**Výzva na predkladanie ponúk od 10.000, - Eur bez DPH vrátane**

v súvislosti s výberom dodávateľa pre predmet ŽoNFP v rámci PRV 2014-2022

Obstarávateľ pri obstarávaní postupuje v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov žiadateľa/prijímateľa/obstarávateľa:**  | NOTAX CONSULTING spol. s r.o. |
| **Sídlo:**  | Fidlíkova 3, 066 01 Humenné |
| **V zastúpení:** | JUDr. Peter Nizký, konateľ |
| **IČO:** | 36 472 166 |
| **DIČ:** | 2021566778 |
| **Osoba, ktorá vykonala prieskum trhu:** | Mgr. Roman Mikušinec  |
| **Názov projektu a kód ŽoNFP[[1]](#footnote-1)** | - |
| **Kontaktné údaje pre zabezpečenie komunikácie so záujemcami** | Mgr. Roman MikušinecCVO, s.r.o., Hviezdoslavova 24, 962 31 SliačTel.: 0908 934 680roman.mikusinec@cvo.sk  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov zákazky** | Samochodná kosačka |
| **Rozdelenie/spojenie[[2]](#footnote-2) zákazky s odôvodnením** | Zákazku nie je možné rozdeliť na menšie časti, nakoľko sa jedná o jeden tovar - stroj |
| **P.č.** | **Predmet zákazky** | **ks** | **PHZ bez DPH** (v EUR) | **opis predmetu zákazky** |
| **1.** | Samochodná kosačka | 1 celok (tovary) | 392 471,67 | Predmetom zákazky je dodanie samochodnej kosačky |
| **2.** |   |   |   |   |
| **3.** |   |   |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
| **Lehota na predkladanie ponúk** |  10.10.2022 do 9.00 |
| **Možnosť predĺženia lehoty na predkladanie ponúk2** |  **~~ÁNO~~**  | **NIE** |
| **Kritérium na vyhodnotenie ponúk** | Najnižšia cena bez DPH |
| **Miesto a spôsob doručenia ponúk** | NOTAX CONSULTING spol. s r.o., Fidlíkova 3, 066 01 Humenné; Ponuky je potrebné doručiť elektronicky prostredníctvom systému Josephine. |
| **Dátum vyhodnotenia ponúk** | Otváranie ponúk:10.10.2022 o 10:00; NOTAX CONSULTING spol. s r.o., Fidlíkova 3, 066 01 HumennéHodnotenie ponúk:10.10.2022 o 10:30; NOTAX CONSULTING spol. s r.o., Fidlíkova 3, 066 01 Humenné |
| **Dodávateľ je povinný dokladovať podmienku osobnostného postavenia, že[[3]](#footnote-3) :** **-** nie je na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii (netýka sa fyzických osôb uvedených v § 2 ods. 2 písm. b) a d) zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník),nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,- neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch od vyhlásenia výzvy na predloženie cenovej ponuky zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov,- ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani žiadny člen dozornej rady, ani prokurista nesmú byť právoplatne odsúdení za trestný čin podvodu, za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestné činy súvisiace s terorizmom alebo spojené s teroristickými aktivitami, využívanie detskej práce alebo iných foriem obchodovania s ľuďmi- je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky | Požaduje sa predložiť originály alebo úradne overené kópie dokladov preukazujúcich splnenie osobnostného postavenia. Podrobnosti o jednotlivých dokladoch sú uvedené v súťažných podkladoch.Požadované dokladovanie podmienok osobnostného postavenia je možné nahradiť čestným vyhlásením alebo vyhlásením o zaregistrovaní sa a platnej registrácii v zozname hospodárskych subjektov vedených Úradom pre verejné obstarávanie (ďalej len „ÚVO“), pričom na požiadanie poskytne obstarávateľovi doklady (nie staršie ako 3 mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky), ktoré čestným vyhlásením nahradil. Podrobnosti sú uvedené v súťažných podkladoch. |
| **Dodávateľ je povinný dokladovať podmienku finančného a ekonomického postavenia, technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti[[4]](#footnote-4)**  | Nevyžaduje sa. |
| **Iné[[5]](#footnote-5)** | - |

|  |
| --- |
| **Dodatočné informácie** |
| Potenciálny dodávateľ, ktorý bol vyhodnotený ako úspešný, je povinný pred podpisom zmluvy predložiť všetky doklady, ktoré predbežne nahradil čestným vyhlásením. Ak potenciálny dodávateľ nedoručí doklady v stanovenej lehote, jeho ponuka nebude prijatá a ako úspešný bude vyhodnotený potenciálny dodávateľ, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Uvedené sa nevzťahuje na vyhlásenia, ktoré sú súčasťou povinných dokumentov registrovaných dodávateľov v zozname hospodárskych subjektov vedených ÚVO za predpokladu, že víťazný dodávateľ je v ňom registrovaný a jeho registrácia je platná. |
| Potenciálny dodávateľ, ktorý bol vyhodnotený ako úspešný, je povinný pred podpisom zmluvy predložiť údaje o všetkých známych subdodávateľoch; údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, ak ide o subdodávateľa, ktorý má povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **V Humennom** | **dňa** **30.08.2022** |  |
|  |  | podpis a pečiatka štatutárneho zástupcu[[6]](#footnote-6) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Prílohy**:  | Príloha č. 1: Súťažné podklady |
|  | Príloha č. 2: Návrh na plnenie kritérií hodnoteniaPríloha č. 3: Technická špecifikáciaPríloha č. 4: Návrh zmluvy o dielo |

1. len v prípade predloženia po schválení ŽoNFP [↑](#footnote-ref-1)
2. nehodiace sa preškrtnite - áno ostáva, ak ide o výzvu s predĺženou lehotou [↑](#footnote-ref-2)
3. Definuje sa spôsob predloženia – typ dokumentu, ktorý má potencionálny dodávateľ predložiť. (čestné vyhlásenie, konkrétne doklady ako výpis z registra trestov a pod.) [↑](#footnote-ref-3)
4. Doplniť a špecifikovať, čo má potencionálny dodávateľ preukázať a akou formou, ak je relevantné [↑](#footnote-ref-4)
5. doplniť, ak je relevantné [↑](#footnote-ref-5)
6. resp. poverenej osoby vykonávaním obstarávania, v takom prípade je potrebné priložiť kópiu notársky overeného plnomocenstva. V prípade, že sa uvedené doklady prekladajú do elektronického obstarávacieho systéme alebo ITMS2014+, prijímateľ vloží len sken plnomocenstva a originál uchová u seba pre potreby k nahliadnutiu/resp. k predloženiu na základe požiadavky poskytovateľa.. [↑](#footnote-ref-6)