

METODICKÉ USMERNENIE RIADIACEHO ORGÁNU Č. 2/2025 O OBSTARÁVANÍ TOVAROV, SLUŽIEB A STAVEBNÝCH PRÁČ PRI IMPLEMENTÁCII PROJEKTOVÝCH INTERVENCIÍ V RÁMCI STRATEGICKÉHO PLÁNU SPP 2023 - 2027 (ďalej len ako „Usmernenie č. 2/2025“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

K VÝZVE NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O PRÍSPEVOK ZO STRATEGICKÉHO PLÁNU SPOLOČNEJ POĽNOHOSPODÁRSKEJ POLITIKY 2023 – 2027 NA PROJEKTOVÚ INTERVENCIU NA ROZVOJ VIDIEKA 73.7 „INVESTÍCIE DO ROZŠÍRENIA KAPACÍT V SPRACOVATEĽSKÝCH PODNIKoch“

Predmet zákazky: **Kartónovací stroj pre skupinové balenie sáčkov**

Názov projektu: **Modernizácia a rozšírenie spracovateľských kapacít spoločnosti NiKA, s.r.o.**

V Považskej Bystrici, dňa 11.5.2026

POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY A VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Identifikácia obstarávateľa:

Obchodné meno: NiKA, s r.o.
Sídlo: Nová 134, Považská Bystrica 017 01
Zastúpený: Ing. Radovan Pazderka
IČO: 47 968 613
DIČ: 2024171105
IČ DPH: SK2024171105
Kontaktná osoba: Ing. Radovan Pazderka
e-mail: pazderka@nika.sk
tel. kontakt: +421 915 759 597

Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácií VO: <https://josephine.proebiz.com/>

- 1.1. Predmetom zákazky je dodanie jedného stroja - **Kartónovací stroj pre skupinové balenie sáčkov.**
- 1.2. Presná špecifikácia predmetu zákazky je uvedená v Prílohe č. 1 týchto Súťažných podkladov.
- 1.3. Predmet zákazky je v celom rozsahu opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ produktu, alebo produkt konkrétneho výrobcu, obstarávateľ¹ umožňuje nahradiť takýto produkt ekvivalentným produktom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové, funkčné a estetické charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené zariadenia určené. V prípade, ak technické požiadavky v opise predmetu zákazky odkazujú na konkrétny produkt, a ak by tým dochádzalo znevýhodneniu alebo k vylúčeniu určitých potenciálnych dodávateľov, musí byť opis zákazky v tejto časti doplnený slovom „alebo ekvivalent.“
- 1.4. Predpokladaná hodnota zákazky 281.750,00 EUR bez DPH.
- 1.5. Miesto dodania: Nová 134, Považská Bystrica 017 01.
- 1.6. Termín dodania: 32 týždňov od doručenia objednávky.
- 1.7. Elektronická aukcia: neaplikuje sa.
- 1.8. Spoločný slovník obstarávania (CPV): 42921300 – Baliace alebo poťahovacie stroje, 42921320 Baliace stroje
- 1.9. Zdroj finančných prostriedkov: Predmet zákazky bude financovaný zo Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (ďalej len „EPFRV“), štátneho rozpočtu a vlastných zdrojov obstarávateľa. Zákazka sa týka projektu financovaného zo strategického plánu spoločnej poľnohospodárskej politiky 2023-2027 na projektovú intervenciu na rozvoj vidieka 73.7 „Investície do rozšírenia kapacít v spracovateľských podnikoch“.

2. Lehota na predkladanie ponúk

Písomnú ponuku v elektronickej podobe môže potenciálny dodávateľ/uchádzač doručiť prijímateľovi v lehote na predkladanie ponúk, a to výhradne prostredníctvom elektronického obstarávacieho systému JOSEPHINE.

¹ Pre účely týchto Súťažných podmienok sa pod pojmom obstarávateľ, prijímateľ alebo žiadateľ myslí tá istá osoba

Lehota na predkladanie ponúk: 25.5.2026 do 16.00 hod.

Ponuka, ktorá bude doručená po lehote na predkladanie ponúk, nebude zo strany prijímateľa akceptovaná..

3. Ponuka bude obsahovať:

3.1. Špecifikácia predmetu zákazky spolu s cenovou ponukou je uvedená v **Prílohe č. 1 Špecifikácia predmetu zákazky s cenovou ponukou**

- 3.1.1. Špecifikácia predmetu zákazky s cenovou ponukou obsahuje popis technických parametrov tovaru, preukazujúci splnenie požiadaviek obstarávateľa na predmet zákazky. Z predmetnej špecifikácie musí vyplývať splnenie minimálnych požadovaných parametrov na predmet zákazky.
- 3.1.2. Návrh potencionálneho dodávateľa² na plnenie kritéria predmetu zákazky (cenová ponuka) uchádzač vloží do systému JOSEPHINE a je uvedený aj v Prílohe č. 1 Špecifikácia predmetu zákazky s cenovou ponukou.
- 3.1.3. Príloha č. 1 musí byť podpísaná štatutárnym zástupcom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača spolu s identifikačnými údajmi uchádzača.

3.2. Obchodné podmienky sú uvedené v **Prílohe č. 2 Kúpna zmluva**

- 3.2.1. Obstarávateľ určuje svoje obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky v zmluve, ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom. Uchádzač predložením ponuky vyjadruje súhlas so zmluvnými podmienkami, ktoré obstarávateľ uviedol v Prílohe č. 2 týchto Súťažných podmienok.
- 3.2.2. Uchádzač s predložením ponuky vyjadruje svoj súhlas s podmienkou uvedenou v kúpnej zmluve: *„Oprávnení zamestnanci Platobnej agentúry, Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR, orgánov Európskej únie a ďalšie oprávnené osoby v súlade s právnymi predpismi SR a EÚ môžu vykonávať voči dodávateľovi kontrolu/audit obchodných dokumentov a vecnú kontrolu v súvislosti s realizáciou zákazky a dodávateľ je povinný poskytnúť súčinnosť v plnej miere.“* Uvedenú povinnosť musia obsahovať aj zmluvy medzi dodávateľom a jeho subdodávateľmi; za poskytnutie súčinnosti dodávateľa a subdodávateľa pri výkone kontrol zodpovedá obstarávateľ.
- 3.2.3. Zmluva s dodávateľom obsahuje sankciu za nedodržanie termínu plnenia zmluvy s dodávateľom na dodávku predmetu zákazky, pričom obstarávateľ je povinný túto sankciu voči dodávateľovi uplatniť a vymáhať.
- 3.2.4. Obstarávateľ uzatvorí kúpnu zmluvu s víťazným dodávateľom, ktorý je zaevidovaný v registri partnerov obchodného sektora, ak túto povinnosť má podľa zákona o RPVS. Táto povinnosť sa týka aj subdodávateľov víťazného dodávateľa. Upozorňuje sa na zákaz uzavrieť zmluvu s tým dodávateľom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do RPVS a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je niektorý z verejných funkcionárov podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní (týka sa aj konečných užívateľov výhod subdodávateľa tohto dodávateľa, ktorí majú povinnosť zápisu do RPVS).
- 3.2.5. Obstarávateľ považuje zmluvné podmienky uvedené v Prílohe č. 2 týchto Súťažných podmienok za nemenné s výnimkou zmien vo formálnych náležitostiach zmluvy a takých zmien, ktoré by pozíciu obstarávateľa (kupujúceho) oproti úspešnému uchádzačovi (predávajúcemu) zvýhodňovali (išli by v neprospech úspešného uchádzača). Zmenu zmluvy je možné vykonať len v súlade s podmienkami Usmernenia č. 2/2025.

² Pre účely týchto Súťažných podmienok sa pod pojmom potencionálny dodávateľ, uchádzač alebo záujemca myslí tá istá osoba.

- 3.3. Podmienky účasti potencionálneho dodávateľa týkajúce sa osobného postavenia, uchádzač preukazuje **Prílohou č. 3 Čestným vyhlásením o splnení podmienok osobného postavenia.**

Podmienka osobného postavenia sa preukazuje:

- doklad o oprávnení dodávať tovar, poskytovať službu alebo uskutočňovať stavebné práce v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- doklad o tom, že dodávateľ nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní

Prijímateľ overí a zdokladuje preukázanie splnenia podmienok osobného postavenia u všetkých potenciálnych dodávateľov/uchádzačov (napr. v zozname hospodárskych subjektov vedenom v informačnom systéme Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „ÚVO“), v obchodnom/živnostenskom registri, náhľadom do Registra osôb so zákazom na stránke ÚVO, prípadne obdobných zahraničných verejných registroch a pod.) printscreenom príslušnej stránky, z ktorého musí jednoznačne vyplývať dátum overenia podmienok osobného postavenia u všetkých potenciálnych dodávateľov/uchádzačov. Ak si skutočnosti preukazujúce splnenie podmienok účasti osobného postavenia prijímateľ nedokáže overiť cez verejne dostupné registre, úspešný uchádzač je na základe požiadania obstarávateľa povinný pred podpisom zmluvy predložiť všetky doklady, ktoré predbežne nahradil čestným vyhlásením.

- 3.4. Podmienka využitia subdodávateľa uchádzač preukazuje **Prílohou č. 4 – Podmienky využitia subdodávateľov.**

3.4.1. V prípade, ak víťazný potenciálny dodávateľ **realizuje zákazku alebo časť zákazky prostredníctvom subdodávateľa (subdodávateľov)**, je povinný **túto skutočnosť oznámiť v predloženej cenovej ponuke.** Obstarávateľ je povinný informovať Platobnú agentúru o každej zmene subdodávateľa. Každý subdodávateľ je predmetom preskúmania Platobnej agentúry v zmysle Metodického usmernenia Riadiaceho orgánu č. 4/2025 o konflikte záujmov pri implementácii projektových intervencií v rámci Strategického plánu SPP 2023 – 2027.

3.4.2. **Uchádzač preukazuje splnenie tejto podmienky zoznam všetkých subdodávateľov s uvedením identifikačných údajov subdodávateľa, predmetu subdodávky a údajov o osobe oprávnenej konať za každého subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. V prípade nevyžitia subdodávateľov, úspešný uchádzač v Prílohe č. 4 „Bez subdodávateľov“.**

- 3.5. Ak potencionálny dodávateľ nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 3 týchto Súťažných podmienok alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.

4. Podmienky predkladanie ponuky

- 4.1. Predkladanie ponúk sa realizuje priamo v elektronickom obstarávacom systéme JOSEPHINE. Výnimkou tejto komunikácie sú len dokumenty súvisiace s uzatvorením zmluvy s víťazným uchádzačom (napr. plnomocenstvá a zmluva s víťazným uchádzačom, potvrdenia z výpisov registra trestov, ak je relevantné a pod.), ktoré prijímateľ musí archivovať v originálnej listinnej podobe v prípade, ak tieto dokumenty nie je možné zabezpečiť autentifikáciou dokumentov elektronickými autorizovanými podpismi zúčastnených strán. Prijímateľ je však povinný skeny týchto dokumentov následne vložiť do obstarávacieho systému pre potreby kontroly/finančnej kontroly obstarávania poskytovateľom.

- 4.2. Potenciálny dodávateľ/uchádzač môže predložiť len jednu ponuku.

- 4.3. Účastník súťaže nemôže byť subdodávateľom úspešného uchádzača tejto súťaže.
- 4.4. Zaradený záujemca môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Zaradený záujemca pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).
- 4.5. Viazanosť ponúk sa nevyžaduje
- 4.6. Náklady na ponuku - všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša zaradený záujemca bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči obstarávateľovi, a to aj v prípade, že obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania zákazky.
- 4.7. Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.
- 4.8. Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené. Vyhodnotené budú iba požadované riešenia.
- 4.9. Zaradený záujemca predkladá ponuku v slovenskom alebo českom jazyku. Ak je jej súčasťou doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenčiny; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe. Obstarávateľ akceptuje aj doklady, ktoré boli doručené dvojjazyčne (podklady vyhotovené v slovenskom jazyku a zároveň v anglickom jazyku v rámci jednej komplexnej listiny).
- 4.10. Pri spracúvaní osobných údajov sa Prijímateľ riadi Nariadením európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES ("GDPR") a ustanoveniami Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Potenciálny dodávateľ/uchádzač predložením svojej ponuky súhlasí so spracovaním osobných údajov, v zmysle zák.NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Nariadením EÚ a rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES ("GDPR") pre účely tohto obstarávania, výberu víťazného potenciálneho dodávateľa a uzatvorenia zmluvy.

5. Podmienky zrušenia použitého postupu zadávania zákazky

Obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky podľa ustanovení Usmernenia č. 2/2025.

6. Komunikácia a vysvetlenie

- 6.1. Obstarávateľ bude pri komunikácii so zaradenými záujemcami postupovať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi obstarávateľom a zaradenými záujemcami počas celého procesu obstarávania.
- 6.2. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok účasti v obstarávaní, uvedených v oznámení o vyhlásení obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, v inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov alebo zaradených záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

7. Vyhodnotenie ponúk a kritéria na vyhodnotenia ponúk

- 7.1. Obstarávateľ začne s vyhodnocovaním bezodkladne po tom, ako uplynie lehota na predkladanie ponúk. Dátum vyhodnotenia je stanovený predbežne, nakoľko presný dátum vyhodnotenia nie možné dopredu určiť - v rámci súťaže môže dôjsť k rôznym procesným úkonom ktoré môžu súťaž predĺžiť (dopĺňanie, výzva na vysvetlenie /doplnenie a podobne).
- 7.2. Kritérium na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena. Cena musí byť uvedená v eurách bez DPH a zaokrúhlená najviac na 2 desatinné miesta. Pod cenou sa rozumie cena za celý predmet zákazky v EUR s DPH.
- 7.3. Po vyhodnotení bude všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa hodnotili a neboli v procese vylúčenia, zaslané oznámenie o výsledku obstarávania.
- 7.4. Obstarávateľ pristúpi najprv k vyhodnoteniu predložených ponúk z pohľadu kritéria na vyhodnotenie ponúk – najnižšia cena a následne splnenia požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na 1. mieste v poradí. V prípade, že uchádzač na 1. mieste v poradí nesplní požiadavky na predmet zákazky, obstarávateľ vyhodnotí splnenie predmetných požiadaviek u 2. uchádzača v poradí a atď.
- 7.5. Komunikácia medzi uchádzačom/uchádzačmi a obstarávateľom/komisiou na vyhodnotenie ponúk počas vyhodnotenia ponúk bude prebiehať elektronicky, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

8. Súčinnosť a uzavretie zmluvy

- 8.1. Obstarávateľ zašle informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE úspešnému uchádzačovi a vyzve ho na uzavretie zmluvy.
- 8.2. Obstarávateľ uzatvorí zmluvu s úspešným uchádzačom v súlade s Usmernením č. 2/2025. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 8.3. Úspešný uchádzač a jeho subdodávateľa, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musia byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora pred podpísaním kúpnej zmluvy.

9. Osobitné podmienky súvisiace s plnením zmluvy.

- 9.1. Obstarávateľ určuje nasledovné osobitné podmienky súvisiace s plnením zmluvy. Obstarávateľ na preukázanie ich splnenia požaduje od úspešného uchádzača (predávajúceho), aby predložil obstarávateľovi v lehote minimálne do 5 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na poskytnutie súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy nasledovné doklady a dokumenty nasledovným spôsobom:
 - 9.1.1. Elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE vo forme scanov originálov alebo úradne overených fotokópií (formát .pdf):
 - 9.1.1.1. Výpis z registra trestov za každého štatutárneho zástupcu víťazného dodávateľa a za právnickú osobu spolu s údajmi na výpis z registra trestov.
 - 9.1.1.2. Scan vyplnenej a podpísanej zmluvy vrátane všetkých relevantných príloh.
 - 9.1.2. Listinne prostredníctvom pošty alebo inej doručovacej služby na adresu obstarávateľa Nová 134, Považská Bystrica 017 01

9.1.2.1. Vyplnenú a podpísanú kúpnu zmluvu v 4 vyhotoveniach s platnosťou originálu vrátane všetkých relevantných príloh (rovnopisoch);

9.1.2.2. Originály dokumentov uvedených v bode 9.1.1. týchto súťažných podmienok.

Nepredloženie dokladov a dokumentov podľa čl. 3 týchto Súťažných podkladov bude obstarávateľ považovať za porušenie povinnosti úspešného uchádzača poskytnúť obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy.

Obstarávateľ apeluje na uchádzačov, aby pristúpili zodpovedne k poskytnutiu súčinnosti k podpisu zmluvy najmä, aby včas zabezpečili registráciu do Registra partnerov verejného sektora (podľa zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o registri partnerov“), resp. overili registráciu v Registri partnerov verejného sektora podľa ust. § 22 zákona o registri partnerov, a to vo vzťahu k sebe ako zmluvnej strane a zároveň vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa táto povinnosť vzťahuje podľa zákona o registri partnerov.

10. Prílohy

Prílohami k týmto súťažným podkladom sú:

Príloha č. 1: Špecifikácia predmetu zákazky s cenovou ponukou

Príloha č. 2: Kúpna zmluva

Príloha č. 3: Čestné vyhlásenie o splnení podmienok osobného postavenia

Príloha č. 4: Čestné vyhlásenie na preukázanie splnenia podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti

Príloha č. 5 Podmienky využitia subdodávateľov