



## **VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK**

(ďalej len „Výzva“)

realizovaná postupom zadávania zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z.  
o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov  
(ďalej len „ZVO“)

Názov zákazky:

**„Didaktické prostriedky a učebné pomôcky pre Gymnázium –  
Gymnázium, Fiľakovo“**

V Banskej Bystrici, január 2021

## **OBSAH**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. CPV kód
4. Miesto realizácie predmetu zákazky
5. Typ zmluvy
6. Predpokladaná hodnota zákazky
7. Lehota na uskutočnenie predmetu zákazky
8. Zdroj finančných prostriedkov
9. Rozdelenie predmetu zákazky
10. Komplexnosť dodávky
11. Jazyk ponuky
12. Podmienky predkladania ponúk
13. Podmienky účasti
14. Obsah ponuky
15. Lehota na predkladanie ponúk
16. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky
17. Náklady na ponuku
18. Variantné riešenie
19. Podmienky zrušenia použitého postupu zadávania zákazky
20. Komunikácia
21. Vysvetlenie požiadaviek uvedených vo Výzve
22. Vyhodnotenie ponúk
23. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia
24. Elektronická aukcia
25. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy
26. Záverečné ustanovenia
27. Prílohy

## 1. Identifikácia verejného obstarávateľa

### 1.1 Verejný obstarávateľ

**Názov:** Gymnázium-Gymnázium  
**IČO:** 00160580  
**Sídlo:** Námestie padlých hrdinov 2, 986 15 Filákov  
**Zastúpený:** Mgr. Juraj Péter, riaditeľ školy  
**Typ verejného obstarávateľa:** verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) ZVO  
**Kontaktná osoba vo veciach technických:** Ing. László Kerekes, t.č.: 0940 641 159,  
e-mail: kerekes.laszlo@gymfilakovo.sk  
**Komunikačné rozhranie:** <https://josephine.proebiz.com/>

1.2 V prípade tohto verejného obstarávania poskytuje verejnému obstarávateľovi podporné činnosti vo verejnom obstarávaní centrálna obstarávacia organizácia v zmysle § 15 ods. 2 písm. a) ZVO:

**Názov:** Banskobystrický samosprávny kraj  
**IČO:** 37 828 100  
**Sídlo:** Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica  
**Kontaktná osoba vo veciach procesu verejného obstarávania:** Monika Debnárová – odborná referentka pre verejné obstarávanie, [monika.debnarova@bbsk.sk](mailto:monika.debnarova@bbsk.sk), 0949 014 601  
**Komunikačné rozhranie:** <https://josephine.proebiz.com/>

## 2. Predmet zákazky

2.1 Predmetom verejného obstarávania je dodanie tovarov – zabezpečenie didaktických prostriedkov a školiaceho materiálu pre Gymnázium – Gymnázium vo Filákov v rámci projektu Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky „**Nové cesty poznania**“, Operačný program „Ľudské zdroje“. Predmet zákazky bude dodaný podľa požiadaviek verejného obstarávateľa v rozsahu špecifikácie, ktorá je uvedená v prílohe č. 1 tejto výzvy – Technická špecifikácia a cenová kalkulácia. Súčasťou zákazky sú aj všetky náklady, ktoré priamo aj nepriamo súvisia s predmetom zákazky (doprava na miesto dodania, balné a ďalšie súvisiace náklady uchádzača v zmysle prílohy č. 1 tejto výzvy a v súlade s prílohou č. 2 tejto výzvy – Kúpna zmluva).

2.2 Predmet zákazky je **rozdelený na samostatné časti** nasledovne:

- Predmet zákazky č. 1 – Triedny set elektrina
- Predmet zákazky č. 2 – Fotovoltaická slnečná súprava
- Predmet zákazky č. 3 – Pomôcky pre fyziku
- Predmet zákazky č. 4 – Literatúra prírodovedné predmety

2.3 Predmet zákazky je v celom rozsahu opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ produktu, alebo produkt konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto produkt ekvivalentným produktom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové, funkčné a estetické charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené zariadenia určené. **Pri produktoch, príslušenstvách konkrétnej značky uvedených v prílohách Výzvy, môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky rovnakej alebo vyššej kvality.**

2.4 Za estetickú ekvivalenciu sa považuje pohľadová ekvivalencia materiálu/výrobku vrátane farebnosti a textúry, dizajnu/tvaru počas celej doby jeho životnosti. Pohľadová ekvivalencia sa posudzuje z hľadiska

finálneho osadenia výrobku na miesto jeho určenia, z pohľadu pozorovateľa a používateľa pri prirodzenom osvetlení ako aj pri umelom osvetlení.

- 2.5 Funkčnú ekvivalentnosť jednotlivých komponentov diela uchádzač preukáže výsledkami certifikovaných meraní a platnými certifikátmi.
- 2.6 V prípade, ak niektorý z uvedených titulov v časti 4 predmetu zákazky nie je možné dodať, a to hlavne z dôvodu jeho nedostupnosti na trhu, uchádzač musí na túto skutočnosť upozorniť v predloženej ponuke. Verejný obstarávateľ pripúšťa dodanie ekvivalentu k danému titulu. Za ekvivalentný titul sa považuje taký titul, ktorý je svojim obsahom podobný požadovanému titulu, t.j. obsahovo naplní stanovené učebné osnovy. Uchádzačom predložené ekvivalenty zabezpečia účel, na ktorý sú určené verejným obstarávateľom požadované tituly.

### 3. CPV kód

#### 3.1 Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet, hlavný slovník: 39162200 – 7 Učebné pomôcky a zariadenia

### 4. Miesto realizácie predmetu zákazky

- 4.1 Miestom dodania predmetu zákazky je Gymnázium – Gimnázium, Námestie padlých hrdinov 2, 986 15 Fiľakovo.

### 5. Typ zmluvy

- 5.1 S úspešným uchádzačom bude uzavretá Kúpna zmluva. Závazný návrh kúpnej zmluvy je prílohou tejto Výzvy.
- 5.2 Verejný obstarávateľ určuje svoje obchodné podmienky dodania predmetu zákazky v zmluve, ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom. Zmluva tvorí prílohu Výzvy. **Uchádzač predložením ponuky vyjadruje súhlas so zmluvnými podmienkami**, ktoré verejný obstarávateľ uviedol v prílohe tejto Výzvy.
- 5.3 Verejný obstarávateľ považuje zmluvné podmienky uvedené v prílohe tejto Výzvy za nemenné s výnimkou zmien vo formálnych náležitostiach zmluvy a takých zmien, ktoré by pozíciu verejného obstarávateľa (kupujúceho) oproti úspešnému uchádzačovi (predávajúcemu) zvýhodňovali (išli by v neprospech úspešného uchádzača).
- 5.4 Uvedené skutočnosti platia pre všetky časti predmetu zákazky. Zmluva je pre všetky časti predmetu zákazky rovnaká, pričom názov kúpnej zmluvy sa použije v závislosti od predmetu kúpy podľa príslušnej časti predmetu zákazky.

### 6. Predpokladaná hodnota zákazky

- 6.1 Predpokladaná hodnota zákazky bola stanovená na **9.585,00 € bez DPH**.

#### 6.2 Predpokladaná hodnota jednotlivých častí predmetu zákazky je:

- Predmet zákazky č. 1 – Triedny set elektrina: 1.088,00 € bez DPH
- Predmet zákazky č. 2 – Fotovoltaická slnečná súprava: 6.374,00 € bez DPH
- Predmet zákazky č. 3 – Pomôcky pre fyziku: 1.475,00 € bez DPH
- Predmet zákazky č. 4 – Literatúra prírodovedné predmety: 648,00 € bez DPH

## **7. Lehota na uskutočnenie predmetu zákazky**

7.1 Termín dodania predmetu zákazky je najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia písomnej objednávky verejného obstarávateľa (kupujúceho) úspešnému uchádzačovi (predávajúcemu).

## **8. Zdroj finančných prostriedkov**

8.1 Predmet zákazky bude spolufinancovaný z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu, Operačný program Ľudské zdroje (OPLZ), Prioritná os: Vzdelávanie, Investičná priorita: 1.1 Zníženie a zabránenie predčasného skončenia školskej dochádzky a podporou prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a stredoškolskému vzdelávaniu vrátane formálnych, neformálnych a bežných spôsobov vzdelávania za účelom opätovného začlenenia do vzdelávania a prípravy, Špecifický cieľ: 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov, kód výzvy OPLZ-PO1/2018/DOP/1.1.1-03, kód projektu v ITMS 2014+: 312011V012, číslo zmluvy: OPLZ/294/2019 a z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa.

## **9. Rozdelenie predmetu zákazky**

9.1 Predmet zákazky je rozdelený na samostatné časti:

- Predmet zákazky č. 1 – Triedny set elektrina
- Predmet zákazky č. 2 – Fotovoltaická slnečná súprava
- Predmet zákazky č. 3 – Pomôcky pre fyziku
- Predmet zákazky č. 4 – Literatúra prírodovedné predmety

## **10. Komplexnosť dodávky**

10.1 Možnosť predloženia ponúk na jednotlivé časti nie je obmedzená, uchádzač môže predložiť ponuku na jednu časť alebo viacero častí.

## **11. Jazyk ponuky**

11.1 Uchádzač predkladá ponuku v slovenskom alebo českom jazyku. Ak je jej súčasťou doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenčiny; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.

## **12. Podmienky predkladania ponúk**

12.1 Ponuka je vyhotovená elektronicky a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

12.2 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou vyplnenia registračného formulára a následným prihlásením.

12.3 Uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

12.4 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je .pdf) tak, ako je uvedené v tejto Výzve a vyplnenie celkovej ceny za predmet zákazky, uvedenej v elektronickom formulári. Doklady musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

12.5 Uchádzačom navrhovaná celková cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre:

- celková cena v EUR bez DPH za celý predmet zákazky,
- sadzba DPH,
- celková cena v EUR s DPH za celý predmet zákazky.

12.6 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.

12.7 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.

12.8 Ponuku môžu predkladať všetky hospodárske subjekty (fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne). V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. V prípade, ak bude ponuka skupiny uchádzačov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť združenie osôb podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne.

12.9 Uchádzač alebo skupina uchádzačov môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

### 13. Podmienky účasti

13.1 Uchádzač **musí** spĺňať podmienku účasti týkajúcu sa **osobného postavenia podľa:**

- **§ 32 ods. 1 písm. e) ZVO**, t. j. uchádzač **je oprávnený dodávať tovar**, zodpovedajúci predmetu zákazky.  
Verejný obstarávateľ informuje uchádzačov, že doklady, ktoré podľa § 32 ods. 3 ZVO **nevyžaduje** od uchádzačov, z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy, predkladať, sú: doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky (**§ 32 ods. 2 písm. e) ZVO**). Uvedené platí v prípade uchádzačov so sídlom alebo miestom podnikania v Slovenskej republike.
- **§ 32 ods. 1 písm. f) ZVO**, t. j. **čestné vyhlásenie**, že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Pre splnenie predmetnej podmienky účasti **sa vyžaduje** predloženie čestného vyhlásenia. Dokument musí byť **podpísaný** štatutárnym zástupcom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, nahraté vo formáte .pdf (príloha č. 3 Výzvy).

### 14. Obsah ponuky

14.1 Ponuka musí obsahovať:

- **Doklady a dokumenty**, ktorými uchádzač alebo skupina uchádzačov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa **osobného postavenia** podľa bodu 13 Výzvy.

- **Technickú špecifikáciu a cenovú kalkuláciu ponúkaného tovaru** s uvedením jednotkových cien a celkovej ceny podľa prílohy č. 1 Výzvy, ktorá bude zároveň predstavovať návrh na plnenie kritéria. Dokument bude zároveň obsahovať označenie (výrobnú značku/model) ponúknutého tovaru a bude doplnený o konkrétne parametre ponúknutých tovarov. Tento dokument musí byť podpísaný uchádzačom (jeho štatutárnym zástupcom resp. ním splnomocnenou osobou oprávnenou konať za uchádzača).

## **15. Lehota na predkladanie ponúk**

15.1 Ponuky musia byť **doručené do 25.01.2021 do 10:00:00 hodiny**.

### **UPOZORNENIE**

**Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí, čo znamená, že nebude zaradená do vyhodnocovania. Z uvedeného dôvodu verejný obstarávateľ odporúča, aby záujemcovia nečakali s predložením ponuky na posledné okamihy pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk a aby svoju ponuku predložili s dostatočným časovým predstihom.**

15.2 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky prostredníctvom komunikačného systému JOSEPHINE dňa **25.01.2021 (po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk)**.

## **16. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky**

16.1 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

## **17. Náklady na ponuku**

17.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania zákazky.

## **18. Variantné riešenie**

18.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.

## **19. Podmienky zrušenia použitého postupu zadávania zákazky**

19.1 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť postup zadávania zákazky, ak cena za celý predmet zákazky bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.

## **20. Komunikácia**

20.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

20.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii so záujemcami/uchádzačmi postupovať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.

20.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

20.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných i internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia
- Google Chrome.

20.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.

20.6 Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie informácií nachádzajúcich sa vo Výzve, prípadné doplnenie Výzvy, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov atď. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z daného tendru vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuka prijíma.

20.7 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

20.8 Ak je odosielateľom zásielky záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

20.9 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali verejné obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho verejného obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom verejnom obstarávaní zaklikli tlačidlo „**ZAÚJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky).

## **21. Vysvetlenie požiadaviek uvedených vo Výzve**

21.1 V prípade nejasností týkajúcich sa požiadaviek uvedených vo Výzve alebo inej sprievodnej dokumentácii, môže uchádzač elektronicky požiadať verejného obstarávateľa v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o ich vysvetlenie. Do predmetu správy je uchádzač povinný uviesť „Žiadosť o vysvetlenie“. Uchádzač musí svoju žiadosť doručiť verejnemu obstarávateľovi max. 48 hodín (počas



pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, tak aby mal verejný obstarávateľ dostatok času na spracovanie žiadosti a doručenie odpovede všetkým uchádzačom. Uchádzačom bude vysvetlenie doručené elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ najneskôr 24 hodín (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.

## **22. Vyhodnotenie ponúk**

22.1 Verejný obstarávateľ po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, z hľadiska uplatnenia kritéria na vyhodnotenie ponúk.

22.2 V prípade, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie požiadaviek uvedených v tejto Výzve, verejný obstarávateľ elektronicky požiada uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o vysvetlenie predložených dokladov. Vysvetlenie uchádzač doručí elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“.

22.3 V prípade, ak ponuka uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa, pristúpi k vyhodnoteniu ponuky uchádzača, ktorý sa umiestnil v poradí na nasledujúcom mieste.

## **23. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia**

23.1 Ponuky sa vyhodnocujú na základe najnižšej ceny. Pod cenou sa rozumie celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

23.2 Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží najnižšiu celkovú cenu za predmet zákazky v EUR s DPH. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa stanoveného kritéria, t. j. na druhom mieste sa umiestni uchádzač s druhou najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky, na treťom mieste sa umiestni uchádzač s treťou najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky atď.

23.3 Uchádzač vloží svoju cenovú ponuku, ako celkovú cenu vo finančnom vyjadrení, do formulára v aplikácii JOSEPHINE. Do konečnej ceny zákazky, teda ceny, ktorá bude zmluvnou cenou, sú započítané všetky doteraz vynaložené výdavky a v budúcnosti vynaložené výdavky úspešného uchádzača, súvisiace s plnením predmetu tejto zákazky. Prípadné zmeny sú upravené zmluvou.

23.4 Skutočnosti uvedené v tomto bode Výzvy platia pre všetky časti predmetu zákazky.

## **24. Elektronická aukcia**

24.1 Nepoužije sa.

## **25. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy**

25.1 Verejný obstarávateľ zašle bezodkladne po vyhodnotení ponúk z hľadiska plnenia kritéria uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk, v ktorom úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma a neúspešným uchádzačom oznámi, že ich ponuky neprijíma a uvedie dôvody neprijatia ich ponúk a poradie uchádzačov.

25.2 Úspešný uchádzač bezodkladne, najneskôr však do 7 pracovných dní odo dňa doručenia oznámenia o prijatí ponuky doručí **4x podpísanú Kúpnu zmluvu vrátane príloh** na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1 tejto výzvy, t.j. Gymnázium – Gimnázium, Nmestie padlých hrdinov 2, 986 15 Filákov.

25.3 Verejný obstarávateľ upozorňuje na skutočnosť, že predmet zákazky bude spolufinancovaný z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu. Z uvedeného dôvodu bude verejné obstarávanie predmetom kontroly a k podpisu zmluvy s úspešným uchádzačom dôjde až po doručení správy z kontroly a následným pripustením k financovaniu.

## **26. Záverečné ustanovenia**

26.1 Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so ZVO, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Proti rozhodnutiu verejného obstarávateľa pri postupe zadávania zákazky podľa § 117 ZVO nie je možné v zmysle § 170 ods. 7 písm. b) ZVO podať námietky.

## **27. Prílohy**

- Príloha č. 1 a-d Výzvy – Technická špecifikácia a cenová kalkulácia ponúkaného tovaru
- Príloha č. 2 Výzvy – Kúpna zmluva
- Príloha č. 3 Výzvy – Čestné vyhlásenie v zmysle § 32 ods. 1 písm. f) ZVO