



SÚŤAŽNÉ PODKLADY

„Poskytovanie mobilných a pevných elektronických komunikačných služieb a dodávka zariadení“

Zadávanie nadlimitnej zákazky
postupom verejnej súťaže podľa § 66 ods. 7 písm. b) a § 49 ods. 1, písm. a) zákona č. 343/2015
Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších
predpisov

.....
Ing. Matúš Jurových, PhD.

predseda predstavenstva

Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.

.....
Ing. Viktor Očkay, MPH

podpredseda predstavenstva

Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.

.....
Ing. Michal Korauš, PhD., MBA

riaditeľ Odboru informačných

technológií, zodpovedný za špecifikáciu

predmetu zákazky

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje

.....
Daniel Mikuščík

Procesný garant VO

A.1 Pokyny pre uchádzačov	3
Časť I - Všeobecné informácie	3
1. Identifikácia verejného obstarávateľa	3
2. Predmet zákazky	3
3. Komplexnosť dodávky	3
4. Variantné riešenie	3
5. Zdroj finančných prostriedkov	3
6. Požiadavky na štruktúru a obsah ceny v ponuke	3
7. Miesto, termín a spôsob realizácie predmetu zákazky	4
8. Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky	4
9. Skupina dodávateľov	4
10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami	5
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	5
12. Všeobecné informácie k webovej aplikácii JOSEPHINE	6
13. Lehota na predkladanie ponúk	6
14. Lehota viazanosti ponuky	6
15. Jazyk ponuky	6
16. Náklady na ponuku	6
17. Zábezpeka	6
18. Vyhodenie ponuky	8
19. Spôsob predloženia ponuky	9
20. Obsah ponuky	10
21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	10
22. Otváranie ponúk	11
23. Vyhodnotenie ponúk	11
24. Vyhodnotenie podmienok účasti	11
25. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	11
26. Podmienky poskytnutia súčinnosti k podpisu zmluvy	11
27. Uzavretie zmluvy	11
28. Využitie subdodávateľov pri plnení zmluvy	12
29. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania	12
30. Súhlas so spracovaním osobných údajov	12
31. Generálna klauzula	12
32. Zrušenie postupu verejného obstarávania	13
Časť II – Kritérium na vyhodnotenie ponúk	14
Časť III – Podmienky účasti	15
Časť IV – Opis predmetu zákazky	18

A.1 Pokyny pre uchádzačov

Časť I - Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie:	Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s.
Sídlo organizácie:	Dúbravská cesta 14, Bratislava – mestská časť Karlova Ves 841 04
IČO:	35937874
DIČ:	2022027040
Kontaktná osoba:	Daniel Mikuščík
Telefón:	+421 918 600 969
E – mail:	mikuscak@visions.cc

2. Predmet zákazky

Predmetom zákazky je zabezpečovanie komplexných, bezpečných a ekonomicky výhodných mobilných telekomunikačných služieb operátora pre hlasové SIM karty verejného obstarávateľa, vrátane internetových služieb ISP, doplnkových verejných telekomunikačných služieb a dodávky mobilných telekomunikačných zariadení počas 48 mesiacov.

Predmetom zákazky je zároveň zriadenie a prevádzkovanie služby na hromadné odosielanie SMS tzv. SMS Gateway.

Dodanie koncových mobilných zariadení a príslušenstva predstavuje doplnkové plnenie, ktoré je prevádzkovo a technicky previazané s poskytovaním mobilných služieb.

Koncové mobilné zariadenia s príslušenstvom budú používané výlučne v spojení so SIM alebo eSIM kartami poskytovateľa služieb a ich aktivácia, konfigurácia, správa, servis a reklamácie budú zabezpečované v rámci jedného zmluvného a zodpovednostného režimu. Verejný obstarávateľ požaduje jednotnú zodpovednosť za funkčnosť, kompatibilitu a prevádzkovú integritu mobilných služieb a koncových mobilných zariadení s príslušenstvom.

Podrobný opis je špecifikovaný Rámcovej dohode, v Prílohe č. 1 a v Prílohe č. 3 RD.

3. Komplexnosť dodávky

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

Odôvodnenie: predmet zákazky nie je rozdelený na časti z dôvodu, že predmetná zákazka tvorí jeden celok plnenia predmetu zákazky a predstavuje homogénne aktivity, ktoré sú navzájom procesne, časovo a vecne prepojené. Zákazka sa nedelí na časti najmä s ohľadom na miestne, vecné, funkčné aj časové väzby, charakter predmetu zákazky, by bolo rozdelenie predmetu zákazky po technickej stránke nelogické, neúčelné a ne hospodárne. Nerozdelenie predmetu zákazky na časti je opodstatnené a odôvodnené a nepredstavuje porušenie princípov verejného obstarávania. Uchádzači musí predložiť ponuky na celý predmet zákazky. Predmet zákazky tvoria mobilné hlasové a dátové elektronické komunikačné služby, služba SMS Gateway a dodávka koncových mobilných zariadení s príslušenstvom. Všetky tieto plnenia sú poskytované prostredníctvom mobilnej siete poskytovateľa, služba SMS Gateway využíva na doručovanie správ mobilnú sieť a koncové mobilné zariadenia sú používané výlučne so SIM/eSIM kartami poskytovateľa, pričom ich aktivácia, správa, servis a reklamácie sú zabezpečované v rámci jedného zmluvného a zodpovednostného režimu.

4. Variantné riešenie

4.1 Verejný obstarávateľ neumožňuje predložiť variantné riešenie.

4.2 Ak bude súčasťou ponuky variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadiť akoby nebolo predložené.

5. Zdroj finančných prostriedkov

5.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov.

6. Požiadavky na štruktúru a obsah ceny v ponuke

- 6.1 Ponúknutá cena za predmet zákazky musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/96 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov a musí byť uvedená v EUR.
- 6.2 Do ceny, ktorá bude zmluvnou cenou, musia byť započítané všetky výdavky/náklady uchádzača súvisiace s realizáciou predmetu zákazky podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch a v rámcovej dohode a jej prílohách.
- 6.3 Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie rámcovej dohody, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
- 6.4 Ceny v ponukovom formulári budú zaokrúhlené na 3 desatinné miesta v zmysle matematických pravidiel.
- 6.5 **Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú Cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.** V prípade, že uchádzač bude v čase predkladania ponuky neplatiteľom DPH, do Ceny celkom si zahrnie aj príslušnú výšku DPH, ktorú bude povinný zaplatiť, ak sa v priebehu verejného obstarávania alebo plnenia zmluvy stane platiteľom DPH. Verejný obstarávateľ nesmie poskytovateľovi k ponukovej ani k zmluvnej Cene celkom prirátat príslušnú DPH.
Výnimku z nemožnosti zmeniť zmluvnú cenu bude tvoriť zákonná zmena sadzby DPH, platná v mieste poskytnutia zdaniteľného plnenia počas plnenia zmluvy – zmluvná cena sa príslušne upraví vzhľadom na výšku aktuálnej, príslušnej sadzby DPH voči sadzbe DPH, platnej a účinnej v čase predkladania ponúk v tomto postupe verejného obstarávania.
- 6.6 V prípade, že uchádzač je platiteľom DPH, avšak jeho sídlo je v inom členskom štáte Európskej únie alebo sídli mimo EÚ, uvedie v ponuke cenu, ktorá bude rozdelená na ním navrhovanú cenu bez DPH a výšku DPH podľa slovenských právnych predpisov, aj keď samotnú DPH nebude v súlade s komunitárnym právom fakturovať. Ak je verejný obstarávateľ neplatiteľ DPH a je povinný podať samostatné daňové priznanie ku DPH z dôvodu prijatia tovaru alebo služieb z iného členského štátu alebo z tretej krajiny, ku cene bez DPH sa pripočíta výška DPH podľa aktuálnych slovenských právnych predpisov.

7. Miesto, termín a spôsob realizácie predmetu zákazky

- 7.1 Miesto realizácie je uvedené v **oznámení o vyhlásení verejného obstarávania**.
- 7.2 Termíny dodania tovaru ako aj dĺžka trvania zmluvy sa nachádzajú v priloženom návrhu rámcovej dohody.

8. Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky

- 8.1 Obhliadka miesta realizácie nie je potrebná.

9. Skupina dodávateľov

- 9.1 Ponuku môžu predkladať všetky hospodárske subjekty (fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne ako „skupina dodávateľov“.
- 9.2 Používaním pojmu „uchádzač“ v týchto súťažných podkladoch sa myslí/zahrňa aj pojem skupina dodávateľov.
- 9.3 Ak ponuku predloží skupina dodávateľov v zmysle § 37 zákona o verejnom obstarávaní, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou.
- 9.4 V prípade, že táto skupina dodávateľov bude úspešným uchádzačom, verejný obstarávateľ bude pred uzavretím zmluvy od tohto úspešného uchádzača požadovať za účelom zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy, aby členovia tejto skupiny dodávateľov vytvorili medzi sebou právny vzťah, napr. podľa § 829 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení – zmluva o združení, resp. obdobný právny vzťah podľa relevantných ustanovení súkromného práva.
- 9.5 Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenía (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ktorý člen skupiny dodávateľov je oprávnený za skupinu dodávateľov konať, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa

bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne. Originál alebo úradne overenú kópiu tejto zmluvy, resp. dokumentácie preukazujúcej vytvorenie právnych vzťahov medzi členmi skupiny dodávateľov, musí úspešný uchádzač poskytnúť verejnému obstarávateľovi najneskôr k momentu uzatvárania zmluvy.

10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami

- 10.1 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. Záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.
- 10.2 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 10.3 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi / uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 10.4 Ak je odosielateľom informácie záujemca/ uchádzač, tak po prihlásení do systému a vstupe do predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka/správa sa považuje za doručení verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 10.5 Všetky informácie o zákazke sú verejne prístupné na Prehľade zákazky. Ak chce záujemca dostávať e-mailové notifikácie o prípadných aktualizáciách k danej zákazke, tak musí vykonať jeden z týchto úkonov: stiahnuť si dokumenty z prehľadu zákazky ako prihlásený subjekt, komunikovať komunikačným modulom, zakliknúť tlačidlo "ZAUJÍMA MA TO" alebo predložiť ponuku. Preto odporúčame všetkým záujemcom, ktorí sa zatiaľ aktívne nezapojili do verejného obstarávania, aby zaklikli tlačidlo "ZAUJÍMA MA TO".
- 10.6 Verejný obstarávateľ dôrazne odporúča záujemcom, aby si pozorne prečítali zverejnený manuál JOSEPHINE – skrátený návod Účastník, v ktorom sa dozvedia všetky podstatné informácie pre prácu so systémom JOSEPHINE. Manuál sa nachádza na základnej stránke <https://josephine.proebiz.com/sk/> vpravo hore.
- 10.7 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým poskytnutým dokumentom / informáciám počas lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty v systéme JOSEPHINE.

11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 11.1 Adresa webovej stránky, kde je možný prístup k zverejňovanej dokumentácii verejného obstarávania v zmysle zákona o verejnom obstarávaní sa nachádza v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v Profile verejného obstarávateľa zriadenom Úradom pre verejné obstarávanie v dotknutej zákazke (link na zákazku v systéme JOSEPHINE), kde sú dotknuté informácie a dokumenty k dispozícii.
- 11.2 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek poskytnutých informácií v lehote na predkladanie ponúk môže ktorýkoľvek subjekt požiadať o vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, podľa tu uvedených pravidiel komunikácie. Verejný obstarávateľ poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú známi, bezodkladne, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk alebo lehoty na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiadal dostatočne vopred.
- 11.3 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením dohľadu nad verejným obstarávaním v zmysle zákona o verejnom obstarávaní sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

11.4 Verejný obstarávateľ požaduje, aby všetky prípadné vysvetlenia v súťaži záujemcovia zapracovali do svojich ponúk.

12. Všeobecné informácie k webovej aplikácii JOSEPHINE

12.1 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>

12.2 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome,
- Microsoft Edge.

13. Lehota na predkladanie ponúk

13.1 Ponuky musia byť doručené elektronicky do systému <https://josephine.proebiz.com> v lehote na predkladanie ponúk uvedenej v **oznámení o vyhlásení verejného obstarávania**.

13.2 Ponuku uchádzača predloženú po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk systém JOSEPHINE nespístupní.

13.3 Prípadné listinné ponuky doručené po lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa budú podľa zákona o verejnom obstarávaní vrátené späť neotvorené (§ 49 ods. 3 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní).

13.4 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku predloženú v lehote na predkladanie ponúk ak uchádzač:

- a) nedodrжал určený spôsob komunikácie,
- b) obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť alebo
- c) nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte

14. Lehota viazanosti ponuky

14.1 Uchádzač je viazaný svojou ponukou od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom v **oznámení o vyhlásení verejného obstarávania**.

15. Jazyk ponuky

15.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky (slovenský jazyk) alebo (vzhľadom na príbuznosť jazykov) v českom jazyku.

15.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom jazyku, musí byť predložený v pôvodnom jazyku a súčasne musí byť predložený úradný preklad do štátneho t. j. slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom, t. j. slovenskom jazyku.

16. Náklady na ponuku

16.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi, a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania zákazky.

17. Zábezpeka

17.1 **Zábezpeka ponuky sa vyžaduje v sume 50 000,- eur** (slovom: päťdesiat tisíc eur)

17.2 Zábezpeka zabezpečí viazanosť ponuky počas lehoty viazanosti ponúk.

17.3 Spôsoby zloženia zábezpeky ponuky: poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo zložením finančných prostriedkov od uchádzača na bankový účet verejného obstarávateľa alebo poistením záruky.

17.4 Podmienky zloženia zábezpeky ponuky:

17.4.1. Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača.

17.4.1.1. Poskytnutie bankovej záruky musí byť v súlade s ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení. Záručná listina môže byť vystavená bankou, pobočkou zahraničnej banky alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“). Banka ručí za splnenie zabezpečeného záväzku do výšky sumy a za podmienok určených v záručnej listine. Banka nemôže voči veriteľovi uplatniť námietky. Banka splní svoj záväzok z bankovej záruky len keď ju na to písomne vyzval veriteľ.

17.4.1.2. Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:

banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa, banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky, banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 7 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa, banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi, platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk.

17.4.1.3. Banková záruka zanikne:

plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa, odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa, uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny.

17.4.1.4. Záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky požadovanej zábezpeky, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky a záručná listina bude vyhotovená zahraničnou bankou v cudzom jazyku, musí byť takáto banková záruka zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.

17.4.1.5. Záručná listina **musí byť súčasťou ponuky (naskenovaný pdf. dokument)**. Ak scan záručnej listiny nebude súčasťou elektronickej ponuky verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

Ak je záručná listina vystavená elektronicke a takýto dokument má právne účinky, je postačujúce ak tento dokument bude súčasťou predloženej ponuky.

V prípade, ak je záručná listina vystavená listinne, uchádzač je povinný na výzvu verejného obstarávateľa doručiť originál záručnej listiny v stanovenej lehote do sídla verejného obstarávateľa v zalepenej obálke označenej názvom súťaže a adresované Odboru verejného obstarávania verejného obstarávateľa.

Ak po výzve verejného obstarávateľa uchádzač nedoručí v stanovenej lehote originál záručnej listiny do sídla verejného obstarávateľa, verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 49 ods.7 zákona o verejnom obstarávaní.

17.4.2. Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa.

17.4.2.1. Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa:

Banka:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK4781800000007000182424
Variabilný symbol:	IČO uchádzača / vedúceho člena skupiny dodávateľov
Konštantný symbol:	0558
Poznámka pre príjemcu:	1038

17.4.2.2. Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Poukázanie finančných prostriedkov

na účet verejného obstarávateľa musí byť vykonané pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

17.4.2.3. Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

17.4.3. Poistenie záruky

17.4.3.1. Poistenie záruky preukáže uchádzač predložením dokladu vystaveného poisťovňou na účely poistenia záruky, ktorého obsahom alebo prílohou budú pravidlá a informácie týkajúce sa uplatnenia si takejto zábezpeky ponuky z dôvodu jej prepadnutia v prospech verejného obstarávateľa a pravidlá a informácie týkajúce sa jej uvoľnenia alebo vrátenia uchádzačovi v prípade splnenia relevantných zákonných dôvodov.

Doklad vystavený poisťovňou na účely poistenia záruky musí byť súčasťou ponuky, (naskenovaný pdf. dokument).

Ak scan dokladu o poistení záruky nebude súčasťou elektronickej ponuky verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

Ak je doklad o poistení záruky vystavený elektronicke a takýto dokument má právne účinky, je postačujúce ak tento dokument bude súčasťou predloženej ponuky.

V prípade, ak je doklad o poistení záruky vystavený listinne, uchádzač je povinný na výzvu verejného obstarávateľa doručiť originál tohto dokladu v stanovenej lehote do sídla verejného obstarávateľa v zalepenej obálke označenej názvom súťaže a adresované Odboru verejného obstarávania verejného obstarávateľa.

Ak po výzve verejného obstarávateľa uchádzač nedoručí v stanovenej lehote originál dokladu o poistení záruky do sídla verejného obstarávateľa, verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 49 ods. 7 v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

- 17.5 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa v zmysle § 46 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.
- 17.6 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku podľa § 46 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní. V prípade, že uchádzač zloží zábezpeku poskytnutím bankovej záruky alebo poistenia záruky a nastane dôvod vrátenia zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti ponuky, verejný obstarávateľ vykoná potrebné úkony, ktoré budú podľa pravidiel viažucich sa na poistenie záruky nevyhnutné na uvoľnenie alebo vrátenie zábezpeky uchádzačovi v súlade s § 46 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, a o ktorých bude na základe relevantných dokumentov predložených uchádzačom v jeho ponuke informovaný.
- 17.7 Z dôvodu obmedzovania verejných obstarávateľov vyžadovaním byrokratických „osobitných podmienok bánk pre uvoľnenie bankovej záruky“, (napr. notárom osvedčený podpis konateľov na uvoľnení zábezpeky, úradne osvedčené odpisy z Obchodného registra verejného obstarávateľa nie staršie ako 1 mesiaca a pod.) spôsobujúce neúmyselné porušenie zákonných lehôt na uvoľnenie bankovej záruky verejným obstarávateľom (objektívne časové dôvody), **verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby jednou z možností na uvoľnenie bankovej záruky verejným obstarávateľom uvedenou na bankovej záruke bola aj možnosť „Vrátenie originálu bankovej záruky banke.“** V prípade, že uchádzač použitím administratívne a časovo náročných osobitných podmienok bánk k uvoľneniu bankovej záruky spôsobí neúmyselné (nie nedbalostné) porušenie zákonných lehôt k uvoľneniu zábezpeky verejným obstarávateľom, verejný obstarávateľ nezodpovedá za prípadný vznik škody uchádzačovi.

18. Vyhotovenie ponuky

- 18.1 **Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.**
- 18.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.
- 18.3 **Ponuka musí byť vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/sk/>**
- 18.4 Ponuka je do systému JOSEPHINE vložená vo chvíli dokončenia spracovania obálky (priebeh spracovávania systém znázorňuje percentami vedľa príslušného tlačidla). Vloženie ponuky systém potvrdí hláškou „Uložené“ a samotná ponuka sa zobrazí v záložke Ponuky a žiadosti. Predloženú

ponuku vidí uchádzač zobrazenú v záložke Ponuky a žiadosti s dátumom vloženia. Po úspešnom odoslaní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail s informáciou o podanej ponuke.

- 18.5 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 18.6 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v elektronickej forme prostredníctvom zaručenej konverzie alebo v inej primeranej forme s cieľom overiť originalitu dokladov.
- 18.7 V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu, ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).
- 18.8 Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti - osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov - týmto nie sú dotknuté.

19. Spôsob predloženia ponuky

- 19.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku na celý predmet zákazky. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadá rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.
- 19.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/> a to v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.
- 19.3 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ bude postupovať v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.
- 19.4 Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 19.5 **Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom.** Autentifikáciu je možné previesť týmito spôsobmi:
 - a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 –16.00hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 –16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - c) vložением dokumentu, preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 –16.00 hod
 - d) vložением plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovné dni v čase 8.00 –16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- 19.6 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade zákaziek vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

- 19.7 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/sk/>
- 19.8 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (doporučený formát je „PDF“) a vyplnenie elektronického formulára s ponúknutou cenou za predmet zákazky.
- 19.9 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 19.10 Uchádzačom navrhovaná cena za požadovaný predmet zákazky bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na **2 desatinné miesta** a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: **cena v EUR bez DPH**, (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Celková cena (kritérium hodnotenia)“).

20. Obsah ponuky

- 20.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa týchto súťažných podkladov vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania doplnené tak, ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov.
- 20.2 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala nasledovné dokumenty a doklady:
- 20.2.1. **Identifikačné údaje o uchádzačovi, resp. členoch skupiny dodávateľov, ak to je relevantné;**
t.j. obchodný názov a sídlo každého člena skupiny dodávateľov alebo miesto podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho orgánu, IČO, DIČ, IČ DPH, IBAN, meno a priezvisko kontaktnej osoby, telefónny kontakt a e-mailová adresa;
- 20.2.2. **Podpísanú rámcovú dohodu (vrátane príloh)** – rámcová dohoda bude podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, resp. za skupinu dodávateľov, ktorá bude v súlade s prílohou č. 1 týchto súťažných podkladov;
- návrh rámcovej dohody je záväzný a uchádzač nie je oprávnený svojvoľne meniť jej ustanovenia alebo jej príloh;
 - uchádzač vyplní v rámcovej dohode požadované informácie (identifikačné údaje a ponúknutú cenu, atď.); Uchádzač vyplní všetky kolónky a všetky časti formulárov, vrátane tých, pri ktorých je uvedené - *“bude vyplnené na základe ponuky úspešného uchádzača”*;
 - rámcová dohoda môže byť podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom osoby/osôb konajúcich v mene uchádzača alebo môže byť podpísaná listinná rámcová dohoda a predložená ako naskenovaný dokument (napr. formát pdf.).
- 20.2.3. Doklad o zložení zábezpeky ak sa požaduje;
- 20.2.4. Návrh na plnenie kritérií podľa prílohy č. 3 týchto podkladov;
- 20.2.5. Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil, a to v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené (informácie podľa § 49 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní);
- 20.2.6. **Doklady a dokumenty**, ktorými uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti uvedených v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, **pričom súčasťou bude čestné vyhlásenie podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní v súlade s prílohou č. 2, alebo** bude v ponuke predložený jednotný európsky dokument **podľa § 39** zákona o verejnom obstarávaní;
- 20.2.7. Doklady, preukazujúce splnenie požiadaviek na predmet zákazky v súlade s Opisom predmetu zákazky týchto Súťažných podkladov; ak je to relevantné

21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 21.1 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

22. Otváranie ponúk

- 22.1 Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.
- 22.2 Otváranie ponúk sa uskutoční v čase uvedenom v **oznámení o vyhlásení verejného obstarávania**.
- 22.3 Miestom „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://josephine.proebiz.com/> a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk.
- 22.4 Pri on-line sprístupnení ponúk systém zverejní / poskytne uchádzačom iba informácie v rozsahu uvedenom v § 52 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov (t.j. kto sleduje online otváranie ponúk) bude systém JOSEPHINE logovať (zaznamenávať) a budú súčasťou protokolov v danom obstarávaní.

23. Vyhodnotenie ponúk

- 23.1 Komisia bude pri vyhodnotení ponúk postupovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 23.2 V zmysle § 66 ods. 7 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní, vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 23.3 Komisia vyhodnocuje ponuky podľa podmienok určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytl uchádzači.
- 23.4 Komunikácia medzi uchádzačom/uchádzačmi a verejným obstarávateľom počas vyhodnotenia ponúk a vyhodnotenia splnenia podmienok účasti bude prebiehať podľa bodu 10 týchto súťažných podkladov.

24. Vyhodnotenie podmienok účasti

Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie požadovaných podmienok účasti v súlade so zvoleným postupom verejného obstarávania a v súlade s § 40 zákona o verejnom obstarávaní.

25. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne oznámi všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk v súlade s § 55 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

26. Podmienky poskytnutia súčinnosti k podpisu zmluvy

- 26.1 Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača na poskytnutie súčinnosti k podpisu zmluvy.
- 26.2 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť po písomnej výzve verejného obstarávateľa riadnu súčinnosť podľa § 56 ods. 5 až 8 zákona o verejnom obstarávaní potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.3 V prípade zmeny oproti v ponuke predloženom Zozname subdodávateľov úspešný uchádzač v rámci súčinnosti predloží aktualizovaný Zoznam všetkých subdodávateľov, ktorí sa budú podieľať na plnení zmluvy podľa požiadaviek uvedených v zmluve.
- 26.4 Vyzvaný uchádzač v zákonnej lehote doručí verejnému obstarávateľovi podpísané zmluvy v príslušnom počte vrátane všetkých príloh. Návrh zmluvy, ktorý je súčasťou súťažných podkladov, je záväzný a nie je možné ho nijako meniť. To neplatí pre úpravy chýb v písaní (pravopisné chyby, preklepy, medzery v texte a pod.), ktoré nemenia význam konkrétnych ustanovení.

27. Uzavretie zmluvy

- 27.1 Úspešný uchádzač a jeho subdodávateľia, ktorí majú v zmysle § 11 ZVO povinnosť byť zapísaní v Registri partnerov verejného sektora (RPVS) musia byť pred podpisom dohody zapísaní v RPVS a ich koneční užívatelia výhod nesmú byť osobami v zmysle § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní.

- 27.2. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 27.3 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní.

28. Využitie subdodávateľov pri plnení zmluvy

- 28.1. Verejný obstarávateľ podľa § 41 zákona o verejnom obstarávaní vyžaduje v ponuke uviesť:
- zoznam známych subdodávateľov, ktorí sú uchádzačovi známi v čase predkladania ponuky,
 - percentuálny podiel subdodávky: % z celkovej ceny predmetu zákazky bez DPH,
 - stručný opis zákazky, ktorá bude predmetom subdodávky.
- 28.2 V prípade zmeny v zmluvnom Zozname subdodávateľov poskytovateľ predloží aktuálny zoznam všetkých subdodávateľov a doklady na preukázanie splnenie požadovaných podmienok účasti osobného postavenia novouvedených subdodávateľov, ktorí sa budú podieľať na plnení zmluvy podľa požiadaviek uvedených v rámcovej dohode.
- 28.3 Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 zákona o verejnom obstarávaní vyžaduje od subdodávateľov, aby preukazovali splnenie podmienky účasti osobného postavenia v rozsahu, v akom je ich splnenie vyžadované od uchádzača a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 zákona o verejnom obstarávaní.

29. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 29.1 Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk nesmú počas vyhodnocovania ponúk poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 29.2 Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, uzavierania zmluvy, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo čestnej hospodárskej súťaži.
- 29.3 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Ustanoveniami prvej a druhej vety nie sú dotknuté ustanovenia tohto zákona, ukládajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukládajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

30. Súhlas so spracovaním osobných údajov

- 30.1 V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pre tento účel interne zabezpečí súhlas dotknutých osôb.
- 30.2 Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom vyhodnotenia predloženej ponuky v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 30.3 Práva osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v zákone č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 30.4 Verejný obstarávateľ ma za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie súhlasov všetkých dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

31. Generálna klauzula

- 31.1 Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých

zákonov, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Všetky ostatné informácie, úkony a lehoty sa nachádzajú v zákone o verejnom obstarávaní.

32. Zrušenie postupu verejného obstarávania

- 32.1 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky v súlade s § 57 zákona o verejnom obstarávaní.

Časť II – Kritérium na vyhodnotenie ponúk

Kritérium na vyhodnotenie ponúk: **najnižšia cena** bez DPH.

A Definícia kritéria na vyhodnotenie ponúk

Celková cena za predmet zákazky v súlade s Prílohou č. 3.

B Pravidlá uplatnenia kritéria

Poradie ponúk bude určené vzostupne od najnižšej po najvyššiu ponúkanú cenu za predmet zákazky. Na prvom mieste sa umiestni ponuka uchádzača s najnižšou ponúkanou celkovou cenou za predmet zákazky.

Pravidlá v prípade rovnosti navrhnutých ponukových cien

Ak pri konečnom vyhodnotení ponúk dôjde k rovnosti navrhnutých ponukových cien na prvom mieste v poradí u viacerých uchádzačov, rozhodujúce pre určenie poradia úspešnosti uchádzačov, t.j. uchádzačov na prvom mieste v poradí hodnotených ponúk bude najnižšia celková cena za položku Mesačný poplatok za SIM kartu Program III.

C Elektronická aukcia

Elektronická aukcia sa neuplatní.

Časť III – Podmienky účasti

1.1 Osobné postavenie

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2, prípadne podľa § 32 ods. 4 a/alebo 5, § 39 alebo § 152 zákona o verejnom obstarávaní

Ak uchádzač preukazuje splnenie podmienky účasti dokladmi podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, v zmysle § 32 poslednej vety ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní nemusí verejnemu obstarávateľovi predložiť doklad podľa § 32 ods. 2 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, ale predloží všetky údaje (§ 10 ods. 4 zákona č. 330/2007 Z. z. o registri trestov) potrebné k vyžiadaniu výpisu z registra trestov právnickej osoby, štatutárneho orgánu, členov štatutárneho orgánu, členov dozorného orgánu, prokuristov od Generálnej prokuratúry SR a nemusí predložiť doklady podľa § 32 ods. 2 písm. b), c) a e) o verejnom obstarávaní (bod 2. sa nevzťahuje na uchádzačov podľa § 32 ods. 4 a/alebo 5 o verejnom obstarávaní).

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní sa požaduje preukázanie splnenia uvedenej podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní:

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

- a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,*
- b) nemá evidované nedoplatky na poisťovní na sociálne poistenie a zdravotnú poisťovňu neviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,*
- c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,*
- d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,*
- e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,*
- f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.*

Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona, dokladmi podľa § 32 ods. 2, resp. podľa § 32 ods. 4 a 5 zákona.

Podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní:

Ak v odseku 3 nie je ustanovené inak, uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa odseku 1

- a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,*
- b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,*
- c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,*
- d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,*
- e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,*
- f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.*

Podľa § 32 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní:

Uchádzač nie je povinný predkladať doklady podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, ak verejný obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu. Ak uchádzač alebo záujemca nepredloží doklad podľa odseku 2 písm. a), je povinný na účely preukázania podmienky podľa odseku 1 písm. a) poskytnúť verejnemu obstarávateľovi údaje potrebné na

vyžiadanie výpisu z registra trestov. V súvislosti s uvedeným verejný obstarávateľ uvádza, že z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy uchádzači so sídlom/miestom podnikania v Slovenskej republike, a ktorých údaje sú vedené v informačných systémoch verejnej správy Slovenskej republiky nie sú povinní predložiť nasledovné doklady:

- a) Doklad podľa § 32 ods. 2 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní
- b) Doklad podľa § 32 ods. 2 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní
- c) Doklad podľa § 32 ods. 2 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní
- d) Doklad podľa § 32 ods. 2 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní
- e) Doklad podľa § 32 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní

Podľa § 32 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní:

Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v odseku 2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Podľa § 32 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní:

Ak právo štátu uchádzača alebo zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo zájemcu.

Podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní **podmienky účasti podľa odseku 1 písm. a) musí spĺňať aj iná osoba ako osoba podľa odseku 1 písm. a), ak táto osoba má právo za ňu konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hospodárskom subjekte, ktorý sa chce zúčastniť verejného obstarávania.** Splnenie podmienky účasti podľa prvej vety preukazuje uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi predložením **čestného vyhlásenia** alebo vyhlásenia podľa odseku 5, ak právo štátu uchádzača alebo zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, ako súčasť ponuky alebo v žiadosti o účasť. V čestnom vyhlásení alebo vyhlásení uchádzač alebo záujemca uvedie zoznam osôb podľa prvej vety.

Za inú osobu sa podľa § 32 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní považuje osoba, ktorá má rozhodujúci vplyv na činnosť uchádzača alebo zájemcu, jeho strategické ciele alebo významné rozhodnutia prostredníctvom vlastníckeho práva, finančného podielu alebo pravidiel, ktorými sa uchádzač alebo záujemca spravuje, pričom rozhodujúcim vplyvom sa rozumie, ak iná osoba podľa odseku 7

- vlastní väčšinu akcií alebo väčšinový obchodný podiel u uchádzača alebo zájemcu,
- má väčšinu hlasovacích práv u uchádzača alebo zájemcu,
- má právo vymenúvať alebo odvolávať väčšinu členov štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu uchádzača alebo zájemcu alebo
- má právo vykonávať rozhodujúci vplyv na základe dohody uzavretej s uchádzačom alebo záujemcom alebo na základe spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny alebo stanov, ak to umožňuje právo štátu, ktorými sa táto osoba riadi.

V čestnom vyhlásení v zmysle Prílohy č.2 uchádzač uvedie zoznam osôb podľa § 32 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní.

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

Hospodársky subjekt môže vyplniť len oddiel α GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV.

Preukazovanie podmienok účasti je voči obstarávateľskej organizácii účinné aj spôsobom podľa § 152 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

Uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa zákona nie je povinný v procese verejného obstarávania predkladať doklady podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ uzná výhradne **rovnocenný zápis, ako je zápis do Zoznamu hospodárskych subjektov** podľa zákona, alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu,

ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Obstarávateľská organizácia prijíma aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.

Zápis v zozname hospodárskych subjektov je zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov v rozsahu zapísaných skutočností.

1.2 Finančné a ekonomické postavenie

Nepožaduje sa.

1.3 Technická alebo odborná spôsobilosť

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ZVO, ktoré preukazuje:

- podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO zoznamom dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO.

1. ***bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia; ak referencia nebola vyhotovená podľa § 12, dokladom môže byť aj vyhlásenie uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplnené dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie,***
2. ***bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené,***

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač preukáže, že v uvedenom období poskytoval služby v celkovom rozsahu minimálne 5000 aktívnych účastníckych pripojení (SIM/eSIM), pričom aspoň tri zmluvy zahŕňali poskytovanie služieb v rozsahu minimálne 700 aktívnych účastníckych pripojení (SIM/eSIM) na zmluvu.

Za aktívne účastnícke pripojenie sa považuje pripojenie, prostredníctvom ktorého boli poskytované mobilné hlasové alebo dátové služby.

Uchádzač preukáže splnenie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní predložením zoznamu poskytnutých služieb rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania.

Zoznam musí obsahovať najmä:

- identifikáciu odberateľa (obchodné meno alebo názov, sídlo),
- predmet poskytovaných služieb,
- obdobie poskytovania služieb,
- počet aktívnych účastníckych pripojení (SIM/eSIM),
- kontaktnú osobu odberateľa (meno, priezvisko, telefón alebo e-mail) pre účely overenia údajov.

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť **technické a odborné kapacity inej osoby**, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety **preukazuje** záujemca alebo uchádzač **písomnou zmluvou** uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa **§ 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8** zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže požadovať, aby uchádzač alebo záujemca a iná osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, **zodpovedali za plnenie zmluvy spoločne.**

Časť IV – Opis predmetu zákazky

A: Opis predmetu zákazky

1.1. Názov zákazky:

Poskytovanie mobilných elektronických komunikačných služieb

1.2. Predmet zákazky

Predmetom zákazky je zabezpečovanie komplexných, bezpečných a ekonomicky výhodných mobilných telekomunikačných služieb operátora pre hlasové SIM karty verejného obstarávateľa, vrátane internetových služieb ISP, doplnkových verejných telekomunikačných služieb a dodávky mobilných telekomunikačných zariadení počas 48 mesiacov.

Predmetom zákazky je zároveň zriadenie a prevádzkovanie služby na hromadné odosielanie SMS tzv. SMS Gateway v špecifikácii v bode č. 6.

Dodanie koncových mobilných zariadení a príslušenstva predstavuje doplnkové plnenie, ktoré je prevádzkovo a technicky previazané s poskytovaním mobilných služieb.

Koncové mobilné zariadenia s príslušenstvom budú používané výlučne v spojení so SIM alebo eSIM kartami poskytovateľa služieb a ich aktivácia, konfigurácia, správa, servis a reklamácie budú zabezpečované v rámci jedného zmluvného a zodpovednostného režimu. Verejný obstarávateľ požaduje jednotnú zodpovednosť za funkčnosť, kompatibilitu a prevádzkovú integritu mobilných služieb a koncových mobilných zariadení s príslušenstvom.

1. Hlavné požadované služby:

- 1.1 Zabezpečenie mobilných služieb.
- 1.2 Zabezpečenie mobilných dátových služieb.
- 1.3 Nákup mobilných telefónov a dátových zariadení.
- 1.4 Zasielanie objednaných zariadení kuriérom do 10:00 hod, nasledujúceho dňa po objednávke zadanej do 15:00 hod. predchádzajúceho dňa.
- 1.5 Záručný servis a reklamácia mobilných telefónov s vyzdvihnutím chybného zariadenia kuriérom, poskytnutím bezplatného zariadenia počas opravy, a dorúčením opraveného zariadenia.
- 1.6 Nástroj na on-line manažovanie služieb– zmena / vytváranie / rušenie profilov a reštrikcií na jednotlivých SIM. Podmienka je dostupnosť on-line portálu 24 hodín denne, 365 dní v roku. Pod službu spadá nastavenie pravidiel komunikácie pre jednotlivé SIM karty, vytváranie nových profilov, definovanie a úprava užívateľských práv ako blokovanie prichádzajúcich a odchádzajúcich hovorov, atď. vrátane zaškolenia obsluhy do užívania všetkých funkcií rozhraní. Uvedená podmienka je požadovaná z dôvodu bezpečnosti a okamžitej reakcie v prípade krízových situácií.
- 1.7 Ďalšie služby ako napr. roaming, telefonické asistenčné služby, sekundová tarifikácia od prvej sekundy.
- 1.8 Prístup na internet.
- 1.9 Verejný obstarávateľ požaduje minimálne percentuálne pokrytie územia a populácie SR v hodnotách uvedených nižšie. Stanovenie hodnôt vychádza výlučne z dlhodobých skúseností, kde verejný obstarávateľ nevyhnutne požaduje pokrytie hlasovými a dátovými službami v definovaných rýchlostiach pre jednotlivé technológie. Požadované parametre sú nevyhnutné na zabezpečenie chodu prevádzky jednotlivých pracovísk verejného obstarávateľa v požadovanej kvalite.

5GNR outdoor pokrytie:

90% pokrytie obyvateľstva

47% pokrytie územia SR

- 1.10 Poskytnutie mobilného internetu pre PC prostredníctvom USB dátového zariadenia.
- 1.11 Možnosť vytvorenia privátneho APN s rozsahom IP.
- 1.12 Statická IP adresa.

- 1.13** Sekundová tarifikácia od prvej sekundy.
- 1.14** Jednotková cena volaní v akomkoľvek čase (nerozlišuje sa silná a slabá prevádzka a prevádzka cez víkend),
- 1.15** Dátové služby zberu dát, monitoringu a telemetrie
- 1.16** Pravidelné štvrťročné vyhodnocovanie štatistiky využitia jednotlivých telefónov a dátových služieb pre účely následnej optimalizácie pre prípadné zmeny prideleného paušálu resp. ďalších služieb v členení podľa fakturácie nasledovne:
- Hovory v rámci organizácie – priemer
 - Hovory v rámci domácej mobilnej siete – priemer
 - Hovory do ostatných mobilných sietí v SR – priemer
 - Hovory do pevných sietí v SR – priemer

Opis paušálu	Program I	Program II	Program III	Program IV	Dátový program I	Dátový program II	Dátový program III
	Minimálna požiadavka	Minimálna požiadavka	Minimálna požiadavka	Minimálna požiadavka	Minimálna požiadavka	Minimálna požiadavka	Minimálna požiadavka
Predplatné na volania do všetkých sietí v SR a v EÚ	neobmedzené volania do všetkých sietí v SR a EÚ	neobmedzené volania do všetkých sietí v SR a EÚ	neobmedzené volania do všetkých sietí v SR a EÚ	neobmedzené volania do všetkých sietí v SR a EÚ	-	-	-
Predplatné na SMS do všetkých sietí v SR a EÚ	Neobmedzené sms v SR a EÚ	Neobmedzené sms v SR a EÚ	Neobmedzené sms v SR a EÚ	Neobmedzené sms v SR a EÚ	-	-	-
Predplatné dáta vysoko rýchlostného internetu s možnosťou navýšenia	10GB v SR a EÚ	10GB v SR a EÚ	20GB v SR a EÚ	50GB v SR a EÚ	20GB v SR a EÚ	100GB v SR a EÚ	900 GB v SR a EÚ
Po prečerpaní dátového balíka	neobmedzene s rýchlosťou 128 kbit/s	neobmedzene s rýchlosťou 128 kbit/s	neobmedzene s rýchlosťou 128 kbit/s	neobmedzene s rýchlosťou 128 kbit/s	-	-	-
Dotácia na mobilné zariadenie započítaná v paušálnom poplatku s viazanosťou 24 mesiacov	paušál bez mobilného zariadenia	285 € bez DPH	650 € bez DPH	1 470 € bez DPH	-	-	-
Obnova dátového balíka o 5 GB	po odsúhlasení administrátora	po odsúhlasení administrátora	po odsúhlasení administrátora	po odsúhlasení administrátora	-	-	-

Max. Budget na nákup koncových mobilných zariadení s príslušenstvom v EUR bez DPH	600 000,00 EUR bez DPH
---	------------------------

- Stiahnuté a odoslané dáta (objem dát v GB) – priemer
 - Odoslané SMS – priemer
 - Odoslané MMS – priemer
 - Doplnkové údaje mobilného operátora
- 1.17 Zabezpečenie okamžitej informovanosti zo strany poskytovateľa v prípade plánovaných, ako aj neplánovaných výluk, výpadkov telekomunikačných – mobilných hlasových a dátových služieb.
- 1.18 Zmena programu za ktorýkoľvek v cenníku k rámcovej zmluve uvedený hlasový alebo dátový paušál na ktorúkoľvek SIM kartu resp. mobilný internet bez obmedzenia počtu zmien.
- 1.19 Volania na služobné mobilné telefóny spoločností bezplatne.
- 1.20 Volania do ostatných mobilných národných sietí.
- 1.21 Volania do ostatných pevných národných sietí.
- 1.22 Príjem a odosielanie SMS, MMS.
- 1.23 Roamingové hovory a SMS, MMS.
- 1.24 Na všetkých SIM kartách bezplatnú aktiváciu CLIP, CLIR.
- 1.25 Produkt na odosielanie veľkého počtu sms (viac ako 10.000 mesačne).

Dotácia na mobilné zariadenia pri Programe II, Programe III a Programe IV je za každých 24 mesiacov. Z uvedeného vyplýva, že verejnému obstarávateľovi vzniká nárok na čerpanie dotácie na zariadenia dva krát počas trvania rámcovej zmluvy pri vyššie uvedených programoch.

2. Tabuľka č. 2 – Koncové mobilné zariadenia s príslušenstvom a telekomunikačné služby

Por.č.	Položka	Merná jednotka (MJ)	Predpokladané množstvo merných jednotiek /mesiac
1.	Cena za mesačný poplatok za SIM kartu Program I	ks	200
2.	Cena za mesačný poplatok za SIM kartu Program II	ks	250
3.	Cena za mesačný poplatok za SIM kartu Program III	ks	550
4.	Cena za mesačný poplatok za SIM kartu Program IV	ks	100
5.	Mesačný poplatok za SIM kartu Dátový Program I	ks	100

6.	Mesačný poplatok za SIM kartu Dátový program II	ks	100
7.	Mesačný poplatok za SIM kartu Dátový program III	ks	20
8.	Obnova dátového balíka o 5 GB	ks	100
9.	Max. Budget na nákup koncových mobilných zariadení s príslušenstvom vo výške 600 000 EUR bez DPH	Sada	1
10.	Zľava z cenníkovej ceny koncových mobilných zariadení s príslušenstvom	5%	Požadované

Položka č. 9 - jej maximálna hodnota je určená verejným obstarávateľom a je zahrnutá v predpokladanej hodnote zákazky, jej maximálna hodnota počas plnenia rámcovej dohody nemôže byť prekročená a nemusí byť vyčerpaná do ukončenia rámcovej dohody.

Uchádzač nacení položky č. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 a 8. Pri položke č. 10 uchádzač vyjadrí súhlas alebo nesúhlas s poskytnutím 5% zľavy z cenníkovej ceny koncových mobilných zariadení s príslušenstvom, podľa bodu 4 uvedenej na oficiálnych webových stránkach uchádzača.

3. Minimálna požiadavka verejného obstarávateľa Zriadenie paušálnych programov:

Minimálna požiadavka verejného obstarávateľa na hovorne:

Minútové hovorné SIM (sekundová tarifikácia):

- hlasové volania do mobilnej siete Slovak Telekom (cena/minúta),
- hlasové volania do mobilnej siete Orange (cena/minúta),
- hlasové volania do mobilnej siete O2 (cena/minúta),
- hlasové volania do mobilnej siete Swan Mobile (cena/minúta),
- hlasové volania do pevných sietí v SR (cena/minúta),
- hlasové volania do pevných sietí v EÚ (cena/minúta),
- hlasové volania do mobilných sietí v EÚ (cena/minúta),
- hlasové volania pre prichádzajúci roamingový hovor v EÚ (cena/minúta),
- hlasové volania pre odchádzajúci roamingový hovor v EÚ (cena/minúta),
- SMS do mobilnej siete Slovak Telekom (cena/ks),
- SMS do mobilnej siete Orange (cena/ks),
- SMS do mobilnej siete O2 (cena/ks),
- SMS do mobilnej siete Swan Mobile (cena/ks).

4. Ďalšie požiadavky verejného obstarávateľa na doplnkové bezplatné požadované služby:

- 4.1 Zabezpečenie bezplatnej infolinky.
- 4.2 Možnosť on-line (24 hodín 365 dní v roku) lokalizácie jednotlivých SIM kariet.
- 4.3 Poskytnutie bezplatného elektronického podrobného rozpisu hovorov a správ za fakturačné obdobie na jednotlivé telefónne čísla. Elektronický nástroj na kontrolu spotreby jednotlivých užívateľov.
- 4.4 Poskytnutie mobilných dátových technológií pre pripojenie na internet prostredníctvom mobilných zariadení.
- 4.5 Možnosť použiť dátové zariadenie v SR a aj v zahraničí.
- 4.6 jednotná cena volaní v akomkoľvek čase (nerozlišuje sa silná a slabá prevádzka a prevádzka cez víkend),

- 4.7 Pridelenie obchodného zástupcu a zamestnanca na fakturačnom oddelení pre riešenie individuálnych potrieb Verejného obstarávateľa.
- 4.8 pridelenie obchodného zástupcu a zamestnanca na Call centre mobilného operátora pre objednávateľa,
- 4.9 Elektronická súhrnná fakturácia pre všetky telefónne čísla a služby, ktoré sú poskytované pre interné účely. Súhrnná faktúra bude tiež obsahovať jednotlivé položky podľa používaných SIM kariet a dátových zariadení.
- 4.10 Výmena všetkých typov SIM kariet, zriadenie novej SIM karty.
- 4.11 Pravidelný mesačný podrobný výpis hovorov na jednotlivé SIM karty telefónnych čísiel elektronickou formou.
- 4.12 Poskytovanie PUK, PIN2 a PUK2 kódu k jednotlivým SIM kartám podľa potreby Verejný obstarávateľ.
- 4.13 Zablokovanie a odblokovanie SIM karty.
- 4.14 Zmena programu za akýkoľvek v cenníku k rámcovej zmluve uvedený hlasový alebo dátový paušál na ktorúkoľvek SIM kartu resp. mobilný internet bez obmedzenia počtu zmien.
- 4.15 Zmena telefónneho čísla.
- 4.16 Odkazová služba.
- 4.17 Umožnenie blokovania hovorov.
- 4.18 Presmerovanie hovorov
Požaduje sa možnosť presmerovania hovorov na Účastníkom definované telefónne čísla v prípade že hovor nie je zodpovedaný za presne špecifikovaný čas, alebo je volaná stanica obsadená (tzv. „hunting list“), a to pre každú SIM kartu zahrnutú do HVPS osobitne
- 4.19 Konferenčný hovor.
- 4.20 Utajenie mobilného čísla.
- 4.21 Možnosť on-line 24 hodín 365 dní v roku zavedenia limitu prípadne reštrikcií roamingovej dátovej prevádzky.
- 4.22 Aktivácia a deaktivácia roamingu.
- 4.23 Ponechanie existujúcich čísel.
- 4.24 On-line manažovanie zariadení - zmena / vytváranie / rušenie profilov a reštrikcií na jednotlivých SIM. Podmienka je dostupnosť on-line portálu 24 hodín denne, 365 dní v roku. Pod službu spadá nastavenie pravidiel komunikácie pre jednotlivé SIM karty, vytváranie nových profilov, definovanie a úprava užívateľských práv ako blokovanie prichádzajúcich a odchádzajúcich hovorov, atď. vrátane zaškolenia obsluhy do užívania všetkých funkcií rozhraní.
- 4.25 Prechod medzi jednotlivými paušálmi.
- 4.26 možnosť vytvárať profily vo VPS pre jednotlivé SIM karty – možnosť obmedziť/nastaviť reštrikcie hovorov podľa smeru, času, telefónnych čísel,

Všetky jednotkové ceny paušálov, hovorného, dátových služieb a iných v predloženom cenníku k rámcovej dohode ako aj v štandardnom platnom cenníku služieb je potrebné predkladať v členení bez DPH ako aj s DPH.

5. Minimálne požiadavky verejného obstarávateľa pre koncové mobilné zariadenia s príslušenstvom a dátové zariadenia

Súčasťou predmetu zákazky je aj dodávka koncových mobilných zariadení s príslušenstvom vrátane nabíjačky a dátového kábla a dátových zariadení. Ide o koncové mobilné zariadenia s príslušenstvom, ktoré verejný obstarávateľ požaduje k jednotlivým SIM kartám. V prípade požiadavky zo strany verejného obstarávateľa ich musí uchádzač dodať,

- požadované koncové mobilné zariadenia s príslušenstvom musí uchádzač dodať vrátane štandardného príslušenstva vrátane nabíjačky a dátového kábla za cenníkovú neakcióvu cenu so zľavou 5 % podľa tabuľky č. 2, položka č. 10 uvedenou v návrhu na plnenie kritérií v čase, kedy o uvedené zariadenie verejný obstarávateľ požiadal,
- aktuálny neakcióvy cenník (obsahujúci štandardne plné ceny) koncových mobilných zariadení s príslušenstvom a dátových zariadení musí byť zverejnený na oficiálnej WEB stránke poskytovateľa, aby bol verejne dostupný verejnemu obstarávateľovi,

- verejný obstarávateľ môže požiadať aj o zariadenie pre mobilný internet „ dátové zariadenie/modem“ komunikujúce s PC cez USB port,
- záručný servis koncových mobilných zariadení s príslušenstvom a dátových zariadení,
- Poskytovateľ poskytuje záruku na dodaný tovar na 24 mesiacov.

Verejný obstarávateľ požaduje k jednotlivým SIM kartám podľa tabuľky č. 1, Program II, III a IV dodať koncové mobilné zariadenia s príslušenstvom v originálnom balení. Ponúkané zariadenia musia byť zverejnené na webovej stránke uchádzača spolu s uvedenými cenami platnými pre všetkých zákazníkov v danom čase nákupu.

K dátovým službám verejný obstarávateľ požaduje dodať zariadenie pre mobilný internet „ dátové zariadenie/modem“ komunikujúce s PC cez USB port na základe potreby verejného obstarávateľa uvedenej v príslušnej objednávke. Dátové zariadenia musia podporovať minimálne (driver, software, atď.) operačný systém Microsoft Windows 11 a vyššie.

Nákup koncových mobilných zariadení s príslušenstvom a dátových zariadení

Verejný obstarávateľ bude nakupovať koncové mobilné zariadenia s príslušenstvom a dátové zariadenia v zmysle štandardného cenníka uchádzača neakciových koncových mobilných zariadení s príslušenstvom a dátových zariadení za cenu zníženú o sumu dotácie pre jednotlivé programy a poskytnutej 5% zľavy z cenníka.

V prípade, že si objednávateľ objedná zariadenie, ktorého obstarávacia cena je nižšia alebo rovná ako výška dotácie pre konkrétny Program, nebude musieť čerpať zvyšok hodnoty na nákup koncových mobilných zariadení s príslušenstvom a dátových zariadení z HW Budgetu (rozpočtu, kalkulácie).

V prípade, že si verejný obstarávateľ objedná zariadenie, ktorého obstarávacia cena je vyššia ako výška dotácie pre konkrétny Program, verejný obstarávateľ doplatí cenu zariadenia prostredníctvom čerpania z HW Budgetu, tabuľka č. 2, položka č. 9, HW Budget sa následne poníži o použitú sumu.

V prípade, že si verejný obstarávateľ objedná zariadenie pre konkrétny Program, ale viazanosť pre danú SIM bude menšia ako 24 mesiacov, verejný obstarávateľ doplatí pomernú časť Neakciovej ceny z HW Budgetu.

Neakciová cena sa rozumie cena uvedená v štandardnom cenníku neakciových koncových mobilných zariadení s príslušenstvom a dátových zariadení platná pre všetkých zákazníkov uchádzača v čase nákupu koncových mobilných zariadení s príslušenstvom a dátových zariadení.

HW Budget sa rozumie suma určená na doplatok a nákup koncových mobilných zariadení s príslušenstvom a dátových zariadení s neakciovou cenou.

Požiadavky na záručný servis koncových mobilných zariadení s príslušenstvom a dátových zariadení.

Záručný servis koncových mobilných zariadení s príslušenstvom a dátových zariadení s vyzdvihnutím chybného zariadenia kuriérom, poskytnutím bezplatného zariadenia počas opravy a doručením opraveného zariadenia kuriérom.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby v rámci ponuky predložil uchádzač i **cenník služieb k rámcovej dohode**, ktorý bude tvoriť Prílohu č. 2 k Rámcovej dohode a ktorý aktualizuje počas trvania Rámcovej dohody bezodkladne zašle - doručí verejnému obstarávateľovi.

6. SMS brána

Predmetom zákazky je zriadenie a prevádzkovanie služby na hromadné odosielanie SMS tzv. SMS Gateway v špecifikácii nasledovne:

1. podpora protokolu RestFul services
2. hromadné posielanie (niekoľko sto tisíc denne)

3. priepustnosť odosielaných správ minimálne 30 SMS / sec
4. prioritizované správy so zrýchleným doručovaním – priemerná doba doručenia v prípade dostupnosti adresáta do 3 sekúnd, maximálna doba doručenia do 10 sekúnd.
5. neprioritizované správy – priemerná doba doručenia v prípade dostupnosti adresáta do 10 minút, maximálna doba doručenia do 120 minút
6. garancia doručenia správ – 99,9% v prípade dostupnosti adresáta po dobu aspoň 10 minút v rámci doby životnosti správy
7. doba životnosti správy – minimálne 48 hodín
8. možnosť reportingu s informáciou o čase doručenia správy
9. správy s diakritikou (aj dlhé SMS) s podporou kódovania HSM 03.38, Latin1, 8-bit, UCS2
10. personalizácia SMS správ (nastavenie rôzneho odosielaťľa v textovom alebo numerickom tvare pre každú poslanú správu)
11. možnosť posielanie spätnej SMS s prestupom cez API do informačného systému verejného obstarávateľa
12. vyžadovaná komunikácia s poskytovateľom služby cez zabezpečené a šifrované spojenie (napr. IPsec)
13. SLA dostupnosti služby minimálne 99,5%
14. zákaznícka podpora bude zabezpečená telefonicky, mailom v režime 24/7/365
15. stály prístup objednávateľa k aktuálnemu stavu odoslaných a adresátom doručených správ, a stály prístup objednávateľa k nástroju na monitorovanie dostupnosti služby
16. Obchodný model s mesačnou fakturáciou bude realizovaný len za skutočne odoslané SMS. Verejný obstarávateľ nekupuje žiaden kredit vopred.

Tabuľka č. 3 – SMS Gateway

Kritérium hodnotenia	Merná jednotka (MJ)	Predpokladané množstvo za 48 mesiacov
Mesačný poplatok za prevádzkovanie služby na hromadné odosielanie SMS tzv. SMS Gateway	mesiac	48
Zriadenie virtuálne čísla pre obojstrannú komunikáciu v SK, v prípade potreby pre personalizáciu SMS správ	krát	1
Mesačná prevádzka virtuálneho čísla v SK v prípade potreby pre personalizáciu SMS správ	mesiac	48
SMS odoslané v rámci SR	kus	15 000 000
SMS odoslané v rámci EÚ a mimo EÚ	kus	10 000 000

Vysvetlivky

Budget – rozpočet, objem finančných prostriedkov

5G NR outdoor pokrytie – pokrytie 5 generácie

HW - hardvér

HVPS- hlasová virtuálna privátna sieť

Hunting list - presmerovanie hovorov do náhradných vopred definovaných lokalít v prípade, že hovor nie je zodpovedaný za presne špecifikovaný čas alebo je stanica dočasne obsadená. Pri aktivácii tejto služby sa stráca možnosť využitia služby

„Presmerovanie hovorov“, štandardne používaná k bežnému účastníckemu programu. Táto služba nie je pri aktivácii služby HVPS povinná pre celú komunikačnú skupinu. Je možné ju aktivovať, prípadne deaktivovať samostatne pre každú SIM kartu zahrnutú do HVPS

ISP – poskytovatelia internetových služieb

7. Požiadavky pri zmene operátora

Dodávateľ bude znášať všetky prípadné náklady súvisiace s inštaláciami, konfiguráciami technických a/alebo koncových zariadení, a s prenosom mobilných telefónnych čísel podľa požiadaviek verejného obstarávateľa.

Ak z dôvodov nedostatočnej alebo chýbajúcej technologickej vybavenosti nebude možné plnohodnotne zriadiť novú službu, a tieto služby alebo systémy sú súčasťou aktuálne poskytovaných služieb, náklady na zriadenie alebo zabezpečenie kompatibilnej technologickej vybavenosti, infraštruktúry alebo zariadení s novo vysúťaženou službou znáša v plnej miere dodávateľ.

Pred realizáciou zmeny dodávateľ predloží dokument obsahujúci návrh dodávateľa na technické riešenie, harmonogram plnenia a postup pri realizácii zmien pri prechode poskytovania služieb od súčasného operátora na nového operátora. Návrh musí zohľadňovať požiadavku verejného obstarávateľa na minimalizáciu výpadku poskytovaných služieb pri prechode - aby pri migrácii Služby nevznikla nedostupnosť Služby kumulatívne viac ako 3 hodiny a prechod urobiť v čase minimálnej prevádzky verejného obstarávateľa a jednorazovo.

PODMIENKY TÝKAJÚCE SA ZÁKAZKY:

1. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ponuku, ktorá prekročí finančný limit zákazky, t.j. predpokladanú hodnotu zákazky, uvedenú v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

Prílohy:

Príloha č. 1 ku SP: RÁMCOVÁ DOHODA

Príloha č. 2 ku SP: ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Príloha č. 3 ku SP: Návrh na plnenie kritérií

