**Výzva na predkladanie ponúk**

v súvislosti s výberom dodávateľa pre predmet ŽoNFP v rámci PRV 2014-2022

Obstarávateľ pri obstarávaní postupuje v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020.

1. Základné údaje:

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov žiadateľa/prijímateľa/obstarávateľa:** | **Poľnonákup ŠARIŠ, a.s.** |
| **Sídlo:** | Bardejovská 44, 080 01 Prešov |
| **V zastúpení:** | Ing. Pavol Biroš, prokurista |
| **IČO:** | 00155012 |
| **DIČ:** | 2020517708 |
| **Osoba, ktorá vykonala prieskum trhu:** | JUDr. Júlia Kišeľaková, MEDIINVEST Consulting, s.r.o., splnomocnená osoba |
| **Názov projektu a kód ŽoNFP[[1]](#footnote-1)** | Modernizácia výrobných procesov - Poľnonákup ŠARIŠ, a.s.; 042PO510077 |
| **Kontaktné údaje pre zabezpečenie komunikácie so záujemcami** | [obstaravanie@mediinvest.sk](mailto:obstaravanie@mediinvest.sk)  0947 940 403 |
| **Zatriedenie obstarávacieho subjektu podľa zákona** | *osoba, ktorej verejný obstarávateľ poskytne viac ako 50% alebo 50% a menej finančných prostriedkov na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb* |
| **Opis predmetu zákazky** | Predmetom zákazky bude obstaranie reťazových dopravníkov s montážou pre zvýšenie efektívnosti výrobného procesu využívaním inovatívneho zariadenia v procese výroby kŕmnych zmesí spoločnosti Poľnonákup ŠARIŠ a.s.  Predmet zákazky je spolufinancovaný Európskym poľnohospodárskym fondom pre rozvoj vidieka (EPFRV) v rámci programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020, Opatrenie 4 – Investície do hmotného majetku, podopatrenie 4.2 – Podpora pre investície na spracovanie/uvádzanie na trh a/alebo vývoj poľnohospodárskych výrobkov, v rámci Výzvy č. 51/PRV/2021. |

1. Názov zákazky:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Názov zákazky** | | | **Reťazový dopravník pre projekt: „Modernizácia výrobných procesov - Poľnonákup Šariš, a.s."** | | |
| **Rozdelenie/spojenie[[2]](#footnote-2) zákazky s odôvodnením** | | |  | | |
| **P.č.** | **Predmet zákazky** | **ks** | | **PHZ bez DPH** *(v EUR)* | **opis predmetu zákazky** |
| **1.** |  |  | |  |  |
| **2.** |  |  | |  |  |
| **3.** |  |  | |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lehota na predkladanie ponúk** | 11.01.2024 do 10:00 hod | |
| **Možnosť predĺženia lehoty na predkladanie ponúk[[3]](#footnote-3)** | **ÁNO** | **~~NIE~~** |
| **Kritérium na vyhodnotenie ponúk** | Najnižšia cena celkom na celý predmet zákazky v Eur bez DPH | |
| **Miesto a spôsob doručenia ponúk** | Prostredníctvom elektronického systému Josephine : https://josephine.proebiz.com/sk/ | |
| **Dátum vyhodnotenia ponúk** |  | |
| **Dodávateľ je povinný dokladovať podmienku osobnostného postavenia[[4]](#footnote-4):**  - je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky  - nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. | Dodávateľ za účelom preukázania splnenia podmienky osobnostného postavenia predloží :  -Doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu – výpis z ORSR alebo živnostenského registra prípadne iný doklad o oprávnení podnikať;  - čestné vyhlásenie, v ktorom dodávateľ vyhlási, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.  Potenciálny dodávateľ môže **predbežne nahradiť čestným vyhlásením** alebo **vyhlásením o zaregistrovaní sa v zozname hospodárskych subjektov** **spolu s platnou registráciou.**  **Bližšie informácie sú uvedené v súťažných podkladoch.** | |
| **Dodávateľ je povinný dokladovať podmienku finančného a ekonomického postavenia, technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti[[5]](#footnote-5)** | Nie | |
| **Iné[[6]](#footnote-6)** |  | |

1. Dodatočné informácie:

|  |
| --- |
| **Dodatočné informácie** |
| Potenciálny dodávateľ, ktorý bol vyhodnotený ako úspešný, je povinný pred podpisom zmluvy predložiť všetky doklady, ktoré predbežne nahradil čestným vyhlásením. Ak potenciálny dodávateľ nedoručí doklady v stanovenej lehote, jeho ponuka nebude prijatá a ako úspešný bude vyhodnotený potenciálny dodávateľ, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Uvedené sa nevzťahuje na vyhlásenia, ktoré sú súčasťou povinných dokumentov registrovaných dodávateľov v zozname hospodárskych subjektov vedených ÚVO za predpokladu, že víťazný dodávateľ je v ňom registrovaný a jeho registrácia je platná.  Obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom/uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávatelia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. |
| Potenciálny dodávateľ, ktorý bol vyhodnotený ako úspešný, je povinný pred podpisom zmluvy predložiť údaje o všetkých známych subdodávateľoch; údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, ak ide o subdodávateľa, ktorý má povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V Prešove | dňa 27.12.2023 |  |
|  |  | podpis a pečiatka štatutárneho zástupcu[[7]](#footnote-7) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Prílohy**: | * Súťažné podklady, * Technická špecifikácia predmetu zákazky |
|  | * Situačný nákres * Návrh Kúpnej zmluvy * Vzor čestného vyhlásenia |

1. Len v prípade predloženia po schválení ŽoNFP. [↑](#footnote-ref-1)
2. Nehodiace sa preškrtnite. [↑](#footnote-ref-2)
3. Nehodiace sa preškrtnite - áno ostáva, ak ide o výzvu s predĺženou lehotou. [↑](#footnote-ref-3)
4. Definuje sa spôsob predloženia – typ dokumentu, ktorý má potencionálny dodávateľ predložiť. [↑](#footnote-ref-4)
5. Doplniť a špecifikovať, čo má potencionálny dodávateľ preukázať a akou formou, ak je relevantné. [↑](#footnote-ref-5)
6. Doplniť, ak je relevantné. [↑](#footnote-ref-6)
7. Resp. poverenej osoby vykonávaním obstarávania, v takom prípade je potrebné priložiť kópiu notársky overeného plnomocenstva. V prípade, že sa uvedené doklady prekladajú do elektronického obstarávacieho systéme alebo ITMS2014+, prijímateľ vloží len sken plnomocenstva a originál uchová u seba pre potreby k nahliadnutiu/resp. k predloženiu na základe požiadavky poskytovateľa. [↑](#footnote-ref-7)