

# Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **S.270.9.2023**

Nazwa zadania:

## **Zakup energii elektrycznej na potrzeby obiektów zlokalizowanych na terenie Nadleśnictwa Ustroń w 2024 r.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji

Zatwierdzam:

**Sławomir Kohut – Nadleśniczy Nadleśnictwa Ustroń**

*Ustroń, 1 grudnia 2023 r.*

**Spis treści**

1. Informacje wprowadzające, w tym tryb udzielenia zamówienia .....	3
2. Opis przedmiotu zamówienia .....	3
3. Informacje na temat części zamówienia, możliwości składania ofert częściowych, ofert wariantowych, przewidywanego zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych .....	5
4. Termin wykonania zamówienia .....	5
5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy .....	5
6. Przestanki wykluczenia z postępowania oraz warunki udziału w postępowaniu .....	6
7. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne oświadczenia i dokumenty .....	8
8. Forma składanych oświadczeń i dokumentów .....	9
9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami .....	11
10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Warunków Zamówienia .....	13
11. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....	13
12. Termin związania ofertą .....	13
13. Opis sposobu przygotowania oferty .....	14
14. Podwykonawcy .....	18
15. Opis sposobu obliczania ceny .....	19
16. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert .....	19
17. Kryteria oceny ofert .....	20
18. Informacja o trybie oceny ofert .....	20
19. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	21
20. Informacje na temat aukcji elektronicznej, umowy ramowej .....	21
21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej .....	22
22. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych .....	22
23. Postanowienia końcowe .....	23
24. Załączniki do SWZ .....	23

## 1. Informacje wprowadzające, w tym tryb udzielenia zamówienia

### 1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

#### **Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe - Nadleśnictwo Ustroń**

ul. 3 Maja 108

43-450 Ustroń

NIP: 5480077955

REGON: 071001910

**Adres poczty elektronicznej e-mail:** [ustron@katowice.lasy.gov.pl](mailto:ustron@katowice.lasy.gov.pl)

**Strona internetowa:** <https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-ustron>

tel. **33 854 35 21**

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą, w tym zmiany i wyjaśnienia treści SWZ:

<https://josephine.proebiz.com/pl/>

1.2. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ust. 1 pkt 1-3 i ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp.

1.3. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SWZ, stosuje się przepisy ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.

## 2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej o łącznym szacunkowym wolumenie 202 MWh na potrzeby obiektów zlokalizowanych na terenie Nadleśnictwa Ustroń, wskazanych w załączniku nr 7 do SWZ, w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

### 2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w:

2.2.1. niniejszej SWZ;

2.2.2. Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ;

2.2.3. projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 3 do SWZ;

2.2.4. wykazie punktów poboru energii (ppe), stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.

### 2.3. Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

09310000-5 – **Elektryczność.**

2.4. Wykonawca dokona wszelkich czynności i uzgodnień z OSD niezbędnych do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy i skutecznego rozpoczęcia sprzedaży energii elektrycznej, w tym w szczególności: wypowiedzenia istniejących umów kompleksowych, zgłoszenia do OSD nowych umów sprzedaży energii elektrycznej. Czynności te Wykonawca wykona na podstawie stosownych pełnomocnictw udzielonych wraz z zawarciem umów sprzedaży energii elektrycznej.

2.5. Dostawa energii elektrycznej do punktów poboru energii elektrycznej Zamawiającego odbywać się będzie na warunkach określonych ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (tekst jedn. Dz.U. z 2022 r., poz. 1385 ze zm.) oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.

2.6. Dane o ilości kupowanej energii elektrycznej mają charakter szacunkowy, obliczone są na podstawie dotychczasowych poborów energii elektrycznej. Prognoza zużycia energii elektrycznej wskazana SWZ stanowi jedynie przybliżoną wartość, która w trakcie wykonywania umowy może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu. Niezależnie od wielkości zużycia Wykonawca zobowiązany jest w każdym przypadku stosować zaoferowane w przetargu ceny jednostkowe energii. Wykonawca dokonywać będzie rozliczeń finansowych na podstawie rzeczywistego zużycia energii elektrycznej wykazanego urządzeniami pomiarowo-rozliczeniowymi i cen jednostkowych energii złożonych w ofercie i nie może dochodzić żadnych dodatkowych roszczeń finansowych, jeżeli w okresie obowiązywania umowy Zamawiający uczestniczący w postępowaniu zakupią łącznie od Wykonawcy mniejszą ilość energii elektrycznej niż prognozowana z uwzględnieniem wskazanej prawem opcji tolerancji.

2.7. Każdy nowy punkt poboru energii (ppe) powstający w trakcie obowiązywania umowy musi mieć zapewnioną cenę jednostkową energii zgodnie z ofertą Wykonawcy wybranym w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Sprzedaż energii elektrycznej dla nowego ppe nie objętego załącznikiem do umowy będzie dokonywana na podstawie zmiany załącznika do umowy, bez konieczności renegotjowania warunków umowy.

2.8. Na wniosek Zamawiającego możliwe jest zaprzestanie sprzedaży energii elektrycznej (np. w przypadku likwidacji bądź sprzedaży obiektu) dla poszczególnych ppe ujętych w załączniku do umowy i nie stanowi ono rozwiązania całej umowy, chyba że przedmiotem wypowiedzenia są wszystkie ppe określone w załączniku do umowy.

2.9. W niniejszym postępowaniu przewidziano, że Zamawiający w okresie trwania umowy może zainwestować w budowę instalacji wytwórczych, które powiązane mogą być z punktami poboru energii wymienionymi w załączniku nr 7 do SWZ. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się do bilansowania i odkupu energii elektrycznej wytworzonej przez Zamawiającego na podstawie umowy stosowanej przez Wykonawcę – rozliczenia energii elektrycznej wytworzonej prowadzone będą wg średnioważonej miesięcznej ceny BASE dla Rynku Dnia Następnego publikowanej na [www.tge.pl](http://www.tge.pl) w „Raport miesięczny” przez Towarową Giełdę Energii (TGE) dla cyklu rozliczeniowego.

2.10. Usługi dystrybucyjne energii elektrycznej będą świadczone na podstawie odrębnych umów zawartych z lokalnym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego. Do realizacji umowy w zakresie każdego punktu poboru konieczne jest jednoczesne obowiązywanie umów:

2.10.1. umowy o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy Zamawiającym a OSD,

2.10.2. generalnej umowy dystrybucyjnej zawartej pomiędzy Wykonawcą a OSD.

2.11. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania standardów jakościowych obsługi odbiorców.

2.12. Wykonawca jest zobowiązany do przyjmowania od Zamawiającego, w uzgodnionym czasie, zgłoszeń i reklamacji, dotyczących dostarczanej energii elektrycznej.

2.13. Warunkiem rozpoczęcia dostaw energii elektrycznej we wskazanym terminie jest pozytywne przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy, posiadanie przez odbiorcę energii elektrycznej ważnej umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej oraz skuteczne rozwiązanie /wygaśnięcie dotychczas obowiązujących umów na sprzedaż energii elektrycznej/umów kompleksowych.

2.14. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie Prawo energetyczne, ustawie Kodeks cywilny i ustawie Pzp.

2.15. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z uwagi na charakter i zakres dostaw.

Kumulacja wolumenu w ramach jednej części przedmiotu zamówienia umożliwia uzyskanie bardziej atrakcyjnych stawek jednostkowych dla dostaw energii elektrycznej. Podział zamówienia na części z uwagi na charakter przedmiotu dostaw groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi i kosztami wykonania zamówienia. Niedokonanie podziału na części nie narusza konkurencji, nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom, w szczególności małym i średnim przedsiębiorstwom.

2.16. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.

### **3. Informacje na temat części zamówienia, możliwości składania ofert częściowych, ofert wariantowych, a także zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp**

3.1. Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferta częściowa stanowić będzie ofertę o treści niezgodnej z warunkami zamówienia i zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp.

3.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

3.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia na podstawie art. 214 ust.1 pkt 8 ustawy Pzp.

### **4. Termin wykonania zamówienia**

Dostawy energii elektrycznej realizowane będą po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, ale nie wcześniej niż od 01.01.2024 r. oraz nie wcześniej niż po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy. Dostawy energii elektrycznej realizowane będą do 31.12.2024 r.

W przypadku, gdy realizacja dostaw energii elektrycznej z przyczyn proceduralnych rozpocznie się później niż w dniu 01.01.2024 r., umowa będzie obowiązywać do dnia 31.12.2024 r., a Wykonawca pobierze opłaty za dostawy energii elektrycznej za realny okres ich realizacji.

### **5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

5.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które wprowadzone zostaną do treści tej umowy, zawarte są w załączniku nr 3 do SWZ.

5.1.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy – tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp – w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami zawartymi w załączniku nr 3 do SWZ.

5.1.2. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

5.2. Przed zawarciem umowy należy dopełnić formalności, które zostały wskazane w punkcie 19. SWZ.

5.3. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

## 6. Przesłanki wykluczenia z postępowania oraz warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

### **6.1. nie podlegają wykluczeniu:**

6.1.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust.1 pkt 1-6 ustawy Pzp (tzw. przesłanki wykluczenia obligatoryjne) oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4,5 i 7 ustawy Pzp.

6.1.2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

6.1.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 5 oraz 109 ust. 1 pkt 4,5 i 7, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

6.1.4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w punkcie 6.1.3., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w punkcie 6.1.3., nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

6.1.5. Zamawiający, zgodnie z art. 1 pkt 3 oraz art. 7 ust.1 pkt 1-3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, w celu przeciwdziałania wspierania agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę, wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 tejże ustawy, stosuje sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. –Prawo zamówień publicznych.

6.1.5.1. Mając na uwadze powyższe – Zamawiający wykluczy z postępowania:

1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;



2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

6.1.6. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt 6.1.5.1. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie pkt 6.1.5.1., Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy. Osoba lub podmiot podlegający wykluczeniu na podstawie pkt 6.1.5.1., który w okresie tego wykluczenia ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego lub bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlega karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa powyżej nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

6.1.7. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) Nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizujące sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

Na podstawie art. 5k ust. 1 w/w rozporządzenia Rady (UE) zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu;

lub

c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

## **6.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego spośród warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczące:**

### **6.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

- Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;

### 6.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

- za minimalny poziom zdolności uznane zostanie wykazanie przez Wykonawcę, że posiada on aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

#### Uwaga do punktu 6.2.2. SWZ:

1) *Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.*

2) *W przypadku, o którym mowa w ppkt 1 Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobligowani są do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, tj. oświadczenia, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy, o treści Załącznika nr 4 do SWZ.*

### 6.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;

### 6.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

- Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

6.3. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 94 ustawy Pzp.

## 7. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne oświadczenia i dokumenty

### 7.1. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:

7.1.1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. **Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.**

7.1.2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w punktach 6.1. i 6.2 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert. **Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.**

7.1.3. Oświadczenie, o którym mowa w punkcie 7.1.2 SWZ składają odrębnie:

1) Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdym z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. **Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.**

### 7.2. Ponadto do oferty należy załączyć:

7.2.1. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione, bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (dotyczy również spółki cywilnej).



Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca (osoba lub osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz.

7.2.2. Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które dostawy wykonują poszczególni Wykonawcy – dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. ***Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.***

### 7.3. Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie:

7.3.1. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących środków dowodowych:

#### 7.3.1.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

- aktualna koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

#### 7.3.1.2. W celu potwierdzenia braku podstaw (przesłanek) wykluczenia z postępowania:

Zamawiający nie żąda podmiotów środków dowodowych.

## 8. Forma składanych oświadczeń i dokumentów

8.1. Ofertę, oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym. ***Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.***

8.2. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej w niniejszym rozdziale „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.).

8.3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w punkcie 9.2. SWZ, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8.4. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.5. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zwane dalej w niniejszym rozdziale „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, zwane dalej w niniejszym rozdziale „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny przekazuje się ten dokument.

8.6. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczając zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

8.7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w punkcie 8.6. SWZ, dokonuje w przypadku:

8.7.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio: Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

8.7.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

8.7.3. innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

8.8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w punkcie 8.6. SWZ, może dokonać również notariusz.

8.9. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

8.10. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8.11. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

8.12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w punkcie 8.11. SWZ, dokonuje w przypadku:

8.12.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio: Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

8.12.2. przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio: Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

8.12.3. pełnomocnictwa - mocodawca.

8.13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w punkcie 9.11. SWZ, może dokonać również notariusz.

8.14. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**8.15. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:**

8.15.1. są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznych nośniku danych;

8.15.2. umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;

8.15.3. umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;

8.15.4. zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

## **9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

9.1. Postępowanie prowadzone jest pisemnie w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

9.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez system zapewniający obsługę procesu udzielenia zamówień publicznych za pośrednictwem komunikacji elektronicznej - JOSEPHINE, zwany dalej „platformą”.

9.3. Zamawiający będzie również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej - e-mail: [ustron@katowice.lasy.gov.pl](mailto:ustron@katowice.lasy.gov.pl)

9.4. Platforma do elektronicznej obsługi zamówień dostępna jest pod adresem: <https://josephine.proebiz.com/pl/>

### UWAGI DO PUNKTU 9.4. SWZ:

- Wykonawca zamierzający złożyć ofertę (wyłącznie poprzez platformę) – zobowiązany jest do zapoznania się z instrukcjami użytkowników platformy dostępnymi pod adresem: <https://josephine.proebiz.com> – zakładka „Biblioteka instrukcji i linków”.

- Wsparcia technicznego w zakresie działania platformy udziela jej dostawca.

9.5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy JOSEPHINE, stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje te wymagania oraz warunki korzystania z ww. platformy.

9.6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem platformy wynosi 500MB.

9.7. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej złożenia na platformie. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz innych informacji przyjmuje się datę ich złożenia na platformie lub przekazania na adres poczty elektronicznej Zamawiającego wskazany w punkcie 10.3. SWZ.

9.8. Zamawiający określa niezbędne wymagania techniczne umożliwiające prace na platformie JOSEPHINE:

a) połączenie z Internetem umożliwiające prawidłowe korzystanie z sieci www;

b) zainstalowana jedna z następujących przeglądarek internetowych: Mozilla Firefox 13.0 lub wyższa (<https://firefox.com>), Google Chrome (<https://google.com/chrome>) lub Microsoft Edge (<https://www.microsoft.com/edge>);

c) w celu zapewnienia płynnego uczestnictwa w systemie JOSEPHINE, przeznaczonego do elektronicznego składania ofert i elektronicznej komunikacji w zamówieniach publicznych z obowiązkowym zastosowaniem podpisu elektronicznego, należy zainstalować element ICA PKIService Host i odpowiednie akcesoria do przeglądarek internetowych Google Chrome i Mozilla FireFox – szczegóły dotyczące instalacji i odsyłacze do pobrania komponentu i odpowiednich dodatków można znaleźć po kliknięciu przycisku „Test el. Podpisu” lub na link <https://josephine.proebiz.com/pl/test-podpis>;

d) konieczne jest włączenie obsługi javascript i plików cookie w przeglądarce. Instrukcję, w jaki sposób włączyć obsługę plików cookie w przeglądarce internetowej można znaleźć pod adresem <https://proebiz.com/pl/support>. W zamówieniach publicznych, w których wymagany jest podpis elektroniczny, Wykonawca musi posiadać ważny podpis elektroniczny oparty na kwalifikowanym certyfikacie spełniającym wymagania rozporządzenia (UE) nr 910/2014 Parlamentu Europejskiego i Rady Europy oraz odpowiednich przepisów państwowych. Podpisy elektroniczne oparte na kwalifikowanym certyfikacie są wystawiane przez kwalifikowanych dostawców usług w poszczególnych państwach członkowskich UE.

**9.9. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania i wycofywania ofert):**

a) komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w tym w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na platformie JOSEPHINE lub poczty elektronicznej (e-mail: [ustron@katowice.lasy.gov.pl](mailto:ustron@katowice.lasy.gov.pl)) – we wszelkiej korespondencji Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem referencyjnym nadanym postępowaniu przez Zamawiającego – tj. S.270.9.2023;

b) dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub cyfrowe odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektroniczne kopie dokumentów stworzonych w postaci papierowej) składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy JOSEPHINE jako załączniki lub na adres e-mail: [ustron@katowice.lasy.gov.pl](mailto:ustron@katowice.lasy.gov.pl)

9.10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) oraz w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).

9.11. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych dotyczących przetargu jest: Jarosław Gabrys – Sekretarz, tel. 33 854 35 21, wew. 671 e-mail: jaroslaw.gabrys@katowice.lasy.gov.pl

## **10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Warunków Zamówienia**

10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

10.2. Pytania zawarte we wniosku o wyjaśnienie treści SWZ można przekazywać pojedynczo lub pakietami.

10.3. Zaleca się, aby wnioski o wyjaśnienie treści SWZ były przekazywane w wersji edytowalnej.

10.4. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na platformie bez ujawniania źródła zapytania.

10.5. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 10.1 SWZ, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się przez wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

10.6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.1 SWZ.

10.7. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 10.1 SWZ, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.

10.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na platformie.

## **11. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

### **11.1. Wymagania dotyczące wadium:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **11.2. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **12. Termin związania ofertą**

12.1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem związania ofertą. Powyższe oznacza, iż termin związania ofertą upływa w dniu 9 stycznia 2024 r.



12.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

12.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w punkcie 12.2., wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

### **13. Opis sposobu przygotowania oferty**

13.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w postępowaniu S.270.9.2023. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

#### UWAGA DO PUNKTU 13.1.SWZ:

*Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.*

13.2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy JOSEPHINE.

13.3. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi zarejestrować się na platformie JOSEPHINE pod adresem:  
<https://josephine.proebiz.com/pl/>

13.4. Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (czyli opatrzoną podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formatach danych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.).

#### UWAGA DO PUNKTU 13.4. SWZ:

*Zamawiający rekomenduje złożenie oferty w formacie .pdf i podpisanie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie .pades. Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowania, opisany został w Regulaminie korzystania z platformy JOSEPHINE (załącznik nr 6 do SWZ).*

13.5. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

13.6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

13.7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem platformy JOSEPHINE. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Regulaminie korzystania z platformy JOSEPHINE (załącznik nr 6 do SWZ).

13.8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.



13.9. W celu zminimalizowania ryzyka wycieku danych osobowych w przypadku załączenia przez Wykonawcę pliku zawierającego dane osobowe, zaleca się dołączenie drugiego pliku zanonimizowanego (z zakrytymi danymi osobowymi).

13.10. Zgodnie z przepisem art. 64 ustawy Pzp, platforma jest kompatybilna ze wszystkimi podpisami elektronicznymi. Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego w celu potwierdzenia czynności złożenia oferty. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi profilu zaufanego można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania podpisu osobistego można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>

Ważne zalecenie! W zależności od formatu podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny), Wykonawca dołącza do platformy uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):

- dokumenty w formacie .pdf należy podpisywać tylko formatem PAdES,
- Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy należy użyć formaty XAdES.

### 13.11. Oferta oraz dokumenty składane wraz z ofertą

13.11.1. Ofertę stanowi:

1) Formularz ofertowy wypełniony przez Wykonawcę – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

13.11.2. Ponadto do oferty należy dołączyć:

- 1) pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania (jeżeli dotyczy);
- 2) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ (Uwaga: w przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. dokument składają każdy z tych wykonawców);
- 3) oświadczenie podmiotu udostępniającego wykonawcy zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2a do SWZ (Uwaga: dokument ten należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby);
- 4) oświadczenie wykonawcy, składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, wskazujące, które dostawy wykonają poszczególne wykonawcy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ (Uwaga: dokument ten należy złożyć tylko w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia).

13.12. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, w tym pełnomocnictwa, wymagane zapisami SWZ składa się w formie, zakresie i w sposób określony w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. poz.2415) oraz w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452).

13.13. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

13.14. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust.2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym (czyli opatrzone podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

13.15. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentami w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

13.15.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio: wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

13.15.2. przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio: wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

13.15.3. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust.2 ustawy Pzp - odpowiednio: wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

13.16. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

13.17. Jeżeli dokument składany przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

13.18. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu zachowania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Podczas dodawania załączników do oferty Wykonawca ma możliwość ustawienia ich jako jawne lub niejawne. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio

oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca wraz z przekazaniem informacji o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa, zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia. Jawną część uzasadnienia zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć w odrębnym pliku. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

Uwaga! Powyższe regulacje znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na późniejszym etapie postępowania, w stosunku do oświadczeń i dokumentów składanych po otwarciu.

13.19. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13.20. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty, w szczególności Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez Wykonawcę treści swojej oferty przed upływem terminu składania i otwarcia ofert, poprzez złożenie jej w formie pliku niezaszyfrowanego, w niewłaściwej zakładce (np. jako treść pytań lub odwołanie).

13.21. Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

### **13.22. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego**

13.22.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

13.22.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy wspólników spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki lub wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

13.22.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani się złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z pkt. 7.2.1 – nie dotyczy wspólników spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki lub wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

13.22.4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika).

13.22.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy (pkt. 7.1.2 SWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia - każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o wskazane w SWZ podstawy wykluczenia. Powyższe oznacza, iż:

13.22.5.1. Oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

13.22.5.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie; dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie, tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez pełnomocnika występującego w imieniu wszystkich podmiotów.

13.22.6. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane (art. 117 ust. 2 ustawy Pzp).

13.22.7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane. Zatem ten spośród Wykonawców, który posiada zdolności do realizacji zamówienia, tj. spełnia warunki udziału w postępowaniu, powinien zrealizować zamówienie w zakresie, do wykonania którego niezbędne są te zdolności.

13.22.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego musi jednoznacznie wynikać, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.

13.22.9. Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem pkt. 14.22.9.1.

13.22.9.1. W przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, treść dokumentu wadialnego musi zapewniać możliwość zaspokojenia interesów Zamawiającego co oznacza, że uzyskanie zagwarantowanej zapłaty wadium musi obejmować wszystkie wskazane w ustawie przesłanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy, tj. działania lub zaniechania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

13.22.10. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

## **14. Podwykonawcy**

14.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

14.2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy lub podwykonawców, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres) zamówienia wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać nazwę ewentualnych podwykonawców, o ile są znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, który stanowi załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu oferty „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie.

Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, że zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi – tj. bez udziału podwykonawców.

14.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

14.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## 15. Opis sposobu obliczania ceny

15.1. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) łączną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz cenę jednostkową.

15.2. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, w wartości netto i brutto, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Wykonawca jest zobowiązany zastosować stawkę VAT zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.).

15.3. Cenę oferty/ceny jednostkowe należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę na podstawie wszelkich wymogów związanych z realizacją zamówienia.

15.4. Cena oferty/ceny jednostkowe muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upusty i rabaty, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy.

15.3. Wykonawca, składając ofertę (na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ) informuje Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując:

15.3.1. nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

15.3.2. wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

15.3.3. stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## 16. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert

16.1. **Ofertę należy złożyć na platformie JOSEPHINE w terminie do dnia 11 grudnia 2023 r. do godziny 13:00.** Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

16.2. Otwarcie ofert zostanie dokonane poprzez rozszyfrowanie ofert złożonych za pośrednictwem platformy. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 11 grudnia 2023 r. o godzinie 13:15.**

16.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

16.4. Z uwagi na fakt, iż otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. W sytuacji, o której mowa powyżej, Zamawiający zamieszcza na platformie informację o zmianie terminu otwarcia ofert.

16.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu, udostępni na platformie informację, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

16.6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty.



## 17. Kryteria oceny ofert

17.1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

- cena oferty (C) 100% = 100 pkt

### 17.1.1. Cena oferty (C)

#### Ocena porównawcza. Waga kryterium = 100%

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane w zależności od zaoferowanej przez Wykonawcę ceny. Liczba punktów w kryterium cena oferty obliczona zostanie jako iloraz najniższej zaoferowanej ceny spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu oraz ceny zaoferowanej w ofercie ocenianej, pomnożony przez 100 punktów.

Ocenie w ramach kryterium „Cena oferty” podlegać będzie cena łączna brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia podana w formularzu ofertowym.

17.2. Przy obliczaniu punktów Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

17.3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

17.4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

17.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia jakichkolwiek negocjacji z którymkolwiek Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakichkolwiek zmian w jej treści, za wyjątkiem okoliczności opisanych w art. 223 ustawy Pzp.

## 18. Informacja o trybie oceny ofert

18.1. Zgodnie z art. 223 ust. 1 ustawy Pzp, w toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

18.2. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki wskazane w art. 223 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.

18.3. Zamawiający odrzuci złożoną ofertę, w przypadku wystąpienia przynajmniej jednej z okoliczności, o których mowa w art. 226 ust.1 ustawy Pzp.

18.4. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie Pzp.

18.5. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia dla poszczególnych części zamówienia temu (tym) Wykonawcy (Wykonawcom), którego (-ych) oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. uzyska największą liczbę punktów w poszczególnych częściach zamówienia. Zamawiający nie przewiduje negocjacji w celu ulepszenia oferty.



18.6. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, przesyłając poprzez platformę zawiadomienie wszystkim wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji na platformie. Zawiadomienie o rozstrzygnięciu postępowania będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 253 ustawy Pzp.

## **19. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

19.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przekaze zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w związku z realizacją umowy.

19.2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 308 ust. 2 ustawy Pzp.

19.3. W przypadku wniesienia odwołania, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp, zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą (zwanej dalej KIO) wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

19.4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca zobowiązany będzie do:

19.4.1. złożenia dokumentu pełnomocnictwa dla osoby lub osób zawierających umowę w imieniu wykonawcy, o ile upoważnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych wykonawcy, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, lub też dokument pełnomocnictwa nie został wcześniej złożony w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

19.4.2. w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, złożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej);

19.4.3. złożenia innych oświadczeń lub dokumentów, które wynikają z projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy (jeżeli dotyczy);

19.5. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wymaganych przez zamawiającego w punkcie 19.4. SWZ oświadczeń lub dokumentów, oznaczać to będzie, iż wykonawca uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **20. Informacje na temat aukcji elektronicznej, umowy ramowej**

20.1. Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

20.2. Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

## **21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

W postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp oraz wydanych na podstawie art. 576 ustawy Pzp rozporządzenia w sprawie:

- wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania,
- szczegółowych rodzajów kosztów postępowania odwoławczego.

## 22. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

22.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informujemy, że:

22.1.1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy, jego pracowników, Podwykonawców i pracowników Podwykonawców oraz podmiotów udostępniających zasoby i ich pracowników jest PGL LP Nadleśnictwo Ustroń, ul. 3 Maja 108, 43-450 Ustroń.

22.1.2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym możliwy jest kontakt w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób: - pod adresem poczty elektronicznej: [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl); - pisemnie na adres: PGL LP Nadleśnictwo Ustroń, ul. 3 Maja 108, 43-450 Ustroń.

22.1.3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzenia analiz związanych z realizowanymi zamówieniami publicznymi, realizacji oraz rozliczenia umowy zawartej z wybranym Wykonawcą oraz w celu archiwizacji.

22.1.4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych, wydane na jej podstawie akty wykonawcze, ustawa o rachunkowości, ustawa o finansach publicznych oraz ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

22.1.5. Dane osobowe zawarte w ofertach i załącznikach do ofert będą ujawniane Wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym z uwzględnieniem przepisów dotyczących zamówień publicznych oraz dostępu do informacji publicznej, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.

22.1.6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia umowy w sprawie zamówienia publicznego, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

22.1.7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

22.1.8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:

a) dostępu do danych. W przypadku, gdy wykonanie obowiązku związanego z prawem dostępu do danych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

b) sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f RODO;

d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

22.1.9. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

22.1.10. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą (art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych).

22.1.11. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust.1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania (art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych).

22.1.12. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i dane nie będą profilowane.

23.1.13. Nie przysługuje Pani/Panu: - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### **23. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

### **24. Załączniki do SWZ**

Następujące załączniki stanowią integralną część SWZ:

- Załącznik nr 1 - *wzór formularza oferty*.
- Załącznik nr 2 – *wzór oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu* (złożyć wraz z ofertą).
- Załączniki nr 3 – *wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego*.
- Załącznik nr 4 – *wzór oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp* (złożyć wraz z ofertą - jeżeli dotyczy).
- Załącznik nr 5 – **Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia**.
- Załącznik nr 6 – **Instrukcja obsługi platformy JOSEPHINE**.
- Załącznik nr 7 – **Wykaz punktów poboru energii elektrycznej**.