**Výzva na predkladanie ponúk**

v súvislosti s výberom dodávateľa pre predmet ŽoNFP v rámci PRV 2014-2022

Obstarávateľ pri obstarávaní postupuje v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020.

1. Základné údaje:

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov žiadateľa/prijímateľa/obstarávateľa:**  | Poľnohospodár Nové Zámky, a.s. |
| **Sídlo:**  | Komjatická 67, 940 85 Nové Zámky |
| **V zastúpení:** | Ing. Marek Šimunek, predseda predstavenstva Ing. Slávka Kopáčová, podpredseda predstavenstva |
| **IČO:** | 31431160 |
| **DIČ:** | 020413637 |
| **Osoba, ktorá vykonala prieskum trhu:** | Ing. Slávka Kopáčová, podpredseda predstavenstva |
| **Názov projektu a kód ŽoNFP[[1]](#footnote-1)** | Modernizácia a automatizácia živočíšnej výroby; 041NR520355 |
| **Kontaktné údaje pre zabezpečenie komunikácie so záujemcami** | Ing. Slávka Kopáčová, podpredseda predstavenstvaekonom@polno.sk |
| **Zatriedenie obstarávacieho subjektu podľa zákona** | Dotovaný subjekt.Obstarávací subjekt nie je verejným obstarávateľom ani obstarávateľom podľa ZVO. |
| **Opis predmetu zákazky** | Predmetom zákazky je nákup 900 ks monitorovacích obojkov pre kravy a programu pre manažment riadenia stáda. |

1. Názov zákazky:

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov zákazky** | **Výbava pre manažment riadenia stáda** |
| **Rozdelenie/spojenie[[2]](#footnote-2) zákazky s odôvodnením** | **Zákazka nie je rozdelená. Ide o nákup zariadení v rámci jednej zákazky.** |
| **P.č.** | **Predmet zákazky** | **Ks** | **PHZ bez DPH** *(v EUR)* | **opis predmetu zákazky** |
| **1.** | **Výbava pre manažment riadenia stáda** | **1** | **106 204,37** | **Nákup zariadení.** |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Lehota na predkladanie ponúk** | 1.12.2023 o 10:00 |
| **Možnosť predĺženia lehoty na predkladanie ponúk[[3]](#footnote-3)** |  **ÁNO**  | **~~NIE~~** |
| **Kritérium na vyhodnotenie ponúk** | Najnižšia cena bez DPH |
| **Miesto a spôsob doručenia ponúk** | Elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE |
| **Dátum vyhodnotenia ponúk** | 1.12.2023 |
| **Dodávateľ je povinný dokladovať podmienku osobnostného postavenia[[4]](#footnote-4):** - je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky- nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. | Vyžaduje sa plnenie oboch uvedených podmienok osobnostného postavenia.Obstarávateľ nevyžaduje osobitné dokladovanie uvedených podmienok osobnostného postavenia, ak sú tieto informácie verejne dostupné v obchodnom alebo živnostenskom registri a zoznamoch na www.uvo.gov.sk. |
| **Dodávateľ je povinný dokladovať podmienku finančného a ekonomického postavenia, technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti[[5]](#footnote-5):**Potenciálny dodávateľ predloží zoznam dodávok tovaru a súvisiacich poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky pred vyhlásením zákazky, s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov a s uvedením kontaktu na odberateľa. Vyžaduje sa zoznam minimálne dvoch dodávok rovnakého alebo podobného charakteru, ako je predmet zákazky. | Potenciálny dodávateľ môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia, technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti čestným vyhlásením, pričom na požiadanie poskytne prijímateľovi doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. |
| **Iné[[6]](#footnote-6)** | Pre túto zákazku sa nepoužije elektronická aukcia |

1. Dodatočné informácie:

|  |
| --- |
| **Dodatočné informácie** |
| Potenciálny dodávateľ, ktorý bol vyhodnotený ako úspešný, je povinný pred podpisom zmluvy predložiť všetky doklady, ktoré predbežne nahradil čestným vyhlásením. Ak potenciálny dodávateľ nedoručí doklady v stanovenej lehote, jeho ponuka nebude prijatá a ako úspešný bude vyhodnotený potenciálny dodávateľ, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Uvedené sa nevzťahuje na vyhlásenia, ktoré sú súčasťou povinných dokumentov registrovaných dodávateľov v zozname hospodárskych subjektov vedených ÚVO za predpokladu, že víťazný dodávateľ je v ňom registrovaný a jeho registrácia je platná. |
| Potenciálny dodávateľ, ktorý bol vyhodnotený ako úspešný, je povinný pred podpisom zmluvy predložiť údaje o všetkých známych subdodávateľoch; údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, ak ide o subdodávateľa, ktorý má povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V Nových Zámkoch  | dňa 10.11.2023 |  |
|  |  | Ing. Marek Šimunek, predseda predstavenstva Ing. Slávka Kopáčová, podpredseda predstavenstva [[7]](#footnote-7) |

**Prílohy**:

|  |  |
| --- | --- |
|  | * Súťažné podklady, resp. Špecifikácia predmetu zákazky
* Formulár cenovej ponuky
* Návrh kúpnej zmluvy
 |
|  |  |

1. Len v prípade predloženia po schválení ŽoNFP. [↑](#footnote-ref-1)
2. Nehodiace sa preškrtnite. [↑](#footnote-ref-2)
3. Nehodiace sa preškrtnite - áno ostáva, ak ide o výzvu s predĺženou lehotou. [↑](#footnote-ref-3)
4. Definuje sa spôsob predloženia – typ dokumentu, ktorý má potencionálny dodávateľ predložiť. [↑](#footnote-ref-4)
5. Doplniť a špecifikovať, čo má potencionálny dodávateľ preukázať a akou formou, ak je relevantné. [↑](#footnote-ref-5)
6. Doplniť, ak je relevantné. [↑](#footnote-ref-6)
7. Resp. poverenej osoby vykonávaním obstarávania, v takom prípade je potrebné priložiť kópiu notársky overeného plnomocenstva. V prípade, že sa uvedené doklady prekladajú do elektronického obstarávacieho systéme alebo ITMS2014+, prijímateľ vloží len sken plnomocenstva a originál uchová u seba pre potreby k nahliadnutiu/resp. k predloženiu na základe požiadavky poskytovateľa. [↑](#footnote-ref-7)