

Nadleśnictwo Prudnik

Zn.spr. S.271.2.6.2021

Ogłoszenie

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego (Inspektora Nadzoru Budowy) wraz z koordynacją i kontrolą rozliczenia robót budowlanych

wykonywanych w ramach umowy pod nazwą:

„Zbiorniki retencyjne w oddz. 120A c, b Bogdanowice”

Zadanie realizowane ze środków zewnętrznych w ramach projektu „Kompleksowy projekt adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu – mała retencja oraz przeciwdziałanie erozji wodnej na terenach górskich



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Fundusz Spójności



ZATWIERDZAM

Prudnik, 18 listopad 2021 r.

Nadleśniczy Nadleśnictwa Prudnik

Jarosław Myśliński

Nadleśnictwo Prudnik na podstawie art. 30 ust. 1 i 4 w zw. z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn.zm.) uprzejmie prosi podmioty zainteresowane udziałem w zapytaniu o cenę na Pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego (Inspektora Nadzoru Budowy) wraz z koordynacją i kontrolą rozliczenia robót budowlanych wykonywanych w ramach umowy pod nazwą: „Zbiorniki retencyjne w oddz. 120A c, b Bogdanowice ” do dnia 2021-11-26 do godz. 8⁴⁵ na bezpłatnej platformie JOSEPHINE dostępnej pod adresem <https://josephine.proebiz.com/pl/profile/pgl-lp-nadlesnictwo-prudnik> - oferty cenowej brutto na wyżej wymienione zadanie celem wyłonienia dostawcy :

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Zamawiający:

Pełna nazwa i adres zamawiającego:

Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe

Nadleśnictwo Prudnik

reprezentowane przez Jarosława Myślińskiego- Nadleśniczego

siedziba Nadleśnictwa:

ul. Dąbrowskiego 34

48 -200 Prudnik

tel. 0-77 436 32 41, fax 0-77 406 73 42

e-mail: prudnik@katowice.lasy.gov.pl

strona internetowa zamawiającego: <https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-prudnik>

NIP 755-000-86-31

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie zapytanie o cenę** na podstawie Regulaminu dla zamówień poniżej kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych realizowanych w ramach zamówień publicznych w Nadleśnictwie Prudnik i projektów współfinansowanych ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 zgodnie z art. 30 ust. 1 i 4 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn.zm.), zwanej dalej „ustawą”.
2. W sprawach nieuregulowanych w ogłoszeniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wspólny Słownik Zamówień CPV :

71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego;

71630000-3 Usługi kontroli i nadzoru technicznego.

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia Pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego (Inspektora Nadzoru Budowy) wraz z koordynacją i kontrolą rozliczenia robót budowlanych wykonywanych w ramach umowy pod nazwą: „Zbiorniki retencyjne w oddz. 120A c, b Bogdanowice” zawiera:

Opis przedmiotu zamówienia :

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego na budowie Zbiornika retencyjnego w Nadleśnictwie Prudnik leśnictwie Mokre w oddz. 120A c,b działka 164 obręb Bogdanowice o powierzchni 2,5 ha wraz z infrastrukturą towarzyszącą.

Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązany będzie w szczególności:

- a) reprezentowania Inwestora na Budowie przez sprawowanie kontroli zgodności Jej realizacji z projektem lub pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- b) sprawdzania jakości wykonywanych Robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów o należytych właściwościach użytkowych, zgodnie z przepisem art. 10 Ustawy,
- c) sprawdzania i odbioru Robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych i udziału w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywania ich do użytkowania,
- d) potwierdzania faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad,
- e) koordynowania czynności odbiorów,
- f) dokonywania wpisów do dziennika budowy w zakresie określonym Ustawą,
- g) zgłaszania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie,
- h) kontrolowania rozliczeń ilościowo finansowych wykonywanych robót budowlanych
- i) zatwierdzania faktur wystawionych przez wykonawcę Robót budowlanych w zakresie wykonania zakresu prac nią objętych,

Okres związania umową na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru określa się od dnia podpisania umowy do zakończenia przez wykonawcę robót budowlanych i uzyskania pozwolenia na użytkowanie. Częstotliwość pobytu Inspektora Nadzoru na budowie ustala się według potrzeb, w miarę postępu robót oraz na każde żądanie Kierownika Budowy i Zamawiającego, lecz nie mniej niż 3 razy w tygodniu w okresach kiedy prowadzone będą roboty budowlane. Inspektor Nadzoru zobowiązany będzie do przybycia na teren budowy na każde żądanie Kierownika Budowy i Zamawiającego.

Obecność na budowie Inspektor Nadzoru każdorazowo potwierdza wpisem do dziennika budowy.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Planowany okres budowy ok. sześć miesięcy rozpoczęcie w miesiącu grudzień 2021 r.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- posiada uprawnienia budowlane w specjalności hydrotechnicznej bez ograniczeń, uprawniające do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego,
- jest członkiem Izby Inżynierów Budownictwa i posiada wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
- posiada referencje pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru co najmniej jednego zbiornika o powierzchni nie mniejszej niż 1 ha.

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze ogłoszeniem, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania za pomocą platformy JOSEPHINE , w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Wojciech Wicherek

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia.
3. Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim w formie elektronicznej przy użyciu nośników nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, w innym języku niż język polski.
4. Formularz ofertowy musi być złożony w formie elektronicznej
5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy wykonawcy, umowie spółki prawa cywilnego, umowie konsorcjum.
6. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć oryginalne pełnomocnictwo dla tych osób podpisane przez osoby wskazane w punkcie 5.
7. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. Wszelkie poprawki (zmiany) dokonane w treści oferty powinny być parafowane przez osoby wskazane w pkt 5 albo pkt 6. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
9. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być zamieszczone w oddzielnej kopercie z dopiskiem; „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego (np. reklamowych, informacyjnych) zaleca się, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Formularza na platformie JOSEPHINE dostępnej pod adresem <https://josephine.proebiz.com/pl/profile/pgl-lp-nadlesnictwo-prudnik>

1. Termin składania ofert upływa **26 listopada 2021 r. o godzinie 08:45**

2. Otwarcie ofert nastąpi **26 listopada 2021 r. o godzinie 09:00**

Informacja z otwarcia zostanie umieszczona na stronie internetowej BIP Nadleśnictwa w dziale Zamówienia publiczne.

3. Oferty, które wpłyną do zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert będą niezwłocznie zwrócone bez otwierania.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI:

1. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia wynikające wprost ze szczegółowego opisu poszczególnych części przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte, bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich obowiązujących w zakresie wykonania zamówienia przepisów prawa i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Koszty wszelkich opłat i usług w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia pokrywa Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.
3. Cena będzie uwzględniała podatek od towarów i usług jeżeli na podstawie odrębnych przepisów podmiot zamówienia podlega takim obciążeniom, a w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów Zamawiający doliczy do oferty podatek, który będzie miał obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą;

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena oferty obejmującej oferowany przedmiot zamówienia	100%

Kryterium Cena 100 %

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego. Maksymalną liczbę punktów **100** otrzyma oferta wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, natomiast oferty pozostałych wykonawców otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

PC – liczba punktów przyznanych wykonawcy za cenę

$$PC = C_N / C_{OB} \times 100$$

gdzie:

C_N – najniższa zaoferowana cena

C_{OB} – cena w ofercie badanej

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona/e do reprezentowania Wykonawcy wymieniona w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo: oryginał dokumentu lub jego kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy lub kserokopia z podpisem notarialnie poświadczonym.
2. Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia przedstawić zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców: oryginał dokumentu lub jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy lub kserokopię z podpisem notarialnie poświadczonym.
3. Wykonawca będący spółką prawa handlowego zobowiązany jest przed zawarciem umowy do przedłożenia odpisu z KRS.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
 - a) złożenia uprawnienia budowlane w specjalności hydrotechnicznej bez ograniczeń,
 - b) złożenia dokumentu iż jest członkiem Izby Inżynierów Budownictwa.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY DOTYCZY :

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na realizację zadania objętego niniejszym postępowaniem, na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącej załącznik do ogłoszenia.
2. Wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego.

3. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Zapisy dotyczące możliwości wprowadzenia zmian do umowy oraz warunki dokonywania tych zmian zostały szczegółowo określone w załączniku do niniejszej specyfikacji – „projekt umowy”.
5. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w ogłoszeniu.

INFORMACJA DOTYCZĄCA ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający preferuje porozumiewanie się drogą elektroniczną adres poczty elektronicznej: **przez platformę JOSEPHINE** lub e-mail: prudnik@katowice.lasy.gov.pl

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

Cenę oferty należy podać w złotych polskich. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w walucie obcej.

ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów udziału w postępowaniu.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1.Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Prudnik.

2.Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

3.Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej do upływu terminu do ich wniesienia.

4.Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności

5.Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia oraz jego rozstrzygnięciem, jak również– w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.

6.Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona zgodnie z przepisami prawa.

7.Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Niezależnie od postanowień pkt 7. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia.

9. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe, Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

10. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:

- 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia ;
- 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

11. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych oznaczają brak możliwości udziału w postępowaniu.

12. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia nie przysługuje:

- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

13. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do

podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Kodeksie cywilnym.

Załączniki do ogłoszenia

załącznik nr 1 – formularz ofertowy (wzór)

załącznik nr 2 – projekt umowy o wykonanie zamówienia