

**SKARB PAŃSTWA PAŃSTWOWE GOSPODARSTWO LEŚNE LASY PAŃSTWOWE  
NADLEŚNICTWO PRÓSZKÓW**

**Specyfikacja Warunków Zamówienia – SWZ**



Postępowanie regulaminowe

Nr postępowania: SA.270.3.10.2023

Podstawa prawna: Zamówienie regulaminowe przeprowadzone na podstawie Zarządzenia nr 16/2023 z dnia 30.03.2023 Nadleśniczego Nadleśnictwa Prószków, Zn. spr. SA.0210.1.16.2023, w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych nie podlegających przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – tryb III – ogłoszenie o zamówieniu.

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**„Opracowanie dokumentacji projektowej i formalno-prawnej farmy fotowoltaicznej o mocy około 1 MW”**

**Zamówienie realizowane ze środków własnych**

Opracował:	Zatwierdzam:
Marek Jurkiewicz – ref. ds. budowlanych i zamówień publicznych	

Prószków, czerwiec 2023 r.

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### Spis treści

1. ZAMAWIAJĄCY, TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.....	2
2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	2
3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	3
4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA .....	4
5. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH .....	4
6. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	5
7. WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY. 5	
8. MECHANIZM WYNAGRODZENIA.....	5
9. KRYTERIA OCENY OFERT .....	5
10. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT .....	5
11. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM .....	5
12. ZAŁĄCZNIKI.....	6

## 1. ZAMAWIAJĄCY, TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 1.1. Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Prószków („Zamawiający”) reprezentowane przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Prószków p. Marka Wojciuka, ul. Opolska 11, 46-060 Prószków tel. 77 464 80 22, e-mail: [proszkow@katowice.lasy.gov.pl](mailto:proszkow@katowice.lasy.gov.pl), strona internetowa prowadzonego postępowania oraz adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia („SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://josephine.proebiz.com/pl/profile/7540005476>.
- 1.2. Zamówienie regulaminowe przeprowadzone na podstawie Zarządzenia nr 16/2023 z dnia 30.03.2023 Nadleśniczego Nadleśnictwa Prószków, Zn. spr. SA.0210.1.16.2023, w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych nie podlegających przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – tryb III – ogłoszenie o zamówieniu.
- 1.3. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji cen ofertowych.

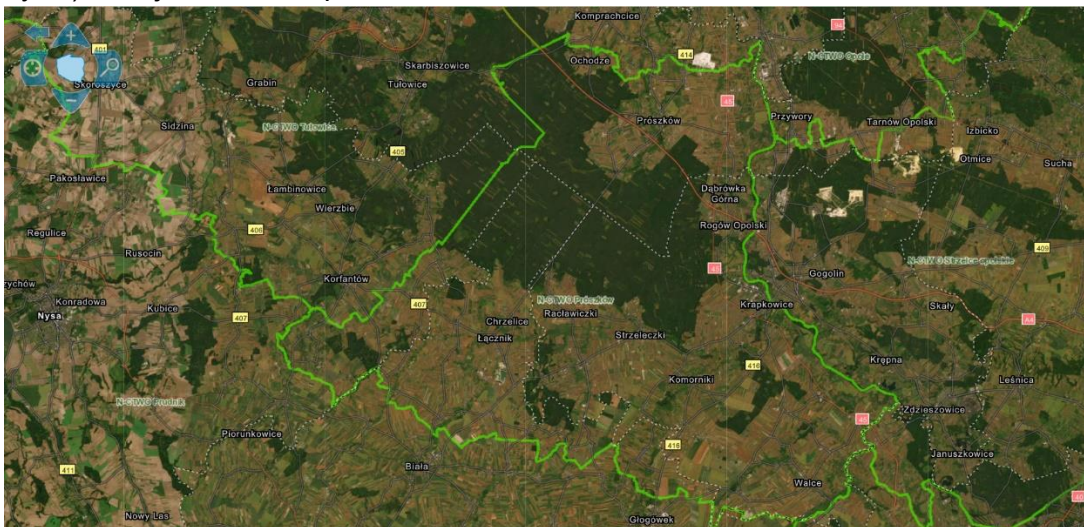
## 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie dokumentacji projektowej i formalno-prawnej farmy fotowoltaicznej o mocy około 1 MW”. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
  - 1) pomocy wytypowaniu gruntów pozostających w zarządzie Nadleśnictwa Prószków nadających się pod zabudowę farmą fotowoltaiczną o mocy do 1 MW.
  - 2) reprezentowania Zamawiającego przed organami administracji oraz instytucjami w celu uzyskania niezbędnych zgód, zaświadczeń, opinii, uzgodnień oraz

wszelkich innych dokumentów wymaganych przepisami obowiązującego prawa w zakresie budowy farmy fotowoltaicznej o mocy do 1 MW.

- 3) opracowanie projektu budowlanego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane oraz inne obowiązujące przepisy prawa w zakresie budowy farmy fotowoltaicznej o mocy do 1 MW.
- 4) złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę farmy fotowoltaicznej o mocy do 1 MW.
- 5) podjęcia współpracy z organem administracji architektoniczno-budowlanej w zakresie usuwania wykazanych przez organ usterek w projekcie budowlanym oraz w wytworzonej dokumentacji w trakcie rozpatrywania wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę.
- 6) podjęcia współpracy z Zamawiającym w zakresie usuwania wykazanych przez Wykonawcę robót budowlanych usterek w projekcie budowlanym oraz w wytworzonej dokumentacji w trakcie realizacji projektu.

**2.2.** Lokalizacja farmy uzależniona będzie od przeprowadzonej analizy ekonomiczno-prawnej wskazującej na prawną możliwość lokalizacji z jej jednoczesnym ekonomicznym uzasadnieniem (dojazd, odległość sieci energetycznej, nasłonecznienie). Lokalizacja wskazana zostanie na gruntach stanowiących własność Skarbu Państwa pozostających w zarządzie Nadleśnictwa Prószków z wyłączeniem gruntów leśnych (Ls). Lokalizacja wskazana zostanie w obrębie administracyjnym Nadleśnictwa Prószków (powiaty: opolski, krapkowicki, prudnicki i nyski) w województwie opolskim.



**2.3.** Oznaczenia wg CPV: 71242000-6 – Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów;

**2.4.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

### **3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia do dnia 31 grudnia 2023 r. z możliwością zmiany ustalonego terminu w przypadku braku możliwości uzyskanie niezbędnych zgód, zaświadczeń, opinii, uzgodnień oraz wszelkich innych dokumentów wymaganych przepisami obowiązującego prawa w zakresie budowy farmy fotowoltaicznej o mocy do 1 MW, w ustalonym terminie realizacji zamówienia.

Za dzień realizacji zamówienia Zamawiający uzna przedłożenie kompletnej dokumentacji organowi administracji architektoniczno-budowlanej wraz z wnioskiem o wydanie decyzji pozwolenia na budowę.

#### **4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA I ODRZUCENIA OFERTY**

- 4.1. W postępowaniu może wsiąść udział Wykonawca, który wykaże doświadczenie w zakresie projektowania lub realizacji i w formule zaprojektuj i wybuduj farm fotowoltaicznych o mocy nie mniejszej niż 0,8 MW.
- 4.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w rozdziale 5.
- 4.3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, wobec którego zajdą przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 4.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania, natomiast warunki udziału w postępowaniu musi spełniać, co najmniej jeden z Wykonawców.
- 4.5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadku:
  - 1) Złożenia oferty niezgodnej z przedstawionymi warunkami zamówienia;
  - 2) Nieopatrzenia dokumentów w tym oferty podpisem elektronicznym;
  - 3) Niewniesienia wadium lub wniesienia wadium po terminie;
  - 4) Wycofania wadium przed wyborem oferty;
  - 5) Uchyleniem się wykonawcy przed zawarciem umowy.

#### **5. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE WYKONAWCA SKŁADA WRAZ Z OFERTĄ NA POTWIERDZENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘWANIA**

- 5.1. Wykonawca/Wykonawcy biorący udział w postępowaniu w terminie składania ofert, o którym mowa w rozdziale 10 składa:
  - 1) formularz oferty – załącznik nr 1;
  - 2) referencje lub inne dowody wskazujące, że wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert zrealizował lub realizuje, co najmniej dwa projekty lub dwie inwestycje w formule zaprojektuj i wybuduj farm fotowoltaicznych o mocy nie mniejszej niż 0,8 MW. W ramach innych dowodów dopuszczalne są kopie metryk zrealizowanych opracowań projektowych.
  - 3) pełnomocnictwo lub inny dokument wskazujący na uprawnienia reprezentanta Wykonawcy/Wykonawców do składania oświadczeń woli w zakresie niniejszego postępowania w imieniu Wykonawcy/Wykonawców;
- 5.2. **Dokumenty, o którym mowa w pkt 5.1. sporządza się pod rygorem nieważności w formie lub postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym, osobistym lub zaufanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.**  
**Brak podpisu elektronicznego spowoduje odrzucenie oferty.**

## 6. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ, W KTÓRYM POWINNO DOJŚĆ DO ZAWARCIA UMOWY WYNOSI 15 DNI OD DNIA UPŁYWU TERMINU SKŁADANIA OFERT

## 7. WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

- 7.1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego BNP Paribas Bank Polska S.A 06 1600 1462 1743 8914 5000 0001 z dopiskiem: „Wadium – SA.270.3.10.2023” i utrzymywać nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą. **Wysokość wadium wynosi 1000 zł.**
- 7.2. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zakończeniu postępowania z uwzględnieniem punktu 7.3. SWZ lub zatrzymuje wadium w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchyli się od obowiązku zawarcia umowy w terminie związania ofertą.
- 7.3. W przypadku wyboru oferty wadium zostanie zaliczone na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w przeciągu 15 dni kalendarzowych od dnia należyście zrealizowanego przedmiotu zamówienia.

## 8. MECHANIZM WYNAGRODZENIA

W przypadku wyboru oferty, Zamawiający zobowiązuje się do wypłaty wynagrodzenia w wysokości złożonej oferty w transzach zgodnie z wspólnie uzgodnionym przed zawarciem umowy harmonogramem rzeczowo-finansowym z uwzględnieniem wyszczególnionych zadań zawartych w punkcie 2.1 SWZ.

## 9. KRYTERIA OCENY OFERT

- 9.1. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą, ofertę zawierającą najniższą cenę brutto realizacji przedmiotu zamówienia wyrażoną w złotych, spośród ofert Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu i niepodlegających wykluczeniu.
- 9.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru najkorzystniejszej oferty spełniającej wymogi niniejszego postępowania z lub bez przeprowadzenia negocjacji.
- 9.3. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli zawarcie umowy na dane zamówienie publiczne przekracza możliwości finansowe zamawiającego lub zawarcie takiej umowy stało się zbędne z punktu widzenia interesu zamawiającego.**

## 10. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem platformy zakupowej JOSEPHINA <https://josephine.proebiz.com/pl/profile/7540005476>. Oferty należy składać za pośrednictwem platformy do dnia 19 czerwca 2023 r. do godziny 11:00

## 11. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

p. Marek Jurkiewicz – ref. ds. budowlanych i zamówień publicznych, tel.: 696 442 107 lub p. Artur Pirzewski – Sekretarz Nadleśnictwa, tel.: 696 442 131

## 12. ZAŁĄCZNIKI

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH  
OSOBOWYCH  
Załącznik nr 1 formularz oferty