

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE

Druh veřejné zakázky:

Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce

Zadávací řízení:

Město Bruntál prostřednictvím odboru správy majetku, investic a dotací si Vás dovoluje vyzvat v souladu s Vnitřní směrnicí města Bruntál č. 3/2021, o zadávání veřejných zakázek, k předložení nabídky. Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění.

Název zakázky:

ZŠ Školní, Bruntál – Oprava střechy, 2. část - západní strana

Evidenční číslo zakázky:

VZMR/004/2021/St

Zadavatel veřejné zakázky:

Právní forma:

územní samosprávný celek

Zadavatel:

Město Bruntál

sídlo:

Nádražní 20, 792 01 Bruntál

Zastoupen:

Ing. Hana Šutovská, 1.místostarostka

IČ:

00295892

DIČ:

CZ00295892

Kontaktní osoba zadavatele:

Ing. Táňa Petrušková, tel.: +420 554 706 151, 601 355 619,
email: tana.petruskova@mubruntal.cz

Uchazeč je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Uchazeč je povinen předložit veškeré dokumenty požadované v zadávací dokumentaci. Uchazeč je dále povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět žádné změny. Nabídky, které nebudou splňovat požadavky stanovené v zadávací dokumentaci, budou z výběrového řízení vyloučeny.

1. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je:

45260000-7 Střešní práce a jiné specializované stavební práce

45400000-1 Práce při dokončování budov

45420000-7 Stavební zámečnictví a stavební truhlářské práce

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zhotovitel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele dílo spočívající v realizaci stavby s názvem „Školní, Bruntál – Oprava střechy, 2. část - západní strana“ podle předané projektové dokumentace zpracované Ing. Miroslavem Gerykem, 5/2021.

Jedná se o stavební úpravy části střechy budovy školy. Tvar střechy zůstane zachován. Dojde k výměně poškozené břidličné krytiny za vláknocementovou, jak je již provedeno na zbývajících částech střechy (šablona 30x30 s obloukem tzv. německé krytí). Klempířské prvky a oplechování bude provedeno z mědi. Budou osazeny nové zachytače sněhu a opraven bleskosvod.

Stavba je od roku 2002 kulturní památkou.

Předpokládané celková hodnota veřejné zakázky činí 1.505.375,- Kč bez DPH.

3. TERMÍNOVÉ PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Termín a místo plnění veřejné zakázky

- a) termín předání a převzetí staveniště do: 10 – ti pracovních dnů od písemné výzvy objednatele k převzetí staveniště (předpoklad do 23. 9. 2021)
- b) termín zahájení díla: dnem písemného předání a převzetí staveniště (tzn. po stvrzení Zápisu o předání a převzetí staveniště smluvními stranami)
- c) termín řádného a včasného dokončení díla a předání předmětu díla objednateli do: 10 –ti týdnů (předpoklad 1. 12. 2021)
- d) Odstranění zařízení staveniště a vyklizení staveniště do: 10-ti pracovních dnů ode dne řádného a včasného dokončení díla a předání předmětu díla objednateli.

Místo plnění: Základní škola Bruntál, Školní 723/2, 792 01 Bruntál, parc. č. 1765, k. ú. Bruntál – město.

3.2. Průběh výběrového řízení

Začátek lhůty pro podání nabídek:

1. 7. 2021

Konec lhůty pro podání nabídek (vlození nabídek)

16. 7. 2021 v 10:00 hod.

Aukční kolo (elektronická aukce)

21. 7. 2021 v 10:00 hod.

4. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY JEJÍHO POSKYTNUTÍ

Zadávací dokumentací je kromě tohoto zadání také:

- ⇒ Příloha č. 1 - Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR
- ⇒ Příloha č. 2 - Podmínky elektronické aukce pro VZMR
- ⇒ Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů a ekonomické a finanční způsobilosti splnit výše uvedenou veřejnou zakázku
- ⇒ Příloha č. 4 – Krycí list
- ⇒ Příloha č. 5 – Smlouva o dílo
- ⇒ Příloha č. 6 – Technická dokumentace
- ⇒ Příloha č. 7 – Výkaz výměr [zadání]
- ⇒ Příloha č. 8 – Seznam významných zakázek
- ⇒ Příloha č. 9 – Seznam poddodavatelů

Pokud zadávací dokumentace a její přílohy obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobku a služeb, které platí pro určitého podnikatele nebo jeho organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, nejedná se o preferování či záměrné zvýhodňování těchto a diskriminaci ostatních, dodavatel může nabídnout použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení s kvalitativně stejnými nebo lepšími parametry. Pokud dodavatel nabídne použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení s kvalitativně stejnými nebo lepšími parametry, musí prokazatelně doložit splnění požadovaných minimálních parametrů. Veškeré použité názvy a výrobky v této zadávací dokumentaci jsou vyjádřením minimálního technického standardu.

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Upozornění!!!

Uchazeč podáním nabídky odsouhlasil, že si prostudoval zadání vč. přiložených příloh a že jim porozuměl.

5.1 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Uchazeči mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů využít výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Zadavatel v tomto případě nepožaduje předložit jiné dokumenty nebo doklady k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů v jiném rozsahu než je výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Výpis ze seznamu nesmí být k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, starší než 90 dnů.

5.2 Systém certifikovaných dodavatelů

Uchazeči mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů využít certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů obsahující náležitosti, ne staršího než 1 rok. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace uchazeče v rozsahu v něm uvedených údajů.

5.3 Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje, aby uchazeč prokázal splnění základních kvalifikačních předpokladů podepsaným čestným prohlášením (viz. Příloha č. 3 ZD)

5.4 Profesní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce doložil:

- a) prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku ne staršího jak 90 dnů k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán nebo
- b) prostou kopii dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, a to na předmět podnikání: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování nebo
Pokrývačství, tesařství.

5.5 Ekonomická a finanční způsobilost

Uchazeč předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Zadavatel požaduje, aby uchazeč prokázal splnění ekonomické a finanční způsobilosti podepsaným čestným prohlášením (viz. Příloha č. 3 ZD)

5.6 Technické kvalifikační předpoklady

Seznam významných zakázek poskytnutých za posledních 5 let (viz. Příloha č. 8 ZD) před zahájením výběrového řízení, odpovídající předmětu veřejné zakázky.

Uchazeč v seznamu uvede: minimálně 2 realizace zakázky odpovídající svým charakterem předmětu zakázky, z toho jedna realizovaná na nemovitě kulturní památce. Každá ve výši plnění min. 752 000 Kč bez DPH.

5.7 Prokázání kvalifikace v rámci veřejné zakázky

V rámci veřejné zakázky malého rozsahu se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Vítězný uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli uchazečem podepsané kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy. Neposkytne-li uchazeč řádnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Pokud se bude situace opakovat, může se zadavatel obrátit na třetího uchazeče v pořadí.

Upozornění

Uchazeč vloží výše uvedené kompletní doklady do komunikačního rozhraní systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) podle návodu, nejpozději do konce vstupního kola. Pokud tak neučiní, nemůže se veřejné zakázky dále účastnit.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, PLATEBNÍ PODMÍNKY, ZÁRUKY**6.1. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena bude zpracována ve struktuře dle Přílohy č. 4 ZD – Krycí list nabídky a v souladu s požadavkem elektronické komunikace bude do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro vstupní hodnocení nabídek. Vyplněná Příloha č. 4 ZD tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.

Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 1 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

Nabídková cena díla bude dále rozpracována po jednotlivých položkách ve formě Přílohy č. 7 ZD – Výkaz výměr [zadání]. Jednotkové ceny položek výkazu výměr budou zadané a zaokrouhlené na max. 2 desetinná čísla, totéž po úpravě výkazu výměr podle vysoutěžené ceny (indexováním původní cenové nabídky).

Zadavatel požaduje předložit Přílohu č. 7 ZD – Výkaz výměr [zadání] podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo osobou příslušně zmocněnou a dále předložit Výkaz výměr ve formátu .xls.

Zadavatel nepřipouští vypuštění, neocenění, případně slučování jednotlivých položek předloženého Výkazu výměr [zadání]. Taková nabídka bude posuzována jako neúplná a bude vyřazena z dalšího hodnocení.

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění zakázky, včetně všech souvisejících činností a nákladů nezbytných k plnění zakázky. Tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, pevná, závazná pro uzavření smlouvy o dílo a platná po celou dobu realizace.

6.2. Obchodní podmínky

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace je Smlouva o dílo (viz příloha č. 05 ZD).

Zadavatel výslovně požaduje použití závazného návrhu Smlouvy o dílo uvedené v příloze zadávací dokumentace.

Uchazeč není oprávněn činit v návrhu jakékoliv změny s výjimkou míst k tomu určených, k doplnění požadovaných údajů.

Návrh Smlouvy o dílo bude ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem, nebo osobou příslušně zmocněnou. Kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče.

6.3. Záruky

Záruční doba ode dne předání díla činí: na kompletní realizované dílo - 60 měsíců.

7. PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PROSTŘEDNICTVÍM PODDODAVATELŮ

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého poddodavatele (viz příloha č. 09 ZD).

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část této veřejné zakázky poddodavatelům, doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede. (viz příloha č. 09 ZD).

Změna poddodavatelů musí být odsouhlasena zadavatelem (objednatelem).

8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotící kritérium číslo	Hodnotící kritérium	Váha kritéria	Povaha
1.	Celková nabídková cena	100 %	klesající

Pro hodnocení v rámci tohoto kritéria bude použita celková nabídková cena v Kč bez DPH, dle následujícího vzorce:

V případě, že nejvýhodnější nabídka = minimální hodnota (povaha klesající)

$$\frac{\text{nejvýhodnější (minimální) nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times \text{váha kritéria (vyjádřena v \%)}$$

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky. K realizaci elektronické aukce bude využito eAukčního systému Proe.biz. (podrobné informace viz. příloha č. 2 ZD)

9. POŽADAVKY ZADAVATELE PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Účastník musí předložit nabídku elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v Zadávací dokumentaci.

Obsah nabídky:

Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) dle požadavku čl. 6.1. ZD a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou příloh. Přílohy budou obsahovat následující písemné dokumenty a budou řazeny v následujícím členění:

- Příloha č. 3 ZD - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů a ekonomické a finanční způsobilosti splnit výše uvedenou veřejnou zakázku – doplněn v místě k tomu určeném, podepsán
- Příloha č. 4 ZD – Krycí list – doplněn v místě k tomu určeném, podepsán
- Příloha č. 5 ZD – Smlouva o dílo – doplněná v místě k tomu určeném, podepsaná
- Příloha č. 7 ZD – Výkaz výměr [zadání] – doplněn v místě k tomu určeném, podepsán
- Příloha č. 7 ZD – Výkaz výměr [zadání] – formát .xls
- Příloha č. 8 ZD – Seznam významných zakázek - Technické kvalifikační předpoklady – viz. čl. 5.6 ZD – doplněn v místě k tomu určeném, podepsán

- Příloha č. 9 ZD – Seznam poddodavatelů – viz. bod 7 ZD – doplněn v místě k tomu určeném, podepsán
- Profesionální kvalifikační předpoklady – viz. čl. 5.4 ZD – prostá kopie
- Doklad o složení jistoty – viz. bod 11. ZD

Požadovaná Čestná prohlášení (Příloha č. 3 ZD) a požadované dokumenty (Příloha č. 4, 5, 7, 8, 9 ZD) budou podepsány osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo osobou příslušně zmocněnou. Originál zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče.

9.1 Údaje o podání nabídky

Každý uchazeč může vložit pouze jednu nabídku.

Uchazeč podává nabídku do konce lhůty pro podání nabídek.

Podmínkou zadavatele je podání nabídky v českém jazyce. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Jednotkové ceny položek vyjádřené v penězích budou uvedeny zásadně a pouze v CZK, zaokrouhleny max. na dvě desetinná místa.

Uchazeč, který vložil nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem jiného uchazeče v tomtéž výběrovém řízení.

9.2 Způsob zpracování nabídky

Zadavatel požaduje zpracovat nabídku podle doporučení uvedených v zadávací dokumentaci, přičemž využije vzory dokladů, které jsou přílohami zadávací dokumentace.

9.3 Místo a lhůty podání nabídek

Nabídka bude doručena elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com), a to ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel stanovil lhůtu pro podání nabídek do **16. 7. 2021 v 10:00 hod.** Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 1 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

9.4 Otevírání nabídek

Nabídky v elektronické podobě otevře zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Otevírání nabídek proběhne neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

9.5 Zadávací lhůta

Uchazeč je svojí nabídkou vázán po dobu 60 kalendářních dnů.

Zadávací lhůta se rozumí lhůta, po kterou účastník výběrového řízení nesmí z výběrového řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

10. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

10.1. Prohlídka místa plnění:

Prohlídka místa plnění je individuální a doporučena. Termín bude dohodnut s kontaktní osobou zadavatele Ing. Táňa Petrušková, tel.: +420 554 706 151, 601 355 619, email: tana.petruskova@mubruntal.cz. Prohlídku místa plnění umožní zadavatel nejpozději 3 dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Případné vícepráce, které by byly patrné v rámci prohlídky místa plnění, nebudou ze strany zadavatele hrazeny (viz. Příloha č. 5 – Smlouva o dílo bod V. - Cena díla).

10.2 Vysvětlení zadávací dokumentace:

Uchazeči jsou oprávněni požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být podána výlučně prostřednictvím elektronického systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>), a to nejpozději do 13. 7. 2021 do 12 hod. Zadavatel je oprávněn poskytnout uchazečům vysvětlení, změnu či doplnění zadávacích

podmínek i bez předchozí žádosti.

Zadavatel vysvětlení odešle prostřednictvím elektronického systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>) nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

Pokud byla žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neodešle do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do odeslání vysvětlení 2 pracovní dny.

11. POSKYTNUTÍ JISTOTY

11.1 Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností účastníka výběrového řízení, vyplývajících z účasti ve výběrovém řízení. Výše jistoty je stanovena na částku **10.000,- Kč**.

Doklad o složení jistoty bude součástí nabídky.

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení jednou z uvedených forem:

- a) Složení peněžní částky na účet zadavatele (peněžní jistota). Pro složení uvádí zadavatel **č. ú. 6015-525771/0100, variabilní symbol bude IČO účastníka**. Doklad o složení peněžní jistoty (např. výpis z účtu účastníka výběrového řízení) musí být součástí nabídky.
- b) Bankovní záruka ve prospěch zadavatele. Platnost bankovní záruky musí být po celou dobu zadávací lhůty. Bankovní záruka (originál listiny) musí být součástí nabídky. Zadavatel je povinen jako součást nabídky uchovat kopii bankovní záruky, originál listiny vrací zadavatel účastníku výběrového řízení podle podmínek uvedených níže.
- c) Pojištění záruky ve prospěch zadavatele. Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník výběrového řízení a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Platnost musí být po celou dobu zadávací lhůty. Součástí nabídky musí být písemné prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v odst. 11.3 tohoto článku jistotu.

11.2 Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele

a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo

b) poté, co účastníku výběrového řízení zanikne jeho účast ve výběrovém řízení před koncem zadávací lhůty.

11.3 Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníku zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po jeho vyloučení pro neposkytnutí součinnosti před podpisem smlouvy po marné výzvě zadavatele nebo byl vybrán dodavatel ve střetu zájmů.

11.4 Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který neprokázal složení požadované jistoty nebo nezajistil jistotu po celou dobu trvání zadávací lhůty.

12. POSKYTNUTÍ SOUČINNOSTI VYBRANÉHO UCHAZEČE K UZAVŘENÍ SMLOUVY

Uchazeč, se kterým má být uzavřena Smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli kopie dokladů, požadovaných v čl. 5, k prokázání kvalifikace, pokud tak již neučinil při podání nabídky.

Nesplnění těchto povinností se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy. Neposkytne-li uchazeč řádnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí, popřípadě další v pořadí.

13. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů.

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách.

Zadavatel vyloučí uchazeče ze soutěže v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení, a to ani v případě, bude-li výběrové řízení zrušeno. Tyto náklady nesou uchazeči sami.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení, pokud vybraný uchazeč, popřípadě další uchazeči v pořadí, odmítli uzavřít smlouvu nebo neposkytli zadavateli k jejímu uzavření řádnou součinnost, nebo odpadly důvody pro pokračování ve výběrovém řízení v důsledku podstatné změny okolností, které nastaly v době od zahájení výběrového řízení a které zadavatel s přihlédnutím ke všem okolnostem nemohl předvídat a ani je nezpůsobil, nebo v průběhu výběrového řízení se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, pro které nelze na zadavateli požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval.

Zadavatel si vyhrazuje právo zasílat oznámení o vyloučení, oznámení o výběru dodavatele, oznámení o uzavření smlouvy případně oznámení o zrušení veřejné zakázky elektronickou poštou (komunikační rozhraní systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com)), v takovémto případě se dokument považuje za doručený okamžikem odeslání.

Přílohy:

- ⇒ Příloha č. 1 - Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR
- ⇒ Příloha č. 2 - Podmínky elektronické aukce pro VZMR
- ⇒ Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů a ekonomické a finanční způsobilosti splnit výše uvedenou veřejnou zakázku
- ⇒ Příloha č. 4 – Krycí list
- ⇒ Příloha č. 5 – Smlouva o dílo
- ⇒ Příloha č. 6 – Technická dokumentace
- ⇒ Příloha č. 7 – Výkaz výměr [zadání]
- ⇒ Příloha č. 8 – Seznam významných zakázek
- ⇒ Příloha č. 9 – Seznam poddodavatelů

V Bruntále dne 1. 7. 2021

Ing. Hana Šutovská
1.místostarostka