



VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

(ďalej len „Výzva“)

realizovaná postupom zadávania zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z.
o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej
len „ZVO“)

Zákazka na dodanie tovaru a poskytnutie služieb.

Názov zákazky :

**„Rekonštrukcia výťahov školského internátu Strednej odbornej školy
služieb a lesníctva, Kolpašská 1586/9, 969 56 Banská Štiavnica“**

OBSAH

- 1. Identifikácia verejného obstarávateľa**
- 2. Predmet zákazky**
- 3. CPV kód**
- 4. Miesto dodania a poskytovania predmetu zákazky**
- 5. Typ zmluvy a zmluvné podmienky**
- 6. Predpokladaná hodnota zákazky**
- 7. Lehota na dodanie a poskytovanie predmetu zákazky**
- 8. Obhliadka predmetu zákazky**
- 9. Zdroj finančných prostriedkov**
- 10. Rozdelenie predmetu zákazky**
- 11. Komplexnosť dodávky**
- 12. Jazyk ponuky**
- 13. Podmienky predkladania ponúk**
- 14. Podmienky účasti**
- 15. Obsah ponuky**
- 16. Lehota na predkladanie ponúk**
- 17. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky**
- 18. Náklady na ponuku**
- 19. Variantné riešenie**
- 20. Podmienky zrušenia použitého postupu zadávania zákazky**
- 21. Komunikácia**
- 22. Vysvetlenie požiadaviek uvedených vo Výzve**
- 23. Vyhodnotenie ponúk**
- 24. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia**
- 25. Elektronická aukcia**
- 26. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy**
- 27. Záverečné ustanovenia**
- 28. Prílohy**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

1.1 Verejný obstarávateľ

Názov: Stredná odborná škola služieb a lesníctva
IČO: 42317673
Sídlo: Kolpašská 1586/9, 969 56 Banská Štiavnica
Zastúpený : PhDr. Viera Gregáňová, riaditeľka SOŠ SaL BŠ
Typ verejného obstarávateľa: Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods.1 písm. d) ZVO
Kontaktná osoba vo veciach technických: PhDr. Viera Gregáňová, riaditeľka SOŠ SaL BŠ,
t. č.: +421911 240 901, E-mail : riaditel@sosbs.sk

1.2 V prípade tohto verejného obstarávania poskytuje verejnému obstarávateľovi podporné činnosti vo verejnom obstarávaní centrálna obstarávacia organizácia v zmysle § 15 ods. 2 písm. a) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“):

Názov: Banskobystrický samosprávny kraj
IČO: 37828100
Sídlo: Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica
Kontaktná osoba vo veciach verejného obstarávania: Beáta Fulnečková - odborná referentka pre verejné obstarávanie, e-mail: beata.fulneckova@bbsk.sk,
+421(48)4325 127
Komunikačné rozhranie: <https://josephine.proebiz.com/>

2. Predmet zákazky

2.1. Predmetom verejného obstarávania je dodanie tovaru spolu so službami, ktoré pozostávajú z dodania 2 ks výťahov a všetkých súvisiacich služieb s tým spojených (dodávka, montáž a stavebné úpravy). Ide o úplnú rekonštrukciu 2 ks výťahov s uvedením parametrov v súlade s aktuálnymi predpismi a normami, najmä normy STN EN 81-50, STN EN 81-20 a nariadenia vlády 235/2015 Z. z., a vytvorenia predpokladov pre plnenie vyhlášky 508/2009 Z. z. počas prevádzky. V cene musia byť zahrnuté všetky súvisiace práce, najmä murárske a maliarske práce týkajúce sa výmeny výťahu, ako aj uvedenie výťahov do prevádzky a likvidácia odpadu.

2.2. Všeobecný opis výťahov: Výťahy sú určené na zvislú dopravu osôb, alebo osôb a nákladu. Nesmie sa dopravovať nebezpečný náklad a ani otvorené tekutiny. Náklad musí byť bezpečný, v uzavretých, stabilných a nerozbitných obaloch. Nesmie rušiť prevádzku výťahu a to ani elektricky, elektromagneticky, elektrostaticky, ionizujúcim žiarením a podobne. Musí byť vhodný na dlhodobú prítomnosť/kontakt osoby v malom uzavretom priestore, najmä z pohľadu teploty, výparov a podobne. Používať výťahy inak, je možné, len na základe samostatného prevádzkového predpisu odsúhlaseného výrobcom výťahov.

2.3. Výťahová šachta: Šachta je úplne uzavretá, plno stenná. Stena šachty na strane vstupu pozostáva zo šachtových dverí a častí, ktoré tvoria hladkú, tvrdú, plno stennú plochu, ktorá odolá pôsobeniu kolmej sily 300N/5cm² s pružnou deformáciou max. 10 mm. V celom zdvihu s prejazdmi je stena šachty na strane vstupu vyhotovená s výstupkami max.5mm. Stena šachty na strane vstupu ak má výstupky väčšie ako 2mm majú skosenie min. 75° k vodorovnej rovine. Pod každým prahom šachtových dverí je v celej šírke vstupu +25 mm, nadväzujúca zvislá plocha s výškou min. 250mm. Steny šachty odolávajú pôsobeniu kolmej sily 300N/5cm² s pružnou deformáciou max. 15mm. Dno šachty je betónové, steny neprašné. Priehľbeň je izolovaná proti prieniku vody. Teplota je +5 až +40 °C. Prostredie je jednoduché, základné, suché. Šachta je konštruovaná minimálne na zaťaženia uvedené vo výpočtovej správe. Osvetlenie šachty je pevne inštalovanými svietidlami vo vzdialenosti max.0,5 m od dna a stropu so vzájomnými vzdialenosťami

(max.7m) tak, aby bola v osi šachty intenzita min.50Lx. Vypínač je v šachte pri vstupe do šachty v hornej a spodnej stanici. Vetranie šachty je v strope šachty otvormi pre laná. Prístup do priehlbne je vyznačený vo výkrese. V dosahu od vstupu do priehlbne je umiestnený ovládač STOP a vypínač svetla šachty. V priehlbni je umiestnená zásuvka na 230 V.

2.4. Strojovňa výťahov: Pohon výťahov je umiestnený v strojovni hore nad šachtou výťahu. Jedna strojovňa je prístupná po schodoch a druhá cez rebrík. Rozvádzače sú umiestnené v strojovni. Osvetlenie 200lx pred strojom, vetranie min. 1% pôdorysnej plochy šachty. Hlavný vypínač a vypínač osvetlenia v dosahu vstupu, Vypínač STOP max. 1m od stroja a pri rozvádzači. Zásuvka 230V v rozvádzači.

2.5. Spoločné požiadavky: Výmena výťahov sa bude realizovať za plnej prevádzky internátu. Dodávateľ je povinný staticky posúdiť únosnosť podlahy strojovne a použiť vhodný rám pod stroj, vzhľadom k násobnému zvýšeniu nosnosti výťahov.

2.6. Núdzové vyslobodzovanie: Vzhľadom k prepravovaným osobám požadujeme, aby

- 1/ pri výpadku elektrického napájania došlo k automatickému dojazdu do stanice výťahu a automatickému otvoreniu dverí výťahu;
- 2/ v prípade zlyhania napájania elektromotora výťahu, bol možný bezpečný manuálny posun výťahu zo strojovne výťahu, ktorýmkoľvek smerom, napríklad pomocou zotrvačníka motora;
- 3/ zostala zachovaná trakcia nosných prostriedkov aj v prípade ich neúmyselného namočenia, alebo namazania (zatečenie strechy, netesnosť prevodovky susedného výťahu, hasenie a pod.);
- 4/ Požadujeme, aby poruchový stav výťah bezodkladne automaticky zasielal pomocou SMS, alebo e-mailu servisnej organizácii, ktorú si vyberieme;
- 5/ Vymeniť hliníkové privody z rozvodne, od ističa až do strojovne výťahu za medené a vykonať jeho revíziu.

2.7. Nemonopolný servis: Súčasťou ceny dodávky výťahov musí byť všetko zariadenie (okrem bežného dielenského náradia) potrebné pre prevádzkové nastavenie výťahov, vykonávanie skúšok a uvedenie do prevádzky, včítane návodu a prístupových hesiel, tak aby servis a údržbu mohla vykonávať akákoľvek odborne spôsobilá osoba.

2.8. Ekonomickosť prevádzky: Požadujeme zvýšenie energetickej úspornosti výťahov.

2.9. Pod pojmom úplná rekonštrukcia výťahov sa rozumie:

- **Kompletná rekonštrukcia** výťahu. Z pôvodného zariadenia zostanú iba:
 - Výťahová šachta (stavebná časť), strojovňa výťahu (stavebná časť) vodítka výťahovej kabíny, ak vyhovujú.
- **Demontáž** : Je potrebné demontovať pôvodnú kabínu výťahu, šachtové dvere, nosné laná, výťahový stroj, elektrické ovládanie. Demontované súčiastky odpratať v zmysle predpisov o odpadoch.
- **Dodávka a montáž**: Všetky komponenty výťahového zariadenia musia vyhovovať požiadavkám aktuálnych predpisov a noriem. Výťahová kabína: protišmyková podlaha, zrkadlo, Stropné osvetlenie LED, madlá po všetkých stranách kabíny výťahu, tlačidlové ovládanie výťahu (+ Brailové znaky), automatické kabínové dvere. Zvukové a svetelné ohlasovanie polohy kabíny.
- **Iné** : fónické spojenie kabíny s dispečingom, murárske a maliarske práce spojené s výmenou, výťahu. Písmo na tlačidlových ovládačoch pre nevidiacich. Zvukové ohlasovanie kabíny. Pohybové senzory na každom nástupišti proti zatváraní dverí pri nástupe. V kabíne prepínač na podržanie otvorených dverí.

2.10. Napájanie výťahu: Požaduje sa výmena prívodu napájania výťahu medzi hlavným vypínačom v strojovni a prvým pripojeným rozvádzačom na dolnom podlaží.

2.11. Požadovaný rozsah záruky - minimálne :

- vykonané práce - 60 mesiacov
- dodaný tovar a poskytnuté služby - 24 mesiacov

2.12. Jestvujúci a požadovaný stav výťahov

2.12.1. Opis pôvodných výťahov:

Nosnosť	250kg / 3 osoby
Rýchlosť	0,63 m/s
Počet staníc / nástupíšť	7 / 7
Zdvih	20,24 m
Šachtové dvere	ručné
Kabínové dvere	žiadne
Pohon	trakčný, jednorýchlostný, 2,5kW

2.12.2. Požadované parametre nového výťahu - minimálne:

Nosnosť	400kg / 5 osôb
Rýchlosť	1 m/s
Počet staníc / nástupíšť	7 / 7
Zdvih	20,24 m
Šachtové dvere	ručné krídlové poloautomatické 800 x 2000mm
Kabínové dvere	automatické BUSOVÉ 800 x 2000 mm
Pohon	trakčný, riadený frekvenčným meničom, 4,3kW
Iné	pri výpadku napájania núdzový dojazd do najbližšej stanice, GSM brána pre dorozumievacie zariadenie

2.13. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je špecifikované v prílohách tejto Výzvy.

2.14. Predmet zákazky je v celom rozsahu opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. AK niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ produktu, alebo produkt konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto produkt ekvivalentným produktom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové, funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené zariadenia určené. **Pri produktoch, príslušenstvách konkrétnej značky uvedených v prílohách Výzvy, môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky rovnakej alebo vyššej kvality.**

2.15. Funkčnú ekvivalentnosť jednotlivých komponentov diela uchádzač preukáže výsledkami certifikovaných meraní a platnými certifikátmi.

3. CPV kód

- 2.2 Hlavný predmet, hlavný slovník: 42416100-6 Výťahy
- 2.3 Doplnujúci predmet, hlavný slovník: 45313100-5 Inštalovanie výťahov
50750000-7 Opravy a údržba výťahov

4 Miesto dodania a poskytovania predmetu zákazky

4.1 Miestom dodania predmetu zákazky je sídlo verejného obstarávateľa:

Internát Strednej odbornej školy služieb a lesníctva, Kolpašská 1737/9A, 969 56 Banská Štiavnica.

5 Typ zmluvy a zmluvné podmienky

5.1 S úspešným uchádzačom bude uzatvorená Zmluva o dielo. Záväzný návrh zmluvy o dielo je prílohou č. 3 tejto Výzvy.

5.2 Verejný obstarávateľ určuje svoje obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky v zmluve o dielo, ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom. Zmluva o dielo tvorí Prílohu č. 3 Výzvy. **Uchádzač predložením ponuky vyjadruje súhlas so zmluvnými podmienkami**, ktoré verejný obstarávateľ uviedol v prílohe č. 3 tejto Výzvy.

5.3 Verejný obstarávateľ považuje zmluvné podmienky uvedené v prílohe č. 3 tejto Výzvy za nemenné s výnimkou zmien vo formálnych náležitostiach zmluvy a takých zmien, ktoré by pozíciu verejného obstarávateľa (objednávateľa) oproti úspešnému uchádzačovi (zhotoviteľovi) zvýhodňovali (išli by v neprospech úspešného uchádzača).

6 Predpokladaná hodnota zákazky

6.1 Predpokladaná hodnota zákazky bola stanovená na **69 990,00 € bez DPH**.

7 Lehota na dodanie a poskytovanie predmetu zákazky

7.1 Predmet zákazky sa bude realizovať **do 180 dní** odo dňa odovzdania rekonštruovaných priestorov v zmysle Zmluvy o dielo, ktorá je Prílohou č. 3 tejto Výzvy.

8 Obhliadka predmetu zákazky

8.1 Správnosť ponuky je na uchádzačovi a preto verejný obstarávateľ odporúča obhliadku.

8.2 V prípade záujmu, verejný obstarávateľ umožňuje vykonanie obhliadky.

8.3 Termín obhliadky bude záujemcovi určený individuálne, na základe ním doručenej žiadosti prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Žiadosť o vykonanie obhliadky musí byť doručená najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Na žiadosti doručené po uvedenej lehote sa nebude prihliadať.

8.4 Verejný obstarávateľ určí každému záujemcovi termín obhliadky a bezodkladne od doručenia žiadosti o obhliadku odošle záujemcovi oznámenie, v ktorom uvedie minimálne miesto, dátum a čas konania obhliadky. Obhliadka sa nemôže uskutočniť skôr ako dva pracovné dni odo dňa odoslania oznámenia o konaní obhliadky.

8.5 Verejný obstarávateľ určuje pre každého zo záujemcov 60 minút ako maximálny čas trvania obhliadky.

8.6 Počas obhliadky nebudú záujemcom poskytované iné informácie ako tie, ktoré sú uvedené v súťažných podkladoch a ich prílohách a ďalších dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky už poskytnutých verejným obstarávateľom.

8.7 Na základe obhliadky môže záujemca požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie, v takomto prípade postupuje podľa tejto Výzvy.

9 Zdroj finančných prostriedkov

9.1 Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa určených na tento účel.

10 Rozdelenie predmetu na časti

10.1 Predmet zákazky sa nedelí na časti.

11 Komplexnosť dodávky

11.1 Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je definovaný v tejto Výzve.

12 Jazyk ponuky

12.1 Uchádzač predkladá ponuku v slovenskom alebo českom jazyku. Ak je jej súčasťou doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenčiny; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.

13 Podmienky predkladania ponúk

13.1 Ponuka je vyhotovená elektronicky a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

13.2 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou vyplnenia registračného formulára a následným prihlásením.

13.3 Uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky“.

13.4 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je .pdf) tak, ako je uvedené v bode 15 tejto Výzvy **a vyplnenie celkovej ceny za predmet zákazky, uvedenej v elektronickom formulári**. Doklady musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

13.5 Uchádzačom navrhovaná celková cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre:

- celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH,
- DPH v EUR,
- celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH.

13.6 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.

13.7 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.

13.8 Ponuku môžu predkladať všetky hospodárske subjekty (fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne). V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. V prípade, ak bude ponuka skupiny uchádzačov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť združenie osôb podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie

preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne.

13.9 Uchádzač alebo skupina uchádzačov môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

14 Podmienky účasti

14.1 Uchádzač **musí spĺňať podmienku účasti týkajúcu sa osobného postavenia podľa :**

- **§ 32 ods. 1 písm. e) ZVO** – t.j. uchádzač **je oprávnený dodávať tovar alebo poskytovať služby,** zodpovedajúce predmetu zákazky.

Verejný obstarávateľ informuje uchádzačov, že dokladmi ktoré podľa § 32 ods. 3 ZVO **nevyžaduje** od uchádzačov z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy predkladať, v tomto prípade je: doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky (**§ 32 ods. 2 písm. e) ZVO**).

- **§ 32 ods.1 písm. f) ZVO** t.j. **čestné vyhlásenie**, že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Pre splnenie predmetnej podmienky účasti **sa vyžaduje** predloženie čestného vyhlásenia. Dokument musí byť podpísaný štatutárnym zástupcom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, nahraté vo formáte .pdf (Príloha č. 5 Výzvy).

Verejný obstarávateľ informuje uchádzačov, že doklad, ktorý **nevyžaduje predkladať od uchádzačov**, z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy, je čestné vyhlásenie, že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní (**§32 ods. 2 písm. f) ZVO** ,), to platí pre uchádzača, ktorý je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov, **avšak uchádzač v ponuke uvedie skutočnosť, že je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov.**

Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v odseku 2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak právo štátu uchádzača alebo zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo zájemcu.

Uchádzač alebo záujemca sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 odseku 1 písm. b) a c) ZVO, ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach.

Ustanovenia týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti osobného postavenia prostredníctvom zápisu do zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

14.2 Uchádzač musí spĺňať podmienku účasti týkajúcu sa **technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa:**

- **§ 34 ods. 1 písm. a) ZVO** - splnenie predmetnej podmienky účasti uchádzač preukazuje zoznamom dodávok alebo poskytnutých služieb za predchádzajúcich tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt dodania tovaru alebo poskytnutých služieb a odberateľov, t. j. 3 roky spätne od uverejnenia Výzvy, **minimálne v hodnote uvedenej v EUR bez DPH dosahujúcej predpokladanú hodnotu zákazky**; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO.

Podmienka účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona bude splnená, ak uchádzač preukáže dodanie tovaru alebo poskytnutie služieb podobného charakteru ako je predmet zákazky za predchádzajúce 3 roky, t. j. 3 roky spätne od uverejnenia Výzvy, v súhrnnej hodnote minimálne 69 990,00 EUR bez DPH. Za dodanie tovaru alebo poskytnutie služieb rovnakého alebo podobného charakteru sa považuje dodanie výťahov a všetkých súvisiacich služieb s tým spojených (dodávka, montáž a stavebné úpravy).

15 Obsah ponuky

15.1 Ponuka musí obsahovať:

- **identifikačné údaje uchádzača:** obchodné meno/názov, adresa sídla uchádzača alebo miesto jeho podnikania, meno, priezvisko a funkcia osoby (osôb) vykonávajúcej funkciu štatutárneho orgánu (člena/členov štatutárneho orgánu) uchádzača, IČO, DIČ, IČ DPH, bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky), číslo bankového účtu, kontaktné telefónne číslo, e-mail,
- **dokumenty,** ktorými uchádzač alebo skupina uchádzačov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa bodu 14 Výzvy,
- **návrh uchádzača na plnenie kritéria** (cenová ponuka), vložený do systému JOSEPHINE (Príloha č. 2 Výzvy) vo formáte .pdf. Tento dokument musí byť podpísaný štatutárnym zástupcom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača,
- **čestné vyhlásenie §32 ods. 1 písm. f) ZVO**, vložený do systému JOSEPHINE (Príloha č. 5 Výzvy) vo formáte .pdf. Tento dokument musí byť podpísaný štatutárnym zástupcom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- **ocenený položkový rozpočet** (Príloha č. 1 Výzvy) vo formáte .pdf a .xls, korešpondujúci s návrhom uchádzača na plnenie kritéria,
- **technická špecifikácia ponúkaného tovaru**, preukazujúca splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky (Príloha č. 6 Výzvy) doplnená o technickú špecifikáciu ponúkaného tovaru. Z predmetnej špecifikácie musí vyplývať splnenie minimálnych požadovaných parametrov na predmet zákazky, stanovených v tejto Výzve.
- **predbežný časový a vecný Harmonogram** dodania tovaru a služieb s tým spojených (dodávka, montáž a stavebné úpravy) v podrobnosti na kalendárne dni.

16 Lehota na predkladanie ponúk

16.1 Ponuky musia byť doručené do **04.11.2019 do 10:00:00 hodiny.**

UPOZORNENIE

Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí, čo znamená, že nebude zaradená do vyhodnocovania. Z uvedeného dôvodu verejný obstarávateľ odporúča, aby záujemcovia nečakali s predložením ponuky na posledné okamihy pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk a aby svoju ponuku predložili s dostatočným časovým predstihom.

17 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

17.1 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

18 Náklady na ponuku

18.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania zákazky.

19 Variantné riešenie

19.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadiť akoby nebolo predložené.

20 Podmienky zrušenia použitého postupu zadávania zákazky

20.1 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť postup zadávania zákazky, ak cena za celý predmet zákazky bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.

21 Komunikácia

21.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

21.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii so záujemcami/uchádzačmi postupovať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.

21.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

21.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome,
- Microsoft Edge,

21.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

21.6 Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov alebo výzvy na predloženie ponuky, prípadné doplnenie súťažných podkladov alebo výzvy, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených

dokladov a atď. V prípade, že verejný obstarávateľ rozhodne aj o možnosti iného spôsobu komunikácie než prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE, tak v súťažných podkladoch alebo vo výzve túto skutočnosť zreteľne uvedie. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z daného tendru vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuku prijíma.

21.7 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

21.8 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

21.9 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávanie prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „**ZAÚJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky).

21.10 Ak výzva nie je verejná, prístup k danému obstarávaniu si môžete zabezpečiť vložením kódu do systému JOSEPHINE, ktorý vám bude zaslaný zo systému e-mailom. Kód máte možnosť vložiť po registrácii a prihlásení na doméne <https://josephine.proebiz.com/>. Po vložení kódu sa pre Vás dané obstarávanie (zákazka) zverejní a budete tak mať dostupné všetky informácie poskytované verejným obstarávateľom k tomuto tendru. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „**ZAÚJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky).

22 Vysvetlenie požiadaviek uvedených vo Výzve

22.1 V prípade nejasností týkajúcich sa požiadaviek uvedených vo Výzve alebo inej sprievodnej dokumentácii, môže uchádzač elektronicky požiadať verejného obstarávateľa v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o ich vysvetlenie. Do predmetu správy je uchádzač povinný uviesť „Žiadosť o vysvetlenie“. Uchádzač musí svoju žiadosť doručiť verejnému obstarávateľovi max. 48 hodín (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, tak aby mal verejný obstarávateľ dostatok času na spracovanie žiadosti a doručenie odpovede všetkým uchádzačom. Uchádzačom bude vysvetlenie doručené elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ najneskôr 24 hodín (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.

23 Vyhodnotenie ponúk

23.1 Verejný obstarávateľ po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, z hľadiska uplatnenia kritéria na vyhodnotenie ponúk.

23.2 V prípade, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie požiadaviek uvedených v tejto Výzve, verejný obstarávateľ elektronicky požiada uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom

mieste v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o vysvetlenie predložených dokladov. Vysvetlenie uchádzač doručí elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“.

23.3 V prípade, ak ponuka uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa, pristúpi k vyhodnoteniu ponuky uchádzača, ktorý sa umiestnil v poradí na nasledujúcom mieste.

23.4 Uchádzačom, ktorí nespĺnia požiadavky na predmet zákazky zašle verejný obstarávateľ správu s názvom „Oznámenie o vylúčení“, ktorú elektronicky doručí v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“. O doručení správy bude uchádzač informovaný aj prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.

24 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

24.1 Ponuky sa vyhodnocujú na základe najnižšej ceny. Pod cenou sa rozumie celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH.

24.2 Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží najnižšiu celkovú cenu za predmet zákazky v EUR s DPH. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa stanoveného kritéria, t.j. na druhom mieste sa umiestni uchádzač s druhou najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky, na treťom mieste sa umiestni uchádzač s treťou najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky atď.

24.3 Uchádzač vloží svoju cenovú ponuku, ako celkovú cenu vo finančnom vyjadrení, do formulára v aplikácii JOSEPHINE. Do konečnej ceny zákazky, teda ceny, ktorá bude zmluvnou cenou, sú započítané všetky doteraz vynaložené výdavky a v budúcnosti vynaložené výdavky úspešného uchádzača, súvisiace s plnením predmetu tejto zákazky. Prípadné zmeny sú upravené zmluvou.

25 Elektronická aukcia

25.1 Nepoužíja sa.

26 Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

26.1 Verejný obstarávateľ zašle bezodkladne po vyhodnotení ponúk z hľadiska plnenia kritérií uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk, v ktorom úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma a neúspešným uchádzačom oznámi, že ich ponuky neprijíma a uvedie dôvody neprijatia ich ponúk a poradie uchádzačov.

26.2 Verejný obstarávateľ určuje nasledovné osobitné podmienky súvisiace s plnením zmluvy. Verejný obstarávateľ na preukázanie ich splnenia **požaduje od úspešného uchádzača, aby** s dostatočným časovým predstihom pred podpisom zmluvy, **doručil prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE** verejnému obstarávateľovi **scan nasledovných dokladov a dokumentov:**

- **Záväzný časový a vecný Harmonogram** dodania tovaru a služieb s tým spojených (dodávka, montáž a stavebné úpravy) schválený verejným obstarávateľom;
- **Zoznam všetkých subdodávateľov na dodanie tovaru a služieb s tým spojených (dodávka, montáž a stavebné úpravy)** s uvedením identifikačných údajov, predmetu subdodávky a údajov o osobe oprávnenej konať za každého subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, resp. čestné vyhlásenie o nevyužití subdodávateľov;

- **Potvrdenie o uzavretí poisťnej zmluvy** platnú po celú dobu platnosti a účinnosti Zmluvy na poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú počas vykonávania Diela do výšky ceny Diela bez DPH;
- **Certifikáty a/alebo osvedčenia** - verejný obstarávateľ požaduje predložiť certifikáty a/alebo osvedčenia od zabudovaných materiálov dodávaných zhotoviteľom, hotových konštrukcií a celého diela podľa Zmluvy a platné podľa aktuálnych noriem STN.

26.3 Verejný obstarávateľ vyhodnotí pred podpisom zmluvy doklady a dokumenty podľa tohto bodu z pohľadu obsahovej a vecnej správnosti. Uvedené doklady a dokumenty budú prílohami uzavretej zmluvy o dielo.

26.4 Po vyhodnotení dokladov a dokumentov podľa predošlého bodu zašle verejný obstarávateľ úspešnému uchádzačovi výzvu na podpis zmluvy. Úspešný uchádzač bezodkladne, najneskôr však do 5 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na podpis zmluvy doručí 4x podpísanú Zmluvu o dielo vrátane príloh na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1 tejto výzvy.

26.5 Zmluva uzavretá týmto postupom verejného obstarávania nadobudne platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť po jej zverejnení v súlade s ust. § 47a zákona č. 40 /1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

26.6 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť zmluvu o dielo s úspešným uchádzačom, ak nebudú verejným obstarávateľom vyčlenené finančné prostriedky na predmet zákazky. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky ak cenová ponuka úspešného uchádzača bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.

27 Záverečné ustanovenia

27.1 Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so ZVO, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Proti rozhodnutiu verejného obstarávateľa pri postupe zadávania zákazky podľa § 117 ZVO nie je možné v zmysle § 170 ods. 7 písm. b) ZVO podať námietky.

28. Prílohy

Príloha č. 1 Výzvy	Neocenený položkový rozpočet
Príloha č. 2 Výzvy	Návrh uchádzača na plnenie kritéria
Príloha č. 3 Výzvy	Návrh zmluvy o dielo
Príloha č. 4 Výzvy	Technický nákres
Príloha č. 5 Výzvy	Čestné vyhlásenie §32 ods. 1 písm. f)
Príloha č. 6 Výzvy	Technická špecifikácia ponúkaného tovaru