



Mesto Topolčany - Mestský úrad

Námestie M.R.Štefánika 1/1, 955 01 Topolčany

– referát verejného obstarávania –

V Topolčanoch, dňa 03.10.2019

Výzva na predloženie ponúk v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Mesto Topolčany v súlade s § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v platnom znení (ďalej len ako „Zovo“), týmto vyzýva na predloženie cenovej ponuky na zákazku verejného obstarávania.

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Mesto Topolčany

Sídlo: Nám. M. R. Štefánika č.1, 955 01 Topolčany

IČO: 00 311 162

Zastúpenie: JUDr. Alexandra Gieciová, primátorka mesta

Kontaktná osoba pre predmetnú zákazku: JUDr. Mária Beňová

Kontaktná osoba pre technické záležitosti a obhliadku: Bc. Martina Kukučková

2. Názov zákazky: „Plaváreň - rekonštrukcia strechy vestibulu“

3. Miesto realizácie prác: Krytá plaváreň, Tovarnícka 1, 955 01 Topolčany

4. Čas trvania zmluvy (zákazky): 8 týždňov odo dňa účinnosti zmluvy

5. Druh zákazky: stavebné práce

6. Predpokladaná hodnota zákazky: 11 560,13 EUR bez DPH

7. Kód CPV: 45212200-8 Stavebné práce na stavbe Športových zariadení

8. Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je oprava strechy nad vestibulom plavárne. Jestvujúce oplechovanie sa demontuje a vrstvy strešného plášt'a sa odstránia až po nosnú konštrukciu. Atika sa nadmuruje, zhotoví sa betónový veniec, tepelnoizolačné a hydroizolačné vrstvy nového strešného plášt'a plus štrkový zásyp a nové klampiarske konštrukcie. Zákazka tiež zahŕňa vybudovanie novej kanalizačnej prípojky s pripojením na jestvujúcu kanalizáciu. Nová kanalizačná prípojka bude odvádzať dažďovú vodu zo strechy vestibulu plavárne.

V prípade, že bude projektová dokumentácia, výkaz výmer (zadanie) odkazovať na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ pripúšťa použitie ekvivalentu, pričom ponúkaný ekvivalent musí spĺňať najmä požiadavky na rovnaké rozmerové, materiálové, architektonické, stavebno-technické vlastnosti, tepelnú a chemickú odolnosť, konštrukčné a farebné vlastnosti, ktoré sú špecifikované v projektovej dokumentácii. Pri navrhovaní ekvivalentných materiálov/výrobkov musí uchádzač postupovať s odbornou starostlivosťou, pri ktorej musí zohľadniť pôvodný projektantom navrhovaný účel, plnú funkčnosť a zabezpečiť jeho dodržanie bez zmeny iných častí PD. V prípade uvedenia konkrétnych značiek materiálov a výrobkov, pri ktorých sú uvedené minimálne požiadavky, môže

uchádzač predložiť aj materiály/výrobky lepších parametrov. Dôkaz o ich vhodnosti musí byť priložený v ponuke (viď upozornenie).

Pri návrhu na použitie iných ekvivalentných materiálov/výrobkov ako sú uvedené v projektovej dokumentácii je dôkazné bremeno o vhodnosti navrhnutého materiálu/výrobku na strane uchádzača. V prípade nepreukázania lepších parametrov uchádzačom si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo neakceptovať takýto ekvivalentný výrobok. Pri navrhovaní ekvivalentných výrobkov musí uchádzač zohľadniť najmä technologickú, funkčnú, architektonickú, konštrukčnú, statickú, stavebno-technickú, tepelnú a chemickú odolnosť, požiaru, hygienickú a zdravotnú súvislosť medzi navrhovanými materiálmi v projektovej dokumentácii a ním navrhnutými materiálmi/výrobkami.

UPOZORNENIE: Akýkoľvek návrh na ekvivalentný výrobok musí uchádzač označiť v konkrétnom riadku výkazu výmer (zadania) s uvedením výrobcu, jasným a jednoznačným označením konkrétneho ním navrhovaného výrobku a uchádzačom zadaným poradovým číslom, na základe ktorého verejný obstarávateľ identifikuje priložené konkrétne technické listy a dokumenty (očíslované budú tvoriť samostatnú prílohu ponuky), ktoré budú preukazovať splnenie pôvodne požadovaných vlastností v projektovej dokumentácii. V prípade, že uchádzač zasiahne/navrhne iné materiály/výrobky musí ísť o materiály/výrobky s rovnakými alebo lepšími vlastnosťami ako sú špecifikované v projektovej dokumentácii, výkaze výmer alebo zadaní, pričom je uchádzač povinný s ponukou predložiť výrobný list tohto výrobku/materiálu, v ktorom preukáže, že ním navrhovaný ekvivalent spĺňa rovnaké alebo lepšie parametre ako sú minimálne požiadavky uvedené v projektovej dokumentácii. Pri návrhu na zmenu materiálu/výrobku (ekvivalent) musí túto zmenu zohľadniť z pohľadu všetkých súvislostí a nadväzností na ďalšie súvisiace položky najmä z dôvodov funkčných, architektonických, konštrukčných, statických, stavebno-technických, tepelnej a chemickej odolnosti, požiarnej, hygienických a zdravotných súvislostí a technologických postupov uvedených vo výkaze výmer a v projektovej dokumentácii.

9. Obhliadka miesta realizácie stavby

Verejný obstarávateľ umožní záujemcovi pred vypracovaním ponuky vykonať fyzickú obhliadku dotknutého miesta za účelom overenia a získania potrebných informácií nevyhnutných na prípravu a spracovanie kvalifikovanej ponuky.

Fyzickú obhliadku je možné vykonať po telefonickom dohovore s referentom OSMS p. Bc. Martinu Kukučkovú na tel. čísle: 038/5340360.

10. Rozdelenie predmetu zákazky:

zákazka nie je rozdelená na časti

11. Stanovenie zmluvných podmienok:

Verejný obstarávateľ uzavrie so zhotoviteľom Zmluvu o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

12. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

najnižšia cena celkom s DPH na celý predmet zákazky

13. Podmienky účasti uchádzačov:

Uchádzač predloží:

- A. V súlade s ustanovením § 32 ods. 2 písm. e) ZoVO oprávnenie poskytovať tovar, službu a práce preukázané kópiou dokladu o oprávnení podnikat' a poskytovať tovar, službu a práce v predmete zákazky. Dokladom môže byť výpis z obchodného registra, zo živnostenského registra, alebo iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov. Pre účely predloženia cenovej ponuky postačuje aj aktuálny elektronický výpis. Akceptovateľný je aj platný zápis v zozname hospodárskych subjektov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie. Verejný obstarávateľ akceptuje aj rovnocenné

doklady podľa právneho poriadku iného členského štátu Európskej únie – predkladá sa úradný predklad do slovenského jazyka. Český jazyk nie je potrebné prekladať.

Poznamenáva sa, že uchádzač alebo záujemca nie je povinný predkladať doklady podľa § 32 odseku 2 ZoVO, ak verejný obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu. Záujemca alebo uchádzač nemusí predkladať doklad podľa § 32 ods. 2 písm. e) ZoVO. Tento doklad verejný obstarávateľ získa z informačného systému verejnej správy, ak je v tomto registri uchádzač evidovaný. Týmto nie je dotknutá možnosť uchádzača preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov alebo zápisom do iného obdobného zoznamu iného čl. štátu EÚ v rozsahu podľa ZoVO alebo dokladom podľa iného členského štátu štátu.

- B. Čestné vyhlásenie, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- C. Čestné vyhlásenie, že nemá a neexistuje u neho prekážka podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZoVO – konflikt záujmov, ktorý nie je možné odstrániť účinnými opatreniami.
- D. Podmienky účasti technickej a odbornej spôsobilosti preukáže uchádzač predložením nasledujúcich informácií a dokladov:
- v zozname referencií za predchádzajúcich 5 rokov odo dňa zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk uchádzač preukáže realizáciu min. 2 uskutočnených stavebných prác rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky v minimálnom objeme 10.000 EUR bez DPH v súčte s tým, že minimálne jedna zákazka musí byť vyššia ako 6.500 EUR bez DPH a minimálne jedna zákazka musí byť realizovaná na stavbe - rekonštrukcia sociálnych zariadení. Pri jednotlivých referenciách musí byť uvedený názov poskytovanej služby, rozsah služieb, finančný objem poskytnutých služieb, názov a adresa odberateľa služieb, termín poskytovania služieb, tel. a mailový kontakt odberateľa služieb. Verejný obstarávateľ uzná aj referencie vedené v Evidencii referencií, ktorú vedie Úrad pre verejné obstarávanie.

14. Spôsob určenia ceny:

Cena predmetu zmluvy musí byť stanovená v zmysle zákona o cenách č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení v celkovej výške v EUR bez DPH, výška DPH v EUR a celková cena v EUR s DPH.

Cena má zahŕňať všetky náklady spojené s kúpou tovaru. Uchádzač v ponuke uvedie skutočnosť, či je platcom DPH.

15. Obsah ponuky:

Uchádzač v rámci ponuky vloží do systému JOSEPHINE:

- Krycí list ponuky (vyplnený a podpísaný osobou oprávnenou konať za uchádzača)
- Ponukový rozpočet (ocenený výkaz výmer/zadanie) na celý predmet zákazky
- Návrh zmluvy o dielo podpísaný osobou oprávnenou konať za uchádzača
- Ostatné listiny v súlade s bodom 13. tejto výzvy

16. Lehota na predkladanie ponúk:

Lehota na predkladanie ponúk je do 11.10.2019 11⁰⁰ hod.

17. Spôsob predloženia ponúk:

Ponuka je vyhotovená elektronicky a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla, kódu alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

Uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade – zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky“.

V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v tejto výzve.

Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

Ak ponuka obsahuje osobné údaje, uchádzač zabezpečí všetky zákonné povinnosti umožňujúce ich spracovávanie. Na osobné údaje uchádzač v ponuke výslovne upozorní.

Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: jednotková cena bez DPH, sadzba DPH, jednotková cena vrátane DPH (Kritérium hodnotenia) v prípade, že na vyhodnotenie je určená cena s DPH. V prípade, že na vyhodnotenie je určená cena bez DPH tak v štruktúre: jednotková cena bez DPH, sadzba DPH, jednotková cena bez DPH (Kritérium hodnotenia).

Ak je uchádzač platiteľom DPH, navrhovanú celkovú zmluvnú cenu za predmet zákazky uvedie v nasledovnom zložení:

- a. navrhovaná (celková) zmluvná cena bez DPH v EUR,
- b. sadzba DPH v % a výška DPH v EUR,
- c. navrhovaná (celková) zmluvná cena spolu s DPH v EUR.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú (konečnú) zmluvnú cenu celkom v EUR.

Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke.

Ak sa v priebehu zmluvného vzťahu stane uchádzač platcom DPH, zmluvná cena sa nezvýši.

V prípade, že v priebehu procesu verejného obstarávania dôjde k legislatívnym zmenám v oblasti DPH, dotknuté časti budú príslušne upravené.

Ak bude úspešný uchádzač zdaniteľná osoba z iného členského štátu Európskej únie nebude uplatňovať DPH platnú vo svojej domovskej krajine z dôvodu oslobodenia poskytovania plnenia dodaného do iného členského štátu. Príslušnú daň z pridanej hodnoty odvedie v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky verejný obstarávateľ (v zmysle § 69, odsek 3 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty a podľa § 27 tohto zákona), ako nadobúdateľ plnenia z iného členského štátu v tuzemsku. V takomto prípade bude uchádzačovi prirátaná DPH k celkovej ponúkanej cene.

V prípade, ak ponuka bude obsahovať inú sadzbu DPH, aká je používaná na území SR, komisia odpočíta v ponuke udanú hodnotu DPH od celkovej ceny a pripočíta platnú sadzbu DPH používanú na území SR. Takýto úkon sa nepovažuje za zmenu ponuky.

Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

18. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami / uchádzačmi:

Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii so záujemcami/uchádzačmi postupovať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.

JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>

Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome.

Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov alebo výzvy na predloženie ponuky, prípadné doplnenie súťažných podkladov alebo výzvy, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov a atď. V prípade, že verejný obstarávateľ rozhodne aj o možnosti iného spôsobu komunikácie než prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE, tak v súťažných podkladoch alebo vo výzve túto skutočnosť zreteľne uvedie. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z daného tendru vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuka prijíma.

Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „**ZAÚJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky).

Ak výzva nie je verejná, prístup k danému výberovému konaniu si môžete zabezpečiť vložení kódu do systému JOSEPHINE, ktorý vám bude zaslaný zo systému mailom. Kód máte možnosť vložiť po registrácii a prihlásení na doméne <https://josephine.proebiz.com/>. Po vložení kódu sa pre Vás daný tender zverejní a budete tak mať dostupné všetky informácie poskytované vyhlasovateľom k tomuto tendru.

19. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk uchádzačom:

Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne pošle všetkým uchádzačom oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že prijíma jeho ponuku, ostatným oznámi, že neuspeli. Proti rozhodnutiu verejného obstarávateľa pri postupe zadávania zákazky podľa § 117 ZoVO nie je možné v zmysle ustanovenia § 170 ods. 8 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. podať námietky. Podľa § 169 ods. 5 ZoVO preskúmanie úkonov kontrolovaného pri zákazkách podľa § 117 vykonáva orgán vnútornej kontroly kontrolovaného.

20. Podmienky zrušenia zadávania zákazky:

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť zadanie zákazky, pokiaľ:

- a) nebola predložená žiadna ponuka alebo ani jeden uchádzač nesplnil podmienky obstarávateľa,
- b) predložené cenové ponuky sú vyššie ako finančné prostriedky vyčlenené verejným obstarávateľom na tento účel,
- c) zmenili sa okolnosti, za ktorých bola zákazka vyhlásená.

21. Doplnujúce informácie:

V prípade, ak úspešný uchádzač odstúpi od svojej ponuky alebo neposkytne riadnu súčinnosť na uzavretie zmluvy, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý skončil druhý v poradí. Ak aj tento uchádzač odstúpi od ponuky alebo neposkytne riadnu súčinnosť na uzavretie zmluvy, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý skončil tretí v poradí.

Pokiaľ bude cenová ponuka v rozpore s usmerneniami v tejto výzve, s uchádzačom nebude uzatvorená kúpna zmluva a bude oslovený uchádzač, ktorý sa umiestnil ako ďalší v poradí.

S pozdravom

JUDr. Mária Beňová
referát verejného obstarávania