

# SÚŤAŽNÉ PODKLADY

## ZADANIE A PODMIENKY SÚŤAŽE

### IDENTIFIKÁCIA ZÁKAZKY A POSTUPU ZADÁVANIA:

Nadlimitná zákazka na poskytnutie služby - Verejná súťaž podľa § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len "ZVO")

### IDENTIFIKÁCIA PREDMETU ZÁKAZKY:

**Služby softvérovej bezpečno-technologickej podpory informačných systémov postavených na platforme ORACLE**

### IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA:

Verejný obstarávateľ poverený zabezpečením procesu verejného obstarávania:

Názov: Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky

Sídlo: Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava - mestská časť Staré Mesto

IČO: 00156621

URL: www.mpsr.sk

### Kontakt pre komunikáciu s uchádzačmi:

Kontaktná osoba: Mgr. Pavel Piliar

Telefón: 02/59266230

E-mail: pavel.piliar@land.gov.sk

---

Tento dokument je vypracovaný v súlade so ZVO a s ostatnými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky

Osoba zodpovedná za zadanie a podmienky súťaže:	..... Ing. Miroslav Motolík, riaditeľ útvaru informačných a komunikačných technológií	Súťažné podklady schválil:	..... Ing. Jaroslav Regec, generálny tajomník služobného úradu
-------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	----------------------------------------------------------------------

Zmluvné podmienky schválil: .....

JUDr. Jana Ježíková  
riaditeľka odboru právneho

---

Za súlad procesu so ZVO zodpovedá:	..... Mgr. Pavel Piliar	..... Mgr. Veronika Ivaničová, riaditeľka odboru VO
------------------------------------	----------------------------	-----------------------------------------------------------

## OBSAH

A.	Podmienky súťaže.....	3
	Vyhlásenie uchádzača.....	3
	Komunikácia a vysvetľovanie .....	3
	1. Jazyk ponuky .....	3
	2. Komunikácia.....	3
	3. Vysvetľovanie.....	4
	Príprava a predkladanie ponuky .....	5
	4. Obsah ponuky .....	5
	5. Registrácia/ Vyhotovenie ponuky .....	5
	6. Rozdelenie zákazky na časti .....	6
	7. Mena a ceny uvádzané v ponuke.....	6
	8. Stanovenie ceny .....	6
	Pri nesplnení tejto náležitosti ponuky bude verejný obstarávateľ postupovať v súlade so ZVO. ....	6
	9. Lehota a miesto na predkladanie ponúk.....	6
	10. Zábezpeka ponuky .....	6
	11. Viazanosť ponuky.....	8
	12. Doplnenie, zámena a odvolanie ponuky .....	8
	Otváranie a vyhodnocovanie ponúk.....	8
	13. Otváranie ponúk .....	8
	14. Vyhodnocovanie ponúk a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti.....	8
	Ukončenie súťaže .....	8
	15. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk .....	8
	16. Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná na uzavretie rámcovej dohody .....	9
	17. Uzavretie rámcovej dohody .....	9
	18. Zrušenie verejného obstarávania.....	9
	Ostatné 9	
	19. Zdroj finančných prostriedkov .....	9
	20. Skupina dodávateľov.....	9
	21. Variantné riešenie.....	10
	22. Hodnota zákazky .....	10
	23. Zoznam verejných obstarávateľov .....	10
B.	Návrh Rámcovej dohody.....	11
C.	Opis predmetu zákazky/Zadanie .....	32
D.	Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia .....	41
	1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk .....	41
	2. Spôsob uplatnenia kritérií .....	42
E.	Návrh na plnenie kritérií.....	43
	Kritérium č. 1: .....	44
F.	Podmienky účasti.....	48

## A. Podmienky súťaže

### Vyhlásenie uchádzača

Uchádzač, a v prípade skupiny dodávateľov jej jednotliví členovia, berú na vedomie, že sú povinní v rámci verejného obstarávania rešpektovať a aplikovať princípy rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, proporcionality, princíp hospodárnosti a efektívnosti, zabezpečovania čestnej hospodárskej súťaže, vykonávania práv a povinností v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku.

Predložením ponuky uchádzač v súlade s týmito súťažnými podkladmi výslovne potvrdzuje, že:

- súhlasí s obsahom týchto súťažných podkladov a so všetkými podmienkami súťaže uvedenými v súťažných podkladoch,
- je dôkladne oboznámený s ich celým obsahom,
- všetky ním predložené doklady, dokumenty, vyhlásenia a údaje uvedené v ponuke alebo akejkolvek inej komunikácii s verejným obstarávateľom týkajúcej sa tohto verejného obstarávania sú pravdivé a úplné,
- predkladá iba jednu ponuku a nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku,
- spĺňa všetky podmienky účasti a požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky,
- je schopný riadne a včas dodať plnenie, ktoré bolo predmetom jeho ponuky a je predmetom rámcovej dohody,
- najneskôr pri uzatvorení rámcovej dohody budú uchádzač, prípadne všetci členovia skupiny dodávateľov a iné osoby, ktorých finančné zdroje uchádzač využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, ako i subdodávatelia povinní podľa ZVO, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

### Komunikácia a vysvetľovanie

#### 1. Jazyk ponuky

1.1 Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

#### 2. Komunikácia

2.1 Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov a obsahu uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch v súlade so ZVO.

2.2 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní elektronickým spôsobom prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkolvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi a zabezpečí trvalé zachytenie obsahu.

2.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

2.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
  - Google Chrome.
- 2.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 2.6 Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov ako aj komunikácia pri revíznych postupoch medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi a akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon.
- 2.7 Táto komunikácia sa týka i prípadov – kedy sa ponuka javí ako mimoriadne nízka vo vzťahu k predmetu zákazky.
- 2.8 Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.
- 2.9 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 2.10 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 2.11 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „**ZAÚJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky).
- 2.12 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa formou odkazu na systém JOSEPHINE.

### **3. Vysvetľovanie**

- 3.1 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti uvedených v súťažných podkladoch, v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo inej sprievodnej dokumentácii k súťažným podkladom poskytnutej verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže záujemca požiadať o vysvetlenie prostredníctvom systému JOSEPHINE.
- 3.2 Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch, verejný obstarávateľ v súlade so ZVO bezodkladne poskytne všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na

predkladanie ponúk, prostredníctvom systému JOSEPHINE a/alebo primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk z dôvodu vykonania podstatnej zmeny, za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.

## Príprava a predkladanie ponuky

### 4. Obsah ponuky

- 4.1 Dokumenty, ktorými uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti podľa Oddielu III, bod III.1) PODMIENKY ÚČASTI Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania pre tento postup verejného obstarávania.
- 4.2 Návrh na plnenie kritérií podľa vzoru uvedeného v kapitole E. Návrh na plnenie kritérií vyplnený podľa kapitoly D., ktorý sa v prípade úspešného uchádzača stane Prílohou č. 2 – Nacenený štruktúrovaný rozpočet ceny rámcovej dohody.
- 4.3 Návrh rámcovej dohody podpísaný uchádzačom s doplnením identifikačných údajov uchádzača v súlade s kapitolou B. Návrh Rámcovej dohody týchto súťažných podkladov.
- 4.4 Zoznam dôverných informácií s identifikáciou čísla strany a textu obsahujúceho dôverné informácie, ak ich ponuka obsahuje.

### 5. Registrácia/ Vyhotovenie ponuky

- 5.1 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 5.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné urobiť dvoma spôsobmi
  - a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému Josephine a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 17.00 hod.
  - b) alebo počkaním na autorizačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon je 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.
- 5.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky“.
- 5.4 Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle ZVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 5.5 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 5.6 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- 5.7 Verejný obstarávateľ bude požadovať predloženie originálov dokladov, resp. ich úradne overených kópií od úspešného uchádzača/úspešných uchádzačov v rámci súčinnosti potrebnej na uzavretie rámcovej dohody podľa bodu 16. týchto súťažných podkladov v zmysle ZVO.
- 5.8 Verejný obstarávateľ ukladá uchádzačom nasledovné povinnosti zamerané na ochranu dôverných informácií:
  - 5.8.1 V prípade, ak pri predkladaní ponuky nastane situácia, že nejaká časť ponuky bude dôverná, uchádzač vo svojej ponuke jednoznačne označí doklady a dokumenty (resp. ich časti), ktoré považuje za dôverné informácie.

5.8.2 Za dôverné informácie je na účely ZVO možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a vzory.

5.9 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené verejnému obstarávateľovi a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú a zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

## **6. Rozdelenie zákazky na časti**

6.1 Zákazka nie je rozdelená na časti.

6.2 Ponuka musí byť predložená na celý rozsah predmetu zákazky a na všetky položky predmetu zákazky.

## **7. Mena a ceny uvádzané v ponuke**

7.1 Uchádzačom navrhované ceny uvedené v ponuke uchádzača, budú vyjadrené v mene: EUR.

7.2 Cena za požadovaný predmet zákazky bude stanovená podľa ust. § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z.

## **8. Stanovenie ceny**

8.1 Uchádzač vyplní pre všetky *Návrhom na plnenie kritérií* stanovené položky týkajúce sa ceny podľa vzoru uvedeného v *kapitole E* pre predmet zákazky.

8.2 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie pre sadzbu DPH v % slovné spojenie "Neaplikuje sa". Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní. Ak je uchádzač platcom DPH, uvedie príslušnú sadzbu DPH.

8.3 Všetky hodnoty a výpočty uvádzané v ponuke musia byť zaokrúhlené na dve desatinné miesta.

8.4 Uchádzač je povinný v predloženej ponuke vziať do úvahy všetky skutočnosti a náklady, ktoré sú nevyhnutné na úplné a riadne plnenie rámcovej dohody, podľa požiadaviek na plnenie rámcovej dohody, pričom do svojich cien, ktoré nesmú byť vyjadrené číslom „0“ ani záporným číslom, zahrnie náklady spojené s plnením predmetu zákazky, a to najmä:

- paušálne a dopravné náklady,
- náklady na obstaranie dokumentov súvisiacich s predmetom rámcovej dohody, ak takéto dokumenty požaduje verejný obstarávateľ,
- všetky ďalšie náklady, ktoré sa môžu vyskytnúť v súvislosti s riadnym plnením predmetu rámcovej dohody.

Pri nesplnení tejto náležitosti ponuky bude verejný obstarávateľ postupovať v súlade so ZVO.

## **9. Lehota a miesto na predkladanie ponúk**

9.1 V tomto verejnom obstarávaní sa ponuky predkladajú elektronicky, prostredníctvom systému JOSEPHINE. Ponuky sa predkladajú v určenej lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňom: **15.02.2018 o 10:00 hod.**

9.2 Pre účasť na elektronickom verejnom obstarávaní, resp. komunikáciu v systéme JOSEPHINE a pre elektronické predkladanie ponúk prostredníctvom systému JOSEPHINE je potrebné vykonať registráciu do zákazky realizovanej prostredníctvom systému JOSEPHINE v zmysle článku 5 týchto súťažných podkladov.

9.3 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

9.4 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk se elektronicky neotvorí.

## **10. Zábezpeka ponuky**

10.1 Zábezpeka ponuky sa vyžaduje nasledovne vo výške 200 000 EUR (slovom dvestotisíc EUR).

- 10.2 Verejný obstarávateľ odporúča, aby doklad o zložení zábezpeky bol súčasťou ponuky uchádzača. Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 10.4a) týchto súťažných podkladov alebo ak uchádzač nebude disponovať bankovou zárukou, bude uchádzač z verejného obstarávania vylúčený.
- 10.3 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač. Spôsoby zloženia zábezpeky sú:  
- zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa podľa bodu 10.4a) týchto súťažných podkladov alebo  
- poskytnutie bankovej záruky za uchádzača.
- 10.4 Podmienky zloženia zábezpeky  
a) Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa.  
Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa nasledovne:  
IBAN: SK44 8180 0000 0070 0008 1113  
Konštantný symbol: 0558  
Variabilný symbol: IČO uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov IČO jedného z členov skupiny dodávateľov)  
Poznámka: Zábezpeka: „Služby softvérovej bezpečno-technologickej podpory informačných systémov postavených na platforme ORACLE“  
BIC/SWIFT kód: SPSRSKBA  
Banka príjemcu: Štátna pokladnica, Radlinského 6929/32, 811 07 Bratislava, SR  
Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- b) Uchádzač predloží záručnú listinu, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) do výšky zábezpeky. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk. V záručnej listine musí byť uvedené, že v prípade, ak verejnému obstarávateľovi lehoty podľa zákona neplynú, čoho dôsledkom môže byť zmena lehoty viazanosti ponúk, mení sa doba platnosti bankovej záruky. Banková záruka zanikne plnením banky v rozsahu, v akom banka poskytla plnenie za uchádzača v prospech verejného obstarávateľa.
- 10.5 Podmienky vrátenia alebo uvoľnenia zábezpeky po uplynutí lehoty viazanosti ponúk:  
Vrátenie zložených finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa  
- Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 10.4a) týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ ju vráti aj s úrokmi vo výške aktuálnej sadzby banky, kde bola zložená, okrem prípadov, kedy zábezpeka prepadá v prospech verejného obstarávateľa. Zábezpeka bude uchádzačom uvoľnená najneskôr do 7 dní od uzavretia rámcovej dohody s úspešným uchádzačom.  
- Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej záruky, táto zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená (vrátane zmenenej lehoty viazanosti ponúk podľa zákona), ak veriteľ (verejný obstarávateľ) neoznámí banke písomne svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.
- 10.6 Podmienky uvoľnenia/ vrátenia zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk:  
Verejný obstarávateľ uvoľní uchádzačovi zábezpeku do 7 dní, ak:  
- uchádzač nespĺnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ ho vylúčil z verejného obstarávania a uchádzač nepodal námietku proti postupu verejného obstarávateľa v lehote podľa zákona,  
- verejný obstarávateľ vylúčil jeho ponuku pri vyhodnocovaní ponúk a uchádzač nepodal námietku proti postupu verejného obstarávateľa v lehote podľa zákona.

Ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, bezodkladne vráti zábezpeku uchádzačovi.

- 10.7 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak:
- uchádzač odstúpi od svojej ponuky v čase po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, t.j. počas plynutia lehoty viazanosti ponúk,
  - neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu podľa ZVO.

### **11. Viazanosť ponuky**

- 11.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas určenej lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 11.2 Lehota viazanosti ponúk je stanovená do 31.12.2018.

### **12. Doplnenie, zámena a odvolanie ponuky**

- 12.1 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

## **Otváranie a vyhodnocovanie ponúk**

### **13. Otváranie ponúk**

- 13.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **15.02.2018 o 13:00 hod.** na adrese verejného obstarávateľa uvedenej na prvej strane týchto súťažných podkladov.
- 13.2 Otváraním ponúk elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE sa rozumie jej sprístupnenie komisii.
- 13.3 Otváranie ponúk bude realizované verejne a verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, pričom uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) alebo poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a dokladom uchádzača o oprávnení podnikateľ; v prípade povereného zástupcu uchádzača aj originálom alebo overenou kópiou splnomocnenia na zastupovanie.
- 13.4 Verejný obstarávateľ na otváraní ponúk zverejní obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk; ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.

### **14. Vyhodnocovanie ponúk a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti**

- 14.1 Pri tejto verejnej súťaži bude verejný obstarávateľ postupovať podľa § 66 ods. 7 ZVO, t.j. postupom tzv. reverznej súťaže.
- 14.2 Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade so ZVO.
- 14.3 Verejný obstarávateľ bude posudzovať splnenie podmienok účasti v súlade so ZVO u uchádzačov, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky boli vyhodnotené podľa bodu 14.2 týchto súťažných podkladov.

## **Ukončenie súťaže**

### **15. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk**

- 15.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk v zmysle bodu 14. týchto súťažných podkladov vyhodnotí doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, predložené na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 15.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa predchádzajúceho bodu a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a



poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že s ním uzavrie rámcovú dohodu. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

## **16. Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná na uzavretie rámcovej dohody**

- 16.1 Uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie rámcovej dohody tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehôt určených ZVO, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.
- 16.2 Úspešný uchádzač, všetci členovia skupiny dodávateľov, ich subdodávateľa povinní podľa ZVO a osoby, ktorých finančné zdroje uchádzač využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, resp. na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa ZVO sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie rámcovej dohody byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 16.3 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač najneskôr v čase uzavretia rámcovej dohody uviedol zoznam všetkých známych subdodávateľov a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa, v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, ktorý sa stane prílohou č. 3 rámcovej dohody.

## **17. Uzavretie rámcovej dohody**

- 17.1 Výsledkom postupu verejného obstarávania bude uzavretie rámcovej dohody s jedným úspešným uchádzačom.
- 17.2 Trvanie rámcovej dohody je stanovené na 48 mesiacov od nadobudnutia účinnosti rámcovej dohody alebo do vyčerpania finančného limitu vo výške predpokladanej hodnoty predmetu zákazky, podľa toho, ktorá okolnosť nastane skôr.
- 17.3 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok dodania požadovaného predmetu zákazky je vyjadrené vo forme návrhu rámcovej dohody, ktorý je uvedený v kapitole B. Návrh Rámcovej dohody.
- 17.4 Uzavretá rámcová dohoda nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 17.5 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa ZVO, ak nebola doručená žiadosť o nápravu alebo ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty alebo ak neboli doručené námietky v prípadoch určených ZVO.

## **18. Zrušenie verejného obstarávania**

- 18.1 Verejný obstarávateľ bude v prípade zrušenia verejného obstarávania postupovať v zmysle ZVO.

## **Ostatné**

### **19. Zdroj finančných prostriedkov**

- 19.1 Zákazka bude financovaná zo štátneho rozpočtu a z vlastných finančných prostriedkov jednotlivých objednávateľov.
- 19.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na úhradu nákladov spojených s plnením rámcovej dohody. Platobné podmienky sú uvedené v návrhu rámcovej dohody v kapitole B. Návrh Rámcovej dohody.

### **20. Skupina dodávateľov**

- 20.1 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť skupina dodávateľov. Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní a pre prípad prijatia ponuky.
- 20.2 Na účely účasti vo verejnom obstarávaní musí skupina dodávateľov stanoviť vedúceho člena skupiny dodávateľov, rozsah jeho kompetencií a určenie kontaktných údajov pre komunikáciu v danom verejnom obstarávaní. Všetci členovia skupiny dodávateľov musia udeliť písomné plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov (vedúci člen skupiny),

na všetky úkony spojené s účasťou v danom verejnom obstarávaní a na konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov počas celého procesu verejného obstarávania, prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní a konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu rámcovej dohody a komunikácie.

- 20.3 V súťažných podkladoch platí pre skupinu dodávateľov zastúpenú určeným vedúcim členom skupiny všetko, čo je uvedené pre pojem „uchádzač“.

## **21. Variantné riešenie**

- 21.1 Verejný obstarávateľ nepovoľuje predloženie variantných riešení a na variantné riešenia, ktoré budú predložené, nebude prihliadať.

## **22. Hodnota zákazky**

- 22.1 Verejný obstarávateľ stanovil celkovú predpokladanú hodnotu zákazky na 4.499.620,- EUR bez DPH.
- 22.2 Predpokladaná hodnota zákazky bola verejným obstarávateľom určená na základe prieskumu trhu.

## **23. Zoznam verejných obstarávateľov**

Toto verejné obstarávanie sa realizuje ako centrálné verejné obstarávanie pre Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR a verejných obstarávateľov v pôsobnosti Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR ako ústredného orgánu štátnej správy:

1. Štátna veterinárna a potravinová správa SR, Botanická 7, 842 13 Bratislava
2. Ústav štátnej kontroly veterinárnych biopreparátov a liečiv, Biovetská 34, 949 91 Nitra
3. Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky, Matúškova 21, 833 16 Bratislava 37
4. Plemenárska inšpekcia SR, Hlohovecká 5, 951 41 Lužianky
5. Pôdohospodárska platobná agentúra, Dobrovičova 12, 815 26 Bratislava
6. Národné lesnícke centrum, T. G. Masaryka 22,960 92 Zvolen
7. Inštitút vzdelávania veterinárnych lekárov, Cesta pod Hradovou 13/a, 041 77 Košice
8. Štátne lesy Tatranského národného parku, 059 60 Tatranská Lomnica
9. Agentúra pre rozvoj vidieka, Akademická 4, 949 01 Nitra
10. Múzeum vo Svätom Antone, 969 72 Svätý Anton
11. Národné poľnohospodárske a potravinárske centrum, Hlohovecká 2, 951 41 Lužianky
12. Štátny veterinárny a potravinový ústav, Jánoškova 1611/58, 026 01 Dolný Kubín
13. LESY Slovenskej republiky, štátny podnik, Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica
14. Lesopoľnohospodársky majetok Ulič, štátny podnik, 067 67 Ulič
15. Národný žrebčín "Topoľčianky" štátny podnik, Parková 13,951 93 Topoľčianky
16. Závodisko, š. p., Starohájska 29, 852 69 Bratislava
17. Hydromelióracie, štátny podnik, Vrakunská 29, 825 63 Bratislava
18. agrokomplex NÁRODNÉ VÝSTAVISKO, štátny podnik, Výstavná 4, 949 01 Nitra
19. Plemenárske služby Slovenskej republiky, štátny podnik, Starohájska 29, 852 69 Bratislava
20. Agroinštitút Nitra, štátny podnik, Akademická 4, 949 01 Nitra

**Rámcová dohoda**  
**o poskytovaní služieb softvérovej bezpečno-technologickej podpory informačných systémov**  
**postavených na platforme ORACLE (ďalej len „dohoda“)**  
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších  
predpisov a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení  
niektorých zákonov

Číslo dohody objednávateľa: xxx/2018-220/MPRV SR

Číslo dohody poskytovateľa:

**STRANY DOHODY**

**Objednávateľ:**

Názov: **Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej Republiky**  
Sídlo: Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava  
IČO: 00156621  
DIČ: 2021291382  
Zastúpený: Ing. Jaroslav Regec, generálny tajomník služobného úradu  
Vo veciach technických: Ing. Miroslav Motolík, riaditeľ útvaru informačných a komunikačných technológií  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: 7000081105/8180  
IBAN: SK66 8180 0000 0070 0008 1105

**Poskytovateľ:**

Názov:  
Sídlo:  
IČO:  
DIČ:  
IČ DPH:  
Zastúpený:  
Vo veciach technických:  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu:  
IBAN:  
Zapísaný v Obchodnom registri  
.....oddiel:.....vložka.....

(ďalej len „poskytovateľ“)

(objednávateľ a poskytovateľ spolu ďalej len „strany dohody“)

**Preambula**

1. Táto dohoda sa uzatvára ako výsledok centrálného verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstaraní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení

neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) na predmet zákazky: „Služby softvérovej bezpečno-technologickej podpory informačných systémov postavených na platforme ORACLE“.

2. Práva a povinnosti strán dohody neupravené v tejto dohode sa riadia okrem zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „OZ“) tiež zákonom č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZPVS“) a inými súvisiacimi právnymi predpismi (ďalej spolu tiež ako „súvisiace predpisy“). V prípade rozporu medzi ustanoveniami tejto dohody a čiastkových zmlúv, platia výhradne ustanovenia tejto dohody.

## **Článok I PREDMET DOHODY**

- 1.1 Predmetom tejto dohody je záväzok poskytovateľa, prostredníctvom čiastkových zmlúv vo forme písomných objednávok, a to podľa potrieb objednávateľa a právnických osôb v rezortnej zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti objednávateľa (ďalej len „rezortné organizácie“), uvedené v prílohe č. 3 tejto dohody, priebežne poskytovať služby a tovary v súlade s prílohou č. 1 tejto dohody:
  - a) služby bezpečnostno-technologickej podpory pozostávajúce zo štandardných služieb technickej podpory (Software Update License & Product Support) pre aktuálny stav softvérovej a licenčnej platformy Oracle (ďalej len „softvér“ alebo „tovar“) objednávateľa a rezortných organizácií;
  - b) služby rozšírenej bezpečnostno-technologickej podpory (Oracle Software Security Assurance, ďalej len „OSSA“) softvéru pre produkčné a testovacie prostredie objednávateľa pod správou OSSA pre aktuálny stav softvéru pre Informačné Systémy postavené na platforme Oracle (ďalej len „IS na Oracle“) objednávateľa a rezortných organizácií, (a) a b) spolu ďalej len „služby“);
  - c) rozšírenie softvérovej a licenčnej platformy Oracle vrátane štandardných služieb technickej podpory (Software Update License & Product Support) na jeden rok (ďalej len „rozšírenie softvéru“), ako aj udelenie licencií podľa zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len „AZ“) a poskytovanie objednávateľovi aktuálneho zoznamu softvéru objednávateľa a rezortných organizácií po rozšírení softvéru podľa prílohy č. 7 tejto dohody.
- 1.2 Predmetom tejto dohody je súčasne záväzok poskytovateľa na žiadosť objednávateľa a rezortných organizácií uzavrieť čiastkové zmluvy podľa článku III tejto dohody a prílohy č. 4 tejto dohody.

## **Článok II CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY**

- 2.1 Cena za poskytované služby a tovary podľa tejto dohody (ďalej tiež „cena“) bola stanovená ako výsledok centrálného verejného obstarávania v zmysle ZVO a v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, v spojení s Vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Podrobná špecifikácia ceny podľa jednotlivých služieb a tovarov, poskytovaných na základe tejto dohody a čiastkových zmlúv, je uvedená v prílohe č. 2, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto dohody.
- 2.2 V cene uvedenej v bode 2.3 tejto dohody sú zahrnuté všetky náklady poskytovateľa súvisiace a vynaložené s poskytovaním plnenia predmetu tejto dohody a čiastkových zmlúv, vrátane licenčných práv k softvéru od spoločnosti Oracle.
- 2.3 Cena za plnenia podľa tejto dohody a čiastkových zmlúv, uzatvorených na základe tejto dohody, nesmie presiahnuť finančný limit plnenia vo výške hodnoty zákazky, ktorá bola stanovená v celkovej hodnote:

.....eur bez DPH,  
(slovom: ..... eur bez DPH)

DPH vo výške ..... eur,

Cena s DPH vo výške ..... eur.

Objednávateľ spolu s rezortnými organizáciami nie je povinný počas platnosti a účinnosti tejto dohody a čiastkových zmlúv rezortných organizácií vyčerpať finančný limit plnenia uvedený v tomto bode.

- 2.4 Objednávateľ a rezortné organizácie uhradia ceny za poskytované služby a tovary na základe faktúr vystavených poskytovateľom v termíne splatnosti 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia jednotlivých faktúr objednávateľovi a rezortným organizáciám.
- 2.5 Faktúra musí ďalej obsahovať náležitosti predpísané v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov ako aj čiastku DPH. Okrem toho musí obsahovať:
- názov zákazky,
  - predmet úhrady,
  - IČO, DIČ objednávateľa, názov objednávateľa,
  - číslo tejto dohody, číslo dodatku k tejto dohode, číslo čiastkovej zmluvy, číslo dodatku k čiastkovej zmluve, číslo objednávky,
  - cena k úhrade spolu,
  - číslo účtu poskytovateľa vo formáte IBAN,
  - splatnosť faktúry 30 dní.

Predložená faktúra musí byť označená textom, ktorý určí objednávateľ alebo rezortná organizácia.

- 2.6 Faktúry je poskytovateľ povinný doručiť objednávateľovi a rezortným organizáciám listovou zásielkou alebo iným preukázateľným spôsobom na adresu sídla objednávateľa a rezortných organizácií. Faktúry za služby a tovary podľa článku I, bod 1, písm. a) až c) budú vystavované objednávateľovi a rezortným organizáciám podľa podmienok definovaných v objednávkach. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry je objednávka a preberací protokol podľa čiastkovej zmluvy.
- 2.7 Faktúry musia obsahovať všetky náležitosti účtovného dokladu podľa ustanovenia § 10 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a náležitosti daňového dokladu v zmysle § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Za správne vyhotovenie faktúry zodpovedá v plnom rozsahu poskytovateľ.
- 2.8 V prípade, ak faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa bodu 2.5 a 2.7 tohto článku alebo objednávateľ alebo rezortná organizácia zistí iné chyby, objednávateľ alebo rezortná organizácia má právo vrátiť faktúru poskytovateľovi v lehote splatnosti na doplnenie alebo prepracovanie (ďalej len „opravená faktúra“), s uvedením konkrétnych dôvodov pre jej doručenie späť bez zaplatenia, pričom počas tejto doby lehota splatnosti neplynie a nová lehota splatnosti v dĺžke 30 dní začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry.
- 2.9 Interval vystatovania a doručovania faktúr medzi stranami dohody a rezortnými organizáciami bude individuálne upravený v objednávkach objednávateľa a v objednávkach rezortných organizácií.
- 2.10 Úhrada za predmet tejto dohody a čiastkových zmlúv bude realizovaná objednávateľom výhradne prevodným príkazom na základe doručených faktúr.

### Článok III

#### TERMÍNY A SPÔSOB PLNENIA PREDMETU DOHODY

- 3.1 Rezortné organizácie v prípade záujmu o predmet dohody uvedený v článku I, bod 1.1 tejto dohody požiadajú poskytovateľa podľa článku I, bod 1.2 tejto dohody o zabezpečenie prístúpenia k tejto dohode prostredníctvom čiastkovej zmluvy podľa prílohy č. 4 tejto dohody.
- 3.2 Objednávateľ alebo rezortná organizácia uzatvorí s poskytovateľom čiastkovú zmluvu za podmienok stanovených touto dohodou a jej prílohami, na základe ktorej bude objednávateľ

alebo rezortná organizácia vystavovať poskytovateľovi objednávky a poskytovateľ poskytovať plnenia definované v jednotlivých objednávkach.

- 3.3 Poskytovateľ sa zaväzuje začať poskytovať objednávateľovi a rezortným organizáciám služby a tovary po nadobudnutí účinnosti čiastkových zmlúv, uzatvorených medzi objednávateľom a poskytovateľom alebo rezortnými organizáciami a poskytovateľom, za podmienok definovaných v tejto dohode a v čiastkových zmluvách podľa doručenej objednávky objednávateľa a rezortných organizácii riadne, včas, na profesionálnej úrovni a s odbornou starostlivosťou, spôsobom a za podmienok určených v čiastkovej zmluve a v príslušnej objednávke.
- 3.4 Zmluvné strany v čiastkových zmluvách realizujú plnenie predmetu čiastkových zmlúv na základe objednávok objednávateľa (napr. začiatok poskytovania služieb od poskytovateľa, rozšírenie softvéru) podpísaním protokolu podľa prílohy č. 1 čiastkovej zmluvy poverenými zamestnancami za obe zmluvné strany. Za objednávateľa alebo rezortné organizácie podpíše preberací protokol poverený zamestnanec objednávateľa alebo rezortnej organizácie a za Poskytovateľa podpíše preberací protokol poverený zamestnanec poskytovateľa.
- 3.5 Miestom plnenia predmetu čiastkovej zmluvy je sídlo objednávateľa uvedené na čiastkovej zmluve.

#### **Článok IV ZÁRUČNÁ DOBA A ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY**

- 4.1 Poskytovateľ poskytuje záruku na akosť dodaných služieb a tovarov 24 mesiacov odo dňa podpisu preberacieho protokolu podľa čiastkovej zmluvy.
- 4.2 Poskytovateľ poskytne záruku na softvér, jeho všetky spôsoby aktualizácie ako aj služby súvisiace s uvedením softvéru do produkčnej prevádzky v produkčnom prostredí objednávateľa a rezortných organizácií v sídle objednávateľa a v sídle rezortných organizácií počas doby 24 mesiacov od dátumu prevzatia uvedenom na preberacom protokole podľa prílohy č. 1 čiastkovej zmluvy.
- 4.3 Reklamáciu chyby softvéru alebo poskytnutej služby je objednávateľ alebo rezortná organizácia povinná uplatniť u poskytovateľa bez zbytočného odkladu po jej zistení, najneskôr však do 3 pracovných dní po zistení chyby, a to v písomnej forme na e-mailovú adresu povereného zamestnanca poskytovateľa.
- 4.4 Reklamácia musí obsahovať nasledovné údaje:
  - a) číslo a dátum uzavretia/účinnosti čiastkovej zmluvy a číslo a dátum vyhotovenia objednávky, na základe ktorej bolo plnenie objednávky poskytnuté a číslo faktúry, na základe ktorej bolo plnenie objednávky uhradené,
  - b) opis, ako sa chyba prejavuje,
  - c) číslo preberacieho protokolu, dátum na preberacom protokole vyhotoveného a podpísaného zmluvnými stranami k predmetu plnenia objednávky,
  - d) označenie povereného zamestnanca objednávateľa, telefonický a e-mailový kontakt na uvedeného zamestnanca.
- 4.5 Poskytovateľ sa zaväzuje po uplatnení reklamácie objednávateľom alebo rezortnou organizáciou reklamovanú chybu bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 3 pracovných dní od jej uplatnenia, ak sa zmluvné strany v jednotlivom prípade nedohodnú inak, na vlastné náklady odstrániť a vykonať nápravu.

#### **Článok V TRVANIE DOHODY**

- 5.1 Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú na dobu 4 rokov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania finančného limitu uvedeného v článku II bod 2.3 tejto dohody, rozhodujúca je skutočnosť, ktorá nastane skôr.

- 5.2 Pred uplynutím doby platnosti tejto dohody možno túto dohodu ukončiť:
- a) výpoveďou poskytovateľa alebo objednávateľa bez uvedenia dôvodu v dvojmesačnej výpovednej lehote pred uplynutím ukončenia termínu poskytovania služieb podľa článku I, písm. a) a b) tejto dohody, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej strane dohody;
  - b) písomnou dohodou strán dohody o skončení tejto dohody. V prípade zániku tejto dohody písomnou dohodou zmluvných strán o jej skončení, zaniká táto dohoda dňom uvedeným v dohode o jej skončení. V dohode o skončení tejto dohody strany dohody upravia aj ich vzájomné nároky vzniknuté z plnenia povinností alebo z ich porušenia druhou stranou dohody, ktoré existujú ku dňu zániku tejto dohody;
  - c) odstúpením objednávateľa v prípade dvoch opakovaných porušení zmluvných povinností poskytovateľa uvedených najmä v článku I; v prílohe č. 1; v článku III; v článku VII a článku IX tejto dohody. Strany dohody sa dohodli, že po porušení povinností poskytovateľa objednávateľ písomne upozorní poskytovateľa na porušenie svojich povinností voči objednávateľovi a poskytne primeranú lehotu na vykonanie nápravy, ktorá nesmie byť dlhšia ako 30 dní. V prípade, ak poskytovateľ neodstráni porušenie povinností v tejto lehote, je objednávateľ oprávnený odstúpiť od tejto dohody a aj podľa § 344 a nasl. OZ;
  - d) odstúpením objednávateľa od tejto dohody podľa § 19 ZVO;
  - e) odstúpením objednávateľa od tejto dohody, ak nastanú okolnosti v zmysle § 15 ZPVS.
- 5.3 Odstúpenie od dohody musí byť urobené v písomnej forme a je účinné dňom doručenia odstúpenia druhej strane dohody alebo odmietnutím prevzatia odstúpenia druhou stranou dohody.
- 5.4 Odstúpením strán dohody od tejto dohody nie je dotknutý nárok na náhradu škody podľa ustanovení OZ, ako aj nárok na zaplatenie sankcií podľa tejto dohody.
- 5.5 V prípade ukončenia tejto dohody sa ukončí platnosť a účinnosť všetkých čiastkových zmlúv rezortných organizácii uzatvorených s poskytovateľom na základe tejto dohody.

## **Článok VI SANKCIE**

- 6.1 V prípade omeškania poskytovateľa s plnením predmetu tejto dohody alebo predmetu čiastkových zmlúv viac ako o 15 pracovných dní na základe príslušných objednávok má objednávateľ alebo rezortné organizácie právo požadovať zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z ceny s DPH z príslušnej objednávky za každý, aj začatý deň omeškania s plnením predmetu objednávky.
- 6.2 V prípade omeškania objednávateľa alebo rezortnej organizácie s úhradou faktúry viac ako 30 dní po termíne splatnosti podľa článku II, bodu 2.4, má poskytovateľ právo uplatniť si voči objednávateľovi alebo rezortnej organizácii úrok z omeškania vo výške 0,5 % z dlžnej sumy s DPH za každý, aj začatý deň omeškania.
- 6.3 Poskytovateľ nesie zodpovednosť za škody, ktoré spôsobí objednávateľovi alebo rezortnej organizácii pri plnení predmetu tejto dohody alebo čiastkovej zmluvy. Postup pri uplatňovaní náhrady škody sa riadi príslušnými ustanoveniami OZ.
- 6.4 Zaplatením sankcie podľa tejto dohody nie je dotknutý nárok na náhradu škody podľa ustanovení OZ.
- 6.5 Sankciu je povinná strana dohody alebo zmluvná strana čiastkovej zmluvy zaplatiť oprávnenej strane dohody alebo zmluvnej strane čiastkovej zmluvy do 30 kalendárnych dní odo dňa jej uplatnenia oprávnenou stranou dohody alebo zmluvnou stranou čiastkovej zmluvy.

## **Článok VII OCHRANA DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ**

- 7.1 Strany dohody a zmluvné strany čiastkovej dohody sa dohodli, že budú zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, s ktorými sa oboznáma pri plnení tejto dohody alebo čiastkových zmlúv. Dôvernými informáciami pre účely tejto dohody a čiastkových zmlúv sa rozumejú informácie, ktorých poskytnutie tretej osobe jednou zo strán dohody alebo zmluvných strán čiastkovej zmluvy by mohlo byť v rozpore s oprávnenými záujmami druhej strany dohody alebo druhej zmluvnej strany čiastkovej zmluvy. Dôvernými informáciami nie sú informácie, ktoré je objednávateľ a rezortné organizácie povinný sprístupniť podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZOSP“).
- 7.2 Strany dohody a zmluvné strany čiastkových zmlúv sa zaväzujú, že budú chrániť pred tretími osobami všetky informácie týkajúce sa tejto dohody alebo čiastkových zmlúv. Žiadna zo strán dohody alebo zmluvná strana čiastkovej zmluvy neposkytne akékoľvek informácie týkajúce sa tejto dohody a čiastkových zmlúv tretím stranám bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej strany dohody alebo zmluvnej strany čiastkových zmlúv, okrem informácií verejne publikovaných, alebo sprístupnenie podľa ZOSP, v opačnom prípade zodpovedá za škodu tým spôsobenú.
- 7.3 Poskytovateľ v súlade s § 21 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 122/2013 Z. z.“) zabezpečí poučenie svojich zamestnancov a tretích osôb, ktoré v rámci spolupráce s poskytovateľom majú prístup k IS na Oracle objednávateľa a rezortných organizácii, a to najmä s dôrazom na povinnosť mlčanlivosti (§ 22 zákona č. 122/2013 Z. z.) a sankciami za porušenie tejto mlčanlivosti (§ 68 ods. 7 písm. d zákona č. 122/2013 Z. z.).
- 7.4 Strany dohody a zmluvné strany čiastkových zmlúv sa zaväzujú, že písomne upovedomia druhú stranu dohody a druhú zmluvnú stranu čiastkovej zmluvy o porušení povinnosti mlčanlivosti bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o takomto porušení dozvedeli.
- 7.5 Strany dohody a zmluvné strany čiastkových zmlúv sa zaväzujú plniť záväzky podľa bodov 7.1 až 7.4 tohto článku dohody aj po skončení platnosti tejto dohody a čiastkových zmlúv.

### **Článok VIII OSOBITNÉ USTANOVENIA**

- 8.1 Poskytovateľ je povinný poskytovať služby a tovary objednávateľovi a rezortným organizáciám vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť. Ak poskytovateľ zabezpečuje vykonanie predmetu tejto dohody alebo predmetu čiastkových zmlúv prostredníctvom tretích osôb (subdodávateľov), zodpovedá objednávateľovi alebo rezortnej organizácii akoby predmet tejto dohody alebo čiastkovej zmluvy vykonával sám.
- 8.2 Poskytovateľ prehlasuje a zodpovedá za to, že je subjektom oprávneným v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov SR na dodanie predmetu tejto dohody a čiastkových zmlúv. Poskytovateľ sa zaväzuje, že zabezpečí trvalé odborné organizovanie, riadenie a koordinovanie všetkých potrebných činností pri plnení predmetu dohody a čiastkových zmlúv, všeobecne záväzných právnych predpisov SR, pokynov a interných predpisov objednávateľa a rezortných organizácií.
- 8.3 Poskytovateľ je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť objednávateľovi a rezortným organizáciám všetky okolnosti, ktoré zistil pri poskytovaní služieb a dodávaní tovarov podľa tejto dohody a čiastkových zmlúv, ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov objednávateľa a rezortných organizácií.
- 8.4 Poskytovateľ zodpovedá za škodu, ktorá vznikla objednávateľovi a rezortným organizáciám nesplnením si povinnosti vyplývajúcich z tejto dohody alebo čiastkových zmlúv. Objednávateľ a rezortné organizácie sú v takom prípade oprávnené požadovať od poskytovateľa náhradu škody podľa OZ v plnom rozsahu.
- 8.5 Strany dohody sa dohodli, že poskytovanie služieb a využívanie tovarov sa bude vo svojej celosti riadiť zásadami správneho využívania:



- a) objednávateľ sa zaväzuje, že nebude využívať služby a tovary v rozpore s dobrými mravmi, protizákonným spôsobom, v rozpore s touto dohodou alebo v rozpore so zmluvami/dohodami uzavretými na jej základe,
  - b) objednávateľ sa zaväzuje využívať služby a tovary výhradne pre svoju potrebu a spôsobom stanoveným v tejto dohode a čiastkových zmluvách,
  - c) objednávateľ sa zaväzuje neposkytovať služby a tovary iným osobám a nesprostredkovať poskytovanie služieb tretím osobám bez predchádzajúceho písomného súhlasu poskytovateľa.
- 8.6 Poskytovateľ je povinný predmet tejto dohody poskytovať objednávateľovi a rezortným organizáciám prostredníctvom odborne spôsobilých osôb (certifikovaných špecialistov) uvedených v prílohe č. 6 tejto dohody. V prípade zmeny odborne spôsobilej osoby musí zmenená odborne spôsobilá osoba spĺňať rovnaké kvalitatívne parametre ako pôvodná odborne spôsobilá osoba a musí byť schopná realizovať predmet zákazky v rovnakej kvalite. Zmenu odborne spôsobilých osôb si strany dohody oznamujú písomne listovou zásielkou bezodkladne po jej uskutočnení, bez uzatvorenia dodatku k tejto dohode.
- 8.7 Poverený zamestnanec pre plnenie predmetu tejto dohody za objednávateľa je Ing. Miroslav Motolík a poverený zamestnanec pre plnenie predmetu tejto dohody za poskytovateľa je ..... . Zmenu poverených zamestnancov strán dohody si strany dohody oznamujú písomne, listovou zásielkou alebo elektronicky, bezodkladne po jej uskutočnení, bez uzatvorenia dodatku k tejto dohode.
- 8.8 Poskytovateľ je povinný oznámiť písomne listovou zásielkou objednávateľovi:
- a) zmenu adresy sídla poskytovateľa,
  - b) zmenu korešpondenčnej adresy na doručovanie,
  - c) aktuálny zoznam softvéru po rozšírení softvéru u objednávateľa a rezortných organizácií, a to do 3 dní od takejto zmeny, bez uzatvorenia dodatku k tejto dohode.

## **Článok IX SUBDODÁVATELIA**

- 9.1 Poskytovateľ nesmie predmet tejto dohody a predmet čiastkových zmlúv ako celok odovzdať na plnenie inému subjektu. Poskytovateľ je oprávnený zveriť vykonanie niektorej časti predmetu tejto dohody alebo čiastkových zmlúv tretej osobe (subdodávateľovi) uvedenej v Zozname subdodávateľov.
- 9.2 Zmluvný vzťah medzi poskytovateľom a subdodávateľom musí byť v súlade s touto dohodou a čiastkovými zmluvami.
- 9.3 Poskytovateľ zodpovedá za konanie, neplnenie, nedbanlivosť, opomenutie povinností alebo potrebného konania riadne a včas svojich subdodávateľov tak, ako by išlo o konanie, neplnenie, nedbanlivosť, opomenutie povinností alebo potrebného konania riadne a včas samotného poskytovateľa.
- 9.4 Zoznam subdodávateľov, ktorí sa budú podieľať na realizácii niektorej časti predmetu tejto dohody alebo čiastkových zmlúv a tiež údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa, tvorí prílohu č. 5 tejto dohody.
- 9.5 Počas trvania tejto dohody je poskytovateľ oprávnený zmeniť subdodávateľa výlučne na základe písomného súhlasu objednávateľa a písomného dodatku k tejto dohode, pričom je povinný rešpektovať nasledovné pravidlá:
- a) subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa ZPVS, ak to uvedený právny predpis predpokladá,
  - b) subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí byť schopný realizovať príslušnú časť predmetu dohody a čiastkových zmlúv v rovnakej kvalite, ako pôvodný subdodávateľ a musí spĺňať rovnaké podmienky, ako pôvodný subdodávateľ (ak boli stanovené),

- c) poskytovateľ oznámi objednávateľovi návrh na zmenu subdodávateľa spolu s predložením dokladov preukazujúcich splnenie podmienok uvedených vyššie a percentuálnym podielom subdodávky vo vzťahu k tejto dohode alebo k čiastkovým zmluvám, ktorá má byť prostredníctvom navrhovanej osoby poskytovaná objednávateľovi.
- 9.6 Písomnú žiadosť poskytovateľa o udelenie súhlasu na zmenu subdodávateľa musí poskytovateľ predložiť objednávateľovi najneskôr 30 dní pred začatím plánovanej subdodávky. Žiadosť musí obsahovať návrh na zmenu subdodávateľa, uviesť o subdodávateľovi všetky údaje uvedené v Zozname subdodávateľov, priložiť doklady podľa bodu 9.5 písm. c) tohto článku a aktualizované znenie Zoznamu subdodávateľov.
- 9.7 Objednávateľ písomne upovedomí poskytovateľa o svojom rozhodnutí v lehote do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o udelenie súhlasu. Ak sa objednávateľ v lehote podľa predchádzajúcej vety k žiadosti poskytovateľa písomne nevyjadrí, znamená to udelenie súhlasu objednávateľa s navrhovaným subdodávateľom.
- 9.8 Objednávateľ má právo odmietnuť návrh na zmenu subdodávateľa. V prípade neudelenia súhlasu uvedie objednávateľ príslušné dôvody (napr. ak navrhovaný subdodávateľ nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa ZPVS, v prípade, ak mu takáto povinnosť zo ZPVS vyplýva, nekvalitne realizované plnenia navrhovaným subdodávateľom, negatívne referencie na navrhovaného subdodávateľa, nesplnenie podmienok pre výmenu subdodávateľa podľa bodu 9.5 písm. b) tohto článku alebo iné závažné dôvody) a požiada poskytovateľa o určenie iného subdodávateľa. Poskytovateľ je povinný žiadosti objednávateľa podľa predchádzajúcej vety bezodkladne vyhovieť a navrhnúť iného subdodávateľa.
- 9.9 Po udelení súhlasu na zmenu subdodávateľa objednávateľom, poskytovateľ predloží objednávateľovi návrh dodatku k tejto dohode a aktuálny Zoznam subdodávateľov do piatich (5) pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvného vzťahu s novým subdodávateľom. Ak je predmetom zmeny subdodávateľa vynechanie subdodávateľa zo Zoznamu subdodávateľov, bez náhrady nového subdodávateľa, poskytovateľ predloží objednávateľovi návrh dodatku k tejto dohode s aktuálnym Zoznamom subdodávateľov do piatich (5) pracovných dní odo dňa skončenia zmluvného vzťahu so subdodávateľom. Aktuálny Zoznam subdodávateľov bude predložený v rozsahu údajov podľa prílohy č. 5 tejto dohody.
- 9.10 Na požiadanie objednávateľa je poskytovateľ povinný objednávateľovi preukázať deň uzatvorenia zmluvného vzťahu s novým subdodávateľom alebo deň skončenia zmluvného vzťahu so subdodávateľom, predložením originálov dokumentov o vzniku alebo zániku zmluvného vzťahu so subdodávateľom, do piatich pracovných dní odo dňa doručenia návrhu dodatku k tejto dohode objednávateľovi.
- 9.11 Zmenu údajov akéhokoľvek aktuálneho subdodávateľa je poskytovateľ povinný bezodkladne písomne oznámiť objednávateľovi najneskôr do piatich (5) pracovných dní, pričom strany dohody sa výslovne dohodli, že na zmenu údajov aktuálneho subdodávateľa nie je potrebné uzatvoriť dodatok k tejto dohode.
- 9.12 Ak objednávateľ zistí, že subdodávateľ nie je schopný plniť si svoje záväzky alebo nevykonáva príslušnú časť predmetu dohody alebo čiastkovej zmluvy riadne, môže od poskytovateľa okamžite požadovať náhradu za subdodávateľa. Poskytovateľ je povinný vyhovieť najneskôr do desiatich (10) dní odo dňa doručenia žiadosti objednávateľa alebo v tejto lehote objednávateľovi oznámiť, že príslušný predmet plnenia bude plniť sám. Požiadavka objednávateľa na zmenu subdodávateľa podľa tohto bodu, nemá vplyv na povinnosť poskytovateľa plniť všetky svoje záväzky na základe tejto dohody a čiastkových zmlúv riadne a včas.

## **Článok X ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

- 10.1. Táto dohoda je uzatvorená podľa právneho poriadku SR, pričom práva, povinnosti a vzťahy strán dohody v tejto dohode neupravené sa budú prednostne spravovať príslušnými ustanoveniami OZ, súvisiacimi predpismi uvedenými v preambule tejto dohody a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR. Strany dohody sa zároveň dohodli, že v prípade sporu, je na konanie príslušný súd SR.
- 10.2 Túto dohodu je možné meniť a dopĺňať iba uzatvorenými písomnými očíslovanými dodatkami po súhlase oboch strán dohody. Všetky dodatky budú označené poradovými číslami a podpísané štatutárnymi orgánmi strán dohody.
- 10.3 Táto dohoda sa vyhotovuje v šiestich rovnopisoch, z ktorých objednávateľ obdrží štyri rovnopisy a poskytovateľ dva rovnopisy.
- 10.4 Strany dohody berú na vedomie, že sa v prípade tejto dohody jedná o povinne zverejňovanú zmluvu, ktorá sa zverejňuje v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR (ďalej len „CRZ“).
- 10.5 Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma stranami dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v CRZ.
- 10.6 Strany dohody berú na vedomie, že zverejnenie dohody v CRZ, nie je porušením alebo ohrozením obchodného tajomstva.
- 10.7 Strany dohody prehlasujú, že dohoda neobsahuje utajované skutočnosti, obchodné tajomstvo ani osobné údaje, ktoré by mali byť zvlášť chránené pred ich zverejnením, preto výslovne súhlasia so zverejnením tejto dohody v jej plnom rozsahu vrátane jej príloh v CRZ.
- 10.8 Neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody sú prílohy:  
Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky,  
Príloha č. 2: Ceny poskytovaných služieb a tovarov,  
Príloha č. 3: Zoznam rezortných organizácií,  
Príloha č. 4: Vzor - Čiastková zmluva,  
Príloha č. 5: Zoznam subdodávateľov,  
Príloha č. 6: Zoznam odborne spôsobilých osôb,  
Príloha č. 7: Vzor - Zoznam aktuálneho softvéru.
- 10.9 Strany dohody prehlasujú, že túto dohodu uzatvárajú po jej dôkladnom prečítaní slobodne, na základe vlastnej vôle, vážne a nie v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok. Na znak súhlasu ju strany dohody podpísali.

Za poskytovateľa:

Za objednávateľa:

V ....., dňa .....

V Bratislave, dňa .....

.....  
podpis štatutárneho orgánu  
(meno a priezvisko, funkcia)

.....  
podpis štatutárneho orgánu  
(meno a priezvisko, funkcia)  
Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka  
Slovenskej republiky

**Príloha č. 1 k Rámcovej dohode o poskytovaní služieb softvérovej bezpečno-technologickej podpory informačných systémov postavených na platforme ORACLE**

**Číslo dohody objednávateľa:**

**Číslo dohody poskytovateľa:**

## **OPIS predmetu zákazky**

**(prílohou č. 1 sa stane opis predmetu zákazky, ktorý bol súčasťou súťažných podkladov a informácií o doplnení v rámci verejného obstarávania)**

**Príloha č. 2 k Rámcovej dohode o poskytovaní služieb softvérovej bezpečno-technologickej podpory informačných systémov postavených na platforme ORACLE:**

**Číslo dohody objednávateľa:**

**Číslo dohody poskytovateľa:**

## **Ceny poskytovaných služieb a tovarov**

**(prílohou č. 2 sa stane Návrh na plnenie kritérií úspešného uchádzača)**

**Príloha č. 3 k Rámcovej dohode o poskytovaní služieb softvérovej bezpečno-technologickej podpory informačných systémov postavených na platforme ORACLE:**

Číslo dohody objednávateľa:

Číslo dohody poskytovateľa:

## **Zoznam rezortných organizácií**

**(Zoznam právnických osôb v pôsobnosti Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR - rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne podniky, ktoré sú v jeho zriaďovateľskej alebo zakladateľskej pôsobnosti)**

1. Štátna veterinárna a potravinová správa SR, Botanická 7, 842 13 Bratislava
2. Ústav štátnej kontroly veterinárnych biopreparátov a liečiv, Biovetská 34, 949 91 Nitra
3. Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky, Matúškova 21, 833 16 Bratislava 37
4. Plemenárska inšpekcia SR, Hlohovecká 5, 951 41 Lužianky
5. Pôdohospodárska platobná agentúra, Dobrovičova 12, 815 26 Bratislava
6. Národné lesnícke centrum, T. G. Masaryka 22,960 92 Zvolen
7. Inštitút vzdelávania veterinárnych lekárov, Cesta pod Hradovou 13/a, 041 77 Košice
8. Štátne lesy Tatranského národného parku, 059 60 Tatranská Lomnica
9. Agentúra pre rozvoj vidieka, Akademická 4, 949 01 Nitra
10. Múzeum vo Svätom Antone, 969 72 Svätý Anton
11. Národné poľnohospodárske a potravinárske centrum, Hlohovecká 2, 951 41 Lužianky
12. Štátny veterinárny a potravinový ústav, Jánoškova 1611/58, 026 01 Dolný Kubín
13. LESY Slovenskej republiky, štátny podnik, Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica
14. Lesopoľnohospodársky majetok Ulič, štátny podnik, 067 67 Ulič
15. Národný žrebčín "Topoľčianky" štátny podnik, Parková 13,951 93 Topoľčianky
16. Závodisko, š. p., Starohájska 29, 852 69 Bratislava
17. Hydromeliorácie, štátny podnik, Vrakunská 29, 825 63 Bratislava
18. agrokomplex NÁRODNÉ VÝSTAVISKO, štátny podnik, Výstavná 4, 949 01 Nitra
19. Plemenárske služby Slovenskej republiky, štátny podnik, Starohájska 29, 852 69 Bratislava
20. Agroinštitút Nitra, štátny podnik, Akademická 4, 949 01 Nitra

**Príloha č. 4 k Rámcovej dohode o poskytovaní služieb softvérovej bezpečno-technologickej podpory informačných systémov postavených na platforme ORACLE:**

**Číslo dohody objednávateľa:**

**Číslo dohody poskytovateľa:**

## **Vzor**

### **Čiastková zmluva**

**o poskytovaní služieb softvérovej bezpečno-technologickej podpory informačných systémov postavených na platforme ORACLE (ďalej len „zmluva“)**

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

**Číslo čiastkovej zmluvy objednávateľa:**

**Číslo čiastkovej zmluvy poskytovateľa:**

#### **STRANY ZMLUVY**

**Objednávateľ:**

Názov:

Sídlo:

IČO:

DIČ:

Zastúpený:

Vo veciach technických:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IBAN:

(ďalej len „objednávateľ“)

**Poskytovateľ:**

Názov:

Sídlo:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Zastúpený:

Vo veciach technických:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IBAN:

Zapísaný

v Obchodnom

registri

.....oddiel:.....vložka.....

(ďalej len „poskytovateľ“)

(objednávateľ a poskytovateľ spolu ďalej len „zmluvné strany“)

#### **Preambula**

1. Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok centrálného verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZVO“) na predmet zákazky: „Služby softvérovej bezpečno-technologickej podpory informačných systémov postavených na platforme ORACLE “ a v nadväznosti na uzatvorenú rámcovú dohodu č. xxx/2018-220/MPRV SR (ďalej len „dohoda“) zo dňa ..... medzi poskytovateľom a Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR (ďalej len „ministerstvo“), s ktorou sa objednávatel' oboznámil.
2. Okamihom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy sa primerane vzťahujú práva a povinnosti na objednávateľa podľa dohody, čo sa považuje za pristúpenie k dohode. Objednávatel' preberá práva a záväzky z dohody, s výnimkou ustanovení, ktoré si osobitne dohodne s poskytovateľom v tejto zmluve.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené v tejto zmluve sa riadia právnymi predpismi Slovenskej republiky (ďalej len „SR“), ktorými sú najmä zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „OZ“), zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZPVS“), zákon č. 351/2011 Z. z. o elektronických komunikáciách v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZEK“) a zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len „AZ“).

## **Článok I PREDMET ZMLUVY**

- 1.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa priebežne poskytovať služby a tovary podľa potrieb objednávateľa, a to formou písomných očíslovaných objednávok objednávateľa na služby a tovary softvérovej a licenčnej platformy Oracle podľa článku I dohody a prílohy č. 1 dohody.

## **Článok II LICENCIE**

- 2.1 Poskytovateľ prehlasuje, že je oprávnený poskytnúť objednávateľovi rozšírenie softvérovej a licenčnej platformy Oracle (ďalej ako „softvér“ alebo „tovar“) podľa predmetu tejto zmluvy uvedený v článku I tejto zmluvy.
- 2.2 Softvér bude objednávateľ objednávať u poskytovateľa vo forme písomných očíslovaných objednávok podľa svojich potrieb.
- 2.3 Softvér musí poskytovateľ dodať s príslušným dokladom (certifikátom, potvrdením a pod.) o softvérovej a licenčnej platforme Oracle pre objednávateľa s uvedením názvu objednávateľa.
- 2.4 Objednávatel' si uplatní poskytnutú zľavu z ceny softvéru podľa prílohy č. 2 dohody z ceny softvéru podľa aktuálneho cenníka softvéru Oracle podloženého poskytovateľom.
- 2.5 poskytovateľ udelí objednávateľovi súhlas na použitie softvéru (ďalej len „licencie“) podľa tohto článku a podľa AZ, ktorý objednávateľ bližšie špecifikuje v konkrétnej objednávke. Licencie sa vzťahujú na softvér uvedený v preberacom protokole podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy a jeho všetky spôsoby jeho aktualizácie.
- 2.6 Protokolárne dodanie a prevzatie softvéru bude realizované formou preberacieho protokolu podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy.
- 2.7 Poskytovateľ je povinný u objednávateľa aktivovať formou vzdialeného bezpečného prístupu softvér a zároveň dodať objednávateľovi aktualizovaný zoznam všetkých softvérov objednávateľa podľa dohody.
- 2.8 Poskytnuté licencie podľa bodu 2.5 tohto článku sú nevýhradné, platné na území SR v neobmedzenom rozsahu, neprenosné voči tretím osobám a časovo neobmedzené.
- 2.9 Poskytovateľ vyhlasuje, že autorské práva k licenciám podľa článku I tejto zmluvy nie sú/nebudú zaťažené inými právami tretích osôb, ktoré by bránili ich riadnemu používaniu objednávateľa a ani inými právnymi chybami. V prípade, že si tretia osoba uplatní nárok proti



objednávateľovi z titulu porušenia autorských práv, poskytovateľ sa zaväzuje nahradiť objednávateľovi všetku škodu, ktorá vznikne objednávateľovi v dôsledku uplatnenia nároku treťou osobou, a to v plnej výške.

### **Článok III TESTOVANIE A VLASTNÍCKE PRÁVO**

- 3.1 Testovanie vybraných softvérov sa uskutoční u objednávateľa na základe objednávky objednávateľa, v ktorej bude uvedená presná špecifikácia softvérov, ktoré sa majú otestovať s uvedenou lehotou testovania. Otestované softvéry budú prevzaté objednávateľom formou preberacieho protokolu podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy. Prípadné chyby z testovania softvéru poskytovateľ uvedie v preberacom protokole s popisom chýb a termínom ich odstránenia podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy.
- 3.2 Softvér sa stáva majetkom objednávajúceho dňom podpisu preberacieho protokolu podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy.

### **Článok IV DOBA PLATNOSTI ČIASTKOVEJ ZMLUVY**

- 4.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú odo dňa jej účinnosti a platnosť tejto zmluvy končí dňom platnosti dohody alebo do vyčerpania finančného limitu uvedeného v článku II, bod 2.3 dohody, rozhodujúca je skutočnosť, ktorá nastane skôr.
- 4.2 Pred uplynutím doby platnosti tejto zmluvy možno túto zmluvu ukončiť:
- a) výpoveďou poskytovateľa alebo objednávateľa bez uvedenia dôvodu v dvojmesačnej výpovednej lehote pred uplynutím ukončenia termínu poskytovania služieb podľa článku I, písm. a) a b) dohody, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej strane dohody,
  - b) písomnou dohodou zmluvných strán o skončení tejto zmluvy. V prípade zániku tejto zmluvy písomnou dohodou zmluvných strán o jej skončení, zaniká táto zmluva dňom uvedeným v dohode o jej skončení. V dohode o skončení tejto zmluvy zmluvné strany upravia aj ich vzájomné nároky vzniknuté z plnenia povinností alebo z ich porušenia druhou stranou dohody, ktoré existujú ku dňu zániku tejto zmluvy,
  - c) odstúpením objednávateľa v prípade dvoch opakovaných porušení zmluvných povinností poskytovateľa uvedených najmä v článku I, článku III, článku VII, prílohy č. 1 dohody a článku I, článku II, bod 2.1 tejto zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že po porušení povinností poskytovateľa objednávateľ písomne upozorní poskytovateľa na porušenie svojich povinností voči objedávateľovi a poskytne primeranú lehotu na vykonanie nápravy, ktorá nesmie byť dlhšia ako 30 dní. V prípade, ak poskytovateľ neodstráni porušenie povinností v tejto lehote, je objednávateľ oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy aj podľa ustanovení § 344 a nasl. OZ
  - d) odstúpením objednávateľa od tejto zmluvy, ak nastanú okolnosti v zmysle § 15 ZPVS.
- 4.3 Odstúpenie od tejto zmluvy musí byť urobené v písomnej forme a je účinné dňom doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane alebo odmietnutím prevzatia odstúpenia druhou stranou dohody.
- 4.4 Odstúpením zmluvnej strany od tejto zmluvy nie je dotknutý nárok na náhradu škody podľa ustanovení OZ, ako aj nárok na zaplatenie sankcií podľa tejto zmluvy.

### **Článok V ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

- 5.1. Poverený zamestnanec pre plnenie predmetu tejto zmluvy za objednávateľa je ..... a poverený zamestnanec pre plnenie predmetu tejto zmluvy za

poskytovateľa je ..... . Zmenu poverených zamestnancov strán tejto zmluvy si zmluvné strany oznamujú písomne bezodkladne po jej uskutočnení, bez uzatvorenia dodatku k tejto zmluve.

- 5.2. Táto zmluva je uzatvorená podľa právneho poriadku Slovenskej republiky, pričom práva, povinnosti a vzťahy zmluvných v tejto zmluve neupravené sa budú prednostne spravovať príslušnými ustanoveniami OZ, súvisiacimi predpismi uvedenými v preambule tejto zmluvy a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR. Zmluvné strany sa zároveň dohodli, že v prípade sporu, je na konanie príslušný súd SR.
- 5.3 Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať iba uzatvorenými písomnými očíslovanými dodatkami po súhlase oboch zmluvných strán. Všetky dodatky budú označené poradovými číslami a podpísané štatutárnymi orgánmi zmluvných strán.
- 5.4 Táto zmluva sa vyhotovuje v piatich rovnopisoch, z ktorých objednávateľ obdrží dva rovnopisy, poskytovateľ dva rovnopisy a ministerstvo jeden rovnopis.
- 5.5 Zmluvné strany berú na vedomie, že sa jedná o povinne zverejňovanú zmluvu, ktorá sa zverejňuje v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR (ďalej len „CRZ“).
- 5.6 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma stranami dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v CRZ.
- 5.7 Zmluvné strany berú na vedomie, že zverejnenie zmluvy v CRZ, nie je porušením alebo ohrozením obchodného tajomstva.
- 5.8 Zmluvné strany dohody prehlasujú, že táto zmluva neobsahuje utajované skutočnosti, obchodné tajomstvo ani osobné údaje, ktoré by mali byť zvlášť chránené pred ich zverejnením, preto výslovne súhlasia so zverejnením tejto dohody v jej plnom rozsahu vrátane jej príloh v CRZ.
- 5.9 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:  
Príloha č. 1: Preberací protokol,
- 5.10 Zmluvné strany prehlasujú, že túto zmluvu uzatvárajú po jej dôkladnom prečítaní slobodne, na základe vlastnej vôle, vážne a nie v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok. Na znak súhlasu ju strany dohody podpísali.

Za poskytovateľa:

Za objednávateľa:

V ....., dňa .....

V ....., dňa .....

.....  
podpis štatutárneho orgánu  
(meno a priezvisko, funkcia)

.....  
podpis štatutárneho orgánu  
(meno a priezvisko, funkcia)

Príloha č. 1 k Čiastkovej zmluve o poskytovaní služieb softvérovej bezpečno-technologickej podpory informačných systémov postavených na platforme ORACLE

Číslo čiastkovej zmluvy objednávateľa:

Číslo čiastkovej zmluvy poskytovateľa:

## Vzor

### 1. PREBERACÍ PROTOKOL č. ....

2. Podľa „Čiastkovej zmluvy o poskytovaní služby softvérovej bezpečno-technologickej podpory informačných systémov postavených na platforme ORACLE “ č. .... zo dňa dd.mm.rrrr (ďalej len „zmluva“) **poskytovateľ:** ..... so sídlom ....., IČO: ....., odovzdáva a **objednávateľ:** ..... so sídlom.....IČO:.....

3.

4. *preberá\*/nepreberá\**

5.

6. plnenie predmetu zmluvy v rozsahu podľa článku ..... bodu ..... zmluvy:

7.

8. ....  
.....

9.

10. ....  
.....

*bez výhrad\*/s výhradami\* uvedenými nižšie*

.....  
.....

.....  
.....

*a termínom ich odstránenia do.....*

*Číslo objednávky objednávateľa .....*

Za poskytovateľa:

Za objednávateľa:

V ....., dňa ..... 2017

V ....., dňa ..... 2017

Meno a priezvisko povereného zamestnanca za

Meno a priezvisko povereného zamestnanca za

poskytovateľa

.....

Podpis povereného zamestnanca za  
poskytovateľa

\*nehodiace sa prečiarknite

objednávateľa

.....

Podpis povereného zamestnanca za  
objednávateľa

**Príloha č. 5 k Rámцovej dohode o poskytovaní služieb softvérovej bezpečno-technologickej podpory informačných systémov postavených na platforme ORACLE:**

Číslo dohody objednávateľa:

Číslo dohody poskytovateľa:

### **Zoznam subdodávateľov**

<b>1. Subdodávateľ:</b>	
Obchodné meno	
Sídlo	
Identifikačné číslo	
Poverený zamestnanec/osoba konajúca za subdodávateľa	Meno a priezvisko: funkcia:

**Príloha č. 6 k Rámцovej dohode o poskytovaní služieb softvérovej bezpečno-technologickej podpory informačných systémov postavených na platforme ORACLE:**

**Číslo dohody objednávateľa:**

**Číslo dohody poskytovateľa:**

## **Zoznam odborne spôsobilých osôb**

**(Prílohou č. 6 sa stane zoznam certifikovaných špecialistov na poskytovanie technickej podpory na platformách Oracle, ktorý predložil úspešný uchádzač vo svojej ponuke)**

**Príloha č. 7 k Rámcovej dohode o poskytovaní služieb softvérovej bezpečno-technologickej podpory informačných systémov postavených na platforme ORACLE:**

Číslo dohody objednávateľa:

Číslo dohody poskytovateľa:

**Vzor**

**Aktuálny zoznam softvéru**

Objednávateľ alebo rezortná organizácia:

.....

<b>Softvér/ Licencia ev. číslo</b>	<b>Názov softvéru/licencie</b>	<b>Verzia</b>	<b>Počet ks softvéru/licencií</b>	<b>Dátum poskytovania služieb podpory od - do</b>

## C. Opis predmetu zákazky/Zadanie

### 1. Názov predmetu zákazky

Služby softvérovej bezpečno-technologickej podpory informačných systémov postavených na platforme ORACLE

### 2. Opis predmetu zákazky

Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný predmet:

72261000-2

Doplňujúce predmety:

48517000-5

48610000-7

48611000-4

72222300-0

Predmetom zákazky „Služby softvérovej bezpečnostno-technologickej podpory informačných systémov postavených na platforme Oracle“ (ďalej len „IS na Oracle“) je:

#### A. poskytovanie služieb bezpečnostno-technologickej podpory pozostávajúce zo štandardných služieb technickej podpory (Software Update License & Product Support)

- pre aktuálny stav softvérovej a licenčnej platformy Oracle (ďalej len „softvér“) objednávateľa podľa tabuliek nižšie,

#### B. poskytovanie služieb rozšírenej bezpečnostno-technologickej podpory (Oracle Software Security Assurance - OSSA) softvéru pre produkčné a testovacie prostredie objednávateľa pod správou OSSA

- pre aktuálny stav softvéru pre IS na Oracle objednávateľa podľa tabuliek nižšie,

(celé A. a B. spoločne ďalej len „služby podpory“)

pre všetky platformové úrovne IS na Oracle (t.j. od operačného systému, cez databázovú vrstvu až po úroveň middleware) podľa špecifikácie predmetu zákazky uvedenej v tomto opise predmetu zákazky a

#### C. rozšírenie softvérovej a licenčnej platformy Oracle vrátane štandardných služieb technickej podpory (Software Update License & Product Support) na jeden rok (ďalej len „rozšírenie softvéru“) ako aj udelenie licencií podľa zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len „autorský zákon“) a poskytovanie aktuálneho zoznamu softvéru objednávateľa po rozšírení softvéru.

**Služby podpory pre IS na Oracle** musia zahŕňať všetky fázy životného cyklu softvéru, ktoré má objednávateľ k dispozícii. Služby podpory pre IS na Oracle objednávateľ požaduje na najvyššej možnej hranici bezpečnosti prevádzky a údržby softvéru a súčasne musia byť zabezpečené všetky potrebné technické, technologické, metodické a doplnkové služby.

Objednávateľ vlastní IS na Oracle dodávané tretími stranami, pre ktoré má zabezpečené služby technickej a licenčnej podpory samostatnými zmluvnými vzťahmi.

**Služby podpory** zahŕňajú proces zabezpečenia a prevádzky softvéru na takej úrovni bezpečnosti, ktorá zabráni vzniku potenciálneho poškodenia IS na Oracle, ktoré by mohlo viesť k stratám, nepresnosti, zmene, nedostupnosti alebo zneužitiu dát a zdrojov objednávateľa, ktoré požaduje prostredníctvom softvéru kontrolovať a chrániť.



Proces poskytovania služieb podpory začína identifikáciou a kategorizáciou informácií. Tieto informácie budú rozdelené do kategórií podľa stupňa narušenia bezpečnosti IS na Oracle od najnižšej kategórie, kde je vplyv narušenia bezpečnosti IS na Oracle minimálny, po najvyššiu kategóriu, kde nebezpečenstvo pre IS na Oracle predstavuje vysoký negatívny dopad s potenciálom nenapraviteľných dôsledkov na IS na Oracle – poškodenie, strata údajov, nedostupnosť IS na Oracle a pod. Bezpečnostné hlásenia budú smerovať požiadavky na riadenie prístupov, správu údajov, audit stôp a zdroje zabezpečenia.

**Služby podpory budú obsahovať:**

- Hodnotenie bezpečnosti vykonané pre IS na Oracle;
- Bezpečnostné požiadavky stanovené pre IS na Oracle;
- Bezpečnostné požiadavky stanovené pre vývoj softvéru a/alebo prevádzku a údržbu (O&M) procesov.
- Kontroly bezpečnosti IS na Oracle softvérom, ktoré budú zahŕňa vyhodnotenie bezpečnostných rizík a generovanie vykonávacích požiadaviek nápravných opatrení na softvér.
- Správa konfigurácie a procesov vykonávacích nápravných opatrení pre zaistenie bezpečnosti IS na Oracle softvérom tak, aby všetky navrhované zmeny nevytvorili bezpečnostné porušenia alebo nedostatky.
- V zmysle zistených záverov bude realizovaná činnosť odstránenia nedostatkov.
- Zabezpečenie proaktívnej kontroly, kontroly vydávania a implementácie pravidelných povinných aktualizácii softvéru.

Služby podpory IS na Oracle garantujú bezpečnú funkčnosť IS na Oracle po všetkých stránkach. Na základe bezpečnostných hlásení sa bude postupovať chronologicky po jednotlivých častiach, zabezpečovania služieb podpory IS na Oracle - technologickú podporou IS na Oracle pravidelnou údržbou jednotlivých softvérov a aplikovať opravné softvérové nástroje. Z pohľadu funkčnosti IS na Oracle bude nutné kontrolovať IS ako celky, ich správne prevádzkovanie a riešiť vzájomné konflikty IS na Oracle na úrovni softvéru. Poskytovanie primárnej úrovne aktualizácií pre všetky identifikované IS a navrhovať zosúladienie s licenčnou politikou výrobcu softvéru. Poskytované služby budú zabezpečovať monitorovanie IS na Oracle pre včasné identifikovanie bezpečnostných ohrození na aplikačnej, databázovej, systémovej a infraštruktúrnej úrovni. Súčasťou poskytovaných služieb bude evidovanie celého životného cyklu bezpečnostného ohrozenia, jeho procesné spracovanie až po realizáciu a vyhodnotenie.

Služby podpory požadujeme poskytovať s úrovňou SLA 8x5 (Service Level Agreement - služba podpory 8 hodín denne počas 5 pracovných dní) pomocou poverených zamestnancov (certifikovaných špecialistov, ďalej ako „špecialista/ti“), ktorí budú proaktívne informovať objednávateľa o potrebe vykonávania všetkých služieb s cieľom predchádzania vzniku kritických situácií. Poverení zamestnanci budú oboznámení s technologickým prostredím objednávateľa a budú poskytovať objednávateľovi informácie o zmenách verzií softvéru a riešiť funkčné problémy s možnosťou dopadu na IS na Oracle. V prípade identifikácie bezpečnostného softvérového ohrozenia poskytovateľ bude riešiť identifikované bezpečnostné ohrozenie okamžite, až do jeho úplného odstránenia alebo obojstranne akceptovateľného riešenia. Poskytovateľ bude poskytovať v rámci služieb podpory výkonnostné meranie IS na Oracle pred riešením bezpečnostného ohrozenia, ako aj po odstránení bezpečnostného ohrozenia povereným zamestnancom.

**Služby podpory, ako sumár štandardov, technológií a postupov zabezpečia:**

- podporu bezpečnostných inovácií predovšetkým v oblasti zabezpečenia databázy,
- zníženie výskytu bezpečnostných nedostatkov softvéru,
- zníženie dopadu bezpečnostných nedostatkov v IS na Oracle cestou bezpečnostných opráv (tzv. záplatovania) cez kritické Patch Update a aplikačné riešenie Výstraha zabezpečenia.

**Službami podpory sa bude minimálne poskytovať:**

- vyhodnotenie stavu úrovne bezpečnosti softvéru u objednávateľa;
- stanovenie bezpečnostných požiadaviek softvéru objednávateľa;
- služby systémového integrátora pre softvér;
- definovanie bezpečnostných požiadaviek pre vývoj softvérových nástrojov pre IS na Oracle objednávateľa a prevádzky IS na Oracle a údržbe Operations & Maintenance (O&M) procesov;
- kontrolu recenzií softvéru objednávateľa a audit zahŕňajúci vyhodnotenie stanovených bezpečnostných požiadaviek;
- správu konfigurácie a procesov nápravných opatrení na mieste zaistenia bezpečnosti pre softvér objednávateľa a IS na Oracle objednávateľa a zabezpečenie kontroly dopadov navrhovaných zmien so zreteľom na bezpečnostné porušenia alebo nedostatky;
- kategorizovanie zistené nedostatkov podľa závažnosti a pridelenie priority od najnižšej po najvyššiu – kritickú;
- v zmysle zistených záverov realizovanie činnosti odstránenia nedostatkov;
- aplikovanie softvérových opravných nástrojov, vrátane poskytovania asistencie riešenia bezpečnostných ohrození s prioritou – nízka, vysoká až najvyššia;
- monitorovanie IS na Oracle pre včasné identifikovanie bezpečnostných incidentov na všetkých úrovniach IS na Oracle objednávateľa;
- nastavenie softvéru na evidenciu bezpečnostných incidentov a procesné spáročanie podľa odporúčaní ITIL;
- nové verzie softvéru a servisné aktualizácie;
- dočasné opravy softvéru;
- nové verzie dokumentácie;
- prístup k informáciám o oprave chýb a dočasných opravách produktov na Oracle My Oracle Support;
- asistenciu s požiadavkami na službu Service Requests (ďalej len „SRs“) 24 hodín x 7 dní v týždni; prístup do Oracle My Oracle Support-u (24 hodín x 7 dní v týždni on-line elektronické technické služby);
- možnosť zakladania SRs prostredníctvom My Oracle Support-u; poskytovanie zákazníckych služieb počas pracovných hodín, ktoré nemajú technický charakter (napr. pomoc s identifikovaním CSI, asistenciu s prihlásením do My Oracle Support-u) k licenciám objednávateľa;
- okamžitý a priamy prístup k technickým špecialistom poskytovateľa pre služby podpory za účelom analýzy a riešenia problémov, poskytnutia konzultácii a iných služieb v rámci služieb podpory podľa potrieb objednávateľa,
- úplný prístup ku globálnej samoobslužnej databáze vedomostí;
- prístup k databáze riešení Support and Development;
- metodológiu riešenia založenú na globálnych štandardoch a „best practices“;
- nástroj „Oracle Collaborative Support“ umožňujúci vzdialené pripojenie špecialistu do systému zákazníka;
- implementáciu procesov umožňujúcich merať výkonnosť procesov, riadenie zmien v IT infraštruktúre, efektívne využívanie znalostí, monitorovanie IT prostredia a riadenie eventov;
- implementáciu procesov umožňujúcu získať kontrolu nad prevádzkou IT služieb;
- zabezpečenie rozvoja manažmentu IT služieb v oblasti stratégie IT služieb zavedením procesov;
- aktualizáciu softvéru objednávateľa zapracovaním zmien v legislatíve SR;
- opravy prípadných chýb softvéru a opravné kódy;

Okrem vyššie uvedeného musia služby podpory podľa bodu A. obsahovať:

- a) ročné predplatné s právami na aktualizácie softvéru objednávateľa vrátane servisných balíčkov (maintenance release, maintenance pack), záplat (patches) a neobmedzeným počtom nových verzií a softvéru na stiahnutie/zaslanie vydaných počas trvania predplatenej služby;

- b) servisné verzie softvéru pre udržanie kroku s vývojom nových verzií operačného systému a hardvéru;
- c) opravné súbory chýb softvéru, opravné kódy;
- d) daňové a legislatívne aktualizácie softvéru;
- e) technickú asistenciu pre všetky softvéry, diagnostiku problémov a ich riešenie poskytované 24 hodín denne x 7 dní týždni v prostredníctvom telefonickej asistencie a webového systému My Oracle Support, prístup ku technickým informáciám Oracle a k technickým špecialistom poskytovateľa pre služby podpory;
- f) neobmedzené vytváranie a sledovanie technických požiadaviek (Service Requests) (ďalej iba "SRs") prostredníctvom webového rozhrania My Oracle Support;
- g) prístup k netechnickej podpore počas štandardných pracovných hodín od 9.00 do 17.00 hod. počas pracovných dní;
- h) časť Software Updates Licence, ktorá zahŕňa vývoj nových funkcionalít softvéru. Na základe aktívnych služieb podpory má objednávateľ neobmedzený prístup k najnovším verziám softvéru bez dodatočného poplatku;
- i) časť Product Support, ktorý v sebe obsahuje prístup na webový portál – My Oracle Support - umožňujúci bezpečné a priame prepojenie na technickú asistenciu s neobmedzenou prístupnosťou 24 hodín počas pracovných dní a víkendov/sviatkov (7 dní v týždni), prostredníctvom prideleného CSI čísla. Portál My Oracle Support je unikátnym zdrojom informácií, diagnostických nástrojov a prístupom k technickým špecialistom Oracle. Po obsahovej stránke Portál zahŕňa nasledovné:
  - Technické informácie a riešenia,
  - Prístupnosť 24x7,
  - Záplaty/opravy,
  - Evidenciu "Bug-ov",
  - Prístup k technickým inžinierom Oracle,
  - Prístup k ostatným používateľom (zákazníkom) portálu,
  - Články s relevantnými technickými informáciami,
  - Diagnostické testy,
  - Interaktívne fórum - Možnosť zakladať "SRs" – požiadaviek na riešenie,
  - Personalizovanú domovskú stránku;

Poskytovateľ v rámci služieb podpory zabezpečuje aj služby systémového integrátora softvéru minimálne v rozsahu:

- riešenie rozhodovacích konaní – poskytovateľ bude ponúkať analýzu situácie, ak nebude možné jednoznačne identifikovanie problému – v existujúcom IS alebo v Oracle prostredí;
- poskytovateľ bude plniť funkciu systémového integrátora softvéru;
- poskytovateľ bude v prípade potreby zabezpečovať obnovu verzií Oracle;
- poradenstvo pri plánovaní nákupu nového hardvéru – navrhovať parametre pre hardvér tak, aby sa dosiahlo optimalizované prostredie Oracle, optimálne počty licencií Oracle v súlade s licenčnou politikou Oracle. Cieľom je nasadzovať taký hardvér, ktorý si nebude vyžadovať množstvo úprav, opráv, dodatočných nákupov na jeho posilnenie;
- pomoc pri nastavení licencovania – návrh ekonomicky najefektívnejších spôsobov licencovania softvéru a služieb Oracle objednávateľa;
- informovanie o možnostiach využitia všetkých zliav softvéru a služieb Oracle;
- poskytovateľ bude pri využívaní služieb Premier Support a ACS (advanced customer support) usmerňovať tím ľudí z Oracle a zabezpečovať riešenie problémov s najvyššou prioritou, proaktívna podpora Oracle, on-site support;
- poskytovateľ bude pomáhať pri nasadzovaní nových opráv (záplat - patchov) v spolupráci so súčasnými dodávateľmi informačných systémov objednávateľa – podpora pri ich vývoji,

následne testovanie a implementácia do produkčnej prevádzky (Produkčná prevádzka – etapa predstavuje migráciu overeného a akceptovaného softvérového riešenia v testovacom prostredí do produkčného prostredia a jeho rutinné používanie);

- ak poskytovateľ disponuje informáciami o tom, ktorý update IS na Oracle môže spôsobiť problémy, tak navrhne objednávateľovi spôsob implementácie tak, aby sa zabránilo vzniku nežiadúcej situácie;
- poskytovateľ zabezpečí sledovanie záplat (patchov) a termínov ich povinného nasadenia, bude odporúčať migrácie na vyššie verzie softvéru;
- poskytovateľ bude ako konzultant s analýzou performance prostredia - nájdenie tzv. úzkeho hrdla, či je problém pomalých odoziev problémom operačného systému, softvéru, IS na Oracle, komunikačnej infraštruktúry a pod., poskytovateľ bude analyzovať toto prostredie do tej miery, že bude schopný zhodnotiť nákladovosť poskytovaných služieb na úrovni správy a údržby Oracle databáz s potenciálom zníženia ich navrhovanej prácnosti;
- poskytovateľ v spolupráci s tímom špecialistov bude riešiť problémy s IS na Oracle a ich výkonom tak, že navrhne riešenie problému čo najjednoduchším a ekonomicky najvýhodnejším spôsobom, aby si riešenie nevyžadovalo komplikovanú úpravu IS na Oracle v hodnote rádovo vyššej ako je cena IS na Oracle alebo softvéru;
- poskytovateľ bude vykonávať analýzu využívania softvéru na novom HW pre návrh vhodného a ekonomicky najvýhodnejšieho rozdelenia virtualizovaných aplikácií/serverov tak, aby objednávateľ využíval pre svoje potreby čo najnižší počet licencií softvéru Oracle.

### 3. Rozsah predmetu zákazky

#### A. Aktuálny stav softvérov objednávateľa pre poskytovanie služieb podľa písm. A. časti 2. Opis predmetu zákazky:

Názov softvéru	Metrika	Počet	Poskytovanie štandardných služieb technickej podpory (Software Update License & Product Support) zabezpečené do:
<b>Pôdohospodárska platobná agentúra</b>			
Oracle Database Enterprise Edition	Procesor	8	Do 31.12.2016
	dbp1 (5 cores)		
	dbp2 (5 cores)		
	dbt1 (3 cores)		
	dbt2 (3 cores)		
Real Application Cluster	Procesor	8	Do 31.12.2016
	dbp1 (5 cores)		
	dbp2 (5 cores)		
	dbt1 (3 cores)		
	dbt2 (3 cores)		
Partitioning	Procesor	8	Do 31.12.2016
	dbp1 (5 cores)		
	dbp2 (5 cores)		
WebLogic Suite - Processor Perpetual	Procesor	8	Do 31.12.2016
	asp1 (4 cores)		
	asp2 (4 cores)		
	ast1 (1 cores)		
	ast2 (1 cores)		
	agisp1 (2 cores)		
	agisp1 (2 cores)		
	agist1 (1 cores)		
	agist2 (1 cores)		
Diagnostics Pack	Processor	8	Do 31.12.2016
	dbp1 (5 cores)		
	dbp2 (5 cores)		
Tuning Pack	Processor	8	Do 31.12.2016
	dbp1 (5 cores)		
	dbp2 (5 cores)		
Internet Developer Suite	Licencia	1	Do 31.12.2016
Oracle VM Premier Limited	System	4	Do 31.12.2016
	blade09a		
	blade09a		
Oracle Linux Premier Limited	System	8	Do 31.12.2016
	dbp1		

	dbp2	
	dbt1	
	dbt2	
	blade09a	
	blade09b	
<b>Licencie pre testovacie prostredie</b>		
Oracle Database Enterprise Edition	Named User Plus	50 Do 31.12.2016
Real Application Cluster	Named User Plus	50 Do 31.12.2016
Partitioning	Named User Plus	50 Do 31.12.2016
Identity management - non emp	User	1000 Do 31.12.2016
Identity management - emp user	User	100 Do 31.12.2016
WebLogic Suite	Named User Plus	40 Do 31.12.2016
<b>PLEMENÁRSKÉ SLUŽBY SLOVENSKEJ REPUBLIKY, štátny podnik</b>		
Oracle Database Standard Edition - Named User Plus Perpetual	FULL USE - 20377396	5 Do 19.11.2018
Oracle Database Standard Edition - Processor Perpetual	FULL USE - 20377396	2 Do 19.11.2018

**B. Aktuálny stav softvérov pre produkčné a testovacie prostredie IS na Oracle objednávateľa pre poskytovanie služieb podľa písm. B. časti 2. Opis predmetu zákazky:**

P.č.	Názov informačného systému na Oracle a databázy	Verzia databázy	#Inst	Server Model	Pamäť [byte]* SGA/PGA	Veľkosť DB (GB)*
<b>Pôdohospodárska platobná agentúra</b>						
Produkčné prostredie						
1.	IACS CC pcc1	11.2	1	EXADATA PROD	1536M	201.779602
2.	IACS CC pcc2	11.2	2	EXADATA PROD	1536M	201.779602
3.	IACS CC pccs1	11.2	1	EXADATA PROD	1536M	201.779602
4.	IACS CC pccs2	11.2	2	EXADATA PROD	1536M	201.779602
5.	AGIS pagis1	11.2	1	EXADATA PROD	3328M	56.6845703
6.	AGIS pagis2	11.2	2	EXADATA PROD	3328M	56.6845703
7.	AGIS pagiss1	11.2	1	EXADATA	3328M	56.6845703

				PROD		
8.	AGIS pagiss2	11.2	2	EXADATA PROD	3328M	56.6845703
9.	pasrep1	11.2	1	EXADATA PROD	792M	25.4633713
10.	pasrep2	11.2	2	EXADATA PROD	792M	25.4633713
11.	pasreps1	11.2	1	EXADATA PROD	792M	25.4633713
12.	pasreps2	11.2	2	EXADATA PROD	792M	25.4633713
13.	IACS piacs1	11.2	1	EXADATA PROD	4992M	654.204819
14.	IACS piacs2	11.2	2	EXADATA PROD	4992M	654.204819
15.	IACS piacss1	11.2	1	EXADATA PROD	4992M	654.204819
16.	IACS piacss2	11.2	2	EXADATA PROD	4992M	654.204819
17.	pem12c1	11.2	1	EXADATA PROD	4000M	48.7667236
18.	pem12c2	11.2	2	EXADATA PROD	4000M	48.7667236
<b>Testovacie prostredie</b>						
1.	IACS t1iacs1	11.2	1	EXADATA TEST	6512M	446.242432
2.	IACS t1iacs2	11.2	2	EXADATA TEST	6512M	446.242432
3.	t1rep1	11.2	1	EXADATA TEST	4G	14.4013672
4.	t1rep2	11.2	2	EXADATA TEST	4G	14.4013672
5.	IACS CC t1cc1	11.2	1	EXADATA TEST	1904M	220.410217
6.	IACS CC t1cc2	11.2	2	EXADATA TEST	1904M	220.410217
7.	AGIS t1agis1	11.2	1	EXADATA TEST	8G	58.348877
8.	AGIS t1agis2	11.2	2	EXADATA TEST	8G	58.348877
9.	t1dbfs1	11.2	1	EXADATA TEST	1568M	552.640503
10.	MGMTDB	11.2	2	EXADATA TEST	1568M	552.640503
<b>PLEMENÁRSKÉ SLUŽBY SLOVENSKEJ REPUBLIKY</b>						
<b>Produkčné prostredie</b>						
1.	CEHZ	12.1.0.2	1	EXADATA PROD	55GB	110GB
<b>Testovacie prostredie</b>						
1.	CEHZTEST	12.1.0.2	1	EXADATA TEST	55GB	110GB

**C. Maximálny rozsah rozšírení softvéru vrátane štandardných služieb technickej podpory (Software Update License & Product Support) na 1 rok, podľa písm. C. časti 2. Opis predmetu zákazky:**

Názov softvéru	Metrika	Maximálne množstvo rozšírení softvéru za celé obdobie trvania rámcovej dohody
Oracle DB Enterprise Edition	CPU	6
Real Application Clusters	CPU	6
Partitionig	CPU	1
Diagnostic Pack	CPU	6
Tuning Pack	CPU	6
Multitenant	CPU	1
Database In-Memory	CPU	1
Active Data Guard	CPU	2
Real Application Testing	CPU	2
Database Lifecycle Management Pack	CPU	2
Cloud management Pack for Oracle Database	CPU	1
Advanced Compression	CPU	2
Advanced Security	CPU	1
Label Security	CPU	1
Database Vault	CPU	2
Data Masking and Subsetting Pack	CPU	1
OLAP	CPU	3
Advanced Analytics	CPU	1
Spatial and Graph	CPU	3
Data Integrator Enterprise Edition	CPU	1
Business Intelligence Extended Edition	CPU	5
WebLogic Suite	CPU	3
SOA Suite for Oracle Middleware	CPU	1
Unified Business Process Management Suite	CPU	1
WebLogic Server Management Pack Enterprise Edition	CPU	3
SOA Management Pack Enterprise Edition	CPU	3
Identity and Access Management Suite Plus	Employee User	150
Identity and Access Management Suite Plus	Non Employee User - External	75
Management Pack Plus for Identity Management	Employee User	150
Management Pack Plus for Identity Management	Non Employee User - External	75



## D. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

Verejný obstarávateľ stanovil kritériá na vyhodnotenie ponúk s cieľom určiť ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku za predmet zákazky. Verejný obstarávateľ bude v rámci verejnej súťaže vyhodnocovať ponuky podľa nižšie uvedených kritérií a spôsobu ich hodnotenia.

### 1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

#### Kritérium č. 1: Cena

#### Kritérium č. 2: Zľava z cenníkovej ceny

Uchádzači vo svojich ponukách predložia svoje návrhy na plnenie kritérií v zmysle časti E - *Návrh na plnenie kritérií týchto súťažných podkladov*, v ktorých uvedú ceny za poskytovanie služieb podľa časti C. Opis predmetu zákazky a hodnotu výšky poskytnutej zľavy.

Všetky ceny a hodnoty v návrhu na plnenie kritérií uvedené v ponuke uchádzača podľa časti E - *Návrh na plnenie kritérií týchto súťažných podkladov* musia byť zaokrúhlené na dve desatinné miesta.

#### Kritérium č. 1: Cena

**Celková cena za celý rozsah poskytovaných služieb podľa bodu A. a bodu B. opisu predmetu zákazky vyjadrená v EUR bez DPH**

Váhovosť: 90 bodov (maximálny počet bodov)

#### Spôsob pridelovania bodov pre hodnotenie Kritéria č. 1:

Komisia na vyhodnotenie ponúk pridelí maximálny počet bodov za kritérium č. 1 ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou hodnotou za kritérium č. 1 a pri ostatných ponukách sa počet bodov určí úmerou, t.j. počet bodov za kritérium č. 1 sa vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej hodnoty za kritérium č. 1 a navrhovanej hodnoty za kritérium č. 1 príslušnej vyhodnocovanej ponuky, ktorý sa prenásobí maximálnym počtom bodov pre kritérium č.1. Body sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta.

$$[(\text{najnižšia navrhovaná hodnota}/\text{navrhovaná hodnota})*90]$$

#### Kritérium č. 2: Zľava z cenníkovej ceny

**Výška poskytnutej zľavy z aktuálneho cenníka softvéru Oracle za poskytovanie služieb podľa bodu C. opisu predmetu zákazky vyjadrená v percentách (%)**

Váhovosť: 10 bodov (maximálny počet bodov)

#### Spôsob pridelovania bodov pre hodnotenie Kritéria č. 2:

Komisia na vyhodnotenie ponúk pridelí maximálny počet bodov za kritérium č. 2 ponuke uchádzača s najvyššou navrhovanou hodnotou za kritérium č. 2 a pri ostatných ponukách sa počet bodov určí úmerou, t.j. počet bodov za kritérium č. 2 sa vyjadrí ako podiel navrhovanej hodnoty za kritérium č. 2 príslušnej vyhodnocovanej ponuky a najvyššej navrhovanej hodnoty za kritérium č. 2, ktorý sa prenásobí maximálnym počtom bodov pre kritérium č.2. Body sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta.

$$[(\text{navrhovaná hodnota} / \text{najvyššia navrhovaná hodnota})*10]$$

## **2. Spôsob uplatnenia kritérií**

- 2.1 Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého ponuka po vzájomnom porovnaní celkového počtu bodov pridelených po súčte výsledných bodových hodnôt za jednotlivé kritériá, zaokrúhlených na dve desatinné miesta, dosiahne najvyššie bodové hodnotenie, t.j. umiestni sa na prvom mieste v poradí. Ako druhý v poradí bude označený ten uchádzač, ktorého ponuka po vzájomnom porovnaní celkového počtu pridelených bodov dosiahne druhé najvyššie bodové hodnotenie. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví obdobne podľa počtu získaných bodov.
- 2.2 V prípade rovnosti počtu bodov zaokrúhlených na dve desatinné miesta, ktoré boli pridelené po súčte výsledných bodových hodnôt viacerým ponukám uchádzačov, rozhoduje o poradí vyššie bodové hodnotenie za kritérium č. 1.

## **E. Návrh na plnenie kritérií**

Tento dokument je pre uchádzača záväzný. Podaním ponuky uchádzač neodvolateľne vyhlasuje a súhlasí, že ak sa stane úspešným, návrh na plnenie kritérií bude spolu s jeho identifikačnými údajmi súčasťou uzatvorenej rámcovej dohody.

### **1.1 Identifikačné údaje uchádzača**

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Č. účtu:

Telefón:

## 1.2 Návrh na plnenie kritérií:

### Kritérium č. 1:

- A. Celková cena za poskytovanie služieb bezpečnostno-technologickej podpory pozostávajúce zo štandardných služieb technickej podpory (Software Update License & Product Support) pre aktuálny stav softvéru objednávateľa:

Produkt	Metrika	Aktuálny stav softvéru (počet)	Celková cena za prvé obdobie poskytovania štandardných služieb technickej podpory, začínajúce po dni ukončenia štandardných služieb technickej podpory uvedeného v tab. s názvom „Aktuálny stav softvérov pre prostredie Oracle MPRV SR a rezortných organizácií „v bode 3 opisu predmetu obstarávania a trvajúce do 31.12.2018, vyjadrená v EUR bez DPH	Celková cena za druhé obdobie poskytovania štandardných služieb technickej podpory, začínajúce po dni ukončenia štandardných služieb technickej podpory prvého obdobia a trvajúce 1 rok , vyjadrená v EUR bez DPH	Celková cena za tretie obdobie poskytovania štandardných služieb technickej podpory, začínajúce po dni ukončenia štandardných služieb technickej podpory druhého obdobia a trvajúce 1 rok , vyjadrená v EUR bez DPH	Celková cena za štvrté obdobie poskytovania štandardných služieb technickej podpory, začínajúce po dni ukončenia štandardných služieb technickej podpory tretieho obdobia a trvajúce 1 rok , vyjadrená v EUR bez DPH	Celková cena za celé obdobie poskytovania služieb bezpečnostno-technologickej podpory pozostávajúce zo štandardných služieb technickej podpory pre aktuálny stav softvéru objednávateľa vyjadrená v EUR bez DPH
Oracle Database Enterprise Edition	Procesor	8					
Real Application Cluster	Procesor	8					
Partitioning	Procesor	8					
WebLogic Suite - Processor Perpetual	Procesor	8					
Diagnostics Pack	Processor	8					
Tuning Pack	Processor	8					
Internet Developer Suite	Licencia	1					
Oracle VM Premier Limited	System	4					
Oracle Linux Premier Limited	System	8					
Oracle Database Enterprise Edition	Named User Plus	50					
Real Application Cluster	Named User Plus	50					

Partitioning	Named User Plus	50					
Identity management - non emp	User	1000					
Identity management - emp user	User	100					
WebLogic Suite	Named User Plus	40					
Oracle Database Standard Edition - Named User Plus Perpetual	FULL USE - 20377396	5					
Oracle Database Standard Edition - Processor Perpetual	FULL USE - 20377396	2					
<b>Spolu:</b>							

B. Celková cena za poskytovanie služieb rozšírenej bezpečnostno-technologickej podpory (Oracle Software Security Assurance - OSSA) softvéru pre produkčné a testovacie prostredie objednávateľa pod správou OSSA pre aktuálny stav softvéru pre IS na Oracle objednávateľa:

P.č.	Názov informačného systému na Oracle databázy	Verzia databázy	#Inst	Server Model	Pamäť [byte]* SGA/PGA	Veľkosť DB (GB)*	Celková cena za 1 rok poskytovania služieb vyjadrená v EUR bez DPH	Celková cena za poskytovanie služieb počas celej doby platnosti rámcovej dohody, t.j. za 4 roky, vyjadrená v EUR bez DPH	Celková cena za poskytovanie služieb počas celej doby platnosti rámcovej dohody, t.j. za 4 roky, vyjadrená v EUR s DPH
<b>Pôdohospodárska platobná agentúra</b>									
Produkčné prostredie									
1.	IACS CC	11.2	1	EXADATA PROD	1536M	201.779602			
2.	AGIS pagis1	11.2	1	EXADATA PROD	3328M	56.6845703			
Testovacie prostredie									
1.	IACS t1iacs1	11.2	1	EXADATA TEST	6512M	446.242432			

2.	AGIS t1agis1	11.2	1	EXADATA TEST	8G	58.348877			
3.	MGMTDB	11.2	2	EXADATA TEST	1568M	552.640503			
<b>PLEMENÁRSKÉ SLUŽBY SLOVENSKEJ REPUBLIKY, štátny podnik</b>									
Produkčné prostredie									
1.	CEHZ	12.1.0.2	1	EXADATA PROD	55GB	110GB			
Testovacie prostredie									
1.	CEHZTEST	12.1.0.2	1	EXADATA TEST	55GB	110GB			
<b>Spolu:</b>									

Položka	v EUR bez DPH	v EUR s DPH
A. Celková cena za poskytovanie služieb bezpečnostno-technologickej podpory pozostávajúce zo štandardných služieb technickej podpory (Software Update License & Product Support) pre aktuálny stav softvéru objednávateľa, podľa posledného stĺpca tabuľky A, riadok spolu		
B. Celková cena za poskytovanie služieb rozšírenej bezpečnostno-technologickej podpory (Oracle Software Security Assurance - OSSA) softvéru pre produkčné a testovacie prostredie objednávateľa pod správou OSSA pre aktuálny stav softvéru objednávateľa, podľa tabuľky B riadok spolu		
<b>Celková cena za celý rozsah poskytovaných služieb podľa bodu A. a bodu B. opisu predmetu zákazky</b>		

**Kritérium č. 2:**

Výška poskytnutej zľavy z aktuálneho cenníka softvéru Oracle za poskytovanie služieb podľa bodu C. opisu predmetu zákazky vyjadrená v percentách (%):

Výška poskytnutej zľavy z aktuálneho cenníka softvéru Oracle za poskytovanie služieb podľa bodu C. opisu predmetu zákazky vyjadrená v percentách (%)	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**ODDIEL III. OSOBNÉ POSTAVENIE, EKONOMICKÉ, FINANČNÉ A TECHNICKÉ INFORMÁCIE**  
**Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania**

**III.1. Podmienky účasti**

**III.1.1 Osobné postavenie**

(1) Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO.

(2) Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 2, resp. ods. 4 a 5 ZVO alebo predložením dokumentu Jednotný európsky dokument (ďalej len JED) alebo zápisom v zozname hospodárskych subjektov vedeným Úradom pre verejné obstarávanie. Úrad pre verejné obstarávanie zverejnil manuál s vysvetlením k vyplňaniu JEDu na: <http://www.uvo.gov.sk/jednotnyeuropsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>

(3) V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

**III.1.2 Ekonomické a finančné postavenie**

1. Uchádzač preukáže splnenie podmienky účasti týkajúcej sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ods. 1 písm. a) ZVO vyjadrením banky alebo pobočky zahraničnej banky, v ktorej má uchádzač vedený účet, o schopnosti uchádzača plniť finančné záväzky za obdobie posledných troch rokov od vyhlásenia verejného obstarávania resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti, ktoré/é musia/musí obsahovať informáciu o tom, že uchádzač: nie je v nepovolenom debete; v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár; bežný účet uchádzača nie je predmetom exekúcie. Uvedené potvrdenie nesmie byť staršie ako tri mesiace ku dňu predkladania ponúk. K vyjadreniu banky/bánk alebo ekvivalentnému/ým dokladu/om uchádzač zároveň predloží čestné vyhlásenie potvrdené/podpísané oprávnenou osobou, že nemá vedené účty ani záväzky v inej/ých banke/ách ako tej/tých, od ktorej/ých predložil vyššie uvedené potvrdenie/a resp. ekvivalentný/é doklad/y. Uvedené čestné vyhlásenie nesmie byť staršie ako tri mesiace ku dňu predkladania ponúk.

Odôvodnenie primeranosti podmienok účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreby ich zahrnutia medzi podmienky účasti v súlade s § 38 ods. 5 ZVO pre ekonomické a finančné postavenie podľa §33 ods. 1 písm. a) ZVO: Verejný obstarávateľ určenou podmienkou účasti overuje finančnú stabilitu uchádzača alebo záujemcu pre riadne plnenie predmetu zákazky, schopnosti plniť finančné záväzky. Cieľom je najst' spôsobilého a ekonomicky stabilného uchádzača alebo záujemcu.

2. Uchádzač preukáže splnenie podmienky účasti týkajúcej sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ods. 1 písm. d) ZVO predložením čestného vyhlásenia uchádzača o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, za posledné tri hospodárske roky (2014, 2015, 2016), za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti odo dňa vyhlásenia verejného obstarávania, v ktorom uvedie údaje za požadované hospodárske roky spolu. Vyhlásenie musí byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača alebo splnomocnenou oprávnenou osobou (v takom prípade uchádzač predloží aj originál alebo overenú fotokópiu splnomocnenia tejto osoby na



zastupovanie). Minimálny obrat v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka za posledné tri hospodárske roky (2014, 2015, 2016), za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začiatku prevádzkovania činnosti musí byť súhrnne min. 4,5 mil. Eur bez DPH.

Odôvodnenie primeranosti podmienok účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreby ich zahrnutia medzi podmienky účasti v súlade s § 38 ods. 5 ZVO pre ekonomické a finančné postavenie podľa §33 ods. 1 písm. d) ZVO: Stanovenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a dokladov na ich preukázanie zohľadňuje povahu predmetu zákazky. Z požadovaného dokladu je možné primerane zistiť finančnú stabilitu uchádzačov, stav ich ekonomickej a finančnej situácie. Splnenie podmienok účasti súvisiacich s hodnotením ekonomického a finančného postavenia uchádzačov v takomto primeranom rozsahu vytvára predpoklad, že plnenie zákazky bude realizované len takým zmluvným partnerom, ktorý zabezpečí bezproblémové plnenie zmluvného záväzku, s minimalizovaním rizika neplnenia zmluvných záväzkov z titulu ekonomickej nestability.

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení rámcovej dohody bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) ZVO a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO.

Ak uchádzač alebo záujemca nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený verejným obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý verejný obstarávateľ považuje za vhodný.

Uchádzač alebo záujemca môže preukázať splnenie finančného a ekonomického postavenia predložením dokumentu Jednotný európsky dokument (ďalej len JED).

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia spoločne.

### **III.1.3) Technická a odborná spôsobilosť**

1. Uchádzač preukáže splnenie podmienky účasti týkajúcej sa technickej a odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO zoznamom poskytnutých služieb podobného alebo rovnakého charakteru ako je predmet zákazky za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona.

Zoznamom musí uchádzač preukázať, že za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania realizoval minimálne tri (3) služby podobného alebo rovnakého charakteru ako je predmet zákazky, v ktorých bolo plnenie za všetky realizované služby v súhrnnej hodnote minimálne 4.500.000,- Eur bez DPH.

V prípade, ak uchádzač uvedie v zozname službu, ktorej poskytnutie presahuje stanovené obdobie rokov, t. j. poskytovanie sa začalo pred tromi rokmi od vyhlásenia verejného obstarávania, alebo

nebola skončená do vyhlásenia verejného obstarávania, uchádzač v zozname uvedie zvlášť hodnotu iba za tú časť poskytnutých služieb, ktoré boli poskytované v požadovanom období. V prípade, ak služby poskytoval uchádzač ako člen združenia alebo ako subdodávateľ, vyčíslí a započíta iba hodnotu, poskytovanú ním samotným.

Odôvodnenie primeranosti podmienok účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreby ich zahrnutia medzi podmienky účasti v súlade s § 38 ods. 5 ZVO pre technickú a odbornú spôsobilosť podľa §34 ods. 1 písm. a) ZVO: Verejný obstarávateľ požadovaním tejto podmienky účasti skúma schopnosť uchádzača dodať požadovaný predmet zákazky. Podmienka účasti je potrebná a primeraná vo vzťahu k predmetu zákazky. Uchádzač musí preukázať, že má praktické skúsenosti s poskytovaním služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky.

2. Uchádzač preukáže splnenie podmienky účasti týkajúcej sa technickej a odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. d) ZVO opisom technického vybavenia, študijných a výskumných zariadení a opatrení použitých uchádzačom alebo záujemcom na zabezpečenie kvality. Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 34 ods. 1 písm. d) ZVO sú:

2.1. Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač predložil platný certifikát manažérstva kvality ISO 9001:2008, ktorým sa potvrdzuje splnenie noriem zabezpečenia kvality v oblasti predmetu zákazky. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov. Verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy predložené uchádzačom, ktoré sú rovnocenné opatreniam na zabezpečenie kvality podľa požiadaviek na vystavenie požadovaného certifikátu.

Odôvodnenie primeranosti podmienok účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreby ich zahrnutia medzi podmienky účasti v súlade s § 38 ods. 5 ZVO pre technickú a odbornú spôsobilosť podľa §34 ods. 1 písm. d) ZVO: Verejný obstarávateľ požadovaním tejto podmienky účasti skúma opatrenia uchádzača smerujúce k zabezpečeniu požadovanej kvality poskytovaných služieb, ktorým sa potvrdzuje splnenie noriem zabezpečenia kvality uchádzača.

2.2. Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač predložil certifikát o zavedení systému manažérstva informačnej bezpečnosti v oblasti, ktorej sa týka predmet zákazky, vydaný nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie podmienky ochrany informácií vyplývajúcej z normy ISO/IEC 27001 z dôvodu prevádzkovania dotknutých aplikačných a databázových systémov na platformách Oracle obsahujúcich citlivé a osobné údaje v rámci informačného systému verejného obstarávateľa. Uchádzač môže využiť systémy manažérstva informačnej bezpečnosti vyplývajúce z európskych noriem. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov. Verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy, ktoré sú rovnocenné opatreniam na zabezpečenie požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.

Odôvodnenie primeranosti podmienok účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreby ich zahrnutia medzi podmienky účasti v súlade s § 38 ods. 5 ZVO pre technickú a odbornú spôsobilosť podľa §34 ods. 1 písm. d) ZVO: Certifikát je zárukou odbornej spôsobilosti uchádzača. Verejný obstarávateľ požadovaním tejto podmienky účasti skúma opatrenia uchádzača, ktorým sa potvrdzuje splnenie podmienky informačnej bezpečnosti. Uvedeným certifikátom uchádzač garantuje ochranu informácií a informačných systémov pred neoprávneným prístupom, využívaním, odhalením, zmenou alebo zničením. Verejný obstarávateľ požaduje tento certifikát pre zabezpečenie efektívneho riadenia informačnej bezpečnosti.

2.3 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač preukázal, že je oprávnený na sprostredkovanie predaja služieb softvérovej bezpečno-technologickej podpory informačných systémov postavených na platforme Oracle v zmysle predmetu zákazky.

Minimálna požadovaná úroveň je Partnerstvo Oracle - aktívne OPN (Oracle Partner Network) členstvo minimálne na úrovni GOLD partner, ktoré umožňuje poskytovať komplexnú paletu produktov a služieb vrátane služieb technickej podpory Oracle, ktorá je predmetom zákazky; a zároveň Platnú zmluvu FUDA (Full Use Distribution Agreement) so spoločnosťou Oracle, a Dodatok o predaji subjektom štátneho sektora PSA (Public Sector Addendum) so spoločnosťou Oracle. Partnerstvo so spoločnosťou Oracle je možné preukázať partnerským certifikátom, ktorý si záujemca stiahne z OPN portálu Oracle, spolu s prekladom do slovenského jazyka.

Odôvodnenie primeranosti podmienok účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreby ich zahrnutia medzi podmienky účasti v súlade s § 38 ods. 5 ZVO pre technickú a odbornú spôsobilosť podľa §34 ods. 1 písm. d) ZVO: Príslušnými dokladmi uchádzač preukazuje oprávnenosť na sprostredkovanie predaja produktov Oracle, vrátane služieb podpory Oracle v zmysle predmetu zákazky.

3. Uchádzač preukáže splnenie podmienky účasti týkajúcej sa technickej a odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO predložením zoznamu certifikovaných špecialistov na poskytovanie technickej podpory na platformách Oracle.

Verejný obstarávateľ požaduje k podmienke účasti podľa bodu 3. :

3.1. Certifikovaný špecialista č.1 pre operačný systém: minimálne 1 (jeden); špecialista s platným odborným certifikátom Oracle Linux 6 Certified Implementation Specialist alebo ekvivalentným dokladom;

3.2. Certifikovaný špecialista č.2 pre databázy: minimálne 1 (jeden); špecialista s platným odborným certifikátom Oracle Database 12c Administrator Certified Professional alebo ekvivalentným dokladom;

3.3. Certifikovaný špecialista č.3 pre RAC- Real Application Cluster: minimálne 1 (jeden); špecialista s platným odborným certifikátom Oracle Certified Expert, Oracle RAC 12g and Grid Infrastructure Administrator alebo ekvivalentným dokladom;

3.4. Certifikovaný špecialista č.4 pre SOA- Service Oriented Architecture: minimálne 1 (jeden); špecialista s platným odborným certifikátom Oracle SOA Suite 12c Certified Implementation Specialist alebo ekvivalentným dokladom;

3.5. Certifikovaný špecialista č.5 pre bezpečnosť databáz: minimálne 1 (jeden); špecialista s platným odborným certifikátom Oracle Database 11g Security Certified Implementation Specialist alebo ekvivalentným dokladom;

3.6. Certifikovaný špecialista č.6 pre Middleware: minimálne 1 (jeden); špecialista s platným odborným certifikátom Oracle WebLogic Server 12c Certified Implementation Specialist alebo ekvivalentným dokladom;

3.7. Certifikovaný špecialista č.7 pre podporu prevádzky IT postredí: minimálne 1 (jeden); špecialista s platným odborným certifikátom Oracle Enterprise Manager 12c Certified implementation Specialist alebo ekvivalentným dokladom;

3.8. Certifikovaný špecialista č.8 pre projektový management: minimálne 1 (jeden); špecialista s platným odborným certifikátom PRINCE2 Practitioner Certificate alebo ekvivalentným dokladom;

3.9. Certifikovaný špecialista č.9 pre IT service management: minimálne 1 (jeden); špecialista s platným odborným certifikátom ITIL version3 Foundation Examination alebo ekvivalentným dokladom;

3.10. Certifikovaný špecialista č.10 pre riešenie IT architektúr: minimálne 1 (jeden); špecialista s platným odborným certifikátom TOGAF 9 alebo Archimate 2 alebo ekvivalentným dokladom.

Verejný obstarávateľ požaduje splnenie týchto minimálnych požiadaviek na certifikovaných špecialistov uvedených v bodoch 3.1. až 3.10.:

Ako dôkaz odbornej spôsobilosti certifikovaných špecialistov bude za každého certifikovaného špecialistu predložený podpísaný životopis alebo ekvivalentný doklad a príslušný platný certifikát, resp. osvedčenie o odbornom zaškolení priamo výrobcom.

Uchádzač môže použiť jednu fyzickú osobu na preukázanie splnenia podmienok účasti viacerých certifikovaných špecialistov.

Každý certifikovaný špecialista v životopise uvedie:

- svoje meno a priezvisko,
- najvyššie dosiahnuté vzdelanie, názov a sídlo školy, špecializácia, rok ukončenia štúdia,
- aktuálneho zamestnávateľa,
- odbornú prax (ak relevantné), a to opisom/zoznamom odbornej praxe, opisom pracovnej náplne, miesto, mesiac a rok plnenia/zamestnania, zamestnávateľ/objednávateľ,
- riadne získané certifikáty,
- prípadne ostatné relevantné informácie vo vzťahu k odbornému vzdelaniu, zručnostiam a praxi,
- vlastnoručný podpis osoby.

Odôvodnenie primeranosti podmienok účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreby ich zahrnutia medzi podmienky účasti v súlade s § 38 ods. 5 ZVO pre technickú a odbornú spôsobilosť podľa §34 ods. 1 písm. d) ZVO: Verejný obstarávateľ požaduje preukázanie zabezpečenia požadovaných certifikovaných špecialistov, ktorí budú aktívne a odborne garantovať zabezpečenie predmetu zákazky v požadovanom rozsahu a kvalite, počas plnenia predmetu zákazky. Uchádzač preukázaním požadovaných certifikovaných špecialistov preukazuje, že zabezpečuje kvalifikované odborné poskytovanie služieb tímom odborne kvalifikovaných a prakticky skúsených odborníkov.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa § 34 odsek 1 písm. g), uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

Ak uchádzač alebo záujemca nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie technickej a odbornej spôsobilosti dokument určený verejným obstarávateľom, môže technickú a odbornú spôsobilosť preukázať predložením iného dokumentu, ktorý verejný obstarávateľ považuje za vhodný.

Uchádzač alebo záujemca môže preukázať splnenie technickej a odbornej spôsobilosti predložením dokumentu Jednotný európsky dokument (ďalej len JED).

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti spoločne.