

System registrácie kvalifikovaných dodávateľov – Trhovisko.

**PODMIENKY PRE ZARADENIE DODÁVATEĽOV DO SYSTÉMU KVALIFIKOVANÝCH
DODÁVATEĽOV
(ďalej len ako „Trhovisko“)**

PREDMET TRHOVSKA:

Dodávanie potravinových produktov od overených dodávateľov s väzbou na produkciu alebo spracovanie.

V Banskej Bystrici, september 2026

OBSAH PODMIENOK PRE ZARADENIE

A. POKYNY K ZARADENIU DO TRHOVSKA A INFORMÁCIE O SYSTÉME.

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZAČNEJ A PROCESNEJ SPRÁVY SYSTÉMU
2. ÚVODNÉ INFORMÁCIE O ZRIADENÍ TRHOVSKA
3. PREDMET A ROZSAH TRHOVSKA
4. LEHOTA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O ZARADENIE
5. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE
6. VYSVETLENIE
7. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE K WEBOVEJ APLIKÁCII JOSEPHINE
8. VYHODNOTENIE DORUČENÝCH ŽIADOSTÍ O ZARADENIE
9. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

B. PODMIENKY ZARADENIA HOSPODÁRSKÝCH SUBJEKTOV.

1. ZÁKLADNÁ DEFINÍCIA OPRÁVNENÉHO DODÁVATEĽA
2. POŽADOVANÉ ÚDAJE, OVEROVANIE A DOKLADY PREDKLADANÉ NA VYZVANIE
3. POSTUP VYHODNOTENIA V SYSTÉME JOSEPHINE
4. ZARADENIE PRODUKTOV DO KATALÓGU ESHOPU A NÁSLEDNÉ PRAVIDLÁ
5. ZÁSADY ROVNAKÉHO ZAOBCHÁDZANIA A PRIMERANOSTI

C. PRÍLOHY.

Príloha č. 1 Žiadosť o zaradenie do Trhoviska

Príloha č. 2 Produktový katalóg s cenami a dodacími podmienkami

Príloha č. 3 Všeobecné obchodné podmienky

Príloha č. 4 Zoznam organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK

Príloha č. 5 Vymedzenie lokálnosti – mapa a zoznam obcí spadajúcich do 40 km od BB kraja

A. POKYNY K ZARADENIU DO TRHOVSKA A INFORMÁCIE O SYSTÉME.**1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE A PROCESNEJ SPRÁVY SYSTÉMU.**

Názov: Banskobystrický samosprávny kraj
Sídlo: Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica
Zastúpený: Mgr. Ondrej Lunter, predseda BBSK
IČO: 37 828 100
Typ verejného obstarávateľa: verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. c) ZVO
Kontaktná osoba za BBSK: Izabela Michelčíková, odborný pracovník junior
Oddelenie podpory sociálnej ekonomiky, Banskobystrický samosprávny kraj
E-mail: izabela.michelcikova@bbsk.sk
Kontakt: +421 949 006 109
Komunikačné rozhranie: <https://josephine.proebiz.com/sk>
Adresa profilu: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie%20profilov/detail/3406>

V prípade tohto projektu poskytuje verejnému obstarávateľovi podporné činnosti v rámci procesnej správy systému centrálna obstarávacia organizácia v zmysle § 15 ods. 2 písm. a) ZVO:

Názov: Centrum zdieľaných služieb BBSK, s. r. o.
Sídlo: Námestie SNP 3, 974 01 Banská Bystrica
Zastúpený: Mgr. Martin Daniš, konateľ
JUDr. Jakub Izák, konateľ
IČO: 56 931 654
Komunikačné rozhranie: <https://josephine.proebiz.com/sk>
Kontaktná osoba vo veciach procesu zaradenia: Mgr. Jana Vašičková, špecialistka pre verejné obstarávanie, CZS BBSK, s. r. o.
E-mail: jana.vasickova@zdielanesluzby.sk
Kontakt: +421 949 014 595

1.1. Centrum zdieľaných služieb BBSK, s.r.o. (ďalej len „CZS BBSK“) zabezpečuje prevádzku a správu Trhoviska, nastavuje a riadi proces v rámci spolupráce s BBSK, podľa ktorého vykonáva centralizovanú činnosť vo verejnom obstarávaní a ďalšie súvisiace činnosti. Jednotlivé objednávky a zmluvné vzťahy vznikajú priamo medzi dodávateľom a konkrétnou organizáciou (Príloha č. 4 týchto podkladov), ktorá vystupuje ako kupujúci vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.

1.2. Tieto podklady spolu so všetkými prílohami k Trhovisku sú voľne dostupné a zverejnené v elektronickom systéme JOSEPHINE na URL adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/75172/summary>

1.3. Na uvedenej URL adrese budú uverejňované všetky relevantné dokumenty a informácie súvisiace s Trhoviskom, a to počas celej doby trvania Trhoviska.

2. ÚVODNÉ INFORMÁCIE O ZRIADENÍ TRHOVSKA.**2.1. Čo je Trhovisko.**

Trhovisko je systém kvalifikovaných dodávateľov, teda riadeným digitálnym Trhoviskom určeným na prepájanie dodávateľov s verejnými obstarávateľmi. Systém využíva platformy JOSEPHINE (registrácia a zaradenie) a systém interného eshopu (katalóg a objednávky). Nejde o systém verejného obstarávania.

Hlavným cieľom Trhoviska je vytvoriť priestor na podporu dodávateľov, ktorí majú preukázateľnú väzbu na výrobu alebo spracovanie ponúkaných produktov, najmä prvovýrobcov a spracovateľov (druhovýrobcov). Trhovisko prostredníctvom elektronickej platformy a platformy interného eshopu podporuje ich zapojenie do dodávateľských vzťahov

s kupujúcimi/organizáciami, čím prispieva k rozvoju lokálnej produkcie, skráteniu dodávateľských reťazcov a zvýšeniu transparentnosti pôvodu tovarov.

Ďalším cieľom Trhoviska je centralizovať ponuku dodávateľov a štandardizovať proces objednávanie tovarov pre organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Banskobystrického samosprávneho kraja, a to prostredníctvom jednotnej elektronickej platformy.

2.2. Základné pojmy.

Systém kvalifikovaných dodávateľov (ďalej len „Trhovisko“) je elektronický postup realizovaný prostredníctvom systému JOSEPHINE, ktorý slúži na spracovanie a evidenciu overených dodávateľov a ich produktových katalógov. CZS BBSK bude pri prijímaní žiadostí o zaradenie do systému kvalifikovaných dodávateľov a následnom aktualizovaní produktových katalógov komunikovať so záujemcami prostredníctvom systému JOSEPHINE.

Hospodárske subjekty sú subjekty, ktoré majú záujem dodávať tovar pre subjekty zahrnuté do tohto Trhoviska, sú povinné zaslať žiadosť o zaradenie do systému kvalifikovaných dodávateľov prostredníctvom systému JOSEPHINE.

Záujemcom sa rozumie hospodársky subjekt, ktorý podal žiadosť o zaradenie do systému kvalifikovaných dodávateľov - Trhoviska.

Žiadosť o zaradenie je žiadosť, ktorou záujemca žiada o zaradenie do systému kvalifikovaných dodávateľov v zmysle týchto podkladov. Žiadosť o zaradenie do systému kvalifikovaných dodávateľov je možné predkladať počas celej doby trvania systému kvalifikovaných dodávateľov.

Zriadením systému kvalifikovaných dodávateľov sa rozumie zaradenie záujemcov do systému kvalifikovaných dodávateľov a zverejnením Správy o zriadení systému kvalifikovaných dodávateľov. Po zriadení systému kvalifikovaných dodávateľov možno žiadosť o zaradenie predložiť kedykoľvek počas jeho trvania.

Zaradeným záujemcom je záujemca len vtedy, ak predložil žiadosť o zaradenie a splnil podmienky pre zaradenie do Trhoviska.

2.3. Žiadosť o zaradenie do systému kvalifikovaných dodávateľov.

Žiadosť o zaradenie bude predložená prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE v slovenskom alebo českom jazyku a bude obsahovať:

- **žiadosť o zaradenie**, v ktorej budú uvedené/vyplnené všetky údaje: názov/obchodné meno, sídlo/adresa, štatutárny orgán/splnomocnený zástupca, IČO, DIČ/IČ DPH, kontaktná osoba, telefónny kontakt a e-mailová adresa, prostredníctvom ktorej bude môcť verejný obstarávateľ komunikovať (príloha č. 1 týchto podkladov) spolu s prílohami,
- **splnomocnenie** konat' za záujemcu, ak žiadosť o zaradenie podpisuje iná osoba ako štatutárny zástupca,
- **dokumenty**, ktorými záujemca alebo skupina záujemcov preukazuje splnenie podmienok zaradenia podľa časti B. Podmienky zaradenia hospodárskych subjektov týchto podkladov, a
- vyplnenú prílohu č. 2 týchto podkladov **Produktový katalóg s cenami a dodacími podmienkami a .zip súbor s obrázkami produktov vo formáte .jpg, resp. .jpeg.**

V predloženej žiadosti o zaradenie prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť predložené doklady a dokumenty tvoriace žiadosť o zaradenie, ktoré musia byť k termínu predloženia žiadosti o zaradenie platné a aktuálne, a ktoré je možné predložiť vo forme .pdf súborov alebo vo forme elektronickej. V prípade predloženia dokladov vo forme:

- .pdf súborov je potrebné predložiť scany dokladov a dokumentov s podpisom oprávnenej osoby;
- elektronickej je potrebné predložiť doklady a dokumenty vo formáte elektronického dokumentu opatreného kvalifikovaným elektronickým podpisom.

3. PREDMET A ROZSAH TRHOVSKA.

3.1. Trhovisko bude slúžiť na sprostredkovanie obchodu v oblasti potravinového sortimentu zaradených kvalifikovaných dodávateľov a bude zahŕňať najmä, nie však výlučne, nasledujúce skupiny tovarov:

- ovocie a zeleninu
- chlieb, pečivo a pekárske výrobky, zákusky
- mlieko a mliečne výrobky
- mäso a mäsové výrobky
- trvanlivé výrobky
- vajcia
- mrazené výrobky
- ryby

Skladba potravinových produktov v tomto systéme kvalifikovaných dodávateľov závisí najmä od ponúkaného sortimentu zapojených subjektov.

3.2. Presná špecifikácia predmetu jednotlivých dodávateľov, vrátane miesta dodania, lehôt dodania a ostatných podmienok plnenia, bude uvedená v prílohe č. 2 v rámci predloženia žiadosti o zaradenie do systému kvalifikovaných dodávateľov.

3.3. Produkty dodávateľov, ktorí splnia podmienky zaradenia do Trhoviska budú zverejnené v internom e-shope, prostredníctvom ktorého budú realizované objednávky.

Interný objednávkový systém zabezpečuje rovnaké technické a obchodné podmienky pre všetkých dodávateľov zaradených do Trhoviska.

3.4. Trhovisko sa zriaďuje na dobu určitú, a to na obdobie 48 mesiacov odo dňa jeho zriadenia.

4. LEHOTA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O ZARADENIE.

4.1. Úvodná lehota na predkladanie žiadostí o zaradenie (o zaradenie do systému kvalifikovaných dodávateľov) je **14.10.2026 do 10.00 hod.** Po zriadení systému kvalifikovaných dodávateľov sa môžu ďalší záujemcovia zaradiť priebežne počas celého trvania systému kvalifikovaných dodávateľov.

5. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE.

5.1 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii so záujemcami postupovať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, záujemcami počas celého procesu správy systému a pri aktualizácii produktového katalógu.

5.2 Pravidlá pre doručovanie.

5.2.1 Zásielka sa považuje za doručení záujemcovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.

5.2.2 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi bude odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

5.2.3 Ak je odosielateľom informácie záujemca, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

5.2.4 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali zákazku prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní

o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

5.2.5 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa formou odkazu na systém JOSEPHINE..

6. VYSVETLENIE.

6.1 Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii systému kvalifikovaných dodávateľov je: <https://josephine.proebiz.com/>.

6.2 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia podmienok zaradenia v systéme kvalifikovaných dodávateľov, uvedených v podkladoch, v inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na podanie žiadosti o zaradenie, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

6.3 Verejný obstarávateľ poskytuje vysvetlenie informácií súvisiacich so žiadosťou o zaradenie alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Na tomto mieste budú dostupné všetky informácie potrebné na vypracovanie žiadosti o zaradenie.

7. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE K WEBOVEJ APLIKÁCII JOSEPHINE.

7.1 JOSEPHINE je na účely tohto systému kvalifikovaných dodávateľov softvér - webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

7.2 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome,
- Microsoft Edge.

7.3 Záujemca môže požiadať o vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie.

7.4 Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie bude uverejnená vo webovej aplikácii JOSEPHINE pri dokumentoch k tejto zákazke. Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie sa bude považovať za doručení okamihom uverejnenia vo webovej aplikácii JOSEPHINE.

7.5 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok zaradenia hospodársky subjekt, záujemca alebo záujemca nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie žiadostí o zaradenie.

7.6 Predkladanie žiadostí o zaradenie.

7.6.1 Záujemca má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

7.6.2 Žiadosti o zaradenie sa budú predkladať elektronicky do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovom sídle <https://josephine.proebiz.com>.

7.6.3 Predkladanie žiadostí o zaradenie je umožnené iba autentifikovaným záujemcom. Autentifikáciu je možné previesť nasledovnými spôsobmi:

a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je záujemca informovaný e-mailom.

b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je záujemca informovaný e-mailom.

c) vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je záujemca informovaný e-mailom.

d) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je záujemca informovaný e-mailom.

7.6.4 Autentifikovaný záujemca si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade – zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju žiadosť o zaradenie do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

8. VYHODNOTENIE DORUČENÝCH ŽIADOSTÍ O ZARADENIE.

8.1 Komunikácia medzi záujemcami a verejným obstarávateľom bude prebiehať elektronicky, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Záujemca musí žiadosť o zaradenie doručiť prostredníctvom určenej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

8.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomí záujemcu o zaradení alebo nezaradení do systému kvalifikovaných dodávateľov. Informácia o nezaradení bude obsahovať dôvody nezaradenia záujemcu, možnosť opakovane podať žiadosť o zaradenie.

8.3 Do systému kvalifikovaných dodávateľov môže byť zaradený každý záujemca, ktorý požiadal o zaradenie a splnil podmienky zaradenia. Počet záujemcov nemožno obmedziť.

8.4 Ak sa počas trvania systému kvalifikovaných dodávateľov zistí, že zaradený záujemca nespĺňa podmienky zaradenia, záujemca bude požiadaný o vysvetlenie alebo doplnenie dokladov na preukázanie splnenia podmienok zaradenia. Záujemca po predložení vysvetlenia/doplnenia ostane zaradený v systéme kvalifikovaných dodávateľov alebo bude vyradený.

8.5 Po odoslaní oznámenia o zaradení budú položky z prílohy č. 2 Produktový katalóg s cenami a dodacími podmienkami nahraté do prostredia interného e-shopu a prístupné vybranému okruhu organizácií (podľa vyplnených údajov z prílohy č. 2).

9. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA.

9.1. Tieto Podmienky pre zaradenie dodávateľov do systému kvalifikovaných dodávateľov upravujú pravidlá zaradenia dodávateľov do Trhoviska, správu systému, spôsob overovania splnenia podmienok zaradenia a základné pravidlá fungovania Trhoviska.

9.2 Podaním žiadosti o zaradenie do Trhoviska dodávateľ potvrdzuje, že sa oboznámil s obsahom týchto podmienok, ich prílohami a Všeobecnými obchodnými podmienkami a zaväzuje sa ich dodržiavať počas celej doby svojho zaradenia v systéme.

9.3 Dodávateľ zodpovedá za správnosť, pravdivosť, úplnosť a aktuálnosť všetkých údajov predložených v žiadosti o zaradenie, v produktovom katalógu a v ďalších dokumentoch predložených v súvislosti so zaradením do Trhoviska. Dodávateľ je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť každú podstatnú zmenu údajov, ktorá môže mať vplyv na splnenie podmienok zaradenia alebo na zverejnené údaje v katalógu.

9.4 Centrum zdieľaných služieb BBSK, s. r. o., ako administrátor systému, je oprávnené počas celej doby trvania Trhoviska priebežne overovať splnenie podmienok zaradenia dodávateľov a vyžadovať od dodávateľa primerané vysvetlenia alebo doplnenie údajov a dokladov.

9.5 Ak dodávateľ prestane spĺňať podmienky zaradenia, uvedie nepravdivé alebo zavádzajúce údaje, neposkytne požadované vysvetlenie, neodstráni zistené nedostatky v primeranej lehote alebo závažným spôsobom poruší pravidlá fungovania Trhoviska alebo Všeobecné obchodné podmienky, môže byť jeho zaradenie do Trhoviska pozastavené alebo zrušené.

9.6 Zaradenie dodávateľa do Trhoviska nezakladá právny nárok na uzatvorenie zmluvy, prijatie objednávky ani na dosiahnutie určitého objemu dodávok alebo obratu. O realizácii objednávok rozhodujú jednotlivé organizácie podľa svojich potrieb, disponibilných finančných prostriedkov a interných pravidiel hospodárenia.

9.7 Centrum zdieľaných služieb BBSK, s. r. o. ani Banskobystrický samosprávny kraj nenesú zodpovednosť za plnenie jednotlivých objednávok, kvalitu dodaného tovaru, dodacie lehoty, reklamačné konania, platobnú disciplínu organizácií ani za iné práva a povinnosti vznikajúce z obchodného vzťahu medzi organizáciou a dodávateľom.

9.8 Administrátor systému je oprávnený primerane aktualizovať tieto podmienky, ich prílohy, technické pravidlá fungovania Trhoviska alebo Všeobecné obchodné podmienky, ak je to potrebné z dôvodu legislatívnych zmien, prevádzkových potrieb alebo rozvoja systému. Aktualizované znenie dokumentov bude zverejnené v systéme JOSEPHINE. Dodávateľ, ktorý nesúhlasí so zmenou podmienok alebo Všeobecných obchodných podmienok, môže požiadať o vyradenie z Trhoviska.

9.9 Banskobystrický samosprávny kraj alebo Centrum zdieľaných služieb BBSK, s. r. o. si vyhradzuje právo Trhovisko zrušiť, ukončiť jeho prevádzku alebo zmeniť spôsob jeho fungovania, ak si to vyžadujú prevádzkové, organizačné, technické, legislatívne alebo ekonomické dôvody.

9.10 Tieto Podmienky pre zaradenie dodávateľov do systému kvalifikovaných dodávateľov nadobúdajú účinnosť dňom ich zverejnenia v systéme JOSEPHINE.

B. PODMIENKY ZARADENIA HOSPODÁRSKÝCH SUBJEKTOV.

1. Základná definícia oprávneného dodávateľa

Na účely tejto kvalifikácie sa za oprávneného dodávateľa považuje záujemca, ktorý:

- a) je oprávnený vykonávať činnosť zodpovedajúcu ponúkanému sortimentu, a to podľa príslušného právneho titulu alebo evidencie, najmä podľa zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní, zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, zákona č. 530/2003 Z. z. o obchodnom registri, zákona č. 105/1990 Zb. o súkromnom podnikaní občanov, ak ide o samostatne hospodáriaceho roľníka, alebo podľa iného osobitného predpisu vzťahujúceho sa na príslušný druh činnosti,
- b) spĺňa zákonné podmienky na legálne uvádzanie ponúkaných produktov na trh, najmä podľa zákona č. 152/1995 Z. z. o potravinách, zákona č. 39/2007 Z. z. o veterinárnej starostlivosti a súvisiacich právnych predpisov,
- c) má preukázateľnú väzbu na výrobu, pestovanie, chov, spracovanie alebo potravinársku prípravu ponúkaných produktov, pričom môže ísť o výrobcu, pestovateľa, chovateľa, spracovateľa alebo iný potravinársky podnik,
- d) je hospodárskym subjektom bez právnych, finančných alebo administratívnych prekážok, ktoré by vážne spochybňovali jeho schopnosť riadne plniť dodávky,
- e) vie zabezpečiť dodanie ponúkaného sortimentu konečnému odberateľovi za podmienok uvedených v tejto kvalifikácii,
- f) spĺňa podmienku územnej väzby na územie lokálnosti.

Subjekt, ktorý vykonáva výlučne obchodnú činnosť bez preukázania vecnej väzby na výrobu, pestovanie, chov, spracovanie alebo potravinársku prípravu ponúkaných produktov podľa písm. c), sa na účely tejto kvalifikácie nepovažuje za oprávneného dodávateľa.

a) Oprávnenie na výkon činnosti

Dodávateľ musí byť oprávnený vykonávať činnosť, ktorá zodpovedá ponúkanému sortimentu. Oprávnenie na výkon činnosti sa posudzuje najmä podľa zápisu alebo evidencie dodávateľa v príslušnom registri alebo evidencii, najmä v obchodnom registri, živnostenskom registri, evidencii samostatne hospodáriacich roľníkov alebo v inej príslušnej evidencii podľa charakteru vykonávanej činnosti.

Pri posudzovaní oprávnenia sa vychádza najmä zo zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní, zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, zákona č. 530/2003 Z. z. o obchodnom registri, zákona č. 105/1990 Zb. o súkromnom podnikaní občanov, ak ide o samostatne hospodáriaceho roľníka, a z ďalších osobitných predpisov vzťahujúcich sa na príslušný druh činnosti.

Nevyžaduje sa totožné slovné znenie zapísaného predmetu činnosti s názvom ponúkaného produktu. Rozhodujúce je vecné posúdenie, či zapísaná alebo inak preukázaná činnosť reálne pokrýva druh ponúkaného sortimentu.

Za relevantné sa považujú najmä činnosti súvisiace s ponúkaným sortimentom, napríklad:

- poľnohospodárska výroba, rastlinná alebo živočíšna výroba,
- pestovanie plodín, chov hospodárskych zvierat alebo iná prvovýroba,
- výroba potravín,
- pekárská, cukrárenská, mliekarenská, mäsová, ovocinárska, zeleninárska alebo iná potravinárska výroba,
- spracovanie poľnohospodárskych produktov,
- spracovanie potravinárskych výrobkov alebo potravinárskych surovín,
- iná porovnateľná činnosť, ktorá vecne súvisí s ponúkaným produktom.

Ak má dodávateľ zapísanú iba všeobecnú obchodnú činnosť spočívajúcu v kúpe tovaru na účely jeho ďalšieho predaja, takáto činnosť sama osebe nepostačuje, ak zároveň nepreukáže väzbu na výrobu, pestovanie, chov, spracovanie alebo potravinársku prípravu ponúkaných produktov.

b) Splnenie zákonných požiadaviek a legálne uvádzanie produktov na trh

Dodávateľ musí spĺňať zákonné podmienky na legálne uvádzanie ponúkaných produktov na trh. Jeho činnosť, prevádzka alebo hospodárstvo musia zodpovedať príslušným registračným, hygienickým, veterinárnym, potravinovým a iným zákonným požiadavkám podľa charakteru ponúkaných produktov.

Pri posudzovaní splnenia tejto podmienky sa prihliada najmä na požiadavky vyplývajúce zo zákona č. 152/1995 Z. z. o potravinách, zákona č. 39/2007 Z. z. o veterinárnej starostlivosti, zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní a zo súvisiacich právnych predpisov vrátane priamo uplatniteľných predpisov Európskej únie.

Ak je podľa typu produktu, prevádzky alebo vykonávanej činnosti potrebná registrácia, schválenie, povolenie alebo iný obdobný úkon príslušného orgánu, dodávateľ musí túto podmienku splňať. Administrátor kvalifikácie si splnenie tejto podmienky overuje prednostne z verejne dostupných registrov alebo evidencií. Príslušný doklad, potvrdenie alebo iný hodnoverný podklad dodávateľ predkladá až na vyzvanie, najmä ak túto skutočnosť nie je možné overiť z verejne dostupných zdrojov alebo ak vzniknú pochybnosti o splnení tejto podmienky.

c) Vecná väzba na ponúkaný sortiment a pôvod produktov

Dodávateľ musí mať k ponúkaným produktom jasnú a overiteľnú väzbu, ktorá spočíva najmä vo výrobe, pestovaní, chove, spracovaní alebo potravinárskej príprave ponúkaných produktov. Táto podmienka slúži na podporu transparentného pôvodu produktov, regionálnej produkcie a férového zapojenia reálnych výrobcov a spracovateľov.

Podmienka je splnená najmä vtedy, ak ponúkané produkty pochádzajú:

- z vlastnej výroby, prvovýroby, pestovania alebo chovu,
- z vlastného spracovania,
- zo spracovania vlastnej alebo identifikovateľnej suroviny,
- z potravinárskej výroby s väzbou na poľnohospodársku produkciu alebo na konkrétnu vstupnú surovinu.

Za výrobcu alebo spracovateľa sa na účely tejto kvalifikácie nepovažuje len prvovýrobca. Môže ísť aj o subjekt, ktorý potraviny vyrába alebo spracúva v ďalšom stupni, napríklad pekár, výrobca mliečnych výrobkov, výrobca mäsových výrobkov, spracovateľ ovocia a zeleniny alebo iný potravinársky podnik.

Splnenie tejto podmienky sa posudzuje najmä na základe oprávnenia dodávateľa na výkon činnosti, charakteru ponúkaného sortimentu, údajov uvedených dodávateľom v rámci kvalifikácie alebo produktovej šablóny a údajov dostupných vo verejných registroch alebo evidenciách.

Dodávka má byť realizovaná priamo konečnému odberateľovi bez obchodného medzičlánku, ktorý by tovar samostatne nakupoval a ďalej predával. Externá doprava alebo logistická služba je prípustná, ak nemení vlastnícke právo k tovaru, pôvod produktu ani charakter dodávky.

Ak vzniknú pochybnosti o pôvode produktu, vecnej väzbe dodávateľa alebo spôsobe dodávky, verejný obstarávateľ alebo administrátor kvalifikácie je oprávnený vyžiadať si doplňujúce vysvetlenie alebo hodnoverný doklad, najmä produktový list, doklad o pôvode suroviny, faktúru, zmluvu, evidenciu produkcie, registráciu alebo schválenie prevádzkarne, vyhlásenie dodávateľa, dodací list alebo iný relevantný doklad.

d) Integrita a dôveryhodnosť dodávateľa

Dodávateľ musí byť spoľahlivým a dôveryhodným hospodárskym subjektom, pri ktorom neboli zistené právne, finančné alebo administratívne prekážky, ktoré by vážne spochybňovali jeho schopnosť riadne plniť dodávky.

Pri zaradení sa overuje najmä, či dodávateľ:

- nemá evidované nedoplatky na daniach alebo cle podľa osobitných predpisov, najmä podľa zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní a zákona č. 199/2004 Z.z. Colný zákon v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- nemá evidované nedoplatky na sociálnom poistení alebo zdravotnom poistení podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

Pri dodávateľoch so sídlom v Slovenskej republike sa tieto skutočnosti overujú prednostne z verejne dostupných registrov a informačných systémov verejnej správy, najmä prostredníctvom oversi.gov.sk alebo iných relevantných registrov. Dodávateľ nepredkladá doklady, ktoré si vie administrátor kvalifikácie overiť sám.

e) Schopnosť riadne zabezpečiť dodávky

Dodávateľ musí byť schopný riadne zabezpečiť dodávky ponúkaného sortimentu v rozsahu, kvalite a termínoch primeraných charakteru ponúkaných produktov a potrebám konečných odberateľov.

Na účely správneho nastavenia ponuky v katalógu eshopu dodávateľ uvádza najmä:

- územie alebo okresy, do ktorých vie dodávať,
- predpokladané dodacie dni, dodacie lehoty alebo frekvenciu dodávok,
- minimálnu hodnotu alebo minimálne množstvo objednávky, ak ich uplatňuje,
- spôsob zabezpečenia dopravy a dodania tovaru,
- informáciu o sezónnosti alebo obmedzenej dostupnosti produktov,
- kontaktnú osobu zodpovednú za objednávky a komunikáciu (email a t.č.).

Tieto údaje slúžia na evidenciu a nastavenie ponuky v katalógu eshopu.

f) Vymedzenie územia lokálnosti

Na účely tejto kvalifikácie sa za územie lokálnosti považuje:

a) administratívne územie Banskobystrického samosprávneho kraja,

b) územie nachádzajúce sa vo vzdialenosti najviac 40 km od administratívnej hranice Banskobystrického samosprávneho kraja.

Územie lokálnosti bolo stanovené ako vlastné interné územné vymedzenie Banskobystrického samosprávneho kraja s prihliadnutím na cieľ podpory regionálnych výrobcov, pestovateľov, chovateľov, spracovateľov a potravinárskych podnikov, skrátenia dodávateľského reťazca, zvýšenia transparentnosti pôvodu potravín a zabezpečenia dostupnosti čerstvých potravín pre konečných odberateľov.

Spôsob overovania územia lokálnosti

Územná väzba dodávateľa sa overuje prostredníctvom referenčnej mapy vytvorenej z oficiálnych geografických údajov Slovenskej republiky, najmä z údajov ZBGIS – administratívne hranice, v ktorej je k administratívnej hranici Banskobystrického samosprávneho kraja vytvorené pásmo 40 km.

Na účely tejto kvalifikácie sa vzdialenosť neposudzuje podľa cestnej trasy. Vzdialenosť sa posudzuje ako najkratšia priama, teda vzdušná vzdialenosť medzi adresným bodom alebo inak jednoznačne určeným bodom deklarovaného miesta dodávateľa a najbližším bodom administratívnej hranice Banskobystrického samosprávneho kraja.

Ak sa deklarované miesto nachádza na území Banskobystrického samosprávneho kraja, podmienka územnej väzby je splnená. Ak sa deklarované miesto nachádza mimo územia Banskobystrického samosprávneho kraja, podmienka je splnená iba vtedy, ak sa nachádza v pásme do 40 km od administratívnej hranice Banskobystrického samosprávneho kraja.

Deklarované miesto dodávateľa

Za deklarované miesto dodávateľa sa považuje miesto, ktorým dodávateľ preukazuje územnú väzbu na územie lokálnosti. Môže ísť najmä o:

a) sídlo právnickej osoby,

b) miesto podnikania fyzickej osoby – podnikateľa,

c) miesto podnikania alebo hospodárstvo samostatne hospodáriaceho roľníka,

d) hospodárstvo alebo miesto poľnohospodárskej prvovýroby,

e) výrobnú, spracovateľskú alebo potravinársku prevádzku,

f) sklad alebo distribučnú prevádzku, z ktorej sú ponúkané produkty reálne skladované, expedované alebo dodávané konečným odberateľom.

Za deklarované miesto sa nepovažuje iba korešpondenčná adresa, virtuálne sídlo alebo miesto bez reálnej prevádzkovej, výrobnnej, skladovej, distribučnej alebo inej vecnej väzby na ponúkaný sortiment.

Dodávateľ je povinný deklarované miesto preukázať údajom z verejného registra, príslušnej evidencie, registrácie, schválenia prevádzkarne, dokladom o oprávnenom užívaní priestoru alebo iným hodnoverným dokladom.

Bez preukázania územnej väzby na územie lokálnosti dodávateľ nespĺňa podmienky zaradenia.

2. Požadované údaje, overovanie a doklady predkladané na vyzvanie

Dodávateľ nemá predkladať doklady, ktoré si vie verejný obstarávateľ alebo administrátor kvalifikácie overiť sám z verejných registrov alebo informačných systémov verejnej správy. Doklady, potvrdenia alebo iné hodnoverné podklady sa od dodávateľa požadujú najmä na vyzvanie, ak údaj nie je možné overiť, je neúplný, nejasný, rozporný alebo vzniknú pochybnosti o splnení podmienok zaradenia.

Okruh	Čo uvádza dodávateľ	Ako predkladá dodávateľ	Čo si overuje administrátor kvalifikácie	Čo sa môže vyžadovať na doplnenie
Identifikačné údaje dodávateľa	Obchodné meno alebo meno a priezvisko, IČO, DIČ/IČ DPH, sídlo alebo miesto podnikania, právna forma, kontaktná osoba, e-mail a telefón.	Žiadosť o zaradenie, ktorú záujemca vyplňa pri žiadosti o zaradenie (príloha č. 1 týchto podkladov).	Overenie základných údajov v obchodnom registri, živnostenskom registri, registri právnických osôb, evidencii samostatne hospodáriacich roľníkov alebo v inej príslušnej evidencii, ak sú údaje dostupné.	Doplnenie alebo oprava údajov, ak sú neúplné, neaktuálne alebo v rozpore s registrom.
Oprávnenie na výkon činnosti	Údaj o činnosti, na základe ktorej dodávateľ ponúka príslušný sortiment.	Nie je potrebné predkladať, verejný obstarávateľ/administrátor overí z verejných registrov alebo informačných systémov verejnej správy.	Overenie zapísaného predmetu činnosti alebo iného právneho titulu v príslušnom registri alebo evidencii. Posudzuje sa vecný súvis medzi činnosťou a ponúkaným sortimentom.	Doklad o oprávnení na činnosť (prípadne webový odkaz na príslušný register) alebo iný hodnoverný podklad, ak oprávnenie nie je možné overiť alebo je nejasné.
Vecná väzba na produkt a pôvod produktov	Vyhlasenie o väzbe ponúkaného sortimentu na vlastnú výrobu, pestovanie, chov alebo spracovanie	Žiadosť o zaradenie a Produktový katalóg, ktorý záujemca vyplňa pri žiadosti o zaradenie (príloha č. 1 a príloha č. 2 týchto podkladov).	Posúdenie podľa oprávnenia na činnosť, charakteru produktov, dostupných údajov a verejných registrov alebo evidencií.	Vysvetlenie alebo doklad k pôvodu produktu alebo vstupnej suroviny, najmä ak vzniknú pochybnosti o tom, či nejde výlučne o nákup a ďalší predaj bez výrobnnej, pestovateľskej, chovateľskej alebo spracovateľskej väzby.
Legálne uvádzanie produktov na trh	Dodávateľ uvádza príslušné zákonné požiadavky podľa typu produktu, prevádzky alebo činnosti.	Doklad predloží zároveň so žiadosťou o zaradenie.	Dostupné údaje o registrácii, schválení, povolení alebo inom obdobnom úkone príslušného orgánu, ak sú verejne dostupné alebo overiteľné.	Registrácia, schválenie, povolenie, potvrdenie alebo iný hodnoverný podklad, ak splnenie podmienky nie je možné overiť alebo vzniknú pochybnosti.
Integrita a dôveryhodnosť dodávateľa "osobné postavenie"	Dodávateľ nepredkladá doklady automaticky, ak sú údaje overiteľné.	Nie je potrebné predkladať.	Nedoplatky v dostupných registroch a informačných systémoch verejnej správy, najmä cez oversi.gov.sk alebo iné relevantné registre.	Potvrdenie, doklad, vysvetlenie alebo čestné vyhlásenie, ak údaj nie je možné overiť, je neaktuálny, rozporný alebo vzniknú pochybnosti.
Produktové údaje pre katalóg eshopu	Názov produktu, kategória, stručný opis, jednotka predaja, cena bez DPH, sadzba DPH, cena s DPH, dostupnosť alebo sezónnosť, logistické podmienky, minimálna objednávka, územie dodania a kontakt.	Produktový katalóg, ktorý záujemca vyplňa pri žiadosti o zaradenie (príloha č. 2 týchto podkladov).	Úplnosť a použiteľnosť údajov na spracovanie ponuky do katalógu eshopu.	Doplnenie alebo spresnenie produktových údajov, ak nie sú dostatočné na zverejnenie alebo praktické objednávanie.
Lokálnosť	Ak podmienka územnej väzby nevyplýva zo sídla dodávateľa, dodávateľ je povinný deklarované miesto uviesť v žiadosti a preukázať ho údajom z verejného registra, príslušnej evidencie, registrácie, schválenia	Žiadosť o zaradenie a Produktový katalóg, ktorý záujemca vyplňa pri žiadosti o zaradenie (príloha č. 1 a č. 2 týchto podkladov).	Lokálnosť podľa vyššie uvedených podmienok zaradenia.	

Okruh	Čo uvádza dodávateľ	Ako predkladá dodávateľ	Čo si overuje administrátor kvalifikácie	Čo sa môže vyžadovať na doplnenie
	prevádzkarne, dokladom o oprávnenom užívaní priestoru alebo iným hodnoverným dokladom.			
Fotografia produktu	Fotografiu produktu predkladá pri žiadosti o zaradenie.	Produktový katalóg, ktorý záujemca vyplňa pri žiadosti o zaradenie (príloha č. 2 týchto podkladov).	Predloženie relevantnej fotografie.	Správnosť formátu, čitateľnosť fotografie.

3. Postup vyhodnotenia v systéme JOSEPHINE

- Administrátor kvalifikácie skontroluje úplnosť údajov predložených v systéme JOSEPHINE a v príslušnej kvalifikačnej alebo produktovej šablóne.
- Administrátor kvalifikácie overí oprávnenie na výkon činnosti, základnú integritu a dôveryhodnosť dodávateľa a prípadné registračné, schvaľovacie alebo iné zákonné požiadavky v dostupných registroch a informačných systémoch verejnej správy.
- Administrátor kvalifikácie vecne posúdi, či zapísaná alebo inak preukázaná činnosť dodávateľa zodpovedá ponúkanému sortimentu a či dodávateľ preukazuje väzbu na výrobu, pestovanie, chov, spracovanie alebo potravinársku prípravu ponúkaných produktov.
- Ak sú údaje neúplné, nejasné, rozporné alebo ich nie je možné overiť, administrátor kvalifikácie vyzve dodávateľa na vysvetlenie alebo doplnenie údajov alebo dokladov. Bez odstránenia zásadnej nejasnosti alebo rozporu dodávateľ nebude zaradený do systému kvalifikovaných dodávateľov.
- Po splnení podmienok sa dodávateľ zaradi do systému kvalifikovaných dodávateľov v systéme JOSEPHINE a jeho produkty môžu byť spracované na zverejnenie v katalógu eshopu.

4. Zaradenie produktov do katalógu eshopu a následné pravidlá

- Zverejnenie produktu v katalógu eshopu sa uskutoční na základe údajov poskytnutých dodávateľom a po administratívnom spracovaní zo strany administrátora kvalifikácie.
- Dodávateľ zodpovedá za správnosť, úplnosť a aktuálnosť údajov, ktoré poskytne na účely kvalifikácie a zverejnenia v katalógu eshopu. V katalógu si určí dobu platnosti cien. Po uplynutí lehoty platnosti cien dodávateľ produktový katalóg aktualizuje a odošle cez systém Josephine do 25. dňa v mesiaci, aby mohli byť položky opäť prístupné v internom e-shope od najbližšieho 1. dňa v mesiaci. Administrátor systému nevyzýva na predloženie aktualizovaných katalógov/excel súborov. Ak dodávateľ nepredloží aktualizovaný produktový katalóg v stanovenej lehote, po uplynutí platnosti cien nebudú jeho produkty prístupné na objednávanie v internom e-shope až do predloženia a spracovania aktualizovaného katalógu.
- Pravidlá objednávanie, dodania, preberania a úhrady tovaru ponúkaného Dodávateľmi prostredníctvom elektronického Trhoviska vrátane práv a povinností zmluvných strán súvisiacich s produktovým katalógom upravujú všeobecné obchodné podmienky. Platnosť ponúkaných cien musí byť minimálne 1 mesiac.
- Ak dodávateľ prestane spĺňať podmienky zaradenia, uvedie nepravdivé alebo neaktuálne údaje, neoznámí podstatnú zmenu alebo opakovane porušuje pravidlá objednávanie a dodávania, administrátor kvalifikácie môže jeho zaradenie pozastaviť alebo zrušiť po primeranom preverení a po umožnení nápravy, ak je náprava vzhľadom na povahu porušenia možná.

5. Zásady rovnakého zaobchádzania a primeranosti

Podmienky zaradenia sa uplatňujú rovnako voči všetkým záujemcom. Verejný obstarávateľ a administrátor kvalifikácie postupujú transparentne, primerane a nediskriminačne. Požadujú sa iba také údaje a doklady, ktoré sú potrebné na overenie splnenia podmienok zaradenia a na praktické nastavenie ponuky v katalógu eshopu.

Doklady, ktoré sú dostupné vo verejných registroch alebo informačných systémoch verejnej správy, sa od dodávateľa nepožadujú. Dodávateľ ich predkladá najmä na vyzvanie, ak údaj nie je možné overiť, je neúplný, nejasný, rozporný alebo vzniknú pochybnosti o splnení podmienok zaradenia.

DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE K PODMIENKAM ÚČASTI.

Predpokladom splnenia podmienok zaradenia je predloženie všetkých dokladov a dokumentov tak, ako je uvedené v týchto podkladoch. Záujemca/dodávateľ predkladá iba dokumenty výslovne požadované v týchto podkladoch. Doklady dostupné vo verejných registroch administrátor prednostne overuje sám. Ak údaj nemožno overiť alebo vzniknú pochybnosti, administrátor môže vyžiadať elektronický dokument, elektronicky podpísaný dokument alebo dokument vzniknutý zaručenou konverziou.

Splnenie podmienok zaradenia sa pri zaraďovaní záujemcov do zriadeného systému kvalifikovaných dodávateľov posudzuje odo dňa predloženia žiadosti o zaradenie.

CZS BBSK si vyhradzuje právo na úpravy všeobecných obchodných podmienok, podmienok minimálnej lehoty platnosti cien a týchto podmienok upravujúcich fungovanie systému kvalifikovaných dodávateľov. Prípadná aktualizácia akýchkoľvek podmienok bude oznámená prostredníctvom systému Josephine.