



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 14 do SWZ

Nr postępowania: SA.270.1.8.2026

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ) dotyczący części zamówienia nr 1 i 2

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi nadzoru nad przygotowaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej i sporządzenie koreferatu dla dokumentacji projektowej oraz świadczenie usługi nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami budowlanymi realizowanymi w Nadleśnictwie Brzeg w ramach projektu pn. „Kompleksowy projekt adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu - mała retencja oraz przeciwdziałanie erozji wodnej na terenach nizinnych - kontynuacja (MRN3)”.
Mała retencja oznacza działania poprawiające zdolność gromadzenia wody w małych zbiornikach naturalnych i sztucznych oraz jej podpiętrzanie w korytach rzek, potoków, w kanałach i rowach w celu późniejszej alimentacji do środowiska. Celem realizacji inwestycji budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej będzie przede wszystkim poprawa uwilgotnienia gleb leśnych, zmiana niekorzystnego, szybkiego odpływu wód powierzchniowych z terenów leśnych na odpływ spowolniony, urozmaicenie elementów ekosystemu leśnego oraz korzystny wpływ na różnorodność biologiczną.

Mała retencja oznacza działania poprawiające zdolność gromadzenia wody w małych zbiornikach naturalnych i sztucznych oraz jej podpiętrzanie w korytach rzek, potoków, w kanałach i rowach w celu późniejszej alimentacji do środowiska. Celem realizacji inwestycji budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej będzie przede wszystkim poprawa uwilgotnienia gleb leśnych, zmiana niekorzystnego, szybkiego odpływu wód powierzchniowych z terenów leśnych na odpływ spowolniony, urozmaicenie elementów ekosystemu leśnego oraz korzystny wpływ na różnorodność biologiczną.

Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

- 71520000-9 - Usługi nadzoru budowlanego,
- 71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją,
- 71247000-1 - Nadzór nad robotami budowlanymi.

I. Wymagania ogólne:

1. Wykonawca zobowiązany będzie wykonywać pełen zakres czynności inspektora nadzoru inwestorskiego określony przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane.

2. Wykonawca winien zapoznać się z zasadami i wytycznymi, które zawarte są w:

- a) „Podręczniku wdrażania projektu MNR3 – Wytyczne do realizacji zadań i obiektów małej retencji i przeciwdziałania erozji wodnej” (załącznik nr 3a do SWZ);
- b) „Podręczniku wdrażania projektu – Wytyczne do realizacji zadań i obiektów małej retencji i przeciwdziałania erozji wodnej – Część II Podręcznik Procedur” (załącznik nr 3b do SWZ).

Powyższe dokumenty dostępne są także na stronie internetowej: www.ckps.lasy.gov.pl.

c) Poradniku w sprawie realizacji i utrzymania obiektów budowlanych w PGL LP (załącznik nr 4a do SWZ);

b) Poradniku: Drogi leśne – poradnik drogowy (załącznik nr 4b do SWZ).

3. Dokumenty przetargowe, dotyczące sporządzenia dokumentacji projektowo-kosztorysowych, nad przygotowaniem których Wykonawca będzie sprawował nadzór oraz dla których zostanie wykonany koreferat, znajdują się na stronach internetowych, pod linkami:

- <https://josephine.proebiz.com/pl/tender/76805/summary>

- <https://josephine.proebiz.com/pl/tender/78698/summary>

II. Przedmiot zamówienia obejmuje dwa ETAPY realizacji:

1. ETAP 1 - pełnienie nadzoru nad wykonaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej

W ramach realizacji **ETAPU 1** do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

- 1) nadzór nad wykonywaniem operatu wodnoprawnego, dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz wszelkich pozostałych dokumentacji, sporządzonych przez projektanta;
- 2) nadzór nad uzyskiwaniem wymaganych zezwoleń i uzgodnień;
- 3) kontrola oraz pisemne opiniowanie w terminie do 5 dni dostarczanej przez projektanta realizującego zamówienie na wykonanie dokumentacji projektowej wszelkich elementów wytworzonych w procesie projektowym pozostających w związku z weryfikowanym i nadzorowanym zadaniem na każdym jego etapie oraz kontroli nanoszonych zgodnie ze wskazaniami poprawek,
- 4) czynny udział w zebraniach i spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego w trakcie powstawania dokumentacji projektowej oraz w czasie realizacji robót budowlanych, a także w rozliczeniach finansowych i kontrolach prowadzonych przez jednostki konsultujące i finansujące inwestycje oraz organy administracji publicznej
- 5) weryfikacja, czy sporządzona dokumentacja projektowo-kosztorysowa została wykonana z uwzględnieniem wymogów zawartych w:
 - „Podręczniku wdrażania projektu MNR3 – Wytyczne do realizacji zadań i obiektów małej retencji i przeciwdziałania erozji wodnej”;
 - „Podręczniku wdrażania projektu – Wytyczne do realizacji zadań i obiektów małej retencji i przeciwdziałania erozji wodnej – Część II Podręcznik Procedur”;
 - Poradniku w sprawie realizacji i utrzymania obiektów budowlanych w PGL LP
 - Poradniku: „Drogi leśne – poradnik drogowy
 - ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
 - ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
 - rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
 - rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody,
- 6) kontrola nad wnoszeniem uzgodnionych poprawek;
- 7) **wykonanie koreferatu do dokumentacji projektowo-kosztorysowej**, który zawierać będzie końcową ocenę zgodności z wymogami określonymi w punkcie 1 ppkt 5 a także kompletność kosztorysów inwestorskich, przyjętych poziomów cen usług i materiałów, parametrów cenotwórczych oraz uwzględnienie wszystkich robót ujętych w dokumentacji projektowej - **w terminie 10 dni roboczych od dostarczenia przez Wykonawcę dokumentacji.**

Wykonawca dostarczy koreferat w formie elektronicznej, opatrzony podpisem elektronicznym na adres: brzeg@katowice.lasy.gov.pl.

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa wykonana zostanie dla każdego zadania oddzielnie, zatem koreferat sporządzony winien zostać dla każdej dokumentacji oddzielnie.

- 8) **w terminie 3 dni od dnia doręczenia** – udzielenie pisemnej odpowiedzi odnośnie odpowiedzi na koreferat, przesłanej przez wykonawcę dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz udzielanie pisemnej odpowiedzi na wszelkie zapytania dotyczące sporządzanego koreferatu.
- 9) **w terminie 3 dni od dnia doręczenia** – udzielenie wszelkich niezbędnych wyjaśnień dotyczących koreferatu oraz sporządzenie pisemnych odpowiedzi na pytania dotyczące koreferatu zadane przez Zamawiającego.
- 10) **w terminie 3 dni od dnia doręczenia** – weryfikacja usunięcia braków i poprawy uwag w dokumentacji projektowej.
- 11) **w terminie 3 dni od dnia doręczenia**
- 12) Wykonawca na wniosek Zamawiającego zobowiązany będzie do pisemnego opiniowania zapytań do SWZ (**w terminie 2 dni od daty doręczenia**) oraz uczestnictwa w merytorycznej ocenie ofert składanych w ramach postępowań na realizację robót budowlanych.

Wszystkie zlecenia, opinie, kontrole, zestawienia oraz wykonany koreferat do dokumentacji projektowej należy sporządzić w formie elektronicznej w formacie PDF – wszystkie dokumenty powinny zostać opatrzone podpisem kwalifikowanym.

2. ETAP 2 - pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych realizowanych w oparciu o dokumentację projektowo-kosztorysową.

Realizacja **ETAPU 2** obejmować będzie okres od momentu przekazania placu budowy do czasu zakończenia robót budowlanych, przeprowadzenia rozruchu technologicznego, aż do końcowego rozliczenia rzeczowo-finansowego inwestycji i przekazania obiektu. W ramach sprawowanego nadzoru nad realizacją robót budowlanych do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

- 1) zapoznanie się (przed przekazaniem placu budowy Wykonawcy robót budowlanych) z dokumentacją projektowo-kosztorysową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, ofertą Wykonawcy robót budowlanych, umową z Wykonawcą robót budowlanych, jak również terenem inwestycji, jego uzbrojeniem i istniejącymi urządzeniami i obiektami hydrotechnicznymi;
- 2) opiniowanie przedstawionego przez wykonawcę robót budowlanych harmonogramu rzeczowo-finansowego pod kątem przyjętych terminów realizacji robót;
- 3) uczestnictwo w protokolarnym przekazaniu placu budowy Wykonawcy w obecności kierownika budowy oraz przedstawiciela Zamawiającego;
- 4) dokonywanie wpisów w dzienniku budowy;
- 5) kontrola budżetu i harmonogramu realizacji zamówienia, nadzór nad terminowością wykonania inwestycji, a w szczególności w zakresie dotrzymania terminów zakończenia prac i uzyskania przez Wykonawcę realizującego budowę wszystkich dokumentów niezbędnych do odbioru inwestycji i przekazania jej do eksploatacji;
- 6) zatwierdzenia wszystkich materiałów przewidzianych do wykorzystania przez Wykonawcę robót (zatwierdzenia materiałowe);
- 7) nadzorowanie badań wbudowanych materiałów i wyrobów, nakazywanie Wykonawcy wykonywania dodatkowych badań materiałów i robót budzących wątpliwość;
- 8) kontrola obmiarów i odbiorów robót z uwzględnieniem wykonawstwa przez podwykonawców, a także sprawdzanie zestawień ilości i wartości wykonywanych robót, będących podstawą rozliczeń finansowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym;
- 9) wizytacja i sprawdzenie mi. 1 raz w tygodniu terenu budowy podczas trwania robót budowlanych w całym okresie realizacji inwestycji, a także każdorazowo na żądanie Zamawiającego, Projektanta i Wykonawcy robót w związku z potrzebami wynikającymi z budowy;

- 10) organizowanie i prowadzenie spotkań uczestników procesu inwestycyjnego związanych z realizacją inwestycji (minimum raz w miesiącu);
- 11) podjęcie czynności odbioru w nieprzekraczalnym terminie w przypadku:
 - robót zanikających w terminie 3 dni od daty wpisu w dzienniku budowy,
 - odbioru częściowego i końcowego w terminie 7 dni od daty otrzymania powiadomienia,
 - odbioru gwarancyjnego i pogwarancyjnego terminie 14 dni od ustalonej daty.Odbiory częściowe wyznacza Zamawiający i uczestniczy w ich wykonaniu.
- 12) kontrolowanie rozliczeń budowy;
- 13) wstrzymywanie robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami zawartej umowy oraz powiadomienie o tym fakcie Zamawiającego, a także niezwłoczne informowanie Zamawiającego o jakichkolwiek problemach związanych z realizacją inwestycji;
- 14) archiwizacja dokumentacji i korespondencji związanej z realizacją;
- 15) w uzgodnieniu z projektantem uzyskanie akceptacji Zamawiającego na roboty dodatkowe, uzupełniające lub zamienne w przypadku rezygnacji z określonych robót, które stanowią odstępstwo od zatwierdzonego projektu i od umowy zawartej między Zamawiającym a wykonawcą robót inwestycyjnych.

Na roboty dodatkowe i nieprzewidziane lub zamienne wymagane jest sporządzenie uzasadnienia wykonania tych robót, sporządzenie kosztorysu tych robót przez Wykonawcę robót bud., który zostanie sprawdzony przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego pod kątem poprawności zakresu i kosztów robót, a następnie uzyskanie zgody Zamawiającego.
- 16) następnie należy sporządzić protokół konieczności, protokół typowania robót i kosztorysu tych robót;
- 17) **zapewnienie nadzoru nad realizacją robót budowlanych we wszystkich niezbędnych branżach – w razie konieczności zapewnienie personelu, posiadającego wymagane uprawnienia budowlane, zgodnie z obowiązującym przepisami prawa;**
- 18) występowanie w charakterze przedstawiciela Zamawiającego wobec projektanta i wykonawcy robót budowlanych, osób trzecich oraz organów uczestniczących w procesie inwestycyjnym w zakresie uzyskania wszelkich uzgodnień wymaganych przepisami budowlanymi przy uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie;
- 19) stała konsultacja i fachowe doradztwo na rzecz Zamawiającego.
- 20) organizacja nadzoru w sposób zapewniający terminowość dokonywanych odbiorów robót i prób technicznych, eliminując możliwość powstania opóźnień w realizacji;
- 21) wykonywanie dokumentacji fotograficznej budowy (w formie cyfrowej) i załączanie jej do dokumentacji powykonawczej współdziałanie z Wykonawcą robót i Zamawiającym w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie (jeżeli będzie konieczna);
- 22) udział w czynnościach odbiorowych, częściowych i końcowych;
- 23) rozliczenie umowy na roboty budowlane w przypadku jej zakończenia lub w przypadku wypowiedzenia jej Wykonawcy robót;
- 24) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie tych czynności w dzienniku budowy;
- 25) udzielanie wszystkich niezbędnych informacji na potrzeby sprawozdawczości z realizacji projektu w całym okresie jego realizacji;
- 26) sprawdzanie zestawień ilości i wartości wykonywanych robót, będących podstawą do rozliczeń finansowych Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych oraz sprawdzanie zgodności realizacji robót budowlanych z harmonogramem rzeczowo-finansowym, w terminie do 5 dni od przedłożenia stosownych dokumentów przez Wykonawcę robót;
- 27) nakazywanie Wykonawcy robót budowlanych wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość, co do ich jakości po uprzedniej akceptacji Zamawiającego;
- 28) monitorowanie postępu robót pod względem technicznym, finansowym, organizacyjnym i czasowym, sprawdzanie ich zaawansowania z obowiązującym harmonogramem;

- 29) informowanie Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót oraz podejmowanych działaniach zapobiegawczych i naprawczych;
- 30) sprawdzanie autentyczności dokumentów oraz certyfikatów, zabezpieczeń, gwarancji i własności urządzeń, za które zgodnie z umową odpowiedzialny jest Wykonawca robót;
- 31) nadzór nad terminowością wykonywania inwestycji, w szczególności w zakresie dotrzymania terminów zakończenia prac i uzyskania przez Wykonawcę realizującego budowę wszelkich dokumentów niezbędnych do odbioru inwestycji i przekazania jej do eksploatacji (zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, sporządzonym przez wykonawcę robót budowlanych);
- 32) kontrola, weryfikowanie poprawności i zatwierdzanie wszelkich dokumentów wymaganych od Wykonawcy realizującego budowę koniecznych do odbioru i przekazania inwestycji do eksploatacji (w tym certyfikatów, atestów, świadectw jakości i dopuszczenia do stosowania), a następnie przekazywanie ich Zamawiającemu;
- 33) wstrzymywanie robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami zawartej umowy i niezwłoczne, pisemne zawiadamianie Zamawiającego o tym fakcie;
- 34) Sporządzenie do 5-go dnia każdego miesiąca sprawozdania z prac wykonanych w miesiącu poprzednim, uwzględniającego rodzaj i zakres wykonania prac, stan ich zaawansowania w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz informację o możliwych zagrożeniach realizacji robót budowlanych, jeżeli te wystąpią.

Raporty, kontrole zgodności, rekomendacje, opinie sprawozdania finansowo-rzeczowe należy sporządzić w formie elektronicznej w formacie PDF opatrzone podpisem kwalifikowanym.

II. Wymogi w zakresie zasady DNSH

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadą „nieczynienia poważnych szkód” (DNSH ang. *Do No Significant Harm*), o której mowa w art. 17 Rozporządzenia (UE) 2020/852, w odniesieniu wszystkich sześciu nw. celów środowiskowych:

- łagodzenie zmian klimatu,
- adaptacja do zmian klimatu,
- odpowiednie użytkowanie i ochrona zasobów wodnych i morskich,
- gospodarka o obiegu zamkniętym, w tym zapobieganie powstawaniu odpadów i recyklingu,
- zapobieganie i kontrola zanieczyszczeń powietrza, wody lub ziemi,
- ochrona i odtwarzanie bioróżnorodności i ekosystemów.

Zasada DNSH oznacza, że żadne działania finansowane ze środków unijnych nie mogą pogarszać stanu środowiska naturalnego i przyczyniać się do eskalacji kryzysu klimatycznego.

W czasie całego procesu inwestycyjnego Wykonawca samodzielnie oraz w porozumieniu z Zamawiającym zobowiązany jest do bieżącego gromadzenia informacji, danych oraz dokumentacji, które stanowią potwierdzenie realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadą DNSH.

Zasada DNSH będzie miała odzwierciedlenie w decyzjach, uzgodnieniach czy opiniach wydawanych w czasie procesu inwestycyjnego. Będą one zarazem potwierdzeniem prowadzenia inwestycji zgodnie z zasadą DNSH. W kolejnym kroku, potwierdzeniem zgodności z zasadą DNSH będzie dokumentacja gromadzona w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.

Ww. dokumentacja jest kluczowa ze względu na konieczność raportowania przez Zamawiającego do jednostki nadrzędnej PGL LP (CKPŚ) zgodności realizacji przedsięwzięcia z wymaganiami DNSH.

III. CHARAKTERYSTYKA MIEJSCA REALIZACJI

Część zamówienia nr 1:

1.1. Zadanie numer 02-04-1.2-10 (numer rozliczeniowy zadania)

- a) Nazwa zadania:
Przebudowa przepustu, budowa zastawki i progu na rowie melioracyjnym w Leśnictwie Stobrawa
- b) Opis zadania:
Obiekty należy zrealizować z materiałów i w technologii zgodnej z wytycznymi określonymi w załącznik nr 3 do SWZ z uwzględnieniem umocnienia skarp i dna rowu narzutem kamiennym.
- c) Adres leśny: 02-04-1-10-570-a-00, 02-04-1-10-570-b-00, 02-04-1-10-570-d-00, 02-04-1-10-570-f-00,
- d) Adres administracyjny: działka ewid. nr 243 obręb Stobrawa, Gmina Popielów, Powiat Opolski, Województwo Opolskie
- e) Szacunkowa objętość retencjonowanej wody: 200,00 m³
- f) Szacunkowa pojemność obiektów małej retencji: 200,00 m³
- g) Szacunkowa powierzchnia obszaru retencji: 0,04 ha
- h) Lokalizacja wg załącznika graficznego nr 2.1.

1.2. Zadanie nr 02-04-1.2-11 (numer rozliczeniowy zadania)

- a) Nazwa zadania:
Budowa 3 progów na rowach melioracyjnych w Leśnictwie Stobrawa
- b) Opis zadania:
Obiekty należy zrealizować z materiałów i w technologii zgodnej z wytycznymi określonymi w załącznik nr 3 do SWZ z uwzględnieniem umocnienia skarp i dna rowu narzutem kamiennym.
- c) Adres leśny: 02-04-1-10-569-a-00, 02-04-1-10-569-b-00
- d) Adres administracyjny: działka ewid. nr 238, 241 obręb Stobrawa, Gmina Popielów, Powiat Opolski, Województwo Opolskie
- e) Szacunkowa objętość retencjonowanej wody: 800,00 m³
- f) Szacunkowa pojemność obiektów małej retencji: 800,00 m³
- g) Szacunkowa powierzchnia obszaru retencji: 0,16 ha
- h) Lokalizacja wg załącznika graficznego nr 2.2.

i) Zadanie wytypowane do monitorowania przez Centrum Ochrony Mokradeł (CMOK).

Nadleśnictwo Brzeg zobowiązane jest do przekazania koncepcji projektowej oraz dokumentacji projektowej do analizy (weryfikacji) przez CMOK przed uzyskaniem pozwolenia na budowę, w związku z czym Wykonawca powinien uwzględnić czas niezbędny na przeprowadzenie weryfikacji przez CMOK (ok. 5-10 dni roboczych).

1.3. Zadanie nr 02-04-1.2-12 (numer rozliczeniowy zadania)

- a) Nazwa zadania:
Przebudowa przepustu, budowa zastawki i progu na rowach melioracyjnych oraz budowa brodu z sączkiem w Leśnictwie Stobrawa
- b) Opis zadania:
Obiekty należy zrealizować z materiałów i w technologii zgodnej z wytycznymi określonymi w załącznik nr 3 do SWZ z uwzględnieniem umocnienia skarp i dna rowu narzutem kamiennym. W odniesieniu do przepustu - przebudowa na przepust o większym świetle z uwzględnieniem umocnienia skarp w

rejonie przepustu narzutem kamiennym i/lub palisadą z kołków drewnianych i zabezpieczeniem krawędzi (jeśli wymagane).

- c) Adres leśny: 02-04-1-10-565-f-00, 02-04-1-10-565-h-00, 02-04-1-10-568-f-00, 02-04-1-10-568-j-00
- d) Adres administracyjny: działka ewid. nr 238, 241 obręb Stobrawa, Gmina Popielów, Powiat Opolski, Województwo Opolskie
- e) Szacunkowa objętość retencjonowanej wody: 1 250,00 m³
- f) Szacunkowa pojemność obiektów małej retencji: 1 250,00 m³
- g) Szacunkowa powierzchnia obszaru retencji: 0,16 ha
- h) Lokalizacja wg załącznika graficznego nr 2.3.

1.4. Zadanie nr 02-04-1.2-13 (numer rozliczeniowy zadania)

- a) Nazwa zadania:
Budowa dwóch zastawek i progu na Polderowskim Rowie w Leśnictwie Stobrawie
- b) Opis zadania:
Obiekty należy zrealizować z materiałów i w technologii zgodnej z wytycznymi określonymi w załącznik nr 3 do SWZ z uwzględnieniem umocnienia brzegów narzutem kamiennym.
- c) Adres leśny: 02-04-1-10-565-f-00, 02-04-1-10-566-c-00, 02-04-1-10-566-d-00
- d) Adres administracyjny: działka ewid. nr 238, 239, 241 obręb Stobrawa, Gmina Popielów, Powiat Opolski, Województwo Opolskie
- e) Szacunkowa objętość retencjonowanej wody: 2 600,00 m³
- f) Szacunkowa pojemność obiektów małej retencji: 2 600,00 m³
- g) Szacunkowa powierzchnia obszaru retencji: 0,52 ha
- h) Lokalizacja wg załącznika graficznego nr 2.4.
- i) **Zadanie realizowana na cieku – konieczność uwzględnienia zachowania ciągłości biologicznej cieku naturalnego, niezakłócania migracji organizmów wodnych**

1.5. Zadanie nr 02-04-1.2-14 (numer rozliczeniowy zadania)

- a) Nazwa zadania:
Budowa zastawki i progu na rowie melioracyjnym w Leśnictwie Stobrawa
- b) Opis zadania:
Obiekty należy zrealizować z materiałów i w technologii zgodnej z wytycznymi określonymi w załącznik nr 3 do SWZ z uwzględnieniem umocnienia skarp i dna rowu narzutem kamiennym.
- c) Adres leśny: 02-04-1-10-566-d-00
- d) Adres administracyjny: działka ewid. nr 239 obręb Stobrawa, Gmina Popielów, Powiat Opolski, Województwo Opolskie
- e) Szacunkowa objętość retencjonowanej wody: 1 000,00 m³
- f) Szacunkowa pojemność obiektów małej retencji: 1 000,00 m³
- g) Szacunkowa powierzchnia obszaru retencji: 0,20 ha
- h) Lokalizacja wg załącznika graficznego nr 2.5.

1.6. Zadanie nr 02-04-1.2-15 (numer rozliczeniowy zadania)

- a) Nazwa zadania:
Budowa zastawki na rowie melioracyjnym w Leśnictwie Stobrawa
- b) Opis zadania:
Obiekt należy zrealizować z materiałów i w technologii zgodnej z wytycznymi określonymi w załącznik nr 3 do SWZ z uwzględnieniem umocnienia skarp i dna rowu narzutem kamiennym.
- c) Adres leśny: 02-04-1-10-567-c-00
- d) Adres administracyjny: działka ewid. nr 240 obręb Stobrawa, Gmina Popielów, Powiat Opolski, Województwo Opolskie
- e) Szacunkowa objętość retencjonowanej wody: 1 000,00 m³
- f) Szacunkowa pojemność obiektów małej retencji: 1 000,00 m³
- g) Szacunkowa powierzchnia obszaru retencji: 0,20 ha

h) Lokalizacja wg załącznika graficznego nr 2.6.

1.7. Zadanie nr 02-04-1.2-16 (numer rozliczeniowy zadania)

a) Nazwa zadania:

Budowa dwóch progów na rowie melioracyjnym w Leśnictwie Stobrawa

b) Opis zadania:

Obiekty należy zrealizować z materiałów i w technologii zgodnej z wytycznymi określonymi w załącznik nr 3 do SWZ z uwzględnieniem umocnienia skarp i dna rowu narzutem kamiennym.

c) Adres leśny: 02-04-1-10-567-c-00

d) Adres administracyjny: działka ewid. nr 240 obręb Stobrawa, Gmina Popielów, Powiat Opolski, Województwo Opolskie

e) Szacunkowa objętość retencjonowanej wody: 1 000,00 m³

f) Szacunkowa pojemność obiektów małej retencji: 1 000,00 m³

g) Szacunkowa powierzchnia obszaru retencji: 0,20 ha

h) Lokalizacja wg załącznika graficznego nr 2.7.

1.8. Zadanie nr 02-04-1.2-17 (numer rozliczeniowy zadania)

a) Nazwa zadania:

Budowa zastawki i progu na rowie melioracyjnym w Leśnictwie Stobrawa

b) Opis zadania:

Obiekty należy zrealizować z materiałów i w technologii zgodnej z wytycznymi określonymi w załącznik nr 3 do SWZ z uwzględnieniem umocnienia skarp i dna rowu narzutem kamiennym.

c) Adres leśny: 02-04-1-10-567-c, 02-04-1-10-567-i

d) Adres administracyjny: działka ewid. nr 240 obręb Stobrawa, Gmina Popielów, Powiat Opolski, Województwo Opolskie

e) Szacunkowa objętość retencjonowanej wody: 100,00 m³

f) Szacunkowa pojemność obiektów małej retencji: 100,00 m³

g) Szacunkowa powierzchnia obszaru retencji: 0,02 ha

h) Lokalizacja wg załącznika graficznego nr 2.8.

Część zamówienia nr 2:

Lokalizacja obiektu:

a) w ciągu dojazdu pożarowego nr 4 na terenie Leśnictwa Dobrzyń (pomiędzy oddziałami: 02-04-1-03-94-b-00, 02-04-1-03-94-h-00, 02-04-1-03-95-b-00, 02-04-1-03-95-d-00)

b) obiekt nad rzeką Smortawą – działka ewid. nr 539/1 obręb Dobrzyń, gmina Lubsza, powiat brzeski, województwo opolskie (TERYT: 16105_2.0536.539/1)

c) obszar Natura 200: Lasy Barucickie, teren Stobrowskiego Parku Krajobrazowego

d) lokalizację obiektu przedstawiono na załączniku nr 2a

Stan istniejący:

a) obiekt jednoprzęsłowy

b) długość całkowita: 9,25m

c) szerokość przęsła: 4,80m

d) światło pionowe pod obiektem: 1,10m

e) dźwigary główne: belki drewniane - zaawansowana degradacja i ubytki materiału spowodowane długotrwałą biologiczną korozją oraz zawilgoceniem

f) przyczółki: degradacja i ubytki materiału drewnianych belek podłużnych oczepek palowego podpór mostu oraz samych pali, spowodowane długotrwałą biologiczną korozją oraz zawilgoceniem.

g) pomost z dyliny drewnianej – ubytki materiału spowodowane biologiczną korozją i zawilgoceniem

h) obiekt wyłączony z eksploatacji z uwagi na zły stan techniczny

i) ocena stanu technicznego obiektu zawierająca dokumentację fotograficzną stanowi załącznik nr 2.9.a. do SWZ.