**OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

Predmetom tejto výzvy č. 2 v rámci zriadeného DNS "Nákup nábytku“ je kúpa a dodanie kovových **šatňových skríň, lavíc a stojanových vešiakov** pre hygienické zariadenie miestnosti pre zamestnancov verejného obstarávateľa.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ilustračný obrázok** | **Technická špecifikácia** | **Rozmery tovarov****(šxhxv)** | **Celkové množstvo** |
| vešiakStojanový vešiak | Stojanový vešiak na odevy pozostáva z:-min. 3 veľké držiaky na kabáty s oblým dreveným  zakončením,-min. 3 malé držiaky na kabáty s oblým dreveným  zakončením, -min. 3 držiaky na tašky,-držiak na dáždniky,-ťažkú základňu s vynikajúcou stabilitou Materiál podstavca: z pravého mramoru (kameň).Materiál stojana: kovová časť metalická sivá (lesklý chróm) v kombinácii s drevom (buk).  | **▪ priemer podstavca:**  min. 380mm**▪ výška vešiaka:** max. 1900mm**▪ hmotnosť vešiaka:**  max. 10kg | 3 |
| Šat&ncaron;ová skrinka dvojdverová na sokle PMW28SŠatňová skriňa | Šatňová skriňa 60-ka kovová (oceľ) dvojdverová s cylindrickým zámkom (2ks kľúč),Zváraná oceľová šatňová skrinka na sokli s povrchovou úpravou práškovým lakom sivej farby: -hr. plechu min. 0,7mm, -dvere s vnútorným vystužením po celom obvode,-perforácia hornej a dolnej časti dverí, -štítok pre vloženie menovky. Vnútorné vybavenie skrine pozostáva z hornej police, tyče na ramienka, 3x háčik, prípravy pre zrkadlo a držiaka pre topánky.  | 600x500x1850mm | 10 |
| Lavica do šatne | Šatňová lavica vhodná pre umiestnenie k stene aj do priestoru pozostáva z oceľovej konštrukcie s rámovou podnožou so štyrmi roštami na odkladanie topánok.Povrchová úprava práškový lak sivej farby.Po celej sedacej ploche umiestnená doska alebo laty z masívu, farebné prevedenie: buk.Oceľová rámová konštrukcia z profilov min. 30x30mm, dolná výstuha min. 30x20mm. | 1500x300x400mm | 6 |

**Osobitné požiadavky na plnenie:**

• Ponuková cena v rátane dopravy na miesto plnenia Bratislava, vykládky a montáže v mieste plnenia, prípadne dodaj v zmontovanom stave. Súčasťou je aj vynosenie tovaru do určenej miestnosti na mieste dodania a odstránenie a likvidácia obalov.

• Verejný obstarávateľ požaduje dodanie nového nepoužívaného tovaru do 4 týždňov od účinnosti zmluvy.

• Dodanie tovaru je potrebné oznámiť minimálne dva pracovné dni vopred.

• Verejný obstarávateľ má právo odmietnuť prevzatie tovaru pre preukázateľné vady dodaného tovaru (napr. nedostatočná kvalita, nedodržanie špecifikácie a požiadaviek na tovar, poškodený obal tovaru a pod.).

• Verejný obstarávateľ má právo do 14 dní od prevzatia tovaru vrátiť nepoškodený tovar v pôvodných obaloch, ak zistí, že tovar nespĺňa ktorúkoľvek z požadovaných technických špecifikácií vyžadovaných na predmet zákazky alebo nespĺňa osobitné požiadavky na plnenie.

• Požaduje sa dodanie tovaru s  dokumentáciou: produktový list, technický list a  pod., ako aj

 obrazové znázornenie tovaru, návod na použitie (v slovenskom alebo českom jazyku), záručným

 listom a preberacím protokolom.