**Załącznik nr 5**

**do specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

**UMOWA NR ……………………….**

zawarta w dniu ............................... r. w Pawonkowie pomiędzy:

**Gminą Pawonków (42-772 Pawonków, ul. Lubliniecka 16),** NIP 5751865128, REGON 151398474,reprezentowaną przez:

**………………… – …………………**,

zwaną dalej w tekście niniejszej Umowy ***Zamawiającym***

a ............................................................................................................................ mającą swą siedzibę w ..................................... ul. .............................. nr ..............., zwanym dalej w tekście Umowy ***Wykonawcą***, reprezentowanym przez:

.............................................................................................................

łącznie „Stronami”, a odrębnie „Stroną,

o następującej treści:

*W wyniku przeprowadzonego w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego w trybie podstawowym i dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, została zawarta Umowa o następującej treści:*

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa oraz montaż 2 agregatów prądotwórczych oraz wykonanie niezbędnych robót budowlanych i elektrycznych związanych z montażem agregatu- zgodnie z SWZ, oraz oferta Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że wyrób stanowiący przedmiot niniejszej umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, kompletny, bez wcześniejszej eksploatacji i nie jest przedmiotem praw osób trzecich.
3. Wykonawca oświadcza, że w cenie oferty uwzględnił m.in. koszty opakowania, załadunku, rozładunku, transportu i montażu, serwisu gwarancyjnego.
4. Zakres Przedmiotu Umowy obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich robót i innego rodzaju prac, które są bezpośrednio lub pośrednio związane z wykonaniem Przedmiotu umowy.

**§ 2**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania pracę, o której mowa w § 1, która zostanie wykonana zgodnie z:
	1. ofertą Wykonawcy (stanowiącą integralną część umowy),
	2. zasadami wiedzy technicznej,
	3. przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt zorganizuje i utrzyma plac pod zaplecze prac
i składowisko materiałów.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim
z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz szkód związanych z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie wykonywania przedmiotu Umowy. Wykonawca oświadcza, iż posiada ubezpieczenie OC dotyczące działalności prowadzonego przedsiębiorstwa.
4. Dodatkowo Wykonawca zobowiązuje się do:
	1. Wykonania wszystkich prac koniecznych do zrealizowania przedmiotu Umowy. Zakres prac obejmuje również prace, które Wykonawca powinien przewidzieć przyjmując do wykonania przedmiot umowy.
	2. Stosowania w trakcie wykonywania prac wszelkich obowiązujących przepisów z zakresu ochrony środowiska naturalnego, gospodarki odpadami i higieny pracy.
	3. Niezwłocznego informowania Zamawiającego na piśmie, telefonicznie, ustnie bądź mailowo
	o wszelkich przeszkodach i trudnościach, które mogą wpłynąć na termin wykonania prac lub na jakość wykonania tych prac.
	4. Wykonania przedmiotu umowy i usunięcia ewentualnych wad ze starannością wymaganą od doświadczonego Wykonawcy zajmującego się profesjonalnym wykonywaniem tego typu prac, zgodnie z Umową. Przez stwierdzenie „zgodnie z Umową” rozumie się zgodnie z postanowieniami umowy, załącznikami, obowiązującymi przepisami i normami oraz zaleceniami Zamawiającego
	(w zakresie określonym w Umowie).
5. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności: realizacja robót budowlanych oraz prace instalacyjne będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy ( Dz.U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.).
6. Pracownicy świadczący prace określone w ust. 5 są wskazani w dołączonym wykazie pracowników, który może ulegać zmianie w sytuacji zmiany kadr, przy czym Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu aktualizacji wykazu pracowników, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, w terminie 3 dni roboczych po zajściu ewentualnych zmian.
7. Wykonawca do wystawionej faktury załączy oświadczenie, że osoby wykonujący prace określone w ust. 5, w okresie, za który wystawiono dana fakturę, byli zatrudnieni przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.
8. Niedołączenie do faktury oświadczenia, o którym mowa w ust. 7, będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących prace remontowe na podstawie umów o pracę i zamawiający przewiduje sankcje w postaci wstrzymania należności, bez konieczności zapłaty odsetek.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
10. Wykonawca wykona osobiście następujące roboty budowlane: ……………………………………………………….. ,
a pozostałe roboty budowlane wykona przy udziale podwykonawców.
11. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
12. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
13. W przypadku powierzenia wykonania części robót podwykonawcom, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z dokumentacją, normami i obowiązującymi przepisami.
14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę
o podwykonawstwo jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
15. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 14 zgłasza
w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, niespełniającej wymagań określonych w SWZ oraz gdy przewidywany tam termin zapłaty jest dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku. W celu wyrażenia zgody Zamawiający może żądać dodatkowych dokumentów.
16. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego. W przypadku niewyrażenia zgody na podwykonawstwo Wykonawca przedłoży nową propozycję, uwzględniającą uwagi Zamawiającego lub wykona roboty samodzielnie.
17. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Umowy Wykonawców z podwykonawcami oraz podwykonawców z dalszymi podwykonawcami muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności i muszą zawierać numer rachunku bankowego podwykonawcy, na który mają być dokonywane płatności wynikające
z realizacji umowy.
18. Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo
i do jej zmian. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
19. Zamawiający dokona zapłaty należności dla Wykonawcy za roboty wykonane przez podwykonawcę po uprzedniej zapłacie wynagrodzenia dla podwykonawcy przez Wykonawcę. Dowodem zapłaty będzie pisemne oświadczenie podwykonawcy i dalszego podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty wraz
z dołączoną kopią faktury/rachunku i dowodem poświadczającym wpływ środków na konto podwykonawcy (ów).
20. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, kar i kosztów należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
21. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłoszenia uwag, nie krótszym niż 7 dni od doręczenia tej informacji.
22. W przypadku zgłoszenia uwag, Zamawiający może dokonać lub nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.

**§ 3**

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy ustala się od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy ustala się do dnia 22 grudnia 2023r.
3. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy nie później niż w terminie dwóch dni roboczych od dnia, w którym wystąpiły okoliczności uniemożliwiające wykonanie zamówienia celem podjęcia decyzji o kontynuacji realizacji umowy. Zaistnienie okoliczności muszą zostać pisemnie potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o rozpoczęciu prac objętych przedmiotem Umowy.
5. Data pisemnego zgłoszenia o zakończeniu prac od Wykonawcy i gotowości do odbioru potwierdzonego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego lub osobę zastępującą jest datą zakończenia realizacji umowy oraz terminem, w którym strony mogą odstąpić od umowy. W przypadku wykonania prac w terminie późniejszym niż wskazany w ust. 2 umowy kary umowne naliczane będą do daty faktycznego wykonania prac.
6. Dokonanie odbioru następuje protokołem odbioru.
7. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości prac składających się na przedmiot Umowy.
8. Wykonawca obowiązany jest być przy odbiorze osobiście lub wyznaczyć w tym celu upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru.
9. Wykonawca wystawia fakturę po usunięciu wszystkich usterek stwierdzonych w protokole odbioru. Zamawiający w protokole odbioru wyznacza termin usunięcia usterek. Potwierdzenie usunięcia usterek wymaga formy pisemnej.

**§ 4**

1. Strony ustalają, że wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy wynosi :

**Wartość netto : ………………………**

(słownie : ………………………………………………….)

**Podatek VAT : ………………………….**

(słownie: …………………………………………………..)

**Wartość brutto: ……………………….**

(słownie: …………………………………………………..)

1. Cena ofertowa zawiera wszystkie wydatki oraz ryzyko związane z koniecznością realizacji przedmiotu zamówienia. Zaproponowana cena ofertowa stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy. Zawiera ono również wszystkie koszty związane z uzyskaniem przez Wykonawcę przychodu z tytułu wykonania niniejszego zamówienia, prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia jak np. wszystkie koszty robót przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczających.
2. Podstawę do wystawienia faktury/rachunku stanowi podpisany przez przedstawicieli Stron bezusterkowy protokół odbioru końcowego.
3. Płatność faktury/rachunku nastąpi w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
4. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy przysługujących Wykonawcy.
6. Fakturę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wystawić na:

Nabywca: **Gmina Pawonków , ul. Lubliniecka 16, 42-772 Pawonków ,NIP 5751865128**

Odbiorca: **Urząd Gminy Pawonków , ul. Lubliniecka 16, 42-772 Pawonków**

**§ 5**

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł na jego rzecz zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w przepisach ustawy Pzp w kwocie ....................... PLN co stanowi 5% ceny ofertowej brutto w formie ............................................................ .

2.     Wniesione zabezpieczenie zostanie rozliczone w następujący sposób:

1. kwota zabezpieczenia w wysokości ........................ (słownie: .........................................................) PLN stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zostanie zwrócona
w terminie 30 dni po końcowym odbiorze przedmiotu umowy bez zastrzeżeń Zamawiającego, potwierdzonym końcowym protokółem zdawczo-odbiorczym.
2. kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji za wady stanowić będzie 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy tj. .................. (słownie: .......................................) PLN i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dni po upływie okresu odpowiednio rękojmi albo gwarancji, jeżeli termin upływu gwarancji byłby późniejszy.

3.    Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminie, o którym mowa w ust. 2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

**§ 6**

* + - 1. Za datę zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się datę zakończenia przez Komisję odbioru czynności odbioru (data podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy).
			2. Zamawiający przystępuje do odbioru końcowego nie później niż w terminie 7 dni od otrzymania kompletnego zgłoszenia i zakończy odbiór lub zgłosi uwagi w terminie 7 dni od przystąpienia do odbioru. Potwierdzeniem odbioru, o których mowa w niniejszym ustępie jest podpisanie przez obie strony Protokołu Odbioru Końcowego.
			3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w trakcie odbioru następujące dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu zamówienia:
	1. dokumentację techniczno-ruchową (DTR),
	2. dokumenty gwarancyjne producentów materiałów oraz urządzeń,
	3. certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty, deklaracje zgodności itp. na materiały i urządzenia służące do realizacji umowy,

c) instrukcje obsługi urządzeń w języku polskim.

4. Jeżeli prace przedstawione do końcowego mają wady lub są niekompletne, Zamawiający:

a) odmawia odbioru w całości, jeżeli wady uniemożliwiają lub poważnie utrudniają użytkowanie Przedmiotu Umowy lub jego elementów zgodnie z jego przeznaczeniem,

b) dokonuje odbioru, jeśli wady są innego rodzaju niż opisane w pkt. a), przy czym jednocześnie Zamawiający może wg własnego wyboru: żądać usunięcia wad nieistotnych w okresie rękojmi za wady lub w innym terminie lub jednostronnie obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę, jaka odpowiada wartości prac z wadami do wartości tych samych prac bez wad.

1. Każdorazowo po potwierdzeniu usunięcia zgłoszonej przez Zamawiającego wady Przedmiotu Umowy, Strony sporządzą Protokół usunięcia wady Przedmiotu Umowy. Protokół będzie podstawą do potwierdzenia daty i sposobu usunięcia wady. Protokół ten dla ważności wymaga podpisu obu Stron.

**§7**

1. Wykonawca udziela ……….miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi na przedmiot umowy, która biegnie od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu potwierdzającego odbiór przedmiotu umowy. W okresie gwarancji jakości i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do naprawy agregatu na własny koszt lub wymiany na nowy.
2. Jeśli Wykonawca, po wezwaniu do wymiany agregatu lub usunięcia wad, nie dopełni obowiązku wymiany agregatu na wolny od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy, w terminach określonych w niniejszym § 4, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy, a zwłaszcza roszczenia z tytułu rękojmi za wady fizyczne.
3. W okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi Wykonawca zapewni normalną, zgodną z warunkami technicznymi pracę dostarczonego agregatu.
4. Wykonawca w okresie obowiązywania gwarancji jakości i rękojmi zobowiązuje się do:
	1. wykonywania przeglądów okresowych zgodnie z zaleceniami producenta,
	2. dokonania przeglądu gwarancyjnego na zakończenie okresu gwarancji jakości i rękojmi, wykonanie przeglądu Wykonawca potwierdzi sporządzeniem odpowiedniego protokołu,
	3. w przypadku wystąpienia awarii, do naprawy agregatu niezwłocznie (nie później niż w ciągu 12 godzin) po przyjęciu zgłoszenia o wystąpieniu awarii; w sytuacji wystąpienia trudności związanych z brakiem części zamiennych czas naprawy nie może przekroczyć 7-miu dni roboczych licząc od daty przekazania Wykonawcy informacji o wystąpieniu awarii.
5. W sytuacji gdyby czas naprawy, o którym mowa w § 7 ust. 4 pkt 3) uległ wydłużeniu Wykonawca zobowiązuje się na okres przedłużającej się naprawy przekazać Zamawiającemu inny agregat prądotwórczy o nie gorszych parametrach techniczno-użytkowych, do czasu zakończenia naprawy.
6. Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji jakości i rękojmi o czas trwania naprawy.
7. Wykonawca wymieni na nowy, wolny od wad przedmiot umowy, który był poddany 3 naprawom gwarancyjnym tego samego podzespołu (części).
8. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków z tytułu gwarancji jakości i rękojmi Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast sprzętu wadliwego sprzęt wolny od wad albo dokonał istotnej naprawy sprzętu objętego gwarancją, termin gwarancji jakości i rękojmi biegnie na nowo od chwili dostarczenia sprzętu wolnego od wad lub zwrócenia sprzętu naprawionego. Jeżeli Wykonawca wymienił część sprzętu (podzespół, moduł, itp.), zdanie poprzedzające stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
9. Wykonawca w okresie gwarancji pokrywa wszelkie koszty związane z przeglądami serwisowymi i naprawami gwarancyjnymi, w tym koszty transportu agregatu i części do niego oraz wymiany części na nową.
10. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia wszelkich formalności, związanych z ewentualną wymianą wadliwego elementu lub podzespołu sprzętu na nowy – wolny od wad, jego wysyłką, odbiorem i dostarczeniem do Zamawiającego lub importem części zamiennych bez udziału Zamawiającego.
11. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne.
12. W przypadku sprzeczności między zapisami w umowie dotyczącymi gwarancji a warunkami gwarancji określonymi w dokumentach gwarancyjnych, pierwszeństwo mają zapisy korzystniejsze dla Zamawiającego według jego wyboru.

**§ 8**

* + - 1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy są kary umowne.
			2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
				1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

za zwłokę w wykonaniu zamówienia- w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po upływie terminu wykonania;

1. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowego lub w okresie gwarancji – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego;

za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian – w wysokości 1 000 zł brutto;

za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 10% tego wynagrodzenia brutto;

za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – w wysokości 0,1% zaległego wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia;

 z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 2 ust. 5 – w wysokości 1 000 zł brutto za każde takie naruszenie;

za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne do wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Naliczenie zastrzeżonych Umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego.
3. Zasady ustalania odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy Strony opierać będą o przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych w przypadkach określonych powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia zamówienia lub wykonania jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
5. Każda z wymienionych kar umownych jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od pozostałych.
6. Zamawiający może potrącić kwotę kary umownej z każdej płatności należnej Wykonawcy lub uzyskać jej wartość z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

**§ 9**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia.
2. Zamawiający, niezależnie od uprawnień przysługujących mu na podstawie przepisów prawa oraz innych postanowień Umowy, może nadto odstąpić od umowy w całości lub w części z przyczyn dotyczących Wykonawcy w terminie do 30 dni od dowiedzenia się o zaistnieniu podstawy odstąpienia w razie:
	* 1. zwłoki Wykonawcy w wykonaniu całości lub części Przedmiotu Umowy o więcej, niż 14 dni, bez wyznaczenia terminu dodatkowego do spełnienia świadczenia,
		2. zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przeciwko Wykonawcy lub zgłoszony zostanie wniosek o otwarcie postępowania likwidacyjnego Wykonawcy, jeśli wszczęcie tych postępowań lub złożenie tych wniosków stwarza w ocenie Zamawiającego ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,
		3. wystąpił po stronie Wykonawcy brak zdolności do czynności prawnych lub brak w składzie organów lub brak zdolności kontynuowania realizacji zamówienia, w tym z uwagi na zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, co w ocenie Zamawiającego stwarza ryzyko opóźnień w wykonaniu Umowy, względnie ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,
		4. Wykonawca w inny sposób niż wyżej wymienione rażąco zaniedbuje swoje obowiązki umowne, po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego, nie krótszego niż 7-dniowy terminu na usunięcie stwierdzonych uchybień z zastrzeżeniem rygoru odstąpienia od Umowy w razie nieusunięcia tych uchybień.
3. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu Zamawiający może, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu na usunięcie uchybienia lub bez jego upływu, gdy jego wyznaczenie nie jest wymagane Umową, zamiast złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, nakazać wstrzymanie Wykonawcy prac związanych z realizacją Przedmiotu Umowy i powierzyć bez upoważnienia Sądu innemu podmiotowi przez siebie wybranemu wykonanie czynności, których Wykonawca w terminie nie wykonał lub zlecić innemu podmiotowi dokończenie wykonywania umowy w zakresie, w jakim nie została ona wykonana przez Wykonawcę, na jego koszt i ryzyko (wykonanie zastępcze Umowy). Koszty wykonania zastępczego Umowy Zamawiający może według własnego wyboru potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub dochodzić ich od Wykonawcy, przy czym strony ustalają, iż potrącenie będzie dopuszczalne przed faktycznym poniesieniem tych kosztów, po ich oszacowaniu przez Zamawiającego, w tym poprzez pozyskanie kosztorysów czy ofert na wykonanie prac w ramach wykonawstwa zastępczego.
4. Strony zgodnie ustalają, iż po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przez Zamawiającego, strony przystąpią do inwentaryzacji wykonanych prac do dnia odstąpienia. Po zakończeniu inwentaryzacji, co Strony potwierdzą sporządzeniem Protokołu Inwentaryzacji, Zamawiający zapłaci Wykonawcy część wynagrodzenia należnego mu na mocy Umowy za zakres prac wykonanych do dnia odstąpienia.

**§ 10**

1. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Umowa może ulec zmianie na zasadach i w każdym przypadku określonym w np. Ust. 454 i 455 ustawy Pzp. Zamawiający nadto przewiduje możliwość zmiany Umowy w okolicznościach określonych poniżej.

3. Strony dopuszczają zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach:

1) zmiana wynagrodzenia – wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT na skutek zmiany obowiązujących przepisów. Płatność będzie się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

2) zmiany terminu – terminy realizacji przedmiotu umowy ustalone w umowie mogą ulec zmianie:

a) w przypadku wystąpienia siły wyższej (np. klęski żywiołowe, pandemia, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk, pandemia i inne nadzwyczajne wydarzenia), jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i do zapobieżenia, uniemożliwiającej realizację przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie;

b) wystąpiły warunki atmosferyczne odstępujące od normy dla danej pory roku, które uniemożliwiły prowadzenie prac zgodnie z warunkami technicznymi przez co najmniej 7 dni następujących bezpośrednio po sobie, co zostało odpowiednio udokumentowane przez Wykonawcę i potwierdzone przez Zamawiającego,

1. gdy podczas wykonywania przedmiotu Umowy Wykonawca napotka na nieprzewidziane okoliczności związane z miejscem wykonywania przedmiotu Umowy, uniemożliwiające ukończenie realizacji przedmiotu Umowy w tym terminie,
2. dochowanie terminu wskazanego pierwotnie w Umowie okazało się niemożliwe z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności z powodu wstrzymania realizacji Umowy, lub przyczyn, za które Wykonawca, pomimo zachowania należytej staranności, nie odpowiada.
3. Wykonawca wnioskujący o zmianę umowy, przedkłada Zamawiającemu pisemne
uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.
4. Inicjatorem zmian w umowie mogą być obie strony umowy, z tym, że ostateczna decyzja,
co do wprowadzenia zmian i ich zakresu należy do Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają akceptacji obu stron i zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 11**

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów w ramach realizacji niniejszej umowy są:

Ze strony Zamawiającego: ……………………………………

tel.: ……………………………………………

Ze strony Wykonawcy: ………………………………

tel.: ………………………………….

1. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie drugiej Stronie. Zmiana nie wymaga formy aneksu do niniejszej umowy. Do momentu powiadomienia drugiej strony domniemywa się, że osoba wskazana do tej pory jest nadal upoważniona.
2. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są
w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
3. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy.

**§ 12**

1. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane w drodze polubownych uzgodnień.
2. W przypadku braku takich uzgodnień spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
4. Strony oświadczają, iż wszelką korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy należy kierować na adresy ich siedzib podane w komparycji umowy.
5. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz powszechnie obowiązujące przepisy w zakresie tematycznym uregulowanym w Umowie.
7. Wszelkie zmiany umowy, dokonywane będą w formie pisemnych aneksów stanowiących integralną część niniejszej umowy.

**§ 13**

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 otrzymuje Zamawiający.
2. Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:

Załącznik nr 1 Oferta wykonawcy

Załącznik nr 2 Wykaz pracowników

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA**