



Výzva na predloženie ponuky – Tlač informačných a prezentačných materiálov¹

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava (ďalej len „verejný obstarávateľ“) uskutočňuje výber poskytovateľa služieb na predmet zákazky: „**Tlač informačných a prezentačných materiálov**“ podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).

1. Základné informácie

Verejný obstarávateľ: Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava, Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava 1

Kontaktná osoba: Mgr. Eva Sabová, 02/59 356 272

2. Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je poskytovanie tlačiarenských služieb v predpokladanom rozsahu definovanom v prílohe č. 1 – Podrobný opis predmetu zákazky.

Predmetom zákazky je aj dodanie výstupov, ktoré tvoria predmet zákazky do sídla verejného obstarávateľa.

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že množstvo uvádzané pre jednotlivé položky predmetu zákazky je predpokladané.

3. Identifikácia predmetu obstarávania podľa CPV kódov

79810000-5 Tlačiarenské služby

79820000-8 Služby súvisiace s tlačou

4. Predpokladaná hodnota zákazky

Časť č. 1 – Bežné tlačoviny - 37 500,00 eur bez DPH

¹ MAGS OVO 47892/2021 - 47892



Časť č. 2 – Tabule - 4 166,67 eur bez DPH

41 666,67 eur bez DPH. Uvedená hodnota predstavuje maximálny rozpočet verejného obstarávateľa.

5. Rozdelenie predmetu obstarávania na časti

Zákazka je rozdelená na časti.

Časť č. 1 – Bežné tlačoviny

Časť č. 2 – Tabule

6. Typ zmluvného vzťahu

Plnenie zákazky bude uskutočnené na základe **rámцovej dohody**, ktorá je prílohou č. 3a a 3b tejto výzvy na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že vzhľadom na skutočnosť, že ide o rámcovú dohodu je množstvo konkrétnych položiek orientačné a zároveň nie je povinný odobrať celý predpokladaný rozsah predmetu zákazky. Služby budú poskytované postupne na základe čiastkových objednávok. Poskytovateľ bude fakturovať skutočný stav na základe reálne dodaného plnenia.

7. Miesto a čas dodania zákazky

Miesto: Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava, resp. podľa objednávky na území Bratislavy

Čas: 12 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy, resp. do vyčerpania finančných prostriedkov

8. Hlavné podmienky financovania

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu Metropolitného inštitútu Bratislavy na základe faktúry. Faktúra vystavená dodávateľom musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Faktúra bude mať 30-dňovú lehotu splatnosti odo dňa jej doručenia. Súčasťou faktúry bude súpis dodaného plnenia. Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným príkazom. Neposkytuje sa preddavok ani zálohová platba. Výsledná cena predmetu zákazky musí zahŕňať všetky náklady spojené s poskytnutím požadovaného plnenia predmetu zákazky.

9. Podmienky účasti uchádzačov

Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia:

- a) podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO, t. j. uchádzač musí byť oprávnený poskytovať služby, ktoré sú predmetom zákazky.
- b) podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO, t. j. že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

Splnenie podmienok účasti uchádzač **preukazuje čestným vyhlásením**, ktoré je súčasťou prílohy č. 3 tejto výzvy.



10. Komunikácia a vysvetľovania

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa počas celého procesu verejného obstarávania uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku výhradne prostredníctvom IS JOSEPHINE, prevádzkovaného <https://josephine.proebiz.com/sk/>.

Pre účely komunikácie a predkladanie ponúk musí byť hospodársky subjekt registrovaný v systéme JOSEPHINE. [Skrátený návod registrácie](#) rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme JOSEPHINE, vrátane opisu základných obrazoviek systému.

Technické nároky na používanie systému JOSEPHINE sú úplne bežné a každý bežný počítač by ich mal spĺňať. Podrobné Technické nároky systému JOSEPHINE si môžete stiahnuť [TU](#).

Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

[Skrátený návod](#) rýchlo a jednoducho prevedie uchádzača procesom prihlásenia, posielania správ a predkladaním ponúk v systéme JOSEPHINE. Pre lepší prehľad uchádzač nájde tiež opis základných obrazoviek systému. V prípade potreby je možné kontaktovať linku podpory Houston PROEBIZ.

11. Predkladanie ponúk

Lehota: 09. 04. 2021 do 10:00 hod.

Spôsob: Prostredníctvom IS Josephine na nasledovnej adrese zákazky:
<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/11298/summary>

Obsah ponuky: Riadne vyplnená a podpísaná príloha č. 2a – Návrh na plnenie kritéria a položkový rozpočet pre časť č. 1 – Bežné tlačoviny
Riadne vyplnená a podpísaná príloha č. 2b – Návrh na plnenie kritéria a položkový rozpočet pre časť č. 2 – Tabule (podľa toho, do ktorej časti zákazky sa uchádzač zapája)

Ponuka sa považuje za doručenie až momentom jej doručenia (nie odoslania) verejnemu obstarávateľovi v systéme Josephine. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predkladať ponuku v dostatočnom časovom predstihu, obzvlášť v prípade dátovo objemnejších príloh, aby sa upload, odoslanie a doručenie ponuky uskutočnili pred uplynutím lehoty.

12. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena celkom v eur s DPH**.

V prípade rovnosti predložených cenových ponúk budú vyzvaní tí uchádzači, ktorí predložili najnižšie cenové ponuky, aby ich v lehote nie kratšej ako jeden pracovný deň upravili smerom nadol, prípadne potvrdili ich aktuálnu výšku. Úspešným sa stane uchádzač s najnižšou cenovou ponukou po uplynutí danej lehoty.

13. Ďalšie informácie

a) Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení kritérií na hodnotenie ponúk umiestnil na priebežnom prvom mieste, na predloženie dokladov nevyhnutných na overenie splnenia tých podmienok účasti, ktoré si nevie verejný obstarávateľ overiť sám z verejne prístupných zdrojov (napr. na predloženie originálu alebo osvedčenej kópie



dokladu o oprávnení podnikat' – živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra alebo iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov alebo výpis z obchodného registra, príp. registra právnických osôb a podnikateľov). V prípade, že uchádzač na predbežnom prvom mieste nepreukáže splnenie podmienok účasti, verejný obstarávateľ môže vyzvať uchádzača druhého v poradí. Tento postup môže verejný obstarávateľ opakovat'.

- b) Verejný obstarávateľ označí za úspešného uchádzača s najlepším návrhom na plnenie kritérií, ktorý preukázal splnenie stanovených podmienok účasti.
- c) Informácia o výsledku procesu obstarávania a vyhodnotenia cenových ponúk bude uchádzačom zaslaná elektronicky.
- d) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' žiadnu ponuku. O takomto postupe bude verejný obstarávateľ uchádzačov informovať spolu s odôvodnením. V prípade, ak úspešný uchádzač neposkytne súčinnosť pri podpise zmluvy, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uplatniť s ďalším uchádzačom v poradí postup podľa písm. a) tohto bodu výzvy.

V Bratislave dňa 25. 3. 2021

Mgr. Michal Garaj
Vedúci oddelenia verejného obstarávania

Zoznam príloh:

- Príloha č. 1a – Podrobný opis predmetu zákazky – Časť č. 1 – Bežné tlačoviny
- Príloha č. 1b – Podrobný opis predmetu zákazky – Časť č. 2 – Tabule
- Príloha č. 2a – Návrh na plnenie kritéria a položkový rozpočet - Časť č. 1 – Bežné tlačoviny
- Príloha č. 2b – Návrh na plnenie kritéria a položkový rozpočet - Časť č. 2 – Tabule
- Príloha č. 3a – Rámcová dohoda - Časť č. 1 – Bežné tlačoviny
- Príloha č. 3b – Rámcová dohoda - Časť č. 2 – Tabule
- Príloha č. 4 – Všeobecné zmluvné podmienky