

# **VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY** **a** **PODMÍNKY A POŽADAVKY** **PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce,  
jejíž zadání se v souladu s ust. § 31 zákona neřídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání  
veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

## **Renovace veřejného osvětlení Šternberk – okruhy Ořechová, Světlov, Obora**



**ZADAVATEL:**  
Město Šternberk  
Horní náměstí 16, 785 01 Šternberk

## **SVAZEK 1**



RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno  
Společnost pověřená výkonem zadavatelských činností

## 1. PREAMBULE

Výzva k podání nabídky je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce, zadávané formou otevřené výzvy. Podáním nabídky v tomto výběrovém řízení přijímá dodavatel v této Výzvě stanovené zadávací podmínky, včetně všech jejich příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v těchto zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel není povinen postupovat (s výjimkou ustanovení § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů – dále také jen „zákon“ nebo „ZZVZ“) podle zákona. Pouze v případech, kdy je postup zadavatele obdobný postupu popsaném v zákoně, uvede zadavatel v zadávacích podmínkách odkaz na příslušné ustanovení zákona s popisem „v období“. Takový odkaz pak vyjadřuje, že se dané ustanovení zákona vztahuje na vymezené právní vztahy v plném rozsahu.

## 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI A OSOBÁCH PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele: **Město Šternberk**  
Sídlo: Horní náměstí 78/16, 785 01 Šternberk  
Zastoupení: **Ing. Stanislav Orság** – starosta  
IČO: 00299529  
DIČ: CZ00299529  
Profil zadavatele: <http://www.stavebnionline.cz/profil/sternberk>  
Elektronický nástroj: <https://josephine.proebiz.com/cs/profile/00299529>

Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností, která zpracovala textovou část zadávací dokumentace:

Obchodní jméno: **RTS, a.s.**  
Sídlo: Lazaretní 13, 615 00 Brno  
Zastoupení: **Mgr. Jiří Košulič** – předseda správní rady  
Za zadání odpovídá: **Pavel Mitáš** – ředitel divize Veřejné zakázky  
IČO: 255 33 843  
DIČ: CZ25533843

Zpracovatel technických podmínek a soupis stavebních prací, dodávek a služeb:

Název zpracovatele: **SVP Components s.r.o.**  
Sídlo: Horní Dráhy 1893, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm  
IČO: 253 71 185

## 3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 3.1. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce spočívající v provedení renovací části veřejné osvětlení ve městě Šternberk, konkrétně zejména ve výměně svítidel, výložníků a části stožárů.

Bližší podrobnosti jsou uvedeny zejména v technických podmínkách a v položkovém rozpočtu.

### **3.2. ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Veřejná zakázka není dělena na části. Zadavatel neumožňuje podat nabídku pouze na část veřejné zakázky.

### **3.3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem **3.573.984,50 Kč** bez DPH. Předpokládaná hodnota je vychází z kontrolního rozpočtu vypracovaného zpracovatelem technických podkladů.

## **4. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **4.1. DOBA PLNĚNÍ**

Doba plnění veřejné zakázky je specifikována v obchodních podmínkách.

### **4.2. MÍSTO PLNĚNÍ**

Místem plnění je město Šternberk.

## **5. TECHNICKÉ PODMÍNKY**

### **5.1. PODROBNOSTI TECHNICKÝCH PODMÍNEK**

Technické podmínky zadávané veřejné zakázky malého rozsahu jsou vymezeny technickými podklady (Svazek 3 – Technické podmínky) vč. soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, které jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Nabízená svítidla a veškeré jejich součásti musí odpovídat stanoveným technickým podmínkám.

### **5.2. POŽADAVKY ZADAVATELE NA SVĚTELNÉ TECHNICKÉ VÝPOČTY**

Součástí nabídky musí být provedení světelné technických výpočtů podle požadavků uvedených v ČSN EN 13 201 dle přesného zadání uvedeného v technických podmínkách. Účastníci předloží světelně technický výpočet prokazující efektivní využití světelného toku svítidel na všech typových úsecích.

Aby bylo možné navržená řešení porovnat s požadavky příslušných státních norem, budou zadavatelem výpočty pro komunikace zkontrolovány a přepočteny v jednotném výpočetním programu (DIALux evo). Jako nezbytně nutná součást výpočtů tak musí být **světelné technické parametry svítidel v datovém formátu LDT** (eulumdata – světelná vyzařovací charakteristika s jednotkami).

Po rekonstrukci veřejného osvětlení bude ze strany zadavatele zadáno odborné firmě provedení autorizovaného měření osvětlenosti/jasů komunikací a přechodů pro chodce pro ověření splnění normativních hodnot v souladu s ČSN EN 13 201.

### **5.3. TECHNICKÁ DOKUMENTACE**

Každý dodavatel je povinen v rámci své nabídky předložit i podrobnou specifikaci pro každý typ svítidla, který nabízí v rámci své nabídky (svítidlo LED 1 – 25). Z předložené specifikace musí být patrné, že nabízená svítidla plní všechny zadavatelem stanovené požadavky uvedené v technických podkladech.

Podrobnou specifikaci se myslí zejména:

- technické či katalogové listy nebo výkresy obsahující technické údaje každého nabízeného typu svítidla v takovém rozsahu, aby bylo možné ověřit splnění požadavků zadavatele,
- Certifikát CE, pro každý nabízený typ svítidla včetně příslušenství.

## **6. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

### **6.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá v samostatném svazku zadávací dokumentace vzor smlouvy o dílo a obchodní podmínky pro zhotovení stavby. Účastník výběrového řízení do vzoru smlouvy doplní údaje nezbytné pro vznik návrhů smluv (zejména vlastní identifikaci, nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), a takto doplněný (popřípadě doplněné jinými přílohami požadovanými podmínkami zadávacího řízení) jej předloží v nabídce jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku. Do obchodních podmínek dodavatel nezasahuje a předkládá je beze změny.

### **6.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK**

Obchodní podmínky a vzor smlouvy o dílo vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrhy smluv předložené účastníkem výběrového řízení v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky včetně vzoru smlouvy o dílo a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v jejich rozporu. Jakékoliv změny, doplnění či úpravy vzoru smluv a obchodních podmínek ze strany účastníka výběrového řízení jsou zakázány s výjimkou případů dle předchozího bodu a případů, kdy změnu návrhu smlouvy či obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení zadávací dokumentace.

### **6.3. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK**

Obchodní podmínky a vzor smlouvy o dílo vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrhy smluv předložené účastníkem výběrového řízení v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky včetně vzoru smlouvy o dílo a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v jejich rozporu. Jakékoliv změny, doplnění či úpravy vzoru smluv a obchodních podmínek ze strany účastníka výběrového řízení jsou zakázány s výjimkou případů dle předchozího bodu a případů, kdy změnu návrhu smlouvy či obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení zadávací dokumentace.

### **6.4. INFORMACE O ZPŮSOBU FINANCOVÁNÍ**

Zadavatel předpokládá spolufinancování tohoto projektu Evropskou unií v rámci programu Národní plán obnovy, komponenta 2.21.2 „Realizace projektů ke zvýšení energetické účinnosti systémů veřejného osvětlení“, Výzva č. 1/22 – Rekonstrukce veřejného osvětlení.



## **7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

### **7.1. SOUPIS STAVEBNÍCH PRACÍ**

Zadávací dokumentace obsahuje soupis stavebních prací, dodávek a služeb (dále také jen „soupis“ či „soupis prací“), který je závazný pro zpracování cenové nabídky účastníků. Soupis prací je zpracován v rámci 1 souboru xls/xlsx o jednom listu.

### **7.2. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Zadavatel stanoví, že dodavatel prokáže svoji nabídkovou cenu oceněním všech položek soupisu prací a takto oceněný soupis předloží jako svůj položkový rozpočet v rámci nabídky.

### **7.3. NABÍDKOVÁ CENA ZA ZHOTOVENÍ STAVBY**

Nabídkovou cenou se pro účely tohoto výběrového řízení rozumí celková cena za celý předmět plnění veřejné zakázky tak, jak je vymezen v technických podmínkách a v soupisu.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady dodavatele k řádnému provedení díla. Nabídková cena i dílčí ceny budou uvedeny v české měně a v cenách bez DPH.

Výsledná nabídková cena bude mimo soupis rovněž uvedena v Návrhu smlouvy. Výše nabídkové ceny musí být na obou místech nabídky shodná. V případě jakéhokoli rozporu ve výši nabídkové ceny uvedené v nabídce účastníka výběrového řízení bude mít pro účely hodnocení přednost nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy.

### **7.4. POLOŽKOVÝ ROZPOČET**

Položkovým rozpočtem se rozumí dodavatelem oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb předaný zadavatelem, v němž dodavatel doplní ke každé popsané položce její jednotkovou cenu a celkovou cenu odpovídající součinu jednotkové ceny a odpovídajícího množství měrných jednotek a v němž stanoví dodavatel mezisoučty (je-li jejich doplnění soupisem předpokládáno) za požadované části soupisu. Za soulad položkového rozpočtu s předaným soupisem stavebních prací, dodávek a služeb je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad v obsahu a rozsahu). V případě jakéhokoliv nesouladu položkového rozpočtu dodavatele proti soupisu může zadavatel požadovat objasnění nabídky v období postupu dle § 46 zákona. Povinností dodavatele související s položkovým rozpočtem předkládaným v nabídce je, že musí být obsahově, textově a formátem shodný jako předaný soupis stavebních prací, dodávek a služeb. Dodavatel je taktéž povinen ocenit všechny v soupisu uvedené položky a započítat je do celkové nabídkové ceny, neocenění některé položky či ocenění položky pod hranicí ekonomicky nutných nákladů či částkou 0,- Kč není přípustné. Zadavatel má v takovém případě opět právo požadovat objasnění nabídky v období § 46 zákona či případně rovnou vyloučit dotčeného účastníka z výběrového řízení pro porušení zadávacích podmínek.

## **7.5. VEDLEJŠÍ A OSTATNÍ NÁKLADY**

V souvislosti s provedením díla je povinností dodavatele provést nebo zabezpečit další související činnosti vyplývající z druhu a charakteru prováděného díla, jeho umístění, specifických podmínek provádění a rovněž z obchodních podmínek stanovených zadavatelem (např. náklady zařízení staveniště, náklady spojené s realizací prací v provozu, náklady na pojištění apod.). Tyto náklady budou zahrnuty v cenách jednotlivých položek soupisu.

## **8. OSTATNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY**

### **8.1. PROHLÍDKA MÍSTA BUDOUCÍHO PLNĚNÍ**

Prohlídka místa budoucího plnění se nepředpokládá, místo plnění je veřejně přístupné.

### **8.2. OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE**

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele stejným způsobem, jakým uveřejnil (či dodavatelům zpřístupnil) tuto Výzvu k podání nabídky. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jeho uveřejnění (zpřístupnění).

### **8.3. OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

Pokud by došlo ze strany účastníka výběrového řízení k nesplnění zadávacích podmínek či k nesplnění některé stanovené povinnosti, může zadavatel takového účastníka vyloučit. V takovém případě si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení stejným způsobem, jakým uveřejnil (či dodavatelům zpřístupnil) tuto Výzvu k podání nabídky. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jeho uveřejnění (zpřístupnění).

### **8.4. DODRŽENÍ ZÁSAD SOCIÁLNĚ A ENVIRONMENTÁLNĚ ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ A INOVACÍ**

Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil možnost použití zásad sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek, environmentálně odpovědného zadávání veřejných zakázek a inovací při zadávání veřejných zakázek a konstatuje, že zásady sociálně a environmentálně odpovědného zadávání zohlednil ve vzoru návrhu smlouvy.

### **8.5. PRÁVO NA ZMĚNU DODAVATELE**

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit dodavatele v průběhu trvání smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky, jestliže dojde k odstoupení dodavatele od smlouvy o dílo pro podstatné porušení smlouvy dodavatelem, případně pokud dojde k odstoupení od smlouvy ze strany dodavatele z důvodů neležících na straně zadavatele. Zadavatel je v takovém případě oprávněn obrátit se s žádostí o uzavření smlouvy na jiného účastníka. Tímto účastníkem bude dodavatel, který nebyl ze výběrového řízení vyloučen, splnil veškeré požadavky stanovené zadavatelem a v hodnocení nabídek veřejné zakázky se umístil v pořadí bezprostředně za vybraným dodavatelem. Pokud tento dodavatel odmítne uzavřít smlouvu o dílo nebo případně neprokáže splnění kvalifikačních předpokladů či další podmínky pro plnění předmětu zakázky, a to v rozsahu a způsobem stanoveným touto zadávací dokumentací a ve stanovené lhůtě, vyzve zadavatel k uzavření smlouvy o dílo

účastníka, který se v hodnocení nabídek umístil jako další v pořadí. Tento postup může zadavatel v případě neuzavření smlouvy opakovat, a to až do oslovení posledního účastníka, který se v hodnocení nabídek v rámci tohoto výběrového řízení umístil jako poslední v pořadí. Nová smlouva s takto osloveným dodavatelem pak bude uzavřena za podmínek, které nabídnul v původním výběrovém řízení.

## **8.6. ZÁKON O STŘETU ZÁJMŮ**

Zadavatel stanoví, že každá nabídka musí být v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů. Každý účastník zadávacího řízení je tak mimo jiné povinen v krycím listu nabídky čestně prohlásit, že není obchodní společností dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, která se nesmí účastnit veřejných zakázek. Toto potvrzení se vztahuje i k případným poddodavatelům, kterými je prokazována část kvalifikace.

## **8.7. NAŘÍZENÍ RADY (EU) 2022/576**

Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky:

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které je součástí krycího listu nabídky.

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze výběrového řízení vyloučen.

# **9. PODMÍNKY KVALIFIKACE**

## **9.1. KVALIFIKACE DODAVATELE**

Dodavatel je povinen nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- prokázání základní způsobilosti dodavatele v období § 74 zákona,
- prokázání profesní způsobilosti dodavatele v období § 77 zákona,
- prokázání technické kvalifikace v období § 79 zákona.



## **9.2. FORMA DOKLADŮ**

Dodavatel v nabídce prokáže splnění kvalifikace předložením čestného prohlášení či předložením požadovaných dokladů (v takovém případě postačí v prostých kopiích). V případě prokázání kvalifikace předložením čestného prohlášení musí z jeho obsahu vyplývat, že základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci dodavatel splňuje v celém stanoveném rozsahu (vzor čestného prohlášení je přílohou tohoto svazku zadávací dokumentace).

Zadavatel však může kdykoliv vyžadovat po kterémkoliv dodavateli, aby předložil originály nebo ověřené kopie dokladů, které jsou pro prokázání základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace stanoveny a které jsou popsány níže, u jednotlivých částí kvalifikace. Pro tento případ pak platí, že doklady prokazující základní způsobilost v období § 74 zákona a profesní způsobilost v období § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

*Poznámka:*

*Dodavatel je oprávněn nahradit požadované doklady o kvalifikaci i jinými doklady, ze kterých bude patrné, že dodavatel požadovanou kvalifikaci splňuje (tj. např. výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů).*

## **9.3. PODMÍNKY ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI**

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti v období § 74 zákona předložením čestného prohlášení nebo předložením požadovaných dokladů. Doklady k prokázání základní způsobilosti jsou uvedeny v § 75 zákona.

## **9.4. PODMÍNKY PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI**

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti v období § 77 odst. 1 zákona předložením čestného prohlášení nebo předložením požadovaného dokladu.

## **9.5. PODMÍNKY TECHNICKÉ KVALIFIKACE**

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel k prokázání kritérií technické kvalifikace požaduje předložit:

- 9.5.1. seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení (zadavatel si může k těmto pracím vyžádat osvědčení objednatele o jejich řádném poskytnutí a dokončení). Minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena na nejméně **3 zakázky**, jejichž předmětem nebo součástí byla realizace veřejného osvětlení (renovace, rekonstrukce či výstavba), kde finanční objem prací (spojený s renovací, rekonstrukcí či výstavbou VO) činil nejméně **1 mil. Kč bez DPH**, u každé z nich.
- 9.5.2. Vzorek, který je dodavatel povinen předložit do konce lhůty pro podání nabídek. Zadavatel požaduje předložit vzorek **Svítidla LED 8**.

## **9.6. DOKLADY PROKÁZUJÍCÍ TECHNICKOU KVALIFIKACI DODAVATELE**

Dodavatel v nabídce prokáže splnění technické kvalifikace:

- 9.6.1. Požadavek dle bodu 9.5.1. - předložením vyplněného vzorového čestného prohlášení. Zadavatel si však vyhrazuje právo ověřit si informace k referenčním



zakázkám uvedené v čestném prohlášení, například formou požadavku na dodatečné předložení osvědčení objednatele.

- 9.6.2. Požadavek dle bodu 9.5.2. - doručení vzorku do sídla zadavatele na adresu Horní náměstí 78/16, 785 01 Šternberk, nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Kontaktní osoba pro předání a převzetí vzorků je Ing. Pavel Sehnal, tel.: +420 606 293 512. **Zadavatel doporučuje si přesný termín předání vzorků dohodnout s kontaktní osobou telefonicky, a to nejméně 3 dny před vlastním dodáním** (pokud nebude možné výše uvedenou kontaktní osobu zastihnout, kontaktuje dodavatel kontaktní osobu pro vysvětlení zadávací dokumentace). Každý dodavatel je oprávněn si vzorky následně převzít, a to nejpozději do 30 dnů po ukončení výběrového řízení (či do 30 dnů ode dne zaniknutí jeho účasti ve výběrovém řízení). Pokud tak neučiní, je zadavatel oprávněn se vzorky naložit dle vlastního uvážení.

## 10. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY, OBSAH A FORMA NABÍDKY

### 10.1. NABÍDKA

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce nebo slovenském jazyce.

### 10.2. PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídky se podávají písemně, a to výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE, dostupného na internetové adrese <https://josephine.proebiz.com/cs/profile/00299529>, kde bude zakázka uveřejněna pod svým názvem. Podrobné informace o elektronickém nástroji jsou uvedeny na adrese <https://josephine.proebiz.com/cs/>, v sekci KNIHOVNA MANUÁLŮ A ODKAZŮ (vpravo nahoře).

Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu \*.pdf, \*.doc či obdobném (textové části nabídky, doklady) a \*.xls či obdobném (tabulkové části nabídky).

Šifrování nabídky v elektronickém nástroji probíhá automaticky.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je jeho odpovědností. Zadavatel proto doporučuje dodavatelům, kteří hodlají podat nabídku, aby ji podali v dostatečném časovém předstihu. Zadavatel dále upozorňuje, že pro podání nabídky je nezbytné mimo jiné provést registraci v elektronickém nástroji.

### 10.3. POZDNÍ PODÁNÍ NABÍDEK

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě pro podání nabídek nebo způsobem a na místo stanovené v těchto zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nebude dále přihlížet. Za řádné podání nabídky je odpovědný účastník výběrového řízení.

### 10.4. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat v tomto výběrovém řízení pouze jednu nabídku.

## **10.5. OBSAH NABÍDKY**

Zadavatel níže uvádí závazné požadavky na obsah nabídky a doporučuje, aby nabídka účastníka výběrového řízení byla strukturována do samostatných oddílů a označených shodně s následujícími pokyny:

10.5.1. Vyplněný formulář "**Krycí list nabídky**", obsahující identifikační údaje účastníka výběrového řízení a případně další údaje podle vzoru formuláře. Krycí list nabídky v listinné podobě bude podepsán oprávněnou osobou účastníka výběrového řízení a tento podpis stvrzuje celý obsah nabídky. Krycí list nabídky bude podepsán zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu nebo bude podepsán v listinné podobě a naskenován do elektronické podoby nabídky. Obě alternativy jsou přípustné.

10.5.2. **Návrh smlouvy** – tento návrh musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci.

10.5.2.1. **Příloha č. 1 – Obchodní podmínky** – předkládají se beze změny.

10.5.2.2. **Příloha č. 2 – Položkový rozpočet** – soupis stavebních prací, dodávek a služeb oceněný v souladu s pokyny uvedenými ve článku 7. výše.

10.5.3. **Světelně technické výpočty** – viz bod 5. 2. této výzvy.

10.5.4. **Technická dokumentace nabízeného plnění** – viz bod 5. 3. této výzvy

10.5.5. **Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele** – tj. čestné prohlášení (či případně specifikované doklady).

## **11. PODÁNÍ A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

### **11.1. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

Lhůta pro podání nabídek končí dne **26. 09. 2022 v 10.00 hod.**

### **11.2. PODMÍNKY OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

Nabídky budou otevírány po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k elektronickému podání nabídek nebude otevírání nabídek veřejné.

## **12. HODNOCENÍ NABÍDEK**

### **12.1. KRITÉRIUM HODNOCENÍ**

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost bude zadavatel hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

## **13. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

### **13.1. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

Zadavatel je oprávněn výběrové řízení kdykoliv zrušit, nejpozději však do uzavření smlouvy. O zrušení výběrového řízení zadavatel do 3 pracovních dnů informuje všechny účastníky,

kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. V případě zrušení výběrového řízení v době běhu lhůty pro podávání nabídek, zadavatel oznámí zrušení výběrového řízení stejným způsobem, jakým toto výběrové řízení zahájil.

### **13.2. DŮSLEDKY ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

Pokud zadavatel využije svého práva a toto řízení zruší, nevzniká účastníkům výběrového řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

## **14. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

### **14.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří:

- **Svazek 1** – Výzva k podání nabídky a Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky
- Svazek 1 příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Svazek 1 příloha č. 2 - Vzor čestného prohlášení dodavatele
- **Svazek 2 - Návrh smlouvy o dílo**
- Svazek 2 příloha č. 1 - Obchodní podmínky
- **Svazek 3 - Technické podmínky**
- **Soupis stavebních prací, dodávek a služeb**

Kompletní zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele, pod názvem veřejné zakázky.

### **14.2. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace (zadávacích podmínek). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku podle předchozího odstavce, uveřejní zadavatel shodným způsobem, jakým uveřejnil tuto výzvu k podání nabídky.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel taktéž sám změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění podmínek plynoucích ze zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena elektronicky, prostřednictvím elektronické pošty (e-mail) - [boris.vrbka@rts.cz](mailto:boris.vrbka@rts.cz). Kontaktní osoba pro vysvětlení je Ing. Boris Vrbka, tel +420 545120 276.

## **15. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA**

### **15.1. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA**

V rámci tohoto výběrového řízení má zadavatel právo posoudit nabídky i z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny v období postupu dle ust. § 113 zákona.

## **16. OBJASNĚNÍ NABÍDKY**

### **16.1. PRÁVO ZADAVATELE POŽADOVAT OBJASNĚNÍ NEBO DOPLNĚNÍ NABÍDKY**

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu tohoto výběrového řízení požadovat, aby účastník výběrového řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje či doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje či doklady v období postupu dle ust. § 46 zákona.

## **17. UZAVŘENÍ SMLOUVY**

### **17.1. PODMÍNKA UZAVŘENÍ SMLOUVY**

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli bezodkladně (tj. do 3 pracovních dnů, nebude-li stanoveno jinak) po obdržení oznámení rozhodnutí o výběru dodavatele řádně podepsanou elektronickou či listinnou podobu návrhu smlouvy (upřesní zadavatel), odpovídající obsahem a rozsahem návrhu smlouvy obsaženého v nabídce vybraného dodavatele. Pokud dodavatel požadovanou součinnost neposkytne či pokud jakkoliv bezdůvodně oddaluje datum uzavření smlouvy, může se zadavatel obrátit s žádostí o uzavření smlouvy na dodavatele (účastníka), který se umístil jako druhý v pořadí. V takovém případě zadavatel oznámí tuto skutečnost všem účastníkům výběrového řízení.

## **18. PODPISOVÁ DOLOŽKA**

### **18.1. PODPISOVÁ DOLOŽKA**

Podpisem oprávněné osoby v rámci tohoto Svazku zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost celé zadávací dokumentace (všech ostatních Svazků a jejich příloh).