



UNIVERZITNÁ NEMOCNICA
BRATISLAVA
Pažítková 4, 821 01 Bratislava

ZÁKAZKA S NÍZKOU HODNOTOU

podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“)

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

Predmet zákazky:

Umývačky riadu pre pacientov a zamestnancov

Osoba zodpovedná za vecnú
a obsahovú stránku predmetu zákazky

V Bratislave, dňa 28.04..2022

Ing. Jozef Fajták
vedúci MNaS

Osoba zodpovedná za procesnú stránku
verejného obstarávania a súlad výzvy
na predkladanie ponúk so zákonom
o verejnom obstarávaní

V Bratislave, dňa 22.04.2022

Mgr. Andrea Brezová
samostatný odborný referent

Výzvu schválil
V Bratislave, dňa 18.07.2022

MUDr. Alexander Mayer, PhD., MPH., MHA.
riaditeľ UNB

Bratislava, máj 2022

č. R5-2.1/065/2022



UNIVERZITNÁ NEMOCNICA
BRATISLAVA
Pažítková 4, 821 01 Bratislava

ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Verejný obstarávateľ:

Obchodné meno: Univerzitná nemocnica Bratislava
Sídlo: Pažítková 4, 821 01 Bratislava
Zastúpený: MUDr. Alexander Mayer, PhD., MPH., MHA, riaditeľ UNB
IČO: 31813861
DIČ: 2021700549
IČ DPH: SK 2021700549

Kontaktná osoba: Mgr. Andrea Brezová
Telefón: +421 2 48234822
Email: andrea.brezova@unb.sk

URL: <http://vo.unb.sk>,
Adresa stránky, priameho prístupu k dokumentácii VO:
<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/28862/summary>

Elektronická komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi v súlade s časťou II. tejto výzvy bude prebiehať v systéme JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese:

<https://josephine.proebiz.com/>.

2 PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Predmetom zákazky „Umývačky riadu pre pacientov a zamestnancov“ je dodávka a montáž profesionálnych gastro prístrojov a nábytku na zabezpečenie stravovania pre pacientov a zamestnancov verejného obstarávateľa na pracovisku ŠGN Podunajské Biskupice, Krajinská 91, 825 56 Bratislava.

2.2 Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je vybavenie kuchyne oddelenia prevádzky stravovacích zariadení (OPSZ) nemocnice umývačkami riadu na zabezpečenie nevyhnutných hygienických požiadaviek na stravovacie zariadenie. Požaduje sa kompletný, funkčný celok s montážou, napojením na vodoinštalčný, kanalizačný a elektroinštalčný rozvod kuchyne. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v časti B.1 „Opis predmetu zákazky“. súťažných podkladov.

2.3 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):

Hlavný predmet:
Hlavný slovník:
42959000-3 Umývačky riadu nie pre domácnosť

Doplňujúce predmety:
60000000-8 - Dopravné služby (bez prepravy odpadu)
45421153-1 Montáž vstavaného nábytku



- 2.4 Predpokladaná hodnota zákazky, uvedená vo výzve na predkladanie ponúk, je maximálna. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zmluvu neuzatvoriť ak ponuka úspešného uchádzača bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky

Predpokladaný termín začiatku plnenia: 8 /2022

Predpokladaná doba dodávky: **do 5 týždňov od účinnosti zmluvy**

Predpokladaná cena plnenia bez DPH: do 26 300,00 EUR

3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

4 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 4.1. Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 4.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadiť, akoby nebolo predložené. Vyhodnotený bude iba základné riešenie.

5 MIESTO A TERMÍN REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 5.1. Miesto realizácie predmetu zákazky: Univerzitná nemocnica Bratislava (ďalej len „UNB“) pracovisko ŠGN Podunajské Biskupice, Krajinská 91, 825 56 Bratislava. Požadovaný termín plnenia: do 5 týždňov od účinnosti zmluvy.

Termínom plnenia sa rozumie doba dodávky vrátane inštalácie. Vyžaduje sa čo najskorší termín dodávky.

6 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

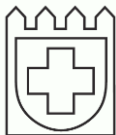
- 6.1. Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov verejného obstarávateľa. V prípade neakceptovania procesu obstarania zo strany MZ SR, verejný obstarávateľ (ďalej aj „objednávateľ“) si vyhradzuje právo zmluvný vzťah neuzatvoriť. Preddavok sa nebude poskytovať.
- 6.2. Vlastná platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku prostredníctvom finančných ústavov zmluvných strán, na základe zmluvy s finančným plnením.
- 6.3. Splatnosť faktúry je do 60 dní.

7 TYP ZÁKAZKY A TYP ZMLUVY

- 7.1. Zákazka na dodávku tovaru podľa ustanovenia § 3 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
- 7.2. Verejný obstarávateľ uzavrie s úspešným uchádzačom kúpnu zmluvu.

8 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 8.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plyní od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 8.2. Lehota viazanosti ponúk je 2 mesiace od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.



- 8.3. Verejný obstarávateľ je oprávnený lehotu viazanosti ponúk primerane predĺžiť. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

ČASŤ II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETLENIE

9 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM, ZÁUJEMCAMI ALEBO UCHÁDZAČMI

- 9.1 Komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje písomne prostredníctvom elektronických prostriedkov v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v tejto výzve.
- 9.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o VO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi
- 9.3 JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 9.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome, Microsoft Edge.
- 9.5 Pravidlá komunikácie – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. že sa zásielka dostane do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 9.6 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 9.7 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 9.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali zákazku prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE a chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.



10 VYSVETLENIE INFORMÁCIÍ POTREBNÝCH NA VYPRACOVANIE PONUKY A PODMIENOK ÚČASTI

- 10.1 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE v slovenskom jazyku (<https://josephine.proebiz.com>).
- 10.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred podľa bodu 10.1.
- 10.3 Uchádzači zodpovedajú za pozorné preštudovanie výzvy vrátane všetkých prípadných doplnení a úprav výzvy, ktoré môžu byť vydané v rámci vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti. V prípade, že uchádzač uspeje, nebudú sa brať do úvahy žiadne nároky na zmenu/úpravu ceny ponuky vyplývajúce z chýb alebo opomenutí povinností uchádzača.

11 OBHLIADKA MIESTA REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 11.1. Obhliadka miesta plnenia zákazky:
- 11.2. Obhliadka sa uskutoční v dňoch **xx.xx. až xx.xx.2022** od 10.00 hod. V prípade, ak má záujemca záujem o účasť na obhliadke miesta realizácie predmetu zákazky, je povinný nahlásiť svoju účasť kontaktnej osobe
- Mgr. Stanislav Šroufek** (vedúci oddelenia správy a prevádzky) t.č. 0918 379 776, e-mail: sroufek@pb.unb.sk
najneskôr 2 pracovné dni pred uskutočnením obhliadky, v rozsahu – obchodné meno/názov záujemcu, meno a priezvisko osoby/osôb, ktorá/ktoré sa obhliadky zúčastní/zúčastnia.
- 11.3. Verejný obstarávateľ bude organizovať obhliadky tak, aby bola zabezpečená vzájomná anonymita záujemcov.
- 11.4. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že počas obhliadky sa nebude odpovedať na žiadne otázky. Záujemca svoje otázky zašle prostredníctvom inštitútu vysvetľovania podľa bodu 10 tejto časti súťažných podkladov. Záujemca si môže vyhotoviť z obhliadky fotodokumentáciu alebo náčrt.
- 11.5. Výdavky záujemcu spojené s obhliadkou miesta realizácie zákazky idú na ťarchu záujemcu.

ČASŤ III. PRÍPRAVA PONUKY

1 VYHOTOVENIE PONUKY

- 12.1 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/> Predloženie ponuky je možné iba registrovaným uchádzačom.



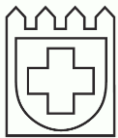
- 12.2 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 12.3 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 12.4 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v bode 16 tejto výzvy.
- 12.5 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie v zmysle § 22 zákona o VO, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 12.6 Dokumenty v ponuke, pre ktoré je to vyžadované v tejto výzve, musia byť podpísané:
- uchádzačom, t.j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača, v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ alebo
 - zástupcom uchádzača, oprávneným konať v mene uchádzača; v tom prípade bude súčasťou ponuky adekvátne plnomocenstvo pre zástupcu uchádzača podpísané uchádzačom podľa písm. a) tohto bodu.
- 12.7 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na 2 desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).
- 12.8 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).

2 JAZYK PONUKY

- 2.1. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (t.j. v slovenskom jazyku), to neplatí pre ponuku, ďalšie doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku.
- 2.2. Doklady musia byť aktuálne a musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejného obstarávania.

3 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 3.1. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách). Pri určovaní cien jednotlivých položiek predmetu zákazky je potrebné venovať pozornosť pokynom a záväzkom vyplývajúcim z pokynov pre uchádzačov na vyhotovenie ponuky, z obchodných podmienok dodania predmetu zákazky a z dokladov tvoriacich súčasť zmluvného záväzku.
- 3.2. Uchádzač stanoví cenu za predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva a cena bude záväzná pre požadovaný rozsah predmetu zákazky.
- 3.3. Navrhovaná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky súčet/sumár všetkých položiek a všetkých ostatných súvisiacich nákladov, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek.



Pri položke, ktorá bude obsahovať nulovú hodnotu, resp. nebude uvedená žiadna hodnota bude sa mať za to, že náklady na túto položku sú zohľadnené v iných položkách tvoriacich predmet tejto zákazky. V takomto prípade uchádzač nie je oprávnený si nárokovať akúkoľvek úhradu takejto položky počas celej doby plnenia predmetu zákazky.

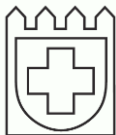
- 3.4. Navrhovaná cena podľa bodu 14.2 a 14.3 tejto časti výzvy musí obsahovať cenu, ktorá zohľadní požiadavky na predmet zákazky.
- 3.5. Uchádzač svoju navrhovanú celkovú cenu za predmet zákazky uvedie vo formulári *Návrh uchádzača na plnenie kritérií*, v rozsahu: celková cena bez DPH, výška a sadzba DPH, celková cena vrátane DPH.
- 3.6. V prípade, že ponuku predloží uchádzač zo zahraničia a ním ponúkané ceny budú obsahovať inú sadzbu DPH, ako používanú v SR, verejný obstarávateľ odpočíta od jednotlivých položiek (alebo celkovej ceny) ním uvedenú výšku DPH a pripočíta k nim sadzbu DPH používanú v SR. Takýto úkon sa nepovažuje za zmenu ponuky.
- 3.7. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom a na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní v ponuke.

15. REGISTRÁCIA

- 15.1 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 15.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi
 - a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - c) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.
- 15.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

16. OBSAH PONUKY

- 16.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:
 - a) vyplnený formulár **Všeobecné informácie o uchádzačovi** podľa vzoru v Prílohe č. 1 tejto výzvy. V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý jej člen;



- b) vyplnený **Návrh uchádzača na plnenie kritéria podľa** vzoru v Prílohe 2 tejto výzvy,
- c) . vyplnené **Vyhlásenie uchádzača o subdodávkach** podľa vzoru v Prílohe č. 3 tejto výzvy, t.j. že celý predmet zákazky vykoná vlastnými kapacitami, alebo prostredníctvom subdodávateľov,
- d) **Čestné vyhlásenie** o vytvorení skupiny dodávateľov (ak je to relevantné) podľa vzoru v Prílohe č.4 tejto výzvy, podpísané splnomocnenou osobou podľa Prílohy č 5 tejto výzvy v prípade, ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov;
- e) **Plnú moc** pre jedného z členov skupiny (ak je to relevantné) podľa vzoru v Prílohe č.5 tejto výzvy, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny;
- g) **vyhlásenie uchádzača** podľa vzoru v Prílohe č.6 tejto výzvy podpísané uchádzačom (v prípade skupiny dodávateľov splnomocnenou osobou), že uchádzač súhlasí so všetkými podmienkami a požiadavkami verejného obstarávateľa uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi plnenie pri dodržaní podmienok určených verejným obstarávateľom, bez dodatočného určovania iných osobitných podmienok, a že všetky doklady a dokumenty ním predložené v ponuke sú úplné a pravdivé,
- h) **doklady a dokumenty** preukazujúce plnenie podmienky účasti (postačuje aj neoverená kópia originálu výpisu so živnostenského/obchodného registra),
- i) uchádzačom vyplnený a podpísaný **návrh Zmluvy** podľa vzoru v Prílohe č.7 tejto výzvy v jednom vyhotovení
- j) schému usporiadania zariadení s vyznačením miesta požadovaných vývodov elektrických a vodovodných prípojek a kanalizácie na stenách (s rozmermi).

Požiadavky na obsah návrhu zmluvy :

Verejný obstarávateľ požaduje, aby predložený návrh zmluvy bol vypracovaný v súlade s prílohou č. 7 tejto výzvy. Návrh zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

V prípade, ak návrh zmluvy predkladá skupina dodávateľov, návrh zmluvy musí byť podpísaný všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny. Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené. Ak uchádzač tento dokument v ponuke nepredloží, má sa za to, že ponuku vypracoval sám.

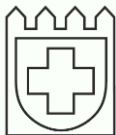
4 NÁKLADY NA PONUKU

- 4.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku alebo iného nároku voči verejnemu obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok alebo zrušenie verejného obstarávania. Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk, sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk, po uplynutí lehoty viazanosti ponúk ani po zrušení postupu uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie verejného obstarávania.

ČASŤ IV. PREDKLADANIE PONUKY

5 UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

- 5.1. Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnemu obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich



voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Všetci členovia skupiny dodávateľov vytvorenej na dodanie predmetu zákazky musia udeliť splnomocnenie jednému z členov skupiny dodávateľov podľa bodu 16.1.5 tejto výzvy. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti spoločne.

- 5.2. V prípade prijatia ponuky od skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ vyžaduje v súlade s § 37 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, aby skupina pred uzavretím zmluvy vytvorila určitú právnu formu potrebnú z dôvodu riadneho plnenia zmluvy, napr. vytvorila združenie bez právnej subjektivity podľa § 829 Občianskeho zákonníka, niektorú z obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka, alebo iný právny vzťah vhodný na riadne plnenie zmluvy. Úspešný uchádzač preukazuje vyššie uvedené skutočnosti, napr. v prípade obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka výpisom z Obchodného registra, v prípade konzorcia postačuje predložiť platnú a účinnú zmluvu o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka. Úspešný uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky predkladá doklady podľa predpisov v tejto krajine.
- 5.3. Ak ponuku predloží fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nespĺňa podmienky podľa bodu 18.1 tejto časti výzvy, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a takáto ponuka bude vylúčená z verejného obstarávania.
- 5.4. Uchádzač nie je oprávnený akýmkoľvek spôsobom meniť predmet zmluvy vrátane jej príloh..
- 5.5. Podľa § 20 ods. 5 zákona č. 85/2005 Z. z. o združovaní v politických stranách a v politických hnutiach právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie nemôže byť uchádzačom pri získavaní zákaziek vo verejnom obstarávaní.

6 PREDLOŽENIE PONUKY

- 19.1 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa, týkajúce sa tejto zákazky, uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v tejto výzvy.
- 19.2 Od uchádzačov sa očakáva, že si dôkladne preštudujú výzvu na predkladanie ponúk a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre a ďalšie špecifikácie uvedené v tejto výzve.
- 19.3 Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v tejto výzve a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok zadávania tejto zákazky.
- 19.4 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť **iba jednu ponuku**, buď samostatne sám za seba alebo ako jeden z členov skupiny dodávateľov.
- 19.5 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku, tzn. fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá vo svojom mene predloží ponuku vo verejnom obstarávaní, nemôže súčasne predložiť inú/ďalšiu ponuku ako člen skupiny dodávateľov. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 19.6 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>. Predloženie ponuky je možné iba registrovaným uchádzačom.



- 19.7 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 19.8 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v bode 16 tejto výzvy.
- 19.9 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie v zmysle § 22 zákona o VO, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 19.10 Dokumenty v ponuke, pre ktoré je to vyžadované v tejto výzve musia byť podpísané:
- uchádzačom, t.j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača, v súlade s dokladom o oprávnení podnikať alebo
 - zástupcom uchádzača, oprávneným konať v mene uchádzača; v tom prípade bude súčasťou ponuky adekvátne plnomocenstvo pre zástupcu uchádzača podpísané uchádzačom podľa písm. a) tohto bodu.
- 19.11 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na 2 desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).
- 19.12 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).

20 ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

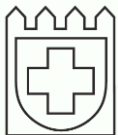
- 20.1 Verejný obstarávateľ v prípade zrušenia verejného obstarávania postupuje v zmysle § 57 zákona o VO.

21 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 21.1 Ponuky sa predkladajú elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE (webová adresa systému je <https://josephine.proebiz.com/>), kde autentifikovaný uchádzač vkladá ponuku k danej zákazke.
- 21.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa: **05.08.2022 o 09:00:00 hod.** miestneho času.
- 21.3 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

22 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 22.2 Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).



ČASŤ V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

23 OTVÁRANIE PONÚK

23.1 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky. Použije sa online sprístupnenie ponúk.

24 VYHODNOTENIE PONÚK

24.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk podľa kritéria hodnotenia (najnižšia cena) vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky..

24.2 Vyhodnocovanie ponúk je neverejné.

24.3 Ak verejný obstarávateľ identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiadava o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

24.4 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru alebo službe, verejný obstarávateľ písomne požiadava uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

24.5 Uchádzač musí doručiť elektronicky písomné vysvetlenie svojej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil inak.

25 VYSVETLENIE PONÚK

25.1 V súlade s § 53 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, ak verejný obstarávateľ identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiadava prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní. Uchádzač je povinný doručiť vysvetlenie ponuky do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

25.2 Ak sa ponuka uchádzača javí ako mimoriadne nízka, verejný obstarávateľ písomne požiadava uchádzača prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné, podľa § 53 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač musí doručiť písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:

25.2.1 hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,

25.2.2 technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodania tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služby,

25.2.3 osobitosti tovaru alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,

25.2.4 dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,

25.2.5 dodržiavania povinností voči subdodávateľom,

25.2.6 možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.



25.3 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej verejným obstarávateľom preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá, v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

26 VYLÚČENIE PONUKY

26.1 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak:

26.1.1 ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,

26.1.2 uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky a v lehote podľa bodu 25.1. tejto časti výzvy,

26.1.3 uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 25.1. tejto časti výzvy,

26.1.4 uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu,

26.1.5 uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa bodu 25.2. tejto časti výzvy,

26.1.6 uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,

26.1.7 uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

26.1.8 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom,

27 OPRAVA CHÝB

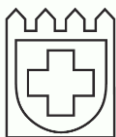
27.1 Oprava chýb je možná iba v rámci inštitútu vysvetlenia ponuky podľa § 53 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a bodu 25 tejto výzvy.

28 DÔVERNOSŤ PROCESOV VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

28.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhláseného verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.

28.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní alebo inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov, atď.).

28.3 Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové



dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

- 28.4 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávateľa vo vzťahu k plneniu zmluvy (ďalej len „poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia predmetu zákazky, resp. súvisiace s predmetom plnenia predmetu zákazky. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží alebo zmluvný dodávateľ alebo jeho poddodávateľa, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade so zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

ČASŤ VI. PRIJATIE PONUKY

29 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

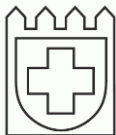
- 29.1 Verejný obstarávateľ po skončení postupu podľa bodu 24.1. a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel. V oznámení uvedie dôvody neprijatia jeho ponuky, identifikáciu úspešného uchádzača, resp. úspešných uchádzačov, informácie o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky, resp. ponúk.

30 UZAVRETIE ZMLUVY

- 30.1 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore s touto výzvou a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 30.2 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 31.5 tejto výzvy, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvný vzťah s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.
- 30.3 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvný vzťah s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 30.4 Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvného vzťahu.

31 VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV

- 31.1 V prípade, že úspešný uchádzač k plneniu predmetu zákazky využije subdodávateľov, verejný obstarávateľ, v súlade s § 41 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní požaduje, aby navrhovaní subdodávateľia spĺňali podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia.
- 31.2 Podľa § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní je subdodávateľom hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplacnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky alebo koncesie. Podľa usmernenia Úradu pre verejné obstarávanie č. 13551-5000/2016 z 10.08.2016 hospodársky subjekt v pozícii subdodávateľa by mal preukázateľne disponovať informáciou, že dodávka predmetného tovaru/poskytovaná služba/uskutočnenie stavebnej časti je za účelom



danej zákazky, t.j. bude mať s úspešným uchádzačom uzatvorenú zmluvu o dodávkach tovarov/poskytovaní služieb/uskutočnení stavebnej časti na účely plnenia tejto konkrétnej zákazky. Ak má hospodársky subjekt s uchádzačom uzatvorenú len všeobecnú zmluvu o dodávkach tovarov/poskytovaní služieb/uskutočnení stavieb, nie je považovaný za subdodávateľa.

- 31.3 Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa tejto výzvy, verejný obstarávateľ požiada uchádzača o jeho nahradenie. Návrh nového subdodávateľa doručí uchádzač do piatich dní od doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak nebola určené verejným obstarávateľom inak.
- 31.4 Úspešný uchádzač, najneskôr ku dňu uzavretia zmluvy, uvedie navrhovaných subdodávateľov, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa (v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia) a podiel subdodávok.

ČASŤ VII.

PREUKAZOVANIE PLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČMI

32 PODMIENKY ÚČASTI

- 32.1 Uchádzač a subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní a ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, ktorý zodpovedá predmetu zákazky a čestným vyhlásením, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- 32.2 Plnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 33 a 34 zákona o verejnom obstarávaní uchádzač nepreukazuje.

ČASŤ VIII.

KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

33 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK

- 33.1 Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena za poskytnutie predmetu zákazky, vypočítaná a vyjadrená **v EUR (eurách) s DPH**.
- 33.2 Cenu uchádzač uvedie do priloženého formulára „**Návrh na plnenie kritéria**, ktorý tvorí **Prílohu č. 3** tejto výzvy.
- 33.3 Popis kritéria: Cena za celý predmet zákazky s DPH musí byť zaokrúhlená na 2 desatinné miesta vyjadrená v eurách s DPH.
- 33.4 V prípade, ak je uchádzačom zahraničná osoba, ku cene bez DPH zahrnie príslušnú DPH, platnú v čase predloženia ponuky v krajine sídla verejného obstarávateľa.

34 PRAVIDLÁ UPLATNENIA KRITÉRIÍ

- 34.1 Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého ponuková cena za celý predmet zákazky s DPH bude najnižšia a zároveň splní požiadavky na predmet zákazky a podmienky účasti.



- 34.2 Ako druhý v poradí sa umiestni ten uchádzač, ktorého ponuková cena za celý predmet zákazky s DPH bude vyššia než najnižšia ponuková cena za celý predmet zákazky s DPH. Poradie ostatných uchádzačov verejný obstarávateľ stanoví VZOSTUPNE podľa ponukovej ceny za celý predmet zákazky s DPH.
- 34.3 V prípade rovnosti vyhodnocovaných ponúk sa použije ako pomocné kritérium nižšia lehota plnenia predmetu zákazky.

ČASŤ IX. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

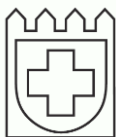
35 PREDMET ZÁKAZKY

35.1 Opis obstarávaných tovarov a technické požiadavky na ich zabezpečenie

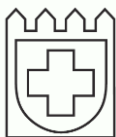
Ak je v technických požiadavkách uvedený odkaz na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, takýto odkaz má informatívny charakter, a slúži ako minimálny štandard a je použitý len vtedy, ak nemožno opísať predmet zákazky dostatočne presne a zrozumiteľne. V tomto prípade platí, že pre takýto odkaz v celých súťažných podkladoch platí doplnenie slovami „alebo ekvivalentný“

Požaduje sa kompletný, funkčný celok s montážou, napojením na vodoinštalčný, kanalizačný a elektroinštalčný rozvod kuchyne

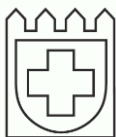
Pozícia/názov/Technické vlastnosti	jednotka	minimum	maximum	presne
Umývačka č. 1				
1. Stôl pred umývací 2 x drez, lem	ks			1
rozmer: (šxhxv) rozмеры vane: (šxhxv) výška zadného lemu lisovaná vaňa vedenie na koše v doske stola	mm mm mm	1800x750x900 500x400x300 300		
2. Sprcha s ramienkom	ks			1
rozmer (š x h x v) tlaková hadica – nehrdzavejúca oceľ vyrovnávacia pružina tlaková sprcha s pákovým ovládačom batéria z drezu, úchyt do steny spätné klapky	mm	150x200x1100		
3. Sifón na dvojdrež	ks			1
4. Umývačka riadu priebežná s odp. čerpadlom	ks			1
rozmer: (šxhxv) príkon elektro: kapacita: cyklus: 60", 120", 150", 600" rozmer koša: (šxh) maximálna vstupná výška: prevedenie: jednoplášťová spotreba vody: bojler: tlakový horné a dolné rotačné umývacie a oplachové ramená elektrické ovládanie umiestnené hore	Mm kW/V košov/h mm mm l/cyklus	60/30/24/6	634x744x1599 8,5/400 450 2,1	500x500



<i>na kapote pre ľahké ovládanie a čitateľnosť programov/parametrov</i> <i>zobrazenie umývacích a oplachových teplôt na displeji</i> <i>počítadlo umývacích cyklov</i> <i>autodiagnostický systém detekcie závad s výpisom chybových hlásení</i> <i>TERMOSTOP pre garantovanú teplotu oplachu podľa HACCP</i> <i>samočistiaci program</i> <i>filtre nečistôt vo vani</i> <i>nastavenie dávkovačov cez ovládací panel</i> <i>základné príslušenstvo:</i> <i>-koš na tanieru</i> <i>-koš na poháre</i> <i>-kontajner na príbory</i> <i>-dávkovač umývacieho prostriedku</i> <i>-dávkovač oplachového prostriedku</i> <i>-odpadové čerpadlo</i> <i>-umývací prostriedok 12kg</i> <i>-oplachový prostriedok 10kg</i>			
5. Stôl umývací výstupný, 1-x polica	ks		1
<i>rozmer: (šxhxv)</i> <i>výška zadného lemu</i> <i>hrúbka pracovnej dosky</i> <i>vedenie na koše v doske stola</i>	mm mm mm	800x750x900 40 40	
6. Zmäkčovač	ks		1
<i>objem:</i> <i>vstupná teplota vody</i> <i>max. odporúčaný prietok:</i> <i>rozmer: (šxhxv)</i> <i>príkon elektro:</i> <i>elektronická riadiaca LCD jednotka s opticko-akustickou signalizáciou nedostatku soli</i> <i>regenerácia tabletovou soľou</i> <i>nastavenie regenerácie na základe prietoku alt. časovo</i> <i>stavové LED diódy, pamäť alarmov</i> <i>automatický program dezinfekcie živice</i> <i>zabudovaný by-pass mixer</i>	L °C l/h W/V	8	8 25 1400 250x460x485mm 4/230
7. Soľ tabletová 25 kg	ks		1
<i>vhodná na regeneráciu automatických katexových zmäkčovačov pitnej a úžitkovej vody</i> <i>NaCl chlorid sodný - kuchynská soľ</i>			
Umývačka č 2			
1. Stôl pred umývací 2 x drez, lem	ks		1
<i>rozmer: (šxhxv)</i> <i>rozmary vane: (šxhxv)</i>	mm mm	1800x750x900 500x400x300	

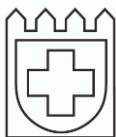


výška zadného lemu lisovaná vaňa vedenie na koše v doske stola	mm	300	
2. Sprcha s ramienkom	ks		1
rozmer (š x h x v) tlaková hadica – nehrdzavejúca oceľ vyrovnávacia pružina tlaková sprcha s pákovým ovládačom batéria z drezu, úchyt do steny Spätné klapky	mm	150x200x1100	
3. Sifón na dvojdrež	ks		1
4. Umývačka riadu tunelová,	ks		1
rozmer: (šxhxv) príkon elektro pre studenú vodu pre teplú vodu kapacita: cyklus kontinuálny počet rýchlostí posuvu rozmer koša:(šxh) maximálna vstupná výška: prevedenie:dvojpľášťová s predumý- vacou zónou spotreba vody: bojler: atmosferický oplachové čerpadlo pre garantovaný tlak oplachu elektronické ovládanie autodiagnostický systém detekcie závad termostop pre zaručenú teplotu oplahu podľa HACCP smer posuvu košov treba špecifikovať automatický štart umývačky po vložení koša zabudovaný USB port základné príslušenstvo: -koš na sklo -koš na 18 tanierov	Mm kW/V kW/W košov/h mm mm l/hs	270/200/135/110 4	1970x770x2090 42/400 28/400 500x500 450 280
5. Rekuperačná a kondenzačná jednotka			1
úspora energie predohrev studenej a teplej vody zabudovaná jednotka CTAV zníženie vlhkosti prostredia			
6. Sušiaci modul priamy			1
rozmer: (šxhxv) príkon elektro prietok vzduchu teplota automatická Start/Stop funkcia	mm W/V m ³ /h °C	1400	600x770x1770 6,6/400 65
7. Sada dávkovačov detergentov			1
umývací + oplachový dávkovač riadený časovo			

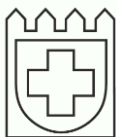


8. Stôl rovný valčekový	ks			1
rozmer: (šxhxv) valčeková posuvná plocha nerezové prevedenie	mm	1645x630x875		
9. Zmäkčovač	ks			1
objem: vstupná teplota vody max. odporúčaný prietok: rozmer: (šxhxv) príkon elektro: elektronická riadiaca LCD jednotka s opticko-akustickou signalizáciou nedostatku soli regenerácia tabletovou soľou nastavenie regenerácie na základe prietoku alt. časovo stavové LED diódy, pamäť alarmov automatický program dezinfekcie živice zabudovaný by-pass mixer	L °C l/h W/V	8	25 1400 4/230	12 250x460x485mm
10. Soľ tabletová 25 kg	ks			1
vhodná na regeneráciu automatických katexových zmäkčovačov pitnej a úžitkovej vody NaCl chlorid sodný - kuchynská soľ				

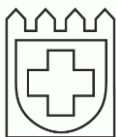
Pozícia/názov	Ilustračný obrázok
Umývačka č. 1	
1. Stôl pred umývací 2 x drez, lem	

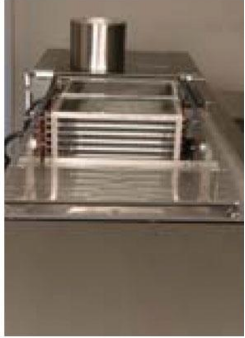
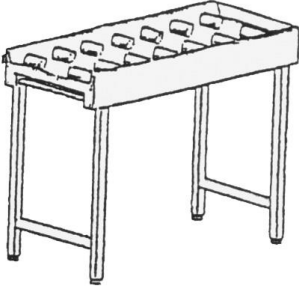


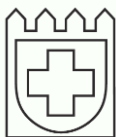
2. Sprcha s ramienkom	
3. Sifón na dvojrez	
4. Umývačka riadu priebežná,	
5. Stôl umývací výstupný, 1-x polica	



6.Zmäkčovač	
7. Soľ tabletová 25 kg	
Umývačka č. 2	
1. Stôl pred umývací, lem	
2. Sprcha s ramienkom	
3. Sifón na dvojrez	



4. Umývačka riadu tunelová, I	
5. Rekuperačná a kondenzačná jednotka	
6. Sušiaci modul priamy	
7. Sada dávkovačov detrgentov	
8. Stôl rovný valčekový	
15.1. Gastronádoba GN 1/1	



9. Zmäččovač	
10. Soľ tabletová 25 kg	

35.2 Ďalšie informácie

Verejný obstarávateľ požaduje dodanie predmetu zákazky, ktorý je schválený na dovoz a predaj v Slovenskej republike, resp. v rámci Európskej únie a bude vyhovovať platným medzinárodným normám, STN a všeobecne záväzným právnym predpisom. Prístrojová technika musí byť nová, nerepasovaná, nepoužitá s minimálnymi technicko-medicínskymi a funkčnými parametrami uvedenými verejným obstarávateľom .v týchto súťažných podkladoch

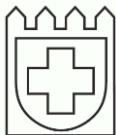
Súčasťou predmetu zákazky je:

- dodávka zariadení na určené miesto,
- montáž,
- inštalácia,
- funkčná skúška,
- protokolárne prevzatie a odovzdanie predmetu zákazky,
- odovzdanie sprievodnej dokumentácie,
- poskytnutie záručného servisu po dobu minimálne 24 mesiacov,

Všetky spory vyplývajúce z kúpy alebo vzniknuté v súvislosti s ňou, budú zmluvné strany riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou. V prípade, že nedôjde k dohode, resp. k mimosúdnomu vyrovnaniu zmluvných strán, na rozhodovanie sporov zo zmluvy sú príslušné súdy Slovenskej republiky.

Všetky skutočnosti, informácie, podklady, stanoviská a údaje, ktoré sa zmluvné strany dozvedia v súvislosti s kúpou zmluvou, jej plnením, okrem skutočností, informácií a údajov, ktoré podliehajú zverejneniu a/alebo sprístupneniu podľa osobitných všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky, sú dôvernými informáciami. Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, ibaže by z kúpnej zmluvy alebo z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov vyplývalo niečo iné. Poskytnúť dôverné informácie tretej osobe môže niektorá zo zmluvných strán len po predchádzajúcom písomnom súhlase druhej zmluvnej strany. Zmluvné strany budú zodpovedné za akékoľvek škody, ktoré vzniknú z dôvodu nedodržania tejto povinnosti.

35.3 Realizácia predmetu zákazky musí byť uskutočnená v zmysle platných noriem, technických a bezpečnostných predpisov vzhľadom na povahu tovaru a podľa požiadaviek verejného obstarávateľa.



Príloha č. 1 Výzvy na predkladanie ponúk

Všeobecné informácie o uchádzačovi

Obchodné meno alebo názov
uchádzača

úplné oficiálne obchodné meno alebo názov uchádzača

Názov skupiny dodávateľov

*vyplňte v prípade, ak je uchádzač členom skupiny
dodávateľov, ktorá predkladá ponuku*

Sídlo alebo miesto podnikania
uchádzača

úplná adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača

IČO

Právna forma

Zápis uchádzača v Obchodnom
registri

*označenie Obchodného registra alebo inej evidencie, do
ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho
poriadku štátu, ktorým sa spravuje*

Štát

*názov štátu, podľa právneho poriadku ktorého bol
uchádzač založený*

Zoznam osôb oprávnených
konať v mene uchádzača

meno a priezvisko

Kontaktné údaje uchádzača

*pre potreby komunikácie s uchádzačom počas verejného
obstarávania*

Kontaktná adresa:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby

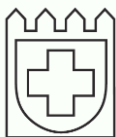
Telefón

E-mail

....., dňa

.....

meno, funkcia



Príloha č. 2 Výzvy na predkladanie ponúk

**Návrh na plnenie kritéria
Umývačky riadu pre pacientov a zamestnancov**

Uchádzač / skupina dodávateľov

--

Kritérium na vyhodnotenie ponúk

NAJNIŽŠIA CENA

Je uchádzač platiteľom DPH?¹

ÁNO

NIE

	Navrhovaná cena v EUR bez DPH	DPH v EUR	Navrhovaná cena v EUR s DPH – SÚŤAŽNÉ KRITÉRIU M
Celková cena za uskutočnenie predmetu zákazky			

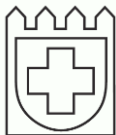
Uchádzač uvedie pre kritérium kladný nenulový údaj, číslo s presnosťou na dve desatinné miesta (zaokrúhľuje sa matematicky).

V, dňa

.....
Meno

funkcia

¹ nehodiace prečiarknuť



UNIVERZITNÁ NEMOCNICA
BRATISLAVA
Pažítková 4, 821 01 Bratislava

Príloha č. 3 Výzvy na predkladanie ponúk

Vyhlásenie uchádzača o subdodávkach

Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno:

Adresa spoločnosti:

IČO:

Dolu podpísaní zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujeme, že na realizácii predmetu zákazky „**Umývačky riadu pre pacientov a zamestnancov**“ vyhlásenej verejným obstarávateľom **Univerzitná nemocnica Bratislava**

- ☐ sa nebudú podieľať subdodávateľia a celý predmet uskutočníme vlastnými kapacitami.
☐ sa budú podieľať nasledovní subdodávateľia :

P. č.	Obchodné meno a sídlo subdodávateľa	IČO	% podiel na záka zke	Predmet subdodávok
1				
2				
3				

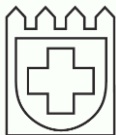
Upozornenie: Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a nemôžu existovať u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní (oprávnenie dodávať tovar alebo poskytovať službu preukazuje subdodávateľ vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má plniť).

V, dňa

meno a priezvisko, funkcia

podpis¹

¹ Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.



UNIVERZITNÁ NEMOCNICA
BRATISLAVA
Pažítková 4, 821 01 Bratislava

Príloha č. 4 Výzvy na predkladanie ponúk

Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno :

Adresa spoločnosti :

IČO :

Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov

Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky vo verejnom obstarávaní na dodanie predmetu zákazky „**Umývačky riadu pre pacientov a zamestnancov**“ vyhlásenej verejným obstarávateľom Univerzitná nemocnica Bratislava sme vytvorili skupinu dodávateľov a predkladáme spoločnú ponuku. Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:

-
-

1. V prípade prijatia ponuky v súlade s § 37 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní pred podpisom Zmluvy vytvoríme určitú právnu formu potrebnú z dôvodu riadneho plnenia Zmluvy, napr. združenie bez právnej subjektivity podľa § 829 Občianskeho zákonníka, niektorú z obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka, alebo iný právny vzťah vhodný na riadne plnenie Zmluvy a predložíme verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny uchádzačov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.
2. Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle súťažných podkladov (vylúčenie zo súťaže), vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejnému obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

V..... dňa.....

Obchodné meno

Sídlo/miesto podnikania

IČO:

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis¹

¹ Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.



UNIVERZITNÁ NEMOCNICA
BRATISLAVA
Pažítková 4, 821 01 Bratislava

Príloha č. 5 Výzvy na predkladanie ponúk

Plná moc pre jedného z členov skupiny, konajúceho za skupinu dodávateľov

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

udeľuje/ú plnomocenstvo

splnomocnencovi:

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

na prijímanie pokynov, komunikáciu a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na zadanie zákazky s názvom „**Umývačky riadu pre pacientov a zamestnancov**“ vyhlásenej verejným obstarávateľom Univerzitná nemocnica Bratislava vrátane konania pri uzatvorení zmluvy, ako aj konania pri plnení zmluvy a zo zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

V dňa

podpis splnomocniteľa

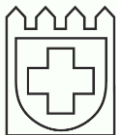
V dňa

podpis splnomocniteľa

Plnomocenstvo prijímam:

V dňa

podpis splnomocnenca



UNIVERZITNÁ NEMOCNICA
BRATISLAVA
Pažítková 4, 821 01 Bratislava

Príloha č. 6 Výzvy na predkladanie ponúk

Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno :

Adresa spoločnosti :

IČO :

Čestné vyhlásenie

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že súhlasím so zmluvnými podmienkami súťaže uvedenými časti *D. Obchodné podmienky*, v časti *B. Opis predmetu zákazky* a časti *C. Spôsob určenia ceny* na uskutočnenie zákazky s názvom „**Umývačky riadu pre pacientov a zamestnancov**“ vyhlásenej verejným obstarávateľom **Univerzitná nemocnica Bratislava**. Uvedené požiadavky verejného obstarávateľa akceptujeme a v prípade nášho úspechu v tomto verejnom obstarávaní ich zapracujeme do návrhu zmluvy o dielo.

V..... dňa.....

.....
meno a priezvisko, funkcia
podpis¹

¹ Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.



Príloha č. 7 Výzvy na predkladanie ponúk

Kúpna zmluva č./2022

uzatvorená podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“, alebo „kúpna zmluva“) medzi zmluvnými stranami:

Čl. I. Zmluvné strany

Predávajúci: Obchodné meno:
Sídlo/miesto podnikania:
Zastúpený:
IČO:
DIČ:
Bankové spojenie:
IBAN:
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu v, Vložka číslo:
..... Oddiel:

(ďalej len „predávajúci“)

a

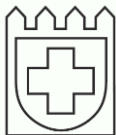
Kupujúci: Názov: Univerzitná nemocnica Bratislava
Sídlo: Pažítková 4, 821 01 Bratislava
Zastúpený: MUDr. Alexander Mayer, PhD., MPH., MHA., riaditeľ
IČO: 31 813 861
DIČ: 202 17 00 549
IČ DPH: SK 202 17 00 549
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK58 8180 0000 0070 0027 9808

(ďalej len „kupujúci“)

(kupujúci a predávajúci sú ďalej spoločne označovaní aj jednotlivo ako „zmluvná strana“, alebo spoločne ako „zmluvné strany“)

ČL. II. Úvodné ustanovenia

1. Kupujúci za účelom zabezpečenia plnenia svojich úloh poskytovania zdravotnej starostlivosti obstaráva tovar postupom stanoveným zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Cieľom tejto zmluvy je dodanie kuchynských zariadení pre kupujúceho, vrátane montáže a inštalácie, dodania dokumentov nevyhnutných pre jeho riadne užívanie kupujúcim.



2. Uzatvorenie tejto kúpnej zmluvy je výsledkom zadávania zákazky postupom podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní na predmet „**Umývačky riadu pre pacientov a zamestnancov**“ medzi kupujúcim, ktorý je verejným obstarávateľom a predávajúcim, ktorý bol vo verejnom obstarávaní vyhodnotený ako úspešný uchádzač.

Čl. III.

Predmet zmluvy

1. Predávajúci sa touto zmluvou zaväzuje dodať kupujúcemu tovar podľa bodu 2. tohto článku tejto kúpnej zmluvy v požadovanej akosti, množstve, riadne a včas a previesť na kupujúceho vlastnícke právo k tomuto tovaru a kupujúci sa zaväzuje tovar prevziať a zaplatiť za riadne a včasne dodaný tovar kúpnu cenu podľa tejto zmluvy. Predávajúci sa zároveň zaväzuje dodať kupujúcemu dokumenty nevyhnutné pre riadne užívanie tovaru a poskytnúť služby súvisiace s jeho dodaním. Zmluvné strany sa ďalej zaväzujú plniť povinnosti podľa tejto zmluvy.
2. Predmetom tejto kúpnej zmluvy je záväzok predávajúceho dodať kupujúcemu tovar, a to „**Umývačky riadu pre pacientov a zamestnancov**“ (ďalej len „**tovar**“ alebo „**predmet zmluvy**“) špecifikovaný v **Prílohe č. 2** tejto zmluvy tvoriacej neoddeliteľnú súčasť tejto kúpnej zmluvy, vrátane všetkých súvisiacich komponentov v rozsahu podrobne vymedzenom v špecifikácii podľa opisu predmetu zákazky k verejnému obstarávaniu a ponuky predloženej predávajúcim vo verejnom obstarávaní.
3. Dodanie tovaru zahŕňa:
 - a. dokumenty nevyhnutné pre riadne užívanie tovaru, a to
 - i. Návod na obsluhu (SVK alebo CZ Jazyk),
 - ii. Záručný list,
 - iii. Inštalčný protokol,
 - b. služby súvisiace s dodaním tovaru
 - i. dopravu do miesta dodania,
 - ii. vyloženie a vybalenie, ekologickú likvidáciu obalov (ktorý vzniká pri odbalovaní tovaru) dodávateľom,
 - iii. montáž, inštalácia, odskúšanie a uvedenie tovaru do prevádzky,
 - iv. záručný servis tovaru počas záručnej doby.
4. Predávajúci prehlasuje, že je vlastníkom tovaru, je oprávnený s ním nakladať za účelom jeho predaja podľa tejto zmluvy, a zároveň prehlasuje, že tovar nie je zaťažený právami tretích osôb. Predávajúci rovnako prehlasuje, že tovar tvoriaci predmet zmluvy je tovarom originálnym, novým, nepoužitým a nerepasovaným.

Čl. IV.

Práva povinnosti zmluvných strán

1. Predávajúci sa zaväzuje dodať kupujúcemu tovar v súlade s opisom predmetu zákazky stanoveným vo verejnom obstarávaní a v súlade s ponukou predloženou predávajúcim vo verejnom obstarávaní, a to v dohodnutej akosti, množstve, riadne a včas.
2. Predávajúci je povinný dodať kupujúcemu tovar spĺňajúci všetky požiadavky vzťahujúce sa k predmetu zmluvy stanovené normami platnými a účinnými v Slovenskej republike a Európskej únii a právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike a Európskej únii.
3. Predávajúci sa zaväzuje dodržiavať pri dodaní tovaru bezpečnostné, technické a iné prevádzkové predpisy a smernice kupujúceho, s ktorými ho kupujúci riadne a včas a preukázateľne oboznámi.

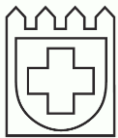


4. Predávajúci je povinný podrobiť tovar všetkým povinným technickým, funkčným prípadne iným skúškam alebo certifikácii, ak sú takéto skúšky alebo certifikácia vyžadované príslušnými právnymi predpismi alebo technickými normami.
5. Predávajúci sa zaväzuje oznámiť kupujúcemu v dostatočnom časovom predstihu všetky okolnosti, ktoré by mohli spôsobiť omeškanie predávajúceho s riadnym a včasným dodaním tovaru.
6. Predávajúci je povinný dodať kupujúcemu tovar tak, aby nedošlo k jeho strate, poškodeniu alebo zničeniu, a aby bola zabezpečená jeho ochrana pred stratou, poškodením alebo zničením až do okamihu podpísania Preberacieho protokolu oboma zmluvnými stranami v mieste dodania tovaru.
7. Predávajúci sa zaväzuje odovzdať tovar v mieste dodania tovaru výlučne osobe poverenej kupujúcim na jeho prevzatie. Predávajúci sa zároveň zaväzuje odovzdať kupujúcemu v deň dodania tovaru všetky dokumenty nevyhnutné pre jeho riadne užívanie.
8. Predávajúci sa zaväzuje strpieť výkon kontroly, auditu alebo overovania súvisiaceho s plnením kúpnej zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti tejto kúpnej zmluvy a je povinný poskytnúť oprávneným osobám všetku potrebnú súčinnosť pre riadne vykonanie kontroly, auditu a/alebo overovania. Oprávnenými osobami na výkon kontroly/audit/overovania sú najmä:
 - a) útvar vnútorného auditu resp. finančnej kontroly poskytovateľa, ako aj riadiaceho a/alebo sprostredkovateľského orgánu a ním poverené osoby,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - c) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
9. Predávajúci je povinný rešpektovať právo osôb oprávnených na výkon kontroly, auditu a/alebo overenia vstupovať do objektov a prevádzok predávajúceho, ak uvedené súvisí s predmetom zmluvy a taktiež je povinný rešpektovať právo osôb oprávnených na výkon kontroly, auditu a/alebo overenia požadovať od predávajúceho predloženie originálnych dokladov a inej dokumentácie potrebnej pre riadne vykonanie kontroly, auditu a/alebo overenia súvisiaceho s touto kúpnu zmluvou.
10. Predávajúci sa zaväzuje prijať opatrenia na nápravu nedostatkov zistených kontrolou, auditom a/alebo overovaním na mieste v zmysle Správy z kontroly, v lehote stanovenej osobami oprávnenými na výkon kontroly, auditu a/alebo overenia a zároveň zaslať kupujúcemu informáciu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení.
11. Kupujúci je povinný poskytnúť predávajúcemu súčinnosť za účelom riadneho a včasného dodania tovaru kupujúcemu do miesta dodania.
12. Kupujúci sa zaväzuje včas a preukázateľne informovať predávajúceho o všetkých bezpečnostných, technických a iných prevádzkových predpisoch a smerniciach kupujúceho, ktoré kupujúci požaduje od predávajúceho dodržať pri dodaní tovaru do miesta dodania tovaru.
13. Kupujúci je povinný pred podpísaním Preberacieho protokolu oboma zmluvnými stranami vykonať obhliadku tovaru a skontrolovať dokumenty dodané predávajúcim kupujúcemu spolu s tovarom.
14. Kupujúci je povinný uhradiť kúpnu cenu za riadne a včas dodaný tovar v lehote stanovenej v tejto kúpnej zmluve.

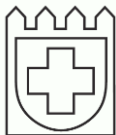
Čl. V.

Dodacie podmienky, odovzdanie a prevzatie tovaru a prechod vlastníckeho práva k tovaru na kupujúceho

1. Predávajúci sa zaväzuje dodať kupujúcemu tovar podľa článku III. tejto zmluvy do 5 týždňov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto kúpnej zmluvy. Predávajúci je oprávnený dodať kupujúcemu tovar podľa článku III. tejto kúpnej zmluvy v lehote stanovenej v tomto bode zmluvy aj postupným plnením, po častiach. V prípade, ak predávajúci dodá kupujúcemu tovar podľa tejto zmluvy postupným plnením, po častiach, podpíšu predávajúci a kupujúci samostatný Preberací protokol



- podľa bodu 7 a 12 tohto článku tejto kúpnej zmluvy vo vzťahu ku každému čiastočnému plneniu podľa tejto zmluvy, pričom každé čiastočné plnenie bude fakturované samostatne a jeho podkladom je samostatný Preberací protokol.
2. Konkrétny termín dodania tovaru oznámi predávajúci kupujúcemu najmenej **tri pracovné dni vopred**, a to kontaktnej osobe za kupujúceho:, tel. +421, mail: (ďalej len „kontaktná osoba“).
 3. Oprávnené osoby na prevzatie a podpísanie Preberacieho protokolu budú predávajúcemu oznámené po uzatvorení zmluvy kontaktnou osobou podľa predchádzajúceho bodu.
 4. V prípade, ak neexistuje objektívna skutočnosť vylučujúca prevzatie tovaru kupujúcim v termíne oznámenom predávajúcim, je kupujúci povinný potvrdiť prostredníctvom emailu termín prevzatia tovaru. Potvrdenie termínu prevzatia tovaru kupujúcim predávajúcemu je nevyhnutnou podmienkou pre odovzdanie tovaru predávajúcim a prevzatie tovaru kupujúcim.
 5. Miestom dodania predmet zmluvy je ŠGN Podunajské Biskupice, Krajinská 91, 825 56 Bratislava.
 6. Predávajúci sa zaväzuje dopraviť, vyložiť, vybaľiť, namontovať, nainštalovať, odskúšať a uviesť do prevádzky tovar v mieste dodania a ekologicky zlikvidovať obaly tovaru na vlastné náklady a nebezpečenstvo.
 7. Dodanie tovaru do miesta dodania, vrátane poskytnutia všetkých dokumentov a služieb súvisiacich s dodaním tovaru, potvrdzuje kupujúci písomne po dodaní tovaru, dokumentov a poskytnutí služieb súvisiacich s jeho dodaním, a to podpísaním Preberacieho protokolu.
 8. Kupujúci je oprávnený odmietnuť prevzatie tovaru, ak technické a/alebo úžitkové parametre a/alebo vlastnosti dodaného tovaru nezodpovedajú špecifikácií tovaru uvedenej v Prílohe č. 2 tejto zmluvy. Špecifikácia tovaru uvedená v Prílohe č. 2 tejto zmluvy musí byť zároveň zhodná so špecifikáciou tovaru uvedenou v opise predmetu zákazky a ponuke predloženej predávajúcim vo verejnom obstarávaní. Kupujúci je oprávnený odmietnuť prevzatie tovaru aj v prípade, ak má tovar zjavné vady brániace riadnemu užívaniu tovaru. V takom prípade kupujúci tovar neprevzme a zjavné vady brániace riadnemu užívaniu tovaru budú uvedené v Zápisnici z odovzdania a prevzatia tovaru, podpísanej zástupcami zmluvných strán, s uvedením takýchto zjavných väd a termínom ich odstránenia. Po odstránení týchto väd v lehote stanovenej v Zápisnici z odovzdania a prevzatia tovaru informuje predávajúci kupujúceho o ich odstránení, pričom si zmluvné strany dohodnú nový termín odovzdania a prevzatia tovaru.
 9. O odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy (vrátane dokumentov podľa čl. III bodu 3. tejto kúpnej zmluvy a po poskytnutí služieb súvisiacich s dodaním tovaru) podpíšu zmluvné strany Preberací protokol, ktorý obsahuje najmä dátum odovzdania a prevzatia tovaru, označenie tovaru (názov, značku, výrobcu, výrobné číslo), označenie počtu kusov dodaného tovaru, označenie miesta dodania tovaru, ako aj podpisy oprávnených osôb zmluvných strán prítomných pri odovzdaní a prevzatí tovaru. Súpis zjavných väd, ktoré sú zistiteľné pri vonkajšej obhliadke, a ktoré nebránia riadnemu užívaniu tovaru budú uvedené v Zápisnici z odovzdania a prevzatia tovaru, podpísanej zástupcami zmluvných strán, s uvedením termínu ich odstránenia, pričom uvedené sa považuje za reklamáciu väd tovaru. Súčasťou protokolárneho odovzdania predmetu zmluvy bude odovzdanie dokumentov podľa čl. III bodu 3. tejto zmluvy, ktoré sa k tovaru vzťahujú, a ktoré sú potrebné na jeho riadne užívanie. Súčasťou protokolárneho odovzdania predmetu zmluvy budú aj:
 - Záručné listy,
 - Inštalačný protokol s uvedením presného názvu, značky tovaru a výrobcu, vrátane potvrdenia o vykonaní skúšky; v protokole budú rozpísané položky, z ktorých predmet zmluvy pozostáva, vrátane uvedenia výrobných čísel jednotlivých funkčných celkov a ich komponentov (ak sú tieto výrobnými číslami označené),
 10. O inštalácii a uvedení tovaru do prevádzky v mieste dodania spíšu zmluvné strany **Inštalačný protokol** pre dané miesto dodania.



11. Splnením povinnosti predávajúceho dodať tovar sa rozumie jeho riadne a včasné dodanie, vyloženie, vybalenie, montáž, inštalácia, uvedenie tovaru do prevádzky vrátane dodania dokumentácie v zmysle článku III. bodu 3 tejto zmluvy predávajúcim v mieste dodania. V **Preberacom protokole** sa potvrdzuje druh, množstvo, vyhotovenie a kompletnosť dodaného tovaru podľa špecifikácie uvedenej v Prílohe č. 2 tejto zmluvy. Neoddeliteľnou súčasťou Preberacieho protokolu sú dokumenty podľa bodu 9 tohto článku tejto kúpnej zmluvy. Osobou oprávnenou na prevzatie tovaru za kupujúceho je osoba uvedená v čl. V. bode 2. tejto kúpnej zmluvy.
12. Kupujúci je pred podpísaním Preberacieho protokolu povinný vykonať fyzickú obhliadku tovaru, riadne ho skontrolovať a bezodkladne písomne reklamovať jeho nekompletnosť a/alebo zjavné vady a/alebo nedorobky, ktoré nebránia riadnemu užívaniu tovaru. Kontaktnou osobou predávajúceho pre uplatnenie reklamácií väd a/alebo nedorobkov tovaru je osoba uvedená v čl. VII. bode 10. tejto kúpnej zmluvy.
13. V prípade, ak kupujúci pred podpísaním Preberacieho protokolu zistí, že má tovar dodaný predávajúcim zjavné vady a/alebo nedorobky, ktoré bránia riadnemu užívaniu tovaru, odmietne kupujúci jeho prevzatie, pričom pri odmietnutí jeho prevzatia postupuje podľa čl. V bodu 8 tejto kúpnej zmluvy.
14. Kupujúci nadobúda vlastnícke právo k predmetu zmluvy jeho prevzatím a podpisom jeho prevzatia na Preberacom protokole. Okamihom prevzatia tovaru, t.j. okamihom podpísania Preberacieho protokolu prechádza na kupujúceho aj nebezpečenstvo škody na predmete zmluvy.

Čl. VI.

Kúpna cena a platobné podmienky

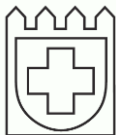
1. Kúpna cena tovaru je stanovená na základe výsledkov postupu zadávania zákazky postupom podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní na predmet „**Umývačky riadu pre pacientov a zamestnancov**“, vzájomnou dohodou zmluvných strán podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacej vyhlášky č. 87/1996 v znení neskorších predpisov.

Celková kúpna cena za riadne a včas dodaný tovar a dokumenty podľa čl. III tejto zmluvy a služby súvisiace s dodaním tovaru (s výnimkou záručného servisu, ktorý je bezodplatný) podľa tejto zmluvy je:

cena bez DPH :	 €
DPH 20% :	 €
cena celkom s DPH :	 €

Bližšia špecifikácia kúpnej ceny je uvedená v **Prílohe č. 1** tejto zmluvy, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy (ďalej len „kúpna cena“).

2. Kúpna cena podľa tohto článku tejto zmluvy je cenou maximálnou, pevnou, nemennou a konečnou a je cenou za nový, nepoužívaný, nerepasovaný a kompletne funkčný tovar bez závad. V kúpnej cene uvedenej v bode 1. tohto článku kúpnej zmluvy je zahrnutá cena tovaru, clo, dopravné náklady, náklady na vyloženie, vybalenie, montáž, inštaláciu tovaru, uvedenie tovaru do prevádzky, cena za dokumenty podľa čl. III bodu 3 tejto zmluvy, príslušný software a s ním súvisiace časovo neobmedzené licencie (ak je to potrebné) a všetky ostatné finančné náklady kupujúceho spojené s dodaním tovaru (s výnimkou záručného servisu, ktorý je bezodplatný), vrátane ekologickej likvidácie obalov.
3. Právo na zaplatenie kúpnej ceny vzniká predávajúcemu riadnym splnením jeho záväzkov spôsobom uvedeným v tejto zmluve.

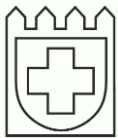


4. Kupujúci neposkytuje preddavky na kúpnu cenu tovaru, ani zálohové platby. Kupujúci je povinný uhradiť kúpnu cenu za tovar podľa tohto článku kúpnej zmluvy, alebo jej časť na základe faktúry vystavenej predávajúcim po podpísaní Preberacieho protokolu oboma zmluvnými stranami bezhotovostným bankovým prevodom na účet predávajúceho, ktorý je uvedený v čl. I. tejto zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že splatnosť faktúry je 60 dní odo dňa jej doručenia na adresu sídla kupujúceho uvedenú v záhlaví tejto zmluvy.
5. Predávajúci je povinný vystaviť faktúru za dodanie tovaru, najneskôr do piateho pracovného dňa v mesiaci, nasledujúceho po dni dodania tovaru, t.j. po podpísaní Preberacieho protokolu oboma zmluvnými stranami. Faktúru predávajúci doručuje na Finančný odbor prostredníctvom podateľne alebo doporučene.
6. Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa platných právnych predpisov v čase fakturácie a taktiež číslo a názov tejto zmluvy. Prílohou vystavenej faktúry musí byť Preberací protokol potvrdený oprávnenými osobami zmluvných strán. V prípade, že doručená faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa platných právnych predpisov a tejto zmluvy a/alebo prílohy podľa tejto zmluvy, je kupujúci oprávnený predmetnú faktúru vrátiť predávajúcemu za účelom jej doplnenia alebo opravy. V takom prípade sa lehota splatnosti nesprávne vystavenej faktúry zastaví a kupujúci nie je v omeškaní so zaplatením kúpnej ceny predávajúcemu. Predávajúci je povinný vystaviť novú faktúru a doručiť ju kupujúcemu. Odo dňa doručenia opravenej faktúry kupujúcemu začne plynúť nová lehota splatnosti faktúry v trvaní podľa bodu 4. tohto článku.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že kupujúci má právo zadržať 5 % z každej časti fakturovanej kúpnej ceny až do termínu odstránenia zjavných väd, ktoré sa vyskytnú na tovare v čase jeho odovzdania kupujúcemu, a ktoré nebránia riadnemu užívaniu tovaru. V takom prípade podpíšu zmluvné strany Preberací protokol a zjavné vady, ktoré nebránia riadnemu užívaniu tovaru uvedie kupujúci v Zápisnici z odovzdania a prevzatia tovaru s uvedením termínu ich odstránenia, pričom táto zápisnica bude zároveň považovaná za reklamáciu väd a bude prílohou predávajúcim vystavenej faktúry. Úhrada tejto časti fakturovanej kúpnej ceny bude vykonaná so splatnosťou 60 dní odo dňa odstránenia všetkých zjavných väd tovaru nebrániacich riadnemu užívaniu tovaru uvedených v Zápisnici z odovzdania a prevzatia tovaru. O odstránení väd tovaru nebrániacich riadnemu užívaniu tovaru uvedených v Zápisnici z odovzdania a prevzatia tovaru spíšu zmluvné strany zápis o ich odstránení.
8. Za deň úhrady kúpnej ceny, alebo jej časti predávajúcemu sa považuje deň pripísania kúpnej ceny, alebo jej časti na účet predávajúceho.
9. Predávajúci nie je oprávnený postúpiť akúkoľvek svoju pohľadávku z tejto zmluvy na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu kupujúceho. Písomný súhlas kupujúceho s týmto úkonom je zároveň platný len za podmienky, že bol na tento úkon udelený predchádzajúci písomný súhlas Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky, ktorý je zriaďovateľom kupujúceho. Právny úkon, ktorým budú postúpené pohľadávky predávajúceho v rozpore s týmto ustanovením je podľa § 39 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, neplatný.

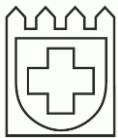
Čl. VII.

Záručná doba, zodpovednosť za vady tovaru, reklamácia väd tovaru

1. Predávajúci zodpovedá za to, že tovar bude mať po celú dobu trvania záručnej doby kvalitatívne vlastnosti vyplývajúce z Prílohy č. 2 tejto kúpnej zmluvy. Predávajúci sa ďalej zaväzuje, že počas celej doby trvania záručnej doby bude možné používať tovar na účel vyplývajúci z tejto zmluvy.
2. Predávajúci poskytuje na tovar, ako aj všetky jeho komponenty a príslušenstvo záruku na akosť v trvaní 24 mesiacov (ďalej len „záručná doba“). Záručná doba začína plynúť okamihom podpísania Preberacieho protokolu oboma zmluvnými stranami.



3. Predávajúci sa zaväzuje, že tovar bude ku dňu jeho dodania kupujúcemu v jeho výlučnom vlastníctve a nebude zaťažený žiadnymi právami tretích osôb, a že bude spĺňať všetky požiadavky na akosť, kvalitu, funkčnosť a prevádzkyschopnosť, ako aj všetky bezpečnostné, požiarne, hygienické a zdravotné požiadavky stanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi a technickými normami. V prípade, že sa tak nestane, má predmet zmluvy vady.
4. Predávajúci zodpovedá za právne i faktické vady, ktoré má predmet zmluvy v okamihu prechodu nebezpečenstva vzniku škody na kupujúceho podľa tejto kúpnej zmluvy, a to aj vtedy, ak sa vada stane zjavnou až po tomto čase. Predávajúci zodpovedá aj za vadu, ktorá vznikne až po prechode nebezpečenstva vzniku škody na predmete zmluvy na kupujúceho, ak je vada spôsobená porušením povinností predávajúceho.
5. Predávajúci ručí za vlastnosti tovaru počas záručnej doby, pričom záručná doba tovaru neplynie a predlžuje sa o dobu, počas ktorej bol tovar alebo jeho komponent predmetom reklamácie kupujúceho a počas tejto doby nemohol byť tovar kupujúcim riadne užívaný z dôvodu vady, na ktorú sa vzťahuje reklamácia a záruka.
6. V záručnej dobe sa predávajúci zaväzuje:
 - a) bezodplatne odstrániť všetky vady dodaného tovaru, nie len tie, na ktoré sa vzťahuje záruka na akosť,
 - b) vykonať bezodplatne záručné preventívne prehliadky tovaru vo výrobcom predpísanom rozsahu a čase, pričom ak takéto záručné preventívne prehliadky výrobca tovaru nestanovuje, zaväzuje sa predávajúci vykonať počas záručnej doby dve záručné preventívne prehliadky tovaru, prvú po uplynutí polovice času trvania záruky a druhú 14 pracovných dní pred uplynutím záručnej doby. Predávajúci sa zároveň zaväzuje bezodplatne odstrániť všetky vady a nedostatky zistené počas záručných preventívnych prehliadok,
 - c) zabezpečiť opätovné zabalenie tovaru a jeho dopravu na miesto vykonania opravy alebo záručnej preventívnej prehliadky na vlastné náklady a nebezpečenstvo v prípade, ak bude potrebné vykonať opravu alebo záručnú preventívnu prehliadku tovaru mimo miesta dodania tovaru (Čl. V. tejto zmluvy), pričom povinnosť opätovného zabalenia tovaru a jeho dopravy na vlastné náklady a nebezpečenstvo predávajúcim sa vzťahuje aj na vrátenie tovaru späť na miesto dodania.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade zistenia a reklamácie vady tovaru kupujúcim počas záručnej doby má kupujúci právo požadovať a predávajúci povinnosť bezodplatne odstrániť vady tovaru, vrátane všetkých služieb súvisiacich s opravami tovaru, vrátane dodávky náhradných dielov nevyhnutných a/alebo potrebných k riadnemu užívaniu tovaru, poradenskej starostlivosti o inštalovaný tovar, dodania funkčného príslušenstva k tovaru, ktorého nefunkčnosť nie je zavinená kupujúcim.
8. Záruka na tovar podľa tohto článku platí za predpokladu, že kupujúci tovar používa a obsluhuje ho s náležitou odbornou starostlivosťou podľa inštrukcií predávajúceho obsiahnutých v dokumentoch podľa čl. III. bodu 3 tejto zmluvy. Predávajúci neručí za vady tovaru spôsobené nesprávnou manipuláciou a obsluhou tovaru zamestnancami kupujúceho.
9. Kupujúci sa zaväzuje, že reklamácie týkajúce sa väd tovaru uplatní bezodkladne po ich zistení písomnou formou u predávajúceho, pričom v reklamácií vadu popíše. Za písomnú formu sa považuje aj zaslanie reklamácie vady na emailovú adresu predávajúceho uvedenú v tomto článku v bode 10. Oprávnenie na riešenie reklamácií zo strany kupujúceho má oddelenie servisu a opráv zdravotníckych kupujúceho.
10. Za deň doručenia reklamácie vady predávajúcemu sa v prípade jej zasielania na e-mailovú adresu predávajúceho považuje najbližší pracovný deň nasledujúci po dni odoslania reklamácie vady predávajúcemu. Kontaktnou osobou predávajúceho určenou pre prijímanie reklamácií väd tovaru je (titul, meno, priezvisko), tel. číslo:, e-mail:



11. Počas záručnej doby sa servisný technik predávajúceho dostaví na opravu tovaru do štyridsaťosem (48) hodín od nahlásenia vady tovaru/poruchy kupujúcim. Nástupom servisného technika na opravu sa rozumie osobná návšteva servisného technika v mieste dodania tovaru. Predávajúci zabezpečí opravu tovaru t.j. jeho plné sfunkčnenie maximálne do piatich (5) pracovných dní odo dňa osobnej návštevy servisného technika v mieste dodania tovaru.
12. V prípade, ak predávajúci neodstráni reklamované vady v lehote do 5 pracovných dní odo dňa osobnej návštevy servisného technika v mieste dodania tovaru, alebo odmietne odstrániť vady reklamované kupujúcim, má kupujúci právo zabezpečiť odstránenie reklamovaných väd tovaru prostredníctvom tretej osoby na náklady predávajúceho. Záruka na akosť tovaru podľa tejto zmluvy tým nie je dotknutá. Náklady, ktoré vzniknú kupujúcemu pri takto odstraňovaných vadách, bude kupujúci predávajúcemu fakturovať samostatnou faktúrou, ktorú je predávajúci povinný uhradiť kupujúcemu najneskôr do 30 dní odo dňa jej doručenia predávajúcemu, a to bankovým prevodom na bankový účet kupujúceho uvedený v čl. I. tejto kúpnej zmluvy.
13. V prípade, ak predávajúci neodstráni reklamované vady tovaru v lehote do 5 pracovných dní odo dňa osobnej návštevy servisného technika v mieste dodania tovaru, alebo odmietne odstrániť vady reklamované kupujúcim, predávajúci je povinný poskytnúť kupujúcemu bezodkladne, najneskôr do desiatich pracovných dní odo dňa uplynutia 5 pracovných dní odo dňa osobnej návštevy servisného technika v mieste dodania tovaru, alebo odmietnutia odstrániť vady tovaru reklamované kupujúcim, ekvivalentný náhradný tovar rovnakého druhu a kvality, a to až do okamihu plného sfunkčnenia tovaru. Predávajúci je v súvislosti s jeho povinnosťou podľa predchádzajúcej vety povinný zabezpečiť dopravu náhradného tovaru do miesta plnenia, vyloženie, vybalenie, montáž, inštaláciu, odskúšanie a uvedenie tovaru do prevádzky vrátane poskytovania služieb záručného servisu tovaru počas záručnej doby a ekologickej likvidácie obalov na vlastné náklady a nebezpečenstvo.
14. Pri poskytovaní služieb záručného servisu spíšu zmluvné strany zápis o poskytovaní služieb záručného servisu, ktorý obsahuje informácie najmä o tom, kedy bola kupujúcim uplatnená reklamácia vady tovaru, popis reklamovanej vady tovaru, informáciu o čase nástupu servisného technika na opravu/odstránenie vady tovaru, o dĺžke trvania opravy/plného sfunkčnenia tovaru, popis tovaru, ktorého výmena sa záruky týka (ak sa uvedené uplatňuje) a podpisy zástupcov zmluvných strán pre uplatňovanie reklamácií väd tovaru podľa bodu 9 a 10 tohto článku tejto kúpnej zmluvy.
15. Pokiaľ predávajúci použije na odstránenie väd tovaru podľa tejto kúpnej zmluvy tretiu osobu, zodpovedá za jej odstránenie akoby záväzok plnil on sám. Tretia osoba musí disponovať osvedčením/certifikátom oprávňujúcim tretiu osobu na výkon záručného servisu predmetu tejto kúpnej zmluvy.

Čl. VIII.

Majetkové sankcie

1. V prípade omeškania predávajúceho s dodaním tovaru, podľa tejto zmluvy je kupujúci oprávnený uplatniť si u predávajúceho nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,1 % z kúpnej ceny nedodaného tovaru za každý začatý deň omeškania s jeho dodaním.
2. Nárok podľa predchádzajúceho odseku nevznikne kupujúcemu vtedy, ak predávajúci preukáže, že oneskorenie s dodaním tovaru podľa tejto zmluvy je spôsobené výlučne účinkom okolností vylučujúcich zodpovednosť, alebo zavinením kupujúceho.
3. Ak sa servisný technik predávajúceho nedostaví na osobnú návštevu kupujúceho v mieste dodania tovaru za účelom odstránenia väd tovaru v čase podľa čl. VII bodu 11 tejto zmluvy, kupujúci je oprávnený uplatniť si u predávajúceho nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 100,- EUR



- za každú reklamovanú vadu za každý začatý deň omeškania s osobnou návštevou servisného technika v mieste dodania tovaru.
4. Ak predávajúci neodstráni vadu v čase podľa čl. VII bodu 12 tejto zmluvy, kupujúci je oprávnený uplatniť si u predávajúceho nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 100,- Eur za každú reklamovanú vadu za každý začatý deň omeškania s jej odstránením.
 5. Zmluvné strany sa dohodli, že kupujúci je oprávnený uplatniť si u predávajúceho nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty, ak predávajúci neodstráni reklamované vady v lehote do 5 pracovných dní odo dňa osobnej návštevy servisného technika v mieste dodania tovaru, alebo odmietne odstrániť vady tovaru reklamované kupujúcim a zároveň neposkytne kupujúcemu ekvivalentný náhradný tovar rovnakého druhu a kvality v lehote do desiatich pracovných dní odo dňa uplynutia 5 pracovných dní odo dňa osobnej návštevy servisného technika v mieste dodania tovaru, alebo odo dňa odmietnutia odstrániť vady tovaru reklamované kupujúcim, a to vo výške 1000,- EUR za každý začatý deň omeškania s poskytnutím ekvivalentného náhradného tovaru rovnakého druhu a kvality kupujúcemu.
 6. Uplatnením nároku kupujúceho na zaplatenie zmluvnej pokuty predávajúcim nie je dotknutý nárok kupujúceho na náhradu škody spôsobenej porušením zmluvnej povinnosti predávajúceho. Kupujúci má nárok na náhradu škody predávajúcim v rozsahu presahujúcom výšku kupujúcim uplatnenej a predávajúcim zaplatenej zmluvnej pokuty.
 7. Zmluvné strany sa dohodli, že predávajúci je povinný zaplatiť kupujúcemu zmluvnú pokutu v lehote podľa bodu 8 tohto článku kúpnej zmluvy, a to bankovým prevodom na bankový účet kupujúceho uvedený v záhlaví tejto zmluvy. Uhradením zmluvnej pokuty predávajúcim nezanikne nárok kupujúceho na náhradu škody, ktorá prevyšuje výšku uplatnenej a zaplatenej zmluvnej pokuty.
 8. Rozhodnutie zmluvnej strany požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty od druhej zmluvnej strany oznámi oprávnená zmluvná strana povinnej zmluvnej strane písomne na adresu zmluvnej strany uvedenú v čl. I tejto kúpnej zmluvy, pričom následne vystaví oprávnená zmluvná strana povinnej zmluvnej strane faktúru. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia povinnej zmluvnej strane.
 9. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú poskytovať potrebnú súčinnosť pri plnení záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy a navzájom si budú oznamovať všetky skutočnosti, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na riadne a včasné plnenie podľa tejto zmluvy.

Čl. IX.

Zodpovednosť za škodu a okolnosti vylučujúce zodpovednosť

1. Každá zmluvná strana zodpovedá za škodu spôsobenú druhej zmluvnej strane v súvislosti s plnením zmluvy za podmienok uvedených v zmluve. Žiadna zo zmluvných strán nie je zodpovedná za nesplnenie povinností stanovených touto zmluvou alebo za oneskorenie tohto plnenia, pokiaľ bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.
2. Nárok na náhradu škody nevzniká oprávnenej zmluvnej strane, ak povinná zmluvná strana preukáže, že k porušeniu jej povinnosti došlo v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť.
3. Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť sa považuje prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle povinnej zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej, že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Zodpovednosť však nevylučuje prekážka, ktorá vznikla až v čase, keď povinná zmluvná strana bola v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Na účely tejto kúpnej zmluvy sa za okolnosti vylučujúce zodpovednosť považujú napr. štrajk, požiar, prírodná katastrofa, mobilizácia, vojna, povstanie, a pod.. Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť sú považované okolnosti



vylučujúce zodpovednosť v zmysle ustanovenia § 374 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“).

4. Oprávnená zmluvná strana nemá nárok na náhradu škody, ak nesplnenie povinnosti povinnej zmluvnej strany bolo spôsobené okolnosťou vylučujúcou zodpovednosť, porušením povinností oprávnenou zmluvnou stranou alebo nedostatkom súčinnosti, na ktorú bola oprávnená zmluvná strana povinná.
5. Zmluvná strana, ktorá porušuje svoju povinnosť, alebo ktorá s prihliadnutím na všetky okolnosti má vedieť alebo mohla vedieť, že poruší svoju povinnosť, je povinná oznámiť druhej zmluvnej strane povahu prekážky, ktorá jej bráni alebo bude brániť v plnení jej povinnosti, ako aj o dôsledkoch tohto porušenia, a to písomne bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o prekážke dozvedela, alebo pri náležitej starostlivosti mohla dozvedieť.
6. Zmluvná strana, ktorej bezprostredne hrozí škoda, je povinná s prihliadnutím na okolnosti vykonať všetky opatrenia na odvrátenie škody alebo na jej zmiernenie. Zmluvná strana, ktorá bezprostrednú hrozbu škody spôsobila, musí nahradiť náklady, ktoré vznikli druhej zmluvnej strane pri odvrácaní bezprostredne hroziacej škody alebo pri zmiernení jej následkov.

Čl. X.

Osobitné ustanovenia

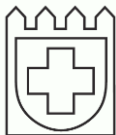
1. Zmluvné strany sa zaväzujú oznámiť druhej zmluvnej strane všetky zmeny údajov dôležité pre riadne plnenie tejto kúpnej zmluvy.
2. Predávajúci sa zaväzuje, že počas platnosti a/alebo účinnosti tejto kúpnej zmluvy bude zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a že bude plniť všetky povinnosti vyplývajúce z predmetného zákona. V prípade, ak predávajúci použije na plnenie podľa tejto kúpnej zmluvy subdodávateľov, títo sú rovnako povinní byť počas platnosti a/alebo účinnosti tejto kúpnej zmluvy zapísaní v registri partnerov verejného sektora a plniť všetky povinnosti vyplývajúce im z tohto zákona, ak je to relevantné.
3. Predávajúci sa zaväzuje, že
 - a) nevyužije akékoľvek informácie, ktoré zistí alebo s prihliadnutím na okolnosti by mohol zistiť pri plnení predmetu tejto zmluvy vo svoj prospech, ani v prospech tretích osôb, a to počas trvania tohto zmluvného vzťahu, a ani po jeho ukončení,
 - b) informácie a podklady poskytnuté predávajúcemu za účelom plnenia tejto zmluvy kupujúcim nepoužije na iný účel ako je plnenie tejto zmluvy,
 - c) bude zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, s ktorými sa oboznámil v súvislosti s plnením tejto kúpnej zmluvy. Táto povinnosť zachovávať mlčanlivosť trvá aj po skončení tohto zmluvného vzťahu.
4. Pokiaľ nie je v tejto zmluve uvedené inak, písomnosti musia byť doručené v písomnej forme na adresu druhej zmluvnej strany uvedenú v čl. I tejto zmluvy alebo na inú adresu, ktorú písomne oznámi jedna zmluvná strana druhej zmluvnej strane na tento účel. Písomnosť sa považuje za doručenie za nasledovných podmienok:
 - a) v prípade doručovania prostredníctvom Slovenskej pošty, a.s. alebo iného doručovateľa dorúčením na adresu zmluvnej strany uvedenej v čl. I. tejto zmluvy a v prípade doporučenej zásielky odovzdaním písomnosti osobe oprávnenej prijímať písomnosti za túto zmluvnú stranu a podpisom takej osoby na doručke,
 - b) v prípade, ak adresát odmietne písomnosť prevziať, za deň doručenia sa považuje deň odmietnutia prevzatia písomnosti. V prípade, ak si adresát neprevezme písomnosť doručovanú prostredníctvom Slovenskej pošty, a.s. v úložnej lehote na pošte, písomnosť sa považuje za doručenie dňom jej vrátenia odosielateľovi, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie.



V prípade, ak sa písomnosť vráti odosielateľovi s označením pošty „adresát neznámy“ alebo „adresát sa odsťahoval“ alebo s inou poznámkou podobného významu, za deň doručenia sa považuje deň vrátenia zásielky odosielateľovi.

Čl. XI. Subdodávky

1. Predávajúci môže zabezpečiť plnenie predmetu zmluvy prostredníctvom svojich subdodávateľov, ktorí sú uvedení v Prílohe č. 3 tejto kúpnej zmluvy.
2. Predávajúci je povinný oboznámiť všetkých svojich subdodávateľov s podmienkami plnenia tejto kúpnej zmluvy a zabezpečiť dodržiavanie povinností vyplývajúcich z tejto kúpnej zmluvy subdodávateľmi predávajúceho. Predávajúci zodpovedá za plnenie všetkých povinností vyplývajúcich z tejto kúpnej zmluvy zo strany subdodávateľov predávajúceho tak, ako keby ich plnil sám.
3. Predávajúci vyhlasuje, že subdodávateľa predávajúceho uvedení v Prílohe č. 3 tejto kúpnej zmluvy majú spôsobilosť pre riadne plnenie predmetu zmluvy a v súlade s § 41 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní spĺňajú podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u nich dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7.
4. Predávajúci je oprávnený plniť predmet zmluvy len prostredníctvom subdodávateľov uvedených v Prílohe č. 3 tejto zmluvy.
5. V prípade, ak bude predávajúci plniť predmet tejto zmluvy prostredníctvom subdodávateľov, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, musia byť v čase uzavretia tejto zmluvy v registri partnerov verejného sektora zapísaní, a to počas celého trvania tejto kúpnej zmluvy.
6. V prípade zmeny subdodávateľa je možné takúto zmenu vykonať len uzatvorením dodatku k tejto kúpnej zmluve. Predávajúci je povinný písomne požiadať kupujúceho o uzatvorenie dodatku, predmetom ktorého bude zmena subdodávateľa, pričom návrh takéhoto dodatku, spolu s aktualizovanou Prílohou č. 3 predloží predávajúci kupujúcemu písomne, najneskôr päť (5) pracovných dní vopred, pred plánovaným využitím subdodávateľa. Podpísanie dodatku predávajúcim a kupujúcim sa považuje za udelenie súhlasu so zmenou subdodávateľa. Ak má predávajúci v úmysle zadať určitý podiel plnenia z tejto kúpnej zmluvy subdodávateľovi, ktorého v čase uzatvorenia kúpnej zmluvy kupujúcemu neidentifikoval, predávajúci tak môže urobiť až po nadobudnutí účinnosti dodatku, ktorým sa mení zoznam subdodávateľov. V prípade zmeny akýchkoľvek údajov o subdodávateľovi je možné takúto zmenu vykonať len uzatvorením dodatku k tejto kúpnej zmluve. Predávajúci je povinný písomne požiadať kupujúceho o uzatvorenie dodatku, predmetom ktorého bude zmena akýchkoľvek údajov uvedených v Prílohe č. 3 tejto zmluvy, pričom návrh takéhoto dodatku, spolu s aktualizovanou Prílohou č. 3 predloží predávajúci kupujúcemu písomne, a to najneskôr päť (5) pracovných dní odo dňa kedy sa o tejto zmene dozvedel, alebo mohol dozvedieť. Aj táto zmena sa potvrdí uzatvorením dodatku predávajúcim a kupujúcim.
7. Predávajúci je oprávnený s predchádzajúcim písomným súhlasom kupujúceho zmeniť subdodávateľa počas trvania tejto kúpnej zmluvy, pričom zmenou sa rozumie výmena subdodávateľa uvedeného v Prílohe č. 3 tejto kúpnej zmluvy za nového subdodávateľa, navýšenie podielu subdodávok subdodávateľa alebo vstup ďalšieho nového subdodávateľa do plnenia predmetu zmluvy.
8. Subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, musí spĺňať podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Subdodávateľ



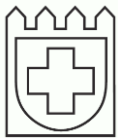
preukazuje splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní len vo vzťahu k tej časti predmetu zmluvy, ktorú má zabezpečiť. Predávajúci bezdôvodne neodoprie udelenie súhlasu so zmenou subdodávateľa. V prípade, ak predávajúci preukazoval vo verejnom obstarávaní splnenie podmienok účasti ekonomického a finančného postavenia a/alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom subdodávateľa, ktorého sa návrh na zmenu týka, musí aj novonavrhovaný subdodávateľ spĺňať predmetnú podmienku účasti.

9. V prípade zmeny subdodávateľa podľa tohto článku kúpnej zmluvy, je predávajúci povinný najneskôr päť pracovných dní pred zmenou subdodávateľa písomne oznámiť kupujúcemu zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť minimálne nasledujúce informácie a predložiť nasledujúce dokumenty:
- podiel plnenia, ktorý má predávajúci v úmysle zadať novému subdodávateľovi, vrátane označenia predmetu subdodávok, ktoré má subdodávateľ vykonať,
 - identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa vrátane údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia,
 - dôkazy preukazujúce skutočnosť, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, prípadne ďalšie podmienky účasti, v prípade, ak predávajúci preukazoval vo verejnom obstarávaní splnenie podmienok účasti ekonomického a finančného postavenia a/alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom subdodávateľa, ktorého sa návrh na zmenu týka. Pri preukazovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia sa primerane použijú ustanovenia § 152 ods. 1 a ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

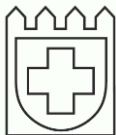
Čl. XII.

Doba trvania a zánik zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a zaniká úplným splnením povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy obom zmluvným stranám. Táto zmluva môže okrem riadneho splnenia všetkých práv a povinností z nej vyplývajúcich zaniknúť aj:
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán o ukončení tejto zmluvy a vysporiadaní vzájomných vzťahov ku dňu uvedenému v tejto dohode,
 - b) zánikom predávajúceho alebo kupujúceho bez právneho nástupcu,
 - c) písomnou výpoveďou zo strany kupujúceho bez udania dôvodu s výpovednou lehotou tri mesiace, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane,
 - d) písomným odstúpením od tejto zmluvy. Odstúpenie ktorejkoľvek zmluvnej strany je účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.
2. Pre účely tejto kúpnej zmluvy sa porušenie povinnosti zmluvnou stranou považuje za podstatné v prípade ak:
 - a) také porušenie táto zmluva alebo všeobecne záväzné právne predpisy za podstatné porušenie vyslovene označujú, alebo
 - b) ak zmluvná strana porušujúca túto zmluvu v čase uzavretia tejto zmluvy vedela alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel tejto zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola táto zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností vyplývajúcich zo zmluvy pri takom porušení kúpnej zmluvy.
3. Predávajúci je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy, ak:
 - a) kupujúci poruší svoju povinnosť podľa tejto zmluvy podstatným spôsobom,
 - b) je kupujúci v omeškaní s úhradou kúpnej ceny, alebo jej časti podľa tejto zmluvy o viac ako 90 dní,
 - c) z iných dôvodov stanovených v tejto zmluve alebo vyplývajúcich z ustanovení Obchodného zákonníka.



4. Kupujúci je oprávnený odstúpiť od tejto kúpnej zmluvy, ak:
- a) predávajúci poruší svoju povinnosť podľa tejto zmluvy podstatným spôsobom,
 - b) predávajúci poruší svoju povinnosť podľa tejto zmluvy iným než podstatným spôsobom a toto porušenie nenapraví ani v dodatočnej primeranej lehote stanovenej kupujúcim na nápravu,
 - c) predávajúci nepostupuje pri dodaní tovaru v súlade s príslušnými právnymi predpismi, technickými alebo inými normami vzťahujúcimi sa k predmetu zmluvy, alebo ak pri dodaní predmetu zmluvy nepostupuje v súlade s bezpečnostnými, technickými a inými prevádzkovými predpismi a smernicami kupujúceho, s ktorými ho kupujúci riadne, včas a preukázateľne oboznámil,
 - d) je predávajúci v omeškaní s dodaním predmetu zmluvy podľa čl. V. bodu 1 tejto kúpnej zmluvy, viac ako 30 dní, bez toho, aby táto skutočnosť nastala v dôsledku zavinenia kupujúceho alebo v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť,
 - e) bolo v súvislosti s výkonom kontroly verejného obstarávania Poskytovateľom nenávratného finančného príspevku, Riadiacim orgánom, Sprostredkovateľským orgánom, Úradom pre verejné obstarávanie, orgánom auditu, prípadne iným obdobným orgánom konštatované porušenie zákona o verejnom obstarávaní alebo iného zákona, a to bez možnosti predávajúceho uplatniť akékoľvek sankcie voči kupujúcemu,
 - f) ponuka predávajúceho predložená vo verejnom obstarávaní bola kupujúcim vyhodnotená ako úspešná v dôsledku preukázateľne vykonaných machinácií a podvodných postupov predávajúceho,
 - g) predávajúci postúpi akúkoľvek svoju pohľadávku z tejto zmluvy na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu kupujúceho a/alebo bez predchádzajúceho písomného súhlasu Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky, ktorý je zriaďovateľom kupujúceho,
 - h) sa preukáže, že predávajúci v ponuke v rámci verejného obstarávania predložil nepravdivé doklady alebo uviedol nepravdivé, neúplné alebo skreslené údaje,
 - i) bol na majetok predávajúceho vyhlásený konkurz, bolo proti predávajúcemu začaté konkurzné alebo reštrukturalizačné konanie, príp. počas tohto konania bol proti predávajúcemu pre nedostatok majetku zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu, alebo bol zrušený konkurz z dôvodu, že majetok úpadcu nepostačuje na úhradu výdavkov a odmenu správcu konkurznej podstaty, ako aj vtedy, ak existuje dôvodná obava, že plnenie záväzkov predávajúceho v zmysle tejto zmluvy je vážne ohrozené,
 - j) je predávajúci v likvidácii,
 - k) predávajúci opakovane (minimálne dvakrát) porušil akúkoľvek, tú istú zmluvnú povinnosť podľa tejto zmluvy, neuvedenú výslovne v tomto bode zmluvy,
 - l) okolnosti vylučujúce zodpovednosť predávajúceho trvajú viac ako 60 dní,
 - m) dôjde k výmazu predávajúceho ako partnera verejného sektora z registra partnerov verejného sektora počas platnosti tejto zmluvy,
 - n) je predávajúci, ktorý je partnerom verejného sektora viac ako 30 dní v omeškaní so splnením povinnosti podľa § 10 ods. 2 zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - o) je predmetom plnenia podľa tejto zmluvy softvér a kupujúci pred tým než akceptoval štandardné licenčné podmienky užívania predmetného softvéru, nie však neskôr než v lehote 15 dní odo dňa, kedy sa s ním kupujúci mohol preukázateľne najskôr oboznámiť, písomne oznámi predávajúcemu, že štandardné licenčné podmienky užívania predmetného softvéru nie sú pre kupujúceho rozumne prijateľné; neakceptovanie štandardných licenčných podmienok k softvéru kupujúcim a využitie oprávnenia kupujúceho odstúpiť od tejto zmluvy nepredstavuje porušenie tejto zmluvy,
 - p) výsledky kontroly kupujúceho zo strany Riadiaceho orgánu, Sprostredkovateľského orgánu, iného orgánu neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z verejného obstarávania, ktorého výsledkom je táto zmluva, a to bez možnosti predávajúceho uplatniť akékoľvek sankcie voči kupujúcemu,



- q) z iných dôvodov stanovených v tejto zmluve alebo vyplývajúcich z ustanovení zákona o verejnom obstarávaní alebo z ustanovení Obchodného zákonníka.
5. Odstúpenie od tejto zmluvy musí mať písomnú formu a musí byť doručené druhej zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia od tejto kúpnej zmluvy, inak je neplatné.
 6. Predávajúci je v nadväznosti na odstúpenie od tejto zmluvy povinný poskytnúť kupujúcemu maximálnu možnú súčinnosť za účelom výkonu práv a povinností kupujúceho podľa tejto zmluvy.
 7. Odstúpením od zmluvy nie je dotknutý:
 - a) nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa tejto zmluvy,
 - b) nárok na náhradu škody v zmysle tejto zmluvy,
 - c) povinnosť zachovávať mlčanlivosť podľa tejto zmluvy,
 - d) zodpovednosť predávajúceho za vady tovaru podľa tejto zmluvy.
 8. Odstúpením od zmluvy zaniká táto zmluva dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Odstúpením od zmluvy zaniká záväzok predávajúceho dodať tovar alebo jeho zvyšnú časť. Vysporiadanie vzťahov, ktoré na základe tejto zmluvy medzi zmluvnými stranami vznikli, bude predmetom osobitnej písomnej dohody.

Čl. XIII.

Záverečné ustanovenia

9. Táto kúpna zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni, kedy došlo k splneniu nasledujúcej odkladacej podmienky, a to:
 - k zverejneniu tejto kúpnej zmluvy v zmysle ustanovenia § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, v centrálnom registri zmlúv www.crz.gov.sk, nakoľko ide o povinne zverejňovanú zmluvu v zmysle § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov,
- Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia s tým, že táto zmluva vrátane všetkých jej príloh bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv.
1. Ustanovenia tejto zmluvy možno meniť a/alebo dopĺňať len v súlade s § 18 zákona o verejnom obstarávaní a vo forme písomných očíslovaných dodatkov podpísaných štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Povinnosť podľa prvej vety tohto bodu kúpnej zmluvy sa netýka zmeny osôb určených zmluvnými stranami pre komunikáciu vo veciach odovzdania a prevzatia tovaru a uplatňovania a prijímania reklamácie väd tovaru, ktoré môže príslušná zmluvná strana zmeniť svojim jednostranným rozhodnutím doručeným v písomnej forme druhej zmluvnej strane.
 2. Táto zmluva sa spravuje právnym poriadkom Slovenskej republiky. Práva a povinnosti výslovne neupravené v tejto zmluve sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky, najmä ustanoveniami Obchodného zákonníka a zákona o verejnom obstarávaní.
 3. V prípade, že akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy je, alebo sa stane neplatným, neúčinným a/alebo nevykonateľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť a/alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení zmluvy, pokiaľ to nevylučuje v zmysle príslušných právnych predpisov samotná povaha takého ustanovenia. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu po tom, ako zistia, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné, neúčinné a/alebo nevykonateľné, nahradiť dotknuté ustanovenie ustanovením novým, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať vôli zmluvných strán v čase uzatvorenia tejto zmluvy.
 4. Prípadný spor, ktorý vznikne medzi zmluvnými stranami v súvislosti s touto zmluvou a jej plnením, sa zmluvné strany zaväzujú riešiť dohodou štatutárných orgánov oboch zmluvných strán.



UNIVERZITNÁ NEMOCNICA
BRATISLAVA
Pažítková 4, 821 01 Bratislava

Pokiaľ zmluvné strany nedospejú k dohode ohľadom riešeného sporu, tento bude riešený s konečnou platnosťou príslušným súdom Slovenskej republiky.

5. Táto kúpna zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, pričom štyri rovnopisy obdrží kupujúci a dva rovnopisy obdrží predávajúci.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto kúpnu zmluvu riadne, dôsledne a pozorne prečítali, porozumeli jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcim. Zmluvné strany taktiež prehlasujú, že túto zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne, bez omylu a bez nátlaku, nie v tesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto zmluvy a na znak slobodného a vážneho súhlasu s jej obsahom ju podpísali.
7. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je:
Príloha č. 1 – Špecifikácia kúpnej ceny
Príloha č. 2 – Špecifikácia predmetu zmluvy
Príloha č. 3 – Zoznam subdodávateľov
Príloha č. 4 – Schéma usporiadania vybavenia

V, dňa

V Bratislave dňa

Za predávajúceho:

Za kupujúceho:

.....

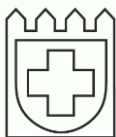
.....
MUDr. Alexander Mayer, PhD., MPH., MHA
riaditeľ UNB



CELKOVÁ CENA PREDMETU ZMLUVY

Pozícia/názov/Technické vlastnosti	počet kusov	Cena/kus bez DPH /EUR/	Cena celkom bez DPH /EUR/
Umývačka č. 1			
1. Stôl pred umývací typ/zn.	1		
2. Sprcha stoj. s ramienkom	1		
3. Sifón dvojrez . nerezový	1		
4. Umývačka riadu priebežná typ/zn.....	1		
5. Stôl pracovný s policou typ/zn.....	1		
6. Zmäkčovač typ/zn.....	1		
7. Soľ tabletová 25 kg	1		
Umývačka č. 2			
1. Stôl pred umývací typ/zn.	1		
2. Sprcha stoj. s ramienkom	1		
3. Sifón dvojrez . nerezový	1		
4. Umývačka riadu tunelová typ/zn.....			
5. Rekuperačná a kondenzačná jednotka typ/zn.....	1		
6. Sušiaci modul priamy typ/zn.....	1		
7. Sada dávkovačov detergentov	1		
8. Stôl rovný valčekový typ/zn.....			
9. Zmäkčovač typ/zn.....	1		
10. Soľ tabletová 25 kg	1		
Doprava, montáž a zaškolenie obsluhy			
Cena spolu bez DPH /EUR/			
DPH /EUR			
CENA spolu s DPH /EUR/			

Cena obsahuje dopravu do miesta dodania, vyloženie a vybalenie, ekologickú likvidáciu obalov dodávateľom, ktorý vzniká pri odbaľovaní tovaru, montáž, inštaláciu, odskúšanie a uvedenie tovaru do prevádzky (montáž nábytku, kompletne zapojenie elektrických spotrebičov, napojenie na vodu a odpad, inštaláciu pracovnej dosky vrátane výrezov na spotrebiče a frézovaných spojov.



OPIS PREDMETU ZMLUVY

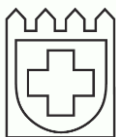
Predmet zákazky je schválený na dovoz a predaj v Slovenskej republike, resp. v rámci Európskej únie a vyhovuje platným medzinárodným normám, STN a všeobecne záväzným právnym predpisom. Prístrojová technika je nová, nerepasovaná, nepoužitá s minimálnymi technickými a funkčnými parametrami uvedenými v tejto zmluve a v súťažných podkladoch.

Súčasťou predmetu zmluvy je:

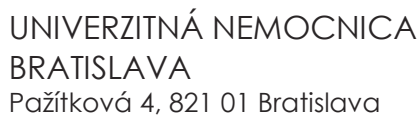
- dodávka zariadení na určené miesto,
- inštalácia,
- funkčná skúška,
- protokolárne prevzatie a odovzdanie predmetu zákazky,
- odovzdanie sprievodnej dokumentácie,
- poskytnutie záručného servisu po dobu minimálne 24 mesiacov.

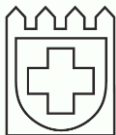
Požaduje sa kompletný, funkčný celok s montážou, napojením na vodoinštalčný, kanalizačný a elektroinštalčný rozvod kuchyne

Pozícia/názov/Technické vlastnosti	jednotka	minimum	maximum	presne
Umývačka č. 1				
1. Stôl pred umývací 2 x drez, lem	ks			1
rozmer: (šxhxv) rozmary vane: (šxhxv) výška zadného lemu lisovaná vaňa vedenie na koše v doske stola	mm mm mm	1800x750x900 500x400x300 300		
2. Sprcha s ramienkom	ks			1
rozmer (š x h x v) tlaková hadica – nehrdzavejúca oceľ vyrovnávacia pružina tlaková sprcha s pákovým ovládačom batéria z drezu, úchyt do steny Spätne klapky	mm	150x200x1100		
3. Sifón na dvojdrež	ks			1
4. Umývačka riadu priebežná s odp. čerpadlom	ks			1
rozmer: (šxhxv) príkon elektro: kapacita: cyklus: 60", 120", 150", 600" rozmer koša:(šxh) maximálna vstupná výška: prevedenie: jednoplášťová spotreba vody: bojler: tlakový horné a dolné rotačné umývacie a oplachové ramená elektrické ovládanie umiestnené hore na kapote pre ľahké ovládanie a čitateľnosť programov/parametrov zobrazenie umývacích a oplachových teplôt na displeji	Mm kW/V košov/h mm mm l/cyklus	60/30/24/6	634x744x1599 8,5/400 450 2,1	500x500

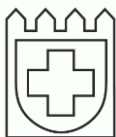


počítadlo umývacích cyklov autodiagnostický systém detekcie závad s výpisom chybových hlásení TERMOSTOP pre garantovanú teplotu oplachu podľa HACCP samočistiaci program filtre nečistôt vo vani nastavenie dávkovačov cez ovládací panel základné príslušenstvo: -koš na taniere -koš na poháre -kontajner na príbory -dávkovač umývacieho prostriedku -dávkovač oplachového prostriedku -odpadové čerpadlo -umývací prostriedok 12kg -oplachový prostriedok 10kg			
1. Stôl umývací výstupný, 1-x polica	ks		1
rozmer: (šxhxv) výška zadného lemu hrúbka pracovnej dosky vedenie na koše v doske stola	mm mm mm	800x750x900 40 40	
2. Zmäkčovač	ks		1
objem: vstupná teplota vody max. odporúčaný prietok: rozmer: (šxhxv) príkon elektro: elektronická riadiaca LCD jednotka s opticko-akustickou signalizáciou nedostatku soli regenerácia tabletovou soľou nastavenie regenerácie na základe prietoku alt. časovo stavové LED diódy, pamäť alarmov automatický program dezinfekcie živice zabudovaný by-pass mixer	L °C l/h W/V	8	8 25 1400 250x460x485mm 4/230
3. Soľ tabletová 25 kg	ks		1
vhodná na regeneráciu automatických katexových zmäkčovačov pitnej a úžitkovej vody NaCl chlorid sodný - kuchynská soľ			
Umývačka č 2			
1. Stôl pred umývací 2 x drez, lem	ks		1
rozmer: (šxhxv) rozмеры vane: (šxhxv) výška zadného lemu lisovaná vaňa vedenie na koše v doske stola	mm mm mm	1800x750x900 500x400x300 300	
2. Sprcha s ramienkom	ks		1

47



9. Zmäkčovač	ks		1
<i>objem:</i>	<i>L</i>		<i>12</i>
<i>vstupná teplota vody</i>	<i>°C</i>	<i>8</i>	<i>25</i>
<i>max. odporúčaný prietok:</i>	<i>l/h</i>		<i>1400</i>
<i>rozmer: (šxhxv)</i>			<i>250x460x485mm</i>
<i>príkon elektro:</i>	<i>W/V</i>		<i>4/230</i>
<i>elektronická riadiaca LCD jednotka s opticko-akustickou signalizáciou nedostatku soli</i>			
<i>regenerácia tabletovou soľou</i>			
<i>nastavenie regenerácie na základe prietoku alt. časovo</i>			
<i>stavové LED diódy, pamäť alarmov</i>			
<i>automatický program dezinfekcie živice</i>			
<i>zabudovaný by-pass mixer</i>			
10. Soľ tabletová 25 kg	ks		1
<i>vhodná na regeneráciu automatických katexových zmäkčovačov pitnej a úžitkovej vody</i>			
<i>NaCl chlorid sodný - kuchynská soľ</i>			



ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV A PODIEL SUBDODÁVOK

	Subdodávateľ (obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, IČO)	Kontaktná osoba (meno a priezvisko, dátum narodenia, adresa pobytu tel. číslo, e- mail)	Popis dodávok/ služieb vykonávaných subdodávateľom	Podiel plnenia zmluvy v % z celkového objemu	Podiel plnenia zmluvy vo finančnom vyjadrení v EUR bez DPH
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

.....
Pečiatka a podpis predávajúceho