

POPTÁVKOVÁ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

Zadavatel

Název: Dopravní podnik města Brna, a.s.
Sídlem: Hlinky 64/151, Pisárky, 603 00 Brno
Doručovací číslo: 65646
IČ: 25508881



vyhlašuje veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávku zadávanou mimo působnost zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

„Dodávka servisní chemie“



OBSAH

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
2	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
4	KVALIFIKACE DODAVATELŮ	3
5	DALŠÍ POŽADOVANÉ DOKLADY	4
6	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	4
7	TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK	4
8	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	5
9	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY	5
10	POSKYTOVÁNÍ VYSVĚTLENÍ POPTÁVKOVÉ DOKUMENTACE	6
11	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	6
12	KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	6
13	PRÁVA ZADAVATELE	6
14	DALŠÍ INFORMACE	7
15	PŘÍLOHY POPTÁVKOVÉ DOKUMENTACE	7

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: Dopravní podnik města Brna, a.s.
Sídlo: Hlinky 64/151, Pisárky, 603 00 Brno
Doručovací číslo: 65646
IČO: 25508881

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:
Ing. Miloš Havránek, generální ředitel DPMB, a.s.

Kontaktní osoba zadavatele:
Bc. Adéla Borovková, +420 54317 1631, aborovkova@dpmb.cz

Není-li v poptávkové dokumentaci stanoveno jinak, veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou dostupné v Požadavcích na elektronickou komunikaci, které tvoří přílohu této poptávkové dokumentace.

2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou dodávky servisní chemie.

Technická specifikace chemických prostředků je uvedena v příloze č. 2 – Technická specifikace a ceník.

3 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Doba plnění

Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou, nejpozději však do okamžiku vyčerpání finančního limitu uvedeného v čl. III. odst. 1. smlouvy.

3.2 Místo plnění veřejné zakázky

Dopravní podnik města Brna a.s., Hvězdoslavova 1a, Brno – Slatina, 627 00
Dopravní podnik města Brna a.s., Hudcova 74, Brno – Medlánky, 621 00
Dopravní podnik města Brna a.s., Jundrovská 57, Brno – Komín, 624 00

4 KVALIFIKACE DODAVATELŮ

4.1 Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který

- 4.1.1. prokáže splnění profesní způsobilosti podle odst. 4.2. této poptávkové dokumentace,
- 4.1.2. prokáže splnění technické kvalifikace podle odst. 4.3. této poptávkové dokumentace.

4.2 Profesní způsobilost

- 4.2.1. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:
 - a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

4.3 Technická kvalifikace

K prokázání splnění kvalifikace požaduje zadavatel předložit tyto doklady:

- 4.3.1. Seznam významných dodávek (formou čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou účastníka poptávkového řízení dle výpisu z obchodního rejstříku či na základě doložené plné moci) poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením poptávkového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele; zadavatel požaduje, aby ze seznamu významných dodávek vyplývalo, že **účastník poptávkového řízení realizoval v posledních 3 letech alespoň 3 různé významné dodávky obdobného charakteru s minimálním finančním objemem 200 000 Kč/rok/ pro jednoho objednatele**; účastník poptávkového řízení současně prohlásí, že dodávky objednateli poskytl vždy v požadované kvalitě, množství a včas, případně požadované doloží prohlášením objednatele.

4.4 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel prokazuje kvalifikaci dle bodu 4.2. doklady v prosté kopii.

4.5 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatelé mohou k prokázání profesní způsobilosti předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v prosté kopii. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení.

5 DALŠÍ POŽADOVANÉ DOKLADY

5.1 Bezpečnostní a technické listy

Zadavatel požaduje předložit aktuální platné bezpečnostní a technické listy k dodavatelem nabízeným materiálům v českém jazyce.

Bezpečnostní listy musí být zpracovány dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) 2020/878/ES o klasifikaci a balení látek a směsí (CLP). Technické listy v elektronické formě, v českém jazyce.

6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1 V návrhu smlouvy předloženém účastníkem poptávkového řízení budou obligatorně akceptovány obchodní a platební podmínky, které zadavatel zpracoval formou vzorové smlouvy, která tvoří nedílnou součást této poptávkové dokumentace. Účastník poptávkového řízení je oprávněn provést pouze takové změny smlouvy, které nebudou zadavatele znevýhodňovat.

7 TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

7.1 Stanovení technických podmínek

Technické podmínky jsou stanoveny technickou specifikací, která je součástí této poptávkové dokumentace jako Příloha č. 2 – Technická specifikace a ceník.

7.2 Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

8 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1 Nabídková cena

- 8.1 Nabídková jednotková cena bude v souladu s požadavkem elektronické komunikace do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com).
- 8.1.2 Údaj o nabídkové jednotkové ceně dodavatel doplní do přílohy smlouvy č. 2 – Technická specifikace a ceník, kteřá bude k nabídce přiložena ve formátu souboru Excel. Nabídková jednotková cena doplněná do přílohy č. 2 tak musí být identická jako nabídková jednotková cena uvedená v elektronickém formuláři.
- 8.1.3 Nabídková jednotková cena bude zpracována jako cena celková, maximální, v Kč bez DPH a bude zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním této zakázky (např. clo, doprava a manipulace na místo plnění).

9 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

9.1 Pokyny pro zpracování nabídky

- 9.1.1 Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, tj. systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>), vyplněním elektronického formuláře a vložení dokumentů dle čl. 9.2 poptávkové dokumentace formou příloh.
- 9.1.2 Účastník podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka bude zpracována v českém jazyce a nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 9.1.3 Účastníci poptávkového řízení jsou **povinni podepsat** zejména následující dokumenty, které budou tvořit obsah jejich nabídky: úvodní list nabídky, veškerá čestná prohlášení, návrh smlouvy a další dokumenty, na kterých je podpis dodavatelů výslovně požadován touto poptávkovou dokumentací. Podpis musí být učiněn osobou oprávněnou jednat za dodavatele nebo jeho jménem dle výpisu z obchodního rejstříku nebo seznamu kvalifikovaných či certifikovaných dodavatelů, popř. na základě plné moci nebo obdobného dokumentu **předloženého v nabídce** vystaveného oprávněnou osobou dodavatele dle výpisu z obchodního rejstříku.

9.2 Nabídka bude obsahovat:

Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele jako účastníka poptávkového řízení byla zpracována podle této jednotné, závazné osnovy. Součástí nabídky dodavatele musí být vyjádření nebo doložení požadovaných podkladů ke všem uvedeným bodům osnovy ve stanoveném pořadí:

- a) Úvodní list nabídky (úvodní list bude obsahovat název veřejné zakázky, na kterou dodavatel nabídku podává, identifikační údaje účastníka poptávkového řízení, resp. všech účastníků poptávkového řízení podávajících společnou nabídku, identifikační údaje kontaktních osob, včetně telefonického, a e-mailového spojení),
- b) Doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti,
- c) Doklady k prokázání splnění technické kvalifikace,
- d) Další požadované doklady dle kapitoly 5,
- e) Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka poptávkového řízení vypracovaný dle požadavků této poptávkové dokumentace, včetně příloh:

10 POSKYTOVÁNÍ VYSVĚTLENÍ POPTÁVKOVÉ DOKUMENTACE

10.1 Vysvětlení poptávkové dokumentace

Dodavatelé jsou oprávněni požádat o vysvětlení poptávkové dokumentace. Písemná žádost musí být podána výlučně prostřednictvím systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>), a to nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

11 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

11.1 Způsob a místo podání nabídek

11.1.1 Nabídky se podávají písemně prostřednictvím systému JOSEPHINE
<https://josephine.proebiz.com/cs/>

11.1.2 Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek, nepovažuje se za podanou a v průběhu poptávkového řízení se k ní nepřihlíží.

11.2 Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do: **23. 6. 2026 do 10:00 hod.**

12 KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

12.1 Kritéria hodnocení

Zadavatel bude hodnotit nabídky splňující veškeré podmínky poptávkového řízení podle ekonomické výhodnosti nabídek. Jediným kritériem hodnocení bude **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH stanovená za každou položku zvlášť.**

13 PRÁVA ZADAVATELE

13.1 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit poptávkové řízení do doby uzavření smlouvy.

13.2 Zadavatel si vyhrazuje právo na drobné úpravy v návrhu smlouvy vybraného dodavatele, které zásadně nezmění obsah návrhu smlouvy a podmínky zadání.

13.3 Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu poptávkového řízení na změnu zadávacích podmínek nebo jejich částí.

13.4 Zadavatel si vyhrazuje právo nehradit náklady na účast ve výběrovém řízení, nevracet účastníkům nabídky.

- 13.5** Zadavatel si vyhrazuje právo na další jednání o nabídce.
- 13.6** Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít smlouvu s více účastníky (i na částečné plnění).
- 13.7** Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavírat smlouvu na všechny položky.
- 13.8** Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít smlouvu s účastníkem, který nabídne více nejvýhodnějších nabídkových cen.

14 DALŠÍ INFORMACE

- 14.1** Účastník poptávkového řízení je vázán podanou nabídkou až do okamžiku uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, což podáním nabídky bezvýhradně akceptuje.
- 14.2** Pokud zadavatel kdekoli v poptávkové dokumentaci (včetně jejích příloh) hovoří o nějakém výrobku, komponentu či součástce s uvedením názvu konkrétního výrobku či výrobce, činí tak proto, aby byl popis předmětu zakázky dostatečně přesný a srozumitelný a myslí tím pouze výrobek daného typu. U položek označených „ANO“ ve sloupci Přílohy č. 2 nadepsaném „Alternativa možná“ zadavatel výslovně připouští použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které však odpovídají „Požadované specifikaci materiálu“ uvedené v Příloze č. 2 Technická specifikace a ceník, která je nedílnou součástí rámcové kupní smlouvy.
- 14.3** Pokud dodavatel nabídne alternativní produkt, je nutné vepsat specifikaci materiálu do kolonky sloupce „Specifikace alternativního materiálu“ k danému materiálu. Popis specifikace materiálu bude uveden, tak jak je uveden ve sloupci „Požadovaná specifikace materiálu“ (ve stejném rozsahu hodnotících parametrů). Pokud tak nebude uvedeno, materiál bude automaticky z hodnocení vyřazen.
- 14.4** V Technické specifikaci, kde je uvedena alternativa materiálu možná "NE", není možné nabídnout náhradu materiálu vzhledem k předepsanému materiálu v návodu servisu a údržby vozidel.

15 PŘÍLOHY POPTÁVKOVÉ DOKUMENTACE

Poptávková dokumentace obsahuje přílohy:

- 15.1** Obchodní podmínky – vzor smlouvy
- 15.2** Příloha č. 1 – Technická specifikace a ceník
- 15.3** Příloha č. 2 – Všeobecné obchodní podmínky
- 15.4** Čestné prohlášení – technická kvalifikace
- 15.5** Požadavky na elektronickou komunikaci