**Rámcová dohoda o poskytovaní polygrafických služieb na vydávanie časopisu in.ba**

uzavretá podľa § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“) a § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“)

(ďalej len „**dohoda**“)

medzi zmluvnými stranami:

**Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava,** sídlo: Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava, Slovenská republika**,** IČO: 00 603 481,zastúpené: Ing. Tatiana Kratochvílová, prvá námestníčka primátora poverená na základe rozhodnutia primátora hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 6/2021 o podpisovaní písomnosti a právnych dokumentov, číslo účtu (IBAN): SK72 7500 0000 0000 2582 9413, bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s.

(ďalej len ako „**objednávateľ**“)

a

\_\_

(ďalej len ako „**zhotoviteľ**“)

(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)

**Preambula**

1. Dohoda sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
2. Zmluvné strany berú na vedomie, že objednávateľ podľa § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
3. Objednávateľ pred podpisom dohody overil, že zhotoviteľ a/alebo subdodávateľ, ktorý sa podieľa na plnení predmetu dohody, je zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle § 11 zákona verejnom obstarávaní.

**Definícia pojmov:**

„**časopis in.ba**“ – informačný magazín o Bratislave s kultúrno-spoločenským zameraním

„**polygrafické služby**“ – pod polygrafickými službami sa rozumie zabezpečenie všetkých etáp polygrafického výrobného procesu od prijatia tlačových podkladov až po doručenie finálneho výrobku na určené dodacie miesta;

„**periodikum**“ – pod periodikum sa rozumie jedno (1) vyrobenie programového mesačníka časopis in.ba v náklade počtu kusov 192 000 ks;

„**tlačové podklady**“ – pod tlačovými podkladmi sa rozumejú grafické podklady pre tlač, ktoré dodá objednávateľ v elektronickej podobe vo formáte tlačového PDF dokumentu zhotoviteľovi.

**Článok I**

**Predmet dohody**

1. Predmetom tejto dohody je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán pri poskytovaní polygrafických služieb v súvislosti s výrobou periodika. Periodikum je podrobnejšie špecifikované v neoddeliteľnej prílohe č. 1 - Opis predmetu zákazky k tejto dohode (ďalej len „**Príloha č. 1**“) a v neoddeliteľnej prílohe č. 2 - Technická špecifikácia predmetu zákazky (ďalej len „**Príloha č. 2**“) (ďalej aj ako „**predmet dohody**“).
2. Zhotovením periodika sa rozumie polygrafické spracovanie periodika podľa požadovanej technickej špecifikácie uvedenej v Prílohe č. 2 tak, aby zhotovené periodikum v konečnej úprave mohlo byt poskytnuté konečnému spotrebiteľovi, vrátane balenia, a doručenia periodika na vopred určené odberné miesta objednávateľa uvedené v Článku II.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť a dodať objednávateľovi periodikum v kvalite, rozsahu, v stanovej lehote plnenia a spôsobom dohodnutým v dohode (ďalej predmet dohody a jeho dodanie aj ako „**služby**“).
4. Objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas zhotovené a dodané periodikum prevziať a zaplatiť zhotoviteľovi cenu vo výške a spôsobom dohodnutým v tejto dohode.

**Článok II**

**Miesto plnenia**

1. Zhotoviteľ je povinný dodať zhotovené periodikum na dohodnuté odberné miesta v Bratislave, Slovenská republika.
2. Medzi odberné miesta patrí (i) stále odberné miesto, ktorým je sídlo objednávateľa uvedené v záhlaví tejto dohody a (ii) ďalšie odberné miesta. Ďalšie odberné miesta určí objednávateľ v objednávke.
3. Objednávateľ v objednávke určí minimálne tri ďalšie odberné miesta a počet kusov periodika pre každé konkrétne, stále aj ďalšie odberné miesto.

**Článok III**

**Zadávanie objednávok a lehota plnenia**

1. Služby si objednávateľ objednáva u zhotoviteľa čiastkovou písomnou objednávkou (ďalej len „**objednávka**“).
2. Objednávka musí byť písomná a musí obsahovať termín dodania tlačových podkladov dodaných objednávateľom pre vyhotovenie periodika a požadovaný termín dodania príslušného vydania periodika zhotoviteľom (ďalej len „termín dodania služieb“); v súlade s určeným harmonogramom uvedeným v neoddeliteľnej prílohe č. 3 tejto dohody (ďalej len „**Príloha č. 3**“). Objednávateľ môže určiť aj iný termín ako je uvedený v Prílohe č. 3.
3. Objednávka musí obsahovať presnú špecifikáciu periodika pre dané vydanie, a to náklad, formát, farebnosť, rozsah strán, papier, väzbu. Objednávka musí obsahovať cenu príslušného vydania periodika a jednotlivé odberné miesta s určeným počtom kusov výtlačkov. Objednávku je objednávateľ povinný doručiť zhotoviteľovi najneskôr sedem (7) dní pred termínom dodania tlačových podkladov, ktorý je uvedený v objednávke.
4. Objednávka bude potvrdená podpismi zodpovedných zástupcov zo strany objednávateľa. Zhotoviteľ je povinný potvrdiť objednávku písomným podpisom do 24 hodín od jej doručenia a zaslať scan podpísanej objednávky na emailovú adresu andrea.vavra@bratislava.sk objednávateľa do 24 hodín od doručenia objednávky.
5. Objednávateľ si vyhradzuje právo upraviť a zmeniť rozsah objednaných služieb podľa jeho skutočných potrieb, a to najmä v prípade vzniku mimoriadnych udalostí. Zhotoviteľ berie na vedomie, že zadávanie objednávok je právom objednávateľa, nie jeho povinnosťou.
6. Objednávku bude objednávateľ doručovať elektronickou formou na adresu :\_\_\_\_\_.
7. Termín dodania služieb určený v objednávke je pre zhotoviteľa záväzný a jeho nedodržaním sa dostáva do omeškania. Žiadosť o zmenu termínu dodania služieb je zhotoviteľ povinný bezodkladne oznámiť elektronickou formou objednávateľovi. K zmene termínu dodania služby môže dôjsť len vtedy, ak objednávateľ takúto zmenu potvrdí a odsúhlasí elektronickou formou zhotoviteľovi.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ bude vykonávať služby aj počas víkendov a sviatkov tak, aby zhotoviteľ dodržal termín dodania služieb uvedený v objednávke a to na všetky odberné miesta.

**Článok IV**

**Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Objednávateľ je povinný:
	1. poskytnúť zhotoviteľovi tlačové podklady pre výrobu príslušného vydania periodika na základe vopred doručenej objednávky,
	2. poskytnúť zhotoviteľovi súčinnosť pri plnení predmetu dohody,
	3. prevziať od zhotoviteľa periodikum spĺňajúce požiadavky podľa Prílohy č. 1 a Prílohy č. 2,
	4. uhradiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu za riadne zhotovené a dodané periodikum,
	5. oznámiť zhotoviteľovi vady a nedostatky periodika do štrnástich (14) dní od dodania periodika.
2. Zhotoviteľ je povinný:
	1. na základe výzvy objednávateľa prevziať tlačové podklady pre výrobu príslušného vydania periodika,
	2. zabezpečiť včasné a kvalitné zhotovenie a dodanie periodika na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo podľa požiadavky objednávateľa splnením všetkých požiadaviek uvedených v Prílohe č. 1 a v Prílohe č. 2 tejto dohody, a to v lehote štyridsaťosem (48) hodín, vrátane sviatkov a voľných dní, od prevzatia tlačových podkladov pre výrobu príslušného vydania periodika, a to na všetky odberné miesta podľa Článku II tejto dohody,
	3. informovať objednávateľa o všetkých podstatných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na riadne a včasné plnenie predmetu dohody, a to aj ohľadom tretích osôb uvedených v ods. 3 a 4 tohto článku, najmä o vstupe zhotoviteľa alebo tretích osôb uvedených v ods. 3 tohto článku do likvidácie, o začatí exekučného konania, o vyhlásení konkurzu alebo o zamietnutí návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
	4. umožniť objednávateľovi na požiadanie vykonať obhliadku technických zariadení, ktoré budú využívané pre potreby tlače v zmysle požiadavky zo súťažných podkladov a dať k nahliadnutiu kúpne zmluvy daných strojov, resp. lízingové zmluvy k daným strojom, ak nie sú v jeho majetku,
	5. pri plnení podľa tejto dohody postupovať s odbornou starostlivosťou v súlade s oprávnenými požiadavkami objednávateľa,
	6. pri vyhotovení periodika postupovať v súlade s pokynmi objednávateľa pričom je jeho pokynmi viazaný,
	7. počas platnosti dohody byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
3. Dodržiavanie času plnenia zo strany zhotoviteľa je závislé od riadneho a včasného dodania tlačových podkladov objednávateľom a poskytnutia súčinnosti pri prevzatí periodika.

**Článok V**

**Cena a platobné podmienky**

1. Cena je stanovená v súlade so zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách, a na základe výsledku verejného obstarávania, ako cena maximálna a konečná, ktorá zahŕňa všetky náklady zhotoviteľa potrebné na zhotovenie a dodanie predmetu dohody, vrátane nákladov na dopravu a balenie. Jednotkové ceny za zhotovenie a dodanie predmetu dohody sú uvedené v neoddeliteľnej Prílohe č. 5 - „Cenová ponuka“ tejto dohody (ďalej len „**Príloha č. 5**“). Celková hodnota tejto dohody je stanovená ponukou predloženou zhotoviteľom vo verejnom obstarávaní a predstavuje sumu \_\_\_ € bez DPH (slovom \_\_\_ eur bez DPH) čo predstavuje sumu: \_\_\_ € s DPH (slovom \_\_\_ eur s DPH).
2. Objednávateľ bude cenu za konkrétne plnenia predmetu dohody poskytnuté zhotoviteľovi podľa objednávky uhrádzať bezhotovostnou platbou na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom. Faktúra bude vystavená najneskôr do pätnástich (15) dní odo dňa dodania periodika. Splatnosť faktúry je tridsať (30) dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Dňom úhrady je deň odpísania finančných prostriedkov z účtu objednávateľa.
3. Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Súčasťou faktúry bude:
	* 1. písomná objednávka objednávateľa podpísaná zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán,
		2. súpis objednávaných služieb potvrdený zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán,
		3. súpis skutočne poskytnutých služieb s termínom ich splnenia podpísaný zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán,
		4. protokol o kontrole a prevzatí periodika podpísaný zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán.
4. Zhotoviteľ môže fakturovať len služby objednané a odsúhlasené v súpise objednaných služieb podľa odseku 3 písm. b) tohto článku, ktoré poskytol, a ktorých včasné a riadne poskytnutie bolo zodpovedným zástupcom objednávateľa potvrdené v protokole o kontrole a prevzatí periodika podľa odseku 3 písm. d) tohto článku.
5. Zálohové platby a preddavky objednávateľ neposkytuje.
6. Zhotoviteľ berie na vedomie, že objednávateľ zadáva objednávky zhotoviteľovi výlučne podľa jeho skutočných potrieb. Zhotoviteľ si je vedomý, že mu nevznikajú žiadne finančné nároky vrátane náhrady škody z dôvodu, ak celková hodnota tejto dohody uvedená v odseku 1 tohto článku nebude vyčerpaná v plnom rozsahu
7. V prípade, že faktúra bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, objednávateľ je oprávnený ju vrátiť zhotoviteľovi v lehote splatnosti s písomným odôvodnením, na doplnenie a odstránenie zistených nedostatkov. Zhotoviteľ je povinný faktúru podľa charakteru nedostatku opraviť, doplniť alebo vystaviť novú faktúru. V takomto prípade sa pôvodná lehota splatnosti zruší a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej, resp. novej faktúry objednávateľovi.
8. Zmluvné strany sa dohodli na vzájomnom započítaní pohľadávok v súlade s § 364 Obchodného zákonníka. Započítanie vzájomných pohľadávok sa uskutoční tak, že v prípade sankcií za porušenie povinností zmluvných strán vyplývajúcich z jednotlivých ustanovení dohody, budú tieto predmetom samostatnej penalizačnej faktúry, ktorá bude započítaná pri úhrade nasledujúcej faktúry po prevzatí poskytnutej služby podľa predchádzajúcich odsekov.

**Článok VI**

**Vlastnícke právo**

1. Vlastnícke právo k periodiku nadobudne objednávateľ po jeho prevzatí a podpísaní protokolu o kontrole a prevzatí periodika zodpovednými osobami.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vysporiadať si vlastnícke práva a autorské práva k periodiku so svojimi prípadnými subdodávateľmi podľa obchodného zákonníka a zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov.

# Článok VII

# Overovanie poskytovaných služieb, zodpovednosť za vady a zodpovednosť za škody

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že služby budú poskytnuté v súlade a za podmienok podľa tejto dohody.
2. Kontrola služieb sa vykonáva (i) fyzickou obhliadkou časopisu in.ba objednávateľom a (ii) fyzickou obhliadkou dodania periodika na stanovené dodacie miesta (ďalej aj ako „**kontrola**“).

Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ doručí časopis in.ba objednávateľovi ešte pred termínom a fyzickým dodaním podľa dohody na stanovené dodacie miesta, ktoré sú určené na základe objednávky. Po vykonaní kontroly zodpovední zamestnanci objednávateľa vyplnia protokol o kontrole kvality a zašlú ho obratom zhotoviteľovi na emailovú adresu uvedenú v záhlaví tejto dohody.

Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ spolu so zhotoviteľom pri doručení periodika podpíšu protokol o  kontrole a prevzatí periodika na odbernom mieste: Uršulínska 6, 811 01 Bratislava.

1. Zhotoviteľ je zodpovedný za vady a nedostatky periodika. Vady a nedostatky vyznačí objednávateľ v protokole o kontrole kvality a/alebo v protokole o kontrole a prevzatí periodika (ďalej len „**reklamácia**“). Za vady a nedostatky periodika sa rozumie okrem iného skutočnosť, kedy periodikum nebude spĺňať podmienky uvedené v Prílohe č. 1 a v Prílohe č. 2, nebude dostatočne zabalené alebo nebude dodané v požadovanom množstve kusov alebo na odberné miesta uvedené v objednávke.
2. Zhotoviteľ najneskôr do dvadsaťštyri hodín odo dňa vyznačenia reklamácie v protokole o kontrole kvality a/alebo v protokole o kontrole a prevzatí periodika posúdi jej oprávnenosť. Zhotoviteľ je povinný odstrániť oprávnené zistené nedostatky v primeranej lehote určenej objednávateľom, najneskôr však do dvoch (2) dní odo dňa vyznačenia reklamácie.
3. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať realizáciu objednávky aj v priebehu jej plnenia. V prípade, ak budú v kvalite a čase plnenia predmetu dohody vady, zhotoviteľ a objednávateľ vyhotovia zápis o zistených vadách. V prípade rozdielnych stanovísk dáva konečné rozhodnutie objednávateľ. Zhotoviteľ je povinný vady v termíne určenom objednávateľom odstrániť.
4. Zhotoviteľ zodpovedá tiež za akúkoľvek vadu, ktorá sa vyskytne aj po okamihu uvedenom v odseku 4, ak táto vada vznikne v dôsledku porušenia povinnosti zhotoviteľa podľa tejto dohody. Objednávateľ sa zaväzuje, že reklamáciu za vady poskytnutej služby uplatní u zhotoviteľa bezodkladne po jej zistení.
5. Zhotoviteľ je povinný odstrániť aj vady, u ktorých popiera zodpovednosť a ich odstránenie neznesie odklad. Ak sa preukáže, že zhotoviteľ za takúto vadu nezodpovedá, oprávnené náklady za odstránenie vád uhradí objednávateľ. Výška nákladov sa bude posudzovať podľa jednotkových cien uvedených v Článku V ods. 3 bod a).
6. Ak zhotoviteľ neodstráni vady v lehote určenej objednávateľom alebo ak objednávateľ bude mať dôvodné pochybnosti o schopnosti zhotoviteľa odstrániť tieto vady včas, objednávateľ je oprávnený vady odstrániť treťou osobou na náklady zhotoviteľa.
7. Zhotoviteľ zodpovedá za všetky škody, ktoré vzniknú v dôsledku jeho konania, príp. nekonania a/alebo porušenia, príp. zanedbania niektorej z povinností vyplývajúcej z tejto dohody. Zhotoviteľ je povinný začať s nápravou škody v termíne určenom v písomnom pokyne objednávateľa.
8. Ak zhotoviteľ nezačne vykonávať nápravu vzniknutej škody v termíne určenom v písomnom pokyne podľa predchádzajúceho odseku alebo objednávateľ bude mať dôvodné pochybnosti o schopnosti zhotoviteľa vykonať nápravu vzniknutej škody, je oprávnený vykonať nápravu treťou osobou na náklady zhotoviteľa.

**Článok VIII**

**Sankcie**

1. Zmluvné strany sa dohodli na týchto sankciách:
2. pri nedodržaní záväzku odstrániť vadu (Článok VII ods. 8) alebo napraviť škodu (Článok VII ods. 10) v primeranej lehote určenej objednávateľom, je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 250,- € za každý, aj začatý deň omeškania, a to za každú neodstránenú vadu zvlášť; predmetné ustanovenie neplatí, ak k posunutiu termínu dôjde z dôvodov na strane objednávateľa. Zaplatením zmluvnej pokuty sa zhotoviteľ nezbavuje povinnosti existujúce vady odstrániť;
3. pri omeškaní objednávateľa so zaplatením faktúry za riadne plnenie zhotoviteľa, je objednávateľ povinný zaplatiť zhotoviteľovi úrok z omeškania za každý, aj začatý deň omeškania vo výške 0,03% z fakturovanej ceny; predmetné ustanovenie neplatí, ak k posunutiu termínu dôjde z dôvodov na strane zhotoviteľa;
4. v prípade, ak sa ktorékoľvek z vyhlásení zhotoviteľa podľa Článku XII dohody ukáže ako nepravdivé a objednávateľovi bude kontrolným orgánom v súlade s ustanovením § 7b zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uložená sankcia z dôvodu prijatia služby prostredníctvom zhotoviteľom nelegálne zamestnávaných osôb, (i) je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške sankcie uloženej kontrolným orgánom objednávateľovi a zároveň (ii) objednávateľovi vzniká právo na odstúpenie od tejto dohody. Objednávateľ je oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu podľa predchádzajúcej vety tohto bodu voči zhotoviteľovi aj opakovane,
5. v prípade, ak objednávateľovi vznikne povinnosť uhradiť daň z pridanej hodnoty v zmysle ust. § 69b zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, vznikne objednávateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 130 % výšky daňovej povinnosti, ktorá takto objednávateľovi vznikla. Túto zmluvnú pokutu je objednávateľ oprávnený započítať s existujúcim alebo budúcim záväzkom voči zhotoviteľovi a to aj z iného existujúceho alebo budúceho zmluvného vzťahu.
6. Sankcie za porušenie povinností zmluvných strán budú predmetom samostatnej penalizačnej faktúry.
7. V prípade porušenia povinností uvedených v Článku IV odseku 2 dohody má objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty v sume 400,- € (slovom štyristo eur), za každé jednotlivé porušenie povinnosti.
8. Zmluvné pokuty alebo poplatok z omeškania sú splatné v pätnásty (15.) deň nasledujúci po doručení písomnej požiadavky (penalizačnej faktúry) oprávnenou zmluvnou stranou na zaplatenie zmluvnej pokuty alebo úroku z omeškania.
9. Ustanoveniami o zmluvnej pokute nie je dotknutý nárok na náhradu škody v celom jej rozsahu, ktorá vznikne zmluvnej strane v dôsledku nesplnenia zmluvných povinností, ktoré sú zmluvnou pokutou zabezpečené.

**Článok IX**

**Využitie subdodávateľov**

1. Zhotoviteľ je povinný v súlade s § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní uviesť údaje o všetkých známych subdodávateľoch tak, ako sú požadované v Prílohe č. 4 tejto dohody, ktorá je jej neoddeliteľnou súčasťou (ďalej len „**Príloha č. 4**“).
2. Zhotoviteľ je povinný objednávateľovi písomne bezodkladne oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, ako aj zmenu subdodávateľa. Zhotoviteľ je povinný objednávateľovi písomne oznámiť aj údaje o navrhovanom novom subdodávateľovi (vrátane informácie o jeho zástupcovi) a súvisiace informácie o predmete plnenia navrhovaného subdodávateľa tak, ako sú požadované v Prílohe č. 4.
3. Navrhovaný nový subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Zhotoviteľ je povinný k písomnému oznámeniu o navrhovanom novom subdodávateľovi pripojiť dôkazy o splnení všetkých podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia. Oprávnenie poskytovať plnenie zmluvy sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zmluvy, ktorú má subdodávateľ plniť.
4. Zhotoviteľ je oprávnený plniť túto dohodu alebo jej časť ním navrhnutým novým subdodávateľom, len ak ho objednávateľ písomne schváli. V prípade, ak objednávateľ do 21 dní odo dňa, v ktorom mu zhotoviteľ poskytne všetky údaje o navrhovanom novom subdodávateľovi podľa odseku 3 tohto článku dohody so všetkými potrebnými podkladmi podľa odseku 4 tohto článku dohody písomne zhotoviteľovi neoznámi, či schvaľuje alebo zamieta návrh nového subdodávateľa, platí, že nového subdodávateľa schválil.
5. Zhotoviteľ nemá nárok na schválenie nového subdodávateľa objednávateľom. Ak objednávateľ zamietne návrh nového subdodávateľa, je zhotoviteľ povinný dohodu plniť pôvodným subdodávateľom alebo sám. Proces schvaľovania subdodávateľa nemá vplyv na plynutie lehôt podľa tejto dohody.
6. Ustanovenia odseku 2 až 5 tohto článku dohody platia aj v prípade, ak v čase uzavretia tejto dohody zhotoviteľ v Prílohe č. 4 neuviedol žiadneho subdodávateľa.

**Článok X**

**Trvanie zmluvy a jej ukončenie**

1. Dohoda sa uzatvára na dobú určitú, a to na dvanásť (12) mesiacov odo dňa jej účinnosti alebo do vyčerpania celkovej hodnoty tejto dohody uvedenej v Článku V ods. 2 tejto dohody, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluva zaniká:
	1. uplynutím doby, na ktorú bola dojednaná,
	2. vyčerpaním celkovej hodnoty tejto dohody uvedenej v Článku V odseku 1 tejto dohody,
	3. písomnou dohodou zmluvných strán,
	4. v prípade, že je zhotoviteľ platobne neschopný a návrh na vyhlásenie konkurzu bol zamietnutý pre nedostatok majetku alebo vstúpil do likvidácie,
	5. zánikom zhotoviteľa bez právneho nástupcu,
	6. písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany aj bez uvedenia dôvodu; výpovedná lehota je dva (2) mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola doručená výpoveď druhej zmluvnej strane,
	7. písomným odstúpením v prípade podstatného porušenia povinností alebo neodstránenia zistených nedostatkov podľa odseku 4 tohto článku; odstúpenie od dohody je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane oprávnenou zmluvnou stranou,
3. Zmluvné strany sa dohodli, že podstatným porušením povinností zhotoviteľa je:
	1. omeškanie zhotoviteľa so zhotovením a dodaním periodika v požadovanom termíne,
	2. nesplnenie všetkých požiadaviek pri procese výroby stanovených v Prílohe č. 1 a v Prílohe č. 2,
	3. dodanie nekvalitného alebo chybne vyhotoveného periodika,
	4. porušenie povinnosti stanovenej v Článku IV ods. 3,
	5. vymazanie zhotoviteľa z registra partnerov verejného sektora .
4. V prípade porušenia iných povinností dohodnutých v tejto dohode zo strany zhotoviteľa je objednávateľ oprávnený dožadovať sa odstránenia nedostatkov v dodatočnej primeranej lehote. Objednávateľ určí lehotu na odstránenie nedostatkov podľa charakteru porušenej povinnosti. Výzvu na odstránenie nedostatkov objednávateľ môže urobiť elektronickou formou na e-mailovú adresu zhotoviteľa uvedenú v záhlaví tejto dohody a zároveň ju odošle aj prostredníctvom pošty. Neodstránenie zistených nedostatkov ani v dodatočnej primeranej lehote poskytnutej objednávateľom zakladá dôvod na odstúpenie od dohody podľa bodu 2 písm. g) tohto článku.
5. Podstatným porušením povinností objednávateľa je neuhradenie viac ako šiestich faktúr vystavených následne za sebou.
6. Odstúpením od dohody zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán okrem nárokov na náhradu škody a nárokov na zmluvné alebo zákonné sankcie.

**Článok XI**

# Doručovanie písomnosti

1. Za riadne a preukázané doručenie písomnosti doručovanej prostredníctvom pošty sa považuje okrem okamihu prevzatia zmluvnej strany, ktorej je písomnosť adresovaná (ďalej len „**adresát**“), aj prípad, keď:
	* 1. adresát jej prijatie odmietne; za deň doručenia písomnosti sa považuje deň jej odmietnutia,
		2. adresát si doručovanú písomnosť uloženú na pošte nevyzdvihne, pričom doručovateľ doručoval písomnosť na adresu adresáta uvedenú v záhlaví tejto rámcovej dohody, prípadne na poslednú známu adresu adresáta. Za deň doručenia sa pokladá siedmy (7.) pracovný deň, ktorý uplynie odo dňa uloženia doručovanej písomnosti na pošte.
2. Písomností doručované poštou môžu byť doručené aj kuriérom prostredníctvom kuriérskej spoločnosti alebo osobne, prevzatím a potvrdením prevzatia doručovanej písomnosti zodpovednou osobou.
3. Písomnosť doručovaná elektronicky sa považuje za doručenú okamihom prevzatia, v prípade, že prevzatie druhá zmluvná strana potvrdí, alebo nasledujúci pracovný deň po jej odoslaní na e-mailovú adresu druhej zmluvnej strany uvedenú v záhlaví dohody, ak druhá zmluvná strana písomnosť neprevzala.

# Článok XII

# Nelegálne zamestnávanie

1. Zhotoviteľ vyhlasuje a svojím podpisom potvrdzuje, že v plnom rozsahu dodržiava a zabezpečuje dodržiavanie všetkých aplikovateľných pracovnoprávnych predpisov v oblasti nelegálneho zamestnávania (ďalej aj ako „**Pracovnoprávne predpisy**“), a to predovšetkým zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov a zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zhotoviteľ týmto vyhlasuje, že si je plne vedomý všetkých povinností, ktoré pre neho z Pracovnoprávnych predpisov vyplývajú a zaväzuje sa ich dodržiavať počas celej doby platnosti tejto dohody. Zhotoviteľ sa zaväzuje najmä zamestnávať zamestnancov legálne a neporušovať tak zákaz nelegálneho zamestnávania upravený v Pracovnoprávnych predpisoch.

**Článok XIII**

**Záverečné ustanovenia**

1. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť deň nasledujúci po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa v súlade § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov v spojení s § 47a Občianskeho zákonníka.
2. Vzťahy v tejto dohode výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
3. Zmeny a doplnenia tejto dohody môžu byt vykonané len na základe očíslovaných písomných dodatkov podpísaných zmluvnými stranami a v súlade s § 18 zákona o verejnom obstarávaní. Dodatky sa po podpísaní stávajú neoddeliteľnou súčasťou dohody.
4. Pokiaľ sú v tejto dohode, jej dodatkoch a/alebo prílohách odkazy na príslušné právne predpisy alebo ich ustanovenia, ktoré boli medzičasom zmenené, opätovne prijaté alebo priamo či nepriamo nahradené inými príslušnými právnymi predpismi alebo ich ustanoveniami, považujú sa tieto odkazy za odkazy na príslušné právne predpisy alebo ich ustanovenia, ktoré boli zmenené, opätovne prijaté alebo priamo či nepriamo nahrádzajú pôvodné príslušné právne predpisy alebo ich ustanovenia, v ich platnom znení.
5. V prípade, ak sa niektoré ustanovenie tejto dohody ukáže (alebo sa neskôr stane) neplatným alebo neúčinným alebo neaplikovateľným, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto dohody, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa zaväzujú dohodou nahradiť neplatné alebo neúčinné alebo neaplikovateľné ustanovenie novým ustanovením, ktoré zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu neplatného alebo neúčinného alebo neaplikovateľného ustanovenia, a to v lehote 30 dní odo dňa doručenia výzvy jednej zmluvnej strany druhej zmluvnej strane.
6. Dohoda je vyhotovená v šiestich (6) originálnych vyhotoveniach,  z ktorých sú štyri (4) vyhotovenia určené pre objednávateľa a dve (2) vyhotovenia pre zhotoviteľa.
7. V prípade zmeny obchodného mena, adresy, sídla, alebo čísla účtu, každá zo zmluvných strán oznámi túto skutočnosť bezodkladne druhej strane.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že dohodu uzavreli slobodne a vážne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok a ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená. Zmluvné strany si dohodu prečítali, s jej obsahom sa oboznámili a porozumeli mu, nemajú proti obsahu a forme žiadne námietky a výhrady a na znak súhlasu ju potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.
9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:

Príloha č. 1 Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2 Technická špecifikácia

Príloha č. 3 Harmonogram dodávania tlačových podkladov a doručenia periodika na odberné miesta

Príloha č. 4 Zoznam subdodávateľov

Príloha č. 5: Cenová ponuka

|  |  |
| --- | --- |
| V Bratislave, dňa \_\_\_\_ | V Bratislave, dňa \_\_\_\_ |
| **Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava**v zast. Ing. Tatiana Kratochvílová1. námestník primátora |  |

**PRÍLOHA č. 1**

**Opis predmetu zákazky**

1. **Špecifikácia periodika in.ba**

Periodikum: in.ba

Formát: 175 x 280 mm

Farebnosť: 4 + 4

Rozsah strán: 56 str.

Papier: 60 g/m2 SCA +, HSWO (požadované parametre uvedené v časti špecifikácia papiera)

Väzba: V1-šitá

Náklad: 192 000 ks/1 vydanie

Počet vydaní za 1 rok: 10 vydaní

Celkový počet vydaní počas trvania zmluvy: 10 vydaní

Celkový náklad 10 vydaní: 1 920 000 ks/10 vydaní

Balenie: po 50 ks

Dodacie podmienky: dodanie na štyri vopred určené distribučné miesta

1. **Špecifikácia papiera**

Plošná hmotnosť: 60 g/m2

Kategória papiera: SCA + HSWO

Požadované parametre papiera:

Jas /Brightness D65 (ISO 2470-2)/ = 80,0 %

Opacita /Opacity ISO (2471)/ = 93,0 %

Lesk /Gloss Hunter (ISO 8254-1)/ = 46,0 %

1. **Predmet zákazky**

Predmetom zákazky je poskytovanie polygrafických služieb v súvislosti s výrobou programového magazínu in.ba. Pod polygrafickými službami sa rozumie zabezpečenie všetkých etáp polygrafického výrobného procesu od prijatia tlačových podkladov až po doručenie finálneho výrobku na určené dodacie miesta. Stanovená doba na poskytnutie polygrafických služieb je maximálne 48 hodín (vrátane sviatkov a voľných dní). Objednávateľ požaduje oprávnenie zúčastniť sa a dohliadať na všetky etapy výrobného procesu. Zároveň požaduje, aby sa všetky etapy výrobného procesu vykonávali chronologicky kontinuálne (plynule, bez prestojov) vo výrobných priestoroch zhotoviteľa.

1. **Príprava tlače**

Grafické podklady pre tlač dodáva objednávateľ v elektronickej podobe vo formáte tlačového PDF dokumentu. Po prijatí dát vyžaduje objednávateľ od zhotoviteľa potvrdenie o prijatí podkladov pre tlač a zároveň vyžaduje potvrdenie plánovaného termínu tlače. Tlačové formy pre tlač sa vyhotovujú CTP technológiou. Objednávateľ ďalej vyžaduje zhotovenie digitálnych nátlačkov kalibrovaných na parametre tlačového stroja.

1. **Tlač**

Programový magazín in.ba sa tlačí technikou heat-setovej ofsetovej rotačnej tlače. Objednávateľ požaduje, aby v rámci etapy výrobného procesu – Tlač zhotoviteľ disponoval s minimálne dvoma heat-setovými ofsetovými rotačnými strojmi s minimálnym formátom tlačového hárku 16 str. 175 x 280 mm (platí pre každý heat-setový ofsetový rotačný stroj), vo výrobných priestoroch zhotoviteľa.

1. **Dokončovacie spracovanie**

Programový magazín in.ba má rozsah 56 strán. Spracováva sa väzbou V1-šitá, kde sa jednotlivé tlačové zložky podľa poradia poznášajú do seba, v chrbte sa zošijú dvoma drôtenými skobkami a orežú z troch strán. Balí sa po 50 ks do fólie. Objednávateľ požaduje, aby mu bolo umožnené skontrolovať finálny produkt a dostal časopis in.ba ešte pred dodaním na stanovené dodacie miesta.

Podpis zhotoviteľa:

**PRÍLOHA Č. 2**

**Technická špecifikácia predmetu zákazky:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Označenie bodu časti B.2** **Opis predmetu zákazky** | **Požadovaný parameter** |
| **Periodikum in.ba** |  |
| Formát: | 175 x 280 mm |
| Farebnosť: | 4+4 |
| Rozsah strán: | 56 str. |
| Papier:  | 60 g/m2 SCA+, HSWO Jas /Brightness D65 (ISO 2470-2)/ = 80,0 % Opacita /Opacity ISO (2471)/ = 93,0 %Lesk /Gloss Hunter (ISO 8254-1)/ = 46,0 % |
| Väzba: | V1-šitá |
| Náklad: | 192 000 ks/1 vydanie |
| Počet vydaní za 1 rok: | 10 vydaní za 1 rok |
| Celkový počet vydaní počas trvania zmluvy: | 10 vydaní |
| Celkový náklad 10 vydaní: | 1 920 000 ks |
| Spôsob splnenia: | plne spĺňam dodržanie všetkých požadovaných parametrov |
| Potláčaný typ papiera:(výrobca, názov a typ papiera) | uviesť |
|  |
| **Príprava tlače** |  |
| Prevzatie grafických podkladov: | vo formáte tlačového PDF |
| Potvrdenie prijatia dát a plánovaného termínu tlače: | formou elektronickej komunikácie |
| Príprava tlačovej formy: | CTP technológiou |
| Zhotovenie digitálnych nátlačkov | kalibrované na parametre tlačového stroja |
| Spôsob splnenia: | plne spĺňam dodržanie všetkých požadovaných parametrov |
|  |
| **Tlač** |  |
| Technika tlače | heat-setová ofsetová rotačná tlač |
| Technológia tlače | disponovanie minimálne dvoma heat-setovými ofsetovými rotačnými strojmi s minimálnym formátom tlačového hárku 16 str. 175 x 280 mm |
| Spôsob splnenia: | plne spĺňam dodržanie všetkých požadovaných parametrov |
| Heat-setové ofsetové rotačné tlačové stroje:(výrobca, názov, typ, formát tlačového hárku a rok výroby) | uviesť |
|  |
| **Dokončovacie spracovanie** |  |
| Spracovanie väzbou V1-šitá | disponovanie zariadením na spracovanie väzbou V1-šitá |
| Balenie: | po 50 ks do fólie, ukladané na europalety |
| Dodanie: | dodanie časopisu in.ba na tri vopred určené odberné miesta |
| Spôsob splnenia: | plne spĺňam dodržanie všetkých požadovaných parametrov |
| Zariadenie na spracovanie väzbou V1-šitá:(výrobca, názov, typ a rok výroby) | uviesť |
|  |
| **Oprávnenie objednávateľa zúčastniť sa a dohliadať na všetky etapy výrobného procesu** | vykonávanie všetkých etáp výrobného procesu chronologicky kontinuálne vo výrobných priestoroch zhotoviteľa |
| **Stanovená doba poskytnutia služby** | maximálne 48 hodín (vrátane sviatkov a voľných dní) od dodania tlačových podkladov po doručenie |
| Spôsob splnenia: | plne spĺňam dodržanie všetkých požadovaných parametrov |

Podpis zhotoviteľa:

**PRÍLOHA č. 3**

**Harmonogram dodávania tlačových podkladov a harmonogram doručenia periodika na odberné miesta**

1. **Prvé (1) dvojčíslo december 2021/január 2022**
2. Objednávateľ doručí zhotoviteľovi tlačové podklady vo formáte tlačového PDF: 29. 11. 2021
3. Zhotoviteľ dodá periodikum na odborné miesta dňa: 1. 12. 2021 do 10:00 hod.
4. **Druhé (2) februárové vydanie 2022**
5. Objednávateľ doručí zhotoviteľovi tlačové podklady vo formáte tlačového PDF: 30. 1. 2022
6. Zhotoviteľ dodá periodikum na odborné miesta dňa:  1. 2. 2022 do 10:00 hod.
7. **Tretie (3) marcové vydanie 2022**
8. Objednávateľ doručí zhotoviteľovi tlačové podklady vo formáte tlačového PDF: 27. 2. 2022
9. Zhotoviteľ dodá periodikum na odborné miesta dňa: 1.3. 2022 do 10:00 hod.
10. **Štvrté (4) aprílové vydanie 2022**
11. Objednávateľ doručí zhotoviteľovi tlačové podklady vo formáte tlačového PDF: 30. 3. 2022
12. Zhotoviteľ dodá periodikum na odborné miesta dňa: 1. 4. 2022 do 10:00 hod.
13. **Piate (5) májové vydanie 2022**
14. Objednávateľ doručí zhotoviteľovi tlačové podklady vo formáte tlačového PDF: 30. 4. 2022
15. Zhotoviteľ dodá periodikum na odborné miesta dňa: 2. 5. 2022 do 10:00 hod.
16. **Šieste (6) júnové vydanie 2022**
17. Objednávateľ doručí zhotoviteľovi tlačové podklady vo formáte tlačového PDF: 30. 5. 2022
18. Zhotoviteľ dodá periodikum na odborné miesta dňa: 1. 6. 2022 do 10:00 hod.
19. **Siedme (7) dvojčíslo júl/august 2022**
20. Objednávateľ doručí zhotoviteľovi tlačové podklady vo formáte tlačového PDF: 29. 6. 2022
21. Zhotoviteľ dodá periodikum na odborné miesta dňa: 1. 7. 2022 do 10:00 hod.
22. **Ôsme (8) septembrové vydanie 2022**
23. Objednávateľ doručí zhotoviteľovi tlačové podklady vo formáte tlačového PDF: 31. 8. 2022
24. Zhotoviteľ dodá periodikum na odborné miesta dňa: 2. 9. 2022 do 10:00 hod.
25. **Deviate (9) októbrové vydanie 2022**
26. Objednávateľ doručí zhotoviteľovi tlačové podklady vo formáte tlačového PDF: 28. 9. 2022
27. Zhotoviteľ dodá periodikum na odborné miesta dňa: 30. 9. 2022 do 10:00 hod.
28. **Desiate (10) novembrové vydanie 2022**
29. Objednávateľ doručí zhotoviteľovi tlačové podklady vo formáte tlačového PDF: 31. 10. 2022
30. Zhotoviteľ dodá periodikum na odborné miesta dňa: 2. 11. 2022 do 10:00 hod.

Podpis zhotoviteľa:

**PRÍLOHA č. 4**

**Údaje o všetkých známych subdodávateľoch na predmet zákazky v súlade s § 41 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Por. č. \_Subdodávateľ  | identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo | Hodnota plnenia vyjadrená v percentách (%) k ponukovej cene | osoba oprávnená konať za subdodávateľa (meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Príloha č. 5**

**Cenová ponuka**