POPTÁVKOVÁ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

Zadavatel
Název: Dopravní podnik města Brna, a.s.
Sídlem: Hlinky 64/151, Pisárky, 603 00 Brno
Doručovací číslo: 65646
IČ: 25508881

vyhlašuje veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávku zadávanou mimo působnost zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

„Dodávka autovodiče 1,5mm bílý, na generální opravu vozu Vario LF2 evid. č. 1099.“

Účinnost: od 25.7.2023

OBSAH

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE 3
2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY 3
3 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY 3
4 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY 3
5 TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK 3
6 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY 4
7 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY 4
8 POSKYTOVÁNÍ VYSVĚTLENÍ POPTÁVKOVÉ DOKUMENTACE 5
9 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK 5
10 KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK 5
11 PRÁVA ZADAVATELE 5
12 DALŠÍ INFORMACE 5
13 PŘÍLOHY POPTÁVKOVÉ DOKUMENTACE 6

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Dopravní podnik města Brna, a.s.
Sídlo:	Hlinky 64/151, Pisárky, 603 00 Brno
	Doručovací číslo: 65646
IČO:	25508881

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:
Ing. Miloš Havránek, generální ředitel DPMB, a.s.

Kontaktní osoba zadavatele:
Bc. Adéla Borovková, +420 54317 1631, email: aborovkova@dpmb.cz

Není-li v poptávkové dokumentaci stanoveno jinak, veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (https://josephine.proebiz.com/cs/). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou dostupné v Požadavcích na elektronickou komunikaci, které tvoří přílohu této poptávkové dokumentace.

2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka autovodiče1,5 mm bílý, na generální opravu vozu Vario LF2 evid. č. 1099. Podrobná technická specifikace je uvedena v příloze č. 2 – Technická specifikace a ceník.

3 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Doba plnění

Bude uzavřena jednorázová kupní smlouva s povinností odevzdat předmět koupě kupujícímu nejpozději do 5 týdnů od data účinnosti kupní smlouvy.

3.2 Místo plnění veřejné zakázky

DPMB a.s., sklad HS-300, Hudcova 74, Brno-Medlánky, 621 00.

4 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

4.1 V návrhu smlouvy předloženém účastníkem poptávkového řízení budou obligatorně akceptovány obchodní a platební podmínky, které zadavatel zpracoval formou vzorové smlouvy, která tvoří nedílnou součást této poptávkové dokumentace. Účastník poptávkového řízení je oprávněn provést pouze takové změny smlouvy, které nebudou zadavatele znevýhodňovat.

5 TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

5.1 Stanovení technických podmínek

Technické podmínky jsou stanoveny technickou specifikací, která je součástí této poptávkové dokumentace jako **příloha č. 2 - Technická specifikace a ceník.**

5.2 Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

6 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1 Nabídková cena

6.1.1 Nabídková cena bude v souladu s požadavkem elektronické komunikace do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (https://josephine.proebiz.com/cs/). Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek.

6.1.2 Celková nabídková cena bude doplněna do smlouvy a zapracována položkovým oceněním do přílohy č. 2 - technická specifikace a ceník. Nabídková cena doplněná do smlouvy a přílohy č. 2 tak musí být identická jako nabídková cena uvedená v elektronickém formuláři.

6.1.3 Nabídková cena bude zpracována jako cena celková, maximální, v Kč bez DPH a bude zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním této zakázky (např. clo, doprava a manipulace na místo plnění).

7 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

7.1 Pokyny pro zpracování nabídky

7.1.1 Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, tj. systému JOSPEHINE (https://josephine.proebiz.com/cs/), vyplněním elektronického formuláře a vložením dokumentů dle čl. 7.2 poptávkové dokumentace formou příloh.

7.1.2 Účastník podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka bude zpracována v českém jazyce a nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

7.1.3 Účastníci poptávkového řízení jsou **povinni podepsat** zejména následující dokumenty, které budou tvořit obsah jejich nabídky: úvodní list nabídky, veškerá čestná prohlášení, návrh smlouvy a další dokumenty, na kterých je podpis dodavatelů výslovně požadován touto poptávkovou dokumentací. Podpis musí být učiněn osobou oprávněnou jednat za dodavatele nebo jeho jménem dle výpisu z obchodního rejstříku nebo seznamu kvalifikovaných či certifikovaných dodavatelů, popř. na základě plné moci nebo obdobného dokumentu **předloženého v nabídce** vystaveného oprávněnou osobou dodavatele dle výpisu z obchodního rejstříku.

7.2 Nabídka bude obsahovat:

Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele jako účastníka poptávkového řízení byla zpracována podle této jednotné, závazné osnovy. Součástí nabídky dodavatele musí být vyjádření nebo doložení požadovaných podkladů ke všem uvedeným bodům osnovy ve stanoveném pořadí:

a) Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka poptávkového řízení vypracovaný dle požadavků této poptávkové dokumentace, včetně příloh:
   Příloha č. 1 – Všeobecné obchodní podmínky
   Příloha č. 2 – Technická specifikace a ceník

b) Specifikace části veřejné zakázky, které má dodavatel v úmyslu zadat poddodavatelům (je-li relevantní).

8 POSKYTOVÁNÍ VYSVĚTLENÍ POPTÁVKOVÉ DOKUMENTACE

8.1 Vysvětlení poptávkové dokumentace

Dodavatelé jsou oprávnění požádat o vysvětlení poptávkové dokumentace. Písemná žádost musí být podána výlučně prostřednictvím systému JOSEPHINE (https://josephine.proebiz.com/cs/), a to nejpozději 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

9 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

9.1 Způsob a místo podání nabídek

9.1.1 Nabídky se podávají písemně prostřednictvím systému JOSEPHINE https://josephine.proebiz.com/cs/

9.1.2 Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek, nepovažuje se za podanou a v průběhu poptávkového řízení se k ní nepřihlíží.

9.2 Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do: **13. 11. 2026 do 10:00 hod.**

10 KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

10.1 Kritéria hodnocení

Zadavatel bude hodnotit nabídky splňující veškeré podmínky poptávkového řízení podle ekonomické výhodnosti nabídek. Jediným kritériem hodnocení bude **nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH.**

11 PRÁVA ZADAVATELE

11.1 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit poptávkové řízení do doby uzavření smlouvy.
11.2 Zadavatel si vyhrazuje právo na drobné úpravy v návrhu smlouvy vybraného dodavatele, které zásadně nezmění obsah návrhu smlouvy a podmínky zadání.
11.3 Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu poptávkového řízení na změnu zadávacích podmínek nebo jejich částí.
11.4 Zadavatel si vyhrazuje právo na další jednání o nabídce.

12 DALŠÍ INFORMACE

12.1 Účastník poptávkového řízení je vázán podanou nabídkou až do okamžiku uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, což podáním nabídky bezvýhradně akceptuje.

12.2 Pokud zadavatel kdekoli v poptávkové dokumentaci (včetně jejích příloh) hovoří o nějakém výrobku, komponentu či součástce s uvedením názvu konkrétního výrobku či výrobce, činí tak proto, aby byl popis předmětu zakázky dostatečně přesný a srozumitelný a myslí tím pouze výrobek daného typu. Zadavatel výslovně připouští použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

13 PŘÍLOHY POPTÁVKOVÉ DOKUMENTACE

Poptávková dokumentace obsahuje přílohy:

13.1 Obchodní podmínky – vzor smlouvy

13.2 Příloha č. 1 – Všeobecné obchodní podmínky

13.3 Příloha č. 2 – Technická specifikace a ceník

13.4 Požadavky na elektronickou komunikaci