

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Mesto Trenčín

Sídlo: Mierové nám. č.2, 911 64 Trenčín
Zastúpenie: Mgr. Richard Rybníček, primátor mesta
IČO: 00 312 037
DIČ: 2021079995
Tel.: 0911 041 827
E-mail: lubica.fodorova@trencin.sk
Http:// www.trencin.sk

(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA

podľa § 66 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SLUŽBY

„Trenčín: Most na Ostrove – Vlárka “

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

V Trenčíne, dňa 14.07.2022

.....
Mgr. Richard Rybníček
primátor mesta Trenčín

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

V Trenčíne, dňa 14.07.2022

.....
JUDr. Ľubica Fodorová
osoba zabezpečujúca proces VO

- A.1 **Pokyny pre uchádzačov**
 - Časť I.
Všeobecné informácie
 - Časť II.
Dorozumievanie a vysvetľovanie
 - Časť III.
Príprava ponuky
 - Časť IV.
Predkladanie ponúk
 - Časť V.
Otváranie a vyhodnotenie ponúk
 - Časť VI.
Prijatie zmluvy
 - Časť VII.
Subdodávky, subdodávatelia
 - Časť VIII.
Súhlas so spracovaním osobných údajov
 - Časť IX.
Konflikt záujmov
 - Časť X.
Sociálny aspekt vo verejnom obstarávaní
 - Časť XI.
Účasť subjektov z tretích štátov
- A.2 **Podmienky účasti**
- A.3 **Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia**
- B.1 **Opis predmetu obstarávania**
- B.2 **Spôsob určenia ceny**
- B.3 **Obchodné podmienky dodania predmetu obstarávania**
 - 1.2. Zmluva o dielo

Príloha č. 1 k súťažným podkladom: Dopravná štúdia

Príloha č. 2 k súťažným podkladom: Predbežný architektonický návrh mosta

Príloha č. 3 k súťažným podkladom: Rozhodnutie zo zisťovacieho konania

Príloha č. 4 k súťažným podkladom: JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT

Príloha č. 5 k súťažným podkladom: Odôvodnenie nerozdelenia zákazky

Spisová značka verejného obstarávania: MSÚTN-UP-VO/2022/38862/FoL

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Mesto Trenčín

Sídlo: Mierové nám. č.1/2, 911 64 Trenčín
Zastúpenie: Mgr. Richard Rybníček, primátor mesta
IČO: 00 312 037
DIČ: 2021079995
Tel.: 032/6504265
E-mail: lubica.fodorova@trencin.sk
Http:// www.trencin.sk

(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA

podľa § 66 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SLUŽBY

„Trenčín: Most na Ostrove – Vlárská “

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Trenčín, júl 2022

Časť I. **Všeobecné informácie**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Mesto Trenčín

Sídlo: Mierové nám. č.1/2, 911 64 Trenčín
Zastúpenie: Mgr. Richard Rybníček, primátor mesta
IČO: 00 312 037
DIČ: 2021079995
Tel.: 032/6504265
E-mail: lubica.fodorova@trencin.sk
Http:// www.trencin.sk

Komunikačné rozhranie: <https://josephine.proebiz.com>

Kontaktné osoby:

- Ing.arch. Martin Beďatš , tel.: +421 0902 911 311, e-mail: martin.bedats@trencin.sk - za opis predmetu zákazky
- JUDr. Ľubica Fodorová, tel.: +421 911 041 827, e-mail: lubica.fodorova@trencin.sk – za verejné obstarávanie,

Dokumentácia k verejnému obstarávaniu je zverejnená na verejnom portáli systému JOSEPHINE na internetovej adrese:

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/28139/summary>

2. Predmet obstarávania

- 2.1. Predmetom verejného obstarávania „**Trenčín: Most na Ostrove – Vlárka**“ je vypracovanie projektovej dokumentácie premostenia rieky z Mládežníckej ulice smerom na Ostrov na ulicu Vlárka v Trenčíne vrátane príľahlých križovatiek a dotknutých komunikácií v rozsahu dokumentácie pre územné rozhodnutie, dokumentácie pre stavebné povolenie a dokumentácie pre realizáciu stavby. Projektovú dokumentáciu je potrebné spracovať v zmysle technického predpisu TP 019 – Dokumentácia stavieb ciest. Predmetom zákazky je aj inžinierska činnosť, ktorá zahŕňa všetky činnosti potrebné pre vydanie právoplatného stavebného povolenia a výkon odborného autorského dohľadu.

Ako podklad pre vypracovanie cenovej ponuky bude slúžiť:

- Dopravná štúdia - so zapracovanými podmienkami rozhodnutia zo zisťovacieho konania o posudzovaní vplyvov na ŽP vo formáte dwg/pdf, v ktorej je vyznačený aj rozsah riešeného územia,
- Predbežný architektonický návrh mosta vo formáte dwg/jpg
- Rozhodnutie zo zisťovacieho konania o posudzovaní vplyvov na životné prostredie.

Projektovú dokumentáciu je potrebné vypracovať v zmysle týchto podkladov.

V štádiu rozpracovanosti jednotlivých etáp je potrebné návrh konzultovať s hlavným architektom, Útvárom mobility a Útvárom územného plánovania Mestského úradu Trenčín, so Slovenským vodohospodárskym podnikom, Štátnou ochranou prírody SR a Krajským pamiatkovým úradom Trenčín. Do návrhu je potrebné zapracovať požiadavku Trenčianskych vodární a kanalizácií, a.s. viesť v rámci mosta vodu cca DN 300. Návrh je potrebné riešiť vrátane vizualizácií.

Ďalšie podrobnosti sú uvedené v súvisiacej dokumentácii.

Podrobné vymedzenie predmetu obstarávania tvorí časť B.1 a B.3 súťažných podkladov.

Pre určenie ponukovej ceny je potrebné naceniť zákazku tak, ako je uvedené v samostatnom súpise návrhov na plnenie kritérií (t.z. pre určenie rozsahu diela je prioritný samostatný súpis návrhov na plnenie kritérií).

2.2 Kód predmetu zákazky z CPV:

Hlavný predmet
Hlavný slovník:

71320000-7	Inžinierske projektovanie
------------	---------------------------

Doplňujúce predmety
Hlavný slovník:

71322300-4	Projektovanie mostov
71242000-6	Príprava projektov a návrhov, odhad nákladov
71248000-8	Dohľad nad projektom a dokumentáciou

2.3 **Predpokladaná hodnota celej zákazky bez DPH: 675.600 €**

V prípade, ak ponuková cena uchádzača vrátane DPH bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom s DPH, môže verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo neprijat' ju.

Pozn.: **Elektronická aukcia sa pri tejto zákazke n e p o u ž i j e !!!**

3. Komplexnosť dodávky

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky. Predmet zákazky sa nedelí na časti. Nie je teda prípustné predloženie ponuky len na časť zákazky. Ponuka predložená len na časť zákazky bude z ďalšieho vyhodnocovania vylúčená.

4. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ neposkytne preddavok alebo zálohu na plnenie zmluvy. Platba za predmet zákazky sa bude realizovať bezhotovostným stykom na základe vystavených faktúr.

Podrobnejšie sú platobné podmienky špecifikované v Zmluve o dielo v časti B.3 týchto podkladov.

5. Zmluva

5.1 S úspešným uchádzačom bude uzavretá **Zmluva o dielo** podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 65 a nasl. zákona č. 185/2015 Z.z. Autorský zákon, ktorej návrh je uvedený v bode 1.2 časti B.3 súťažných podkladov.

5.2 Ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 5 alebo ods. 6, alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu, rámcovú dohodu alebo koncesnú zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55, pri využití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa § 20 najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55; to neplatí, ak ide o

- a) priame rokovacie konanie, v ktorom možno vyzvať na rokovanie jedného záujemcu,
- b) uzavretie zmluvy na základe rámcovej dohody uzavretej s jedným hospodárskym subjektom,
- c) uzavretie zmluvy verejným obstarávateľom na základe rámcovej dohody uzavretej s viacerými hospodárskymi subjektmi alebo
- d) uzavretie zmluvy v rámci dynamického nákupného systému.

5.5 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok tvorí časť *B.3 Obchodné podmienky, B1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny.*

6. Miesto a termín dodania predmetu obstarávania

Miesto a termín dodania predmetu obstarávania

Hlavné miesto uskutočňovania prác: predmet zákazky bude realizovaný v sídle verejného obstarávateľa a v sídle poskytovateľa služby, v závislosti od dohody.

Podrobnosti sú uvedené v dokumentácii k tejto zákazke.

NUTS kód: SK022 – Trenčiansky kraj.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby úspešný uchádzač zhotovil predmet zákazky v termínoch:

Stupeň projektovej dokumentácie	Termín
Časť DÚR – dokumentácia pre územné rozhodnutie :	Najneskôr v termíne 22 týždňov od doručenia výzvy Objednávateľa, pričom objednávatel' je oprávnený zaslať výzvu najskôr v deň, kedy nadobudne zmluva účinnosť a najneskôr do 4 mesiacov odkedy nadobudne zmluva účinnosť
Časť DSP – dokumentácia pre stavebné povolenie :	Najneskôr v termíne 26 týždňov od nadobudnutia právoplatnosti územného rozhodnutia, príp. aj v skoršom termíne na základe doručenia výzvy Objednávateľa na vypracovanie tejto časti diela
Časť DRS – dokumentácia pre realizáciu stavby	Najneskôr v termíne 17 týždňov od nadobudnutia právoplatnosti stavebného povolenia, príp. aj v skoršom termíne na základe doručenia výzvy Objednávateľa na vypracovanie tejto časti diela
Inžinierska činnosť	Do nadobudnutia právoplatnosti stavebného povolenia
Odborný autorský dohľad	Počas celej realizácie stavebných prác na zákazke

7. Oprávnený uchádzač – skupina dodávateľov

- 7.1 Verejný obstarávateľ umožňuje skupine dodávateľov účasť vo verejnom obstarávaní v zmysle § 37 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V prípade prijatia súťažnej ponuky skupiny dodávateľov nebude verejný obstarávateľ vyžadovať od tejto skupiny, aby vytvorili právnu formu v zmysle § 37 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Jednotliví členovia skupiny budú zviazaní spoločne a nerozdielne.
- 7.2 V prípade, ak sa tejto zákazky zúčastní skupina dodávateľov, resp. ak skupina dodávateľov predloží ponuku, uvedie to vo svojej ponuke na samostatnom liste, ktorý bude podpísaný oprávnenými zástupcami všetkých členov skupiny. V tomto liste zároveň určia (splnomocnia) spomedzi seba jedného člena skupiny, s ktorým bude verejný obstarávateľ komunikovať a ktorý bude zastupovať všetkých členov skupiny v celom procese tohto verejného obstarávania. Tento splnomocnený člen skupiny sa zaregistruje v systéme Josephine a predloží ponuku za všetkých členov skupiny. Verejný obstarávateľ bude komunikovať prostredníctvom systému Josephine len s určeným členom a nie so všetkými členmi skupiny. **Odporúčaný vzor tohto vyhlásenia a plnej moci je uvedený v prílohe k tejto časti podkladov.**
- 7.3 V prípade, ak uchádzačom bude skupina dodávateľov v zmysle § 37 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, návrh zmluvy, ktorý bude predkladať úspešný uchádzač - skupina bude podpísaný oprávneným zástupcom každého z účastníkov skupiny dodávateľov (člena skupiny) a v čl. I návrhu zmluvy budú uvedené údaje každého člena skupiny dodávateľov samostatne. V prípade účasti skupiny treba, aby zmluva bola podpísaná za každého člena skupiny samostatne, príp., ak bude podpisovať zmluvu splnomocnený zástupca skupiny, je potrebné predložiť plnú moc (originál alebo

overenú fotokópiu), v ktorej bude **výslovne** uvedené, že sa plnomocenstvo vzťahuje **aj na podpis zmluvy** s verejným obstarávateľom (stačí vyplniť tento údaj vo vzore

vyhlásenia o vytvorení skupiny a plnej moci, ktorý je uvedený v prílohe k tejto časti podkladov).

8. Predloženie ponuky

- 8.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku pre každú časť zákazky. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.
- 8.2 **Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka musí byť vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.**

Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>. **Pokiaľ sa v týchto súťažných podkladoch hovorí o predložení/zaslaní ponuky, dokumentov a pod. má sa za to, že sa jedná výlučne o elektronické predloženie dokumentov (tak zo strany záujemcu/uchádzača ako aj verejného obstarávateľa).**

V tejto zákazke sa bude v papierovej podobe predkladať len originál bankovej záruky/poistenia záruky, pokiaľ sa nevyužije predloženie formou podľa bodu 18.3 písm. b) tejto časti podkladov.

Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ uchádzača vylúči. Ustanovenia § 40 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo § 53 ods. 1 a 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov týmto nie sú dotknuté.

Forma uplatnenia revízných postupov je upravená v § 163 a nasl. zákona č. 343/2015 Z.z. v platnom znení. Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podať žiadosť o nápravu podľa § 164 zákona č. 343/2015 Z.z. v platnom znení.

V prípade, ak sa zábezpeka realizuje **formou bankovej záruky/poistenia záruky** má uchádzač možnosť predložiť v ponuke doklad o bankovej záruke/poistení záruky niektorých z týchto troch spôsobov:

a) **prostredníctvom zaručenej konverzie** listinných dokladov o bankovej záruke/poistení záruky **a zároveň** je potrebné doručiť verejnému obstarávateľovi poštou, osobne, prípadne kuriérom a pod. v lehote na predkladanie ponúk doklad o bankovej záruke/poistení záruky v papierovej (listinnej) podobe aj **ako originál (nestačí overená fotokópia!!)**

alebo

b) ak banka a poisťovňa vydávajú bankové záruky, resp. poistenie zábezpeky v **elektronickej podobe/forme**, tak na ich uplatnenie sa nevyžaduje predloženie písomného originálu, je postačujúce v ponuke prostredníctvom systému Josephine predložiť doklad o bankovej záruke/poistení záruky v elektronickej podobe. V tomto prípade je potrebné spolu s elektronickou bankovou zárukou/poistením, zábezpeky vložiť do systému Josephine **aj časovú pečiatku podpisu z banky/poisťovne**, ktorá bola zaslaná elektronicky spolu s elektronickou zárukou/poistením uchádzačovi z banky. T.z. aby bolo z predloženého dokladu jednoznačne vidieť, že je doklad skutočne podpísaný elektronickým podpisom, resp. vystavený v elektronickej podobe.

Alebo

c) **scan originálu dokumentu** o listinne vystavenej bankovej záruke/poistení záruky a **zároveň** je potrebné doručiť verejnému obstarávateľovi poštou, osobne, prípadne kuriérom a pod. v lehote na predkladanie ponúk doklad o bankovej záruke/poistení záruky v papierovej (listinnej) podobe **ako originál (nestačí overená fotokópia!!)**.

Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ uchádzača vylúči. Ustanovenia § 40 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo § 53 ods. 1 a 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov týmto nie sú dotknuté.

8.3 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené

- a) požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch (najmä bod 16 týchto súťažných podkladov),
- b) musí byť vyplnený elektronický formulár s celkovou cenou a
- c) tiež priložený samostatný súpis návrhov na plnenie kritérií, pričom výsledná suma uvedená v samostatnom súpise návrhov musí byť totožná s celkovou cenou uvedenou v elektronickej formulári.

8.4 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.

8.5 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

8.6 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní

podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.

- 8.7 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 8.8 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 8.9 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

9. Variantné riešenie

- 9.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- 9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

10. Platnosť ponuky

- 10.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do **31.03.2023**.
- 10.2 V prípade, ak to bude potrebné na zaistenie riadneho priebehu verejného obstarávania alebo bude uplatnený revízný postup zo strany ktoréhokoľvek uchádzača, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu viazanosti ponúk (pre všetky tri časti zákazky) a prijať (uzavrieť) zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk. Uchádzači sú v týchto prípadoch viazaní svojimi ponukami až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti.
- 10.3 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

11. Registrácia v Josephine

- 11.1 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 11.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému

JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

- c) vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE

a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

- d) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla

zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

- e) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 4 pracovné dni (v rámci Európskej únie) a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky. O odoslaní listovej zásielky je uchádzač informovaný e-mailom.

- 11.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

12. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi, doručovanie

- 12.1 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

- 12.2 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome
- Microsoft Edge

- 12.3 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

- 12.4 Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a oznámenia o vyhlásení tejto zákazky, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov ako aj komunikácia pri revíznych postupoch medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi a akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon. Pokiaľ sa v súťažných podkladoch vyskytujú požiadavky na predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a oznámenia o vyhlásení tejto zákazky, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk., ako aj komunikácia pri revíznych postupoch medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi alebo akúkoľvek inú komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, má sa na mysli vždy použitie komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. V prípade, že verejný obstarávateľ rozhodne aj o možnosti iného spôsobu komunikácie než prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE, tak v súťažných podkladoch túto skutočnosť zreteľne uvedie. Táto komunikácia sa týka i prípadov – kedy sa ponuka javí ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo k službe. V takomto prípade komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie, týkajúce sa predloženej ponuky a uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuku prijíma. Akákoľvek komunikácia verejného obstarávateľa či záujemcu/uchádzača s treťou osobou v súvislosti s týmto verejným obstarávaním bude prebiehať spôsobom, ktorý stanoví zákon a bude realizovaná mimo komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.
- 12.5 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom. Pre elimináciu problémov pri komunikácii Vám odporúčame tento kontaktný mail si pravidelne sledovať, dbať, aby nebola schránka plná a podobne.
- 12.6 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 12.7 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.

12.8 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako

elektronické dokumenty vo formáte pdf. v profile verejného obstarávateľa a v systéme Josephine, pričom súťažné podklady, resp. ich súčasti, ktoré majú zvyčajne uchádzači záujem editovať pri príprave ponuky (napr. JED, súťažné podklady) sa budú nachádzať v systéme JOSEPHINE v editovateľnej podobe **(verejný obstarávateľ zverejní v profile verejného obstarávateľa link, kde sa budú všetky dokumenty k zákazke zverejnené).**

Link na systém JOSEPHINE, kde budú zverejnené všetky dokumenty k zákazke :

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/28139/summary>

12.12 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 8 b) zákona o verejnom obstarávaní.

13. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

13.1 V prípade potreby vysvetliť informácie uvedené v súťažných podkladoch alebo v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie a to spôsobom podľa bodu 12.

13.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk alebo lehoty na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti **za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred** (§ 48 zákona o VO).

13.3 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom sledovať profil verejného obstarávateľa, kde v časti profilu týkajúcej sa tejto zákazky bude uverejňovať všetky relevantné informácie o tejto zákazke, vrátane odpovedí na každú požiadavku o vysvetlenie údajov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch. T. z. okrem systému Josephine sa budú relevantné informácie o tejto zákazke uverejňovať aj v profile verejného obstarávateľa.

14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Obhliadka sa nebude uskutočňovať.

Časť III. Príprava ponuky

15. Jazyk ponuky

- 15.1 Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v štátnom (slovenskom) jazyku.
- 15.2 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

16. Obsah ponuky

16.1 Ponuka predložená uchádzačom bude obsahovať:

- 16.1.1 **vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke** podpísané uchádzačom (v prípade skupiny predložiť za všetkých členov skupiny – t.z. za každého samostatne alebo v prípade účasti skupiny je možné predložiť aj jedno vyhlásenie, ale podpísané všetkými členmi skupiny, pokiaľ nedisponuje niektorý člen skupiny dodávateľov plnou mocou na podpísanie ponuky - v tomto prípade je potrebné túto plnú moc predložiť v ponuke a to vo forme scanu originálu alebo fotokópie); (vzor čestného vyhlásenia nájdete v prílohe k tejto časti podkladov),
- 16.1.2 **vyhlásenie uchádzača o tom, že súhlasí so súťažnými podmienkami a podkladmi, a že súhlasí aj s návrhom obchodných podmienok dodania predmetu obstarávania (t. z. s návrhom zmluvy)** podpísané uchádzačom (v prípade skupiny predložiť za všetkých členov skupiny – t.z. za každého samostatne alebo v prípade účasti skupiny je možné predložiť aj jedno vyhlásenie, ale podpísané všetkými členmi skupiny, pokiaľ nedisponuje niektorý člen skupiny dodávateľov plnou mocou na podpísanie ponuky - v tomto prípade je potrebné túto plnú moc predložiť v ponuke a to vo forme originálu alebo fotokópie); (vzor čestného vyhlásenia nájdete v prílohe k tejto časti podkladov),
- 16.1.3 **vyhlásenie o nezávislom stanovení ponuky uchádzača** podpísané uchádzačom (v prípade skupiny predložiť za všetkých členov skupiny – t.z. za každého samostatne alebo v prípade účasti skupiny je možné predložiť aj jedno vyhlásenie, ale podpísané všetkými členmi skupiny, pokiaľ nedisponuje niektorý člen skupiny dodávateľov plnou mocou na podpísanie ponuky - v tomto prípade je potrebné túto plnú moc predložiť v ponuke a to vo forme originálu alebo fotokópie); (vzor čestného vyhlásenia nájdete v prílohe k tejto časti podkladov).
- 16.1.4. v prípade, ak ponuku predkladá skupina, bude súčasťou ponuky aj **samostatný list – vyhlásenie podľa bodu 7.2** tejto časti týchto podkladov (odporúčaný vzor vyhlásenia nájdete v prílohe k tejto časti podkladov),
- 16.1.5 **SAMOSTATNÝ SÚPIS NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIA/KRITÉRIÍ** určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk - ponuková cena uchádzača (vzor

- samostatného súpisu návrhov na plnenie kritérií je uvedený v časti A.3 týchto podkladov),
- 16.1.6 **doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** podľa časti A.2 týchto podkladov
- 16.1.7 **doklad o zložení zábezpeky**, podľa bodu 18 tejto časti týchto podkladov
- 16.1.8 **ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, priloží vyhlásenie**, v ktorom uvedie osobu, ktorej služby alebo podklady pri vypracovaní ponuky využil. Údaje uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 16.2 **Ako nepovinnú súčasť ponuky uvíta verejný obstarávateľ, ak uchádzač do ponuky predloží aj tlačivo: IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA.** Toto tlačivo nie je povinnou náležitosťou ponuky, ale pomôže verejnému obstarávateľovi v procese VO – napr. oznámením údajov o tom, či je uchádzač malý alebo stredný podnik, ktoré sa udáva do oznámenia o výsledku (odporúčaný vzor nájdete v prílohe k tejto časti podkladov).
- 16.3 **čestné vyhlásenie uchádzača o konečnom užívateľovi výhod** toto tlačivo sa predkladá jedine vtedy, ak je ako konečný užívateľ výhod uchádzača v registri partnerov verejného sektora zapísaný verejný funkcionár v zmysle § 11 ods. 1 písm. c) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (odporúčaný vzor nájdete v prílohe k tejto časti podkladov).
- 16.4. **čestné vyhlásenie o konečnom užívateľovi výhod** – toto tlačivo sa predkladá jedine vtedy, ak subdodávateľ uchádzača má ako konečného užívateľa výhod v registri partnerov verejného sektora zapísaného verejného funkcionára v zmysle § 11 ods. 1 písm. c) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (odporúčaný vzor nájdete v prílohe k tejto časti podkladov).

17. Splnenie podmienok účasti uchádzačov

- 17.1 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní podľa § 32, § 33 § 34 zákona o verejnom obstarávaní sa bude posudzovať z dokladov a dokumentov predložených podľa požiadaviek uvedených v časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov. Verejný obstarávateľ rozhodol, že v tomto postupe zadávania zákazky bude vyhodnocovať splnenie podmienok účasti len u toho uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí po vyhodnotení ponúk.
- 17.2 Všetky doklady a dokumenty požadované v časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov musia byť súčasťou ponuky. Tým nie je vylúčená možnosť v ponuke predložiť **Jednotný európsky dokument** podľa § 39 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **Všetky dokumenty musia byť predložené verejnému obstarávateľovi elektronicky** Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ uchádzača vylúči. Ustanovenia § 40 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

alebo § 53 ods. 1 a 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov týmto nie sú dotknuté.

V prípade, ak sa zábezpeka realizuje formou bankovej záruky/poistenia záruky má uchádzač možnosť predložiť v ponuke doklad o bankovej záruke/poistení záruky niektorých z týchto troch spôsobov:

a) prostredníctvom zaručenej konverzie listinných dokladov o bankovej záruke/poistení záruky **a zároveň** je potrebné doručiť verejnému obstarávateľovi poštou, osobne, prípadne kuriérom a pod. v lehote na predkladanie ponúk doklad o bankovej záruke/poistení záruky v papierovej (listinnej) podobe aj **ako originál (nestačí overená fotokópia!!)**

alebo

b) ak banka a poisťovňa vydávajú bankové záruky, resp. poistenie zábezpeky **v elektronickej podobe/forme**, tak na ich uplatnenie sa nevyžaduje predloženie písomného originálu, je postačujúce v ponuke prostredníctvom systému Josephine predložiť doklad o bankovej záruke/poistení záruky v elektronickej podobe.

V tomto prípade je potrebné spolu s elektronickou bankovou zárukou/poistením, zábezpeky vložiť do systému Josephine **aj časovú pečiatku podpisu z banky/poisťovne**, ktorá bola zaslaná elektronicky spolu s elektronickou zárukou/poistením uchádzačovi z banky. T.z. aby bolo z predloženého dokladu jednoznačne vidieť, že je doklad skutočne podpísaný elektronickým podpisom, resp. vystavený v elektronickej podobe.

Alebo

c) scan originálu dokumentu o listinne vystavenej bankovej záruke/poistení záruky **a zároveň** je potrebné doručiť verejnému obstarávateľovi poštou, osobne, prípadne kuriérom a pod. v lehote na predkladanie ponúk doklad o bankovej záruke/poistení záruky v papierovej (listinnej) podobe **ako originál (nestačí overená fotokópia!!)**

17.3 Verejný obstarávateľ **vylúči** kedykoľvek počas verejného obstarávania uchádzača, ak:

- a) nesplnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,
- d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- f) konflikt záujmov podľa § 23 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- g) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- h) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- i) nepredložil po písomnej žiadosti podľa odseku 4 doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,

- j) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- k) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (pokiaľ verejný obstarávateľ vyžadoval identifikáciu subdodávateľov v ponuke uchádzača)
- l) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.
- m) nenahradil inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje splnenie podmienok účasti alebo subdodávateľa, ktorí majú sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, v určenej lehote inou osobou alebo subdodávateľom, ktorý nemá sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

17.4 Verejný obstarávateľ môže vylúčiť kedykoľvek počas verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak :

- a) sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania dopustil pri plnení zákazky alebo koncesie podstatného porušenia zmluvných povinností, v dôsledku čoho verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ odstúpil od zmluvy alebo mu bola spôsobená závažná škoda alebo iná závažná ujma,
- b) sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania dopustil závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,
- c) sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania dopustil závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,
- d) na základe dôveryhodných informácií, bez potreby vydania predchádzajúceho rozhodnutia akýmkoľvek orgánom verejnej moci, má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu alebo obmedzujúcu hospodársku súťaž, a to bez ohľadu na akýkoľvek majetkový, zmluvný alebo personálny vzťah medzi týmto uchádzačom alebo záujemcom a daným hospodárskym subjektom,
- e) evidujú voči záujemcovi alebo uchádzačovi nedoplatky na dani, ktorej sú správcom podľa osobitného predpisu; ustanovenie § 32 ods. 1 písm. c) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení tým nie je dotknuté.

17.4 Z uchádzačom predkladaných dokladov a/alebo dokumentov preukazujúcich splnenie podmienok účasti musí byť zrejmé aj splnenie minimálnej úrovne požadovanej verejným obstarávateľom.

18. Zábezpeka

18.A 1 Zábezpeka ponúk sa vyžaduje vo **výške 10.000,- € (slovom: desaťtisíc Eur)**.

18.A 2 Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačovi zložiť zábezpeku formou:

18 A.2.1 poskytnutia bankovej záruky za uchádzača:

– poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313-322 zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka) v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentnou právnou normou v prípade zahraničnej banky.

Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená **do 31.03.2023** s tým, že v záručnej listine **musí byť výslovne uvedená možnosť jej predĺženia v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk až do uplynutia novej lehoty viazanosti, nie však viac ako 12 mesiacov odo dňa uplynutia lehoty na podanie ponuky.**

- v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk oznámi verejný obstarávateľ túto skutočnosť uchádzačovi. V tomto prípade je povinný uchádzač požiadať banku o predĺženie platnosti bankovej záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺži lehotu viazanosti. Uchádzač je následne povinný doručiť verejnemu obstarávateľovi originál alebo úradne overenú fotokópiu dokladu vystaveného bankou, z ktorého bude jasne vyplývať, že banka predlžuje platnosť bankovej záruky na celú (aj predĺženú) lehotu viazanosti určenú verejným obstarávateľom. Uchádzač musí doručiť doklad vydaný bankou (t.z. doklad o predĺžení doby platnosti bankovej záruky po celú predĺženú lehotu viazanosti ponúk, nie však viac ako 12 mesiacov odo dňa uplynutia lehoty na podanie ponuky) v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi. V prípade, ak uchádzač tento doklad od banky nepredloží v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi, alebo ak z tohto dokladu nebude jasné, že banka predlžuje dobu platnosti bankovej záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺžil lehotu viazanosti (t. z. až do posledného dňa
- novej – predĺženej lehoty viazanosti ponúk, nie však viac ako 12 mesiacov odo dňa uplynutia lehoty na podanie ponuky), bude ponuka tohto uchádzača vylúčená z tejto zákazky.
- záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ (veriteľ) požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky,
- ak záručná listina nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač zo zákazky vylúčený.

18.A 2.2 zloženia finančných prostriedkov v prislúchajúcej výške 10.000 € na účet verejného obstarávateľa:

Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s., korporátna pobočka Trenčín, **číslo účtu: SK70 7500 0000 0000 2587 3633, VS: (202238862).**

Finančné prostriedky v určenej výške musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr do momentu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účet verejného obstarávateľa podľa podmienok uvedených v týchto podkladoch, bude ponuka tohto uchádzača vylúčená. Všetky poplatky a iné náklady spojené s prevodom finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa znáša uchádzač. To znamená, že na účet verejného obstarávateľa musí byť pripísaná zábezpeka v prislúchajúcej výške, inak bude ponuka tohto uchádzača vylúčená.

18.A 2.3 poistením záruky na poistnú sumu vo výške 10.000 € v prospech verejného obstarávateľa:

- poskytnutie poistenia záruky sa riadi zákonom č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene poisťovní. Doba platnosti poistenia záruky môže byť v poistnej zmluve obmedzená do **31. 03. 2023** s tým, že v tomto poistení musí byť výslovne uvedená možnosť jej predĺženia v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk až do uplynutia novej lehoty viazanosti. Uchádzač je povinný preukázať, že má uzavreté toto poistenie v požadovanej výške 10.000 € v prospech verejného obstarávateľa.

- v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, nie však viac ako 12 mesiacov odo dňa uplynutia lehoty na podanie ponuky oznámi verejný obstarávateľ túto skutočnosť uchádzačovi. V tomto prípade je povinný uchádzač požiadať poisťovňu o predĺženie platnosti poistenia záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺži lehotu

viazanosti. Uchádzač je následne povinný doručiť verejnému obstarávateľovi originál alebo úradne overenú fotokópiu dokladu vystaveného poisťovňou, z ktorého bude jasne vyplývať, že poisťovňa predlžuje poistenie záruky na celú (aj predĺženú) lehotu viazanosti určenú verejným obstarávateľom, nie však viac ako 12 mesiacov odo dňa uplynutia lehoty na podanie ponuky. Uchádzač musí doručiť doklad vydaný poisťovňou (t. z. doklad o predĺžení doby platnosti poistenia záruky po celú predĺženú lehotu viazanosti ponúk, nie však viac ako 12 mesiacov odo dňa uplynutia lehoty na podanie ponuky) v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi. V prípade, ak uchádzač tento doklad od poisťovne nepredloží v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi, alebo ak z tohto dokladu nebude jasné, že poisťovňa predlžuje dobu platnosti poistenia záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺžil lehotu viazanosti nie však viac ako 12 mesiacov odo dňa uplynutia lehoty na podanie ponuky (t. z. až do posledného dňa novej – predĺženej lehoty viazanosti ponúk), bude ponuka tohto uchádzača vylúčená z tejto zákazky.

- doklad o poistení záruky v prospech verejného obstarávateľa, v ktorom uchádzač poistí zábezpeku do výšky 10.000 €, musí byť súčasťou ponuky,
- ak doklad o poistení záruky nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač zo zákazky vylúčený.

18.A 2.4 Dôležité upozornenie!

V prípade, ak sa zábezpeka realizuje **formou bankovej záruky/poistenia záruky** má uchádzač možnosť predložiť v ponuke doklad o bankovej záruke/poistení záruky niektorých z týchto troch spôsobov:

a) prostredníctvom zaručenej konverzie listinných dokladov o bankovej záruke/poistení záruky **a zároveň** je potrebné doručiť verejnému obstarávateľovi poštou, osobne, prípadne kuriérom a pod. v lehote na predkladanie ponúk doklad o bankovej záruke/poistení záruky v papierovej (listinnej) podobe aj **ako originál (nestačí overená fotokópia!!)**

alebo

b) ak banka a poisťovňa vydávajú bankové záruky, resp. poistenie zábezpeky v **elektronickej podobe/forme**, tak na ich uplatnenie sa nevyžaduje predloženie písomného originálu, je postačujúce v ponuke prostredníctvom systému Josephine predložiť doklad o bankovej záruke/poistení záruky v elektronickej podobe. V tomto prípade je potrebné spolu s elektronickej bankovou zárukou/poistením, zábezpeky vložiť do systému Josephine **aj časovú pečiatku podpisu z banky/poisťovne**, ktorá bola zaslaná elektronickej spolu s elektronickej zárukou/poistením uchádzačovi z banky. T.z. aby bolo z predloženého dokladu jednoznačne vidieť, že je doklad skutočne podpísaný elektronickej podpisom, resp. vystavený v elektronickej podobe

alebo

c) scan originálu dokumentu o listinnej vystavenej bankovej záruke/poistení záruky **a zároveň** je potrebné doručiť verejnému obstarávateľovi poštou, osobne, prípadne kuriérom a pod. v lehote na predkladanie ponúk doklad o bankovej záruke/poistení záruky v papierovej (listinnej) podobe **ako originál (nestačí overená fotokópia!!)**.

Tzn.: v prípade, ak sa zábezpeka realizuje formou bankovej záruky/poistenia záruky a uchádzač ju bude predkladať spôsobom podľa bodu 18.3 písm. a) t.j.

prostredníctvom zaručenej konverzie týchto listinných dokladov alebo 18.3 písm. c) v papierovej (listinnej) podobe, musí byť doklad o bankovej záruke/poistení záruky predložený v lehote na predkladanie ponúk v papierovej (listinnej) podobe ako originál (nestačí overená fotokópia!!!). (Uvedený dokument je predtým potrebné buď predložiť prostredníctvom zaručenej konverzie do Josephine alebo naskenovať do ponuky v Josephine). T.z., že banková záruka/poistenie záruky bude doručená v papierovej (listinnej) podobe do podateľne verejného obstarávateľa poštou, osobne, prípadne kuriérom a pod. a zároveň bude naskenovaná do ponuky v Josephine.

Na obálku, v ktorej bude banková záruka/poistenie záruky vložená uveďte prosím označenie „banková záruka/poistenie záruky - neotvárať“ a označte ju heslom zákazky: „Trenčín: Most na Ostrove – Vlárka “ „do rúk JUDr. Fodorovej“.

Kontaktné údaje verejného obstarávateľa pre potreby predloženia bankovej záruky/poistenia záruky:

Mesto Trenčín, Mierové nám. č. 1/2, 911 64 Trenčín, Slovenská republika

Poschodie: prízemie

Miestnosť: č. dv.: podateľňa

Úradné hodiny podateľne verejného obstarávateľa pre potreby tejto súťaže – pracovné dni::

Po, Ut, Štv: 08:00 – 15:30 hod.

St: 08:00 – 16:30 hod.

Pia: 08:00 – 14:00 hod.

V prípade, ak sa **zábezpeka realizuje formou zloženia finančných prostriedkov na účet** verejného obstarávateľa, **musí byť doklad o poukázaní finančných prostriedkov** na vyššie uvedený účet verejného obstarávateľa **tiež súčasťou ponuky**, avšak postačuje predloženie skenu dokladu o poukázaní finančných prostriedkov na vyššie uvedený účet verejného obstarávateľa vloženého do systému Josephine (prípadne ak bude úhrada realizovaná cez internetbanking postačuje aj vytlačený doklad z PC, oscanovaný a vložený do systému Josephine).

18.4 Podmienky vrátenia zábezpeky:

18.4.1 Vrátenie zložených finančných prostriedkov na účet uchádzača:

Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa podľa bodu 18.2.2, verejný obstarávateľ ju vráti aj s úrokmi, ak ich banka verejnému obstarávateľovi poskytuje.

18.4.2 Uvoľnenie zábezpeky poskytnutej bankovou zárukou/poistením záruky za uchádzača:

Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej/poistnej záruky, táto banková/poistná záruka zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, ak verejný obstarávateľ (veriteľ) neoznámí banke/poistovni písomne svoje nároky z bankovej/poistnej záruky počas doby jej platnosti.

18.5 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa:

18.5.1 uplynutia lehoty viazanosti ponúk (lehota viazanosti ponúk nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, po uplynutí lehoty 12 mesiacov, lehotu nemožno predĺžiť);

18.5.2 márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky;

18.5.3 uzavretia zmluvy.

18.6 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač:

18.6.1 odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo

18.6.2 neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu podľa 56 ods. 8 až 12 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

18.4 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, zábezpeka naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk, pričom lehota viazanosti ponúk nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, po uplynutí lehoty 12 mesiacov, lehotu nemožno predĺžiť.

19. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 19.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 19.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v Eurách. Navrhovanú cenu je potrebné **určiť najviac na 2 desatinné miesta** a vložiť do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Celková cena“ (kritérium hodnotenia). Ak uchádzač určí jeho ponukovú cenu/ceny len na jedno desatinné miesto, platí, že na mieste druhého desatinného čísla je číslica 0.
- 19.3 Uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 19.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - 19.3.2 výška DPH (ak nie je platcom DPH uvedie 0,- € DPH) a upozorní na túto skutočnosť,
 - 19.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 19.4 V prípade, ak má Uchádzač - Zhotoviteľ sídlo mimo územia Slovenskej republiky a je platcom DPH, verejný obstarávateľ - Objednávateľ má povinnosť v zmysle platných právnych predpisov SR odvieť daň za Uchádzača - Zhotoviteľa - to znamená, že Uchádzač - Zhotoviteľ nebude fakturovať DPH.
Avšak - keďže celková cena, ktorú Verejný obstarávateľ - Objednávateľ zaplatí za predmet tejto zmluvy je kritériom na vyhodnotenie ponúk, Uchádzač - Poskytovateľ (platca DPH) so sídlom mimo územia SR uvedie svoju cenu tak, že k nej pripočíta príslušnú výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z.z.

20. Vyhotovenie ponuky

- 20.1 Ponuka bude vyhotovená elektronicky – vid'. bližšie informácie v čl. 8 tejto časti súťažných podkladov. Predložená ponuka musí byť podpísaná štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v jeho mene v záväzkových vzťahoch a preukáže toto oprávnenie konať v mene uchádzača.
- 20.2. Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ uchádzača vylúči. Ustanovenia § 40 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo § 53 ods. 1 a 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov týmto nie sú dotknuté.

Časť IV. Predkladanie ponúk

21. Označenie ponúk

21.1 Ponuky sa predkladajú elektronicky – vid'. čl. 8 tejto časti súťažných podkladov.

22. Miesto a lehota na predkladanie ponúk, doplnenie, odvolanie a zmeny ponuky

22.1 Ponuky je potrebné doručiť verejnemu obstarávateľovi pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

22.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie: 13.09.2022 o 11⁰⁰hod.

22.3 Bližšie informácie sú uvedené v čl. 8 tejto časti súťažných podkladov.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Otváranie ponúk

23.1 **Otváranie ponúk komisiou sa uskutoční elektronicky dňa 13.09.2022 o 14⁰⁰hod.** a bude prebiehať on-line sprístupnením prostredníctvom systému JOSEPHINE.

23.2 On-line sprístupnenia sa budú môcť zúčastniť všetci uchádzači, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Komisia zverejní počet predložených ponúk a návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom; ostatné údaje uvedené v ponuke vrátane obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytu všetkých uchádzačov sa nezverejňujú.

Ak sa ponuky predkladajú prostredníctvom elektronického prostriedku podľa § 20 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, umožnením účasti na otváraní ponúk sa rozumie ich sprístupnenie prostredníctvom funkcionality elektronického prostriedku všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku určeným spôsobom komunikácie, a to v rozsahu podľa predchádzajúcej vety.

23.3 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk.

Zápisnica obsahuje údaje zverejnené podľa vyššie uvedeného bodu 23.2.podkladov.

24. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

24.1 Verejný obstarávateľ bude zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy,

návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Tým nie sú dotknuté (t. z. nie je považované za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť) ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk, ustanovenia § 64 ods. 1 písm. b) až e) a odsekov 3 až 5 a § 116 ods.2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu, ako aj povinnosti predložiť dokumentáciu o tejto zákazke poskytovateľovi NFP, resp. ním určenej organizácii/agentúre, pokiaľ je zákazka financovaná z nenávratného finančného príspevku.

24.2 Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas vyhodnocovania ponúk vyhlásenej zákazky poskytovať informácie o obsahu ponúk.

25. Preskúmanie ponúk

25.1 Komisia vyhodnotí ponuku z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.

25.2 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

26. Platnosť ponúk

26.1 Komisia vyhodnotí ponuku z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.

26.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch. Neplatná ponuka uchádzača bude vylúčená.

26.3 V prípade, ak ponuková cena uchádzača vrátane DPH bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom s DPH, môže verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo neprijat' ju.

26.4 Navrhovanú cenu predmetu zmluvy nie je možné navýšiť počas trvania zmluvy v dôsledku registrácie úspešného uchádzača za platiteľa DPH.

26.5 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať uvedené požiadavky alebo bude obsahovať obmedzenia a výhrady, bude z verejného obstarávania vylúčená.
O vylúčení ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia bude uchádzač upovedomený.

27. Vysvetľovanie ponúk

- 27.1 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 27.2 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:
- hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
 - technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
 - osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
 - dodržiavania povinností v oblasti pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva podľa osobitných predpisov,
 - dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
 - možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

V odôvodnení návrhu ceny (vyhotovenom v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a v súlade s pokynmi komisie) musí uchádzač preukázať aj to, že ním stanovená cena zahŕňa všetky náklady súvisiace s uskutočnením prác, poskytnutím služieb a dodaním tovarov, ktoré sú potrebné k riadnemu plneniu Zmluvy o dielo, ktorá bude výsledkom zadávania tejto zákazky.

- 27.3 Verejný obstarávateľ bude pri vyhodnocovaní ponúk aj skúmať, či predložené ponuky nie sú mimoriadne nízkymi, pričom za mimoriadne nízku ponuku bude vždy považovať, okrem iného aj situáciu, ak boli predložené najmenej tri ponuky, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, pričom mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o
- 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou a
 - 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.

27.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa § 53 odseku 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

27.5 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu EÚ, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

- 27.6 Verejný obstarávateľ **vylúči** ponuku v zmysle ustanovenia § 53 ods. 5 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ak
- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
 - b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky alebo koncesie uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa § 53 odseku 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov do
 - 1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - 2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,
 - d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa § 53 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 - e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 - g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

27.7 Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

28. Oprava chýb

28.1 Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené.

28.2 O vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený a ak ide o opravu v návrhu zmluvy, bude požiadaný o predloženie nového návrhu zmluvy. Ostatné opravené dokumenty už uchádzač nepredkladá.

29. Mena na vyhodnotenie ponúk

Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v Eurách.

30. Hodnotenie ponúk

30.1 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, budú vyhodnocované len podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a spôsobom určeným v časti *A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia*.

- 30.2 **Verejný obstarávateľ na základe § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov rozhodol, že vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk a vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.**

Časť VI. **Prijatie zmluvy**

31. Oznámenie o poradí úspešnosti ponúk

- 31.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Tzn. verejný obstarávateľ rozhodol, že v tomto postupe zadávania zákazky bude vyhodnocovať splnenie podmienok účasti len u toho uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti.

Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti.

Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní.

Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ vyhodnotí podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

- 31.2 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa odseku 1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.

Dotknutým uchádzačom je uchádzač, ktorého ponuka sa vyhodnocovala, vylúčený uchádzač, ktorému plynie lehota na podanie námietok proti vylúčeniu, a uchádzač, ktorý podal námietky proti vylúčeniu, pričom úrad o námietkach zatiaľ právoplatne nerozhodol. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámia, že jeho ponuku alebo ponuky prijímajú. Neúspešnému uchádzačovi oznámia, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk zasielaná dotknutým uchádzačom obsahuje najmä

- a) identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov,
- b) informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk,

- c) výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača, ktorý obsahuje informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti vrátane identifikácie osoby poskytujúcej finančné zdroje podľa § 33 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a osoby poskytujúcej technické a odborné kapacity podľa § 34 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- d) lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazujú verejný obstarávateľ a obstarávateľ.

32. Prijatie zmluvy

- 32.1 Ak uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu alebo do desiatich pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie vyzvaní neposkytnú súčinnosť podľa § 56 odseku 8 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste v poradí. Povinnosti verejného obstarávateľa podľa § 55 a § 56 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, tým nie sú dotknuté.
- 32.2 Návrh zmluvy bude prijatý, v súlade s § 56 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov najneskôr do 31.03.2023. V prípade, ak to bude potrebné na zaistenie riadneho priebehu verejného obstarávania alebo bude uplatnený revízný postup zo strany ktoréhokoľvek uchádzača, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo prijať (uzavrieť) zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk. Uchádzači sú v týchto prípadoch viazaní svojimi ponukami až do uplynutia predĺženej lehote viazanosti.
- 32.3 Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov s výnimkou podľa bodu 24 tejto časti týchto podkladov a s výnimkou povinnosti uverejniť ponuky podľa § 64 zákona o verejnom obstarávaní.
- 32.4 V prípade, ak počas lehoty viazanosti ponúk odstúpi úspešný uchádzač od ponuky, resp. od uzavretia zmluvy s verejným obstarávateľom, vyhradzuje si verejný obstarávateľ právo uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil v hodnotení ponúk ako ďalší v poradí – t. z. spomedzi dovtedy neúspešných uchádzačov. V tomto prípade sa teda uskutoční nové vyhodnotenie ponúk. Za odstúpenie uchádzača od uzavretia zmluvy považuje verejný obstarávateľ najmä tieto situácie, ak:
- úspešný uchádzač odstúpi od svojej ponuky vyhlásením doručeným verejnému obstarávateľovi,
 - uchádzač neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody v zmysle týchto podkladov (najmä bod 32 tejto časti podkladov)
 - úspešný uchádzač napriek výzve verejného obstarávateľa odmietne predložiť verejnému obstarávateľovi upravený návrh zmluvy (v prípade opravy zrejmej chyby podľa bodu 28 tejto časti týchto podkladov),

Časť VII.

Subdodávky, subdodávateľa

33.1 Verejný obstarávateľ pripúšťa plnenie predmetu obstarávania subdodávkami.

33.2 Uchádzač zodpovedá za celé a riadne plnenie zmluvy počas celého trvania zmluvného vzťahu s verejným obstarávateľom a to bez ohľadu na to, či uchádzač použil subdodávky alebo nie, v akom rozsahu a za akých podmienok. Verejný obstarávateľ nenesie akúkoľvek zodpovednosť voči subdodávateľom úspešného uchádzača.

33.3 Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **nepožaduje od uchádzačov, aby v ponuke uviedli podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov.**

Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **vyžaduje**, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch (názov/sídlo resp. miesto podnikania, IČO, predmet subdodávky a jej % podiel na celkovom plnení), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

Na základe vyššie uvedeného podľa zmluvy, ktorej návrh je súčasťou súťažných podkladov, platí nasledovné:

Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy:

1. Objednávateľ vyžaduje v súlade s § 41 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch (názov/sídlo resp. miesto podnikania, IČO, predmet subdodávky a jej % podiel na celkovom plnení), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

Za týmto účelom (ak budú využití subdodávateľa) vyplní Predávajúci prílohu k zmluve – Zoznam subdodávateľov. **Ak túto prílohu nevyplní, má sa za to, že subdodávky nevyužíva.**

2. V prípade, ak sa počas trvania tejto Zmluvy rozhodne Zhotoviteľ využiť subdodávateľa alebo zmeniť niektorého z vyššie uvedených subdodávateľov, alebo ak nastane zmena vyššie uvedených údajov o subdodávateľoch, je Zhotoviteľ povinný najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa alebo údajov nastať, oznámiť Objednávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť minimálne nasledovné: údaje o všetkých známych subdodávateľoch (názov/sídlo resp. miesto podnikania, IČO, predmet subdodávky a jej % podiel na celkovom plnení), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (resp. zmenu týchto údajov).

3. V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny (napr. neoznámenie zmeny subdodávateľa), má Objednávateľ právo odstúpiť od tejto Zmluvy a má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 1000 € za každé porušenie ktorejkoľvek z vyššie uvedených povinností a to aj opakovane.

4. Zhotoviteľ berie na vedomie, že Obejdávateľ (ako verejný obstarávateľ) nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
5. Verejný obstarávateľ taktiež nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je verejný funkcionár v zmysle § 11 ods.1 písm. c) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
6. Ak sa Zhotoviteľ počas trvania tejto Zmluvy rozhodne využiť subdodávateľa alebo dôjde k zmene subdodávateľa, a tento subdodávateľ bude mať v zmysle zákona o registri partnerov verejného sektora povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora, je tak povinný uskutočniť (býť zapísaný) najneskôr ku dňu, v ktorom Zhotoviteľ oznámi Obejdávateľovi, že sa rozhodol využiť subdodávateľa alebo zmeniť niektorého z dovtedy uvedených subdodávateľov

Pozn.:

Povinnosti podľa zákona č. 315/2016 Z. z. Zákon o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov nie sú týmito súťažnými podkladmi dotknuté a platia ex lege pre uchádzačov, členov skupiny dodávateľov a subdodávateľov a to tak, ako upravuje zákon č. 315/2016 Z. z. Zákon o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Časť VIII.

Súhlas so spracovaním osobných údajov

- 34.1 V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač je dotknutou osobou, t. j. osobou, o ktorej sú spracúvané osobné údaje, ktoré sa jej týkajú.
- 34.2 Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 34.3 Práva dotknutej osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v § 59- § 66 zákona č. 18/2018 Z. z. Zákon o ochrane osobných údajov a v Nariadení Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (čl. 12 – 18 nariadenia).
- 34.4 Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov alebo iných právnych základov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 a zákona č. 18/2018

Z. z. Zákon o ochrane osobných údajov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

- 34.5 Poskytnuté osobné údaje sa použijú len za účelom verejnej súťaže a ich spracovanie je nevyhnutné na vykonanie úkonov pred uzatvorením zmluvy. Uvedené osobné údaje budú poskytnuté členom komisie a zamestnancom, ktorí sa zúčastnia na príprave verejnej súťaže, resp. vyhodnotení tejto zákazky. Neuskutoční sa prenos osobných údajov do tretích krajín. Osobné údaje získané na účel verejnej súťaže sa budú uchovávané počas jej trvania po dobu 10 rokov po jeho ukončení; po skončení doby uchovávania budú tieto osobné údaje zlikvidované. Viac informácií ohľadom ochrany osobných údajov nájdete na stránke mesta Trenčín, link: <https://trencin.sk/samosprava/mestsky-urad/oznamenie-k-ochrane-osobnych-udajov/> Kontakt na zodpovednú osobu pre ochranu osobných údajov zodpovednaosoba@som.sk

Časť IX. Konflikt záujmov

- 35.1 Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku nedovolenému konfliktu záujmov podľa ustanovenia § 23 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, ktorý by mohol napríklad narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania a pod.
- 35.2 Verejný obstarávateľ bude dôsledne posudzovať prítomnosť konfliktu záujmov od prípadu k prípadu aj to vo vzťahu k pravidlám, ktoré má poskytovateľ NFP, na základe ktorých sa uplatňuje vo vzťahu ku konfliktu záujmov ako aj za korupčné praktiky nulová tolerancia.
- 35.3 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním. Zainteresovanou osobou je najmä
- a) zamestnanec verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ktorý sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní a ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo
 - b) osoba s rozhodovacími právomocami verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii.

Časť X. Sociálny aspekt vo verejnom obstarávaní

- 36.1 V tomto verejnom obstarávaní sa neaplikuje sociálny aspekt.
- 36.2 Vyhradené zákazky pre chránené dielne alebo chránené pracoviská: Nie

Časť XI.

Účasť subjektov z tretích štátov

37.1. Verejný obstarávateľ môže obmedziť záujemcovi, uchádzačovi alebo skupine dodávateľov účasť vo verejnom obstarávaní, najmä ich vylúčiť alebo vylúčiť ich ponuku, ak má tento záujemca, uchádzač alebo člen skupiny dodávateľov sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike. Verejný obstarávateľ môže požiadať záujemcu alebo uchádzača, aby nahradil subdodávateľa alebo inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje splnenie podmienok účasti, ak má subdodávateľ alebo táto iná osoba sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike. Verejný obstarávateľ musí postupovať podľa prvej a druhej vety, ak ide o záujemcu, uchádzača, skupinu dodávateľov, subdodávateľa alebo inú osobu so sídlom v treťom štáte, alebo o zákazku, o ktorých to ustanoví vláda Slovenskej republiky (ďalej len „vláda“) nariadením. Zoznam tretích štátov vedie a aktualizuje úrad v súčinnosti s Ministerstvom zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky a je sprístupnený na webovom sídle úradu.

37.2. Verejný obstarávateľ vylúči kedykoľvek počas verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak nenahradil inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje splnenie podmienok účasti alebo subdodávateľa, ktorí majú sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, v určenej lehote inou osobou alebo subdodávateľom, ktorý nemá sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

VZORY ČESTNÝCH VYHLÁSENÍ

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

**že súhlasí s návrhom obchodných podmienok dodania predmetu obstarávania
(t. z. s návrhom zmluvy)**

Uchádzač:..... so sídlom
..... IČO: týmto čestne vyhlasuje, že
**súhlasí so súťažnými podmienkami a podkladmi, a že súhlasí aj s návrhom
obchodných podmienok dodania predmetu obstarávania (t. z. s návrhom zmluvy)**
v nadlimitnej zákazke na poskytnutie služieb (vyhlásenej pod spisovou značkou verejného
obstarávania MSÚTN-UP-VO/2022/38862/FoL)

„Trenčín: Most na Ostrove – Vlárka “

vyhlásenej Mestom Trenčín, Mierové nám. č. 1/2, 911 64 Trenčín, IČO: 00 312 037

Konkrétne uchádzač čestne vyhlasuje, **že súhlasí so súťažnými podmienkami a
podkladmi, a že súhlasí aj s návrhom obchodných podmienok, ktoré sú predmetom
obstarávania (t. z. s návrhom Zmluvy o dielo):**

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

V dňa

.....
meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu
(príp. viacerých zástupcov) uchádzača

¹ V prípade účasti skupiny podpísané všetkými členmi skupiny (t. z. oprávneným zástupcom/zástupcami každého člena skupiny), pokiaľ nedisponuje niektorý člen skupiny dodávateľov plnou mocou na podpísanie ponuky (v tomto prípade je potrebné túto plnú moc predložiť v ponuke a to vo forme originálu alebo fotokópie).

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

o pravdivosti a úplnosti dokladov a údajov uvedených v ponuke uchádzača

Uchádzač:.....so sídlom.....IČO:
..... týmto čestne vyhlasuje, že všetky doklady a údaje uvedené v ponuke, ktorú uchádzač predložil v nadlimitnej zákazke na uskutočnenie poskytnutie služieb (vyhlásenej pod spisovou značkou verejného obstarávania MSÚTN-UP-VO/2022/38862/FoL)

„Trenčín: Most na Ostrove – Vlárka “

vyhlásenej Mestom Trenčín, Mierové nám. č. 1/2, 911 64 Trenčín, IČO: 00 312 037

sú pravdivé a úplné.

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

V dňa

.....
meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu
(príp. viacerých zástupcov) uchádzača

¹ V prípade účasti skupiny podpísané všetkými členmi skupiny (t. z. oprávneným zástupcom/zástupcami každého člena skupiny), pokiaľ nedisponuje niektorý člen skupiny dodávateľov plnou mocou na podpísanie ponuky (v tomto prípade je potrebné túto plnú moc predložiť v ponuke a to vo forme originálu alebo fotokópie).

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA
o nezávislom stanovení ponuky uchádzača

Uchádzač:.....s sídlom.....
IČO: týmto čestne vyhlasuje, že ponuku, ktorú uchádzač predložil v nadlimitnej zákazke na poskytnutie služieb (vyhlásenej pod spisovou značkou verejného obstarávania MSÚTN-UP-VO/2022/38862/FoL)

„Trenčín: Most na Ostrove – Vlárka “

vyhlásenej Mestom Trenčín, Mierové nám. č. 1/2, 911 64 Trenčín, IČO: 00 312 037

stanovil a vypracoval nezávisle.

Zároveň vyhlasujem, že som ako uchádzač a ani ako záujemca v tomto postupe zadávania zákazky nekomunikoval s konkurentmi o cene, o predkladaní ponuky alebo podmienkach ponuky, vrátane kvality a množstva tovaru, služieb alebo stavebných prác, a ani som v tejto súvislosti neuzavrel žiadnu zmluvu, dojednanie alebo dohovor a že som neuzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu alebo obmedzujúcu hospodársku súťaž.

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

V dňa

.....
meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu
(príp. viacerých zástupcov) uchádzača¹

V prípade účasti skupiny v tejto zákazke je účastníctvo v skupine v tomto smere povolené a nie je považované automaticky za formu dohody narúšajúcej alebo obmedzujúcej hospodársku súťaž a účastníci skupiny sú považovaní spoločne za jedného uchádzača.

¹ V prípade účasti skupiny podpísané všetkými členmi skupiny (t. z. oprávneným zástupcom/zástupcami každého člena skupiny), pokiaľ nedisponuje niektorý člen skupiny dodávateľov plnou mocou na podpísanie ponuky (v tomto prípade je potrebné túto plnú moc predložiť v ponuke a to vo forme skenu originálu alebo fotokópie).

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA

v nadlimitnej zákazke na poskytnutie služieb (vyhlásenej pod spisovou značkou verejného obstarávania MSÚTN-UP-VO/2022/38862/FoL)

„Trenčín: Most na Ostrove – Vlárka“

vyhlásenej Mestom Trenčín, Mierové nám. č. 1/2, 911 64 Trenčín, IČO: 00 312 037

Názov/obchodné meno uchádzača:

Sídlo/miesto podnikania:.....

IČO:, DIČ:

Je uchádzač malý alebo stredný podnik? ÁNO – NIE (*nehodiace sa preškrknite*)

Definíciu malých a stredných podnikov nájdete tu:

<https://najmy.mhsr.sk/Subory/Dokumenty/Pr%C3%ADru%C4%8Dka%20pre%20pou%C5%BE%C3%ADvate%C4%BEOv%20k%20defin%C3%ADci%C3%AD%20MSP.pdf>

Kontaktná osoba:

Titul:

Meno:

Priezvisko:

Telefón:

Mobil:

V dňa

.....
meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu
(príp. viacerých zástupcov) uchádzača¹

Toto tlačivo nie je povinnou náležitosťou ponuky ale pomôže verejnému obstarávateľovi v procese VO – napr. oznámením údajov o tom, či je uchádzač malý alebo stredný podnik, ktoré sa udáva do oznámenia o výsledku.

¹ V prípade účasti skupiny budú údaje uvedené za každého člena skupiny a tlačivo podpísané všetkými členmi skupiny (t. z. oprávneným zástupcom/zástupcami každého člena skupiny), pokiaľ nedisponuje niektorý člen skupiny dodávateľov plnou mocou na podpísanie ponuky (v tomto prípade je potrebné túto plnú moc predložiť v ponuke a to vo forme skenu originálu alebo fotokópie).

VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ SKUPINY A PLNÁ MOC

Účastník:....., so sídlom
....., IČO: ako člen skupiny č. 1 a
Účastník:....., so sídlom
....., IČO: ako člen skupiny č. 2 a
Účastník:....., so sídlom
....., IČO: ako člen skupiny č. 3
(použite koľkokrát je potrebné a uvedte všetkých členov skupiny)

týmto vyhlasujeme, že ponuku v nadlimitnej zákazke na poskytnutie služieb (vyhlásenej pod spisovou značkou verejného obstarávania MSÚTN-UP-VO/2022/38862/FoL)

„Trenčín: Most na Ostrove – Vlárka“

vyhlásenej Mestom Trenčín, Mierové nám. č. 1/2, 911 64 Trenčín, IČO: 00 312 037

predkladáme spoločne, ako skupina dodávateľov podľa § 37 zákona o verejnom obstarávaní.

Zároveň **splnomocňujeme** spomedzi seba účastníka:....., so sídlom, IČO:, na komunikáciu s verejným obstarávateľom a na zastupovanie všetkých členov skupiny v celom procese tohto verejného obstarávania, vrátane predloženia ponuky v tejto zákazke v mene skupiny. Zároveň uvádzame, že táto plná moc sa **vzťahuje - nevzťahuje*** aj na podpis zmluvy s verejným obstarávateľom v prípade, ak by sme boli v tejto zákaze úspešným uchádzačom.

Zároveň prehlasujeme, že sme si vedomí následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

V dňa.....

.....
meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu
(príp. viacerých zástupcov) člena skupiny č. 1

V dňa.....

.....
meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu
(príp. viacerých zástupcov) člena skupiny č. 2

V dňa.....

.....
meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu
(príp. viacerých zástupcov) člena skupiny č. 3

(použite koľkokrát je potrebné a uvedte všetkých členov skupiny) * nehodiace sa škrtnite

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: **Mesto Trenčín**
Sídlo: Mierové nám. č.1/2, 911 64 Trenčín
Zastúpenie: Mgr. Richard Rybníček, primátor mesta
IČO: 00 312 037
DIČ: 2021079995
Tel.: 0911 041 827
E-mail: lubica.fodorova@trencin.sk
Http:// www.trencin.sk

(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA

podľa § 66 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SLUŽBY

„Trenčín: Most na Ostrove – Vlárská “

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

A.2 PODMIENKY ÚČASTI

Trenčín, júl 2022

Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky účasti:

1.1.V súlade s § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

- a) **nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného, orgánu, ani prokurista** právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
- b) **nemá evidované nedoplatky** na poisťovníctve a sociálne poisťovníctvo a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- c) **nemá evidované daňové nedoplatky** voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- d) **nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii**, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- f) **nemá uložený zákaz účasti** vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

1.2. V súlade s § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 odseku 1:

- a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
- b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
- c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
- d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
- e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

1.3. **Uchádzač alebo záujemca nie je povinný predkladať doklady podľa § 32 odseku 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu. Ak uchádzač alebo záujemca nepredloží doklad podľa § 32 odseku 2 písm. a) zákona o VO, je povinný na účely preukázania podmienky podľa § 32 odseku 1 písm. a) zákona o VO poskytnúť verejnemu obstarávateľovi alebo obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov. Pre potreby preukázania výpisu z registra trestov pre fyzické osoby je potrebné, aby uchádzač zaslal verejnemu obstarávateľovi nasledovné údaje: meno, priezvisko, rodné priezvisko, dátum narodenia, číslo pasu alebo číslo občianskeho preukazu,**

miesto narodenia, okres narodenia, štátne občianstvo, miesto trvalého pobytu, meno matky, meno otca, rodné meno matky, rodné meno otca. Na základe týchto údajov si vie verejný obstarávateľ zabezpečiť výpis z registra trestov pre fyzické osoby z informačných systémov verejnej správy a uchádzač teda nemusí tieto doklady predkladať.

UPOZORNENIE:

Verejný obstarávateľ má v súčasnosti prístup v súlade so zákonom č. 177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) týmto údajom z informačných systémov verejnej správy:

a) k výpisu z registra trestov fyzických osôb a môže nahliadať do zoznamu právoplatne odsúdených právnických osôb vedený GR SR, **tzn., že doklad podľa § 32 ods. 2 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní nie je povinný uchádzač predkladať.** Neplatí to však v prípade, ak fyzické osoby, členovia štatutárneho orgánu; členovia dozorného orgánu alebo prokurista/i uchádzača/čov nie je/sú občanom Slovenskej republiky, a právnická osoba nemá sídlo v Slovenskej republike zapísané v registri;

b) k potvrdeniu o nedoplatkoch na zdravotnom poistení a sociálnom poistení, **tzn., že doklad podľa § 32 ods. 2 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní nie je povinný uchádzač predkladať.** Neplatí to však v prípade, ak právnické osoby a fyzické osoby, nemajú sídlo, miesto podnikania (zapísané v registri) v Slovenskej republike;

c) k potvrdeniu miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu, **tzn., že doklad podľa § 32 ods. 2 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní nie je povinný uchádzač predkladať.** Neplatí to však v prípade, ak právnické osoby a fyzické osoby, nemajú sídlo, miesto podnikania (zapísané v registri) v Slovenskej republike

d) k potvrdeniu miestne príslušného súdu, že na jeho majetok nebol vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku, **t.zn. že doklad podľa § 32 ods. 2 písm. d) týkajúci sa konkurzu a reštrukturalizácie nie je povinný uchádzač predkladať.** Neplatí to však v prípade, ak právnické osoby a fyzické osoby, nemajú sídlo, miesto podnikania (zapísané v registri) v Slovenskej republike

Upozornenie: Na splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení sa teda vyžaduje preukázanie skutočnosti, že nebol na uchádzačov majetok vyhlásený konkurz, že uchádzač nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku, pričom verejný obstarávateľ z informačných systémov verejnej správy nedákaže v súčasnej dobe získať potvrdenie o tom, že uchádzač nie je v likvidácii.

e) k dokladu na preukázanie, že je uchádzač oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, **tzn., že doklad podľa § 32 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní nie je povinný uchádzač predkladať.** Neplatí to však v prípade, ak právnické osoby a fyzické osoby, nemajú sídlo, miesto podnikania (zapísané v registri) v Slovenskej republike.

V prípade, ak záujemca/uchádzač nepreukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom zo zoznamu hospodárskych subjektov podľa bodu 1.5 tejto časti súťažných podkladov, je teda povinný predložiť iba doklady

podľa § 32 ods. 2 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení /potvrdenie miestne prílušného súdu, že nie je v likvidácii/ a § 32 ods. 2 písm. f), zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení ostatné doklady si verejný obstarávateľ zabezpečí sám z informačných systémov verejnej správy.

- 1.1 Verejný obstarávateľ uplatňuje aj podmienku (dôvod vylúčenia uchádzača) podľa § 40 ods. 8 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.
- 1.2 Úrad pre verejné obstarávanie vedie zoznam hospodárskych subjektov, ktorí preukázali splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) a ods. 2, 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní, a ktorí o zapísanie do zoznamu hospodárskych subjektov požiadali.

Hospodársky subjekt vo verejnom obstarávaní môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa prvej vety zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov.

Link na informácie pre záujemcov/uchádzačov k zoznamu hospodárskych subjektov:

<https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/registre-o-hospodarskych-subjektoch-vedene-uradom/informacie-k-zoznamu-hospodarskych-subjektov-2ff.html>

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.

Skupina dodávateľov môže využiť zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 33 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

2. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, ktorými preukazuje finančné a ekonomické postavenie podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní:

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné informácie a dokumenty, ktorými preukazuje svoje finančné alebo ekonomické postavenie:

- 2.1 **Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky o schopnosti uchádzača plniť svoje finančné záväzky, ku dňu vystavenia potvrdenia** (podľa § 33 ods. 1 písm. a) **nie staršie ako 3 mesiace** ku dňu, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk.

Verejný obstarávateľ požaduje takéto vyjadrenie od každej banky, v ktorej má uchádzač vedený účet. V prípade, ak sa banka vyjadrí, že uchádzač je v nepovolenom debete, alebo že

jeho účet je predmetom exekúcie alebo že uchádzač nedodržuje splátkový kalendár, je potrebné aby uchádzač doložil aj podrobné zdôvodnenie tohto stavu. V prípade, ak z predložených dokladov alebo z predloženého zdôvodnenia uchádzača bude zrejmé, že uchádzač nie je schopný plniť svoje finančné záväzky, bude z tejto zákazky uchádzač vylúčený.

Uchádzač **zároveň predloží aj čestné vyhlásenie** (podpísané osobou/osobami oprávnenou zastupovať uchádzača), v ktorom presne uvedie, v ktorých bankách má vedený účet (vymenuje všetky banky) a že nemá vedený účet v inej banke (ani v

Slovenskej republike a ani v zahraničí). Odporúčaný vzor takéhoto vyhlásenia je uvedený v časti A.2 týchto podkladov.

Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky a čestné vyhlásenie požaduje verejný obstarávateľ predložiť ako scan originálu rovnopisu alebo jeho fotokópie.

- 2.2 Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety **preukazuje uchádzač písomnou zmluvou** uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. **Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže u osoby, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení**

Dôležité upozornenie!!!!

V súlade s § 33 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov **verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač a iná osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedali za plnenie zmluvy spoločne.** Za týmto účelom žiada verejný obstarávateľ, aby v zmluve, ktorá sa vyžaduje podľa § 33 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov bolo uvedené okrem iného aj ustanovenie, z ktorého bude nepochybne zrejmé, že uchádzač a iná osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedajú za plnenie zmluvy uzavretej s verejným obstarávateľom spoločne. Za týmto účelom odporúča verejný obstarávateľ, aby v zmluve bolo uvedené nasledovné ustanovenie (odporúčaný text): Uchádzač(doplniť údaje uchádzača) a(doplniť údaje osoby, ktorej kapacity sa využívajú) v postavení osoby, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia v nadlimitnej zákazke na poskytnutie

služieb (vyhlásenej pod spisovou značkou verejného obstarávania MSÚTN-UP-VO/2022/38862/2022/FoL) „**Trenčín: Most na Ostrove – Vlárka**“ vyhlásenej Mestom Trenčín, Mierové nám. č. 1/2, 911 64 Trenčín, IČO: 00 312 037, sme si vedomí toho, že verejný obstarávateľ v súlade s § 33 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov vyžaduje, že uchádzač a iná osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedajú za plnenie zmluvy spoločne. **Vyhlasujeme, že zodpovedáme za plnenie zmluvy uzavretej s verejným obstarávateľom spoločne.**

3. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, ktorými preukazuje technickú alebo odbornú spôsobilosť § 34 zákona o verejnom obstarávaní:

3.1 Uchádzač v ponuke predloží nasledovné informácie a dokumenty, ktorými preukazuje (odbornú) technickú spôsobilosť:

Zoznam poskytnutých služieb (podľa § 34 ods. 1 písm. a) a podľa § 34 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov) **rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet tejto zákazky (podľa nižšie uvedeného) za predchádzajúcich 5 rokov od vyhlásenia verejného obstarávania**, (tzv. „rozhodné obdobie“), **s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov**; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona.

Verejný obstarávateľ týmto rozhodol v súlade s § 34 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov o určení dlhšej doby ako je doba podľa odseku 1 písm. b) za účelom zaistenia primeranej hospodárskej súťaže.

Verejný obstarávateľ má za to, že rozhodné obdobie je potrebné predĺžiť z dôvodu, že vypracovanie projektovej dokumentácie s takýmto stupňom náročnosti nie je časté a teda v časovom horizonte troch rokov nebolo zrealizované dostatočné množstvo verejných obstarávaní s takýmto predmetom zákazky. Hospodárske subjekty sa nemohli v primeranej miere zapojiť do hospodárskej súťaže a získať potrebné referencie, ktorými by preukázali svoju technickú a odbornú spôsobilosť. Týmto krokom chce verejný obstarávateľ prispieť k väčšej účasti hospodárskych subjektov v tomto verejnom obstarávaní.

Podľa § 34 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov: *Ak je to potrebné na zaistenie primeranej úrovne hospodárskej súťaže, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu určiť dlhšiu dobu, ako je doba podľa odseku 1 písm. a) a b).*

Zoznam musí byť doplnený potvrdením:

- **o uspokojivom poskytnutí služby a**
- **poskytnutí služby podľa obchodných podmienok.**

Verejný obstarávateľ taktiež vyžaduje, aby uchádzač uviedol pre každé poskytnutie služby aj **názov odberateľa** (tzn. druhej zmluvnej strany), **kontaktnú osobu odberateľa a prípadne aj telefón** na ňu a aj **stručný opis predmetu zmluvy (aby bolo zrejmé, či išlo o poskytnutie služby rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako je predmet zákazky, pokiaľ to nie je zrejmé už z názvu „referencie“)**.

Verejný obstarávateľ bude uznávať zo zoznamu poskytnutých služieb len tie časti poskytnutých služieb rovnakého alebo porovnateľného charakteru, ktoré boli uskutočnené v rozhodnom období, ak by išlo o služby, ktoré boli začaté a/alebo ukončené mimo tohto

rozhodného obdobia, uchádzač je povinný v tomto prípade výslovne uviesť k takýmto poskytnutým službám (referenciám) aj **presný údaj o tom, aký objem poskytnutých služieb rovnakého alebo porovnateľného charakteru (v € bez DPH) bol uskutočnený v rozhodnom období. Tzn., že verejný obstarávateľ nebude uznávať služby, ktoré boli poskytnuté mimo rozhodného obdobia.**

Verejný obstarávateľ bude uznávať aj referenciu, ak uchádzač poskytol službu rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet tejto zákazky, ako člen skupiny dodávateľov, resp. ako subdodávateľ, s tým, že musí byť v referencii riadne vyčíslený podiel hodnoty poskytnutej služby v mene „Euro“, ktoré na neho pripadá v poskytnutej službe.

Ak sú predmetom referencie aj stavebné práce, tovary a služby iného charakteru, ako sú služby požadované v tejto časti zákazky (**podľa nižšie uvedeného**), požadujeme v zozname poskytnutých služieb/referencii **odčleniť poskytnutie služieb rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako je predmet tejto zákazky (podľa nižšie uvedeného), od ostatných služieb**, ktoré nie sú predmetom tejto zákazky.

Verejný obstarávateľ určil **minimálny štandard** (úroveň) na preukázanie splnenia tejto podmienky skutočnosť, **aby uchádzač preukázal poskytovanie služieb rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako je predmet tejto zákazky (za služby rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako je predmet zákazky sa považujú zákazky, predmetom ktorých je vypracovanie projektovej dokumentácie mosta s rozpätím min. 50 metrov,)** v rozhodnom období **v minimálnom objeme 100.000,- € bez DPH, v súčte s tým, že jedna referencia nesmie byť nižšia ako 30.000,- € bez DPH**

Pre odstránenie pochybností uvádzame, že verejný obstarávateľ požaduje minimálne jednu referenciu v min. objeme **30.000,- € bez DPH a ostatné tak, aby ich súčet spolu bol v minimálnom objeme 100.000,- € bez DPH.**

V prípade, ak by nebolo možné z obsahu referencie zistiť v akom objeme boli poskytnuté služby, ktoré sú predmetom tejto zákazky (vypracovanie projektovej dokumentácie mosta s rozpätím min. 50 metrov), prosíme doložiť aj doklad, z ktorého to bude zrejmé napríklad zmluvu, rozpočet, faktúru a pod..Predíde sa tým procesu vysvetľovania.

V prípade nesplnenia vyššie uvedených podmienok minimálnej úrovne, bude toto považované za nesplnenie podmienok účasti.

Pri každej referencii (t.z. pri každých poskytnutých službách) platí:

- ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o VO, dokladom je referencia; ak referencia nebola vyhotovená podľa § 12, dokladom môže byť aj vyhlásenie uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplnené dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie,

- ak odberateľom bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o VO, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca

nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overiť hodnotenie a pravdivosť údajov u odberateľov uvedených v zozname.

Pozn.: Podľa § 12 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov platí, že: **Referenciou na účely tohto zákona je elektronický dokument obsahujúci potvrdenie o dodaní tovaru, uskutočnení stavebných prác alebo poskytnutí služby.**

Podľa § 12 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov platí, že: **Evidencia referencií je informačný systém verejnej správy, ktorého správcom je úrad a v ktorom sa vedú referencie od verejných obstarávateľov a obstarávateľov.**

Podľa § 40 ods.5 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je verejný obstarávateľ **povinný** zohľadniť referencie uchádzačov alebo záujemcov uvedené v evidencii referencií podľa § 12, **ak takéto referencie ku dňu predloženia ponuky existujú** a uchádzač alebo záujemca ich v ponuke identifikoval.

Upozorenie:

Po novele zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov platí, že verejný obstarávateľ nemôže uznať zo systému evidencie referencií také referencie, ktoré ku dňu predloženia ponuky neexistujú a uchádzač ich v ponuke neidentifikoval. Preto je potrebné, aby uchádzači (v prípade, ak chcú využiť na preukázanie splnenia podmienok účasti referencie z informačného systému Evidencie referencií), tieto referencie vo svojej ponuke jednoznačne identifikoval a aby tieto referencie existovali ku dňu predloženia ponuky.

Ak bude v zozname poskytnutých služieb alebo v potvrdení odberateľa uvedený objem v inej mene ako euro použije sa na prepočet z inej meny na euro kurz inej meny k mene euro, ktorý bol v období rokov 2017 až 2021 zverejnený ECB ako priemerný v príslušnom roku, príp. ak ide o rok 2022, bude použitý prepočet aktuálny ku dňu predloženia ponuky. Príslušným rokom sa v rámci rozhodného obdobia rozumie rok, v ktorom bola uzavretá zmluva, na základe ktorej sa uskutočňovali stavebné práce (t. z. nie rok ukončenia alebo začatia stavebných prác). Tento prepočet vykoná uchádzač, pričom k sume v pôvodnej mene sa uvedie suma v EUR a platný kurz.

3.2 Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca **písomnou zmluvou** uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. **Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na**

preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo

poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými

skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

Verejný obstarávateľ môže u osoby, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

4. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa systému manažérstva kvality a systému environmentálneho manažérstva:

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné informácie a dokumenty, ktorými preukáže zabezpečenie kvality a environmentálneho manažérstva:

Nevyžaduje sa.

5. POZNÁMKY K JEDNOTNÉMU EURÓPSKEMU DOKUMENTU:

V zmysle § 39 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom predložením jednotného európskeho dokumentu, **pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 55 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Tzn. verejný obstarávateľ rozhodol, že v tomto postupe zadávania zákazky bude vyhodnocovať splnenie podmienok účasti len u toho uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti.

Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ a obstarávateľ vyhodnotia podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

Dôležité upozornenie!

Z predložených dokladov musí byť zrejmé, že uchádzač spĺňal podmienky účasti:
a) pri dokladoch podľa § 32, 33 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ku dňu predloženia ponuky alebo ku dňu, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk

b) pri dokladoch podľa § 34 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania.

Je teda prípustné aj to, aby doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa § 32, 33 a/alebo § 34 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov boli vydané aj po dni predloženia ponuky alebo po dni, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk, avšak:

a) pri dokladoch podľa § 32, 33 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov musia obsahovať informáciu o splnení podmienok účasti ku dňu predloženia ponuky alebo ku dňu, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk alebo musí byť z týchto dokladov iným spôsobom zrejmé, že podmienka účasti bola splnená ku dňu predloženia ponuky alebo ku dňu, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk

b) pri dokladoch podľa § 34 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov musia obsahovať informáciu o splnení podmienok účasti ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania, alebo musí byť z týchto dokladov iným spôsobom zrejmé, že podmienka účasti bola splnená ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania - inak povedané, rozhodné obdobie 5 rokov sa posudzuje ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania.

Rovnako nie je vylúčené ani to, aby boli predložené doklady, ktoré boli vydané pred dňom alebo v deň, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk tieto doklady však nesmú byť staršie ako 3 mesiace ku dňu, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk a to pri tých dokladoch, pri ktorých je to uvedené vyššie (napr. vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky o schopnosti uchádzača plniť svoje finančné záväzky nesmie byť staršie ako tri mesiace ku dňu, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk).

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje **samostatne** a ktorý **nevyužíva** zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží **jeden** jednotný európsky dokument.

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale **využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti**, vyplní a predloží jednotný európsky dokument za svoju osobu spolu s vyplneným **samostatným/i** jednotným/i európskym/i dokumentom/i, ktorý/é obsahuje/ú príslušné informácie pre **každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva** uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti.

V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží **samostatný jednotný európsky dokument** s požadovanými informáciami za **každého člena skupiny dodávateľov**.

Náležitosti týkajúce sa jednotného európskeho dokumentu upravujú ustanovenia § 39 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vyhlášky Úradu pre verejné obstarávanie č. 155/2016 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o jednotnom európskom dokumente a jeho obsahu a Vykonávacieho nariadenia Komisie E) 2016/7 z 5. januára 2016, ktorým sa ustanovuje štandardný formulár pre jednotný európsky dokument pre obstarávanie.

UPOZORNENIE:

Od októbra 2018 je JED poskytovaný výlučne v elektronickej forme.

Európska komisia poskytuje bezplatnú webovú službu pre kupujúcich, uchádzačov a iné subjekty, ktoré majú záujem vyplniť JED elektronicke. Online formulár je možné vyplniť, vytlačiť a potom odoslať kupujúcemu spolu so zvyškom ponuky. Ak postup prebieha elektronicke, JED je možné exportovať, uložiť a predložiť elektronicke.

Verejný obstarávateľ si vytvorí k zákazke svoj „vlastný“ vzor JED-u, označením/výberom jednotlivých polí formulára - elektronicke štruktúru svojich požiadaviek (v súlade s podmienkami účasti, ktoré v zadávaní zákazky požaduje preukázať). Tento elektronicke JED, vygenerovaný verejným obstarávateľom bude následne sprístupnený uchádzačom/ záujemcom v systéme JOSEPHINE už len v rozsahu požiadaviek verejného obstarávateľa, čo výrazne zníži chybovosť a náročnosť jeho vyplňania a v nadväznosti na to aj jeho vyhodnocovanie zo strany verejného obstarávateľa,

Uchádzač/záujemca si verejným obstarávateľom pripravenú/vygenerovanú verziu JED-u vo formáte .xml, ktorá bude zverejnená verejným obstarávateľom v systéme JOSEPHINE stiahne do svojho počítača. Následne si uchádzač/záujemca v internetovom prehliadači otvorí elektronicke JED na web stránke UVO , ktorý je dostupný na adrese:

<https://www.uvo.gov.sk/espdl/>

Potom si uchádzač/záujemca vyberie možnosť „Som hospodársky subjekt“ a cez funkciu „Importovať JED“ si otvorí JED vo formáte .xml, ktorý môže následne vyplniť a prostredníctvom tlačidiel „Prehľad“ a následne „Stiahnuť ako“, uložiť do svojho počítača:

- a) vo formáte .xml a ten môže zaslať cez systém JOSEPHINE alebo
- b) vo formáte pdf, ktorý môže vytlačiť podpísať a oscanované zaslať verejnemu obstarávateľovi cez systém JOSEPHINE.

Podrobný postup je uvedený v dokumente zverejnenom na webovom sídle úradu:

Príručka k elektronickej službe na vyplnenie a opätovné využitie JED-u.

Verejný obstarávateľ uvádza, že **obmedzuje informácie požadované** na podmienky účasti (**týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D**) na jednu otázku, s odpoveďou **áno alebo nie (α: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti)**, t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.

Upozornenie: Verejný obstarávateľ odporúča po vyplnení JED stiahnuť vo formáte pdf a tak predložiť do ponuky, z dôvodu, že pri následnej kontrole JEDu verejným obstarávateľom, ktorý je vložený do ponuky vo formáte xml (a nie pdf) niekedy nejde stiahnuť xml verzia., a teda sa nedá verejnemu obstarávateľovi skontrolovať vyplnený JED v elektronickej podobe.

6. POZNÁMKA K REGISTRU PARTNEROV VEREJNÉHO SEKTORA:

Podľa § 11 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov platí, že:

(1) Verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s

a) uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora ³³⁾ a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora ³⁴⁾

b) uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ³³⁾ majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora ³³⁾ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. ³⁴⁾

c) uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora ³³⁾ a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je

1. prezident Slovenskej republiky,

2. člen vlády Slovenskej republiky (ďalej len „vláda“),

3. vedúci ústredného orgánu štátnej správy, ktorý nie je členom vlády,

4. vedúci orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou,

5. sudca Ústavného súdu Slovenskej republiky alebo sudca,

6. generálny prokurátor Slovenskej republiky, špeciálny prokurátor alebo prokurátor,

7. verejný ochranca práv,

8. predseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky a podpredseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky,

9. štátny tajomník,

10. generálny tajomník služobného úradu,

11. prednosta okresného úradu,

12. primátor hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, primátor krajského mesta alebo primátor okresného mesta, alebo

13. predseda vyššieho územného celku,

d) uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ³³⁾ ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, ³³⁾ majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa písmena c).

(2) Zákaz podľa odseku 1 písm. a) a b) sa nevzťahuje na rámcovú dohodu, ktorú uzatvárajú s verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom výlučne dvaja alebo viacerí uchádzači, ktorí sú fyzickými osobami a ktorá sa týka poskytovania služieb".

Poznámky pod čiarou k odkazom 33 a 34 znejú:

33) Zákon č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

34) § 18 zákona č. 315/2016 Z.z.

Podľa § 22 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov platí, že: „Fyzická osoba a právnická osoba zapísané v registri konečných užívateľov výhod podľa osobitného predpisu²⁾ sa považujú za partnerov verejného sektora zapísaných v registri partnerov verejného sektora podľa tohto zákona.“

7. Uchádzač môže v ponuke cez system JOSEPHINE predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ uchádzača vylúči. Ustanovenia § 40 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo § 53 ods. 1 a 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov týmto nie sú dotknuté.

8. Verejný obstarávateľ **vylúči** kedykoľvek z tohto verejného obstarávania uchádzača, ak
- a) nespĺnil podmienky účasti,
 - b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 - c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,
 - d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
 - e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 - f) konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 - g) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
 - h) nepredložil po písomnej žiadosti podľa odseku 4 vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
 - i) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
 - j) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
 - k) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (pokiaľ verejný obstarávateľ vyžadoval identifikáciu subdodávateľov v ponuke uchádzača)
 - l) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.
 - m) nenahradil inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje splnenie podmienok účasti alebo subdodávateľa, ktorí majú sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4

zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, v určenej lehote inou osobou alebo subdodávateľom, ktorý nemá sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

9. Verejný obstarávateľ môže vylúčiť kedykoľvek počas verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak :
- a) sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania dopustil pri plnení zákazky alebo koncesie podstatného porušenia zmluvných povinností, v dôsledku čoho verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ odstúpil od zmluvy alebo mu bola spôsobená závažná škoda alebo iná závažná ujma,
 - b) sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania dopustil závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ preukázať,
 - c) sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania dopustil závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,
 - d) na základe dôveryhodných informácií, bez potreby vydania predchádzajúceho rozhodnutia akýmkoľvek orgánom verejnej moci, má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu alebo obmedzujúcu hospodársku súťaž, a to bez ohľadu na akýkoľvek majetkový, zmluvný alebo personálny vzťah medzi týmto uchádzačom alebo záujemcom a daným hospodárskym subjektom,
 - e) evidujú voči záujemcovi alebo uchádzačovi nedoplatky na dani, ktorej sú správcom podľa osobitného predpisu; ustanovenie § 32 ods. 1 písm. c) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení. tým nie je dotknuté.
10. Z uchádzačom predkladaných dokladov a/alebo dokumentov preukazujúcich splnenie podmienok účasti musí byť zrejmé aj splnenie vyššie identifikovanej minimálnej úrovne požadovanej verejným obstarávateľom.

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA
O VEDENÍ ÚČTOV**

Uchádzač:..... so sídlom
IČO: týmto pre účely preukázania finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní a podľa súťažných podkladov v nadlimitnej zákazke na poskytnutie služieb (vyhlásenej pod spisovou značkou verejného obstarávania MSÚTN-UP-VO/2022/38862/FoL)

„Trenčín: Most na Ostrove – Vlárka “

vyhlásenej Mestom Trenčín, Mierové nám. č. 1/2, 911 64 Trenčín, IČO: 00 312 037

vyhlasujem, že:

a) **mám** vedené účty v len týchto bankách*:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

(vymenujte všetky Vaše banky)

b) **nemám** vedený účet v žiadnej inej banke ako v tých, ktoré som uviedol vyššie (ani v Slovenskej republike a ani v zahraničí).

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

V dňa.....

.....
meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu
(príp. viacerých zástupcov) uchádzača

*použite toľko krát, koľko je potrebné.

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA
O NEULOŽENÍ ZÁKAZU ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ**

Uchádzač:..... so sídlom
..... IČO: týmto pre účely preukázania
osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní a podľa súťažných
podkladov v nadlimitnej zákazke na poskytnutie služieb (vyhlásenej pod spisovou značkou
verejného obstarávania MSÚTN-UP-VO/2022/38862/FoL)

„Trenčín: Most na Ostrove – Vlárka “

vyhlásenej Mestom Trenčín, Mierové nám. č. 1/2, 911 64 Trenčín, IČO: 00 312 037

vyhlasujem, že:

***nemám uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní
potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike
alebo v štáte môjho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.***

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

V dňa.....

.....
meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu
(príp. viacerých zástupcov) uchádzača

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA
O KONEČNOM UŽÍVATEĽOVI VÝHOD**

Uchádzač:..... so sídlom
IČO: týmto v zmysle § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní
a podľa súťažných podkladov v nadlimitnej zákazke poskytnutie služieb (vyhlásenej pod
spisovou značkou verejného obstarávania MSÚTN-UP-VO/2022/38862/FoL):

„Trenčín: Most na Ostrove – Vlárka“

vyhlásenej Mestom Trenčín, Mierové nám. č. 1/2, 911 64 Trenčín, IČO: 00 312 037

vyhlasujem, že mojím konečným užívateľom výhod je:

Titul:

Meno:

Priezvisko:

Verejná funkcia:

*(Pozn.: uviesť v rozsahu, aby bolo možné overiť výkon verejnej funkcie – t.z. uviesť vrátane miesta výkonu
verejnej funkcie – napr. sudca okresného súdu v)*

**Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného
vyhlásenia.**

V dňa.....

.....

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu
(príp. viacerých zástupcov) uchádzača

*použite toľko krát, koľko je potrebné.

Predkladá sa jedine vtedy, ak je ako konečný užívateľ výhod uchádzača v registri partnerov verejného sektora zapísaný
verejný funkcionár v zmysle § 11ods. 1 písm. c) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v platnom znení

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE
O KONEČNOM UŽÍVATEĽOVI VÝHOD**

Navrhovaný subdodávateľ:..... so sídlom
..... IČO: týmto v zmysle § 11 ods. 1 písm.
d) zákona o verejnom obstarávaní a podľa súťažných podkladov v nadlimitnej zákazke na
poskytnutie služieb (vyhlásenej pod spisovou značkou verejného obstarávania MSÚTN-UP-
VO/2022/38862/FoL):

„Trenčín: Most na Ostrove – Vlárka “

vyhlásenej Mestom Trenčín, Mierové nám. č. 1/2, 911 64 Trenčín, IČO: 00 312 037

vyhlasujem, že mojím konečným užívateľom výhod je:

Titul:

Meno:

Priezvisko:

Verejná funkcia:

(Pozn.: uviesť v rozsahu, aby bolo možné overiť výkon verejnej funkcie – t.z. uviesť vrátane miesta výkonu verejnej funkcie – napr. sudca okresného súdu v)

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

V dňa.....

.....
meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu
(príp. viacerých zástupcov) navrhovaného
subdodávateľa

V dňa.....

.....
meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu
(príp. viacerých zástupcov) uchádzača

*použite toľko krát, koľko je potrebné.

Predkladá sa jedine vtedy, ak subdodávateľ uchádzača má ako konečného užívateľa výhod v registri partnerov verejného sektora zapísaného verejného funkcionára v zmysle § 11 ods. 1 písm. c) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: **Mesto Trenčín**
Sídlo: Mierové nám. č.1/2, 911 64 Trenčín
Zastúpenie: Mgr. Richard Rybníček, primátor mesta
IČO: 00 312 037
DIČ: 2021079995
Tel.: 0911 041 827
E-mail: lubica.fodorova@trencin.sk
Http:// www.trencin.sk

(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA

podľa § 66 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SLUŽBY

„Trenčín: Most na Ostrove – Vlárka ““

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Trenčín, júl 2022

A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

Najnižšia cena - cena celkom za celý predmet zákazky v €

Postup vyhodnotenia: V rámci vyhodnotenia ponúk, podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk verejný obstarávateľ, resp. komisia určí poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých celkových ponukových cien uchádzačov za dodanie celého predmetu zákazky vyjadrených v Euro s DPH, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Komisia teda pri vyhodnotení ponúk zostaví poradie všetkých hodnotených ponúk podľa celkových cien s DPH za celý predmet zákazky. Ponuku s najnižšou cenou celkom s DPH za celý predmet zákazky zaradí komisia na prvé miesto poradia, ďalšie ponuky zaradí v zostupnom poradí, pričom ponuku s najvyššou cenou celkom s DPH za celý predmet zákazky zaradí komisia na posledné miesto poradia.

2. Podľa kritérií sa hodnotí:

Kritérium: Najnižšia cena (cena celkom za celý predmet zákazky) - hodnotí sa výška celkovej ceny za dodanie celého predmetu zákazky - t. z. cena podľa samostatného súpisu návrhov na plnenie kritérií

- Uchádzač určí jeho ponukovú cenu v členení podľa časti A3 Samostatný súpis návrhov na plnenie kritérií týchto súťažných podkladov. Ponuková cena uchádzača musí zahŕňať všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
- Uchádzač musí v Samostatnom návrhu na plnenie kritérií samostatne uviesť pre každú požadovanú položku jej cenu. Pri stanovení ceny za danú položku uchádzač vychádza z informácií a požiadaviek stanovených v časti B.1 týchto súťažných podkladov. Položky uvedené v zozname položiek, pre ktoré uchádzač neuvedie cenu, budú považované za už zahrnuté v iných cenách.

Hodnotia sa ceny vrátane DPH.

- Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého ponuková cena celkom za celý predmet zákazky bude najnižšia za predpokladu, že nenastane neprijateľnosť tejto ponuky podľa bodu 2.3. časti A.1 súťažných podkladov t. z., že verejný obstarávateľ môže, ale nemusí prijať ponuku vyššiu ako je predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom s DPH.
- Navrhovanú cenu predmetu zmluvy nie je možné navýšiť počas trvania zmluvy v dôsledku registrácie úspešného uchádzača za platiteľa DPH.

V prípade, ak má Uchádzač - Zhotoviteľ sídlo mimo územia Slovenskej republiky a je platcom DPH, verejný obstarávateľ - Objednávateľ má povinnosť v zmysle platných právnych predpisov SR odvieť daň za Uchádzača - Zhotoviteľ - to znamená, že Uchádzač - Zhotoviteľ nebude fakturovať DPH.

Avšak - keďže celková cena, ktorú Verejný obstarávateľ - Objednávateľ zaplatí za predmet tejto zmluvy je 1 kritériom na vyhodnotenie ponúk, Uchádzač – Zhotoviteľ (platca DPH) so sídlom mimo územia SR uvedie svoju cenu tak, že k nej pripočíta príslušnú výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z.z.

5. Uchádzač je povinný vyplniť tlačivo **SAMOSTATNÝ SÚPIS NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ URČENÝCH VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM NA HODNOTENIE PONÚK – ponuková cena uchádzača**, ktoré je uvedené na nasledovných stranách týchto podkladov, v ktorom uvedie návrhy na plnenie kritérií.
6. **Elektronická aukcia sa pri tejto zákazke nepoužije.**

!!! TOTO TLAČIVO JE POVINNÁ SÚČASŤ PONUKY !!!

A. SAMOSTATNÝ SÚPIS NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk

v nadlimitnej zákazke na poskytnutie služieb (vyhlásenej pod spisovou značkou verejného obstarávania MSÚTN-UP-VO/2022/38862/FoL):

“Trenčín: Most na Ostrove – Vlárka ”

vyhlásená Mestom Trenčín, Mierové nám. č. 1/2, 911 64 Trenčín, IČO: 00 312 037

Kritérium:

Najnižšia cena - cena celkom za celý predmet zákazky

REKAPITULÁCIA PONUKOVEJ CENY

Stupeň projektovej dokumentácie	cena bez DPH	DPH 20 %	Cena spolu s DPH
Časť DÚR- dokumentácia pre územné rozhodnutie			
Časť DSP- dokumentácia pre stavebné povolenie			
Časť DRS- dokumentácia pre realizáciu stavby			
Odborný autorský dohľad			
Inžinierska činnosť			
Najnižšia cena - cena celkom za celý predmet zákazky			

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie pre sadzbu DPH slovné spojenie „Neaplikuje sa“. Takýto uchádzač týmto prehlasuje, že v prípade zmeny postavenia na platcu DPH je ním predložená cena konečná a nemenná a bude považovaná za cenu na úrovni s DPH.

Ponuková cena uchádzača musí zahŕňať všetky náklady súvisiace s plnením predmetu zákazky.

V dňa

.....
meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu
(príp. viacerých zástupcov) uchádzača

Upozornenie pre uchádzačov:

V prípade, ak ponuková cena uchádzača vrátane DPH bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom s DPH, môže verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo neprijatť ju.

Navrhovanú cenu je potrebné **určiť najviac na 2 desatinné miesta**. Ak uchádzač určí jeho ponukovú cenu len na jedno desatinné miesto, platí, že na mieste druhého desatinného čísla je 0.

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: **Mesto Trenčín**
Sídlo: Mierové nám. č.1/2, 911 64 Trenčín
Zastúpenie: Mgr. Richard Rybníček, primátor mesta
IČO: 00 312 037
DIČ: 2021079995
Tel.: 0911 041 827
E-mail: lubica.fodorova@trencin.sk
Http:// www.trencin.sk

(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA

podľa § 66 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SLUŽBY

„Trenčín: Most na Ostrove – Vlárka “

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

B.1 OPIS PREDMETU OBSTARÁVANIA

Trenčín, júl 2022

1. Predmet obstarávania

Predmetom verejného obstarávania „**Trenčín: Most na Ostrove – Vlárka**“ je vypracovanie projektovej dokumentácie premostenia rieky Váh z Mládežníckej ulice smerom na Ostrov na ulicu Vlárka v Trenčíne vrátane príslušných križovatiek a dotknutých komunikácií v rozsahu dokumentácie pre územné rozhodnutie, dokumentácie pre stavebné povolenie a dokumentácie pre realizáciu stavby. Projektovú dokumentáciu je potrebné spracovať v zmysle technického predpisu TP 019 – Dokumentácia stavieb ciest. Predmetom zákazky je aj inžinierska činnosť, ktorá zahŕňa všetky činnosti potrebné pre vydanie právoplatného stavebného povolenia a výkon odborného autorského dohľadu.

Ako podklad pre vypracovanie cenovej ponuky bude slúžiť:

- Dopravná štúdia - so zapracovanými podmienkami rozhodnutia zo zisťovacieho konania o posudzovaní vplyvov na ŽP vo formáte dwg/pdf, v ktorej je vyznačený aj rozsah riešeného územia,
 - Predbežný architektonický návrh mosta vo formáte dwg/jpg
 - Rozhodnutie zo zisťovacieho konania o posudzovaní vplyvov na životné prostredie.
- Projektovú dokumentáciu je potrebné vypracovať v zmysle týchto podkladov.

V štádiu rozpracovanosti jednotlivých etáp je potrebné návrh konzultovať s hlavným architektom, Útvárom mobility a Útvárom územného plánovania Mestského úradu Trenčín, so Slovenským vodohospodárskym podnikom, Štátnou ochranou prírody SR a Krajským pamiatkovým úradom Trenčín. Do návrhu je potrebné zapracovať požiadavku Trenčianskych vodární a kanalizácií, a.s. viesť v rámci mosta vodu cca DN 300. Návrh je potrebné riešiť vrátane vizualizácií.

Územný plán:

[Územný plán mesta Trenčín v znení zmien a doplnkov č. 1 – 6 » Mesto Trenčín \(trencin.sk\)](#) Základná koncepcia rozvoja dopravnej siete je opísaná v Smernej časti: *ÚPN mesta Trenčín – Zmeny a doplnky č. 4* (od str. 357 po str. 365). Podrobnejšia koncepcia, dopravné prieskumy a dopravný model je súčasťou PUM.

Dielo bude vypracované a dodané v rámci dohodnutej ceny v ôsmich vyhotoveniach. Zhotoviteľ odovzdá dielo v rámci dohodnutej ceny, aj v digitálnom formáte (CAD, DWG, DXF, XLS, DOC a pod.), a vo formáte PDF na digitálnych nosičoch. Neoddeliteľnou súčasťou diela bude výkaz výmer ako aj krycí list projektovej dokumentácie.

K vypracovaniu projektovej dokumentácie budú úspešnému uchádzačovi poskytnuté nasledovné podklady :

Príloha 1:

- Dopravná štúdia - so zapracovanými podmienkami rozhodnutia zo zisťovacieho konania o posudzovaní vplyvov na ŽP (dwg, pdf)

Príloha 2:

- Predbežný architektonický návrh mosta (dwg, jpg)

Príloha 3:

- Rozhodnutie zo zisťovacieho konania o posudzovaní vplyvov na ŽP

Príloha 4:

- Výrez z technickej mapy (dgn, dwg), výrez z katastrálnej mapy (dgn, dwg), výrez ortofotomapy (jpg, jgw), výrez z 3D (LOD2) modelu (dgn, dwg, skp)

Príloha 5:

- Plán udržateľnej mobility (PUM, 2019 – 2021)

Ďalšie podrobnosti sú uvedené v súvisiacej dokumentácii.

Podrobné vymedzenie predmetu obstarávania tvorí časť B.1 a B.3 súťažných podkladov.

Pre určenie ponukovej ceny je potrebné naceniť zákazku tak, ako je uvedené v samostatnom súpise návrhov na plnenie kritérií (t.z. pre určenie rozsahu diela je prioritný samostatný súpis návrhov na plnenie kritérií).

2.2 Kód predmetu zákazky z CPV:

Hlavný predmet
Hlavný slovník:

71320000-7	Inžinierske projektovanie
------------	---------------------------

Doplňujúce predmety
Hlavný slovník:

71322300-4	Projektovanie mostov
71242000-6	Príprava projektov a návrhov, odhad nákladov
71248000-8	Dohľad nad projektom a dokumentáciou

3.3 **Predpokladaná hodnota celej zákazky bez DPH: 675.600 €**

V prípade, ak ponuková cena uchádzača vrátane DPH bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom s DPH, môže verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo neprijat' ju.

Pozn.: **Elektronická aukcia sa pri tejto zákazke n e p o u ž i e !!!**

Miesto a termín dodania predmetu obstarávania

Hlavné miesto uskutočňovania prác: predmet zákazky bude realizovaný v sídle verejného obstarávateľa a v sídle poskytovateľa služby, v závislosti od dohody.

Podrobnosti sú uvedené v dokumentácii k tejto zákazke.

NUTS kód: SK022 – Trenčiansky kraj.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby úspešný uchádzač zhotovil predmet zákazky v termínoch:

Stupeň	Termín
Časť DÚR – dokumentácia pre územné rozhodnutie :	Najneskôr v termíne 22 týždňov od doručenia výzvy Objednávateľa, pričom objednávatel' je oprávnený zaslať výzvu najskôr v deň, kedy nadobudne zmluva účinnosť a najneskôr do 4 mesiacov odkedy nadobudne zmluva účinnosť
Časť DSP – dokumentácia pre stavebné povolenie :	Najneskôr v termíne 26 týždňov od nadobudnutia právoplatnosti územného rozhodnutia, príp. aj v skoršom termíne na základe doručenia výzvy Objednávateľa na vypracovanie tejto časti diela
Časť DRS – dokumentácia pre realizáciu stavby	Najneskôr v termíne 17 týždňov od nadobudnutia právoplatnosti stavebného povolenia, príp. aj v skoršom termíne na základe doručenia výzvy Objednávateľa na vypracovanie tejto časti diela
Inžinierska činnosť	Do nadobudnutia právoplatnosti stavebného povolenia
Odborný autorský dohľad	Počas celej realizácie stavebných prác na zákazke

Verejný obstarávateľ požaduje, aby:

1. Zhotoviteľ (úspešný uchádzač) riadne a včas uhradil všetky svoje platby voči subdodávateľom Zhotoviteľa. V zmysle Zmluvy o dielo, ktorá bude výsledkom zadávania tejto zákazky platí:

Pokiaľ bude Zhotoviteľ v omeškaní s úhradami svojich platieb voči subdodávateľom Zhotoviteľa a dlhšie než 30 kalendárnych dní oproti príslušným uzatvoreným zmluvám, Zhotoviteľ súhlasí a Objednávateľ má právo (nie však povinnosť) uhradiť takéto platby takýmto subdodávateľom Zhotoviteľa priamo a takto vzniknutú pohľadávku/pohľadávky voči Zhotoviteľovi je Objednávateľ oprávnený si započítať proti pohľadávke/pohľadávkam Zhotoviteľa voči Objednávateľovi vyplývajúcim zo Zmluvy. Objednávateľ je povinný preveriť oprávnenosť nároku uplatneného subdodávateľom Zhotoviteľa. Uvedené realizuje písomnou žiadosťou, ktorou bude požadovať od Zhotoviteľa, aby v lehote 7 dní odo dňa prevzatia žiadosti doručil Objednávateľovi stanovisko k nároku uplatneného subdodávateľom Zhotoviteľa. V prípade ak Zhotoviteľ v tejto lehote nedoručí svoje stanovisko alebo ak z tohto stanoviska a z tvrdení a dôkazov predložených subdodávateľom Zhotoviteľa bude vyplývať nespochybniteľný právny nárok na úhradu platby, Objednávateľ má právo túto platbu subdodávateľom Zhotoviteľa uhradiť. Úhradu takejto platby je Objednávateľ povinný oznámiť min. 5 dní vopred písomne Zhotoviteľovi.

2. Realizácia predmetu obstarávania zahŕňa záväzok uchádzača dodať aj všetky doklady potrebné k uvedeniu diela do prevádzky a jeho užívaniu vyplývajúce z príslušných právnych predpisov a STN noriem (vydané odborne spôsobilými osobami) vzťahujúce sa na predmet obstarávania, ak sú vyžadované z príslušných právnych predpisov a STN noriem (vydané odborne spôsobilými osobami) vzťahujúce sa na predmet obstarávania (pokiaľ z platnej legislatívy a STN noriem takejto povinnosti nepodliehajú, tak sa na túto požiadavku neprihliada),

3. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

4. Uchádzač musí pri plnení tejto zákazky postupovať v súlade s platnými právnymi predpismi SR a EÚ (najmä so Stavebným zákonom a pod.) a taktiež musí dodržiavať príslušné platné a účinne VZN Mesta Trenčín – najmä týkajúce sa nakladania s odpadmi, týkajúce sa čistoty atď. Pri stavebných prácach je nutné dodržiavať všetky technologické a bezpečnostné predpisy, STN a vyhlášky.

5. Verejný obstarávateľ požaduje, aby:

- a) predmet zákazky musí spĺňať ďalšie, aj v tomto opise predmetu zákazky nemenované podmienky, vyplývajúce zo záväzných a platných technických a právnych noriem Slovenskej republiky a Európskej únie, vzťahujúce sa na predmet zákazky, ak sú podľa záväzných a platných technických a právnych noriem Slovenskej republiky a Európskej únie vyžadované (pokiaľ z platnej legislatívy takéto podmienky nie sú, tak sa na túto požiadavku neprihliada),
- b) uchádzač je povinný predložiť najneskôr pri odovzdaní diela objednávateľovi všetky doklady na prihlásenie častí predmetu zmluvy do evidencií vedených štátnymi alebo samosprávnymi orgánmi, ak takejto povinnosti podliehajú (pokiaľ z platnej legislatívy takejto povinnosti nepodliehajú, tak sa na túto požiadavku neprihliada),

6. Uchádzač, ktorý nedodrží požiadavky uvedené v tejto časti podkladov bude z vyhodnotenia vylúčený, resp. bude vylúčená jeho ponuka.

Ďalšie podrobnosti o realizácii predmetu tejto zákazky sú uvedené v časti B.3 a A.1 týchto podkladov.

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: **Mesto Trenčín**
Sídlo: Mierové nám. č.1/2, 911 64 Trenčín
Zastúpenie: Mgr. Richard Rybníček, primátor mesta
IČO: 00 312 037
DIČ: 2021079995
Tel.: 0911 041 827
E-mail: lubica.fodorova@trencin.sk
Http:// www.trencin.sk

(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA

podľa § 66 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SLUŽBY

„Trenčín: Most na Ostrove – Vlárka“

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

Trenčín, júl 2022

B. 2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Ponuková cena, v Eurách, musí byť zostavená v súlade so zákonom č.18 / 1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa tento zákon vykonáva.
2. Ceny je potrebné uviesť v € celkom, z toho DPH a bez DPH. Cena sa bude fakturovať v súlade s platnou sadzbou DPH podľa platnej právnej úpravy v SR. Dojednaná cena sa nebude v súvislosti s prípadnou zmenou výšky DPH vyplývajúcou zo zmeny zákona meniť.
3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - 3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - 3.2 výška DPH,
 - 3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke.
V prípade, ak má Uchádzač - Zhotoviteľ sídlo mimo územia Slovenskej republiky a je platcom DPH, verejný obstarávateľ - Objednávateľ má povinnosť v zmysle platných právnych predpisov SR odvieť daň za Uchádzača - Zhotoviteľ - to znamená, že Uchádzač - Zhotoviteľ nebude fakturovať DPH.
Avšak - keďže celková cena, ktorú Verejný obstarávateľ - Objednávateľ zaplatí za predmet tejto zmluvy je kritériom na vyhodnotenie ponúk, Uchádzač – Zhotoviteľ (platca DPH) so sídlom mimo územia SR uvedie svoju cenu tak, že k nej pripočíta príslušnú výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z.z.
5. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v Eurách. Navrhovanú cenu je potrebné určiť **najviac na 2 desatinné miesta**. Ak uchádzač určí jeho ponukovú cenu/ceny len na jedno desatinné miesto, platí, že na mieste druhého desatinného čísla je číslica 0.
6. Uchádzač určí jeho ponukovú cenu v členení podľa časti A3 Samostatný súpis návrhov na plnenie kritérií týchto súťažných podkladov. Ponuková cena uchádzača musí zahŕňať všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
7. Uchádzač musí v Návrhu na plnenie kritérií samostatne uviesť pre každú požadovanú položku jej cenu. Pri stanovení ceny za danú položku uchádzač vychádza z informácií a požiadaviek stanovených v časti B.1 týchto súťažných podkladov. Položky uvedené v zozname položiek, pre ktoré uchádzač neuvedie cenu, budú považované za už zahrnuté v iných cenách.

Navrhovanú cenu predmetu zmluvy nie je možné navýšiť počas trvania zmluvy v dôsledku registrácie úspešného uchádzača za platiteľa DPH.

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: **Mesto Trenčín**
Sídlo: Mierové nám. č.1/2, 911 64 Trenčín
Zastúpenie: Mgr. Richard Rybníček, primátor mesta
IČO: 00 312 037
DIČ: 2021079995
Tel.: 0911 041 827
E-mail: lubica.fodorova@trencin.sk
Http:// www.trencin.sk

(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA

podľa § 66 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SLUŽBY

„Trenčín: Most na Ostrove – Vlárská “

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU OBSTARÁVANIA

Trenčín, júl 2022

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU OBSTARÁVANIA

1.1 Úspešnému uchádzačovi, ktorého ponuka bude vyhodnotená ako úspešná bude zaslaná informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v súlade s § 55 ods. 2 Zákona o verejnom obstarávaní spolu s výzvou na poskytnutie súčinnosti podľa § 56 ods. 8 Zákona o verejnom obstarávaní, ktorej obsahom bude výzva na predloženie zmluvy v zmysle týchto súťažných podkladov podpísanej opravenou osobou v piatich vyhotoveniach spolu s prílohami, a to do 10 pracovných dní odo dňa doručenia predmetnej výzvy podľa § 56 ods. 8 Zákona o verejnom obstarávaní.

Pre odstránenie pochybností uvádzame, že deň, v ktorom bola doručená informácia o výsledku a výzva na súčinnosť sa do lehoty 10 pracovných dní nezapočítava (tzn. prvým dňom lehoty je nasledujúci pracovný deň).

Zmluva musí byť podpísaná uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

V prípade, ak uchádzačom bude skupina v zmysle § 37 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, návrh zmluvy bude podpísaný oprávneným zástupcom každého z účastníkov skupiny dodávateľov (člena skupiny) a v čl. I návrhu zmluvy budú uvedené údaje každého člena skupiny dodávateľov samostatne. V opačnom prípade bude toto konanie uchádzača považované za odstúpenie od ponuky. V prípade účasti skupiny treba, aby bola zmluva podpísaná za každého člena skupiny samostatne, príp., ak bude podpisovať zmluvu splnomocnený zástupca skupiny, je potrebné predložiť plnú moc (originál alebo overenú fotokópiu), v ktorej bude výslovne uvedené, že sa plnomocenstvo vzťahuje aj na podpis zmluvy s verejným obstarávateľom.

Úspešný uchádzač je povinný do predloženého návrhu zmlúv uviesť cenu za predmet zákazky (obstarávania), ktorá bude totožná s cenou/cenami, ktoré uviedol ako návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk v ponuke. Ako prílohu zmluvy je úspešný uchádzač povinný priložiť aj:

- a) prílohu č. 1 – kalkuláciu ceny (tzn. kompletne ocenenú kalkuláciu ponukovej ceny -), pričom je povinný dodržať svoje ceny uvedené v ponuke a je povinný dodať aj kalkuláciu ponukovej ceny s podrobnosťou a členením na všetky jednotlivé, konkrétne položky tak, aby sedel súčet položiek s cenou ktorú uviedol ako návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk v ponuke k zákazke,
- b) prílohu č. 2 - ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV (ak je relevantná).

Na predložení návrhu Zmluvy verejný obstarávateľ trvá a v prípade, ak ho úspešný uchádzač nedodrží, bude ponuka tohto uchádzača vylúčená.

Tzn., že pri predkladaní ponúk uchádzači nie sú povinní predkladať verejnemu obstarávateľovi návrh zmluvy (predkladajú len čestné vyhlásenie o tom, že uchádzač súhlasí so súťažnými podmienkami a podkladmi, a že súhlasí aj s návrhom obchodných podmienok dodania predmetu obstarávania (t. z. s návrhom Zmluvy), vid' bod 16 časti A.1 týchto podkladov.

Verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača na poskytnutie súčinnosti za účelom overenia dodržania ustanovenia § 11 ods. 1 písm. c) Zákona o verejnom obstarávaní, ktorý je predpokladom pre možnosť uzavretia zmluvy s úspešným uchádzačom. V prípade, že vo Výpise z registra partnerov verejného sektora úspešného uchádzača je v časti č. III - Koneční užívatelia výhod uvedené „verejný funkcionár: áno“. Úspešný uchádzač **predloží verejnému obstarávateľovi čestné vyhlásenie o konečnom užívatelovi/ užívateloch výhod** (podpísané osobou/osobami oprávnenou zastupovať uchádzača), v ktorom presne uvedie identifikačné údaje a verejnú funkciu osoby/osôb, ktorá je jeho konečným užívateľom výhod a ktorá je verejným funkcionárom, a to do 5 pracovných dní odo dňa doručenia predmetnej výzvy.

Pre odstránenie pochybností uvádzame, že deň, v ktorom bola doručená výzva na súčinnosť sa do lehoty 5 pracovných dní nezapočítava (tzn. prvým dňom lehoty je nasledujúci pracovný deň).

Odporúčaný vzor takéhoto vyhlásenia je uvedený v časti A.2 týchto podkladov.

V prípade, že úspešný uchádzač v predložennom návrhu Zmluvy uvedie v Zozname subdodávateľov subdodávateľa, ktorý má vo Výpise z registra partnerov verejného sektora v časti č. III – Koneční užívatelia výhod uvedené „verejný funkcionár: áno“, verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača na poskytnutie súčinnosti za účelom overenia dodržania ustanovenia § 11 ods. 1 písm. d) Zákona o verejnom obstarávaní, ktorý je predpokladom pre možnosť uzavretia zmluvy s úspešným uchádzačom.

Uchádzač **predloží čestné vyhlásenie o konečnom užívatelovi/ užívateloch výhod** za svojho subdodávateľa (podpísané osobou/osobami oprávnenou zastupovať uchádzača a aj subdodávateľa), v ktorom presne uvedie identifikačné údaje a verejnú funkciu osoby/osôb, ktorá je konečným užívateľom výhod subdodávateľa a to do 5 pracovných dní odo dňa doručenia predmetnej výzvy.

Pre odstránenie pochybností uvádzame, že deň, v ktorom bola doručená výzva na súčinnosť sa do lehoty 5 pracovných dní nezapočítava (tzn. prvým dňom lehoty je nasledujúci pracovný deň).

Odporúčaný vzor takéhoto vyhlásenia je uvedený v časti A.2 týchto podkladov.

V bode 1.2 tejto časti podkladov je uvedený návrh zmluvy o dielo.

1.2 návrh zmluvy

ZMLUVA O DIELO

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a podľa § 65 a nasl. zákona č. 185/2015 Z.z. Autorský zákon

Objednávateľ: Mesto Trenčín
Sídlo: Mierové nám. č.1/2, 911 64 Trenčín
Zastúpenie: Mgr. Richard Rybníček, primátor mesta
IČO: 00 312 037
DIČ: 2021079995
Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s., korporátna pobočka Trenčín
číslo účtu: SK61 7500 0000 0000 2558 1243
SWIFT/BIC: CEKOSKBX
Tel.: 032/650411
E-mail: trencin@trencin.sk

Kontaktná osoba pre účely tejto Zmluvy:
Ing.arch. Martin Beďatš – plnenie predmetu zmluvy
tel.: +421 0902 911 311, e-mail: martin.bedats@trencin.sk

(ďalej len: „Objednávateľ“ alebo „objednávateľ“)

Zhotoviteľ:
Sídlo:
Zastúpený:
Oprávnený na rokovanie
- vo veciach technických:
- vo veciach zmluvných:
Bankové spojenie:
číslo účtu:
IČO:
DIČ:
Označenie registra:
Číslo zápisu:
Tel.:
E-mail:

Kontaktná osoba pre účely tejto Zmluvy:
tel.:
e-mail:
(V prípade účasti skupiny uviesť údaje uvedené v tomto bode pre každého člena skupiny samostatne. Členovia skupiny budú zaviazaní spoločne a nerozdielne)

(ďalej len: „Zhotoviteľ“ alebo „zhotoviteľ“)
(Objednávateľ a Zhotoviteľ ďalej spoločne ako “Zmluvné strany”)

za nasledovných podmienok (ďalej len „Zmluva“):

čl. II. Predmet Zmluvy

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že vypracuje v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve pre Objednávateľa a Objednávateľovi odovzdá dielo - projektová dokumentácia „**Trenčín: Most na Ostrove – Vlárška**“ (ďalej len „dielo“ alebo „projektová dokumentácia“), ktorého

predmetom je projektová dokumentácia v rozsahu DÚR,DSP,DRS, realizačný projekt vrátane výkazu výmer a rozpočtu, odborný autorský dohľad počas realizácie a inžinierska činnosť do vydania stavebného povolenia. Objednávateľ sa zaväzuje, že dokončené dielo prevezme, zaplatí za jeho zhotovenie dohodnutú cenu.

2. Zhotoviteľ prehlasuje, že je autorom diela, resp. je oprávnený vykonávať majetkové práva k dielu, a teda je oprávnený udeľovať licenciu na použitie diela v rozsahu podľa tejto Zmluvy.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje na základe požiadavky Objednávateľa zabezpečiť pre Objednávateľa výkon odborného autorského dohľadu po dobu realizácie stavby, podkladom pre ktorú bude zhotovené dielo, a to v dni/dňoch určených Objednávateľom.

čl. III.

Príprava na zhotovenie projektu

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje pred začatím prác na projekte:
 - a) vykonať analýzu súčasného stavu,
 - b) zistiť majetkové vzťahy dotknutého územia.

čl. IV.

Rozsah a obsah predmetu zmluvy

1. Predmetom zmluvy je záväzok Zhotoviteľa vypracovať dielo. Dielo je Zhotoviteľ povinný vypracovať v súlade s požiadavkami Objednávateľa.
2. Zhotoviteľ musí pri zhotovovaní diela postupovať v súlade s platnými právnymi predpismi a normami SR a EÚ (napríklad dielo musí obsahovať náležitosti uvedené v § 9 Vyhlášky č. 453/2000 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona a pod.). Zhotoviteľ je povinný pri vypracovaní diela zohľadňovať všeobecné zásady prevencie týkajúce sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci podľa Nariadenia vlády SR č.396/2006 Z.z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko.
3. V prípade, ak je dielo projektovou dokumentáciou pre uskutočnenie stavebných prác na stavenisku, na ktorom bude vykonávať práce viac ako jeden zhotoviteľ, je Zhotoviteľ (resp. určený zástupca Zhotoviteľa) povinný vykonávať koordináciu projektovej dokumentácie v súlade s § 5 Nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z.. Na tieto účely Objednávateľ ako stavebník v súlade s § 3 Nariadenia Vlády SR č. 396/2006 Z. z. poverí Zhotoviteľa (resp. určeného zástupcu Zhotoviteľa), ktorý spĺňa príslušné kvalifikačné predpoklady, vykonávaním koordinácie projektovej dokumentácie v rozsahu podľa § 5 Nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z.. Zhotoviteľ (resp. určený zástupca Zhotoviteľa) je povinný takéto poverenie prijať. V takom prípade dokumenty vypracované podľa § 5 ods. 2 Nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. (t. j. plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a podklad obsahujúci informácie o bezpečnosti o ochrane zdravia pri práci) tvoria neoddeliteľnú súčasť diela. V prípade, ak Zhotoviteľ (resp. určený zástupca Zhotoviteľa) nesplní ktorúkoľvek z povinností uvedenej v tomto odseku, má Objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 1.000,- € za každé takéto porušenie a to aj opakovane.
4. Zhotoviteľ je povinný vykonať predmet zmluvy uvedený v článku II. tejto zmluvy odborne, kvalitne a za podmienok uvedených v tejto zmluve, sám, na svoje náklady a svoje nebezpečenstvo.
5. Zhotoviteľ je povinný vykonať predmet zmluvy v súlade s jeho ponukou, ktorú predložil Objednávateľovi ako uchádzač vo verejnom obstarávaní - k nadlimitnej zákazke: ” **Trenčín:**

Most na Ostrove – Vlárka“. Táto ponuka je archivovaná ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní u Objednávateľa.

čl. V. Licencia

1. Zhotoviteľ týmto udeľuje súhlas na použitie diela Objednávateľom v rozsahu stanovenom v § 19 autorského zákona. Tento súhlas určuje na dobu neurčitú a pre teritórium celý svet.
2. Licencia ktorú udeľuje Zhotoviteľ Objednávateľovi má povahu nevýhradnej licencie, bezodplatnej licencie a povahu neobmedzenej licencie. Zároveň Zhotoviteľ udeľuje súhlas na udelenie sublicencie Objednávateľom v rozsahu udelenej licencie.
3. Zhotoviteľ odovzdáva Objednávateľovi dielo ako „voľné dielo“, pričom mu udeľuje súhlas na akýkoľvek update diela, podľa potrieb Objednávateľa.
4. Zhotoviteľ súhlasí s tým, že dielo môže Objednávateľ bez ďalšieho upravovať, zmeniť, spájať alebo aj zničiť. Objednávateľ v budúcnosti bude môcť v prípade rekonštrukcie diela alebo potrebnosti inej zmeny na diele vykonať úpravy alebo iné zásahy do diela, alebo bude môcť v budúcnosti dať prepracovať pôvodné dielo inej osobe bez toho aby bol nútený opätovne vyžiadať si súhlas autora diela.

čl. VI. Spôsob vypracovania diela

1. Dielo bude vypracované a dodané v rámci dohodnutej ceny v ôsmich vyhotoveniach. Na požiadanie Objednávateľa Zhotoviteľ dodá ďalšie vyhotovenia diela v požadovanom počte. Zhotoviteľ odovzdá dielo v rámci dohodnutej ceny, aj v digitálnom formáte (CAD, DWG, DXF, XLS, DOC a pod.), a vo formáte PDF na digitálnych nosičoch. Neoddeliteľnou súčasťou diela bude výkaz výmer ako aj krycí list projektovej dokumentácie.
2. Pri vypracovaní diela bude Zhotoviteľ dodržiavať všeobecne záväzné predpisy (vrátane VZN mesta Trenčín), technické normy, ustanovenia tejto zmluvy a bude sa riadiť východzími podkladmi Objednávateľa, odovzdanými ku dňu uzavretia tejto zmluvy, zápsmi a dohodami zmluvných strán ako aj vyjadreniami dotknutých orgánov a všetkých dotknutých osôb. Zhotoviteľ sa pri vypracovávaní diela nebude odvolávať na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, ak to nie je nevyhnutné pre predmet zmluvy. Takýto odkaz môže Zhotoviteľ použiť len vtedy, ak bez neho nemožno objektívne vypracovať dielo dostatočne presne a zrozumiteľne, a takýto odkaz musí byť doplnený slovami „alebo ekvivalentný“. Zhotoviteľ nebude pri vypracovávaní diela používať presné hodnoty pri určovaní rozmerov, ale je povinný používať rozpätie „min – max“ / „od – do“ alebo stanoviť prípadnú odchýlku (napr. v %), a to okrem prípadu, kedy bude použitie presných hodnôt pri určovaní rozmerov nevyhnutné.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pripomienky dotknutých orgánov zapracuje do projektu po prerokovaní s Objednávateľom do 10 dní po tom, čo sa o nich dozvedel, ak nedôjde k dohode o inom termíne tak, aby termín plnenia podľa článku VII. tejto zmluvy bol dodržaný .
4. Zhotoviteľ je povinný v priebehu plnenia tejto zmluvy – t.z. pri vypracovávaní projektovej dokumentácie uvedenej v čl. II. tejto zmluvy uskutočniť najmenej 6 prerokovaní diela, a to v nasledovných termínoch:
 - a) 1. prerokovanie uskutoční Zhotoviteľ v čase, keď bude mať rozpracované dielo v podobe DUR, najneskôr v termíne 12 týždňov pred odovzdaním DÚR;

- b) 2.prerokovanie uskutoční Zhotoviteľ v čase, keď bude mať rozpracované dielo v podobe DUR, najneskôr v termíne 7 týždňov pred odovzdaním DÚR;
 - c) 3. prerokovanie uskutoční Zhotoviteľ v čase, keď bude mať rozpracované dielo v podobe DSP, najneskôr v termíne 12 týždňov pred odovzdaním DSP;
 - d) 4. prerokovanie uskutoční Zhotoviteľ v čase, keď bude mať rozpracované dielo v podobe DSP, najneskôr v termíne 7 týždňov pred odovzdaním DSP
 - e) 5. prerokovanie uskutoční Zhotoviteľ v čase, keď bude mať rozpracované dielo v podobe DRS, najneskôr v termíne 10 týždňov pred odovzdaním DRS.
 - f) 6. prerokovanie uskutoční Zhotoviteľ v čase, keď bude mať rozpracované dielo v podobe DRS, najneskôr v termíne 5 týždňov pred odovzdaním DRS.
5. Po tom, ako Zhotoviteľ uskutoční 1. a 2. prerokovanie projektu podľa tejto zmluvy, odovzdá projektovú dokumentáciu v štádiu rozpracovanosti Objednávateľovi a ten k nej pripojí písomný protokol – krycí list projektovej dokumentácie, ktorý pôjde na posúdenie dotknutým odborným zložkám Objednávateľa vrátane správcov, ktorých úlohou je spravovať predmet riešený projektovou dokumentáciou, ktorí sa k projektovej dokumentácii v tejto fáze, a v štádiu rozpracovanosti vyjadria. Termín vypracovania a dodania diela podľa čl. VII. tejto Zmluvy sa predlžuje o rovnaký počet dní, počas ktorých bola projektová dokumentácia v štádiu rozpracovanosti odovzdaná Objednávateľovi na posúdenie.
6. Zhotoviteľ je povinný zapracovať a zohľadniť všetky pripomienky Objednávateľa, ktoré mu budú písomne oznámené Objednávateľom, a to v termíne do 10 dní odo dňa, v ktorom Objednávateľ vráti projektovú dokumentáciu v štádiu rozpracovanosti po jej posúdení Zhotoviteľovi, ak nedôjde k dohode o inom termíne medzi zmluvnými stranami.
7. Po odovzdaní diela, teda po riadnom odovzdaní projektovej dokumentácie so zapracovanými pripomienkami Objednávateľa, Objednávateľ prostredníctvom svojich všetkých dotknutých útvarov, vrátane správcov skontroluje zapracovanie pripomienok do diela. V prípade, ak Objednávateľ zistí, že niektoré pripomienky Objednávateľa vznesené v procese vypracovania projektovej dokumentácie neboli Zhotoviteľom zapracované do diela, má sa za to, že dielo má vady a Zhotoviteľ je povinný dodatočne zapracovať tieto pripomienky. V prípade, ak ich Zhotoviteľ opätovne nezpracuje, má Objednávateľ právo odstúpiť od zmluvy, na náhradu škody od Zhotoviteľa, ktorá mu tým vznikla ako aj na zmluvnú pokutu vo výške 30% z ceny diela.
8. Zmluvné strany sa dohodli na protokolárnom odovzdaní a prevzatí diela po nasledujúcich troch častiach jeho vypracovania:
- a) 1. časť: po vypracovaní DÚR;
 - b) 2. časť: po vypracovaní DSP;
 - c) 3. časť: po vypracovaní DRS

pričom odovzdanie sa uskutoční v sídle Objednávateľa, a to v termíne do 3 pracovných dní odo dňa zapracovania a zohľadnenia pripomienok Objednávateľa podľa ods. 6 tohto článku, pokiaľ dielo nebude vykazovať žiadne vady ani nedorobky.

čl. VII. Čas plnenia

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že vypracuje a dodá dielo dojednané v rozsahu a obsahu čl. IV tejto zmluvy nasledovne:
 - a) vypracovanie časti diela v podobe DÚR - najneskôr v termíne 22 týždňov od doručenia výzvy Objednávateľa; pričom Objednávateľ je oprávnený zaslať výzvu najskôr v deň, kedy nadobudne zmluva účinnosť a najneskôr do 4 mesiacov odkedy nadobudne zmluva účinnosť

- b) vypracovanie časti diela v podobe DSP - najneskôr v termíne 26 týždňov od nadobudnutia právoplatnosti územného rozhodnutia, príp. aj v skoršom termíne na základe doručenia výzvy Objednávateľa na vypracovanie tejto časti diela;
 - c) vypracovanie časti diela v podobe DRS - najneskôr v termíne 17 týždňov od nadobudnutia právoplatnosti stavebného povolenia, príp. aj v skoršom termíne na základe doručenia výzvy Objednávateľa na vypracovanie tejto časti diela;
 - d) zabezpečenie inžinierskej činnosti - do nadobudnutia právoplatnosti stavebného povolenia
 - e) výkon odborného autorského dohľadu – počas celej realizácie stavebných prác na zákazke
2. Predmet plnenia podľa tejto zmluvy je splnený riadnym vypracovaním a odovzdaním diela Objednávateľovi. Odovzdaním diela sa rozumie osobné odovzдание diela Objednávateľovi v jeho sídle s potvrdením o prevzatí.

čl. VIII. Cena predmetu zmluvy

1. Cena za predmet zmluvy uvedený v čl. II tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a v súlade s ponukou zhotoviteľa ako pevná zmluvná cena diela, jednostranne nemenná a predstavuje:
- a) Cena za projekt v stupni DÚR bez DPH €, slovom EUR
DPH €, slovom EUR
Cena za projekt v stupni DÚR s DPH €, slovom EUR
 - b) Cena za projekt v stupni DSP bez DPH €, slovom EUR
DPH €, slovom EUR
Cena za projekt v stupni DSP a s DPH €, slovom EUR
 - c) Cena za projekt v stupni DRS bez DPH €, slovom EUR
DPH €, slovom EUR
Cena za projekt v stupni DRS s DPH €, slovom EUR
 - d) Cena za odborný autorský dohľad bez DPH €, slovom EUR
DPH €, slovom EUR
Cena za odborný autorský dohľad s DPH €, slovom EUR
 - e) Cena za inžiniersku činnosť bez DPH €, slovom EUR
DPH €, slovom EUR
Cena za inžiniersku činnosť s DPH €, slovom EUR
 - f) Celková cena diela bez DPH €, slovom EUR
DPH €, slovom EUR
- Celková cena diela s DPH €, slovom EUR

2. Kalkulácia cien projektových prác z ktorej vyplýva dohodnutá cena je bližšie špecifikovaná v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
3. Cena uvedená v ods. 1 tohto článku zahŕňa všetky náklady súvisiace s plnením tejto zmluvy. Zhotoviteľ nie je oprávnený v súvislosti s touto zmluvou požadovať žiadne ďalšie odplaty nad rámec ceny uvedenej v čl. VIII. tejto zmluvy.
4. V prípade, ak Zhotoviteľ nie je platcom DPH, a v priebehu realizácie diela sa stane platcom DPH, zaväzuje sa, že dohodnutú cenu neprekročí. T.z., že cena podľa ods. 1 tohto článku bude považovaná za cenu s DPH.

čl. IX.

Platobné podmienky

1. Podkladom pre úhradu ceny za zhotovenie diela uvedenej v čl. VIII. tejto zmluvy bude faktúra vystavená Zhotoviteľom. Zhotoviteľ bude predmet zákazky fakturovať piatimi (5) faktúrami nasledovne:
 - a) prvú faktúru vo výške 100% sumy za projekt v stupni DÚR vystaví Zhotoviteľ do 7 dní odo dňa protokolárneho odovzdania a prevzatia projektovej dokumentácie v stupni DÚR podľa článku VII. ods. 1 písm. a) Zmluvy.
 - b) druhú faktúru vo výške 100% sumy za projekt v stupni DSP vystaví Zhotoviteľ do 7 dní odo dňa protokolárneho odovzdania a prevzatia projektovej dokumentácie v stupni DSP, podľa článku VII. ods. 1 písm. b) Zmluvy.
 - c) tretiu faktúru vo výške 100% sumy za PD v stupni DRS vystaví Zhotoviteľ do 7 dní odo dňa protokolárneho odovzdania a prevzatia projektovej dokumentácie v stupni DRS, vrátane výkazu výmer a rozpočtu podľa článku VII. ods. 1 písm. c) Zmluvy
 - d) štvrtú faktúru vo výške 100% sumy za PD za odborný autorský dohľad vystaví Zhotoviteľ do 7 dní odo dňa ukončenia výstavby
 - e) piatu faktúru vo výške 100% sumy za PD za inžiniersku činnosť vystaví Zhotoviteľ do 7 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti stavebného povolenia
2. Faktúra je splatná do 30 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi. Za deň úhrady sa považuje deň odpísania z účtu Objednávateľa na účet Zhotoviteľa.
3. Faktúra musí obsahovať údaje v súlade s platnou právnou úpravou. V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti, Objednávateľ je oprávnený vrátiť ju Zhotoviteľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry Objednávateľovi. Podkladom pre vystavenie faktúry a jej súčasťou bude obojstranne podpísaný protokol o odovzdaní a prevzatí diela.

čl. X.

Zodpovednosť za vady, záruka

1. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má dielo v čase jeho odovzdania Objednávateľovi. Za vady, ktoré sa prejavili po odovzdaní diela zodpovedá Zhotoviteľ vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinností.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za projektové riešenie realizovaného diela po celú dobu existencie diela.

3. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené použitím podkladov poskytnutých Objednávateľom a Zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť alebo na ňu Objednávateľa upozornil, ale ten na ich použití trval.
4. Pre prípad vady diela počas celej doby existencie diela, dojednávajú zmluvné strany právo Objednávateľa požadovať a povinnosť Zhotoviteľa poskytnúť bezplatné odstránenie vady.
5. Zhotoviteľ sa zaväzuje prípadné vady diela odstrániť najneskôr do 10 dní po uplatnení reklamácie Objednávateľom, ak nedôjde k dohode o inom termíne a ku ktorej sa zhotoví obojstranne potvrdený zápis.
6. Prípadnú reklamáciu vady diela je Objednávateľ povinný uplatniť u Zhotoviteľa bezodkladne po zistení vady v písomnej forme.
7. Za vadu diela sa považuje aj to, ak projektová dokumentácia obsahuje údaje odlišné od údajov zapísaných vo výkaze výmer.
8. V prípade, ak Objednávateľ zistí chyby v projektovej dokumentácii a/alebo vo výkaze výmer, oznámi Zhotoviteľovi tieto chyby. V prípade, ak sa Zhotoviteľ v lehote do 2 dní od ich oznámenia k chybám nevyjadrí, má sa za to, že s nimi súhlasí a v lehote stanovenej v súlade s ods. 5 tohto článku ich odstráni.

čl. XI.

Zmluvné pokuty a náhrada škody

1. V prípade, že Zhotoviteľ nedodá dielo v dohodnutom termíne, Objednávateľ má právo na zmluvnú pokutu vo výške 700,- € za každý aj začatý deň omeškania. Objednávateľ má tiež nárok na zmluvnú pokutu vo výške 1.500,- € v prípade, ak Zhotoviteľ (resp. určený zástupca Zhotoviteľa) neposkytne Objednávateľovi súčinnosť podľa článku XII. ods. 2 tejto zmluvy. Povinnosť uhradiť zmluvnú pokutu podľa predchádzajúcej vety môže byť uložená aj opakovane.
2. Objednávateľ má taktiež nárok na náhradu škody, ktorá mu vznikla z dôvodu nedodržania termínu odovzdania diela Zhotoviteľom, resp. z dôvodu odstúpenia Objednávateľa od zmluvy.
3. Ak Zhotoviteľ neodstráni reklamované vady v lehote uvedenej v čl. X ods. 5 tejto zmluvy, resp. v inom dohodnutom termíne, má Objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 300,- € za každý aj začatý deň oneskorenia odstránenia týchto vád.
4. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúry, Zhotoviteľ má právo na úrok z omeškania vo výške 0,1 % z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania.
5. Objednávateľ má nárok na náhradu škody, ktorá vznikla v dôsledku porušenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy v plnej výške (napr. z dôvodu chyby projektovej dokumentácie a/alebo výkazu výmer).
6. V prípade nezabezpečenia výkonu odborného autorského dohľadu podľa čl. II ods. 3 tejto zmluvy má Objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5.000 €.

čl. XII. Spolupôsobenie Objednávateľa a Zhotoviteľa

1. V prípade, ak sa v priebehu zhotovenia diela vyskytne potreba ďalších podkladov alebo spolupráce, Objednávateľ sa zaväzuje, že poskytne Zhotoviteľovi primerané spolupôsobenie na základe písomnej výzvy Zhotoviteľa, tak aby mohol byť dodržaný termín plnenia uvedený v čl. VII tejto zmluvy.
2. V prípade ak má byť projektová dokumentácia podkladom pre zadanie zákazky podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní na zhotovenie iného diela, je Zhotoviteľ (resp. určený zástupca Zhotoviteľa), ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady podľa § 51 zákona č. 343/2015 Z. z. povinný v prípade požiadavky Objednávateľa poskytovať Objednávateľovi súčinnosť spočívajúcu v povinnosti Zhotoviteľa (resp. určeného zástupcu Zhotoviteľa) byť členom komisie na vyhodnotenie ponúk zriadenej Objednávateľom, t. j. najmä sa riadne zúčastňovať všetkých zasadnutí komisie na vyhodnotenie ponúk a aktívne spolupracovať pri vyhodnocovaní ponúk jednotlivých uchádzačov. Zhotoviteľovi vzniká nárok na odmenu vo výške 50,00 € za každé jedno zasadnutie komisie, ktorého sa zúčastnil.
3. Zhotoviteľ nie je oprávnený podieľať sa na príprave ponúk uchádzačov predkladaných v zákazke zadávanej Objednávateľom podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní, súťažným podkladom ktorej bude projektová dokumentácia (dielo zhotovené Zhotoviteľom podľa tejto Zmluvy), t. j. Zhotoviteľ je povinný zdržať sa akejkolvek participácie na príprave takýchto súťažných ponúk. V prípade porušenia povinnosti Zhotoviteľa podľa predchádzajúcej vety má Objednávateľ nárok na úhradu zmluvnej pokuty vo výške 5.000,- €.
4. V prípade, ak medzi termínom odovzdania ktorejkoľvek časti diela Objednávateľovi podľa článku VII. ods. 2 tejto Zmluvy a termínom plánovaného vyhlásenia zákazky Objednávateľa podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní, podkladom pre zadanie ktorej má byť vypracované dielo, resp. ktorákoľvek jeho časť podľa čl. VII ods. 2, uplynie doba dlhšia ako 3 mesiace, zaväzuje sa Zhotoviteľ uskutočniť bezodplatne aktualizáciu rozpočtu, ktorá je súčasťou krycieho listu projektovej dokumentácie, a to vždy do 7 dní odo dňa doručenia požiadavky Objednávateľa na aktualizáciu rozpočtu Zhotoviteľovi. Objednávateľ má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 500,00 € za každý aj začatý deň omeškania so splnením povinnosti podľa predchádzajúcej vety.
5. Zhotoviteľ tohto diela je povinný spolupracovať so zhotoviteľom diela, ktoré sa bude realizovať na základe tejto projektovej dokumentácie pri vypracúvaní kontrolného a skúšobného plánu verejnej práce (ďalej len „skúšobný plán“) a to na základe výzvy Objednávateľa. Uskutočnenie tejto spolupráce je zahrnuté v cene za výkon odborného autorského dohľadu podľa tejto zmluvy. Objednávateľ má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5.000,- € v prípade, ak Zhotoviteľ tohto diela neposkytne Objednávateľovi súčinnosť podľa prvej vety.

čl. XIII. Odstúpenie od zmluvy

1. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy zo strany Zhotoviteľa. Zmluvné strany považujú za podstatné porušenie tejto zmluvy, najmä ak Zhotoviteľ:
 - a/ bude meškať s termínom plnenia podľa tejto zmluvy o viac ako 10 dní,
 - b/ bude preukázateľne vykonávať práce vadné, t. j. v rozpore s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve. Musí ísť o vady, na ktoré bol Zhotoviteľ Objednávateľom v priebehu zhotovenia diela písomne upozornený, a ktoré napriek tomuto upozorneniu neodstránil v primeranej lehote poskytnutej k tomuto účelu,
 - c/ v rozpore s ustanovením tejto zmluvy prestal vykonávať práce na zhotovení diela, alebo inak prejavuje svoj úmysel nepokračovať v plnení tejto zmluvy,
 - d/ bez predchádzajúceho súhlasu Objednávateľa, prevedie všetky, alebo niektoré práva a záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy na tretie osoby,

- e/ nezpracuje pripomienky dotknutých orgánov v termíne podľa čl. VI. ods. 3 tejto zmluvy, alebo nezpracuje pripomienky Objednávateľa v termíne podľa čl. VI. ods. 6 tejto zmluvy
- f/ ak Zhotoviteľ neodstráni chyby medzi údajmi zapísanými v projektovej dokumentácii a výkaze výmer v lehote stanovenej v tejto zmluve
- g/ neuskutoční prerokovanie rozpracovaného plnenia diela podľa čl. VI. ods. 4. písm. a), b), c),d) a/alebo e) tejto zmluvy.

2. Odstúpenie musí byť písomné a musí byť doručené druhej zmluvnej strane. Účinky odstúpenia nastávajú okamihom doručenia druhej zmluvnej strane.

čl. XIV.

Osobitné ustanovenia

1. Zhotoviteľ je povinný za účelom zabezpečenia svojich povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy, ako i povinnosti na zaplatenie zmluvných pokút, nárokov na náhradu škody ako aj akýchkoľvek ďalších nárokov Objednávateľa z tejto Zmluvy:
 - a) **zložiť** na účet Objednávateľa vedený v Československej obchodnej banke, a.s., korporátna pobočka Trenčín, č. účtu: SK70 7500 0000 0000 2587 3633, **sumu vo výške 5.000,- €**, pričom Zhotoviteľ uvedie ako VS svoje IČO a do poznámky pre príjemcu uvedie názov zákazky (ďalej len „Záruka za vykonanie diela“), a to najneskôr v lehote do 5 pracovných dní odo dňa účinnosti tejto Zmluvy alebo
 - b) predložiť Objednávateľovi najneskôr v lehote do 5 pracovných dní odo dňa účinnosti tejto Zmluvy bankovú záruku vystavenú bankou so sídlom v SR alebo pobočkou zahraničnej banky so sídlom na území SR (ďalej len „banka“) prostredníctvom dokladu o bankovej záruke v originálnom vyhotovení v prospech Objednávateľa, ktorá musí obsahovať záväzok banky bezpodmienečne a neodvolateľne, bez námietok, na prvú výzvu Objednávateľa zaplatiť Objednávateľovi v lehote do 30 dní odo dňa doručenia písomnej žiadosti akúkoľvek čiastku, neprevyšujúcu maximálnu sumu vo výške 5.000,- € (táto suma musí byť číselne vyjadrená) v prípade, ak Objednávateľ vo svojej požiadavke uvedie, že Zhotoviteľ nesplnil alebo porušil svoje povinnosti v zmysle tejto Zmluvy majúce za následok povinnosť Zhotoviteľa uhradiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu alebo nahradiť nevyhnutne vynaložené náklady Objednávateľovi. Banková záruka bude vystavená min. na dobu trvania tejto Zmluvy. V prípade, ak by sa počas trvania Zmluvy predĺžila lehota na riadne a úplné vykonanie diela, je zhotoviteľ povinný predložiť Objednávateľovi aktualizovanú bankovú záruku spĺňajúcu podmienky ods. 1 písm. b) tohto článku, ktorá bude zohľadňovať predĺženie tejto lehoty vykonania diela.
2. Akékoľvek nároky Objednávateľa voči Zhotoviteľovi, ktoré budú spočívať v povinnosti Zhotoviteľa uhradiť finančné plnenie Objednávateľovi v súvislosti s touto Zmluvou (napr. zmluvná pokuta, náhrada škody) je Objednávateľ oprávnený realizovať prostredníctvom Záruky za vykonanie diela podľa ods. 1 a) alebo bankovej záruky podľa 1b) tejto Zmluvy. Objednávateľ sa zaväzuje informovať Zhotoviteľa o každom použití Záruky za vykonanie.
3. Záruku za vykonanie diela podľa ods. 1 a) tejto Zmluvy (resp. jej zostávajúcu časť), vrátane úrokov vo výške, v akej ich banka Objednávateľovi poskytuje, vráti Objednávateľ Zhotoviteľovi v lehote 30 dní odo dňa doručenia písomnej žiadosti Zhotoviteľa o vrátenie Záruky za vykonanie diela, ktorá bude obsahovať číslo účtu Zhotoviteľa, na ktoré požaduje Záruku za vykonanie diela vrátiť, pričom Zhotoviteľ je oprávnený doručiť Objednávateľovi žiadosť o vrátenie Záruky za vykonanie diela najskôr po riadnom a úplnom prevzatí/odovzdaní diela.
4. Zhotoviteľ berie na vedomie, že finančné prostriedky na zaplatenie ceny diela budú poskytnuté z verejných zdrojov, a preto pri nakladaní s týmito prostriedkami je spojený osobitný právny režim. Vzhľadom na tieto skutočnosti s a zhotoviteľ zaväzuje dodržiavať všetky všeobecne záväzné právne predpisy platné na území SR , ako aj inštrukcie objednávateľa, ktoré mu budú v tejto súvislosti dané.

Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy:

- 5.1. Objednávateľ vyžaduje v súlade s § 41 ods. 3 zákona č.343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch (názov/sídlo resp. miesto podnikania, IČO, predmet subdodávky a jej %

podiel na celkovom plnení), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

Za týmto účelom (ak budú využití subdodávateľia) vyplní Zhotoviteľ prílohu k zmluve – Zoznam subdodávateľov. Ak túto prílohu nevyplní, má sa za to, že subdodávky nevyužíva.

- 5.2. V prípade, ak sa počas trvania tejto Zmluvy rozhodne Zhotoviteľ využiť subdodávateľa alebo zmeniť niektorého z vyššie uvedených subdodávateľov, alebo ak nastane zmena vyššie uvedených údajov o subdodávateľoch, je Zhotoviteľ povinný najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa alebo údajov nastať, oznámiť Objednávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť minimálne nasledovné: údaje o všetkých známych subdodávateľoch (názov/sídlo resp. miesto podnikania, IČO, predmet subdodávky a jej % podiel na celkovom plnení), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (resp. zmenu týchto údajov).
- 5.3 V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny (napr. neoznámenie zmeny subdodávateľa), má Objednávateľ právo odstúpiť od tejto Zmluvy a má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 500 € za každé porušenie ktorejkoľvek z vyššie uvedených povinností a to aj opakovane.
- 5.4. Zhotoviteľ berie na vedomie, že Objednávateľ (ako verejný obstarávateľ) nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Zhotoviteľ berie na vedomie, že objednávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú ako konečného užívateľa výhod uvedeného verejného funkcionára v zmysle § 11 ods. 1 písm. c) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a v súlade s časťou A2 ods. 7 týchto súťažných podkladov. A rovnako nesmie Objednávateľ uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorého subdodávateľ alebo subdodávateľia majú ako konečného užívateľa výhod uvedeného verejného funkcionára v zmysle § 11 ods. 1 písm. c) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a v súlade s časťou A2 ods. 7 týchto súťažných podkladov.
- 5.5. Ak sa Zhotoviteľ počas trvania tejto Zmluvy rozhodne využiť subdodávateľa alebo dôjde k zmene subdodávateľa, a tento subdodávateľ bude mať v zmysle zákona o registri partnerov verejného sektora povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora, je tak povinný uskutočniť (byť zapísaný) najneskôr ku dňu, v ktorom Zhotoviteľ oznámi Objednávateľovi, že sa rozhodol využiť subdodávateľa alebo zmeniť niektorého z dovtedy uvedených subdodávateľov.

čl. XV.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť nadobudne v deň nasledujúci po dni, v ktorom bude zmluva zverejnená v súlade s § 47a ods. 1 zákona č.40/1964 Zb Občiansky zákonník v platnom znení.

2. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
3. Táto zmluva je vyhotovená v 5 rovnopisoch, z ktorých po jej podpísaní Objednávateľ obdrží tri vyhotovenia a Zhotoviteľ dve vyhotovenia.
4. Vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení.

V Trenčíne , dňa
Objednávateľ:

V , dňa
Zhotoviteľ:

.....
Mgr. Richard Rybníček
primátor mesta Trenčín

(V prípade účasti skupiny treba, aby Zmluva bola podpísaná za každého člena skupiny samostatne, príp., ak bude podpisovať Zmluvu splnomocnený zástupca skupiny, je potrebné predložiť plnú moc (originál alebo overenú fotokópiu), v ktorej bude výslovne uvedené, že sa plnomocenstvo vzťahuje aj na podpis Zmluvy s verejným obstarávateľom. Členovia skupiny budú zaviazaní spoločne a nerozdielne)

Príloha č. 1 Zmluvy o dielo – kalkulácia ceny
Príloha č. 2 Zmluvy o dielo – ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV

Príloha č. 5 Odôvodnenie nerozdelenia zákazky

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Mesto Trenčín

Sídlo: Mierové nám. č.2, 911 64 Trenčín
Zastúpenie: Mgr. Richard Rybníček, primátor mesta
IČO: 00 312 037
DIČ: 2021079995
Tel.: 0911 041 827
E-mail: lubica.fodorova@trencin.sk
Http:// www.trencin.sk

(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA

podľa § 66 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SLUŽBY

„Trenčín: Most na Ostrove – Vlárka “

Odôvodnenie nerozdelenia zákazky:

Podľa § 28 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní v platnom a účinnom znení platí, že, ak verejný obstarávateľ nerozdelí zákazku na časti, odôvodnenie uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch.

Odôvodnenie:

- a) Rozdelenie uvedeného predmetu zákazky na časti by malo za následok zvýšenú náročnosť na kompletizáciu predmetu zákazky, nakoľko sa jedná o veľké množstvo odborných činností, ktoré v čase spracovania projektovej dokumentácie na seba úzko nadväzujú a sú to činnosti technicky neoddeliteľné. Projektant je za jednotlivé kroky v procese tvorby projektovej dokumentácie zodpovedný, pričom si koordinuje odborné činnosti jednotlivých profesií v zmysle nárokov na dokumentáciu.

- b) Časová náročnosť obstarania celej projektovej dokumentácie podľa zadania a zároveň eliminácia rizika, že jednotlivé časti projektovej dokumentácie vypracované rôznymi projektantmi by boli nezlučiteľné
- c) Jednoduchšia a rýchlejšia komunikácia s jedným dodávateľom
- d) Nie je bežnou aplikačnou praxou, že pri podobných, či totožných predmetoch obstarávania (vypracovanie projekčných služieb) by bol predmet zákazky delený na časti.

- e) Inžinierska činnosť vychádza a je vykonávaná na základe vypracovanej projektovej dokumentácie, môže zakladať prípadné zmeny projektovej dokumentácie vyvolané konaním v rámci výkonu inžinierskej činnosti a naopak, čím dochádza k vzájomnému ovplyvňovaniu projektovej dokumentácie a inžinierskej činnosti a v záujme dosiahnutia synergického efektu je potrebné, aby boli tieto činnosti vykonávané v rámci jednej zmluvy.

Zároveň má verejný obstarávateľ za to, že na trhu existuje viacero subjektov, ktoré dokážu poskytnúť uvedené služby v rozsahu predmetu zákazky a ktoré disponujú dostatočnými kapacitami na úspešné zrealizovanie predmetu tejto zákazky, na základe čoho je možné zabezpečiť dostatočnú hospodársku súťaž

Z vyššie uvedených dôvodov sa verejný obstarávateľ po dôkladnom zvážení rozhodol nerozdeliť predmetnú zákazku na časti.