

Číslo spisu: NBS1-000-123-998

Číslo záznamu: 100-001-252-782

Dátum: 28.08.2026

VYSVETLENIE

informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii podľa § 48 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

Verejnému obstarávateľovi, Národnej banke Slovenska so sídlom Imricha Karvaša 1, 813 25 Bratislava (ďalej len „verejný obstarávateľ“), bola dňa 21.08.2026 prostredníctvom elektronického prostriedku, komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE doručená žiadosť o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky uvedených v súťažných podkladoch v nadlimitnej zákazke s názvom „**Zabezpečenie stravovania a doplnkového predaja v bufete pre zamestnancov NBS v budove ústredia NBS**“ zverejnenej v Úradnom vestníku EÚ OJ S 135/2026 dňa 16.07.2026 pod číslom 492456-2026 a vo Vestníku verejného obstarávania č. 142/2026 dňa 17.07.2026 pod číslom 10111 - MSS (ďalej len „žiadosť o vysvetlenie“).

Po podrobnom oboznámení sa so žiadosťou o vysvetlenie Vám verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 48 zákona o verejnom obstarávaní poskytuje nasledujúce vysvetlenie:

Otázka č. 16

Zmluva na zabezpečenie stravovania a doplnkového predaja v bufete, Čl. IV, bod 4.3

V zmluvnej dokumentácii sa uvádza povinnosť poskytovateľa zabezpečiť všetky potrebné povolenia a súhlasy súvisiace so začatím prevádzkovania stravovacej prevádzky.

V tejto súvislosti upozorňujeme, že v prípade rekonštrukcie kuchyne, ktorá spôsobí podstatnú zmenu dispozičného riešenia výrobných priestorov oproti stavu schválenému príslušným Regionálnym úradom verejného zdravotníctva (RÚVZ), môže byť potrebné podať žiadosť o uvedenie priestorov do prevádzky podľa zákona č. 355/2007 Z. z.

Žiadame verejného obstarávateľa o vysvetlenie nasledovných skutočností:

1. Bude do zmluvy doplnený záväzok objednávateľa zabezpečiť úspešnému uchádzačovi prístup do priestorov prevádzky skôr ako 30 dní pred plánovaným začiatkom poskytovania služieb? a to za účelom:

- vykonania obhliadky priestorov,
- prípravy hygienickej a prevádzkovej dokumentácie,
- podania prípadnej žiadosti na príslušný RÚVZ,
- zabezpečenia súčinnosti pri výkone štátneho zdravotného dozoru a vydaní príslušných rozhodnutí

2. V prípade, že pre uvedenie priestorov do prevádzky bude potrebné predložiť rozbor pitnej vody, kto bude zodpovedný za jeho zabezpečenie a financovanie?

3. Ako bude zmluvne upravená situácia, ak nebude možné začať prevádzkovanie v plánovanom termíne z dôvodu nevydania súhlasného rozhodnutia RÚVZ, pričom dôvodom budú nedostatky technického, stavebného alebo prevádzkového charakteru na strane objednávateľa (napr. nesplnenie hygienických alebo technických požiadaviek prevádzky)?

4. Bude v takomto prípade omeškanie začatia poskytovania služieb považované za prekážku na strane objednávateľa bez sankčných dopadov na dodávateľa?

Odpoveď č. 16

Ad 1) Verejný obstarávateľ odovzdáva prenajaté priestory prevádzky víťaznému uchádzačovi v stave určenom na prevádzkovanie stravovacích služieb. Termín začatia poskytovania stravovacích služieb bude zo strany verejného obstarávateľa určený s prihliadnutím na predpokladanú dobu potrebnú pre poskytovateľa na zabezpečenie všetkých úkonov nevyhnutných pre začatie poskytovania stravovacích služieb (za týmto účelom bola nastavená pre určenie termínu začatia poskytovania stravovacích služieb minimálna doba 4 týždne od zaslania výzvy). Verejný obstarávateľ poskytne za týmto účelom víťaznému uchádzačovi všetku potrebnú súčinnosť.

Ad 2) Prenajímané nebytové priestory sú napojené na verejný vodovod a zásobované pitnou vodou z verejnej siete prostredníctvom dodávateľa Bratislavská vodárenská spoločnosť, a. s. (BVS), ktorá garantuje kvalitu vody na vstupe do objektu. V prípade, ak príslušný regionálny úrad verejného zdravotníctva (RÚVZ) bude v rámci konania o uvedenie priestorov do prevádzky požadovať predloženie aktuálneho rozboru pitnej vody (odber vzorky priamo z kohútika v prevádzke), je úspešný uchádzač (poskytovateľ) povinný zabezpečiť a zrealizovať tento rozbor v akreditovanom laboratóriu na vlastné náklady a na vlastnú zodpovednosť

Ad 3) a 4) Verejný obstarávateľ má povinnosť odovzdať víťaznému uchádzačovi prenajaté priestory v stave určenom na prevádzkovanie stravovacích služieb. V súlade s bodom 12.10 zmluvy o poskytovaní stravovacích služieb a doplnkového predaja v bufete je povinný zabezpečiť pre poskytovateľa splnenie požiadaviek na stavebno-technické riešenie, priestorové usporiadanie, vybavenie, vnútorné členenie a na prevádzku zariadenia spoločného stravovania v potrebnom rozsahu. V súlade s čl. II bod 8 nájomnej zmluvy garantuje, že nebytové priestory sú stavebne určené na účely, na ktoré sa prenajímajú.

Úspešný uchádzač nebude realizovať žiadne zásadné dispozičné ani stavebné zmeny, proces získania nového rozhodnutia RÚVZ bude pre neho primárne administratívnou záležitosťou. V bežnej praxi RÚVZ rozhoduje spravidla v lehote od 14 do 30 dní. Rýchlosť konania závisí od kompletnosti predložených podkladov a od vyťaženia príslušného úradu pri plánovaní miestnej obhliadky priestorov. Ak je žiadosť bezchybná, úrady obvykle realizujú obhliadku do 2 týždňov a následne do niekoľkých dní vydávajú rozhodnutie. Ako verejný obstarávateľ uvádza vyššie, termín začatia poskytovania stravovacích služieb bude zo strany verejného obstarávateľa určený s prihliadnutím na predpokladanú dobu potrebnú pre poskytovateľa na zabezpečenie všetkých úkonov nevyhnutných pre začatie poskytovania stravovacích služieb vrátane doby potrebnej pre zabezpečenie rozhodnutia RÚVZ o uvedení priestorov do prevádzky (za týmto účelom je v bode 4.3 zmluvy o poskytovaní stravovacích služieb a doplnkového predaja v bufete nastavená povinnosť objednávateľa stanoviť termín začatia poskytovania stravovacích služieb tak, aby tento nastal najskôr po uplynutí 4 týždňov odo dňa zaslania výzvy).

Ak bez zavinenia poskytovateľa nedôjde k vydaniu súhlasného rozhodnutia RÚVZ z dôvodov na strane verejného obstarávateľa, nebude poskytovateľ v omeškaní s poskytovaním stravovacích služieb.

Otázka č. 17

Zmluva na zabezpečenie stravovania a doplnkového predaja v bufete, Čl. XII, bod 12.1

Žiadame verejného obstarávateľa o upresnenie požiadaviek uvedených v bode 12.1.

V prípade, že v kuchynských priestoroch nedôjde k zásadným dispozičným zmenám a prevádzka bola v minulosti schválená príslušným RÚVZ, podľa aktuálne platnej legislatívy sa spravidla podáva iba oznámenie o začatí prevádzkovania, pričom nie je potrebné vydanie nového rozhodnutia RÚVZ.

Naopak, v prípade zmeny dispozičného riešenia priestorov môže vzniknúť povinnosť získať nové rozhodnutie príslušného RÚVZ, čo súvisí s problematikou uvedenou v bode 4.3.

Odpoveď č. 17

Požiadavka na predloženie rozhodnutia RÚVZ vyplýva priamo zo zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov. Podľa platnej legislatívy je každý nový prevádzkovateľ povinný získať vlastné rozhodnutie RÚVZ o uvedení priestorov do prevádzky na svoje obchodné meno/IČO, a to bez ohľadu na to, či v priestoroch dochádza k dispozičným zmenám alebo nie.

Rozhodnutie RÚVZ o uvedení priestorov do prevádzky sa viaže na konkrétneho prevádzkovateľa (IČO) a konkrétnu činnosť. Každý nový prevádzkovateľ (nová firma/IČO) musí vždy požiadať o svoj vlastný, nový súhlas na uvedenie priestorov do prevádzky ešte pred spustením gastro služieb.

Verejný obstarávateľ odovzdáva priestory v stave určenom na prevádzkovanie stravovacích služieb. Úspešný uchádzač nebude realizovať žiadne zásadné dispozičné ani stavebné zmeny, proces získania nového rozhodnutia RÚVZ bude pre neho primárne administratívnou záležitosťou (predloženie nového prevádzkového poriadku a miestna obhliadka).

Otázka č. 18

Zmluva na zabezpečenie stravovania a doplnkového predaja v bufete, Čl. XII, bod 12.2

Žiadame verejného obstarávateľa o prehodnotenie alebo spresnenie požiadavky uvedenej v bode 12.2.

Podľa aktuálne platnej legislatívy prevádzkový poriadok stravovacej prevádzky nepodlieha schvaľovaniu zo strany RÚVZ. Povinnosťou prevádzkovateľa je mať vypracovaný prevádzkový poriadok a na požiadanie ho predložiť orgánu verejného zdravotníctva.

Otázka:

- *Môže verejný obstarávateľ potvrdiť, že na splnenie požiadavky bude postačovať vypracovaný prevádzkový poriadok bez potreby jeho schválenia príslušným RÚVZ?*

Odpoveď č. 18

Podľa aktuálne platného znenia zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov prevádzkovateľ zariadenia spoločného stravovania nemá povinnosť predkladať samotný prevádzkový poriadok na samostatné schválenie príslušnému regionálnemu úradu verejného zdravotníctva. Je však **povinný mať prevádzkový poriadok vypracovaný v súlade s hygienickými normami a predpismi SR a uchovávať ho priamo na prevádzke**. Prevádzkový poriadok slúži ako povinný prevádzkový dokument, ktorý orgán verejného zdravotníctva overuje v rámci konania o uvedenie priestorov do prevádzky a pri následnom výkone štátneho zdravotného dozoru. Táto skutočnosť sa týka výhradne prevádzkového poriadku. Samotné uvedenie predmetných priestorov do prevádzky novým prevádzkovateľom naďalej podlieha riadnemu schvaľovaciemu konaniu a vydaniu rozhodnutia RÚVZ.

Verejný obstarávateľ v nadväznosti na vyššie uvedené pristúpil k úprave znenia čl. XII body 12.2 a 12.8 zmluvy nasledovne:

12.2. Poskytovateľ sa zaväzuje mať najneskôr do začatia poskytovania stravovacích služieb podľa tejto zmluvy vypracovaný prevádzkový poriadok zariadenia spoločného stravovania (v prevádzkovom poriadku sú stanovené intervaly čistenia vrátane denného čistenia až po sanitárne dni), ktorý *bude v súlade s hygienickými normami a všeobecne záväznými právnymi predpismi a uchovávať ho priamo na prevádzke* ~~je schválený RUVZ, a počas trvania tejto zmluvy zabezpečiť schválenie každej zmeny prevádzkového poriadku RUVZ.~~

12.8. Poskytovateľ pri náhodnej kontrole (aj bez ohlásenia) vykonanej objednávateľom (stravovacia komisia, osoba poverená kontrolou kvality, osoby poverené objednávateľom, za účasti pracovnej zdravotnej služby objednávateľa) je povinný predložiť všetky požadované doklady, *záznamy a evidencie, ktoré sú uvedené a vyplývajú z vypracovaného prevádzkového poriadku a systému HACCP* ~~ktoré sú uvedené v prevádzkovom poriadku schválenom RUVZ a HACCP.~~

Verejný obstarávateľ zároveň uvádza, že predpokladaný termín začatia poskytovania stravovacích služieb je 1. kvartál 2027.

Verejný obstarávateľ z dôvodu zabezpečenia primeraného času na prípravu ponúk pri zachovaní harmonogramu verejného obstarávania rozhodol o **predĺžení lehoty na predkladanie ponúk o 7 kalendárnych dní.**

Verejný obstarávateľ stanovil novú lehotu na predkladanie ponúk do: 07.09.2026 do 10.00 h a zároveň stanovil nový dátum otvárania ponúk na 07.09.2026 o 13.00 h.

Verejný obstarávateľ túto zmenu premietol aj do oznámení o vyhlásení verejného obstarávania uverejnených vo vyššie uvedených vestníkoch.

Upravená Príloha č. 3 - Zmluva na zabezpečenie stravovania a doplnkového predaja v bufete pre zamestnancov Národnej banky Slovenska č. C-NBS1-000-122-321 súťažných podkladov tvorí prílohu tohto vysvetlenia a je uverejnená v systéme Josephine/Dokumenty.

Mgr. Tomáš Lepieš
riaditeľ odboru hospodárskych služieb