

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

HLAVIČKA FORMULÁRA

Výber typu výzvy

Výzva na predkladanie ponúk pre zákazky s nízkou hodnotou

ODDIEL I: VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ

I.1) NÁZOV A ADRESY

Univerzitná nemocnica Bratislava

IČO: 31813861

Pažitková 4, 821 01 Bratislava - mestská časť Ružinov

Slovensko

Kontaktná osoba: Ing. Ján Mlynarčík

Telefón: +421 248234088

Email: jan.mlynarcik@unb.sk

Webové sídlo (internetová adresa)

Hlavná adresa(URL): www.unb.sk

Adresa stránky profilu kupujúceho (URL): <https://www.uvo.gov.sk/private/profily/8698>

I.3) KOMUNIKÁCIA

Súťažné dokumenty sú dostupné priamo a úplne bez obmedzení či poplatkov

<http://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/dokumenty/447961>

Ďalšie informácie možno získať na adrese

vyššie uvedené kontaktné miesto/miesta

Ponuky alebo žiadosti o účasť sa musia zasielať elektronicky

Adresa (URL): <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/29857/summary>

I.4) DRUH VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Organizácia riadená verejným právom

ODDIEL II: PREDMET ZÁKAZKY

II.1) ROZSAH OBSTARÁVANIA

II.1.1) Názov

Rekonštrukcia striech v Nemocnici Staré Mesto

Referenčné číslo: R5-2.1/149/2022

II.1.2) Hlavný kód CPV

45261410-1

II.1.3) Druh zákazky

Práce

II.1.4) Stručný opis

Dodávka a montáž strešnej krytiny na objektoch plochých striech zdravotníckych zariadení Nemocnice Staré Mesto, v zmysle špecifikácie uvedenej v Prílohe č. 1 časti B. týchto súťažných podkladov (odstránenie stávajúcich živičných krytín a pokládka nových krytín, oprava omietok komínov a stien /vid'. obrazová dokumentácia/ vrátane všetkých prác súvisiacich s dodávkou.

Neoddeliteľnou súčasťou dodávky je doprava do miesta plnenia a odvoz a likvidácia stavebného odpadu.

II.1.5) Celková predpokladaná hodnota

177 316,28 EUR bez DPH

II.2) OPIS

II.2.4) Opis obstarávania

V súlade s oceneným výkazom výmer.

II.2.5) Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Cena

II.2.13) INFORMÁCIE O FONDOCH EURÓPSKEJ ÚNIE

Obstarávanie sa týka projektu a/alebo programu financovaného z fondov Európskej únie: Nie

ODDIEL III: OSOBNÉ POSTAVENIE, EKONOMICKÉ, FINANČNÉ A TECHNICKÉ INFORMÁCIE

III.1) PODMIENKY ÚČASTI

III.1.1) Osobné postavenie vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do živnostenských alebo obchodných registrov

Zoznam a krátky opis podmienok: 1.Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona a preukáže ich predložením dokladov spôsobom podľa § 32 ods. 2 zákona. Doklady musia byť aktuálne a musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje súťaže.

1.1.Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti:

a) podľa písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,

b) podľa písm. f) čestným vyhlásením o tom, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

1.2 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti stanovené verejným obstarávateľom Jednotným európskym dokumentom - JED podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní alebo čestným vyhlásením.

1.3 Doklady, ktoré nie sú vydávané v elektronickej forme, je možné pri elektronickej forme komunikácie predložiť len ako skeny originálnych dokumentov vydaných listinne.

1.4 Podľa § 37 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie poskytovať predmet plnenia zákazky podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

1.5 Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní, t. j. ak je uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa zákona o verejnom obstarávaní, nie je povinný v procese verejného obstarávania predkladať doklady podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

1.6 Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.

III.1.2) Ekonomické a finančné postavenie

Zoznam a krátky opis podmienok: Nevyžaduje sa.

III.1.3) Technická a odborná spôsobilosť

Zoznam a krátky opis podmienok: 3. Uchádzač musí v ponuke predložiť nasledovné informácie a dokumenty, ktorými preukazuje odbornú spôsobilosť alebo technickú spôsobilosť podľa § 34 zákona. Doklady musia byť aktuálne a musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa zúčastňuje verejnej súťaže:

3.1. Podľa § 34 zákona ods. 1 písm. b) zákona zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,

2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

3.2. Podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona - údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.

3.3. Podľa § 34 ods. 1 písm. l) zákona - uvedením podielu stavebných prác vyplývajúcich z plnenia zmluvy, ktorý má uchádzač alebo záujemca v úmysle zabezpečiť subdodávateľom (nie dodávok tovaru).

3.4. V prípade, že uchádzač využije na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah, musí verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti.

Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu.

Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO. Oprávnenie dodávať tovar, preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté.

3.5. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov: Zoznamom stavebných prác musí uchádzač preukázať, že za rozhodné obdobie, t.j. predchádzajúcich 5 rokov uskutočnil stavebné práce rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky (izolátárske práce a kladenie a výmena strešných krytín) v celkovom finančnom objeme najmenej 100 000,00 EUR bez DPH.

Dôkazom je referencia.

Každá uchádzačom predložená referencia musí spĺňať podmienky uvedené v § 12 ods. 2 zákona.

Vyžaduje sa predloženie scanu originálov alebo úradne osvedčených kópií všetkých dokladov a dokumentov k preukázaniu uvedenej skutočnosti.

Uchádzač musí preukázať, že osoby, ktoré sú zodpovedné za riadenie a výkon stavebných prác majú odpovedajúcu kvalifikáciu, resp. sú vyučené v príslušnom odbore alebo príbuzenskom odbore a majú odpovedajúcu prax, vrátane údajov o ich terajšej pracovnej pozícii. Uchádzač musí disponovať minimálne dvoma osobami vyučenými v odbore a odpovedajúcou praxou (min. 5 rokov v odbore).

Preukazuje vyhlásením týchto osôb v prospech uchádzača a dokladmi o vzdelaní (výučný list).

III.2.2) Podmienky vykonania zákazky

Práce budú vykonávané pri neprerušenej prevádzke zdravotníckeho zariadenia.

ODDIEL IV: POSTUP

IV.2) ADMINISTRATÍVNE INFORMÁCIE

IV.2.2) Lehota na predkladanie ponúk

Dátum a čas: 23.09.2022 10:00

IV.2.4) Jazyk (jazyky), v ktorom (ktorých) možno predkladať ponuky alebo žiadosti o účasť

SK

CS

ODDIEL VI: DOPLNKOVÉ INFORMÁCIE

VI.3) DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE

Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré Jednotným európskym dokumentom alebo čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné.

Ak hospodársky subjekt použije JED alebo čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania písomne vyžiadať od uchádzača doklady, ktoré predbežne nahradil predložením JED-u alebo čestným vyhlásením na preukázanie splnenia podmienok účasti. Uchádzač doručí doklady do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

Jednotný európsky dokument obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu, že

a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie,

b) spĺňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ obmedzil počet záujemcov,

c) poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil JED.

Ak uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, JED musí obsahovať informácie aj o tejto osobe.

Z uchádzačom predloženého JED musí byť jednoznačne zrejmé, že svojím rozsahom, obsahom aj spôsobom preukazuje, že uchádzač ku dňu predkladania ponúk spĺňa podmienky účasti stanovené verejným obstarávateľom uvedené v oznámení použitom ako výzva na predkladanie ponúk (ďalej len výzva) a v súťažných podkladoch a je schopný túto skutočnosť preukázať, pričom doklady, ktoré predbežne nahradil predložením JED preukazujúce splnenie podmienok účasti, predloží verejnému obstarávateľovi na základe písomného vyžiadania. Uchádzač doručí doklady do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, hospodársky subjekt v JED uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.

Verejný obstarávateľ nebude vyžadovať predloženie dokladu alebo dokladov od uchádzača, ktoré má k dispozícii z iného verejného obstarávania a ktoré sú aktuálne a platné.

Verejné obstarávanie nie je žiadne z uvedených.

VI.5) DÁTUM ODOSLANIA TOHTO OZNÁMENIA

08.09.2022