



NÁRODNÁ
BANKA
SLOVENSKA
EUROSYSTÉM

**VÝZVA NA PREDLOŽENIE PONUKY
pre zákazku malého rozsahu**

s uplatnením výnimky podľa § 1 ods. 14 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon
o verejnom obstarávaní“)

na dodanie tovaru

s názvom:

**Licencie k produktu na realizáciu e-learningového vzdelávania
v oblasti kybernetickej bezpečnosti
(ďalej len „výzva“)**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov organizácie: Národná banka Slovenska

Sídlo organizácie: Imricha Karvaša 1

813 25 Bratislava

IČO: 30844789

Kontaktná osoba: Ing. Katarína Ftáčniková

č. tel.: 02/5787 1226

e-mail: katarina.ftacnikova@nbs.sk

Odkaz na webové sídlo kde je výzva dostupná:

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/60945/summary>

2. Predmet zákazky:

2.1. **Názov predmetu zákazky:** Licencie k produktu na realizáciu e-learningového vzdelávania v oblasti kybernetického vzdelávania.

2.2. Druh zákazky: Zákazka na dodanie tovaru.

Slovník spoločného obstarávania (CPV):

48000000-8 Softvérové balíky a informačné systémy

48931000-3 Softvérový balík na školenie (výcvik)

2.3. **Predpokladaná hodnota zákazky:** 37.050,00 EUR bez DPH

2.4. **Opis predmetu zákazky:** Predmetom zákazky je dodávka licencií produktu Security Awareness Training Enterprise spoločnosti Proofpoint pre 1300 zamestnancov na dobu 12 mesiacov od 17.11.2024.

3. Obchodné podmienky:

3.1. Verejný obstarávateľ požaduje, aby dodanie predmetu zákazky v zmysle tejto výzvy bolo realizované na základe písomnej objednávky vystavenej verejným obstarávateľom, v ktorej bude špecifikovaná požiadavka verejného obstarávateľa na predmet plnenia, a to najmä rozsah, termín plnenia a miesto plnenia. Objednávka bude zaslaná v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej pošty (e-mailom). Neoddeliteľnou súčasťou každej objednávky budú Všeobecné obchodné podmienky na dodanie tovaru (ďalej aj „VOP“), ktoré tvoria prílohu č. 1 tejto výzvy.

3.2. Objednávka vystavená verejným obstarávateľom podlieha zverejneniu podľa § 5b zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

3.3. Uvedený rozsah predmetu zákazky zadaný v bode 2.4 tejto výzvy predstavuje predpokladaný objem dodania tovaru počas trvania zákazky.

- 3.4. Celkový finančný objem zákazky nesmie prekročiť výšku predpokladanej hodnoty zákazky, t. j. 37 050,00 (slovom: tridsaťsedemtisíc päťdesiat) EUR bez DPH. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijíť ponuku, ktorá presiahne výšku predpokladanej hodnoty zákazky.
- 3.5. Verejný obstarávateľ nesmie vystaviť objednávku uchádzačovi, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ môže odmietnuť vystaviť objednávku uchádzačovi, u ktorého existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 8 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní. Ustanovenie § 11 zákona o verejnom obstarávaní tým nie je dotknuté.
- 4. Možnosť rozdelenia predmetu zákazky:**
Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.
- 5. Miesto a lehota plnenia predmetu zákazky:**
- 5.1. Miestom plnenia predmetu zákazky je: Národná banka Slovenska, ústredie, Imricha Karvaša 1, 813 25 Bratislava.
- 5.2. Lehota plnenia predmetu zákazky: je stanovená od 17.11.2024 na obdobie 12 mesiacov.
- 6. Variantné riešenie:**
Verejný obstarávateľ neumožňuje predložiť variantné riešenia.
- 7. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi:**
- 7.1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi.
- 7.2. JOSEPHINE je na účely tohto obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 7.3. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia,
 - Google Chrome v aktuálnej verzii alebo
 - Microsoft Edge v aktuálnej verzii.
- 7.4. Pravidlá pre doručovanie – za moment doručenia elektronickej informácie sa v systéme JOSEPHINE považuje moment jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 7.5. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, záujemcovi/uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/ uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 7.6. Ak je odosielateľom zásielky záujemca/uchádzač, po prihlásení do systému môže k predmetnému obstarávaniu prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 7.7. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.

8. Predkladanie ponúk:

- 8.1. Lehota na predkladanie ponúk je stanovená do **31.10.2024 do 10:00 h.**
- 8.2. Záujemca/uchádzač predloží jednu kompletnú ponuku elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE dostupnom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>.
- 8.3. Predkladanie ponúk je umožnené iba registrovaným hospodárskym subjektom.
- 8.4. Záujemca/uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade „Zoznam obstarávaní“ vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 8.5. Záujemca/uchádzač predkladá ponuku v systéme JOSEPHINE v lehote na predkladanie ponúk.
- 8.6. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady a dokumenty ponuky tak, ako je uvedené v tejto výzve a vyplnený položkový elektronický formulár, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií.
- 8.7. Doklady a dokumenty vyhotovené ako listinný originál/ úradne osvedčená kópia sa predkladajú naskenované, pokiaľ nie je v tejto výzve určené inak. Odporúčaný je formát PDF s možnosťou vyhľadávania („Document to Searchable PDF File“). Návrh zmluvy uchádzača predloží v editovateľnom formáte .doc alebo .docx.
- 8.8. Uchádzačom navrhované ceny za požadovaný predmet zákazky musia byť vyjadrené v eurách zaokrúhlené podľa matematických pravidiel maximálne na dve desatinné miesta a stanovené podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR 18/1996 Z. z. o cenách. Ceny uvádzané v ponuke nesmú byť viazané na inú menu alebo iný parameter a nesmú byť vyjadrené číslom „0“, t. j. každá požadovaná cenová položka musí mať uvedenú kladnú číselnú hodnotu.
- 8.9. Navrhované ceny sa vkladajú do systému JOSEPHINE v štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia“).
- 8.10. Uchádzačom navrhované ceny za požadovaný predmet zákazky sú ceny pevne stanovené a musia zahŕňať všetky náklady spojené s realizáciou predmetu zákazky a primeraný zisk uchádzača, t. j. uchádzač stanoví ceny za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov.
- 8.11. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 8.12. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri späťvzátí ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

9. Podmienky financovania:

Predmet zákazky sa bude financovať z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa. Na predmet zákazky sa neposkytne preddavok ani zálohová platba. Vlastná platba sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v eurách na základe predloženej faktúry. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia.

10. Podmienky účasti uchádzačov:

- 10.1. Uchádzač musí spĺňať podmienku účasti týkajúcu sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní, t. j. musí byť oprávnený dodávať tovar, ktorý je predmetom zákazky. Verejný obstarávateľ si overí splnenie podmienky účasti podľa predchádzajúcej vety náhľadom do zoznamu hospodárskych subjektov a v prípade, ak uchádzač nie je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa

zákona o verejnom obstarávaní, tak si túto skutočnosť preverí z verejne dostupných databáz.

- 10.2. Uchádzač nesmie mať v zmysle § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Uchádzač predmetnú podmienku preukazuje vyhlásením v zmysle prílohy č. 3 tejto výzvy. Verejný obstarávateľ zároveň overí splnenie podmienky účasti náhľadom do registra osôb so zákazom účasti vo verejnom obstarávaní, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie a v prípade uchádzača, ktorý nemá sídlo v Slovenskej republike aj v dostupnom registri štátu v ktorom má uchádzač sídlo.
- 10.3. Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač vo svojej ponuke predložil doklad o oprávnení na predaj a implementáciu produktov spoločnosti Proofpoint.

11. Obsah ponuky:

11.1 Ponuka uchádzača musí obsahovať tieto doklady a dokumenty:

- 11.1.1 Identifikačné údaje uchádzača: obchodné meno alebo názov, sídlo alebo miesto podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (zástupcov) uchádzača, IČO, IČ DPH, DIČ, bankové spojenie, číslo bankového účtu v tvare IBAN, SWIFT, kontaktnú osobu, kontaktné telefónne číslo, e-mail, poštovú adresu pre doručovanie (ak je iná ako obchodné meno alebo názov a sídlo alebo miesto podnikania uchádzača) a informáciu o tom, či je uchádzač mikropodnik, malý alebo stredný podnik podľa prílohy č. 3 tejto výzvy.
 - 11.1.2 Vyplnený návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, vypracovaný podľa prílohy č. 2 tejto výzvy, podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača, resp. ním splnomocnenou osobou.
 - 11.1.3 Obchodné podmienky - Všeobecné obchodné podmienky na nákup tovaru, uvedené v prílohe č. 1 tejto výzvy, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača resp. ním poverenou/splnomocnenou osobou.
 - 11.1.4 Vyplnené vyhlásenie uchádzača uvedené v prílohe č. 3 tejto výzvy, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača resp. ním poverenou/splnomocnenou osobou.
 - 11.1.5 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzača podľa bodov 10.2 a 10.3 tejto výzvy.
- 11.2 Doklady a dokumenty v zmysle bodu 11.1. tejto výzvy uchádzač predkladá v súlade s bodmi 8.6 a 8.7 tejto výzvy.

12. Kritérium na vyhodnotenie ponúk:

- 12.1. Verejný obstarávateľ určil jediné kritérium na hodnotenie ponúk:
Celková cena predmetu zákazky v eurách bez DPH.
- 12.2. Uchádzač uvedie svoj návrh na plnenie kritérií do prílohy č. 2 tejto výzvy.
- 12.3. Verejný obstarávateľ zostaví poradie uchádzačov na základe jediného kritéria na vyhodnotenie ponúk tak, že na prvom mieste sa umiestni uchádzač, ktorého ponuka bude mať najnižšiu celkovú cenu predmetu zákazky v eurách bez DPH. Ostatní uchádzači sa umiestnia vo vzostupnom poradí podľa hodnoty navrhovanej celkovej ceny predmetu zákazky v eurách bez DPH ich ponúk.
- 12.4. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorého ponuka sa umiestni na prvom mieste v hodnotení, t. j. ktorého ponuka bude mať najnižšiu celkovú cenu predmetu zákazky v eurách bez DPH a splní podmienky účasti a požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.
- 12.5. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne zašle elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE informáciu o vyhodnotení ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, vrátane poradia uchádzačov. Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že

verejný obstarávateľ jeho ponuku prijíma. Súčasne ostatným neúspešným uchádzačom jednotlivo bude oznámené, že neuspeli, s uvedením dôvodu neprijatia ich ponuky.

13. Ďalšie informácie:

- 13.1. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo komunikovať iba v slovenskom jazyku.
- 13.2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo podmienky uvedené v tejto výzve zmeniť alebo odmietnuť všetky predložené ponuky.
- 13.3. Neúspešnosť uchádzača v tomto obstarávaní nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody zo strany uchádzača.
- 13.4. V prípade nejasnosti alebo potreby objasnenia požiadaviek uvedených vo výzve s prílohami môže elektronickou formou prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE záujemca požiadať o jej vysvetlenie pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ poskytne odpoveď/vysvetlenie bezodkladne všetkým záujemcom.
- 13.5. Verejný obstarávateľ pri spracúvaní osobných údajov poskytnutých uchádzačom v procese verejného obstarávania postupuje v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES. Informácia o podmienkach spracúvania osobných údajov dotknutých osôb je zverejnená na webovom sídle verejného obstarávateľa: <https://www.nbs.sk/sk/ochrana-osobnych-udajov>.

Mgr. Tomáš Lepieš
riaditeľ
odbor hospodárskych služieb

JUDr. Zuzana Jánošová
vedúca
oddelenie centrálného obstarávania

Prílohy:

- Príloha č. 1 – Všeobecné obchodné podmienky na nákup tovaru
- Príloha č. 2 – Návrh na plnenie kritérií
- Príloha č. 3 – Identifikačné údaje a vyhlásenia uchádzača