

VÝZVA NA PREDLOŽENIE CENOVEJ PONUKY

na zákazku z nízkou hodnotou podľa ustanovenia § 117 zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní (ďalej len „ZVO“)

Mesto Trnava v súlade so ZVO týmto vyzýva na predloženie cenovej ponuky na zákazku verejného obstarávania.

1. Identifikácia verejného obstarávateľa :

Názov : Mesto Trnava

Sídlo: Hlavná 1, 917 71 Trnava

IČO : 00313114

Zastúpenie: JUDr. Peter Bročka, LL.M., primátor mesta

Kontaktná osoba pre predmetnú zákazku: Ing. František Drgoň,

Útvar/odbor : Útvar pre verejné obstarávanie, email: frantisek.drgon@trnava.sk

2. Názov zákazky: „Prenájom, montáž a demontáž stanov, vrátane dopravy“

3. Postup a druh zákazky: zákazka v zmysle § 117 ZVO – služba

4. Miesto dodania predmetu zákazky Trnava

5. Čas trvania zákazky: 15.5. – 20.5.2018

Predpokladaná hodnota zákazky: 7000,- EUR bez DPH

6. Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je:

Prenájom, montáž a demontáž stanov, party stanov a inventáru, vrátane dopravy na miesto určenia, potrebné na uskutočnenie jarného festivalu Víno Tirnavia 2018 na nádvorí radnice a na Hlavnej ulici

Rozsah a predpokladaná hodnota zákazky:

Požadovaný rozsah predmetu zákazky (napr. počet kusov, počet požadovaných položiek sortimentu, počet hodín práce a pod.)

2 x party stan, 5 x stan 3x6 m, 25 stolov 160x80 + obrusy

Predpokladaná hodnota zákazky určená bez DPH ako najnižšia zistená reálna cena alebo priemerná zistená cena 7 000 €

Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je prenájom 2 profesionálnych party stanov a 5 stanov, prenájom stolov a stoličiek, obrusov, doprava, montáž a demontáž stanov + prípadný servis, na realizáciu podujatia festival Víno Tirnavia 2018, ktorý sa uskutoční v dňoch 17. – 19. mája 2018.

Technické požiadavky:

6.1) Profesionálny party stan o rozmeroch **10 x 30 m** – inštalácia na nádvorí radnice

Technická špecifikácia:

Hliníková konštrukcia, certifikát EU, PVC plachtovina, biela farba, gramáž tkaniny min. 650 g/m².

Kotvenie – min. 500 kg betónová záťaž na nohu

Stan musí odolávať poveternostným vplyvom až do rýchlosti vetra min. 100 km/hod.

6.2) Profesionálny party stan o rozmeroch **10 x 45 m** – inštalácia Hlavná ulica

Technická špecifikácia:

Hliníková konštrukcia, certifikát EU, PVC plachtovina, biela farba, gramáž tkaniny min. 650 g/m².

Kotvenie – min. 1000 l barel naplnený vodou na nohu, prekrytie bielou plachtou

(cisternu s vodou zabezpečí objednávateľ na naplnenie 24 x barel min. 1000 l)

Stan musí odolávať poveternostným vplyvom až do rýchlosti vetra 100 km/hod.

6.3) Rýchlrozkladací stan – 5 ks o rozmeroch **3 x 6 m**

Technická špecifikácia:

Pevná Al konštrukcia, opláštenie polyester min. 200g/m², kotvenie

6.4) Stany vyžadujeme dodať v bezchybnom stave, plachty čisto biele, bez viditeľného znečistenia. Požadujeme dopravu, montáž, demontáž, servis počas konania festivalu.

Montáž stany nádvorie – 16. máj od 8.00 h

Montáž stany Hlavná ulica – 17. máj od 8.00 h

Demontáž – 20.mája od 8.00 h

6.5) Prenájom inventáru:

25 až 45 ks stolov o rozmeroch **160 x 80** cm, + obrusy teflonové + doprava

Poznámka : verejný obstarávateľ zaplatí v zmysle ponuky a jednotkovej ceny za prenájom stolov, podľa skutočne použitého inventáru.

7. Kritérium na vyhodnotenie cenových ponúk: najnižšia cenová ponuka za celý predmet zákazky. Zákazka nie je rozdelená na časti.

8. Stanovenie zmluvných podmienok: verejný obstarávateľ podpíše s víťazným uchádzačom priložený návrh zmluvy .

9. Lehota na predkladanie ponúk:

Lehota na predkladanie ponúk je do **27.4.2018 do 11,00 hod.**

10. Obsah ponuky: (vyplní sa pri konkrétnej zákazke podľa rozsahu požadovaných dokladov)

- vyplnený a podpísaný krycí list ponuky / návrh celkovej ceny za predmet zákazky

11.Podmienky účasti:

Uchádzač predloží:

- podľa § 32 ods. 1 písm. e), originál resp. úradne overenú kópiu dokladu o oprávnení podnikat' a dodávať uvedený predmet zákazky, (fotokópiu/scan vloží ako prílohu k ponuke v systéme JOSEPHINE).

12. Upozornenie :

V prípade, že uchádzač nepredloží požadovaný doklad uvedený v bode 11., nebude táto ponuka akceptovaná.

13. Spôsob predloženia ponuky

Uchádzač predloží len jednu ponuku. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.

Ponuka je vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>

Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>

V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (doporučený formát je „PDF“) a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý odpovedá návrhu na plnení kritérií uvedeného v súťažných podkladoch.

Ponuky sa budú predkladať elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese [https://josephine.proebiz.com.](https://josephine.proebiz.com/)

Uchádzač vo svojej ponuke predloží oskenovaný v PDF :

- krycí list ponuky - cenovú ponuku podpísanú štatutárnymi zástupcom,
- kópiu dokladu v PDF o oprávnení podnikat' s uvedením požadovanej činnosti k predmetu zákazky.

14. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi:

a) Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

b) Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi

c) JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

d) Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome.

e) Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

f) Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a výzvy na predloženie ponuky, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov ako aj komunikácia pri revíziách postupov medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi a akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon.

15. Mena a ceny uvádzané v ponuke:

- ponúkajúci uvedie cenu bez DPH a cenu s DPH v € (ak ponúkajúci nie je platiteľom DPH, uvedie túto skutočnosť v ponuke). Cenová ponuka musí zahŕňať všetky náklady na predmet zákazky.
- ak je dodávateľ identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ a miesto dodania služby je v SR alebo tovar bude prepravený do SR z iného členského štátu EÚ, tento dodávateľ nebude pri plnení zmluvy fakturovať DPH. Vo svojej kontraktnej ponuke však musí uviesť príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z.z. a cenu vrátane DPH platnú pre SR v čase odovzdania ponuky.
- v prípade, ak víťazný uchádzač z iného členského štátu EÚ spĺňa podmienky podľa zákona č. 222/2004 Z.z., je povinný sa pred začatím vykonávania činnosti registrovať.

16. Náklady na ponuku:

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

17. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk uchádzačom:

Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne pošle všetkým uchádzačom informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že prijíma jeho ponuku, ostatným oznámi, že neuspeli.

18. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

Verejný obstarávateľ:

- si vyhradzuje právo neprijímať ani jednu ponuku príp. redukovať rozsah zákazky v prípade, ak cena najúspešnejšej ponuky prekročí výšku finančných prostriedkov vyčlenených obstarávateľom na predmet obstarania a zároveň právo zrušiť súťaž, ak sa zmenia okolnosti, za ktorých bola vyhlásená
- vybranému uchádzačovi bude predložená objednávka na dodávku služby.
- si vyhradzuje právo zrušiť objednávku v prípade nepriaznivého počasia najneskôr 5 dní pred začatím montážnych prác

S pozdravom

Ing. František Drgoň
kontaktná osoba
pre verejné obstarávanie

