

## Výzva na predloženie cenovej ponuky (ďalej len „Výzva“)

zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZovO“)

### 1. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.  
Ondavská 8  
040 11 Košice  
IČO: 36 601 284  
Kontaktná osoba: Ing. Juraj Barbarič  
Tel. číslo: +451 55 611 71 13  
E-mail: jbarbaric@vussh.sk

### 2. VŠEOBECNÁ ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU ZÁKAZKY

Názov: **Poistenie elektronických zariadení proti všetkým nebezpečenstvám**  
Kľúčové slová: Poistenie, elektronické zariadenia  
CPV: 66519200-3 Poistenie strojového zariadenia  
Druh: Služba  
Predpokladaná hodnota záázky v EUR bez DPH: **23 810,05 EUR**

V prípade, že ponuka uchádzača presiahne PHZ, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo označiť ponuku za neprijateľnú. V prípade presiahnutia PHZ všetkými uchádzačmi zruší verejný obstarávateľ použitý postup zadávania zákazky. Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky a oznámi postup, ktorý použije.

### 3. FUNKČNÁ ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU:

Poistenie elektronických zariadení proti všetkým nebezpečenstvám.

### 4. TECHNICKÁ ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU:

Položky predmetu záázky	Jednotka	Množstvo / Obdobie
Položka č. 1 - Poistenie elektronických zariadení proti všetkým nebezpečenstvám	rok	1
<b>Minimálne požadované poistné podmienky</b>		
1.	Uvedené v prílohe č. 2 - „Špecifikácia predmetu záázky“.	

### 5. OSOBITNÉ POŽIADAVKY NA PLNENIE:

Názov	
<b>A. POVINNÉ NÁLEŽITOSTI PONUKY:</b>	
DOKLADY, ktoré je uchádzač povinný predložiť:	
A.1	Uchádzačom vystavený a potvrdený doklad <b>List s kontaktnými údajmi oprávnenej osoby uchádzača</b> (sken). Uchádzač vyplní a potvrdí Prílohu č. 1 - „List s kontaktnými údajmi oprávnenej osoby uchádzača“ tejto Výzvy na účasť. (Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby pri vyplňaní jednotlivých príloh ako prvú vyplnili Prílohu č. 1 a to z dôvodu, že do ostatných príloh SP sa automaticky prenášajú niektoré údaje z Prílohy č. 1. Verejný obstarávateľ však upozorňuje, že za správnosť a úplnosť všetkých požadovaných údajov uvedených v jednotlivých prílohách zodpovedá výhradne uchádzač).

A.2	Uchádzačom vystavený a potvrdený doklad <b>Špecifikácia predmetu zákazky</b> , z ktorého musí vyplývať splnenie všetkých technických parametrov a požiadaviek verejného obstarávateľa (sken). Uchádzač vyplní a potvrdí Prílohu č. 2 - „Špecifikácia predmetu zákazky“ tejto Výzvy na účasť.
A.3	Uchádzačom vystavený a potvrdený doklad <b>Štruktúrovaný rozpočet ceny</b> (sken). Uchádzač vyplní a potvrdí Prílohu č. 3 - „Štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zákazky“ tejto Výzvy na účasť.
A.3.1	Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že ceny, ktoré uchádzač uvedie v Prílohe č. 2 - „Štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zákazky“ musia byť zhodné s cenami, ktoré uchádzač uvedie v okne „PONUKY“ priamo v tabuľke v systéme JOSEPHINE.
A.3.2	Ak uchádzač nie je platcom DPH upozorní na túto skutočnosť v prílohe č. 2 - Štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zákazky tejto Výzvy a uvedie do stĺpca č. 6 sadzbu DPH vo výške 0 %.
A.4	Uchádzačom vystavené a potvrdené <b>Kompletné návrhy poistných zmlúv</b> (sken), ktoré musia obsahovať zapracované Minimálne požadované poistné podmienky. Súčasťou kompletných návrhov poistných zmlúv musia byť Všeobecné poistné podmienky, Zmluvné dojednania a prípadne Osobitné poistné podmienky, ktoré budú súčasťou podpisovanej poistnej zmluvy.
A.4.1	Doklady podľa bodu A.4 uchádzač musí predložiť aj vo formáte „WORD“.
A.5	Všetky dokumenty v ponuke musia byť podpísané uchádzačom, t.j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača v súlade s dokladom o oprávnení podnikať, resp. zástupcom uchádzača oprávneným konať v mene uchádzača, v tomto prípade bude súčasťou ponuky <b>písomné plnomocenstvo s notársky osvedčenými podpismi pre zástupcu uchádzača</b> , podpísané osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača.
<b>B. OSOBITNÉ POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY</b>	
B.1	Požaduje sa akceptovať, že platba za plnenie sa realizuje výlučne bezhotovostným platobným stykom na základe faktúry doručenej dodávateľom, a to vždy za riadne a včas poskytnuté plnenie.
B.2	Požaduje sa v zmysle § 340b ods. 5 zákona č. 513/1991 Z.z. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov splatnosť faktúry v lehote 60 dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi.
B.3	Uvedené v prílohe č. 2 - „Špecifikácia predmetu zákazky“.

## 6. TYP ZMLUVNÉHO VZŤAHU

Výsledkom tohto prieskumu trhu bude uzatvorenie poistnej zmluvy (ďalej len "zmluva").

## 7. KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia celková cena za predpokladané množstvo MJ s DPH** predmetu zákazky. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý ponúkne najnižšiu celkovú cenu stanovenú v súlade s podmienkami uvedenými vo Výzve a jeho ponuka bude na prvom mieste. Poradie ponúk na ostatných miestach bude zostavené vzostupne podľa výšky ceny, to znamená, že ponuka s najvyššou cenou bude na poslednom mieste.

**!!! Zákazka je realizovaná S ELEKTRONICKOU AUKCIOU !!!**

## 8. PREDKLADANIE PONÚK

**8.1** Uchádzači predložia svoje ponuky elektronicky priamo do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>

**8.2** Elektronickú ponuku uchádzači vložia vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>

Pri vkladaní ponuky uchádzači postupujú nasledovne:

**8.2.1** Doklady podľa bodu 4. *OSOBITNÉ POŽIADAVKY NA PLNENIE, časť A. POVINNÉ NÁLEŽITOSTI PONUKY* uchádzač vkladá v okne „PONUKY“ v časti „Ponuka (súbor priložíte cez tlačidlo +)“.

**8.2.2** Ceny jednotlivých položiek uchádzač vkladá v okne „PONUKY“ priamo do tabuľky, a to nasledovne:

- stĺpec „Jednotková cena bez DPH“ - uchádzači vkladajú cenu bez DPH,
- stĺpec „% DPH“ - uchádzači vkladajú sadzbu DPH,
- stĺpec „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“ - uchádzači vkladajú cenu s DPH.

**8.3** V prípade otázok týkajúcich sa registrácie a vloženia ponúk do daného systému môže uchádzač kontaktovať správcu systému [houston@proebiz.com](mailto:houston@proebiz.com) alebo telefonicky +421 220 255 999.

## 9. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

**9.1** Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **08.08.2018 o 13:00 hod.**

## 10. VYSVETĽOVANIE POŽIADAVIEK UVEDENÝCH VO VÝZVE

**10.1** V prípade nejasností týkajúcich sa požiadaviek uvedených vo Výzve alebo inej sprievodnej dokumentácií, môže uchádzač elektronicky požiadať verejného obstarávateľa v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o ich vysvetlenie. Do predmetu správy je uchádzač povinný uviesť „Žiadosť o vysvetlenie“. Uchádzač musí svoju žiadosť doručiť verejnému obstarávateľovi max. 48 hodín (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, tak aby mal verejný obstarávateľ dostatok času na spracovanie žiadosti a doručenie odpovede všetkým uchádzačom. Uchádzačom bude vysvetlenie doručené elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ najneskôr 24 hodín (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.

**10.2** Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

## 11. VYHODNOCOVANIE PONÚK

**11.1** Verejný obstarávateľ po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk vyhodnotí splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky u všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuku.

**11.2** V prípade, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie požiadaviek uvedených v tejto Výzve, verejný obstarávateľ elektronicky požiada uchádzača v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ vysvetlenie predložených dokladov. Vysvetlenie uchádzač doručí elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“.

**11.3** Uchádzačom, ktorí nespĺnia požiadavky na predmet zákazky zašle verejný obstarávateľ správu s názvom „Oznámenie o vylúčení“, ktorú elektronicky doručí v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna

„KOMUNIKÁCIA“. O doručení správy bude uchádzač informovaný aj prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii. Uchádzačom, ktorým bude doručená správa „Oznámenie o vylúčení“ verejný obstarávateľ neumožní účasť v elektronickej aukcii.

- 11.4 Po úplnom vyhodnotení ponúk bude uchádzačom, ktorí splnili požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii doručená „Výzva na účasť v elektronickej aukcii“, v ktorej budú uvedené podrobné informácie týkajúce sa priebehu elektronickej aukcie.

## 12. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

- 12.1 Elektronická aukcia je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické systémy na predkladanie:

- nových cien upravených smerom nadol,
- nových cien upravených smerom nadol a nových hodnôt, ktoré sa týkajú určitých prvkov ponúk alebo
- nových hodnôt, ktoré sa týkajú určitých prvkov ponúk.

- 12.2 Elektronická aukcia pre daný predmet zákazky bude prebiehať v systéme PROe.biz na internetovej adrese <https://vusch.proebiz.com>

- 12.3 Technické požiadavky na prístup do elektronickej aukcie: počítač uchádzača musí byť pripojený na Internet. Na bezproblémovú účasť v elektronickej aukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia,
- Google Chrome.

Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v použitom internetovom prehliadači povolené cookies a javaskripty.

- 12.4 Elektronická aukcia sa bude konať spravidla do 5 pracovných dní po ukončení lehoty na predkladanie ponúk. Podrobné informácie týkajúce sa priebehu elektronickej aukcie budú uvedené vo „Výzve na účasť v elektronickej aukcii“.

## 13. PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY

- 13.1 Prijateľnou ponukou pre verejného obstarávateľa sa stane ponuka uchádzača **s najnižšou celkovou cenou za predpokladané množstvo MJ s DPH** predmetu zákazky. Ostatní uchádzači budú v predmete zákazky neúspešní.

- 13.2 Výsledok vyhodnotenia ponúk zašle verejný obstarávateľ všetkým uchádzačom formou Oznámenia o prijatí / neprijatí ponuky. Oznámenie bude elektronicky doručené v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.

- 13.3 Úspešný uchádzač bezodkladne, najneskôr však do 3 pracovných dní odo dňa doručenia Oznámenia o prijatí ponuky doručí na adresu verejného obstarávateľa:

- **4x** vyhotovenú a podpísanú **Poistnú zmluvu**

## 14. PRÍLOHY

- Príloha č. 1 - List s kontaktnými údajmi oprávnenej osoby uchádzača.
- Príloha č. 2 - Špecifikácia predmetu zákazky
- Príloha č. 3 - Štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zákazky.
- Príloha č. 4 - Zoznam strojov a prístrojov

## 15. INFORMÁCIE O PRÍPADNÝCH AKTUALIZÁCIÁCH TÝKAJÚCICH SA ZÁKAZKY

- 15.1 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, ktorí chcú byť informovaní prostredníctvom notifikačných e-mailov o prípadných **aktualizáciách a informáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky**, aby v danej zákazke **zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“** (v pravej hornej časti obrazovky).