

Nadlimitná zákazka

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Názov predmetu zákazky

„Zabezpečenie materiálového vybavenia pre aditívnu a bioaditívnu výrobu pre vedecko - výskumné účely KBIaM, SjF, TUKE“

Postup zadávania zákazky:

verejná súťaž s uplatnením § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Tento dokument je vypracovaný v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní v platnom znení a s ostatnými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky

Štatutárny orgán verejného obstarávateľa

§ 7 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní:

(ďalej „**len verejný obstarávateľ**“) Dr.h.c. prof. h.c. prof. Ing. Stanislav Kmeť, DrSc., rektor

Košice, máj 2021

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE VYPRACOVANIE PONUKY

ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky/ odôvodnenie nerozdelenia zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto a termín plnenia predmetu zákazky
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Typ zmluvy
8. Lehota viazanosti ponuky - platnosť ponuky

ČASŤ II. DOROZUMIEVANIE A VYSVETĽOVANIE

9. Komunikačné rozhranie JOSEPHINE
10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami a uchádzačmi
11. Vysvetľovanie súťažných podkladov
12. Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky

ČASŤ III. PRÍPRAVA PONUKY

13. Vyhotovenie ponuky
14. Jazyk ponuky
15. Mena a ceny uvádzané v ponuke
16. Zábezpeka ponuky
17. Obsah ponuky – náležitosti ponuky
18. Náklady na ponuku

ČASŤ IV. PREDKLADANIE PONUKY

19. Záujemca/Uchádzač/Hospodársky subjekt
20. Elektronická ponuka - Predloženie ponuky
21. Súhlas so spracovaním osobných údajov
22. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

ČASŤ V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

24. Otváranie ponúk
25. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk

ČASŤ VI. DÔVERNOSŤ VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

26. Dôvernoscť procesu verejného obstarávania

ČASŤ VII. PRIJATIE PONUKY

27. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
28. Uzavretie zmluvy
29. Informácia o subdodávateľoch
30. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky
31. Generálna klauzula

A2. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

A3. KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB JEHO VYHODNOTENIA

B1. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY A SPÔSOB URČENIA CENY

B2. OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

C. PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

ÚVODNÉ USTANOVENIA

Počas celého procesu verejného obstarávania sa verejný obstarávateľ a zainteresované osoby na strane verejného obstarávateľa budú správať tak, aby nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princípy vo verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ dodržiava etické normy v rámci realizácie verejného obstarávania a uplatní primerané a účinné prostriedky na zabránenie nezákonných korupčných praktík. Verejný obstarávateľ neprijíma žiadne ponuky, dary, platby alebo výhody akéhokoľvek druhu, ktoré by sa vykladali alebo mohli sa vykladať priamo alebo nepriamo ako nezákonné alebo korupčné praktiky, napr. nabádanie na zadanie zákazky alebo odmeny zaň alebo nabádanie na uzatvorenie zmluvy vo verejnom obstarávaní alebo odmeny zaň. Verejný obstarávateľ neposkytne neoprávnené priame alebo nepriame výhody akéhokoľvek druhu sebe alebo jeho zainteresovanej osobe v procese verejného obstarávania.

Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa tejto zákazky, uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

Od uchádzačov sa očakáva, že si dôsledne preštudujú oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifiká uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch a sprievodnej dokumentácii.

Taktiež sa od uchádzačov očakáva, že sa hlásia k etickému kódexu záujemcov/uchádzačov a ich subdodávateľov, ktorý zverejnil Úrad pre verejné obstarávanie na svojom webovom sídle dňa 19.04.2016 (<http://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca-54b.html>;))

ČASŤ A1.

POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

ČASŤ I.

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA PODĽA 7 ODS. 1 PÍSM. D) ZÁKONA Č. 343/2015 Z. Z. O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ A O ZMENE A DOPLNENÍ NIEKTORÝCH ZÁKONOV V ZNENÍ NESKORŠÍCH PREDPISOV (ĎALEJ LEN „VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ“):

Úradný názov:	Technická univerzita v Košiciach
Sídlo organizácie:	Letná 9, 042 00 Košice - Sever
Štatutárny zástupca:	Dr.h.c. prof. h.c. prof. Ing. Stanislav Kmeť, DrSc., rektor
IČO:	00397610
Kontaktná osoba:	Ing. Marek Schnitzer, PhD.
Telefón:	+421 55 602 23 78

Komunikačné rozhranie obstarávateľa:	https://josephine.proebiz.com/sk/tender/10442/summary
--------------------------------------	---

Adresa profilu verejného obstarávateľa:	https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/8037
---	---

Zatriedenie verejného obstarávateľa:	Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „verejný obstarávateľ“ a „zákon o verejnom obstarávaní“)
Hlavný predmet činnosti:	Vzdelávanie

2. PREDMET ZÁKAZKY

Predmet zákazky:	dodanie tovaru
Názov predmetu zákazky:	„Zabezpečenie materiálového vybavenia pre aditívnu a bioaditívnu výrobu pre vedecko - výskumné účely KBIaM, SjF, TUKE“

Stručný opis predmetu zákazky:	Predmetom zákazky je nákup polymérnych a organických zmesí a spotrebného materiálu. Predmet zákazky je rozdelený na 2 časti, konkrétne:
--------------------------------	---

Časť 1: Nákup polymérnych a organických zmesí

- nákup inovatívnych polymérnych zmesí pre medicínske a vedecko – výskumné využitie vo forme filamentov na aditívnu výrobu a peliet s garantovanou uniformitou

- nákup spotrebného tovaru pre výskumné činnosti zamerané na bioaditívnu výrobu

Časť 2: Nákup spotrebného materiálu

- nákup inovatívnych polymérnych zmesí pre vedecko – výskumné využitie vo forme filamentov na 3D tlač a peliet s garantovanou uniformitou

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane požiadaviek a špecifikácií jednotlivých tovarov, ktoré sú predmetom zákazky, tvorí časť súťažných podkladov B1. Opis predmetu zákazky a spôsob určenia ceny.

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný slovník CPV:

Časť 1: 30237310-5 doplnkové náplne do tlačiarne

Časť 2: 30237310-5 doplnkové náplne do tlačiarne
60000000-0 dopravné služby

PREDPOKLADANÁ HODNOTA ZÁKAZKY 321 696,64 EUR BEZ DPH

z toho:

Časť 1: Nákup polymérnych a organických zmesí	181 112,97 EUR bez DPH
Časť 2: Nákup spotrebného materiálu	140 583,67 EUR bez DPH

3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1 Zákazka je rozdelená na 2 samostatné časti:
Časť 1: Nákup polymérnych a organických zmesí
Časť 2: Nákup spotrebného materiálu
- 3.2 Verejný obstarávateľ **umožňuje predložiť ponuku na časť 1., alebo na časť 2., alebo obidve časti, t. j. na celý predmet zákazky.**

4. VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 4.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- 4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, toto variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

5. MIESTO A TERMÍN PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

5.1 Miesto plnenia predmetu zákazky:

Pre obidve časti predmetu zákazky platí rovnaké miesto dodania tovaru a to:

Technická univerzita v Košiciach, Letná 9, 042 00 Košice – Sever, Strojnícka fakulta, Katedra biomedicínskeho inžinierstva a merania

5.2 Lehota plnenia predmetu zákazky:

Časť 1: **do 12 mesiacov** odo dňa nadobudnutia účinnosti uzavretej Kúpnej zmluvy.

Časť 2: **do 12 mesiacov** odo dňa nadobudnutia účinnosti uzavretej Kúpnej zmluvy.

6. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

6.1 Predmet zákazky bude financovaný zo zdrojov verejného obstarávateľa a zdrojov ŠF EÚ nasledovne:

Časť 1: Operačný program: Integrovaná infraštruktúra, kód výzvy OPVal-VA/DP/2018/1.2.1-08

Časť 2: Operačný program: Integrovaná infraštruktúra, kód výzvy OPVal-VA/DP/2018/1.1.3-05

6.2 Na plnenie predmetu zákazky verejný obstarávateľ neposkytne finančné preddavky ani zálohové platby.

6.3 Ďalšie podrobnosti týkajúce sa financovania predmetu zákazky sú podrobne špecifikované v časti súťažných podkladov – B2. „Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky“.

7. TYP ZMLUVY

7.1 Výsledkom verejného obstarávania bude zadanie zákazky na dodanie tovarov - uzavretie Kúpnej zmluvy podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov **pre každú časť predmetu zákazky samostatne.**

7.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B2. Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky vo väzbe na časť B1. Opis predmetu zákazky a spôsob určenia ceny.

7.3 Vymedzenie základného obsahu zmluvných podmienok, prostredníctvom návrhu kúpnej zmluvy, na plnenie predmetu zákazky je uvedené v časti B2. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky. Uchádzačom nie je umožnené v návrhu kúpnej zmluvy meniť a dopĺňať jednotlivé ustanovenia návrhu, ani za podmienky, že doplnené a zmenené požiadavky sa nebudú vymykať obvyklým obchodným zmluvným podmienkam, nebudú v rozpore s požadovanými obchodnými podmienkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch, nebudú v neprospech verejného obstarávateľa a nebudú mať za následok zvýšené náklady verejného obstarávateľa, ktoré sa neviažu priamo na samotné plnenie zákazky. Kúpna zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou uchádzačom a nesmie byť v rozpore s platnými právnymi predpismi.

7.4 Požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v časti B2. Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky sú pre uchádzača záväzné.

8. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK – PLATNOSŤ PONUKY

8.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk do: **30.06.2022.**

ČASŤ II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

9. KOMUNIKAČNÉ ROZHRIANIE JOSEPHINE

9.1 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>

- 9.2 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome
 - **Microsoft Edge**

10. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM, ZÁUJEMCAMI A UCHÁDZAČMI

- 10.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 10.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.
- 10.3 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 10.4 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 10.5 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 10.6 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 10.7 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.
- 10.8 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle § 170 ods. 8 b) zákona o verejnom obstarávaní.

- 10.9 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, aby si pozorne prečítali manuál ku komunikačnému rozhraniu JOSEPHINE – skrátený návod Účastník, v ktorom sú uvedené všetky podstatné informácie pre prácu so systémom JOSEPHINE. Predmetný manuál je zverejnený na úvodnej stránke <https://josephine.proebiz.com> v pravej hornej časti obrazovky.

11. VYSVETĽOVANIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 11.1 Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii VO:
<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/10442/summary>
a tiež v profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie:
<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/8037>.
- 11.2 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia, vysvetlenia akýchkoľvek poskytnutých informácií v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie.
- 11.3 Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 11.4 Verejný obstarávateľ požaduje, aby všetky prípadné vysvetlenia v súťaži záujemcovia zapracovali do svojich ponúk.

12. OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 12.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa neuskutoční.

ČASŤ III. PRÍPRAVA PONUKY

13. VYHOTOVENIE PONUKY

- 13.1 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 13.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.
- 13.3 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 13.4 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní.
- 13.5 Z vyplneného jednotného európskeho dokumentu (JED) musí byť jednoznačne zrejmé, že rozsahom, obsahom aj spôsobom uchádzač spĺňa podmienky účasti určené verejným obstarávateľom ku dňu lehoty na predkladanie ponúk a je schopný túto skutočnosť preukázať.

- 13.6 Ak uchádzač použije na preukázanie splnenia podmienok účasti JED, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.
- 13.7 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky.
- 13.8 V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, môže uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).
- 13.9 Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti - osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

14. JAZYK PONUKY

- 14.1 Komunikačným jazykom v tejto verejnej súťaži je slovenský jazyk.
- 14.2 Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (t. j. v slovenskom jazyku).
- 14.3 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

15. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 15.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena celkom za predmet zákazky v ponuke bude vyjadrená v mene EUR a to **pre každú časť predmetu zákazky samostatne v závislosti, na ktorú časť uchádzač predkladá ponuku.**
- 15.2 Navrhovaná zmluvná cena celkom za predmet zákazky pre každú časť predmetu zákazky musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a súvisiacich vyhlášok, ktorými sa vykonáva zákon o cenách. Táto cena bude stanovená ako cena dohodou zmluvných strán (ďalej len „zmluvná cena“).
- 15.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú maximálnu cenu celkom uvedie v zložení:
 - 15.3.1 navrhovaná zmluvná cena celkom bez DPH
 - 15.3.2 sadzba DPH a výška DPH,
 - 15.3.3 navrhovaná zmluvná cena celkom s DPH.
- 15.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú maximálnu cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní.
- 15.5 Navrhovaná zmluvná cena celkom musí byť spracovaná podľa časti súťažných podkladov B1. Opis predmetu zákazky a spôsob určenia ceny a B2. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.
- 15.6 Je výhradnou povinnosťou záujemcu/uchádzača, aby sa dôsledne oboznámil s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, súťažnými podkladmi a všetkým dokumentami poskytnutými verejným obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky. Navrhovaná zmluvná cena celkom musí byť stanovená podľa platných právnych predpisov v čase predkladania ponuky. V prípade, že záujemca/uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny

jeho nárok na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a/alebo opomenutí jeho povinností.

- 15.7 Ak je uchádzač identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ alebo je zahraničnou osobou z tretieho štátu a miesto dodania predmetu zákazky je v SR, tento uchádzač nebude pri plnení kúpnej zmluvy fakturovať DPH. Vo svojej ponuke však musí uviesť príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z. z. a cenu vrátane DPH. Verejný obstarávateľ nie je zdaniteľnou osobou a v tomto prípade je/bude registrovaný pre DPH podľa § 7 a/alebo § 7a zákona č. 222/2004 Z. z. a bude povinný odviešť DPH v SR podľa zákona č. 222/2004 Z. z..

16. ZÁBEZPEKA

- 16.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje na zabezpečenie viazanosti ponuky zloženie zábezpeky pre jednotlivé časti predmetu zákazky.
- 16.2 Zábezpeka je stanovená vo výške
- Časť 1: 10 000,00 Eur (slovom: desaťtisíc eur)
- Časť 2: 5 000,00 Eur (slovom: päťtisíc eur)
- 16.3 Spôsob zloženia zábezpeky:
- Poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo
 - Poistením záruky alebo
 - Zložením finančných prostriedkov uchádzača na bankový účet verejného obstarávateľa
- 16.4 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač
- 16.5 Podmienky zloženia zábezpeky:
- **Poskytnutím bankovej záruky za uchádzača.**
 - 16.5..1 Banková záruka za uchádzača môže byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“). V texte bankovej záruky musí byť verejná súťaž nezameniteľne identifikovateľná názvom **„Zabezpečenie materiálového vybavenia pre aditívnu a bioaditívnu výrobu pre vedecko - výskumné účely KBIaM, SJF, TUKE“**.
 - 16.5..2 V záručnej listine musí banka písomne vyhlásiť, že neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí verejného obstarávateľa do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, v prípade, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk odstúpi od svojej ponuky alebo neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona o verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ písomne banke oznámi svoje nároky z bankovej záruky v lehote platnosti bankovej záruky.
 - 16.5..3 Ak bude uchádzač vyžadovať vrátenie originálu záručnej listiny banky, predloží okrem originálu bankovej záruky – záručnej listiny banky aj úradne osvedčenú kópiu v zmysle bodu 15.5.1.4 Doba platnosti a účinnosti bankovej záruky musí byť počas celej lehoty viazanosti ponúk.
 - 16.5..4 Záručná listina **musí byť súčasťou elektronickej ponuky a zároveň originál (a úradný preklad ak sa vyžaduje) musí byť doručený do podateľne verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk v zalepenej obálke označenej názvom: NEOTVÁRAŤ- SÚŤAŽ a identifikačnými údajmi uchádzača.** Ak záručná listina nebude súčasťou elektronickej ponuky alebo nebude doručená

listinne do podateľne v lehote na predkladanie ponúk, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s princípom proporcionality. V prípade, ak záručná listina nebude súčasťou elektronickej ponuky a zároveň nebude originál listiny doručený do podateľne verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk, t.j. uchádzač nepreukáže zloženie bankovej záruky v súlade s týmito súťažnými podkladmi, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 53 zákona o verejnom obstarávaní. Ak banka **umožňuje** vydanie a **akceptáciu** bankovej záruky v elektronickom formáte dokumentu so zaručeným elektronickým podpisom banky, alebo vydanom pomocou zaručenej konverzie, tak verejný obstarávateľ akceptuje aj takto vydanú bankovú záruku a nepožaduje predloženie originálu v listinnej podobe na adresu verejného obstarávateľa.

- **Poistením záruky.**

16.5..1 Uchádzač predloží verejnému obstarávateľovi poistný certifikát vystavený poisťovňou, ktorý predstavuje doklad o poistení záruky, t. j. poistnú zmluvu (ďalej iba „poistná zmluva“) uzavretú medzi poistníkom (uchádzačom) a poisťovateľom (poisťovňou), z ktorého vyplýva, že uchádzač je poistník, verejný obstarávateľ je oprávnenou osobou, ktorá má právo na poistné plnenie. Predmetom poistného plnenia je záruka ponuky na predmet zákazky s názvom „**Zabezpečenie materiálového vybavenia pre aditívnu a bioaditívnu výrobu pre vedecko - výskumné účely KBIaM, SJF, TUKE**“ s minimálnou výškou poistného plnenia podľa bodu 15.2 týchto súťažných podkladov.

Z poistného certifikátu musí vyplývať, že

- poistné plnenie v dôsledku poistnej udalosti bude minimálne vo výške zábezpeky určenej v bode 15.2 týchto súťažných podkladov,
- poistenie vznikne najneskôr posledným dňom lehoty na predkladanie ponúk,
- nárok na poistné plnenie vznikne verejnému obstarávateľovi, ak nastane jedna zo skutočností podľa bodu 16.7 týchto súťažných podkladov,
- poisťovňa sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 3 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa,
- platnosť poistenia záruky, t. j. poistná doba končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk.

16.5..2 Doklad o poistení ponuky musí byť súčasťou elektronickej ponuky a zároveň originál (a úradný preklad ak sa vyžaduje) musí byť doručený do podateľne verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk v zalepenej obálke označenej názvom: **NEOTVÁRAŤ- SÚŤAŽ a identifikačnými údajmi uchádzača.**

Ak záručná listina nebude súčasťou elektronickej ponuky alebo nebude doručená listinne do podateľne v lehote na predkladanie ponúk, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s princípom proporcionality. V prípade, ak záručná listina nebude súčasťou elektronickej ponuky a zároveň nebude originál listiny doručený do podateľne verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk, t.j. uchádzač nepreukáže zloženie bankovej záruky v súlade s týmito súťažnými podkladmi, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 53 zákona o verejnom obstarávaní. Ak poisťovňa **umožňuje**

vydanie a **akceptáciu** poistenia záruky v elektronickom formáte dokumentu so zaručeným elektronickým podpisom poisťovne, alebo vydanom pomocou zaručenej konverzie, tak verejný obstarávateľ akceptuje aj takto vydané postenie záruky a nepožaduje predloženie originálu v listinnej podobe na adresu verejného obstarávateľa.

- **Zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa. Finančné prostriedky musia byť zložené v uvedenej čiastke na bankový účet verejného obstarávateľa:**

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN pre Časť 1: SK13 8180 0000 0070 0064 7666

IBAN pre Časť 2: SK98 8180 0000 0070 0064 3032

Variabilný symbol: **IČO: uchádzača**

16.5..1 Dopĺňujúci údaj: „Zábezpeka“ + obchodný názov uchádzača + označenie verejného obstarávania (t.j. názov predmetu zákazky)

16.5..2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

16.5..3 Súčasťou elektronickej ponuky uchádzača musí byť výpis z bankového účtu, ktorým uchádzač preukáže, že v prospech účtu verejného obstarávateľa boli poukázané finančné prostriedky v zodpovedajúcej výške zábezpeky.

16.5..4 Finančné prostriedky musia byť zložené na účte počas celej lehoty viazanosti ponúk.

16.5..5 Podmienky vrátenia zábezpeky:

Ak bola zábezpeka zložená na účet v banke alebo v pobočke zahraničnej banky, verejný obstarávateľ vráti zábezpeku uchádzačom aj s úrokmi, ak ich táto banka alebo pobočka zahraničnej banky poskytuje.

16.6 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa:

- Uplynutia lehoty viazanosti ponúk
- márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky , alebo
- uzavretia zmluvy.

16.7 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk :

- odstúpi od svojej ponuky alebo
- neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona o verejnom obstarávaní.

17. OBSAH PONUKY – NÁLEŽITOSTI PONUKY

17.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa týchto súťažných podkladov vo forme uvedenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch. Obsah ponuky ako aj jej náležitosti sú záväzné **pre každú časť predmetu zákazky samostatne, okrem potvrdení, dokladov a dokumentov uvedených v bode 17.2.5, ktoré sú spoločné pre obidve časti. V prípade, že uchádzač predkladá ponuku na obidve časti, potvrdenia, doklady a dokumenty uvedené v bode 17.2.5 predloží iba v jednej časti a budú**

akceptované aj pre druhú časť ponuky.

- 17.2 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala nasledovné dokumenty a doklady:
- 17.2.1 **Identifikačné údaje uchádzača** (odporúča sa formulár – predloženie ponuky – podľa prílohy č. 1 časti súťažných podkladov C. Prílohy).
 - 17.2.2 V prípade, ak na základe dohody o plnomocenstve podpíše ponuku v mene uchádzača iná osoba, tak ponuka uchádzača musí obsahovať ako svoju súčasť aj **príslušnú plnú moc**. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov a jej ponuku podpíše(u) na základe dohody o plnomocenstve len niektorý(i) z jej členov, tak ponuka musí taktiež obsahovať aj **príslušnú plnú moc pre určeného člena skupiny**
 - 17.2.3 **Dohoda uzavretá medzi členmi skupiny dodávateľov**, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov. Predmetom dohody bude vyhlásenie každého z členov skupiny, že zotrvá v skupine dodávateľov počas celej lehoty postupu zadávania zákazky a v prípade, ak bude ponuka skupiny prijatá, vytvorí právny vzťah z dôvodu riadneho plnenia zmluvy v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Dohoda musí byť predložená v rovnopise a podpísaná osobami oprávnenými konať za každého člena skupiny. **Súčasťou ponuky musí byť osobitné písomné splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov** – lídra skupiny pre účely komunikácie s verejným obstarávateľom a právnych úkonov v mene skupiny dodávateľov v celom procese verejného obstarávania. Úkony splnomocneného lídra za skupinu dodávateľov budú voči verejnému obstarávateľovi záväzné. Písomné splnomocnenie musí byť podpísané všetkými členmi skupiny dodávateľov.
 - 17.2.4 **Vyhlásenie uchádzača o informáciách označených za dôverné** v ponuke uchádzača – podľa prílohy č. 2 časti súťažných podkladov C. Prílohy.
 - 17.2.5 **Potvrdenia, doklady a dokumenty podľa časti súťažných podkladov A2. Podmienky účasti uchádzačov.**
 - 17.2.6 **Návrh na plnenie kritéria** - údaj podľa stanoveného kritéria na vyhodnotenie ponúk, ktorý bude zverejnený na otváraní ponúk. Verejný obstarávateľ odporúča, aby uchádzači návrh na plnenie kritéria predložili na formulári podľa prílohy č.5 časti súťažných podkladov C. Prílohy.
 - 17.2.7 **Návrh Kúpnej zmluvy (v závislosti na ktorú časť predmetu zákazky uchádzač predkladá ponuku)**, v ktorej obchodné podmienky nesmú byť v rozpore s obchodnými podmienkami stanovenými verejným obstarávateľom v časti súťažných podkladov B2. Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky. Návrh Kúpnej zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. (príloha č. 4 časti súťažných podkladov C. Prílohy).
 - 17.2.8 **Štruktúrovaný výpočet ceny (v závislosti na ktorú časť predmetu zákazky uchádzač predkladá ponuku)** - požaduje sa naceniť v rozsahu, ktorý tvorí prílohu č. 3 časti súťažných podkladov C. Prílohy.
 - 17.2.9 **Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek (ak je uplatniteľné)** - bližšie informácie v súťažných podkladoch v časti B1.Opis predmetu zákazky a spôsob určenia ceny (príloha č.7 časti súťažných podkladov C. Prílohy).
- 17.3 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom aj elektronické predloženie anonymizovane kópie originál ponuky a to za účelom jej zverejnenia v profile verejného obstarávateľa podľa § 64 zákona o verejnom obstarávaní.
- 17.4 Dokumenty podľa bodov 17.2 týchto súťažných podkladov, ktoré vystavuje uchádzač, **musia byť podpísané** ním alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov

musia byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

18. NÁKLADY NA PONUKU

18.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a to bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

ČASŤ IV. PREDKLADANIE PONUKY

19. ZÁUJEMCA/UCHÁDZAČ/HOSPODÁRSKY SUBJEKT

- 19.1 Záujemcom je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
- 19.2 Uchádzačom je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku. Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku.
- 19.3 Hospodárskym subjektom podľa bodu 19.1 a 19.2 je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá je oprávnená na dodanie predmetu zákazky.
- 19.4 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 19.5 V prípade skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ nevyžaduje upraviť právne vzťahy tejto skupiny do predloženia ponuky.
- 19.6 V prípade, že táto skupina dodávateľov bude úspešným uchádzačom, verejný obstarávateľ bude pred uzavretím kúpnej zmluvy od tohto úspešného uchádzača požadovať za účelom zabezpečenia riadneho plnenia kúpnej zmluvy, aby členovia tejto skupiny dodávateľov vytvorili medzi sebou zákonnú formu spolupráce fyzických alebo právnických osôb.
- 19.7 Z dokumentácie preukazujúcej vznik zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb musí byť jasné a zrejmé, ktorý člen skupiny dodávateľov je oprávnený za skupinu dodávateľov konať, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne. Originál alebo úradne overenú kópiu tejto zmluvy, resp. dokumentácie preukazujúcej vytvorenie právnych vzťahov medzi členmi skupiny dodávateľov, musí úspešný uchádzač poskytnúť verejnému obstarávateľovi najneskôr k momentu uzatvárania rámcovej dohody.

20. ELEKTRONICKÁ PONUKA - PREDLOŽENIE PONUKY

- 20.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku s možnosťou samostatne na časť 1., alebo na časť 2., alebo na obidve časti predmetu zákazky.
- 20.2 Verejný obstarávateľ upovedomuje uchádzačov predkladajúcich ponuku iba na jednu časť predmetu zákazky, že ponuka môže obsahovať jeden samostatný alebo viac dokumentov vo formáte pdf podľa bodu 17.2 týchto súťažných podkladov.
- 20.3 Verejný obstarávateľ upovedomuje uchádzačov predkladajúcich ponuku na viac častí predmetu zákazky, že ponuka môže byť predložená nasledovne:

- 20.3.1 Potvrdenia, doklady a dokumenty prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa bodu 17.2.5 jedným samostatným alebo viacerými dokumentami vo formáte pdf. Dokumenty budú platné pre každú časť ponuky.
- 20.3.2 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky (v závislosti na ktorú časť predmetu zákazky uchádzač predkladá ponuku) podľa bodu 17.2 týchto súťažných podkladov (okrem bodu 17.2.5) jedným samostatným alebo viacerými dokumentmi vo formáte pdf.
- 20.4 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/10442/summary>, podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.
- 20.5 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.
- 20.6 Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 20.7 **Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom.** Autentifikáciu je možné týmito spôsobmi:
- 20.7.1 v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- 20.7.2 nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- 20.7.3 vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- 20.7.4 počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. **Lehota na tento úkon sú obvykle 4 pracovné dni** a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.
- 20.8 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade – zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 20.9 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/10442/summary>
- 20.10 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritéria uvedenom v súťažných podkladoch **pre každú časť predmetu zákazky samostatne.**
- 20.11 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní

do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).

- 20.12 Ponuka je do systému JOSEPHINE vložená vo chvíli dokončenia spracovania obálky (priebeh spracovávania systém znázorňuje percentami vedľa príslušného tlačidla). Vloženie ponuky systém potvrdí hláškou „Uložené“ a samotná ponuka sa zobrazí v záložke „Ponuky a žiadosti“. Predloženú ponuku vidí uchádzač zobrazenú v záložke Ponuky a žiadosti s dátumom vloženia.
- 20.13 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 20.14 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

21. SÚHLAS SO SPRACOVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV

- 21.1 V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pre tento účel zabezpečí súhlas dotknutých osôb v dokumente, kde sa nachádzajú osobné údaje dotknutej osoby. Predložením ponuky uchádzač súhlasí so spracovaním osobných údajov fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania.
- 21.2 Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 21.3 Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť, že v priebehu predmetného verejného obstarávania dochádza k spracúvaniu osobných údajov dotknutých osôb v súlade s Nariadením GDPR a s vybranými ustanoveniami Zákona o ochrane osobných údajov.
- 21.4 Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť uchádzačov, aby pri príprave ponúk a v priebehu verejného obstarávania dbali na povinnosti vyplývajúce z Nariadenia GDPR a zo Zákona o ochrane osobných údajov.
- 21.5 Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. č. 18/2018 Z. z o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

22. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 22.1 Ponuky musia byť doručené elektronicky v lehote na predkladanie ponúk uvedenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania do systému
<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/10442/summary>.
- 22.1 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

23. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 23.1 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

ČASŤ V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

24. OTVÁRANIE PONÚK

- 24.1 Otváranie ponúk sa uskutoční prostredníctvom systému JOSEPHINE „on-line sprístupnením“. Tohto on-line sprístupnenia sa budú môcť zúčastniť len uchádzači, ktorí v lehote na predkladanie ponúk predložili úspešne ponuku do tejto zákazky.
- 24.2 Ponuky budú sprístupnené týmto uchádzačom po lehote na otváranie ponúk a po otvorení ponúk. Uchádzači budú môcť vstúpiť do „on-line prostredia pre sprístupnenie“ na totožnom mieste, ako predložili svoju ponuku (v totožnej záložke). Všetky prístupy do on-line prostredia budú zaprotokolované a automaticky logované do protokolu systému JOSEPHINE.
- 24.3 Miestom „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/10442/summary> a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk.
- 24.4 On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené informácie v zmysle zákona o verejnom obstarávaní. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov v danom obstarávaní.

25. VYHODNOTENIE PONÚK

- 25.1 **Verejný obstarávateľ vyhodnotí každú časť predmetu zákazky samostatne** a na vyhodnotenie ponúk nepoužije elektronickú aukciu.
- 25.2 V súlade s § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk.
- 25.3 Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.4 Komisia zriadená verejným obstarávateľom vyhodnotí ponuky doručené do jednotlivých častí podľa určeného kritéria a spôsobom uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob vyhodnotenia týchto súťažných podkladov a určí predbežné poradie doručených ponúk.
- 25.5 Komisia vyhodnotí u uchádzača predbežne umiestneného na prvom mieste splnenie podmienok účasti uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ak nebude spĺňať podmienky účasti verejného obstarávateľa uvedených oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov týchto súťažných podkladov
- 25.6 Komisia vyhodnotí ponuku uchádzača predbežne umiestneného na prvom mieste z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a vylúči ponuku, ak nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 25.7 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ v súlade s § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní vyhodnotí podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní splnenie podmienok účasti uchádzača, ktorý sa predbežne umiestnil na prvom mieste v poradí.

- 25.8 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača predbežne umiestneného na prvom mieste, komisia pri vyhodnotení bude postupovať podľa bodov 25.5, 25.6 a následne podľa bodu 25.7 u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

ČASŤ VI. DÔVERNOSŤ VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

26. DOVERNOSŤ VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 26.1 Verejný obstarávateľ zachová mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol. Na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 26.2 Za dôverné informácie pre účely verejného obstarávania je možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu ceny jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmto ustanovením nie je dotknuté ustanovenie zákona o verejnom obstarávaní ukladajúce povinnosť verejnému obstarávateľovi oznamovať či zasielať Úradu pre verejné obstarávanie dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa citovaného zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 26.3 Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo čestnej hospodárskej súťaži.

ČASŤ VII. PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY

27. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHDNOTENIA PONÚK

- 27.1 Po vyhodnotení ponúk bude verejný obstarávateľ postupovať v súlade s § 55 zákona o verejnom obstarávaní.
- 27.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 25.7, 25.8 a po odoslaní všetkých oznámení o prípadnom vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov. Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení verejný obstarávateľ uvedie identifikáciu úspešného uchádzača a informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

28. UZAVRETIE KÚPNEJ ZMLUVY

- 28.1 Verejný obstarávateľ uzavrie Kúpnu zmluvu (ďalej len „Kúpna zmluva“) , **pre každú časť predmetu zákazky samostatne**. Postup pri uzavretí Kúpnej zmluvy s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bude prijatá, sa bude riadiť ustanovením § 56 zákona o verejnom obstarávaní.

- 28.2 Uzavretá Kúpna zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi, s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 28.3 Úspešný uchádzač/i je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Kúpnej zmluvy, ak bude na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 28.4 **Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Kúpnu zmluvu s uchádzačom, ktorý podľa § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.** Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis – zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 28.5 Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu Kúpnej zmluvy v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní po uplynutí zákonom stanovených lehôt. Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača na poskytnutie súčinnosti k podpisu Kúpnej zmluvy.
- 28.6 **Za poskytnutie riadnej súčinnosti** potrebnej na uzavretie Kúpnej zmluvy, **pre každú časť predmetu zákazky samostatne**, sa považuje:
- 28.6.1 predloženie zoznamu subdodávateľov podľa bodu 29. týchto súťažných podkladov.
- 28.6.2 mať v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod v súlade so zákonom, ak je to relevantné
- 28.6.3 v prípade skupiny dodávateľov – predložiť zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, v súlade s bodom 19.7 týchto súťažných podkladov
- 28.7 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Kúpnej zmluvy podľa bodu 28.6 týchto súťažných podkladov tak, aby mohla byť uzavretá v lehote určenej verejným obstarávateľom podľa § 56 ods. 8, 12 zákona, ak bol na jej uzavretie písomne – elektronicky vyzvaný.
- 28.8 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť Kúpnu zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 zákona a podľa bodu 28.6 týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Kúpnu zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.
- 28.9 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí, odmietne uzavrieť Kúpnu zmluvu, neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie, pričom bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Kúpnu zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

29. INFORMÁCIA O SUBDODÁVATEĽOCH

- 29.1 Subdodávateľom je v zmysle § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky.
- 29.2 **Verejný obstarávateľ nepožaduje od uchádzačov, aby vo svojej ponuke uviedli informácie týkajúce sa subdodávateľov podľa § 41 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.**
- 29.3 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v Kúpnej zmluve najneskôr v čase jej uzavretia/podpisu uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch (v prípade fyzickej osoby: meno a priezvisko, adresa pobytu, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, v prípade právnickej osoby: obchodné meno alebo názov, sídlo, identifikačné číslo), údaje o osobe oprávnenej konať za

subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (s výnimkou dodávateľa tovarov), predmet subdodávky, podiel subdodávky z celkovej ceny predmetu zákazky v % a predložil čestné vyhlásenie podpísané osobou oprávnenou konať za uchádzača, že subdodávateľia spĺňajú alebo najneskôr v čase plnenia budú spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má tento subdodávateľ plniť.

- 29.4 Zároveň verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov/uchádzačov, že podľa § 41 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní v časti B2. súťažných podkladov – *Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky* verejný obstarávateľ stanovuje povinnosť uchádzača oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi a pravidlá zmeny subdodávateľa a povinnosť uchádzača oznámiť zmenu subdodávateľa a údaje podľa § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

30. ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

- 30.1 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, ak nastane jedna z podmienok uvedených v § 57 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

31. GENERÁLNA KLAUZULA

- 31.1 Skutočnosti a situácie, ktoré môžu nastať v procese postupu zadávania zákazky, neupravené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

ČASŤ A2.

PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Informácie o podmienkach účasti vo verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ uviedol v **Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania Oddiel III: Právne, ekonomické, finančné a technické informácie v časti III.1) Podmienky účasti, zverejnenom dňa 23.07.2021 v Ú. V. EÚ 2021/S 141-372890.**

Osobné postavenie:

Uchádzač musí spĺňať **podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1** zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o verejnom obstarávaní"). Ich splnenie môže uchádzač preukázať jedným z nasledovných spôsobov:

1. **predložením dokladov podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní**

1.1 Podľa § 32 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia SR a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní alebo nevydáva rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

1.2 Podľa § 32 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní ak právo štátu uchádzača alebo zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia SR neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo zájemcu.

ALEBO

2. **podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov**

2.1 Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému verejnemu obstarávateľovi a údaje v ňom uvedené nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov vedený Úradom pre verejné obstarávanie.

2.2 Podľa § 152 ods. 3 verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní.

ALEBO

3. **podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“) - formulár tvorí prílohu č.6 časti súťažných podkladov C. Prílohy.**

3.1 Podľa § 39 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní JED obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu, že neexistuje dôvod na jeho vylúčenie a poskytne verejnemu obstarávateľovi alebo obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil JED-om.

3.2 V prípade, že sa verejného obstarávania zúčastní skupina dodávateľov, požaduje sa preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, že nie je oprávnený vyžiadať si výpis z registra trestov z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu a teda uchádzač preukazuje splnenie podmienky účasti vedenej v § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní v zmysle § 32 ods. 2 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

Ekonomické a finančné postavenie: Neuplatňuje sa

Technická a odborná spôsobilosť: Neuplatňuje sa

ČASŤ A3.

KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB VYHODNOTENIA

Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať na základe stanoveného kritéria.

Kritérium na vyhodnotenie ponúk v rámci verejnej súťaže platí pre každú časť samostatne.

1. Kritérium - zmluvná cena celkom v Eur s DPH

1.1 **Zmluvná cena celkom v Eur s DPH** musí zahŕňať všetky náklady súvisiace s dodaním predmetu zákazky, v súlade s opisom predmetu zákazky a obchodnými podmienkami (časť B1. a B2. súťažných podkladov).

2. Spôsob vyhodnotenia ponúk

2.1 Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorý predloží ponuku s najnižšou zmluvnou cenou celkom v Eur s DPH, zároveň bude spĺňať podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a jeho ponuka bude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky. Poradie ostatných uchádzačov sa určí podľa ceny vzostupne od 1 po „x“, pričom „x“ je číslo zodpovedajúce počtu vyhodnocovaných ponúk v danej časti.

2.2 Ostatné ponuky budú vyhodnotené ako neúspešné.

2.3 Verejný obstarávateľ odporúča, aby uchádzači návrh na plnenie kritéria predložili na formulári podľa prílohy časti súťažných podkladov C. Prílohy.

2.4 Pri vyhodnotení ponúk sa nepoužije elektronická aukcia.

2.5 V prípade zhody navrhovanej zmluvnej ceny celkom v Eur s DPH u dvoch resp. viacerých uchádzačov, rozhodujúca pre stanovenie poradia bude cena uvedená

2.5.1 **Časť 1:** v časti Pelety s polymérnou matricou pre implantačné využitie (spĺňajúce ISO 13485 v rámci procesu výroby) položka č. 1 (Polykaprolaktón + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit v pomere (100/0/0))

2.5.2 **Časť 2:** v časti Pelety s polymérnou matricou pre implantačné využitie (spĺňajúce ISO 13485 v rámci procesu výroby) položka č. 1 (Polykaprolaktón + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit v pomere (80/10/10))

ČASŤ B1.

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY A SPÔSOB URČENIA CENY

I. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Časť 1: Nákup polymérnych a organických zmesí

1.1 Predmetom tejto časti zákazky je nákup inovatívnych polymérnych a organických zmesí pre medicínske a vedecko – výskumné využitie vo forme filamentov na aditívnu výrobu a peliet s garantovanou uniformitou.

(OPENMED)

Filamenty na aditívnu výrobu

Technické parametre	
Filament vhodný na aditívnu výrobu	Áno
Priemer filamentu	1,75 mm s odchýlkou +- max. 0,05mm

P.č.	Materiálová kompozícia	Predpokladané množstvo
1.	Polyéteréterketón + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit v pomere (80/10/10)	5 kg
2.	Polyéteréterketón + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + karbónové vlákna v pomere (65/10/10/15)	2,5 kg
3.	Polyéteréterketón + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + karbónové vlákna v pomere (60/10/10/20)	2,5 kg
4.	Polyéteréterketón + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + sklené vlákna v pomere (65/10/10/15)	2,5 kg
5.	Polyéteréterketón + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + sklené vlákna v pomere (60/10/10/20)	2,5 kg
6.	Polymetylmetakrylát + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit v pomere (80/10/10)	5 kg
7.	Polymetylmetakrylát + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + karbónové vlákna v pomere (65/10/10/15)	2,5 kg
8.	Polymetylmetakrylát + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + karbónové vlákna v pomere (60/10/10/20)	2,5 kg
9.	Polymetylmetakrylát + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + sklené vlákna v pomere (65/10/10/15)	2,5 kg
10.	Polymetylmetakrylát + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + sklené vlákna v pomere (60/10/10/20)	2,5 kg

11.	Polykaprolaktón + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit v pomere (100/0/0)	5 kg
12.	Polyvinylalkohol + β – fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit v pomere (80/10/10)	5 kg
13.	Polymliečna kyselina + Polyhydroxybutyrát v pomere (50/50)	5 kg

Pelety s polymérnou matricou pre vedecko-výskumné využitie (spĺňajúce ISO 13485 v rámci procesu výroby)

Technické parametre	
Pelety vhodné na bioaditívnu výrobu a výrobu filamentov	Áno
Max. rozmer jedného rozmeru pelety	5 mm
ISO 13485 v rámci procesu výroby	Áno

P.č.	Materiálová kompozícia	Predpokladané množstvo
1.	Polyéteréterketón + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit v pomere (80/10/10)	2 kg
2.	Polyéteréterketón + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + karbónové vlákna v pomere (65/10/10/15)	1 kg
3.	Polyéteréterketón + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + karbónové vlákna v pomere (60/10/10/20)	1 kg
4.	Polyéteréterketón + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + sklené vlákna v pomere (65/10/10/15)	1 kg
5.	Polyéteréterketón + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + sklené vlákna v pomere (60/10/10/20)	1 kg
6.	Polymetylmetakrylát + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit v pomere (80/10/10)	3 kg
7.	Polymetylmetakrylát + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + karbónové vlákna v pomere (65/10/10/15)	1,5 kg
8.	Polymetylmetakrylát + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + karbónové vlákna v pomere (60/10/10/20)	1,5 kg
9.	Polymetylmetakrylát + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + sklené vlákna v pomere (65/10/10/15)	1,5 kg
10.	Polymetylmetakrylát + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + sklené vlákna v pomere (60/10/10/20)	1,5 kg

11.	Polyvinylalkohol + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit v pomere (80/10/10)	3 kg
12.	Polymliečna kyselina + Polyhydroxybutyrát v pomere (80/20)	3 kg

Pelety s polymérnou matricou pre implantačné využitie (splňajúce ISO 13485 v rámci procesu výroby)

Technické parametre	
Pelety vhodné na bioaditívnu výrobu a výrobu filamentov	Áno
Max. rozmer jedného rozmeru pelety	5 mm
ISO 13485 v rámci procesu výroby	Áno
Všetky materiály v rámci zmesi implantovateľné	Áno

P.č.	Materiálová kompozícia	Predpokladané množstvo
1.	Polykaprolaktón + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit v pomere (100/0/0)	3 kg

1.2 Predmetom tejto časti zákazky je nákup spotrebného materiálu pre výskumné činnosti zamerané na bioaditívnu výrobu.

(OPENMED)

Špecifikácia tovarov:

P.č.	Práškové polotovary	Predpokladané množstvo
1.	Hydroxyapatit	5 kg
2.	Beta Tricalciumfosfát	5 kg
3.	Biokeramické nanoprášky na báze HA/TCP alebo nanopasty	5 kg
Hydrogély a substancie komplementárne s práškovými polotovarmi a s vlastnosťami vyhovujúcimi pre bioaditívnu výrobu		
1.	Rôzne zloženia polotovarových biomateriálov na báze PEG (Poly-ethylene-glycol)	5 kg

2.	Rôzne zloženia polotovarových biomateriálov na báze PLGA (Poly-lactic-co-glycolic acid)	5 kg
3.	Rôzne zloženia polotovarových biomateriálov na báze Chitosanu	2 kg alebo 5000ml
4.	Rôzne zloženia polotovarových biomateriálov na báze Alginátu	2 kg alebo 5000ml
5.	Rôzne zloženia polotovarových biomateriálov na báze Kolagénu	2 kg alebo 5000ml
6.	Rôzne zloženia polotovarových biomateriálov na báze PCL (Poly	2 kg
7.	Rôzne zloženia polotovarových biomateriálov na báze Kyseliny hyalurónovej	2 kg alebo 5000ml
8.	Rôzne zloženia polotovarových biomateriálov na báze CA (Cellulose acetate)	2 kg

Časť 2: Nákup spotrebného materiálu

Predmetom tejto časti zákazky je nákup inovatívnych polymérnych zmesí pre vedecko – výskumné využitie vo forme filamentov na 3D tlač a peliet s garantovanou uniformitou.

(CPT ZOPA)

Filamenty s polymérnou maticou pre vedecko-výskumné využitie

Technické parametre	
Filament vhodný na aditívnu výrobu	Áno
Priemer filamentu	1,75 mm s odchýlkou +- max. 0,05mm

P.č.	Materiálová kompozícia	Predpokladané množstvo
1.	Polyéteréterketón + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit v pomere (80/10/10)	5 kg
2.	Polyéteréterketón + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + karbónové vlákna v pomere (75/10/10/5)	2,5 kg
3.	Polyéteréterketón + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + karbónové vlákna v pomere (70/10/10/10)	2,5 kg
4.	Polyéteréterketón + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + sklené vlákna v pomere (75/10/10/5)	2,5 kg
5.	Polyéteréterketón + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + sklené vlákna v pomere (70/10/10/10)	2,5 kg
6.	Polymetylmetakrylát + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit v pomere (80/10/10)	5 kg

7.	Polymetylmetakrylát + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + karbónové vlákna v pomere (75/10/10/5)	2,5 kg
8.	Polymetylmetakrylát + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + karbónové vlákna v pomere (70/10/10/10)	2,5 kg
9.	Polymetylmetakrylát + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + sklené vlákna v pomere (75/10/10/5)	2,5 kg
10.	Polymetylmetakrylát + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + sklené vlákna v pomere (70/10/10/10)	2,5 kg
11.	Polykaprolaktón + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit v pomere (80/10/10)	5 kg
12.	Polyvinylalkohol + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit v pomere (80/10/10)	5 kg
13.	Polymliečna kyselina + Polyhydroxybutyrát v pomere (50/50)	5 kg

Pelety s polymérnou matricou pre vedecko-výskumné využitie (spĺňajúce ISO 13485 v rámci procesu výroby)

Technické parametre	
Pelety vhodné na bioaditívnu výrobu a výrobu filamentov	Áno
Max. rozmer jedného rozmeru pelety	5 mm
ISO 13485 v rámci procesu výroby	Áno

P.č.	Materiálová kompozícia	Predpokladané množstvo
1.	Polyéteréterketón + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit v pomere (80/10/10)	2 kg
2.	Polyéteréterketón + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + karbónové vlákna v pomere (75/10/10/5)	1 kg
3.	Polyéteréterketón + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + karbónové vlákna v pomere (70/10/10/10)	1 kg
4.	Polyéteréterketón + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + sklené vlákna v pomere (75/10/10/5)	1 kg
5.	Polyéteréterketón + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + sklené vlákna v pomere (70/10/10/10)	1 kg
6.	Polymetylmetakrylát + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit v pomere (80/10/10)	3 kg
7.	Polymetylmetakrylát + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit +	1,5 kg

	karbónové vlákna v pomere (75/10/10/5)	
8.	Polymetylmetakrylát + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + karbónové vlákna v pomere (70/10/10/10)	1,5 kg
9.	Polymetylmetakrylát + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + sklené vlákna v pomere (75/10/10/5)	1,5 kg
10.	Polymetylmetakrylát + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit + sklené vlákna v pomere (70/10/10/10)	1,5 kg
11.	Polyvinylalkohol + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit v pomere (80/10/10)	3 kg
12.	Polymliečna kyselina + Polyhydroxybutyrát v pomere (80/20)	3 kg

Pelety s polymérnou matricou pre implantačné využitie (splňajúce ISO 13485 v rámci procesu výroby):

Technické parametre	
Pelety vhodné na bioaditívnu výrobu a výrobu filamentov	Áno
Max. rozmer jedného rozmeru pelety	5 mm
ISO 13485 v rámci procesu výroby	Áno
Všetky materiály v rámci zmesi implantovateľné	Áno

P.č.	Materiálová kompozícia	Predpokladané množstvo
1.	Polykaprolaktón + β - fosforečnan vápenatý + Hydroxylapatit v pomere (80/10/10)	3 kg

II. EKVIVALENTY

Pre všetky prípadné požiadavky uvedené v tejto časti súťažných podkladov, ktoré sa viažu na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, platí, že boli uvedené za účelom dostatočne presného a zrozumiteľného opisu predmetu zákazky a v ponuke môžu byť predložené tieto, alebo ekvivalentné, ktoré však musia dosahovať minimálne technické požiadavky a kvalitatívne parametre ako pôvodne navrhované. Posúdenie ekvivalentnosti je výlučne v kompetencii verejného obstarávateľa.

V prípade, ak sa uchádzač rozhodne predložiť ponuku aj s inými technickými a výrobnými označeniami materiálov, ako sú uvedené v špecifikácii predmetu zákazky, verejný obstarávateľ pripúšťa ponúknuť ekvivalentný tovar (ďalej len „ekvivalent“), pri dodržaní týchto podmienok:

- a) ponúkaný ekvivalent nesmie mať vplyv na zmenu charakteru, použitia a znižovať kvalitatívne požiadavky na daný tovar
- b) uchádzač musí v ponuke predložiť dokument označený ako „Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek“, v ktorom uvedie označenie tovaru, ktorého sa ekvivalentné riešenie týka, pôvodné označenie tovaru, ku ktorému ponúka ekvivalent, nové označenie tovaru, obchodný názov, typové označenie a technické parametre ponúkaného ekvivalentu v takom rozsahu, aby verejný obstarávateľ vedel pri hodnotení ponuky posúdiť, či ponúkaný tovar je alebo nie je ekvivalentom k tomu, ktorý bol požadovaný a uvedený v poskytnutých v súťažných podkladoch. Verejný obstarávateľ odporúča, aby uchádzači zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek predložili na formulári podľa prílohy časti súťažných podkladov C. Prílohy
- c) Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek bude tvoriť aj prílohu k uzavretej Kúpnej zmluve.

Ak uchádzač nevyužije možnosť použitia ekvivalentu, bude mať verejný obstarávateľ za to, že uchádzač uvažoval s tým tovarom, ktorý uviedol verejný obstarávateľ v špecifikácii predmetu zákazku.

III. SPÔSOB URČENIA CENY

- 3.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena v EUR s DPH v ponuke (pre každú časť samostatne) bude vyjadrená v eurách s presnosťou najviac na 2 desatinné miesta.
- 3.2 Navrhovaná zmluvná cena v EUR s DPH za predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a súvisiacich vyhlášok, ktorými sa vykonáva zákon o cenách. Táto cena bude stanovená ako cena dohodou zmluvných strán (ďalej len „zmluvná cena“).
Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzači v ponuke v Návrhu na plnenie kritéria uviedli **zmluvnú cenu v EUR s DPH** a to vzhľadom k tomu, že ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať (pre každú časť predmetu zákazky samostatne), na základe **najnižšej ceny v EUR s DPH**.
- 3.3 Ak uchádzač nie je platcom DPH, v predloženej ponuke na túto skutočnosť verejného obstarávateľa upozorní a uvedie v ponuke navrhovanú zmluvnú cenu celkom.
- 3.4 Uchádzač musí do zmluvnej ceny zahrnúť aj všetky náklady spojené s predmetom zákazky a poskytnutím súvisiacich služieb t. j. spolu s dodávkou tovaru aj dopravu na miesto určené verejným obstarávateľom uvedenom v bode 5.1 časti A1. súťažných podkladov.
- 3.5 Ocenenie každej položky predmetu zákazky v prílohe č. 3 Špecifikácia predmetu zákazky/Štruktúrovaný rozpočet ceny je pre uchádzača záväzný, v prípade neocenenia niektorej z položiek predmetu zákazky, ponuka uchádzača bude vylúčená v súlade so zákona o verejnom obstarávaní.

ČASŤ B2.

OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

1. Uchádzač, ktorý bude predkladať ponuku predloží návrh Kúpnej zmluvy k tej časti predmetu zákazky, na ktorú predkladá ponuku, obsahujúci obchodné a zmluvné podmienky predložené verejným obstarávateľom, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť týchto súťažných podkladov. Návrh Kúpnej zmluvy uchádzač doplní identifikačnými údajmi, cenou, menom a podpismi štatutárneho/ich orgánu/ov uchádzača, alebo osoby oprávnenej konať v mene uchádzača.
2. Neoddeliteľnou súčasťou **uzavretej Kúpnej zmluvy** bude:
 - a) Špecifikácia tovaru
 - b) Cenová kalkulácia – Štruktúrovaný rozpočet zmluvnej ceny
 - c) Zoznam subdodávateľov (*zoznam bude prílohou Kúpnej zmluvy výhradne v prípade jeho predloženia predávajúcim*)
3. **Obchodné a zmluvné podmienky stanovené verejným obstarávateľom v Kúpnej zmluve nie je prípustné uchádzačom meniť.**
4. Návrh Kúpnej zmluvy je možné upravovať v prípade ak úspešným uchádzačom bude skupina dodávateľov a to v súlade s § 37 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
5. Návrh Kúpnej zmluvy tvorí samostatnú prílohu.
6. Úspešný uchádzač ako dodávateľ je povinný sa zaviazat', že strpí výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodaním predmetu zákazky kedykoľvek počas platnosti a účinnosti príslušnej Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzavretej verejným obstarávateľom ako prijímateľom nenávratného finančného príspevku za účelom financovania predmetu zákazky, a to zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä Zákon o príspevku z EŠIF – zákon č. 292/2014 o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Zákon o finančnej kontrole a audite – zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a príslušnej Zmluvy o nenávratnom finančnom príspevku a jej príloh vrátane Všeobecných zmluvných podmienok a poskytnúť týmto orgánom riadne a včas všetku potrebnú súčinnosť. Porušenie tejto povinnosti uchádzača ako dodávateľa je podstatným porušením zmluvy, ktoré oprávňuje verejného obstarávateľa (objednávateľa) od zmluvy odstúpiť.
7. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú najmä:
 - a. Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky a ním poverené osoby (auditné útvary),
 - b. Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky a ním poverené osoby (auditné útvary),
 - c. Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - d. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a osoby poverené na výkon kontroly/auditu,
 - e. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - f. Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
 - g. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
8. Úspešný uchádzač ako dodávateľ musí zobrať na vedomie a rešpektovať, že zákazka financovaná z fondov EÚ, ohľadom ktorej sa uzatvára Kúpna zmluva, bude predmetom administratívnej finančnej kontroly procesu verejného obstarávania zo strany príslušného Riadiaceho orgánu a/alebo

Sprostredkovateľského orgánu pod Riadiacim orgánom. Ak výsledok predmetnej administratívnej finančnej kontroly nebude kladný, alebo kontrolné orgány odhalia akúkoľvek nezrovnalosť, je ktorákoľvek zo zmluvných strán oprávnená od zmluvy odstúpiť. Schválenie zákazky v rámci kontroly príslušným kontrolným orgánom je zároveň podmienkou nadobudnutia účinnosti zmluvy.

9. Verejný obstarávateľ ako objednávateľ má právo odstúpiť od Kúpnej zmluvy v prípade skončenia alebo zániku Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, uzavretej medzi Objednávateľom ako prijímateľom nenávratného finančného príspevku za účelom financovania plnení podľa zmluvy, a to bez ohľadu na právny titul skončenia alebo zániku Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

ČASŤ C. PRÍLOHY

Príloha č. 1	Formulár – Identifikačné údaje uchádzača
Príloha č. 2	Vyhlásenie uchádzača o informáciách označených za dôverné v ponuke uchádzača
Príloha č. 3.1 - 3.2	Špecifikácia predmetu zákazky/ Štruktúrovaný rozpočet ceny
Príloha č. 4.1 - 4.2	Návrh Kúpnej zmluvy
Príloha č. 5	Návrh na plnenie kritéria
Príloha č. 6	Jednotný európsky dokument („JED“)
Príloha č. 7	Zoznam ekvivalentných položiek (ak je uplatniteľné)