****

Verejná súťaž

ZADÁVANIE NADLIMITNEJ ZÁKAZKY

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní

a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“ alebo „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“)

podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona (tzv. „super reverzná verejná súťaž“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Názov zákazky:

**„Technický servis, údržba a opravy meteozariadení Vaisala“**

DRUH ZÁKAZKY: poskytnutie služby

12/2024

**Obsah súťažných podkladov**

[A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV](#_Toc461981347)

[Časť I.](#_Toc461981348)

[Všeobecné informácie](#_Toc461981349)

[1 Identifikácia verejného obstarávateľa](#_Toc461981350)

[2 Predmet zákazky](#_Toc461981351)

[3 Rozdelenie predmetu zákazky](#_Toc461981352)

[4 Variantné riešenie](#_Toc461981353)

[5 Miesto a termín plnenia predmetu zákazky](#_Toc461981354)

[6 Zdroj finančných prostriedkov](#_Toc461981355)

[7 Typ zmluvy](#_Toc461981356)

[8 Lehota viazanosti ponuky](#_Toc461981357)

[Časť II.](#_Toc461981358)

[Komunikácia a vysvetľovanie](#_Toc461981359)

[9 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi](#_Toc461981360)

[10 Vysvetlenie informácií](#_Toc461981361)

[11 Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky](#_Toc461981362)

[Časť III.](#_Toc461981363)

[Príprava ponuky](#_Toc461981364)

[12 Forma a spôsob predkladania ponuky](#_Toc461981365)

[13 Jazyk ponuky](#_Toc461981366)

[14 Mena a ceny uvádzané v ponuke](#_Toc461981367)

[15 Zábezpeka](#_Toc461981368)

[16 Obsah ponuky](#_Toc461981369)

[17 Náklady na prípravu ponuky](#_Toc461981370)

[Časť IV.](#_Toc461981371)

[Predkladanie ponuky](#_Toc461981372)

[18 Predloženie ponuky](#_Toc461981373)

[19 Registrácia a autentifikácia uchádzača](#_Toc461981374)

[20 Lehota na predkladanie ponuky](#_Toc461981375)

[21 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky](#_Toc461981376)

[Časť V.](#_Toc461981377)

[Otváranie a vyhodnotenie ponúk](#_Toc461981378)

[22 Otváranie ponúk](#_Toc461981379)

[23 Preskúmanie ponúk](#_Toc461981380)

[24 Dôvernosť procesu verejného obstarávania](#_Toc461981381)

[25 Vyhodnocovanie ponúk](#_Toc461981382)

[26 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov](#_Toc461981383)

[27 Oprava chýb](#_Toc461981384)

[Časť VI.](#_Toc461981433)

[Prijatie ponuky](#_Toc461981434)

[28 Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk](#_Toc461981435)

[29 Uzavretie rámcovej dohody](#_Toc461981436)

[30 Zrušenie verejného obstarávania](#_Toc461981437)

[31 Ochrana](#_Toc461981437) osobných údajov

 32 Využitie subdodávateľov

[A.2 Kritéria na hodnotenie ponúk a PRAVIDLÁ ich uplatnenia](#_Toc461981438)

**A.3 PODMIENKY ÚČASTI**

[B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY](#_Toc461981440)

[B.2 SPÔSOB URČENIA CENY](#_Toc461981441)

[B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY PlneNIA PREDMETU ZÁKAZKY](#_Toc461981442)

**PRÍLOHY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM**

Príloha č. 1 k časti A.1 - Všeobecné informácie o uchádzačovi

Príloha č. 2 k časti A.1 - Jednotný európsky dokument (ďalej len „JED“)

Príloha č. 3 k časti A.1 - Čestné vyhlásenie podľa Článku 5k Nariadenia rady (EÚ) č. 833/2014

 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska,

 ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v Nariadenia rady (EÚ) č. 2022/578

 z 8. apríla 2022

Príloha č. 4 k časti A.1 - Vyhlásenie uchádzača

Príloha č. 5 k časti A.1 - Čestné vyhlásenie uchádzača podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom

 obstarávaní

Príloha č. 1 k časti A.2 - Návrh na plnenie kritéria (zároveň príloha č. 1 k Rámcovej dohode)

Príloha č. 1 k časti B.2 - Cena za servis a údržbu meteozariadení Vaisala (zároveň príloha č. 2 k Rámcovej dohode)

Príloha č. 2 k časti B.2 - Technický servis, údržba a opravy meteozariadení Vaisala (zároveň príloha č.3 k Rámcovej dohode)

Príloha č. 3 k časti B.2 - Zoznam náhradných dielov pre opravy meteozariadení Vaisala (zároveň príloha č. 4 k Rámcovej dohode)

Príloha č. 4 k časti B.2 - Cena za iné opravy meteozariadení Vaisala - hodinová sadzba (zároveň príloha č. 5 k Rámcovej dohode)

Príloha č. 1 k časti B.3 - Vzor tlačiva „Protokol o vade alebo poruche“ (zároveň príloha č. 6

 k Rámcovej dohode)

Príloha č. 2 k časti B.3 - Minimálne požiadavky na obsah servisného denníka, (zároveň príloha č. 7

 k Rámcovej dohode),

Príloha č. 3 k časti B.3 - Opis predmetu zákazky (zároveň príloha č. 8 k Rámcovej dohode)

Príloha č. 4 k časti B.3 - Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok (zároveň príloha č. 9

 k Rámcovej dohode)

Príloha č. 5 k časti B.3 - Dohoda o mlčanlivosti (zároveň príloha č. 10 k Rámcovej dohode).

Príloha č. 6 k časti B.3 - Zoznam osôb oprávnených konať v mene objednávateľa (zároveň príloha č. 11 k Rámcovej dohode).

Príloha č. 7 k časti B.3 -Zmluva o zabezpečení plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností

**Nepovinné** (resp. je potrebné predložiť ak sa uplatňuje):

Príloha č. 6 k časti A.1 - Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov

Príloha č. 7 k časti A.1 - Plná moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov, konajúcu za skupinu

 dodávateľov

Príloha č. 8 k časti A.1 - Zoznam dôverných informácií

**A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV**

## Časť I.

## Všeobecné informácie

### Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Národná diaľničná spoločnosť a.s.

Sídlo organizácie: Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava

IČO: 35 919 001

IČ DPH: SK 2021937775

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: SK95 8180 0000 0070 0069 4593

BIC/SWIFT: SPSRSKBA

Internetová adresa organizácie (URL): [www.ndsas.sk](http://www.ndsas.sk)

Profil verejného obstarávateľa: <https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie/vyhladavanie-profilov/detail/9127>

Kontaktná osoba: Ing. Elena Závodská

Telefón: +421 2 58311055

E-mail: elena.zavodska@ndsas.sk

Verejný obstarávateľ neuplatnil prípravné trhové konzultácie (ďalej len „PTK“) podľa § 25 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „ZVO“).

###  Predmet zákazky

* 1. Predmet zákazky je v súlade s § 3 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“ alebo „ZVO“) zákazka na poskytnutie služby s predmetom podrobne vymedzeným v týchto súťažných podkladoch (ďalej len „týchto SP“).
	2. Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa super reverznej verejnej súťaže uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania (ďalej len „Oznámenie“ alebo „Oznámenie o vyhlásení“) v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.
	3. Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s Oznámením o vyhlásení, s týmito súťažnými podkladmi a s inými dokumentmi poskytnutými verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok tohto verejného obstarávania stanovených verejným obstarávateľom.
	4. Ponuka, ktorá obsahuje akékoľvek obmedzenia alebo výhrady voči podmienkam uvedeným v Oznámení o vyhlásení, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom a ponuka, ktorá obsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, sa považuje za neplatnú.
	5. Súťažné podklady sú k dispozícii na webovom sídle <https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie/vyhladavanie-profilov/zakazky/> prostredníctvom profilu verejného obstarávateľa a na elektronickej platforme verejného obstarávateľa [https://josephine.proebiz.com/sk/promoter/my-tenders/list](https://josephine.proebiz.com/sk/promoter/my-tenders/list?role=zadavatel%20%20) (ďalej len “**JOSEPHINE**“)
	6. Uchádzač vypracuje a predloží ponuku a všetky súvisiace dokumenty elektronicky (ak nie je uvedené inak) prostredníctvom systému JOSEPHINE, v súlade s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, s týmito súťažnými podkladmi a s inými dokumentmi poskytnutými verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.
	7. Názov predmetu zákazky:

**Technický servis, údržba a opravy meteozariadení Vaisala**

* 1. Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je poskytnutie služby na servis (údržba a technické prehliadky) a opravy na technologických zariadeniach pozostávajúcich z nasledovných činností:

* odstraňovanie vád a porúch na meteozariadeniach Vaisala, vo vlastníctve Národnej diaľničnej spoločnosti, a.s.,
* vykonávanie preventívnej kontroly a údržby jednotlivých technologických zariadení

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť B.1 Opis predmetu zákazky týchto SP.

* 1. Postup vo verejnom obstarávaní: verejná súťaž podľa § 66 ods. 7 písm. b) Zákona (super reverzná verejná súťaž):
	2. Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka Spoločného slovníka obstarávania, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):

50230000-6 Opravy údržba a súvisiace služby týkajúce sa ciest a iných zariadení

38120000-2 Meteorologické prístroje

38128000-8 Príslušenstvo meteoro;logických prístrojov

50411000-9 Opravy a údržba meracích prístrojov

51215000-2 Služby na inštalovanie meteorologického zariadenia

48800000-6 Informačné systémy a servery

30233100-2 Počítačové pamäťové jednotky

50312600-1 Údržba a opravy zariadení informačných technológií

31400000-0 Akumulátory, galvanické články a batérie.

* 1. Predpokladaná hodnota zákazky: **1 245 801,00 EUR (slovom: jedenmilión dvestoštyridsaťpäťtisícosemstojedna EUR, 00 eurocentov) bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“).**
	2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať takú ponuku uchádzača, ktorá presiahne predpokladanú hodnotu zákazky. V prípade, ak ponuky všetkých uchádzačov presiahnu predpokladanú hodnotu zákazky, verejný obstarávateľ uvedené identifikuje ako dôvod hodný osobitného zreteľa a môže postupovať v súlade s § 57 ods. 2 ZVO, a teda zrušiť dané verejné obstarávanie.

Predpokladaná hodnota zákazky bola určená v súlade s § 6 ods.1 ZVO.

###  Rozdelenie predmetu zákazky

* 1. Verejný obstarávateľ nepovoľuje rozdelenie predmetu zákazky na časti.
	2. Odôvodnenie nerozdelenia predmetu zákazky:

Verejný obstarávateľ odôvodňuje nerozdelenie zákazky na časti tým, že pred vyhlásením postupu zadávania zákazky dôkladne zvážil a vzal do úvahy všetky skutočnosti, ktoré sa týkajú vhodnosti, resp. nevhodnosti rozdelenia predmetnej zákazky na časti. Z prieskumu trhu vykonaného verejným obstarávateľom vyplynulo, že na relevantnom trhu v čase vyhlásenia verejného obstarávania existuje viacero subjektov, ktoré dokážu poskytnúť službu požadovanú verejným obstarávateľom za aktuálne nastavených súťažných podkladov, resp. určených podmienok účasti. Na základe tejto skutočnosti je možné zabezpečiť dostatočnú hospodársku súťaž, pričom nerozdelenie predmetu zákazky na časti nespôsobuje obmedzenie hospodárskej súťaže, resp. diskrimináciu hospodárskych subjektov.

* 1. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

###  Variantné riešenie

* 1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie.
	2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia ponúk a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

###  Miesto a termín plnenia predmetu zákazky

* 1. Predmetné meteozariadenia VAISALA sú nainštalované na diaľniciach a rýchlostných cestách vo vlastníctve Národnej diaľničnej spoločnosti, a.s. a na príslušných dispečingoch.
	2. Predpokladaný termín plnenia: **48 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti rámcovej dohody**
	3. Podrobné vymedzenie miesta plnenia a predpokladaného termínu plnenia predmetu zákazky sú uvedené v časti B.1 Opis predmetu zákazky a časti B.3 Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou týchto SP.

###  Zdroj finančných prostriedkov

### Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa.

### Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na plnenie Rámcovej dohody.

###  Typ zmluvy

* 1. Výsledok postupu verejného obstarávania: uzavretie **Rámcovej dohody** uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Dohoda“).
	2. Vymedzenie zmluvných podmienok na plnenie predmetu zákazky tvoria časti B.1 Opis predmetu zákazky, B.2 Spôsob určenia ceny a B.3 Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou týchto SP.

###  Lehota viazanosti ponuky

* 1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom, t.j. 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

## Časť II.

## Komunikácia a vysvetľovanie

###  Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

* 1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
	2. Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi bude prebiehať písomne prostredníctvom elektronických prostriedkov podľa podmienok uvedených § 20 Zákona.
	3. Verejný obstarávateľ bude na komunikáciu so záujemcami/uchádzačmi i používať elektronický prostriedok, ktorým je komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE (ďalej aj len „JOSEPHINE“). Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami / uchádzačmi.
	4. JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
	5. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo

- Google Chrome.

* 1. Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
	2. Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie SP a požiadaviek uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania (ďalej len „Oznámenie“), prípadné doplnenie SP, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov, námietky a akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje Zákon. Pokiaľ sa v SP vyskytujú požiadavky na predkladanie ponúk, vysvetľovanie SP a požiadaviek uvedených v Oznámení prípadné doplnenie SP, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov, námietky alebo akúkoľvek inú komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, má sa na mysli vždy použitie komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. V prípade, že verejný obstarávateľ rozhodne aj o možnosti iného spôsobu komunikácie než prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE, tak v SP takúto skutočnosť zreteľne uvedie. Táto komunikácia sa týka i prípadov, kedy sa ponuka javí ako mimoriadne nízka ponuka. V takomto prípade komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie, týkajúce sa predloženej ponuky a uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuka prijíma. Akákoľvek komunikácia verejného obstarávateľa či záujemcu/uchádzača s treťou osobou (treťou osobou sa rozumie subjekt odlišný od záujemcu/uchádzača) v súvislosti s týmto verejným obstarávaním bude prebiehať spôsobom, ktorý stanoví Zákon a bude realizovaná mimo komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.
	3. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný/é e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
	4. Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému JOSEPHINE môže predmetnému obstarávaniu prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
	5. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (https://josephine.proebiz.com), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo **„ZAUJÍMA MA TO“** (v pravej hornej časti obrazovky). **Záujemci/uchádzači, ktorí odporúčanie nebudú akceptovať, sa vystavujú riziku, že im obsah informácií k predmetnej zákazke nebude doručený.**
	6. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k SP a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. SP a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie SP alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených v Oznámení, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v systéme JOSEPHINE pričom priamy odkaz na dokumenty alebo informácie podľa prvej časti tejto vety verejný obstarávateľ sprístupní na profile verejného obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie/vyhladavanie-profilov/detail/9127> (ďalej len „profil“) a zároveň v systéme JOSEPHINE.

###  Vysvetlenie informácií

* 1. V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie informácií k predmetnej zákazke prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
	2. Prípadnú žiadosť o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti verejný obstarávateľ odporúča záujemcom doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE „dostatočne vopred“.
	3. Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú im známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk alebo lehoty na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred; ak sa použije zrýchlený postup z dôvodu naliehavej udalosti, je táto lehota štyri dni**.**
	4. Verejný obstarávateľ predĺži lehotu na predkladanie ponúk/lehotu na predloženie žiadosti o účasť

- primerane, ak vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehotách podľa tohto zákona aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred,

 - o celú jej pôvodnú dĺžku, ak v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykonajú podstatnú zmenu.

* 1. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk, lehotu na predloženie žiadostí o účasti alebo lehotu na predkladanie návrhov.
	2. Na účely tohto zákona sa do lehoty určenej podľa dní nezapočítava deň, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak taký deň v mesiaci nie je, končí sa lehota posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu alebo na deň pracovného pokoja, je posledným dňom lehoty najbližší budúci pracovný deň.

###  Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky

* 1. Verejný obstarávateľ neorganizuje obhliadku miesta plnenia predmetu zákazky. V prípade, ak má záujemca/uchádzač záujem vykonať obhliadku miesta plnenia predmetu zákazky, verejný obstarávateľ nebráni záujemcovi/uchádzačovi nijakým spôsobom ju vykonať, tzn., že miesto plnenia predmetu zákazky je plne sprístupnené. Predpokladá sa, že záujemca/uchádzač sa pred predložením ponuky s miestom plnenia zákazky dokonale oboznámi a do svojej ponuky zahrnie výsledok analýzy možných rizík a neistôt. Výdavky spojené s obhliadkou miesta plnenia predmetu zákazky znáša výlučne záujemca/uchádzač. V prípade záujmu, záujemcovia môžu v tejto veci kontaktovať verejného obstarávateľa prostredníctvom elektronického systému, v ktorom sa verejné obstarávanie uskutočňuje.
	2. Verejný obstarávateľ umožní vykonať obhliadku miesta plnenia predmetu zákazky po telefonickom dohovore s vedúcimi stredísk SSÚD v pracovných dňoch od 09:00 hod. do 14:00 hod., uvedenými v prílohe č. 6 k časti B.3 – Zoznam osôb oprávnených konať v mene objednávateľa (zároveň príloha č. 11 k Rámcovej dohode).

##

## Časť III.

## Príprava ponuky

###  Forma a spôsob predkladania ponuky

* 1. Ponuka sa predkladá elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) Zákona a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/> za podmienok:
		1. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
		2. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované doklady (odporúčaný je formát „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto SP.
		3. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Uchádzačom navrhovaná cena za plnenie požadovaného predmetu zákazky bude uvedená v ponuke uchádzača spôsobom uvedeným v časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto SP.
		4. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné podľa § 22 ZVO, ktoré mu uchádzač poskytol. Týmto ustanovením nie sú dotknuté povinnosti verejného obstarávateľa vyplývajúce zo Zákona;
		5. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
	2. Dokumenty tvoriace ponuku, môže uchádzač predložiť ako originály alebo kópie dokladov
	v elektronickej podobe s kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo ako zaručene konvertované listiny v zmysle ustanovenia § 35 zákona č. 305/2013 Z.z. a nasl o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov alebo len ako skeny originálov alebo úradne osvedčených fotokópií týchto dokumentov. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Pri predkladaní bankovej záruky a poistenia záruky uchádzač postupuje podľa bodov 15.4.2 a 15.4.3 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP.
	3. Znenie obchodných podmienok, ktoré sú súčasťou týchto SP v časti B.3 Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky nemožno meniť, ani uvádzať výhrady, ktoré by odporovali týmto SP.

###  Jazyk ponuky

* 1. Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka Slovenskej republiky, to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka Slovenskej republiky.
	2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky a doklad alebo dokument je vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa takýto dokument spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka Slovenskej republiky, to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku Slovenskej republiky.

###  Mena a ceny uvádzané v ponuke

14.1Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za plnenie požadovaného predmetu zákazky, uvedenáv ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (€).

14.2 Cena za plnenie predmetu zákazky musí byť stanovená podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cenách“) a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách.

14.3 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu

 uvedie v zložení:

14.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH

14.3.2 sadzba DPH a výška DPH

14.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH

14.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Skutočnosť či je, alebo nie je platiteľom DPH uvedie v ponuke  v príslušnom Návrhu na plnenie kritéria (Príloha č. 1 k časti A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia týchto SP).

14.5 V prípade, že v priebehu procesu verejného obstarávania dôjde k legislatívnym zmenám v oblasti DPH, dotknuté časti budú príslušne upravené.

14.6 V prípade, ak je uchádzač v postavení zahraničnej osoby, riadi sa zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

###  Zábezpeka

15.1 Zábezpeka na zabezpečenie viazanosti ponúk sa nevyžaduje.

###  Obsah ponuky

**Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona a vložená do elektronického prostriedku JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese** [**https://josephine.proebiz.com/**](https://josephine.proebiz.com/) **a musí obsahovať doklady v nasledovnom poradí:**

**Povinný obsah ponuky:**

* 1. **Ponuka predložená elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE musí obsahovať tieto doklady v nasledovnom poradí:**
		1. Titulný list ponuky s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na predmet zákazky podľa týchto SP.
		2. Obsah ponuky (index – položkový zoznam).
		3. Vyplnený formulár „Všeobecné informácie o uchádzačovi“ (Príloha č. 1 k časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP). V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý jej člen.
		4. **Dokumenty/doklady preukazujúce splnenie požiadaviek na predmet zákazky** v poradí tak ako sú uvedené v časti B.1 Opis predmetu zákazky, bod **4 a 5.**
		5. **Návrh Dohody** s vyplnenými cenami (časť B.3 týchto SP) vrátane požadovaných príloh k  Dohode s časťou znenia obchodných podmienok dodania predmetu zákazky podľa B.3 Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky a podľa časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto SP. Návrh Dohody musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
		6. V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, návrh Dohody musí byť podpísaný všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny. Zároveň v súlade s bodom 18.3.1 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, v ponuke skupiny dodávateľov musí byť uvedený záväzok, že táto skupina dodávateľov v prípade prijatia jej ponuky verejným obstarávateľom za účelom riadneho plnenia Dohody vytvorí niektorú z právnych foriem uvedených v bode 18.4 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, pričom sa odporúča, aby obsahom jej ponuky bola aspoň zmluva o budúcej zmluve o vytvorení príslušnej právnej formy, alebo Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov podľa Prílohy č. 6 k časti A.1 týchto SP.
		7. V prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
		8. Vyplnenú **Prílohu č. 1 Návrh na plnenie kritérií** k časti A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia týchto SP v elektronickej forme so zabudovanou matematikou vo formáte \*.xls/\*xlsx a zároveň aj ako sken podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
		9. Vyplnené **Prílohy č. 1 - 4** k časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto SP v elektronickej forme so zabudovanou matematikou vo formáte \*.xls/\*xlsx a zároveň aj ako sken podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
		10. **Príloha č. 3 Čestné vyhlásenie podľa článku 5k Nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení Nariadenia Rady (EÚ) č. 2022/576 z 8. apríla 2022** k časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP.
		11. **Príloha č. 4 Vyhlásenie uchádzača** k časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP.
		12. **Príloha č. 5 Čestné vyhlásenie uchádzača podľa § 32 ods. 7. zákona o verejnom obstarávaní** k časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP.
		13. **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, uvedených v Oznámení a v SP, prostredníctvom ktorých záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Hospodársky subjekt/z**áujemca/uchádzač môže podľa § 39** zákona doklady na preukázanie podmienok účasti predbežne nahradiť:

Jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“) podľa § 39 zákona, spĺňajúcim náležitosti podľa § 39 ods. 2 zákona:

* + 1. JED tvorí Prílohu č. 2 k časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP. Hopodársky subjekt/záujemca/uchádzač vyplní časti I. až III. JED-u, zároveň mu je umožnené **vyplniť len oddiel α (alpha): GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV. JED-u** bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV. JED-u.
		2. Ak uchádzač alebo záujemca preukazuje finančné a ekonomické postavenie, technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť **prostredníctvom inej osoby**, uchádzač/záujemca je povinný predložiť JED aj pre túto/tieto/osoby obsahujúce informácie podľa § 39 ods. 2 zákona.
		3. V prípade, **ak uchádzača** tvorí **skupina dodávateľov** zúčastnená vo verejnom obstarávaní, ktorá predkladá ponuku, uchádzač/záujemca **vyplní a predloží samostatný JED s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov**.
		4. Záujemca/uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní/predloží jeden JED.
		5. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uzáujemca/uchádzač v JED-e uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.
		6. Ak uchádzač/záujemca použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača/záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu/dokladov nahradeným JED-om. Ucádzač/záujemca doručí doklady do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

**Voliteľný obsah ponuky –** ak sa uplatňuje

* + 1. V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, **Príloha č. 6 - Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov** k časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, musí byť podpísaná všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
		2. V prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, **Príloha č. 7 Plná moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov, konajúcu za skupinu dodávateľov**, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny k časti A.1 Pokyny pre uchádzačov, týchto SP.
		3. **Príloha č. 8 Zoznam dôverných informácií** k časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, ak sa uplatňuje.

### Náklady na prípravu ponuky

* 1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
	2. Ponuky predložené elektronicky v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti uchádzačom nevracajú. Zostávajú uložené v predmetnej zákazke vytvorenej v systéme JOSEPHINE ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

## Časť IV.

## Predkladanie ponuky

###  Predloženie ponuky

* 1. Uchádzač predloží svoju ponuku **v elektronickej podobe** do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com> podľa bodu 12 časti A.1 týchto SP. Doručenie ponuky je zaznamenávané s presnosťou na sekundy. Systém JOSEPHINE považuje za čas vloženia ponuky okamih uloženia posledného súboru (dát) – nie čas začatia nahrávania ponuky, preto je potrebné predložiť ponuku (začať s nahrávaním) **v dostatočnom časovom predstihu** najmä s ohľadom na veľkosť ukladaných dát.
	2. Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ bude prihliadať len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky bude hľadieť ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
	3. Ak sa tejto zákazky zúčastní skupina dodávateľov:
		1. v jej ponuke **musí byť uvedený záväzok**, že táto skupina dodávateľov v prípade prijatia jej ponuky verejným obstarávateľom za účelom riadneho plnenia Dohody **vytvorí niektorú z právnych foriem uvedených v bode 18.4 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, pričom sa odporúča, aby obsahom jej ponuky bola aspoň zmluva o budúcej zmluve o vytvorení príslušnej právnej formy**;
		2. ponuka musí byť podpísaná všetkými členmi skupiny dodávateľov spôsobom, ktorý ich právne zaväzuje.
	4. Za účelom riadneho plnenia Dohody skupina dodávateľov vytvorí v prípade prijatia jej ponuky zoskupenie bez právnej subjektivity napr. združenie bez právnej subjektivity podľa § 829 Občianskeho zákonníka alebo niektorú z obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka alebo inú právnu formu vhodnú na riadne plnenie Dohody.
	5. Ak skupina dodávateľov vytvorí v súlade s predchádzajúcim bodom niektorú z právnych foriem tam uvedených, pred uzatvorením Dohody bude povinná preukázať, že táto právna forma má spôsobilosť mať práva a povinnosti a spôsobilosť na právne úkony, ak príslušná právna forma môže byť nositeľom takejto spôsobilosti. Úspešný uchádzač preukazuje vyššie uvedené skutočnosti napr. v prípade zoskupenia bez právnej subjektivity uzatvorením zmluvy o vytvorení zoskupenia bez právnej subjektivity (napr. zmluvy o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka), v prípade obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka výpisom z Obchodného registra atď.
	6. V  prípade zoskupenia bez právnej subjektivity zmluva o vytvorení tohto zoskupenia musí obsahovať:
		1. plnú moc jedného z účastníkov zoskupenia, ktorý bude mať postavenie hlavného účastníka zoskupenia, udelenú ostatnými účastníkmi zoskupenia na všetky právne úkony, ktoré sa budú uskutočňovať v mene všetkých účastníkov zoskupenia v súvislosti s plnením Dohody voči verejnému obstarávateľovi, vrátane prijímania pokynov pre ostatných účastníkov zoskupenia a realizácie platieb medzi zoskupením a verejným obstarávateľom, pričom táto plná moc musí byť neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody;
		2. percentuálny podiel na zákazke, ktorí uskutočnia jednotliví účastníci zoskupenia, a uvedenie druhu podielu podľa konkrétnej činnosti,

18.6.3 prehlásenie, že účastníci zoskupenia ručia spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi, vzniknuté v súvislosti s plnením Dohody.

###  Registrácia a autentifikácia uchádzača

* 1. Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
	2. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:
1. v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 08:00 – 16:00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
2. nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 08:00 – 16:00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
3. vložením dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8:00 – 16:00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
4. vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8:00 – 16:00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
	1. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
	2. Uchádzač svoju ponuku identifikuje uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača a heslom súťaže: „**Technický servis, údržba a opravy meteozariadení Vaisala**“.

###  Lehota na predkladanie ponuky

* 1. Lehota na predkladanie ponuky je uvedená v Oznámení.
	2. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa nesprístupní.

###  Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

* 1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie, zmenu alebo odvolanie ponuky je možné vykonať späť vzatím pôvodnej ponuky. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
	2. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

## Časť V.

## Otváranie a vyhodnotenie ponúk

###  Otváranie ponúk (online sprístupnenie)

* 1. **Dátum a hodina otvárania ponúk** je uvedená v Oznámení.
	2. Otváranie ponúk vykoná komisia elektronicky v súlade s § 52 ods. 1 a ods. 2 ZVO.
	3. Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, pričom umožnením účasti na otváraní ponúk sa rozumie ich sprístupnenie prostredníctvom príslušnej funkcionality v systéme JOSEPHINE všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku spôsobom podľa bodu 18 týchto SP.
	4. Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle prostredníctvom elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje podľa § 52 ods. 2 Zákona.

###  Preskúmanie ponúk

* 1. Verejný obstarávateľ zriadi, v súlade s § 51 Zákona, za účelom preskúmania a vyhodnotenia ponúk najmenej trojčlennú komisiu, ktorá začne svoju činnosť otváraním ponúk.
	2. Preskúmanie a vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné.
	3. Komisia v úvode svojej činnosti posúdi zloženie zábezpeky – ak bola požadovaná. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.
	4. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
1. boli doručené elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE v lehote predkladania ponúk,
2. obsahujú náležitosti uvedené v bode 16 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP,
3. zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v Oznámení a v týchto SP.
	1. Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v Oznámení a v týchto SP.
	2. Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať stanovené požiadavky bude z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 4 písm. d) Zákona.

###  Dôvernosť procesu verejného obstarávania

* 1. Členovia komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky, sú povinní zachovávať mlčanlivosť a nesmú poskytovať počas vyhodnocovania ponúk informácie o obsahu ponúk. Na členov komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky, sa vzťahujú ustanovenia podľa § 22 Zákona.
	2. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Za dôverné informácie je na účely Zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmto ustanovením nie sú dotknuté ustanovenia Zákona a ani ustanovenia, ukladajúce prevádzkovateľovi elektronického prostriedku, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, sprístupniť dokumenty a informácie týkajúce sa verejného obstarávania a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

### Vyhodnocovanie ponúk

* 1. Komisia vyhodnotí predložené ponuky podľa § 53 Zákona s použitím ustanovenia § 66 ods. 7 písm. b) Zákona.
	2. Komisia vyhodnotí predložené ponuky podľa návrhu na plnenie kritéria určenom v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto SP a iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom a na základe pravidiel ich uplatnenia. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa podľa ustanovenia § 66 ods. 7 písm. b) Zákona uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk (tzv. „super“ reverzná súťaž) u uchádzača, ktorý sa umiestnil ako prvý v poradí. Verejný obstarávateľ môže, v súlade s § 55 ods. 1 druhá veta zákona, vyhodnotiť splnenie podmienok účasti aj u ďalších uchádzačov v poradí.
	3. Komisia vyhodnotí ponuku uchádzača, ktorý sa umiestnil ako prvý v poradí na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a splnenia podmienok účasti a vylúči ponuku, ktorá nespĺňa požiadavky na predmet zákazky a podmienky účasti uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.

### Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

* 1. Komisia bude pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti postupovať v súlade s § 39, § 40 a § 152 ZVO.
	2. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti v zmysle § 37 ZVO.
	3. Komisia vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačov podľa § 40 s použitím ustanovenia § 66 ods. 7 písm. b) Zákona: „ ... vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk“. V súlade s § 55 ods. 1 Zákona verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Verejný obstarávateľ môže, v súlade s § 55 ods. 1 druhá veta zákona, vyhodnotiť splnenie podmienok účasti aj u ďalších uchádzačov v poradí.
	4. Tohto verejného obstarávania sa nemôžu zúčastniť hospodárske subjekty so sídlom v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike.
	5. Verejný obstarávateľ vylúči kedykoľvek z verejného obstarávania uchádzača v prípadoch podľa § 40 ods. 6 a 7 zákona, a tiež v prípade, že uchádzač má sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike. Verejný obstarávateľ môže vylúčiť kedykoľvek počas verejného obstarávania uchádzača v prípadoch podľa § 40 ods. 8 zákona.
	6. Verejný obstarávateľ dáva hospodárskym subjektom na vedomie, že bude postupovať podľa čl. 5k nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení nariadenia Rady (EÚ) č. 2022/576 z 8. apríla 2022, ktorým sa zakazuje zadávanie verejných zákaziek nasledujúcim osobám, subjektom alebo orgánom alebo pokračovanie v ich plnení s nasledujúcimi osobami, subjektmi a orgánmi:
1. ruský štátny príslušník alebo fyzická alebo právnická osoba, subjekt alebo orgán usadení v Rusku,
2. právnická osoba, subjekt alebo orgán, ktoré z viac ako 50 % priamo alebo nepriamo,
3. právnická alebo fyzická osoba, subjekt alebo orgán, ktoré konajú v mene alebo na

základe pokynov subjektu uvedeného v písmene a) alebo b) tohto odseku, vrátane subdodávateľov, dodávateľov alebo subjektov, ktorých kapacity sa využívajú v zmysle smerníc o verejnom obstarávaní, ak na nich pripadá viac ako 10 % hodnoty zákazky.

###  Oprava chýb

* 1. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada uchádzača prostriedkami elektronickej platformy JOSEPHINE o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní alebo oprava položkového rozpočtu, ak celková cena ponuky zostane zachovaná a ak oprava položkového rozpočtu nemá vplyv ani na iné kritérium na vyhodnotenie ponúk.
	2. Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk, budú opravené v prípade:
		1. rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená správne,
		2. rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude správny súčin jednotkovej ceny a množstva,
		3. preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarke; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,
		4. nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
	3. O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Uchádzač bude v takom prípade požiadaný o vysvetlenie ponuky podľa § 53 ods. 1 Zákona a o predloženie súhlasu s vykonanou opravou prostredníctvo systému JOSEPHINE.
	4. V prípade ak z ponuky uchádzača vyplýva viac rôznych návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk, verejný obstarávateľ bude pri vyhodnocovaní ponuky obsahujúcej viac návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk postupovať v zmysle Výkladového stanoviska č. 1/2021 Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“).
	5. Ak uchádzač predloží mimoriadne nízku ponuku, komisia bude postupovať v súlade s § 53 ods. 2 a ods. 4 zákona.
	6. Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

## Časť VI.

## Prijatie ponuky

###  Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk

* 1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne oznámi všetkým dotknutým uchádzačom, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile verejného obstarávateľa a v systéme JOSEPHINE. Dotknutým uchádzačom je uchádzač, ktorého ponuka sa vyhodnocovala, vylúčený uchádzač, ktorému plynie lehota na podanie námietok proti vylúčeniu a uchádzač, ktorý podal námietky proti vylúčeniu, pričom úrad o námietkach zatiaľ právoplatne nerozhodol. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie najmä identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk, výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

###  Uzavretie Dohody

* 1. Uzavretá Dohoda nesmie byť v rozpore s týmito SP a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
	2. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora[[1]](#footnote-2) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora[[2]](#footnote-3)
	3. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Dohodu s uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu,[1](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439932)  majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora[1](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439932) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.[2](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439933)
	4. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Dohodu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora[1](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439932)a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je
		+ 1. prezident Slovenskej republiky,
			2. člen vlády,
			3. vedúci ústredného orgánu štátnej správy, ktorý nie je členom vlády,
			4. vedúci orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou,
			5. sudca Ústavného súdu Slovenskej republiky alebo sudca,
			6. generálny prokurátor Slovenskej republiky alebo prokurátor,
			7. verejný ochranca práv,
			8. predseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky a podpredseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky,
			9. štátny tajomník,
			10. generálny tajomník služobného úradu
			11. prednosta okresného úradu,
			12. primátor hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, primátor krajského mesta alebo primátor okresného mesta, alebo
			13. predseda vyššieho územného celku.
	5. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Dohodu s uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu[1](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439932) , ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora[1](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439932), majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa bodu 29.4.
	6. Dohoda s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najskôr jedenásty (11) deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 Zákona, ak nebudú uplatnené revízne postupy, pri dodržaní postupu stanoveného v ustanovení § 56 Zákona.
	7. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Dohody tak, aby mohla byť uzavretá do desiatich (10) pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 4 Zákona, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní prostredníctvom komunikačného rozhrania  systému JOSEPHINE. Úspešný uchádzač alebo uchádzači, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „register partnerov verejného sektora“) alebo ich subdodávatelia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie Dohody mať v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod.
	8. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť Dohodu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 29.3 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste v poradí.
	9. Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste v poradí, sú povinní splniť povinnosť podľa bodu 29.3 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP a poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie Dohody tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní prostredníctvom komunikačného rozhrania  systému JOSEPHINE.
	10. Verejný obstarávateľ môže v Oznámení určiť, že lehota uvedená v bodoch 29.7 a 29.9 je dlhšia ako 10 pracovných dní.
	11. **Povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora sa nevzťahuje** na toho, komu majú byť **jednorazovo poskytnuté finančné prostriedky neprevyšujúce sumu 100 000 eur** alebo na toho, komu majú byť poskytnuté viaceré čiastkové alebo opakujúce sa plnenia, ktorých hodnota **v úhrne neprevyšuje sumu 250 000 eur,** to neplatí, ak výšku štátnej pomoci alebo investičnej pomoci nemožno v čase zápisu do registra partnerov verejného sektora určiť.
	12. **Úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti podpísanú Dohodu vrátane všetkých jej príloh.** Pri predkladaní Dohody v listinnej podobe je uchádzač povinný predložiť päť (5) rovnopisy/rovnopisov Dohody. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
	13. Verejný obstarávateľ **vyžaduje, aby úspešný uchádzač v  Dohode najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch,** údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. (Príloha č. 9 Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok k Dohode). Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
	14. **V prípade, že úspešným uchádzačom je skupina dodávateľov**, úspešný uchádzač je povinný najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti **predložiť relevantný doklad preukazujúci splnenie podmienky uvedenej v bode 18.5 tejto časti súťažných podkladov**. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
	15. V prípade, že je úspešným uchádzačom skupina dodávateľov a  Dohoda s verejným obstarávateľom bude na strane úspešného uchádzača podpísaná splnomocnenou osobou/osobami, úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti plnú moc splnomocnenej osoby/osôb, pričom v nej musí byť výslovne uvedené oprávnenie splnomocnenej osoby/ osôb na podpis Dohody (ak takáto plná moc nebola predložená uchádzačom v rámci ponuky). Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
	16. Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri partnerov verejného sektora sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.
	17. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuky uchádzačov, ktoré budú cenovo prevyšovať predpokladanú hodnotu zákazky, t.j. ktorých najnižšia cena bude vyššia ako plánované finančné prostriedky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

###  Zrušenie verejného obstarávania

* 1. Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie, ak:
1. ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa Zákona,
2. nedostal ani jednu ponuku,
3. ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 Zákona alebo § 45 Zákona a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa Zákona,
4. jeho zrušenie nariadil úrad.
	1. Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto Zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota.
	2. Verejný obstarávateľ je povinný bezodkladne upovedomiť všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení verejného obstarávania zákazky alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámiť postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
	3. Verejný obstarávateľ v oznámení o výsledku verejného obstarávania uvedie, či zadávanie zákazky bude predmetom opätovného uverejnenia.

### Ochrana osobných údajov

* 1. Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť, že v priebehu predmetného verejného obstarávania dochádza k spracúvaniu osobných údaov dotknutých osôb v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „GDPR“) a s vybranými ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
	2. Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť uchádzačov, aby pri príprave ponúk a v priebehu verejného obstarávania dbali na povinnosti vyplývajúce z  GDPR.

**32 Využitie subdodávateľov**

32.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje podľa § 41 ods.3, aby úspešný uchádzač najneskôr v čase uzavretia zmluvného vzťahu uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

32.2 V prípade zmeny subdodávateľa počas realizácie predmetu zákazky, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania, musí subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ZVO a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 ZVO. Úspešný uchádzač je povinný verejnému obstarávateľovi najneskôr tri (3) pracovné dni pred zmenou subdodávateľa písomne oznámiť údaje o navrhovanom novom subdodávateľovi a o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia.

**Prílohy - povinné:**

Príloha č. 1 k časti A.1 - Všeobecné informácie o uchádzačovi

Príloha č. 2 k časti A.1 - Jednotný európsky dokument

Príloha č. 3 k časti A.1 - Čestné vyhlásenie podľa článku 5k Nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení Nariadenia Rady (EÚ) č. 2022/579 z 8. apríla 2022

Príloha č. 4 k časti A.1 - Vyhlásenie uchádzača

Príloha č. 5 k časti A.1 - Čestné vyhlásenie uchádzača podľa § 32 ods. 7. zákona o verejnom

 obstarávaní

**Prílohy – nepovinné, ak sa uplatňuje:**

Príloha č. 6 k časti A.1 - Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov

Príloha č. 7 k časti A.1 - Plná moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov, konajúcu za skupinu dodávateľov

Príloha č. 8 k časti A.1 - Zoznam dôverných informácií

**A.2** **KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA**

**1.** **Určenie kritéria:**

1.1 Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) Zákona, na základe najnižšej ceny.

1.2 Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je: Navrhovaná cena za celý predmet zákazky v EUR bez DPH vyjadrená maximálne na dve desatinné miesta.

**2.** **Pravidlá uplatnenia stanovených kritérií na vyhodnotenie ponúk sú nasledujúce:**

2.1 Hodnotenie ponúk uchádzačov je dané pridelením príslušného poradia podľa posudzovaných údajov uvedených v jednotlivých ponukách, týkajúcich sa navrhovanej ceny za poskytnutie celého predmetu zákazky.

2.2 Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za poskytnutie predmetu zákazky vyjadrených v eurách, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov, podľa určenej definície kritéria - najnižšej ceny.

2.3 Úspešný bude ten uchádzač, ktorý vo svojej ponuke navrhne **najnižšiu cenu za celý predmet zákazky v mene EUR bez DPH.**

2.4 V prípade rovnosti Ceny za celý predmet zákazky viacerými uchádzačmi, rozhoduje o poradí uchádzačov v prospech lepšieho umiestnenia nižšia cena za Cenu za servis a údržbu za 48 mesiacov.

**3. Spôsob uvedenia návrhu na plnenie:**

3.1 Uchádzač uvedie svoj návrh na plnenie kritéria vo svojej ponuke v tabuľke Prílohy č. 1 Návrh na plnenie kritéria k časti A.2 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia týchto SP. **Uchádzač tabuľku nevypĺňa**, jednotlivé hodnoty budú vyplnené **automaticky, po vyplnení jednotkových cien v Prílohe č. 1 až 4 k časti B.2 – Spôsob určenia ceny týchto SP.**

Príloha:

Príloha č. 1 k časti A.2 - Návrh na plnenie kritéria

**A.3 PODMIENKY ÚČASTI**

# PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA, FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA, TECHNICKEJ SPÔSOBILOSTI ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI

**Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)**

1. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO, ktorých splnenie preukazuje podľa § 32 ods. 2 ZVO v spojení s § 152 ZVO.
2. Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 ZVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
3. Podľa § 32 ods.7 zákona, podmienky účasti podľa odseku 1 písm. a) musí spĺňať aj iná osoba ako osoba podľa odseku 1 písm. a), ak táto osoba má právo za ňu konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hospodárskom subjekte, ktorý sa chce zúčastniť verejného obstarávania. Splnenie podmienky účasti podľa prvej vety preukazuje uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi predložením čestného vyhlásenia alebo vyhlásenia podľa odseku 5, ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, ako súčasť ponuky alebo v žiadosti o účasť. V čestnom vyhlásení alebo vyhlásení uchádzač alebo záujemca uvedie zoznam osôb podľa prvej vety.
4. Podľa § 32 ods. 8 zákona, za osobu podľa odseku 7 sa považuje osoba, ktorá má rozhodujúci vplyv na činnosť uchádzača alebo záujemcu, jeho strategické ciele alebo významné rozhodnutia prostredníctvom vlastníckeho práva, finančného podielu alebo pravidiel, ktorými sa uchádzač alebo záujemca spravuje, pričom rozhodujúcim vplyvom sa rozumie, ak iná osoba podľa odseku 7.
5. vlastní väčšinu akcií alebo väčšinový obchodný podiel u uchádzača alebo záujemcu.

b) má väčšinu hlasovacích práv u uchádzača alebo záujemcu.

c) má právo vymenúvať alebo odvolávať väčšinu členov štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu uchádzača alebo záujemcu alebo.

d) má právo vykonávať rozhodujúci vplyv na základe dohody uzavretej s uchádzačom alebo záujemcom alebo na základe spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny alebo stanov, ak to umožňuje právo štátu, ktorými sa táto osoba riadi.

1. Ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.
2. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
3. Verejný obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii).
4. Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“) podľa § 39 ZVO. Uchádzač vyplní časti I. až III. JED-u a môže vyplniť len oddiel α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV JED-u bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV JED-u.
5. Podrobnosti k podmienkam účasti osobného postavenia a ich preukazovanie sú uvedené v § 32 ZVO.

**Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ZVO.**

* **neuplatňuje sa**

**Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ZVO.**

Uchádzač v ponuke predloží nasledujúce dokumenty, ktorými preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť:

1. **podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO:**

Zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky (t. j. výkon servisnej činnosti a opráv cestných meteozariadení a  informačného systému cestnej meteorológie (RWIS), prípadne ich dodávok (inštalácia, konfigurácia a pod)) s technickými parametrami odpovedajúcim min. parametrom predmetu zákazky za predchádzajúcich 5 rokov od vyhlásenia verejného obstarávania (ďalej len „rozhodné obdobie“) s uvedením cien, lehôt poskytnutia služieb a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO.

1. **podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO:**

Údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy

alebo riadiacich zamestnancov.

1. Ak uchádzač preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť v zmysle § 34 ods. 3 ZVO, preukazuje túto skutočnosť písomnou zmluvou, uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, z ktorej musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu a zároveň musí spĺňať všetky ostatné požiadavky uvedené v ustanovení § 34 ods. 3 ZVO.
2. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spoločne.
3. Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti JED-om podľa § 39 ZVO. Uchádzač vyplní časti I. až III. JED-u a môže vyplniť len oddiel α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV JED-u bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV JED-u.

**Minimálna požadovaná úroveň štandardov:**

**III. 1.3) Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť, bod 1:**

Uchádzač musí preukázať, že v rozhodnom období poskytol služby rovnakého alebo podobného charakteru ako je výkon servisnej činnosti a opráv cestných meteozariadení a  informačného systému cestnej meteorológie (RWIS), prípadne ich dodávok (inštalácia, konfigurácia a pod) v rozhodnom období v celkovom objeme 300 000,00 eur bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) a z toho aspoň 1 (jednu) zákazku rozsahom ako predmet zákazky v min. hodnote 150 000,00 eur bez DPH.

V prípade poskytnutých služieb, ktorých začiatok alebo koniec nespadá do rozhodného obdobia, bude uchádzačovi započítaná pre splnenie podmienky podľa bodu 1 len výška nákladov poskytnutých služieb spadajúcich do obdobia 5 rokov.

V zozname úspešne poskytnutých služieb uchádzač uvedie názov/obchodné meno zmluvného partnera, adresu jeho sídla/miesta podnikania, názov služby, stručný opis, cenu a údaje na kontaktnú osobu zmluvného partnera (odberateľa), ktorému službu poskytol.

**V prípade dokladov**, ktoré sú vyjadrené **v inej mene ako EUR,** je potrebné na prepočítanie tejto meny na EUR použiť kurz Európskej centrálnej banky (ECB), resp. kurz Národnej banky Slovenska, ak ECB nestanovuje daný kurz, aktuálny v posledný deň príslušného kalendárneho roku, v ktorom došlo ku skutočnosti, rozhodujúcej pre preukázanie splnenia predmetnej podmienky účasti, t. j. v ktorom sa predchádzajúca skúsenosť realizovala. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako EUR, uchádzač predloží v pôvodnej mene a v mene EUR, s uvedením hodnoty kurzu, na základe ktorého došlo k ním vykonanému prepočtu.

**III. 1.3) Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť, bod 2.:**

Uchádzač predloží osobu osobitne zodpovednú za poskytnutie služby – kľúčový expert.

**Kľúčový expert:** **Servisný technik**

Minimálne dva roky praxe v servisnej a profylaktickej činnosti meteozariadení Vaisala. Uchádzač u kľúčového experta preukáže profesijným životopisom a certifikátom výrobcu, t.j. spoločnosti Vaisala o zaškolení na práce na cestných meteozariadeniach Vaisala.

**Z uchádzačom predložených dokladov musí/-ia byť minimálne zrejmé:**

Uchádzač predloží za experta štruktúrovaný životopis, ktorý musí poskytovať minimálne nasledovné informácie:

- meno a priezvisko príslušného experta,

- história zamestnania/odbornej praxe príslušného kľúčového experta (zamestnávateľ, trvanie pracovného pomeru/trvanie odbornej praxe/, rok a mesiac od – do, pozícia, ktorú príslušný kľúčový expert zastával),

- praktické skúsenosti príslušného kľúčového experta (názov zmluvy/projektu, pozícia na projekte/predmete zmluvy, stručný opis projektu/predmetu plnenia zmluvy; obdobie rok a mesiac od - do, kontaktné údaje odberateľa – názov, sídlo, emailový a telefonický kontakt, kde si bude môcť verejný obstarávateľ overiť informácie),

- dátum a podpis príslušného experta.

Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienky účasti podľa § 34 ZVO musia byť v ponuke predložené ako scan originálu alebo ako scan ich úradne osvedčenej kópie, pokiaľ nie je určené inak.

Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť vyhotovené v inom ako štátnom jazyku, t. j. v inom ako slovenskom jazyku, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

Verejný obstarávateľ príjme aj iné obsahom a rozsahom rovnocenné doklady vydané príslušnými inštitúciami v inom členskom štáte EÚ, predložené uchádzačom preukazujúce požadované skutočnosti.

# B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. **Predmet zákazky**

Predmetom zákazky je služba, ktorá obsahuje záväzok poskytovateľa vykonávať pre objednávateľa technický servis, údržbu a opravy na meteozariadeniach VAISALA, s výnimkou odstránenia tých vád, na ktoré sa vzťahuje záruka v zmysle zmlúv, ktoré má objednávateľ uzavreté.

1. **Miesto poskytnutia služby**

Predmetné meteozariadenia VAISALA sú nainštalované na diaľniciach a rýchlostných cestách vo vlastníctve Národnej diaľničnej spoločnosti, a.s. a na príslušných dispečingoch, kam sú údaje z meteozariadení vyvedené.

Servre jednotného meteorologického systému sú inštalované na operátorskom pracovisku Strediska správy a údržby diaľnic 2 Bratislava.

1. **Rozsah predmetu zákazky**

Servis (údržba a technické prehliadky) a opravy na technologických zariadeniach pozostáva z týchto činností:

- odstraňovanie vád a porúch na meteozariadeniach Vaisala vo vlastníctve Národnej diaľničnej spoločnosti, a.s.,

- vykonávanie preventívnej kontroly a údržby jednotlivých technologických zariadení.

Predmet zákazky sa vzťahuje na tieto technické zariadenia:

* Meteozariadenia VAISALA nainštalované na diaľniciach a rýchlostných cestách vo vlastníctve Národnej diaľničnej spoločnosti, a.s.,
* Technologické a softvérové vybavenie IceView dispečingov zimnej údržby, resp. operátorských pracovísk týkajúce sa zberu a spracovávania dát z meteozariadení,
* Technologické a softvérové vybavenie IceCast na Operátorskom pracovisku na Domkárskej ul. 9 v Bratislave, kde sa zhromažďujú údaje z centralizovaného zberu dát z meteozariadení Vaisala,
* Ostatné vybavenie priamo sa týkajúce meteozariadení a dispečingov (napríklad prenosová cesta a pod.)
1. Rozsah, vybavenosť a počet technologických zariadení cestného meteorologického informačného systému vybraných úsekov diaľnic a rýchlostných ciest je uvedený v **Prílohe č. 1 k časti B2. Cena za servis a údržbu meteozariadení Vaisala**, týchto SP.
2. **Súčasťou plnenia predmetu zákazky je vyhotovenie správ o vykonávaní** preventívnej kontroly a údržby jednotlivých technologických zariadení po vykonaní ročného servisu. Správy (o vykonávaní servisných činností) sa zaväzuje poskytovateľ (úspešný uchádzač) vypracovať a doručiť objednávateľovi najneskôr do desať (10) dní po ukončení kalendárneho mesiaca, v ktorom sa činnosti vykonávali.

Súčasťou plnenia predmetu zákazky je aj aktualizácia Zoznamu náhradných dielov v elektronickej forme, ktorý bude Poskytovateľovi (víťaznému uchádzačovi) poskytnutý vedúcim oddelenia technológií a IRSD po uzavretí rámcovej dohody s úspešným uchádzačom. Poskytovateľ (úspešný uchádzač) je povinný vykonať aktualizáciu zoznamu náhradných dielov, ak počas trvania zmluvného vzťahu dôjde počas výkonu opráv meteozariadení k výmene komponentu za ekvivalent z dôvodu nedostupnosti pôvodného komponentu. Aktualizovaný zoznam náhradných dielov (v elektronickej forme) predloží Poskytovateľ na požiadanie, avšak poslednú verziu predloží 9 mesiacov pred ukončením zmluvy ako samostatnú prílohu.

6. **Obdobie vykonávania predmetu zákazky**: 48 mesiacov od nadobudnutia účinnosti Rámcovej dohody, alebo do vyčerpania sumy za predmet zákazky, ktorá nemôže prekročiť sumu prijatú v ponuke poskytovateľa (úspešného uchádzača), podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania stranami rámcovej dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

Technický servis a údržba budú vykonávané v jednej etape v mesiacoch a termínoch uvedených v Prílohe č. 1 k časti B.2 Cena za servis a údržbu meteozariadení Vaisala. Termín vykonávania technického servisu a údržby si poskytovateľ dohodne s osobami objednávateľa zodpovednými za preberanie prác, a to v minimálne 7-dňovom predstihu.

Opravy technologických zariadení bude poskytovateľ (úspešný uchádzač) zabezpečovať spôsobom uvedeným v časti B.3 Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky týchto SP. Práce na odstraňovaní porúch na meteozariadeniach musia byť začaté v nasledovnom čase:

- v zimnom období (15.10. – 31.3.) do 24 hodín od nahlásenia poruchy

 - v letnom období (1.4. – 14.10.) do 7 dní od nahlásenia poruchy

Začatím prác v zmysle predchádzajúcej vety sa rozumie obhliadka danej vady alebo poruchy poskytovateľom (úspešným uchádzačom), prípadne iná zdokumentovateľná činnosť, ktorá vedie k odstráneniu nahlásenej vady alebo poruchy.

Objednávateľ (verejný obstarávateľ) požaduje, aby výmena pôvodných technologických zariadení a komponentov bola uskutočnená v súlade s podmienkami uvedenými v týchto SP.

Prípadné odvolávky na konkrétneho výrobcu, značku a typ uvedené v **Prílohe č. 3 k časti B.2 - Zoznam náhradných dielov pre opravy meteozariadení Vaisala** predstavujú opis súčasného stavu technologických zariadení objednávateľa (verejného obstarávateľa). Objednávateľ (verejný obstarávateľ) akceptuje ekvivalenty a v prípade, že uchádzač navrhuje použiť pri oprave technologických zariadení iné náhradné diely ako tie, ktoré sú uvedené v **Prílohe č. 3 k časti B.2 - Zoznam náhradných dielov pre opravy meteozariadení Vaisala**, je túto skutočnosť povinný uviesť v rámci svojej ponuky. V takomto prípade je uchádzač povinný pri vypĺňaní **Prílohy č. 3 k časti B.2 - Zoznam náhradných dielov pre opravy meteozariadení Vaisala** v stĺpci „Opis ekvivalentu (*výrobca / typTyp*)“ (stĺpec C), uviesť typ a výrobcu ponúkaných ekvivalentov náhradných dielov, pričom tieto náhradné diely (technologické zariadenia alebo ich komponenty) musia spĺňať rovnaké alebo vyššie technické a kvalitatívne parametre ako technické a kvalitatívne parametre technologických zariadení uvedených v stĺpci „*Technické označenia*“ (stĺpec B) **Prílohy č. 3 k časti B.2 - Zoznam náhradných dielov pre opravy meteozariadení Vaisala** a musia byť plne kompatibilné a funkčné s existujúcimi technologickými zariadeniami objednávateľa (verejného obstarávateľa). Na vyžiadanie objednávateľa (verejného obstarávateľa) je uchádzač povinný predložiť doklady, že ponúkaný náhradný diel má rovnaké alebo lepšie parametre ako pôvodný náhradný diel. V prípade, že uchádzač nevyplní stĺpec „Opis ekvivalentu (výrobca/typ)“ (stĺpec C), má sa za to, že ponúka náhradné diely totožné s tými, ako sú uvedené v stĺpci „*technické označenia*“ (stĺpec B) podľa **Prílohy č. 3 k časti B.2 - Zoznam náhradných dielov pre opravy meteozariadení Vaisala**.

# B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za vykonanie predmetu zákazky bude stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov.

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť špecifikáciu ceny uvedenú v **Prílohách č. 1** až **č. 4** k tejto časti SP vo formáte \*.xls/\*.xlsx a vo formáte pdf. podpísaného oprávnenou osobou prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Uchádzač zodpovedá za to, aby sa oba fromáty zhodovali.

1. Uchádzač je povinný vyplniť jednotkové ceny a sadzby v eurách bez DPH zaokrúhlené na 2 desatinné miesta v tabuľkách **Prílohy č. 1, 3** a **4 k tejto časti týchto SP**, **vyznačené žltou farbou**. V Prílohe č. 1 uchádzač vplyní tabuľky *Jednotkové ceny za servisné činnosti* na jednotlivých položkách meteozariadení Vaisala a *Jednotkové ceny za dopravné náklady pre jednotlivé strediská*. Zvyšné tabuľky Prílohy č. 1 sa prepočítajú automaticky na základe vloženej matematiky a logiky vychádzajúcej z vybavenia jednotlivých meteozariadení. Cena sa vyplňuje bez medzier pri tisícoch a miliónoch. Do ostatných buniek uchádzač nesmie zasahovať, zásah môže mať za následok vylúčenie z verejného obstarávania.
2. Uchádzač je povinný vyplniť všetky položky, ktoré sú uvedené v **Prílohách č. 1, 3** a **4 k tejto časti týchto SP** označené na ocenenie **primeranou cenou a sadzbou**.
3. Cena za servis a údržbu meteozariadení Vaisala (Príloha č. 1 k tejto časti) všetkých zariadení uvedených v časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto SP je vypočítaná ako súčet súčinov jednotkových cien za 1 úkon na jednom zariadení (v závislosti od vybavenia meteozariadenia – vypočíta sa automatickyna základe vstavanej matematiky), dopravných nákladov a počtom úkonov počas platnosti zmluvy.
4. Cena za iné opravy meteozariadení Vaisala za 48 mesiacov bude vypočítaná ako súčin hodinovej sadzby za iné opravy a predpokladaného počtu hodín opráv za 48 mesiacov. (Pod pojmom iné opravy sú myslené iné – nepredvídateľné opravy mimo opráv, pri ktorých cena práce je súčasťou ceny náhradných dielov.) V hodinovej sadzbe budú zahrnuté všetky náklady, ktoré súvisia s uskutočnením opravy, t. j. všetky činnosti, práce, výkony alebo služby nevyhnutné za účelom riadneho vykonania opráv za 48 mesiacov. Uchádzač uvedie hodinovú sadzbu za opravy do **Prílohy č. 4** **k tejto časti týchto SP** do bunky vyznačenej žltou farbou v eurách bez DPH zaokrúhlenej na 2 desatinné miesta.
5. Cena náhradných dielov za 48 mesiacov – uchádzač uvedie jednotkové ceny všetkých náhradných dielov v zmysle technického označenia v **Prílohe č. 3** **k tejto časti týchto SP** do vyžltených buniek. Súčasťou tejto tabuľky je aj pevne stanovená cena inštalačných prác súvisiacich s náhradným dielom, ktorá je vypočítaná ako súčin hodinovej sadzby inštalácie náhradného dielu a (predpokladaného) normatívneho času úkonu inštalačnej práce, to znamená, že bude obsahovať aj všetky náklady na práce spojené s diagnostikou poruchy / demontážou pôvodného dielu / montážou nového náhradného dielu / inštaláciou, prípadne konfiguráciou SW komponentov súvisiacich s novým ND (ak je to nutné) / oživením / uvedením do prevádzky / odskúšaním a pod. náhradného dielu.

Cena náhradných dielov **za 48 mesiacov** bude automaticky prerátaná do **Prílohy č. 1 k časti A.2 týchto SP** - Návrh na plnenie kritérií. Množstvá náhradných dielov uvedené v SP sú orientačné a verejný obstarávateľ nie je povinný počas trvania zmluvného vzťahu ich naplniť.

1. Prijaté jednotkové ceny a hodinové sadzby (Príloha č. 1, 3, 4) sú záväzne stanovené v súlade s ponukou uchádzača do verejného obstarávania a budú pevné a nemenné počas trvania zmluvného vzťahu. Počas zmluvného vzťahu v prípade obstarania ekvivalentného náhradného dielu, jednotková cena nesmie presiahnuť jednotkovú cenu pôvodného náhradného dielu z prijatej ponuky uchádzača. Uchádzač je povinný do ceny zahrnúť všetky náklady, činnosti, práce, výkony alebo služby za účelom riadneho vykonania predmetu súťaže ako aj riziká všetkých druhov v takej výške, ako sú potrebné pre riadne vykonanie služby. V cene sú zahrnuté náklady na dopravu, mzdy, réžiu a zisk.
2. Úspešný uchádzač je povinný akceptovať zníženie ceny aj v prípade, že časť predmetu zákazky sa na podnet verejného obstarávateľa nebude realizovať.
3. Na požiadanie verejného obstarávateľa je uchádzač povinný predložiť verejnému obstarávateľovi rozpis jednotkových cien cez hodinové sadzby, čas úkonu v hodinách a počet pracovníkov a predložiť kalkulácie hodinových sadzieb.
4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky, ak ponuky presiahnu predpokladanú hodnotu zákazky uvedenú v Oznámení.

**Prílohy:**

Príloha č. 1 k časti B.2 - Cena za servis a údržbu meteozariadení Vaisala *(zároveň príloha č. 2 k Rámcovej dohode)*

Príloha č. 2 k časti B.2 - Technický servis, údržba a opravy meteozariadení Vaisala

*(zároveň príloha č.3 k Rámcovej dohode)*

Príloha č. 3 k časti B.2 - Zoznam náhradných dielov pre opravy meteozariadení Vaisala *(zároveň príloha č. 4 k Rámcovej dohode)*

Príloha č. 4 k časti B.2 - Cena za iné opravy meteozariadení Vaisala - hodinová sadzba *(zároveň príloha č. 5 k Rámcovej dohode)*

**B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY**

**Uchádzač vo svojej ponuke predloží návrh rámcovej dohody (podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch), v ktorom budú uvedené nasledovné údaje:**

**Rámcová dohoda**

**„Technický servis, údržba a opravy meteozariadení Vaisala“**

**Číslo objednávateľa:**

**Číslo poskytovateľa:**

uzatvorená podľa § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**ZVO**“) a § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**OBZ**“)

s primeraným použitím § 536 OBZ

(ďalej len „**rámcová dohoda**“)

Medzi stranami rámcovej dohody:

**Objednávateľ:**

Obchodné meno: **Národná diaľničná spoločnosť, a.s.**

Sídlo: Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava

 akciová spoločnosť zapísaná v obchodnom registri

Mestského súdu Bratislava III, Oddiel Sa, Vložka č. 3518/B

Štatutárny orgán: predstavenstvo zastúpené:

 Ing. Filip Macháček, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ

 PhDr. Rastislav Droppa, podpredseda predstavenstva

IČO: 35 919 001

DIČ: 202 193 7775

IČ DPH: SK 202 193 7775

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: SK95 8180 0000 0070 0069 4593

SWIFT kód: SPSRSKBA

(ďalej len „**objednávateľ**“)

a

**Poskytovateľ:**

Obchodné meno:

Sídlo:

Právna forma:

Štatutárny orgán:

Osoby oprávnené na rokovanie:

- vo veciach zmluvných:

- vo veciach technických:

- vo veciach cenových:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

IBAN:

(ďalej len „**poskytovateľ**“)

(objednávateľ a poskytovateľ ďalej spolu len „**strany rámcovej dohody**“, resp. jednotlivo ako „**strana rámcovej dohody**“)

**Čl. 1**

**Predmet rámcovej dohody**

* 1. Predmetom rámcovej dohody je úprava práv a povinností strán rámcovej dohody pri vykonávaní servisnej činnosti a opráv technologického vybavenia meteozariadení Vaisala vrátane hardvérových a softvérových súčastí meteorologického systému IceView / IceCast (ďalej len „**meteozariadenia Vaisala**“ alebo „**technologické zariadenia**“) podľa požiadaviek objednávateľa. Podrobná špecifikácia predmetu rámcovej dohody je uvedená v časti B.1 súťažných podkladov – Opis predmetu zákazky, ktorý tvorí Prílohu č. 8 rámcovej dohody.

1.1.1 Servisnou činnosťou sa na účely rámcovej dohody rozumie vykonávanie preventívnej kontroly, resp. technických prehliadok a údržby jednotlivých technologických zariadení vrátane softvérových súčastí (ďalej len „**technický servis meteozariadení Vaisala**“).

1.1.2 Opravami sa na účely rámcovej dohody rozumie odstraňovanie porúch a vád na technologickom zariadení (ďalej len „**opravy meteozariadení Vaisala**“).

1.2 Poskytovateľ sa zaväzuje technický servis meteozariadení Vaisala a opravy meteozariadení Vaisala vykonávať na technologických zariadeniach nachádzajúcich sa na diaľniciach a rýchlostných cestách vo vlastníctve a správe objednávateľa a na príslušných dispečingoch, kam sú údaje z meteozariadení vyvedené.

Komponenty meteozariadení Vaisala pozostávajú z nasledovných celkov:

* Meteozariadenia VAISALA nainštalované na diaľniciach a rýchlostných cestách vo vlastníctve a správe objednávateľa
* Technologické a softvérové vybavenie IceView dispečingov zimnej údržby, resp. operátorských pracovísk týkajúce sa zberu a spracovávania dát z meteozariadení,
* Technologické a softvérové vybavenie IceCast na operátorskom pracovisku na Domkárskej ul. 9 v Bratislave, kde sa zhromažďujú údaje z centralizovaného zberu dát z meteozariadení Vaisala,
* Ostatné vybavenie priamo sa týkajúce meteozariadení a dispečingov (napríklad prenosová cesta a pod.).
	1. Počet a konfigurácia technologických zariadení s cenovým ohodnotením vyjadreným v jednotkových cenách je uvedený v Prílohe č. 2 rámcovej dohody.
	2. Predmetom tejto rámcovej dohody nie je odstránenie tých vád, na ktoré sa vzťahuje záruka v zmysle zmlúv uzavretých medzi objednávateľom a tretími osobami. Predmetom rámcovej dohody je však spolupôsobenie poskytovateľa pri odstraňovaní týchto vád a to spôsobom a v rozsahu záruk uvedených v Čl.7 tejto rámcovej dohody.
	3. Pri vykonávaní technického servisu meteozariadení Vaisala je poskytovateľ povinný vyhotovovať správy o vykonanej činnosti po vykonaní ročného technického servisu meteozariadení Vaisala. Správy sa zaväzuje poskytovateľ vypracovať a doručiť objednávateľovi najneskôr do 10 (desiatich) dní po ukončení kalendárneho mesiaca, v ktorom sa činnosti ukončili. Pri vykonávaní opráv meteozariadení Vaisala je poskytovateľ povinný vykonať aktualizáciu zoznamu náhradných dielov, ak počas výkonu opráv meteozariadení Vaisala došlo k výmene komponentu za ekvivalent z dôvodu nedostupnosti pôvodného komponentu. Aktualizovaný zoznam náhradných dielov (v elektronickej forme) sa zaväzuje poskytovateľ predložť objednávateľovi na požiadanie, avšak poslednú verziu predložiť 9 mesiacov pred ukončením zmluvy ako samostatnú prílohu.
	4. Na práva a povinnosti strán rámcovej dohody vyplývajúce z vykonávania opráv technologického zariadenia sa primerane použijú ustanovenia § 536 a nasl. OBZ.
	5. Poskytovateľ je oprávnený dodávať len tie náhradné diely, ktoré sú uvedené v Prílohe č. 4rámcovej dohody, v takých počtoch, na ktoré vznikne potreba z dôvodu opravy v prípade poruchy technologického zariadenia. Náhradné diely uvedené v Prílohe č. 4rámcovej dohody, na ktoré nevznikne potreba z dôvodu opravy v prípade poruchy technologického zariadenia poskytovateľ nie je oprávnený dodávať.
	6. Každú zmenu rámcovej dohody, ktorá nebola predvídateľná v čase uzatvorenia rámcovej dohody, je možné vykonať buď uzatvorením dodatku k rámcovej dohode alebo zadaním novej zákazky postupom zadávania zákazky podľa príslušných ustanovení ZVO.

**Čl. 2**

**Miesto, čas a spôsob plnenia rámcovej dohody**

2.1 Miesto plnenia tejto rámcovej dohody je vymedzené v Čl. 1 bod 1.2 rámcovej dohody.

2.2 Rámcovú dohodu uzatvárajú strany dohody na obdobie štyridsaťosem (48) mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti rámcovej dohody alebo do vyčerpania sumy, ktorá nemôže prekročiť sumu prijatú v ponuke poskytovateľa ako úspešného uchádzača, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať technický servis meteozariadení Vaisala a opravy meteozariadení Vaisala spôsobom uvedeným v Čl. 3 rámcovej dohody.

2.4 Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať technický servis meteozariadení Vaisala podľa harmonogramu servisných činností v mesiacoch  a termínoch uvedených v Prílohe č. 2 rámcovej dohody, pričom tento harmonogram je totožný s harmonogramom predloženým v ponuke poskytovateľa v rámci verejného obstarávania a tvorí neoddeliteľnú súčasť rámcovej dohody.

2.5 Technický servis meteozariadení Vaisala a opravy meteozariadení Vaisala je povinný poskytovateľ vykonávať v nočných hodinách aj cez víkend a sviatok na základe požiadaviek objednávateľa.

##### Čl. 3

**Základné pravidlá vykonávania technického servisu meteozariadení Vaisala a opráv meteozariadení Vaisala**

3.1 Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať technický servis meteozariadení Vaisala podľa harmonogramu servisných činností uvedeného v Prílohe č. 2rámcovej dohody a opravy meteozariadení Vaisala spôsobom uvedeným v bodoch 3.6 až 3.7 tohto článku rámcovej dohody len osobami na to oprávnenými, a to nasledovne:

3.1.1 Kontaktná osoba poskytovateľa pre účely plnenia predmetu rámcovej dohody je:

................................................

...............................................

................................................

Ďalšie kontaktné údaje zamestnancov poskytovateľa, splnomocnených na zastupovanie vyššie uvedenej osoby vo veci vykonávania plnenia predmetu rámcovej dohody sú:

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

Prípadnú zmenu týchto údajov poskytovateľ písomne oznámi objednávateľovi v minimálne 24 (dvadsaťštyri) hodinovom predstihu.

* 1. Za objednávateľa je osobou oprávnenou na kontrolu a preberanie prác – technického servisu meteozariadení Vaisala a opráv meteozariadení Vaisala príslušný vedúci strediska správy a údržby diaľnic (ďalej len „**SSÚD**“), resp. strediska správy a údržby rýchlostných ciest (ďalej len „**SSÚR**“), pre ktoré sa technický servis meteozariadení Vaisala vykonáva, prípadne jeho splnomocnený zástupca. Zoznam osôb oprávnených na kontrolu a preberanie prác je uvedený v Prílohe č. 11 rámcovej dohody. Na prebratie prác na technologickom a softvérovom vybavení IceCast, umiestnenom na operátorskom pracovisku SSÚD2 Bratislava, je oprávnená ktorákoľvek osoba oprávnená na rokovanie vo veciach technických v zmysle Prílohy č. 11 rámcovej dohody.
	2. Za objednávateľa sú osobami oprávnenými na kontrolu prác - technického servisu meteozariadení Vaisala a opráv meteozariadení Vaisala: príslušný vedúci SSÚD, resp. SSÚR, pre ktoré sa technický servis meteozariadení Vaisala vykonáva a zamestnanci oddelenia technológií a IRSD, ktorí sú uvedení v Prílohe č. 11 rámcovej dohody.
	3. Poskytovateľ aj objednávateľ sú oprávnení zmeniť osoby oprávnené konať v ich mene (konkrétne osoby uvedené v bodoch 3.1 až 3.3 tohto článku rámcovej dohody a osoby uvedené v Prílohe č. 11 rámcovej dohody) jednostranným písomným oznámením doručeným druhej strane rámcovej dohody, za predpokladu, že zmeny v osobách boli medzi stranami rámcovej dohody, ak to bolo objektívne možné, vopred prerokované. Poskytovateľ aj objednávateľ súhlasia s tým, že k takejto zmene nie je potrebné uzatvorenie dodatku k tejto rámcovej dohode.
	4. Objednávateľ a poskytovateľ sa zaväzujú, že každú zmenu telefónneho spojenia alebo kontaktných osôb, vrátane zmien ďalších identifikačných údajov, písomne oznámia druhej strane rámcovej dohody tak, aby bola zabezpečená plynulá komunikácia pri vykonávaní činnosti podľa rámcovej dohody.
	5. Spôsob nahlásenia vady alebo poruchy technologického zariadenia:

Po zistení vady alebo poruchy na technologickom zariadení objednávateľ túto skutočnosť bezodkladne nahlási poskytovateľovi nasledovným spôsobom:

na telefónne číslo: +421 ....................................,

emailom na adresu: ..............................................,

pričom za čas nahlásenia vady alebo poruchy technologického zariadenia sa považuje dátum a čas odoslania emailu objednávateľom, čas telefonického rozhovoru, prípadne čas odoslania SMS správy objednávateľom na telefónne číslo poskytovateľa.

Osoby oprávnené nahlasovať poskytovateľovi vady alebo poruchy technologického zariadenia sú akékoľvek osoby oprávnené za objednávateľa konať vo veciach technických alebo nimi poverené osoby, ktoré sú uvedené v Prílohe č. 11 rámcovej dohody.

* 1. Poskytovateľ je povinný prijatie nahlásenia vady alebo poruchy potvrdiť objednávateľovi bez zbytočného odkladu, najneskôr:

 - v zimnom období (15.10. – 31.3.) do 2 hodín od nahlásenia vady/poruchy,

 - v letnom období (1.4. – 14.10.) do 24 hodín od nahlásenia vady/poruchy,

a to emailom na adresu príslušného vedúceho SSÚD/SSÚR, ako aj na adresu uvedenú v Prílohe č. 11 rámcovej dohody. V prípade, ak poskytovateľ nepotvrdí prijatie nahlásenia vady alebo poruchy meteozariadení Vaisala najneskôr do uplynutia stanoveného času od jej nahlásenia, povinnosť poskytovateľa začať práce na odstránení vady (vád) alebo poruchy (porúch) meteozariadení Vaisala v časoch podľa bodu 3.9 tohto článku rámcovej dohody tým nie je dotknutá.

* 1. Za účelom odstránenia vady alebo poruchy technologického zariadenia, či iného nedostatku zašle poskytovateľ objednávateľovi cenovú ponuku na opravu technologického zariadenia vyhotovenú v súlade s ustanoveniami rámcovej dohody.
	2. Objednávateľ následne vyhotoví objednávku, na základe ktorej poskytovateľ pristúpi k oprave technologického zariadenia. Práce na odstraňovaní vád alebo porúch na technologických zariadeniach musia byť začaté:

 - v zimnom období (15.10. – 31.3.) do 24 hodín od nahlásenia vady/poruchy,

* v letnom období (1.4. – 14.10.) do 7 dní od nahlásenia vady/poruchy

technologického zariadenia bez ohľadu na skutočnosť, či objednávka bola poskytovateľovi doručená. Začatím prác podľa predchádzajúcej vety sa rozumie obhliadka danej vady alebo poruchy technologického zariadenia poskytovateľom, prípadne iná zdokumentovateľná činnosť, ktorá vedie k odstráneniu nahlásenej vady alebo poruchy technologického zariadenia.

* 1. Poskytovateľ je povinný vadu alebo poruchu technologického zariadenia odstrániť bezodkladne, najneskôr však do 30 kalendárnych dní odo dňa nahlásenia vady alebo poruchy, ak sa s objednávateľom, vzhľadom na povahu príslušnej vady alebo poruchy, písomne nedohodne inak. V prípade, ak odstránenie vady alebo poruchy technologického zariadenia z akýchkoľvek dôvodov, najmä však z dôvodu, že na odstránenie príslušnej vady alebo poruchy je potrebné zabezpečiť chýbajúci náhradný diel, ktorého dodacia doba je dlhšia, ako je čas na odstránenie vady alebo poruchy podľa tohto bodu, je poskytovateľ na základe písomnej požiadavky objednávateľa povinný zabezpečiť náhradné riešenie, ktoré bude umožňovať bezpečný a plynulý chod technologického zariadenia až do doby, kedy bude príslušná vada alebo porucha riadne odstránená.
	2. Pri zabezpečovaní náhradného riešenia je poskytovateľ povinný dodržať schválené projektové parametre technologických zariadení, a zodpovedá za to, že použité komponenty budú kompatibilné s existujúcim technologickým zariadením. Po zabezpečení náhradného riešenia, akonáhle to je možné, je poskytovateľ povinný uviesť chybný alebo poškodený diel technologického zariadenia do pôvodného stavu, v akom bol pred vznikom príslušnej vady alebo poruchy.
	3. O vzniku akejkoľvek vady alebo poruchy technologického zariadenia, strany rámcovej dohody spíšu „Protokol o vade alebo poruche“ (ďalej len „**POV**“), ktorý tvorí Prílohu č. 6 rámcovej dohody. V POV budú uvedené všetky dôležité skutočnosti, ako sú dátum a čas vzniku vady alebo poruchy, popis vady alebo poruchy, dátum a čas jej nahlásenia a čas nástupu na jej odstránenie a termín, dokedy má byť vada alebo porucha odstránená. Akékoľvek ďalšie relevantné skutočnosti vrátane záznamu o odstránení vady alebo poruchy budú, resp. môžu byť do POV doplnené.

Po odstránení vady alebo poruchy technologického zariadenia, spoločne so všetkými inými relevantnými skutočnosťami od nahlásenia až po odstránenie vady alebo poruchy, poskytovateľ zároveň zaeviduje formou zápisu do servisného denníka.

* 1. Odstránenie vady alebo poruchy technologického zariadenia v súlade s bodmi 3.9 – 3.12 tohto článku rámcovej dohody strany rámcovej dohody prostredníctvom oprávnených osôb písomne potvrdia v POV, ktorý spolu so súpisom prác potvrdeným oprávneným zástupcom objednávateľa bude slúžiť ako podklad pre fakturáciu príslušného výkonu. Osoby oprávnené konať za objednávateľa pre účely bodov 3.9 - 3.13 tohto článku rámcovej dohody sú akékoľvek osoby oprávnené za objednávateľa konať vo veciach technických uvedené v Prílohe č. 11 rámcovej dohody.
	2. Objednávateľ zabezpečí na písomné požiadanie poskytovateľa obmedzenie cestnej premávky, resp. vylúčenie cestnej premávky na dotknutom úseku diaľnice alebo rýchlostnej cesty a jej technické zabezpečenie len po dobu nevyhnutnú na vykonanie činností podľa rámcovej dohody.
	3. Objednávateľ zabezpečí poskytovateľovi vstup do priestorov súvisiacich s výkonom technického servisu meteozariadení Vaisala a opráv meteozariadení Vaisala. Vstup do priestorov zabezpečuje príslušný vedúci SSÚD/SSÚR uvedený v Prílohe č. 11 rámcovej dohody, resp. ním poverená osoba.
	4. Objednávateľ si vyhradzuje právo umožniť prístup k miestu výkonu technického servisu meteozariadení Vaisala a opráv meteozariadení Vaisala len v nočných hodinách, prípadne cez víkend a sviatok.
	5. Poskytovateľ je povinný bezodkladne vyhotoviť v rámci výkonu technického servisu meteozariadení Vaisala protokol o technickej prehliadke a záznam o vykonaní údržby, technickej prehliadky alebo opravy technologického zariadenia do príslušného servisného denníka technológie a dať potvrdiť osobe oprávnenej konať v technických veciach uvedenej v Prílohe č. 11 rámcovej dohody.
	6. V prípade opráv meteozariadení Vaisala sa poskytovateľ zaväzuje použiť nové originálne náhradné diely od výrobcu, resp. aj od iných výrobcov, ktoré spĺňajú rovnaké alebo vyššie technické a kvalitatívne parametre, ako technické a kvalitatívne parametre vymieňaných technologických zariadení alebo ich komponentov, pričom poskytovateľ nesie v plnom rozsahu zodpovednosť za to, že tieto náhradné diely sú plne kompatibilné a funkčné s existujúcim technologickým zariadením. Na vyžiadanie objednávateľa je poskytovateľ povinný predložiť doklady, že ponúkaný náhradný diel má rovnaké alebo lepšie parametre ako pôvodný náhradný diel a je kompatibilný s príslušným technickým zariadením.
	7. V prípade, že počas doby trvania rámcovej dohody akýkoľvek z náhradných dielov technologického zariadenia uvedený v Prílohe č. 4 rámcovej dohody prestane byť dostupný na trhu, poskytovateľ sa zaväzuje použiť náhradný diel spĺňajúci rovnaké alebo vyššie technické a kvalitatívne parametre ako už nedostupný náhradný diel, pričom poskytovateľ nesie v plnom rozsahu zodpovednosť za to, že tento náhradný diel je plne kompatibilný a funkčný s existujúcim technologickým zariadením. V prípade nevyhnutnosti použitia ekvivalentného náhradného dielu v zmysle predošlej vety tohto bodu rámcovej dohody je poskytovateľ, predtým ako diel dodá objednávateľovi, povinný zaslať objednávateľovi informáciu ohľadom jednotkovej ceny takého dielu formou elektronickej komunikácie osobe poverenej na kontrolu prác uvedenej v Prílohe č. 11 rámcovej dohody.
	8. V prípade, že bude jednotková cena nového ekvivalentného náhradného dielu technologického zariadenia na základe oznámenia poskytovateľa v zmysle bodu 3.20 tohto článku rámcovej dohody vyššia ako jednotková cena náhradného dielu technologického zariadenia uvedeného v Prílohe č. 4 tejto rámcovej dohody, poskytovateľ je povinný fakturovať takú jednotkovú cenu, ktorá nepresiahne jednotkovú cenu pôvodného náhradného dielu technologického zariadenia z prijatej ponuky uchádzača, v ktorej sú zahrnuté akékoľvek a všetky náklady a poplatky súvisiace s obstaraním náhradného dielu, vrátane prípadného cla a akýchkoľvek iných poplatkov. V prípade, ak bude jednotková cena ekvivalentného náhradného dielu na základe oznámenia poskytovateľa v zmysle bodu 3.20 tohto článku rámcovej dohody nižšia ako jednotková cena náhradného dielu uvedená v Prílohe č. 4 rámcovej dohody, poskytovateľ je povinný fakturovať nižšiu jednotkovú cenu, t. j. cenu preukázanú.

**Čl. 4**

**Cena technického servisu a opráv meteozariadení Vaisala**

4.1  Cena technického servisu meteozariadení Vaisala a opráv meteozariadení Vaisala je stanovená dohodou strán rámcovej dohody podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky (ďalej len „**MF SR**“) č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení vyhlášky MF SR č. 375/1999 Z. z.

4.2 Cena za vykonanie opráv meteozariadení Vaisala je tvorená cenou náhradného dielu a cenou inštalačných prác spojených s výmenou náhradného dielu, v ktorej sú už zarátané všetky súvisiace náklady na práce spojené s diagnostikou poruchy / demontážou pôvodného dielu / montážou nového náhradného dielu / inštaláciou, prípadne konfiguráciou softvérových komponentov súvisiacich s novým náhradným dielom (ak je to nutné) / oživením / uvedením do prevádzky / odskúšaním a pod. V prípade, ak si oprava vyžiada iné práce, ako práce súvisiace s výmenou náhradného dielu, použije sa hodinová sadzba na iné opravy, pričom:

4.2.1 Akékoľvek a všetky náklady na prácu v súvislosti s inými opravami sú vyjadrené a vypočítané prostredníctvom hodinovej sadzby za opravu bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „**DPH**“) a jej súčinu s príslušným počtom hodín, ktorý odsúhlasuje oprávnená osoba objednávateľa konať vo veciach technických uvedená v Prílohe č. 11 rámcovej dohody. V nákladoch na prácu na iné opravy sú zarátané všetky a akékoľvek iné náklady súvisiace s riadnym vykonaním inej opravy. Do ceny servisnej hodiny nie je možné zahrnúť „čas na ceste“, t. j. čas potrebný na dopravu na miesto výkonu opravy a údržby technologického zariadenia.

4.2.1.1 Cena za inú opravu technologického zariadenia je dohodnutá ako hodinová sadzba vo výške .......,00 € bez DPH a je uvedená v Prílohe č. 5 rámcovej dohody.

4.2.2 Cenu náhradného dielu technologického zariadenia, ako je vypočítaná podľa podbodu 4.2.3 tohto článku rámcovej dohody, tvoria akékoľvek a všetky náklady a poplatky súvisiace s obstaraním príslušného náhradného dielu, vrátane prípadného cla a akýchkoľvek iných poplatkov. V nákladoch na prácu sú zároveň zarátané všetky náklady na montáž náhradného dielu technologického zariadenia vrátane demontáže, inštalácie, oživenia a funkčných skúšok, dopravné náklady, a akékoľvek iné náklady súvisiace s riadnym vykonaním opravy.

4.2.3 Strany rámcovej dohody sa dohodli, že jednotková cena za obstaranie náhradného dielu uvedeného v Prílohe č. 4 rámcovej dohody sa rovná preukázaným ekonomicky oprávneným nákladom, ktoré poskytovateľ účelne vynaložil, a ktoré preukáže objednávateľovi nadobúdacou faktúrou za náhradný diel a/alebo iným spôsobom, ak to vyplýva z povahy plnenia, pričom jednotková cena za obstaranie náhradného dielu nesmie presiahnuť jednotkovú cenu pôvodného dielu uvedenú v Prílohe č. 4 rámcovej dohody. V prípade, ak nebude použitý totožný, ale bude použitý ekvivalentný náhradný diel, jednotková cena tohto ekvivalentného náhradného dielu sa určí podľa Čl. 3 bodu 3.21 postupom v zmysle Čl. 3 bodu 3.20 rámcovej dohody. Jednotková cena za obstaranie ekvivalentného náhradného dielu nepresiahne jednotkovú cenu pôvodného dielu uvedenú v Prílohe č. 4 rámcovej dohody. Výsledná cena náhradných dielov použitých pri opravách meteozariadení Vaisala bude stanovená v súlade s týmto podbodom a bude tvorená ako súčet súčinov jednotkových cien a skutočného počtu použitých náhradných dielov. Pre vylúčenie pochybností, náhradné diely, ktoré nie sú uvedené v Prílohe č. 4 rámcovej dohody a ktorých jednotková cena nie je stanovená podľa tohto podbodu 4.2.3., nie sú predmetom úpravy rámcovej dohody.

* 1. Cena za vykonanie technického servisu meteozariadení Vaisala:

4.3.1 Cena je určená podľa členenia uvedeného v Prílohe č. 2 rámcovej dohody s uvedením rozpisu prác, ich rozsahu a jednotkovej ceny za úkon.

4.3.2 Celková cena za 4 (štyri) roky vykonávania technického servisu meteozariadení Vaisala podľa rámcovej dohody je tvorená rozpočtom ako súčet medzisúčtov všetkých súčinov jednotkových cien za úkon na jednom (1) technologickom zariadení (v závislosti od konfigurácie zariadenia) a požadovaného počtu úkonov počas 4 (štyroch) rokov podľa Prílohy č. 2 rámcovej dohody. Poskytovateľ má nárok na odmenu len za skutočne vykonané činnosti odsúhlasené objednávateľom.

4.3.3 Jednotkové ceny za úkon na 1 (jednom) technologickom zariadení uvedené v Prílohe č. 2 rámcovej dohody sú stanovené v súlade s ponukou poskytovateľa, sú záväzné a pokrývajú všetky záväzky rámcovej dohody a všetky náklady, činnosti, práce, výkony alebo služby nevyhnutné za účelom riadneho vykonania technického servisu meteozariadení Vaisala a sú pevné a nemenné počas trvania rámcovej dohody.

4.4 DPH bude účtovaná podľa platných všeobecne záväzných právnych predpisov o DPH v čase vyhotovenia faktúry.

4.5 Jednotkové ceny a hodinové sadzby v Prílohách č. 2, 4 a 5 rámcovej dohody sú pevné a nemenné počas celej doby trvania rámcovej dohody. V prípade postupu podľa podbodu 4.2.3 tohto článku rámcovej dohody sú jednotkové ceny náhradných dielov technologických zariadení maximálne a v prípade nevyhnutnosti použitia ekvivalentných náhradných dielov sa za účelom určenia jednotkovej ceny príslušného dielu bude postupovať v zmysle ustanovenia Čl. 3 bodu 3.20 a 3.21 rámcovej dohody.

4.6 Celková cena za technický servis meteozariadení Vaisala, náhradné diely a opravu meteozariadení Vaisala  v zmysle rámcovej dohody počas celej doby trvania rámcovej dohody nesmie prekročiť sumu prijatú v ponuke poskytovateľa ako úspešného uchádzača [doplniť]................... Eur bez DPH ( slovom [doplniť] ............ Eur ).

4.7 Na požiadanie objednávateľa je poskytovateľ povinný predložiť objednávateľovi rozpis jednotkových cien cez hodinové sadzby, čas úkonu v hodinách a počet pracovníkov a predložiť kalkulácie hodinových sadzieb.

4.8 Objednávateľ si vyhradzuje právo zrušiť jednostranným písomným oznámením časť záväzku poskytovateľa (technický servis meteozariadení Vaisala) v prípade modernizácie technologických zariadení, na ktoré sa vzťahuje záruka podľa zmlúv, ktoré má objednávateľ uzavreté s tretími osobami, alebo z iného dôvodu, ktorý nebol predvídateľný v čase uzatvorenia rámcovej dohody, a nevykonať úhradu časti záväzku týkajúcej sa technického servisu konkrétneho technologického zariadenia odo dňa jeho písomného prevzatia, alebo odo dňa výskytu akejkoľvek inej okolnosti podľa tohto článku rámcovej dohody.

**Čl. 5**

**Fakturácia a platobné podmienky**

5.1 Poskytovateľovi prislúcha odmena len za skutočne vykonané činnosti podľa Čl. 1 rámcovej dohody.

5.2 Vykonanie opráv meteozariadení Vaisala podľa Čl. 1 bod 1.1. podbod 1.1.2 rámcovej dohody je poskytovateľ oprávnený fakturovať objednávateľovi do 15 (pätnástich) dní po úplnom odstránení vady alebo poruchy technologického zariadenia na základe objednávateľom schváleného súpisu prác vykonaných na odstraňovaní jednotlivej vady alebo poruchy. K faktúre bude priložený oboma stranami dohody podpísaný POV, výpis zo servisného denníka a súpis vykonaných prác. Poskytovateľovi nevznikne nárok na odmenu a náhradu akýchkoľvek nákladov za odstránenie vád alebo porúch, za ktoré zodpovedá podľa Čl. 7 rámcovej dohody, t. j. vád a porúch technologických zariadení vzniknutých v záručnej dobe poskytnutej poskytovateľom. Na účely fakturácie sa za deň dodania plnenia vymedzeného v Čl. 1 bode 1.1 podbode 1.1.2 rámcovej dohody považuje deň podpísania POV oboma stranami rámcovej dohody. Na požiadanie objednávateľa je poskytovateľ povinný predložiť fotodokumentáciu poškodeného a nového dielu technologického zariadenia alebo (celého) technologického zariadenia.

5.3 Vykonávanie technického servisu meteozariadení Vaisala vymedzeného v Čl. 1 bod 1.1 podbod 1.1.1 rámcovej dohody je poskytovateľ oprávnený fakturovať objednávateľovi do 15. (pätnásteho) dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca po ukončení prác uvedených v Prílohe č. 2 rámcovej dohody a z neho vyplývajúcich súpisov vykonaných prác podpísaných osobami objednávateľa oprávnenými preberať práce v zmysle Čl. 3 bod 3.2 tejto rámcovej dohody. K faktúre bude priložený oboma stranami rámcovej dohody podpísaný protokol o technickej prehliadke, výpis zo servisného denníka a súpis vykonaných prác. Na účely fakturácie sa za deň dodania plnenia vymedzeného v Čl. 1 bod 1.1. podbod 1.1.1 rámcovej dohody považuje posledný deň obdobia, na ktoré sa platba vzťahuje.

5.4 Faktúra musí obsahovať obligatórne náležitosti podľa ustanovenia § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o DPH**“). Faktúra musí obsahovať aj nasledovné údaje: odvolávku na číslo rámcovej dohody, prípadne číslo dodatku, referenčné číslo u objednávateľa, popis plnenia v zmysle predmetu rámcovej dohody, bankové spojenie v zmysle rámcovej dohody a musia k nej byť priložené prílohy podľa bodov 5.2 a 5.3 tohto článku rámcovej dohody.

5.5 V prípade aplikácie ustanovenia § 69 ods. 12 písm. j) Zákona o DPH musí faktúra obsahovať aj číselný kód a popis plnenia v zmysle sekcie F Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1209/2014 z 29. októbra 2014. V prípade neaplikácie ustanovenia § 69 ods. 12 písm. j) Zákona o DPH je poskytovateľ povinný túto skutočnosť na faktúre výslovne uviesť.

5.6 Ak faktúra nebude obsahovať vyššie uvedené údaje alebo k nej nebudú priložené požadované prílohy, objednávateľ je oprávnený takúto faktúru vrátiť poskytovateľovi spolu s označením nedostatkov, pre ktoré bola vrátená. V tomto prípade sa plynutie lehoty splatnosti takejto faktúry prerušuje a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doporučeného doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry. Strany rámcovej dohody berú na vedomie, že za správnosť údajov na faktúre je zodpovedný výhradne poskytovateľ a nevrátenie faktúry zo strany objednávateľa sa v žiadnom prípade nemôže považovať za potvrdenie správnosti údajov na nej uvedených. V prípade, že správca dane udelí objednávateľovi akúkoľvek sankciu vyplývajúcu z nesprávnej aplikácie ustanovenia § 69 ods. 12 písm. j) Zákona o DPH, je objednávateľ oprávnený na náhradu takto vzniknutej škody od poskytovateľa v plnom rozsahu.

5.7 Lehota splatnosti jednotlivých faktúr je 30 (tridsať) kalendárnych dní odo dňa ich doporučeného doručenia bez nedostatkov na adresu sídla objednávateľa.

5.8 V prípade, ak je poskytovateľ v postavení zahraničnej osoby, riadi sa Zákonom o DPH.

**Čl. 6**

**Sankcie**

6.1 Za nedodržanie časového harmonogramu uvedeného v Prílohe č. 2 rámcovej dohody zo strany poskytovateľa spočívajúceho v nevykonaní technického servisu meteozariadení Vaisala, ak nenastanú skutočnosti uvedené v bode 6.10 tohto článku, je objednávateľ oprávnený poskytovateľovi fakturovať zmluvnú pokutu vo výške 250,00 € (slovom: dvestopäťdesiat eur) za každý, aj začatý deň omeškania a každú nezrealizovanú položku špecifikovanú v Prílohe č. 2 rámcovej dohody. Za hraničný termín výkonu sa považuje posledný deň mesiaca, v ktorom je predmetná činnosť naplánovaná podľa Prílohy č. 2 tejto rámcovej dohody. V takomto prípade je poskytovateľ povinný okrem zaplatenia zmluvnej pokuty technický servis meteozariadení Vaisala vrátane softvérových súčastí vykonať v náhradnom termíne, a to do 14 (štrnástich) dní od uplynutia termínu podľa časového harmonogramu (v časti týkajúcej sa omeškaného technického servisu meteozariadení Vaisala). V prípade, ak sa tak nestane, je objednávateľ oprávnený odstúpiť od rámcovej dohody, a to z dôvodu jej podstatného porušenia.

6.2 V prípade, že poskytovateľ nezačne práce na odstraňovaní vady alebo poruchy na meteozariadeniach Vaisala v termíne podľa Čl. 3 bod 3.9 rámcovej dohody, je objednávateľ oprávnený uplatniť si voči poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 200,00 € (slovom: dvesto eur) za každý, aj začatý deň a v prípade zimnej údržby 100,00€ (slovom: sto eur) za každú začatú hodinu omeškania so začatím prác na odstraňovaní príslušnej vady alebo poruchy.

6.3 V prípade, že poskytovateľ neodstráni príslušnú vadu alebo poruchu v termíne podľa Čl. 3 bod 3.10 rámcovej dohody, je objednávateľ oprávnený uplatniť si voči poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny objednanej položky bez DPH za každý, aj začatý deň omeškania.

6.4 V prípade porušenia povinnosti poskytovateľa uvedenej v Čl. 3 bode 3.18 rámcovej dohody, má objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške zodpovedajúcej cene dodaného technologického zariadenia alebo komponentu nespĺňajúceho technické a kvalitatívne parametre vrátane ceny s tým súvisiacich vykonaných prác podľa rámcovej dohody. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutá povinnosť poskytovateľa vykonať opravu technologického zariadenia v súlade s Čl. 3 bodom 3.18 rámcovej dohody.

6.5 Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok na náhradu škody presahujúcu dohodnutú zmluvnú pokutu, t.j. zmluvné pokuty sú dojednané samostatne popri prípadných nárokoch objednávateľa na náhradu škody.

6.6 V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry môže poskytovateľ vyúčtovať objednávateľovi úroky z omeškania vo výške 0,01 % z dlžnej čiastky za každý deň omeškania.

6.7 Poskytovateľ nie je v omeškaní po dobu, po ktorú objednávateľ mešká s poskytnutím spolupôsobenia podľa Čl. 3 bodov 3.14 a 3.15 rámcovej dohody.

6.8 Poskytovateľ nesie v plnom rozsahu zodpovednosť za škodu na technologických zariadeniach vzniknutú v príčinnej súvislosti s porušením povinností poskytovateľa podľa rámcovej dohody.

6.9 Poskytovateľ nezodpovedá za porušenie, omeškanie alebo nesplnenie záväzku rámcovej dohody z dôvodu vyššej moci.

6.10 Pre účely rámcovej dohody sa za vyššiu moc považujú prípady, „tzv. objektívne právne skutočnosti“, ktoré nie sú závislé na stranách dohody, ani ich strany rámcovej dohody nemôžu ovplyvniť, napr. dopravné kalamity, poveternostné vplyvy, živelné pohromy atď. Pre vylúčenie pochybností, na účely rámcovej dohody, za vyššiu moc sa nepovažuje štrajk zamestnancov niektorej strany rámcovej dohody alebo zmena ekonomických pomerov niektorej strany rámcovej dohody alebo subdodávateľa poskytovateľa.

6.11 Ak nastanú okolnosti vyššej moci, uvedené v bode 6.10 tohto článku rámcovej dohody, strany rámcovej dohody posunú termíny plnenia o dobu zodpovedajúcu trvaniu týchto okolností a odstránenia ich následkov. Poskytovateľ je povinný zároveň preukázať, akým spôsobom a počas akej doby mu vyššia moc bránila v plnení predmetu rámcovej dohody. V prípade, ak bude vyššia moc pretrvávať dlhšie ako 90 kalendárnych dní, strany rámcovej dohody sú oprávnené rámcovú dohodu vypovedať s účinnosťou doručenia výpovede druhej strane rámcovej dohody.

**Čl. 7**

**Záručná doba**

7.1 Poskytovateľ poskytuje na opravu meteozariadení Vaisala podľa Čl. 1 bodu 1.1 podbodu 1.1.2 rámcovej dohody 24 (dvadsaťštyri) mesačnú záručnú dobu, ktorá začína plynúť dňom odstránenia vady alebo poruchy a sfunkčnenia technologického zariadenia (vykonania a prebratia opravy) potvrdeným v POV. Na použité náhradné diely sa poskytovateľ zaväzuje poskytnúť záručnú dobu poskytovanú výrobcom zariadenia, minimálne však 24 (dvadsaťštyri) mesiacov, pričom záručná doba začína plynúť dňom odstránenia poruchy a sfunkčnenia zariadenia, ktorý je zapísaný v POV.

7.2 Záručná doba podľa bodu 7.1 tohto článku rámcovej dohody neplynie po dobu od ohlásenia jednotlivých vád a porúch do ich odstránenia. Uznanie reklamovanej vady je poskytovateľ povinný písomne potvrdiť do 3 (troch) kalendárnych dní odo dňa doručenia reklamácie. V opačnom prípade je poskytovateľ povinný v rovnakej lehote uviesť dôvody odmietnutia reklamácie. Prípadné pochybnosti budú riešené na spoločnom rokovaní. V prípade nezhodných stanovísk strany rámcovej dohody požiadajú o stanovisko nezávislú akreditovanú inštitúciu. Týmto stanoviskom sú strany rámcovej dohody viazané. Náklady na jeho vyhotovenie sú na ťarchu tej strany rámcovej dohody, v neprospech ktorej je záver stanoviska.

7.3 Poskytovateľ je zodpovedný za vady, ktoré sa vyskytnú počas trvania záručnej doby podľa bodu 7.1 tohto článku rámcovej dohody v plnom rozsahu a je povinný odstrániť ich bezodplatne do 30 (tridsiatich) kalendárnych dní odo dňa doručenia reklamácie, ak sa strany s prihliadnutím na povahu vady písomne nedohodnú inak. Na podmienky odstraňovania vád v záručnej dobe sa primerane použijú ustanovenia o vykonávaní opráv podľa Čl. 3 rámcovej dohody.

**Čl. 8**

 **Ukončenie rámcovej dohody**

8.1 Rámcová dohoda zanikne uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá alebo vyčerpaním sumy, ktorá nemôže prekročiť sumu prijatú v ponuke poskytovateľa ako úspešného uchádzača uvedenú v Čl. 4 bod 4.6 rámcovej dohody, podľa tohto, ktorá skutočnosť nastane skôr. Rámcovú dohodu je možné ukončiť písomnou dohodou strán rámcovej dohody, písomným odstúpením od rámcovej dohody niektorou stranou rámcovej dohody alebo písomnou výpoveďou objednávateľa.

8.2 V prípade zániku rámcovej dohody dohodou strán rámcovej dohody, táto zaniká dňom uvedeným v tejto dohode (ďalej len „**deň zániku rámcovej dohody dohodou**“). V tejto dohode sa upravia aj vzájomné nároky strán rámcovej dohody vzniknuté z plnenia zmluvných povinností alebo z ich porušenia druhou stranou rámcovej dohody ku dňu zániku rámcovej dohody dohodou.

8.3 V prípade odstúpenia od rámcovej dohody sa strany rámcovej dohody budú riadiť ustanoveniami § 344 a nasl. OBZ. Odstúpenie od rámcovej dohody musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej strane rámcovej dohody (ktorá svoju povinnosť porušila) a jeho účinky nastávajú dňom doručenia strane rámcovej dohody, ktorá svoju povinnosť porušila.

8.4 Objednávateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od tejto rámcovej dohody v prípade podstatného porušenia rámcovej dohody poskytovateľom. Na účely tejto rámcovej dohody sa za podstatné porušenie rámcovej dohody poskytovateľom považuje najmä:

8.4.1 ak sa preukáže, že poskytovateľ v ponuke predložil nepravdivé doklady alebo uviedol nepravdivé, neúplné alebo skreslené údaje,

8.4.2 ak poskytovateľ poruší ktorúkoľvek z jeho povinností sankcionovanú podľa ustanovení  Čl. 6 bod 6.1, 6.3, 6.4, Čl. 9, Čl. 10 bodu 10.5 rámcovej dohody,

8.4.3 v ďalších prípadoch uvedených v rámcovej dohode.

8.5 Objednávateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od rámcovej dohody tiež v prípade, ak poskytovateľ vstúpil do likvidácie, na jeho majetok bol vyhlásený konkurz, bol podaný  návrh na vyhlásenie konkurzu na jeho majetok, ak existuje dôvodná obava, že plnenie záväzkov poskytovateľa v zmysle rámcovej dohody je vážne ohrozené, ako aj v prípade, že na miesto poskytovateľa vstúpi iná osoba následkom právneho nástupníctva. Objednávateľ je tiež oprávnený odstúpiť od rámcovej dohody aj v prípadoch uvedených v ZVO.

8.6 V prípade nepodstatného porušenia rámcovej dohody je objednávateľ oprávnený od rámcovej dohody odstúpiť po márnom uplynutí primeranej lehoty stanovenej v písomnej výzve objednávateľa na odstránenie konania poskytovateľa v rozpore s rámcovou dohodou, prílohami a právnymi predpismi, ako aj následkov takéhoto konania. Ak sa strany dohody nedohodnú inak, primeranou lehotou podľa predchádzajúcej vety je 10 (desať) kalendárnych dní.

8.7 Nepodstatným porušením rámcovej dohody zo strany poskytovateľa je najmä:

8.7.1 ak poskytovateľ nedodržiava kvalitu poskytovaných služieb a vykonávania opráv podľa tejto rámcovej dohody a súťažných podkladovꓼ

8.7.2 ak vady zistené objednávateľom neodstráni v dohodnutých termínoch a dohodnutým spôsobom.

8.8 V prípade, ak nastanú právne skutočnosti majúce za následok zmenu v právnom postavení poskytovateľa (napr. vyhlásenie konkurzu, vstup do likvidácie, zmena právnej formy, zmena v oprávneniach konať v mene poskytovateľa) alebo akákoľvek iná zmena majúca priamy vplyv na plnenie zo strany poskytovateľa, je poskytovateľ povinný oznámiť tieto skutočnosti objednávateľovi najneskôr do 10 (desiatich) kalendárnych dní odo dňa, kedy tieto skutočnosti nastali. Ak tak neurobí, zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi v dôsledku porušenia tejto povinnosti a objednávateľ má právo odstúpiť od rámcovej dohody. Za akúkoľvek inú zmenu sa považuje aj zmena bankového spojenia poskytovateľa, pričom k tejto informácii predloží aj potvrdenie príslušnej banky.

8.9 Objednávateľ je oprávnený vypovedať rámcovú dohodu bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí mať písomnú formu. Výpovedná lehota sú 3 (tri) kalendárne mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená do sídla poskytovateľa.

8.10 Ukončením rámcovej dohody akýmkoľvek spôsobom nie sú dotknuté práva objednávateľa súvisiace so zárukou a zodpovednosťou za vady. Ukončením rámcovej dohody akýmkoľvek spôsobom nie je dotknuté právo objednávateľa na zaplatenie zmluvných pokút a/alebo náhrady škody v zmysle rámcovej dohody.

**Čl. 9**

**Subdodávatelia a ostatné ustanovenia**

* 1. Poskytovateľ nesmie technický servis meteozariadení Vaisala a/alebo opravy meteozariadení Vaisala podľa rámcovej dohody ako celok odovzdať na vykonanie inému subjektu. Časť predmetu plnenia môže poskytovateľ odovzdať na vykonanie svojmu subdodávateľovi uvedenému v zozname subdodávateľov, ktorý tvorí Prílohu č. 9 rámcovej dohody. Súhlas objednávateľa s vykonaním prostredníctvom subdodávateľa nezbavuje poskytovateľa povinnosti a zodpovednosti za všetky práce a činnosti subdodávateľa.
	2. Ak sa na poskytovateľa a jeho subdodávateľov vzťahuje povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora (ďalej len „**RPVS**“) podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o RPVS**“), potom je poskytovateľ, ako aj jeho subdodávatelia, povinný dodržať túto povinnosť po celú dobu trvania rámcovej dohody, pričom poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť splnenie tejto povinnosti aj zo strany subdodávateľov. Ak v súvislosti s porušením vyššie uvedenej povinnosti uloží príslušný orgán objednávateľovi akúkoľvek sankciu, poskytovateľ je povinný túto sankciu mu v plnej výške nahradiť.
	3. Počas trvania rámcovej dohody je poskytovateľ oprávnený zmeniť subdodávateľa uvedeného v Prílohe č. 9 rámcovej dohody výlučne na základe dodatku k rámcovej dohode. Nový subdodávateľ musí spĺňať povinnosť zápisu v RPVS podľa zákona o RPVS, v prípade, ak mu takáto povinnosť zo zákona o RPVS vyplýva. Objednávateľ má právo odmietnuť podpísať dodatok k rámcovej dohode a požiadať poskytovateľa o určenie iného subdodávateľa, ak má na to závažné dôvody (napr. ak nový subdodávateľ nie je zapísaný v RPVS podľa zákona o RPVS, v prípade, ak mu takáto povinnosť zo zákona o RPVS vyplýva, nekvalitne realizované práce konkrétnym subdodávateľom na predchádzajúcich stavbách, nesplnenie podmienok pre výmenu subdodávateľa atď.). Poskytovateľ je povinný žiadosti objednávateľa podľa predchádzajúcej vety bezodkladne vyhovieť a navrhnúť iného subdodávateľa, pričom tento subdodávateľ musí spĺňať povinnosť zápisu v RPVS podľa zákona o RPVS, v prípade, ak mu takáto povinnosť zo zákona o RPVS vyplýva. V prípade, ak poskytovateľ bezodkladne neoznámi subdodávateľa, resp. ďalšieho subdodávateľa objednávateľovi, je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 5.000,- EUR (slovom: päťtisíc eur).
	4. Poskytovateľ vyhlasuje, že Príloha č. 9 k tejto rámcovej dohode obsahuje aktuálne a úplné údaje v zmysle ustanovenia § 41 ods. 3, 4 a 6 ZVO. Údaje v zmysle § 41 ods. 3 ZVO sú údaje o všetkých známych subdodávateľoch v rozsahu obchodné meno/názov, sídlo/miesto podnikania, IČO, zápis do príslušného registra a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (ďalej len „**Údaje**“). Zmenu Údajov akéhokoľvek aktuálneho subdodávateľa je poskytovateľ povinný bezodkladne písomne oznámiť objednávateľovi, pričom strany rámcovej dohody sa výslovne dohodli, že na zmenu Údajov nie je potrebné uzatvoriť dodatok k rámcovej dohode. V prípade nesplnenia povinnosti poskytovateľa v zmysle predchádzajúcej vety má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 500,- € (slovom: päťsto eur) za každý neoznámený zmenený údaj, ako aj náhradu škody, ktorá objednávateľovi v tejto súvislosti vznikne. V dodatku k rámcovej dohode, ktorým sa mení pôvodný subdodávateľ, je poskytovateľ povinný uviesť aktuálne a úplné Údaje nového subdodávateľa.
	5. V prípade, ak poskytovateľ preukazoval splnenie podmienok účasti podľa § 33 ZVO inou osobou, je povinný pri plnení rámcovej dohody skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využil na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. V prípade, ak poskytovateľ preukazoval splnenie podmienok účasti podľa § 34 ZVO inou osobou, je povinný pri plnení rámcovej dohody skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. V prípade nedodržania týchto povinností je poskytovateľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu za každé takéto porušenie vo výške 5.000,- EUR (slovom: päťtisíc eur). Porušenie ktorejkoľvek povinnosti podľa tohto bodu rámcovej dohody sa považuje za podstatné porušenie rámcovej dohody a oprávňuje objednávateľa okamžite odstúpiť od rámcovej dohody.
	6. Poskytovateľ sa zaväzuje, že nebude v súvislosti s predmetom rámcovej dohody v súvislosti s vykonávaním činnosti, ktorá je predmetom rámcovej dohody zamestnávať zamestnancov v rozpore s právnymi predpismi Slovenskej republiky upravujúcimi nelegálnu prácu a nelegálne zamestnávanie, ako aj právnymi predpismi Európskej únie, a to najmä v rozpore so zákonom č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o nelegálnej práci**“), v spojení so zákonom č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, OBZ, zákonom č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákonom č. [461/2003 Z. z.](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2003-461) o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov, zákonom č. [404/2011 Z. z.](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2011-404) o pobyte cudzincov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. [480/2002 Z. z.](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2002-480) o azyle a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Smernicou Európskeho parlamentu a Rady 2009/52/ES z 18. júna 2009, ktorou sa stanovujú minimálne normy pre sankcie a opatrenia voči zamestnávateľom štátnych príslušníkov tretích krajín, ktorí sa neoprávnene zdržiavajú na území členských štátov.
	7. V prípade, že orgán vykonávajúci kontrolu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania zistí porušenie § 7b ods. 5 zákona o nelegálnej práci, t. j. porušenie zákazu prijať prácu alebo službu, ktorú objednávateľovi na základe rámcovej dohody dodáva alebo poskytuje poskytovateľ služby prostredníctvom fyzickej osoby, ktorú nelegálne zamestnáva, v nadväznosti na čo bude objednávateľovi uložená pokuta, ktorú objednávateľ uhradí, objednávateľ si uplatní jej náhradu u poskytovateľa a poskytovateľ sa zaväzuje túto pokutu objednávateľovi nahradiť.
	8. Poskytovateľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných zamestnancov, za ohrozenie bezpečnosti premávky na ceste a všetky prípadné škody, zavinené svojou činnosťou. Poskytovateľ sa zaväzuje pri uskutočňovaní prác dodržiavať všetky súvisiace predpisy o ochrane zdravia a bezpečnosti pri práci, predpisy o ochrane životného prostredia, ako aj o bezpečnosti premávky na ceste vyplývajúce zo zákona č. 8/2009 Z. z. o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva vnútra  Slovenskej republiky č. 9/2009 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
	9. V prípade vzniku akýchkoľvek odpadov pri vykonávaní technického servisu meteozariadení Vaisala a opráv meteozariadení Vaisala je poskytovateľ zodpovedný za nakladanie s týmito odpadmi a podľa zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej iba „**zákon o odpadoch**“) je povinný plniť všetky povinnosti, ktoré prislúchajú držiteľovi odpadu podľa príslušných ustanovení zákona o odpadoch. Jedná sa najmä, nie však výlučne, o povinnosti držiteľa odpadu podľa ustanovenia § 14 zákona o odpadoch, za triedenie, zaraďovanie, spôsob zhodnocovania, spôsob zneškodňovania, odovzdávanie, odvoz, zhromažďovanie, skladovanie, likvidáciu a za celkové nakladanie so všetkými odpadmi vrátane nebezpečných odpadov a podľa ustanovenia § 77 zákona o odpadoch.
	10. Poskytovateľ je zároveň povinný dodržiavať všetky povinnosti podľa vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 366/2015 Z. z. o evidenčnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti v znení neskorších predpisov, vyhlášky č. 365/2015 Z. z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 371/2015 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch v znení neskorších predpisov, ako aj podľa ostatných právnych predpisov v oblasti nakladania s odpadmi.
	11. Poskytovateľ je povinný uchovávať všetky doklady preukazujúce spôsob nakladania s odpadom a v zmysle vyhlášky o evidencii odpadov je povinný viesť evidenciu odpadov na Evidenčnom liste odpadov. K preberaniu akéhokoľvek plnenia je poskytovateľ povinný objednávateľovi odovzdať všetky doklady preukazujúce množstvo odpadov, spôsob nakladania s odpadmi, ktoré vznikli pri plnení predmetu rámcovej dohody, vrátane Evidenčných listov odpadov. Doklady o množstve a spôsobe nakladania s odpadmi podľa tohto bodu je poskytovateľ objednávateľovi povinný predložiť alebo odovzdať aj kedykoľvek na vyžiadanie objednávateľa. Zároveň je poskytovateľ všetky doklady podľa tohto bodu vzťahujúce sa k nakladaniu s odpadom počas celého kalendárneho roka odovzdať objednávateľovi za každý kalendárny mesiac, najneskôr však do 20. kalendárneho dňa príslušného mesiaca.
	12. V prípade, ak vznikne objednávateľovi akákoľvek škoda v súvislosti s porušením povinností poskytovateľa dodržiavať ustanovenia v oblasti nakladania s odpadmi podľa tohto článku rámcovej dohody, poskytovateľ je povinný túto škodu objednávateľovi nahradiť.
	13. Poskytovateľ je pri plnení rámcovej dohody povinný dodržiavať príslušné právne predpisy v oblasti ochrany životného prostredia, a zároveň sa zaväzuje objednávateľa informovať o každom správnom alebo inom konaní týkajúcom sa porušenia povinnosti na úseku ochrany životného prostredia a poskytnúť objednávateľovi všetku potrebnú súčinnosť, všetky potrebné informácie a podklady.
	14. V prípade, ak konaním poskytovateľa v súvislosti s plnením predmetu tejto rámcovej dohody dôjde k porušeniu predpisov v oblasti ochrany životného prostredia, objednávateľ má nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 500 Eur za každé takého porušenie.
	15. Objednávateľ, ako prevádzkovateľ základnej služby požaduje, aby poskytovateľ vykonával predmet rámcovej dohody v súlade s ustanoveniami zákona č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**ZoKB**“) a jeho vykonávacími predpismi, t. zn. spĺňal požiadavky kladené na dodržiavanie všeobecných bezpečnostných opatrení najmenej v rozsahu bezpečnostných opatrení podľa § 20 ZoKB, v súlade s ustanoveniami zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon ITVS**“) a jeho vykonávacími predpismi, ďalej so súvisiacimi technickými normami (STN EN ISO/IEC) a technickými predpismi rezortu z oblasti cestnej dopravy.
	16. Požadované bezpečnostné opatrenia sa týkajú výlučne informačných systémov a zariadení, ktoré priamo súvisia so službami poskytovanými objednávateľovi ako prevádzkovateľovi základnej služby v zmysle predmetu zákazky.
	17. Poskytovateľ je povinný poskytnúť spolupôsobenie a súčinnosť aj v prípade modernizácie technologických zariadení, a to rešpektujúc ZoKB, zákon o ITVS a ich príslušné vykonávacie predpisy, štandardy a príslušnú legislatívu v oblasti informačnej a kybernetickej bezpečnosti a bezpečnostné požiadavky a politiky objednávateľa. Objednávateľ si vyhradzuje právo v oblasti bezpečnosti v procese poskytovania služby špecifikovať požiadavky kladené na implementovanie bezpečnostných opatrení podľa ZoKB a zákona ITVS ako aj v prípade novelizácie uvedenej legislatívy v oblasti bezpečnosti. Objednávateľ súhlasí, aby poskytovateľ zapojil ďalšieho dodávateľa úplne alebo čiastočne zabezpečujúceho plnenie pre prevádzkovateľa základnej služby, namiesto poskytovateľa, ale len s písomným súhlasom objednávateľa. Takýto dodávateľ musí byť uvedený v Prílohe č. 9 rámcovej dohody. V prípade vzniku škody objednávateľovi, v dôsledku nesplnenia si povinností poskytovateľa podľa tohto ustanovenia rámcovej dohody, je poskytovateľ povinný túto škodu nahradiť objednávateľovi v plnej výške.
	18. Poskytovateľ je povinný poskytnúť objednávateľovi bezpečnostnú dokumentáciu nastavení a konfigurácie sieťovej komunikácie dotknutých informačných systémov v rámci predmetu rámcovej dohody.
	19. Najneskôr ku dňu začatia poskytovania predmetu rámcovej dohody je poskytovateľ povinný uzavrieť s objednávateľom zmluvu o zabezpečení plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností podľa § 19 ods. 2 Zákona č. 69/2018 Z.z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, obsahujúcou náležitosti minimálne v rozsahu Vyhlášky Národného bezpečnostného úradu č. 362/2018 Z. z., ktorou sa ustanovuje obsah bezpečnostných opatrení, obsah a štruktúra bezpečnostnej dokumentácie a rozsah všeobecných bezpečnostných opatrení OBO (ďalej aj len ako „Zmluva o BoaNP) a to spoločne dňom uzatvorenia rámcovej dohody. Vzor zmluvy je Prílohou č. 12 rámcovej dohody. Súčasťou uzatvorenia rámcovej dohody je povinnosť poskytovateľa uzavrieť s objednávateľom Dohodu o mlčanlivosti, ktorá tvorí Prílohu č. 10 rámcovej dohody.

**Čl. 10**

**Záverečné ustanovenia**

10.1 Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania stranami rámcovej dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

10.2 Pre práva a povinnosti strán rámcovej dohody rámcovou dohodou výslovne neupravené platia ustanovenia OBZ a súvisiacich platných právnych predpisov Slovenskej republiky. Strany rámcovej dohody sa dohodli, že v prípade vzniku sporov strán rámcovej dohody týkajúcich  sa rámcovej dohody a jej aplikácie, ak sa ich nepodarí urovnať iným spôsobom a jednou zo strán rámcovej dohody je zahraničný subjekt, je daná právomoc všeobecných súdov Slovenskej republiky.

10.3 Strany rámcovej dohody sa dohodli, že písomná komunikácia podľa tejto rámcovej dohody alebo v súvislosti s touto rámcovou dohodou sa bude doručovať doporučene poštou, kuriérom alebo osobne, ak táto dohoda výslovne neupravuje iný spôsob doručovania Za deň doručenia sa považuje deň prevzatia písomnosti. V prípade, ak adresát odmietne písomnosť prevziať, za deň doručenia sa považuje deň odmietnutia prevzatia písomnosti. V prípade, ak si adresát neprevezme písomnosť v úložnej lehote na pošte, za deň doručenia sa považuje posledný deň úložnej lehoty na pošte. V prípade, ak sa písomnosť vráti odosielateľovi s označením pošty „adresát neznámy“ alebo „adresát sa odsťahoval“ alebo s inou poznámkou podobného významu, za deň doručenia sa považuje deň vrátenia zásielky odosielateľovi. V prípadoch výslovne uvedených v rámcovej dohode je doručovanie môže uskutočniť formou emailu (aj bez podpísania zaručeným elektronickým podpisom). Strany rámcovej dohody sa dohodli, že sú povinné potvrdiť prijatie e-mailu druhej strane dohody najneskôr do 48 hodín, ak táto rámcová dohoda neuvádza inak.

10.4 Meniť alebo dopĺňať ustanovenia tejto rámcovej dohody je možné len písomnými číslovanými dodatkami v súlade s §18 ZVO a dohoda o skončení rámcovej dohody musí byť písomná. Dodatok k rámcovej dohode ako aj dohoda o ukončení rámcovej dohody musia byť podpísané oprávnenými zástupcami strán rámcovej dohody, pričom podpisy musia byť na tej istej listine, v opačnom prípade platí, že k uzatvoreniu dodatku k rámcovej dohode alebo dohody o zrušení rámcovej dohody nedošlo.

10.5 Poskytovateľ nie je oprávnený postúpiť akékoľvek pohľadávky (práva) vyplývajúce z tejto rámcovej dohody na tretiu osobu alebo sa dohodnúť s treťou osobou na prevzatí jeho záväzkov (povinností) vyplývajúcich z tejto rámcovej dohody bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa. V prípade, že poskytovateľ je združenie bez právnej subjektivity, účastníci rámcovej dohody na strane poskytovateľa sa nemôžu zmeniť bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa. Porušenie povinností podľa tohto bodu rámcovej dohody zo strany poskytovateľa sa považuje za podstatné porušenie rámcovej dohody a oprávňuje objednávateľa od rámcovej dohody odstúpiť. Nárok objednávateľa na náhradu škody tým nie je dotknutý.

10.6 Rámcová dohoda je vyhotovená v 5 (piatich) rovnopisoch, z toho 3 (tri) rovnopisy sú určené pre objednávateľa a 2 (dva) rovnopisy pre poskytovateľa.

10.7 Dokumenty, ktoré tvoria súčasť rámcovej dohody, je nutné chápať ako vzájomne sa doplňujúce a vysvetľujúce.

10.8 Neoddeliteľnou súčasťou rámcovej dohody sú nasledujúce prílohy:

**Príloha č. 1 Návrh na plnenie kritéria**

**Príloha č. 2 Cena za servis a údržbu meteozariadení Vaisala**

**Príloha č. 3 Technický servis, údržba a opravy meteozariadení Vaisala**

**Príloha č. 4 Zoznam náhradných dielov pre opravy meteozariadení Vaisala**

**Príloha č. 5 Cena za iné opravy meteozariadení Vaisala - hodinová sadzba**

**Príloha č. 6 Vzor tlačiva „Protokol o vade alebo poruche“**

**Príloha č. 7 Minimálne požiadavky na obsah servisného denníka**

**Príloha č. 8 Opis predmetu zákazky**

**Príloha č. 9 Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok**

**Príloha č. 10 Dohoda o mlčanlivosti**

**Príloha č. 11 Zoznam osôb oprávnených konať v mene objednávateľa**

**Príloha č. 12 Zmluva o zabezpečení plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností**

10.9 Strany rámcovej dohody vyhlasujú, že sa s obsahom rámcovej dohody oboznámili, túto uzatvorili slobodne a vážne, že sa zhoduje s ich prejavom vôle a svoj súhlas s jej obsahom potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.

V ........................ dňa ................... V Bratislave, dňa ..............

**Za poskytovateľa:** **Za objednávateľa:**

............................................ .................................................

 **štatutárny orgán Ing. Filip Macháček**

 predseda predstavenstva

 a generálny riaditeľ

 ..................................................

 **PhDr. Rastislav Droppa,**

 podpredseda predstavenstva

 a prevádzkový riaditeľ

Uchádzač predloží návrh rámcovej dohody podľa Obchodného zákonníka, podľa podmienok súťaže (podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch), v ktorom budú uvedené nasledovné údaje:

**Poskytovateľ je povinný v návrhu rámcovej dohody uviesť (s presnými údajmi) všetky náležitosti právneho úkonu podľa vyššie uvedeného.**

Príloha č. 1 k časti B.3 - Vzor tlačiva „Protokol o vade alebo poruche“, (zároveň Príloha č. 6

 k Rámcovej dohode),

Príloha č. 2 k časti B.3 - Minimálne požiadavky na obsah servisného denníka, (zároveň Príloha č. 7

 k Rámcovej dohode),

Príloha č. 3 k časti B.3 - Opis predmetu zákazky (zároveň Príloha č. 8 k Rámcovej dohode),

Príloha č. 4 k časti B.3 - Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok (zároveň Príloha č. 9

 k Rámcovej dohode),

Príloha č. 5 k časti B.3 - Dohoda o mlčanlivosti (zároveň Príloha č. 10 k Rámcovej dohode),

Príloha č. 6 k časti B.3 - Zoznam osôb oprávnených konať v mene objednávateľa (zároveň Príloha č. 11 k Rámcovej dohode),

Príloha č. 7 k časti B.3 -Zmluva o zabezpečení plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností (zároveň Príloha č. 12 k Rámcovej dohode).

**Súťažné podklady spracovala:**

...........................................

 **Ing. Elena Závodská**

osoba zodpovedná za vypracovanie

 súťažných podkladov

**Súťažné podklady schválil:**

........................................... ...........................................

 **PhDr. Rastislav Droppa Ing. Filip Macháček**

podpredseda predstavenstva predseda predstavenstva

 a prevádzkový riaditeľ a generálny riaditeľ

1. Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. [↑](#footnote-ref-2)
2. § 18 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. [↑](#footnote-ref-3)