Príloha č. 2

Podrobné zadanie

Archív mesta Bratislavy
Nové sídlo



Metropolitný
inštitút
Bratislavy


ADSUM DET HIC FAUSTAN PASONIS TURRIBUS IMBAM
QUI MICAT OCCIDUUS HESPERIUS IGNE PHAGAS



Obrázok 1: Knižnica Archívu mesta Bratislavy v podkroví Starej radnice v 30. rokoch 20. storočia
zdroj: Informačný sprievodca, Archív mesta Bratislavy, 2021

Obrázok 2: Uloženie archívnych dokumentov v skladoch Starej radnice (50. a 60. roky 20. storočia)
zdroj: Informačný sprievodca, Archív mesta Bratislavy, 2021



Obsah

01 Úvod **7**

1.1 Základné informácie 9

1.2 Forma spracovania 9

1.3 Harmonogram a spolupráca 9

02 Nové sídlo AMB **11**

2.1 Súčasný stav a vízia nového sídla 12

2.2 Charakteristika lokality, širšie vzťahy, územný plán 18

2.3 História širšieho územia a architektúra areálu 19

2.4 Majetkovo-právne vzťahy 20

2.5 Vízia nového sídla – príklad 22

03 Predmet zadania **25**

3.0 Predmet zadania 26

3.1 Základné princípy prípravy AŠ 27

3.2 Lokalitný program 27

3.3 Všeobecné požiadavky 27

3.4 Predpokladané investičné náklady 30

01
Úvod

Obrázok 3: Archív mesta Bratislavy, archívny sklad na prelome milénia zdroj: Informačný sprievodca, Archív mesta Bratislavy, 2021



1.1 Základné informácie

Archív mesta Bratislavy (ďalej iba „AMB“) v súčasnosti sídli na Markovej ulici č. 1 v Bratislave-Petržalke, pričom súčasné priestory sú z technického, reprezentatívneho a funkčného hľadiska nevyhovujúce pre ďalšiu prevádzku Archívu mesta Bratislavy. Z tohto dôvodu bola vyselektovaná nová lokalita s objektom bývalej materskej školy („ďalej iba „MŠ“) na Šintavskej ulici v mestskej časti Petržalka. Pozemok ako aj objekt je majetkovo a právne vysporiadaný a je vo vlastníctve Hlavného mesta Slovenskej Republiky Bratislava (”HMBA”). Predmetom tohto zadania je príprava architektonickej štúdie (ďalej iba „AŠ“) potrebnej pre vypracovanie následných projekčných stupňov smerujúcich k rekonštrukcii a dostavbe/prístavbe objektu a jeho nadväzujúceho okolia, pre nové funkčné a prevádzkové riešenie, ako je bližšie uvedené v lokalitnom programe, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tohto zadania (Príloha č.3).

1.2 Forma spracovania

V procese formovania predstavy o novom sídle AMB sa vychádzalo najmä z hĺbkových analýz aktuálnych potrieb archívu, referencie obdobných príkladov takýchto špecifických stavieb v zahraničí a zároveň z limitov samotného areálu bývalej MŠ. Výsledkom je stanovenie komplexnej vízie s dôrazom na fázovanie realizácie stavebných objektov z dôvodu ich rozličnej formy financovania.

Rekonštruovanú časť je možné spolufinancovať z alokácie zásobníka projektov udržateľného mestského rozvoja Bratislava v rámci Programu Slovensko – opatrenia **2.1.2 Znižovanie energetickej náročnosti budov a 2.2.2 podpora využívania OZE v systémoch zásobovania energiou.** Novostavba bude financovaná prostredníctvom bankového úveru (cez BSSM).

V zadaní je potrebné primerane reflektovať aj kontext vnútorného areálu bývalej MŠ, ktorý sa nachádza v obývanej stabilizovanej zóne (podľa územného plánu mesta Bratislava, kód **202 – občianska vybavenosť lokálneho významu**).

1.3 Harmonogram a spolupráca

Zadávateľ pred začiatkom projekčných prác zvolá úvodné stretnutie pre potreby vysvetlenia a zadefinovania základných cieľov zadania k vykonaniu architektonickej štúdie. Zhotoviteľ je povinný sa tohto stretnutia zúčastniť.

Zadávateľ v priebehu realizácie projektových prác bude zvolávať raz (1) týždenne **technické rady** (z toho minimálne 2x za mesiac prezenčne), na ktorých bude zabezpečená kontrola technického riešenia a rozpracovanosť AŠ. Od architektov sa v prístupe očakáva kontinuálna a intenzívna práca na predmetnej architektonickej štúdii.

Termíny expedície a pripomienok k AŠ:

1. Vypracovanie PD – AŠ – 4 týždne (zhotoviteľ)

2. Peer review – 1 týždeň (zadávateľ)

3. Čistopis PD – AŠ – 2 týždne (zhotoviteľ)

02
Nové sídlo AMB

2.1 Súčasný stav a vízia nového sídla

Návrh nového sídla archívu má vytvoriť funkčný, technologicky vyspelý areál s dôrazom na účelovosť a racionalitu ako aj ekonomiku stavebných a technologických riešení, ktorý dôstojne reflektuje význam inštitúcie ako „pamäti mesta" a zároveň poskytuje kvalitné prostredie pre uchovávanie archívnych fondov, prácu zamestnancov aj návštevnícku verejnosť.

Súčasný stav na Markovej ulici žiaľ neumožňuje, aby všetky potrebné prevádzkové celky, vrátane tzv. depotov (úložisko archívnych materiálov), boli sústredené v jednom účelovom areáli, ktorý bude vyhovovať potrebám archívu. Nová vybraná lokalita na Šintavskej ulici je z hľadiska bezpečnosti prostredia, dopravnej dostupnosti, či potreby priestorovej rezervy (umožňujúcej samostatnú prevádzku nového sídla AMB) vyhovujúca a vhodným spôsobom bude reprezentovať aj mesto ako jeho zriaďovateľa.

AMB bude do času realizácie nového sídla na Šintavskej ulici využívať súčasný objekt na Markovej ulici č. 1, pričom po finálnom ukončení stavebných prác, následnej kolaudácii a uvedení do prevádzky sa archív presťahuje do nového sídla. Z nižšie uvedených výmer (čl. 2.1.2) je zrejmé, že zadávateľ očakáva dostavbu/prístavbu objektu, ktorý má slúžiť pre účely samotných depotov, t. j. úložiska archívnych dokumentov.

Celkový zámer preto počíta s rekonštrukciou časti súčasného objektu (= objekt A) a dostavbou nového objektu archívnych depotov (= objekt B). Objekt A je potrebné zrealizovať najneskôr do konca roka 2029, vrátane kolaudácie. Nakoľko areál disponuje iba obmedzenými možnosťami prístupu stavebných mechanizmov, je potrebné dôkladne zvážiť rozmiestnenie samotných prístupov na stavenisko.

2.1.1 Výmery MŠ na Šintavskej ul. (súčasný stav)

- pozemok: **6.436 m²**
- zastavaná plocha: **1.940 m²**
- hrubá podlažná plocha: **cca 2.500 m²**

2.1.2 Požadovaný stav nového sídla na Šintavskej ul.

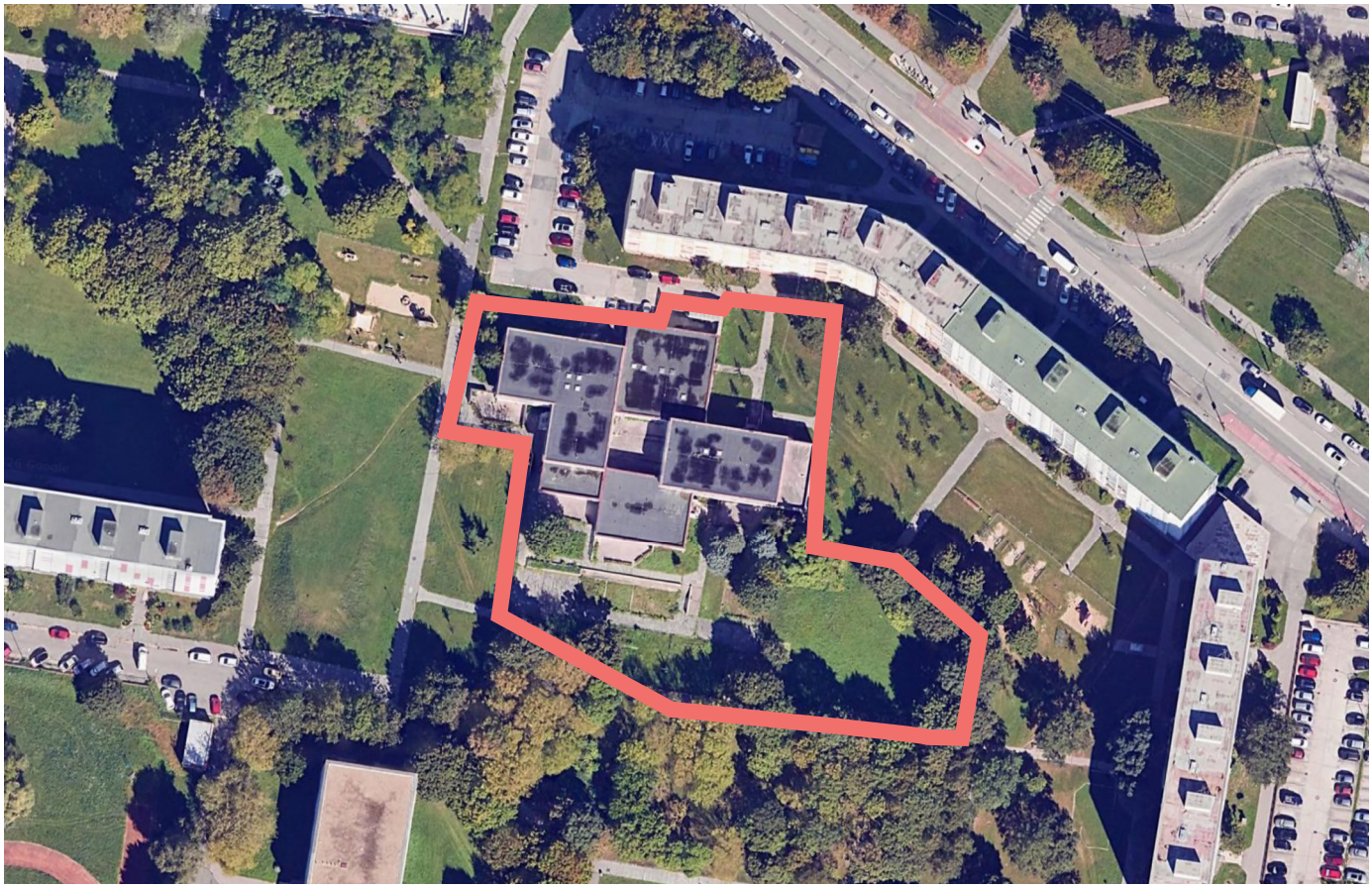
- depoty: **cca 3.000 m²**
  = cca 20.000 bežných metrov dokumentov a kníh

- manipulácia, administratíva, zázemie, technológie: **cca 1.500 m²**

- hrubá podlažná plocha spolu: **cca 4.500 m²**

Plánované funkcie nového sídla sú podrobne opísané v Prílohe č.3 Lokalitný program **v časti** Lokalitný program nového sídla AMB.

Obrázok 4: Vymedzenie areálu a jeho nadväznosť na okolie, 2026



riešené územie

Obrázok 5: Súčasný stav MŠ Šintavská, 2026



Obrázok 6: Súčasný stav MŠ Šintavská, 2026



Obrázok 7: Súčasný stav MŠ Šintavská, 2026



Obrázok 8: Súčasný stav MŠ Šintavská, 2026



Obrázok 9: Súčasný stav MŠ Šintavská, 2026



Obrázok 10: Súčasný stav MŠ Šintavská, 2026



Obrázok 11: Súčasný stav MŠ Šintavská, 2026



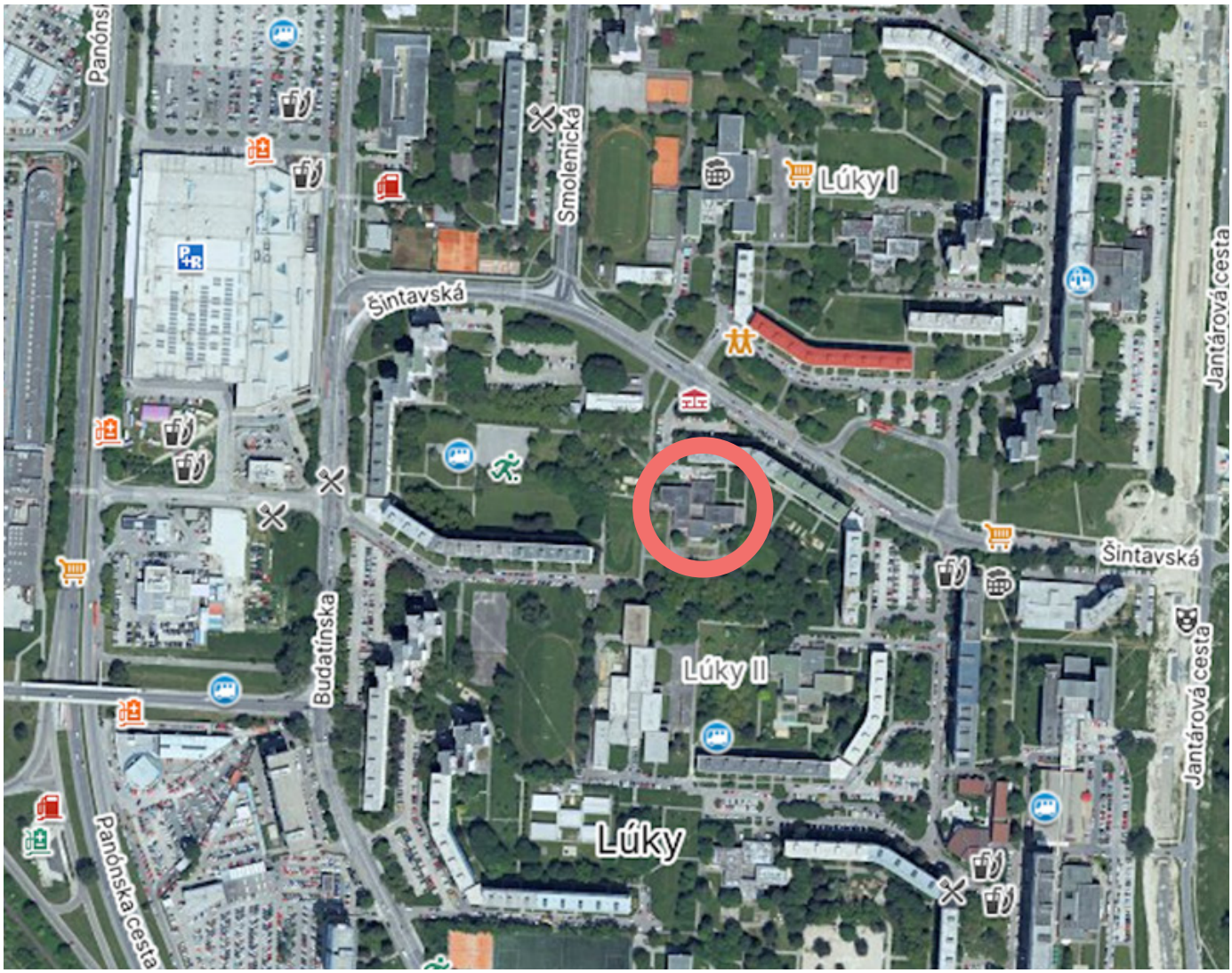
2.2 Charakteristika lokality, širšie vzťahy, územný plán

Širšia lokalita areálu je vymedzená ulicami Strečnianska, Budatínska a Znievska. Lokalita sa vyznačuje pomerne vysokou rezidenčnou hustotou, kvalitnou občianskou vybavenosťou a charakteristickou zástavbou pre najväčšiu mestskú časť na území Slovenskej republiky.

Predmetný areál sa nachádza v lokalite s veľmi dobrou dostupnosťou. V pešej dostupnosti sú zastávky MHD. Hlavný vstup do areálu pre peších a motorové vozidlá je v súčasnosti možný výlučne zo Šintavskej ulice.

Podľa platného UPN je **funkčný kód lokality 202 – „stabilizované územie, občianska vybavenosť lokálneho významu“**, ktorý umožňuje realizovať navrhovaný zámer z hľadiska funkčnej náplne, ako aj z hľadiska potreby navýšenia zastavanej plochy formou dostavby/prístavby. Zámer bol prekonzultovaný jednak na oddelení ÚP Magistrátu HMBA ako aj MČ Petržalka, t. č. bez zásadných výhrad.

Obrázok 12: Areál a situácia v rámci lokality



riešené územie

2.3 História širšieho územia a architektúra areálu

Urbanizmus Petržalky bol pôvodne navrhnutý ako ambiciózne lineárne mesto s centrálnou osou pre metro a rozsiahlou sieťou terás pre peších. Pre nedostatok financií sa však projekt zúžil najmä na masovú výstavbu panelových sídlisk, čo v strede územia zanechalo nevyužitý pás prázdnoty.

Súčasná transformácia sa snaží túto chybu napraviť dobudovaním električkovej trate a premenou centrálneho koridoru na plnohodnotný mestský priestor so zeleňou a službami.

Architektúra a urbanizmus Petržalky prechádzajú v posledných rokoch zásadnou transformáciou – od pôvodnej vízie najväčšieho panelového sídliska v strednej Európe k modernému a funkčnému mestskému prostrediu.

Súčasný vývoj sa sústreďuje najmä na dobudovanie centrálnej osi, revitalizáciu verejných priestorov a rozvoj nových obytných štvrtí, pričom návrh nového sídla AMB by mal rešpektovať okolitú zástavbu a charakter dotknutého územia.

Obrázok 13: Územný plán lokality zdroj: geoportal.bratislava.sk



2.4 Majetkovo-právne vzťahy

Areál bývalej MŠ je v súčasnosti v majetku HMBA. Časť objektu orientovaného do Šintavskej ulice v severovýchodnej časti areálu, konkrétne byt, je užívaný v tomto čase obyvateľom – magistrát hodlá túto skutočnosť riešiť.

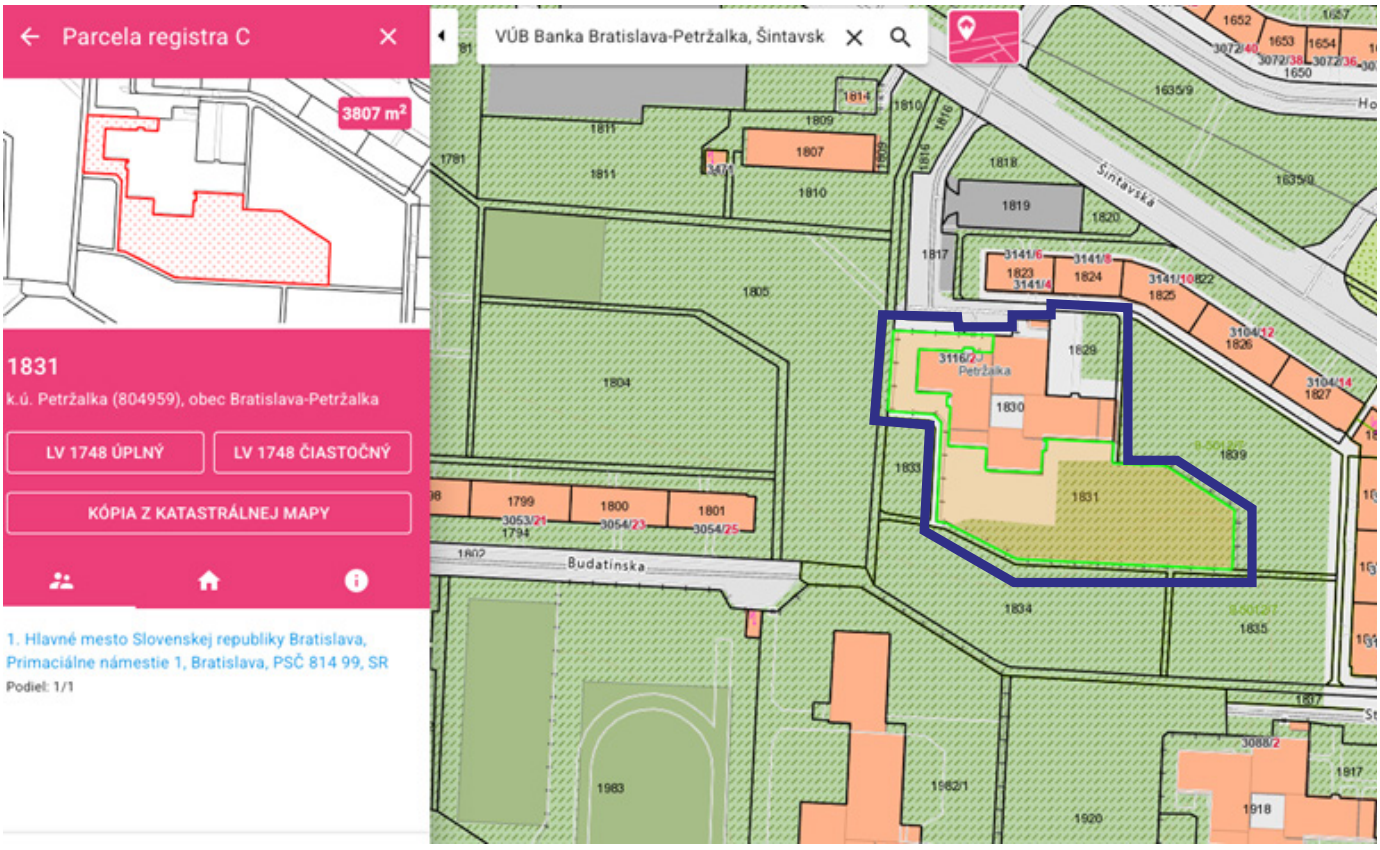
Susediace chodníky a komunikácie na uliciach Šintavská sú vo vlastníctve HMBA. Okolitá zástavba z prevažujúcej časti pozostáva z viacpodlažných bytových domov.

verejný priestor
územie: parcela reg. C, č.: 1829
územie: 689 m2
Obec: Bratislava-Petržalka
vlastník: Hlavné mesto SR Bratislava
správca: Hlavné mesto SR Bratislava

územie: parcela reg. C, č.: 1831
územie: 3807 m2
Obec: Bratislava-Petržalka
vlastník: Hlavné mesto SR Bratislava
správca: Hlavné mesto SR Bratislava

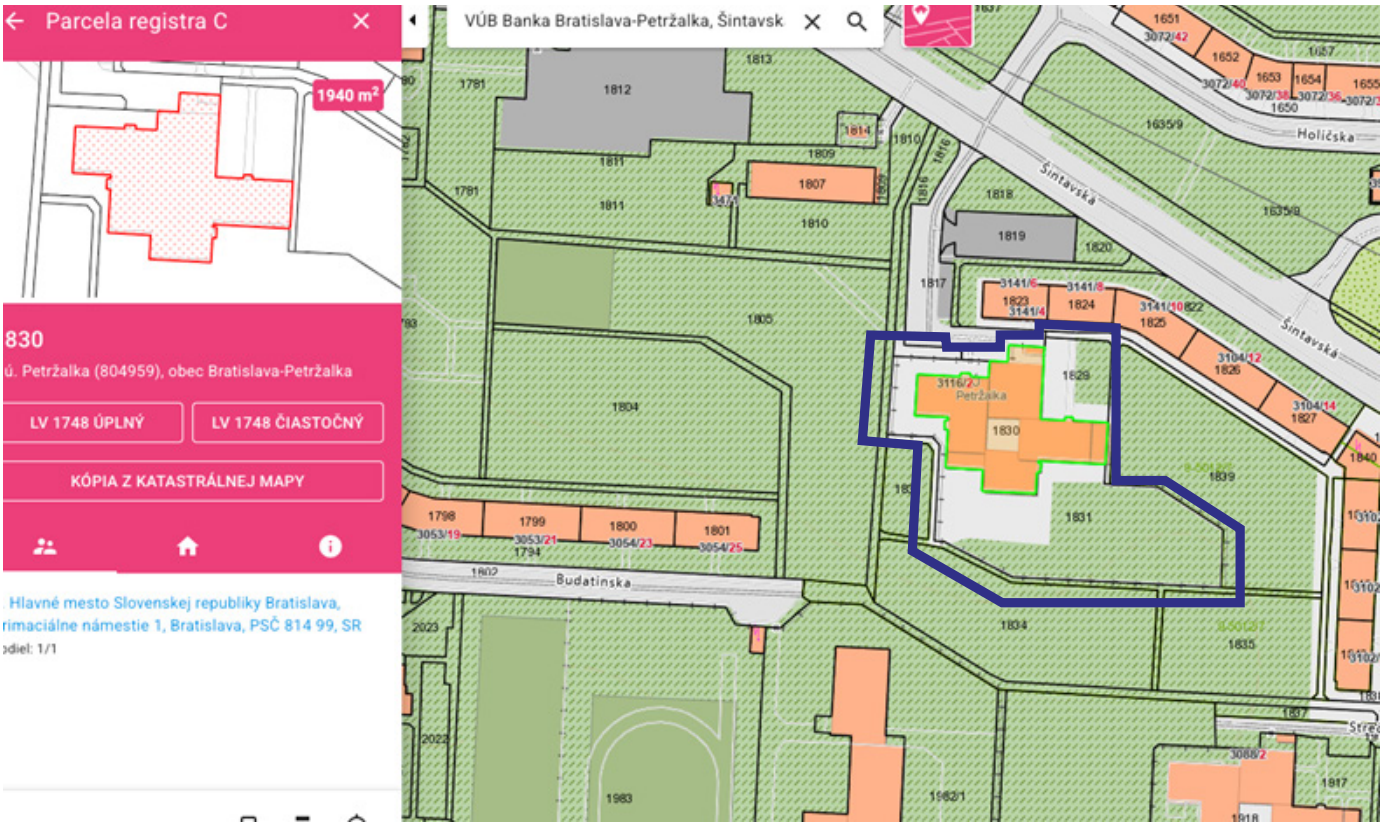
objekty
územie: parcela reg. C, č.: 1830
rozloha: 1940 m2
Obec: Bratislava-Petržalka
vlastník: Hlavné mesto SR Bratislava
správca: Hlavné mesto SR Bratislava

Obrázok 14: Analýza majetkových vzťahov – parcela 1831 zdroj: MAPKA zbgis



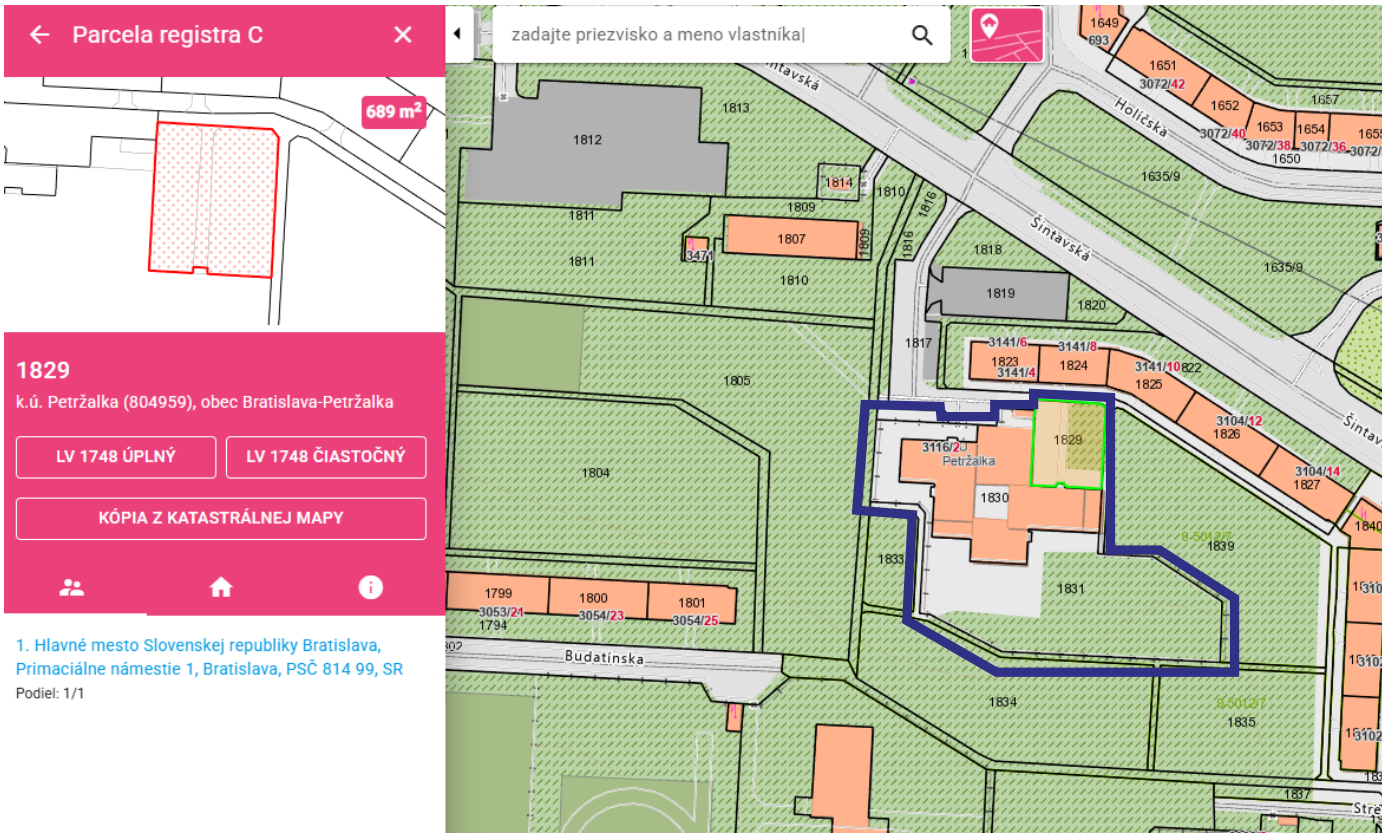
riešené územie

Obrázok 15: Analýza majetkových vzťahov – parcela 1830 zdroj: MAPKA zbgis



riešené územie

Obrázok 16: Analýza majetkových vzťahov – parcela 1829 zdroj: MAPKA zbgis



riešené územie

2.5 Vízia nového sídla – príklad

Obrázok 17: Príklad– Státní okresní archiv Louny, ČR, (zdroj: https://www.archiweb.cz/b/statni-okresni-archiv-louny)



Obrázok 18: Príklad – Státní okresní archiv Louny, ČR, (zdroj: https://www.archiweb.cz/b/statni-okresni-archiv-louny)



Obrázok 19: Príklad – Státní okresní archiv Louny, ČR, (zdroj: https://www.archiweb.cz/b/statni-okresni-archiv-louny)



Obrázok 20: Príklad – Státní okresní archiv Louny, ČR, (zdroj: https://www.archiweb.cz/b/statni-okresni-archiv-louny)



03 Predmet zadania

3.0 Predmet zadania

Predmetom zadania je spracovanie architektonickej štúdie, ktorá sa stane základným podkladom pre dodanie kompletnej projektovej dokumentácie rekonštrukcie a dostavby nového sídla AMB. Je preto potrebné vnímať riešenie ako dvojobjektové. Objekt rekonštrukcie tvorí stavebný objekt A a objekt dostavby objekt B.

Takto bude riešené územie definované aj v ďalšom projekčnom stupni (nakoľko financovanie oboch častí je rozdielne), a preto bude potrebný aj separátny povoľovací a kolaudačný proces oboch častí. Objekt A bude možné refinancovať zo zdrojov EÚ a z tohto dôvodu je potrebné jeho výstavbu, vrátane kolaudácie, realizovať do konca roku 2029.

K jednotlivým objektom prislúchajúce komunikácie a plochy areálu (ktoré podliehajú kolaudačným konaniam objektov), musia tvoriť integrálnu súčasť ich PD. Ďalšie stupne prípravy PD budú predmetom samostatného obstarávania.

Obrázok 21: Súčasný stav MŠ Šintavská, 2026



3.1 Základné princípy prípravy AŠ

Pri riešení architektúry je potrebné reflektovať požiadavky nového lokalitného programu (všetky potrebné miestnosti sú podrobne opísané v Prílohe č.3 Lokalitný program.

V rámci existujúceho objektu A je možné pracovať s asanáciou časti pôvodnej hmoty. V oboch objektoch je potrebné zohľadniť špecifické potreby a nároky jednotlivých prevádzkových celkov aj s ohľadom na pohyb archívnych dokumentov, zamestnancov a verejnosti.

Návrh by popri architektonických kvalitách mal mať aj výraznú ekonomickú, ekologickú a sociálno-kultúrnu pridanú hodnotu.

Je vhodné použiť a pracovať s cenovo dostupnými materiálovými a konštrukčnými riešeniami pri zachovaní potrebnej kvality.

Citlivé umiestnenie v existujúcej zástavbe s rešpektovaním jej rezidenčného charakteru a obyvateľov spolu s vhodným akcentovaním novej funkcie podporí udržateľnosť projektu.

Kvôli úspešnému dosiahnutiu stanovených cieľov je nevyhnutné integrované plánovanie prípravy PD v podobe včasného zapojenia odborníkov jednotlivých profesií do procesu.

3.2 Lokalitný program

Požadované plošné nároky a kapacitné údaje vychádzajú z overovacej štúdie a sú podrobne rozpísané v Prílohe č.4 Lokalitný program, Nové sídlo AMB – Výmery, ktorý uvádza aj plošnú variabilitu jednotlivých výmer.

3.3 Všeobecné požiadavky

Urbanistické riešenie a identita

Návrh má jasne definovať postavenie archívu v štruktúre mesta a vytvoriť prehľadné, dostupné a reprezentatívne prostredie:

- zrozumiteľná identita verejnej inštitúcie
- kvalitné napojenie na dopravnú infraštruktúru a bezbariérovosť
- prehľadný vstup a orientácia
- návrh verejného predpriestoru
- funkčné zónovanie areálu: verejnosť / zamestnanci / zásobovanie
- bezpečné a kontrolované vstupy

Dispozično-prevádzkové riešenie

Dispozícia má zabezpečiť logický, efektívny a bezpečný chod archívu s dôrazom na prehľadnosť a flexibilitu:

- logická prevádzková schéma: príjem → spracovanie → uloženie → sprístupnenie dokumentov
- oddelenie prevádzok a komunikačných trás (verejnosť vs. manipulácia s fondmi)
- intuitívna orientácia používateľov
- efektívna interná logistika, so zreteľom na bezbariérové vnútorné prostredie pre užívateľov a manipuláciu v rámci archívu
- flexibilita a možnosť budúceho rozvoja
- definovanie bezpečnostných zón

Depozitné priestory a ochrana fondov

Návrh musí prioritne zabezpečiť optimálne podmienky pre dlhodobú ochranu archívnych materiálov:

- stabilné klimatické podmienky bez výkyvov
- eliminácia denného svetla v depotoch
- kapacitne efektívne skladovanie
- vysoký štandard požiarnej ochrany
- kontrolovaný režim prístupu
- možnosť etapizácie a rozšírenia kapacít

Kvalita vnútorného prostredia

Architektúra má vytvárať príjemné, funkčné a dlhodobo udržateľné vnútorné prostredie:

- vyvážené prirodzené osvetlenie vo verejných a pracovných priestoroch
- ochrana pred oslnením a tepelnými ziskami
- použitie trvácnych, nadčasových a nízkoúdržbových materiálov
- diferencovanie materiálového riešenia (priestory s prístupom verejnosti vs. technické priestory)
- kvalitné akustické podmienky

Používateľský komfort a verejná funkcia

Objekt má byť otvorený, prehľadný a komfortný pre všetky skupiny používateľov:

- kvalitné vstupné a komunikačné priestory
- komfortné študovne a pracovné prostredie
- adekvátne zázemie pre návštevníkov
- vizuálny kontakt s exteriérom a denné svetlo v pobytových priestoroch
- integrácia priestorov pre verejné a kultúrne aktivity
- celý areál (objekt A + B + exteriér) by mal byť prispôsobený pre ľudí s obmedzenou schopnosťou pohybu, pre slabozrakých a nepočujúcich
- informačný systém, navigačný systém a pod.
- návrh by mal prihliadať na akustické požiadavky funkčnej náplne jednotlivých častí a zabezpečiť akustický komfort návštevníkov ako aj zamestnancov
- svetlotechnika v súlade s energetickým štandardom budovy a prevádzkovými nákladmi

Technológie a udržateľnosť

V procese tvorby a transformácie udržateľných mestských častí je najdôležitejším opatrením navrhovať a stavať budovy s minimálnymi nárokmi na potrebu energie na prevádzku (vykurovanie, chladenie, vetranie, príprava teplej vody, osvetlenie).

Pre obnovu existujúcich budov a nové objekty sa odporúča, aby spĺňali podmienky nad rámec súčasnej legislatívy. Odporúča sa využívanie bezemisných zdrojov energie a inštaláciou vetracieho systému s rekuperáciou tepla, doplnený fotovoltickými panelmi.

Návrh má reflektovať princípy udržateľnej architektúry:

- integrácia moderných archívnych a IT technológií
- stabilné technické systémy (klíma, vlhkosť, bezpečnosť), EPS, EZS
- energetická efektívnosť a inteligentné riadenie budovy
- využitie pasívnych prvkov a princípov (svetlo, tienenie)
- zabezpečenie kvalitnej vnútornej mikroklímy
- pripravenosť na budúci technologický vývoj
- farebnosť povrchov (preferencia svetlých povrchov menej akumulujúcich teplo)
- stavba s ohľadom na ochranu obyvateľov, najmä najzraniteľnejšie skupiny seniorov, deti a zdravotne postihnutých občanov

Zeleň a vodné prvky

- vytváranie prijateľnej mikroklímy v mestskom prostredí (výsadba stromov, vegetačné strechy, tieniace konštrukcie so zeleňou, tieniace prvky bez zelene)
- maximalizovať zeleň a vzrastlé stromy v rámci priestorových a funkčných možností;
- návrh zelene podriadiť súčasným požiadavkám na udržateľnosť, podmienky vo vzťahu ku klimatickej zmene, zásady prírode blízkej údržby, ako aj vysoká efektivita a ekonomickosť údržby
- navrhované plochy a prvky zelene (výsadbu stromov) je potrebné priestorovo zosúladiť s vedeniami inžinierskych sietí a ich ochrannými pásmami.
- stratégia zadržiavania dažďovej vody
- adaptačné a mitigačné opatrenia

Doprava, parkovanie

- organizácia dopravy priľahlého územia (mimo vnútorného areálu) zostane zachovaná
- zabezpečiť segregáciu peších trás od motorových vozidiel
- vzhľadom na funkciu je potrebné vytvoriť dostatočný počet parkovacích miest (krátkodobé parkovanie pre návštevy ako aj zamestnancov v rámci areálu)
- komunikačné napojenie – vjazd k parkovacím miestam bude zabezpečený z ulice Šintavská
- umiestniť dostatočný počet stojanov na bicykle pre návštevníkov ako aj zamestnanectvo archívu, preveriť možnosť prístrešku pre bicykle
- prístup do technického dvora pre príjem a sklad (pohyb archívnych dokumentov)

Technická infraštruktúra

- trasovanie nových vedení inžinierskych sietí je potrebné zosúladiť s plochami a prvkami jestvujúcej a navrhovanej zelene, trasy nových vedení viesť prioritne cez spevnené plochy alebo v ryhách s protikoreňovou fóliou na ochranu inžinierskych sietí alebo v kolektoroch tak, aby boli zachované ochranné pásma stromov, t. j. min. 2,5m od osi kmeňa stromu
- súčasťou PD bude návrh kamerového a zabezpečovacieho systému
- zadefinovať dostatočnú kapacitu a vhodné rozmiestnenie pripojovacích bodov (napr. elektro, voda, plyn, kanál, VZT...) s ohľadom na budúce užívanie areálu (je tiež potrebné vyriešiť prístupovú cestu pre montáž technológií)

Technologické zázemie

- separátne pre objekty A a B, samostatné merače pre jednotlivé funkčné celky
- návrh by mal pracovať s efektívnymi energetickými riešeniami a novými technológiami
- s využitím alternatívnych a obnoviteľných zdrojov v maximálnej možnej miere

Odpadové hospodárstvo

- vetrateľný priestor (prístrešok) v rámci hospodárskeho dvora, ľahko prístupný a dostupný pre vozidlo OLO
- umiestniť kontajnery na separovaný odpad vrátane bioodpadu

Obrázok 22: Súčasný stav objektu MŠ Šintavská, 2026



Energetická efektívnosť a využívanie OZE

Súčasnú budovu musí byť podľa zákona 555/2005 Z. z. po obnove možné posúdiť ako samostatný energetický celok (bez dostavby). Vzhľadom na výzvu na podporu energetickej efektívnosti a využívania OZE vo verejných budovách musí dosiahnuť **úsporu primárnej energie na m² voči pôvodnému stavu minimálne 30 %.** Pre získanie dotácie na 100 % oprávnených výdavkov projektu v rámci opatrenia 2.1.2, musí plánovaná **úspora energie primárnej energie dosiahnuť hodnotu viac ako 60 %** (pri nižšej hodnote úspory sa znižuje COV) a súčasne musí byť súčasťou projektu minimálne hlavná aktivita podľa písm. a) opatrenia 2.2.2 (inštalácia zariadení OZE) za účelom krytia spotreby budovy, ktorá je predmetom obnovy.

Ďalšie kľúčové podmienky výzvy, ktoré je potrebné zohľadniť v návrhu:

- povinnou prílohou žiadosti o NFP ku každej verejnej budove v rámci Opatrenia 2.1.2 je **Energetický certifikát budovy pred jej obnovou (predrealizačný)** podľa §7 zákona č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov – podklad pre výpočet ukazovateľov úspory primárnej energie min. 30% a emisií CO2. Po skončení projektu bude potrebné predložiť SIEA Energetický certifikát budovy po obnove (overenie dosiahnutej úspory primárnej energie min. 30%)
- budova musí podliehať **energetickej certifikácii podľa § 5 zákona č. 555/2005 Z. z.,**
- v budove nesmie byť navrhnuté odpojenie od účinných systémov CZT
- v rámci projektu je povinná realizácia debarierizačných opatrení podľa kontrolného zoznamu vo výzve
- oprávnená je aj realizácia estetických opatrení „Nového Európskeho Bauhausu“
- výdavky vynaložené na výstavbu novej budovy, resp. nadstavbu a prístavbu existujúcej budovy sú neoprávnené, taktiež je neoprávnené na financovanie zbúranie časti budovy
- súčasťou projektovej dokumentácie musí byť aj **Energetické hodnotenie,** ktoré musí obsahovať identifikáciu budovy, spolu so spôsobom využitia budovy a zaradenie do kategórie budovy v súlade s platnou legislatívou
- energetické hodnotenie sa uskutočňuje pre každé miesto spotreby energie nachádzajúce sa v budove (vykurovanie, príprava teplej vody, nútené vetranie a chladenie, osvetlenie) a pre každý energetický nosič

Vzhľadom na podmienky výzvy navrhujeme posúdiť alternatívu r**ozdelenia existujúceho súboru budov na 2 samostatné budovy (celky),** ktoré budú samostatne energeticky certifikované a tiež kolaudované, t. j. **1 pôvodná budova bez časti ktorá sa má búrať a 2 budova – budúca prístavba depotov.**

3.4 Predpokladané investičné náklady

Maximálne investičné náklady na realizáciu riešeného objektu, resp. objektov, určené na základe odhadu sú predpokladané na úrovni **7 250 000 €** bez DPH. Odhadované stavebné náklady sú bez technológií a bez interiéru.



Obrazové prílohy zadania a schémy sú zo zdrojov Metropolitného inštitútu Bratislava (vlastné spracovanie, Tomáš Liška, Marek Velček), ak nie je uvedené inak.

Metropolitný inštitút Bratislavy
Primaciálne námestie 1
814 99 Bratislava
Slovensko

tomas.liska@mib.sk



