



FAKULTNÁ NEMOCNICA S POLIKLINIKOU F. D. ROOSEVELTA BANSKÁ BYSTRICA

Námestie L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica

Slovenská republika

Verejný obstarávateľ

Fakultná nemocnica s poliklinikou F.D. Roosevelta Banská Bystrica, Nám. L. Svobodu č.1, 975 17 Banská Bystrica

**NADLIMITNÁ ZÁKAZKA – SUPER REVERZNÁ SÚŤAŽ § 66 ods.7 písm. b)
podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých
zákonov v znení neskorších predpisov
(Služby)**

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

Zabezpečenie informačnej a kybernetickej bezpečnosti + následné zabezpečenie prevádzky

.....
Ing. Miriam Lapuníková, MBA
riadiateľka

.....
Ing. Ivana Sklenková, MHA
ekonomicko-prevádzková námestníčka

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZzVO“) potvrdzuje:

.....
Ing. Ľubica Bobrová
vedúca oddelenia nákupu a logistiky

.....
Mgr. Michal Bošľa
referent verejného obstarávania



Obsah

- A Pokyny na vypracovanie ponuky
- B Podmienky účasti
- C Opis predmetu zákazky
- D Kritériá na vyhodnotenie ponúk
- E Spôsob určenia ceny
- F Obchodné podmienky
- G Tabuľka návrhov na plnenie kritérií

Prílohy k SP:

- Č.1 Identifikačné údaje uchádzača
- Č.2 Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov
- Č.3 JED
- Č.4 Čestné vyhlásenia
- Č.5 Zoznam kľúčových expertov
- Č.6 Životopis - vzor
- Č.7 Zmluva o zabezpečení informačnej a kybernetickej bezpečnosti,
Zmluva o zabezpečení prevádzky služieb informačnej a kybernetickej bezpečnosti



A POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Úradný názov: Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta B. Bystrica

IČO: 00 165 549

Poštová adresa: Námestie L. Svobodu č. 1, 975 17 Banská Bystrica

Krajina: Slovenská republika

Štatutárny zástupca: Ing. Miriam Lapuníková, MBA – riaditeľka

Internetová adresa: www.nspbb.sk; <https://www.fnsfdr.sk/>

Kontaktná osoba: Mgr. Michal Bošela; Ing. Ľubica Bobrová

☎ Telefón: +421 48 441 3240; +421 48 441 2106

✉ (e-mail): mbosela@nspbb.sk; [lbbobrova@nspbb.sk](mailto:lbobrova@nspbb.sk)

ďalej len „FNsP FDR“

Profil verejného obstarávateľa:

<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/635>

2. Predmet zákazky

Predmet zákazky je zadefinovaný v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZoVO“).

Predmetom zákazky je: **Zabezpečenie informačnej a kybernetickej bezpečnosti + následné zabezpečenie prevádzky** ako súčasť projektu „**Zabezpečenie I&K bezpečnosti ZZ – FNsP FDR BB**“

Súčasťou predmetu zákazky sú súvisiace služby:

- inštalácia,
- konfigurácia,
- užívateľské nastavenie (customizácia),
- funkčná skúška,
- protokolárne prevzatie a odovzdanie predmetu zmluvy,
- odovzdanie dokumentácie,
- odborné zaškolenie,
- zabezpečenie prevádzky počas 60 mesiacov (od 01.11.2023),

V prípade, ak sa v opise predmetu zákazky (Príloha č. 1 výzvy) uvádzajú údaje alebo odkazy na konkrétneho výrobcu, postup, značku, obchodný názov, typ, umožňuje sa uchádzačovi predloženie ponuky s ekvivalentným výrobkom, ten však musí spĺňať minimálne požiadavky uvedené v Prílohe č. 1, resp. musí mať rovnaké alebo lepšie technické vlastnosti.

Všetky ponúkané výrobky, služby musia byť v súlade s príslušnými požiadavkami stanovenými v právnych predpisoch EÚ.

Použité skratky:

I&K – Informačná a kybernetická

ZZ – zdravotnícke zariadenie

EPS – End Point Security – Koncový bod zabezpečenia

Eps – Events per second – Počet udalostí za sekundu

IKT – Informačné a Komunikačné technológie

LMS – Log Management System – Systém na menežovanie log súborov

MD – ManDay - Človekoden

PKI – Public Key Infrastructure – Infraštruktúra poskytujúca digitálny certifikát, slúžiaci pre neskoršiu identifikáciu osôb

SIEM – Security Incident and Event Management – Monitorovanie a analýza log. záznamov generovanýchmi IS
SOC – Security Operation Center – real-time znalosť bezpečnostnej situácie v infraštruktúre

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť C - *Opis predmetu zákazky*.

Predpokladaná hodnota predmetu zákazky: 423 457,67 EUR bez DPH vrátane súvisiacich služieb, z toho:

Zabezpečenie informačnej a kybernetickej bezpečnosti (do 31.10.2023): 153 897,67 EUR bez DPH;
Zabezpečenie prevádzky počas 60 mesiacov (od 01.11.2023): 269 560,00 EUR bez DPH;

Názov predmetu zákazky: **Zabezpečenie informačnej a kybernetickej bezpečnosti + následné zabezpečenie prevádzky**

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

72700000-7 Služby pre počítačové siete

32400000-7 Siete

72200000-7 Programovanie softvéru a poradenstvo

Rozdelenie predmetu zákazky, variantné riešenie

Predmet zákazky nie je možné rozdeliť na časti vzhľadom na charakter, funkcionálnu a komplexnosť predmetu zákazky, ktorý predstavuje ucelený kompletný celok. Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

3. Zdroj finančných prostriedkov

- 3.1 Úhrada nákladov spojených s obstaraním predmetu zákazky bude realizovaná z Európskych štrukturálnych a investičných fondov Operačného programu II a z vlastných prostriedkov objednávateľa. Podrobne uvedený spôsob financovania je uvedený v zmluvách.

4. Typ zmluvy

- 4.1. Výsledok postupu verejného obstarávania:

4.1.1. Výsledkom zadávania tejto nadlimitnej zákazky bude uzatvorenie Zmluvy o zabezpečení informačnej a kybernetickej bezpečnosti s úspešným uchádzačom. Ide o zmluvu uzatvorenú v súlade § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (Obchodný zákonník). Verejný obstarávateľ v pozícii objednávateľa uzavrie s úspešným uchádzačom v pozícii dodávateľa dve samostatné zmluvy t.j. Zmluvu o zabezpečení informačnej a kybernetickej bezpečnosti (do 31.10.2023) a Zmluvu o zabezpečení prevádzky služieb informačnej a kybernetickej bezpečnosti - počas 60 mesiacov (od 01.11.2023)

4.1.2. V prípade, že uchádzačom/záujemcom bude skupina poskytovateľov, takýto uchádzač/ záujemca je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena skupiny oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. V prípade úspešnosti ponuky skupiny poskytovateľov členovia sú povinní vytvoriť takú právnu formu, aby všetci členovia skupiny poskytovateľov ručili spoločne a nerozdielne.

5. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

- 5.1 Miestom plnenia predmetu zákazky bude Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica, Námestie L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica.

- 5.2 Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi kompletne služby vymedzené v opise predmetu zákazky počas celej doby platnosti zmluvného vzťahu vrátane súvisiacich služieb.

6. Platnosť ponuky

- 6.1 Ponuky ostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk t.j. 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

7. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom záujemcami a uchádzačmi

- 7.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 7.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 ZoVO výlučne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.
- 7.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 7.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Edge,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome
- 7.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 7.6 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 7.7 Ak je odosielateľom informácie záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému JOSEPHINE a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 7.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „**ZAÚJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 7.9 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, aby si pozorne prečítali zverejnený manuál JOSEPHINE – skrátený návod Účastník, v ktorom sa dozvedia všetky podstatné informácie pre prácu so systémom JOSEPHINE. Manuál sa nachádza na základnej stránke josephine.proebiz.com vpravo hore.
- 7.10 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto

všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky dokumenty v systéme JOSEPHINE.

- 7.11 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle § 170 ods. 9 b) ZoVO.

8. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 8.1 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a ku všetkým doplňujúcim podkladom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>.
- 8.2 V profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE – kde budú všetky informácie k dispozícii.
- 8.3 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, v inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 8.4 Verejný obstarávateľ poskytuje vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi najneskôr 6 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred v zmysle § 48 ZoVO a súčasne verejný obstarávateľ vysvetlenie zverejní v komunikačnom systéme JOSEPHINE v sekcii dokumenty.
- 8.5 Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie bude uverejnená vo webovej aplikácii JOSEPHINE pri dokumentoch k tejto zákazke. Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie sa bude považovať za doručenie okamihom uverejnenia vo webovej aplikácii JOSEPHINE. Verejný obstarávateľ, ak je to nevyhnutné, môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch kedykoľvek počas lehoty na predkladanie ponúk.

9. Obhliadka

- 9.1 Predmet zákazky si nevyžaduje obhliadku.

10. Vyhotovenie ponuky

- 10.1 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 10.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné urobiť týmito spôsobmi
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - c) vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu

- vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- d) vloženie plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- 10.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 10.4 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 10.5 Všetky doklady požadované v zmysle týchto súťažných podkladov uchádzač predkladá ako originály alebo úradne overené kópie (ak nie je uvedené inak) naskenované a vložené do systému ako súčasť ponuky.
- 10.6 Dokumenty vyhotovené uchádzačom, ktoré tvoria ponuku, musia byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo môžu byť podpísané zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v takomto prípade uchádzač v doručenej ponuke predloží aj splnomocnenie s overenými podpismi, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu. Všetky strany ponuky, na ktorých boli vykonané dodatočné záznamy a opravy, musia byť podpísané osobou alebo osobami, ktoré podpísali ponuku.
- 10.7 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.

11. Obsah ponuky

- 11.1 Identifikačné údaje uchádzača: obchodné meno alebo názov uchádzača, adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača, IČO, DIČ, IČ DPH, právna forma, zápis uchádzača v Obchodnom registri, štát, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača, bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky), číslo bankového účtu, **kontaktná osoba** - meno a priezvisko, telefónne číslo, číslo faxu a e-mail (v prípade skupiny poskytovateľov je potrebné uviesť identifikačné údaje všetkých členov skupiny), podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny poskytovateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny – v zmysle Prílohy č. 1 týchto SP;
Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 11.2 Vyhlásenie uchádzača v zmysle Prílohy č.4 týchto SP, že bez výhrady a obmedzenia súhlasí s platnými podmienkami súťaže určenými verejným obstarávateľom v týchto SP a v ostatných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk a bez výhrady a obmedzenia súhlasí s tým, že obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky podľa časti "F – Obchodné podmienky – Zmluva" sú záväzným právnym dokumentom pre poskytnutie predmetu zákazky podľa časti "C – Opis predmetu zákazky" týchto SP, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny poskytovateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny;
- 11.3 Vyhlásenie uchádzača v zmysle Prílohy č.4 týchto SP o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny poskytovateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny;

- 11.4 Čestné vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov v zmysle Prílohy č. 2 týchto SP, doplnené o požadované údaje, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača; v prípade skupiny poskytovateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny;
- 11.5 V prípade, ak dokumenty v ponuke sú podpísané osobou, ktorá nie je štatutárnym orgánom uchádzača alebo člena skupiny, verejný obstarávateľ požaduje predložiť aj splnomocnenie s notársky osvedčenými podpismi pre zástupcu uchádzača, že je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch;
- 11.6 V prípade skupiny poskytovateľov čestné vyhlásenie skupiny poskytovateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny poskytovateľov právnu formu potrebnú z dôvodu riadneho plnenia zmluvy a aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky;
- 11.7 V prípade skupiny poskytovateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny - lídra, ktorý bude oprávnený konať v mene všetkých členov skupiny poskytovateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny;
- 11.8 Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti uchádzačov v súlade s oznámením o vyhlásení VO a časti „B – Podmienky účasti“;
- 11.9 Doklad o zložení zábezpeky, v zmysle bodu 14 súťažných podkladov;
- 11.10 Dokumenty požadované na preukázanie požiadaviek na predmet zákazky uvedené v časti „C – Opis predmetu zákazky“;
- 11.11 Návrh obchodných zmluvných podmienok:
Zmluva o zabezpečení informačnej a kybernetickej bezpečnosti vrátane príloh - Príl. č. 1. Vyhlásenie uchádzača o subdodávkach, Príl. č. 2. Cenová ponuka v minimálnej štruktúre požadovanej verejným obstarávateľom v časti „E – Spôsob určenia ceny“, v ktorom zohľadní podmienky verejného obstarávateľa uvedené v časti „C – Opis predmetu zákazky“, „F – Obchodné podmienky - Zmluva“ týchto SP, Príl. č.3. Podrobný opis predmetu zmluvy, podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny poskytovateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,
Zmluva o zabezpečení prevádzky služieb informačnej a kybernetickej bezpečnosti vrátane príloh - Príl. č. 1. Vyhlásenie uchádzača o subdodávkach, Príl. č. 2. Cenová ponuka v minimálnej štruktúre požadovanej verejným obstarávateľom v časti „E – Spôsob určenia ceny“, v ktorom zohľadní podmienky verejného obstarávateľa uvedené v časti „C – Opis predmetu zákazky“, „F – Obchodné podmienky - Zmluva“ týchto SP, Príl. č.3. Podrobný opis predmetu zmluvy, podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny poskytovateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
- 11.12 Tabuľku návrhov na plnenie kritérií, vypracovanú podľa časti „D – Kritéria na hodnotenie ponúk“ podľa časti „G – Tabuľky návrhov na plnenie kritérií.“
Údaje uvedené v „Tabuľke návrhov na plnenie kritérií“ musia byť totožné s údajmi v ostatných častiach ponuky. Tabuľka musí byť podpísaná štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny poskytovateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

12. Jazyk ponuky

- 12.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (slovenský jazyk) a môžu sa prekladať aj v českom jazyku.
- 12.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do úradného (slovenského) jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

13. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 13.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva a v súlade s podmienkami v časti „E - Spôsob určenia ceny“ v týchto SP.
- 13.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách s presnosťou na dve desatinné miesta, musí byť konečná a zahŕňať všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky a súvisiacich služieb v rozsahu podrobne vymedzenom v časti „C - Opis predmetu zákazky“ a „F - Obchodné podmienky“.
- 13.3 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (*d'alej len "DPH"*), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v požadovanom zložení podľa Prílohy – Cenová ponuka a v súlade s časťou „C – Opis predmetu zákazky“ a časťou „E - Spôsob určenia ceny“.
Ak uchádzač nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty, v predloženej ponuke uvedie navrhovanú zmluvnú cenou celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v ponuke upozorní.

14. Zábezpeka

Verejný obstarávateľ vyžaduje od uchádzača na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky.

- 14.1 Zábezpeka je stanovená vo výške: **8 000,00 € (slovom: osemtisíc eur)**
- 14.2 Spôsoby zloženia zábezpeky:

- zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa, alebo
- poskytnutím bankovej záruky,
- poistením záruky

- **zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa**

Finančné prostriedky musia byť zložené v uvedenej čiastke na bankový účet verejného obstarávateľa:

IBAN:	: SK88 8180 0000 0070 0038 5192
BIC	: SPSRSKBA
Konštantný symbol	: 0558
Variabilný symbol	: 288

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

Doba platnosti zábezpeky ponuky vo forme zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa musí byť až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk ako aj do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej a predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

- **poskytnutím bankovej záruky za uchádzača**

- Banková záruka/zábezpeka za uchádzača môže byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou.
- Uchádzač v ponuke predloží doklad o zložení zábezpeky – **originál bankovej záruky**. Platnosť poskytnutej bankovej záruky po uzavretí Zmluvy zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola

vystavená, pokiaľ verejný obstarávateľ písomne neoznámí banke svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.

- Uchádzač doklad o poskytnutí bankovej záruky, predkladá (okrem skenu dokladu o poskytnutí bankovej záruky v systéme JOSEPHINE) **aj v listinnej podobe** v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa. Uchádzač vloží **originál bankovej záruky do samostatnej nepriehľadnej obálky**, ktorá musí byť uzatvorená a označená heslom súťaže: „**I&K bezpečnosť**“ (banková záruka) a s poznámkou „**SÚŤAŽ - NEOTVÁRAŤ**“.
- Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Uchádzač predloží záručnú listinu, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky zábezpeky. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Záručná listina musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka, okrem záručnej listiny v českom jazyku. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk. V záručnej listine musí byť uvedené, že v prípade, ak verejnému obstarávateľovi lehoty neplynú v dôsledku § 173 ods. 10 a nasl. ZoVO, čoho dôsledkom môže byť predĺženie lehoty viazanosti, predlžuje sa doba platnosti bankovej záruky.
- **poskytnutím poistenia záruky za uchádzača**

Poistná zmluva musí byť uzatvorená v súlade s platnou legislatívou o poisťovníctve tak, že poisteným je uchádzač a oprávnenou osobou z poistnej zmluvy je verejný obstarávateľ. Doba platnosti poistenia záruky musí byť určená v poistenej zmluve, ako aj v doklade vystavenom poisťovňou o existencii poistenia záruky, minimálne do skončenia lehoty viazanosti ponúk (resp. predĺženej lehoty viazanosti). Z dokladu vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poisťovňa uspokojí oprávnenú osobu (verejného obstarávateľa) za poisteného (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa v tejto súťaži, pričom v texte dokladu vystaveného poisťovňou musí byť súťaž nezameniteľne identifikovateľná názvom súťaže a číslom Výzvy, ktorou bola vyhlásená. Poisťovňa predĺži platnosť poistenia záruky v prípade, že bola lehota viazanosti ponúk predĺžená. Poisťovňa sa musí bezpodmienečne zaviazat' zaplatiť na účet verejného obstarávateľa pohľadávku krytú poistením záruky do 7 (siedmich) dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na jej zaplatenie. Poistenie záruky vzniká dňom uzavretia poistnej zmluvy medzi poisťovňou a poisteným (uchádzačom) a zábezpeka vzniká dorúčením dokladu vystaveného poisťovňou o poistení záruky verejnému obstarávateľovi.

- Uchádzač v ponuke predloží doklad o poistení záruky – **originál poistenia záruky**.
 - Uchádzač doklad o poskytnutí poistenia záruky, predkladá (okrem skenu dokladu v systéme JOSEPHINE) **aj v listinnej podobe** v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa. Uchádzač vloží **originál poistenia záruky do samostatnej nepriehľadnej obálky**, ktorá musí byť uzatvorená a označená heslom súťaže: „**I&K bezpečnosť**“ (poistenie záruky)“ a s poznámkou „**SÚŤAŽ - NEOTVÁRAŤ**“.
- 14.3 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk a) odstúpi od svojej ponuky alebo b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ZoVO
- 14.4 Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa
- a) uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
 - b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky alebo
 - c) uzavretia zmluvy.

- 14.5 Verejný obstarávateľ uchováva v dokumentácii k verejnému obstarávaniu kópiu záručnej listiny alebo kópiu dokladu vystaveného poisťovňou na účely poistenia záruky, ak došlo k vráteniu ich originálov uchádzačovi.

Doklad bankovej záruky či poistenie záruky, v prípade, ak je vydaný ako elektronický dokument, ktorý je rovnocenný originálu od toho kto záruku vystavil, to znamená, že bude zabezpečený kvalifikovanými elektronickými prostriedkami a použiteľný na právne účely, v takom prípade originál v listinnej forme uchádzač nemusí doručovať na uvedenú adresu, postačuje takýto doklad vložiť elektronicky spolu s predkladanou ponukou do systému <https://josephine.proebiz.com> v lehote na predkladanie ponúk.

15. Náklady na ponuku

- 15.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 15.2 Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú súčasťou dokumentácie vyhlásenej súťaže.

16. Predloženie ponuky

- 16.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku, Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliadne len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky sa bude rovnako pozeráť ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.
- 16.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZoVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.
- 16.3 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.
- 16.4 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE **musia byť pripojené požadované naskenované doklady** (odporúčany formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnený položkový elektronický formulár, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 16.5 Ak ponuka obsahuje **dôverné** informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 16.6 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v štruktúre: cena celkom za celý predmet zákazky v EUR bez DPH, sadzbu DPH v %, výška DPH v EUR, cena celkom za celý predmet zákazky v EUR s DPH
Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že ceny, ktoré uvedie v Prílohe - G -TABUĽKA NÁVRHOV na PLNENIE KRITÉRIÍ musia byť zhodné s cenami, ktoré uchádzač uvedie v ponukovom formulári systém JOSEPHINE.
- 16.7 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 16.8 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 16.9 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 16.10 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné

predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

- 16.11 Elektronická ponuka musí byť predložená v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu; ak sa vyžaduje kódovanie a šifrovanie, musí byť predložená vo vopred určených formátoch kódovania a šifrovania.
- 16.12 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať. Výnimkou je predloženie originálu dokladu o poskytnutí bankovej záruky resp. dokladu o poskytnutí poistenia záruky.
- 16.13 V kontexte § 49 ods. 1, písm. a) ZoVO upozorňujeme uchádzačov na náležitosti ponuky predkladanej elektronickej: **Heslo súťaže: „I&K bezpečnosť“**.
- 16.14 Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ak
- nedodržel určený spôsob komunikácie,
 - obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť alebo
 - nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.

17. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 17.1 Ponuky sa predkladajú elektronickej prostredníctvom systému JOSEPHINE (webová adresa systému je <https://josephine.proebiz.com>), kde autentifikovaný uchádzač vkladá ponuku k danej zákazke.
- 17.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **23.02.2023 o 09:00 hod.** miestneho času.
- 17.3 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk stanovenej v bode 17.2 tejto časti súťažných podkladov sa elektronickej neotvorí.

18. Zmena a odvolanie ponuky

- 18.1 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

19. Otváranie ponúk

- 19.1 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronickej dňa **23.02.2023 o 13:00 hod.** v mieste sídla verejného obstarávateľa.
- 19.2 Miestom on-line sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://josephine.proebiz.com/> a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk.
- 19.3 Otváranie ponúk je podľa § 52 ods. 2 ZoVO verejných z dôvodu, že verejný obstarávateľ pri zadávaní predmetnej verejnej súťaže nepoužije elektronickej aukciu. V zmysle § 52 ods. 2 ZoVO sa verejným otváraním ponúk rozumie sprístupnenie informácií v rozsahu podľa § 52 ods. 2 ZoVO v systéme JOSEPHINE. Verejný obstarávateľ preto neumožní fyzickú účasť na otváraní ponúk zástupcom uchádzača v sídle verejného obstarávateľa.
- 19.4 On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené informácie v zmysle ZoVO. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov v danom obstarávaní.
- 19.5 Verejný obstarávateľ podľa § 52 ods. 3 ZoVO najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle elektronickej prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou systému JOSEPHINE, všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje podľa § 52 ods. 2 ZoVO.
- 19.6 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo posunúť termín otvárania ponúk.
- 19.7 Po otvorení ponúk komisia pokračuje v neverejnom vyhodnotení ponúk.

20. Vyhodnotenie ponúk

- 20.1 Verejný obstarávateľ rozhodol v súlade s § 66 ods. 7 písm. b) ZoVO a § 55 ods. 1 ZoVO, že vyhodnotenie ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste (tzv. super reverzná súťaž).

21. Vyhodnotenie ponúk na základe kritérií

- 21.1 Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuku podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk v zmysle časti „D - Kritériá na vyhodnotenie ponúk“ týchto súťažných podkladov a podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk zostaví poradie uchádzačov.
- 21.2 V prípade, ak by nastala skutočnosť, že na prvom mieste poradia by bolo viacero cenových ponúk, a to z dôvodu rovnakej ceny, najvýhodnejšou cenovou ponukou z pohľadu kritéria na vyhodnotenia ponúk sa stane tá ponuka, ktorá bola predložená skôr. Uvedené časové hľadisko predkladania ponúk sa rovnako uplatní aj v prípade, ak by ponuka na priebežnom prvom mieste bola vylúčená a bolo by zostavené nové poradie predložených ponúk.
- 21.3 Ponuka uchádzača, ktorá sa na základe vyhodnotenia podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk umiestnila na prvom mieste v poradí, bude verejným obstarávateľom vyhodnocovaná z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a splnenia podmienok účasti.

22. Vyhodnotenie ponúk z hľadiska požiadaviek na predmet zákazky

- 22.1 Komisia vyhodnocuje ponuky podľa podmienok určených v oznámení o vyhlásení VO a v súťažných podkladoch.
- 22.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuku uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytol uchádzač. Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky.
- 22.3 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne prostredníctvom systému JOSEPHINE požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 22.4 Ak sa javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia podľa § 53 ZoVO písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 22.5 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku ak nastanú okolnosti podľa § 53 ods. 5 ZoVO
- 22.6 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.
- 22.7 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi prostredníctvom systému JOSEPHINE vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom, lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

23. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

- 23.1 Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti a posúdi neexistenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ZoVO, a ak je to potrebné, postupuje podľa § 39 ods. 6 ZoVO u uchádzača, ktorý sa na základe stanoveného kritéria umiestnil na prvom mieste v poradí a zároveň splnil požiadavky na predmet zákazky.
- 23.2 Na proces vyhodnocovania splnenia podmienok účasti uchádzačov budú aplikované postupy uvedené v § 40 ZoVO a § 152 ods. 4 ZoVO.
- 23.3 Pri posudzovaní splnenia podmienok účasti verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.
- 23.4 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nastanú okolnosti podľa § 40 ods. 6 ZoVO.

24. Elektronická aukcia

- 24.1 Elektronická aukcia nebude z dôvodu, že verejný obstarávateľ použil postup podľa § 66 ods. 7 písm. b) ZoVO

25. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 25.1 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým dotknutým uchádzačom, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Dotknutým uchádzačom je uchádzač, ktorého ponuka sa vyhodnocovala, vylúčený uchádzač, ktorému plynie lehota na podanie námietok proti vylúčeniu a uchádzač, ktorý podal námietky proti vylúčeniu, pričom Úrad o námietkach zatiaľ právoplatne nerozhodol. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Dotknutému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača; informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky; výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača, ktorý obsahuje informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti vrátane identifikácie osoby poskytujúcej finančné zdroje podľa § 33 ods. 2 ZoVO a osoby poskytujúcej technické a odborné kapacity podľa § 34 ods. 3 ZoVO; lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) ZoVO
- 25.2 Úspešným uchádzačom v tejto súťaži sa stane ten uchádzač, ktorého ponuka bude najnižšia z hľadiska kritéria na vyhodnotenie, ktorým je cena a zároveň splní požiadavky a podmienky stanovené verejným obstarávateľom v oznámení a v súťažných podkladoch.
- 25.3 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť podľa § 56 ZoVO uzavretá, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný.
- 25.4 Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu zmluvy v súlade s § 56 ZoVO po uplynutí zákonom stanovených lehôt.

26. Subdodávateľia

- 26.1 Verejný obstarávateľ v súťažných podkladoch vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch minimálne v rozsahu údajov, vid' príloha č. 1 návrhu zmluvy.
- 26.2 Verejný obstarávateľ v návrhu zmluvy určuje:
 - 26.2.1 povinnosť dodávateľa oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi,

- 26.2.2 pravidlá zmeny subdodávateľa a povinnosť dodávateľa oznámiť zmenu subdodávateľa a údaje podľa odseku 26.1 o novom subdodávateľovi.
- 26.3 V prípade, ak úspešný uchádzač bude plniť predmet zmluvy prostredníctvom subdodávateľov, je tento subdodávateľ povinný plniť rovnako, ako úspešný uchádzač v rozsahu predmetu uvedenom v prílohe č.1 zmluvy.

27. Uzavretie zmluvy

- 27.1 Zmluvy s úspešným uchádzačom budú uzavreté najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ZoVO. Verejný obstarávateľ postupuje pri uzatváraní zmlúv podľa § 56 ZoVO.
- 27.2 Úspešný uchádzač, alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi v súlade s § 56 ods. 8 ZoVO riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmlúv tak, aby mohla byť uzatvorená do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 ZoVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaní.
- 27.3 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvy, alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 ZoVO, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 56 ods. 9 až ods. 11 ZoVO.
- 27.4 Verejný obstarávateľ nemôže uzatvoriť zmluvy s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 27.5 Verejný obstarávateľ odstúpi od zmlúv uzavretej s uchádzačom, ktorý nebol v čase uzavretia zmlúv zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo bol z registra partnerov verejného sektora vymazaný.
- 27.6 V prípade, ak počas platnosti zmlúv dôjde k zmene v osobe na strane poskytovateľa, je nový poskytovateľ povinný plniť povinnosti vyplývajúce zo zmlúv rovnako, ako pôvodný poskytovateľ a zároveň je povinný spĺňať podmienky účasti v rovnakom rozsahu, ako sa vyžadovalo od pôvodného poskytovateľa.

28. Konflikt záujmov

- 28.1 Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 28.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 28.3 Verejný obstarávateľ je povinný prijať primerané opatrenia a vykonať nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, vylúči verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) ZoVO uchádzača z tohto verejného obstarávania.
- 28.4 Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov.
- 28.5 Uchádzač je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.

29. Zrušenie verejného obstarávania

- 29.1 Verejný obstarávateľ zruší vyhlásený postup zadávania zákazky, ak bude splnená niektorá z podmienok podľa § 57 ods. 1 ZoVO.
- 29.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť vyhlásený postup zadávania zákazky, ak nastanú okolnosti podľa § 57 ods. 2 ZoVO, t.j. okrem iného aj vtedy ak nebudú verejnému obstarávateľovi pridelené finančné prostriedky určené na úhradu nákladov spojených s obstaraním predmetu zákazky.
- 29.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom, pokiaľ výsledkom super reverznej súťaže bude vyššia finančná hodnota ponuky úspešného uchádzača ako predpokladaná hodnota zákazky.
- 29.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie v prípade neakceptovania procesu verejného obstarávania zo strany poskytovateľa finančných prostriedkov.

30. Kontrola

- 30.1 Dodávateľ je povinný umožniť a strpieť výkon kontroly súvisiaci s predmetom plnenia zmluvy ako aj s ostatnými ustanoveniami zmluvy zo strany osôb oprávnených na výkon kontroly, kedykoľvek po uzavretí zmluvy a počas platnosti a účinnosti Zmluvy o NFP a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnenými osobami sú najmä:
 - 30.1.1 Riadiaci orgán (poskytovateľ) a ním poverené osoby;
 - 30.1.2 Najvyšší kontrolný úrad SR;
 - 30.1.3 príslušná správa finančnej kontroly;
 - 30.1.4 certifikačný orgán a nimi poverené osoby;
 - 30.1.5 orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby;
 - 30.1.6 splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov, osoby prizvané orgánmi, ktoré sú uvedené ako oprávnené osoby v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ;
- 30.2 Dodávateľ je povinný zaviazat' rovnakou povinnosťou podľa bodu 30.1 tohto článku všetkých svojich subdodávateľov, ktorí sa budú podieľať na plnení predmetu zmluvy.
- 30.3 Dodávateľ je povinný poskytnúť osobám oprávnených na výkon kontroly orgánov špecifikovaných v 0. tohto článku všetku potrebnú súčinnosť. V prípade, že v dôsledku kontroly vykonanej oprávneným orgánom, dôjde zavinením dodávateľa k uznaniu plnenia predmetu tejto zmluvy ako neoprávneného výdavku, ktorý preto nebude objednávateľovi uznaný ako oprávnený, je dodávateľ povinný nahradiť objednávateľovi v plnom rozsahu škodu, ktorá mu v dôsledku tejto skutočnosti vznikne.
- 30.4 Dodávateľ je povinný rešpektovať právo osôb oprávnených na výkon kontroly vstupovať do objektov, ak to súvisí s predmetom tejto zmluvy a požadovať od dodávateľa predloženie originálnych dokladov a inú potrebnú dokumentáciu, alebo iné ďalšie doklady súvisiace s touto zmluvou.
- 30.5 Dodávateľ je povinný prijať opatrenia na nápravu nedostatkov zistených kontrolou, overovaním na mieste v zmysle Správy z kontroly, v lehote stanovenej osobami oprávnenými na výkon kontroly, a zároveň zaslať objednávateľovi informáciu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení.

31. Záverečné ustanovenia

Pre ostatné ustanovenia neupravené týmito súťažnými podkladmi platia príslušné ustanovenia zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

B. PODMIENKY ÚČASTI

1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ZoVO:

- 1.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 ZoVO. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2, resp. podľa ods. 4 a/alebo ods. 5 ZoVO predložením originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií v rozsahu a platnosti v zmysle zákona o verejnom obstarávaní alebo v zmysle § 152 ZoVO.
- 1.2 V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina poskytovateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZoVO preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 1.3 Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 ZoVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.4 Verejný obstarávateľ v čase vyhlásenia zákazky má prístup k údajom z informačných systémov verejnej správy, a to k: Odpisu z registra právnických osôb; Potvrdeniu o nedoplatkoch na sociálnom poistení; Potvrdeniu o nedoplatkoch na zdravotnom poistení; Potvrdeniu súdu, že hospodársky subjekt nie je v konkurze, nie je na neho vyhlásený konkurz a nie je v reštrukturalizácii; Potvrdeniu o nedoplatkoch voči daňovému a colnému úradu, preto pripúšťa preukázanie týchto podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia v zmysle § 32 ods. 3 ZoVO

2. Podmienky účasti týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti záujemcov podľa § 34 ZoVO:

2.1 Podľa § 34 ods. 1 písm. a) uchádzač predloží:

Uvedenú podmienku účasti preukazuje uchádzač/záujemca predložením zoznamu poskytnutých služieb za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZoVO.

Minimálna úroveň štandardov:

Verejný obstarávateľ požaduje preukázať realizáciu zákaziek poskytnutých služieb rovnakého alebo typovo podobného charakteru a zložitosti ako je predmet zákazky pre služby SIEM a SOC, a to preukázaním uskutočnenia služieb v kumulatívnej hodnote minimálne 120 000,00 EUR bez DPH, pričom hodnota aspoň jednej zákazky musí byť v minimálnom objeme 70 000,00 EUR bez DPH. Verejný obstarávateľ požaduje preukázať realizáciu zákaziek poskytnutých služieb rovnakého alebo typovo podobného charakteru a zložitosti ako je predmet zákazky pre služby SIEM a SOC v počte minimálne 2 zákazky.

V prípade ak uchádzač preukazuje splnenie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZoVO, ktorá svojím trvaním presahuje rozhodujúce obdobie piatich rokov od vyhlásenia verejného obstarávania, verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač v zozname poskytnutých služieb osobitne uviedol plnenie ako aj jeho hodnotu, ktoré bolo dodané v rozhodujúcom období. V prípade, ak poskytnutie služieb realizoval uchádzač ako člen skupiny poskytovateľov alebo ako subdodávateľ, verejný obstarávateľ odporúča, aby uchádzač v zozname poskytnutých služieb uviedol osobitne plnenia ako aj ich hodnotu plnenia, ktoré boli realizované priamo uchádzačom.

Zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky:

A. Za poskytnuté služby rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky pre Služby SIEM a SOC sa považuje poskytnutie služieb, ktorými sa preukáže realizácia projektov / plnení / zmlúv podľa minimálne nižšie uvedeného funkčného a technického rozsahu:

Implementácia (nasadenie), ladenie (tunning) služieb bezpečnostného dohľadového centra (SOC) informačných systémov, ktorých súčasťou boli minimálne nasledovné oblasti:

- Bezpečnostný monitoring, služby SIEM a SOC – monitorovanie informačných systémov, infraštruktúry, používateľov na základe definovaných UseCase-ov. Analýza a úprava UseCase-ov. Identifikácia anomálií pri zbere, kontrole a ladení udalostí v minimálnom rozsahu 800 EPS

B. Ako súčasť predkladaného záznamu poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky, resp. dokladov preukazujúcich poskytnutie služieb rovnakého alebo podobného charakteru verejný obstarávateľ požaduje aj popis použitých platforiem a technológií a zároveň vykonaný rozsah prác (človekodní – man-days).

Verejný obstarávateľ požaduje ku každej poskytnutej službe uviesť aj cenu, lehotu dodania odberateľa a kontaktnú osobu odberateľa (meno a priezvisko, funkcia, telefón, e-mailová adresa).

Predkladané poskytnuté služby rovnakého alebo podobného charakteru je možné preukazovať aj v rámci viacerých samostatne realizovaných projektov / plnení / zmlúv.

Verejný obstarávateľ so zreteľom na § 34 ods. 2 ZoVO predĺžil oprávnené obdobie referencií z 3 na 5 rokov pre rozšírenie hospodárskej súťaže, a to so zohľadnením stavu na relevantnom trhu.

Vzhľadom na situáciu na relevantnom trhu sa prostredníctvom predĺženia oprávneného obdobia z 3 na 5 rokov zabezpečí, aby sa tejto zákazky mohli zúčastniť aj subjekty, ktoré síce v posledných 3 rokoch nerealizovali plnenie rovnakého alebo obdobného charakteru ako je tento predmet zákazky v požadovanom rozsahu, ale majú relevantné skúsenosti v rámci predĺženého oprávneného obdobia (t. j. za predchádzajúcich 5 rokov od vyhlásenia verejného obstarávania).

2.2 Podľa § 34 ods. 1 písm. g) uchádzač predloží:

Údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy.

Minimálna úroveň štandardov:

Minimálne požiadavky na údaje o vzdelaní a odbornej kvalifikácii osôb zodpovedných za plnenie zmluvy sú uvedené v prílohe č.5 týchto súťažných podkladov – Zoznam kľúčových expertov.

Nevyhnutné požiadavky na jednotlivých kľúčových odborníkov uchádzača preukáže predložením profesijného životopisu s minimálnym obsahom, ktorý je uvedený v prílohe č.6 týchto súťažných podkladov – Životopis vzor

3. Podmienky účasti týkajúce sa systému manažérstva kvality podľa § 35 ZoVO:

3.1 Podľa § 35 uchádzač predloží:

Uchádzač uvedie opatrenia manažérstva kvality, ktoré uchádzač použije pri plnení zmluvy.

Minimálna úroveň štandardov:

1. ISO 9001:2015 (alebo ekvivalent) minimálne v rozsahu: Návrh, predaj, realizácia dodávok a servis informačných systémov a technológií, bezpečnosť informačných systémov, infraštruktúry informačných systémov a komunikácií, školenia zákazníkov a ich realizácia;
2. ISO 27001:2019 (alebo ekvivalent) minimálne v rozsahu: Návrh, predaj, realizácia dodávok a servis informačných systémov a technológií, bezpečnosť informačných systémov, infraštruktúry informačných systémov a komunikácií, školenia zákazníkov a ich realizácia;
3. Potvrdenie o akreditácii vydané vedúcou akreditačnou alebo certifikačnou autoritou uznávanou v oblasti IT bezpečnosti pre služby CSIRT (Cyber Security Incident Response Team) na úrovni Accredited, alebo vyššie.

Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. To neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah, musí ísť o osoby, ktoré reálne danými zdrojmi disponujú. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcej sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 ZoVO; oprávnenie dodávať tovar, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k predmetu zákazky, na ktorý boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

Iné osoby musia poskytovať kapacity **priamo** uchádzačovi, resp. záujemcovi a teda sa nemôžu spoliehať na kapacity iných subjektov v rade za sebou, t. zn. že **nie je možné, aby došlo k poskytnutiu kapacít cez „ret’az“ iných (tretích) osôb.**

Jednotný európsky dokument

Splnenie podmienky účasti možno predbežne nahradiť v zmysle § 39 ZoVO Jednotným európskym dokumentom. Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti nahradené Jednotným európskym dokumentom predkladá verejnému obstarávateľovi uchádzač podľa § 39 ods. 6 ZoVO v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom. Manuál k vyplňaniu jednotného európskeho dokumentu je možné nájsť na:

<https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-605.html>

Jednotný európsky dokument obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu, že

- a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie,
- b) spĺňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ obmedzil počet záujemcov,
- c) poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil jednotným európskym dokumentom.

Ak uchádzač alebo záujemca preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, jednotný európsky dokument obsahuje informácie podľa prechádzajúceho bodu týchto súťažných podkladov aj o tejto osobe.

Verejný obstarávateľ neumožňuje vyplniť oddiel Globálny údaj pre všetky podmienky účasti.

Spôsob hodnotenia splnenia podmienok účasti:

Podmienkou hodnotenia splnenia podmienok účasti je preukázanie všetkých požadovaných dokladov a dokumentov uvedených v tejto časti SP – „B - Podmienky účasti“.

Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk budú splnenie podmienok účasti vo super reverznej súťaži posudzovať v súlade s § 55, resp. 40 a ďalšími ustanoveniami ZoVO a v súlade s časťou „B – Podmienky účasti“ týchto súťažných podkladov.



Uchádzač, ktorého splnenie podmienok účasti bude aspoň jedenkrát hodnotené spôsobom **N** – požiadavka nesplnená, nesplnil podmienky účasti verejného obstarávateľa a komisia na vyhodnotenie ponúk sa s ňou už ďalej zaoberať nebude a ponuka bude v súlade s § 40 ods. 6 ZoVO zo super reverznej súťaže vylúčená.



C. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je: **Zabezpečenie informačnej a kybernetickej bezpečnosti + následné zabezpečenie prevádzky** ako súčasť projektu „**Zabezpečenie I&K bezpečnosti ZZ – FNsP FDR BB**“

Položka č.1

Predmetom zákazky je: **Zabezpečenie informačnej a kybernetickej bezpečnosti** ako súčasť projektu „**Zabezpečenie I&K bezpečnosti ZZ – FNsP FDR BB**“

Súčasťou predmetu zákazky sú súvisiace služby:

- inštalácia,
- konfigurácia,
- užívateľské nastavenie (customizácia),
- funkčná skúška,
- protokolárne prevzatie a odovzdanie predmetu zmluvy,
- odovzdanie dokumentácie,
- odborné zaškolenie,

V prípade, ak sa v opise predmetu zákazky uvádzajú údaje alebo odkazy na konkrétneho výrobcu, postup, značku, obchodný názov, typ, umožňuje sa uchádzačovi predloženie ponuky s ekvivalentným výrobkom, ten však musí spĺňať minimálne požiadavky uvedené v Opise predmetu zákazky, resp. musí mať rovnaké alebo lepšie technické vlastnosti.

Všetky ponúkané výrobky, služby musia byť v súlade s príslušnými požiadavkami stanovenými v právnych predpisoch EÚ.

Použité skratky:

I&K – Informačná a kybernetická

ZZ – zdravotnícke zariadenie

EPS – End Point Security – Koncový bod zabezpečenia

Eps – Events per second – Počet udalostí za sekundu

IKT – Informačné a Komunikačné technológie

LMS – Log Management System – Systém na menežovanie log súborov

MD – ManDay - Človekodenň

PKI – Public Key Infrastructure – Infraštruktúra poskytujúca digitálny certifikát, slúžiaci pre neskoršiu identifikáciu osôb

SIEM – Security Incident and Event Management – Monitorovanie a analýza log. záznamov generovanými IS

SOC – Security Operation Center – real-time znalosť bezpečnostnej situácie v infraštruktúre

Predmet zákazky je rozdelený na aktivity s požadovanými profesiami resp. technickými prostriedkami uvedenými v prílohe – Cenová ponuka k zmluve o zabezpečení informačnej a kybernetickej bezpečnosti:

- Aktivita 1: Analýza a dizajn
- Aktivita 2: Implementácia a testovanie
- Aktivita 3: Nasadenie
- Aktivita 4: Cena licencií súvisiacich s prevádzkou HW/SW (od 01.11.2023 – 31.10.2024)

Cena bude ocenená na základe požiadaviek na riešenie – opis predmetu zákazky uvedený nižšie. Túto aktivitu oceňte pre každú časť riešenia v priloženom súbore: Príloha - Cenová ponuka k zmluve o zabezpečení informačnej a kybernetickej bezpečnosti.

V požiadavkách na riešenie – opis predmetu zákazky je vyšpecifikované, pri častiach riešenia. Verejný obstarávateľ predpokladá dodanie licencií.

V prípade, že Vami oceňované riešenie predpokladá dodanie aj iných licencií, je potrebné tieto licencie v predmetnej tabuľke vyšpecifikovať a súčasne uviesť počet kusov.

Zabezpečenie informačnej a kybernetickej bezpečnosti (do 31.10.2023)

- A) Vypracovanie kontinuity činností v zmysle ZoKB – riadenie kontinuity činností (BCM)
- B) Modul SIEM – tvorený službou poskytovanou špecialistami a SW licenciami technológie SIEM pre 800EPS
- C) Modul SOC - implementáciu SOC služby v režime min. 8 hodín/ počas 5 pracovných dní, nasadenie SOC služby, vyškolenie obsluhy, prevádzka služby SOC – do 31.10.2023 v rámci pilotnej prevádzky

Táto položka je financovaná z Európskych štrukturálnych a investičných fondov Operačného programu II

Prehľadná tabuľka pre položku č.1

Č.p.	Názov položky	Druh položky	Projektový manažér IT Projektu - počet MD	IT analytik počet MD	Špecialista pre bezpečnosť IT počet MD	IT/IS konzultant počet MD	celkom MD
1	Riadenie kontinuity (BCM)	služba	2	28	7	37	74
2	Modul SIEM	služba	3	34	9	46	92
3	Licencie SIEM	tovar	---	---	---	---	---
4	Modul SOC	služba	2	20	5	26	53
Celkom			7	82	21	109	219

Tabuľka sadzieb určených MIRRI (Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie) a podľa ŽoNFP (Žiadosť o nenávratný finančný príspevok)

Pracovné pozície	Maximálna sadzba špecialistu bez DPH (určená MIRRI)	Sadzba špecialistu bez DPH (určená ŽoNFP)	Spolu počet MD určený ŽoNFP
Projektový manažér IT projektu	890 €	500 €	7
IT analytik	740 €	450 €	82



Špecialista pre bezpečnosť IT	1 200 €	619 €	21
IT/IS konzultant	900 €	448 €	109
Celkom			219

A) Vypracovanie kontinuity činností v zmysle ZoKB – riadenie kontinuity činností (BCM) v zmysle zákona č. 69/2018 Z. z. a vyhlášky 362/2018 Z. z. (§17).

Kontinuita činností musí zadefinovať scenáre rôznych udalostí, ktoré potencionálne môžu mať negatívny vplyv na bežné činnosti organizácie ako sú napríklad:

- náhla nedostupnosť personálu či nepoužiteľnosť pracoviska/budovy,
- nedostupnosť technologickej infraštruktúry či potrebných médií,
- incident či živelná katastrofa.

V rámci kontinuity činností musia byť stanovené požiadavky na zdroje (adekvátne finančné, materiálno-technické a personálne zdroje), ktoré budú potrebné na implementáciu vybraných stratégií kontinuity činností. V zmysle požiadaviek zákona o kybernetickej bezpečnosti sa musí určiť čo má byť:

- hlavným cieľom plánu kontinuity s ohľadom na riadenie incidentov v prípade katastrofy alebo iného rušivého incidentu a ako sa obnovia činnosti v stanovených termínoch,
- strategickým imperatívom procesu riadenia kontinuity s ohľadom na predchádzanie ďalším stratám.

Súčasťou kontinuity činností musí byť vypracovanie analýzy funkčných dopadov a kvalifikácia potencionálnych dopadov a straty v prípade prerušenia alebo narušenia prevádzky u všetkých procesov organizácie. Požiadavkou analýzy funkčného dopadu musí byť určenie:

- cieľovej doby obnovy jednotlivých procesov, siete a informačných systémov a aplikácií, a to najmä určením doby obnovy prevádzky, po uplynutí ktorej je po kybernetickom bezpečnostnom incidente obnovená najnižšia úroveň poskytovania základných služieb,
- cieľového bodu obnovy jednotlivých procesov, siete a informačných systémov základnej služby, a to najmä určením najnižšej úrovne poskytovania služieb, ktorá je dostatočná na používanie, prevádzku a správu siete a informačného systému a zachovanie kontinuity základnej služby.

Kontinuitou musia byť zavedené postupy zálohovania na obnovy siete a informačného systému po jeho narušení alebo zlyhaní v dôsledku kybernetického bezpečnostného incidentu obsahujúce najmenej:

- a) frekvenciu a rozsah zdokumentovania a schvaľovania obnovy záloh,
- b) určenie osoby zodpovednej za zálohovanie,
- c) časový interval, identifikáciu rozsahu údajov, zadefinovanie dátového média zálohovania a zabezpečenie vedenia dokumentácie o zálohovaní,
- d) umiestnenie záloh v zabezpečenom prostredí s riadeným prístupom,
- e) zabezpečenie šifrovania záloh obsahujúcich aktíva klasifikačného stupňa chránené a prísne chránené,
- f) vykonávanie pravidelného preverenia záloh na základe vypracovaného plánu, testovanie obnovy záloh a precvičovanie zavedených krízových plánov najmenej raz ročne.

Kontinuita činností musí obsahovať minimálne:

- plán kontinuity na stanovenie požiadaviek a zdrojov,
- plán reakcie na incidenty a plány havarijnej obnovy prevádzky,
- politiku a ciele kontinuity, analýzu funkčných dopadov,
- stratégiu riadenia kontinuity vrátane evakuačných postupov,

- plán údržby a kontroly BCMS.

Pre koordináciu vstupov a implementáciu výstupov do a so služby SOC musí byť kontinuita činností zabezpečená nasadením IS pre vyhodnotenie a riadenie hrozieb, aktív, zraniteľností a s tým súvisiacich opatrení. Tento IS musí byť typu klient – server nasadený u obstarávateľa na jeho serveri bez závislosti na cloudových službách, aktualizáciách cez internet a inom komerčnom programovom vybavení okrem operačného systému.

Informačný systém pre vyhodnotenie a riadenie hrozieb, aktív, zraniteľností a s tým súvisiacich opatrení musí spĺňať tieto funkčné vlastnosti:

- správa aktív a zraniteľností – vedenie zoznamu aktív a zraniteľností, vrátane ich vlastníkov,
- správa hrozieb a opatrení – vedenie zoznamu rozpoznaných hrozieb a opatrení,
- správa vzťahov – evidencia rozpoznaných vzťahov medzi aktívami a zraniteľnosťami,
- správa rizík semikvantitatívnou prípadne kvantitatívnou metódou hodnotenia významnosti rizík vyjadrená číselne a následne kategorizovaná.

Verejný obstarávateľ požaduje dodať a implementovať v rámci poskytovanej služby vypracovania kontinuity aj informačný systém pre vyhodnotenie a riadenie hrozieb, aktív, zraniteľností a s tým súvisiacich opatrení s časovo neobmedzenou licenciou IS pre dvoch používateľov, ako aj zrealizovať inštaláciu na serveroch verejného obstarávateľa.

Verejný obstarávateľ požaduje oceniť, vytvoriť a zaviesť kontinuitu činností v plnom rozsahu stanovenom zákonom č.: 69/2019 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a vyhláškou č.: 362/2018 Z. z. vrátane IS pre vyhodnotenie a riadenie hrozieb, aktív, zraniteľností a s tým súvisiacich opatrení, ako aj implementovať procesy kontinuity a IS v podmienkach verejného obstarávateľa, vyškoliť zamestnancov verejného obstarávateľa a zabezpečiť výkon špecialistu (manažéra pre riadenie kontinuity) až do termínu 31.10.2023.

B) Modul SIEM

Funkčné požiadavky:

- riešenie bude postavená na analýze súčasnej IT infraštruktúry a prevádzky základnej služby s cieľom identifikovať zdroje údajov pre SIEM, úroveň a spôsob zaznamenávania a zberu denníkov udalostí ako aj ich rozsah a komplexnosť obsahnutých informácií
- následne bude vypracovaný návrh optimalizácie systému zberu a uchovávaní denníkov udalostí (návrh LMS), ktorý bude po odsúhlasení implementovaný
- návrh optimalizácie systému zberu a uchovávaní denníkov udalostí bude obsahovať zmeny s cieľom zvýšiť úroveň výpovednej hodnoty informácií zaznamenaných v denníkoch udalostí (napríklad implementáciou Sysmon z balíka Windows Sysinternals alebo podobným SW vybavením) ako aj návrh retenčných politík vychádzajúcich zo zoznamu spracovateľských operácií nad osobnými údajmi Prevádzkovateľa a požiadaviek platnej legislatívy
- na základe vyššie uvedených záverov bude vybrané a do testovacej prevádzky zavedené softvérové vybavenie SIEM,
- Identifikácia a popis assetov (zdrojov logov), ktoré vstupujú do perimetra bezpečnostného dohľadu
- Nastavenie filtrácie a agregácie logov, ich následnú normalizáciu z rôznych zdrojov a formátov
- Nastavenie a otestovanie zberu logov a ich následné uskladnenie v online režime a otestovanie archivácie logov z online do offline režimu
- Implementácia a testovanie SIEM riešenia

- Vytváranie Use Case pre koreláciu udalostí s cieľom identifikácie incidentov
- Návrh procesnej matice na postup odstránenia incidentu
- Spracovanie logov a iných zdrojov dát pre bezpečnostný monitoring v počiatočnom objeme približne 800 EPS, čo predstavuje cca 50-80 GB denne zo systémov verejného obstarávateľa
- SIEM musí umožňovať prístup aj pre administrátorov verejného obstarávateľa a umožniť im plnohodnotne prehľadávať uložené logy aj bez súčinnosti dodávateľa s možnosťou uloženia rôznych „pohľadov“ na tieto logy, možnosť exportu logov a to po celú dobu retencie dát, minimálne 100 dní
- SIEM musí umožňovať prehľady o všetkých pripojeniach a využití Internetovej linky z logov firewallu - kto, kde (IP adresa), kedy a koľko (prenesené dáta v oboch smeroch) po celú dobu retencie dát. Prehľad by malo byť možné vytvoriť tak ako pre jedného užívateľa (IP adresu) tak aj pre všetkých užívateľov za ľubovoľné obdobie.
- SIEM musí umožňovať vykonanie analýzy a zadefinovanie návrhu spôsobu zaznamenávania logov a auditných udalostí, ich centrálného zberu a zhromažďovania, ukladania, uchovávanía, rotácie, prípadne poskytovania analýz a reportovania
- SIEM musí umožniť vykonanie konsolidácie logov pre efektívne a spoľahlivé fungovanie SIEM
- SIEM musí umožniť parsovanie logov – pre definované OS, sieťové zariadenia, aplikácie a pod.
- V SIEM nástroji možnosť spracovať logy zo všetkých informačných systémov verejného obstarávateľa, ktoré budú zadefinované, čo do typu aj objemu dát
- Riešenie musí mať centrálnym dashboard – webovú aplikáciu s centrálnym riadiacim panelom pre jednotný pohľad na aplikácie a systémy prevádzkovaných v security operation centre
- Súčasťou prevádzkovania nástroja bude jeho pravidelná údržba min. v rozsahu:
 - ✓ kontrola dát,
 - ✓ asset manažment, access manažment,
 - ✓ aktualizácie,
 - ✓ ostatné činnosti prevádzkového charakteru.
- Možnosť rozšírenia bezpečnostného monitoringu pre nové informačné technológie žiadateľa minimálne do odhadnutého počtu nových zariadení, ktoré pribudnú verejnému obstarávateľovi do konca doby podpory (min. 5 rokov)
- Prevádzkovanie SIEM nástroja musí umožniť verejnému obstarávateľovi výkon kontrolnej činnosti alebo auditu v súlade s Vyhl. NBÚ č.362/2018, § 8, ods. 2, písm. h)
- Pri riešení technológie musí Dodávateľ zvlášť oceniť službu poskytovanú svojimi špecialistami a SW licencie technológie SIEM pre 800EPS s platnosťou 1 rok. (od 01.11.2023)

Ďalšie požiadavky na technológiu SIEM:

- SIEM nesmie byť obmedzovaný počtom zdrojov udalostí (logov).
- SIEM nesmie byť licenčne obmedzený počtom používaných korelačných pravidiel, pretože nemožno vopred určiť finálny počet týchto pravidiel.
- SIEM musí poskytovať centrálnu webovú konzolu, z ktorej je možné spravovať celé riešenie.
- SIEM musí podporovať integráciu pomocou otvoreného API rozhrania. API môže slúžiť pre strojovú interakciu s riešením alebo pre integráciu s riešeniami tretích strán.
- SIEM musí podporovať prácu s reputačnými službami výrobcu alebo s reputačnými službami tretích strán. Reputačné služby poskytujú napríklad IP geolokáciu, botnet kanály atp. Súčasťou riešenia bude licencia pre využitie reputačné služby výrobcu.
- Riešenie musí byť dodané v preferovanej forme objednávateľa v nožnej kombinácii Virtual alebo HW a Virtual alebo Cloud.
- Riešenie musí byť dodané formou distribuovanej architektúry, kedy komponent pre spracovanie a ukladanie udalostí na úložisko bude vo forme HW zariadenia a všetky ostatné komponenty môžu byť umiestnené vo forme virtuálneho zariadenia do virtuálneho prostredia.

- Umelá inteligencia musí v rámci ponúkaného riešenia sledovať históriu riešenie útokov bezpečnostnými analytikmi a na jej základe odporúčať ďalšie kroky.
- Riešenie musí licenčne a výkonovo podporovať rozšírenie počtu spracovania EPS bez nutnosti dokúpenia/navyšovania licencií pri rovnakej infraštruktúre objednávateľa.
- Riešenie musí licenčne a výkonovo podporovať rozšírenie počtu spracovania Flow (Záznam toku dát) bez nutnosti dokúpenia/navyšovania licencií pri rovnakej infraštruktúre objednávateľa.
- Riešenie musí mať schopnosť uchovať interne (tzv. Online) aspoň 70 TB dát bez toho, aby riešenie vyžadovalo použitie externých pamäťových zariadení alebo médií.
- Podpora a údržba pre HW zariadenie a softvér musí zahŕňať upgrade a aktuálne opravné balíky (fixies, patch) a musí byť realizovaná onsite v režime 24x7 s reakčnou dobou pri kritických problémoch 2 hodiny (best effort).
- Riešenie musí licenčne podporovať analýzu sieťových údajov v reálnom čase, aby bolo možné odhaľovať stopy a skryté bezpečnostné hrozby v mnohých scenároch predtým, ako môžu poškodiť organizáciu, vrátane phishingových e-mailov, malvéru, exfiltrácie údajov, zneužívania DNS a iných aplikácií atď.
- Riešenie musí licenčne podporovať nepretržitý monitoring zaznamenaných „flows“ v sieti, aby bolo možné identifikovať anomálnu prevádzku. Riešenie musí poskytovať vizualizácie podozrivých záznamov, ktoré sa najviac líšia od ostatných záznamov pozorovaných v rámci siete. Musí taktiež podporovať rýchlu identifikáciu flow-ov s podozrivým správaním v sieti a uprednostniť ich vyšetrovanie.

C) Modul SOC

Opis procesov a funkčné požiadavky k uvedeniu služby SOC:

- Primárnym cieľom aktivity je prenesenie zodpovednosti za výkon služby Security Operation Center na dodávateľa formou služby.
- Analýza prostredia pre vytvorenie architektúry nasadenia nevyhnutných HW prostriedkov u odberateľa
- Implementácia HW (kolektor, sonda) u verejného obstarávateľa
- Vypracovanie, odsúhlasenie zabezpečeného prepojenia prostredia verejného obstarávateľa a poskytovateľa služieb SOC (dáta musia byť prenášané v zašifrovanej forme a musia byť chránené voči neoprávneným zmenám a zásahom (zachovanie integrity dát)
- Testovanie funkčnosti HW prostriedkov a prepojenia prostredia verejného obstarávateľa a poskytovateľa služieb SOC
- Implementácia, testovanie a uvedenie do pilotnej prevádzky Security Ticketingu
- Implementácia, testovanie a uvedenie do pilotnej prevádzky jednotného Security Dashboardu a SOAR
- Procesné, technické nastavenie a otestovanie riešenia na detailné auditovanie aktivity špecialistov SOC. Daný nástroj na zaistenie auditnej stopy je súčasťou technického riešenia dodávateľa.
- Procesné, technické nastavenie a otestovanie riešenia na real-time prevádzkový monitoring bezpečnostných technológií nasadených v službe SOC
- Vypracovanie a otestovanie procesnej a komunikačnej matice pre špecialistov bezpečnostného monitoringu u dodávateľa služby SOC a incident response tímu na strane verejného obstarávateľa
- Tvorba a pravidelné ladenie RUNBOOKS pre efektívne riadenie bezpečnostných udalostí
- Tvorba a udržiavanie Knowledge Base (na základe vzniknutých udalostí) MITRE ATT&CK.
- Nastavenie tvorby databázy všetkých identifikovaných aktivít (autodiscovery)
- Vypracovanie dokumentácie (logovacieho štandardu)

- Poskytnutie pravidelného mesačného reportingu
- Integrácia riešenia služieb SOC s Threats Exchange na úrovni MISP
- Pravidelné školenie u verejného obstarávateľa pre oblasť kybernetickej bezpečnosti
- Produkčná prevádzka bude nasledovať po preverení funkčnosti služby prostredníctvom simulovaných incidentov.
- Aktivita Zriadenie SOC ako služby je rozdelená do nasledovných krokov:
 - ✓ Vstupná analýza IT infraštruktúry a prevádzky základnej služby pre potreby procesného nastavenia služby SOC
 - ✓ Návrh komunikačných pravidiel, matice zodpovedností a procesov služby SOC
 - ✓ Realizácia výberového konania
 - ✓ Spustenie služby v testovacej prevádzke
 - ✓ Testovanie komunikačných pravidiel, matice zodpovedností a procesov služby SOC
 - ✓ Implementácia služby SOC do produkčnej prevádzky
 - ✓ Zaškolenie personálu verejného obstarávateľa
- Verejný obstarávateľ požaduje oceniť aktivitu zriadenie SOC služby nasledovne:
 - ✓ Analýzu a implementáciu SOC služby v režime min. 8 hodín/ počas 5 pracovných dní
 - ✓ Nasadenie SOC služby
 - ✓ Vyškolenie obsluhy
 - ✓ Prevádzka služby SOC – do 31.10.2023 v rámci pilotnej prevádzky

Zoznam zariadení a IS Verejného obstarávateľa:

Fakultná nemocnica s poliklinikou F.D. Roosevelta Banská Bystrica	Aktuálny počet zariadení	Predpokladaný počet zariadení po 5 rokoch
Windows Servery	39	50
Windows AD DC servery	2	2
Linux / Unix servery	35	45
Virtualizácia (počet nodov, typ virtualizácia)	80	100
Diskové polia	5	5
Windows Desktopy / Notebooky	1200	1300
Sieťová infraštruktúra		
Sieťové routre, FW	4	4
Sieťové CORE switche	4	4
Sieťové WiFi - Controler	1	2
Sieťové WiFi - AP	25	90
Celkový počet Aktívnych prvkov (manažovateľných)	110	130
Bezpečnostná infraštruktúra		
VLAN	57	65
VPN brány	2	2
Antivírusoví klienti – ESET Antivírus	1150	1350
Aplikácie		
Celkový počet Aplikácií 30 z toho významných 5 (NIS – Nemocničná Informačný Systém + moduly; PACS – Obrazový Archivačný Systém; Lekáreň; ERP; PAM)	Celkový počet Aplikácií 30 z toho významných 5	Celkový počet Aplikácií 35 z toho významných 10



Web Servery (IIS, Apache, Tomcat)	15	25
Databázy (MSSQL, Oracle, PostgreSQL, MySQL) - počet inštancií	17	20
Email - (počet užívateľov)	1020	1200

Návrh riešenia uchádzača:

(Uchádzač navrhne riešenie, ktoré bude zohľadňovať min. všetky požiadavky z opisu predmetu zákazky a zároveň uvedie bližší popis požiadaviek pre „Zabezpečenie informačnej a kybernetickej bezpečnosti“).

Obchodné meno uchádzača: (doplní uchádzač)

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača: (doplní uchádzač)

IČO uchádzača:(doplní uchádzač)

V....., dňa

.....
meno a priezvisko štatutárneho zástupcu
podpis a pečiatka uchádzača**Položka č.2**

Predmetom zákazky je: **Zabezpečenie prevádzky služieb informačnej a kybernetickej bezpečnosti** ako súčasť projektu „**Zabezpečenie I&K bezpečnosti ZZ – FNsp FDR BB**“

Súčasťou predmetu zákazky sú súvisiace služby:

- konfigurácia,
- užívateľské nastavenie (customizácia),
- zabezpečenie prevádzky počas 60 mesiacov (od 01.11.2023),

V prípade, ak sa v opise predmetu zákazky uvádzajú údaje alebo odkazy na konkrétneho výrobcu, postup, značku, obchodný názov, typ, umožňuje sa uchádzačovi predloženie ponuky s ekvivalentným výrobkom, ten však musí spĺňať minimálne požiadavky uvedené v Opise predmetu zákazky, resp. musí mať rovnaké alebo lepšie technické vlastnosti.

Všetky ponúkané výrobky, služby musia byť v súlade s príslušnými požiadavkami stanovenými v právnych predpisoch EÚ.

Použité skratky:

I&K – Informačná a kybernetická

ZZ – zdravotnícke zariadenie

EPS – End Point Security – Koncový bod zabezpečenia

Eps – Events per second – Počet udalostí za sekundu

IKT – Informačné a Komunikačné technológie

LMS – Log Management System – Systém na menežovanie log súborov

MD – ManDay - Človekodenň

PKI – Public Key Infrastructure – Infraštruktúra poskytujúca digitálny certifikát, slúžiaci pre neskoršiu identifikáciu osôb

SIEM – Security Incident and Event Management – Monitorovanie a analýza log. záznamov generovanými IS

SOC – Security Operation Center – real-time znalosť bezpečnostnej situácie v infraštruktúre

Predmet zákazky je rozdelený na aktivity s požadovanými profesiami resp. technickými prostriedkami uvedenými v prílohe – Cenová ponuka:

- Aktivita 1: Cena služieb súvisiaca s prevádzkou navrhovaného riešenia
Cena bude ocenená na základe požiadaviek na riešenie – opis predmetu zákazky uvedený nižšie. Túto aktivitu oceňte podľa prílohy, v priloženom súbore: Príloha – Cenová ponuka k zmluve o zabezpečení prevádzky služieb informačnej a kybernetickej bezpečnosti.
- Aktivita 2: Cena za dodanie potrebného HW/SW
Cena bude ocenená na základe požiadaviek na riešenie – opis predmetu zákazky uvedený nižšie. Túto aktivitu oceňte pre každú časť riešenia v jednotlivých hárkoch dokumentu, priloženom súbore: Príloha - Cenová ponuka

Verejný obstarávateľ nepredpokladá dodanie HW pre navrhované riešenie. V prípade, že Vami oceňované riešenie predpokladá dodanie HW, je potrebné tento HW v predmetnej tabuľke vyšpecifikovať a súčasne uviesť počet kusov.

- Aktivita 3: Cena licencií súvisiacich s prevádzkou HW/SW
Cena bude ocenená na základe požiadaviek na riešenie – opis predmetu zákazky uvedený nižšie. Túto aktivitu oceňte pre každú časť riešenia v Prílohe - Cenová ponuka k zmluve o zabezpečení prevádzky služieb informačnej a kybernetickej bezpečnosti.
V požiadavkách na riešenie – opis predmetu zákazky je vyšpecifikované, pri častiach riešenia. Verejný obstarávateľ predpokladá dodanie licencií.
V prípade, že Vami oceňované riešenie predpokladá dodanie aj iných licencií, je potrebné tieto licencie v predmetnej tabuľke vyšpecifikovať a súčasne uviesť počet kusov.

Zabezpečenie prevádzky počas 60 mesiacov od 01.11.2023 do 31.10.2028

Táto položka je financovaná z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa

Zabezpečenie prevádzky počas 60 mesiacov po ukončení implementácie a nasadenia BCM, SIEM a SOC od 01.11.2023

Požiadavky na zabezpečenie bezpečnostného monitoringu informačných systémov verejného obstarávateľa tak, aby bola zaistená dôvernosť, dostupnosť a integrita dátových aktív a základných služieb v súlade so zákonom č. 69/2018 Z.z. o kybernetickej bezpečnosti počas 48 mesiacov od 01.11.2023.

Služby bezpečnostného monitoringu musia byť poskytované prostredníctvom SOC (Security Operation Centra), ktorého súčasťou je CSIRTu (Computer Security Incident Response Team) takým spôsobom, aby bola zaistená prvotná reakcia na vzniknutý incident s prvotnou analýzou príčin vzniku bezpečnostnej udalosti a jej popisom a odovzdaním udalosti na riešenie obstarávateľovi.

Dodávateľ služby SOC a CSIRT musí súčasne disponovať kapacitami na následné vypracovanie návrhov opatrení na elimináciu dopadu bezpečnostnej udalosti na informačné systémy obstarávateľa.

Zároveň dodávateľ musí zabezpečiť kontinuitu podpory (maintenance) licencií 800EPS dodávaných ako súčasť riešenia SIEM na obdobie 48 mesiacov.

Špecifikácia služieb zabezpečenia prevádzky :

1. Poskytovanie služby bezpečnostného monitoringu (za pomoci technológií) v režime 24 X 7 so zabezpečením automatickej notifikácie udalostí
2. Poskytovanie služby bezpečnostného monitoringu na úrovni L1 (Operátor) v režime 8 x 5 v rozsahu §14, ods. 4 a §15, ods. 2 Vyhl. NBÚ č.362/2018
3. Poskytovanie služby na úrovni L2 a L3 (analytik, špecialista LM a SIEM, procesy SOC-u)
4. Tvorba USE CASE podľa procesov, technológií a potrieb Verejného obstarávateľa
5. Konfigurácia SIEM podľa incidentov min. 1 x za 3 mesiace (zahrnúť do služby SOC)
6. Licenčné pokrytie LM a SIEM technológie – 800 EPS počas 48 mesiacov
7. Online a offline ukladanie logov (retencia 180 dní, archivácia 13 mesiacov)
8. Pre potreby ukladania logov je povinný dodávateľ zabezpečiť v rámci poskytovanej služby aj diskové úložisko s min. kapacitou 20TB prevádzkované v sídle verejného obstarávateľa s pripojením na servery verejného obstarávateľa (pripojenie min. 1Gbps)
9. Službu manažéra pre riadenie kontinuity od 31.10.2023 zabezpečí Verejný obstarávateľ vlastnými kapacitami.

Zoznam zariadení a IS Verejného obstarávateľa:

Fakultná nemocnica s poliklinikou F.D. Roosevelta Banská Bystrica	Aktuálny počet zariadení	Predpokladaný počet zariadení po 5 rokoch
Windows Servery	39	50
Windows AD DC servery	2	2
Linux / Unix servery	35	45
Virtualizácia (počet nodov, typ virtualizácia)	80	100
Diskové polia	5	5
Windows Desktopy / Notebooky	1200	1300
Sieťová infraštruktúra		
Sieťové routy, FW	4	4
Sieťové CORE switche	4	4
Sieťové WiFi - Controler	1	2
Sieťové WiFi - AP	25	90
Celkový počet Aktívnych prvkov (manažovateľných)	110	130
Bezpečnostná infraštruktúra		
VLAN	57	65
VPN brány	2	2
Antivírusoví klienti – ESET Antivírus	1150	1350
Aplikácie		
Celkový počet Aplikácií 30 z toho významných 5 (NIS – Nemocničná Informačný Systém + moduly; PACS – Obrazový Archivačný Systém; Lekáreň; ERP; PAM)	Celkový počet Aplikácií 30 z toho významných 5	Celkový počet Aplikácií 35 z toho významných 10
Web Servery (IIS, Apache, Tomcat)	15	25



Databázy (MSSQL, Oracle, PostgreSQL, MySQL) - počet inštancií	17	20
Email - (počet užívateľov)	1020	1200

Návrh riešenia uchádzača:

(Uchádzač navrhne riešenie, ktoré bude zohľadňovať min. všetky požiadavky z opisu predmetu zákazky a zároveň uvedie bližší popis požadovaných „Špecifikácií služieb zabezpečenia prevádzky“).

Obchodné meno uchádzača: (doplní uchádzač)

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača: (doplní uchádzač)

IČO uchádzača:(doplní uchádzač)

V....., dňa

.....
meno a priezvisko štatutárneho zástupcu
podpis a pečiatka uchádzača

1. Dokumentárne požiadavky na predmet zákazky

Uchádzač musí preukázať, že ním ponúkaný predmet zákazky spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa v rozsahu uvedenom v súťažných podkladoch.

Túto skutočnosť preukáže uchádzač prostredníctvom nasledovných dokladov, ktoré budú predložené ako súčasť ponuky a z ktorých bude zrejmé splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa:

- Vyplnený a podpísaný opis predmetu zákazky predložený na samostatnom liste podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobu oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača.
- Čestné vyhlásenie, že bude mať potrebnú licenciu na obdobie prevádzky počas 60 mesiacov

Všetky dokumentárne požiadavky uvedené v bode 1 uchádzač predloží v slovenskom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa originál spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka, to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

2. Hodnotenie splnenia dokumentárnych požiadaviek

Komisia splnenie požadovaných parametrov zadaných verejným obstarávateľom preverí porovnaním údajov, ktoré uchádzač uvedie:



- v ponuke,
- v opise s údajmi,
- v čestnom vyhlásení k licencií na obdobie 60 mesiacov,
- v návrhu záväzných zmluvných podmienok.

Komisia na vyhodnotenie ponúk bude splnenie požiadaviek posudzovať spôsobom:

A – požiadavka splnená,

N – požiadavka nespĺnená.

Uchádzač, ktorého splnenie parametrov zadaných verejným obstarávateľom na predmet zákazky bolo aspoň jedenkrát hodnotené spôsobom **N** – požiadavka nespĺnená, nespĺnil požiadavky na predmet zákazky a komisia na vyhodnotenie ponúk sa s ňou už ďalej zaoberať nebude a bude v súlade s § 53 ods. 5 ZoVO zo super reverznej súťaže vylúčená.

D. KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK

1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

1.1 Cena celkom v EUR vrátane DPH.

2. Spôsob hodnotenia kritérií na vyhodnotenie ponúk:

- 2.1 Jediným kritériom na hodnotenie ponúk je najnižšia cena celkom v EUR vrátane DPH zaokrúhľená na dve desatinné miesta uvedená v prílohe „G - *Tabuľka návrhov na plnenie kritérií*“.
- 2.2 Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že ceny, ktoré uvedie v prílohe „G - *Tabuľka návrhov na plnenie kritérií*“ musia byť zhodné s cenami, ktoré uchádzač uvedie v elektronickom ponukovom formulári systému JOSEPHINE.
- 2.3 Komisia v úvodnom vyhodnotení ponúk zostaví zostupné poradie všetkých hodnotených ponúk podľa celkových cien predmetu zákazky (vyjadrených v EUR vrátane DPH). Ponuku s najnižšou celkovou cenou vrátane DPH zaradí komisia na prvé miesto poradia, ďalšie ponuky zoradí v zostupnom poradí, pričom ponuku s najvyššou celkovou cenou vrátane DPH zaradí komisia na posledné miesto poradia.
- 2.4 Na hodnotenie kritéria cena predmetu zákazky sa použije cena ponuky uchádzača vyjadrená podľa časti „E - *Spôsob určenia ceny*“ a uvedená v časti „G - *Tabuľka návrhov na plnenie kritérií*“ ako cena celkom v EUR s DPH zaokrúhľená na 2 desatinné miesta.
- 2.5 Úspešný uchádzač bude ten, ktorého ponuka splní kritérium – najnižšia celková cena v EUR vrátane DPH a zároveň splní požiadavky na predmet zákazky a podmienky účasti. Ostatní uchádzači budú neúspešní.
- 2.6 Ak je uchádzač identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ a tovar bude do SR prepravený z iného členského štátu EÚ, tento uchádzač nebude pri plnení Zmluvy fakturovať DPH. Vo svojej ponuke však musí uviesť príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z.z. a cenu vrátane DPH. Verejný obstarávateľ je zdaniteľnou osobou a je registrovaný pre DPH podľa par. 4 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

E. SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za obstarávaný predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Uchádzačom navrhovaná cena predmetu zákazky musí byť uvedená v EUR, matematicky zaokrúhľená na dve desatinné miesta, musí byť konečná, musí zahŕňať všetky náklady spojené s realizáciou predmetu zákazky vrátane súvisiacich služieb v rozsahu podrobne vymedzenom v časti „C - Opis predmetu zákazky“ a za podmienok uvedených v časti „F - Obchodné podmienky“ a musí vyjadrovať cenovú úroveň v čase, v ktorom bola ponuka podaná.
3. Do ceny je potrebné zahrnúť celkové náklady spojené so splnením predmetu zákazky a zmluvných podmienok vrátane, inštalácie, konfigurácie, užívateľského nastavenia (customizácie), funkčnej skúšky, protokolárneho prevzatia a odovzdania predmetu zmluvy, odovzdanie dokumentácie, odborné zaškolenie, zabezpečenie prevádzky počas 60 mesiacov (od 01.11.2023).

Verejný obstarávateľ výrazne apeluje na uchádzačov, aby si pozorne prečítali priloženú zmluvu, podľa ktorej bude prebiehať realizácia a podľa ktorej bude prebiehať aj financovanie.

Uchádzačovi nevznikne nárok na úhradu dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do ponuky za predmet zákazky.

4. Ak uchádzač je platiteľom DPH v Slovenskej republike, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení: podľa Prílohy – Cenová ponuka.

Ak je uchádzač identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ a tovar bude do SR prepravený z iného členského štátu EÚ, tento uchádzač nebude pri plnení Zmluvy fakturovať DPH. Vo svojej ponuke však musí uviesť príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z.z. a cenu vrátane DPH. Verejný obstarávateľ je zdaniteľnou osobou a je registrovaný pre DPH podľa par. 4 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

5. Ak uchádzač nie je platcom DPH upozorní na túto skutočnosť.

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že v prípade, ak úspešný uchádzač, ktorý v ponuke uviedol, že po uzatvorení zmluvy nebude platiteľom DPH, sa stane po predložení ponuky alebo po uzavretí zmluvy platiteľom DPH, nemá nárok na zvýšenie ceny o hodnotu DPH.

6. V prípade, že ponuka nebude v súlade so zákonom o DPH, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorých porušenie alebo nedodržanie by malo vplyv na konečnú cenu zákazky, verejný obstarávateľ požiada uchádzača o opravu. Takýto úkon sa nebude považovať za zmenu ponuky.

7. Podmienky úpravy ceny:

Poskytovateľ je oprávnený požadovať len také zmeny dohodnutej zmluvnej ceny, ktoré vyplývajú zo zmien daňových predpisov (*zmena výšky zákonnej sadzby DPH*).

8. Platobné podmienky:

Úhrada nákladov spojených s obstaraním predmetu zákazky je zadaná v návrhoch zmlúv.

F. OBCHODNÉ PODMIENKY

1. Verejný obstarávateľ svoje obchodné podmienky realizácie predmetu zmluvy uvedie do nižšie uvedených záväzných zmluvných podmienok, ktoré musia byť obsiahnuté v zmluve o zabezpečení informačnej a kybernetickej bezpečnosti a zmluve o zabezpečení prevádzky služieb informačnej a kybernetickej bezpečnosti.

Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu o zabezpečení informačnej a kybernetickej bezpečnosti a zmluvu o zabezpečení prevádzky služieb informačnej a kybernetickej bezpečnosti s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk.

2. Text jednotlivých ustanovení návrhov zmlúv je pre uchádzača záväzný a nie je prípustné ho meniť, dopĺňať alebo akokoľvek upravovať. Návrhy zmlúv je prípustné doplniť len v častiach vyznačených v návrhoch zmlúv v súlade s podmienkami súťaže a to v nevyhnutnom rozsahu a za podmienok, že pozmenený návrh nebude v rozpore s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, týmito súťažnými podkladmi a nebude sa vymykať obvyklým zmluvným podmienkam znevýhodňujúcim verejného obstarávateľa.

V prípade existencie všeobecných obchodných podmienok, alebo akýchkoľvek iných interných podmienok uchádzača/poskytovateľa sa tieto nebudú aplikovať na zmluvný vzťah vyplývajúci z uzatvorených zmlúv a nebudú akceptované objednávatelom.

3. Uchádzač je povinný predložiť ako neoddeliteľnú súčasť Zmluvy o zabezpečení informačnej a kybernetickej bezpečnosti: OPIS PREDMETU ZÁKAZKY tzn. podrobný opis všetkých položiek predmetu zmluvy, ktorý bude tvoriť Prílohu č. 3 zmluvy, CENOVÚ PONUKU vypracovanú v minimálnej štruktúre požadovanej verejným obstarávateľom v časti „E – Spôsob určenia ceny“ týchto SP, ktorá bude tvoriť Prílohu č. 2 zmluvy, Prílohu č. 1 – VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA O SUBDODÁVKACH, v zmysle ustanovenia § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní úspešný uchádzač v predloženej zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch (v rozsahu príl. č. 1 v rozsahu min. obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt subdodávateľa, IČO, predmet subdodávky, predpokladaný podiel zákazky zadanej subdodávateľovi, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, tel. č., email),
4. Uchádzač je povinný predložiť ako neoddeliteľnú súčasť Zmluvy o zabezpečení prevádzky služieb informačnej a kybernetickej bezpečnosti: OPIS PREDMETU ZÁKAZKY tzn. podrobný opis všetkých položiek predmetu zmluvy, ktorý bude tvoriť Prílohu č. 3 zmluvy, CENOVÚ PONUKU vypracovanú v minimálnej štruktúre požadovanej verejným obstarávateľom v časti „E – Spôsob určenia ceny“ týchto SP, ktorá bude tvoriť Prílohu č. 2 zmluvy, Prílohu č. 1 – VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA O SUBDODÁVKACH, v zmysle ustanovenia § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní úspešný uchádzač v predloženej zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch (v rozsahu príl. č. 1 v rozsahu min. obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt subdodávateľa, IČO, predmet subdodávky, predpokladaný podiel zákazky zadanej subdodávateľovi, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, tel. č., email).
5. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu z predložených ponúk, ak zmluvné podmienky uvedené v návrhu záväzných zmluvných podmienok predložených uchádzačom budú v rozpore s oznámením, prostredníctvom ktorého bol postup verejného obstarávania vyhlásený a týmito súťažnými podkladmi a ak sa budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam a budú znevýhodňovať verejného obstarávateľa.



6. Verejný obstarávateľ bude pri hodnotení uchádzačom predloženého návrhu záväzných zmluvných podmienok postupovať podľa časti "A – Pokyny na vypracovanie ponuky" a časti "D – Kritériá na hodnotenie ponúk" týchto SP.
7. Návrhy zmlúv sú prílohou týchto SP a to: Zmluva o zabezpečení informačnej a kybernetickej bezpečnosti vrátane príloh č.1 až č.3; Zmluva o zabezpečení prevádzky služieb informačnej a kybernetickej bezpečnosti vrátane príloh č.1 až č.3



G. TABUĽKA NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Postup verejného obstarávania: Nadlimitná zákazka – super reverzná súťaž

Obchodné meno uchádzača: (doplň uchádzač)

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača:..... (doplň uchádzač)

IČO uchádzača:..... (doplň uchádzač)

Predmet zákazky: **Zabezpečenie informačnej a kybernetickej bezpečnosti + následné zabezpečenie prevádzky ako súčasť projektu „Zabezpečenie I&K bezpečnosti ZZ – FNsp FDR BB“**

Predmet zákazky	Cena celkom v Eur bez DPH	Cena celkom v Eur s DPH
Zabezpečenie informačnej a kybernetickej bezpečnosti - do 31.10.2023		
Zabezpečenie prevádzky služieb informačnej a kybernetickej bezpečnosti - počas 60 mesiacov (od 01.11.2023)		
Spolu		

Čestne vyhlasujem, že uvedené údaje sú totožné s údajmi v ostatných častiach ponuky.

V, dňa

.....
meno a priezvisko štatutárneho orgánu
podpis a pečiatka

**Identifikačné údaje uchádzača**

Obchodné meno alebo názov uchádzača <i>(úplné oficiálne obchodné meno alebo názov uchádzača)</i>	
Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača <i>(úplná adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača)</i>	
IČO	
DIČ	
IČ DPH	
Právna forma	
Uchádzač ja malý, stredný podnik (áno/nie)	
Uchádzač je zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov vedenom na ÚVO (áno/nie), v prípade áno uviesť registračné číslo	
Zápis uchádzača v Obchodnom registri <i>(označenie OR alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje, a číslo zápisu alebo údaj o zápise do tohto registra alebo evidencie)</i>	
Štát <i>(názov štátu, podľa právneho poriadku ktorého bol uchádzač založený)</i>	
Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača	
Bankové spojenie <i>(názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky)</i>	
Číslo bankového účtu	
Kontaktná osoba: - meno a priezvisko kontaktnej osoby - telefónne číslo, číslo faxu - e-mail	

V, dňa

.....
meno a priezvisko štatutárneho orgánu
podpis a pečiatka



Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov

Verejné obstarávanie zákazky na predmet nadlimitnej zákazky s názvom:

Zabezpečenie informačnej a kybernetickej bezpečnosti + následné zabezpečenie prevádzky ako súčasť projektu „Zabezpečenie I&K bezpečnosti ZZ – FNŠP FDR BB“

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.

Uchádzač:

[.....obchodné meno, sídlo, IČO uchádzača], zastúpený [.....titul, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu / poverenej osoby uchádzača],

týmto čestne vyhlasujem, že

v súvislosti s uvedeným verejným obstarávaním:

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré vy mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia vo verejnom obstarávaní,
- som neposkytol a neposkytnem akejkoľvek, čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu s týmto verejným obstarávaním,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v tomto verejnom obstarávaní presné, pravdivé a úplné informácie.

V, dňa

.....
meno a priezvisko štatutárneho orgánu
podpis a pečiatka



Čestné vyhlásenia

Verejné obstarávanie zákazky na predmet nadlimitnej zákazky s názvom:

Zabezpečenie informačnej a kybernetickej bezpečnosti + následné zabezpečenie prevádzky ako súčasť projektu „Zabezpečenie I&K bezpečnosti ZZ – FNsP FDR BB“

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.

Uchádzač:

[.....obchodné meno, sídlo, IČO uchádzača], zastúpený [.....titul, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu / poverenej osoby uchádzača],

týmto čestne vyhlasujem, že

v súvislosti s uvedeným verejným obstarávaním:

- bez výhrady a obmedzenia súhlasím s platnými podmienkami súťaže určenými verejným obstarávateľom v týchto SP a v ostatných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk,
- bez výhrady a obmedzenia súhlasím s tým, že obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky podľa časti "F – Obchodné podmienky – Zmluva o zabezpečení informačnej a kybernetickej bezpečnosti; Zmluva o zabezpečení prevádzky služieb informačnej a kybernetickej bezpečnosti " sú záväzným právnym dokumentom pre poskytnutie predmetu zákazky podľa časti "C – Opis predmetu zákazky" týchto SP,
- všetky doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,

V, dňa

.....
meno a priezvisko štatutárneho orgánu
podpis a pečiatka



Životopis - vzor

Požiadavka na životopis (štruktúra):

Profesijný životopis, ktorý musí obsahovať minimálne tieto informácie:

- meno a priezvisko,
- vzdelanie,
- údaje o zamestnaní:
 - názov zamestnávateľa, obdobie zamestnania,
 - trvanie pracovného pomeru,
 - pracovná pozícia,
 - praktické skúsenosti:
 - názov a sídlo odberateľa,
 - názov referenčného projektu,
 - popis pozície na referenčnom projekte,
 - obdobie účasti na realizácii referenčného projektu v štruktúre od /mesiac a rok/ - do /mesiac a rok/,
 - meno, priezvisko a telefónne číslo (kontaktné osoby odberateľa),
 - súhlas so spracovaním osobných údajov, príklad:

Súhlasím s evidenciou a spracovaním osobných údajov podľa Zákona č.18/2018 Z.z. a Nariadenia (EÚ) 2016/679. V zmysle Zákona č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES o ochrane osobných údajov dobrovoľne súhlasím so správou, spracovaním a uchovaním mojich osobných údajov verejným obstarávateľom a/alebo osobou splnomocnenou na proces verejného obstarávania uvedených v mojom životopise, ktorý som poskytol uchádzačovi za účelom splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní na daný predmet zákazky. Zároveň dávam súhlas na ich sprístupnenie aj tretím osobám, ktorými sú kontrolné orgány vykonávajúce kontrolu procesu verejného obstarávania na daný predmet zákazky a to až do 31.12.2028. Pri spracúvaní osobných údajov v žiadnom prípade nebude dochádzať k cezhraničnému prenosu do tretích krajín. Súhlas je možné kedykoľvek odvolať, inak súhlas zanikne po uplynutí 31.12.2028.

V, dňa

.....
meno a priezvisko experta
podpis