

Súťažné podklady

TRENČIANSKY SAMOSPRÁVNY KRAJ, K DOLNEJ STANICI 7282/20A, 911 01 TRENČÍN

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Rekonštrukcia školskej jedálne

(Stavebné práce)

Obsah

A. Identifikácia verejného obstarávateľa	3
B. Obsah a predkladanie ponuky	4
C. Zábezpeka ponuky	6
D. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia	7
E. Opis predmetu zákazky	9
F. Prílohy	12

A. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Trenčiansky samosprávny kraj
Adresa organizácie: K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín
IČO: 36126624
Krajina: Slovenská republika

Upozornenie:

Verejný obstarávateľ Trenčiansky samosprávny kraj ako zriaďovateľ subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja realizuje verejné obstarávanie v súlade s internými smernicami Trenčianskeho samosprávneho kraja za subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja.

Subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja:

Názov: Stredná odborná škola
Sídlo: T. Vansovej 32, 971 01 Prievidza
IČO: 42026407
Zastúpený: Mgr. Ján Mata, riaditeľ školy
(ďalej aj "verejný obstarávateľ")

Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie:

Mgr. Eva Princová
Telefón: +421 (0) 904 966 360
E-mail: agentura-vo@proteus-vo.sk

Adresa kontaktného miesta:

Názov: PROTEUS s.r.o.
IČO: 45373680
Adresa: Pažitná 68, 917 01 Trnava

B. Obsah a predkladanie ponuky

Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ZVO) prostredníctvom systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.

Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

V prípade, že sú doklady ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou inštitúciou podľa osobitného predpisu) priamo v digitálnej podobe, uchádzač vloží do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu ak si to povaha dokumentu vyžaduje).

Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti - osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

Ponuka musí obsahovať (uchádzač vloží elektronicky do systému):

- Vyplnený formulár s identifikačnými údajmi uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov identifikačné údaje za každého člena skupiny) minimálne s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta jeho podnikania, IČO, DIČ, mena kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy.
- Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, požadované vo výzve na predkladanie ponúk, ktoré nahrá do časti „Prílohy k ponuke“. (Požiadavka sa nevzťahuje na potvrdenia, doklady a dokumenty, pri ktorých je možné aplikovať ustanovenia zákona 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov). V prípade dokladov týkajúcich sa splnenia podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní postupuje uchádzač podľa oddielu III.1.1) Osobné postavenie vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do živnostenských alebo obchodných registrov, bodu 5 Výzvy na predkladanie ponúk predmetnej zákazky.
- V prípade skupiny dodávateľov vystavené splnomocnenie pre jedného z členov skupiny (lídra skupiny), ktorý bude oprávnený konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní a bude oprávnený konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie v procese plnenia zmluvy. Splnomocnenie musí byť podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny. Vystavené splnomocnenie uchádzač nahrá do časti „Prílohy k ponuke“.
- Vyplnený formulár – Zoznam subdodávateľov uchádzača.
- Vyplnený formulár – Informácie o zložení zábezpeky. V prípade, že banka poskytla zábezpeku formou bankovej záruky (elektronicky), uchádzač ju nahrá do časti „Prílohy k ponuke“. Ak banka poskytla zábezpeku formou bankovej záruky (listinne), uchádzač predloží originál bankovej záruky ku dňu predkladania ponúk na adresu: APOLLO, recepcia, PROTEUS s.r.o., Štefánikova 23, 917 01 Trnava. Uvedené analogicky platí aj vo vzťahu k zloženiu zábezpeky prostredníctvom poistenia záruky.
- Doplnený návrh zmluvy s uvedením ceny zákazky uchádzač nahrá do časti „Prílohy k ponuke“. Takto predložený návrh zmluvy bude verejný obstarávateľ považovať za prejavovaný súhlas s obchodnými podmienkami.
- Vyplnený formulár – Návrh na plnenie Kritérií určených verejným obstarávateľom.
- Vyhlásenie uchádzača o neprítomnosti konfliktu záujmov, uchádzač nahrá do časti „Prílohy k ponuke“.

- Vyhlásenie uchádzača o vypracovaní ponuky, uchádzač nahrá do časti „Prílohy k ponuke“.
- Detailná technická a cenová špecifikácia predmetu zákazky. Vypracovaná podľa pokynov uvedených v časti E. Opis predmetu zákazky. Táto detailná technická a cenová špecifikácia sa stane prílohou zmluvy uzavretej medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom. Detailnú technickú a cenovú špecifikáciu predmetu zákazky uchádzač nahrá do časti „Prílohy k ponuke“

Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia,
- Google Chrome alebo
- Microsoft Edge.

Podrobnosti k príprave a k predloženiu ponuky nájdete v návode na používanie systému na webovom sídle portálu JOSEPHINE

(http://files.nar.cz/docs/josephine/sk/Skrateny_navod_ucastnik.pdf) ako aj minimálne technické požiadavky (http://files.nar.cz/docs/josephine/sk/Technicke_poziadavky_sw_JOSEPHINE.pdf) a v prílohe

Prílohy k predkladaniu ponuky:

B.1 – Požiadavky na elektronizáciu

B.2 – Technické požiadavky na SW JOSEPHINE

B.3 – Manuál registrácie do SW JOSEPHINE

B.4 - Manuál účastníka v SW JOSEPHINE

C. Zábezpeka ponuky

Zábezpeka sa vyžaduje. Zábezpeka zabezpečí viazanosť ponuky počas lehoty viazanosti ponúk. Výška zábezpeky je stanovená vo výzve na predkladanie ponúk.

Spôsoby zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač. Spôsoby zloženia zábezpeky sú:

- a. poskytnutím bankovej záruky za uchádzača
- b. poskytnutím poistenia záruky
- c. zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa:

Majiteľ účtu: Trenčiansky samosprávny kraj

Banka: Štátna pokladnica

IBAN: SK06 8180 0000 0070 0055 7097

SWIFT: SPSRSKBASPSRSKBAXXX

Variabilný symbol: IČO uchádzača

Konštantný symbol: 0308

Pri platbách do zahraničia a použití IBAN a SWIFT kódu je potrebné uviesť aj platobnú inštrukciu:

Please pay to:

..... (uchádzač uvedie svoje meno alebo názov spoločnosti)

Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač

- a) odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo
- b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8, 10 až 14 ZVO.

Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa

- a) uplynutia lehoty viazanosti ponúk
- b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
- c) uzavretia zmluvy.

D. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

Verejný obstarávateľ zvolil pre vyhodnotenie ponúk zadávanej zákazky postup na základe najnižšej ceny. Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého platná ponuka bude mať **najnižšiu cenu bez DPH**. Uchádzač predloží svoj návrh na plnenie kritérií prostredníctvom systému JOSEPHINE.

Cena

Celková cena diela je stanovená ako súčet cien jednotlivých položiek výkazu výmer, ktoré musia obsahovať celkové náklady spojené s plnením predmetu Zmluvy, najmä: náklady na prácu, práce súvisiace s dodaním a dovozom zabudovaných materiálov, dodaním a dovozom pomocných materiálov a konštrukcií, všetky stroje, vybavenie a zariadenie, ich používanie a údržbu, všetky drobné a pomocné práce (napr. vytýčenie inžinierskych sietí, stráženie objektu, spevnené plochy, lešenia, žeriavové a zväžacie dráhy, montážne zariadenia, vyhotovenie geometrického plánu, ako aj polohopisné a výškopisné zameranie objektu ak sa vyžaduje v procese kolaudačného konania a pod.), dodávka, výkop a zabetónovanie zvislých dopravných značiek trvalých ako i dočasných značiek vrátane stĺpikov a ich kompletného osadenia, náklady súvisiace so zriadením, prevádzkou a odstránením recyklačných centier, drobné a pomocné materiály, strážne služby pri prácach na objektoch inžinierskych sietí, materiály, montáž, údržbu, dane a clá, bankové náklady, ako aj všetky všeobecné riziká, záväzky, náklady na údržbu v záručnej dobe, ďalej všetky služby, ktoré zabezpečujú realizáciu prác, dokončenie, individuálne odskúšanie, komplexné skúšky technologického zariadenia, všeobecné riziká a zaistenie bezpečnosti práce, požiarnej ochrany, povodňovej ochrany a ochrany životného prostredia, spolupráca a koordinácia so zhotoviteľmi súvisiacich stavieb so stavbou na základe zmlúv o spolupráci a koordinácií v súlade s ustanoveniami Zmluvy, vrátane zmluvne stanovenými záväzkami a zodpovednosťou a povinnosťami popísanými v Zmluve. Všetky čiastkové práce, ktoré nie sú menovite uvedené v popise prác danej položky, ale sú s daným popisom súvisiace a vyplývajúce z ponukovej dokumentácie a ktoré sú nevyhnutné pre úplné ukončenie práce, musia byť zahrnuté v príslušných položkách. Je neprípustné predpokladať, že popis položiek neobsahujúci všetky podrobnosti pripúšťa previesť práce nižšej technickej, resp. kvalitatívnej úrovne, ako je pre daný účel obvyklé. Ak uchádzač zistí, že na niektoré práce nie je vo výkaze výmer vytvorená samostatná položka, musí jej cenu zahrnúť do cien súvisiacich položiek.

Uchádzač musí zohľadniť všetky požiadavky a povinnosti, či už výslovne uvedené alebo naznačené vo všetkých častiach projektovej dokumentácie a vhodne ich oceniť. Jednotkové ceny a sadzby musia preto zahrňovať všetky priame a nepriame náklady a náklady na riziká všetkých druhov, ktoré nie sú priamo vyňaté, v takej výške ako sú potrebné pre realizáciu a dokončenie Diela v súlade so Zmluvou.

Uchádzač musí oceniť všetky položky, ktoré sú uvedené vo Výkaze výmer označené na ocenenie v primeranej cene.

Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (EUR). Navrhovanú celkovú cenu uchádzača za predmet zákazky tvorí súčet celkových cien všetkých položiek. Uchádzač musí v cene uviesť pre každú požadovanú položku aj jednotkovú cenu. Celkovú cenu za predmet zákazky uvedie uchádzač v Návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk. Navrhovaná celková cena predmetu zákazky musí obsahovať cenu, ktorá zohľadní požiadavky na predmet zákazky, ktoré sú uvedené v časti E - Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- navrhovaná cena bez DPH,

- sadzba DPH a výška DPH,
- navrhovaná cena vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uvedie v ponuke.

E. Opis predmetu zákazky

Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ produktu, alebo produkt konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto produkt ekvivalentným produktom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové, funkčné a estetické charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené zariadenia určené. Pri produktoch, príslušenstvách konkrétnej značky, môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite.

V prípade, že informácie uvedené v projektovej dokumentácii budú vykazovať rozpor medzi informáciami uvedenými v týchto Súťažných podkladoch respektíve vo Výzve na predkladane ponúk, platí zásada, že informácia uvedená v Súťažných podkladoch a v Zmluve o dielo má prednosť pred informáciou uvedenou v projektovej dokumentácii.

Výmery položiek, uvedené vo výkaze výmer sú spracované podľa projektovej dokumentácie Verejného obstarávateľa a uvádzajú sa za účelom zabezpečenia spoločnej základne pre ponuky v rámci verejnej súťaže. Všetky práce, služby, činnosti vyžadované Zmluvou, ktoré nie sú výslovne uvedené alebo nevyplývajú priamo z textu popisu položiek Výkazu výmer je Zhotoviteľ povinný zahrnúť do Akceptovanej zmluvnej hodnoty.

Za estetickú ekvivalenciu sa považuje pohľadová ekvivalencia diela / zariadenia / materiálu / výrobku vrátane farebnosti a textúry, dizajnu / tvaru počas celej doby jeho životnosti. Pohľadová ekvivalencia sa posudzuje z hľadiska finálneho osadenia výrobku na miesto jeho určenia, z pohľadu pozorovateľa a používateľa pri prirodzenom osvetlení ako aj pri umelom osvetlení.

Funkčnú ekvivalentnosť jednotlivých komponentov diela uchádzač preukáže výsledkami certifikovaných meraní, výpočtami a platnými certifikátmi.

Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky

Obhliadka miesta realizácie zákazky sa odporúča. Informácie je možné získať a termín obhliadky je možné dohodnúť s **kontaktnou osobou zodpovednou za predmet zákazky a to prostredníctvom systému Josephine**. Výdavky spojené s obhliadkou miesta realizácie zákazky idú na ťarchu uchádzača. Vzhľadom na prevádzkové, stavebné, bezpečnostné a dopravné obmedzenia súvisiace s výstavbou, ktorých riešenia stanoví uchádzač vo svojom projektovom pláne vypracovanom na základe detailnej znalosti miesta výstavby, verejný obstarávateľ odporúča obhliadku miesta výstavby. Verejný obstarávateľ nebude akceptovať žiadosti o dodatok k zmluve, prípadne žiadosti o navýšenie finančných prostriedkov počas výstavby diela z dôvodu, že uchádzačovi neboli známe skutočnosti, ktoré bolo možné zistiť alebo predpokladať na základe obhliadky miesta výstavby.

PODROBNÝ OPIS PREDMETU ZÁKAZKY:

Predmetom zákazky je rekonštrukcia budovy školskej jedálne Strednej odbornej školy v Prievidzi na adrese T. Vansovej 32 971 01 Prievidza, k.ú Prievidza, p.č. 2214/5 a 2214/11 - stavebné práce.

Realizácia predmetu zákazky pozostáva z:

- realizácie diela podľa technickej špecifikácie - viď Príloha E.1 a Príloha E.2 týchto súťažných podkladov a to nasledovných stavebných objektov:
 - stavba nie je rozdelená na stavebné objekty, stavba bude realizovaná naraz.
- záručnej doby po dobu 5 rokov od dokončenia a odovzdania diela.

Na základe opisu predmetu zákazky uchádzač vypracuje a vo svojej ponuke predloží:

1. Podrobný zoznam kľúčových stavebných materiálov a výrobkov s uvedením názvu a popisu ponúkaných stavebných materiálov a výrobkov, obchodného mena výrobcu, alebo dodávateľa, vypracovaný podľa prílohy č. F.9 – Zoznam kľúčových stavebných materiálov a výrobkov. Prílohou zoznamu bude certifikát resp. skúšobný protokol stavebných materiálov a výrobkov uvedených v prílohe F.9. týchto súťažných podkladov.

Detailná technická a cenová špecifikácia predmetu zákazky v podobe oceneného výkazu výmer (Príloha E.2 – Výkaz výmer) spolu s uvedením názvu výrobku a s identifikáciou výrobcu pre všetky materiály a výrobky uvedené v Prílohe E.2 - Výkaze výmer. V prípade, keď súťažné podklady obsahujú definíciu konkrétneho výrobku a výrobcu pre daný výrobok alebo materiál a zároveň uchádzač hodlá dodať zhodný výrobok alebo materiál od toho istého výrobcu, postačí, keď uchádzač vo svojej ponuke potvrdí, že sa zaväzuje dodať rovnaký produkt od rovnakého výrobcu. Túto informáciu uvedie v danom riadku výkazu výmer.

V prípade, keď súťažné podklady obsahujú definíciu konkrétneho výrobku alebo materiálu a výrobcu pre daný výrobok alebo materiál a uchádzač nehodlá dodať zhodný produkt (alebo uvedený konkrétny typ produktu, alebo produkt konkrétneho výrobcu), verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto produkt ekvivalentným produktom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové, funkčné a estetické charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené zariadenia určené. Pri produktoch, príslušenstvách konkrétnej značky, môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite.

Funkčnú ekvivalentnosť jednotlivých komponentov diela uchádzač preukáže výsledkami certifikovaných meraní, výpočtami a platnými certifikátmi. Pohľadová ekvivalencia sa posudzuje z hľadiska finálneho osadenia výrobku na miesto jeho určenia, z pohľadu pozorovateľa a používateľa pri prirodzenom osvetlení ako aj pri umelom osvetlení.

2. Denný vecný a časový harmonogram prác pre celú stavbu v štruktúre podľa položiek Výkazu výmer (príloha E.2) s prehľadným zobrazením väzieb medzi procesmi, rozpracovaný na jednotlivé dni a jednotlivé pracovné úkony a aktivity, spracovaný vo forme Ganttovho diagramu alebo v ekvivalentne deskriptívnej forme a v súlade so súťažnými podkladmi, so zapracovaním a uvedením strojného nasadenia a osôb (pracovníkov) podieľajúcich sa na realizácii diela. Prvým dňom harmonogramu bude

01.10.2019. Tento dátum je len predpokladaným začiatkom realizácie stavebných prác. Dátumy v harmonograme budú úspešným uchádzačom pred podpisom zmluvy aktualizované.

Verejný obstarávateľ ďalej požaduje aby:

- Pracovníci Zhotoviteľa a jeho subdodávateľov oprávnení pohybovať sa na stavenisku predmetu zákazky nosili pracovné odevy čitateľne označené názvom zamestnávateľa.
- Zhotoviteľ zabezpečil ohraničenie pracovného priestoru z dôvodov bezpečnosti a ochrany zdravia. Označenie musí byť jasne viditeľné aj v noci a za zníženej viditeľnosti.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v prípade nedostatočného finančného krytia súťaž zrušiť.

Prílohy opisu predmetu zákazky:

E.1 – Projektová dokumentácia – samostatná dokumentácia

E.2 – Výkaz výmer – samostatná dokumentácia

Hodnotenie požiadaviek na predmet zákazky:

Komisia pri hodnotení splnenia požiadaviek na predmet zákazky preverí, či

- uchádzač zahrnul do ponuky všetky položky štruktúrovaného rozpočtu cien, ktorý je súčasťou týchto súťažných podkladov;
- uchádzač predložil všetky doklady a dokumenty požadované v tejto časti súťažných podkladov;
- technické parametre ponúkané uchádzačom, ktoré uchádzač uviedol vo svojej ponuke a v návrhu zmluvy, sú v súlade s technickou špecifikáciou predmetu zákazky, ktorú verejný obstarávateľ požadoval.

Členovia komisie budú posudzovať splnenie požiadaviek na predmet zákazky vylučovacím spôsobom, a to SPLNIL / NESPLNIL.

Tí uchádzači, ktorí budú pri posudzovaní splnenia požiadaviek na predmet zákazky hodnotení aspoň raz vyjadrením NESPLNIL, nespĺnili požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nezaoberať sa ponukami tých uchádzačov, ktorých ponuka pri posudzovaní splnenia požiadaviek na predmet zákazky bola komisiou aspoň raz označená vyjadrením „NESPLNIL“ Tieto ponuky budú z hodnotenia ponúk vylúčené.

F. Prílohy

B.1 – Požiadavky na elektronizáciu

B.2 – Technické požiadavky na SW JOSEPHINE

B.3 – Manuál registrácie do SW JOSEPHINE

B.4 - Manuál účastníka v SW JOSEPHINE

E.1 – Projektová dokumentácia – samostatná dokumentácia

E.2 – Výkaz výmer – samostatná dokumentácia

F.1 – Jednotný európsky dokument

F.2 – Príručka na vyplnenie jednotného európskeho dokumentu

F.3 – Návrh Zmluvy o dielo - Samostatný dokument

F.4 – Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov

F.5 – Identifikačné údaje uchádzača

F.6 – Plnomocenstvo pre osobu konajúcu za skupinu dodávateľov

F.7 – Zoznam subdodávateľov

F.8 – Návrh na plnenie kritéria

F.9 – Zoznam kľúčových stavebných materiálov a výrobkov

F.10 – Čestné vyhlásenie o vypracovaní ponuky