



**Fakultná nemocnica s poliklinikou
F. D. Roosevelta Banská Bystrica**
Námestie L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica, SR

Verejný obstarávateľ: **Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica**
Nám. L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA - VEREJNÁ SÚŤAŽ
podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých
zákonov v znení neskorších predpisov
(TOVARY)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky: **VNÚTROOČNÉ ŠOŠOVKY pre potreby Fakultnej nemocnice
s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica**

Ing. Miriam Lapuníková, MBA
generálna riaditeľka

Ing. Ivana Sklenková
ekonomická riaditeľka

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VO“) potvrdzuje:

Mgr. Anna Špitalská
referát verejného obstarávania

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A. POKYNY na VYPRACOVANIE PONUKY

I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Identifikácia verejného obstarávateľa	3
2. Predmet zákazky	3
3. Rozdelenie predmetu zákazky	4
4. Variantné riešenie	4
5. Miesto, termín dodania a spôsob plnenia predmetu zákazky	4
5. Zdroj finančných prostriedkov	5
6. Druh zákazky	5
7. Lehota viazanosti ponuky	6

II. KOMUNIKÁCIA a VYSVETĽOVANIE

9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi	6
10. Vysvetlenie a doplnenie súťažných podkladov	7
11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky	8

III. PRÍPRAVA PONUKY

12. Vyhotovenie ponuky	8
13. Jazyk ponuky	10
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke	10
15. Zábezpeka	11
16. Ponuka	14
17. Obsah ponuky	14
18. Náklady na ponuku	16

IV. PREDKLADANIE PONÚK

19. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku	17
20. Predkladanie ponúk	17
21. Miesto a lehota predkladania ponúk	18
22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	18

V. OTVÁRANIE a VYHODNOCOVANIE PONÚK

23. Otváranie ponúk a Preskúmanie ponúk	19
24. Vyhodnotenie splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie ponúk na základe stanovených kritérií	20
25. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	21
26. Pravidlá EA	23

VI. PRIJATIE PONUKY

27. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	27
28. Subdodávatelia	28
29. Uzavretie zmluvy	28
30. Konflikt záujmov	30
31. Zrušenie verejného obstarávania	30
32. Záverečné ustanovenie	31

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

C. OBCHODNÉ PODMIENKY

D. SPÔSOB URČENIA CENY

E. KRITÉRIA na HODNOTENIE PONÚK a PRAVIDLÁ ich UPLATNENIA

F. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Príloha č. 1 k SP – G -TABUĽKA NÁVRHOV UCHÁDZAČOV na PLNENIE KRITÉRIÍ

Príloha č. 2 k SP - PRÍLOHA č. 1 - CENOVÁ PONUKA k Rámцovej dohode

Príloha č. 3 k SP – PRÍLOHA č. 2 k RD - PODIEL PLNENIA ZO ZMLUVY SUBDODÁVATEĽOM

Príloha č. 4 k SP - ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA KU KONFLIKTU ZÁUJMOV

JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT

A — POKYNY na VYPRACOVANIE PONUKY

Časť I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Úradný názov : Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica
IČO : 00 165 549
Poštová adresa : Námestie L. Svobodu č. 1, 975 17 Banská Bystrica
Krajina : Slovenská republika
Štatutárny zástupca : Ing. Miriam Lapuníková, MBA. – generálna riaditeľka
Ing. Ivana Sklenková – ekonomická riaditeľka
Internetová adresa : www.fnspfdr.sk
Kontaktná osoba : Mgr. Anna Špitalská
referát verejného obstarávania
☎/✉ (Telefón/Fax): + 421 48 441 3240
✉ (e-mail) : aspitalska@nspbbsk
IBAN : SK3581800000007000278282
Zriadená : Zriaďovacou listinou MZ SR č. 1842/90-A/II-I z 18.12.1990
v znení neskorších zmien

Profil verejného obstarávateľa: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/635>

d'alej len „FNŠP FDR BB“

2. PREDMET ZÁKAZKY

Predmet zákazky je zadaný v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o VO“).

- 2.1. Predmetom zákazky je **dodávka „VNÚTROOČNÝCH ŠOŠOVIEK - Afakické VOŠ mäkké, Afakické VOŠ tvrdé a Ostatné pre potreby Fakultnej nemocnice s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica“ (ďalej len VOŠ)**, v rozsahu verejným obstarávateľom požadovanej špecifikácie, vrátane dodania na miesto určenia.

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet :

✓ Hlavný slovník : 33731110-7 Vnútroočné šošovky

Predpokladaná hodnota predmetu zákazky celkom je 369 424,70 € bez DPH

Predpokladané množstvo a predpokladaná hodnota predmetu zákazky za jednotlivé časti č. 1 – 11 je uvedená v časti "*B – Opis predmetu zákazky*" týchto súťažných podkladov (*d'alej len "SP"*).

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v časti "*B – Opis predmetu zákazky*" týchto súťažných podkladov (*d'alej len "SP"*).

3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1. Predmet zákazky je rozdelený na 11 (jedenásť) častí.

Uchádzačovi sa umožňuje predložiť ponuku na celý predmet zákazky - na všetkých 11 častí alebo len na jednu časť predmetu zákazky alebo na viacero častí predmetu zákazky, špecifikovaných v časti „*B – Opis predmetu zákazky*“ týchto súťažných podkladov.

⇒ Jednotlivé časti/jednotlivé druhy VOŠ sa budú vyhodnocovať zvlášť.

⇒ Vzhľadom k tomu, že každá časť sa bude vyhodnocovať zvlášť, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uzatvoriť jednu rámcovú dohodu spoločne buď na všetky časti alebo na jednu časť resp. na niekoľko častí, v ktorých bude uchádzač úspešný.

3.2. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane vypracovaných špecifikácií obstarávaného tovaru, podľa :

* špecifikácie predmetu zákazky,

* predpokladaného množstva v MJ na obdobie 24 mesiacov

je uvedené v časti „*B – Opis predmetu zákazky*“ SP.

Jednotlivé časti musia byť dodávané v plnom a neobmedzenom rozsahu tak, ako je to uvedené v časti „*B – Opis predmetu zákazky*“.

4. VARIANTNÉ RIEŠENIE

4.1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

4.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia.

5. MIESTO, TERMÍN DODANIA A SPÔSOB PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

5.1. Miesto dodania predmetu zákazky

Miestom dodania tovaru je Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica, Námestie L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica, NEMOCNIČNÁ LEKÁREŇ -1. poschodie.

5.2. Termín dodania predmetu zákazky

Uchádzač v rámcovej dohode uvedie a súčasne sa v nej zaviazne dodržať ním navrhnutý termín dodania tovarov predmetu zákazky v hodinách od obdržania objednávky. Lehota dodania nesmie byť dlhšia ako 72 hodín.

5.3. Spôsob plnenia predmetu zákazky

Uchádzač sa v ponuke a následne v rámcovej dohode zaviazne, že dodávky predmetu zákazky bude zabezpečovať v množstvách špecifikovaných v samostatných objednávkach predkladaných podľa skutočných potrieb a požiadaviek verejného obstarávateľa a v lehotách podľa bodu 5.2.

6. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

6.1. Predmet zákazky bude financovaný z prevádzkových prostriedkov verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ predávky neposkytuje. Platby budú realizované bezhotovostným platobným stykom na základe vystavenej faktúry. Splatnosť faktúr je 60 dní odo dňa jej doručenia kupujúcemu.

7. DRUH ZÁKAZKY

7.1. Výsledkom postupu verejného obstarávania predmetu zákazky bude uzatvorenie rámcovej dohody podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu 2 (dvoch) rokov. Doba dvoch rokov začína plynúť odo dňa účinnosti rámcovej dohody.

7.2. Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok na dodanie predmetu zákazky, ktoré musia byť obsiahnuté v uzatvorenej rámcovej dohode a ktoré nie je prípustné meniť obsahuje časť "B – Opis predmetu zákazky", "C – Obchodné podmienky" a "D – Spôsob určenia ceny" týchto SP.

Verejný obstarávateľ, bude od úspešného uchádzača požadovať záväzne dodržať minimálne zmluvné podmienky uvedené v časti "C – Obchodné podmienky" týchto SP. Číslovanie článkov a odsekov uchádzač môže podľa potreby upraviť, prípadne doplniť o také články a odseky, ktoré nebudú v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, týmito SP a nebudú sa vymykať obvyklým zmluvným podmienkam znevýhodňujúcim verejného obstarávateľa.

7.3. V prípade, že uchádzačom/záujemcom bude skupina dodávateľov, takýto uchádzač/záujemca je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena skupiny oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. V prípade úspešnosti ponuky skupiny dodávateľov členovia sú povinní vytvoriť takú právnu formu, aby všetci členovia skupiny dodávateľov ručili spoločne a nerozdielne.

8. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

8.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný od lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.

8.2. Lehota viazanosti ponúk je verejným obstarávateľom stanovená do 18.07.2020.

- 8.3. V prípade potreby predĺženia lehoty viazanosti ponúk z procesných dôvodov a najmä z aplikácie revízných postupov, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo primerane predĺžiť lehotu viazanosti ponúk. Predĺženie lehoty viazanosti ponúk oznámi verejný obstarávateľ všetkým záujemcom a uchádzačom formou opravy údajov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania prostredníctvom Vestníka Úradu pre verejné obstarávanie a formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.
- 8.4. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.3. a sú povinní predĺžiť platnosť zábezpeky podľa bodu 15.7. tejto časti súťažných podkladov.

Časť II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

9. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/ UCHÁDZAČMI

- 9.1. Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/ uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a rovnaký obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 9.2. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.
- 9.3. JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 9.4. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome
 - Microsoft Edge
- 9.5. Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

- 9.6. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 9.7. Ak je odosielateľom informácie záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému JOSEPHINE a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 9.8. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „**ZAÚJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 9.9. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, aby si pozorne prečítali zverejnený manuál JOSEPHINE – skráteneý návod Účastník, v ktorom sa dozvedia všetky podstatné informácie pre prácu so systémom JOSEPHINE. Manuál sa nachádza na základnej stránke josephine.proebiz.com vpravo hore.
- 9.10. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ bude všetky podklady / dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.
- 9.11. Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 8 b) zákona o verejnom obstarávaní.

10. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 10.1. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a ku všetkým doplňujúcim podkladom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>.
- 10.2. V profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE – kde budú všetky informácie k dispozícii.

- 10.3.V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, v inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 10.4.Verejný obstarávateľ poskytuje vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti bezodkladne všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi najneskôr 6 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred v zmysle § 48 zákona o verejnom obstarávaní a súčasne verejný obstarávateľ vysvetlenie zverejní v komunikačnom systéme JOSEPHINE v sekcii dokumenty.
- 10.5.Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie bude uverejnená vo webovej aplikácii JOSEPHINE pri dokumentoch k tejto zákazke. Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie sa bude považovať za doručenie okamihom uverejnenia vo webovej aplikácii JOSEPHINE. Verejný obstarávateľ, ak je to nevyhnutné, môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch kedykoľvek počas lehoty na predkladanie ponúk.

11.OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

11.1.Obhliadka miesta dodania tovaru – predmetu zákazky, nie je potrebná.

Časť III. PRÍPRAVA PONUKY

12.VYHOTOVENIE PONUKY

- 12.1.Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 12.2.Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID) .
- 12.3.Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do

systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.

- c) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.
- d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. **Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.**

12.4. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

12.5. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

12.6. Uchádzač môže v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní dočasne nahradiť doklady jednotným európskym dokumentom, v takomto prípade súčasťou jeho ponuky bude vyplnený jednotný elektronický dokument. Uchádzač môže prehlásiť splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a podmienky účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom globálneho údajového súhrnu uvedeného v oddielu IV. Časti jednotného európskeho dokumentu.

12.7. Všetky doklady požadované v zmysle týchto súťažných podkladov uchádzač predkladá ako originály alebo úradne overené kópie (ak nie je uvedené inak) naskenované a vložené do systému ako súčasť ponuky.

12.8. Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti - osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

12.9. Dokumenty vyhotovené uchádzačom, ktoré tvoria ponuku, musia byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo môžu byť podpísané zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v takomto prípade uchádzač v doručenej ponuke predloží aj splnomocnenie s overenými podpismi, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu. Všetky strany ponuky, na ktorých boli vykonané dodatočné záznamy a opravy, musia byť podpísané osobou alebo osobami, ktoré podpísali ponuku.

12.10. Uchádzač je povinný okrem iného ako neoddeliteľnú súčasť svojej ponuky predložiť "Tabuľku návrhov uchádzača na plnenie kritérií" určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk, ktoré je uchádzač povinný vyplniť podľa údajov v jeho ponuke a ktoré budú zverejňované pri otvárani ponúk a budú súčasťou záznamu z otvárania ponúk.

Údaje uvedené v "Tabuľke návrhov uchádzača na plnenie kritérií" musia byť:

- 12.11.1. spracované podľa verejným obstarávateľom stanovených kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených v časti "*E – Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia*", a v časti „ *D – Spôsob určenia ceny* „, tzn. na všetky časti aj na tie, na ktoré uchádzač nepredkladá ponuku, ponechá ich v tabuľke **nevyplnené bez úprav**,
- 12.11.2. totožné s údajmi uvedenými v ostatných častiach ponuky a následne aj v zmluve.
- 12.11.3. Vzor "*Tabuľka návrhov uchádzača na plnenie kritérií*" je uvedená v časti "*G – Tabuľka návrhov uchádzača na plnenie kritérií*" SP a sú pre uchádzača záväzné.
- 12.11. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.

13. JAZYK PONUKY

- 13.1. Ponuka, doklady a dokumenty v nej predložené, musia byť vyhotovené v úradnom t.j. v slovenskom jazyku, pokiaľ nie je v týchto SP určené inak.
- 13.2. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do úradného (slovenského) jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v slovenskom jazyku.

14. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 14.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za obstarávaný tovar a službu súvisiacu s dodaním tovaru musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách.
- 14.2. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky uvedená v ponuke uchádzača a následne aj v rámcovej dohode, za MJ bude vyjadrená v EUR matematicky zaokrúhľená na dve desatinné miesta, musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky definovaný v jednotlivých častiach predmetu zákazky podľa „*B - Opis predmetu zákazky*“ a bude stanovená spôsobom v súlade s podmienkami v časti „*D - Spôsob určenia ceny*“ týchto SP.
Akékoľvek zmeny ceny sa môžu robiť len na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán
- 14.3. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (*dalej len "DPH"*), navrhovanú zmluvnú cenu pre každú ponúknutú časť osobitne uvedie v požadovanom zložení podľa časti „*D – Spôsob určenia ceny*“ v EUR bez DPH, výška DPH v EUR a hodnotu v EUR vrátane DPH.

14.4. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v ponuke upozorní.

14.5. Vyčíslenie naturálneho a číselného rabatu je neprípustné. V prípade, že uchádzač uvedie v ponuke a v zmluve naturálny alebo finančný rabat, komisia na hodnotenie ponúk nebude k nemu prihliadať.

14.6. Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky a to najmä:

- dopravné náklady – náklady na manipuláciu, balenie, nakladanie, vykladanie, prepravu, dodanie, kontrolu, poistenie a iné výdavky spojené s dopravou;
- náklady na obstaranie dokumentov súvisiacich s dodávkou;
- ďalšie náklady, ktoré sa môžu vyskytnúť v súvislosti s plnením predmetu zmluvy

15. ZÁBEZPEKA

15.1. Verejný obstarávateľ vyžaduje od uchádzača na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky.

Výška zábezpeky predmetu zákazky je určená samostatne z predpokladanej hodnoty jednotlivých častí uvedených aj v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania nasledovne:

časť č.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
výška zábezpeky v EUR	2 000,00	100,00	400,00	800,00	500,00	700,00	500,00	200,00	300,00

V ostatných častiach sa zábezpeka nevyžaduje.

Uchádzač zloží zábezpeku v celkovej výške podľa bodu 15.2. a to v závislosti od jednotlivých častí, na ktoré predloží ponuku.

15.2. **Spôsoby zloženia zábezpeky:**

- zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa, alebo
- poskytnutím bankovej záruky,
- poistením záruky

15.3. **Podmienky zloženia zábezpeky**

15.3.1. **zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa**

Finančné prostriedky musia byť zložené v uvedenej čiastke na bankový účet verejného obstarávateľa:

IBAN: : SK3581800000007000278282

BIC: SPSRSKBA,

Konštantný symbol: 0558

Variabilný symbol: 211

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk.

Doba platnosti zábezpeky ponuky vo forme zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa musí byť až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk ako aj do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej a predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

15.3.2. poskytnutím bankovej záruky za uchádzača

- Banková záruka/zábezpeka za uchádzača môže byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou.
- Uchádzač v ponuke predloží doklad o zložení zábezpeky – **originál bankovej záruky**. Platnosť poskytnutej bankovej záruky po uzavretí Zmluvy zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, pokiaľ verejný obstarávateľ písomne neoznámí banke svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.
- Uchádzač doklad o poskytnutí bankovej záruky, predkladá (okrem skenu dokladu o poskytnutí bankovej záruky v systéme JOSEPHINE) **aj v listinnej podobe** v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa. Uchádzač vloží **originál bankovej záruky do samostatnej nepriehľadnej obálky**, ktorá musí byť uzatvorená a označená heslom súťaže: „**Vnútroočné šošovky**“ (banková záruka)“ a s poznámkou „**SÚŤAŽ-NEOTVARAŤ**“.
- Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Uchádzač predloží záručnú listinu, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky zábezpeky. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Záručná listina musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka, okrem záručnej listiny v českom jazyku. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk. V záručnej listine musí byť uvedené, že v prípade, ak verejnému obstarávateľovi lehoty neplynú v dôsledku § 173 ods. 10 až ods. 13 zákona o VO, čoho dôsledkom môže byť predĺženie lehoty viazanosti, predlžuje sa doba platnosti bankovej záruky.

15.3.3. poskytnutím poistenia záruky za uchádzača

Poistná zmluva musí byť uzatvorená v súlade s platnou legislatívou o poisťovníctve tak, že poisteným je uchádzač a oprávnenou osobou z poistnej zmluvy je verejný obstarávateľ. Doba platnosti poistenia záruky musí byť určená v poistenej zmluve, ako aj v doklade vystavenom poisťovňou o existencii poistenia záruky, minimálne do skončenia lehoty viazanosti ponúk (resp. predĺženej lehoty viazanosti). Z dokladu vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poisťovňa uspokojí oprávnenú osobu (verejného obstarávateľa) za poisteného (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa v tejto súťaži, pričom v texte dokladu

vystaveného poisťovňou musí byť súťaž nezameniteľne identifikovateľná názvom súťaže a číslom Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, ktoré bolo vyhlásené vo Vestníku verejného obstarávania Úradu pre verejné obstarávanie Bratislava. Poisťovňa predĺži platnosť poistenia záruky v prípade, že bola lehota viazanosti ponúk predĺžená. Poisťovňa sa musí bezpodmienečne zaviazat' zaplatiť na účet verejného obstarávateľa pohľadávku krytú poistením záruky do 7 (siedmich) dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na jej zaplatenie. Poistenie záruky vzniká dňom uzavretia poisťovnej zmluvy medzi poisťovňou a poisteným (uchádzačom) a zábezpeka vzniká doručením dokladu vystaveného poisťovňou o poistení záruky verejnému obstarávateľovi.

- Uchádzač v ponuke predloží doklad o poistení záruky – **originál poistenia záruky**.
- Uchádzač doklad o poskytnutí poistenia záruky, predkladá (okrem skenu dokladu v systéme JOSEPHINE) **aj v listinnej podobe** v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa. Uchádzač vloží **originál poistenia záruky do samostatnej nepriehľadnej obálky**, ktorá musí byť uzatvorená a označená heslom súťaže: „**Vnútroočné šošovky**“ (poistenie záruky)“ a s poznámkou „**SÚŤAŽ-NEOTVARAŤ**“.

15.4. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:

- a)odstúpi od svojej ponuky alebo
- b)neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu podľa § 56 ods. 8 až 15.

15.5. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa:

- a)uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
- b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ a obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky alebo
- c)uzavretia zmluvy

15.6. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uchováva v dokumentácii k verejnému obstarávaniu kópiu záručnej listiny alebo kópiu dokladu vystaveného poisťovňou na účely poistenia záruky, ak došlo k vráteniu ich originálov uchádzačovi.

15.7.V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.3 zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

15.8.Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia uvedených v bode 15.2.

16. PONUKA

16.1. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku podľa bodu 13. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, doplnené tak ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov.

16.2. Verejný obstarávateľ v zmysle prvej vety § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní sa uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

17. OBSAH PONUKY

17.1. *OBSAH PONUKY* s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov (tzn. súpis dokumentov), podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

17.2. *IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA*: obchodný názov, adresa sídla uchádzača alebo miesto jeho podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (*štatutárnych zástupcov*) uchádzača, IČO, DIČ, IČ DPH, bankové spojenie (*názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky*), číslo bankového účtu, **kontaktná osoba pre elektronickú aukciu** telefónne číslo, číslo faxu, e-mail **na ktorý bude zaslaná pozvánka do elektronickej aukcie** (v prípade skupiny dodávateľov je potrebné uviesť identifikačné údaje všetkých členov skupiny) podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

17.3. *VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA*, že bez výhrady a obmedzení súhlasí s platnými podmienkami verejnej súťaže určenými verejným obstarávateľom, uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch, poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote predkladania ponúk, a akceptuje v plnom rozsahu obchodné a zmluvné podmienky uvedené v súťažných podkladoch v časti "*C – Obchodné podmienky*", ktoré musí byť podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

- 17.4. **VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA o pravdivosti a úplnosti** všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
- 17.5. V prípade, ak dokumenty v ponuke sú podpísané osobou, ktorá nie je štatutárnym orgánom uchádzača alebo člena skupiny, verejný obstarávateľ požaduje predložiť aj splnomocnenie s notársky osvedčenými podpismi pre zástupcu uchádzača, že je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
- 17.6. V prípade skupiny dodávateľov **ČESTNÉ VYHLÁSENIE SKUPINY DODÁVATEĽOV**, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov právnu formu potrebnú z dôvodu riadneho plnenia zmluvy a aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.
- 17.7. V prípade skupiny dodávateľov vystavenú PLNÚ MOC pre jedného z členov skupiny - lídra, ktorý bude oprávnený konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
- 17.8. **VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA, že predkladá iba jednu ponuku** a nie je v tejto verejnej súťaži členom skupiny dodávateľov inej skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku, podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
- 17.9. **DOKUMENTY** požadované na preukázanie požiadaviek na predmet zákazky uvedené v časti „B – Opis predmetu zákazky“.
- 17.10. **DOKLADY a DOKUMENTY** požadované na preukázanie splnenia podmienok účasti v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a v súlade s časťou „F – Podmienky účasti uchádzačov“ týchto súťažných podkladov.
- 17.11. Úradne overené platné ROZHODNUTIE Ministerstva zdravotníctva SR na veľkodistribúciu liekov a zdravotníckych pomôcok v zmysle zákona č. 362/2011 Z. z. o liekoch a zdravotníckych pomôcok v znení neskorších predpisov.
- 17.12. **NÁVRH OBCHODNÝCH ZMLUVNÝCH PODMIENOK vrátane príloh** - Príloha č.1 – Cenová ponuka k RD a Príloha č. 2 - Podiel plnenia zo zmluvy subdodávateľom k RD v jednom vyhotovení, v ktorom zohľadní podmienky verejného obstarávateľa uvedené v časti "B – Opis predmetu zákazky", "C – Obchodné podmienky" a "D – Spôsob určenia ceny" týchto SP, podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny

dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

Prílohu č. 1 – Cenovú ponuku k RD vypracovanú v súlade s *Prílohou č. 2 k SP* v minimálnej štruktúre požadovanej verejným obstarávateľom v časti „*D – Spôsob určenia ceny*“ týchto SP, podpísanú štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

Prílohu č. 2 - Podiel plnenia zo zmluvy subdodávateľom k RD vypracovanú v súlade s *Prílohou č. 3 k SP*, doplnenú o požadované údaje, podpísanú štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny;

17.13. Doklad o zložení *Zábezpeky* v zmysle bodu 15.

17.14. **TABUĽKU NÁVRHOV UCHÁDZAČOV na PLNENIE KRITÉRIÍ**, vypracovanú podľa časti "*E – Kritéria na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia*", časti "*D – Spôsob určenia ceny*" a podľa časti "*G – Tabuľka návrhov uchádzačov*", **uchádzač predloží vyplnenú pre tie časti, na ktoré uchádzač predkladá ponuku.**

Ostatné časti, na ktoré uchádzač nepredkladá ponuku, ponechá v tabuľke nevyplnené bez úprav.

Údaje uvedené v „*Tabuľke návrhov uchádzačov na plnenie kritérií*“, musia byť totožné s údajmi zapracovanými do predloženého návrhu Rámcovej dohody – v Prílohe č. 1 – CENOVÁ PONUKA k rámcovej dohode.

Tabuľka návrhov musí byť podpísaná štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

17.15. **ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA o neexistencii konfliktu záujmov** v súlade s *Prílohou č. 4 k SP*, doplnené o požadované údaje, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.

17.16. Ponuka musí obsahovať všetky náležitosti uvedené v bode 17, ako aj doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti uvedenej v časti „*F – Podmienky účasti uchádzačov*“ a v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

18. NÁKLADY NA PONUKU

18.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Časť IV. PREDKLADANIE PONÚK

19. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

- 19.1. Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov utvorená na poskytnutie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá verejným obstarávateľom vytvorí do termínu stanoveného na uzavretie zmluvy požadované právne vzťahy v súlade s platnou legislatívou.
- 19.2. Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila určitú právnu formu do predloženia ponuky, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky musia udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenie zmluvy. Ak bude úspešným uchádzačom skupina dodávateľov, táto musí vytvoriť takú právnu formu, ktorá bude zaväzovať členov skupiny dodávateľov, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky. Verejný obstarávateľ nepredpisuje uchádzačom druh právnej formy v skupine dodávateľov. Ponecháva na samotných uchádzačov akú právnu formu skupina dodávateľov vytvorí.

20. PREDKLADANIE PONÚK

- 20.1. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 20.2. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.
- 20.3. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.
- 20.4. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE **musia byť pripojené požadované naskenované doklady** (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 20.5. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 20.6. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v súlade so stĺpcom č. 7 predloženej tabuľky „G -

Tabuľka návrhov na plnenie kritérií“ v tejto štruktúre: **cena za MJ v EUR vrátane DPH za každú časť samostatne.** Cenu za MJ v EUR bez DPH a výšku DPH uchádzač do systému JOSEPHINE nevkladá.

Celková cena v EUR vrátane DPH za 24 mesiacov za každú časť samostatne, ktorá je hodnotiacim kritériom, bude systémom JOSEPHINE automaticky prepočítaná na základe predpokladaného množstva na 24 mesiacov.

- 20.7. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 20.8. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 20.9. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 20.10. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.
- 20.11. V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.
- 20.12. V kontexte § 49, ods. 1, písm. a) Zákona o verejnom obstarávaní upozorňujeme uchádzačov na náležitosti ponuky predkladanej elektronicky. **Heslo súťaže: „Vnútročné šošovky“.**

21. MIESTO A LEHOTA PREDKLADANIA PONÚK

- 21.1. Ponuky sa predkladajú elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE (webová adresa systému je <https://josephine.proebiz.com>), kde autentifikovaný uchádzač vkladá ponuku k danej zákazke.
- 21.2. Lehota na predkladanie ponúk uplynie **dňa 17.09.2019 o 10:00 hod.** miestneho času.
- 21.3. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk stanovenej v bode 21.2. tejto časti súťažných podkladov sa elektronicky neotvorí.

22. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 22.1. Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

Časť V. OTVÁRANIE A VYHODNOCOVANIE PONÚK

23. OTVÁRANIE PONÚK

- 23.1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky **dňa 17.09.2019 o 14:00 hod.** v mieste sídla verejného obstarávateľa, v termíne podľa oznámenia o vyhlásení VO.
- 23.2. Otváranie ponúk je podľa § 54 (Elektronická aukcia) zákona o verejnom obstarávaní neverejnú z dôvodu, že verejný obstarávateľ pri zadávaní predmetnej verejnej súťaže použije elektronickú aukciu. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo posunúť termín otvárania ponúk.
- 23.3. Z dôvodu, že verejný obstarávateľ použije na zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením elektronickú aukciu v zmysle § 54 zákona o verejnom obstarávaní, neposiela zápisnicu z otvárania ponúk uchádzačom, ktorí predložili ponuky podľa bodu 21. a ktorých ponuka nebola vylúčená.
- 23.4. Počas vyhodnocovania ponúk členovia komisie nesmú poskytovať informácie o obsahu ponúk. Na člena komisie sa vzťahuje povinnosť podľa § 22 zákona o verejnom obstarávaní.

23.5. Preskúmanie ponúk

- 23.5.1. V zmysle prvej vety § 66 ods. 7 ZVO, verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 sa uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53.
- 23.5.2. Skôr ako komisia na vyhodnotenie ponúk pristúpi k hodnoteniu ponúk, komisia preskúma či predložená ponuka spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa a rozhodne či ponuka:
- 23.5.2.1. obsahuje náležitosti určené v bode 17.,
 - 23.5.2.2. bola doručená v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2 týchto súťažných podkladov,
 - 23.5.2.3. zodpovedá požiadavkám a podmienkam verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, alebo v inej sprievodnej dokumentácii poskytnutej verejným obstarávateľom
- 23.6. Skutočne zodpovedajúcou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s týmito požiadavkami a podmienkami. Ostatné ponuky budú z verejného obstarávania vylúčené.

24. VYHODNOTENIE SPLNENIA POŽIADAVIEK NA PREDMET ZÁKAZKY A VYHODNOTENIE PONÚK NA ZÁKLADE STANOVENÝCH KRITÉRIÍ

24.1. Vyhodnotenie splnenia požiadaviek na predmet zákazky:

- 24.1.1. Vyhodnotenie ponúk je neverejné. Vzhľadom na použitie ustanovení týkajúcich sa reverznej verejnej súťaže podľa § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní a v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. Ak verejný obstarávateľ požadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky.
- 24.1.2. Komisia splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky bude posudzovať v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týchto SP, z dokladov predložených podľa požiadaviek verejného obstarávateľa v časti B- Opis predmetu zákazky týchto SP.
- 24.1.3. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol požiada elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE uchádzačov o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 24.1.4. Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia podľa §53 ods. 3 písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné
- 24.1.5. Uchádzač musí doručiť vysvetlenie v súlade s § 40 ods. 4 písm. a) zák. o VO.
- 24.1.6. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania ponuku uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní a ak predložená ponuka nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky podľa bodu 1 až bodu 3 časti B - Opis predmetu zákazky týchto SP.
- 24.1.7. Verejný obstarávateľ elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámi uchádzačovi vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.

24.2. Vyhodnotenie ponúk na základe stanovených kritérií:

- 24.2.1. Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky a neboli z verejnej súťaže vylúčené sa budú vyhodnocovať podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk určených v oznámení prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto SP a na základe pravidiel stanovených verejným obstarávateľom v časti E. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia týchto SP.
- 24.2.2. Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, systém JOSEPHINE postupne automatickým spôsobom zoradí a to od ponuky s najnižšou cenou, po ponuku s najvyššou cenou za každú časť samostatne, pričom ponuke s najnižšou cenou

za každú časť samostatne prideli priebežné prvé miesto. Komisia verejného obstarávateľa následne vykoná všetky potrebné úkony súvisiace so zákonom o verejnom obstarávaní.

24.2.3. Komisia môže prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

24.2.4. Po vyhodnotení ponúk podľa predchádzajúcich bodov sa použije elektronická aukcia. Na účasť v elektronickej aukcii budú vyzvaní súčasne všetci uchádzači, ktorých ponuky neboli vylúčené. Uchádzači sa elektronickej aukcie budú zúčastňovať prostredníctvom e-mailovej adresy, ktorú musia uviesť vo svojej ponuke ako e-mailovú adresu určenú pre elektronickú komunikáciu elektronickej aukcii. Na túto e-mailovú adresu im bude elektronickými prostriedkami zaslaná výzva na účasť v elektronickej aukcii. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii budú uvedené podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie podľa § 54 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.

25. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

25.1. Po vyhodnotení ponúk podľa bodu 24.1 a 24.2 komisia vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačov v súlade s § 55, resp. § 40 a ďalšími ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní a v súlade s časťou „F – Splnenie podmienok účasti“ týchto súťažných podkladov.

Splnenie podmienok účasti bude založené na posúdení splnenia:

25.1.1. podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzača podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní,

25.1.2. podmienok účasti týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní.

25.2. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov podľa § 37 zák. o VO zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:

25.2.1. ktoré sa týkajú osobného postavenia podľa § 32 zák. o VO za každého člena skupiny osobitne,

25.2.2. ktoré sa týkajú technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 zák. o VO za všetkých členov skupiny spoločne.

25.2.2.1. Verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov s určením lehoty v súlade s §40 ods. 4 písm. a) zák. o VO, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.

25.2.2.2. Verejný obstarávateľ požiada uchádzača alebo záujemcu, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako 5 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje

finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie.

- 25.3. Splnenie podmienok účasti možno preukázať jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 zákona o VO. Ak uchádzač použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom podľa § 39 ods. 6 zákona o VO.
- 25.4. Verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov s určením lehoty v súlade s § 40 ods. 4 písm. a) zák. o VO, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.
- 25.5. V prípade, že uchádzač predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom, uchádzači, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí predložia verejnému obstarávateľovi v lehote podľa § 40 ods. 4 písm. a) všetky doklady podľa časti „F - Podmienky účasti uchádzačov“ týchto súťažných podkladov a to nasledujúcim spôsobom:
- 25.5.1. uchádzači predložia verejnému obstarávateľovi všetky doklady, ktoré predtým nahradili jednotným európskym dokumentom, a ku ktorým verejný obstarávateľ nemá prístup priamo a bezodplatne v elektronických databázach,
 - 25.5.2. predložené doklady nesmú byť v rozpore s údajmi v jednotnom európskom dokumente,
 - 25.5.3. doklady musia byť predložené v súlade s podmienkami účasti uvedenými v časti „F - Podmienky účasti uchádzačov“ týchto súťažných podkladov.
- 25.6. Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži sa bude posudzovať v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týchto SP, z dokladov predložených podľa požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v časti „F - Podmienky účasti uchádzačov“ týchto SP.
- 25.7. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 40 ods. 6 a 7 zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.8. Ak uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti vo verejnej súťaži podľa časti „F - Podmienky účasti uchádzačov“ týchto SP alebo nepredloží požadované doklady a informácie alebo predloží neplatné doklady alebo poskytne nepravdivé informácie alebo skreslené informácie, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti alebo nepredloží po písomnej žiadosti podľa § 40 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote, bude z verejnej súťaže vylúčený. Uchádzač bude elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomený o vylúčení s uvedením dôvodu vylúčenia a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka.
- 25.9. Podľa § 40 ods. 13 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

26. PRAVIDLÁ ELEKTRONICKEJ AUKCIE

26.1. Poradie ponúk, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky uvedené v týchto SP a neboli v procese vyhodnocovania ponúk z verejnej súťaže vylúčené, bude v zmysle oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a súťažných podkladov zostavené formou elektronickej aukcie, tzn. poradie ponúk bude zostavené automatizovaným vyhodnotením ponúk. Ponuky budú vyhodnotené podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v súťažných podkladoch a na základe pravidiel ich uplatnenia určených v súťažných podkladoch časť „E – Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia“.

26.2. Po úvodnom prvotnom vyhodnutí ponúk komisiou verejný obstarávateľ vyzve v systéme PROEBIZ elektronickejšími prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú verejným obstarávateľom určené podmienky, na predloženie nových cien upravených smerom nadol v elektronickej aukcii.

Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „výzva“) vyhlasovateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie v zmysle § 54 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Výzva bude zaslaná elektronickejšími zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre elektronickejší aukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním aukčného kola.

26.3. Do elektronickej aukcie budú zadané vstupné jednotkové ceny za 1 ks VOŠ za každú časť samostatne vyjadrené v EUR vrátane DPH z písomných ponúk uchádzačov z časti „G – Tabuľka návrhov uchádzačov na plnenie kritérií“.

26.4. Predmetom úpravy v elektronickej aukcii budú **jednotkové ceny za 1 MJ/ks VOŠ v EUR vrátane DPH za každú časť samostatne** z cien, ktoré budú uvedené v Tabuľke návrhov uchádzačov na plnenie kritérií a definovaných podľa časti „B – Opis predmetu zákazky“ týchto SP.

26.5. Kritériom na hodnotenie bude **cena celkom v EUR vrátane DPH za každú časť samostatne za predpokladané množstvo danej časti za 24 mesiacov**, zadaných v časti „B – Opis predmetu zákazky“ týchto SP, na základe čoho bude určené aj relatívne umiestnenie uchádzačov v elektronickej aukcii za každú časť samostatne.

26.6. V identifikačných údajoch uchádzača podľa požiadaviek uvedených v časti III. *Obsah ponuky Bod 17.2.* musí byť uvedená e-mailová adresa na komunikáciu medzi uchádzačom a verejným obstarávateľom.

26.7. Výklad pojmov:

26.7.1. **Elektronickejší aukcia** (ďalej len „eAukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronickejší zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.

26.7.2. Účelom eAukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom prvotnom vyhodnutí ponúk.

- 26.7.3. **Vyhlasovateľ eAukcie** (ďalej len „vyhlasovateľ“) je **Fakultná nemocnica s poliklinikou F.D. Roosevelta Banská Bystrica**, Nám. L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica.
- 26.7.4. **Predmet eAukcie** je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.
- 26.7.5. **Administrátor** vyhlasovateľa je osoba, ktorá v rámci eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- 26.7.6. **Elektronická aukčná sieň** (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
- 26.7.7. **Prípravné kolo** je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s Aukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie).
- 26.7.8. **Aukčné kolo** (elektronická aukcia) je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do eAukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.

26.8. **Priebeh elektronickej aukcie:**

- 26.8.1. Elektronická aukcia sa bude vykonávať prostredníctvom sw PROEBIZ.
- 26.8.2. Predmetom elektronickej aukcie je kúpa „**VNÚTROOČNÝCH ŠOŠOVIEK pre potreby Fakultnej nemocnice s poliklinikou F.D. Roosevelta Banská Bystrica**“.
- 26.8.3. Predmet zákazky je rozdelený na časti č. 1 až č. 11. Vyhodnotenie ponúk predložených do predmetnej verejnej súťaže sa uskutoční prostredníctvom elektronickej aukcie.
- 26.8.4. Verejný obstarávateľ v systéme PROEBIZ zašle **Výzvu na účasť v elektronickej aukcii** (ďalej len „Výzvu“) uchádzačovi elektronickými prostriedkami na e-mailovú adresu uvedenú na identifikačnom liste ponuky uchádzača obsahujúcom jeho identifikačné a kontaktné údaje.
Kontaktná e-mailová adresa na administrátora elektronickej aukcie: aspitalska@nspbb.sk, tel. č.: +421 48 441 3240, 0915/949724
- 26.8.5. Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami v systéme PROEBIZ súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky splnili požiadavky na predmet zákazky a ktorých ponuky spĺňajú verejným obstarávateľom určené podmienky na predloženie nových jednotkových cien v EUR vrátane DPH v elektronickej aukcii. Vo Výzve verejný obstarávateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie v zmysle § 54 zákona o verejnom obstarávaní. Výzva bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním Aukčného kola (kola Elektronickej aukcie).

Súčasťou výzvy na účasť bude prihláška do elektronickej aukcie. Prihlášku uchádzač vyplní a obratom ju elektronickými prostriedkami odošle verejnému

obstarávateľovi – administrátorovi elektronickej aukcie. Systém po doručení vyplnenej prihlášky zašle uchádzačovi desaťmiestny prístupový kľúč, prostredníctvom ktorého bude môcť uchádzač vstúpiť do eAukčnej siene.

26.8.6. Elektronická aukcia má dve kolá; prípravné kolo a Aukčné kolo (kolo Elektronickej aukcie).

26.8.7. V Prípravnom kole sa uchádzači oboznámia s priebehom, pravidlami eAukcie a Popisom aukčného prostredia. Výzva obsahuje aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia jednotkových cien v EUR vrátane DPH, pravidlá Aukčného kola (kola elektronickej aukcie) a lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.

Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii, bude v Prípravnom kole a v čase uvedenom vo Výzve sprístupnená eAukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do e-aukčnej siene boli zadané v súlade s pôvodnými, písomne predloženými ponukami v systéme JOSEPHINE. Každý uchádzač do začiatku Aukčného kola (kola Elektronickej aukcie) bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení sa a priebehu budú uvedené vo Výzve.

26.8.8. Aukčné kolo elektronickej aukcie sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve. Na začiatku Aukčného kola sa všetkým uchádzačom v **tých častiach predmetu zákazky, kde podali ponuku a kde splnili verejným obstarávateľom určené podmienky na predmet zákazky** zobrazia:

- ich jednotkové ceny v EUR vrátane DPH za 1 MJ/ks VOŠ za dané časti predmetu zákazky samostatne,
- najnižšie jednotkové ceny v EUR vrátane DPH za 1 MJ/ks VOŠ za dané časti predmetu zákazky samostatne
- ich celková cena v EUR vrátane DPH za 24 mesiacov za dané časti predmetu zákazky samostatne,
- najnižšia celková cena v EUR vrátane DPH za 24 mesiacov za dané časti predmetu zákazky samostatne,
- ich priebežné poradie v danej časti predmetu zákazky

26.8.9. Predmetom úpravy v elektronickej aukcii budú jednotkové ceny za 1 MJ/ks VOŠ v EUR vrátane DPH za každú časť samostatne z cien, ktoré budú uvedené v Tabuľke návrhov uchádzačov na plnenie kritérií a definovaných podľa časti „B – Opis predmetu zákazky“ týchto SP.

Kritériom na hodnotenie bude cena celkom v EUR vrátane DPH za každú časť samostatne za predpokladané množstvo danej časti za 24 mesiacov, zadaných v časti „B – Opis predmetu zákazky“ týchto SP, na základe čoho bude určené aj relatívne umiestnenie uchádzačov v elektronickej aukcii za každú časť samostatne.

Uchádzači budú upravovať ceny smerom dole.

26.8.10. V priebehu eAukcie počas konania Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcie v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie, a to v každej súťažnej časti samostatne, v tej časti v ktorej splnil verejným obstarávateľom určené podmienky. Počas Aukčného kola budú mať jednotliví uchádzači možnosť svoje ponuky upravovať smerom dole.

Po ukončení Aukčného kola už nebude možné upravovať ceny predmetnej časti predmetu zákazky, ktoré boli predmetom daného Aukčného kola.

Vyhlasovateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať najnižšiu jednotkovú cenu v EUR vrátane DPH pri danej časti (t. j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste pri danej časti, a taktiež okrem jednotkovej ceny v EUR vrátane DPH pri danej časti sa nebude dať dorovnať ani najnižšia celková cena vrátane DPH v danej časti).

26.8.11. V prípade, že viacerí uchádzači v listinnej ponuke predložia v niektorej časti predmetu zákazky rovnakú celkovú konečnú zmluvnú cenu za dodávku príslušnej časti predmetu zákazky v EUR, systém na začiatku Aukčného kola zobrazí uchádzačom s touto rovnakou cenou rovnaké umiestnenie v relatívnom poradí. Všetkým uchádzačom, ktorí v priebežnom relatívnom poradí budú na 1. mieste, odošle administrátor v rámci systému eAukcie správu o tom, že v priebežnom relatívnom poradí sú na 1. mieste v tejto časti predmetu zákazky viacerí uchádzači. Ak v eAukcii do skončenia nenastane zmena na 1. mieste v príslušnej časti predmetu zákazky a po jej skončení sa na 1. mieste umiestnia viacerí uchádzači, takýto výsledok eAukcie nebude pre verejného obstarávateľa prijateľný. Verejný obstarávateľ v takom prípade neuzatvorí zmluvu v príslušnej časti tzn. zruší verejné obstarávanie v príslušnej časti.

26.8.12. Minimálny krok zníženia ceny je 0,2 % z aktuálnej jednotkovej ceny daného uchádzača v danej časti.

26.8.13. Maximálny krok zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny o viac ako **50 %**. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej jednotkovej cene daného uchádzača v danej časti.

26.8.14. **Všetky časti predmetu zákazky budú hodnotené v eAukcii súčasne.**

26.8.15. V priebehu elektronickej aukcie počas aukčného kola, ktoré je nastavené na základný časový limit **30 minút**, budú mať jednotliví uchádzači možnosť svoje ponuky upravovať smerom dole.

eAukcia bude ukončená, ak na základe Výzvy nedostane vyhlasovateľ, v lehote **30 min.**, žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov uvedených v predchádzajúcich bodoch.

Koniec eAukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien (teda pri akejkol'vek úspešnej zmene ceny na ktoromkoľvek mieste v ktorejkoľvek časti predmetu zákazky) v posledných **dvoch minútach** trvania eAukcie vždy o ďalšie **dve minúty** (tzn. v čase, kedy došlo k predĺženiu sa k času zostávajúcemu do

konca kola pridajú celé **2 min.**). eAukcia sa bude predlžovať v prípade, ak dôjde k úprave ceny pri ktorejkoľvek položke na ktoromkoľvek mieste v ktorejkoľvek časti. Počet predĺžení nie je limitovaný.

Po ukončení eAukcie už nebude možné upravovať ceny.

26.8.16. Zmena ceny nesmie byť na úkor kvality, tzn., že uchádzačom ponúknutá cena v každej časti predmetu zákazky musí byť cenou za rovnaký predmet zákazky ako bol špecifikovaný v ponuke uchádzača, predloženej v lehote na predkladanie ponúk.

26.8.17. Výsledkom eAukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej ceny celkom za každú časť samostatne za dodanie predmetu zákazky v EUR vrátane DPH automatizovaným vyhodnotením. Úspešný uchádzač bude ten, ktorého ponuka splní kritérium najnižšia celková cena v EUR vrátane DPH za každú časť samostatne za obdobie 24 mesiacov.

26.8.18. **Príslušné informácie týkajúce sa použitého elektronického zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia:**

Počítač uchádzača musí byť pripojený k Internetu. Na bezproblémovú účasť v eAukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer od verzie 11.0 a vyššie,
- Mozilla Firefox od verzie 13.0 a vyššie alebo
- Google Chrome
- Microsoft Edge.

Správna funkčnosť iných prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v prehliadači povolené cookies a javaskripty.

26.8.19. Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity k internetu, alebo inej objektívnej príčiny zabráňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v elektronickej aukcii) verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný Internet (napr. notebook s mobilným Internetom). Verejný obstarávateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo opakovania elektronickej aukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane verejného obstarávateľa.

26.8.20. Podrobnejšie informácie o procese elektronickej aukcie budú uvedené vo Výzve.

26.8.21. Verejný obstarávateľ nie je povinný použiť elektronickú aukciu, ak by sa aukcie zúčastnil len jeden uchádzač.

VI. PRIJATIE PONUKY

27. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 27.1. Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov alebo ich ponúk, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti u ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti nahradených JED-om, v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní.
- 27.2. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk formou eAukcií a po skočení vyhodnotenia ponúk podľa bodu 25. (po vyhodnotení splnenia podmienok účasti) a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne oznámi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) ZVO. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.
- 27.3. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom verejný obstarávateľ oznámi výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a skutočnosť, že jeho ponuku prijíma. Úspešný uchádzač bude vyzvaný na predloženie Rámcovej dohody s Prílohami č. 1 a č. 2 k RD v štyroch vyhotoveniach. Zmluva s prílohou musí byť podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača alebo zástupcom uchádzača oprávneného konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

28. SUBDODÁVATELIA

- 28.1. Verejný obstarávateľ v súťažných podkladoch vyžaduje, aby úspešný uchádzač v rámcovej dohode, najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch minimálne v rozsahu údajov v zmysle Prílohy č. 4 k Súťažným podkladom.
- 28.2. Verejný obstarávateľ v návrhu rámcovej dohody určuje:
- 28.2.1. povinnosť dodávateľa oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi,
 - 28.2.2. pravidlá zmeny subdodávateľa a povinnosť dodávateľa oznámiť zmenu subdodávateľa a údaje podľa odseku 28.1 o novom subdodávateľovi

29. UZAVRETIE ZMLUVY

- 29.1. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 29.2. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní. Ak bola doručená žiadosť o nápravu v lehote podľa § 164 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásť deň po uplynutí lehoty na vykonanie nápravy podľa § 165 ods. 3 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.
- Ak žiadosť o nápravu bola zamietnutá, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3 písm. b), ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.3. Ak verejný obstarávateľ nekonal v žiadosti o nápravu a ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní, môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásť deň po uplynutí lehoty ustanovenej na vybavenie žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.4. Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia bodov 28.1. až 28.3., ak boli doručené námietky, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom, ak nastane jedna z týchto skutočností:
- doručenie rozhodnutia úradu podľa § 174 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, verejnému obstarávateľovi,
 - márne uplynutie lehoty na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, dňom právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 175 ods. 2 alebo ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní,
 - doručenie rozhodnutia úradu o odvolaní verejnému obstarávateľovi.
- 29.5. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená **do 10 pracovných dní** odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na ich uzatvorenie písomne, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, vyzvaný.
- 29.6. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 28.5 týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.
- 29.7. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

- 29.8. Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 29.9. Uchádzač je povinný najneskôr k podpisu zmluvy uviesť a identifikovať svojich subdodávateľov podľa § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.10. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom/mi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora (§ 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní).

30. KONFLIKT ZÁUJMOV

- 30.1. Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 30.2. Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej neustrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 30.3. Verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, vylúči verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) ZVO uchádzača z tohto verejného obstarávania.
- 30.4. Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov.
- 30.5. Uchádzač je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.

31. ZRUŠENIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak bude splnená niektorá z podmienok uvedených v § 57 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť za okolností podľa § 57 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní - Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom

obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladané hodnoty v jednotlivých častiach.

32. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Pre ostatné ustanovenia neupravené týmito súťažnými podkladmi platia príslušné ustanovenia zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

B - OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1.1. Predmetom zákazky je **dodávka „VNÚTROOČNÝCH ŠOŠOVIEK - Afakické VOŠ mäkké, Afakické VOŠ tvrdé a Ostatné pre potreby Fakultnej nemocnice s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica“ (ďalej len VOŠ)**, v rozsahu verejným obstarávateľom požadovanej špecifikácie, vrátane dodania na miesto určenia.

1.2. Predmet zákazky je rozdelený na **11 (jedenásť) častí**.

1.3. Opis predmetu zákazky

Časť č.	Špecifikácia predmetu zákazky - Požadované minimálne technické vlastnosti, parametre a hodnoty predmetu zákazky	Merná jednotka (MJ)	Predpokladané množstvo MJ za 24 mesiacov	Celková predpokladaná cena v EUR bez DPH za 24 mesiacov
1	2	3	4	5
	AFAKICKÉ VOŠ MÄKKÉ (časť 1 – 9):			
časť č. 1	<p>Vnútroočné šošovky akrylové hydrofóbne so žltým filtrom Sféricke Požiadavky na šošovky : - Priemer optickej časti 6,0 mm; - Celková dĺžka 13,0 mm; - Dostupnosť dioptrických hodnôt v minimálnom rozsahu od +6 do +40,0 D; - Obsah vody v materiáli šošovky menší ako 0,5%; - Index refrakcie materiálu šošovky väčší ako 1,54; - Asymetrický bikonvexný profil, pravouhlý okraj Square Edge; - Modifikované L ploché haptické časti s pravouhlým okrajom; - UV Filter integrovaný do materiálu šošovky; - Žltý filter - Cartridge</p> <p><i>Cena VOŠ vrátane Cartridge</i></p>	ks	1 000	131 820,00

<p>časť č. 2.</p>	<p>Vnútroočné šošovky akrylové hydrofóbné so žltým filtrom Asférické <u>Požiadavky na šošovky :</u> - Priemer optickej časti 6,0 mm; - Celková dĺžka 13,0 mm; - Dostupnosť dioptrických hodnôt v minimálnom rozsahu od +6 do+ 27,0 D; - Obsah vody v materiáli šošovky menší ako 0,5%; - Index refrakcie materiálu šošovky väčší ako 1,54; - Asymetrický bikonvexný profil, pravouhlý okraj Square Edge; - Modifikované L ploché haptické časti s pravouhlým okrajom; - UV Filter integrovaný do materiálu šošovky; - Žltý filter - Cartridge</p> <p><i>Cena VOŠ vrátane Cartridge</i></p>	<p>ks</p>	<p>50</p>	<p>8 085,00</p>
<p>časť č. 3.</p>	<p>Vnútroočné šošovky akrylové hydrofóbné <u>Požiadavky na šošovky :</u> - Priemer optickej časti 6,0 mm - Celková dĺžka min 12,0 mm - Dostupnosť dioptrických hodnôt v minimálnom rozsahu od + 6 do + 35,0 D - Index refrakcie materiálu šošovky väčší ako 1,46 - pravouhlý okraj Square Edge - UV Filter integrovaný do materiálu šošovky - Cartridge</p> <p><i>Cena VOŠ vrátane Cartridge</i></p>	<p>ks</p>	<p>300</p>	<p>25 638,00</p>
<p>časť č. 4.</p>	<p>Vnútroočné šošovky akrylové hydrofóbné so žltým filtrom <u>Požiadavky na šošovky :</u> - Priemer optickej časti 6,0 mm - Celková dĺžka min 12,0 mm - Dostupnosť dioptrických hodnôt v minimálnom rozsahu od + 6 do + 35,0 D - Index refrakcie materiálu šošovky väčší ako 1,46 - Pravouhlý okraj Square Edge - UV Filter integrovaný do materiálu šošovky - Cartridge</p> <p><i>Cena VOŠ vrátane Cartridge</i></p>	<p>ks</p>	<p>400</p>	<p>49 600,00</p>

<p>časť č. 5.</p>	<p>Vnútročné šošovky akrylové hydrofilné s hydrofóbnym povrchom so žltým filtrom <u>Požiadavky na šošovky:</u> - Priemer optickej časti 6,0 mm, plate haptic - Celková dĺžka 11,0 mm - Dostupnosť dioptrických hodnôt v minimálnom rozsahu od 0 do + 32,0 D - Obsah vody v materiáli šošovky 25 % - Pravouhlý okraj Square Edge - Asférické - UV Filter integrovaný do materiálu šošovky - Cartridge</p> <p><i>Cena VOŠ vrátane Cartridge</i></p>	<p>ks</p>	<p>300</p>	<p>33 819,00</p>
<p>časť č. 6.</p>	<p>Ohybné vnútročné šošovky z hydrofilného akrylátu Asférické so žltým filtrom <u>Požiadavky na šošovky:</u> - Monofokálna, - Typ šošovky - obojstranne kónická biasférická, - Veľkosť optiky 5,75 mm, - Celková dĺžka 12,0 mm, - Haptiky Modifikované C loop, - Obsah vody v materiáli šošovky 26 % - Jednobodová opora haptickej časti - Jednokusová bez požičných otvorov, - Angulácia 0 ° - Refrakčný index: 1,460 Dioptrický rozsah: - celé dioptrie: -5D do +36D, - pol dioptrie: +10,5D do 29,5D, - 1/4 dioptrie: + 18,25 do 25D - Implantácia cez cartridge 1,8 mm rezom 2,2 mm - Cartridge</p> <p><i>Cena VOŠ vrátane Cartridge</i></p>	<p>ks</p>	<p>600</p>	<p>49 632,00</p>
<p>časť č. 7.</p>	<p>Ohybné vnútročné šošovky z hydrofilného akrylátu, Asférické <u>Požiadavky na šošovky:</u> - Monofokálna, biasférická, - Typ optiky obojstrane konvexná, - Veľkosť optiky 5,75 mm, - Celková dĺžka 12,0 mm, - Obsah vody v materiáli šošovky 26 %, - Refrakčný index : 1,460 Dioptrický rozsah: - celé dioptrie: +5D do +36D, - pol dioptrie: +10,5D do 29,5D, - Implantácia cez cartridge 1,8 mm rezom 2,2 mm - Cartridge</p> <p><i>Cena VOŠ vrátane Cartridge</i></p>	<p>ks</p>	<p>400</p>	<p>30 600,00</p>

časť č. 8.	Vnútroočné šošovky z hydrofóbného akrylátu Torické jednokusové <u>Požiadavky na šošovky :</u> - Veľkosť optiky 6,0 mm - Celková dĺžka 13 mm - Obsah vody v materiáli menej ako 0,5% - Index refrakcie väčší ako 1,54 - Zadný torický povrch, Asférické - Square edge design - UV Filter - Žltý filter - Cartridge <i>Cena VOŠ vrátane Cartridge</i>	ks	50	15 675,00
časť č. 9.	Vnútroočné šošovky z hydrofóbného akrylátu multifokálne Asférické <u>Požiadavky na šošovky:</u> - Veľkosť optiky 6,0 mm - Celkový priemer min. 11 mm, plate haptic - Index refrakcie väčší ako 1,46 - Asférické - Square edge design, angulácia haptík 0st - UV Filter, - Adícia na blízko +3,0 a + 2,0 Dptr - Cartridge <i>Cena VOŠ vrátane Cartridge</i>	ks	50	17 280,00
AFAKICKÉ VOŠ TVRDÉ (časť 10):				
časť č.10.	Afakické vnútroočné šošovky z PMMA IRIS CLAW	ks	30	5 857,50
OSTATNÉ (časť 11):				
časť č.11.	Expanzný kapsulárny prstenec na dočasnú alebo trvalú oporu púzdra šošovky – rôzne druhy	ks	20	1 418,20

Predmet zákazky je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak technické požiadavky na predmet zákazky identifikujú konkrétny typ výrobku, alebo výrobok konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožňuje predložiť ponuku i na ekvivalentný výrobok, ak má porovnateľné kvalitatívne a funkčné charakteristiky, technické vlastnosti, parametre a hodnoty ako tie, ktoré požaduje verejný obstarávateľ. Dôkazné bremeno identifikácie konkrétneho typu výrobku, alebo výrobku konkrétneho výrobcu a splnenie kvalitatívnych a funkčných charakteristík, technických vlastností, parametrov a hodnôt je na strane uchádzača.

2.DOKUMENTÁRNE POŽIADAVKY

2.1.Predmet zákazky je rozdelený na 11 (jedenásť) samostatných ucelených častí. Keďže sa bude vyhodnocovať predmet zákazky jednotlivo tzn. každá časť samostatne, uchádzačovi sa umožňuje predložiť ponuku na jednu časť predmetu zákazky, na viacero častí predmetu zákazky alebo na všetky časti predmetu zákazky, tak ako je predmet zákazky podrobne špecifikovaný v tejto časti súťažných podkladov.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vybrať uchádzača za každú časť zvlášť pre ktorú predkladá ponuku.

2.2.Predmetom zákazky je pravidelná dodávka VNÚTROOČNÝCH ŠOŠOVIEK pre potreby Fakultnej nemocnice s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica do nemocničnej lekárne verejného obstarávateľa v postavení kupujúceho, na základe vystavených objednávok a za podmienok uvedených v rámcovej dohode počas jej trvania.

2.3. Tovary, ktoré uchádzač uvedie vo svojej ponuke musia spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa, spĺňať požadované kritériá podľa platnej legislatívy a podľa registračného rozhodnutia, byť dodávané v originálnom balení.

2.4.Predpokladané množstvá na 24 mesiacov uvedené v jednotlivých častiach predmetu zákazky nie sú pre verejného obstarávateľa záväzné, sú len orientačné, verejný obstarávateľ počas trvania rámcovej dohody bude nákup predmetu zákazky realizovať podľa jeho aktuálnych a skutočných potrieb a požiadaviek. Skutočne objednané množstvá predmetu zákazky počas platnosti rámcovej dohody môžu byť nižšie alebo rovné ako predpokladané množstvá uvedené v bode 1 tejto časti SP. Predmetom fakturácie budú len skutočne objednané a dodané VOŠ podľa nevyhnutnej potreby verejného obstarávateľa.

2.5.Uchádzač preukáže splnenie technických a odborných požiadaviek verejného obstarávateľa predložením dokumentov alebo dokladov tak, ako je uvedené v časti "F - Podmienky účasti uchádzača" týchto súťažných podkladov.

2.6.Uchádzač ponuku spracuje v súlade so zákonom č. 362/2011 Z.z. o liekoch a zdravotníckych pomôckach v znení neskorších predpisov.

2.7.Uchádzač je povinný predložiť ponuku len na zaregistrované/evidované VOŠ na slovenskom trhu. Vlastnosti požadovaných VOŠ sú dané/deklarované kódom prideleným Štátnym ústavom pre kontrolu liečiv (ŠÚKL) Bratislava.

V prípade, že ponúkané VOŠ nebudú zaregistrované/evidované bude ponuka uchádzača vylúčená z vyhodnotenia ponúk verejnej súťaže.

2.8.Rozhodujúcim faktorom pri hodnotení ponúk jednotlivých uchádzačov bude plnenie kritéria, ktoré je uvedené v časti "E - Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia", tzn. ponuková cena, ktorú uchádzač uvádza v Prílohe č. 1 – Cenová ponuka k rámcovej dohode spracovanej podľa časti „D - Spôsob určenia ceny“, "C - Obchodné podmienky", a v časti "G - Tabuľka návrhov uchádzačov na plnenie kritérií".

2.9.Požiadavky na záručné doby, zodpovednosť za vady a pod. sú zahrnuté v časti "C – Obchodné podmienky" týchto súťažných podkladov.

3. OSOBITNÉ POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY A DOKLADY

Uchádzač v rámci každej časti, na ktorú predkladá ponuku, musí preukázať, že ním ponúkaný predmet zákazky spĺňa v plnom a neobmedzenom rozsahu požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedené v súťažných podkladoch v časti „B – Opis predmetu zákazky“.

Túto skutočnosť preukáže uchádzač prostredníctvom nasledovných dokladov, ktoré budú predložené ako súčasť ponuky a z ktorých bude zrejmé splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa:

3.1. **Úradne overené platné ROZHODNUTIE Ministerstva zdravotníctva SR na veľkodistribúciu liekov a zdravotníckych pomôcok v zmysle zákona č. 362/2011 Z. z. o liekoch a zdravotníckych pomôcok v znení neskorších predpisov.**

3.2. Uchádzač **samostatne pre každú časť predmetu zákazky**, do ktorej predkladá svoju ponuku predloží:

3.2.1. **Opis ponúkaného tovaru**, v ktorom budú uvedené informácie o ponúkaných VOŠ v minimálnom rozsahu:

- podrobný technický opis vlastností, parametrov a hodnôt ponúkaného tovaru, z ktorého musí jednoznačne vyplývať, že ponúkaný tovar spĺňa všetky verejným obstarávateľom požadované minimálne technické vlastnosti, parametre a hodnoty príslušnej časti predmetu zákazky uvedené v súťažných podkladoch v časti „B – Opis predmetu zákazky“.
- kód ŠUKL,
- kód MZ SR,
- obchodný názov zdravotníckej pomôcky,
- počet MJ/ks podľa bodu 1.3 tejto časti predmetu zákazky
- veľkosť balenia (počet ks v jednom balení)

3.2.2. Na preukázanie splnenia verejným obstarávateľom stanovenej požiadavky uvedenej v bode 2.7. tejto časti SP uchádzač predloží neoverenú fotokópiu **potvrdenie o udelení ŠUKL kódu** alebo výstup z databázy registrovaných zdravotníckych pomôcok, resp. iný ekvivalentný doklad, ktorý nahrádza požadované potvrdenie.

Opis ponúkaného tovaru v zmysle bodu 3.2.1 tejto časti SP verejný obstarávateľ odporúča spracovať podľa nižšie uvedené vzoru:

Opis ponúkaného tovaru – (Vzor):

Časť č.	Opis ponúkaného tovaru <i>Podrobný technický opis vlastností, parametrov a hodnôt ponúkaného tovaru</i>	Kód ŠUKL	Kód MZ SR	Obchodný názov zdravotníckej pomôcky	Počet MJ/ks	Veľkosť balenia (počet ks v jednom balení)
1	<p>Vnútroočné šošovky akrylové hydrofóbne so žltým filtrom Sférické Požiadavky na šošovky : - Priemer optickej časti 6,0 mm; - Celková dĺžka 13,0 mm; - Dostupnosť dioptrických hodnôt v minimálnom rozsahu od +6 do +40,0 D; - Obsah vody v materiáli šošovky menší ako 0,5%; - Index refrakcie materiálu šošovky väčší ako 1,54; - Asymetrický bikonvexný profil, pravouhlý okraj Square Edge; - Modifikované L ploché haptické časti s pravouhlým okrajom; - UV Filter integrovaný do materiálu šošovky; - Žltý filter - Cartridge</p> <p><i>Cena VOŠ vrátane Cartridge</i></p>				1 000	

4. HODNOTENIE SPLNENIA POŽIADAVIEK

4.1. V prípade, že ponuka uchádzača:

4.1.1. nebude obsahovať všetky skutočnosti a doklady požadované v týchto SP,

4.1.2. nebude spracovaná v súlade s bodom 1 až 3 tejto časti SP bude z verejnej súťaže vylúčená.

4.2. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk budú splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa posudzovať spôsobom:

A – požiadavka splnená;

N – požiadavka nesplnená.

4.3. Uchádzač, ktorého splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky – na Opis predmetu zákazky uvedený v bode 1 tejto časti SP bude pri jednotlivých častiach aspoň jedenkrát hodnotené spôsobom **N** – požiadavka nesplnená, nesplnil požiadavky



Oddelenie nákupu a logistiky
Referát verejného obstarávania

VEREJNÁ SÚŤAŽ — Zadanie zákazky na dodanie tovaru

podľa ustanovení zákona č.343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

obstarávateľa na predmet zákazky a komisia na vyhodnotenie ponúk sa s ňou už ďalej zaoberať nebude a ponuka bude v súlade s § 53 zákona o verejnom obstarávaní z verejnej súťaže vylúčená na tú jednotlivú časť, ktorej sa to týka.

C - OBCHODNÉ PODMIENKY

1. Verejný obstarávateľ svoje obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky uviedol do nižšie uvedených záväzných zmluvných podmienok, ktoré musia byť obsiahnuté v rámcovej dohode. Súčasťou tejto dohody budú aj dokumenty, resp. prílohy zahrňujúce aj požiadavky uvedené v časti „ B – Opis predmetu zákazky „, a v časti „ D – Spôsob určenia ceny,, týchto SP.
2. Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač do svojho návrhu záväzných zmluvných podmienok zapracoval minimálne články a odseky uvedené v záväzných zmluvných podmienkach tejto časti súťažných podkladov. Číslovanie článkov a odsekov uchádzač môže podľa potreby upraviť, prípadne doplniť o také články a odseky, ktoré nebudú v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týmito súťažnými podkladmi a nebudú sa vymykať obvyklým zmluvným podmienkam znevýhodňujúcim verejného obstarávateľa. Nevyplnené údaje (vybodkované) v návrhu zmluvných podmienok spracovaných verejným obstarávateľom doplní uchádzač vo svojej ponuke. Doplnené údaje nesmú odporovať podmienkam verejného obstarávateľa uvedených v zátvorkách v návrhu záväzných zmluvných podmienok.
3. Uchádzač je povinný predložiť ako neoddeliteľnú súčasť rámcovej dohody CENOVÚ PONUKU vypracovanú v minimálnej štruktúre požadovanej verejným obstarávateľom v časti „D – Spôsob určenia ceny“ týchto SP, ktorá bude tvoriť Prílohu č. 1 k rámcovej dohode a Prílohu č. 2 k RD - Podiel plnenia zo zmluvy subdodávateľom.
Uchádzač predloží v ponuke Prílohou č. 1 - CENOVÁ PONUKA vypracovanú podľa súťažných podkladov na tie časti, pre ktoré predkladá ponuku. Ostatné časti, na ktoré uchádzač nepredkladá ponuku, ponechá v prílohe nevyplnené bez úprav.
Konečnú Prílohu č. 1 – CENOVÁ PONUKA, ktorá bude prílohou podpísanej Rámcovej dohody, vypracuje úspešný uchádzač na tie časti, v ktorých bol úspešný v EA tzn. (v závislosti od cien jeho úspešných - upravených a získaných ako výsledok elektronickej aukcie) a zašle verejnému obstarávateľovi spolu s podpísanou Rámcovou dohodou.
V zmysle ustanovenia § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní úspešný uchádzač v predloženej rámcovej dohode, najneskôr v čase jej uzavretia uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch (v rozsahu Prílohy č. 3 k Súťažným podkladom).
4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu z predložených ponúk, ak zmluvné podmienky uvedené v návrhu záväzných zmluvných podmienok predložených uchádzačom budú v rozpore s oznámením, prostredníctvom ktorého bol postup verejného obstarávania vyhlásený a týmito súťažnými podkladmi a ak sa budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam a budú znevýhodňovať verejného obstarávateľa.
5. Verejný obstarávateľ bude pri hodnotení uchádzačom predloženého návrhu záväzných zmluvných podmienok postupovať podľa časti "A – Pokyny na vypracovanie ponuky" a časti "E – Kritériá na hodnotenie ponúk" týchto SP.

VZOR NÁVRH-u RÁMCOVEJ DOHODY **ZÁVÄZNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY na UZAVRETIE RÁMCOVEJ DOHODY**

RÁMCOVÁ DOHODA

uzatvorená podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov („ďalej aj len „ZoVO“)

Čl. I **Zmluvné strany**

Predávajúci: (obchodné meno, právna forma, sídlo)

Štatutárny orgán:

IČO:

IČ DPH:

IBAN:

BIC:

Zapísaný v obchodnom registri :

(ďalej len „predávajúci“)

Kupujúci: **Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica**

Sídlo: Nám. L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica

Štatutárny orgán: Ing. Miriam Lapuníková, MBA, generálna riaditeľka

Ing. Ivana Sklenková, ekonomická riaditeľka

IČO: 00 165 549

IČ DPH: SK2021 095 670

Zriadená: Zriaďovacou listinou MZ SR č. 1842/90-A/II-I z 18.12.1990 v znení neskorších zmien

IBAN: SK3581800000007000278282

BIC: SPSRSKBA

(ďalej len „kupujúci“ alebo aj „verejný obstarávateľ“)

Čl. II **Úvodné ustanovenia**

2.1. Táto Rámcová dohoda (ďalej aj len „dohoda“) sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle ustanovenia § 3 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov na zmluvné obdobie 2 (dvoch) rokov.

Kupujúci na obstaranie predmetu tejto dohody použil postup verejného obstarávania – verejnú súťaž – zadanie nadlimitnej zákazky na dodanie tovaru.

- 2.2. Účastníkom tejto dohody, resp. predávajúcim, je uchádzač, ktorý v elektronickej aukcii ponúkol najnižšiu cenu na predmet zákazky, a ktorého komisia na vyhodnotenie ponúk predložených vo verejnom obstarávaní vyhodnotila ako úspešného uchádzača, a ktorého ponuku verejný obstarávateľ, resp. kupujúci, súčasne prijal.
- 2.3. Táto dohoda sa uzatvára s jedným účastníkom verejného obstarávania, bez opätovného otvorenia súťaže.
- 2.4. Zákazky sa budú počas platnosti tejto dohody zadávať v rámci podmienok v nej určených v tejto dohode.

Čl. III

Predmet rámcovej dohody

- 3.1. Na základe tejto dohody sa predávajúci zaväzuje dodávať, podľa písomných čiastkových objednávok, pre kupujúceho tovar: „VNÚTROOČNÉ ŠOŠOVKY“, a to podľa špecifikácie uvedenej v Prílohe č. 1 - Cenová ponuka k Rámcovej dohode, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto dohody a za podmienok uvedených v tejto dohode.
- 3.2. Predávajúci bude dodávať tovar špecifikovaný v Prílohe č. 1 k Rámcovej dohode kupujúcemu v množstve uvedenom v čiastkovej objednávke.
- 3.3. Rozšírenie sortimentu predmetu dohody v zmysle doplnenia o iný tovar, nie je možné.
- 3.4. Kupujúci sa zaväzuje objednaný a riadne dodaný tovar prevziať a zaplatiť zaň dohodnutú kúpnu cenu.

Čl. IV

Čas, miesto a spôsob plnenia objednávok

- 4.1. Predávajúci sa zaväzuje, že tovar bude dodávať v množstvách špecifikovaných v jednotlivých objednávkach, ktoré budú vystavované podľa skutočných potrieb kupujúceho.
- 4.2. Kupujúci bude vystavené objednávky zasielať predávajúcemu písomne poštou alebo emailovou správou. Predávajúci je povinný objednávku doručení podľa predchádzajúcej vety potvrdiť písomne, emailovou správou na lekaren@nspbb.sk.
- 4.3. Predávajúci sa zaväzuje dodať tovar podľa vystavenej a potvrdenej objednávky v termíne najneskôr do hodín (*uchádzač uvedie počet hodín, max. 72 hod.*) od potvrdenia objednávky, pričom sa do tejto lehoty nezapočítava čas od piatka 15:00 hod. do pondelka 08:00 hod. a obdobne to platí pred dňom štátneho sviatku alebo dňom pracovného pokoja“.
- 4.4. Predávajúci sa zaväzuje, že dodá kupujúcemu spolu s tovarom faktúru a dodací list.
- 4.5. V prípade, ak predávajúci bude dodávať tovar na vratných obaloch (EUR paletách a pod.), druh a počet vratných obalov je povinný označiť na dodacom liste. Obeh vratných obalov bude založený na výmennom systéme a predávajúci nebude kupujúcemu

fakturovať cenu vratných obalov. Kupujúci bude vratné obaly, v ktorých bol uložený tovar, vracať predávajúcemu i pri nasledujúcej dodávke tovaru, najneskôr však do 2 mesiacov od ich obdržania. V prípade ukončenia zmluvného vzťahu je kupujúci povinný vrátiť predávajúcemu palety do 30 dní od poslednej dodávky. Náklady spojené s vrátením vratných obalov znáša predávajúci.

4.6. Kupujúci v objednávkach uvedie:

- a) označenie kupujúceho a predávajúceho,
- b) číslo objednávky a číslo rámcovej dohody,
- c) názov tovaru, katalógové číslo tovaru, prípadne iné označenie,
- d) množstvo tovaru,
- e) dohodnutú kúpnu cenu za jednotku tovaru,
- f) kód zdravotnej poisťovne pacienta,
- g) dátum vystavenia objednávky

4.7. Miestom plnenia bude Fakultná nemocnica s poliklinikou F.D. Roosevelta, Námestie L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica, NEMOCNIČNÁ LEKÁREŇ -1. poschodie.

4.8. Tovar bude chránený – balený obvyklým spôsobom u dodávok tohto druhu tovaru tak, aby nedošlo k jeho poškodeniu.

4.9. Kupujúci na dodacom liste podpisom a pečiatkou potvrdí dodanie a prevzatie tovaru.

4.10. Kupujúci má právo odmietnuť prevzatie dodávky a vrátiť ju na náklady predávajúceho v prípade, že sa predmet dodávky nezhoduje s vystavenou a potvrdenou objednávkou.

4.11. Plnenie zmluvy prostredníctvom subdodávateľov:

4.11.1. Predávajúci je vzhľadom na rozsah plnenia oprávnený plniť svoje záväzky z tejto dohody aj prostredníctvom tretích osôb - subdodávateľov.

4.11.2. Predávajúci v plnom rozsahu zodpovedá za výber svojich subdodávateľov a/alebo spolupracujúcich tretích osôb.

4.11.3. Pokiaľ predávajúci použije na plnenie svojich záväzkov podľa tejto dohody tretiu osobu, subdodávateľa, zodpovedá tak, akoby záväzok z tejto dohody plnil sám.

4.11.4. Predávajúci je povinný oznámiť kupujúcemu bezodkladne akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi a rovnako tak prípadnú zmenu subdodávateľa a jeho údaje.

4.11.5. Predávajúci je povinný písomne predložiť kupujúcemu odsúhlasenie každého subdodávateľa.

4.12. Príloha č. 2 – Podiel plnenia zo zmluvy subdodávateľom tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto dohody.

4.13. Dodávateľ vyhlasuje, že v prípade ak bude plniť predmet tejto zmluvy prostredníctvom subdodávateľov, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, musia byť títo subdodávatelia v čase uzatvorenia tejto zmluvy a počas jej plnenia v registri partnerov verejného sektora

zapísaní. V prípade, ak počas plnenia tejto zmluvy dôjde k právoplatnému výmazu niektorého subdodávateľa z registra partnerov verejného sektora, je predávajúci povinný okamžite ukončiť plnenie tejto zmluvy prostredníctvom takéhoto subdodávateľa.

Čl. V Kúpna cena

- 5.1. Kúpna cena je medzi zmluvnými stranami dohodnutá podľa ustanovenia § 2 ods. 3 zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a podľa ustanovenia § 3 vyhlášky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 5.2. Kúpna cena tovaru je uvedená v Prílohe č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto rámcovej dohody. Kúpna cena uvedená v EUR bez DPH, výška DPH, s DPH je konečná so všetkými poplatkami súvisiacimi s obstaraním a dodaním tovaru do miesta plnenia. *(Ceny v Prílohe č.1 uchádzač uvedie podľa podmienok definovaných v časti „D - Spôsob určenia ceny“, vyplní iba tie časti predmetu zákazky, na ktoré predkladá ponuku, ostatné časti, na ktoré uchádzač nepredkladá ponuku, ponechá v tabuľke nevyplnené – bez úprav).*
- 5.3 Kúpne ceny sú dohodnuté ako jednotkové za merné hodnoty tovaru uvedené v špecifikácii v Prílohe č. 1. Ceny sú uvedené v eurách, bez DPH, výška DPH, s DPH vo výške podľa platných právnych predpisov v čase uzatvorenia tejto dohody, vrátane colných služieb, poistného, dopravy do miesta plnenia podľa požiadaviek kupujúceho a všetkých nákladov súvisiacich s obstaraním tovaru predávajúcim a dodaním kupujúcemu.

Čl. VI Platobné podmienky

- 6.1.Predávajúcemu vzniká nárok na zaplatenie kúpnej ceny na základe riadneho plnenia v súlade s touto dohodou a vystavenou objednávkou kupujúceho.
- 6.2.Predávajúci sa zaväzuje, že kupujúcemu bude fakturovať len skutočne objednané, dodané a prevzaté množstvo tovaru, s uplatnením cien za balenie, ktoré budú uvedené v Prílohe č. 1 tejto dohody.
- 6.3.Kupujúci preddavky z kúpnej ceny neposkytuje.
- 6.4.Kupujúci uhradí dohodnutú kúpnu cenu predávajúcemu na základe faktúry vystavenej predávajúcim a doručenej odberateľovi za každú jednotlivú objednávku samostatne, prípadne podľa dohody s kupujúcim.
- 6.5.Platby budú realizované bezhotovostným platobným prevodom.
- 6.6.Predávajúci doručí faktúru kupujúcemu v 2 vyhotoveniach v listinnej podobe spolu s prílohami. Faktúra musí byť vystavená v súlade s platnými právnymi predpismi, musí obsahovať všetky náležitosti účtovného a daňového dokladu a jej prílohou musí byť kópia potvrdeného dodacieho listu. Každá faktúra musí obsahovať aj odvolávku na číslo objednávky kupujúceho, číslo tejto dohody. V prípade dodávky zdravotníckych pomôcok musí faktúra obsahovať nasledovné údaje: kód zdravotníckej pomôcky

pridelený MZ SR, katalógové číslo každého druhu dodaného výrobku, názov alebo opis zdravotníckej pomôcky, veľkosť balenia, expiráciu, šaržu.

6.7. Lehota splatnosti faktúry je 60 dní od dňa jej doručenia kupujúcemu. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom pripísania finančných prostriedkov na účet predávajúceho.

6.8. Ak faktúra nemá náležitosti daňového dokladu podľa platných právnych predpisov, alebo ak faktúra obsahuje administratívne alebo číselné chyby, kupujúci si vyhradzuje právo vrátiť faktúru predávajúcemu a predávajúci je povinný zaslať kupujúcemu opravenú faktúru. V tomto prípade začína plynúť lehota splatnosti faktúry až dňom doručenia opravenej faktúry.

ČI. VII

Podmienky úpravy ceny

7.1. Predávajúci je oprávnený požadovať len také zmeny dohodnutej ceny, ktoré vyplývajú:

- zo zmien daňových predpisov (*zmena výšky zákonnej sadzby DPH*),
- zo zmien colných predpisov
- zo zmien legislatívy upravujúcich rozsah regulácie cien v oblasti zdravotníctva, ktoré v čase spracovania ponuky nebolo možné predpokladať. O zmene výšky dohodnutej ceny predávajúci informuje kupujúceho.

7.2. Zmluvné strany sa vo vzťahu k určeniu ceny pre každé opakované plnenie vyplývajúce z tejto dohody zaväzujú k nasledovnému:

7.2.1 Zmluvné strany sa zaväzujú určovať cenu tovaru počas platnosti tejto dohody s ohľadom na vývoj cien porovnateľných tovarov na relevantnom trhu minimálne raz za obdobie 6 mesiacov.

7.2.2 Kupujúci minimálne 1 x za 6 mesiacov vykoná prieskum cien trhu, pričom do úvahy budú brané vždy aspoň tri cenové ponuky na identický alebo zastupiteľný tovar v súlade s touto dohodou, ak v čase prieskumu trhu existujú.

7.2.3 Prieskum cien trhu, ktorým sa budú zisťovať a porovnávať najnižšie ceny tovarov na relevantnom trhu bude obdobný spôsobu prieskumu trhu, ktorý vykonáva kupujúci pri zadávaní zákaziek vo verejnom obstarávaní. Ponuky, ktoré je kupujúci oprávnený posudzovať v rámci prieskumu trhu musia byť čo do kvality a podmienok jeho dodania zhodné s podmienkami dohodnutými v tejto dohode.

7.2.4 V prípade, ak sa prieskumom trhu zistí, že ceny na trhu sú nižšie ako cena určená touto dohodou, predávajúci sa zaväzuje znížiť cenu tak, aby jeho cena bola najviac v sume priemeru medzi tromi najnižšími cenami zistenými kupujúcim pri prieskume trhu. O vykonanom prieskume cien trhu vyhotoví kupujúci záznam. Súčasťou záznamu je výstupný list s určením novej ceny predmetu dohody. Kupujúci je povinný bezodkladne oznámiť predávajúcemu zníženie ceny (e-mailom, faxom). Takto určená cena sa stáva záväznou pre zmluvné strany dňom nasledujúcim po dni doručenia výstupného listu predávajúcemu, najneskôr však 10. dňom odo dňa vykonania porovnania cien na relevantnom trhu.

7.2.5 Pre porovnanie cien tovarov na relevantnom trhu v období nasledujúcom po znížení ceny v zmysle tohto ustanovenia, je relevantná vždy cena podľa Článku V. tejto dohody.

- 7.3.V prípade, ak sa po uzatvorení tejto dohody preukáže, že na relevantnom trhu existuje cena (ďalej aj ako „nižšia cena“) za rovnaký alebo porovnateľný tovar, ktorý je predmetom tejto dohody a predávajúci už preukázateľne v minulosti za takúto nižšiu cenu tovar poskytol alebo stále poskytuje, pričom rozdiel medzi nižšou cenou a cenou podľa tejto zmluvy je viac ako 5% v neprospech ceny podľa tejto dohody, zaväzuje sa predávajúci poskytnúť kupujúcemu pre tovar objednaný po preukázaní tejto skutočnosti dodatočnú zľavu vo výške rozdielu medzi ním poskytovanou cenou podľa tejto dohody a nižšou cenou.
- 7.4.V prípade, že počas doby trvania dohody výrobca, ktorý dodáva vnútroočné šošovky predávajúcemu, zníži ceny vnútroočných šošoviek, ktoré sú predmetom tejto dohody, predávajúci zníži ceny kupujúcemu v rovnakom pomere ako boli znížené ceny zo strany výrobcu.
- 7.5. Predávajúcim predložené jednotkové ceny tovaru musia byť stanovené do maximálnej výšky ceny pripočítateľnej položky podľa aktuálneho „Katalógu prípadových paušálov“, zverejnenom na webovom sídle Úradu pre dohľad nad zdravotnou poisťovňou.
- 7.6. Pri zmene výšky úhrady zdravotnej poisťovne uvedenej v aktuálnom „Zozname kategorizovaných špeciálnych zdravotníckych materiálov s maximálnou stanovenou cenou pripočítateľnej položky“ počas trvania tejto dohody je predávajúci povinný upraviť jednotkovú cenu tovaru automaticky a bez dodatku tak, aby nepresahovala výšku maximálnej úhrady ZP zverejnenej na webovej stránke jednotlivých zdravotných poisťovní, vrátane percentuálneho podielu maximálnej výšky doplatku poistenca za zdravotnícku pomôcku uvedeného v aktuálnom „Zozname kategorizovaných ŠZM“ vydaného MZ SR, v prípadoch, kedy to zákon umožňuje.
- 7.7. Predávajúcim predložené jednotkové ceny tovaru musia byť stanovené do maximálnej výšky úhrad jednotlivých zdravotných poisťovní podľa aktuálneho „Zoznamu kategorizovaného ŠZM s maximálne stanovenou pripočítateľnou položkou“ zverejnenom na webovom sídle jednotlivých zdravotných poisťovní, vrátane percentuálneho podielu maximálnej výšky doplatku poistenca za zdravotnícku pomôcku uvedenom v aktuálnom „Zozname kategorizovaných ŠZM“ vydaného MZ SR v prípadoch, keď to zákon umožňuje.

Čl. VIII

Reklamácia vady tovaru a záručné podmienky

- 8.1. Ak nie je ustanovené inak, prípadné reklamácie a nároky z väd tovaru budú riešené v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení (ďalej len „Obchodný zákonník“).
- 8.2. Predávajúci sa zaväzuje dodať tovar v množstve, sortimente a akosti určenej príslušnými predpismi vzťahujúcimi sa na daný predmet tovaru, platnou legislatívou SR a podľa požiadaviek kupujúceho zadaných v tejto zmluve a v špecifikácii predmetu zákazky.

Tovar dodaný v rozpore s predchádzajúcou vetou sa považuje za tovar dodaný s vadami.

- 8.3. Predávajúci poskytne na dodaný tovar záruku v dĺžke zodpovedajúcej dobe expirácie poskytnutej výrobcom tovaru, uvedenej na obale tovaru. Záruka sa nevzťahuje na vady, ktoré vznikli nesprávnou manipuláciou, alebo nesprávnym skladovaním tovaru kupujúcim. Predávajúci zodpovedá za kvalitu tovaru počas celej expiračnej doby tovaru.
- 8.4. V prípade podanej reklamácie sa predávajúci zaväzuje rozhodnúť o jej oprávnenosti do 10 pracovných dní od jej doručenia a to písomne alebo na email kupujúceho.
- 8.5. V prípade ak predávajúci dodá kupujúcemu tovar v kvalite, ktorá nezodpovedá požiadavkám kupujúceho alebo tovar, ktorý má zjavné vady, je poškodený alebo znehodnotený, je predávajúci povinný vymeniť tento tovar za tovar v zodpovedajúcej kvalite a bez väd najneskôr do 10 dní od uznania reklamácie. V prípade ak reklamáciu nie je možné vyriešiť výmenou tovaru, je kupujúci oprávnený od objednávky odstúpiť,
- 8.6. Ak zistí vady tovaru Štátny ústav pre kontrolu liečiv SR, plynie predávajúcemu lehota na vyriešenie reklamácie od doručenia stanoviska tohto úradu predávajúcemu.
- 8.7. Ak kupujúci zistí vady tovaru po jeho prevzatí, je povinný o tejto skutočnosti bezodkladne informovať predávajúceho, ktorý je povinný navrhnúť spôsob odstránenia vady.
- 8.8. V prípade ak predávajúci dodá kupujúcemu tovar v množstve, ktoré nezodpovedá množstvu tovaru podľa potvrdenej objednávky, je predávajúci povinný dodať chýbajúce množstvo tovaru bezodkladne najneskôr však do 48 hodín od oznámenia tejto skutočnosti písomne alebo emailom.
- 8.9. Akékoľvek náklady spojené s oprávnenou reklamáciou kupujúceho znáša v plnom rozsahu predávajúci.
- 8.10. Uplatnením nárokov podľa tohto článku zmluvy nie je dotknutý nárok kupujúceho na náhradu škody a zaplatenie zmluvnej pokuty.

Čl. IX Sankcie

- 9.1. V prípade ak bude kupujúci v omeškaní so splnením peňažného záväzku v zmysle tejto dohody, je predávajúci oprávnený účtovať si úrok z omeškania vo výške podľa ustanovení § 369 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších zmien a doplnení, v spojení s § 1 ods. 1 nariadenia vlády č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka.
- 9.2. Kupujúci je oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške úroku z omeškania, podľa predchádzajúceho bodu 10.1. tohto článku, z ceny nedodaného tovaru za každý, aj začatý deň omeškania v prípade, že predávajúci nedodrží zmluvne dohodnutú lehotu dodania tovaru. Tým nie je dotknuté právo kupujúceho na náhradu škody, ktorá mu vznikla nedodržaním dohodnutého termínu plnenia.

9.3. Ak je dodaním tovaru s vadami porušená táto dohoda podstatným spôsobom má kupujúci nárok na náhradu škody ako aj zmluvnú pokutu vo výške 0,50 % z ceny hodnoty tovaru, ktorý bol dodaný s vadami.

9.4. Predávajúci sa zaväzuje, že si nebude voči kupujúcemu nárokovať iné, než vyššie uvedené sankcie.

Čl. X

Prechod rizika a prechod vlastníckeho práva

10.1. Prechod rizika za prípadné škody prechádza z predávajúceho na kupujúceho momentom odovzdania a prevzatia tovaru.

10.2. Prechod vlastníckeho práva k tovaru prechádza z predávajúceho na kupujúceho okamihom odovzdania a prevzatia tovaru.

Čl. XI

Postúpenie a započítanie pohľadávok

11.1. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek pohľadávky, ktoré eviduje predávajúci voči kupujúcemu nie je možné v zmysle § 524 ods. 2 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka postúpiť na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu kupujúceho.

11.2. Na predchádzajúci písomný súhlas kupujúceho s postúpením pohľadávky na tretiu osobu sa v zmysle Príkazu ministra zdravotníctva SR č. 7/2017 zo dňa 25. septembra 2017, vyžaduje predchádzajúci písomný súhlas Ministerstva zdravotníctva SR.

11.3. V prípade ak predávajúci postúpi pohľadávky na tretiu osobu v rozpore s týmto ustanovením dohody, je takéto postúpenie podľa ustanovenia § 39 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka neplatné.

11.4. Predávajúci berie na vedomie, že jednostranné započítanie pohľadávok nie je možné. Započítanie pohľadávok kupujúceho je možné len na základe písomnej dohody o započítaní pohľadávok štátu, v zmysle § 8 zák.č. 374/2014 o pohľadávkach štátu v platnom znení.

Čl. XII

Skončenie rámcovej dohody

12.1. Táto zmluva sa skončí uplynutím času, na ktorý bola dojednaná.

12.2. Túto dohodu je možné ukončiť aj na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, k dátumu, ktorý si dohodnú.

12.3. Táto dohoda alebo jej časť môže byť vypovedaná ktoroukoľvek zo zmluvných strán bez udania dôvodu alebo z akéhokoľvek dôvodu. Výpovedná lehota je 3 mesačná, a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

12.4. Zmluvné strany sa dohodli, že zásahy úradných miest a zásahy vis major, ktorých dôsledkom je nemožnosť plnenia dohody niektorou zo zmluvných strán, sú dôvodom pre

ukončenie dohody. Ak v tomto prípade nedôjde k dohode zmluvných strán o ukončení dohody, dohodu je možné ukončiť výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán. Výpovedná lehota je pri ukončení dohody podľa tohto ustanovenia dohody 7 dní a začína plynúť odo dňa jej doručenia druhej zmluvnej strane.

- 12.5. Ak zmluvná strana poruší podstatným spôsobom povinnosť vyplývajúcu z tejto dohody, druhá strana môže od dohody odstúpiť, ak to oznámi bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o tomto porušení dozvedela. Odstúpenie je účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane. Za podstatné porušenie povinnosti sa považuje najmä: opakované dodanie tovaru s vadami alebo nedodanie tovaru v stanovenom termíne a množstve, omeškanie kupujúceho s úhradou faktúry o viac ako tri po sebe nasledujúce mesiace.
- 12.6. Ktorákoľvek zo zmluvných strán môže odstúpiť od tejto rámcovej dohody alebo jej časti v prípade, že za splnenia podmienok uvedených v Čl. VII tejto dohody nedôjde k zmene ceny predmetu dohody, alebo v prípade ak dôjde k zmene ceny podľa bodu 7.2. a predávajúci s týmto určením nesúhlasí.
- 12.7. Kupujúci má právo odstúpiť od tejto dohody aj z dôvodov uvedených v §19 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších zmien a doplnení.

Čl. XIII

Trvanie, platnosť a účinnosť dohody

- 13.1. Táto rámcová dohoda sa uzatvára na dobú určitú, na obdobie 2 (dvoch) rokov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti.
- 13.2. Táto rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu tejto dohody štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv SR.

Čl. XIV

Mlčanlivosť

- 14.1. Všetky skutočnosti, informácie, podklady, stanoviská a údaje, ktoré sa zmluvné strany dozvedia v súvislosti s dohodou, jej plnením, okrem skutočností, informácií a údajov, ktoré nepodliehajú zverejneniu a/alebo sprístupneniu podľa osobitných všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky, sú dôvernými informáciami. Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, ibaže by z dohody alebo z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov vyplývalo niečo iné. Poskytnúť dôverné informácie tretej osobe môže niektorá zo zmluvných strán len po predchádzajúcom písomnom súhlase druhej zmluvnej strany. Zmluvné strany budú zodpovedné za akékoľvek straty a škody, ktoré vzniknú z dôvodu nedodržania tejto povinnosti.

Čl. XV

Záverečné ustanovenia

- 15.1. Neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody je *Príloha č. 1 - Cenová ponuka k Rámcovej dohode* a *Príloha č. 2 - Podiel plnenia zo zmluvy subdodávateľom*.
- 15.2. Práva a povinnosti účastníkov, ktoré nie sú v tejto dohode výslovne upravené, riadia sa ustanoveniami § 409 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
- 15.3. Podmienky rámcovej dohody boli zmluvnými stranami dohodnuté v súlade s legislatívou platnou na území Slovenskej republiky. Všetky spory vyplývajúce z tejto dohody alebo vzniknuté v súvislosti s ňou, budú zmluvné strany riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou. Ak k dohode nedôjde, predložia spory na výlučné a konečné rozhodnutie súdu príslušnému v zmysle zákona č. 160/2015 Z.z. Civilného sporového poriadku.
- 15.4. Túto dohodu je možné meniť len písomnou formou, ako dodatok k tejto dohode, pri dodržaní ustanovení § 18 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), ktorý bude podpísaný obidvoma zmluvnými stranami. Tieto dodatky a stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.
- 15.5. Zmluvné strany sa dohodli, že ak by akékoľvek ustanovenie tejto dohody bolo z akéhokoľvek dôvodu neplatné, je neplatným len toto ustanovenie, pokiaľ z povahy, z obsahu alebo z okolností tejto dohody, za ktorých došlo k jej uzatvoreniu, nevyplýva, že toto ustanovenie nemožno oddeliť od ostatného obsahu a pokiaľ to nie je vylúčené v zmysle príslušných právnych predpisov.
- 15.6. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak by došlo k situácii uvedenej v predchádzajúcom bode, vykonajú bezodkladne doplnenie zmluvných podmienok v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, tak aby bol zachovaný zmysel a účel neplatného ustanovenia. Uvedené doplnenie nevykonajú iba v prípade, ak by bol už samotný zmysel a účel neplatného ustanovenia právne nemožný a/alebo nedovolený a teda neplatné ustanovenie by objektívne nebolo možné nahradiť iným platným ustanovením so zachovaním jeho zmyslu a účelu.
- 15.7. Zmluvné strany sa dohodli, že na doručovanie všetkých písomností vyplývajúcich z tohto zmluvného vzťahu sa primerane použijú ustanovenia § 111 až § 113 zákona č. 160/2015 Z.z. Civilného sporového poriadku.
- 15.8. Táto rámcová dohoda je vyhotovená v štyroch rovnopisoch z ktorých každý má platnosť originálu. Kupujúci aj predávajúci obdržia po dvoch rovnopisoch.
- 15.9. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto rámcovú dohodu prečítali, porozumeli jej obsahu a s dohodnutými podmienkami súhlasia, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

15.10. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilé k zmluvným prejavom v tejto dohode, že si rámcovú dohodu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju slobodne a vážne podpísali.

<p>V Banskej Bystrici dňa</p>	<p>V dňa</p>
<p>..... Ing. Miriam Lapuníková, MBA generálna riaditeľka Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica</p>	<p>.....</p>
<p>..... Ing. Ivana Sklenková ekonomická riaditeľka Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica</p>	

D - SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za obstarávaný tovar musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Uchádzačom navrhovaná cena predmetu zákazky musí byť uvedená v EUR, matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta, musí byť konečná, musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky definovaný v jednotlivých častiach predmetu zákazky podľa „B - Opis predmetu zákazky“, musí zahŕňať všetky náklady spojené s realizáciou predmetu zákazky – pre každú ponúkanú časť osobitne v súlade s platnými právnymi predpismi vrátane dopravy do miesta určenia, obchodnej prirážky, balenia, cla a ostatných odvodov v krajine verejného obstarávateľa tak, ako je to uvedené v časti „B - Opis predmetu zákazky“ a za podmienok uvedených v časti „C - Obchodné podmienky“, a musí vyjadrovať cenovú úroveň v čase, v ktorom bola ponuka podaná.
3. V prípade, že uchádzač neuvedie náklady súvisiace s obstaraním tovaru (uvedené v bode 2 tejto časti SP) samostatne, považuje sa, že ich zahrnul do uvedených cien.
4. Uchádzač ponúknutú cenu za obstarávaný tovar v súlade s bodom 1 a 2 tejto časti SP za každú ponúknutú časť samostatne uvedie v tabuľke „G - Tabuľka návrhov uchádzačov na plnenie kritérií“ a v prílohe „Príloha č. 1 – Cenová ponuka k rámcovej dohode“.
5. Uchádzač v návrhu ceny doplní požadované údaje iba v tej časti/častiach predmetu zákazky, na ktoré predkladá ponuku, ostatné časti, na ktoré uchádzač nepredkladá ponuku, ponechá v tabuľke nevyplnené bez úprav.
6. **Cena v „Prílohe č. 1 - Cenová ponuka k rámcovej dohode“ musí byť vyjadrená v členení:**
 - 6.1 Číslo časti za daný jednotlivý druh VOŠ (stĺpec č. 1),
 - 6.2 Špecifikácia predmetu zákazky (stĺpec č. 2),
 - 6.3. Merná jednotka (ďalej len "ks") (stĺpec č. 3),
 - 6.4. Kód ŠUKL (stĺpec č. 4),
 - 6.5. Kód MZ SR (stĺpec č. 5),
 - 6.6. Ponúknutý typ predmetu zákazky resp. obchodný názov zdravotníckej pomôcky (stĺpec č. 6),
 - 6.7 Jednotková cena predmetu zmluvy za 1 MJ/ks VOŠ uvedená v EUR matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta v zložení : cena bez DPH (stĺpec č. 7); výška – prepočet DPH v EUR (stĺpec č. 8); cena vrátane DPH (stĺpec č. 9),
 - 6.8 Počet kusov v jednom balení (veľkosť balenia) – (stĺpec č. 10).
 - 6.9 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom v Slovenskej republike a je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v zložení podľa bodov 6.1. až 6.8. tejto časti SP.

6.10 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom v Slovenskej republike a nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu podľa bodov 6.1. až 6.8 tejto časti SP nasledovne:

- celý bod 6.1. až 6.6.
- bod 6.7. - uvedie len stĺpec č. 9 tzn. cenu vrátane DPH,
- celý bod 6.8.

Na skutočnosť, že nie je uchádzač platiteľom DPH v ponuke upozorní.

7. **Cena v prílohe „G - Tabuľka návrhov uchádzačov na plnenie kritérií“ musí byť uvedená v členení:**

- 7.1 Číslo časti (stĺpec č. 1),
- 7.2 Kód ŠUKL (stĺpec č. 2),
- 7.3 Kód MZ SR (stĺpec č. 3),
- 7.4 Špecifikácia predmetu zákazky (stĺpec č. 4),
- 7.5. Obchodný názov zdravotníckej pomôcky (stĺpec č. 5),
- 7.6 Predpokladané množstvo MJ za 24 mesiacov v ks (stĺpec č. 6),
- 7.7 Cena za MJ/ks uvedená v EUR vrátane DPH matematicky zaokrúhlenú na dve desatinné miesta (stĺpec č. 7),
- 7.8 Cena celkom za predpokladané množstvo MJ na 24 mesiacov v EUR vrátane DPH za jednotlivé časti matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta (stĺpec č. 8)

8. Jednotkové ceny uchádzača uvedené v tabuľke „G - Tabuľka návrhov uchádzačov na plnenie kritérií“ budú použité verejným obstarávateľom ako východiskové ceny do elektronickej aukcie uskutočnenej v zmysle bodu 26 časti „A – Pokyny pre uchádzačov“.

9. Nové jednotkové ceny samostatne za každú časť predmetu zákazky upravené smerom nadol získané ako výsledok elektronickej aukcie sa stanú pre uchádzača aj pre verejného obstarávateľa záväznými a budú použité pri uzatváraní rámcových dohôd – pri vypracovaní prílohy „Príloha č. 1 - Cenová ponuka ku rámcovej dohode“ ku každej časti podľa časti „C - Obchodné podmienky“.

10. Predložené cenové ponuky nesmú presiahnuť úhradu zdravotnej poisťovne v aktuálnom „Zozname kategorizovaných ŠZM s maximálnou stanovenou cenou pripočítateľnej položky“ publikovanom na webovom sídle jednotlivých zdravotných poisťovní vrátane percentuálneho podielu maximálnej výšky doplatku pacienta za špeciálny zdravotný materiál v prípade, ak to umožňuje spôsob úhrady podľa aktuálneho „Zoznamu kategorizovaných ŠZM“ vydaného MZ SR.

Pri zmene výšky úhrad zdravotnou poisťovňou uvedených v aktuálnom „Zozname kategorizovaných špeciálnych zdravotných materiálov s maximálnou stanovenou pripočítateľnou položkou“ počas trvania rámcovej dohody je predávajúci povinný upraviť cenu automaticky a bez dodatku tak, aby nepresahovala úhradu stanovenú v tomto

Zozname, vrátane percentuálneho podielu maximálnej výšky doplatku poistenca za ŠZM v prípade, ak to umožňuje spôsob úhrady podľa aktuálneho „Zoznamu kategorizovaného ŠZM“ vydaného MZ SR.

Predávajúcim predložené jednotkové ceny tovaru musia byť stanovené do maximálnej výšky ceny pripočítateľnej položky podľa aktuálneho „Katalógu prípadových paušálov“, zverejnenom na webovom sídle Úradu pre dohľad nad zdravotnou poisťovňou.

11.V prípade, že cena uvedená v ponuke uchádzača nebude stanovená v súlade s podmienkou uvedenou v bode 10. tejto časti SP, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo takú ponuku vylúčiť, z dôvodu nesplnenia požiadavky na predmet zákazky uvedenej v týchto súťažných podkladoch.

12. Platobné podmienky

12.1. Verejný obstarávateľ preddavky poskytovať nebude.

12.2. Kupujúci uhradí dohodnutú kúpnu cenu predávajúcemu na základe faktúry vystavenej predávajúcim za každú jednotlivú dodávku a po prevzatí predmetu zákazky.

12.3. Platby budú realizované bezhotovostne, prevodným príkazom, na základe faktúr.

12.4. Lehota splatnosti faktúr je 60 dní.

E - KRITÉRIÁ na HODNOTENIE PONÚK a PRAVIDLÁ ich UPLATNENIA

1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk :

1.1 Celková cena za jednotlivé časti predmetu zákazky - vyjadrená v EUR vrátane DPH (celková cena predmetu zákazky za každú jednotlivú časť samostatne)

2.SPÔSOB HODNOTENIA KRITÉRIÍ NA VYHODNOTENIE PONÚK :

2.1 Jediným kritériom na hodnotenie ponúk je najnižšia celková cena v EUR vrátane DPH matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta tzn. najnižšia celková cena predmetu zákazky za predpokladané množstvo za obdobie 24 mesiacov za každú časť samostatne.

2.2 Na hodnotenie kritéria cena predmetu zákazky samostatne na každú časť sa použije cena ponuky uchádzača vyjadrená podľa časti „D - Spôsob určenia ceny“ a uvedená časti „G - Tabuľka návrhov uchádzača na plnenie kritérií“ ako cena za 1 MJ/ks VOŠ v EUR vrátane DPH, ktorá bude predmetom úpravy v elektronickej aukcii.

2.3 Jednotkové ceny uchádzača uvedené v cenovej ponuke budú použité verejným obstarávateľom ako východiskové ceny do elektronickej aukcie uskutočnenej v zmysle bodu 26 časti „A - Pokyny pre uchádzačov“ týchto SP.

2.4 Jednotková cena za 1 MJ/ks VOŠ v EUR vrátane DPH za každú časť predmetu zákazky uvedená v časti „G - Tabuľka návrhov uchádzača na plnenie kritérií“ sa vynásobí predpokladaným množstvom za 24 mesiacov.

Takto vyčíslená cena predmetu zákazky v EUR vrátane DPH za 24 mesiacov danej časti, bude použitá na vyhodnotenie kritéria cena celkom predmetu zákazky danej časti predmetu zákazky.

2.5 Uchádzač časť „G - Tabuľka návrhov uchádzačov na plnenie kritérií“ predloží vyplnené pre tie časti VOŠ, na ktoré predkladá ponuku. **Ostatné časti, na ktoré uchádzač nepredkladá ponuku, ponechá v tabuľke nevyplnené bez úprav.**

2.6 Komisia v úvodnom vyhodnotení ponúk zostaví zostupné poradie všetkých hodnotených ponúk podľa celkových cien predmetu zákazky (vyjadrených v EUR vrátane DPH) za každú časť samostatne. Ponuku s najnižšou celkovou cenou vrátane DPH za každú časť samostatne zaradí komisia na prvé miesto poradia, ďalšie ponuky zoradí v zostupnom poradí, pričom ponuku s najvyššou celkovou cenou vrátane DPH za každú časť samostatne zaradí komisia na posledné miesto poradia.

2.7 Konečné poradie ponúk bude zostavené automatickým vyhodnotením ponúk – elektronickej aukciou. Úspešný uchádzač bude ten, ktorého ponuka splní kritérium – najnižšia celková cena v EUR vrátane DPH za zmluvné obdobie 24 mesiacov samostatne pre každú časť predmetu zákazky. Ostatní uchádzači budú neúspešní.

F - PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o VO

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2, resp. podľa ods. 4 a/alebo ods. 5 zákona predložením originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií v rozsahu a platnosti v zmysle zákona o verejnom obstarávaní alebo v zmysle § 152 zákona o VO.

Verejný obstarávateľ v čase vyhlásenia súťaže nemá prístup k údajom z informačných systémov verejnej správy, preto nepripúšťa preukázanie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia v zmysle § 32 ods. 3 zákona o VO.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods.2 zákona o verejnom obstarávaní alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

2. Podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia záujemcov podľa § 33 zákona o VO

Nepožaduje sa.

3. Podmienky účasti týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti záujemcov podľa § 34 zákona o VO

3.1. Uchádzač na preukázanie splnenia technickej a odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. m) bod 2. zákona o verejnom obstarávaní predloží:

3.1.1. certifikáty alebo potvrdenia s jasne identifikovanými odkazmi na technické špecifikácie alebo technické normy vzťahujúce sa na tovar, vydanými orgánmi kontroly kvality alebo určenými orgánmi s právomocou posudzovať zhodu.

Minimálna úroveň štandardov:

Minimálne požiadavky na Vyhlásenia o zhode s doplňujúcimi podkladmi k nim:

- uchádzač predloží (pre každú časť predmetu zákazky, do ktorej predkladá svoju ponuku) ES vyhlásenie o zhode na ponúkaný tovar s doplňujúcimi podkladmi k nemu, CE certifikáty vydané autorizovanými osobami resp. notifikovanými osobami Európskymi spoločenstvami, ktoré majú oprávnenie na posudzovanie zhody výrobkov.

V prípade, ak uchádzač predkladá ES Vyhlásenie o zhode, v ktorom sa odvoláva na iné doplňujúce dokumenty, ktoré sú podkladom na jeho vydanie, musia byť tieto doplňujúce dokumenty súčasťou predloženého ES Vyhlásenia o zhode.

3.2. Uchádzač predkladá ES vyhlásenie o zhode s doplňujúcimi podkladmi k nemu ako neoverené fotokópie.

3.3. V prípade vyhotovenia dokladov preukazujúcich technickú a odbornú spôsobilosť v inom štátnom jazyku, treba predložiť ich preklad do štátneho jazyka s výnimkou dokladov predĺžených v českom jazyku. Uchádzač nemusí predložiť úradný preklad dokladov, v takomto prípade, je však potrebné doložiť čestné vyhlásenie podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, že preklad zodpovedá predloženému originálu dokumentu.

3.4. Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah, musí ísť o osoby, ktoré reálne danými zdrojmi disponujú. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

Iné osoby musia poskytovať kapacity **priamo** uchádzačovi, resp. záujemcovi a teda sa nemôžu spoliehať na kapacity iných subjektov v rade za sebou, tzn. že **nie je možné, aby došlo k poskytnutiu kapacít cez „reťaz“ iných (tretích) osôb.**

3.3. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 37 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

4. Splnenie podmienky účasti možno predbežne nahradiť v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní Jednotným európskym dokumentom. Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti nahradené Jednotným európskym dokumentom predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 39 ods. 6 zákona v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom. Manuál k vyplňaniu jednotného európskeho dokumentu je možné nájsť na:

<https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-605.html>

Jednotný európsky dokument obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu, že:

- a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie,
- b) spĺňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ obmedzil počet záujemcov,
- c) poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil jednotným európskym dokumentom.

Ak uchádzač alebo záujemca preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, jednotný európsky dokument obsahuje informácie podľa prechádzajúceho odseku týchto súťažných podkladov aj o tejto osobe.

V prípade, ak uchádzač predbežne nahrádza doklady JED-om, verejný obstarávateľ umožňuje v časti IV. JEDu vyplniť oddiel α tzv. globálny údaj pre všetky podmienky účasti, bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV. JEDu.

5. Spôsob hodnotenia splnenia požiadaviek :

5.1. Podmienkou hodnotenia splnenia podmienok účasti je preukázanie všetkých požadovaných dokladov a dokumentov tejto časti SP, uvedených v tejto časti SP – „*F- Podmienky účasti uchádzačov*“.

Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk budú splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži posudzovať podľa § 40 zákon vo verejnom obstarávaní.

5.2. Uchádzač, ktorého splnenie podmienok účasti bude aspoň jedenkrát hodnotené spôsobom **N** – požiadavka nesplnená, nesplnil podmienky účasti verejného obstarávateľa a komisia na vyhodnotenie ponúk sa s ňou už ďalej zaoberať nebude a ponuka bude v súlade s § 40 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní z verejnej súťaže vylúčená.