



## MESTO LEVICE

Námestie hrdinov 1, 934 01 Levice

spis. číslo: 9085 / 2019

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska

### SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky: **„Obnova a rekonštrukcia MK, Levice“**

(stavebné práce)

Verejné obstarávanie realizované postupom zadávania zákazky podľa § 112 až 114 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (**d'alej len „zákon“**)

V Leviciach, dňa 09.08.2019

Súťažné podklady schválil:

.....  
RNDr. Ján Krtík  
primátor mesta

V Leviciach, dňa 09.08.2019

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

.....  
Ing. Miloslava Szillerová  
osoba zodpovedná za verejné obstarávanie

Levice, júl 2019

## OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

### A.1 POKYNY PRE HOSPODÁRSKE SUBJEKTY /ĎALEJ LEN „ZÁUJEMCA“ ALEBO „UCHÁDZAČ“

#### Časť I. *Všeobecné informácie*

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto a termín uskutočnenia predmetu zákazky
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Druh zákazky
8. Lehota viazanosti ponuky

#### Časť II. *Komunikácia a vysvetľovanie*

9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
10. Vysvetľovanie a doplnenie informácií
11. Obhliadka miesta uskutočnenia predmetu zákazky

#### Časť III. *Príprava ponuky*

12. Vyhotovenie ponuky
13. Jazyk ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Zábezpeka ponuky
16. Obsah ponuky
17. Náklady na ponuku

#### Časť IV. *Predkladanie ponuky*

18. Záujemca oprávnený predložiť ponuku
19. Predloženie ponuky
20. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

#### Časť V. *Otváranie a vyhodnotenie ponúk*

22. Otváranie ponúk
23. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
24. Vyhodnotenie ponúk
25. Oprava chýb
26. Elektronická aukcia

#### Časť VI. *Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní*

27. Dôvernosť procesu verejného obstarávania
28. Opravné prostriedky

*Časť VIII. Prijatie ponuky*

- 29. Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk
- 30. Uzavretie zmluvy
- 31. Zrušenie použitého postupu
- 32. Doplnujúce informácie a osobitné požiadavky
- 33. Subdodávatelia

Príloha č. 1 k súťažným podkladom - Identifikačné údaje uchádzača

Príloha č. 2/1 k súťažným podkladom - Čestné vyhlásenie uchádzača

č. 2/2 k súťažným podkladom – Čestné vyhlásenie uchádzača o subdodávateľovi

č.2/3 k súťažným podkladom - Čestné vyhlásenie o vytvorení určitej právnej formy

č.2/4 k súťažným podkladom - Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov

č.2/5 k súťažným podkladom - Súhlas so spracovaním osobných údajov

**A.2 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

Príloha č. 3 súťažným podkladom - Návrh na plnenie kritéria

**A.3 PODMIENKY ÚČASTI**

**B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

- Príloha č. 4 k SP:
- a) výkaz - výmer za SO 01 Ul. A. Sládkoviča
  - b) výkaz - výmer za SO 03 Ul. Saratovská
  - c) výkaz – výmer za SO 04 Ul. Tyršova

- Príloha č. 5 k SP:
- a) technická správa za SO 01 Ul. A. Sládkoviča
  - b) technická správa za SO 03 Ul. Saratovská
  - c) technická správa za SO 04 Ul. Tyršova

- Príloha č. 6 k SP:
- a) výkresová dokumentácia za SO 01 Ul. A. Sládkoviča
  - b) výkresová dokumentácia za SO 03 Ul. Saratovská
  - c) výkresová dokumentácia za SO 04 Ul. Tyršova

**B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY POSKYTNUTIA PREDMETU ZÁKAZKY**

**B.3 SPÔSOB URČENIA CENY V PONUKE**

## A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV

Uchádzač vypracuje a predloží svoju ponuku v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, podľa pokynov verejného obstarávateľa uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch. V procese verejného obstarávania bude dodržiavať zákon o verejnom obstarávaní, podmienky stanovené v súťažných podkladoch a Etický kódex uchádzača.

### Časť I.

#### Všeobecné informácie

##### 1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov:	Mesto Levice
Adresa:	Námestie hrdinov 1, 934 32 Levice
V zastúpení:	RNDr. Ján Krtík, primátor mesta Levice
IČO:	00307203
IČ DPH:	Mesto Levice nie je platcom DPH
Internetová adresa (URL):	<a href="http://www.levice.sk">www.levice.sk</a>
Kontaktná adresa:	Mestský úrad Levice Kancelária prvého kontaktu Námestie hrdinov 1 934 32 Levice
Kontaktná osoba :	Ing. Miloslava Szillerová Tel.: +421366350285 E-mail: <a href="mailto:miloslava.szillerova@levice.sk">miloslava.szillerova@levice.sk</a>

##### 2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Predmet zákazky je v súlade s § 3 zákona zákazka na uskutočnenie stavebných prác, s predmetom podrobne vymedzeným v týchto súťažných podkladoch (ďalej len „**týchto SP**“).

2.2 Názov predmetu zákazky:

„Obnova a rekonštrukcia MK, Levice“

2.3 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO), prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):

Hlavný predmet :

**45233223-8 Obnova povrchu vozoviek**

Doplňujúce predmety: neuvedené

**45233290-8 Inštalácia dopravných značiek**

2.4 Predpokladaná hodnota zákazky spolu je: **369 580,42 € bez DPH**,

Predpokladaná hodnota zákazky bola určená podľa § 6 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a stanovená na základe projektantom oceneného rozpočtu stavby.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijíť ponuku uchádzača, ktorá bude vyššia, ako objem finančných prostriedkov, ktoré má verejný obstarávateľ k dispozícii na realizáciu predmetu tejto zákazky.

Verejný obstarávateľ si zároveň vyhradzuje právo na zmenu rozsahu predmetu zákazky pred podpisom zmluvy v prípade ak ponuka úspešného uchádzača bude vyššia, ako objem finančných prostriedkov, ktorý je a/alebo bude schválený uznesením Mestského zastupiteľstva v Leviciach na uskutočnenie predmetu tejto zákazky.

- 2.5 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť B.1 Opis predmetu zákazky, časť B.2 Obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky a časť B.3 Spôsob určenia ceny v týchto SP.

### **3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY**

- 3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

### **4. VARIANTNÉ RIEŠENIE**

- 4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.  
4.2 Ak bude súčasťou ponuky aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia ponúk.

### **5. MIESTO A TERMÍN USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY**

- 5.1 Miesto alebo miesta poskytnutia predmetu zákazky sú:  
Vymedzené úseky ulíc: Saratovská, Tyršova a Sladkovičova v meste Levice

- 5.2 Termín realizácie predmetu zákazky:  
1 mesiac odo dňa odovzdania staveniska, orientačný termín realizácie: október 2019

Z dôvodu vyššej moci tak, ako je uvedené v časti B.2 týchto SP v návrhu minimálnych obchodných podmienok čl. III. Bod 3 a 4, si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo zmeny termínu uskutočnenia predmetu zákazky formou dodatku ku zmluve po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán.

### **6. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV**

- 6.1 Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.  
6.2 Bližšie podmienky financovania sú uvedené v súťažných podkladoch v časti B.2 Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky v týchto SP.

### **7. DRUH ZÁKAZKY**

- 7.1 Druh zákazky: zákazka na uskutočnenie stavebných prác podľa ustanovenia § 3 ods.3 zákona.  
7.2 Výsledok postupu verejného obstarávania bude uzavretie Zmluvy o dielo podľa ustanovenia § 536 a nasl. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.  
7.3 Vymedzenie zmluvných podmienok na uskutočnenie stavebných prác požadovaného predmetu zákazky tvorí časť B.2 Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky a časť B.1 Opis predmetu zákazky, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou týchto SP.

### **8. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY**

- 8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný v lehote viazanosti ponúk od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, stanovenej verejným obstarávateľom do t.j. do **31.07.2020**.

## Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

### 9. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

- 9.1 Komunikácia a výmena informácií v tomto verejnom obstarávaní sa bude uskutočňovať prostredníctvom elektronických prostriedkov, pričom nástroje a zariadenia používané na elektronickú komunikáciu, ako aj ich technické charakteristiky sú nediskriminačné, všeobecne dostupné a prepojitelné so všeobecne používanými produktami informačných a komunikačných technológií, okrem posielania oznámení používaných vo verejnom obstarávaní podľa zákona, uverejňovania informácií a dokumentov v profile verejného obstarávateľa zriadenom v osobitnej časti Vestníka verejného obstarávania Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“), ktorým je elektronické úložisko podľa § 148 ods. 3 zákona.
- 9.2. Verejný obstarávateľ v súlade s § 20 ods. 3 zákona určuje pre elektronickú komunikáciu v tomto verejnom obstarávaní informačný systém JOSEPHINE, ktorým nedôjde k obmedzeniu záujemcov, resp. uchádzačov zúčastniť sa tohto verejného obstarávania, a to v súlade so zákonom, pokiaľ v týchto súťažných podkladoch nie je ustanovené inak.
- 9.3 Prostriedky, resp. nástroje na elektronickú komunikáciu sú:
- 9.3.1 elektronická pošta s doručovacou elektronickou adresou uvedenou v bode 1 týchto SP, najmä pre účely bežnej komunikácie osobitne neupravenej v zákone a písomného požiadania vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 48 zákona,
- 9.3.2 webová aplikácia dostupná na adrese <https://josephine.proebiz.com> /softvér JOSEPHINE pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek/, najmä pre účely uverejňovania dokumentov potrebných na vypracovanie ponuky, na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane súťažných podkladov a formuláru jednotného európskeho dokumentu, vysvetľovania súťažných podkladov, prípadného doplnenia súťažných podkladov, predloženia ponúk, vysvetľovania predložených ponúk, ako aj na komunikáciu pri revíziách postupov okrem dokumentov podľa § 64 ods. 2 zákona a to podľa § 43 ods. 1 zákona, vo väzbe na § 64 ods. 4 zákona a táto bude poskytovaná bezodplatne, neobmedzene, s úplným a priamym prístupom k týmto dokumentom odo dňa uverejnenia výzvy na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorej sa vyhlásilo toto verejné obstarávanie v Úradnom vestníku EÚ ,
- 9.3.3 profil verejného obstarávateľa dostupný na elektronickej adrese <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/4334>, najmä pre účely uverejňovania dokumentov a to v súlade s § 43 ods. 2 zákona, vo väzbe na § 64 ods. 4 zákona.

### 9.4 Postupy/spôsob komunikácie

- 9.4.1 Na používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
  - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
  - Google Chrome,
  - Microsoft Edge.

- 9.4.2 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenie záujemcovi/uchádzačovi okamihom jej prevzatia. Za okamih prevzatia sa považuje prihlásenie záujemcu/uchádzača do systému JOSEPHINE. Zásielka sa považuje za doručenie aj vtedy, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície, v takomto prípade sa za okamih doručenia považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 9.4.3 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 9.4.4 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 9.5 V súlade s výkladovým stanoviskom č. 4/2018 vydaným Úradom pre verejné obstarávanie je povinnosťou zabezpečiť od 19.10.2018 plne elektronickú komunikáciu v procese zadávania nadlimitných a podlimitných zákaziek, bez ohľadu na to, kedy boli zákazky vyhlásené.
- 9.6 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 9.7 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 8 b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 9.8 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE. Zároveň budú súťažné podklady zverejnené v príslušnej časti na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie.

## 10. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE INFORMÁCIÍ

- 10.1 Adresa stránky, na ktorej je možný prístup k dokumentácii VO:  
<https://josephine.proebiz.com/>.
- 10.2 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení, prostredníctvom ktorého bol vyhlásený postup verejného obstarávania alebo podmienok uvedených v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácie poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote s prihliadnutím na znenie § 48

zákona, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom informačného systému JOSEPHINE.

- 10.3 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, **najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty** na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.
- 10.4 Verejný obstarávateľ požaduje, aby všetky prípadné vysvetlenia v súťaži záujemcovia zapracovali do svojich ponúk.
- 10.5 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak:
- vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 10.2 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
  - v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.
- 10.6 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

## **11. OBHLIADKA MIESTA USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY**

- 11.1 Obhliadku miesta uskutočnenia predmetu zákazky nie je potrebné vykonať.
- 11.2 Záujemcovia, ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky miesta poskytnutia predmetu zákazky, si individuálny termín obhliadky môžu dohodnúť u Ing. Dalibora Kováča na adrese Mestský úrad, Námestie hrdinov č.1, 934 01 Levice alebo na telefónnom čísle 036/6350 249 alebo prostredníctvom elektronickej pošty na „e-mailovej“ adrese:  
[dalibor.kovac@levice.sk](mailto:dalibor.kovac@levice.sk).

## **Časť III. Príprava ponuky**

### **12. VYHOTOVENIE PONUKY**

- 12.1 Ponuku uchádzač vyhotoví elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vloží ju do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 12.2 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 12.3. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (doporučený formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v bode 16. týchto SP a vyplnenie položkového formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritéria uvedeného v týchto SP.



- 12.4 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky.
- 12.5 V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).
- 12.6 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 12.7 V prípade, že uchádzač predloží ponuku v listinnej podobe, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať a uchádzača v zmysle § 49 ods. 4 zákona vylúči.

### **13 JAZYK PONUKY**

- 13.1 Ponuka/y a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku.
- 13.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.
- 13.3 Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v slovenskom jazyku.
- 13.4 Podrobné pravidlá a podmienky komunikácie a výmeny informácií v tomto verejnom obstarávaní sú uvedené v bode 9. a v bode 10. týchto SP.

### **14 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE**

- 14.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za poskytnutie predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách a vložená do systému JOSEPHINE v takejto štruktúre: cena celkom bez DPH, sadzba DPH, cena s DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „cena – kritérium pre hodnotenie“).
- 14.2 Cena za obstarávaný predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách.
- 14.3 Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky, ktorý vychádza z uchádzačom oceneného výkazu položiek /príloha č. 4 týchto SP/.
- 14.4 V cene musia byť zahrnuté všetky náklady uchádzača na uskutočnenie predmetu tejto zákazky.
- 14.5 Cena musí byť vyjadrená v eurách a zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

### **15 ZÁBEZPEKA PONUKY**

- 15.1 Zábezpeka na zabezpečenie viazanosti ponúk sa vyžaduje.
- 15.2. **Uchádzač zloží zábezpeku vo výške 11 000,- € (slovom: jedenásťtisíc EUR)**
- 15.3. Spôsoby zloženia zábezpeky ponuky:
- 15.3.1. poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo,
  - 15.3.2 poskytnutím poistenia záruky za uchádzača

15.3.3. zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky (ďalej len „banka“).

15.4 Podmienky zloženia zábezpeky:

15.4.1 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa.

Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 15.2 týchto súťažných podkladov musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený v zmysle nasledujúcej platobnej inštrukcie:

Prima banka Slovensko, a.s.

č. účtu: 2200127013/5600

IBAN: SK33 5600 0000 0022 0012 7013

BIC kód banky: KOMASK2X;

variabilný symbol: IČO uchádzača

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Ak bola zábezpeka ponuky zložená na účet verejného obstarávateľa, verejný obstarávateľ ju vráti v zmysle § 46 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.

15.4.2 Poskytnutím bankovej záruky za uchádzača

Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“). Záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka, okrem záručnej listiny predloženej v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

Uchádzač (v prípade skupiny dodávateľov jeden z členov skupiny dodávateľov) predloží bankovú záruku/záručnú listinu, v ktorej banka písomne vyhlási, že:

- uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača), v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa;
- banková zábezpeka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 15.2;
- banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 30 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie v zmysle platobnej inštrukcie podľa bodu 15.4.1;
- platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.1, príp. podľa bodu 8.2 týchto súťažných podkladov.

Banková záruka zanikne:

- plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,
- uvoľnením bankovej záruky verejným obstarávateľom,
- uplynutím doby platnosti bankovej záruky, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke, vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadal o predĺženie doby platnosti bankovej záruky.

15.4.3 Poskytnutím poistenia záruky za uchádzača

Poskytnutie poistenia záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v platnom znení. Poistná zmluva musí byť uzatvorená tak, že poisteným je uchádzač a oprávnenou osobou z poistnej zmluvy je verejný obstarávateľ. Doba platnosti poistenia záruky musí byť určená v poistenej zmluve, ako aj v doklade vystavenom poisťovňou o existencii poistenia záruky, minimálne do skončenia lehoty viazanosti ponúk, t.j. minimálne do 31.07.2020, maximálne však 12

mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Z dokladu vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poisťovňa uspokojí oprávnenú osobu (verejného obstarávateľa) za poisteného (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa v tejto súťaži s názvom **“Obnova a rekonštrukcia MK, Levice“**. Poisťovňa sa musí bezpodmienečne zaviazat' zaplatiť na účet verejného obstarávateľa pohľadávku krytú poistením záruky do 7 (siedmich) dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na jej zaplatenie. Poistenie záruky vzniká dňom uzavretia poistnej zmluvy medzi poisťovňou a poisteným (uchádzačom) a zábezpeka vzniká doručením dokladu vystaveného poisťovňou o poistení záruky verejnému obstarávateľovi. V prípade poskytnutia zábezpeky formou poistenia záruky, uchádzač predloží doklad vystavený poisťovňou vo forme a spôsobom uvedeným v ustanovení bodu 15.5 tejto časti súťažných podkladov.

Poistenie záruky zanikne:

- a. plnením poisťovne vo výške zábezpeky, ktoré poisťovňa poskytla za uchádzača v prospech Verejného obstarávateľa,
- b. odvolaním poistenia záruky uchádzača na základe písomného oznámenia (súhlasu Verejného obstarávateľa) doručeného uchádzačovi,
- c. uplynutím doby platnosti poistenia záruky, ak si Verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči poisťovni vyplývajúce z vystaveného poistenia záruky. Ak poistenie záruky poskytne zahraničná poisťovňa, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, poistenie záruky vyhotovené zahraničnou poisťovňou v inom ako štátnom jazyku, musí byť zároveň doložené úradným prekladom do slovenského jazyka.

**15.5** V prípade poskytnutia zábezpeky formou bankovej záruky alebo poistenia záruky, uchádzač predloží doklad o zložení bankovej záruky, resp. poistení záruky v ponuke buď:

- a) vo forme prostej kópie bankovej záruky, resp. poistenia záruky, pričom v takom prípade uchádzač okrem scanu vloženého na portál <https://josephine.proebiz.com/> tiež zároveň samostatne **doručí originál záručnej listiny resp. poistenia záruky** (notársky overená kópia záručnej listiny, resp. poistenia záruky nie je postačujúca) na adresu: Mesto Levice, Ing. Miloslava Szillerová, Nám. hrdinov 1, 934 32 Levice v súlade s časťou IV Predkladanie ponúk týchto súťažných podkladov.
- b) vo forme elektronického dokumentu s kvalifikovaným elektronickým podpisom banky, resp. poisťovne v súlade s nariadením eIDAS v prípade, ak banka, resp. poisťovňa uchádzača takúto formu vystavenia bankovej záruky, resp. poistenia záruky pripúšťa. V takom prípade nesmie byť uplatnenie bankovej záruky, resp. poistenia záruky zo strany verejného obstarávateľa spojené so žiadnou prekážkou vyplývajúcou z elektronickej formy bankovej záruky, resp. poistenia záruky oproti uplatneniu plnenia z písomnej bankovej záruky, resp. poistenia záruky; alebo

15.6 V prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa uchádzač predloží výpis z bankového účtu, resp. iné vyjadrenie uchádzača potvrdzujúce skutočnosť, že finančné prostriedky budú pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

15.7 Spôsob zloženia zábezpeky (uvedené v bode 15.3 týchto SP) si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia uvedených v bode 15.4 týchto SP

Ak nebude platná banková záruka alebo doklad o poistení záruky súčasťou ponuky uchádzača, prípadne nebudú zložené finančné prostriedky na účte verejného obstarávateľa v zmysle bodu 15.4.1, bude uchádzač z verejného obstarávania vylúčený v súlade s § 53 ods. 5 písm. a) ZVO.

Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky z verejnej súťaže s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.

#### 15.8 Podmienky vrátenia zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk

15.8.1 Verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi zábezpeku v súlade s § 46 ods. 3 a 5 zákona o verejnom obstarávaní.

#### 15.9 Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky po uzavretí zmluvy

15.9.1 Zábezpeka ponuky bude uchádzačovi uvoľnená najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy.

15.10 Doba platnosti zábezpeky ponuky trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

15.11 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 12 zákona.

15.12 Doklad o zložení bankovej záruky musí byť súčasťou ponuky uchádzača.

## 16 OBSAH PONUKY

Uchádzač predkladá ponuku na celý predmet zákazky. Ponuka predložená uchádzačom prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa bodu 16 týchto SP, vo forme uvedenej v týchto SP. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie dokladov, dokumentov a vyhlásení, ktorých vzory sú súčasťou týchto SP, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v súťažných podkladoch prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

**Ponuka uchádzača vložená elektronicky do systému (v súlade s bodom 19 týchto SP) musí obsahovať:**

#### 16.1.1. **Identifikačné údaje uchádzača – Príloha č. 1** k súťažným podkladom

V prípade skupiny dodávateľov - identifikačné údaje za každého člena skupiny.

Okrem iného uchádzač uvedie, či je mikropodnik, malý alebo stredný podnik v prípade, ak uchádzač predbežne nenahrádza doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 39 zákona určené verejným obstarávateľom v tomto verejnom obstarávaní a podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača (porovnajte odporúčanie Komisie zo 6. mája 2003 týkajúce sa definície mikropodnikov, malých a stredných podnikov Ú. v. EÚ L 124, 20.5.2003, s. 36). Táto informácia sa vyžaduje len na štatistické účely.

Mikropodniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej než 10 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 2 milióny EUR.

Malé podniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 50 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 10 miliónov EUR.

Stredné podniky: podniky, ktoré nie sú mikropodnikmi ani malými podnikmi a ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 miliónov EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 miliónov EUR.);

16.1.2. **Titulný list s uvedením obsahu**, v ktorom bude uvedený zoznam predložených dokladov a dokumentov, podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v

prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

- 16.1.3.1 **Čestné vyhlásenie uchádzača–Príloha č. 2/1** k súťažným podkladom. Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom (t.j. u fyzickej osoby podnikateľom, u právnickej osoby štatutárnym orgánom).
- 16.1.3.2 **Čestné vyhlásenie uchádzača o subdodávateľoch - Príloha č. 2/2** k súťažným podkladom. Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom (t.j. u fyzickej osoby podnikateľom, u právnickej osoby štatutárnym orgánom).
- 16.1.3.3 **Čestné vyhlásenie o vytvorení určitej právnej formy – Príloha č. 2/3** k súťažným podkladom, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
- 16.1.3.4 **Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov – Príloha č. 2/4** k súťažným podkladom, ktorý bude prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísané všetkými členmi skupiny.
- 16.1.3.5 **Súhlas so spracovaním osobných údajov – Príloha č. 2/5** k súťažným podkladom, podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

16.1.4. **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** podľa podmienok uvedených v časti A.3 Podmienky účasti v týchto SP v súlade s výzvou na predkladanie ponúk, týkajúce sa osobného postavenia uchádzača podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona a technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. b), g) a j) zákona. Uchádzač môže v súlade s § 114 ods. 1 predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom /ďalej len „JED“/ podľa § 39 alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnemu obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil.

16.1.5. **Návrh zmluvy** uvedený v časti B.2 Obchodné podmienky týchto SP, doplnený o identifikáciu uchádzača v záhlaví, doplnený o zmluvnú cenu (cenový návrh uchádzača) a na konci musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny a bude spracovaný bezo zmien.

Súčasťou návrhu zmluvy musia byť aj relevantné prílohy zmluvy (teda také prílohy, ktoré je možné predložiť v lehote na predkladanie ponúk).

Predloženie príloh Zmluvy o dielo vyžaduje verejný obstarávateľ nasledovne:

Príloha č.1 – Ocenený výkaz výmer za každý stavebný objekt samostatne - prikladá sa ako súčasť ponuky

Príloha č.2 – Harmonogram prác – predloží uchádzač v rámci poskytnutia súčinnosti pred podpisom zmluvy, bližšie informácie vid' bod 30 časti A. 1 týchto SP

Príloha č.3 - Zoznam subdodávateľov – predloží uchádzač v rámci súčinnosti pred podpisom zmluvy, bližšie informácie vid' bod 30 časti A. 1 týchto SP

Príloha č.4 – Poistná zmluva – predloží uchádzač v rámci súčinnosti pred podpisom zmluvy, bližšie informácie vid' bod 30 časti A. 1 týchto SP

### **16.1.5 Doklad o zložení zábezpeky.**

V prípade, že záujemca/uchádzač použije možnosť poskytnutia bankovej záruky podľa bodu 15.3.1 alebo 15.3.2, spôsobom podľa bodu 15.5 a) týchto súťažných podkladov **okrem zaslanej naskenovanej kópie bankovej záruky alebo poistnej zmluvy je povinný doručiť verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponuky aj originál bankovej záruky alebo poistnej zmluvy v listinnej podobe.**

16.1.6. Vyplnený dokument **Návrh na plnenie kritérií - príloha č. 3** týchto SP a to v súlade s týmito súťažnými podkladmi.

16.1.7 **Ocenený Výkaz - výmer** za SO 01, SO 03 a SO 04 podľa časti B.3 týchto SP – **príloha č. 4** týchto SP.

## **17. NÁKLADY NA PONUKU**

17.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

17.2. Ponuky predložené v lehote na predkladanie ponúk a doručené na uvedenú adresu podľa bodu 20. sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.1 sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

## **Časť IV.**

### **PREDKLADANIE PONUKY**

## **18. ZÁUJEMCA OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU**

18.1. Záujemcom sa rozumie hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.

18.2. Hospodárskym subjektom sa rozumie fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.

18.3. Záujemcom/uchádzačom môže byť aj skupina fyzických osôb a/alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právnu formu, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na poskytnutie predmetu zákazky sú povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov oprávnenému konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní, ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy. Verejný obstarávateľ však môže v zmysle § 37 ods. 2 zákona vyžadovať vytvorenie určitej právnej formy, ak ponuka predložená skupinou dodávateľov bude prijatá a vytvorenie určitej právnej formy je potrebné z dôvodu riadneho plnenia predmetu zmluvy.

18.4 Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo hnutie, nemôže byť uchádzačom alebo záujemcom vo verejnom obstarávaní. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, alebo skupina dodávateľov, ktorej členom je takáto právnická osoba, nebude možné jej ponuku zaradiť do vyhodnotenia.

## 19. PREDLOŽENIE PONUKY

- 19.1 Uchádzač predkladá ponuku na celý predmet zákazky spolu. Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov a **to výlučne v elektronickej forme**. V prípade, že záujemca/uchádzač použije možnosť poskytnutia bankovej záruky podľa bodu 15.3.1 súťažných podkladov **okrem zaslanej naskenovanej kópie bankovej záruky je povinný doručiť verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponuky aj originál bankovej záruky v listinnej podobe**. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 19.2. Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>, v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2 týchto SP.
- 19.3 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla i registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID) .
- 19.4 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné urobiť dvoma spôsobmi
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je automaticky autentifikovaná spoločnosť, ktorej pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti.
  - b) alebo počkaním na autorizačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy uchádzača v listinnej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon je 3 pracovné dni a je potrebné s touto dobou počítať pri vkladaní ponuky.
- 19.5 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade zákaziek vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky“.
- 19.6. Požiadavka verejného obstarávateľa na obsah ponuky, t.j. na to, ktoré doklady, dokumenty a ďalšie písomnosti musia byť predložené v ponuke je uvedená v bode 16. časti A1 týchto SP.
- 19.6. V kontexte s § 49 bod 1a) zákona o verejnom obstarávaní upozorňujeme uchádzačov na náležitosti predkladania ponúk elektronicky. Heslo súťaže: „**Obnova a rekonštrukcia MK, Levice**“.
- 18.9 **V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.**

## 20. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 20.1 Ponuky sa predkladajú elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE (webová adresa systému je <https://josephine.proebiz.com>), kde autentifikovaný uchádzač vkladá ponuku k danej zákazke.
- 20.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **02.09.2019 o 14,00** hodine.
- 20.3. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk stanovenej v bode 20.2. tejto časti súťažných podkladov sa elektronicky neotvorí.

## **21. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY**

- 21.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 21.2 Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

### **Časť V.**

## **OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK**

### **22. OTVÁRANIE PONÚK**

- 22.1 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky v deň uvedený vo výzve na predkladanie ponúk v mieste sídla verejného obstarávateľa.
- 22.2 Vzhľadom k tomu, že verejný obstarávateľ použije v procese zadávania tejto zákazky elektronickú aukciu, je v súlade s § 54 ods. 3 otváranie ponúk neverejné, údaje z otvárania ponúk komisia nezverejňuje a neposiela uchádzačom ani zápisnicu z otvárania ponúk.
- 22.3. Výzva na účasť v e-aukcii bude zaslaná súčasne všetkým uchádzačom, ktorých ponuky splnili podmienky účasti a podmienky určené verejným obstarávateľom na predmet zákazky.

### **23. HODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI**

- 23.1 Na proces vyhodnocovania splnenia podmienok účasti uchádzačov budú aplikované postupy uvedené v § 40 zákona a § 152 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní a hodnotení splnenia podmienok účasti týkajúcich sa:

- osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona,
- technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. b), g) a j) zákona.

- 23.2 Komisia posúdi splnenie podmienok účasti týkajúcich sa postavenia uchádzačov v tomto verejnom obstarávaní v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a týmito súťažnými podkladmi a to vždy, keď to bude potrebné v súlade so zákonom.

- 23.3 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti, ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. b), g) a j) zákona za všetkých členov skupiny spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

- 23.4 Splnenie podmienok účasti uchádzačov sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v časti súťažných podkladov A.3 Podmienky účasti uchádzačov. Verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

- 23.5 Ak uchádzač nepredloží niektorý z požadovaných dokladov, ktorým preukazuje splnenie podmienok účasti určenej verejným obstarávateľom, alebo nebude spĺňať podmienky účasti určené verejným obstarávateľom podľa časti súťažných podkladov A.3 Podmienky účasti uchádzačov, bude z ďalšieho procesu vyhodnotenia ponúk vylúčený. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.



- 23.7 Verejný obstarávateľ písomne požiadava uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 23.8 Doklady na preukázanie splnenia podmienky účasti možno predbežne nahradiť jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní alebo čestným vyhlásením postupom podľa § 114 zákona o verejnom obstarávaní.

## 24. VYHODNOTENIE PONÚK

24.1 Na proces vyhodnocovania ponúk budú aplikované postupy v zmysle § 53 zákona.

Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a posúdi zloženie zábezpeky. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiadava o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné, tak aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

24.2 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiadava uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:

- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
- b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác, poskytnutie služby,
- c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
- d) dodržiavania povinnosti v oblasti pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva podľa osobitných predpisov,
- e) dodržiavania povinnosti voči subdodávateľom,
- f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

24.3 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o :

- a) 15 % nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou a
- b) 10 % nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.

24.4 Uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote určenej komisiou na doručenie tohto odôvodnenia.

24.5 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 24.1. alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

24.6 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača ak:

- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa podmienok určených v týchto SP,
- b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedených v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,

- c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE na základe požiadavky o vysvetlenie ponuky uchádzačom do
    1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
    2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,
  - d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojím obsahom v súlade s požiadavkou podľa § 53 ods.1 zákona,
  - e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE do piatich dní od doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu
  - f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa bodu 24.2,
  - g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
  - h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 24.7 Verejný obstarávateľ písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámi uchádzačovi vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodov vylúčenia a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.
- 24.8 Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky podľa bodov 23.1 a neboli z verejného obstarávania vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, prostredníctvom ktorého bolo vyhlásené verejné obstarávanie a spôsobom určeným v časti A.2 súťažných podkladov „Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia“.

## **25. OPRAVA CHÝB**

- 25.1. Zrejme matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:
- 25.1.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená správne,
  - 25.1.2 preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,
  - 25.1.3 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
  - 25.1.4 Chybné prepísaný objem prác vo výkaze položiek, bude opravný na verejným obstarávateľom požadovaný objem prác uvedený v súťažných podkladoch.
- 25.2. O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požiadany o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu na plnenie kritérií určených na hodnotenie ponúk prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

## 26. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

26.1 Pri použití elektronickej aukcie na predmet zákazky: „**Obnova a rekonštrukcia MK, Levice**“ bude verejný obstarávateľ využívať elektronické zariadenie certifikované podľa § 151 zákona o verejnom obstarávaní s názvom systému PROe.biz od NAR marketing, s.r.o.

26.2 Účelom elektronickej aukcie je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk. Verejný obstarávateľ použije pri zadávaní tejto zákazky na zostavenie poradia predložených ponúk **elektronickú aukciu** (ďalej len „eAukcia“) podľa § 54 zákona. E-Aukcia nasleduje po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk predložených uchádzačmi v elektronickej podobe a po určení ich predbežného poradia komisiou na vyhodnotenie ponúk podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk v zmysle týchto SP. Uchádzači, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky na predloženie nových cien budú do eAukcie vyzvaní elektronickými prostriedkami a to Výzvou na účasť v elektronickej aukcii.

26.2.1 **Vyhlasovateľ eAukcie** (ďalej len „vyhlasovateľ“) je Mesto Levice, bližšie špecifikovaný v týchto SP.

26.2.2 **Predmet eAukcie** je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený vo výzve na predloženie ponuky a bližšie špecifikovaný v SP.

26.2.3 **Administrátor** vyhlasovateľa je osoba, ktorá v rámci eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.

26.2.4 **Elektronická aukčná sieň** (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.

26.2.5 **Kontrolné kolo**, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s eAukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie).

26.2.6 **Aukčné kolo** (elektronická aukcia), v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do eAukcie a ich automatizované vyhodnocovanie v limitovanom čase.

26.3 V systéme PROe.biz budú uchádzačom sprístupnené vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii najmä nasledovné: Prihláška, Predmet zákazky, Kritéria na vyhodnotenie ponúk, Priebeh elektronickej aukcie, Pravidlá elektronickej aukcie, Návod na použitie elektronického zariadenia a Kontakty, ako aj termíny konania elektronickej aukcie.

26.4 Informácia o priebehu elektronickej aukcie

26.4.1 V rámci úplného úvodného vyhodnutia ponúk podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk vyhlasovateľ určí predbežné poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za uskutočnenie predmetu zákazky uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov (od najnižšej ceny po najvyššiu). Po určení poradia na základe predložených ponúk v elektronickej podobe, vyhlasovateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky na predloženie nových cien v eAukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“) vyhlasovateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa eAukcie v zmysle § 54 zákona. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre eAukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné

údaje zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním Aukčného kola.

26.4.2 Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v eAukcii, bude v Kontrolnom kole a v čase uvedenom vo Výzve sprístupnená eAukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do eAukčnej siene zadá administrátor eAukcie, a to v súlade s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač do začiatku Aukčného kola bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť.

26.5 Aukčné kolo sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve na účasť v eAukcii. Na začiatku Aukčného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia:

- najnižšia celková ponuková cena za celý predmet zákazky spolu v eurách s DPH,
- vaša celková ponuková cena za predmet zákazky spolu v eurách s DPH,
- vaše priebežné umiestnenie (poradie).

***Predmetom úpravy v eAukcii bude cena celkom v eurách s DPH za celý predmet zákazky, ktorú budete môcť počas aukčného kola upravovať iba smerom nadol.***

Vyhlasovateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať najnižšiu celkovú cenu za predmet zákazky (t.j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste v predmete zákazky).

V priebehu Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcie v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.

Minimálny krok zníženia ceny uchádzača je **50 eur** z aktuálnej ceny celkom daného uchádzača.

Maximálny krok zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude systémom upozornený pri zmene ceny o viac ako **50%**. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene celkom daného uchádzača.

Aukčné kolo bude ukončené, ak nedôjde k jeho predĺžovaniu, uplynutím časového limitu **20 min.** eAukcia bude ukončená ak na základe Výzvy na účasť v eAukcii nedostane vyhlasovateľ, v lehote **20 min.**, žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov uvedených v predchádzajúcich bodoch.

Koniec eAukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien (teda pri akejkoľvek zmene ceny) v posledných **dvoch minútach** trvania aukcie vždy o ďalšie **dve minúty** (tzn. k času, kedy došlo k predĺženiu, sa pridajú celé **2 min.**). eAukcia sa bude predĺžovať v prípade, ak dôjde k úprave ceny pri ktorejkoľvek položke. Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení eAukcie už nebude možné upravovať ceny.

Výsledkom eAukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk od najnižšej ponuky po najvyššiu, podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk, tak ako je uvedené v časti A.2 týchto súťažných podkladov.

26.6 Informácie technického zariadenia a špecifikácie technického pripojenia

26.6.1 Technické požiadavky na prístup do eAukcie:

Váš počítač musí byť pripojený na Internet. Pre bezproblémovú účasť je nutné mať v počítači nainštalovaný jeden z podporovaných webových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia (<http://microsoft.com/ie>)
- Mozilla Firefox 13.0 a vyššia (<http://firefox.com>)
- Google Chrome (<http://google.com/chrome>)
- Microsoft Edge (<https://www.microsoft.com/edge>)

Ďalej je nutné mať nainštalovaný Adobe Flash Player (<http://get.adobe.com/flashplayer>), v prehliadači povolené vyskakovacie okná, javascript a zapnuté cookies. Návod ako cookies vo webovom prehliadači povoliť nájdete na <http://proebiz.com/sk/podpora>.

- 26.7 Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity k internetu, alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v eAukcii) vyhlasovateľ odporúča uchádzačom mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný Internet (napr. notebook s mobilným Internetom). Vyhlasovateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane vyhlasovateľa.
- 26.8 Dôležité upozornenie pre uchádzačov počas elektronickej aukcie
- 26.8.1 Zúčastneným uchádzačom odporúčame skontrolovať pred začiatkom elektronickej aukcie, či ich použité technické zariadenia a pripojenia spĺňajú požadované technické podmienky.
- 26.8.2 Počas elektronickej aukcie uchádzači zadávajú nové ceny upravené smerom nadol tak, aby sa nepomýlili. Ak sa pri zadávaní novej ceny pomýlia, ide o nevratný krok. Administrátor elektronickej aukcie nesmie zasahovať, meniť alebo iným spôsobom opravovať uchádzačmi zadané ceny do systému elektronickej aukcie a to ani na telefonický alebo písomný pokyn uchádzača..
- 26.8.3 Pri predkladaní nových cien upravených smerom nadol uchádzač berie do úvahy tú skutočnosť, že verejný obstarávateľ bude pri plnení predmetu zákazky uchádzačom, požadovať a kontrolovať dodržanie všetkých kvalitatívnych aj kvantitatívnych požiadaviek na predmet zákazky v súlade s tým, ako boli uvedené v súťažných podkladoch.
- 26.8.4 Ak nastane prípad, že dvaja alebo viacerí uchádzači zúčastnení v elektronickej aukcii budú mať rovnakú konečnú ponuku a nebude možné určiť výsledné poradie uchádzačov, elektronická aukcia sa bude opakovať, vstupné ceny pri opakovanej aukcii budú verejným obstarávateľom vložené do elektronickej aukcie z ponúk predložených elektronicky v systéme JOSEPHINE.
- 26.9. Dôležité upozornenie pre uchádzačov po skončení elektronickej aukcii
- 26.9.1 Po ukončení eAukcie úspešný uchádzač v lehote uvedenej v časti A1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov v bode **30.2** týchto súťažných podkladov, predloží verejnemu obstarávateľovi upravený výkaz-výmer Príloha č. 4 k SP.

## Časť VII.

### DÔVERNOSŤ A ETIKA VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

#### 27. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 27.1. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhláseného verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.

- 27.2. Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, uzatvárania zmluvy, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo čestnej hospodárskej súťaži.
- 27.3. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk, ustanovenia § 64 zákona o verejnom obstarávaní a povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 27.4. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, atď.).
- 27.5. Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb (subdodávateľov, osôb poskytujúcich prísluš tretej osoby) so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.
- 27.6 Ponuky uchádzačov ani ich časti sa nepoužijú bez súhlasu uchádzača, iba ak ich použitie vyplýva zo zákona o verejnom obstarávaní a v súlade s týmto zákonom.

## **28. OPRAVNÉ PROSTRIEDKY**

- 28.1 Opravné prostriedky a revízne postupy je možné uplatniť podľa § 164 a § 170 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.2 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revíznych postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 8 b) zákona o verejnom obstarávaní.

## **Časť VIII.**

### **PRIJATIE PONUKY**

## **29. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK**

- 29.1. Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí alebo vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk, je povinný vyhodnotiť u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, alebo u uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov alebo

ich ponúk, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky alebo aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Pri uzatváraní rámcovej dohody s viacerými uchádzačmi sa postupuje primerane podľa prvej až tretej vety. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ a obstarávateľ vyhodnotia podľa § 53.

- 29.2 Verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzačov **o predloženie skenov originálnych dokladov, resp. úradne osvedčených kópií dokladov** preukazujúcich splnenie podmienok účasti predbežne nahradených JEDom podľa § 39 zákona, alebo čestným vyhlásením podľa § 114 zákona.
- 29.3 Uchádzači sú povinní skeny originálnych dokladov, resp. úradne osvedčené kópie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti **doručiť verejnému obstarávateľovi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE** v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na predloženie dokladov a splnenie podmienok účasti u týchto uchádzačov vyhodnotí verejný obstarávateľ v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania podľa § 40 zákona.
- 29.4 Nepredloženie dokladov v lehote a spôsobom podľa bodu 29.3 uchádzačmi je dôvodom na vylúčenie takéhoto uchádzača z verejného obstarávania.
- 29.5 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 29.1. a 29.2 týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že verejný obstarávateľ jeho ponuku prijíma. Súčasne ostatným neúspešným uchádzačom jednotlivo bude oznámené, že neuspeli, s uvedením dôvodu, resp. dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikáciu úspešného uchádzača, informácie o charakteristikách a výhodách jeho ponuky a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 zákona.

### 30. UZAVRETIE ZMLUVY

- 30.1. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 30.2 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk podľa § 55 zákona, ak nebudú uplatnené revízne postupy, pri dodržaní postupu stanoveného v ustanovení § 56 Zákona.

- 30.3 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmlúv tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 Zákona, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
- 30.4 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť Zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 30.2 a 30.3 A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť Zmluvu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní alebo ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí a ich subdodávatelia nespĺnia povinnosť podľa bodu 30.2 A.1 Pokyny pre uchádzačov v týchto SP, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.
- 30.5 Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí a ich subdodávatelia, sú povinní splniť povinnosť podľa bodu 30.2 A.1 Pokyny pre uchádzačov v týchto SP a poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.
- 30.6 Verejný obstarávateľ môže vo výzve určiť, že lehota uvedená v bodoch 30.3 až 30.5 je dlhšia ako 10 pracovných dní.
- 30.7 Verejný obstarávateľ v súlade s § 11 zákona o verejnom obstarávaní **neuzavrie zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi**, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 30.8 **Povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora sa nevzťahuje** na toho, komu majú byť **jednorazovo poskytnuté finančné prostriedky neprevyšujúce sumu 100 000 eur** alebo **v úhrne neprevyšujúce sumu 250 000 eur v kalendárnom roku**, ak ide o opakujúce sa plnenie; to neplatí, ak výšku štátnej pomoci alebo investičnej pomoci nemožno v čase zápisu do registra partnerov verejného sektora určiť.
- 30.9 Úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti **Zmluvu v 5 rovnopisoch vrátane všetkých jej Príloh**. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti. Prílohy ku zmluve sú nasledovné:
- Príloha č.1 – Ocenený výkaz výmer za každý stavebný objekt samostatne
  - Príloha č.2 – Harmonogram prác
  - Príloha č.3 - Zoznam subdodávateľov
  - Príloha č.4 – Poistná zmluva



- 30.10 Úspešný uchádzač je v rámci poskytnutia súčinnosti povinný doručiť verejnému obstarávateľovi **upravený výkaz - výmer (príloha č. 4 k týmto SP)** tak, aby cena celkom s DPH uvedená vo výkaze výmer bola totožná s cenou predloženou v elektronickej aukcii. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
- 30.11 Úspešný uchádzač je v rámci poskytnutia súčinnosti povinný doručiť verejnému obstarávateľovi pred podpisom zmluvy **fotokópiu platnej poistnej zmluvy na poistenie zodpovednosti za škody** spôsobené podnikateľom vo výške minimálne 250 000.- EUR a ďalej platnej po celú dobu platnosti zmluvy.
- 30.12 Verejný obstarávateľ požiada **úspešného uchádzača o predloženie v listinnej podobe originálnych dokladov alebo úradne overených kópií dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti** v rámci súčinnosti podľa § 56 ods. 8 zákona, v prípade že k ich predloženiu už nedošlo. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
- 30.13 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby **úspešný uchádzač v Zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch**, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa **a predložil doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti subdodávateľov podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní**; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má subdodávateľ plniť. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
- 30.14 V prípade, že je úspešným uchádzačom **skupina dodávateľov** a Zmluva s verejným obstarávateľom bude na strane úspešného uchádzača podpísaná splnomocnenou osobou/osobami, úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti **plnú moc splnomocnenej osoby/osôb** v súlade s bodom 18.3 časti A.1 týchto SP, pričom v nej musí byť výslovne uvedené oprávnenie splnomocnenej osoby/ osôb na podpis Zmluvy (ak takáto plná moc nebola predložená uchádzačom v rámci ponuky). Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti. V súlade s bodom 18.3 časti A.1 týchto SP verejný obstarávateľ však môže v zmysle § 37 ods. 2 zákona vyžadovať **vytvorenie určitej právnej formy, ak ponuka predložená skupinou dodávateľov bude prijatá** a vytvorenie určitej právnej formy je potrebné z dôvodu riadneho plnenia predmetu zmluvy.
- 30.15 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri partnerov verejného sektora sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov, ktorý spĺňa podmienky pre zápis do registra partnerov verejného sektora uvedené v bode 30.8 týchto SP.

## 31. ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU

31.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie z dôvodov uvedených v § 57 ods. 1 zákona.

31.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie aj podľa § 57 ods. 2 zákona.

31.3 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu zrušenia a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

## 32. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE A OSOBITNÉ POŽIADAVKY

1. Podlimitná zákazka podľa ustanovenia § 112 až 114 zákona o verejnom obstarávaní sa realizuje prostredníctvom informačného systému JOSEPHINE /ďalej len JOSEPHINE/, ktorý je dostupný na adrese <https://josephine.proebiz.com>. Ďalšie informácie týkajúce sa spôsobu komunikácie sú uvedené v súťažných podkladoch.
2. Súťažné podklady sú odo dňa uverejnenia výzvy na predloženie ponuky vo Vestníku verejného obstarávania dostupné na portáli JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/> a v Profile verejného obstarávateľa (<https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie-profilov/zakazky/4334>). Verejný obstarávateľ neposkytne záujemcom súťažné podklady v listinnej podobe.
3. Zábezpeka sa vyžaduje vo výške 11000,- € (slovom: jedenásttisíc EUR)  
Podrobnosti o zložení a vrátení zábezpeky sú uvedené v súťažných podkladoch.

## 33. SUBDODÁVATELIA

33.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby:

33.1.1 uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok,

33.1.2 navrhovaný subdodávateľ spĺňal, alebo najneskôr v čase plnenia spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť. Uchádzač v ponuke predloží čestné vyhlásenie – **príloha č. 2/2 k týmto súťažným podkladom**.

33.2 Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa bodu 33.1.2 týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

33.3 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia, uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

33.4 V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania, musí subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f). Úspešný uchádzač je povinný verejnému obstarávateľovi najneskôr tri (3) pracovné dni pred zmenou subdodávateľa, predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi, konkrétnu časť dodávky, ktorú má subdodávateľ dodať, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa vrátane údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a preukázanie, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní.

**Príloha č. 1 k SP - Identifikačné údaje záujemcu/uchádzača**

**Identifikačné údaje záujemcu/uchádzača**

PREDMET ZÁKAZKY: **Obnova a rekonštrukcia MK, Levice**

<b>Obchodné meno alebo názov uchádzača</b> <b>IČO</b>	*)
<b>Názov skupiny dodávateľov</b> /vyplňte v prípade ak je uchádzač členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku/	*)
<b>Počet členov skupiny dodávateľov</b>	
<b>Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača</b>	*)
<b>Právna forma uchádzača</b>	*)
<b>Zápis uchádzača v obchodnom registri</b> /označte Obchodný register alebo inú evidenciu, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje a číslo zápisu alebo údaj o zápise do tohto registra alebo evidencie/	*)
<b>Štát</b>	*)
<b>Zoznam osôb oprávnených konať v mene uchádzača</b>	*)
<b>Informácia uchádzača</b> /uvedte či ste – mikropodnik, malý podnik, stredný podnik /viď bod 16.1.1 týchto SP/	
<b>Meno a priezvisko kontaktnej osoby v procese verejného obstarávania</b>	*)
<b>E-mail</b>	*)
<b>Telefón</b>	*)
<b>Meno a priezvisko kontaktnej osoby Pre realizáciu elektronickej aukcie</b>	*)
<b>E-mail</b>	*)
<b>Telefón</b>	*)
<b>Ponuku spracoval:</b> (uviesť meno, priezvisko a telefonický kontakt)	*)

\*) vyplniť

Tento formulár môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.

V prípade skupiny dodávateľov – identifikačné údaje musí vyplniť každý člen skupiny

## Príloha č. 2/1 k SP - Čestné vyhlásenie uchádzača

### ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

PREDMET ZÁKAZKY: **Obnova a rekonštrukcia MK, Levice**

1. Vyhlasujeme, že súhlasíme so znením obchodných podmienok a všetkých ďalších podmienok obsiahnutých v súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, vzťahujúcich sa na obstaranie predmetu zákazky:  
**„Obnova a rekonštrukcia MK, Levice“**
2. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
3. Vyhlasujeme, že predkladáme iba jednu ponuku a nie sme v zadávaní predmetnej zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
4. Vyhlasujeme, že zodpovedáme za súlad údajov poskytnutých verejnému obstarávateľovi v predloženej ponuke so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
5. Vyhlasujem, že dávame písomný súhlas k tomu, aby kópia našej ponuky bola zverejnená v profile verejného obstarávateľa v súlade s § 64 od. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

V ....., dňa .....

.....

/meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu uchádzača/

/V prípade skupiny dodávateľov, vyplní túto prílohu každý člen skupiny/

**Príloha č. 2/2 k SP - Čestné vyhlásenie uchádzača o subdodávateľoch**

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA**

**PREDMET ZÁKAZKY: Obnova a rekonštrukcia MK, Levice**

Na realizácii zmluvy uzavretej na základe výsledku procesu verejného obstarávania vyššie uvedeného predmetu zákazky sa budú podieľať subdodávatelia:

**ÁNO / NIE (vyberte jednu z možností)**

Obchodné meno alebo názov (meno a priezvisko) a adresa pobytu alebo sídla subdodávateľa	IČO alebo dátum narodenia subdodávateľa	Predmet subdodávok	Podiel predpokladaných subdodávok v %

Dolu podpísaný ..... (vyplní uchádzač)

**čestne vyhlasujem,**

- že som uviedol pravdivé identifikačné údaje subdodávateľa/subdodávateľov,
- že každý subdodávateľ v predmetnej zákazke, spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť
- že beriem na vedomie ustanovenia súťažných podkladov a zákona o verejnom obstarávaní a v rámci poskytnutia súčinnosti pred podpisom zmluvy na požiadanie verejného obstarávateľa predložím doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti vyššie uvedených navrhovaných subdodávateľov.

V ....., dňa .....

.....

/meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu uchádzača/

**Príloha č. 2/3 k SP - Čestné vyhlásenie o vytvorení určitej právnej formy**

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ URČITEJ PRÁVNEJ FORMY**

PREDMET ZÁKAZKY: **Obnova a rekonštrukcia MK, Levice**

Vyhlasujeme, že v prípade prijatia ponuky predloženej skupinou dodávateľov (\*doplniť obchodné mená členov skupiny dodávateľov)

.....  
.....  
.....

.....ako úspešnej ponuky verejným obstarávateľom, vytvoríme pred zatvorením zmluvy na poskytovanie predmetu tejto zákazky určitú právnu formu v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, z dôvodu riadneho plnenia predmetu zmluvy.

V ....., dňa .....

.....  
/meno, priezvisko a podpis člena skupiny dodávateľov/

.....  
/meno, priezvisko a podpis člena skupiny dodávateľov/

.....  
/meno, priezvisko a podpis člena skupiny dodávateľov/

.....  
/meno, priezvisko a podpis člena skupiny dodávateľov/

## Príloha č. 2/4k SP - Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov

### Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)
2. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

(doplniť podľa potreby)

udeľuje/ú plnomocenstvo

Splnomocnencovi - lídrovi skupiny dodávateľov:

- 1, Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

na prijímanie pokynov a konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky „**Obnova a rekonštrukcia MK, Levice**“ .

v .....dňa.....

.....

podpis splnomocniteľa

v .....dňa.....

.....

podpis splnomocniteľa

/doplniť podľa potreby)

***Plnomocenstvo prijímam:***

v .....dňa.....

.....

podpis splnomocnenca

Pozn.: POVINNÉ, ak je uchádzačom skupina dodávateľov

## Príloha č. 2/5 k SP – Súhlas so spracovaním osobných údajov

### Súhlas so spracovaním osobných údajov poskytnutých uchádzačom (ďalej len "Súhlas")

v súlade s ustanovením § 5 písm. a) zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len "zákon o ochrane osobných údajov") spoločnosťou:

Obchodné meno: .....

Sídlo: .....

IČO: .....

(ďalej len "uchádzač") **pre verejného obstarávateľa**, na účel a v rozsahu tak, ako sú špecifikované nižšie:

#### VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ

Obchodné meno/názov:	Mesto Levice
Sídlo (adresa):	Námestie hrdinov 1, 934 32 Levice
IČO:	00307203
Účel spracúvania:	Verejné obstarávanie Názov zákazky: <b>Obnova a rekonštrukcia MK, Levice</b>
Doba trvania spracúvania:	Do ukončenia procesu verejného obstarávania
Rozsah osobných údajov:	Meno a priezvisko, e-mailová adresa, telefónne číslo, pracovné zaradenie, prípadne ďalšie osobné údaje uvedené v ponuke uchádzača
Právny základ spracúvania:	§ 78 ods. 3 zákona o ochrane osobných údajov (osobitný súhlas zamestnanca ako dotknutej osoby sa nevyžaduje)

V ....., dňa.....

.....

(meno, priezvisko a podpis osoby oprávnenej konať za uchádzača)



## A.2 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk uchádzačov a zároveň aukčným kritériom je **najnižšia cena za uskutočnenie celého predmetu zákazky v eurách s DPH**. Predstavujú **celkovú cenu za uskutočnenie stavebných prác**, ktoré poskytne dodávateľ v súlade a v rozsahu podľa týchto súťažných podkladov a ktoré zahŕňajú všetky náklady uchádzača na poskytnutie služieb počas celého zmluvného obdobia uvedené v bode 2. časti B.3 Spôsob určenia ceny v týchto SP. Celková cena je vypočítaná a vyjadrená podľa bodu 14. časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP. **Pre účely vyhodnotenia sa použije Cena za uskutočnenie predmetu zákazky spolu v eurách s DPH** (cena uvedená v Návrhu na plnenie kritéria – Príloha č. 3 k SP).
3. Uchádzač určí cenu predmetu zákazky:
  - podľa časti B.3 - spôsob určenia ceny v ponuke
  - podľa časti B.1 - opis predmetu zákazky
  - podľa časti B.2 – obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky
4. Uchádzač spracuje svoj návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk do tabuľky – príloha č. 3 k týmto SP. Prílohu Návrhu na plnenie kritéria bude tvoriť uchádzačom vyplnený výkaz výmer (príloha č. 4a) za SO 01, 4b) za SO 03 a 4c) za SO 04 k týmto SP).
5. Verejný obstarávateľ zostaví vzostupné poradie ponúk porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za poskytnutie predmetu zákazky vyjadrených v eurách, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov, v zmysle určenej definície kritéria a to od najnižšej ceny (t.j. najvýhodnejšia ponuka pre verejného obstarávateľa) po najvyššiu cenu za uskutočnenie predmetu zákazky v eurách s DPH (t.j. najmenej výhodná ponuka pre verejného obstarávateľa).
6. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý navrhne/požaduje za uskutočnenie predmetu zákazky **najnižšiu cenu spolu v euro s DPH**.

Príloha č. 3 k SP – Návrh na plnenie kritérií

**NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ**

**Kritérium na vyhodnotenie ponúk: najnižšia cena za uskutočnenie celého predmetu zákazky spolu v € s DPH**

**Názov zákazky: Obnova a rekonštrukcia MK, Levice**

**Uchádzač:**

Obchodné meno	
Adresa alebo sídlo	
IČO	

**Návrh uchádzača na plnenie kritérií:**

Obnova a rekonštrukcia MK, Levice	Cena bez DPH [EUR]	DPH [EUR]	Cena s DPH [EUR]
za SO 01 Ul. A. Sládkoviča			
za SO 03 Ul. Saratovská			
za SO 04 Ul. Tyršova			
Cena za uskutočnenie celého predmetu zákazky spolu			

**Poznámka:** Cenu celkom za predmet zákazky uchádzač vypočíta ako súčet súčinov jednotkových cien a stanoveného počtu merných jednotiek za všetky položky predmetu zákazky podľa výkazov – výmer pre jednotlivé stavebné objekty tejto zákazky (Príloha č. 4a), 4b) a 4c) k súťažným podkladom).

V .....

.....  
/meno, priezvisko a podpis osoby oprávnenej konať za uchádzača/

### **A.3 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV**

Podmienky účasti sú podrobne uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk (zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania) a to v častiach:

III.1.1 Osobné postavenie vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do živnostenských alebo obchodných registrov,

III.1.3 Technická a odborná spôsobilosť.

## B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

### Predmet zákazky: Obnova a rekonštrukcia MK, Levice

Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ produktu, alebo produkt konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto produkt ekvivalentným produktom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené zariadenia určené. Pri produktoch, príslušenstvách konkrétnej značky, môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite.

#### Opis predmetu zákazky:

Realizácia obnovy a rekonštrukcia miestnych komunikácií v rozsahu celoplošného vybudovania oboch degradovaných asfaltových vrstiev ( obrusnej aj ložnej )

v celkovej výmere 7 860 m<sup>2</sup> hrúbky 100 mm a nahradenie novými vrstvami z asfaltobetónu AC S

11 obrus. hr. 50mm a AC H 22 lož. hr. 50mm. Súčasťou prác je vybudovanie časti cestných

obrubníkov ABO a osadenie nových v celk. dĺžke 360 m, výšková úprava poklopov a šupákov ako

aj úpravu, prípadne výmenu uličných mreží. Stavba je členená na stavebné objekty ulíc:

SO 01 Ul. A. Sládkoviča - dl. 210,00 m plocha 1615,00 m<sup>2</sup>

SO 03 Ul. Saratovská - dl. 667,00 m plocha 5 100,00 m<sup>2</sup>

SO 04 Ul. Tyršova - dl.172 m plocha 1145,00 m<sup>2</sup>

Súčasťou stavby sú presuny vybudovaných asfaltobetónových hmôt na dočasné uskladnenie do 15 km.

Zhotoviteľ si zabezpečí pred začatím prác dočasné dopravné značenie ( návrh, odsúhlasenie a realizácia )

Obnova a rekonštrukcia MK, Levice bude realizovaná v súlade s podmienkami tejto zákazky a na základe projektovej dokumentácie spracovanej spoločnosťou PROKOM-Ružena Drienovská, Dopravná 16, Levice.

#### Podmienky uskutočnenia predmetu zákazky:

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ponuku uchádzača, ktorá bude vyššia, ako objem finančných prostriedkov, ktoré má verejný obstarávateľ k dispozícii na realizáciu predmetu tejto zákazky.

Verejný obstarávateľ si zároveň vyhradzuje právo na zmenu rozsahu predmetu zákazky pred podpisom zmluvy v prípade ak ponuka úspešného uchádzača bude vyššia, ako objem finančných prostriedkov, ktorý je a/alebo bude schválený uznesením Mestského zastupiteľstva v Leviciach na uskutočnenie predmetu tejto zákazky.

Úspešný uchádzač je v rámci poskytnutia súčinnosti povinný doručiť verejnému obstarávateľovi pred podpisom zmluvy fotokópiu platnej poisťovnej zmluvy na poistenie zodpovednosti za škody spôsobené podnikateľom vo výške minimálne 250 000.- EUR a ďalej platnej po celú dobu platnosti zmluvy.

**Príloha č. 4 k SP:** a) výkaz - výmer za SO 01 Ul. A. Sládkoviča

b) výkaz - výmer za SO 03 Ul. Saratovská

c) výkaz – výmer za SO 04 Ul. Tyršova

**Príloha č. 5 k SP:** a) technická správa za SO 01 Ul. A. Sládkoviča

b) technická správa za SO 03 Ul. Saratovská

c) technická správa za SO 04 Ul. Tyršova

**Príloha č. 6 k SP:** a) výkresová dokumentácia za SO 01 Ul. A. Sládkoviča

b) výkresová dokumentácia za SO 03 Ul. Saratovská

c) výkresová dokumentácia za SO 04 Ul. Tyršova

## B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

NÁVRH  
ZMLUVY O DIELO  
číslo objednávateľa:  
číslo zhotoviteľa:

uzavretej podľa ustanovenia § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka  
v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

medzi

<b>Objednávateľom:</b>	<b>Mesto Levice</b>
Sídlo:	Námestie hrdinov 1, 934 32 Levice
Štatutárny orgán:	RNDr. Ján Krtík, primátor mesta
IČO:	00 307 203
DIČ:	2020403242
IBAN:	SK47 3100 0000 0042 2028 2802
Osoby oprávnené rokovať vo veciach zmluvných:	RNDr. Ján Krtík, primátor mesta
vo veciach technických:	Ing. Dalibor Kováč, v prípade jeho neprítomnosti Ing. Ernest Szilvás

(ďalej len „objednávateľ“)

a

<b>Zhotoviteľ:</b>	<b>obchodné meno</b>
Sídlo:	
Zapísaný:	v Obchodnom registri Okresného súdu oddiel , vložka číslo:
Štatutárny orgán:	
IČO:	
DIČ:	
IČ DPH:	
IBAN:	
Osoby oprávnené rokovať vo veciach zmluvných:	
vo veciach technických:	

(ďalej len „zhotoviteľ“)

za nasledovných podmienok:

## **Článok I. Úvodné ustanovenia**

1. Objednávateľ je vlastníkom a správcom miestnych komunikácií v zmysle § 3d ods. 3 a ods. 5 písm. d) zákona č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách a je povinný tieto udržiavať v stave zodpovedajúcom účelu, na ktorý sú určené.
2. Nakoľko stav niektorých miestnych komunikácií vo vlastníctve a správe objednávateľa si v dôsledku ich poškodenia vyžaduje obnovu, pričom objednávateľ má zároveň v úmysle realizovať rekonštrukciu vybraných miestnych komunikácií, vyhlásil ako verejný obstarávateľ za účelom výberu zhotoviteľa verejné obstarávanie na predmet zákazky „Obnova a rekonštrukcia MK, Levice“ zverejnené vo Vestníku Úradu pre verejné obstarávanie č. 164/2019 pod značkou 22729-WYP zo dňa 13.08.2019. Uvedený predmet zákazky je vymedzený nasledovnými CPV kódmi: 45233223-8 a 45233290-8.
3. Objednávateľ uzatvára túto zmluvu s úspešným uchádzačom vyššie uvedeného verejného obstarávania.

## **Článok II. Predmet zmluvy**

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať pre objednávateľa dielo: „Obnova a rekonštrukcia MK, Levice“ (ďalej len „dielo“) v súlade a za podmienok uvedených v tejto zmluve.
2. Predmetom diela - obnovy miestnych komunikácií sú miestne komunikácie nachádzajúce sa na nasledovných uliciach:
  - a) Ul. Saratovská
  - b) Ul. A. Sládkoviča
  - c) Ul. Tyršova
3. Zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že v rámci verejného obstarávania špecifikovaného v článku II. bod 2. zmluvy obdržal od objednávateľa všetky podklady a dokumenty potrebné na riadne vykonanie diela uvedené v bode 3. tohto článku. Zhotoviteľ vyhlasuje, že poskytnuté podklady na vykonanie diela preskúmal s odbornou starostlivosťou a že sú vhodné a jednoznačné pre zhotovenie diela a neexistujú žiadne nedostatky týchto podkladov, ktoré by boli prekážkou zhotovenia diela v súlade s touto zmluvou..
4. Objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas vykonané dielo prevziať a zaplatiť zaň cenu za dielo.

## **Článok III. Čas realizácie diela**

1. Najneskôr do 5 pracovných dní od podpisu tejto zmluvy sa oprávnení zástupcovia zmluvných strán zúčastnia úvodného stretnutia (kick-off meeting), na ktorom sa dohodnú a schvália harmonogram prác (ďalej len „harmonogram“), ktorý bude tvoriť prílohu č. 2 tejto zmluvy a ktorý bude zohľadňovať aj čas potrebný na vydanie povolení na dopravné značenie. Na tomto úvodnom stretnutí zhotoviteľ určí meno zodpovednej osoby za vedenie stavby, ktorá bude držiteľom osvedčenia na výkon stavbyvedúceho s odborným zameraním – dopravné stavby, podľa zákona SNR č. 138/1992 Zb. o autorizovaných stavebných inžinieroch v znení zákona č.

236/2000 Z.z. a preukáže pracovnoprávny vzťah alebo iný zmluvný vzťah tejto osoby k zhotoviteľovi a to predložením písomnej zmluvy. Zhotoviteľ začne vykonávať dielo po odovzdaní grafického návrhu technického riešenia obnovy miestnych komunikácií, scháleného dočasného dopravného značenia a bezodkladne po odovzdaní prvého miesta výkonu diela (ďalej len „stavenisko“). Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi jednotlivé staveniská uvedené v bode 2. článku II. tejto zmluvy v súlade s harmonogramom. Zhotoviteľ sa zaväzuje dielo vykonať najneskôr do 4 týždňov od prevzatia prvého staveniska. V prípade, ak zhotoviteľ vykoná dielo pred termínom uvedeným v predchádzajúcej vete, zaväzuje sa objednávateľ dielo prevziať aj v skoršom termíne.

2. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri realizácii diela postupovať v súlade s harmonogramom, ktorý sa v súlade s predchádzajúcim bodom stane prílohou č. 2 tejto zmluvy.
3. Zhotoviteľ má právo na posun termínov uvedených v harmonograme iba v prípade výskytu okolnosti vyššej moci, t. j. v prípade výskytu prekážky, ktorá nastala nezávisle od vôle zhotoviteľa a bráni mu v splnení jeho povinnosti, pokiaľ nemožno rozumne predpokladať, že by zhotoviteľ túto prekážku alebo jej následky odvrátil alebo prekonal a taktiež, že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídal. Za vyššiu moc sa nepokladajú spoločenské zmeny ekonomického, politického, finančného alebo menového rázu, ako ani zmena hospodárskych pomerov zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľa. Termín uvedený v harmonograme sa posunie o dobu, po ktorú zhotoviteľ nemôže plniť svoje povinnosti a ktorej dĺžka bude schválená a písomne oznámená objednávateľom zhotoviteľovi, čo bude riešené dodatkom k tejto zmluve po vzájomnej dohode zmluvných strán.
4. Zhotoviteľ je bez zbytočného odkladu povinný informovať objednávateľa o vzniku prekážky vyššej moci, o dĺžke jej predpokladaného trvania a povinnostiach, ktorých plnenie v dôsledku výskytu tejto prekážky nebude možné, ako aj o zániku tejto skutočnosti. Zhotoviteľ sa zaväzuje vyvinúť všetko potrebné úsilie na obmedzenie doby omeškania s plnením povinností podľa tejto zmluvy v dôsledku výskytu prekážky vyššej moci.
5. Právo na posunutie termínu uvedeného v harmonograme z dôvodu výskytu vyššej moci zhotoviteľovi zaniká, pokiaľ zhotoviteľ najneskôr v nasledujúci pracovný deň po vzniku výskytu tejto prekážky túto skutočnosť neoznámí objednávateľovi a nepodá žiadosť o posunutie termínu.
6. Pokiaľ okolnosti vyššej moci budú trvať viac ako 30 dní, má objednávateľ právo odstúpiť od tejto zmluvy.
7. V prípade, ak bude objednávateľ v omeškaní s poskytnutím súčinnosti zhotoviteľovi, ktorú táto zmluva výslovne predpokladá a bez poskytnutia ktorej nemôže zhotoviteľ vykonať dielo, a takúto súčinnosť neposkytne zhotoviteľovi ani po uplynutí primeranej dodatočnej lehoty uvedenej vo výzve zhotoviteľa, predlžuje sa čas vykonania diela o dobu od uplynutia dodatočnej lehoty do poskytnutia súčinnosti objednávateľom.
8. Pokiaľ sa stane zrejším, že postup zhotoviteľa pri zhotovovaní diela je pomalý alebo zhotoviteľ z akýchkoľvek dôvodov nesplní niektorý z termínov stanovených v harmonograme, je zhotoviteľ povinný vykonať najneskôr na pokyn objednávateľa dodatočné opatrenia na urýchlenie zhotovovania diela tak, aby bol termín zhotovenia diela uvedený v bode 1. tohto článku dodržaný. Tieto opatrenia je zhotoviteľ povinný vykonať na vlastný účet bez nároku na zvýšenie ceny za dielo. Pokiaľ zhotoviteľ neuskutoční opatrenia podľa tohto bodu najneskôr v lehote troch pracovných dní od vyzvania zo strany objednávateľa, alebo sa tieto opatrenia ukážu ako nedostatočne účinné, má objednávateľ právo uskutočniť opatrenia na urýchlenie

zhotovovania diela sám alebo prostredníctvom tretej osoby, pričom náklady v súvislosti s týmito opatreniami znáša zhotoviteľ. Objednávateľ má právo uplatniť si tieto náklady osobitnou faktúrou doručenou zhotoviteľovi a/alebo si tieto náklady započítať s pohľadávkou zhotoviteľa vzniknutou na základe tejto zmluvy.

#### Článok IV. Cena za dielo

1. Cena za dielo je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena konečná, pevná a nemenná a to v nasledovnej výške:

a) Ul. Saratovská .....	.....	Eur
b) Ul. A. Sládkoviča .....	.....	Eur
c) Ul. Tyršova .....	.....	Eur
<hr/>		
cena bez DPH .....	.....	Eur
DPH .....	.....	Eur
cena spolu s DPH .....	.....	Eur

2. Zmluvné strany sa dohodli na cene jednotlivých položiek tvoriacich celkovú cenu diela podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy - ocenený výkaz výmer. Zhotoviteľ podpísom tejto zmluvy potvrdzuje, že príloha č. 1 tejto zmluvy obsahuje všetky položky, ktoré sú potrebné pre úplné a riadne vykonanie diela a to aj v tom prípade, ak by to z podkladov osobitne nevyplývalo.
3. Cena za dielo zahŕňa všetky náklady zhotoviteľa na vykonanie diela a to najmä:
- a) náklady na materiál, príslušenstvo, stroje, prístroje, nástroje a stavebné pomocné materiály, ktoré sú potrebné na vykonanie prác,
  - b) mzdové náklady, náklady na nadčasy, odmeny, cestovné a iné vedľajšie výdavky,
  - c) dane, clá, licenčné poplatky a odvody,
  - d) dopravné náklady a náklady spojené s prípadným dovozom materiálov zo zahraničia,
  - e) náklady na vydanie všetkých potrebných povolení a dočasného dopravného značenia,
  - f) náklady na zariadenie staveniska a náklady na ochranu životného prostredia,
  - g) náklady na všetky ochranné opatrenia do doby prevzatia diela objednávateľom,
  - h) náklady na vypratanie staveniska, odvoz odpadu,
  - i) skúšky, atesty, osvedčenia a certifikáty v súlade s príslušnými právnymi predpismi,
  - j) prípadné náklady na vykonanie školenia, resp. poučenia a následného overenia predpisov týkajúcich sa bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.
4. K zvýšeniu ceny za dielo uvedenej v bode 1. tohto článku môže dôjsť len v prípade vzniku naviacprác na základe požiadavky objednávateľa (pri zmene rozsahu prác voči ocenenému výkazu výmer podľa prílohy č. 3 a to pri zvýšení množstva jednotlivých položiek alebo pri doplnení nových položiek do výkazu výmer) a to za splnenia podmienok stanovených príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, predovšetkým zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní (ďalej len „ZVO“).
5. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že jednotková cena jednotlivých položiek naviacprác bude rovnaká ako jednotková cena položiek uvedených v prílohe č. 3 tejto zmluvy. V prípade, ak naviacpráce budú obsahovať nové položky, ktoré nie sú ocenené v prílohe č. 3 tejto zmluvy, jednotkovú cenu týchto položiek je zhotoviteľ povinný určiť v súlade s ustanoveniami ZVO.



## **Článok V. Platobné podmienky**

1. Cenu za dielo uhradí objednávateľ zhotoviteľovi na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom do 30 dní od prevzatia diela objednávateľom; prílohou faktúry bude preberací protokol na celé dielo.
2. Úhrada faktúry bude realizovaná bezhotovostne na bankový účet zhotoviteľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy, pričom lehota splatnosti faktúry bude 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi. Zmluvné strany vyhlasujú, že dojednanie lehoty splatnosti faktúry podľa predchádzajúcej vety nie je v hrubom nepomere k právam a povinnostiam vyplývajúcim z tejto zmluvy pre zhotoviteľa.
3. Faktúra vystavená zhotoviteľom musí spĺňať náležitosti stanovené zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať zákonom stanovené náležitosti, je objednávateľ oprávnený takúto faktúru vrátiť zhotoviteľovi a lehota splatnosti takejto faktúry prestáva plynúť. Nová lehota splatnosti opravenej a/alebo doplnenej faktúry začína plynúť odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
4. Podmienkou splatnosti druhej a ďalších splátok ceny za dielo je vysporiadanie daňovej povinnosti a zaplatenie dane z pridanej hodnoty z vyfakturovanej ceny za dielo za príslušné zdaňovacie obdobie. Túto skutočnosť zhotoviteľ preukáže objednávateľovi fotokópiou daňového priznania a výpisom z bankového účtu.

## **Článok VI. Podmienky vykonávania diela**

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo v súlade s touto zmluvou, na vlastné nebezpečenstvo, na vlastnú zodpovednosť a vlastné náklady a to v čase a kvalite podľa tejto zmluvy.
2. Zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy vyhlasuje, že má všetky potrebné oprávnenia, ktoré sú vyžadované na výkon diela platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Zhotoviteľ je pri realizácii diela povinný postupovať v súlade s príslušnými právnymi predpismi, ako aj technickými normami.
3. Zhotoviteľ je oprávnený realizovať dielo prostredníctvom subdodávateľov uvedených v zozname subdodávateľov predloženom v ponuke v rámci verejného obstarávania; osoby subdodávateľov musia spĺňať podmienky osobného postavenia v zmysle § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO. Zhotoviteľ je povinný zmluvu so subdodávateľom uzatvoriť v písomnej forme. Zhotoviteľ je oprávnený zmeniť subdodávateľa a túto zmenu vopred oznámiť objednávateľovi. Subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, musí spĺňať podmienky podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO. Objávateľ má právo požiadať zhotoviteľa o zmenu subdodávateľa vybraného zhotoviteľom, ak má na to závažné dôvody (napr. nekvalitne realizované práce konkrétnym subdodávateľom na predchádzajúcich stavbách a pod.). Zhotoviteľ je povinný žiadosť objednávateľa podľa predchádzajúcej vety bezodkladne vyhovieť a zmeniť subdodávateľa, pričom nový subdodávateľ musí spĺňať podmienky podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO a musí byť objednávateľovi oznámený v súlade s týmto bodom. Zhotoviteľ zodpovedá za plnenie subdodávateľom tak, ako keby dielo alebo jeho časť realizoval sám.

4. V prípade potreby si zhotoviteľ zabezpečí zariadenie staveniska, pričom znáša všetky náklady s tým spojené. Zhotoviteľ znáša taktiež všetky náklady súvisiace s projektom dočasného dopravného značenia, ako aj umiestnením príslušných dopravných značiek a je povinný zabezpečiť vydanie príslušných povolení s tým súvisiacich.
5. Zhotoviteľ je pri realizácii diela povinný postupovať podľa harmonogramu podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy.
6. Zhotoviteľ je povinný odo dňa prevzatia staveniska viesť stavebný denník v zmysle § 46d zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov. Zhotoviteľ je povinný predkladať stavebný denník na výzvu oprávnenej osobe objednávateľa. V prípade vykonávania navyše prác je zhotoviteľ povinný viesť osobitný stavebný denník týkajúci sa týchto prác. Stavebný dozor objednávateľa má právo vykonávať zápisy v stavebnom denníku. V prípade, ak stavebný dozor objednávateľa nepodpíše zápis uvedený v stavebnom denníku, takýto zápis nie je voči objednávateľovi účinný.
7. Zhotoviteľ je povinný na prevzatom stavenisku pri vykonávaní diela a v okolí miesta výkonu diela dodržiavať všetky platné právne predpisy týkajúce sa predovšetkým ochrany životného prostredia, udržiavať poriadok a čistotu a je povinný odstraňovať odpad vzniknutý pri jeho činnosti. Odpad, ktorým je stavebná suť, je zhotoviteľ povinný na vlastné náklady odviezť a uložiť na príslušnú skládku. Odpad, ktorým je odstránená asfaltová vrstva vozovky, ostáva vo vlastníctve objednávateľa a zhotoviteľ je povinný ho odviezť a uložiť na miesto určené objednávateľom a to do vzdialenosti 10 km. O splnení povinnosti podľa tohto bodu zhotoviteľ predloží objednávateľovi relevantné dokumenty.
8. Za bezpečnosť svojich zamestnancov a iných osôb konajúcich za zhotoviteľa a dodržiavanie ustanovení bezpečnostných predpisov zodpovedá zhotoviteľ. Zhotoviteľ je povinný preukázateľne poučiť všetkých zamestnancov ako aj iné osoby pracujúce na diele o pravidlách bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
9. Objednávateľ je oprávnený kedykoľvek počas realizácie diela uskutočniť kontrolu vykonávania diela z hľadiska jeho súladu s touto zmluvou a za účelom riadneho vykonania diela udeľovať objednávateľovi pokyny. Na prípadnú nevhodnosť pokynov je zhotoviteľ povinný objednávateľa upozorniť. Žiadna časť vyfrézovanej miestnej komunikácie, ktorá je predmetom obnovy, nesmie byť zakrytá novou vrstvou asfaltu bez predchádzajúceho súhlasu stavebného dozoru objednávateľa; zhotoviteľ je povinný pred takýmto zakrytím v dostatočnom časovom predstihu prizvať stavebný dozor objednávateľa na kontrolu.
10. Objednávateľ poskytne zhotoviteľovi primeranú súčinnosť tak, aby dielo mohlo byť zrealizované v požadovanom termíne.

## **Článok VII. Poistenie**

1. Zhotoviteľ je povinný mať počas celej doby vykonávania diela uzavretú poistnú zmluvu vzťahujúcu sa na zodpovednosť za škodu na majetku a zdraví tretích strán spôsobenú prevádzkovou činnosťou, vrátane stavebno-montážnej činnosti vo výške minimálne 250 000,- euro vrátane DPH.

## **Článok VIII. Požiadavky na stavebné materiály**

1. Zhotoviteľ je povinný pri realizácii dodržať príslušné všeobecne záväzné právne predpisy, Slovenské technické normy týkajúce sa materiálu a kontrolných skúšok, ako aj požiadavky na strojné vybavenie na výrobu asfaltových zmesí. Skúšky a atesty vstupných materiálov na výrobu asfaltových zmesí nesmú byť staršie ako šesť mesiacov.
2. Zhotoviteľ je povinný odovzdať objednávateľovi certifikát (elaborát) kvality asfaltu.
3. Za účelom kontroly kvality stavebného materiálu a dodržania požiadaviek príslušných technických noriem je objednávateľ oprávnený odoberať vzorky zabudovávaného materiálu a podrobiť ich skúškam.

## **Článok IX. Odovzdanie a prevzatie diela**

1. Po riadnom a včasnom zhotovení diela vyzve zhotoviteľ objednávateľa na jeho prevzatie. Predmetom prevzatia bude dielo ako celok, pričom objednávateľ predbežne preberie aj jednotlivé časti diela uvedené v článku II. bodoch 2. tejto zmluvy po ich dokončení a to čiastkovými preberacími protokolmi. O výsledku preberacieho konania bude vyhotovený preberací protokol. Objednávateľ je oprávnený prevziať dielo aj v prípade výskytu drobných väd a nedorobkov, ktoré nebránia riadnemu a bezpečnému užívaniu diela; v takomto prípade bude prílohou preberacieho protokolu súpis väd a nedorobkov. Takéto vady a nedorobky musia byť zhotoviteľom odstránené v dohodnutej lehote, ak lehota na odstránenie väd nebude dohodnutá, je zhotoviteľ povinný vady odstrániť do 15 dní od podpisu preberacieho protokolu. Po odstránení všetkých väd a nedorobkov sa uskutoční nové preberacie konanie, na ktoré sa vzťahujú príslušné ustanovenia tejto zmluvy o preberacom konaní. Odovzdanie diela bez väd a nedorobkov bude potvrdené konečným preberacím protokolom.
2. Po podpise konečného preberacieho protokolu sa považuje dielo za odovzdané objednávateľovi a týmto dňom začína plynúť záručná doba na dielo.
3. Na preberacie konanie zhotoviteľ vyzve v dostatočnom časovom predstihu objednávateľa a to písomne alebo elektronicky. Preberacieho konania sa za objednávateľa zúčastnia vždy dvaja oprávnení zástupcovia. V preberacom konaní zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi všetky dokumenty – certifikáty, atesty, vyhlásenia o zhode apod., ako aj stavebný denník, doklady preukazujúce uloženie odpadu a projektovú dokumentáciu s vyznačením zmien, ku ktorým došlo počas realizácie diela.

## **Článok X. Vlastnícke právo a prechod nebezpečenstva škody**

1. Nebezpečenstvo škody na zhotovovanom diele znáša zhotoviteľ. Nebezpečenstvo škody na diele prechádza na objednávateľa okamihom protokolárneho odovzdania a prevzatia diela preberacím protokolom o odovzdaní diela bez väd a nedorobkov v súlade s touto zmluvou.
2. Vlastnícke právo k dielu alebo k jeho zhotovenej časti má objednávateľ a to od momentu vzniku diela alebo jeho zhotovenej časti; vlastnícke právo k materiálom, alebo inému hmotnému majetku zabudovávaného do diela prechádza v momente ich zabudovania na objednávateľa.

## **Článok XI. Zodpovednosť za vady a záruka**

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo bude vykonané v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy, všeobecne záväznými právnymi predpismi, technickými normami, že bude spôsobilé k dohodnutému účelu a že bude mať vlastnosti dohodnuté touto zmluvou. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že tieto vlastnosti bude mať dielo počas záručnej doby, ktorá je 60 mesiacov. Záručná doba začína plynúť dňom protokolárneho prevzatia diela konečným preberacím protokolom podľa tejto zmluvy.
2. Objednávateľ reklamuje vady, ktoré sa vyskytnú v záručnej dobe, písomne alebo e-mailom s uvedením popisu, ako sa prejavujú. Zhotoviteľ je povinný začať s vybavovaním reklamácie a začať s odstraňovaním vady do dvoch pracovných dní po doručení reklamácie. Vadu je zhotoviteľ povinný odstrániť bezodkladne a bezodplatne, najneskôr však do 30 kalendárnych dní odo dňa uplatnenia reklamácie objednávateľom. V prípade, že zhotoviteľ vadu v tejto lehote neodstráni, má objednávateľ právo odstrániť vadu sám alebo prostredníctvom tretej osoby na náklady zhotoviteľa. Tým nie je dotknuté právo objednávateľa na zmluvnú pokutu a/alebo náhradu škody.
3. S odstraňovaním väd, ktoré bezprostredne ohrozujú život alebo zdravie osôb, alebo majetok, je zhotoviteľ povinný začať bezodkladne, najneskôr do 24 hodín od ich telefonického oznámenia alebo oznámenia elektronickou formou zo strany objednávateľa. Ak odstránenie vady nie je bezodkladne možné, je zhotoviteľ povinný vykonať všetky nevyhnutné opatrenia na ochranu života, zdravia osôb alebo ochranu majetku.
4. Záručná doba sa predlžuje o dobu reklamačného konania, t. j. od uplatnenia reklamácie objednávateľom do jej vybavenia (odstránenia vady) zhotoviteľom.
5. Pred uplynutím záručnej doby vyzve objednávateľ zhotoviteľa na vykonanie obhliadky diela a zhodnotenia jeho stavu. Obhliadka diela sa uskutoční v poslednom mesiaci záručnej doby a jej výsledok bude zachytený v protokole o ukončení záručnej doby. V prípade výskytu väd sa tieto uvedú v protokole, pričom zhotoviteľ je povinný ich odstrániť v stanovenej lehote, inak do 30 dní od podpisu protokolu; po odstránení väd bude táto skutočnosť protokolárne zachytená. V prípade, ak zhotoviteľ vady uvedené v protokole v uvedenej lehote neodstráni, má objednávateľ právo odstrániť vady sám alebo prostredníctvom tretej osoby na náklady zhotoviteľa.

## **Článok XII. Sankcie**

1. Objednávateľ má právo požadovať od zhotoviteľa zaplatenie zmluvnej pokuty v nasledovných prípadoch:
  - a) omeškanie zhotoviteľa s vykonaním diela v termíne uvedenom v článku III. bod 1. tejto zmluvy vo výške 0,5% z ceny za dielo za každý aj začatý deň omeškania,
  - b) omeškanie s odstránením väd a nedorobkov diela a/alebo s nástupom na odstránenie vady vo výške 500,- Eur za každý aj začatý deň omeškania,
  - c) porušenie predpisov v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci vo výške 100,- Eur za každé porušenie.

2. Zhotoviteľ má právo požadovať od objednávateľa úrok z omeškania v prípade, ak objednávateľ neuhradí konečnú faktúru zhotoviteľa v termíne splatnosti vo výške 0,5 % z ceny diela za každý deň omeškania.
3. Objednávateľ má popri zaplatení zmluvnej pokuty nárok na náhradu škody, ktorá mu vznikla v dôsledku porušenia povinnosti, pre ktorú bola stanovená zmluvná pokuta a to vo výške presahujúcej zmluvnú pokutu.
4. Zaplatenie zmluvnej pokuty nezavahuje zhotoviteľa povinnosti splniť bez zbytočného odkladu porušenú povinnosť, ani akýchkoľvek iných povinností podľa tejto zmluvy, najmä vykonať dielo včas.
5. Zhotoviteľ nie je oprávnený jednostranne započítať svoju pohľadávku vyplývajúcu z tejto zmluvy proti pohľadávke objednávateľa.
6. Zhotoviteľ sa zaväzuje odškodniť objednávateľa v prípade, ak porušením povinnosti zhotoviteľa podľa tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou dôjde k uplatneniu nárokov alebo sankcií zo strany príslušných orgánov verejnej správy voči objednávateľovi.

### **Článok XIII. Ukončenie zmluvy**

1. Účinnosť tejto zmluvy zaniká:
  - a) dohodou zmluvných strán o ukončení účinnosti tejto zmluvy ku dňu uvedenému v tejto dohode;
  - b) odstúpením od zmluvy podľa bodov 2. až 4. tohto článku zmluvy.
2. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v nasledovných prípadoch:
  - a) zhotoviteľ bezdôvodne neprevzal niektoré stavenisko,
  - b) zhotoviteľ sa dostal do omeškania s vykonaním diela alebo niektorého z jeho častí oproti termínu uvedenému v časovom harmonograme o viac ako 30 dní,
  - c) zhotoviteľ nedodržuje technologické postupy a neplní kvalitatívno-technické parametre a podmienky zhotovenia diela, ktoré boli stanovené touto zmluvou, všeobecne záväznými právnymi predpismi a technickými normami,
  - d) zhotoviteľ nezačne, preruší alebo zastaví vykonávanie diela z iných dôvodov ako dôvodov na strane objednávateľa alebo z dôvodov výskytu okolností vyššej moci,
  - e) objednávateľ zistí, že zhotoviteľ vykonáva dielo prostredníctvom subdodávateľa, ktorý nespĺňa podmienky osobného postavenia v zmysle § 26 ZVO,
  - f) zhotoviteľ je v likvidácii, voči zhotoviteľovi bolo začaté konkurzné konanie alebo reštrukturalizačné konanie
  - g) ak zhotoviteľ zmení rozsah subdodávok oproti ponuke.
3. Okrem prípadov uvedených v bode 2 tohto článku je objednávateľ oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy aj v prípade, ak zhotoviteľ poruší niektorú z ďalších povinností a porušenie neodstráni ani v dodatočnej primeranej lehote uvedenej vo výzve objednávateľa nie kratšej ako 5 pracovných dní.
4. Odstúpenie od zmluvy nadobúda účinnosť a zmluva zaniká dňom doručenia oznámenia o odstúpení zhotoviteľovi. Zmluvné strany sa dohodli, že po odstúpení od zmluvy nie sú

povinné vracať si poskytnuté plnenia a § 351 ods. 2 Obchodného zákonníka sa neuplatní.

5. Po odstúpení od zmluvy je zhotoviteľ povinný:
  - a) vykonať všetky potrebné opatrenia za účelom zabránenia škody hroziacej objednávateľovi v súvislosti s ukončením realizácie diela zhotoviteľom,
  - b) odovzdať objednávateľovi všetky doklady súvisiace s dokončenou časťou diela, ako aj podklady, ktoré sú potrebné na dokončenie diela,
  - c) vypratať, opustiť a odovzdať objednávateľovi stavenisko do piatich pracovných dní,
  - d) písomne informovať objednávateľa o všetkých skutočnostiach nevyhnutných pre dokončenie diela.

#### **Článok XIV. Záverečné ustanovenia**

1. Vzájomné vzťahy zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené, sa riadia ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
2. Táto zmluva môže byť menená a dopĺňaná len písomnými dodatkami podpísanými obidvoma zmluvnými stranami, s výnimkou prípadov, ktoré táto zmluva predpokladá.
3. Zmluvné strany berú na vedomie, že objednávateľ v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov ako povinná osoba, túto zmluvu zverejní.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
5. V prípade, že akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy je alebo sa stane neplatným, neúčinným a/alebo nevykonateľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť a/alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy, pokiaľ to nevylučuje v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov samotná povaha takého ustanovenia. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu po tom, ako zistia, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné, neúčinné a/alebo nevykonateľné, nahradiť dotknuté ustanovenie ustanovením novým, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať vôli zmluvných strán v čase uzatvorenia tejto zmluvy.
6. Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých objednávateľ obdrží tri rovnopisy a zhotoviteľ dva rovnopisy.
7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
  - Príloha č. 1 – Ocenený výkaz výmer
  - Príloha č. 2 – Harmonogram prác
  - Príloha č. 3 – Zoznam subdodávateľov
  - Príloha č. 4 – Poistná zmluva

V prípade rozporu medzi prílohami a ustanoveniami tejto zmluvy majú ustanovenia tejto zmluvy prednosť pred prílohami.

8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu pozorne prečítali, jej obsahu porozumeli a ten predstavuje ich skutočnú a slobodnú vôľu zbavenú akéhokoľvek omylu. Svoje prejavy vôle obsiahnuté v tejto zmluve zmluvné strany považujú za určité a zrozumiteľné, vyjadrené nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvným stranám nie je známa žiadna okolnosť, ktorá by spôsobovala neplatnosť niektorého z ustanovení tejto zmluvy. Zmluvné strany na znak svojho súhlasu s obsahom tejto zmluvy túto zmluvu podpísali.

V Leviciach, dňa:

V ....., dňa:

**Za objednávateľa:**

**Za zhotoviteľa:**

.....  
**Mesto Levice**  
RNDr. Ján Krtík  
primátor mesta

.....  
**obchodné meno**  
**meno a priezvisko**  
**funkcia**

### B.3 SPÓSOB URČENIA CENY

1. Cena prác bude stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Cena za predmet zákazky bude zahŕňať všetky náklady uchádzača na uskutočnenie predmetu zákazky a to najmä: náklady na materiál, príslušenstvo, stroje, prístroje, nástroje, pomocné materiály, ktoré sú potrebné na vykonanie prác, mzdové náklady, náklady na nadčasy, odmeny, cestovné a iné vedľajšie výdavky, dane, clá, licenčné poplatky a odvody, dopravné náklady a náklady spojené s prípadným dovozom materiálov zo zahraničia, náklady na vydanie všetkých potrebných povolení a dočasného dopravného značenia, náklady na zariadenie staveniska a náklady na ochranu životného prostredia, náklady na všetky ochranné opatrenia do doby prevzatia diela objednávateľom, náklady na vypratanie staveniska, odvoz odpadu, skúšky, atesty, osvedčenia a certifikáty v súlade s právnymi predpismi, prípadné náklady na vykonanie školenia, resp. poučenia a následného overenia predpisov týkajúcich sa bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a poskytovateľ nie je z týchto dôvodov oprávnený požadovať jej zvýšenie.
3. Uchádzač je povinný oceniť všetky položky, ktoré sú uvedené vo výkaze položiek - Príloha č.4a), 4b) a 4c) k SP. Jednotkové ceny sa uvádzajú v eurách zaokrúhlené na dve desatinné miesta. Uchádzač musí pre každú požadovanú položku uviesť jednotkovú cenu a celkovú sumu, pričom tieto nesmú byť vyjadrené číslom „0“ ani záporným číslom. Celková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného pri položkách. Nepripúšťa sa stanovovať zľavu na sumárnu cenu položkového rozpočtu. Zľava musí byť zakomponovaná v jednotlivých položkách.
4. Cena za uskutočnenie stavebných prác bude tvorená súčtom všetkých medzisúčtov súčinov množstiev a jednotkových cien uvedených vo výkaze – výmer v príloha č. 4 k SP.
5. Jednotkové ceny uvedené v prílohe č. 4a), 4b) a 4c) k SP pokrývajú všetky zmluvné záväzky a všetky náležitosti nevyhnutné na riadne uskutočnenie stavebných prác v rozsahu podľa súťažných podkladov. Uchádzač spracuje Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa prílohy č. 3 k SP.
7. K zvýšeniu ceny za predmet zákazky môže dôjsť len v prípade vzniku naviacprác na základe požiadavky verejného obstarávateľa (pri zmene rozsahu prác voči ocenenému výkazu položiek podľa prílohy č. 4 k SP a to pri zvýšení množstva jednotlivých položiek alebo pri doplnení nových položiek do výkazu výmer) a to za splnenia podmienok stanovených príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, predovšetkým zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní.
8. Jednotková cena jednotlivých položiek naviacprác bude rovnaká ako jednotková cena položiek uvedených v prílohe č. 4 k SP. V prípade, ak naviacpráce budú obsahovať nové položky, ktoré nie sú ocenené v prílohe č. 4 k SP, jednotková cena týchto položiek bude určená v súlade s ustanoveniami zákona č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.