteľ odpadu nie je povinný takýto súhlas udeliť. Prevádzkovateľ je zároveň povinný zabezpečiť, aby v prípade, ak podľa tejto Zmluvy zabezpečuje dovoz Odpadu do zariadenia na stabilizáciu Držiteľ odpadu alebo ním určená tretia osoba, bolo v takomto mieste umožnené riadne prevzatie a vyloženie Odpadu v rozsahu potrebnom na plnenie tejto Zmluvy.

2. PODMIENKY ODBERU, PREPRAVY, STABILIZÁCIE A ZNEŠKODNENIA ODPADU

- 2.1 Podmienky odberu, prepravy, stabilizácie a zneškodnenia Odpadu sú uvedené v tejto Zmluve a jej prílohách.

- 2.2 Prevádzkovateľ zabezpečí odber Odpadu zo ZEVO:

každý pracovný deň v čase:	od 13:30 hod. do 20:00 hod.
sobotu/nedeľu v čase:	od 06:00 hod. do 20:00 hod.
vo výnimočných prípadoch v čase:	od 20:00 hod. do 06:00 hod.

Držiteľ odpadu predtým ako Prevádzkovateľ zabezpečí odber Odpadu, vykoná váženie vozidiel prevážajúcich Odpad pred a po ich naložení, o čom vyhotoví vážny lístok.

- 2.3 Držiteľ odpadu vystaví v dvoch (2) vyhotoveniach vážny lístok, pričom jedno vyhotovenie vážneho lístku odovzdá zástupcovi Prevádzkovateľa pre účely fakturácie a kontroly v zmysle Zákona o odpadoch. Vážny lístok musí obsahovať tieto údaje: Držiteľa odpadu, miesto odovzdania Odpadu, druh a kód odovzdaného Odpadu, hmotnosť Odpadu, dátum a čas prevzatia Odpadu, evidenčné číslo motorového vozidla, ktorým bol Odpad odvezený. Držiteľ odpadu alebo ním splnomocnená alebo poverená osoba skontroluje uvedené údaje a potvrdí ich svojím podpisom. V prípade odberu Odpadu mimo pracovných hodín zamestnancov obsluhujúcich váhu bude vozidlo odvážené a hmotnosť zapísaná inou kompetentnou osobou Držiteľa odpadu do sprievodného listu nebezpečného odpadu (ďalej len „**SLNO**“). Vážny lístok bude v najbližšom možnom čase odoslaný e-mailom Prevádzkovateľovi. V prípade poruchy vážneho zariadenia, resp. pri výpadku elektrického prúdu alebo poruchy vážneho zariadenia, bude Držiteľ odpadu akceptovať vážny lístok vyhotovený v zariadení Prevádzkovateľa, ak ide o odber a prepravu zabezpečovanú Prevádzkovateľom zo ZEVO. Ak sa Odpad počas plánovanej odstávky ZEVO, havárie, mimoriadnej situácie, technologickej poruchy alebo inej objektívnej prevádzkovej potreby Držiteľa odpadu dopravuje do zariadenia na stabilizáciu vo VKK alebo pomocou vysokovýkonného vysávača s prefukovaním, pričom dovoz zabezpečuje Držiteľ odpadu, údaje o množstve Odpadu sa preukazujú najmä príslušným vážnym lístkom, SLNO a ďalšími sprievodnými dokladmi podľa povahy konkrétneho spôsobu dopravy.

- 2.4 Momentom prevzatia Odpadu Prevádzkovateľom prechádza na Prevádzkovateľa nebezpečenstvo škody na veci a zodpovednosť za ďalšie nakladanie s Odpadom v súlade s platnými právnymi predpismi.. Ak Prevádzkovateľ zabezpečuje odber a prepravu Odpadu zo ZEVO, za moment prevzatia Odpadu sa považuje okamih naloženia Odpadu na vozidlo Prevádzkovateľa a potvrdenia prevzatia príslušnými dokladmi. Ak je Odpad počas plánovanej odstávky ZEVO, havárie, mimoriadnej situácie, technologickej poruchy alebo inej objektívnej prevádzkovej potreby Držiteľa odpadu dovezený Držiteľom odpadu alebo ním určenou treťou osobou do zariadenia na stabilizáciu, za moment prevzatia Odpadu sa považuje okamih jeho vyloženia v zariadení na stabilizáciu a potvrdenia jeho prevzatia Prevádzkovateľom.
- 2.5 Prevádzkovateľ vydá Držiteľovi odpadu potvrdenie o zneškodnení Odpadu, originál strany č. 4 SLNO v súlade s údajmi uvedenými na vážnom lístku vystavenom na certifikovanej váhe Držiteľa odpadu, ktorý potvrdí pečiatkou a podpisom povereného pracovníka. Prevádzkovateľ zabezpečí, aby bol pred nakladaním Odpadu dodaný riadne vypísaný SLNO Držiteľovi odpadu, ktorý vypíše požadované údaje do SLNO a následne Prevádzkovateľ, ktorý zabezpečuje prepravu nebezpečného odpadu a je podľa zákona o odpadoch 79/2015 § 26 odsek 1 odosielateľom odpadu na SLNO potvrdí príjem Odpadu a stranu č. 4 SLNO odošle spolu s faktúrou na adresu Držiteľa odpadu. Vodič cisterny je povinný vypísať kontrolný záznam cisterny, ktorý tvorí Prílohu č. 4 Zmluvy, pred jej nakládkou, zmenový majster Držiteľa odpadu je povinný skontrolovať vypísanie záznamu a doplniť potrebné údaje. V prípade, že cisterna nebude naplnená do požadovanej hmotnosti, zmenový majster túto informáciu uvedie do kontrolného záznamu a túto informáciu vodič cisterny v kontrolnom zázname potvrdí svojím podpisom v kontrolnom zázname. Do kontrolného záznamu sa zaznamenávajú aj prestoje na strane Držiteľa odpadu, v opačnom prípade nebudú akceptované hodiny nad rámec bežnej nakládky podľa bodu 4.2 tejto Zmluvy, na základe ktorých si Prevádzkovateľ môže uplatňovať dodatočnú odmenu. Ak je Odpad počas plánovanej odstávky ZEVO alebo v prípadoch podľa bodu 1.6 tejto Zmluvy dopravovaný Držiteľom odpadu alebo ním určenou treťou osobou do zariadenia na stabilizáciu vo VKK alebo pomocou vysokovýkonného vysávača s prefukovaním, ustanovenia o kontrolnom zázname cisterny sa nepoužijú; tým nie je dotknutá povinnosť Prevádzkovateľa potvrdiť prevzatie Odpadu a odovzdať príslušné sprievodné a evidenčné doklady.
- 2.6 Prevádzkovateľ vyhlasuje, že je schopný v zariadení na stabilizáciu odpadu stabilizovať minimálne také množstvo Odpadu, ktoré je vyjadrené hmotnosťou v tonách v čl. 1 bod 1.5 tejto Zmluvy a zároveň zabezpečí jeho zneškodnenie na Skládke.
- 2.7 Plnenie z tejto Zmluvy sa realizuje na základe obojstranne odsúhlaseného týždenného/mesačného harmonogramu vývozu a spracovania Odpadu kontaktnou osobou Držiteľa odpadu a kontaktnou osobou Prevádzkovateľa (ďalej len „**harmonogram**“). Tým nie je dotknutá povinnosť Prevádzkovateľa zabezpečiť plnenie aj operatívne podľa aktuálnych prevádzkových potrieb Držiteľa odpadu, najmä v prípade plánovanej odstávky ZEVO, havárie, mimoriadnej situácie alebo inej objektívnej prevádzkovej potreby Držiteľa odpadu.
- 2.8 Ak Prevádzkovateľ navrhuje zmenu miesta zariadenia na stabilizáciu Odpadu alebo miesta konečného zneškodnenia Odpadu podľa bodu 1.11 tejto Zmluvy, je povinný požiadať Držiteľa odpadu o predchádzajúci písomný súhlas najmenej desať (10) dní vopred. V žiadosti je Prevádzkovateľ povinný preukázať, že navrhované miesto spĺňa všetky požiadavky podľa tejto Zmluvy a príslušných právnych predpisov, a predložiť všetky relevantné povolenia, rozhodnutia a ďalšie doklady preukazujúce oprávnenosť a spôsobilosť navrhovaného miesta. Držiteľ odpadu sa k žiadosti Prevádzkovateľa písomne vyjadrí do piatich (5) dní odo dňa jej doručenia. Ani v prípade mimoriadnej nepredvídateľnej udalosti nie je Prevádzkovateľ oprávnený vykonať zmenu bez predchádzajúceho písomného súhlasu Držiteľa odpadu..

- 2.9 Prevádzkovateľ sa zaväzuje poskytovať Držiteľovi odpadu pravidelné písomné potvrdenia o zneškodnení odpadu, ktorý odobral od Držiteľa odpadu v rámci plnenia tejto Zmluvy. Tieto potvrdenia musia obsahovať najmä: (i) identifikáciu druhu odpadu a jeho katalógového čísla podľa Vyhlášky, (ii) celkové množstvo odpadu prevzatého od Držiteľa odpadu za príslušné obdobie, (iii) množstvo odpadu, ktoré bolo predmetom činnosti zneškodňovania (D), vrátane označenia konkrétnej činnosti podľa Zákona o odpadoch, (iv) dátum a miesto, zneškodnenia odpadu. Prevádzkovateľ sa zaväzuje tieto potvrdenia zasielať Držiteľovi odpadu elektronicky na e-mailovú adresu oznámenú Držiteľom odpadu, a to najneskôr do 15. (pätnásteho) dňa po skončení každého kalendárneho štvrťroka, pokiaľ sa Zmluvné strany nedohodnú inak.

3. Harmonogram vývozu a spracovania Odpadu

- 3.1 Zmluvné strany sa dohodli na elektronickom prijímaní, doručovaní a schvaľovaní harmonogramu odberu, prevzatia, prepravy a zneškodnenia Odpadu, pričom osobami zodpovednými za doručovanie a prijímanie harmonogramu sú uvedené v záhlaví tejto Zmluvy.
- 3.2 Držiteľ odpadu zašle elektronicky návrh harmonogramu Prevádzkovateľovi s určením termínov odovzdania Odpadu, predpokladaného množstva Odpadu a miesta odovzdania Odpadu kontaktnej osobe podľa tohto článku alebo osobe, ktorá bude neskôr, v súlade s touto Zmluvou preukázateľne oznámená ako nová kontaktná osoba.
- 3.3 Prevádzkovateľ je povinný do troch (3) pracovných dní písomne (e-mailom) potvrdiť prijatie harmonogramu. Prevádzkovateľ v e-mailovom potvrdení uvedie evidenčné čísla vozidiel, mená vodičov a časy príchodu vozidiel (cisterien) na e-mailovú adresu kontaktnej osoby Držiteľa odpadu podľa tohto článku tejto Zmluvy. Ak sa plnenie podľa harmonogramu realizuje dovozom Odpadu Držiteľom odpadu alebo ním určenou treťou osobou do zariadenia na stabilizáciu, Prevádzkovateľ v potvrdení harmonogramu uvedie najmä časové okno, v ktorom umožní vyloženie a prevzatie Odpadu v zariadení na stabilizáciu, a kontaktnú osobu zodpovednú za prevzatie Odpadu.
- 3.4 Prevádzkovateľ nie je oprávnený odmietnuť potvrdenie harmonogramu, ak tento bol zaslaný v zmysle tejto Zmluvy a zodpovedá podmienkam podľa tejto Zmluvy a jej príloh. Tým nie je dotknutá povinnosť Prevádzkovateľa bez zbytočného odkladu upozorniť Držiteľa odpadu na objektívnu prekážku plnenia, ak takáto nastane.
- 3.5 Potvrdením harmonogramu sa Prevádzkovateľ zaväzuje prevziať Odpad v termínoch, miestach, množstve a v rozsahu uvedených v harmonograme, za podmienok dojednaných v tejto Zmluve. Ak sa plnenie realizuje odberom Odpadu zo ZEVO, Prevádzkovateľ je povinný riadne a včas pristaviť vozidlo určené na odber Odpadu v ZEVO. Ak sa plnenie realizuje dovozom Odpadu Držiteľom odpadu alebo ním určenou treťou osobou do zariadenia na stabilizáciu, Prevádzkovateľ je povinný riadne a včas zabezpečiť prevzatie a vyloženie Odpadu v tomto zariadení.
- 3.6 Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné operatívne zmeny v schválenom harmonograme budú realizované Držiteľom odpadu tiež telefonicky s určením termínu odovzdania alebo prevzatia Odpadu, množstva Odpadu, miesta odovzdania Odpadu a spôsobu realizácie plnenia. V prípade telefonickej operatívnej zmeny harmonogramu je Držiteľ odpadu povinný zaslať upresnený harmonogram písomne e-mailom do jedného (1) pracovného dňa od telefonického upresnenia harmonogramu a Prevádzkovateľ je povinný takto zmenený harmonogram písomne potvrdiť e-mailom do jedného (1) pracovného dňa odo dňa prijatia zmeneného harmonogramu.
- 3.7 Držiteľ odpadu bude viesť písomnú evidenciu jednotlivých harmonogramov a skutočne odovzdaného alebo Prevádzkovateľom prevzatého Odpadu a tento záznam doručí mesačne

kontaktnéj osobe Prevádzkovateľa. Prevádzkovateľ tento záznam potvrdí a odošle na adresu sídla uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy alebo na inú adresu, ktorá bude neskôr, v súlade s touto Zmluvou preukázateľne oznámená ako nová adresa pre doručovanie, prípadne elektronicky, ak sa Zmluvné strany takto dohodnú.

- 3.8 V prípade potreby sa Prevádzkovateľ zaväzuje uskutočniť odber alebo prevzatie Odpadu do štyridsaťosem (48) hodín od telefonicky oznámeného upresnenia harmonogramu, ak si povaha prevádzkovej situácie Držiteľa odpadu nevyžaduje kratší čas a ak je takýto kratší čas objektívne realizovateľný. Tým nie je dotknutá povinnosť Prevádzkovateľa plniť operatívne najmä počas plánovanej odstávky ZEVO, havárie, mimoriadnej situácie, technologickej poruchy alebo inej objektívnej prevádzkovej potreby Držiteľa odpadu.
- 3.9 Prevádzkovateľ je povinný pred uskutočnením odberu alebo prevzatia Odpadu v deň realizácie plnenia, telefonicky overiť u Držiteľa odpadu množstvo Odpadu, miesto odovzdania Odpadu a spôsob realizácie plnenia, ak tieto údaje už neboli jednoznačne potvrdené v harmonograme alebo jeho operatívnej zmene.
- 3.10 V prípade, ak hrozí, že Prevádzkovateľ nebude môcť prevziať Odpad podľa tejto Zmluvy, resp. podľa lehoty určenej v harmonograme, Prevádzkovateľ je povinný o tejto skutočnosti informovať Držiteľa odpadu bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o tejto skutočnosti dozvie, a zároveň oznámiť dôvod tejto skutočnosti a predpokladaný náhradný termín plnenia. Tým nie je dotknutá zodpovednosť Prevádzkovateľa podľa tejto Zmluvy..
- 3.11 Prevádzkovateľ je počas plnenia tejto Zmluvy povinný dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „**BOZP**“), zásady ochrany pred požiarom (ďalej len „**OPP**“), zásady ochrany životného prostredia (ďalej len „**OŽP**“), odpadového hospodárstva (ďalej len „**OH**“) v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky (ďalej tiež ako „**HSE predpisy**“), interné predpisy Držiteľa odpadu, najmä, ale nie výlučne „Zásady správania sa v areáli OLO“ zverejnené na webovom sídle Držiteľa odpadu <<https://www.olo.sk/zasady-spravania-sa-v-areali-olo>> a prevádzkový poriadok podľa európskej dohody o medzinárodnej cestnej preprave nebezpečných vecí, ktorý tvorí prílohu č. 3 tejto Zmluvy.
- 3.12 V prípade, ak sa na vykonávanie činnosti Prevádzkovateľa vzťahujú aj iné interné predpisy Držiteľa odpadu, alebo budú v budúcnosti takéto interné predpisy prijaté, tieto sú záväzné pre Prevádzkovateľa .dňom doručenia ich znenia Prevádzkovateľovi.
Podpisom tejto Zmluvy Prevádzkovateľ prehlasuje, že sa oboznámil s internými predpismi podľa 3.11 tejto Zmluvy a prílohou č. 3 tejto Zmluvy, porozumel im a zaväzuje sa ich v celom rozsahu dodržiavať, v súlade s nimi postupovať a zaviazat ich dodržiavaním tiež svojich subdodávateľov. Prevádzkovateľ sa zaväzuje na výkon činnosti v areáli Držiteľa odpadu zamestnávať len pracovníkov preukázateľne preškolených z interných predpisov.
- 3.13 Držiteľ odpadu je oprávnený v priebehu účinnosti tejto Zmluvy zmeniť interné predpisy. O tejto zmene bude Prevádzkovateľa informovať minimálne desať (10) pracovných dní vopred pred dňom ich účinnosti, zaslaním e-mailovej správy na e-mailové adresy kontaktných osôb uvedených v tejto Zmluve alebo na e-mailové adresy kontaktných osôb, ktoré budú neskôr v súlade s touto Zmluvou preukázateľne oznámené ako nové kontaktné osoby, resp. nové e-mailové adresy.
Prevádzkovateľ je povinný sa s oznámenými zmenami interných predpisov oboznámiť v súlade s týmto odsekom Zmluvy a tieto dodržiavať, pričom sú tieto interné predpisy záväzné pre Prevádzkovateľa dňom ich účinnosti. V prípade, ak Držiteľ odpadu nezašle informáciu o zmene interných predpisov v zmysle vyššie uvedeného pred dňom ich účinnosti, tak sa stávajú záväzné pre Prevádzkovateľa piaty (5.) deň od doručenia e-mailovej správy s informáciou o ich zmene. Prevádzkovateľ sa zároveň zaväzuje so zmenami interných predpisov preukázateľne oboznámiť

svojich subdodávateľov bez zbytočného odkladu, najneskôr v lehote päť (5) pracovných dní odo dňa prijatia predmetnej e-mailovej správy.

Pre vylúčenie pochybností sa Zmluvné strany dohodli, že pre zmenu interných predpisov nie je potrebné uzatvárať písomný dodatok k tejto Zmluve.

- 3.14 Prevádzkovateľ je povinný kontrolovať dodržiavanie HSE predpisov a interných predpisov svojimi subdodávateľmi a Držiteľ odpadu je oprávnený kontrolovať dodržiavanie týchto predpisov zo strany Prevádzkovateľa a jeho subdodávateľov. Prevádzkovateľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných zamestnancov/pracovníkov aj subdodávateľov. V prípade, ak zástupca alebo poverená osoba Prevádzkovateľa (zamestnanec, subdodávateľ) utrpí úraz/nehodu alebo zapríčini pracovný úraz, požiar, dopravnú nehodu alebo znečistenie životného prostredia v areáli Držiteľa odpadu pri činnosti vykonávanej v záujme Držiteľa odpadu, zaväzuje sa Prevádzkovateľ bez zbytočného odkladu o tom informovať kontaktnú osobu/zástupcu Držiteľa odpadu a zaväzuje sa spolupracovať za účelom vyšetrenia a objasnenia tejto udalosti. Držiteľ odpadu považuje za pracovníka Prevádzkovateľa alebo jeho subdodávateľa každú osobu, ktorá vykonáva podľa tejto Zmluvy prácu pre Prevádzkovateľa alebo jeho subdodávateľa, bez ohľadu na to, aký je medzi nimi zmluvný vzťah.

4. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 4.1 Zmluvné strany sa dohodli, že za nakladanie s Odpadom v zmysle tejto Zmluvy má Prevádzkovateľ nárok na odmenu podľa hmotnosti uloženého Odpadu prevzatého od Držiteľa odpadu a riadne spracovaného v súlade s touto zmluvou (ďalej len „Cena“), ktorá je odvodená od jednotkovej ceny v zmysle Prílohy č. 2 tejto Zmluvy počas celej doby trvania Zmluvy. V Cene budú, bez ohľadu na akékoľvek obchodné zvyklosti inak bežné v odvetví, zahrnuté všetky náklady súvisiace s plnením záväzkov Prevádzkovateľa podľa tejto Zmluvy, najmä, nie však výlučne, náklady súvisiace s odberom alebo prevzatím Odpadu, prepravou, stabilizáciou, zneškodnením Odpadu uložením na Skládku, ako aj s vedením evidencie odovzdávaním sprievodných a ostatných dokladov podľa tejto Zmluvy a príslušných právnych predpisov.
- 4.2 Zmluvné strany sa dohodli, že kapacita každého cisternového vozidla odvážajúceho Odpad je uvedená v metroch kubických (m³). Zmluvné strany sa dohodli, že cisternové vozidlá sú naplnené, ak je kapacita objemu naplnená na 75 % objemu vozidla. Merná hmotnosť Odpadu je 0,46 kg/l. V prípade, ak Prevádzkovateľ potvrdí elektronicky správou, v ktorej bude presne stanovený objem cisternového vozidla a v čase určenom Držiteľom odpadu sa dostaví na miesto prebratia Odpadu, ale Držiteľ odpadu nenaplní kapacitu objednaného vozidla podľa jeho objemu, bude za každú tonu nenaplnenia kapacity do výšky podľa prvej vety účtovaný doplatok 30,- EUR/t (*slovom: tridsať eur*) zohľadňujúci nevyťažené prepravné náklady. Pre vylúčenie pochybností, Zmluvné strany potvrdzujú, že napríklad cisterna s objemom 60 m³ sa pokladá za naplnenú v prípade, ak je naplnená na 75 % objemu, čiže 45 m³, to znamená na 20,7 t Odpadu. Bežná doba nakládky cisterny s objemom 60 m³ je tri (3) hodiny, Prevádzkovateľ je oprávnený si za každú ďalšiu hodinu účtovať 30,- EUR (*slovom: tridsať eur*).
- 4.3 Daň z pridanej hodnoty bude pripočítaná k Cene vo výške stanovenej platným zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“) v deň vzniku daňovej povinnosti.
- 4.4 Cena podľa bodu 4.1 tohto článku nemôže byť Prevádzkovateľom zvýšená počas celej doby trvania tejto Zmluvy.

- 4.5 Celkovú Cenu podľa bodu 4.1 tejto Zmluvy uhradí Držiteľ odpadu na základe faktúry vystavenej Prevádzkovateľom po skončení príslušného kalendárneho mesiaca, v ktorom bol Odpad na Skládku uložený.
- 4.6 Maximálna celková cena uhradená Držiteľom odpadu na základe harmonogramov zadávaných v súlade s predmetom Zmluvy je **doplň uchádzač v ponuke 1 454 760,00 EUR bez DPH (slovom: doplň uchádzač v ponuke jeden milión štyristopäťdesiatštyritisíc sedemstošesťdesiat eur)** počas celej doby trvania Zmluvy v zmysle Prílohy č. 2 tejto Zmluvy.
- 4.7 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti podľa zákona o DPH a zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a údaje podľa tejto Zmluvy, najmä:
- označenie Držiteľa odpadu,
 - označenie Prevádzkovateľa,
 - číslo Zmluvy,
 - číslo harmonogramu,
 - množstvo odvezeného Odpadu,
 - pečiatku a podpis oprávnenej osoby Prevádzkovateľa.
- Prílohou faktúry sú vážne lístky alebo sumárna zostava odovzdaného alebo prevzatého Odpadu za príslušný celý mesiac a 4. strana SLNO a ďalšie doklady vyžadované touto Zmluvou, ak sú potrebné na overenie oprávnenosti fakturácie.
- 4.8 Lehota splatnosti faktúry je tridsať (30) dní odo dňa jej doručenia Držiteľovi odpadu.
- 4.9 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v zákone o DPH alebo v tejto Zmluve, Držiteľ odpadu je oprávnený vrátiť faktúru Prevádzkovateľovi na opravu. V takomto prípade nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej alebo novo vystavenej faktúry Držiteľovi odpadu.
- 4.10 Držiteľ odpadu bude hradiť faktúru Prevádzkovateľovi v prospech bankového účtu uvedeného v záhlaví tejto Zmluvy. Za deň úhrady sa považuje deň, kedy bola príslušná čiastka pripísaná v prospech bankového účtu Prevádzkovateľa.
- 4.11 Faktúra môže byť Držiteľovi odpadu zasielaná aj elektronicky, ak sa na tom Zmluvné strany dohodnú.
- 4.12 Zmluvné strany sa dohodli, že sú oprávnené na započítanie vzájomných pohľadávok, tieto musia však byť písomne odsúhlasené, ak nie je v Zmluve uvedené inak.
- 4.13 Prevádzkovateľ prehlasuje, že ku dňu podpisu tejto Zmluvy neuplatňuje osobitnú úpravu uplatňovania dane z pridanej hodnoty na základe prijatia platby za dodanie tovaru alebo služby v zmysle § 68d zákona o DPH.
- 4.14 V prípade, ak sa Prevádzkovateľ rozhodne začať uplatňovať vyššie uvedenú úpravu v zmysle § 68d zákona o DPH je povinný o tejto skutočnosti bezodkladne písomne informovať Držiteľa odpadu. Rovnako je Prevádzkovateľ uplatňujúci úpravu v zmysle § 68d zákona o DPH povinný bezodkladne písomne informovať Držiteľa odpadu o skončení uplatňovania tejto úpravy.
- 4.15 V prípade, ak v dôsledku nesprávneho uplatnenia dane z pridanej hodnoty Držiteľom odpadu vyplývajúceho z neposkytnutia informácií o uplatňovaní osobitnej úpravy v zmysle § 68d zákona o DPH Prevádzkovateľom bude Držiteľovi odpadu dodatočne uložená pokuta alebo akákoľvek ďalšia sankcia správcom dane v zmysle platných právnych predpisov, je Prevádzkovateľ povinný tieto uhradiť Držiteľovi odpadu.

4.16 Zmluvné strany prehlasujú, že platobné podmienky upravené v tomto článku Zmluvy považujú za primerané a takáto dohoda nie je v hrubom nepomere k právam a povinnostiam vyplývajúcim zo záväzkového vzťahu pre veriteľa.

4.17 Prevádzkovateľ podpisom tejto zmluvy výslovne súhlasí ☐ / nesúhlasí ☐ s osobitnými ustanoveniami o zasielaní faktúry v elektronickej podobe v zmysle bodu 4.18 tejto Zmluvy.

4.18 Osobitné ustanovenia o zasielaní faktúry v elektronickej podobe:

- (i) Držiteľ odpadu udeľuje Prevádzkovateľovi súhlas a oprávnenie v zmysle § 71 ods. 1 písm. b) zákona o DPH, aby Prevádzkovateľ vyúčtoval poskytovanie služby faktúrou v elektronickej podobe (ďalej len „**elektronická faktúra**“). V prípade, ak sa Zmluvné strany v Zmluve dohodli na elektronickom prijímaní faktúr, Prevádzkovateľ nadobúda oprávnenie vyhotovovať Držiteľovi odpadu elektronickú faktúru za poskytovanie služby a elektronická faktúra je plnohodnotnou náhradou listinnej faktúry. Odoslaním elektronickej faktúry už Prevádzkovateľ nie je povinný Držiteľovi odpadu zasielať faktúry v listinnej podobe, ak nie je v Zmluve stanovené inak. Držiteľ odpadu na základe jeho predchádzajúcej písomnej žiadosti môže Prevádzkovateľ zaslať faktúru aj v listinnej podobe. Vierohodnosť pôvodu, neporušenosť obsahu a čitateľnosť faktúry poslanej elektronicky musí byť zabezpečená podľa § 71 ods. 3 zákona o DPH.
- (ii) Prevádzkovateľ je povinný elektronickú faktúru doručovať Držiteľovi odpadu formou elektronickej pošty, a to na jeho e-mailovú adresu faktury@olo.sk (ďalej len „**e-mailová adresa**“). V zmysle tejto Zmluvy sa: a) doručenie elektronickej faktúry na e-mailovú adresu Držiteľa odpadu považuje za predloženie a doručenie vyúčtovania za poskytovanie služby Držiteľovi odpadu, (b) e-mailová adresa sa popri adrese sídla Držiteľa odpadu považuje za adresu pre zasielanie faktúr.
- (iii) Držiteľ odpadu vyhlasuje, že: a) má prístup k e-mailovej adrese, b) nenesie zodpovednosť za akýkoľvek únik informácií z e-mailu Prevádzkovateľa, c) zverejňuje údaje sprístupnené Držiteľovi odpadu v doručenej elektronickej faktúre, v prípade, ak faktúra obsahuje údaje, ktoré sú predmetom obchodného tajomstva, je Prevádzkovateľ povinný tieto údaje označiť.
- (iv) Držiteľ odpadu je povinný vopred písomne oznámiť Prevádzkovateľovi akúkoľvek zmenu, ktorá by mohla mať vplyv na doručovanie elektronických faktúr podľa tejto Zmluvy, najmä zmenu e-mailovej adresy.
- (v) Pre vylúčenie pochybností, elektronická faktúra zaslaná v zmysle tejto Zmluvy sa považuje za doručeníu Držiteľovi odpadu uplynutím dvoch (2) pracovných dní odo dňa preukázateľného odoslania elektronickej faktúry Držiteľovi odpadu Prevádzkovateľom prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu. V prípade, ak nebude možné doručiť elektronickú faktúru Držiteľovi odpadu na jeho e-mailovú adresu, je Prevádzkovateľ povinný doručiť Držiteľovi odpadu faktúru v listinnej podobe a informovať o tom Držiteľa odpadu e-mailom alebo telefonicky.
- (vi) Držiteľ odpadu nezodpovedá za neúplnosť údajov alebo ich poškodenie spôsobné poruchou počas doručovania prostredníctvom siete internet a nezodpovedá za škody vzniknuté z dôvodu nekvalitného pripojenia Prevádzkovateľa do siete internet, alebo vzniknuté z dôvodu akejkoľvek nemožnosti Prevádzkovateľa pripojiť sa (získať prístup) do siete internet.

4.19 V prípade, že Držiteľ odpadu bude v omeškaní s plnením svojich peňažných záväzkov voči Prevádzkovateľovi (napr. neuhradí faktúru najneskôr v deň splatnosti), je Prevádzkovateľ oprávnený požadovať od Držiteľa odpadu zaplatenie zmluvného úroku z omeškania vo výške 0,05 % denne z dlžnej čiastky za každý, aj začatý deň omeškania.

5. ZMLUVNÉ POKUTY

- 5.1 Ak Prevádzkovateľ zmení miesto zariadenia na stabilizáciu Odpadu alebo miesto zneškodnenia Odpadu (Skládky) bez písomného súhlasu Držiteľa odpadu podľa bodu 1.11 a 2.8 tejto Zmluvy, zaväzuje sa uhradiť Držiteľovi odpadu zmluvnú pokutu 5 000,- EUR (slovom: päťtisíc eur) za každé jednotlivé porušenie. Ak Prevádzkovateľ nezabezpečí počas trvania tejto Zmluvy dostatočnú kapacitu zariadenia na stabilizáciu Odpadu alebo Skládky v rozsahu potrebnom na plnenie tejto Zmluvy, zaväzuje sa uhradiť Držiteľovi odpadu zmluvnú pokutu vo výške 10 000,- EUR (slovom: desäťtisíc eur) za každé jednotlivé porušenie. V prípade, ak Prevádzkovateľ poruší povinnosť pristaviť riadne a včas cisternové vozidlo v ZEVO podľa čl. 3 bod 3.5 tejto zmluvy, Prevádzkovateľ je povinný uhradiť Držiteľovi odpadu zmluvnú pokutu vo výške 30,- EUR (slovom: tridsať eur) za každú aj začatú hodinu omeškania. Pre vylúčenie pochybností, za pristavenie cisternového vozidla riadne a včas sa považuje pristavenie vozidla v areáli ZEVO na miesto odberu odpadu do 60 min. od uplynutia termínu (času príchodu vozidla) uvedeného v odsúhlasenom harmonograme podľa čl. 3 tejto Zmluvy. Ak sa plnenie realizuje dovozom Odpadu Držiteľom odpadu alebo ním určenou treťou osobou do zariadenia na stabilizáciu, a Prevádzkovateľ riadne a včas neumožní vyloženie a prevzatie Odpadu v dohodnutom čase podľa harmonogramu alebo operatívne potvrdeného plnenia, je povinný uhradiť Držiteľovi odpadu zmluvnú pokutu vo výške **30,- EUR** (slovom: tridsať eur) za každú aj začatú hodinu omeškania.
- 5.2 Ak Prevádzkovateľ neoznámí Držiteľovi odpadu do troch (3) pracovných dní odo dňa vzniku príslušnej skutočnosti ukončenie činnosti, pozastavenie činnosti, odobratie ktoréhokoľvek povolenia, rozhodnutia, súhlasu alebo registrácie potrebných na plnenie predmetu tejto Zmluvy podľa bodu 1.7 tejto Zmluvy, skončenie ich platnosti alebo inú obdobnú udalosť, ktorá môže mať podstatný vplyv na plnenie predmetu tejto Zmluvy, uhradí Držiteľovi odpadu zmluvnú pokutu vo výške 1 000,- EUR (slovom: jedentisíc eur) za každé jednotlivé porušenie.
- 5.3 Ak Prevádzkovateľ nezabezpečí prevzatie Odpadu v dohodnutom termíne a čase podľa tejto Zmluvy po dobu dlhšiu ako jeden (1) kalendárny deň, považuje sa takéto porušenie za podstatné porušenie Zmluvy a Držiteľ odpadu je oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť. Za podstatné porušenie Zmluvy podľa tohto bodu sa považuje aj situácia, keď Prevádzkovateľ nezabezpečí prevzatie Odpadu z dôvodu nedostatočnej kapacity zariadenia na stabilizáciu alebo Skládky..
- 5.4 Ak Prevádzkovateľ poruší zmluvnú povinnosť uvedenú v bode 2.3 tejto Zmluvy a napriek písomnému upozorneniu okamžite neodstráni vyčítané skutočnosti, uhradí Držiteľovi odpadu zmluvnú pokutu vo výške 100 EUR (slovom: jednasto eur) za každé jednotlivé porušenie, a to aj opakovane.
- 5.5 Ak Prevádzkovateľ
- (i) neoprávnene odmietne potvrdiť harmonogram alebo prevziať Odpad v rozpore s touto Zmluvou, najmä s článkom 3 bodmi 3.4, 3.5 a 3.8 tejto Zmluvy,
 - (ii) nesplní oznamovaciu povinnosť podľa článku 3 bodu 3.10 tejto Zmluvy, alebo
 - (iii) neposkytne Držiteľovi odpadu potvrdenie podľa bodu 2.9 Zmluvy,
- je Držiteľ odpadu oprávnený požadovať od Prevádzkovateľa zmluvnú pokutu vo výške 10 000 EUR (slovom: desať tisíc eur) za každé jednotlivé porušenie.
- 5.6 V prípade, ak Prevádzkovateľ poruší povinnosť mlčanlivosti stanovenú všeobecne záväzným právnym predpisom, a/alebo dohodnutú v tejto Zmluve, zaväzuje sa uhradiť Držiteľovi odpadu zmluvnú pokutu vo výške 2 000,- EUR (slovom: dvetisíc eur).
- 5.7 Za podstatné porušenie zmluvných povinností sa považuje nedodržanie zmluvných povinností, najmä, ale nie výlučne, uvedených v bodoch 1.7, 1.11, 2.6, 2.8, 3.10 až 3.13 a v bodoch 5.1, 5.2, 5.3, 5.5, 5.6 a 5.8 tejto Zmluvy.

5.8 V prípade, ak bude Držiteľovi odpadu zo strany akéhokoľvek orgánu Slovenskej republiky alebo Európskej únie udelená pokuta alebo iná sankcia v súvislosti s nedodržaním bodu 1.6 tejto Zmluvy zo strany Prevádzkovateľa, zaväzuje sa Prevádzkovateľ uhradiť túto pokutu Držiteľovi odpadu v plnej výške.

5.9 Držiteľ odpadu je oprávnený žiadať od Prevádzkovateľa zaplatenie zmluvnej pokuty podľa Sankčného katalógu Držiteľa odpadu, ktorý tvorí prílohu č. 5 tejto Zmluvy.

5.10 Zaplatením zmluvných pokút zo strany Prevádzkovateľa nezaniká nárok Držiteľa odpadu na náhradu škody prevyšujúcej zmluvnú pokutu. Zmluvné pokuty si môže Držiteľ odpadu započítať v súlade s § 580 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v platnom znení (ďalej len „**Občiansky zákonník**“) z ceny vyfakturovanej Prevádzkovateľom za plnenie predmetu tejto Zmluvy. Držiteľ odpadu je oprávnený uplatniť si následne zostávajúcu sumu zmluvnej pokuty v prípade, že táto je vyššia ako cena vyfakturovaná Prevádzkovateľom, vystavením faktúry. Prevádzkovateľ je povinný uhradiť faktúru do tridsať (30) dní odo dňa jej doručenia Prevádzkovateľovi.

6. DOBA TRVANIA A SKONČENIE ZMLUVY

6.1 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, na dvadsaťštyri (24) mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy alebo do vyčerpania maximálnej ceny stanovenej v bode 4.6 tejto Zmluvy, podľa toho, ktorá zo skutočností nastane skôr.

6.2 Zmluvné strany sa dohodli, že túto Zmluvu je možné ukončiť pred uplynutím doby jej platnosti nasledovnými spôsobmi:

- (i) odstúpením od Zmluvy;
- (ii) dohodou Zmluvných strán;
- (iii) výpoveďou Zmluvných strán.

6.3 Každá Zmluvná strana je oprávnená odstúpiť od tejto Zmluvy z dôvodu podstatného porušenia povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy druhej Zmluvnej strane. Odstúpenie je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej Zmluvnej strane.

6.4 Držiteľ odpadu môže od tejto Zmluvy odstúpiť aj v prípade, ak:

- a) Prevádzkovateľ, alebo osoba konajúca v jeho mene, porušil svoju povinnosť mlčanlivosti;
- b) vyhlásenie alebo konanie Prevádzkovateľa porušilo dobré meno alebo podnikateľskú dôveryhodnosť Držiteľa odpadu;
- c) Prevádzkovateľ je platobne neschopný, podal, alebo bol voči nemu podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, alebo bol návrh na vyhlásenie konkurzu zamietnutý pre nedostatok majetku, alebo vstúpil do likvidácie, alebo ak sa počas reštrukturalizácie dostal do omeškania s plnením, na ktoré vznikol nárok počas reštrukturalizačného konania, alebo sa voči nemu začala exekúcia, ktorá môže ohroziť jeho podnikateľskú činnosť alebo platobnú schopnosť;
- d) Prevádzkovateľ obzvlášť závažne porušil HSE predpisy (predpisy BOZP, OŽP, OPP, OH);
- e) Prevádzkovateľ opakovane alebo závažne porušil ďalšie svoje zmluvné povinnosti uvedené v tejto Zmluve;
- f) Z iných dôvodov uvedených v tejto Zmluve, najmä, ale nie výlučne z dôvodov podľa bodu 5.6 tejto Zmluvy alebo vo všeobecne záväzných právnych predpisoch.

6.5 Prevádzkovateľ môže od tejto Zmluvy odstúpiť aj v prípade, ak:

- a) Držiteľ odpadu alebo osoba konajúca v jeho mene, porušil svoju povinnosť mlčanlivosti.

- b) Držiteľ odpadu neuhradil faktúru vystavenú Prevádzkovateľom ani po márnom uplynutí dodatočnej určenej primeranej lehoty, ktorú poskytol Držiteľovi odpadu na uhradenie predmetnej faktúry.

- 6.6 Dohoda o skončení tejto Zmluvy musí byť písomná, podpísaná oboma Zmluvnými stranami a je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke Držiteľa odpadu v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka, ak osobitný predpis neustanovuje inak.
- 6.7 Zmluvné strany môžu túto Zmluvu písomne vypovedať bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je šesť (6) mesiacov a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď druhej Zmluvnej strane doručená.
- 6.8 Odstúpením alebo výpoveďou tejto Zmluvy Zmluvnou stranou nie je dotknuté jej právo na uplatnenie si svojich nárokov vyplývajúcich z porušenia Zmluvy, vrátane oprávnenia na náhradu prípadnej škody.
- 6.9 Ukončenie Zmluvy nemá vplyv na plnenie práv a povinností, ktoré podľa povahy tejto Zmluvy trvajú aj po ukončení tejto Zmluvy, napríklad práva na úhradu zmluvnej pokuty, náhrady škody, povinnosť mlčanlivosti, úhrada faktúry, a pod.

7. KOMUNIKÁCIA A DORUČOVANIE

- 7.1 Pokiaľ nie je v Zmluve uvedené inak, akákoľvek komunikácia a iné úkony v súvislosti so Zmluvou a jej plnením, musia byť urobené v písomnej forme a doručené na adresy uvedené v záhlaví Zmluvy alebo na iné adresy alebo kontaktné osoby, ktoré si Zmluvné strany navzájom písomne oznámia.
- 7.2 Korešpondencia súvisiaca so Zmluvou musí byť v slovenskom jazyku a bude sa považovať za doručenú:
- (i) v deň doručenia zásielky, ak bola zásielka doručená osobne alebo kuriérnou službou; alebo
 - (ii) v piaty (5.) pracovný deň nasledujúci po dni podania zásielky na pošte, ak bola zásielka poslaná doporučenou poštou, aj keď sa adresát o jej uložení nedozvedel, alebo v deň doručenia zásielky, alebo v deň, kedy bola zásielka odopretá, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr; alebo
 - (iii) v deň odoslania e-mailu, ak bol e-mail odoslaný v ktorýkoľvek pracovný deň, v ostatných prípadoch v najbližší pracovný deň nasledujúci po dni odoslania e-mailu, ak sa Zmluvné strany nedohodli inak.
- 7.3 Odstúpenie od Zmluvy, výpoveď, dohoda o ukončení Zmluvy, faktúry, ak sa neuplatňuje elektronická forma prijímania faktúr a/alebo iné dôležité oznámenia, najmä, ale nie výlučne, týkajúce sa trvania Zmluvy, budú vždy doručené písomne druhej Zmluvnej strane. Zmluvné strany sa dohodli, že e-mailová komunikácia nie je v tomto prípade dostatočná.
- 7.4 Zmluvné strany sa zaväzujú oznámiť si bezodkladne akúkoľvek zmenu údajov uvedených v záhlaví Zmluvy, a to najneskôr do piatich (5) pracovných dní, odkedy dôjde k takejto zmene. V prípade zmien údajov uvedených v záhlaví zmluvy a zmeny kontaktných údajov sa zmluvné strany dohodli, že nie je potrebné uzatvárať dodatok k tejto Zmluve.

8. ÚDAJE O SUBDODÁVATEĽOCH A PRAVIDLÁ ZMENY

8.1 Údaje o všetkých známych subdodávateľoch, v rozsahu obchodné meno, adresa sídla, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa, meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia: **[(doplní úspešný uchádzač v ponuke)]**

8.2 Subdodávateľom na účely tejto zmluvy je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie na účely plnenia tejto Zmluvy Prevádzkovateľom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky. Hospodárskym subjektom je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, poskytuje službu alebo uskutočňuje stavebné práce.

Prevádzkovateľ je povinný bezodkladne oznámiť Držiteľovi odpadu akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, ako aj údaje o novom subdodávateľovi na základe zmeny subdodávateľa vykonanej podľa pravidiel pre zmenu subdodávateľov určeného v bode 8.3 tohto článku Zmluvy, a to v rozsahu uvedenom v bode 8.1 tejto Zmluvy.

8.3 Pravidlo pre zmenu subdodávateľov počas plnenia Zmluvy je nasledovné: Prevádzkovateľ môže zmeniť subdodávateľa len s písomným súhlasom Držiteľa odpadu. Prevádzkovateľ požiada Držiteľa odpadu o zmenu subdodávateľa minimálne päť (5) pracovných dní vopred.

8.4 Ak Prevádzkovateľ zabezpečuje plnenie predmetu Zmluvy pre Držiteľa odpadu prostredníctvom subdodávateľa alebo subdodávateľov, je povinný zabezpečiť, aby ich vykonávali len také subjekty, ktoré majú právoplatné všetky povolenia a oprávnenia na vykonávanie danej činnosti, pričom zodpovednosť za všetky činnosti subdodávateľa nesie Prevádzkovateľ tak, ako by činnosť vykonával on sám.

8.5 Ak Prevádzkovateľ vo verejnom obstarávaní preukazoval splnenie podmienok účasti prostredníctvom inej osoby, zaväzuje sa, že počas celej doby trvania tejto Zmluvy bude mať kapacity takejto osoby reálne k dispozícii v rozsahu, v akom ich použil na preukázanie splnenia podmienok účasti.

Na zmenu inej osoby podľa predchádzajúcej vety sa použijú aj ustanovenia bodov 8.1 až 8.4 tejto Zmluvy, ak tento bod neustanovuje prísnejší režim. Zmenu inej osoby, prostredníctvom ktorej Prevádzkovateľ preukazoval splnenie podmienok účasti, je možné vykonať len s predchádzajúcim písomným súhlasom Držiteľa odpadu. Navrhovaná nová osoba musí spĺňať minimálne rovnaké podmienky účasti, aké spĺňala pôvodná osoba, ktorú má nahradiť, a zároveň musí byť spôsobilá poskytnúť kapacity najmenej v rozsahu, v akom boli použité na preukázanie splnenia podmienok účasti. Prevádzkovateľ je povinný predložiť Držiteľovi odpadu vopred návrh na takúto zmenu spolu so všetkými dokladmi preukazujúcimi splnenie príslušných podmienok účasti novou osobou, ako aj dokladmi preukazujúcimi, že Prevádzkovateľ bude mať kapacity tejto osoby reálne k dispozícii po celý čas trvania tejto Zmluvy. Držiteľ odpadu sa k návrhu podľa tohto bodu písomne vyjadrí do desiatich (10) pracovných dní odo dňa doručenia všetkých požadovaných dokladov. Prevádzkovateľ nie je oprávnený vykonať zmenu podľa tohto bodu bez predchádzajúceho písomného súhlasu Držiteľa odpadu.

9. MLČANLIVOSŤ

9.1 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky informácie a skutočnosti, ktoré získali akýmkoľvek spôsobom o druhej Zmluvnej strane a jej činnosti pri uzavretí a plnení tejto Zmluvy, avšak nielen v súvislosti s ňou, sa považujú za dôverné a majú charakter obchodného tajomstva v zmysle § 271

Obchodného zákonníka. Zmluvné strany sa zaväzujú takéto informácie a skutočnosti neposkytnúť a nesprístupniť tretím osobám a nevyužiť na iný účel, ako na plnenie tejto Zmluvy.

9.2 Zmluvné strany sa dohodli, že porušením povinnosti mlčanlivosti podľa tejto Zmluvy nie je:

- a) poskytnutie informácií audítorom, daňovým a právnym poradcom, ktorí sú viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti stanovenou alebo uloženou všeobecne záväzným právnym predpisom, alebo sú povinní zachovávať mlčanlivosť na základe písomnej dohody s Držiteľom odpadu,
- b) sprístupnenie informácií, ktoré majú povahu verejne známych informácií,
- c) poskytnutie informácií osobám a štátnym orgánom, ktorých nárok na poskytnutie informácií vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov alebo osobám, prostredníctvom ktorých, alebo s pomocou ktorých Zmluvné strany plnia povinnosti zo Zmluvy.

10. VYŠŠIA MOC

10.1 Nie je porušením Zmluvy, ak ktorákoľvek zo Zmluvných strán nemôže plniť svoje zmluvné povinnosti z dôvodu prekážky, ktorá nastala nezávisle od vôle povinnej Zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná Zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila, alebo prekonala, a že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala (napr. vojna, zemetrasenie, záplava, požiare, teroristický útok, atď.). Na základe požiadavky druhej Zmluvnej strany, dotknutá Zmluvná strana predloží doklad o existencii okolností vylučujúcich zodpovednosť/vyššia moc (vis maior), ktorý vydajú príslušné úrady alebo organizácia krajiny pôvodu.

10.2 Pokiaľ sa Zmluvné strany písomne nedohodnú inak, zmluvne dohodnuté termíny sa predlžujú o dobu trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť (vis maior).

10.3 Ak doba trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť (vis maior) presahuje tridsať (30) dní, Zmluvné strany sú povinné viesť rokovania o novej zmene/úprave tejto Zmluvy. Ak takéto rokovania nebudú úspešne ukončené do pätnástich (15) dní, ktorákoľvek zo Zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu vyrovnať si vzájomné pohľadávky a záväzky, ktoré vznikli do zániku tejto Zmluvy.

10.4 Zmluvná strana, ktorá porušuje svoju povinnosť, alebo ktorá s prihliadnutím na všetky okolnosti má vedieť, že poruší svoju povinnosť vyplývajúcu z tejto Zmluvy v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť (vis maior) je povinná oznámiť písomne druhej Zmluvnej strane hrozbu alebo vznik okolností vylučujúcich zodpovednosť (vis maior) spolu s ich dôsledkami a predpokladaným časom ich trvania. Tieto informácie je povinná táto Zmluvná strana podať bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o týchto okolnostiach dozvedela, alebo pri náležitej starostlivosti mohla dozvedieť. Škody vyplývajúce z neoznámenia alebo z neskorého oznámenia o hrozbe alebo vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť (vis maior) bude niesť Zmluvná strana zodpovedná za takéto neskoré oznámenie.

11. SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

11.1 Akékoľvek dodatky a zmeny tejto Zmluvy sú platné len v písomnej forme, po ich odsúhlasení a podpísaní oboma Zmluvnými stranami.

11.2 Prevádzkovateľ je povinný do siedmich (7) dní odo dňa podpísania Zmluvy podpísať a doručiť do sídla Držiteľa odpadu Antikorupčnú doložku zverejnenú na web stránke Držiteľa odpadu: <https://www.olo.sk/profil-spolocnosti/integrovaný-manazerský-systém/>.

11.3 Pokiaľ niektoré z ustanovení tejto Zmluvy je neplatné, neúčinné alebo nevykonateľné, alebo sa stane neskôr neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným, nemá to vplyv na platnosť, účinnosť alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy. V prípade, že niektoré z ustanovení tejto Zmluvy je neplatné, neúčinné alebo nevykonateľné, alebo sa stane neskôr neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným, zaväzujú sa Zmluvné strany, že ho nahradia ustanovením, ktoré najviac zodpovedá pôvodnej vôli Zmluvných strán a účelu podľa tejto Zmluvy.

11.4 Zmluvné strany sa budú usilovať o zmierlivé riešenie všetkých sporov spojených s touto Zmluvou. V prípade, ak nedôjde k urovnaniu sporov zmierom, Zmluvné strany sa dohodli, že spor bude rozhodovať vecne a miestne príslušný súd Slovenskej republiky.

11.5 Prevádzkovateľ je povinný na svoje náklady uzatvoriť a mať v platnosti počas platnosti tejto Zmluvy poisťňu zmluvy na poistenie nasledovného:

- poistenie zodpovednosti voči tretím osobám za škodu spôsobenú pri výkone svojej činnosti, ktorá kryje aj prípadnú škodu spôsobenú Prevádzkovateľom Držiteľovi odpadu pri plnení tejto Zmluvy a/alebo vadným plnením tejto Zmluvy. Prevádzkovateľ vyhlasuje, že má ku dňu podpisu tejto Zmluvy uzatvorené poistenie zodpovednosti za škodu s poisťovňou Allianz-Slovenská poisťovňa, a.s., na poistnú sumu 300 000,- EUR (*slovom: tristotisíc eur*).

11.6 Držiteľ odpadu ako prevádzkovateľ osobných údajov týmto informuje Prevádzkovateľa, že jeho osobné údaje, resp. osobné údaje jeho štatutárneho orgánu a jeho kontaktných osôb podľa tejto Zmluvy ako dotknutých osôb, spracúva v rozsahu: titul, meno, priezvisko, funkcia, podpis, email, telefónne číslo, na účel uzatvorenia a plnenia tejto Zmluvy podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „GDPR“), ak je dotknutá osoba zmluvnou stranou. V prípade osobných údajov štatutárneho orgánu a kontaktných osôb sa spracúvanie vykonáva aj podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR (oprávnený záujem na riadnej zmluvnej komunikácii a správe zmluvného vzťahu). Osobné údaje môžu byť poskytnuté orgánom verejnej moci na základe osobitných predpisov; iným príjemcom len v nevyhnutnom rozsahu a v súlade s príslušnými právnymi predpismi. Osobné údaje budú spracúvané a uchovávané po dobu trvania zmluvného vzťahu a do uplynutia lehoty na uchovávanie dokumentov podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ak je uplatniteľný). Získané osobné údaje nepodliehajú profilovaniu ani automatizovanému rozhodovaniu. Držiteľ odpadu nezamýšľa prenos osobných údajov do tretej krajiny, ani do medzinárodnej organizácie. Dotknutá osoba má na základe písomnej žiadosti alebo osobne u Držiteľa odpadu právo žiadať o prístup k svojim osobným údajom a o opravu, vymazanie alebo obmedzenie spracúvania svojich osobných údajov a právo namietat' spracúvanie, ak je založené na čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR.

a)

Dotknutá osoba je oprávnená podať návrh na začatie konania na Úrade na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky. Ďalšie informácie o spracúvaní osobných údajov je možné nájsť aj na webovej stránke Držiteľa odpadu v sekcii Ochrana osobných údajov.

11.7 Prevádzkovateľ a Držiteľ odpadu podpisom Zmluvy potvrdzujú:

- a) správnosť a pravdivosť osobných údajov, ktoré sa ich týkajú a sú uvedené v tejto Zmluve,
- b) že sa oboznámil s informáciami o ochrane osobných údajov,
- c) že v rozsahu ustanovenom všeobecne záväznými právnymi predpismi informovali o podmienkach spracúvania osobných údajov iné osoby, ktorých osobné údaje si navzájom poskytli Držiteľovi odpadu v súvislosti s uzatvorením tejto Zmluvy (napr. kontaktné osoby, zamestnanci, zástupcovia, subdodávatelia).

- 11.8 Prevádzkovateľ ako prevádzkovateľ osobných údajov týmto informuje Držiteľa odpadu, že jeho osobné údaje, resp. osobné údaje jeho štatutárneho orgánu a jeho kontaktných osôb podľa tejto Zmluvy ako dotknutých osôb, spracúva na účel uzatvorenia a plnenia tejto Zmluvy, účel komunikácie s príslušnými pracovníkmi Držiteľa odpadu, na vnútorné administratívne účely, oddelenie Právnych služieb, oddelenie Ľudských zdrojov podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR. Osobné údaje Držiteľa odpadu spracúva aj na účely účtovnej dokumentácie podľa osobitných predpisov podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR. Získané osobné údaje nepodliehajú profilovaniu ani automatizovanému rozhodovaniu. Držiteľ odpadu nezamýšľa prenos osobných údajov do tretej krajiny, ani do medzinárodnej organizácie. Kontakt na zodpovednú osobu Prevádzkovateľa je [\[doplni-uchádzač-v-poukue\]právník spoločnosti \(gdpr@eba.sk\)](mailto:[doplni-uchádzač-v-poukue]právník.spoločnosti(gdpr@eba.sk)). Dotknuté osoby majú právo na prístup k osobným údajom, na opravu nesprávnych a neaktuálnych údajov. V prípade oprávneného záujmu dotknuté osoby majú právo namietať Prevádzkovateľovi spracovanie osobných údajov. Viac o podmienkach spracúvania osobných údajov je zverejnené na webovom sídle Prevádzkovateľa <[\[doplni-uchádzač-v-poukue\]www.eba.sk](http://[doplni-uchádzač-v-poukue]www.eba.sk)>.
- 11.9 Nadpisy v Zmluve slúžia len k jej prehľadnosti a neberú sa do úvahy pri výklade Zmluvy, rovnako sa nepovažujú ani za definície alebo za vysvetlivky jednotlivých zmluvných ustanovení.
- 11.10 Práva a povinnosti Zmluvných strán neupravené touto Zmluvou sa spravujú Obchodným zákonníkom a platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 11.11 Zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná voľnosť nebola žiadnym spôsobom obmedzená, že táto Zmluva nebola uzavretá v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a ani v omyle. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú plne spôsobilí k právnym úkonom, že text tejto Zmluvy je určitým a zrozumiteľným vyjadrením ich vážnej a slobodnej vôle byť ňou viazaný, a že si Zmluvu pred jej podpísom prečítali, tejto v celom rozsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom k nej pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.
- 11.12 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 11.13 Zmluva je vyhotovená v troch (3) rovnopisoch, dva (2) rovnopisy pre Držiteľa odpadu a jeden (1) rovnopis pre Prevádzkovateľa.
- 11.14 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je:
- Príloha č. 1 – Technická špecifikácia
 - Príloha č. 2 – Cenník Zmluvy
 - Príloha č. 3 – Prevádzkový poriadok podľa európskej dohody o medzinárodnej cestnej preprave nebezpečných vecí – ADR 2025
 - Príloha č. 4 – Kontrolný záznam
 - Príloha č. 5 – Sankčný katalóg

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa 20.05.2026

Za Držiteľa odpadu:

Za Prevádzkovateľa:

(doplní verejný obstarávateľ pred podpisom zmluvy)(doplní verejný obstarávateľ pred podpisom zmluvy)

[doplní uchádzač v ponuke] [doplní uchádzač v ponuke] Ing. Alexander Beljaiev, konateľ

(doplní verejný obstarávateľ pred podpisom zmluvy)(doplní verejný obstarávateľ pred podpisom zmluvy)

[doplní uchádzač v ponuke] [doplní uchádzač v ponuke] JUDr. Ivan Ikrényi, PhD., F.I.L., konateľ

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA
pre nadlimitnú zákazku „Zabezpečenie odberu, prepravy a spracovania nebezpečného
odpadu kat. číslo 19 01 07 (tuhý odpad z čistenia plynov)“

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA*:

Obchodné meno: EBA, s.r.o.

Adresa sídla: Rusovská cesta 1, 851 01 Bratislava

IČO: 31 376 134

alebo obchodné mená a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov

týmto čestne vyhlasuje/ú, že

- A)** súhlasí/ia s podmienkami obstarávania **Zabezpečenie odberu, prepravy a spracovania nebezpečného odpadu kat. číslo 19 01 07 (tuhý odpad z čistenia plynov)**, ktoré sú určené v súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.
- B)** je/sú dôkladne oboznámený/í s celým obsahom súťažných podkladov, návrhom zmluvy, vrátane všetkých príloh zmluvy.
- C)** všetky doklady, dokumenty, vyhlásenia a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
- D)** predkladá/dajú iba jednu ponuku.
- E)** nevyvíjal a nebude vyvíjať voči žiadnej osobe na strane obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („ďalej len zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu jeho postavenia v postupe tohto obstarávania,
- F)** neposkytol a neposkytne akejkoľvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- G)** bude bezodkladne informovať obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- H)** *v zmysle nariadenia Rady EÚ č. 2022/576, ktorým sa mení nariadenie (EÚ) č. 833/2014 o reštriktívnych opatreniach prijaté dňa 08.04.2022 (skutočností vo vzťahu k osobám uvedeným na sankčných zoznamoch podľa príslušných nariadení)*
 - 1) uchádzač nie je ruským štátnym príslušníkom alebo fyzickou alebo právnickou osobou, subjektom alebo orgánom usadeným v Ruskej federácii,
 - 2) uchádzač nevlastní viac ako 50 % priamo alebo nepriamo subjekt uvedený v bode 1,
 - 3) uchádzač nekoná v mene alebo na základe pokynov subjektu uvedeného v bode 1 a 2,
 - 4) uchádzač nebude plniť svoje záväzky vyplývajúce zo zmluvy so subdodávateľmi, dodávateľmi alebo subjektmi podľa bodu 1 až 3, ktorých kapacity sa využívajú v zmysle smerníc o verejnom obstarávaní v pomere viac ako 10 % hodnoty zákazky.
 - 5) uchádzač a/alebo jeho subdodávateľ a/alebo iný subjekt, ktorý koná v mene uchádzača a/alebo na základe pokynov uchádzača nemá sídlo alebo majetkovú účasť v Ruskej federácii.
- I)** údaje uvedené v Obchodnom registri, Registri partnerov verejného sektora a/alebo v iných verejných registroch Slovenskej republiky sú úplné a správne,

J) na realizácii predmetu zákazky „Zabezpečenie odberu, prepravy a spracovania nebezpečného odpadu kat. číslo 19 01 07 (tuhý ODPAD Z Čistenia plynov)“

- ☐ sa nebudú podieľať subdodávateľa a celý predmet uskutočníme vlastnými kapacitami
☒ sa budú podieľať subdodávateľa

P. č.	Obchodné meno a sídlo subdodávateľa	IČO	% podiel na zákazke	Predmet subdodávok
1.	FCC Slovensko, s.r.o. Bratislavská 18, 900 51 Zohor	31 318 762	49 %	Preprava a likvidácia odpadu
2.	ALL – Trans s.r.o. Klára Jarunkovej 14489/2, 974 01 Banská Bystrica	36 028 401	10 %	Preprava odpadu

K) pri navrhovaných subdodávateľoch sme overili neexistenciu skutočností podľa článku 5k Nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. 07. 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení neskorších nariadení, najmä v znení Nariadenia Rady EÚ č. 2022/578 z 08. 04. 2022, ktoré zakazuje zadávanie zákaziek a využívanie subdodávateľov na plnenie viac ako 10 % z hodnoty zákazky (vo väzbe na písm. H) bod 4 tohto čestného vyhlásenia).

L) V súlade s rozhodnutím Rady (SZBP) 2022/578 zo dňa 08. apríla 2022, uchádzač prehlasuje, že nemá žiadne väzby, vlastníctvo alebo iné vzťahy, ktoré by spájali jeho činnosť so subjektmi usadenými v Rusku a Bielorusku, a tým sa zaväzuje, že nevyužije subdodávateľov či iné subjekty, ktoré majú sídlo alebo podstatnú majetkovú účasť v Rusku a Bielorusku.

M) neexistujú skutočnosti brániace podpisu zmluvy podľa § 11 ods. 1 písm. b) a c) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

N) ☒ má
☐ nemá

zabezpečený právoplatný zápis v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa budú podieľať subdodávateľa

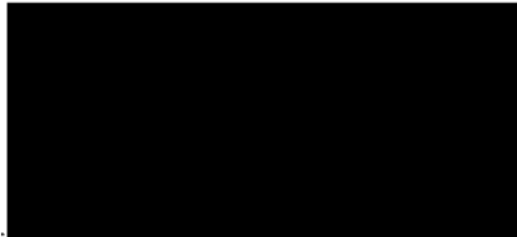
V B... 17. 09. 2022



Ing. Alexander Beljajev, konateľ JUDr.

S.R.O.
 ká cesta 1
 Bratislava
 376134
 SK2020494872

-47-



Ivan Ikrényi, PhD., F.I.I., konateľ