



VÝZVA NA PREDLOŽENIE INDIKATÍVNEJ CENOVEJ PONUKY PRE POTREBY STANOVENIA PREDPOKLADANEJ HODNOTY ZÁKAZKY

Univerzitná knižnica v Bratislave, ako verejný obstarávateľ v zmysle §7 ods. 1 písm. d) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) týmto zasiela výzvu na predloženie indikatívnej cenovej ponuky pre potreby stanovenia predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ) v zmysle § 6 ZVO.

„Servisná podpora pre magnetické páskové knižnice“

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov organizácie: Univerzitná knižnica v Bratislave (ďalej aj „UKB“)
Sídlo organizácie: Michalská 1, 814 17 Bratislava, Slovenská republika
Krajina: Slovenská Republika
IČO: 00164631
V zastúpení: Ing. Silvia Stasselová, generálna riaditeľka

2. Osoba poverená verejným obstarávaním:

Sídlo: Kupeckého 5, 821 08 Bratislava – mestská časť Ružinov
IČO: 52 245 489
Kontaktná osoba: Mgr. Marek Halmo
tel: +421 948 581 914
Mail: halmo@obstarame.sk

3. Názov zákazky: „Servisná podpora pre magnetické páskové knižnice“

4. Opis predmetu zákazky:

Jedná sa o páskovú knižnicu IBM TS3500, konkrétne o Jaguárové mechaniky TS1140/E07.

Predmetom zákazky je poskytovanie podporných služieb pre vybrané IKT technológie (HW) informačného systému Centrálny Dátový Archív uvedený v Tabuľke č.1. (v prílohe č. 3)

Špecifikácia a rozsah požadovaných technických počítačových podporných služieb pre IKT IS CDA:

- Nepretržité monitorovanie a podpora funkčnosti HW komponentov CDA
- Dodávka a výmena spotrebného materiálu a náhradných dielov, vrátane likvidácie odpadu, garancia odstránenia poruchy zariadenia v stanovenom čase vrátane dopravy a parkovania



- Plný prístup k firmwarovým aktualizáciám od výrobcov, prístup k podporným službám výrobcov

- Poskytovanie služieb service desk (vzdialený dohľad) s dohodnutým časovým pokrytím podľa úrovne supportu v Tabuľke číslo 1. (prílohy č.3)

- Technické počítačové podporné služby pre prevádzku systému CDA
 - o Analýza chýb a návrh spôsobu ich odstránenia a odstránenie s dohodnutým časovým pokrytím (incident manažment);
 - o Profylaktické prehliadky HW komponentov v súlade s technickou dokumentáciou od výrobcu. Profylaktické aktivity týkajúce sa produkčného prostredia budú vykonané na mieste (on site) v priestoroch objednávateľa a v nevyhnutných prípadoch aj mimo pracovnej doby, prípadne vzdialeným prístupom.

- Špecifikácia a rozsah požadovaných softvérových podporných služieb pre IKT informačného systému CDA
 - o Poskytnutie rád pre efektívne používanie diela užívateľom
 - o Sprostredkovanie prenosu vedomostí o administrácii produktu obsluhnému personálu objednávateľa formou informácií o postupoch pri zmenách konfigurácie
 - o Asistencia a konzultácie pri zabezpečení bezporuchovej prevádzky produktov
 - o Konzultácie týkajúce sa otázok zo strany objednávateľa (otázky používania a konfigurácie spôsobilých produktov, dokumentácie, posúdenie diagnostických informácií)

- Prevádzkové požiadavky
 - o Prevádzková úroveň podľa úrovne supportu v Tabuľke číslo 1
 - o Priebežná aktualizácia riešenia v zmysle odporúčaní výrobcov, „best practice“ procedúr a skúseností
 - o Priebežné dopĺňanie prevádzkových operačných manuálov na základe podnetov z prevádzky
 - o Realizácia školiacich workshopov, analytických mítingov a status mítingov v zmysle priebežných požiadaviek tímu CDA

- Vytvorenie a správa konta pre všetky kontaktné osoby v SW, kde je možné zadávať požiadavky na poskytovateľa s rôznou prioritou

- Na požiadanie objednávateľa odovzdanie prístupov s plnými oprávneniami (root, prípadne iné názvy konta) pre všetok HW a SW uvedený v tejto zmluve (v zalepených obáľkach) do rúk objednávateľa.

- Na požiadanie objednávateľa zaslanie aktuálneho zoznamu HW, SW a licencií (v rozsahu podľa požiadaviek CDA)

Podrobnejší opis sa nachádza v prílohách, najmä v prílohe č. 3

5. Miesto realizácie:

- 5.1. Lokalita A – Univerzitná knižnica v Bratislave, Centrálny dátový archív, Klariská 5, 811 03 Bratislava



- 5.2. Lokalita B – Slovenská národná knižnica, Centrálny dátový archív, Námestie J.C. Hronského 1, 036 01 Martin
- 6. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania:** Zmluva o poskytovaní servisných služieb SLA
- 7. CPV kód:**
71356300-1 – Technická podpora
- 8. Doba trvania zmluvy:** 48 mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy
- 9. Možnosť predloženia ponuky:** Ponuka sa predkladá na celý predmet obstarávania. Variantné riešenie sa nepripúšťa.
- 10. Spôsob určenia ceny:**
- 10.1.** Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z.z. o cenách, v platnom znení a vyhlášky MF SR č.87/1996 Z.z., ktorou sa tento vykonáva.
 - 10.2.** Uchádzač vo svojej predloženej ponuke uvedie cenu, v ktorej sú zahrnuté všetky náklady spojené s predmetom zákazky.
 - 10.3.** Cena predmetu zákazky musí byť vyjadrená v euro ako kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta.
 - 10.4.** V prípade, že uchádzač nie je registrovaným platiteľom DPH v Slovenskej republike, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie bez DPH, pričom na uvedenú skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní. K navrhovanej zmluvnej cene bez DPH verejný obstarávateľ propočíta výšku DPH, ktorú by verejný obstarávateľ prijatím jeho ponuky bol povinný uhradiť podľa §7 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Posudzovaná bude cena vrátane DPH.
- 11. Financovanie predmetu zákazky:** Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.
- 12. Lehota na predloženie ponuky:** uvedená v systéme Josephine
- 13. Spôsob predloženia cenovej ponuky:** elektronicky prostredníctvom systému Josephine.
- 14. Jazyk v ktorom možno predložiť ponuky:**
Predložiť ponuky je možné len v slovenskom resp. českom jazyku.



univerzitná knižnica
v bratislave

Univerzitná knižnica v Bratislave, Michalská 1, 814 17 Bratislava

15. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi:

Doručovanie/oznamovanie podaní ako i komunikácia medzi obstarávateľom a uchádzačmi sa bude uskutočňovať výlučne elektronickou formou, v slovenskom, resp. českom jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a taktiež zabezpečí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch

V Bratislave, 29.09.2022

.....
Ing. Silvia Stasselová
Generálna riaditeľka UKB

Prílohy:

1. Systémy zahrnuté v zmluve o poskytovaní servisných služieb (supportované systémy) a rozsah servisu
2. Kontaktné osoby objednávateľa
3. **Definícia** základných pojmov, servisných programov a **poskytovaných služieb**
4. Pracovný výkaz – SLA report
5. Nahlasovanie problému
6. Návrh na plnenie kritérií
7. Návrh servisnej zmluvy