

Verejný obstarávateľ: **UNIVERZITNÁ NEMOCNICA BRATISLAVA**  
**Pažitková 4, 821 01 Bratislava**

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA**

(podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení  
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“))

# SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

## **Magnetická stimulácia so záznamovým EMG-EP zariadením s navigáciou**

[Názov tovaru/stavebnej práce/služby ktorý/á je predmetom zákazky]

V Bratislave, dňa

[Miesto a dátum overenia súťažných podkladov osobou  
zodpovednou za vecnú a obsahovú stránku predmetu zákazky]

**MUDr. Peter MATEJIČKA**

**prof. MUDr. Peter VALKOVIČ, PhD.**  
prednosta II. NK LF UK a UNB

[Meno, priezvisko a podpis osoby]

Súlad súťažných podkladov so zákonom potvrdzuje:

V Bratislave, dňa

[Miesto a dátum overenia súťažných podkladov za súlad so  
zákonom č. 343/2015 Z.z.]

**Ing. Ján MLYNARČÍK**

[Meno, priezvisko a podpis osoby zodpovednej  
za verejné obstarávanie]

V Bratislave, dňa

[Miesto a dátum podpisu súťažných podkladov  
zodpovednou osobou verejného obstarávateľa]

**MUDr. Renáta VANDRIAKOVÁ, MPH**

**Riaditeľ UNB**

[Meno a priezvisko s uvedením funkcie a  
podpis zodpovednej osoby obstarávateľa]

V Bratislave február 2019

Č.: R1-9 / 035-03 / 2019

## OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

### **ČASŤ A POKYNY PRE UCHÁDZAČOV**

#### **I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Typ zmluvy
6. Miesto a termín plnenia
7. Variantné riešenie
8. Platnosť ponuky
9. Náklady na ponuku
10. Podmienky zrušenia súťaže

#### **II. KOMUNIKÁCIA, DOROZUMIEVANIE A VYSVETĽOVANIE**

11. Komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom
12. Vysvetľovanie a doplnenie podmienok súťaže
13. Obhliadka miesta plnenia

#### **III. PRÍPRAVA PONUKY**

14. Jazyk a predkladanie ponuky
15. Mena a ceny uvádzané v ponuke
16. Registrácia a vyhotovenie ponuky
17. Zábezpeka
18. Obsah ponuky

#### **IV. PREDKLADANIE A OTVÁRANIE PONÚK**

19. Predloženie ponuky
20. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
21. Miesto a lehota otvárania ponúk
22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

#### **V. VYHODNOTENIE PONÚK**

23. Preskúmanie ponúk a dôvernosť procesu verejného obstarávania
24. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
25. Hodnotenie a vysvetľovanie ponúk
26. Elektronická aukcia

#### **VI. PRIJATIE ZMLUVY**

27. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
28. Uzavretie zmluvy

#### **VII. DÔVERNOSŤ A ETICKÉ PODMIENKY**

29. Dôvernosť procesu verejného obstarávania
30. Etické podmienky

### **ČASŤ B OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

Príloha č. 1 k časti B. Opis predmetu zákazky „Technicko - medicínska špecifikácia predmetu zákazky „Magnetická stimulácia so záznamovým EMG-EP zariadením s navigáciou“

### **ČASŤ C SPÔSOB URČENIA CENY A OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

### **ČASŤ D PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZČOV**

### **ČASŤ E KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA**

Príloha č. 1 k súťažným podkladom „Vyhlásenie“

Príloha č. 2 k súťažným podkladom „Súhlas so spracovaním osobných údajov“

## ČASŤ A Pokyny pre uchádzačov

### I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

#### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: **UNIVERZITNÁ NEMOCNICA BRATISLAVA**  
Sídlo organizácie: **Pažitková 4, 821 01 Bratislava**  
Zastúpený: **MUDr. Renáta Vadriaková, MPH, riaditeľka UNB**  
IČO: **31 813 861**  
IČ DPH: **SK 2021700549**  
Bank. Spojenie: **Štátna pokladnica**  
IBAN: **IBAN SK58 8180 0000 0070 0027 9808**  
Kontaktná osoba: **Ing. Ján Mlynarčík**  
Telefón: **+421 2 48234088**  
E-mail: [jan.mlynarcik@unb.sk](mailto:jan.mlynarcik@unb.sk)  
URL: [www.unb.sk](http://www.unb.sk)

Adresa stránky, priameho prístupu k dokumentácií VO: <https://josephine.proebiz.com/>.

Kontakt pre komunikáciu so záujemcami/uchádzačmi:

Elektronická komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami alebo uchádzačmi bude prebiehať v systéme JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>.

**(ďalej len „verejný obstarávateľ“ alebo „objednávateľ“)**

#### 2. Predmet zákazky

##### 2.1 **Názov: Magnetická stimulácia so záznamovým EMG-EP zariadením s navigáciou.**

##### 2.2 Opis predmetu zákazky:

Dodávka predmetu zákazky v zmysle špecifikácie uvedenej v časti B. týchto súťažných podkladov, následná inštalácia, oživenie a spustenie do prevádzky, vrátane poučenia a zaškolenia obsluhy v nevyhnutnom rozsahu a vrátane poskytovania služieb záručného servisu a opráv a dodávky originálnych náhradných dielcov najmenej po dobu životnosti prístroja (min. 10 rokov).

Neoddeliteľnou súčasťou dodávky je doprava do miesta plnenia, vrátane ostatných služieb súvisiacich s dodávkou.

##### **Spoločný slovník obstarávania (CPV) :**

33121100-5 Elektroencefalografy

51410000-9 Inštalácia lekárskeho zariadenia

60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

##### 2.3 Predpokladané množstvo alebo rozsah:

Jeden kus (súprava).

##### 2.4 Predpokladaná hodnota zákazky:

130.000,00 EUR bez DPH

##### 2.5 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť „B. Opis predmetu zákazky“ týchto súťažných podkladov.

#### 3. Rozdelenie predmetu zákazky, rozsah a úplnosť dodávky

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Vyžaduje sa aby predmet zákazky z dôvodu úplnej kompatibility bol dodaný jedným dodávateľom.

Ponuka musí byť predložená v celom vyžadovanom rozsahu predmetu zákazky v súlade so špecifikáciou predmetu zákazky uvedenou v Prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov.

#### 4. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z účelovo vyčlenených finančných prostriedkov pridelených na tento účel zo strany poskytovateľa MZ SR. V prípade neakceptovania procesu obstarania zo strany poskytovateľa finančných prostriedkov, resp. ak finančné

prostriedky zo strany poskytovateľa nebudú pridelené, objednávateľ si vyhradzuje právo od zmluvy odstúpiť.

- 4.1 Zálohové platby ani platba vopred sa neumožňuje.
- 4.1 Platby budú realizované formou bezhotovostného platobného styku prostredníctvom finančných úradov zmluvných strán, po dodaní a prevzatí tovaru a podpísaní preberacieho protokolu oprávnenými zástupcami objednávateľa a dodávateľa na faktúru, ktorej splatnosť je stanovená na min. 60 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.

## 5. Typ zmluvy

- 5.1 Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie kúpnej zmluvy na dodanie predmetu zákazky (ďalej len „zmluva“) uzavretej medzi verejným obstarávateľom a jednou fyzickou alebo právnickou osobou, úspešným uchádzačom realizovaného postupu zadávania zákazky (ďalej len „uchádzač“), uzavieranej v súlade s ustanoveniami Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov; ktorej predmet je zhodný s predmetom zákazky a ponukou úspešného uchádzača..
- 5.1 Vymedzenie podmienok vyžadovaných pre uzavretie zmluvy tvorí časť „C. Spôsob určenia ceny a obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“, týchto súťažných podkladov.

## 6. Miesto a termín plnenia

- 6.1 Miestom plnenia sa rozumie miesto dodania tovaru.  
Miestom plnenia je II. Nerologická klinika LF UK a UNB v Nemocnici akad. L. Déreera, na adrese: Limbová 5, 833 05 Bratislava.
- 6.2 Termín plnenia je dohodnutý v lehote najneskoršie do 120 dní od nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy.

## 7. Variantné riešenie

- 7.1. Verejný obstarávateľ neumožňuje predložiť variantné riešenie.
- 7.2. Na variantné riešenia, ktoré neboli povolené, sa neprihliada.

## 8. Platnosť ponuky

- 8.1. Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk.
- 8.2. Lehota viazanosti ponúk uplynie dňom: **31. júla 2019.**
- 8.3 V prípade uplatnenia revízných postupov alebo objektívnych dôvodov, resp nepredvídateľných okolností v procese verejného obstarávania, verejný obstarávateľ uchádzačom oznámi predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

## 9. Náklady na ponuku

- 9.1 Všetky výdavky spojené s prípravou, vypracovaním a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
- 9.2 Doručené ponuky sa uchádzačovi nevracajú, ale zostávajú u verejného obstarávateľa, ako súčasť dokumentácie verejného obstarávania.

## 10. Podmienky zrušenia súťaže

- 10.1 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijatť ponuku v prípade, ak bude neregulárna alebo inak neprijateľná pre verejného obstarávateľa, alebo sa zmenili okolnosti, za ktorých sa táto súťaž vyhlásila a nebolo ich možné vopred predvídať.
- 10.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť vyhlásený postup zadávania zákazky a neprijatť ani jednu ponuku v prípade neobvykle nevýhodných zmluvných podmienok alebo nevýhodnej cenovej ponuky uchádzačov. Vyhradzuje si právo súťaž zrušiť, ak predložené ponuky prekročia jeho finančné limity.
- 10.3 Verejný obstarávateľ bude v prípade zrušenia verejného obstarávania postupovať podľa § 57 zákona.

## II. KOMUNIKÁCIA, DOROZUMIEVANIE A VYSVETĽOVANIE

### 11. Komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom

- 11.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 11.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi
- 11.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 11.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
  - Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
  - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
  - Google Chrome
  - Microsoft Edge.
- 11.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 11.6 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 11.7 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 11.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 11.9 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.
- 11.10 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručенé v súlade s výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 3/2018. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom / uchádzačom používať pre podanie žiadosti o nápravu komunikačné rozhranie JOSEPHINE.

### 12. Vysvetľovanie a doplnenie podmienok súťaže

- 12.1 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v oznámení o

vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, inej sprievodnej dokumentácie a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, v slovenskom jazyku.

- 12.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však tri dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE v slovenskom jazyku, za predpokladu, že záujemca požiada o vysvetlenie dostatočne vopred.
- 12.3 Vysvetlenie zároveň verejný obstarávateľ zverejní vo verejných dokumentoch predmetnej súťaže na elektronickom úložisku komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 12.4. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr tri dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doplnenie súťažných podkladov verejný obstarávateľ zároveň zverejní vo verejných dokumentoch predmetného zadávania zákazky na elektronickom úložisku komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

### **13. Obhliadka miesta plnenia**

Obhliadka miesta plnenia sa nevyžaduje a neumožňuje.

## **III. PRÍPRAVA PONUKY**

### **14. Jazyk a predkladanie ponuky**

- 14.1 Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.
- 14.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa v tomto pôvodnom jazyku a súčasne predloží úradný preklad do slovenského jazyka. Doklady pre splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní predloží v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložené do slovenského jazyka. V prípade zistenia rozdielov je rozhodujúci preklad do slovenského jazyka.
- 14.3 Ponuku môže predložiť hospodársky subjekt, ktorým je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.
- 14.4 Ponuku môže predložiť uchádzač alebo skupina dodávateľov (ďalej len „skupina“) podľa § 37 zákona o verejnom obstarávaní ako združenie viacerých osôb založené pre účely tohto verejného obstarávania. V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný v ponuke predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o určení vedúceho člena skupiny oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti so zadávaním tejto zákazky. Zároveň v tomto doklade každý člen skupiny uvedie záväzok, že dodrží zloženie skupiny ako pri vyhodnocovaní ponúk, tak aj pri realizácii predmetu obstarávania.
- 14.5 V prípade, ak ponuku predloží skupina dodávateľov a ponuka skupiny bude prijatá, verejný obstarávateľ vyžaduje z dôvodu riadneho plnenia zmluvy vytvorenie právneho vzťahu pred podpisom zmluvy s verejným obstarávateľom. Verejný obstarávateľ nepredpisuje uchádzačom, aké právne vzťahy od skupiny vyžaduje. Skupina môže vytvoriť subjekt s právnou subjektivitou podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, ale aj napríklad vytvorenie európskej spoločnosti podľa zákona č. 562/2004 Z. z. o európskej spoločnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ale postačujúce je aj združenie bez právnej subjektivity na základe zmluvy o združení podľa § 829 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

- 14.6 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky aj členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 14.7 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejnej súťaže nesmie zúčastniť.  
[Podľa § 20 ods. 5 zákona č. 85/2005 Z.z. o združovaní v politických stranách a v politických hnutiach nesmie byť právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je strana alebo hnutie, uchádzačom pri získavaní zákaziek vo verejnom obstarávaní.]
- 15. Mena a ceny uvádzané v ponuke**
- 15.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 15.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v EUR bez DPH, sadzbou DPH a cena vrátane DPH, v štruktúre podľa týchto súťažných podkladov.
- 15.3 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR a vložená do systému JOSEPHINE ako „**Cena za predmet zákazky bez DPH** (kritérium hodnotenia)“.
- 15.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní v ponuke.
- 16. Registrácia a vyhotovenie ponuky**
- 16.1 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 16.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
- b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
- c) vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.
- d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.
- 16.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 17. Zábezpeka**  
Zábezpeka ponúk sa nepožaduje.
- 18. Obsah ponuky**
- 18.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať všetky požadované doklady, dokumenty a vyhlásenia vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie dokladov a dokumentov, ktorých vzory sú súčasťou týchto súťažných podkladov, je však povinný a zodpovedný za ich správne a pravdivé vyplnenie a pravdivo uviesť všetky údaje týkajúce sa tejto súťažnej ponuky a návrhov na plnenie kritérií pre výber najvhodnejšej ponuky.

- 18.2 Ponuka musí byť zostavená podľa nasledujúcich bodov. Odporúča sa očíslovať listy v ponuke:
- 18.2.1 **Identifikačné údaje uchádzača** (v prípade skupiny dodávateľov označenie uchádzača ako skupinu dodávateľov a identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov) s uvedením obchodného názvu uchádzača, adresa sídla alebo miesta podnikania, IČO, DIČ, číslo účtu a bankové spojenie, štatutárneho orgánu a jeho adresy, telefón, fax, email a uvedením kontaktnej zodpovednej osoby uchádzača pre túto zákazku, vrátane kontaktných údajov.
- 18.2.2 **Obsah súťažnej ponuky** s číslami jednotlivých listov – t.j. kompletný súpis všetkých listov predložených v ponuke.
- 18.2.3 **Vyhlasenie uchádzača** podľa prílohy č. 1 týchto súťažných podkladov, podpísané zodpovednou osobou a opatrené pečiatkou organizácie, že súhlasí so všetkými podmienkami a požiadavkami verejného obstarávateľa uvedenými vo výzve a v súťažných podkladoch, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi plnenie pri dodržaní podmienok určených verejným obstarávateľom, bez dodatočného určovania iných osobitných podmienok, a že všetky doklady a dokumenty predložené v ponuke sú úplné a pravdivé; v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
- 18.2.4 **Súhlas so spracovaním osobných údajov** podľa Prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov (ak je to potrebné).
- 18.2.5 **Vyhlasenie uchádzača** podľa § 37 zákona, že nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku do tejto súťaže.  
V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný v ponuke predložiť úradne overený doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti so zadávaním tejto zákazky. Zároveň v tomto doklade každý člen skupiny uvedie záväzok, že dodrží zloženie skupiny ako pri vyhodnocovaní ponúk, tak aj pri realizácii predmetu obstarávania, resp. záväzok vytvorenia právnych vzťahov v prípade prijatia ponuky verejným obstarávateľom.
- 18.2.6 **Doklady a dokumenty k preukázaniu splnenia podmienok účasti** týkajúcich sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti uvedených vo výzve a podľa časti „D. Podmienky účasti uchádzačov“ týchto súťažných podkladov. Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné.
- 18.2.7 V prípade skupiny dodávateľov Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť v súlade s § 37 ods.3) zákona o verejnom obstarávaní.
- 18.2.8 V prípade skupiny dodávateľov vystavenú **plnú moc** pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena



- skupiny (oprávnená osoba/osoby preukazuje/preukazujú svoje oprávnenie konať priloženou úradne osvedčenou plnou mocou).
- 18.2.9 **Názov a opis predmetu zákazky**, vrátane vlastnej ponuky uchádzača, s uvedením podrobného opisu predmetu zákazky, vrátane uvedenia obchodných podmienok dodávky, dokladov a dokumentov k preukázaniu splnenia všetkých požiadaviek verejného obstarávateľa kladených na predmet zákazky (technický popis, technické listy, protokoly zo skúšok a pod.).
- 18.2.10 **Návrh zmluvy**, ktorej predmet tvorí predmet zákazky, **vrátane všetkých príloh**, podpísaný štatutárnym/štatutárnymi orgánom/orgánmi uchádzača a opatrený pečiatkou organizácie minimálne v jednom vyhotovení, podľa časti „C. Spôsob určenia ceny a obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“, týchto súťažných podkladov
- **Špecifikácia ceny** – položkový rozpočet,
  - **Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok**, ktorý sa má podieľať na plnení (v % vyjadrení z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke uchádzača), ktorý sa potom stáva neoddeliteľnou prílohou uzavieranej zmluvy.
- 18.2.11 **Doklad o zložení zábezpeky ak sa požaduje.**
- 18.2.12 **Hodnotiaci formulár** - dokument s označením „Hodnotiaci formulár“ s doplnenými návrhmi na plnenie kritéria určeného na hodnotenie ponúk vo vzťahu k predmetu zákazky, vrátane svojich identifikačných údajov – podľa vzoru uvedeného v časti F. Návrh uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk týchto súťažných podkladov. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR s presnosťou na 2 (dve) desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v požadovanej štruktúre (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Cena bez DPH (kritérium hodnotenia).

#### IV. PREDKLADANIE A OTVÁRANIE PONÚK

##### 19. Predloženie ponuky

- 19.1 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 19.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 19.3 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 19.4 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 19.5 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 19.6 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na ... desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia“).
- 19.7 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 19.8 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

- 19.9 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 19.10 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.
- 20. Miesto a lehota na predkladanie ponúk**
- 20.1 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňom: **24. 04. 2019 o 10:00 hod.** miestneho času.
- 20.2 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 21. Miesto a lehota otvárania ponúk**
- 21.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa: **24. 04. 2019 o 10:00 hod.** miestneho času v sídle verejného obstarávateľa na adrese:  
**Univerzitná nemocnica Bratislava, Riaditeľstvo**  
**Pažítková 4, Bratislava**
- 21.2 Otváraním ponúk sa uskutoční elektronicky a rozumie sa sprístupnenie obsahu predložených ponúk funkcionalitami systému JOSEPHINE komisii.
- 21.3 Z dôvodu použitia elektronickej aukcie je otváranie ponúk v zmysle § 54 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, neverejné, údaje z otvárania ponúk komisia nezverejňuje a Zápisnica z otvárania ponúk sa uchádzačom neposiela.
- 22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky**
- 22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dopĺňať, meniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 22.2 Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

## V. VYHODNOTENIE PONÚK

- 23. Preskúmanie ponúk a dôvernosť procesu verejného obstarávania**
- 23.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti bude vykonané podľa § 40 zákona a ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s § 53 zákona spôsobom podľa § 114 ods. 7 zákona.
- 23.2 Platnou ponukou je ponuka uchádzača, predložená v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu, ktorej ucelenosť a uzavretosť sa zabezpečí funkcionalitami systému JOSEPHINE tak, aby bola zabezpečená neporušiteľnosť a integrita ponuky a sprístupnenie, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám verejného obstarávateľa a špecifikáciám predmetu zákazky uvedeným vo výzve a v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s týmito dokumentmi.
- 23.3 Ponuka uchádzača, ktorá nevyhovuje požiadavkám verejného obstarávateľa kladeným na predmet zákazky bude vylúčená a uchádzači, ktorí nevyhoveli podmienkam účasti vo verejnom obstarávaní budú vylúčení. Uvedenú skutočnosť verejný obstarávateľ uchádzačom bezodkladne oznámi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, s odôvodnením ich vylúčenia a o lehote, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona.
- 23.4 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní do prijatia ponuky sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani tretím osobám.

- 23.5 Uchádzač môže ponuku alebo niektoré jej časti označiť za dôverné, okrem údajov, ktoré sa zverejňujú. Informácie, ktoré v ponuke uchádzač vyznačí ako dôverné (nie v zmysle zákona o ochrane utajovaných skutočností) nebudú zverejnené.
- 23.6 Verejný obstarávateľ v súvislosti so zverejnením ponúk uchádzačov v profile s odkazom na systém JOSEPHINE nenesie zodpovednosť za akékoľvek porušenie práv a povinností, vyplývajúcich zo zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ani za akékoľvek porušenie práv a povinností vyplývajúcich z povinnosti uchádzača nakladať s určitými údajmi ako dôvernými.

## 24. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

- 24.1 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti v súlade oznámením použitým ako výzva na predkladanie ponúk a súťažnými podkladmi. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné.
- 24.2 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa zákona, finančného a ekonomického postavenia podľa zákona a technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzačov podľa zákona a to tak, že komisia posúdi postavenie uchádzačov z dokladov predložených uchádzačom a vezme do úvahy, možnosť preukázania splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom alebo čestným vyhlásením.
- 24.3 Ak bude uchádzač preukazovať splnenie podmienok účasti jednotným európskym dokumentom alebo čestným vyhlásením, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača požiadať cez komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač doručí doklady verejnému obstarávateľovi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 24.4 Keď z predložených dokladov, dokumentov alebo informácií poskytnutých uchádzačom prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, komisia verejného obstarávateľa identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti alebo nebude možné posúdiť spôsobilosť uchádzača, požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov alebo vysvetlenie ponuky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Uchádzač musí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky komisie doručiť verejnému obstarávateľovi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 24.5 Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie.
- 24.6 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak
- a) nesplnil podmienky účasti,
  - b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
  - c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
  - d) pokúsil sa neoprávnené ovplyvniť postup verejného obstarávania,
  - e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
  - f) konflikt záujmov podľa § 23 zákona nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
  - g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,
  - h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
  - i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,

- j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
  - k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
  - l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 zákona.
- 24.7 Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

## 25. Hodnotenie a vysvetľovanie ponúk

- 25.1 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné.
- 25.2 Komisia vyhodnocuje ponuky, podľa kritérií určených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.
- 25.3 Komisia verejného obstarávateľa preskúma, či všetky ponuky spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa a rozhodne, či ponuka:
- 25.3.1 obsahuje náležitosti určené v bode 18,
  - 25.3.2 zodpovedá pokynom a požiadavkám uvedeným vo výzve a v týchto súťažných podkladoch,
  - 25.3.3 nie je rozpor medzi údajmi uvedenými v jednotlivých častiach ponuky (uvedenie rozdielnych údajov v ponuke).
- 25.4 Keď z predložených dokladov, dokumentov alebo informácií poskytnutých uchádzačom prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, komisia verejného obstarávateľa identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti alebo nebude možné posúdiť spôsobilosť uchádzača, požiadava uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov alebo vysvetlenie ponuky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Uchádzač musí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky komisie doručiť verejnému obstarávateľovi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE v lehote stanovenej komisiou. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 25.5 Ak sa pri zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka, komisia požiadava uchádzača prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač predloží vysvetlenie v lehote stanovenej komisiou prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- Ak boli predložené najmenej tri ponuky, ktorí spĺňajú podmienky účasti a požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o
- a) 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou alebo
  - b) 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
- 25.6 Uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti komisie alebo v lehote stanovenej komisiou (dlhšej).
- 25.7 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, požiadava o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní. Uchádzač musí

- doručiť vysvetlenie svojej ponuky do dvoch pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu.
- 25.8 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 25.9 Pri vyhodnocovaní ponúk postupuje komisia len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených vo výzve a v týchto súťažných podkladoch, spôsobom určeným v časti „E. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia“, súťažných podkladov.
- 25.10 Za účelom overenia splnenia požiadaviek kladených na predmet zákazky si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo, ich plnenie vhodným spôsobom preukázať. Preukázanie plnenia je na strane uchádzača.
- 25.11 Verejný obstarávateľ po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk a relatívnej váhy priradenej jednotlivým kritériám, použije elektronickú aukciu podľa § 54 zákona, za účelom zostavenia poradia ponúk automatizovaným spôsobom.
- 25.12 Podmienky pre vykonanie elektronickej aukcie sú uvedené v bode 25. tejto časti súťažných podkladov a ďalšie podrobnosti týkajúce sa elektronickej aukcie budú uvedené vo výzve na účasť v elektronickej aukcii.
- 25.13 Úspešným bude ten uchádzač, ktorého ponuka sa umiestni na prvom mieste v poradí úspešnosti ponúk na základe automatizovaného spôsobu vyhodnotenia ponúk, elektronickej aukciou.
- 25.14 Verejný obstarávateľ podľa § 54 ods. 15 zákona nie je povinný použiť elektronickú aukciu, ak by sa elektronickej aukcie zúčastnil len jeden uchádzač.
- 26. Elektronická aukcia**
- 26.1 Všeobecné informácie
- 26.1.1 **Elektronická aukcia** (ďalej len „eAukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické systémy certifikované podľa § 151 zákona o verejnom obstarávaní na predkladanie na predkladanie nových cien upravených smerom nadol. .
- 26.1.2 **Účelom** eAukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.
- 26.1.3 **Vyhlasovateľ eAukcie** (ďalej len „vyhlasovateľ“) je Univerzitná nemocnica Bratislava bližšie špecifikovaný v týchto súťažných podkladoch.
- 26.1.4 **Predmet eAukcie** je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.
- 26.1.5 **Administrátor** vyhlasovateľa je osoba, ktorá v rámci eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- 26.1.6 **Elektronická aukčná sieň** (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
- 26.1.7 **Prípravné kolo** je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s Aukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie).
- 26.1.8 **Aukčné kolo** (elektronická aukcia) je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien a nových hodnôt, ktoré sa týkajú určitých prvkov ponúk, ponúkaných uchádzačmi prihlásených do eAukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.
- 26.2 Priebeh eAukcie
- 26.2.1 **Názov eAukcie: „Magnetická stimulácia so záznamovým EMG-EP zariadením s navigáciou“.**
- Ponuky uchádzačov budú posudzované na základe hodnotenia podľa najnižšej ponukovej ceny v EUR bez DPH; Prvkom, ktorého hodnota je predmetom zmeny ponuky uchádzača v elektronickej aukcii, je jednotková cena bez DPH predmetu zákazky podľa Prílohy č. 1 v časti C2. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.

- 26.2.2 Cena bude vyjadrená v EUR bez DPH.
- 26.2.3 V rámci úplného úvodného vyhodnotenia ponúk podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk vyhlasovateľ určí poradie uchádzačov porovnaním výšky dosiahnutých bodov. Po určení poradia na základe predložených ponúk v listinnej podobe vyhlasovateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú požiadavky kladené na predmet zákazky na predloženie nových cien a nových hodnôt, ktoré sa týkajú určitých prvkov ponúk v eAukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“) vyhlasovateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa eAukcie v zmysle § 54 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre eAukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním Aukčného kola.
- 26.2.4 eAukcia sa bude vykonávať prostredníctvom sw PROebiz.
- 26.2.5 V Prípravnom kole sa uchádzači oboznámia s priebehom eAukcie a Popisom aukčného prostredia. Výzva obsahuje aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia ceny predmetu zákazky, pravidiel predlžovania Aukčného kola a lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.
- 26.2.6 Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v eAukcii, bude v Prípravnom kole a v čase uvedenom vo Výzve sprístupnená eAukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných ponúk, ktoré do eAukčnej siene zadá administrátor eAukcie, a to v súlade s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení a priebehu eAukcie budú uvedené vo Výzve.
- 26.2.7 Aukčné kolo sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve. Na začiatku Aukčného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia:
- ich celková cena,
  - najnižšia celková cena,
  - ich priebežné umiestnenie (poradie).
- Predmetom úpravy v eAukcii je ponuková jednotková cena predmetu zákazky za požadovaný počet kusov (množstvo). Uchádzači budú upravovať ceny smerom nadol.
- Vyhlasovateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať najnižšiu cenu (t.j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste).
- V priebehu Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcie v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.
- 26.2.8 Minimálny krok zníženia ponukovej ceny uchádzača je 0,5 % z aktuálnej ponukovej ceny (tovaru) daného uchádzača.
- 26.2.9 Maximálny krok zníženia ponukovej ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny o viac ako **50 %**. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej ponukovej cene daného uchádzača.
- 26.2.10 Aukčné kolo bude ukončené, ak nedôjde k jeho predlžovaniu, uplynutím časového limitu **20 min.** eAukcia bude ukončená, ak nedostane vyhlasovateľ v lehote **20 min.** žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov uvedených v predchádzajúcich odsekoch.
- Koniec eAukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien (teda pri akejkoľvek úspešnej zmene ceny) v posledných **dvoch minútach** trvania elektronickej aukcie vždy o ďalšie **dve minúty** (tzn. k času, kedy došlo k predĺženiu, sa k času zostávajúcemu do konca kola pridajú celé **2 min.**). Počet predĺžení nie je limitovaný.
- Po ukončení eAukcie už nebude možné upravovať ceny a hodnoty, ktoré boli predmetom úpravy v eAukcii..

- 26.2.11 Výsledkom eAukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny každej časti rozdeleného predmetu zákazky automatizovaným vyhodnotením.
- 26.2.12 Technické požiadavky na prístup do eAukcie: počítač uchádzača musí byť pripojený na Internet. Na bezproblémovú účasť v eAukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Edge
  - Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
  - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
  - Google Chrome.
- Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v použitom internetovom prehliadači povolené cookies a javaskripty.
- 26.2.13 Podrobnejšie informácie o procese eAukcie budú uvedené vo Výzve.
- 26.2.14 Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity na Internet alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v eAukcii) vyhlasovateľ uchádzačom odporúča mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný internet (napr. notebook s mobilným internetom).
- 26.2.15 Vyhlasovateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky.
- 26.2.16 Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane vyhlasovateľa.

## VI. PRIJATIE ZMLUVY

### 27. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 27.1 V prípade, ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ po vyhodnutí ponúk v súlade s § 55 ods. 1 zákona vyzve uchádzačov elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí úspešnosti na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti, ktoré predbežne nahradili jednotným európskym dokumentom, v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a následne vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačmi. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti.
- 27.2 Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná, bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnocovania ponúk súčasne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma a ostatným uchádzačom oznámi, že neuspeli a súčasne im v oznámení uvedie dôvody neprijatia ich ponuky, identifikáciu úspešného uchádzača a informácie o charakteristikách a výhodách jeho ponuky a o lehote, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) zákona.

### 28. Uzavretie zmluvy

- 28.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom verejného obstarávania, ktorého ponuka bola vyhodnotená ako najvýhodnejšia.
- 28.2 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najskôr 16. deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk, ak nebude doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bude doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 alebo ak neboli podané námietky podľa § 170, resp. za predpokladu splnenia podmienok uvedených v 56 ods. 5 až 7 zákona.
- 28.3 Zmluva s úspešným uchádzačom bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk podľa bodu 8. tejto časti.

- 28.4 Ponuku ani jej časti verejný obstarávateľ nepoužije bez súhlasu uchádzača. Za porušenie tejto povinnosti sa nepovažuje zverejnenie ponuky v zmysle bodu 22.6.
- 28.5 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmlúv tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty, ak bol na ich uzavretie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvy, verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvy alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ uzavrie zmluvy s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 28.6 Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorého subdodávateľ alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 28.7 Verejný obstarávateľ zároveň neuzavrie zmluvu s uchádzačom, pokiaľ osoby, ktorých finančné zdroje uchádzač využil na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, alebo osoby, ktorých technické a odborné kapacity uchádzač využil na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 28.8 Povinnosť byť zapísaný do registra partnerov verejného sektora sa vzťahuje aj na subdodávateľa uchádzača, ktorý sa má podieľať na plnení zmluvy v sume 50 % a viac z celkovej ceny plnenia podľa ponuky uchádzača. Táto povinnosť sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania zmluvy.
- 28.9 Verejný obstarávateľ v zmysle § 41 ods. 3 zákona požaduje, aby úspešný uchádzač v rámci poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy, najneskôr v čase uzavretia zmluvy, uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch v rozsahu: názov subdodávateľa, IČO, predmet subdodávky, percentuálny podiel subdodávky vo vzťahu k plneniu zmluvy, ako aj údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia. Úspešný uchádzač je povinný tieto údaje o všetkých známych subdodávateľoch uviesť v Prílohe č. 2 - Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok, ktorá tvorí neoddeliteľnú prílohu zmluvy. V prípade zmeny subdodávateľa počas plnenia zmluvy je úspešný uchádzač povinný postupovať v súlade s ustanoveniami Zmluvy o dielo, ktorá tvorí súčasť týchto súťažných podkladov v nadväznosti na ustanovenia § 41 ods. 4 zákona.
- 28.10 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

## VII. DÔVERNOSŤ A ETICKÉ PODMIENKY

### 27. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 27.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nemôžu a nebudú počas prebiehajúceho procesu zadávania zákazky poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk uchádzačom, ani tretím osobám.
- 27.2 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytol. Na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je v súlade so zákonom možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmito ustanovenia nie sú dotknuté ustanovenia



zákona, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi, a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu (§ 47 Občianskeho zákonníka)

- 27.3 Verejný obstarávateľ zverejní na svojom profile s odkazom na systém JOSEPHINE bezodkladne po uzavretí zmluvy alebo po zrušení postupu zadávania zákazky doklady a dokumenty stanovené zákonom.
- 27.4 Ponuky uchádzačov, ani ich časti, nebudú použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.
- 27.5 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „úspešný uchádzač“), iný dodávateľ, s ktorým je/bude úspešný uchádzač na plnení spolupracovať, dodávatelia úspešného uchádzača vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluvy (ďalej len „subdodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré úspešný uchádzač alebo jeho subdodávatelia od verejného obstarávateľa obdržia alebo na základe plnenia zákazky vyhotovia v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

## **28. Etické podmienky**

- 28.1 Akákoľvek snaha uchádzača získať dôverné informácie, vstúpiť do nezákonných dohôd s inými uchádzačmi alebo ovplyvňovať ktoréhokoľvek člena komisie na vyhodnotenie ponúk, alebo zamestnanca verejného obstarávateľa počas vyhodnocovania, kontroly a porovnávania ponúk a pod., bude viesť k vylúčeniu uchádzača.
- 28.2 Uchádzač nesmie byť v konflikte záujmov a nesmie mať žiadne prepojenie na ostatných uchádzačov zúčastnených v tomto zadávaní zákazky.

## ČASŤ B OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

### 1. PREDMET ZÁKAZKY

**Názov: Magnetická stimulácia so záznamovým EMG-EP zariadením s navigáciou.**

### 2. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY:

Dodávka predmetu zákazky v zmysle špecifikácie uvedenej v časti B. týchto súťažných podkladov, následná inštalácia, oživenie a spustenie do prevádzky, vrátane poučenia a zaškolenia obsluhy v nevyhnutnom rozsahu a vrátane poskytovania služieb záručného servisu a opráv a dodávky originálnych náhradných dielcov najmenej po dobu životnosti prístroja (min. 10 rokov).

Neoddeliteľnou súčasťou dodávky je doprava do miesta plnenia, vrátane ostaných služieb súvisiacich s dodávkou.

### 3. KÓD SPOLOČNÉHO SLOVNÍKA OBSTARÁVANIA (CPV)

Hlavný slovník:

33121100-5	Elektroencefalografy
51410000-9	Inštalácia lekárskeho zariadenia
60000000-8	Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

### 4. PREDPOKLADANÉ MNOŽSTVO ALEBO ROZSAH PREDMETU ZÁKAZKY

Jeden kus (súprava) pri predpokladanej hodnote zákazky 130.000,00 EUR bez DPH.

### 5. TECHNICKO-TAKTICKÉ POŽIADAVKY

Uchádzač predloží ponuku v celom vyžadovanom rozsahu definovanom číslom CPV a v súlade so špecifikáciou predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

Súčasťou vlastnej ponuky uchádzača musí byť:

**Návrh zmluvy kúpnej zmluvy** podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača a opatrený pečiatkou organizácie. Súčasťou zmluvy musia byť v zmluve uvedené prílohy:

**Špecifikácia ceny** – aktualizovaný rozpočet s uvedením jednotkových cien jednotlivých komponentov a celkovej ceny (ceny za jeden kus prístroja) v € bez DPH, sadzby DPH a cenu s DPH

**Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok**“, ktorý sa majú podieľať na plnení v sume najmenej 50% z hodnoty plnenia (nevzťahuje sa na dodávateľov použitých materiálov),

**Údaje o kvalifikovanom technickom zabezpečení** - všetky platné certifikáty k tovaru v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike (zvlášť CE certifikát, vyhlásenie o zhode, doklad o pridelení ŠUKL kódu /výstup z databázy registrovaných/evidovaných zdravotníckych pomôcok, resp. iné doklady, ktoré nahrádzajú požadované potvrdenie/ a pod.).

**Prospektový materiál, technické listy, doklad o zhode a pod.**, za účelom preukázania a preskúmania splnenia požadovaných technických špecifikácií a kvalitatívnych požiadaviek verejného obstarávateľa (uvedená požiadavka je aj podmienkou účasti vo verejnom obstarávaní).

#### **Upozornenie:**

**Nepredloženie vyžadovaných materiálov, dokladov a dokumentov alebo predloženie neúplných a nesprávnych bude považované za nesplnenie požiadaviek kladených na predmet zákazky a následné vylúčenie ponuky uchádzača zo súťaže.**

#### **Miesto a termín plnenia**

Miestom plnenia sa rozumie miesto dodania predmetu zákazky.

Miestom plnenia je II. Neurologická klinika LF UK a UNB v Nemocnici akad. L. Déreza, na adrese: Limbová 5, 833 05 Bratislava.

Termín plnenia je dohodnutý v lehote najneskoršie do 120 dní od nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy.

## 6. PODROBNÁ ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU ZÁKAZKY

Podrobná špecifikácia predmetu zákazky je predmetom Prílohy č. 1 tejto časti súťažných podkladov.

## 7. INÉ POŽIADAVKY

### Skúšanie a overovanie

**Za účelom overenia** požadovaných medicínsko-technických požiadaviek kladených na predmet zákazky si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo na uchádzačom predloženej skúšobnej vzorke (prístroj podľa ponuky uchádzača, rovnakého vyhotovenia a výbavy) overiť plnenie všetkých požiadaviek, fyzikálnych, technických špecifikácií a kvalitatívnych parametrov ponúkaného prístroja. Výsledkom vykonaného skúšania bude vyhotovený Záznam, ktorý je záväzným dokumentom pre vyhodnotenia ponuky uchádzača – splnenia požadovaných medicínsko-technických požiadaviek kladených na predmet zákazky.

**Pre účely skúšania musí byť súčasťou ponuky uchádzača súhlas uchádzača s bezplatným poskytnutím kompletnej funkčnej skúšobnej vzorky** (prístroja podľa ponuky uchádzača, rovnakého vyhotovenia a výbavy), na dobu nevyhnutnú na skúšanie. Neoddeliteľnou súčasťou poskytnutia vzorky je dodávka do miesta skúšania v lehote stanovenej komisiou. **Komisia na vyhodnotenia ponúk určená verejným obstarávateľom si vyhradzuje v prípade dostatočne nepreukázanom plnení medicínsko-technických požiadaviek kladených na predmet zákazky si vyhradzuje písomne vyzvať uchádzača na predloženie úplnej skúšobnej vzorky v lehote nie dlhšej ako 30 dní od doručenej výzvy, na dobu nevyhnutnú na skúšanie, najviac však do uplynutia lehoty viazanosti ponuky.**

Uchádzač je povinný na vlastné náklady doručiť úplnú vzorku do miesta určeného na skúšanie, vrátane zabezpečenia inštalácie, poučenia a zaškolenia obsluhy v nevyhnutnom rozsahu a uvedenie zariadenia do prevádzky (po dohode so zodpovednou osobou).

Predložená vzorka bude uchádzačovi po vykonaní funkčných skúšok vrátená (uchádzač bude vyzvaný k jej osobnému prevzatiu u verejného obstarávateľa), okrem použitého spotrebného materiálu, najneskoršie v lehote viazanosti ponúk.

### Záruky a garancie

Záruka na tovar sa vyžaduje minimálne 24 mesiacov od uvedenia zariadenia do prevádzky. Zabezpečenie bezplatného autorizovaného servisu a opráv po celú dobu záruky a dodávka originálnych náhradných dielcov minimálne po dobu 10 rokov od uvedenia zariadenia do prevádzky.

Záručné podmienky budú v súlade s platnou právnou úpravou Slovenskej republiky, podľa podmienok stanovených v Obchodnom zákonníku, vrátane podmienok reklamačného konania.

### **Prílohy:**

Príloha č. 1 Medicínsko-technická špecifikácia „**Magnetická stimulácia so záznamovým EMG-EP zariadením s navigáciou**“

## **ČASŤ C**

### **SPÔSOB URČENIA CENY**

### **A OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

Cena za dielo musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení vyhlášky MF SR č. 375/1999 Z.z.

#### **1. Cena za predmet zákazky**

Uchádzačom navrhovaná cena bude vyjadrená v EUR.

Cenou sa rozumie cena vrátane **cla, DPH, dopravy do miesta plnenia, vrátane ostatných nákladov spojených s dodávkou.**

Ceny uvádzať bez DPH, uviesť % vyjadrenie DPH, a cenu celkom vrátane DPH vyjadrenú v EUR za jednotku množstva.

**Určenie ceny alebo spôsob jej výpočtu musí byť zrozumiteľný a jasný.**

#### **1.1. Cena za predmet zákazky**

Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie predmetu zákazky uvedená v ponuke uchádzača a návrhu zmluvy (rámcovej dohody), bude vyjadrená ako cena ponuková v EUR bez DPH, % vyjadrenie DPH a cenu v EUR s DPH za predmet ako celok.

Výhradnou povinnosťou uchádzača je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov a na základe ich obsahu stanoviť cenu na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Uchádzač je povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich zmluvných cien zahŕnie všetky náklady spojené s plnením.

#### **Upozornenie!**

**Ponuka uchádzača musí obsahovať návrh kúpnej zmluvy, ktorej predmet tvorí predmet zákazky, podpísaný štatutárnym/štatutárnymi zástupcami uchádzača a opatrenú pečiatkou organizácie minimálne v jednom vyhotovení.**

**Návrh zmluvy predložený ako súčasť ponuky uchádzača musí byť v súlade s vlastnou ponukou uchádzača a návrhom uchádzača na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk.**

## C2. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky

**Vzor s uvedením požadovaného minimálneho rozsahu zmluvných podmienok****KÚPNA ZMLUVA**

číslo: .....

(uzavretá podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov)

**I.****Zmluvné strany****Predávajúci:****Názov:**

sídlo:

zastúpený:

IČO:

DIČ:

bankové spojenie:

číslo účtu:

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného (Krajského) súdu v ..... Vložka

číslo: ..... Oddiel: ....

(ďalej len „predávajúci“)

**a****Kupujúci:****Univerzitná nemocnica Bratislava**

Pažitková 4, 821 01 Bratislava

zastúpený:

**MUDr. Renáta VANDRIAKOVÁ, MPH – riaditeľ UNB**

IČO:

31 813 861

DIČ:

202 17 00 549

IČ DPH:

SK 202 17 00 549

bankové spojenie:

Štátna pokladnica

IBAN:

SK58 8180 0000 0070 0027 9808

Internetová adresa:

[www.unb.sk](http://www.unb.sk)

(ďalej len „kupujúci“)

**II.****Preambula**

Táto kúpna zmluva (ďalej len „zmluva“) sa uzaviera s úspešným uchádzačom na základe výsledkov realizovanej verejnej súťaže a následnej eAukcie vyhlásenej zverejnením výzvy na predkladanie ponúk zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania č. /2019 z .....2019 pod značkou .....-MST, ako postupu zadávania podlimitnej zákazky, ktorej predmet je zhodný s predmetom tejto zmluvy a úspešnej ponuky uchádzača ako predávajúceho, za nasledujúcich podmienok.

**III.****Predmet dohody**

1. Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri predaji a kúpe tovaru a záväzok predávajúceho dodať a predať kupujúcemu tovar a záväzok kupujúceho dodaný tovar prevziať a zaplatiť kupujúcemu dohodnutú kúpnu cenu, za podmienok stanovených touto zmluvou.
2. Tovarom , ktorý je predmetom predaja a kúpy je **Magnetická stimulácia so záznamovým EMG-EP zariadením s navigáciou**, v zmysle špecifikácie uvedenej v prílohe č. 1 Medicínsko-technická špecifikácia „Magnetická stimulácia so záznamovým EMG-EP zariadením s navigáciou“, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
3. Súčasťou dodávky tovaru je zároveň dodanie sprievodnej dokumentácie potrebnej pre riadne a bezchybné použitie tovaru na stanovený účel, a to najmä: návodu na obsluhu a údržbu tovaru v slovenskom jazyku, všetkých platných certifikátov a osvedčení, dokladu o pridelení ŠUKL kódu a iné.
4. Predmetom dohody je zároveň záväzok predávajúceho poskytnúť kupujúcemu služby spojené s dodaním tovaru, t.j. doprava do miesta plnenia, vyloženie v mieste plnenia a kompletizácia tovaru, inštalácia v mieste plnenia, zaškolenie zdravotníckeho personálu kupujúceho s vydaním protokolu o zaškolení.

5. Predávajúci sa zaväzuje tovar dodať do miesta plnenia uvedeného v čl. VI. tejto zmluvy, vrátane inštalácie v mieste plnenia, uvedenia zariadenia do prevádzky a zaškolenia a poučenia zamestnancov kupujúceho v nevyhnutnom rozsahu.
6. Zároveň je predmetom tejto dohody záväzok predávajúceho poskytovať služby autorizovaného servisu a opráv na dodaný tovar po celú dobu poskytovanej záruky, vrátane vykonávania pravidelných odborných prehliadok v intervaloch stanovených výrobcom a vrátane dodávky originálnych náhradných dielcov a bezplatného upgrade sw vybavenia prístroja stanoveného výrobcom. Predávajúci sa tiež zaväzuje, najneskôr 14 dní pred uplynutím záručnej doby vykonať bezplatnú bezpečnostno-technickú prehliadku a bezplatne odstrániť všetky zistené vady a nedostatky spadajúce pod záruku.
7. Špecifikácia služieb poskytovaných predávajúcim počas záručnej doby je uvedená v prílohe č. 2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Predávajúci sa zaväzuje, že po celú dobu poskytovanej záruky zabezpečí pre kupujúceho poskytovanie aj ďalších servisných služieb, ktoré nie sú zahrnuté v prílohe č. 2, súvisiacich so zabezpečením funkčnosti dodaného prístroja (napr. opravy spôsobené neodbornou obsluhou a pod.), a to vždy odplatne na základe osobitnej objednávky doručenej kupujúcim, za podmienok dohodnutých v písomnej objednávke.

#### IV.

##### **Dodacie podmienky, záručné podmienky a zodpovednosť za vady**

1. Predávajúci sa zaväzuje, že dodaný tovar bude v bezchybnom stave, najvyššej kvality a bude odpovedať všetkým platným právnym predpisom Slovenskej republiky.
2. Predmet zmluvy sa bude považovať za dodaný, potvrdením dodacieho listu oprávneným zástupcom kupujúceho. Kupujúci po vykonaní fyzickej kontroly tovaru, záručnej doby tovaru, označenia tovaru, súladu dodaného tovaru s objednávkou tovaru, potvrdí prevzatie tovaru na dodacom liste.
3. Kupujúci si vyhradzuje právo neprevziať tovar poškodený, neúplný alebo vadný. V prípade, keď na základe fyzickej kontroly tovaru kupujúci zistí nezrovnalosti – zrejme chyby a vady tovaru, resp. jeho nesúlad s objednávkou, tovar neprevzme a vystaví protokol nezrovnalostí. Predávajúci je povinný na vlastné náklady zrejme vady tovaru odstrániť a to najneskôr do 48 hodín od uplatnenej reklamácie.
4. Záruka na dodaný tovar je 24 mesiacov od prevzatia tovaru a jeho inštalácie v mieste plnenia, poučenia a zaškolenia obsluhy, a uvedenia zariadenia do prevádzky.
5. Záručná doba začína plynúť od uvedenia prístroja do prevádzky a prevzatia tovaru kupujúcim.
6. Skryté vady a vady nezistené pri preberacom konaní kupujúci bez zbytočného odkladu reklamuje. Reklamáciu uplatní písomnou formou u predávajúceho najneskôr do uplynutia záručnej doby. Predávajúci je povinný písomne sa vyjadriť k reklamácií najneskôr do 24 hodín po jej doručení. Ak sa v tejto lehote nevyjadrí, bude to znamenať jeho súhlas s opodstatnenosťou reklamácie.
7. Reklamácia vád výrobkov musí obsahovať najmä číslo zmluvy, číslo dodacieho listu a popis vady.
8. Oprávnené vady predávajúci odstráni najneskôr do 48 hodín od prevzatia reklamácie.
9. Na vady výrobkov, ktoré vznikli používaním v rozpore s návodom na obsluhu sa záruka nevzťahuje.
10. Kupujúcemu vyplývajú z opakujúcich sa vád nasledovné nároky:
  - možnosť odstúpenia od zmluvy
  - požadovať do určeného termínu bezplatnú výmenu vadného predmetu zákazky,
  - požadovať náhradu vzniknutej škody, pričom spôsob uplatnenia svojho nároku kupujúci oznámi predávajúcemu v písomnej reklamácií.

#### V.

##### **Odmietnutie predmetu zmluvy**

Kupujúci si vyhradzuje právo predmet zmluvy odmietnuť v prípadoch, ak:

- technické a úžitkové parametre nezodpovedajú požadovaným hodnotám
- počas záručnej doby sa opakovane vyskytujú závažné nedostatky v kvalite
- zistí, že kvalita nezodpovedá predloženej ponuke.

#### VI.

##### **Miesto a termín plnenia**

1. Miestom plnenia sa rozumie miesto dodania predmetu zákazky.
2. Miestom plnenia je II. Nerologická klinika LF UK a UNB v Nemocnici akad. L. Déreza, na adrese: Limbová 5, 833 05 Bratislava.
2. Termín plnenia – dodania je dohodnutý najneskoršie do 120 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy..

#### VII.

##### **Cena a platobné podmienky**

1. Cena za predmet dohody je stanovená v súlade s § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách, jeho vykonávacej vyhlášky č. 87/1996 Z. z. a aktuálnym Cenovým opatrením MZ SR, ktorým sa stanovuje rozsah regulácie cien v oblasti zdravotníctva, v prípade ak je to relevantné, v súlade s výsledkom verejnej súťaže a eAukcie, dohodou zmluvných strán.
  - 1.1. Magnetická stimulácia so záznamovým EMG-EP zariadením s navigáciou 1 ks (súprava)

**Cena v EUR bez DPH**

% DPH

Cena v EUR s DPH

2. Dohodnutá cena je maximálna a konečná.
3. Cenou sa rozumie cena, vrátane cla, DPH a dopravy a inštalácie v mieste plnenia určeného kupujúcim, spustenia do prevádzky, poučenia a zaškolenia obsluhy a ostatných nákladov spojených s dodávkou, uvádzaná v mene Slovenskej republiky v EUR.
4. Cena (kúpna cena) za tovar je súčasťou prílohy č. 1 tejto zmluvy.
5. Dohodnutú cenu je možné meniť iba pri zmene colných a daňových predpisov alebo preukázateľnou zmenou cien výrobného závodu alebo štátom uznanou infláciou na základe údajov Štatistického úradu SR, vždy len po vzájomnej dohode zmluvných strán, v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách a jeho vykonávacej vyhlášky č. 87/96 Z.z.
6. Ak sa po uzatvorení zmluvy preukáže, že na relevantnom trhu existuje cena (ďalej len „nižšia cena“) za rovnaké plnenie ako je dohodnuté v tejto zmluve a predávajúci preukázateľne za takúto nižšiu cenu plnenie poskytol, resp. poskytuje, pričom rozdiel medzi nižšou cenou a cenou podľa tejto zmluvy je viac ako 5 % v neprospech ceny podľa tejto zmluvy, zaväzuje sa predávajúci poskytnúť kupujúcemu pre takéto plnenie dodatočnú zľavu vo výške rozdielu medzi ním poskytovanou cenou podľa tejto zmluvy a nižšou cenou.
7. Zálohové platby ani platba vopred sa neumožňuje.
8. Platby budú realizované formou bezhotovostného platobného styku prostredníctvom finančných úradov zmluvných strán, po dodaní a prevzatí tovaru a podpísaní preberacieho protokolu oprávnenými zástupcami predávajúceho a kupujúceho, na faktúru, ktorej splatnosť je max. 60 dní odo dňa jej doručenia kupujúcemu. Zaplatením faktúry sa rozumie deň odpísania fakturovanej čiastky z účtu kupujúceho.
9. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Ak faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti alebo nebude po stránke vecnej alebo formálnej správne vystavená, kupujúci ju vráti predávajúcemu na doplnenie, opravu alebo vystavenie novej faktúry. U takto doplnenej, opravenej alebo novej faktúry plynie nová lehota splatnosti odo dňa jej doručenia kupujúcemu.

**VIII.****Zánik zmluvy**

1. Pri podstatnom porušení povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy môže oprávnená strana okamžite písomne odstúpiť od zmluvy a požadovať od povinnej strany náhradu škody, ktorá jej vinou vznikla, v súlade s platnou právnou úpravou. Zmluvné strany sa dohodli za podstatné porušenie zmluvných povinností považovať porušenie akejkoľvek povinnosti vyplývajúcej z tejto zmluvy. Úplná alebo čiastočná zodpovednosť zmluvnej strany je vylúčená v prípadoch zásahu vyššej moci a úradných miest. V prípade odstúpenia od zmluvy sa zmluva zrušuje dorúčením písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Dôvod odstúpenia od zmluvy bude špecifikovaný v oznámení o odstúpení od zmluvy.
2. Zmluvu je možné zrušiť:
  - dohodou zmluvných strán. Dohoda o skončení platnosti zmluvy musí byť písomná. V tomto prípade platnosť zmluvy končí dňom, na ktorom sa zmluvné strany dohodli. Súčasťou zmluvy o skončení platnosti tejto zmluvy musí byť aj spôsob vzájomného zúčtovania záväzkov a pohľadávok zmluvných strán.
  - v prípade neakceptovania procesu obstarania zo strany poskytovateľa finančných prostriedkov (MZ SR), resp. ak finančné prostriedky zo strany poskytovateľa nebudú pridelené, objednávateľ si vyhradzuje právo od zmluvy odstúpiť. Súčasťou odstúpenia od zmluvy musí byť aj spôsob vzájomného zúčtovania záväzkov a pohľadávok zmluvných strán.
3. Písomné zásielky jednej zmluvnej strany adresované druhej zmluvnej strane sa považujú za doručené piatym (5) dňom po ich odoslaní doporučenou poštou na adresu účastníka Zmluvy uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, a to aj v prípade, ak sa táto listová zásielka nedostane do dispozície tej zmluvnej strany, ktorej je adresovaná.

**IX.****Zmluvné pokuty a úroky z omeškania**

1. V prípade, že predávajúci je v omeškaní s dodávkou tovaru alebo jeho časti, kupujúci má právo účtovať zmluvnú pokutu vo výške 0,01 % z celkovej ceny nedodaného tovaru za každý aj začatý deň omeškania.
2. V prípade omeškania kupujúceho s úhradou faktúry, je predávajúci oprávnený účtovať kupujúcemu úrok z omeškania vo výške 0,01 % z neuhradenej čiastky za každý aj začatý deň omeškania.
3. V prípade omeškania predávajúceho s plnením služieb v rámci záručného servisu a odstránením väd tovaru v termínoch dohodnutých podľa prílohy č. 2 tejto dohody, má kupujúci právo účtovať predávajúcemu zmluvnú pokutu vo výške a za podmienok podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy.

## X. Platnosť zmluvy

Dohoda sa uzatvára na dobu určitú, do vzájomného vysporiadania sa záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy.

## XI. Záverečné ustanovenia

1. Kupujúci poveruje svojho zástupcu na rokovanie vo veciach zmluvných v osobe Ing. Jána Mlynarčíka /tel.č. 0248234088, e-mail: [jan.mlynarcik@unb.sk](mailto:jan.mlynarcik@unb.sk) a vo veciach odborných a akvizície zmluvy v osobe MUDr. Petra Matejičku /e-mail: [peter.matejicka@gmail.com](mailto:peter.matejicka@gmail.com) /.
2. Predávajúci poveruje zástupcu na rokovanie vo veciach zmluvných a akvizície predmetu zmluvy v osobe ..... /tel., e-mail/.
3. Jednotlivé ustanovenia tejto zmluvy môžu byť zmenené, doplňované, resp. rušené iba formou písomných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami. Všetky zmeny týkajúce sa tejto zmluvy, uvedené v dodatkoch, budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
4. Ostatné právne vzťahy, výslovne touto zmluvou neupravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú riešiť rokovaním o novej dohode.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy vzniknuté medzi zmluvnými stranami na základe tejto zmluvy sa budú riadiť slovenským právnym poriadkom. Prípadné spory, o ktorých sa zmluvné strany nedohodli, budú postúpené na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému súdu podľa sídla odporcu.
7. Žiadna zo zmluvných strán nepostúpi svoje práva a povinnosti z tejto zmluvy tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Písomný súhlas za objednávateľa je oprávnený vydať len jeho štatutárny orgán.
8. Predávajúci nie je oprávnený postúpiť akúkoľvek svoju pohľadávku z tejto zmluvy na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa. Písomný súhlas objednávateľa s týmto úkonom je zároveň platný len za podmienky, že bol na tento úkon udelený predchádzajúci písomný súhlas Ministerstva zdravotníctva SR. Právny úkon, ktorým budú postúpené pohľadávky dodávateľa v rozpore s týmto ustanovením je podľa § 39 zákona č. 40/1964 Zb. – Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov neplatný.
9. Táto zmluva je vypracovaná v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každý má platnosť originálu. Kupujúci aj predávajúci obdržia dve vyhotovenia tejto zmluvy.
10. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
11. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpísaním prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.

### Prílohy:

- č. 1- Medicínsko-technická špecifikácia „Magnetická stimulácia so záznamovým EMG-EP zariadením s navigáciou“
- č. 2- Služby poskytované počas záručnej doby
- č. 3- Zoznam subdodávateľov

V .....

V Bratislave .....

**MUDr. Renáta Vandriaková, MPH**

\_\_\_\_\_  
Za predávajúceho

\_\_\_\_\_  
Za kupujúceho  
**Riaditeľka UNB**



**Príloha č. 1  
Kúpnej zmluvy**

Medicínsko-technická špecifikácia

**MAGNETICKÁ STIMULÁCIA SO  
ZÁZNAMOVÝM EMG-EP ZARIADENÍM S  
NAVIGÁCIOU**

**Príloha č. 2  
Kúpnej zmluvy****Služby poskytované počas záručnej doby**

1. Za účelom bezporuchovej prevádzky predmetu zmluvy a dodržania všetkých kvalitatívnych, prevádzkových a technicko-medicínskych parametrov uvedených v technickej špecifikácii predmetu zmluvy minimálne po dobu poskytovanej záruky (24 mesiacov) sa predávajúci zaväzuje najmä (nie však výlučne):
  - dostaviť sa k miestu poruchy a vykonanie servisného zásahu v lehote najneskoršie do 24 hod. od nahlásenia poruchy kupujúcim,
  - odstrániť vady a poruchy predmetu zmluvy, t.j. uvedenie predmetu zmluvy do stavu plnej využiteľnosti vzhľadom k jeho technickým parametrom na mieste, resp. v lehote najneskoršie do 48 hodín, ak si predmet a charakter poruchy nevyžaduje dlhšiu dobu opravy (t.j. prevzatia zariadenia do opravy alebo zabezpečenie originálneho náhradného dielca od výrobcu).
  - zabezpečiť, dodať a vymeniť všetky originálne náhradné dielce nevyhnutné k riadnej a bezpečnej prevádzke predmetu zmluvy v prípade ich poruchy alebo ak dielec má kratšiu dobu životnosti ako je poskytovaná záruka,
  - vykonať demontáž vadných náhradných dielcov a montáž nových originálnych náhradných dielcov, zabezpečiť odvoz a ekologickú likvidáciu vadných dielcov; zabezpečiť odvoz a likvidáciu spotrebného materiálu,
  - vykonávať pravidelné odborné prehliadky v intervaloch stanovených výrobcom,
  - najneskôr 14 dní pred uplynutím záručnej doby vykonať bezplatnú bezpečnostno-technickú prehliadku a bezplatne odstrániť všetky zistené vady a nedostatky spadajúce pod záruku,
  - vykonávať ďalšie servisné úkony a činnosti v súlade s príslušnou právnou úpravou a aplikovateľnými normami.
2. Na vady spôsobené neodbornou manipuláciou resp. používaním v rozpore s návodom na obsluhu sa záruka nevzťahuje, podobne sa záruka nevzťahuje na vady vzniknuté v dôsledku živeľnej pohromy, vyššej moci alebo vandalizmom.
3. Kupujúci je povinný vadu alebo poruchu, zistenú v záručnej dobe bezodkladne nahlásiť predávajúcemu. Pre uvedený účel má predávajúci zriadené „Klientskú linku“ s nepretržitou prevádzkou minimálne v čase od 8:00 – 16:00 hod. v pracovných dňoch. Kontakt na prevádzku klientskej linky, na tel. čísle ..... alebo e-mailovej adrese: .....
4. Kupujúci bezodkladne po zistení vady alebo poruchy, nahlási vadu / poruchu predávajúcemu telefonicky alebo elektronickou poštou v čase uvedenom v predchádzajúcom bode v rozsahu popis vady, miesto výskytu vady, kontaktnú osobu kupujúceho, jeho emailovú adresu a telefónne číslo.
5. Predávajúci obratom potvrdí prijatie žiadosti rovnakou formou, akou bola žiadosť dodávateľovi odoslaná s informáciou, v akom možnom najskoršom čase bude kupujúceho kontaktovať servisný technik, za účelom nástupu k diagnostikovaniu vady / poruchy, resp. opravy poruchy na mieste. Servisný technik predávajúceho je povinný nastúpiť na odstránenie vady v mieste inštalácie predmetu zmluvy do 24 hodín od nahlásenia; v pracovný deň medzi 7:00 a 16:00 hod., resp. do 12:00 hod. nasledujúceho pracovného dňa, pokiaľ vada bola nahlásená po 16:00 hod. pracovného dňa alebo počas mimopracovného dňa.
6. Ak to charakter vady / poruchy umožňuje odstráni predávajúci vadu / poruchu na mieste. V prípade keď si charakter vady / poruchy vyžaduje prevzatie zariadenia na opravu do miesta opravy mimo miesto poruchy, odstráni vadu / poruchu v lehote najneskoršie do 48 hodín (v pracovných dňoch) od prevzatia zariadenia na opravu. V prípade ak si to charakter vady / poruchy vyžaduje (oprava u výrobcu, dodávka originálneho náhradného dielca a pod.) prevezme zariadenie do opravy a oznámi kupujúcemu najskorší termín odstránenia vady / poruchy. Tento termín pre odstránenie vady / poruchy je pre predávajúceho záväzný.
7. V prípade nesplnenia povinnosti predávajúceho uvedených v bode 5. a 6. alebo nedostupnosti klientskej linky, resp. prípadnej nereakcie na nahlásenie vady kupujúcim (čas nahlásenia musí byť preukázateľný kupujúcim), sa nečinnosť resp. omeškanie predávajúceho bude považovať za porušenie zmluvných povinností. V uvedenom prípade si kupujúci môže uplatniť v zmysle ods. 4. čl. X. zmluvnú pokutu vo výške 100 EUR, za každý deň omeškania, za každé jedno porušenie zvlášť.

**Príloha č. 3  
Kúpnej zmluvy****ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV A PODIEL SUBDODÁVOK**

	<b>Subdodávateľ</b> (obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, IČO)	<b>Kontaktná osoba</b> (meno a priezvisko, tel. číslo, e-mail)	<b>Popis prác vykonávaných subdodávateľom</b> (odkaz na stavebný objekt, jeho časť, prípadne položky)	<b>Podiel plnenia zmluvy v % z celkového objemu stavebných prác</b>	<b>Podiel plnenia zmluvy vo finančnom vyjadrení v Eur bez DPH</b>
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

## ČASŤ D

### PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na splnenie podmienok účasti podľa § 32, § 33, § 34 zákona č.343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“)

Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právne vzťahy do predloženia ponuky, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky musia udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy. Ak bude úspešným uchádzačom skupina dodávateľov, táto musí vytvoriť také právne vzťahy, ktoré jej umožnia ako celku vstúpiť do zmluvného vzťahu s verejným obstarávateľom a budú zaväzovať členov skupiny dodávateľov, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.

Uchádzač musí vo verejnej súťaži spĺňať nasledovné podmienky účasti:

**1. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 32 ods. 1 zákona a preukázať ich predložením originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií podľa § 32 ods. 2 zákona. Doklady musia byť aktuálne a musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejnej súťaže:**

- 1.1. výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, ktorým musí uchádzač preukázať v zmysle zákona, že nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe.

**Hospodársky subjekt so statusom právnickej osoby na účely preukázania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní je povinný predložiť aj výpis z registra trestov za právnickú osobu, ktorý vydáva Generálna prokuratúra Slovenskej republiky.**

- 1.2. potvrdenie (potvrdenia) Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie staršie ako tri mesiace, že uchádzač nemá nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- 1.3. potvrdenie miestne príslušného daňového úradu nie staršie ako tri mesiace, že uchádzač nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- 1.4. potvrdenie príslušného súdu nie staršie ako tri mesiace, že nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- 1.5. doklad, že je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- 1.6. čestným vyhlásením, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- 1.7. Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého

pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v odseku 2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

- 1.8. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.
- 1.9. Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje osobné postavenie, vyhotovené v inom ako štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.
- 1.10. Skupina preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 1.11. Uchádzač nie je povinný predkladať vyššie uvedené doklady, ak verejný obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu. Ak uchádzač nepredloží niektorý doklad, je povinný na účely preukázania podmienky účasti poskytnúť verejnému obstarávateľovi údaje, kde je možné uvedený doklad z informačných systémov získať.

#### Odôvodnenie primeranosti požadovanej podmienky účasti

Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uchádzačov vychádzajú z taxatívne stanovených podmienok v zmysle § 32 zákona o verejnom obstarávaní.

## **2. Uchádzač musí v ponuke predložiť nasledovné informácie a dokumenty, ktorými preukazuje finančné a ekonomické postavenie a preukáže ich predložením originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií, Doklady musia byť aktuálne a musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa záujemca zúčastňuje verejnej súťaže:**

- 2.1. Doklad podľa § 33 ods. 1 písm. a) zákona - vyjadrenia banky alebo pobočky zahraničnej banky.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Verejný obstarávateľ požaduje predloženie vyjadrenia banky/bánk alebo pobočky zahraničnej banky alebo zahraničnej banky, v ktorej/ktorých má uchádzač vedený účet, o solventnosti a o schopnosti plniť si finančné záväzky (napr. v nasledovnom znení: „Uchádzač .... je schopný plniť svoje finančné záväzky, nebol a nie je v nepovolenom debete, v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár, jeho bežný účet nebol a ani nie je predmetom exekúcie“ a pod.).

Zároveň uchádzač predloží vyhlásenie podpísané štatutárnym orgánom uchádzača, že nemá vedené účty ani finančné záväzky v inej ako uvedenej/uvedených bankách, ktorej/ktorých vyjadrenie predložil.

#### Odôvodnenie:

Na preukázanie schopnosti uchádzača prefinancovať realizáciu zákazky vlastnými prostriedkami alebo poskytnutým úverom banky, nakoľko zálohové platby a platba vopred sa nebude umožňovať.

- 2.2. Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený verejným obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý verejný obstarávateľ považuje za vhodný.
- 2.3. Skupina preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia spoločne.

## **3. Uchádzač musí v ponuke predložiť nasledovné informácie a dokumenty, ktorými preukazuje odbornú a technickú spôsobilosť na dodanie predmetu zákazky a preukáže ich predložením originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií.**

**Doklady musia byť aktuálne a musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa zúčastňuje verejnej súťaže:**

3.1. Podľa § 34 zákona ods. 1 písm. a) zákona – zoznamom dodávok tovarov za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Zoznamom dodávok tovarov musí uchádzač preukázať, že za rozhodné obdobie, t.j. predchádzajúcich 3 rokov dodal tovar rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky v celkovom finančnom objeme najmenej 130 000,00 EUR bez DPH. Dôkazom je referencia. V rámci posudzovania splnenia predmetnej podmienky účasti verejný obstarávateľ bude posudzovať všetky verejnemu obstarávateľovi dostupné dôkazy o plnení, t.j. referencie za rozhodné obdobie.

Každá uchádzačom predložená referencia musí spĺňať podmienky uvedené v § 12 ods. 2 zákona a každý iný uchádzačom predložený potvrdený dôkaz o plnení musí obsahovať minimálne:

- názov/obchodné meno a sídlo objednávateľa,
- názov/obchodné meno a sídlo zhotoviteľa,
- predmet zmluvy a jeho stručný opis,
- celkovú zmluvnú cenu v EUR bez DPH,
- fakturovaná čiastka/cena v EUR bez DPH,
- uviesť dôvod v prípade rozdielu medzi zmluvnou cenou a fakturovanou čiastkou/cenou,
- miesto plnenia zmluvy,
- čas plnenia zmluvy zmluvný termín (od - do, mesiac, rok),
- skutočný termín,
- uviesť dôvod v prípade rozdielu medzi zmluvným termínom a skutočným termínom,
- vyhlásenie objednávateľa o uspokojivom uskutočnení prác, resp. zhodnotenie uskutočnených prác podľa zmluvných/obchodných podmienok, identifikáciu (meno a priezvisko, kontakt - telefón a e-mail) osoby odberateľa/objedávateľa.

Za rozhodné obdobie, t.j. predchádzajúcich 3 rokov sa považujú posledné 3 roky, ktoré sa rátajú spätne odo dňa zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk v rámci tohto verejného obstarávania.

Na vyčíslenie uvedených cien uskutočnených stavebných prác sa pri prepočte inej meny na EUR použije kurz Európskej centrálnej banky platný v deň odpovedajúci dňu zdanieľného plnenia.

Vyžaduje sa predloženie originálov alebo úradne osvedčených kópií všetkých dokladov a dokumentov k preukázaniu uvedenej skutočnosti.

**Odôvodnenie primeranosti požadovanej podmienky účasti**

Verejný obstarávateľ podmienku účasti zadefinoval striktne vo vzťahu k predmetu zákazky s cieľom dosiahnuť čestnú hospodársku súťaž medzi kvalifikovanými dodávateľmi. Podmienka účasti je primeraná a jej potreba vplynula z dôvodu overenia si skutočnosti, či uchádzači disponujú odbornými skúsenosťami s dodávkou predmetu zákazky a sú oprávnení a schopní ho plniť/dodať.

3.2. podľa § 34 ods. 1 písm. m) zákona – **vzorkami, v prípadoch ak to verejný obstarávateľ vyžaduje**, preukazuje predložením súhlasu s bezplatným poskytnutím vzorky ponúkaného tovaru (prístroj podľa ponuky uchádzača) na dobu nevyhnutnú na skúšanie.

**Za účelom overenia** požadovaných medicínsko-technických požiadaviek kladených na predmet zákazky si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo na uchádzačom predloženej skúšobnej vzorke (prístroj podľa ponuky uchádzača, rovnakého vyhotovenia a výbavy) overiť plnenie všetkých požiadaviek, fyzikálnych, technických špecifikácií a kvalitatívnych parametrov ponúkaného prístroja. Výsledkom vykonaného skúšania bude vyhotovený Záznam, ktorý je záväzným dokumentom pre vyhodnotenia ponuky uchádzača – splnenia požadovaných medicínsko-technických požiadaviek kladených na predmet zákazky.

**Pre účely skúšania musí byť súčasťou ponuky uchádzača súhlas uchádzača s bezplatným poskytnutím kompletnej funkčnej skúšobnej vzorky** (prístroja podľa ponuky uchádzača, rovnakého vyhotovenia a výbavy), na dobu nevyhnutnú na skúšanie.

Neoddeliteľnou súčasťou poskytnutia vzorky je dodávka do miesta skúšania v **lehote stanovenej komisiou. Komisia na vyhodnotenia ponúk určená verejným obstarávateľom si vyhradzuje, v prípade dostatočne nepreukázanom plnení medicínsko-technických požiadaviek kladených na predmet zákazky, písomne vyzvať uchádzača na predloženie úplnej skúšobnej vzorky v lehote nie dlhšej ako 30 dní od doručenej výzvy, na dobu nevyhnutnú na skúšanie, najviac však do uplynutia lehoty viazanosti ponuky.**

Uchádzač je povinný na vlastné náklady doručiť úplnú vzorku do miesta určeného na skúšanie, vrátane zabezpečenia inštalácie, poučenia a zaškolenia obsluhy v nevyhnutnom rozsahu a uvedenie zariadenia do prevádzky (po dohode so zodpovednou osobou).

Predložená vzorka bude uchádzačovi po vykonaní funkčných skúšok vrátená (uchádzač bude vyzvaný k jej osobnému prevzatiu u verejného obstarávateľa), okrem použitého spotrebného materiálu, najneskoršie v lehote viazanosti ponúk.

**Vzorku/vzorky uchádzač doručí do určeného miesta skúšania, v lehote stanovenej komisiou.**

Zodpovedná osoba verejného obstarávateľa za prevzatie a skúšanie vzorky je: **MUDr. Peter Matejíčka**, II. NK LF UK a UNB, tel. č.: +421 908578772, email: [peter.matejicka@gmail.com](mailto:peter.matejicka@gmail.com).

V prípade, ak sa na základe predloženej vzorky nepreukáže požadované plnenie medicínsko-technických špecifikácií, má sa za to, že uchádzač nesplnil podmienky účasti v zmysle § 34 zákona o verejnom obstarávaní a uchádzač bude z verejnej súťaže vylúčený.

#### Odôvodnenie:

V súlade s ustanovením § 38 ods. 5 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ odôvodňuje primeranosť určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia medzi podmienky účasti: Predloženie vzoriek požadovaných prístrojov má garantovať odborné a kvalitné plnenie predmetu zákazky, ako aj preukázanie skúseností uchádzača s plnením zmluvných záväzkov rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky. Požiadavky sú postačujúce a nediskriminačné. Verejný obstarávateľ sa chce uistiť, že plnenie predmetu zákazky bude zabezpečené spôsobilým zmluvným partnerom so skúsenosťami v oblasti dodania predmetu zákazky.

- 3.3. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti, spoločne.

#### **4. Spoločné ustanovenia**

- 4.1 Uchádzač môže pri preukazovaní finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti postupovať podľa § 33 ods. 2 a 3 a § 34 ods. 3 zákona. Osoba, ktorej zdroje alebo kapacity majú byť použité, musí preukázať splnenie podmienok účasti, ktoré sa týkajú osobného postavenia v rozsahu ako uchádzač, okrem dokladu, že je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ak ide o finančné a ekonomické postavenie.
- 4.2 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto

- databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnemu obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné.
- 4.3 Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania písomne vyžiadať od uchádzača doklady, ktoré predbežne nahradil predložením čestným vyhlásením na preukázanie splnenia podmienok účasti. Uchádzač doručí doklady do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 4.4 Jednotný európsky dokument obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu, že
- a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie,
  - b) spĺňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ obmedzil počet záujemcov,
  - c) poskytne verejnemu obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil JED.
- 4.5 Ak uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, JED musí obsahovať informácie podľa bodu 4.2 aj o tejto osobe.
- 4.6 Z uchádzačom predloženého JED musí byť jednoznačne zrejmé, že svojím rozsahom, obsahom aj spôsobom preukazuje, že uchádzač ku dňu predkladania ponúk spĺňa podmienky účasti stanovené verejným obstarávateľom uvedené v oznámení použitom ako výzva na predkladanie ponúk (ďalej len „výzva“) a v súťažných podkladoch a je schopný túto skutočnosť preukázať, pričom doklady, ktoré predbežne nahradil predložením JED preukazujúce splnenie podmienok účasti, predloží verejnemu obstarávateľovi na základe písomného vyžiadania. Uchádzač doručí doklady do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 4.7 Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, hospodársky subjekt v JED uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.
- 4.8 Verejný obstarávateľ nebude vyžadovať predloženie dokladu alebo dokladov od uchádzača, ktoré má k dispozícii z iného verejného obstarávania a ktoré sú aktuálne a platné.



## ČASŤ E

### KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

1. Jediným kritériom výberu najvhodnejšej ponuky je v zmysle § 44 ods. 3 písm. c) zákona najnižšia celková cena predmetu zákazky v EUR bez DPH.
2. Komisia zriadená verejným obstarávateľom v súlade s § 53 ods. 8 zákona vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, výhradne len podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a na základe pravidiel ich uplatnenia určených v týchto súťažných podkladoch.
3. Poradie ponúk sa stanoví na základe ceny za dodanie predmetu zákazky. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač s najnižšou cenou.
4. Uchádzač vyplní v systéme JOSEPHINE svoj „Hodnotiaci formulár“ na vyhodnotenie návrhu na plnenie kritérií určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk uvedený v časti *F. Návrh uchádzača na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk*, týchto súťažných podkladov.. Pri vyplňovaní svojho „Hodnotiaceho formulára“ v systéme JOSEPHINE budú uchádzači vyplňať cenu danej časti v štruktúre: cena bez DPH, % vyjadrenie DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena bez DPH - Kritérium hodnotenia (EUR)“). Pričom musí platiť, že uvedený údaj týkajúci sa kritéria musí byť zhodný v ponuke a v kúpnej zmluve.
5. Hodnotiace kritérium a spôsob vyhodnotenia:  

<b>Cena za predmet zákazky – cena v EUR bez DPH</b>	<b>100 %</b>
---	--------------
5. Po prvotnom úplnom vyhodnotení ponúk podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia bude konečné poradie ponúk zostavené automatizovaným vyhodnotením ponúk – elektronickou aukciou.  
*Predmetom úprav v elektronickej aukcii bude úprava ponukovej ceny za tovar v EUR bez DPH (v tvare 0,00 EUR), smerom nadol.*
6. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý navrhol za dodanie predmetu zákazky najnižšiu cenu v EUR bez DPH a umiestnil sa na prvom mieste v poradí úspešnosti ponúk v elektronickej aukcii.
7. Všetky hodnoty, medzivýpočty a konečné výpočty sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta.

**Návrh uchádzača na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk**

## HODNOTIACI FORMULÁR

**Návrh uchádzača na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk**

Názov uchádzača :		
Adresa uchádzača :		
IČO :	DIČ :	IČ DPH :
Zapísaný v		
Tel:	Fax :	
e.mail :	www :	
Bankové spojenie :		
Č. účtu		

**CENA ZA PREDMET ZÁKAZKY 100 %**

<b>Cena za predmet zákazky v EUR bez DPH</b> (v tvare 0,00 €)	<b>hodnotenie 100 %</b>
---	-------------------------

Poznámka:

Neoddeliteľnou súčasťou „Návrhu uchádzača na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk“ je úplná medicínsko-technická špecifikácia prístroja (Magnetická stimulácia so záznamovým EMG-EP zariadením s navigáciou).

.....  
Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača

## Príloha č.1 k súťažným podkladom

## VYHLÁSENIE

Obchodné meno ..... IČO: .....

zastúpená ..... týmto

čestne vyhlasuje, že:

- súhlasí s podmienkami zadanými verejným obstarávateľom vo výzve na predloženie ponuky, v súťažných podkladoch a v návrhu rámcovej dohody;
- ním poskytnuté údaje sú úplné a pravdivé;
- súhlasí so zverejnením ponuky v profile verejného obstarávateľa
  - \*a) bez obmedzenia
  - \*b) s obmedzením: označenie miesta ponuky za dôverné
- že súhlasí s použitím ponuky resp. jej častí verejným obstarávateľom
  - \*a) súhlasím bez obmedzenia
  - \*b) súhlasím s obmedzením častí: .....
  - \*c) nesúhlasím

V ..... dňa

Fyzická osoba alebo štatutárny orgán meno, priezvisko, podpis .....

Poznámka: \*Uchádzač zreteľne označí uplatnené písmeno, v prípade zverejnenia obsahu ponuky s obmedzením presne označí dôverné miesta svojej ponuky

## Príloha č.2 k súťažným podkladom

**Súhlas so spracúvaním osobných údajov**

(podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov)

**Titul, meno a priezvisko:****narod.:****Adresa trvalého pobytu:**

Dole podpísaná/podpísaný .....

udeľujem týmto

súhlas so spracúvaním mojich osobných údajov pre účely procesu verejného obstarávania (realizovaného podľa zákona NR SR č. 343/2015 Z. z. v platnom znení) podľa zák. č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 122/2013 Z. z.“) Univerzitnej nemocnici Bratislava, ako verejnému obstarávateľovi v rámci zákazky na predmet obstarávania: „**Magnetická stimulácia so záznamovým EMG-EP zariadením s navigáciou**“

Súhlas so spracúvaním osobných údajov platí do jeho odvolania. Tento súhlas je možné kedykoľvek písomne odvolať.

Zároveň beriem na vedomie, že práva dotknutej osoby sú upravené v § 28 zákona č. 122/2013 Z. z.

V ..... dňa .....

Fyzická osoba alebo štatutárny orgán meno, priezvisko, podpis: .....