

**Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo WOZIWODA**



ZAPYTANIE OFERTOWE

SA.270.4.6.2026 z dnia 09.10.2026 roku dotyczące:

**„Dostawa i montaż pompy ciepła do budynku administracyjnego
nadleśnictwa”**

Zamówienie realizowane ze środków własnych.

Opracowała: Paulina Puchała

Zatwierdzam:

**Arkadiusz
Podlaszewski;
Nadleśnictwo
Woziwoda**

Elektronicznie podpisany
przez Arkadiusz
Podlaszewski;
Nadleśnictwo Woziwoda
Data: 2026.10.09
11:20:34 +02'00'

1. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie Zarządzenia nr 2/2026 Nadleśniczego Nadleśnictwa Woziwoda z dnia 14 stycznia 2026 r. w sprawie wprowadzenia zasad realizowania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Nadleśnictwo Woziwoda o wartości poniżej kwoty 170 000,00 zł, o której mowa w art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 poz. 793).

2. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Woziwoda
reprezentowane przez Arkadiusza Podlaskiewskiego – Nadleśniczego
Siedziba Nadleśnictwa:
Woziwoda 3
89 - 504 Legbąd
tel. 52 33 60 910
e-mail: woziwoda@torun.lasy.gov.pl
strona internetowa prowadzonego postępowania:
<https://josephine.proebiz.com/pl/>

3. MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

- 3.1. Ofertę na załączonym wzorze formularza ofertowego, zgodną z treścią zapytania ofertowego, należy złożyć w terminie **do 19 października 2026 roku, do godz. 09:00** poprzez platformę JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/pl/>)
- 3.2. Oferty złożone po terminie wskazanym w pkt. 3.1 nie będą rozpatrywane. Decyduje data i godzina wpływu oferty na stronę internetową prowadzonego postępowania (<https://josephine.proebiz.com/pl/>).
- 3.3. Otwarcie ofert nastąpi **dnia października 19 października 2026 roku o godz. 09:15**. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje do publicznej wiadomości kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3.4. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy JOSEPHINE <https://josephine.proebiz.com/pl/>, oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu platformy JOSEPHINE.
- 3.5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy JOSEPHINE.

- 3.6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 500 MB.
- 3.7. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na platformę JOSEPHINE.
- 3.8. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz identyfikator postępowania generowany przez platformę JOSEPHINE (ID postępowania) **jako załączniki nr 4 do Zapytania ofertowego**. Dane postępowania można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki „Postępowania” na platformie JOSEPHINE.
- 3.9. Złożenie oferty:
- a) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku udostępnionego na platformie JOSEPHINE. Formularz do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na platformie JOSEPHINE, w szczegółach danego postępowania.
 - b) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 773 z późn. zm.). **Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym, kwalifikowanym lub osobistym Wykonawcy.**, sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z platformy JOSEPHINE. Ofertę należy złożyć w oryginale.
 - c) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na platformie JOSEPHINE i udostępnionych również na platformie JOSEPHINE. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na platformie JOSEPHINE.
 - d) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, podaje informacje dotyczące nazwy i adresu wykonawców oraz informacje dotyczące ceny i innych danych z oferty, które podlegać będą ocenie w przypadku, gdy cena nie jest jedynym kryterium. **Informacja z otwarcia ofert przekazywana jest w formie elektronicznej wszystkim wykonawcom składającym oferty.**
- 3.10. Wraz z formularzem ofertowym Wykonawca w celu wykazania, że oferowana pompa ciepła spełnia wymagane parametry techniczne określone przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego, składa wraz z ofertą **kartę katalogową lub kartę produktu lub specyfikację techniczną producenta**. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, Zamawiający przewiduje ich uzupełnienie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
- 3.11. Wraz z formularzem ofertowym, Wykonawca składa również pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy (*jeżeli dotyczy*).
- 3.11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.13. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- 3.14. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

- 3.15. Dokumenty składane wraz z ofertą powinny zostać sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, kwalifikowanym lub podpisem osobistym.

4. OSOBY DO KONTAKTÓW W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

Grzegorz Grabański - w sprawach merytorycznych zamówienia:

email: grzegorz.grabanski@torun.lasy.gov.pl

tel. 604 449 115, 52 336 09 14

Paulina Puchała - w sprawach proceduralnych zamówienia:

e-mail: paulina.puchala@torun.lasy.gov.pl

tel. 52 33 60 910

od **poniedziałku** do **piątku** w godz. **7:00 – 15:00**, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

5. SKRÓCONY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż pompy ciepła do budynku administracyjnego nadleśnictwa.

Zakres prac obejmuje:

- 1) Dostawę pompy ciepła
- 2) Montaż pompy ciepła
- 3) Kompleksowe podłączenie i uruchomienie pompy ciepła, dwóch zbiorników buforowych o pojemności 300l każdy, naczynia wzbiórczego przeponowego pierwotnego o pojemności 50l, naczynia wzbiórczego wtórnego o pojemności 100 l, wraz z niezbędnymi materiałami pomocniczymi.

Zamawiający dopuszcza po dostosowaniu instalacji montaż maksymalnie dwóch jednostek typu monoblok.

- 5.2. Zamawiający nie przewiduje obowiązkowej wizji lokalnej dotyczącej przedmiotu zamówienia. Jednocześnie Zamawiający przed złożeniem oferty rekomenduje dokonania wizji lokalnej, mającej charakter fakultatywny. Wykonawcy zainteresowani przeprowadzeniem wizji lokalnej mogą skontaktować się z Zamawiającym w celu ustalenia dogodnego terminu jej przeprowadzenia. Udział w wizji lokalnej nie jest warunkiem udziału w postępowaniu ani złożenia oferty.
- 5.3. Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w **załączniku nr 1 do zapytania ofertowego**.
- 5.4. Do szczegółowego opisu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, załączony jest także przedmiar. Przedmiar zawiera pozycje oraz ilości prac jakie należy wykonać przy powyższym zadaniu. Przedmiar ma charakter pomocniczy, służący do wyceny oferty. Przedmiaru nie należy wyceniać ani składać wraz z ofertą. Do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego należy wpisać całkowitą cenę za wykonanie wszystkich pozycji określonych w przedmiarze. Wynagrodzenie określone we wzorze umowy oraz w formularzu ofertowym ma charakter ryczałtowy.

6. KATEGORIA OGŁOSZENIA

Dostawy

Kod CPV:

42511110 -5 – Pompy grzewcze

45331000-6- Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

7. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Do dnia **30 grudnia 2026 r.**

8. BADANIE I OCENA OFERT.

- 8.1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:
- 1) Cena -100 %
- 8.2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:
- w ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:
- $$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$
- 8.3. Zamawiający wybierze, jako najkorzystniejszą, ofertę, która uzyska największą ilość punktów.
- 8.4. W przypadku złożenia ofert o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.
- 8.5. W toku badania ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 8.6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, odmówi podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru kolejnej oferty, jako najkorzystniejszej.
- 8.7. Sposób sporządzenia oferty:
- a) Wykonawca składa ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego. Wynagrodzenie zgodnie z formularzem ofertowym ma **charakter ryczałtowy**. Wynagrodzenie powinno obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania zadania (dostawa i montaż pompy ciepła).
- b) Wraz z ofertą Wykonawca w celu wykazania, że oferowana pompa ciepła spełnia wymagane parametry techniczne określone przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego, składa **kartę katalogową lub kartę produktu lub specyfikację techniczną producenta**. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, Zamawiający przewiduje ich uzupełnienie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

- d) Oferta powinna zawierać datę sporządzenia, adres Wykonawcy, imię i nazwisko oraz dane kontaktowe (telefon i adres email) osoby wyznaczonej do kontaktów z Zamawiającym. **Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym, kwalifikowanym lub osobistym Wykonawcy.**
- e) W toku badania i oceny ofert stosuje się odpowiednio przepisy ustawy PZP w zakresie podstaw odrzucenia ofert, w szczególności badania, że cena lub koszt oferty lub ich istotne części składowe są rażąco niskie.

9. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

- 9.1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Woziwoda, Woziwoda 3, 89-504 Legbąd. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych p. Patryka Makowskiego, z którym w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem iod@comp-net.pl lub telefonicznie pod numerem 796 400 977.
- 9.2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 9.3. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności
- 9.4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania oraz jego rozstrzygnięciem, jak również w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jego realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
- 9.5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy.
- 9.6. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 9.7. Niezależnie od postanowień pkt 9.6 powyżej, w przypadku zawarcia umowy dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.8. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe.
- 9.9. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 9.10. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:

- 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
- 9.11. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługują:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 9.12. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

10. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- **warunek w zakresie doświadczenia:**

zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał należycie co najmniej **1 dostawę pompy ciepła wraz z jej montażem**, polegającą na dostawie i montażu urządzenia pompa ciepła,

w zakresie podobnym do zakresu przedmiotu zamówienia, o łącznej wartości nie mniejszej niż **150 000,00 zł brutto**.

W formularzu ofertowym należy złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający nie wymaga spełnienia innych warunków.

11. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 11.1 Jeżeli nie zajdą okoliczności uzasadniające unieważnienie postępowania, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w zapytaniu ofertowym.
- 11.2 Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, gdyż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, a jedynym kryterium oceny ofert jest cena, Zamawiający podejmuje negocjacje z wykonawcami, którzy złożyli oferty równo-rzędne, w celu uzyskania korzystniejszej ceny zamówienia.
- 11.3 Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, gdyż dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów, Zamawiający wybiera ofertę z niższą ceną.
- 11.4 O wyborze oferty najkorzystniejszej informuje **się wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.**

12. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 12.1 Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli w postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu.
- 12.2 Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli:
 - 1) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, która przeznaczona została na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie ma możliwości zwiększenia tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty po konsultacji z kierownikiem zamawiającego;
 - 2) udzielenie zamówienia lub zawarcie umowy na warunkach określonych w najkorzystniejszej ze złożonych ofert nie leży w interesie Zamawiającego;
 - 3) innych powodów leżących po stronie Zamawiającego bez podania przyczyny.

13. INFORMACJE DODATKOWE

- 13.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne w związku z wprowadzonymi zmianami w zapytaniu ofertowym. Dokonane zmiany Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, poprzez ogłoszenie zmiany treści zapytania ofertowego na platformie JOSEPHINE.
- 13.2 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców złożenia wyjaśnień, w terminie określonym przez siebie, dotyczących treści złożonych ofert w tym:

- a) uzupełnienia żądanych oświadczeń i dokumentów oraz pełnomocnictw, w wyznaczonym terminie;
- b) dokonywanie poprawek w zakresie oczywistych błędów rachunkowych i omyłek pisarskich.

13.3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, która:

- a) została złożona po terminie składania ofert;
- b) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- c) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
- d) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- e) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego;
- f) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- g) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki;
- h) Wykonawca w wyznaczonym terminie nie uzupełnił żądanych oświadczeń, dokumentów oraz pełnomocnictw;
- i) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- j) Wykonawca nie wyraził zgody na wybór jego oferty po upływie terminu składania ofert.

13.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru kolejnej oferty jako najkorzystniejszej oferty bez konieczności ponownego badania lub do unieważnienia postępowania i ponownego wszczęcia postępowania.

13.5. Wykonawca ma prawo do zadawania pytań dotyczących treści zapytania ofertowego.

13.6. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert, tj. do **17 listopada 2026 roku**.

14. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy.
- 3) Załącznik nr 3 - Wzór umowy.
- 4) Załącznik nr 4 - ID oraz link do postępowania.