

K Usmerneniu Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 - 2022

Výzva na predkladanie ponúk

Obstarávateľ pri obstarávaní postupuje v súlade s Usmernením PPA č. 8/2017 v aktuálnom znení k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014–2020.

A. Základné údaje:

Názov žiadateľa/prijímateľa/obstarávateľa:	Roľnícka spoločnosť a.s.
Sídlo:	980 41 Bottovo č.154
V zastúpení:	Mgr. Miroslav Juríček
IČO:	31580700
DIČ:	2020463269
Osoba, ktorá vykonala prieskum trhu:	Mgr. Miroslav Juríček
Názov projektu a kód ŽoNFP¹	Technické vybavenie ŠRV , 041BB520603
Kontaktné údaje pre zabezpečenie komunikácie so záujemcami	Mgr. Miroslav Juríček Tel. č. 0910 403 119 Email.: juricek.miro@gmail.com https://josephine.proebiz.com/sk
Zatriedenie obstarávacieho subjektu podľa zákona	<i>Nie je verejným obstarávateľom ani obstarávateľom podľa ZVO - Dotovaný subjekt, ktorý postupuje podľa Usmernenia PPA č. 8/2017 k obstarávaniu, tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014-2020 – Aktualizácia č. 6 - osoba, ktorej verejný obstarávateľ poskytne viac ako 50% alebo 50% a menej finančných prostriedkov na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb</i>
Opis predmetu zákazky	Predmetom zákazky je obstaranie samostatného postrekovača s pracovným záberom 36 m.

¹ Len v prípade predloženia po schválení ŽoNFP.

K Usmerneniu Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 - 2022

B. Názov zákazky:

Názov zákazky			Samochodný postrekovač	
Rozdelenie/spojenie² zákazky s odôvodnením			V tomto prípade nejde ani o spojenie ani o rozdelenie zákazky nakoľko predmetom obstarávania je stroj s konkrétnymi parametrami a technickými vlastnosťami.	
P.č.	Predmet zákazky	ks	PHZ bez DPH (v EUR)	opis predmetu zákazky
1.	Samochodný postrekovač	1	578000,00	<i>Predmetom zákazky je obstaranie samochodného postrekovača s pracovným záberom 36 m.</i>
Lehota na predkladanie ponúk			06.12.2024 do 09.00 hod	
Možnosť predĺženia lehoty na predkladanie ponúk³			ÁNO	NIĽ
Kritérium na vyhodnotenie ponúk			Najnižšia cena bez DPH	
Miesto a spôsob doručenia ponúk			https://josephine.proebiz.com/sk	
Dátum vyhodnotenia ponúk			Obstarávateľ začne s vyhodnocovaním ponúk bezodkladne po tom, ako uplynie lehota na predkladanie ponúk. Po vyhodnotení ponúk bude všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa hodnotili a neboli v procese vylúčenia, zaslané oznámenie o výsledku obstarávania. Obstarávateľ stanovil dátum vyhodnotenia ponúk predbežne, nakoľko presný dátum vyhodnotenia nie možné dopredu určiť - v rámci vyhlásenej súťaže môže dôjsť k rôznym procesným úkonom ktoré môžu súťaž predĺžovať (dopĺňanie, vyzývanie uchádzačov na vysvetlenie /doplnenie a podobne). Predbežný dátum vyhodnotenia ponúk: 09.12.2024	
Dodávateľ je povinný dokladovať podmienku osobnostného postavenia⁴: - je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky - nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.			Výpis z OR SR/OR ČR resp. ŽR SR alebo ekvivalentný doklad v krajine jeho sídla) Potenciálny dodávateľ môže predbežne nahradiť doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce a služby čestným vyhlásením (Príloha č.3 súťažných podkladov alebo vyhlásením o zaregistrovaní sa v zozname hospodárskych subjektov, ktorý vedie UVO (Príloha č. 3) Príloha č. 3 Uchádzač predložením tejto Prílohy súťažných podkladov deklaruje okrem iného aj skutočnosť, že nie je evidovaný v Registri osôb so zákazom účasti vo verejných zákazkách. Ak obstarávateľ pri preverovaní tejto skutočnosti cez verejnú dostupnú registru zistí, že uchádzač má zákaz zúčastňovať sa verejných zákaziek bude vylúčený z tohto obstarávania.	
Dodávateľ je povinný dokladovať podmienku finančného a ekonomického postavenia, technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti⁵			Nevyžaduje sa	

² Nehodiace sa preškrtnite.

³ Nehodiace sa preškrtnite - áno ostáva, ak ide o výzvu s predĺženou lehotou.

⁴ Definuje sa spôsob predloženia – typ dokumentu, ktorý má potencionalny dodávateľ predložiť.

⁵ Doplniť a špecifikovať, čo má potencionalny dodávateľ preukázať a akou formou, ak je relevantné.

K Usmerneniu Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 - 2022

Iné ⁶	Nebude použitá elektronická aukcia
------------------	------------------------------------

C. Dodatočné informácie:

Dodatočné informácie
Potenciálny dodávateľ, ktorý bol vyhodnotený ako úspešný, je povinný pred podpisom zmluvy predložiť všetky doklady, ktoré predbežne nahradil čestným vyhlásením. Ak potenciálny dodávateľ nedoručí doklady v stanovenej lehote, jeho ponuka nebude prijatá a ako úspešný bude vyhodnotený potenciálny dodávateľ, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Uvedené sa nevzťahuje na vyhlásenia, ktoré sú súčasťou povinných dokumentov registrovaných dodávateľov v zozname hospodárskych subjektov vedených ÚVO za predpokladu, že víťazný dodávateľ je v ňom registrovaný a jeho registrácia je platná.
Potenciálny dodávateľ, ktorý bol vyhodnotený ako úspešný, je povinný pred podpisom zmluvy predložiť údaje o všetkých známych subdodávateľoch; údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, ak ide o subdodávateľa, ktorý má povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora.

Mgr. Miroslav Juríček

V Bottove

dňa 26.11.2024

_____ podpis a pečiatka štatutárneho zástupcu⁷

Prílohy:

- Súťažné podklady, resp. Špecifikácia predmetu zákazky
- Príloha č. 1 – Identifikačné údaje uchádzača
- Príloha č. 2 - Technická špecifikácia predmetu zákazky
- Príloha č. 3 – Čestné vyhlásenie
- Príloha č. 4 – Návrh na plnenie kritéria
- Príloha č. 5 – Návrh zmluvy
- Príloha č. 6 – Podmienky využitia subdodávateľov

⁶ Doplňť, ak je relevantné.

⁷ Resp. poverenej osoby vykonávaním obstarávania, v takom prípade je potrebné priložiť kópiu notársky overeného plnomocenstva. V prípade, že sa uvedené doklady prekladajú do elektronického obstarávacieho systému alebo ITMS2014+, prijímateľ vloží len sken plnomocenstva a originál uchová u seba pre potreby k nahliadnutiu/resp. k predloženiu na základe požiadavky poskytovateľa.