**ZMLUVA O DIELO**

uzavretá podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v platnom znení

**ZMLUVNÉ STRANY**

**Objednávateľ: Správa mestskej zelene v Košiciach,**

 **mestská príspevková organizácia**

Sídlo: Rastislavova 79, 040 01 Košice

Zastúpený: Ing Marta Popríková, riaditeľka

IČO: 17078202

DIČ: 2021157556

IČ DPH: SK 2021157556

Bankové spojenie: PRIMA banka Slovensko, a.s.

Číslo účtu: SK42 5600 0000 0004 4386 9004

SWIFT: KOMASK2X

Zapísaný v Živnostenskom registri Okresného úradu Košice I., číslo živ. registra: 805-7761

**a**

**Zhotoviteľ:**

Sídlo:

Zastúpený:

IČO:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

Zapísaný v Obchodnom registri

**PREAMBULA**

Zmluva sa uzatvára v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov – zákazka s nízkou hodnotou.

1. **PREDMET ZMLUVY**
2. Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa, vykonať pre objednávateľa dielo **„Oprava a renovácia oplotenia parku – Drevný trh“** podľa špecifikácie a v rozsahu prác na základe cenovej ponuky zhotoviteľa zo dňa 00.00.2021, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy (príloha č. 1) a v súlade so spracovanou projektovou dokumentáciou, predloženou objednávateľom. Záväzkom objednávateľa je prevziať zhotovené dielo, zaplatiť dohodnutú cenu a poskytnúť zhotoviteľovi potrebné spolupôsobenie.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dielo bude zhotovené a bude spĺňať všetky požiadavky (hlavne technické) zverejnené vo výzve na predkladanie ponúk zo dňa 00.00.2021.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť, pri dodržaní kvalitatívnych a technických podmienok, záväzných STN v dohodnutých termínoch, v súlade s právnymi predpismi a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
5. Miesto zhotovenia diela: Košice, parcela C KN č. 2445, k. ú. Stredné Mesto.
6. **TERMÍN PLNENIA**
7. **Začatie prác: september 2021**

**2**. **Termín ukončenia diela: 31.12.2021**

3. Začiatok a ukončenie realizácie diela zapíše zhotoviteľ do stavebného denníka a tento stav odsúhlasí zodpovedný zamestnanec objednávateľa.

4. Zmluvné strany sú povinné bezodkladne informovať druhú zmluvnú stranu vhodnou a preukázateľnou formou napr. faxom, e-mailom, telefonicky o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje priebeh alebo zhotovenie diela a ohrozuje splnenie termínu a túto skutočnosť uviesť aj zápisom v denníku, s potvrdením od zástupcu objednávateľa. Ak takúto udalosť nezavinil zhotoviteľ a spôsobila omeškanie dohodnutého termínu, alebo ovplyvnila priebeh a kvalitu vykonávaného diela, následky, ktoré z tejto udalosti vzniknú sa nepovažujú za porušenie zmluvy zo strany zhotoviteľa. O dobu prerušenia zhotovenia diela, z uvedených dôvodov, sa predlžuje doba na zhotovenie diela.

5. Rozsah a cena požadovaných prípadných naviac prác, ktorých potreba vyplynie počas realizácie diela musí byť zdokumentovaná a vzájomne odsúhlasená písomným dodatkom k zmluve, podpísaným štatutárnymi zástupcami zmluvných strán.

1. **CENA ZA DIELO**
2. Cena za zhotovenie diela podľa čl. 1. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vykonávacej vyhlášky k tomuto zákonu č. 87/1996 Z. z. ako cena určená na základe Cenovej ponuky zhotoviteľa zo dňa 00.00.2021 takto:

 Cena spolu bez DPH: 00 €

 DPH 20 % : 00 €

 **CENA CELKOM, vrátane DPH: 00 €**

 (slovom: eur)

2. Cenu diela je možné meniť len dohodou zmluvných strán v podobe písomného dodatku k tejto zmluve, podpísaného štatutárnymi zástupcami zmluvných strán.

3. Zhotoviteľ vyhotoví faktúru do 10 dní po ukončení, protokolárnom odovzdaní a prevzatí celého diela (bez zálohovej platby), na základe predloženého a určeným zástupcom objednávateľa odsúhlaseného Súpisu zrealizovaných prác, ktorý bude podkladom na vyhotovenie faktúry a bude tvoriť jej prílohu.

4. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť faktúru v lehote jej splatnosti. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia. Za dátum úhrady sa považuje pripísanie finančných prostriedkov na účet zhotoviteľa.

5. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať právnymi predpismi stanovené náležitosti, objednávateľ má právo ju vrátiť zhotoviteľovi na doplnenie. Dňom doručenia faktúry bez vád začína plynúť nová lehota splatnosti.

1. **ODOVZDANIE DIELA, ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY, ZÁRUKA**
2. Zhotoviteľ je povinný dodať predmet zmluvy v množstve, kvalite a prevedení, ako určuje zmluva, výzva zo dňa 00.00.2021, ako aj objednávateľom predložená projektová dokumentácia, pričom náklady na dopravu, ktoré mu vzniknú v súvislosti s realizáciou diela, hradí zhotoviteľ.
3. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť vytýčenie inžinierskych sietí.
4. Zhotoviteľ je pri realizácií diela povinný rešpektovať podmienky Rozhodnutia KPÚ Košice č.KPUKE-2017/24002-02/91923/SO,MK,AL,DU zo dňa 21.11.2017 a podmienky zo záznamu štátneho pamiatkového dohľadu – Drevný trh v Košiciach – rekonštrukcia parku zo dňa 17.05.2018. (Prílohe č. 2)

4. Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť objednávateľovi najneskôr 3 pracovné dni vopred, kedy bude predmet zmluvy pripravený na odovzdanie a prevzatie.

5. Neodovzdanie, neúplnosť alebo nepravdivosť dokladov potrebných k odovzdaniu a prevzatiu diela má za následok, že dielo sa považuje za neodovzdané.

6. V prípade, že z dôvodu nedbanlivosti zhotoviteľa vzniknú viac náklady tieto nebudú objednávateľom uhradené.

7. Záručná doba na dodaný materiál je podľa záručných podmienok výrobcu, najmenej však 24 mesiacov a na vykonané práce 24 mesiacov. Záručné opravy budú poskytnuté bezplatne v rámci záručného servisu v trvaní 24 mesiacov od odovzdania a prevzatia celého diela bez vád. Záručné doby začínajú plynúť odo dňa odovzdania a prevzatia celého diela bez vád a nedorobkov objednávateľom spôsobom dohodnutým v tejto zmluve.

8. Správu o vadách diela je objednávateľ povinný dodať v písomnej forme zhotoviteľovi, prípadne ním poverenej osobe bez zbytočného odkladu. V uvedenej správe uvedie všetky zistené vady, spôsob, akým sa prejavujú a svoje požiadavky.

9. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť všetky zistené vady na inštalovaných zariadeniach bez zbytočného odkladu, a to najneskôr do 24 hodín od ich nahlásenia. Záručné opravy budú vykonané bezplatne.

10. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené porušením jeho povinností.

1. **SANKCIE**

1. V prípade, že zhotoviteľ nedodrží dobu plnenia dohodnutú v tejto zmluve, uhradí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,01 % z ceny nesplnenej časti diela za každý deň omeškania.

2. V prípade, že objednávateľ neuhradí faktúru v lehote splatnosti podľa čl. III., zaplatí za neuhradenú faktúru úrok z omeškania vo výške 0,01 % z nezaplatenej čiastky za každý deň omeškania.

# VI. PODKLADY A SPOLUPÔSOBENIE OBJEDNÁVATEĽA

1. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi stavenisko na základe písomného Protokolu o odovzdaní a prevzatí staveniska, podpísaného oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán, v termíne podľa vzájomnej dohody, v zmysle čl. II tejto zmluvy.
2. Objednávateľ je povinný odovzdať stavenisko zhotoviteľovi v takom právnom a stavebno-technickom stave a vypratané tak, aby zhotoviteľ mohol na ňom začať s realizáciou diela riadne a včas a v dohodnutých termínoch, v súlade s podmienkami tejto zmluvy a právnymi predpismi. V prípade omeškania objednávateľa s odovzdaním staveniska sa posúva termín odovzdania o dobu omeškania, táto skutočnosť sa zaznamená písomne v protokole o odovzdaní staveniska, resp. v stavebnom denníku.
3. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi potrebné spolupôsobenie. Tým sa rozumie najmä operatívna spolupráca pri začatí, priebehu, ukončení diela a jeho odovzdaní objednávateľovi. Spolupôsobenie poskytne objednávateľ v rozsahu a termínoch potrebných na riadne plnenie zmluvy zo strany zhotoviteľa. V prípade, ak objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi potrebné spolupôsobenie a v dôsledku toho je ohrozené resp. sťažené plnenie termínov, zhotoviteľ nie je v omeškaní so zhotovením a odovzdaním diela.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje udržiavať na mieste vykonania diela a na prístupových komunikáciách poriadok a čistotu, odstraňovať odpady a nečistoty vzniknuté v priebehu realizácie diela a po ukončení diela stavenisko a okolie vyčistiť a upratať.
5. Ak zodpovedný zamestnanec zhotoviteľa zistí v mieste vykonávania diela také prekážky (akúkoľvek udalosť), ktoré bránia alebo sťažujú realizáciu diela, je povinný to ihneď oznámiť objednávateľovi a túto skutočnosť zaznamenať v denníku. Zároveň je povinný zabezpečiť, aby záznam v denníku potvrdil podpisom oprávnený zástupca objednávateľa. Objednávateľ je povinný odstrániť všetky prekážky a umožniť zhotoviteľovi začať realizovať dielo, resp. v priebehu jeho realizácie.
6. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že počas realizácie diela budú dodržané ustanovenia zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a bezpečnosť pri práci v znení zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
7. **DENNÍK**

1. Zodpovedný odborný zamestnanec zhotoviteľa je povinný viesť odo dňa začatia realizácie diela o prácach, ktoré vykonáva denník a to až do ukončenia diela, jeho odovzdania zhotoviteľom a prevzatia objednávateľom. Do denníka zapisuje zhotoviteľ všetky skutočnosti rozhodujúce na plnenie zmluvy, údaje o časovom postupe prác, ich akosti, zdôvodnenie odchýlok od projektovej dokumentácie, údaje dôležité na posúdenie hospodárnosti prác a pod. V priebehu pracovného času musí byť denník prístupný objednávateľovi. Skutočnosti zaznamenávané v denníku podpisuje aj zástupca objednávateľa.

2. Zmluvné strany sú povinné sledovať obsah denníka a vyjadrovať sa k zápisom druhej zmluvnej strany v ňom uvedeným do 3 pracovných dní od zápisu, inak sa má za to, že s obsahom zápisu súhlasia. V súrnych prípadoch zhotoviteľ odošle zápis z denníka objednávateľovi faxom, resp. e-mailom a pod. a objednávateľ sa k nemu vyjadrí do 2 pracovných dní. Zápisy v denníku obojstranne odsúhlasia a podpíšu zástupcovia obidvoch zmluvných strán. Objednávateľ má právo robiť si z denníka fotokópie. Povinnosť viesť denník sa skončí ukončením diela a jeho odovzdaním objednávateľovi.

3. Na všetky zmeny a naviac práce sú zmluvné strany povinné upozorniť bezodkladne druhú zmluvnú stranu a tieto uviesť aj zápisom do denníka s ich obojstranným odsúhlasením zástupcami zmluvných strán.

**VIII. ODOVZDANIE A PREVZATIE ZHOTOVENÉHO DIELA**

1. Povinnosť vykonať dielo zo strany zhotoviteľa bude splnená riadnym ukončením a protokolárnym odovzdaním diela objednávateľovi v mieste jeho realizácie, za účasti zástupcov obidvoch zmluvných strán.

2. O odovzdaní a prevzatí diela je zhotoviteľ povinný spísať Preberací protokol na základe Súpisu vykonaných prác v 2 – och vyhotoveniach, podpísaný zástupcami zmluvných strán, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po jednom vyhotovení.

1. **TRVANIE ZMLUVY**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do 31.12.2021.

2. Zmluva môže byť ukončená dohodou zmluvných strán, výpoveďou alebo odstúpením od zmluvy z dôvodu podstatného porušenia zmluvných podmienok, pričom za podstatné porušenie zmluvných podmienok sa považuje akékoľvek porušenie povinnosti alebo podmienky vyplývajúcej z tejto zmluvy ako aj z výzvy zo dňa 00.00.2021.

3. Každá zmluvná strana môže túto zmluvu kedykoľvek ukončiť písomnou výpoveďou bez uvedenia dôvodu. Výpovedná doba je jeden mesiac, ktorá začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

4. Zmluvný vzťah podľa tejto zmluvy môže skončiť aj písomnou dohodou zmluvných strán ku ktorémukoľvek dňu.

# X. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Akékoľvek dohody, zmeny alebo doplnenia k tejto zmluve je možné urobiť len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán vo forme dodatkov k tejto zmluve. Návrhy dodatkov môže predkladať ktorákoľvek zo zmluvných strán.

2. Zmluvné strany uzatvárajú zmluvu slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

3. Otázky neupravené touto zmluvou sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

4. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcom po dni jej zverejnenia na webovej stránke zhotoviteľa www.smsz.sk.

5. Táto zmluva sa vyhotovuje v 2 vyhotoveniach, z ktorých 1 obdrží objednávateľ a 1 zhotoviteľ.

Príloha č. 1 Cenová ponuka zo dňa 00.00.2021

Príloha č. 2 Rozhodnutia KPÚ Košice č.KPUKE-2017/24002-02/91923/SO,MK,AL,DU zo dňa 1.11.2017 a podmienky zo záznamu štátneho pamiatkového dohľadu – Drevný trh v Košiciach – rekonštrukcia parku zo dňa 17.05.2018

 V Košiciach dňa ....................... V Košiciach dňa ................................

 Za objednávateľa: Za zhotoviteľa:

 Ing. Marta Popríková

 riaditeľka