

Verejný obstarávateľ

Mesto Svit

Námestie sv. Jakuba 1, 082 21 Veľký Šariš

Nadlimitná zákazka na poskytnutie služieb

S ú t' a ž n é p o d k l a d y

Predmet obstarávania:

**Obstaranie dopravcu na zabezpečenie služieb vo verejnom záujme
pravidelnej mestskej autobusovej dopravy v meste Svit.**

Štatutárny zástupca verejného obstarávateľa

Ing. Dáša Vojsovičová
primátorka mesta

Za súlad so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zodpovedá

Mgr. Drahoslava Gmitrová
Agentúra regionálneho rozvoja PSK

Obsah súťažných podkladov

- A. Pokyny pre uchádzačov
 - Časť I. Všeobecné informácie.
 - Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie.
 - Časť III. Príprava ponuky.
 - Časť IV. Predkladanie ponúk.
 - Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk.
 - Časť VI. Prijatie ponuky
 - Časť VII. Zrušenie použitého postupu.
 - Časť VIII. Revízne postupy
 - Časť IX. Subdodávky

- B. Podmienky účasti uchádzačov.

- C. Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia.

- D. Opis predmetu zákazky.

- E. Spôsob určenia ceny.

- F. Obchodné (zmluvné) podmienky predmetu zákazky.

Verejný obstarávateľ

Mesto Svit

Hviezdoslavova 268/32, 059 21 Svit

Nadlimitná zákazka na poskytnutie služieb

S ú t' a ž n é p o d k l a d y

Predmet obstarávania:

Obstaranie dopravcu na zabezpečenie služieb vo verejnom záujme pravidelnej mestskej autobusovej dopravy v meste Svit.

A. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.
Všeobecné informácie.

- 1.1 Identifikácia verejného obstarávateľa.
- 1.2 Predmet zákazky.
- 1.3 Komplexnosť plnenia zákazky.
- 1.4 Zdroj finančných prostriedkov.
- 1.5 Zmluva.
- 1.6 Miesto a termín plnenia zákazky.
- 1.7 Oprávnený uchádzač.
- 1.8 Predloženie ponuky.
- 1.9 Variantné riešenie.
- 1.10 Platnosť ponuky.
- 1.11 Náklady na ponuku.

Časť II.
Dorozumievanie a vysvetľovanie.

- 2.1 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi.
- 2.2 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov.
- 2.3 Obhliadka miesta plnenia zákazky.

Časť III.
Príprava ponuky.

- 3.1 Jazyk ponuky.
- 3.2 Obsah ponuky.
- 3.3 Zábezpeka
- 3.4 Splnenie podmienok účasti uchádzačov.
- 3.5 Mena a ceny uvádzané v ponuke.
- 3.6 Vyhotovenie ponuky.

Časť IV.
Predkladanie ponúk.

- 4.1 Označenie obalov ponúk.
- 4.2 Miesto a lehota na predkladanie ponúk.
- 4.3 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky.

Časť V.
Otváranie a vyhodnotenie ponúk.

- 5.1 Otváranie obálok s ponukami.
- 5.2 Dôvernosť procesu verejného obstarávania.
- 5.3 Vysvetľovanie ponúk, vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky
- 5.4 Mena na vyhodnotenie ponúk
- 5.5 Hodnotenie ponúk.

Časť VI.
Prijatie ponuky

- 6.1 Oznámenie o výsledku vyhodnotenia
- 6.2 Uzavretie zmluvy.

Časť VII.

Zrušenie použitého postupu

Časť VIII.
Revízne postupy

Časť IX.
Subdodávky

Časť I. Všeobecné informácie

1.1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

- 1.1.1 Názov organizácie: Mesto Svit
Sídlo organizácie: Hviezdoslavova 268/32, 059 21 Svit
- 1.1.2 Štatutár: Ing. Dáša Vojsovičová – primátorka mesta
- 1.1.3 IČO: 00326607
- 1.1.4 Kontaktná osoba: Mgr. Drahoslava Gmitrová, tel.č. +421 915 946 513

1.2 PREDMET ZÁKAZKY

Názov predmetu zákazky: Obstaranie dopravcu na zabezpečenie služieb vo verejnom záujme pravidelnej mestskej autobusovej dopravy v meste Svit.

- 1.2.1 Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH: **310 000,00 EUR**

Opis predmetu zákazky:

Predmetom Zákazky je výber dopravcu na zabezpečenie služby vo vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave (mestskej hromadnej doprave) a o spolupráci pri zabezpečovaní dopravy na území mesta Svit.

Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v prílohe súťažných podkladov.

Spoločný slovník obstarávania (CPV): Hlavný predmet – 60112000-6

KOMPLEXNOSŤ PLNENIA ZÁKAZKY

- 1.2.2 Ponuku je potrebné predložiť na celý predmet zákazky. Zákazka nie je rozdelená na časti z dôvodu jej povahy, t.j. ide o poskytovanie služieb vo verejnom záujme kde nie je možné, aby uvedená zákazka bola rozdelená na časti a t.j. poskytovaná viacerými poskytovateľmi/dopravcami. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti z dôvodu nutnosti zabezpečiť poskytovanie služieb mestskej autobusovej dopravy vo verejnom záujme v celom záujmovom území Mesta Svit jedným poskytovateľom. Rozdelenie predmetu zákazky na časti by nebolo účelné z technických, procesných ani finančných dôvodov, ako aj z dôvodu efektívneho riadenia zmluvného vzťahu s budúcim poskytovateľom služieb. Predmet zákazky by mal byť poskytovaný jedným poskytovateľom, ktorý bude zodpovedný za poskytovanie služieb kvalitnej mestskej autobusovej dopravy na celom území Mesta Svit.

1.3 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

Predmet zákazky bude financovaný z vlastných prostriedkov mesta Svit.

1.4 ZMLUVA.

- 1.4.1 Výsledkom verejnej súťaže bude uzavretie Zmluva o službách vo verejnom záujme a zabezpečení mestskej autobusovej hromadnej dopravy osôb v meste Svit podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka, Zákona o cestnej doprave („ďalej len Zmluva“) na predmet zákazky, ktorá je prílohou týchto súťažných podkladov.
- 1.4.2 Požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v súťažných podkladoch sú pre uchádzača záväzné.

1.5 MIESTO A TERMÍN PLNENIA ZÁKAZKY

- 1.5.1 Miesto plnenia zákazky: **mesto Svit**
- 1.5.2 Trvanie zmluvy : 60 mesiacov s predpokladaným začiatkom od 01.01.2022 .

1.6 OPRÁVNENÝ UCHÁDZAČ

- 1.6.1 Uchádzač na účely zákona o verejnom obstarávaní je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku. Hospodárskym subjektom je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.
- 1.6.2 V prípade, ak sa tejto zákazky zúčastní skupina dodávateľov, resp. ak skupina dodávateľov predloží ponuku, uvedie to vo svojej ponuke na samostatnom liste, ktorý bude podpísaný oprávnenými zástupcami všetkých členov skupiny. V tomto liste zároveň určia (splnomocnia) spomedzi seba jedného člena skupiny, s ktorým bude verejný obstarávateľ komunikovať a ktorý bude zastupovať všetkých členov skupiny v celom procese tohto verejného obstarávania, resp. uvedú adresu, na ktorú bude verejný obstarávateľ zasielať písomnosti (napr. oznámenie o výsledku a pod.). Verejný obstarávateľ bude teda komunikovať len s určeným členom a nie so všetkými členmi skupiny. Ak ponuku predloží skupina dodávateľov podľa § 37 ods.1 zákona o VO a jej ponuka bude prijatá, verejný obstarávateľ bude vyžadovať od tejto skupiny aby vytvorili právnu formu v zmysle § 37 ods. 2 zákona o VO, tak, aby zodpovedali za realizáciu spoločne a nerozdielne.

1.7 PREDLOŽENIE PONUKY

- 1.7.1 Uchádzač predloží ponuku v elektronickej forme v systéme JOSEPHINE. Každá úplná ponuka musí byť vyhotovená v slovenskom, resp. českom jazyku.
Technické vybavenie a požiadavky sú zverejnené na portáli JOSEPHINE :
Podporované prehliadače sú:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11 alebo vyšší
 - Microsoft Edge verzia 40 alebo vyšší
 - Mozilla Firefox verzia 57 alebo vyšší
 - Google Chrome verzia 60 alebo vyšší
 - Safari verzia 12 alebo vyšší
 - Opera verzia 50 alebo vyšší
- 1.7.2 Postup vytvorenia ponuky k zákazke je uvedený v záložke Príručky – Záujemca/Uchádzač na portáli JOSEPHINE.
- 1.7.3 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované vo Výzve na predkladanie ponúk resp. podľa týchto súťažných podkladov, sa predkladajú v elektronickej podobe ako naskenované originály alebo ich úradne osvedčené kópie. Doklad o zložení zábezpeky sa doručí osobne, poštou alebo kuriérom v lehote na predkladanie ponúk do spoločnosti zabezpečujúcej proces verejného obstarávania: Agentúra regionálneho rozvoja PSK. Uchádzač, ktorý zloží zábezpeku vkladom na účet, alebo predloží

zábezpeku so zaručeným elektronickým podpisom v rámci ponuky, nie je povinný tento doklad doručiť do sídla spoločnosti zabezpečujúcej proces verejného obstarávania.

1.8 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 1.8.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- 1.8.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, toto variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

1.9 PLATNOSŤ PONUKY

- 1.9.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk: do 31.10.2022.

1.10 NÁKLADY NA PONUKU

- 1.10.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
- 1.10.2 Nevybratie uchádzača za poskytovateľa služieb, nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

2.1 DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI

- 2.1.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom / záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 2.1.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.
- 2.1.3 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 2.1.4 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/ uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail / e-maily bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 2.1.5 Ak je odosielateľom zásielky záujemca/ uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

- 2.1.6 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávanie prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>) a zároveň chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

2.2 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 2.2.1 Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii VO:
<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/15964/summary>
- 2.2.2 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>
- 2.2.3 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome
- Microsoft Edge
- 2.2.4 V profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE – kde budú všetky informácie k dispozícii.
- 2.2.5 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek poskytnutých informácií v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie.
- 2.2.6 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. To neplatí pre podania a dokumenty súvisiace s uplatnením námietok podľa § 170, ktoré sa doručujú listinne do podateľne v sídle verejného obstarávateľa.
- 2.2.7 Hospodársky subjekt môže požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie. Za včas doručenie požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov sa považuje požiadavka doručená verejnému obstarávateľovi do systému JOSEPHINE v termíne najneskôr 4 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Po tejto lehote záujemcovi nezaniká právo požiadať o vysvetlenie súťažných podkladov, ale verejný obstarávateľ mu negarantuje doručenie vysvetlenia v lehote určenej zákonom. Verejný obstarávateľ požaduje, aby všetky prípadné vysvetlenia v súťaži záujemcovia zapracovali do svojich ponúk.

2.3 OBHLIADKA MIESTA PLNENIA ZÁKAZKY

- 2.3.1 Obhliadku miesta sa nevyžaduje.

Časť III. Príprava ponuky

3.1 JAZYK PONUKY

Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

3.2 OBSAH PONUKY

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:

Identifikačné údaje uchádzača: Názov – obchodné meno, adresu sídla/miesta podnikania uchádzača Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, ponuka musí obsahovať aj kompletný samostatný zoznam členov skupiny dodávateľov s uvedením ich názvu – obchodného mena a adresy sídla/miesta podnikania a určenie člena skupiny, ktorý bude určený na komunikáciu s verejným obstarávateľom v mene skupiny dodávateľov a právne úkony v mene skupiny dodávateľov v rámci celého procesu verejného obstarávania. Určenie tohto člena sa vyžaduje predložiť vo forme dokladu – plnej moci, ktorý bude podpísaný všetkými členmi skupiny dodávateľov a bude predložený ako originál, alebo úradne overená kópia.

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa výzvy na predkladanie ponúk a časti B – Podmienky účasti, súťažných podkladov

Návrh na plnenie kritéria (Príloha č. 1 súťažných podkladov). Návrh na plnenie kritéria musí byť vypracovaný v požadovanom rozsahu na osobitnom dokumente podľa prílohy č. 1 súťažných podkladov.

Údaje uvedené v osobitnom dokumente – návrh na plnenie kritérií, musia byť totožné s údajmi uvedenými v ponuke a v návrhu zmluvy. V prípade rozdielnych údajov, uvedených v návrhu na plnenie kritérií, v ponuke a v návrhu zmluvy (dokument podľa prílohy č. 1 týchto súťažných podkladov) pri vyhodnocovaní ponúk podľa kritérií určených na vyhodnocovanie ponúk, sa bude vyhodnocovať ponuka v zmysle výkladového stanoviska Úradu pre verejné obstarávanie č. 5/2016 (*Ak by rôzne návrhy na plnenie toho istého kritéria znamenali rôzne poradie uchádzača vo verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ, resp. obstarávateľ je povinný v súlade s princípom nediskriminácie ako rozhodný návrh pri vyhodnocovaní danej ponuky kvalifikovať ten návrh, ktorý je z hľadiska poradia vo verejnom obstarávaní najvýhodnejší pre ostatných uchádzačov. Uchádzač, ktorý svojou nedôslednosťou pri príprave ponuky zapríčinil stav, keď z jeho ponuky vyplývajú viaceré návrhy na plnenie toho istého kritéria, totiž nemôže týmto konaním dosiahnuť pre seba priaznivejšie postavenie oproti uchádzačom, ktorí pri koncipovaní svojej ponuky postupovali dôsledne. V prípade, že akceptovanie ktoréhokoľvek z viacerých návrhov na plnenie toho istého kritéria v ponuke uchádzača nemá vplyv na poradie uchádzačov, je potrebné za rozhodný považovať ten návrh, ktorý je v zmysle stanovených kritérií na vyhodnotenie ponúk najvýhodnejší pre verejného obstarávateľa, resp. obstarávateľa)*

Zmluva na predmet zákazky (Príloha č. 3 súťažných podkladov) podpísaná uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu, alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch a dátum jej vystavenia. Uchádzač v ponuke predloží vyplnený návrh zmluvy ktorý musí byť v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa uvedenými v týchto súťažných podkladov.

Celková nákladová cena za predmet zákazky/zmluvy (Príloha č. 1)

Maximálne ekonomicky oprávnené náklady za mestskú autobusovú dopravu v meste Svit (MHD) (Príloha č. 2 Zmluvy)

Podiel subdodávok a subdodávateľov (Príloha č. 7) alebo

Čestné vyhlásenie uchádzača, že každý subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO. Upozornenie: Verejný obstarávateľ požaduje, aby každý subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO. V prípade, ak uchádzačovi v čase predloženia ponuky nie je žiadny subdodávateľ známy, predloží vo svojej ponuke **Čestné vyhlásenie uchádzača**, že žiadny subdodávateľ nie je v čase predloženia ponuky známy.

Čestné vyhlásenie podľa tohto bodu bude podpísané za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v súlade s dokladom o oprávnení uskutočňovať práce, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.

Špecifikácia predmetu zákazky (Príloha č. 2 súťažných podkladov), vyplnená uchádzačom a podpísaná uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu, alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch a dátum vystavenia.

3.3 ZÁBEZPEKA

3.3.1. Zábezpeka sa nepožaduje.

3.4 SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa podmienok účasti uvedených vo výzve na predkladanie ponúk bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní (§ 40 zákona o verejnom obstarávaní, 152 zákona o verejnom obstarávaní)

3.5 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

3.5.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení.

3.5.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách.

Uchádzač navrhuje cenu celého predmetu zákazky.

3.5.3 Cenu – návrh na plnenie kritéria, uchádzač uvedie v prílohe č. 3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

3.5.3.1 navrhovaná zmluvná cena celkom bez DPH,

3.5.3.2 sadzba DPH a výška DPH,

3.5.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

3.5.3.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní.

3.6 VYHOTOVENIE PONUKY

3.6.1 Ponuka musí byť vyhotovená v súlade s týmito súťažnými podkladmi.

3.6.2 Všetky doklady vystavené uchádzačom (ako napr. vyhlásenia, návrh zmluvy a pod.) musia byť podpísané osobami oprávnenými konať v mene uchádzača.

Časť IV. Predkladanie ponúk

4.1 OZNAČENIE PONÚK

4.1.1 Elektronickú ponuku predloží uchádzač v systéme JOSEPHINE na adrese:

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/15964/summary>

4.1.2 Vyhotovená ponuka, dokumenty a doklady vyhotovené podľa týchto súťažných podkladov sa predkladá ako:

- *elektronická ponuka v systéme JOSEPHINE* podľa bodu 3.2

4.1.3 Doklady a dokumenty požadované vo výzve na predkladanie ponúk a podľa týchto súťažných podkladov sa budú predkladať v systéme JOSEPHINE elektronicky. Platí, že vložené doklady a dokumenty u ktorých sa vyžaduje podpis, budú podpísané na originálne vyhotovenom dokumente a následne naskenované, uložené do súboru pdf. a takto vložené do systému.

4.1.4 Pre splnenie podmienok komunikácie v systéme JOSEPHINE je potrebné, aby každý záujemca, ktorý prejaví záujem o účasť vo verejnom obstarávaní si riadne preštudoval Príručku používateľa systému JOSEPHINE zverejnenú na portáli JOSEPHINE (<http://www.uvo.gov.sk>) v časti Príručky

4.1.5 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

4.2 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

4.2.1 Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **20.12.2021 o 08:30 hod.**

4.2.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nebude prijatá.

4.3 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

4.3.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vymazať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. V systéme IS JOSEPHINE cez funkciu stiahnuť odoslanú ponuku čím sa zmení jej status na „pripravovanú“ a následne bude možné ponuku upraviť a znovu odoslať. Podrobný postup je uvedený v Príručke JOSEPHINE na portáli JOSEPHINE.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

5.1 OTVÁRANIE OBÁLOK S PONUKAMI

Otváranie ponúk, t.j. sprístupnenie elektronických ponúk v systéme JOSEPHINE sa uskutoční dňa : **20.12.2021 o 09,00 hod.**

Na otváraní ponúk, t.j. sprístupnení elektronických ponúk v systéme JOSEPHINE sa môžu zúčastniť uchádzači, ktorí predložili svoju ponuku v lehote na predkladanie ponúk.

Uchádzač môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní obálok s ponukami za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho

orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní obálok s ponukami preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže aj splnomocnením na zastupovanie.

Vyhodnotenie ponúk sa uskutoční v súlade s ustanovením § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

Vyhodnotenie ponúk podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní sa v súlade s § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní uskutoční pred vyhodnotením splnenia podmienok účasti a vyhodnotením ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní.

Komisia zriadená verejným obstarávateľom vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a vylúči ponuky, ktoré nebudú spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

Komisia vyhodnotí ponuky podľa kritéria a spôsobom určeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

5.2 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

5.2.1 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.

5.2.2 Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

5.2.3 Ustanovením odseku 5.2.1 nie sú dotknuté ustanovenia tohto zákona, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa a obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi, obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa tohto zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

5.2.4 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu hospodárskym subjektom uložiť povinnosti zamerané na ochranu dôverných informácií, ktoré sprístupňujú počas priebehu verejného obstarávania.

5.3 VYSVETĽOVANIE PONÚK, VYSVETLENIE MIMORIADNE NÍZKEJ PONUKY

- Verejný obstarávateľ písomne prostredníctvom systému JOSEPHINE požiada uchádzačov o písomné vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov prostredníctvom JOSEPHINE vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienok účasti a to podľa § 40 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.
- Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do dvoch pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti v zmysle § 40 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

- Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača ak nastane niektorý z dôvodov vylúčenia podľa § 40 ods. 6 a 7 zákona o verejnom obstarávaní.
- Verejný obstarávateľ bezodkladne prostredníctvom systému JOSEPHINE upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.
- Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne prostredníctvom systému JOSEPHINE požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dokladov v súlade s § 53 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- Ak ponuka uchádzača bude obsahovať mimoriadne nízku ponuku, komisia prostredníctvom systému JOSEPHINE požiada uchádzača v zmysle § 53 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač doručí odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote určenej verejným obstarávateľom cez systém JOSEPHINE.
- Vo vysvetlení návrhu ceny musí uchádzač preukázať, že ním navrhnutá cena zahŕňa všetky náklady súvisiace s plnením predmetu zákazky podľa § 2 a 3 Zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a uviesť aj informácie podľa § 53 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- Ak budú predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia, ktorá spĺňa podmienky podľa § 53 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- Verejný obstarávateľ vylúči ponuku ak nastane niektorý z dôvodov vylúčenia podľa § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
- Uchádzač bude prostredníctvom systému JOSEPHINE upovedomený o vylúčení jeho ponuky v súlade s § 53 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.

5.4 MENA NA VYHODNOTENIE PONÚK

- 5.4.1 Uchádzač uvedie všetky ceny v eurách. Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v mene €.

Časť VI.

Prijatie ponuky

6.1 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA

- 6.1.1 Verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní

6.2 UZAVRETIE ZMLUVY

- 6.2.1 Verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní.

Časť VII.

Zrušenie použitého postupu.

- 7.1 Verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 57 zákona o verejnom obstarávaní.

Časť VIII. **Revízne postupy.**

V zmysle príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.

Časť IX. **Subdodávky**

Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní požaduje od uchádzačov, aby v ponuke uviedli:

- a) podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať subdodávateľom,
- b) navrhovaných subdodávateľov
- c) predmety subdodávok
- d) navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti podľa § 41 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

Poskytovateľ môže zabezpečiť realizáciu časti diela alebo vybraných služieb prostredníctvom tretích osôb. Poskytovateľ pritom zodpovedá objednávateľovi tak, ako by dielo vykonával sám.

Poskytovateľ je povinný počas trvania zmluvy dodržiavať zák.č. 343/2015 ZVO s dôrazom na postupy a ustanovenia k uplatňovaniu subdodávateľov. Subdodávatelia poskytovateľa, uvedení v prílohe č. 2 Zoznam subdodávateľov musia spĺňať podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO (doklad o oprávnení poskytovať služby vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť). Poskytovateľ sa zaväzuje oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľoch uvedených v prílohe č. 2 v rozsahu podľa § 41 ods. 3 a ods. 4 ZVO, t.j. zmenu obchodného mena a sídla subdodávateľa, uviesť údaje o zmenenej osobe oprávnenej konať za subdodávateľa. Týmto nie je dotknutá zodpovednosť poskytovateľa za plnenie predmetu zmluvy. Zistený nesúlad v zmysle hore uvedených podmienok bude objednávateľ považovať za závažné porušenie zmluvných podmienok s následným uplatnením zmluvnej pokuty.

V prípade zámeru realizovať nástup nového subdodávateľa a taktiež zámeru realizovať zmenu pôvodného subdodávateľa je poskytovateľ povinný žiadosťou min. 5 pracovných dní vopred predložiť objednávateľovi na schválenie každého subdodávateľa, ktorí musia spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO. Súčasťou žiadosti bude spresnený rozsah služieb, ktoré bude pre poskytovateľa realizovať subdodávateľ a doklad o oprávnení poskytovať služby vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť a uviesť údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu požadovanom v zák.č. 343/2015 ZVO. Zistený nesúlad bude objednávateľ považovať za závažné porušenie zmluvných podmienok. Poskytovateľ nie je oprávnený bez písomného súhlasu objednávateľa previesť svoje práva a záväzky podľa tejto zmluvy na nového subdodávateľa.

Objednávateľ si vyhradzuje právo na posúdenie a schválenie zmeny subdodávateľa(ľov).

Verejný obstarávateľ

Mesto Svit

Hviezdoslavova 268/32, 059 21 Svit

Nadlimitná zákazka na poskytnutie služieb

S ú t' a ž n é p o d k l a d y

Predmet obstarávania:

Obstaranie dopravcu na zabezpečenie služieb vo verejnom záujme pravidelnej mestskej autobusovej dopravy v meste Svit.

B. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky účasti vo verejnej súťaži:

PODMIENKY ÚČASTI – OSOBNÉ POSTAVENIE

Uchádzač musí splniť podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o verejnom obstarávaní") . Splnenie týchto podmienok preukáže dokladmi podľa § 32 ods. 2, resp. ods. 4 a ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní resp. podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní.

Doklady podľa § 32 ods. 2 písm. a), b), c), e) zákona o verejnom obstarávaní nie je potrebné predkladať, nakoľko ich verejný obstarávateľ vie overiť z informačných systémov verejnej správy.

Odôvodnenie: Podmienkou chce mať verejný obstarávateľ istotu, že uchádzač si plní všetky povinnosti dané všeobecne záväznými právnymi predpismi.

PODMIENKY ÚČASTI – FINANČNÉ A EKONOMICKÉ POSTAVENIE UCHÁDZAČOV

Nepožaduje sa..

PODMIENKY ÚČASTI – TECHNICKÁ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ UCHÁDZAČOV

Nepožaduje sa.

DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE

Podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní JED, je dokument, ktorým hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom. Ostatné ustanovenia § 39 týmto nie je dotknuté. Jednotný európsky dokument (ďalej len "JED") ktorý je k dispozícii na stiahnutie na stránke www.uvo.gov.sk.

Verejný obstarávateľ

Mesto Svit

Hviezdoslavova 268/32, 059 21 Svit

Nadlimitná zákazka na poskytnutie služieb

S ú t' a ž n é p o d k l a d y

Predmet obstarávania:

Obstaranie dopravcu na zabezpečenie služieb vo verejnom záujme pravidelnej mestskej autobusovej dopravy v meste Svit.

**C. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK
A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

Kritériá na hodnotenie ponúk:

- 1.1 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena
- 1.2 **1. Kritérium – Najnižšia cena**

2. 2.Spôsob vyhodnotenia ponúk

- 2.1 **1. Kritérium – Najnižšia cena**

Úspešným sa stane uchádzač s najnižšou cenou s DPH/ celkom. Poradie ostatných sa určí vzostupne.

Ostatné ponuky budú vyhodnotené ako neúspešné.

Verejný obstarávateľ

Mesto Svit

Hviezdoslavova 268/32, 059 21 Svit

Nadlimitná zákazka na poskytnutie služieb

S ú t' a ž n é p o d k l a d y

Predmet obstarávania:

Obstaranie dopravcu na zabezpečenie služieb vo verejnom záujme pravidelnej mestskej autobusovej dopravy v meste Svit.

D. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je výber dopravcu na zabezpečenie služby vo vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave (mestskej hromadnej doprave) a o spolupráci pri zabezpečovaní dopravy na území mesta Svit:

1. Predmetom zákazky je výber dopravcu na zabezpečenie služby vo vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave (mestskej hromadnej doprave) a o spolupráci pri zabezpečovaní dopravy na území mesta Svit. Verejné obstarávanie dopravcu je realizované na dobu 5 rokov.

2. Celkový predpokladaný rozsah plnenia tejto zákazky je vymedzený prostredníctvom predpokladaného celkového počtu kilometrov odjazdených za celú dobu realizácie tejto zákazky, t. j. za obdobie 5 rokov.

3. Predpokladaný rozsah plnenia za jeden rok bol verejným obstarávateľom stanovený na základe predpokladaných cestovných poriadkov spracovaných pre obdobie 1. kalendárny rok od účinnosti Zmluvy (12 mesiacov) v objeme 58 000 plánovaných celkových km.

4. Po uzavretí Zmluvy bude do praxe zavedený mechanizmus úhrady za poskytovanie služieb vo verejnom záujme = Príspevku v súlade s ustanoveniami uzatvorenej Zmluvy, vychádzajúc z pravidiel odmeňovania určených v Zákone o cestnej doprave.

5. Úhrada výkonu: Objednávateľ sa zaväzuje za poskytnuté Dopravné služby každoročne uhrádzať Dopravcovi Príspevok v lehotách splatnosti podľa Zmluvy a v dohodnutej výške. Akékoľvek platby, ktoré je Objednávateľ povinný uhradiť Dopravcovi sa považujú za uhradené dňom pripísania príslušnej platby na účet Dopravcu, ktorý je uvedený v záhlaví Zmluvy.

6. Cestovný poriadok a tarifa cestovného: Výška cestovného v mestskej hromadnej doprave je daná tarifou a odsúhlasená Verejným obstarávateľom. V rámci samotnej realizácie plnenia si bude úspešný uchádzač na základe Verejným obstarávateľom schváleného Cestovného poriadku povinný zostaviť vlastné obehové vozidlá so zohľadnením všetkých požiadaviek uvedených v Oznámení, Súťažných podkladoch a taktiež požiadaviek vyplývajúcich z platných a účinných právnych predpisov.

7. Celkový predpokladaný rozsah plnenia tejto zákazky v TKM je vymedzený prostredníctvom predpokladaného počtu všetkých odjazdených kilometrov za celú dobu realizácie tejto Zákazky podľa § 6 ods. 2 Zákona o verejnom obstarávaní, t. j. za obdobie trvania Zmluvy 5 rokov a možného predĺženia trvania Zmluvy o 1 rok.

8. Zmeny v rozsahu plnenia môžu byť vynútené a Verejným obstarávateľom požadované najmä v súvislosti so zmenou dopravných potrieb na území mesta Svit v dôsledku vzniku či zániku školského zariadenia, vzniku alebo zániku pracovných príležitostí, zániku niektorých dopravných prepojení alebo vzniku niektorých dopravných prepojení, zmien potrieb pre zabezpečenie služieb vo verejnom záujme v preprave cestujúcich a pod.

9. Verejný obstarávateľ si tak s ohľadom na vyššie uvedené vyhradzuje právo v priebehu platnosti uzatvorenej Zmluvy a za podmienok dohodnutých v Zmluve jednostranne zvýšiť alebo znížiť rozsah plnenia realizácie Zákazky za celú dobu plnenia maximálne o 10 % oproti predpokladanému rozsahu plnenia tejto Zákazky bez úpravy ceny. Verejný obstarávateľ upozorňuje na to, že bude oprávnený upraviť rozsah plnenia Zákazky aj takým spôsobom, ktorý bude mať taktiež vplyv na rozsah potrebného vozidlového parku uchádzača. Úspešný uchádzač bude povinný takéto zmeny v predmete a v rozsahu plnenia zákazky akceptovať za podmienok uvedených v Zmluve.

Ďalšie požiadavky na predmet zákazky, na uchádzača ako budúceho poskytovateľa:

- poskytovať dopravné služby vo verejnom záujme na území mesta Svit autobusmi (ďalej len „služby vo verejnom záujme“ v príslušnom gramatickom tvare alebo „dopravné služby“ v príslušnom gramatickom tvare) a vždy v súlade s Plánom dopravnej obslužnosti - s Cestovným poriadkom schváleným na príslušný kalendárny rok Verejným obstarávateľom počas trvania Zmluvy;
- zabezpečiť plynulú a pravidelnú jazdu spojov na linkách MHD v stanovenej intenzite, a z toho vyplývajúci rozsah vozidiel a dopravných výkonov v dohodnutých prevádzkových obdobiach;
- mať počas účinnosti Zmluvy potrebné povolenia a dopravné licencie na prevádzkovanie mestských autobusových liniek;
- organizačne a personálne zabezpečiť predaj cestovných lístkov a prípadný predaj čipových kariet, vrátane ich dobíjania;
- zabezpečiť služby vo verejnom záujme minimálne 1 autobusom so zníženým vstupom pre cestujúcich spĺňajúcim emisnú normu minimálne Euro III, vybavené nástupnou rampou pre prepravu osôb na invalidných vozíkoch + 1 záložným autobusom;
- mať k dispozícii záložné vozidlo, ktoré je možné poskytnúť do 30 minút v prípade poruchy kmeňového vozidla.

Ďalšie podmienky sú uvedené v Zmluve o službách vo verejnom záujme a zabezpečení mestskej autobusovej hromadnej dopravy osôb v meste Svit, ktorá je súčasťou súťažných podkladov.

Verejný obstarávateľ

Mesto Svit

Hviezdoslavova 268/32, 059 21 Svit

Nadlimitná zákazka na poskytnutie služieb

S ú t' a ž n é p o d k l a d y

Predmet obstarávania:

Obstaranie dopravcu na zabezpečenie služieb vo verejnom záujme pravidelnej mestskej autobusovej dopravy v meste Svit.

1. Cenu predloží uchádzač na osobitnom dokumente s názvom – „Návrh na plnenie kritérií“, ktorá je prílohou týchto súťažných podkladov a to ako cenu predmetu zákazky celkom v požadovanom rozsahu a to v členení:

Cena predmetu zákazky bez DPH.....EUR
DPH 20% EUR
Cena predmetu zákazky celkom s DPH.....EUR

Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

Uchádzačom navrhnutá cena podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk bude cenou konečnou so všetkými nákladmi.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom v EUR. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní.

2. Pokyny k spôsobu určenia ceny:

- 2.1 Cena za predmet zákazky „Obstaranie dopravcu na zabezpečenie služieb vo verejnom záujme pravidelnej mestskej autobusovej dopravy v meste Svit musí byť stanovená v zmysle zákona č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, v platnom znení.
- 2.2 Uchádzač je povinný do celkovej ceny zahrnúť všetky náklady. Cena za predmet zmluvy sa bude týkať celého predmetu zákazky, cena bude vychádzať z ocenenia všetkých položiek špecifikácie (príloha č. 3) Uchádzač uvedie cenu bez DPH, vyčíslí samostatne DPH 20 % a uvedie celkovú cenu s DPH.
- 2.3 Cena bude neoddeliteľnou súčasťou Návrhu zmluvy musí obsahovať cenu za obstarávaný predmet zákazky vrátane všetkých súvisiacich výdavkov na predmet zákazky vrátane zákonného poplatku. Tento je pre účely vyhodnotenia stanovená výška poplatku platná pre rok 2021.
- 2.4 Uchádzač musí v cene predmetu zákazky uviesť pre každú požadovanú položku aj jednotkovú cenu. Celková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného v špecifikácii, ktorý je súčasťou súťažných podkladov.
- 2.5 Verejný obstarávateľ upovedomí uchádzača s vylúčením a s dôvodom tohto vylúčenia.

Verejný obstarávateľ

Mesto Svit

Hviezdoslavova 268/32, 059 21 Svit

Nadlimitná zákazka na poskytnutie služieb

S ú t' a ž n é p o d k l a d y

Predmet obstarávania:

Obstaranie dopravcu na zabezpečenie služieb vo verejnom záujme pravidelnej mestskej autobusovej dopravy v meste Svit.

**F. OBCHODNÉ (ZMLUVNÉ) PODMIENKY
PREDMETU ZÁKAZKY**

Verejný obstarávateľ uzavrie s úspešným uchádzačom Zmluvu o službách vo verejnom záujme a zabezpečení mestskej autobusovej hromadnej dopravy osôb v meste Svit podľa Prílohy č. 3, ktorá je súčasťou súťažných podkladov. Uchádzač do predloženého návrhu Zmluvy dopíše okrem údajov týkajúcich sa identifikácie uchádzača aj cenu za predmet zákazky a predloží zmluvu spolu so všetkými požadovanými prílohami.

Prílohy súťažných podkladov:

1. Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk
2. Špecifikácia predmetu zákazky
3. Návrh Zmluvy: Zmluva o službách vo verejnom záujme a zabezpečení mestskej autobusovej hromadnej dopravy osôb v meste Svit
4. Príloha Zmluvy č.1 Celková nákladová cena za predmet zmluvy
5. Príloha Zmluvy č. 2 Maximálne ekonomicky oprávnené náklady za mestskú autobusovú dopravu v meste Svit
6. Príloha zmluvy č. 3 Štvrťročný výkaz nákladov a výnosov za mestskú autobusovú dopravu v meste Svit.
7. Príloha Zmluvy č. 4 Ekonomicky oprávnené náklady – popisná časť
8. Príloha Zmluvy č. 5 Tržby a výnosy – popisná časť.
9. Príloha Zmluvy č. 6 Maximálne ceny taríf a tarifné podmienky na linkách mestskej autobusovej dopravy v meste Svit.
10. Príloha Zmluvy č. 7 Zoznam subdodávateľov/Vyhlásenie Dopravcu.