

Príloha č. 3 návrhu Zmluvy o dielo:

POŽIADAVKY OBJEDNÁVATEĽA PRE STAVBU „ SANÁCIA TELESA CESTY II/584 V CKM 59,138 – 59,213 V INTRAVILÁNE OBCE DEMÄNOVSKÁ DOLINA“

Obsah

1. Harmonogram služieb a prác	2
2. Technická dokumentácia diela	3
2.1 Dokumentácia poskytnutá Objednávateľom	3
2.2 Dokumentácia Zhotoviteľa	3
2.2.1 Stavebný denník	4
2.2.2 Dokumentácia skutočného stavu (pasport)	4
2.2.3 Výrobnotechnická dokumentácia (VTD)	4
2.2.4 Dokumentácia skutočného realizovania stavby (DSRS) – dokumentácia k prebratiu diela	5
2.3. Dokumentácia kvality	5
2.3.1 Všeobecné požiadavky	5
2.3.2 Kontrolný a skúšobný plán	6
2.3.3 Požiadavky na skúšky	6
2.3.4 Technologické postupy	7
2.3.5 Požiadavky na dokumentáciu kvality	7
2.4 Geodetická dokumentácia	7
2.4.1 Geodetické a kartografické práce počas realizácie Diela	7
2.4.2 Geodetické zameranie skutočného realizovania – všeobecne	8
2.5 Inžinierska činnosť	8
2.6 Požiadavka geotechnika	9
3. Realizácia diela	9
3.1 Povinnosti Zhotoviteľa pred začatím prác	9
3.2 Prístupové cesty a dočasné uzávery	9
3.3 Existujúce siete a objekty	10
4. Organizačné zabezpečenie Staveniska	10
4.1 Všeobecne	10
4.2 Organizácia dopravy	11
5. Zariadenie Staveniska a zariadenie Zhotoviteľa	11
5.1 Zariadenie staveniska	11
5.2 Zariadenie Zhotoviteľa	11
5.3 Stroje a strojné zariadenia	12
5.4 Zásobovanie vodou	12
5.5 Dodávka elektrickej energie	12
5.6 Vypratanie zariadenia staveniska	12
5.7 Nakladanie s odpadmi	13
5.8 Ochrana zdravia a bezpečnosť pri práci	13

1. Harmonogram služieb a prác

Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi Harmonogram služieb a prác **ako súčasť ponuky v rámci verejnej súťaže.**

Pri príprave harmonogramu uchádzač zohľadní predpokladané prevzatie staveniska **06/2022.**

V prípade, že sa dátum prevzatia staveniska posunie z dôvodu trvania verejného obstarávania v takom rozsahu, že ovplyvní zahájenie prác uvedené úspešným uchádzačom v jeho Harmonograme služieb a prác, úspešný uchádzač je povinný jeho Harmonogram prác služieb a prác a súvisiace dokumenty, **pred podpisom Zmluvy o dielo (ďalej len „ZoD“), náležite aktualizovať,** pričom stanovená Lehota výstavby bude dodržaná a Zhotoviteľ nebude oprávnený nárokovať si akékoľvek náklady, ktoré môžu vzniknúť v dôsledku takejto úpravy. Takto aktualizovaný Harmonogram služieb a prác s úpravou súvisiacej dokumentácie sa stanú súčasťou Zmluvy. Harmonogram služieb a prác je pre plnenie Zhotoviteľa **podľa Zmluvy záväzný.**

Harmonogram služieb a prác tvoria tieto časti:

- Vecný harmonogram
- Fakturačný harmonogram

Objednávateľ požaduje, aby Harmonogram služieb a prác bol spracovaný v súlade s POV.

Vecný harmonogram

Zhotoviteľ je povinný vypracovať Vecný harmonogram. Vecný harmonogram bude vypracovaný pre celú stavbu s členením na jednotlivé stavebné objekty s popisom hlavných činností, postupnosťou a časovou nadväznosťou prác, ktorý reprezentuje návrh uchádzača na vyhotovenie diela v súlade s navrhovanou technológiou výstavby, stanoveným termínom ukončenia prác a klimatickými podmienkami, v ktorých bude zohľadnené zimné obdobie v súlade s čl. III. Ods. 3.2.

Vecný harmonogram bude dostatočne detailný s uvedením údajov a vzájomných väzieb zobrazujúcich následnosti medzi jednotlivými činnosťami, ktoré sú potrebné k určeniu kritickej cesty ako aj grafické znázornenie kritickej cesty, t.j. časovú postupnosť (nie len zoznam) zabezpečenia potrebných súhlasov, vyjadrení a odsúhlasenia Dokumentácie Zhotoviteľa, prác na jednotlivých častiach stavby a navrhovaný časový plán s technologickou a časovou nadväznosťou v súlade s technológiou výstavby navrhnutou Zhotoviteľom stavby a Lehotou výstavby a pod. a kumulatívnu krivku nákladov, ktorá bude vychádzať z odhadovaných nákladov na každú časť stavby, kvôli umožneniu efektívnej kontroly plnenia postupu prác a možných rizikových faktorov súvisiacich s predĺžením Lehoty výstavby.

Vecný harmonogram výstavby bude vyhotovený vo forme sieťového harmonogramu vypracovaného vo formáte *.mpp, s jasne vyznačenou väzbou jednotlivých činností k termínu ukončenia prác (kritickou cestou), ktorú budú vytvárať príslušné časti stavby.

Harmonogram bude obsahovať dátum vyhotovenia a podpis zodpovednej osoby Zhotoviteľa.

Fakturačný harmonogram vyhotovený podľa Vecného harmonogramu v číselnom vyjadrení a členení po jednotlivých stavebných objektoch a mesiacoch Lehoty výstavby, ako aj v grafickom vyjadrení (tzv. S-krivka alebo Kumulatívna fakturačná krivka).

Kumulatívna krivka nákladov (S-krivka) v euro, bude vychádzať z časového sledu zhotovenia jednotlivých častí stavby (tak ako budú plánované v grafickom harmonograme výstavby) a k ním prislúchajúcim nákladom na každý stavebný objekt, kvôli umožneniu efektívnej kontroly plnenia postupu prác a možných rizikových faktorov súvisiacich s predĺžením Lehoty výstavby. Na horizontálnej osi S-krivky bude Lehota výstavby Diela (v mesiacoch) a na vertikálnej osi budú odpovedajúce odhadované kumulované náklady za príslušný mesiac.

Harmonogram bude obsahovať dátum vyhotovenia a podpis zodpovednej osoby Zhotoviteľa.

Zhotoviteľ je povinný Fakturačný harmonogram dodržať, pričom skutočné kumulatívne fakturačné plnenie Zhotoviteľa v príslušnom mesiaci Lehoty výstavby oproti plánovanému kumulatívne fakturačnému plneniu Zhotoviteľa uvedenému vo Fakturačnom harmonograme nesmie byť nižšie o viac ako 15%.

Na účely tohto článku sa skutočným kumulatívnym fakturačným plnením Zhotoviteľa rozumie celková suma vyfakturovaná Zhotoviteľom v období od dátumu Prevzatia staveniska, do posledného dňa mesiaca, ktorého sa platba týka.

Zhotoviteľ je plne zodpovedný za ním predložený Harmonogram služieb a prác a následné plnenie jednotlivých činností.

Stavebný dozor, tento dokument neschvaľuje, ale môže mať výhrady, ak predložený Harmonogram služieb a prác nezodpovedá požiadavkám Zmluvy a bude zrejmé, že Dielo sa podľa predloženého **Harmonogramu služieb a prác nebude dať v zmluvných termínoch ukončiť**. V takom prípade je na základe pokynu Stavebného dozora, Zhotoviteľ povinný Harmonogram služieb a prác prepracovať tak, aby bol plne v súlade so Zmluvou.

Ak Zhotoviteľ nesplní **Lehotu výstavby**, potom zaplatí za toto nesplnenie Objednávateľovi odškodnenie za oneskorenie. Toto odškodnenie za oneskorenie je suma 0,5% z konečnej zmluvnej ceny bez DPH, ktorá bude platená za každý deň, ktorý uplynie medzi príslušnou Lehotou výstavby a dátumom uvedeným v Preberacom protokole. Avšak celková suma splatná podľa tohto odseku neprekročí maximálnu sumu odškodnenia za oneskorenie 35% z konečnej Zmluvnej ceny. Toto odškodnenie za oneskorenie nezbučuje Zhotoviteľa jeho povinnosti dokončiť Dielo alebo iných povinností, záväzkov alebo zodpovednosti, ktoré môže mať podľa Zmluvy.

Ak Zhotoviteľ **nesplní Fakturačný harmonogram** potom zaplatí za toto nesplnenie Objednávateľovi nasledovné odškodnenie za oneskorenie:

- a) V prípade, ak skutočné kumulatívne fakturačné plnenie Zhotoviteľa v dvoch po sebe nasledujúcich mesiacoch bude v porovnaní s plánovaným kumulatívnym fakturačným plnením Zhotoviteľa uvedeným vo Fakturačnom harmonograme nižšie o viac ako 15% , Objednávateľ má nárok na zaplatenie odškodnenia za oneskorenie vo výške 10.000,- EUR (slovom desaťtisíc EUR).
- b) V prípade, ak skutočné kumulatívne fakturačné plnenie Zhotoviteľa v troch po sebe nasledujúcich mesiacoch bude v porovnaní s plánovaným kumulatívnym fakturačným plnením Zhotoviteľa uvedeným vo Fakturačnom harmonograme nižšie o viac ako 15%, Objednávateľ má nárok na zaplatenie odškodnenia za oneskorenie vo výške 20.000,- EUR (slovom dvadsaťtisíc EUR).
- c) V prípade, ak skutočné kumulované fakturačné plnenie Zhotoviteľa v štyroch po sebe nasledujúcich mesiacoch bude v porovnaní s plánovaným kumulatívnym fakturačným plnením Zhotoviteľa uvedeným vo Fakturačnom harmonograme nižšie o viac ako 15%, Objednávateľ má nárok na zaplatenie odškodnenia za oneskorenie vo výške 30.000,- EUR (slovom tridsaťtisíc EUR).

Ak je to potrebné na dodržanie termínov zhotovenia Diela podľa Harmonogramu prác je Zhotoviteľ povinný zabezpečiť výkon prác na zhotovovaní Diela 7 dní v týždni vrátane práce počas dní pracovného pokoja.

2. Technická dokumentácia diela

2.1 Dokumentácia poskytnutá Objednávateľom

Dokumentácia poskytnutá Objednávateľom (ďalej len "DPO") je vypracovaná v podrobnosti dokumentácie na stavebné povolenie a dokumentácie na realizáciu stavby (ďalej len "DSPRS"). DPO je záväzná. Objednávateľ poskytol DPO uchádzačom počas verejnej súťaže.

Zhotoviteľ je povinný riadiť sa a rešpektovať všetky požiadavky stavebných povolení a ohlášok.

Úspešnému uchádzačovi nebude poskytnutá DPO v editovateľnom formáte .

2.2 Dokumentácia Zhotoviteľa

Za vypracovanie Dokumentácie Zhotoviteľa, vrátane súvisiacej inžinierskej činnosti, v súlade so Zmluvou je v plnom rozsahu zodpovedný Zhotoviteľ pri dodržaní podmienok vydaných povolení (napr. požiadaviek dotknutých orgánov a organizácií uvedených v príslušných stavebných povoleniach).

Zhotoviteľ dodá Objednávateľovi **Dokumentáciu Zhotoviteľa** (ďalej len "DZ"), ktorá bude pozostávať z výrobnotechnickej dokumentácie (VTD), Dokumentácie skutočného realizovania stavby (DSRS), Príručiek pre prevádzku a údržbu (Manuál užívania), z dokumentov potrebných na splnenie všetkých úradných schválení, resp. na zabezpečenie súladu s nimi, napr. plány: Povodňový plán, Plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, Kontrolno-skúšobný plán, Plán ochrany životného prostredia a Plán nakladania s odpadom.

Zhotoviteľ **do 14-tich dní od dňa Prevzatia staveniska predloží Stavebnému dozoru** na odsúhlasenie Povodňový plán, Plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, Kontrolno-skúšobný plán, Plán ochrany životného prostredia a Plán nakladania s odpadom.

Zhotoviteľ zabezpečí splnenie podmienok, uvedených v predmetných dokladoch a ostatných doplňujúcich dokladoch vydaných počas výstavby dotknutými organizáciami, stavebnými úradmi či orgánmi štátnej správy.

2.2.1 Stavebný denník

Zhotoviteľ je v súlade s Článkom VII. bodu 7.10 ZoD povinný počas celej Lehoty výstavby viesť stavebný denník. Pri vedení **stavebného denníka** sa budú zmluvné strany riadiť ustanoveniami § 46d Stavebného zákona a § 28 vyhl. MŽPSR č. 453/2000 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia Stavebného zákona. Stavebný denník bude tvoriť súčasť Dokumentácie Zhotoviteľa uloženej na stavenisku. Bude obsahovať záznamy o všetkých podstatných udalostiach, ktoré nastali počas výkonu prác na realizácii Diela.

Za vedenie stavebného denníka je zodpovedný výlučne Zhotoviteľ. Zápisy do stavebného denníka môžu urobiť nasledovné oprávnené, alebo poverené osoby:

- Zhotoviteľ, zodpovedný geodet stavby, Stavebný dozor, geotechnik,
- štátne kontrolné orgány,
- správcovia/prevádzkovatelia inžinierskych sietí,
- stavebný úrad.

Stavebný denník bude k dispozícii Stavebnému dozoru, Objednávateľovi a štátnym kontrolným orgánom počas celého trvania Zmluvy. Všetky záznamy vykonané Zhotoviteľom, alebo jeho poverencami do stavebného denníka budú podpísané Zhotoviteľom, alebo ním poverenými osobami.

Všetky strany stavebného denníka musia byť vyhotovené v jednom origináli a minimálne v dvoch kópiách. Originál a prvá kópia musí byť, po predchádzajúcom podpísaní, postúpená Stavebnému dozoru na konci každého týždňa. Stavebný denník musí byť podpísaný tak Zhotoviteľom, ako aj Stavebným dozorom, minimálne na konci každého týždňa. Podpis do stavebného denníka bude uvedený s čitateľne napísaným menom podpisujúceho sa a jeho podpisom.

2.2.2 Dokumentácia skutočného stavu (pasport)

Zhotoviteľ v súlade s Článkom 3 bodom 3.4 ZoD, je povinný predložiť Stavebnému dozoru dokumentáciu skutočného/pôvodného stavu (pasport) existujúcich prístupových ciest ako aj nehnuteľností ležiacich v bezprostrednej blízkosti Staveniska, ktoré by mohli byť poškodené, alebo ohrozené pracovnou činnosťou Zhotoviteľa.

Pasportizácia bude spracovaná s najmenším možným časovým predstihom pred vlastnou realizáciou stavebných prác, resp. začiatkom prevádzky motorových vozidiel stavby. Pasport sa bude vyhotovovať digitálnym fotoaparátom a bude sa archívovať u Stavebného dozora aj Objednávateľa počas celej doby trvania Zmluvy.

Zhotoviteľ následne po ukončení užívania prístupových ciest vyzve Stavebný dozor, Objednávateľa a správcov/vlastníkov prístupových ciest na prehliadku týchto prístupových ciest a príslušných nehnuteľností. V prípade poškodenia bude na mieste dohodnutý spôsob a potrebný rozsah opráv na ich uvedenie do stavu zodpovedajúceho pred začatím výstavby.

Podrobná pasportizácia technického stavu slúži ako podklad pri riešení prípadných sporov, ako doklad k prípadnému riešeniu nárokov na náhradu škody spôsobenej prevádzkou stavebných strojov, alebo motorových vozidiel, alebo samotnou realizáciou prác na prístupových cestách ako aj určenia miery zavinenia Zhotoviteľa. Pasportizáciu prístupových ciest pred odovzdaním Stavebnému dozoru je potrebné mať potvrdenú správcom / vlastníkom, alebo povereným pracovníkom samosprávy/obce.

2.2.3 Výrobno-technická dokumentácia (VTD)

Výrobno-technická dokumentácia je súčasťou Dokumentácie Zhotoviteľa a spracováva ju Zhotoviteľ v rámci svojej Navrhovanej zmluvnej ceny pred zabudovaním stavebných výrobkov dodaných na Stavenisko do Diela (pokiaľ je to potrebné) .

Rozsah a podrobnosti tejto dokumentácie si určuje Zhotoviteľ na základe požiadaviek TKP časť 0

Návrh VTD Zhotoviteľ predloží na odsúhlasenie Stavebnému dozoru požadovaným spôsobom.

2.2.4 Dokumentácia skutočného realizovania stavby (DSRS) – dokumentácia k prebratiu diela

DSRS v súlade s §29 vyhlášky MŽP SR 453/2000 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona a v nadväznosti na TKP časť 0, čl. 10.8 Dokumentácia skutočného realizovania stavby (DSRS) sa rozumie dokumentácia, v ktorej sú uvedené všetky zmeny, ku ktorým došlo pri realizácii stavby.

DSRS bude vypracovaná v rozsahu DSPRS. Zhotoviteľ bude aktualizovať kompletnú sadu príslušnej DSPRS s farebným rozlíšením zmien (skutočného vyhotovenia), z ktorej bude jasný skutočný stav rozmiestnenia, rozmerov a podrobnosti prác tak, ako sa zrealizovali v súlade so Zmluvou. DSRS bude predložená v digitálnej forme aj v tlači. Digitálna forma spracovania bude rešpektovať požiadavky správcov jednotlivých objektov.

Dokumentácia, ktorú bude potrebné predložiť k preberaciemu konaniu:

- DSRS, ktorú je potrebné predložiť pri kolaudačnom konaní v zmysle Technického predpisu TP 03/2006, MDPT SR december 2006 Dokumentácia stavieb ciest, potvrdené Stavebným dozorom;
- Stavebné denníky a záznamy z priebehu výstavby - originál;
- Dokumentácia pre preukazovanie požadovaných vlastností stavebných dodávok (atesty, osvedčenia o akosti materiálov podľa STN, protokoly o vykonaní skúšok, protokoly o tepelnom spracovaní materiálov, zväračskú dokumentáciu (ak bolo realizované). Protokoly osvedčujúce kvalitu použitých materiálov, spojovacích materiálov, statické výpočty stavebných a oceľových konštrukcií a pod.);
- Rozhodnutia, osvedčenia a odborne záväzné stanoviská Technickej inšpekcie; orgánov štátneho dohľadu a oprávnených právnických osôb, ak bude potrebné;
- Vyjadrenia iných príslušných orgánov (napr. inšpektorátu práce);
- Doklady vyžadované podľa zákona o odpadoch;
- Prevádzkové poriadky a manuály, vrátane pokynov pre včasné a riadne vykonávanie údržby;
- Geodetická dokumentácia skutočného vyhotovenia stavby.
- Manuál užívania stavby
- Záverečná správa Stavebného dozoru

Kompletnú DSRS dodá zhotoviteľ v 6 vyhotoveniach v tlači a 6 x v digitálnej forme vo formáte *.dwg, *.dgn, *.xls, *.doc, *.pdf ako i vo formátoch špecifikovaných v požiadavkách jednotlivých správcov objektov.

DSRS každého dokončeného Diela bude odovzdaná na odsúhlasenie Stavebnému dozoru najneskôr 14 dní pred podaním žiadosti o vydanie Preberacieho protokolu v zmysle článku 3 bodu 3.10 ZoD pre túto časť Diela.

Náklady spojené so spracovaním DSRS a podkladov k preberaciemu konaniu stavby Zhotoviteľ zahrnie do ceny za Dielo. Uvedené doklady musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.

2.3. Dokumentácia kvality

2.3.1. Všeobecné požiadavky

Pre oblasť skúšobníctva Zhotoviteľ je povinný využívať akreditované skúšobné laboratória, ktoré majú zavedený manažérsky systém riadenia kvality a sú akreditované aj podľa STN EN SO/IEC17025:2005 Všeobecné požiadavky na výkon skúšobných laboratórií.

Všetky stavebné práce musia byť vykonané podľa schválenej technickej dokumentácie, technologických postupov, TKP alebo Objednávateľom odsúhlasených ZTKP, ostatných TP alebo v iných normách a predpisoch, na ktoré sa TKP a TP odvolávajú. Technologické postupy musia byť predložené na schválenie Stavebnému dozoru. Predpisom sa taktiež rozumejú pokyny výrobcu pre použitie materiálov, výrobkov a mechanizmov, uvedené na obaloch alebo v dokladoch, ktoré sú súčasťou dodávky. Pokiaľ pre niektoré konštrukcie a technológie alebo pre aplikáciu materiálov nie sú v dokumentácii ani v TKP stanovené platné normy alebo iné technické a technologické predpisy, podrobne popisujúce technológiu prác, prípravu, skladovanie, ošetrovanie atď., nie sú stanovené ani kvalitatívne parametre a kontrola kvality, je Zhotoviteľ povinný príslušné podklady spracovať a predložiť Stavebnému dozoru pred začatím prác na schválenie.

Zhotoviteľ je zodpovedný za to, že Dielo a jeho všetky Materiály a Technologické zariadenia (stavebné výrobky) a práce súvisiace s Dielom budú v súlade so špecifikáciami posledných vydaní slovenských technických noriem (STN), európskych noriem (EN), ISO noriem, technicko-kvalitatívnych podmienok (TKP) (pokiaľ nie sú v rozpore s poslednými vydaniaми STN alebo s Požiadavkami Objednávateľa), katalógových listov (KL), Technických

podmienok (TP), Vzorových listov (VL), nariadení alebo iných všeobecne záväzných predpisov a v súlade s Požiadavkami Objednávateľa.

Ak je v Požiadavkách Objednávateľa odkaz na konkrétne normy, alebo právne predpisy, budú platiť ustanovenia posledného súčasného vydania alebo revidovaného/doplneného vydania príslušných noriem alebo právnych predpisov, ktoré sú platné k Základnému dátumu v zmysle Zmluvných podmienok. Pokiaľ v priebehu projektovania a výstavby dôjde k revízii dotknutých noriem alebo iných predpisov, Zhotoviteľ je povinný upozorniť Stavebný dozor na túto skutočnosť a čakať na pokyn Stavebného dozora ohľadne ďalšieho postupu. Zhotoviteľ je povinný zaobstarať si všetky potrebné normy a predpisy.

V prípade potreby môže Stavebný dozor požiadať Zhotoviteľa, aby uviedol označenie príslušnej normy alebo predpisu, ktorý použil.

2.3.2. Kontrolný a skúšobný plán

Vykonané práce a jednotlivé stavebné látky, dielce a zariadenia, stavebne montované celky a súbory takýchto látok a dielcov, musia zodpovedať kvalitatívnym požiadavkám, uvedeným v jednotlivých častiach TKP, a katalógových listoch; v technických normách STN, STN EN a ostatných všeobecne záväzných predpisoch (ďalej len „VZP“), smerniciach a v technickej dokumentácii. V súlade so znením zákona č. 133/2013 Z.z. o stavebných výrobkoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších prepisov do Diela môžu byť zabudované iba materiály a zmesi ktoré budú označené značkou zhody CE alebo CSK.

Zhotoviteľ **do 14-tich dní od Dátumu prevzatia staveniska predloží Stavebnému dozoru** na odsúhlasenie „Kontrolný a skúšobný plán (KSP)“, ktorého obsahom bude počet a druhy skúšok pre všetky materiály a technológie použité pri výstavbe vrátane spôsobu predkladania a zodpovednosti za skúšky. Akékoľvek doplnovania, alebo vyvolané zmeny musia byť schválené Stavebným dozorom a Objednávateľom.

KSP musí obsahovať podrobné údaje o navrhovaných Počiatočných skúškach typu (PST) a výrobo-kontrolných skúškach (VKS), vrátane spôsobu merania, intervalov ich vykonávania, celkového počtu skúšok s odvolávkami na príslušnú normu alebo predpis, ktorou sa jednotlivé skúšky riadia. V prípade dodávky stavebných výrobkov treba do KSP zahrnúť aj osvedčovacie skúšky. KSP musí byť vypracovaný pre každý stavebný objekt a každý druh činnosti alebo dodávaného stavebného výrobku samostatne v prehľadnej tabuľkovej forme.

2.3.3. Požiadavky na skúšky

Na každý materiál a zmes musí Zhotoviteľ min. 14 dní pred začatím prác predložiť Počiatočnú skúšku typu vo dvoch vyhotoveniach Stavebnému dozoru na odsúhlasenie.

Obsah PST bude nasledovný:

PST pre zemné práce a nestmelené a stmelené podkladové vrstvy:

- Technická správa v ktorej sa uvedie stavba a objekt pre ktorý je PST vypracovaná, pôvod a druh materiálu, jeho použitie, posúdenie vhodnosti pre jednotlivé konštrukčné vrstvy, miera zhutnenia a spôsob spracovania, pre podkladové vrstvy receptúru;
- systém kontroly kvality, druh a počet VKS;
- protokoly laboratórnych rozborov, vyhlásenie zhody;
- PST pre nestmelené a stmelené podkladové vrstvy vykonať v zmysle príslušnej STN EN a TKP č.5.

PST pre asfaltové zmesi:

- Technická správa v ktorej sa uvedie stavba a objekt pre ktorý je PST vypracovaná, pôvod a druh, druh materiálu, použité frakcie, posúdenie vhodnosti, spôsob spracovania a použitý asfalt;
- číslo PST, druh úpravy, popis výroby, pokládka a zhutňovania, (teplotný režim, použité valce, finišery);
- overenie všetkých použitých materiálov, kamenivo, asfalt a prísady musia byť doložené;
- vyhlásením zhody, protokoly použitých materiálov nesmú byť staršie ako 1/2 roka;
- laboratórium ktoré PS vypracovalo musí uviesť percentuálne zloženie asfaltovej zmesi;
- výsledné granulometrické zloženie vrátane odchýlky dávkovania asfaltu;
- výslednú receptúru vybrať z troch kompletných návrhov pri troch rôznych % asfaltu s rozdielom max. 0,3% asfaltu, vrátane overenia zmesi na vyjazďovanie kolají a citlivosť na vodu pre podkladovú, ložnú a obrusnú vrstvu v zmysle katalógového listu KLAZ;

-
- početnosť skúšok zmesí, vstupných materiálov počas výroby a skúšok hotovej úpravy;
 - prípadné ďalšie náležitosti podľa SD;
 - PST je potrebné overiť výrobným a zhutňovacím pokusom;
 - povolenie realizácie prác Stavebným dozorom bude na základe odsúhlasených PST;
 - požiadavky na materiály a počiatočnú skúšku typu týchto zmesí sú uvedené v normách radu STN EN 13108.

2.3.4. Technologické postupy

Zhotoviteľ do 10-tich dní pred začatím prác na jednotlivých častiach Diela v súlade s Harmonogramom služieb a prác predloží Stavebnému dozoru na odsúhlasenie technologický postup prislúchajúcich pracovných operácií. Pracovné operácie na ktoré bude predkladaný technologický postup sa budú môcť začať až po jeho odsúhlasení Stavebným dozorom.

2.3.5. Požiadavky na dokumentáciu kvality

Zhotoviteľ predloží Stavebnému dozoru najneskôr 14 dní pred plánovaným preberacím konaním Diela kompletnú dokumentáciu kvality stavby. Súčasťou dokumentácie bude správa o vykonaných stavebných činnostiach, zabudované objemy jednotlivých materiálov a k nim odpovedajúce všetky PST (počiatočné skúšky typu), VKS (výrobno-kontrolné skúšky), vyhlásenia zhody, certifikáty a dokumentácia o kvalite všetkých zabudovaných materiálov a zmesí, objemy zabudovaných materiálov a počty vykonaných skúšok a zhodnotenie dosiahnutej kvality.

Bez predloženia príslušných protokolov o skúškach, odskúšania, skontrolovania a súhlasu Stavebného dozora nie je možné v nadväzných prácach pokračovať.

2.4. Geodetická dokumentácia

2.4.1. Geodetické a kartografické práce počas realizácie Diela

Zhotoviteľ zabezpečí odborný výkon geodetických prác menovaním hlavného geodeta stavby počas celej doby trvania stavby. Hlavným geodetom môže byť len autorizovaný geodet (s autorizačným oprávnením na overovanie vybraných geodetických a kartografických činností podľa § 6 písm. d) – j) zákona č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografií v znení neskorších predpisov).

Záväzným geodetickým súradnicovým systémom v zmysle vykonávacej vyhlášky 300/2009 Z.z. ÚGKK, ktorou sa vykonáva zákon č. 215/1995 Zb. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov bude súradnicový systém jednotnej trigonometrickej siete katastrálnej, realizácia JTSK a výškový systém Balt po vyrovnaní (Bpv).

Presnosť vytyčovacích prác bude záväzná v zmysle Dokumentácie. V prípade absencie definovania presností v Dokumentácii, bude záväzná presnosť v zmysle STN 73 0422 – Presnosť vytyčovania líniových a plošných stavebných objektov a Usmernenia geodetických a kartografických činností na stavbe.

Všetky protokoly a dokumentácia bude odovzdávaná v tlačenej a digitálnej forme.

Tlačená forma bude autorizačne overená autorizovaným geodetom v štyroch vyhotoveniach a bude mať štandardne nasledovný obsah:

- titulná strana
- technická správa
- zoznam súradníc meraných bodov
- grafická príloha.

Digitálna forma bude vyhotovená a odovzdaná výlučne v 3D. Súčasťou grafickej výkresovej formy budú aj trojuholníkové siete modelov na výpočet kubatúr. Odovzdávaná bude v nasledovných formátoch:

- textové časti budú odovzdávané vo formáte *.pdf, *.docx,
- tabuľkové časti vo formáte *.pdf, *.xlsx
- grafické prílohy vo formáte *.dgn, *.pdf.

Z geodetických činností vykonávaných na stavbe budú vyhotovené a odovzdávané nasledovné protokoly:

- Preberacie protokoly – odovzdávanie a preberanie geodetických podkladov;
- Vytyčovací protokoly – po realizácii vytýčenia stavebného objektu, ŽB pilót (vrátane znázornenia vytyčovacích odchýlok);
- Kontrolné protokoly – vyhotovujú sa na všetky debnenia, konštrukčné vrstvy, hotové časti objektov (vrátane znázornenia vytyčovacích odchýlok);
- Fakturačné protokoly – vyhotovujú sa ako podklad k fakturácií, na dokumentovanie množstiev a kvalitatívnych parametrov fakturovaných položiek.

Všeobecné náležitosti protokolov sú popísané v Usmernení geodetických a kartografických činností na stavbe.

Všetky protokoly (okrem preberacích) budú overené autorizovaným geodetom. Autorizovaný geodet Objednávateľa bude preberať a kontrolovať všetky odovzdávané protokoly od Objednávateľa.

Zhotoviteľ je povinný včas upozorniť autorizovaného geodeta Objednávateľa na zakrytie inžinierskych sietí, alebo konštrukčných prvkov stavby, z dôvodu vykonania kontrolného merania Objednávateľom.

V prípade potreby doprojektovania zmien a doplnkov si geodetické podklady (domeranie územia) zabezpečí Zhotoviteľ na vlastné náklady, rozsah geodetickej časti zmien odsúhlasí Objednávateľ.

Všetky náklady na geodetické práce vyplývajúce z činnosti Zhotoviteľa sú zahrnuté v cene príslušného objektu, t.j. nebudú sa fakturovať zvlášť.

2.4.2. Geodetické zameranie skutočného realizovania – všeobecne

Zhotoviteľ geodeticky zameria polohové a výškové parametre skutočného realizovania stavby, vrátane všetkých objektov a zariadení inžinierskych sietí, polohopisné a výškové zameranie všetkých súbehov a krížovaní s inými inžinierskymi sieťami, pričom podkladom na vyhotovenie, budú odovzdané kontrolné a fakturačné protokoly.

Celá stavba meraných trás bude zameraná pred jej zakrytím, čo potvrdí súhlasným písomným stanoviskom Stavebného dozora – bude súčasťou odovzdania geodetickej dokumentácie.

Zhotoviteľ odovzdá Objednávateľovi geodetickú časť dokumentácie skutočného realizovania objektu v tlačenej forme v šiestich vyhodnoteniach a v digitálnej forme v 3D na CD/DVD nosiči spolu s oznámením o dokončení prác na objekte.

Obsah geodetickej časti dokumentácie skutočného realizovania stavby, štruktúra a atribúty vrstiev sú zadefinované v Usmernení geodetických a kartografických činností na stavbe.

Tlačená forma bude autorizačne overená autorizovaným geodetom a bude mať štandardne nasledovný obsah:

- tvrdá obálka s titulnou stranou
- technická správa
- zoznam súradníc a výšok vytyčovacej siete stavby
- prehľadný výkres bodov vytyčovacej siete stavby
- zoznam súradníc a výšok podrobných meraných bodov s popisom
- polohopisné a výškopisné zameranie
- priečne rezy v staničeniach ako v Dokumentácií
- pozdĺžny profil
- schéma meraných bodov

2.5. Inžinierska činnosť

Dokumentácia Objednávateľa nemusí obsahovať informácie o všetkých existujúcich podzemných a nadzemných vedeniach. Pred začatím výkopových prác alebo iných prác, ktoré by mohli ohroziť jednotlivé podzemné a nadzemné vedenia, ako sú kanalizácia, vodovod, telekomunikačné káble, elektrické vedenia, plynovodné potrubia a podobné, Zhotoviteľ je povinný oboznámiť sa s umiestnením všetkých sietí, ktoré môžu byť jeho činnosťou dotknuté. Pred začatím prác Zhotoviteľ písomne požiada vlastníkov, správcov alebo prevádzkovateľov týchto sietí o ich lokalizáciu/vytyčenie a v prípade podzemných vedení vyhotoví ručne kopané sondy v potrebnom rozsahu.

Náklady spojené s vytyčovaním sietí ich správcami znáša Zhotoviteľ.

Zhotoviteľ je zodpovedný za nápravu všetkých škôd ním spôsobených na cestách, odvodňovacích kanáloch, potrubiach, kábloch a ostatných inžinierskych sieťach počas výkonu prác na Diele.

Má sa za to, že Zhotoviteľ sa oboznámil s existujúcimi inžinierskymi sieťami na základe informácií poskytnutých Objednávateľom a ostatných dostupných informácií a v jeho ponuke zohľadnil všetky vyžadované náklady na vytýčenie, odstránenie, preloženie alebo znovuzriadenie existujúcich sietí vrátane zabezpečenia príslušných povolení. Zhotoviteľ nemá právo si nárokovat na dodatočné náklady a/alebo predĺženie Lehoty výstavby v dôsledku toho, že sa dostatočne neoboznámil s dostupnými informáciami o existujúcich inžinierskych sieťach. Objednávateľ na výkon inžinierskej činnosti splnomocní Zhotoviteľa.

Objednávateľ požaduje, aby Zhotoviteľ v súvislosti s odovzdaním a prevzatím objektov ostatných správcov/vlastníkov v prípade potreby zabezpečil vypracovanie a prerokovanie všetkých zmluvných vzťahov súvisiacich s návrhom zmluvy o budúcej zmluve o odovzdaní a prebratí objektov iných správcov/vlastníkov a zmluvy o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena s príslušným správcom prípadne vlastníkom objektu pred začatím realizácie dotknutých stavebných objektov.

2.6. Požiadavka geotechnika

Objednávateľ žiada uchádzačov o zapracovanie do **Ceny** nasadenie **odborného geotechnika** pri realizovaní vrtov pre pilóty zapažené zvisle a pre dodanie a osadenie lanových kotiev 2Lp v SO 01 Oporný múr. Objednávateľ žiada náklady na geotechnika započítať do j.c. uvedených položiek.

3. Realizácia diela

3.1. Pred začatím prác je Zhotoviteľ povinný najmä:

- Právo prístupu a dočasného užívania častí Staveniska na pozemkoch tretích osôb pre účely meračské, pre účely prieskumov, zabezpečenie monitoringov a činností vyplývajúcich z inžinierskych činností Zhotoviteľa, pokiaľ bude potrebné, si zaistiť Zhotoviteľ.
- Predložiť Stavebnému dozoru na odsúhlasenie do 14-tich dní od dátumu Prevzatia staveniska plány: Kontrolno - skúšobný plán Diela, povodňový plán, plán BOZP, plán nakladania s odpadom, plán ochrany životného prostredia
- zabezpečiť zmenu stavebného povolenia (**pokiaľ bude potrebné**) a ostatných povolení pre realizáciu stavby, ešte pred realizáciou prác na stavbe resp. na stavebných objektoch, v prípade ak prichádza k zmene, v takom rozsahu, že táto zmena predstavuje rozdiel oproti vydanému stavebnému povoleniu alebo táto zmena zasahuje do vlastníckych práv 3. Osôb. Zhotoviteľ realizuje túto zmenu len po zabezpečení zmeny stavebného povolenia a ostatných povolení pre realizáciu stavby v súlade so Zb. z. č. 50/1976 o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (Stavebný zákon) v znení neskorších predpisov.
- poistiť Dielo v súlade so Zmluvou a doklad (overenú kópiu) o poistení predložiť Stavebnému dozoru;
- vybudovať zariadenie staveniska pre svoju činnosť a činnosť Stavebného dozora,
- zabezpečiť vytýčenie všetkých inžinierskych sietí na stavenisku a ich ochranu;
- v prípade potreby odhumusovať a zabezpečiť dôsledné odvodnenie staveniska.

3.2. Prístupové cesty a dočasné uzávery

Zhotoviteľ sa uistí, že všetky prístupové cesty, mosty a ostatné prístupové miesta sú vhodné pre jeho použitie a umožňujú mu urobiť akékoľvek dočasné opatrenia, ktoré môžu byť vyžadované pre jeho potreby počas realizácie prác. Zhotoviteľ, po skončení prác, odstráni dočasné opatrenia a uvedie všetky prístupové cesty, mosty a ostatné prístupové miesta do pôvodného stavu.

Zhotoviteľ nesie zodpovednosť za všetky škody spôsobené na obecných komunikáciách, cestách, železničných tratiach, obrubníkoch, chodníkoch, krajniciach, cestných priekopách, násypových častiach cestného telesa,

priepustoch, mostoch alebo inom verejnom, resp. súkromnom majetku, ktoré môžu vzniknúť pri preprave zariadenia, materiálu, resp. pracovníkov na alebo zo stavby.

V prípade, že niektoré prístupové miesta, alebo opatrenia zvolené Zhotoviteľom sú v rozpore s požiadavkami platnej legislatívy na ochranu životného prostredia, alebo s ustanoveniami Zmluvy, Stavebný dozor môže odoprieť súhlas k ich použitiu.

Zhotoviteľ zabezpečí potrebnú dokumentáciu a vybaví dočasné zábery na plochy nad rámec dočasného záberu zabezpečeného Objednávateľom na vlastné náklady, ktorých potreba vznikne v súvislosti so stavebnými prácami. V prípade nutnosti čiastočnej uzávierky cesty počas realizácie prác v inom rozsahu ako je uvedené v DPO, zabezpečí Zhotoviteľ v rámci svojich nákladov vypracovanie projektu dočasného dopravného značenia. O určenie dopravného značenia a povolenie čiastočnej uzávierky cesty požiadava Zhotoviteľ (po predchádzajúcom odsúhlasení dočasného dopravného značenia príslušným dopravným inšpektorátom) príslušný cestný správny orgán.

Na základe vydaného povolenia a jeho podmienok vykoná čiastočnú uzávierku cesty Zhotoviteľ spolu s Políciou SR. Po skončení uzávierky Zhotoviteľ urýchlene odstráni dočasné dopravné značenie a dopravné značenie komunikácií uvedie do pôvodného stavu, pokiaľ nie je v dokumentácii alebo Objednávateľom stanovené inak.

Zhotoviteľ bude vykonávať svoju stavebnú činnosť tak, aby minimalizoval ich vplyv na pozemné komunikácie v rámci a okolo Stavenísk.

Zaťaženie všetkých nákladných vozidiel využívaných pre prepravu materiálov a zariadení neprekročí zákonné obmedzenia stanovené Ministerstvom dopravy, výstavby, regionálneho rozvoja SR.

3.3. Existujúce siete a objekty

Zhotoviteľ si navrhne vhodnú technológiu výstavby, zabezpečí primerané ochranné prostriedky a urobí preventívne opatrenia bez ďalších nárokov na platbu, za účelom zabránenia poškodenia inžinierskych sietí tam, kde majú v ich blízkosti byť Zhotoviteľom vykonané práce či už dočasného alebo trvalého charakteru. Akékoľvek poškodenie inžinierskych sietí spôsobené priamo alebo nepriamo činnosťou Zhotoviteľa bude považované za jeho zodpovednosť.

Zhotoviteľ, v spolupráci s príslušnými správcami sietí, je zodpovedný za ich lokalizáciu na Stavenisku, za vypracovanie Dokumentácie Zhotoviteľa a vybavenie príslušných povolení, odsúhlasení a uzatvorenia zmlúv o podmienkach preložky (v súlade s § 18 ods.13 zákona č.135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách a v súlade so zákonmi o energetike), t.j. zabezpečenie všetkých dokladov potrebných pre ich prípadné premiestnenie/preložku.

Bez ohľadu na poskytnuté informácie o existujúcich sieťach zodpovednosť za lokalizovanie sietí a predchádzanie ich poškodenia zostáva na Zhotoviteľovi.

Zhotoviteľ zabezpečí, aby správcovia sietí a Objednávateľ mali v každom čase prístup pre účely prehliadky, opravy alebo údržby.

4. Organizačné zabezpečenie Staveniska

4.1. Všeobecne

Organizačné zabezpečenie Staveniska z hľadiska ochrany a zdravia pri práci sa riadi nariadením vlády SR č. 387/2006 Z.z. o požiadavkách na zaistenie bezpečnostného a zdravotného označenia pri práci v znení neskorších predpisov.

Stavenisko po vytýčení jeho hraníc treba riadne oplotiť. Mimo zastavaného územia Stavenisko nemusí byť oplotené alebo ohradené len v prípade, ak je vzdialené od verejnej komunikácie aspoň 30 m. Oplotenie nemusí byť zriadené ani v prípade, ak sa dohodol s vlastníkmi alebo užívateľmi pozemku iný vhodný spôsob zabezpečenia, pokiaľ nie je v týchto Požiadavkách Objednávateľa alebo v súvisiacej legislatíve uvedené inak.

Líniové stavby a stavby, kde sa vykonávajú krátkodobé práce sa ohradzujú dvojtyčovým zábradlím do výšky 1,1 m alebo iným spôsobom schváleným Stavebným dozorom. Čelo oplotenia zasahujúceho do verejných komunikácií musí byť za podmienok zníženej viditeľnosti a v noci osvetlené výstražným červeným svetlom a potom každých 50 m.

Zhotoviteľ bude pravidelne kontrolovať a udržiavať celé oplotenie a ohradenie Staveniska, vrátane brán a okamžite opraví všetky poruchy. Na dočasne oplotené Staveniska zabezpečí podľa potreby prístup jednotlivým vlastníkom príľahlých pozemkom.

Dočasné oplotenie všetkých stavebných, prístupových a skladovacích plôch Staveniska vybuduje Zhotoviteľ stavby pred začatím prác na príslušných plochách. Súčasne Zhotoviteľ zaistí bezpečnosť na Stavenisku po celú dobu vykonávania prác. Zhotoviteľ stavby taktiež zabezpečí, že toto dočasné oplotenie spĺňa požiadavky všetkých zdravotných a bezpečnostných predpisov, ktoré sú platné v Slovenskej republike, obzvlášť s ohľadom na bezpečnosť všetkých osôb na Stavenisku.

Podrobné riešenie dočasného oplotenia a ohradenia plôch Staveniska, bude dohodnuté so Stavebným dozorom najmenej 7 dní pred použitím plôch.

Práce na cestných komunikáciách sa môžu vykonávať len na základe schváleného projektu organizácie dopravy a dopravného značenia a právoplatného povolenia na zvláštne užívanie komunikácií.

Ak stavebný pozemok zasahuje do ochranného pásma, musia sa dodržať podmienky a požiadavky ustanovené osobitnými predpismi pre príslušné ochranné pásmo. Ak stavebný pozemok zasahuje do ochranných pásiem vzájomne sa prekrývajúcich, musí stavba spĺňať podmienky všetkých dotknutých pásiem.

Na nezastavanej ploche stavebného pozemku sa musí zachovať a chrániť zeleň pred poškodením s výnimkou prípadov ustanovených osobitným predpisom (Zákon č. 543/2002 Z.z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov).

Umiestnenie zariadenia Staveniska, dielní a skladov bude schválené Stavebným dozorom.

Zhotoviteľ je ďalej povinný zariadenie Staveniska a materiál skladovaný na ňom riadne poistiť poistnú zmluvu predložiť na vedomie Stavebnému dozoru pred začatím prác.

Zhotoviteľ je zodpovedný za riadne udržiavanie Staveniska a prechodných pracovísk a za odstránenie všetkého odpadu a iného prebytočného materiálu v súlade so zákonom o odpadoch. Každý deň na záver stavebných prác sa odstránia všetky nečistoty, štrk a ďalší cudzorodý materiál zo všetkých ulíc a ciest, ktoré boli počas prác používané. Očistenie bude zahŕňať aj umývanie vodou, mechanické zametanie a v prípade potreby použitie manuálnej práce tak, aby bol dosiahnutý požadovaný štandard v zmysle platných predpisov Slovenskej republiky a nariadení Stavebného dozora.

Zhotoviteľ poučí svojich zamestnancov, aby nevstupovali na súkromné pozemky mimo Staveniska.

4.2. Organizácia dopravy

V súlade s požiadavkami uvedenými v DPO.

Zhotoviteľ je zodpovedný za vybavenie povolenia k zvláštnemu užívaniu komunikácií v súlade s cestným zákonom a so súvisiacimi predpismi. Zhotoviteľ je taktiež zodpovedný za osadenie, udržiavanie a odstránenie dočasného dopravného značenia, vrátane zabezpečenia riadenia premávky svetelnou signalizáciou, vrátane vybavenia potrebných povolení.

Práce vyššie uvedené budú v súlade s vykonávacími vyhláškami zákona NR SR č. 725/2004 Z.z. o prevádzke vozidiel v premávke na pozemných komunikáciách v znení neskorších predpisov a ďalšími platnými predpismi a legislatívou. Dopravné značky (druh, vyhotovenie) budú v súlade s príslušnou STN a budú mať celoreflexnú úpravu, resp. podľa požiadaviek POD.

Zhotoviteľ je ďalej zodpovedný za udržiavanie všetkých spevnených povrchov v čistom stave v súlade s účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Na cestných komunikáciách, mimo zariadenia staveniska, nie je dovolené skladovať žiadny prebytočný, alebo iný materiál.

5. Zariadenie Staveniska a zariadenie Zhotoviteľa

5.1. Zariadenie staveniska

Plocha stavebných dvorov bude umiestnená v súlade s DPO.

5.2. Zariadenie Zhotoviteľa

Všetko Zariadenie Zhotoviteľa sa po jeho dopravení na Stavenisko bude považovať za zariadenie a vybavenie určené výhradne na účely výstavby a dokončenie Diela a Zhotoviteľ ho nemôže bez povolenia Stavebného dozoru, či už ako celok, alebo niektorú jeho súčasť, premiestniť zo stavby na iné miesto.

Zhotoviteľ zodpovedá za ochranu Staveniska a zariadenia Staveniska, ako aj všetkých dodávok, materiálu, zariadení a všetkých jestvujúcich alebo dokončených zariadení, proti vandalom alebo iným neoprávneným osobám.

Objednávateľ nezodpovedá za stratu, resp. poškodenie Zariadenia Zhotoviteľa, alebo ostatného vybavenia poskytnutého Zhotoviteľom, podzhotoviteľom, alebo dodávateľom.

Zhotoviteľ zabezpečí na vlastné náklady vyhovujúcu rekonštrukciu v prípade zásahu do akýchkoľvek vedení inžinierskych sietí (vodovod, elektrické vedenia, kanalizácia a pod), ktoré prechádzajú cez miesto ktoréhokoľvek provizórneho zariadenia. Rekonštrukcia bude realizovaná k spokojnosti dotyčného majiteľa nehnuteľnosti, resp. zainteresovaného subjektu a k spokojnosti Stavebného dozoru.

Všetky úkony súvisiace s vyčistením, resp. odstránením porastov musia byť vykonané s vedomím Stavebného dozoru pred uložením materiálu v ktoromkoľvek mieste.

Všetky budovy, dočasné zariadenia a ostatné zariadenia, povinnosti, využívané pri realizácii stavebného Diela budú po dokončení prác, resp. podľa ďalších pokynov Stavebného dozoru odstránené a dotknuté územie bude podľa potreby riadne vyčistené a upravené.

5.3. Stroje a strojné zariadenia

Používať sa môžu len stroje a zariadenia, ktoré svojou konštrukciou, zhotovením a technickým stavom zodpovedajú všetkým predpisom bezpečnosti práce. Stroje sa môžu používať iba na účely, na ktoré boli vyrobené a sú technicky spôsobilé.

Použitie strojov a zariadení musí byť v súlade s pokynmi na obsluhu a údržbu, ktoré spolu s prevádzkovým denníkom musia byť vždy uložené na určenom mieste.

Stroje a zariadenia môže obsluhovať len pracovník starší ako 18 rokov s príslušnou odbornou spôsobilosťou. Obsluha strojov a zariadení musí byť najmenej 1x za 2 roky ak osobitný predpis neustanovuje inak poučená a preskúšaná z predpisov bezpečnosti práce. Každý stroj obsluhuje len 1 pracovník, ak to nie je určené inak.

5.4. Zásobovanie vodou

Všetky náklady na vodu, potrebnú pre zabezpečenie činnosti technických zariadení, prevádzok, budov a prístrojového vybavenia, obmedzenie resp. ochranu proti prašnosti, usadzovanie zeminy pre zásyp resp. akékoľvek iné použitie potrebné pre riadne ukončenie stavebných prác, sa budú považovať za zahrnuté v Navrhovanej zmluvnej cene Zhotoviteľa. Zhotoviteľ nie je oprávnený si nárokovať žiadne náklady na spotrebovanú, resp. požadovanú vodu.

5.5. Dodávka elektrickej energie

Všetky náklady súvisiace so spotrebou elektrickej energie, zabezpečením pripojenia/odpojenia, dodávky, príslušného technického vybavenia a zariadení potrebných pre realizáciu výstavby sa budú považovať za zahrnuté do Navrhovanej zmluvnej ceny predloženej Zhotoviteľom.

V prípade nedostatku dodávanej elektrickej energie, resp. nemožnosti pripojenia na existujúce vedenia elektrického prúdu, Zhotoviteľ zabezpečí na vlastné náklady náhradné zdroje energie (generátory) s dostatočnou kapacitou.

Zhotoviteľ zabezpečí dodávku celkovej potreby elektrickej energie pre účely prevádzky jeho budov, zariadení a technického vybavenia ako aj pre akýkoľvek iný účel vrátane osvetlenia budov.

Zhotoviteľ zabezpečí dodávku a inštaláciu prípojok a rozvodu elektrickej energie pomocou stavebných sieťových rozvodov napojených na prenosné skriňové rozvádzače takým spôsobom, aby pripojenie bolo umožnené v požadovaných miestach.

5.6. Vypratanie zariadenia staveniska

Po dokončení Diela Zhotoviteľ odstráni zo Staveniska všetko jeho Zariadenie a vybavenie poskytnuté ním, resp. ktorýmkoľvek jeho podzhotoviteľom, alebo dodávateľom. Všetky budovy, dočasné zariadenia a ostatné zariadenia využívané pri realizácii stavebného Diela budú po dokončení prác, resp. podľa ďalších pokynov Stavebného dozoru odstránené a dotknuté územie bude podľa potreby riadne vyčistené a upravené.

5.7. Nakladanie s odpadmi

Z hľadiska nakladania s odpadmi je potrebné riadiť sa ustanovením zákona 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ďalej zákonom NR SR č. 263/2010 Z. z. ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška Ministerstva životného prostredia SR č. 283/2001 Z. z. o vykonaní niektorých ustanovení zákona o odpadoch v znení neskorších predpisov, ďalej Vyhláškou MŽP SR č. 129/2004 Z.z., ďalej vyhláškou MŽP SR č. 365/2015 Z.z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov. Je treba vziať do úvahy aj Všeobecné záväzné nariadenie o nakladaní s komunálnym odpadom a ostatným odpadom. Toto nariadenie je vydávané v jednotlivých regiónoch.

Evidencia odpadov bude vedená podľa vyhlášky MŽP SR č. 310/2013 Z.z. ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch. Za zatriedenie, evidenciu a odvoz odpadu bude zodpovedný Zhotoviteľ. Jednotlivé odpady budú zhromažďované oddelene podľa druhov na príslušných miestach, alebo v príslušných zhromažďovacích prostriedkoch a budú odvážané a zneškodňované oprávnenými osobami.

Zhotoviteľ vyfrézovaný materiál z krytov vozoviek uloží na stredisko - dvor Strediska Liptovský Mikuláš bezodplatne, písomným potvrdením o dovoze.

Materiál z bezpečnostných zariadení bude odovzdaný na stredisko – dvor SC ŽSK Liptovský Mikuláš písomnou formou dokladu o prevzatí.

Ostatný prebytočný materiál (odpad) bude uložený mimo Staveniska na autorizovaných skládkach, a to v súlade s platnou slovenskou legislatívou o nakladaní s odpadmi, najmä so zákonom 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhláškou MŽP SR č. 365/2015 Z.z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov.

Zhotoviteľ si určí skládku podľa vlastného uváženia.

Ponuková cena za odvoz a uskladnenie zeminy / sute v rámci jednotlivých stavebných objektov bude pevná a nebude ju možné meniť v závislosti na vzdialenosti skládky od Staveniska.

K preberaciemu konaniu Diela Zhotoviteľ predloží orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva doklady s uvedením množstiev vzniknutého odpadu a zákonný spôsob jeho zhodnotenia, resp. zneškodnenia.

Poplatky za uloženie odpadov sa riadia zákonom 329/2018 Z.z. o poplatkoch za uloženie odpadov a o zmene a doplnení zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ďalej NV SR 330/2018 Z. z. ktorým sa ustanovuje výška sadzieb poplatkov za uloženie odpadov a podrobnosti súvisiace s prerozdeľovaním príjmov z poplatkov za uloženie odpadov .

Navrhovaná zmluvná cena bude zahŕňať všetky poplatky za naloženie, odvoz a uloženie odpadov na skládkach odpadov, alebo náklady na iné nakladanie s odpadmi v súlade s účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Z dôvodu ochrany prostredia Zhotoviteľ je povinný pri demolačných prácach zamedziť vzniku nadmernej prašnosti.

5.8. Ochrana zdravia a bezpečnosť pri práci

Ochrana zdravia a bezpečnosti pri práci sa bude vykonávať v súlade s Právnymi predpismi.

Zhotoviteľ, zabezpečí vypracovanie „Plánu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci“ s náležitosťami a v rozsahu podľa nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na Stavenisko v znení neskorších predpisov.

Objednávateľ je povinný začatie Prác oznámiť Inšpektorátu práce.

Pred začatím akejkoľvek rizikovej činnosti je Zhotoviteľ povinný predložiť Bezpečnostné/Metodické prehlásenie na schválenie Stavebnému dozoru. Práce môžu začať iba po udelení písomného súhlasu Stavebného dozora.

Všetci zamestnanci musia byť pred začatím prác preukázateľným spôsobom oboznámení v súlade § 7 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a pri výkone prác musia byť pod adekvátnym dohľadom.

Celé Stavenisko a vybavenie Staveniska musí byť vhodné pre vykonávanú činnosť a pred začatím prác musí byť riadne skontrolované Stavebným dozorom.

Zhotoviteľ poskytne Stavebnému dozoru podrobné písomné informácie o každej nehode bez zbytočného odkladu. O každej nehode sa napíše interný zápis, ktorý podpíše Stavebný dozor a koordinátor bezpečnosti a založí sa do spisov Stavebného dozora. Pri úrazoch Zhotoviteľ postupuje v súlade s § 17 zákona č.124/2006 Z.z., okamžite informuje Inšpektorát práce ak sa jedná o závažný pracovný úraz a políciu ak sa jedná o podozrenie so spáchania trestného činu. Ak si to závažnosť zranení vyžaduje okamžite privolá zložky záchranného systému.

Verejný obstarávateľ:

Žilinský samosprávny kraj, Komenského 48, 01109 Žilina, Slovenská republika

IČO 37808427

Február 2022

Stavebný dozor môže požiadať Zhotoviteľa o vylúčenia zo Staveniska ktorúkoľvek osobu zamestnanú na výkone prác, ak správanie tejto osoby všeobecne ohrozuje zdravie a bezpečnosť ostatných osôb alebo životné prostredie, napr. ak je osoba pod vplyvom alkoholu alebo omamných látok.

Do žiadnej časti Staveniska, ktorá je označená nápisom „Zakázaný vstup“ sa nesmie vstupovať bez „Pracovného povolenia“. Miesta, na ktorých sa nachádzajú aktívne a funkčné strojno-technologické a elektrotechnické zariadenia budú označené týmto spôsobom. Zhotoviteľ nesmie povoliť vstup do takýchto priestorov žiadnemu zo svojich zamestnancov, alebo zamestnancom podzhotoviteľov, dokiaľ im na to nebolo vydané povolenie. Ak Zhotoviteľ takéto povolenie požaduje, je povinný to oznámiť Stavebnému dozoru s predstihom 7 dní. Stavebný dozor následne zariadi vydanie povolenia u oprávneného orgánu. Zhotoviteľ si povolenie ponechá po celú dobu platnosti a následne ho vráti Stavebnému dozoru. Dodržiavanie opatrení povolenia nezbavuje Zhotoviteľa jeho povinností vyplývajúcich zo Zmluvy.

Pri riešení úrazov je nutné prijať príslušné opatrenia, okrem iného:

- vybavenie prvej pomoci (obväzový materiál, atď.) osobami vyškolenými na poskytnutie prvej pomoci;
- dopravu do najbližšej nemocnice na úrazové / pohotovostné oddelenie;
- volať 112 IZS – ak sa jedná o vážny úraz;
- volať koordinátora bezpečnosti – zápis a šetrenie úrazu;
- volať Inšpektorát práce ak sa jedná o závažný pracovný úraz;
- volať políciu – ak sa jedná o podozrenie zo spáchania trestného činu (smrteľný úraz a ťažké ublíženie na zdraví);
- volať hasičský zbor (podľa potreby).