



Stara Kuźnia, dnia 19.08.2026

Zn.spr.: SA3.270.10.2026

ZAPROSZENIE

do złożenia oferty cenowej
(wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty 170 000 PLN)

PGL LP Nadleśnictwo Kędzierzyn zaprasza do złożenia oferty cenowej:

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Wykonanie prac remontowych w budynkach oraz na terenie siedziby
Nadleśnictwa Kędzierzyn**

KOD CPV:

- 45453000-7 – Roboty remontowe i renowacyjne
- 45000000-7 – Roboty budowlane
- 45233253-7 – Roboty w zakresie nawierzchni chodników
- 45233222-1 – Roboty budowlane w zakresie układania chodników
- 45261900-3 – Naprawa i konserwacja dachów
- 45442100-8 – Roboty malarskie

2. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Podstawę fakturowania robót stanowi podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego protokół odbioru robót. Termin wystawienia faktury: 7 dni od daty odbioru. Zamawiający dokona zapłaty za wykonane roboty przelewem w terminie do 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, na konto wskazane na fakturze. Za dzień zapłaty uważa się dzień złożenia przelewu w banku Zamawiającego.

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Wymagany termin realizacji – w terminie do 60 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania zamówienia.
3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej rzetelne i terminowe wykonanie zamówienia.
5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 – dalej zwana „ustawą”) tj. Zamawiający wykluczy:
 - a) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Ocena spełniania w/w warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie spełnia / nie spełnia, w oparciu o oświadczenie Wykonawcy zawarte w Formularzu Ofertowym.

5. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY CENOWEJ:

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w walucie polskiej (PLN) i zawierać wszystkie koszty związane z rzetelną oraz terminową realizacją przedmiotu zamówienia (w tym m.in. koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu, transportu, rusztowań, pomiarów oraz uprzątnięcia terenu po zakończeniu prac).
2. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe. Wykonawca określa cenę ryczałtową za realizację całości przedmiotu zamówienia na podstawie udostępnionych przez Zamawiającego przedmiarów robót.
3. Załączone przedmiary robót mają charakter pomocniczy. Wykonawca ma obowiązek dokładnie zapoznać się z zakresem prac i ująć w cenie ofertowej wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania zadania, zgodnie ze sztuką budowlaną. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
4. Cenę za realizację zamówienia należy przedstawić na Formularzu Ofertowym, podając łączną cenę ryczałtową, a także dokonując jej rozbicia na poszczególne obiekty i zadania – ściśle według podziału zastosowanego w udostępnionych przez Zamawiającego przedmiarach robót.
5. Ceny w Formularzu Ofertowym należy podać w kwotach netto, następnie doliczyć należny podatek VAT (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa) i podać ostateczne kwoty brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca powinien przygotować i złożyć ofertę wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej JOSEPHINE (dalej: „Platforma”), dostępnej pod adresem: <https://josephine.proebiz.com/pl/tender/80755/summary>
2. Ofertę należy sporządzić na udostępnionym przez Zamawiającego Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania. Formularz ten zawiera jednocześnie oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (określonych w pkt 4).
3. Do Formularza Ofertowego należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli oferta jest podpisywana przez osobę, której umocowanie nie wynika bezpośrednio z dokumentów rejestrowych.
4. Oferta (oraz ewentualne pełnomocnictwo) musi zostać podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów w postaci:
 - elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód),
 - skanu (np. w formacie .pdf) dokumentu uprzednio podpisanego własnoręcznie.
5. Całość dokumentacji stanowiącej ofertę należy zamieścić na Platformie w wyznaczonym terminie składania ofert.

7. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę cenową należy złożyć za pomocą Platformy Zakupowej JOSEPHINE w terminie nie później niż do dnia **09.09.2026 r.** do godziny **10.00**.

8. KOMUNIKACJA:

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy JOSEPHINE oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu platformy JOSEPHINE:
<https://josephine.proebiz.com/pl/tender/80755/summary>
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
p. Piotr Rockstein
e-mail: kedzierzyn@katowice.lasy.gov.pl,
telefon: **(77) 40 63 080**
od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy **JOSEPHINE**, stanowiącym załącznik nr 4 do zaproszenia. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje te wymagania oraz warunki korzystania z ww. platformy.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem platformy JOSEPHINE wynosi 500 MB.
5. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej złożenia na platformie JOSEPHINE. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres poczty elektronicznej Zamawiającego wskazany w dziale 8 punkt 2) lub złożenia na platformie JOSEPHINE.
6. Zamawiający określa niezbędne wymagania techniczne umożliwiające pracę na platformie JOSEPHINE tj.:
 - 1) Połączenie z Internetem umożliwiające prawidłowe korzystanie z sieci www.;
 - 2) Przeglądarkę internetową Microsoft Internet Explorer w wersji 11.0 i wyżej, Mozilla Firefox w wersji 13.0 i wyżej lub Google Chrome;
 - 3) W celu zapewnienia płynnego uczestnictwa w systemie Josephine, przeznaczonym do elektronicznego składania ofert i elektronicznej komunikacji w zamówieniach publicznych z obowiązkowym zastosowaniem podpisu elektronicznego, należy zainstalować element ICA PKIService Host i odpowiednie akcesoria do przeglądarek internetowych Google Chrome i Mozilla Firefox. Szczegóły dotyczące instalacji i odsyłacze do pobrania komponentu i odpowiednich dodatków można znaleźć po kliknięciu przycisku „Test el. podpisu” lub na link: <https://josephine.proebiz.com/pl/test-podpis>;

- 4) W zamówieniach publicznych, w których wymagany jest podpis elektroniczny, Wykonawca musi posiadać ważny podpis elektroniczny oparty na kwalifikowanym certyfikacie spełniającym wymagania rozporządzenia (UE) nr 910/2014 Parlamentu Europejskiego i Rady Europy oraz odpowiednich przepisów państwowych. Podpisy elektroniczne oparte na kwalifikowanym certyfikacie są wystawiane przez kwalifikowanych dostawców usług w poszczególnych państwach członkowskich UE.
- 5) Jeżeli do komunikacji w poczcie elektronicznej w systemie JOSEPHINE wymagany jest podpis elektroniczny, komputer musi mieć zainstalowane oprogramowanie Java;
- 6) Konieczne jest włączenie obsługi Java Script w przeglądarce internetowej i włączenie plików cookie.

9. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę zaoferowaną cenę.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej ofert.
3. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty cenowej Zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

10. POZOSTAŁE INFORMACJE:

1. Zaproszenie do złożenia oferty cenowej nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zmianami) oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert cenowych.
2. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert cenowych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania przesłanych dokumentów. W toku badania i oceny ofert cenowych Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień oraz uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert cenowych.
3. Zamawiający zawiera umowę na podstawie wzoru umowy przedstawionego przez Wykonawcę (po wcześniejszej akceptacji Zamawiającego).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wybrania żadnej oferty cenowej bez podania przyczyny.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu w szczególności związanych z przygotowaniem oferty cenowej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego zaproszenia do złożenia oferty cenowej, jego załączników, a nadto do odwołania postępowania na każdym jego etapie w całości lub części bez podania przyczyny.

11. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH:

1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119, str. 1 ze zm. – dalej „RODO”) Zamawiający informuje, iż Administratorem Państwa danych osobowych jest Nadleśnictwo Kędzierzyn Adres siedziby: Stara Kuźnia, ul. Brzozowa 48, 47-246 Kotłarnia. Możesz się z Nami skontaktować drogą elektroniczną na adres kedzierzyn@katowice.lasy.gov.pl, telefonicznie pod numerem (77) 483 22 22. lub tradycyjną pocztą na adres wskazany powyżej. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@comp-net.pl.
2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.
5. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt obowiązującym u Zamawiającego.
6. Niezależnie od postanowień pkt 1.5. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu Administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne i konsultingowe, firmom zapewniającym niszczenie materiałów itp.
8. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

9. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
- 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO;
 - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO;
 - 3) do żądania od Zamawiającego – jako Administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
10. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym; niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcie umowy.
11. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 3) określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
12. W niektórych sytuacjach, możemy pozyskiwać dane z innych źródeł niż bezpośrednio od Państwa. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą, źródłem danych będą rejestry publiczne, m.in. CEIDG, REGON, KRS.
13. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.

12. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

1. Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – wzór umowy
4. Załącznik nr 4 – regulamin platformy Josephine
5. Załącznik nr 5 – przedmiary