



Výzva na predkladanie ponúk na Aplikačný softvér na sledovanie vybraných kapitol Obchodného vestníka SR

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava (ďalej len „verejný obstarávateľ“) uskutočňuje výber dodávateľa na predmet zákazky: „**Aplikačný softvér na sledovanie vybraných kapitol Obchodného vestníka SR**“ podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZVO“).

1. Základné informácie

Verejný obstarávateľ: Hlavné mesto SR Bratislava, Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava 1
Kontaktná osoba: Zuzana Jamnická
zuzana.jamnicka@bratislava.sk, 02/59 356 295
(emailová adresa slúži len na kontaktovanie v prípade výpadku systému JOSEPHINE)

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, ako aj predkladanie ponúk uchádzačmi sa uskutočňuje výhradne prostredníctvom IS JOSEPHINE na adrese <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/5924/summary>

2. Opis predmetu zákazky

Verejný objednávateľ v svojom ekonomickom systéme vedie evidenciu svojich pohľadávok a potrebuje automatický nástroj na efektívne sledovanie zoznamu subjektov v dokumentoch zverejnených v Obchodnom vestníku SR, aby včas uplatnil svoje pohľadávky u správcov konkurznej podstaty alebo u exekútorov.

Predmetom verejného obstarávania je poskytovanie služieb aplikačného softvéru na sledovanie vybraných kapitol Obchodného vestníka SR (ďalej len „OV“) – **kapitoly konkurzy, reštrukturalizácie, likvidácie, oznámenia o zrušení spoločnosti bez likvidácie, oznámenia o znížení základného imania a zmenách právnej formy a výmazy právnických osôb**. Predmetom je teda aplikačný softvér, ktorý umožní verejnemu obstarávateľovi jednoducho a



efektívne sledovať požadovaný zoznam subjektov v dokumentoch zverejnených v OV.

Funkčná špecifikácia predmetu zákazky:

- Aplikačný softvér musí byť nainštalovaný na strane verejného obstarávateľa spolu s dátami, ktoré potrebuje pre správne fungovanie.
- Aplikačný softvér nesmie svojou činnosťou porušiť zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, rovnako ani dodávateľ nemôže získať prístup k takým údajom.
- Aplikačný softvér musí byť plne automatizovaný, tzn. vykonáva sledovanie subjektov automaticky bez nutnosti zásahu verejného obstarávateľa.
- Aplikačný softvér musí fungovať autonómne ako služba, tzn. pre správnu funkčnosť sa nevyžaduje prihlásenie užívateľa.
- Aplikačný softvér o výsledkoch svojej činnosti informuje verejného obstarávateľa, resp. ním určených používateľov, prostredníctvom elektronickej správy zasielanej na určenú adresu/adresy elektronickej pošty do 4 hodín od spracovania posledného čísla OV. Spracovanie posledného čísla OV do 24 hodín od jeho uverejnenia na stránke Ministerstva spravodlivosti SR.
- Počet príjemcov elektronickej správy nie je obmedzený.
- Možnosť nadefinovať si pre každú kapitolu OV inú skupinu príjemcov.
- Dátová komunikácia aplikácie smerom von (napr. k aktualizácnému serveru dodávateľa) nesmie byť šifrovaná, tzn. musí byť otvorená (čitateľná) pre verejného obstarávateľa.
- Ako dátový vstup (zoznam sledovaných subjektov) program musí akceptovať formát xlsx a csv.
- Zoznam subjektov sa môže meniť, a preto dodaný program musí vedieť sám rozhodnúť, ktoré subjekty po zmene dátového súboru na vstupe pribudli („Nové subjekty“) alebo už sa nenachádzajú („Odstránené subjekty“) alebo sa nachádzali v predchádzajúcom dátovom súbore („Existujúce subjekty“), pričom musí platiť nasledovné:
 - pre skupinu Nové subjekty musí program automaticky vedieť ponúknuť minimálne 2 mesačnú históriu v OV
 - pre skupinu Odstránené subjekty, program už naďalej nezasiela informácie z OV
 - pre skupinu Existujúce subjekty, program zasiela iba nové dokumenty, ktoré vyšli v OV
- Kontrola vstupných dát, overovanie správnosti formátu rodného čísla/dátumu narodenia, IČO a chyby zobrazit' v reporte. Rovnako informovať o duplicitách v záznamoch, tzn. dva alebo viac záznamov v zozname s rovnakým údajom IČO alebo názvom (meno, obchodné meno, názov subjektu).
- V reportoch musí byť údaj IČO pri úpadcoch/dlžníkoch, správcoch, likvidátoroch, spoločnostiach v likvidácii a zrušených spoločnostiach bez likvidácie (ďalej „kľúčové subjekty“) verifikovaný, tzn. musí také IČO existovať v živnostenskom registri pre FO podnikateľ, respektíve v obchodnom registri pre PO.
- V reportoch musia byť verifikované a doplnené adresy sídla (PSČ, ulica, obec) pri kľúčových subjektoch.
- Presná identifikácia titulov konkurzov, určenie registrového súdu pri PO, prepojenie kľúčových subjektov PO na OR SR formou hypertextového odkazu, doplnenie verifikovanej spisovej značky správcoch a súdov.
- Kvalita dát - presnosť údajov obsiahnutých v reportoch musí byť aspoň na úrovni 99,9%.
- Report musí obsahovať prelinkovanie na originálne znenie dokumentu na internetovej



stránke Ministerstva spravodlivosti SR.

- Aplikačný softvér musí byť schopný sledovať okrem subjektov definovaných verejným obstarávateľom aj ich právnych nástupcov v dôsledku zlúčenia, splynutia, rozdelenia.
- Aplikačný softvér nesmie pre správne fungovanie odovzdať/odoslať informácie ani logy o monitorovaných subjektoch druhej strane (prostredníctvom sieťovej komunikácie IP).

Ďalšie požiadavky:

- Denná dátová aktualizácia po dobu nasledujúcich 12 mesiacov odo dňa začatia poskytovania služieb.
- Náklady na inštaláciu, nastavenie softvéru a náklady spojené so zaškolením používateľov musia byť súčasťou ponukovej ceny uchádzača.

3. Typ zmluvného vzťahu

Plnenie zákazky bude uskutočnené na základe **objednávky** vystavenej verejným obstarávateľom, pričom vystavená faktúra zo strany dodávateľa služby musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným príkazom.

Predmet objednávky bude totožný s predmetom uvedeným v 2. bode „Opis predmetu zákazky“ tejto výzvy.

4. Miesto a termín/čas dodania zákazky

Miesto: Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava

Termín: Úspešný uchádzač začne s poskytovaním obstarávaných služieb najneskôr do 7 pracovných dní odo dňa vystavenia objednávky.

5. Podmienky účasti uchádzačov

Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia:

- a) podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO, t. j. uchádzač musí byť oprávnený poskytnúť služby, ktoré sú predmetom zákazky.
- b) podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO, t. j. že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

Splnenie podmienok účasti uchádzač **preukazuje čestným vyhlásením, ktoré je súčasťou prílohy č. 1 tejto výzvy (nie je potrebné predkladať ďalší dokument).**

6. Komunikácia

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku výhradne prostredníctvom IS JOSEPHINE, prevádzkovaného na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/5924/summary>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:



- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome
- Microsoft Edge.

Samostatný dokument Technické nároky systému JOSEPHINE si môžete stiahnuť [TU](#).

Každý hospodársky subjekt/záujemca má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

Predkladanie ponúk je pri zákazkách s nízkou hodnotou umožnené aj neautentifikovaným hospodárskym subjektom.

Záujemca si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade – zozname obstarávaní vyberie predmetné verejné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

[Skrátený návod registrácie](#) Vás rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE.

Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

Ak je odosielateľom informácie záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

[Skrátený návod](#) vás rýchlo a jednoducho prevedie procesom prihlásenia, posielania správ a predkladaním ponúk v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE. Ak budete potrebovať niektoré z informácií spresniť, máte vždy možnosť kontaktovať linku podpory Houston PROEBIZ na t. č.: +421 220 255 999 alebo e-mailom na adrese: houston@proebiz.com

7. Predkladanie ponúk

Lehota: do 08.01.2019 do 14:00 hod.

Spôsob: prostredníctvom systému JOSEPHINE

na adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/5924/summary>



Obsah ponuky uchádzača: Riadne vyplnená a podpísaná:

príloha č. 1 „Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk“ – uchádzač vyplní svoje identifikačné údaje a ponukovú cenu za celý predmet zákazky.

8. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Verejný obstarávateľ stanovuje ako jediné kritérium na vyhodnotenie ponúk najnižšiu celkovú cenu za poskytované služby v eurách s DPH za 12 mesiacov.

Uchádzač uvedená ponuková cena je maximálna a nemožno ju navýšiť. Uchádzač musí pri jej stanovení zohľadniť všetky náklady na poskytnutie celého plnenia, ktoré je predmetom zákazky v rozsahu ako je to uvedené v 2. bode „Opis predmetu zákazky“ tejto výzvy.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť upozorní verejného obstarávateľa.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, ním uvedená cena bude považovaná za konečnú aj v prípade, ak by sa počas plnenia predmetu zákazky stal platiteľom DPH. V prípade, ak uchádzač je platiteľom DPH, avšak jeho sídlo je v inom členskom štáte EÚ alebo sídli mimo EÚ, uvedie v ponuke cenu, ktorá bude rozdelená na ním navrhovanú cenu bez DPH, výšku DPH a aj cenu s DPH podľa slovenských právnych predpisov (20%), aj keď samotnú DPH nebude v súlade s komunitárnym právom fakturovať.

9. Ďalšie informácie

- Verejný obstarávateľ označí za úspešného uchádzača toho, ktorý získa najvyšší počet bodov za obe kritériá spolu a ktorý spĺňa podmienky účasti uvedené v tejto výzve.
- Informácia o výsledku procesu verejného obstarávania a vyhodnotenia ponúk bude uchádzačom zaslaná elektronicky.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' žiadnu ponuku. O takomto postupe bude verejný obstarávateľ uchádzačov informovať spolu s odôvodnením.

V Bratislave, dňa 17.12.2019

v. r.

Mgr. Michal Garaj
vedúci oddelenia verejného obstarávania

Príloha:

Príloha č. 1 Návrh na plnenie kritérií