

TITULNÝ LIST PONUKY

na zákazku vyhlásenú vo vestníku verejného obstarávania č. 29/2020 – 04. 02. 2020 pod zn. 7400 -
WYP na predmet zákazky:

**„Zvyšovanie energetickej účinnosti administratívnej budovy –
Obecného úradu a Kultúrneho domu – Družstevná pri Hornáde“**

V Bratislave, dňa 06.03. 2020

.....
Ing. Jana Babicová
konateľka spoločnosti
Sayrus s. r. o.

OBSAH PONUKY

na zákazku vyhlásenú vo vestníku verejného obstarávania č.29/2020 – 04.02.2020 pod zn. 7400 -WYP
na predmet zákazky:

„Zvyšovanie energetickej účinnosti administratívnej budovy – Obecného úradu a Kultúrneho domu – Družstevná pri Hornáde“

1. Identifikačné údaje uchádzača
2. Čestné vyhlásenie
3. Návrh Zmluvy o dielo
4. Doklad o vystavenej bankovej záruke
5. Návrh na plnenie kritérií
6. Ocenený výkaz výmer
7. Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov
8. Vyhlásenie o akceptácii podmienok súťaže
9. Čestné vyhlásenie o splnení podmienok účasti – príloha č. A.2

V Bratislave, dňa 06.03. 2020

.....
Ing.Jana Babicová

konateľka spoločnosti
Sayrus s.r.o.



Sayrus s.r.o.
Slovnaftská 106/12354
821 07 Bratislava

IČO: 36278211
DIČ: 2022103908
IČ DPH: SK 2022103908

Identifikačné údaje uchádzača

Obchodné meno: **Sayrus s.r.o.**
právna forma: **spoločnosť s ručením obmedzeným**
registrácia: **spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka číslo: 139069/B**
Sídlo: **Slovnaftská 106/12354, Bratislava – Podunajské Biskupice 821 07**
Štatutárny orgán: **Ing. Jana Babicová – konateľka spoločnosti**

IČO: **36 278 211**
DIČ: **2022103908**
IČ DPH: **SK2022103908**
Bankové spojenie: **SK1709000000005116779864**

Kontaktná osoba pre elektronickú aukciu: **Ing. Jana Babicová**
Telefónne číslo: **+421905 681 575**
Email: **info@sayrus.sk**

V Bratislave , dňa 06.03. 2020

.....
Ing. Jana Babicová
konateľka spoločnosti
Sayrus s.r.o.

Obchodný register:
Okresný súd Bratislava I,
oddiel Sro, vložka číslo: 139069/B

Telefón:
+421 905 681 575
E-mail: info@sayrus.sk
www.sayrus.sk

Bankové spojenie:
VÚB: SK10 0200 0000 0021 0961 7556
SLSP: SK17 0900 0000 0051 1677 9864

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Dolu podpísaný štatutárny orgán právnickej osoby:

obchodné meno: **Sayrus s.r.o.**
so sídlom: **Slovnaftská 106/12354, 821 07 Bratislava- Podunajské Biskupice**
IČO: **36 278 211**
IČ DPH: **SK2022103908**
právna forma: **spoločnosť s ručením obmedzeným**
registrácia: **spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka číslo: 139069/B**
v mene ktorej koná: **Ing. Jana Babicová - konateľka spoločnosti**

týmto čestne vyhlasujem, že spĺňam všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytnem verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré som týmto čestným vyhlásením nahradil k zákazke vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania Vestník č.29/2020 – 04.02.2020 pod zn. 7400 -WYP na predmet zákazky:

„Zvyšovanie energetickej účinnosti administratívnej budovy - Obecného úradu a Kultúrneho domu – Družstevná pri Hornáde“

V Bratislave, dňa 06. 03. 2020

.....
Ing. Jana Babicová
konateľka spoločnosti
Sayrus s.r.o.

ZMLUVA O DIELO

na realizáciu stavby:

„Zvyšovanie energetickej účinnosti administratívnej budovy - Obecného úradu a Kultúrneho domu - Družstevná pri Hornáde“

uzatvorená podľa ustanovenia § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník, v platnom znení,

uzatvorená medzi nasledovnými Zmluvnými stranami:

Objednávateľ:

Názov: Obec Družstevná pri Hornáde
Sídlo: Hlavná 38, 044 31 Družstevná pri Hornáde
IČO: 00 324 116
DIČ: 2021235920
Bankové spojenie: VÚB, a. s.
IBAN: SK22 0200 0000 0017 8053 7953
SWIFT: SUBASKBX
V mene ktorej koná: Ing. Ján Juhás, starosta

(ďalej ako „Objednávateľ“)

a

Zhotoviteľ:

Obchodné meno: Sayrus s. r. o.
Sídlo: Slovnaftska 106/12354, 821 07 Bratislava - mestská časť Podunajské Biskupice
IČO: 36 278 211
DIČ: 2022103908
IČ DPH: SK2022103908
IBAN: SK17 0900 0000 0051 1677 9864
Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným
V mene ktorej koná: Ing. Jana Babicová
zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I. oddiel: Sro, vložka číslo: 139069/B

(ďalej ako „Zhotoviteľ“)

PREAMBULA

- A) Dňa [doplní verejný obstarávateľ v rámci postupu pred uzatvorením zmluvy] bola zo strany Objednávateľa vystupujúceho v právnom postavení verejného obstarávateľa podľa Zákona o verejnom obstarávaní vyhlásená súťaž na obstaranie podlimitnej zákazky - stavebné práce: **„Zvyšovanie energetickej účinnosti administratívnej budovy - Obecného úradu a Kultúrneho domu - Družstevná pri Hornáde“** ktorej výzva bola uverejnená dňa [bude doplnené v rámci postupu pred uzatvorením zmluvy] vo Vestníku verejného obstarávania č. [bude doplnené v rámci postupu pred uzatvorením zmluvy] pod označením [bude doplnené v rámci postupu pred uzatvorením zmluvy] (ďalej aj ako „Súťaž“);
- B) Ponuka Zhotoviteľa predložená do Súťaže bola na základe podmienok a kritérií Súťaže vyhodnotená ako úspešná a Objednávateľ túto Ponuku Zhotoviteľa prijal;
- C) Predmet plnenia tejto Zmluvy bude z 95% financovaný z nenávratného finančného príspevku Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky poskytnutého verejnému obstarávateľovi prostredníctvom Slovenskej inovačnej a energetickej agentúry (ďalej len „Poskytovateľ NFP“) v rámci programu Kvalita životného prostredia, kód výzvy: OPKZP-PO4-SC431-2017-19 a z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa.

Vzhľadom na vyššie uvedené sa Zmluvné strany dohodli a uzatvárajú túto Zmluvu v nasledovnom znení:

1. ÚVODNÉ USTANOVENIA

1.1 Definície

V tejto Zmluve budú mať nasledovné výrazy a slová napísané s veľkým začiatočným písmenom nižšie uvedený význam:

„**Autorský zákon**“ znamená zákon č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov.

„**Dielo**“ znamená kompletne dielo tak, ako je opísané v Špecifikácii predmetu zákazky a Projektovej dokumentácii, ktoré má byť Zhotoviteľom v súlade s Ponukou Zhotoviteľa vykonané podľa tejto Zmluvy.

„**Dokumentácia Zhotoviteľa**“ alebo jednotlivo „**Dokument Zhotoviteľa**“ znamená všetky výpočty, výkresy, príručky, projekty, modely, počítačové programy (software - ak je) a akékoľvek iné dokumenty, ktoré majú byť dodané Zhotoviteľom podľa tejto Zmluvy.

„**Expertí**“ znamenajú zoznam expertov, prostredníctvom ktorých Zhotoviteľ preukazoval splnenie podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa súťažných podkladov Súťaže, a ktorých za týmto účelom identifikoval vo svojej Ponuke Zhotoviteľa.

„**Harmonogram prác**“ znamená harmonogram prác vypracovaný a odovzdaný Zhotoviteľom podľa bodu 2.7 tejto Zmluvy. Po odovzdaní Harmonogramu prác sa tento stane Prílohou č. 3 Zmluvy.

„**Kontrolný deň**“ znamená Zmluvnými stranami dohodnutý deň, počas ktorého Objednávateľ vykoná kontrolu postup vykonaných prác, stanovený spravidla jedenkrát za sedem (7) kalendárnych dní, resp. na základe dohody podľa potrieb a požiadaviek Zmluvných strán, podľa bodu 2.4 tejto Zmluvy.

„**Lehota plnenia**“ znamená lehotu na vykonanie Diela uvedenú v bode 2.6 tejto Zmluvy.

„**Materiály**“ znamenajú všetky materiály a výrobky, ktoré majú tvoriť alebo tvoria súčasť Diela.

„**Občiansky zákonník**“ znamená zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

„**Obchodný zákonník**“ znamená zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

„**Objednávateľ**“ znamená osobu menovanú ako objednávateľ v záhlaví tejto Zmluvy.

„**Ponuka Zhotoviteľa**“ znamená ponuku, ktorú Zhotoviteľ predložil do Súťaže, a na základe ktorej bol Zhotoviteľ úspešný v Súťaži. Ponuka Zhotoviteľa bola v súlade so Súťažnými podkladmi prevedená do tejto Zmluvy, ako jednotlivé časti Ponuky Zhotoviteľa: Príloha č. 2 - Rozpočet Diela, Príloha č. 4 - Zoznam Subdodávateľov a Príloha č. 5 - Zoznam Expertov. Pokiaľ sa v tejto Zmluve nachádza odkaz na Ponuku Zhotoviteľa, má sa tým na mysli podľa kontextu, Rozpočet Diela, Zoznam Subdodávateľov a/alebo Zoznam Expertov, poprípade ktorákoľvek z častí Ponuky Zhotoviteľa (aj celá Ponuka Zhotoviteľa) tak, ako bola predložená do Súťaže.

„**Poskytovateľ NFP**“ má význam uvedený v bode C) Preambuly tejto Zmluvy.

„**Právne predpisy**“ znamenajú všetky všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky a Európskej únie, vrátane všetkých smerníc a nariadení každej legálne ustanovenej verejnej správy. Právne predpisy zahŕňajú aj Technické normy.

„**Preberací protokol**“ má význam uvedený v bode 2.9.1. tejto Zmluvy.

„**Projektová dokumentácia**“ znamená projektovú dokumentáciu pre územné rozhodnutie a vydanie stavebného povolenia pre stavbu „Zvyšovanie energetickej účinnosti administratívnej budovy - Obecného úradu a Kultúrneho domu - Družstevná pri Hornáde“ vypracovanú v auguste 2017 spoločnosťou T.D.LINE, s.r.o., Inžiniersko-projekčná kancelária,

Pražská 4, 040 11 Košice, ktorá bola súčasťou Súťažných podkladov a je súčasťou Prílohy č. 1 tejto Zmluvy.

„**Rozpočet**“ znamená rozpočet Zmluvnej ceny - ocenený Výkaz výmer - v súlade s Ponukou Zhotoviteľa, ktorý tvorí Prílohu č. 2 Zmluvy, t. j. časť Ponuky Zhotoviteľa, ktorú Zhotoviteľ predložil do Súťaže, vypracovaný v súlade so Súťažnými podkladmi.

„**Stavebný zákon**“ znamená zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov.

„**Stavenisko**“ znamená miesta, kde má byť Dielo vyhotovené, na ktoré majú byť Materiály dodané, ako je definované v Špecifikácii predmetu zákazky.

„**Subdodávateľ**“ je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel so Zhotoviteľom písomnú odplacnú zmluvu na plnenie určitej časti tejto Zmluvy.

„**Súťaž**“ má význam uvedený v bode A) Preambuly tejto Zmluvy.

„**Súťažné podklady**“ znamenajú súťažné podklady pre Súťaž.

„**Špecifikácia predmetu zákazky**“ znamená Prílohu č. 1 tejto Zmluvy. Špecifikácia predmetu zákazky špecifikuje účel, rozsah a technické a iné kritériá a požiadavky na Dokumentáciu Zhotoviteľa, Dielo a ostatné plnenia tejto Zmluvy tak, ako ich Objednávateľ definoval v časti B. Opis predmetu zákazky Súťažných podkladov (pre vylúčenie pochybností, Špecifikácia predmetu zákazky zahŕňa aj dokumenty, ktoré tvorili prílohy časti B. Opis predmetu zákazky Súťažných podkladov).

„**Technický dozor**“ znamená osobu menovanú ako technický dozor zo strany Objednávateľa. Technický dozor je personál Objednávateľa a vykonáva kontrolu prác Zhotoviteľa a ostatné práva a povinnosti stanovené touto Zmluvou.

„**Technické normy**“ znamenajú technické normy (STN, EN, ISO) vzťahujúce sa na akékoľvek práce na Diele, samotné Dielo a Materiály, a ostatné normy uvedené v Špecifikácii predmetu zákazky alebo normy definované Právnymi predpismi.

„**Vyššia moc**“ má význam uvedený v bode 3.2.5 tejto Zmluvy.

„**Zákon o verejnom obstarávaní**“ znamená zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

„**Záručná doba**“ znamená záručnú dobu podľa bodu 3.3 tejto Zmluvy.

„**Zhotoviteľ**“ znamená osobu menovanú ako zhotoviteľ v záhlaví tejto Zmluvy.

„**Zmluva**“ znamená túto zmluvu o dielo v znení všetkých jej príloh a doplnení.

„**Zmluva o NFP**“ má význam uvedený v bode C) Preambuly tejto Zmluvy.

„**Zmluvná cena**“ znamená konečnú pevnú cenu, za vyhotovenie a dokončenie Diela a odstránenie akýchkoľvek väd Diela a poskytnutie ostatných plnení na základe tejto Zmluvy vrátane DPH uvedenú v bode 3.1.2 tejto Zmluvy.

„**Zmluvná strana**“ znamená Objednávateľa alebo Zhotoviteľa podľa kontextu. V prípade označenia ako Zmluvné strany, zahŕňa tento pojem aj Objednávateľa aj Zhotoviteľa.

1.2 Výklad Zmluvy a pojmov

Ak z kontextu Zmluvy nevyplýva niečo iné alebo v Zmluve nie je vyslovene uvedené inak, pre výklad Zmluvy a pojmov platia nasledovné pravidlá:

- a) slová v jednotnom čísle zahŕňajú aj ich množné číslo a naopak;
- b) slová v mužskom rode zahŕňajú aj ich ženský rod a naopak;
- c) názvy bodov alebo nadpisy alebo vysvetľujúce poznámky, ktoré sa uvádzajú v tejto Zmluve, slúžia iba pre lepšiu orientáciu a pri vysvetľovaní podstatných podmienok a ustanovení tejto Zmluvy sa nebudú brať do úvahy;

- d) prílohy Zmluvy tvoria jej neoddeliteľnú súčasť, pričom v prípade rozporov medzi textom Zmluvy a znením príloh Zmluvy platí, že znenie Zmluvy má prednosť pred znením jej príloh;
- e) deň sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ Zmluva neurčuje inak;
- f) osobou sa rozumie aj právnická aj fyzická osoba, vrátane jej právneho nástupcu.

1.3 Poradie záväznosti dokumentov

Ustanovenia tejto Zmluvy a jej príloh je potrebné vykladať, ako vzájomne sa dopĺňujúce a vysvetľujúce, t. j. opomenutia záväzkov v nadradených dokumentoch nespôsobujú zánik záväzkov ustanovených v dokumentoch nižšej záväznosti. Pre účely výkladu a interpretácie tejto Zmluvy a jej príloh budú mať nižšie uvedené dokumenty nasledovné poradie záväznosti:

- a) Zmluva,
- b) Rozpočet Diela, Zoznam Subdodávateľov, Zoznam Expertov,
- c) Špecifikácia predmetu zákazky,
- d) Harmonogram prác.

1.4 Predmet Zmluvy

1.4.1 Predmetom tejto Zmluvy sú najmä, nie však výlučne, nasledovné záväzky Zhotoviteľa:

- a) Zhotoviteľ je povinný vyhotoviť a dokončiť pre Objednávateľa Dielo v súlade s Ponukou Zhotoviteľa, Projektovou dokumentáciou, Špecifikáciou predmetu zákazky, Zmluvou a Právnymi predpismi, a odstrániť na Diele akékoľvek vady, a to v Lehote plnenia;
- b) Zhotoviteľ je povinný riadne vyhotovené a dokončené Dielo Objednávateľovi odovzdať v súlade s postupmi a podmienkami podľa tejto Zmluvy;
- c) Zhotoviteľ je povinný dodať Materiály a Dokumentáciu Zhotoviteľa uvedenú v Zmluve, ktoré sú potrebné pre riadne vyhotovenie a dokončenie Diela a odstránenie väd na Diele a prevádzku Diela;

1.4.2 Predmetom tejto Zmluvy sú najmä, nie však výlučne, nasledovné záväzky Objednávateľa:

- a) Objednávateľ je povinný za riadne vykonané Dielo a ostatné plnenia na základe tejto Zmluvy Zhotoviteľovi zaplatiť Zmluvnú cenu v súlade s touto Zmluvou;
- b) Objednávateľ je riadne vykonané Dielo povinný v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy prevziať;
- c) Objednávateľ je povinný Zhotoviteľovi poskytnúť všetku súčinnosť tak, aby Zhotoviteľ mohol Dielo a/alebo ktorúkoľvek časť plnenia na základe tejto Zmluvy vykonať riadne a včas.

1.4.3 Predmetom tejto Zmluvy je aj úprava všetkých ostatných práv a povinností Zmluvných strán spojených s riadnym plnením tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou.

1.4.4 Zhotoviteľ potvrdzuje, že v rozsahu, v akom to je možné pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti preskúmal a detailne sa oboznámil so všetkými podkladmi, údajmi a informáciami, ktoré poskytol Objednávateľ, vrátane Projektovej dokumentácie. V prípade, ak Zhotoviteľ zistí akúkoľvek chybu, príp. nedostatok týchto podkladov, ktorú ani pri vynaložení odbornej starostlivosti nemohol zistiť v čase pred podpisom tejto Zmluvy, je povinný túto skutočnosť bezodkladne oznámiť Objednávateľovi.

2. ZHOTOVENIE DIELA

2.1 Stavenisko

2.1.1 Objednávateľ poskytol Zhotoviteľovi v rozsahu, v akom ich má k dispozícii, všetky dôležité a potrebné údaje a informácie o faktickom a právnom stave Staveniska, najmä, ale nie výlučne, o užívacích právach k Stavenisku, o dostupných podmienkach Staveniska vrátane informácií o príjazdových cestách. Za interpretáciu všetkých týchto údajov potrebných na

plnenie povinností Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy zodpovedá Zhotoviteľ. Objednávateľ Zhotoviteľovi najmä poskytol možnosť obhliadky Staveniska pred podpisom tejto Zmluvy.

- 2.1.2 Zhotoviteľ vyhlasuje, že v rozsahu, v akom to bolo prakticky možné, sa oboznámil s formou, povahou a podmienkami Staveniska, vrátane všetkých dostupných podmienok Staveniska pred podpisom tejto Zmluvy, a v uvedenom rozsahu mu je stav Staveniska známy. Zhotoviteľ zároveň v rozsahu, v akom to bolo prakticky možné, získal všetky informácie o Stavenisku, ktoré sú nevyhnutné pre riadne vyhotovenie a dokončenie Diela a súvisiacich plnení a pre predchádzanie vzniku škôd na Stavenisku a na Diele, ako aj informácie o prístupových a príjazdových cestách k Stavenisku.
- 2.1.3 Objednávateľ je povinný Zhotoviteľovi poskytnúť, resp. zabezpečiť právo prístupu na Stavenisko tak, aby Zhotoviteľ mohol Dielo riadne vyhotoviť a dokončiť a odovzdať Objednávateľovi v Lehote plnenia. Objednávateľ poskytne prístup na Stavenisko Zhotoviteľovi a Stavenisko Zhotoviteľovi odovzdá najneskôr do (5) dní na základe výzvy Zhotoviteľa kedykoľvek po nadobudnutí účinnosti tejto Zmluvy tak, aby Zhotoviteľ tak, aby celé Dielo vyhotovil a dokončil v súlade s Harmonogramom prác v Lehote plnenia. O odovzdaní Staveniska Zmluvné strany vyhotovia protokol o odovzdaní Staveniska. Tento protokol musí byť podpísaný oboma Zmluvnými stranami. Zhotoviteľ nie je v omeškaní s plnením podľa tejto Zmluvy po dobu, po ktorú mu Objednávateľ neposkytol právo prístupu na Stavenisko podľa tohto bodu.
- 2.2 Podmienky vykonania Diela**
 - 2.2.1 Zhotoviteľ je zodpovedný za to, že Dielo a všetky Materiály budú vyhovovať Špecifikácii predmetu zákazky, Ponuke Zhotoviteľa, Zmluve a Právnym predpisom.
 - 2.2.2 Zhotoviteľ a Objednávateľ sú povinní vzájomne si poskytnúť akúkoľvek a všetku súčinnosť nevyhnutnú k riadnemu vyhotoveniu a dokončeniu Diela vrátane súčinnosti pri spoločnom postupe voči orgánom verejnej moci a akýmkoľvek iným subjektom. V prípade, ak niektorá Zmluvná strana bude považovať poskytnutie súčinnosti druhej Zmluvnej strany za nedostatočné, je povinná o tom písomne informovať druhú Zmluvnú stranu. V opačnom prípade sa bude mať za to, že súčinnosť podľa tejto Zmluvy bola poskytnutá riadne.
 - 2.2.3 Zhotoviteľ nesie zodpovednosť za správne umiestnenie všetkých častí Diela v súlade so Špecifikáciou predmetu zákazky, Projektovou dokumentáciou a Dokumentáciou Zhotoviteľa a špecifikami Staveniska, a je povinný napraviť každú chybu v situovaní, umiestnení, rozmeroch alebo vytýčení Diela na Stavenisku.
 - 2.2.4 Objednávateľ je oprávnený schvaľovať súpis vykonaných prác. Objednávateľ je oprávnený vykonávať akékoľvek záznamy v stavebnom denníku. Pre vylúčenie pochybností, žiadny záznam a/alebo schválenie práce zo strany Objednávateľa, neznamená žiadnej zodpovednosti alebo povinnosti.
 - 2.2.5 Kontrolu vykonávania Diela vykonáva Technický dozor Objednávateľa najmä avšak nie výlučne počas Kontrolných dní v súlade s bodom 2.4 tejto Zmluvy. Technickému dozoru musí byť umožnený prístup k akejkoľvek časti Diela. Žiadna časť Diela nesmie byť zakrytá bez súhlasu Technického dozoru. Akékoľvek podstatné skutočnosti a okolnosti týkajúce sa vykonávania Diela je Zhotoviteľ povinný konzultovať s Technickým dozorom Objednávateľa. Technický dozor Objednávateľa je oprávnený vykonávať akékoľvek záznamy v stavebnom denníku. Technický dozor je oprávnený vydať pokyn na prerušenie prác v prípade, ak to neumožňujú klimatické podmienky alebo ak Zhotoviteľ iným spôsobom zjavne koná v rozpore s pracovnými postupmi určenými technickými normami alebo odporúčaniami výrobcov na právne zabudovanie dodávaných materiálov. Takýto pokyn musí Technický dozor bezodkladne oznámiť Objednávateľovi a o dobu prerušenia prác sa primerane predlžuje Lehota plnenia. Pre vylúčenie pochybností, žiadny záznam a/alebo schválenie práce zo strany Technického dozoru Objednávateľa neznamená žiadnej zodpovednosti alebo povinnosti. Objednávateľ je povinný ustanoviť osobu vykonávajúcu funkciu Technického dozoru najneskôr do piatich (5) dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy (ak nie je určený v Špecifikácii predmetu zákazky alebo v Súťažných podkladoch).
 - 2.2.6 Zhotoviteľ bude na vlastné náklady zodpovedný za zabezpečenie vody, elektriny a všetkých ďalších energií a ďalších služieb, ktoré môže pri realizácii Diela potrebovať, a to formou

zariadenia osobitných odberných miest jednotlivých médií (resp. inou formou podľa uváženia Zhotoviteľa), ktoré môže pri realizácii Diela potrebovať, ak sa s Objednávateľom nedohodne inak. Všetky náklady na energie znáša Zhotoviteľ.

2.2.7 Zhotoviteľ okrem iného zabezpečí na vlastné riziko a zodpovednosť najmä

- a) dopravu, vykládku, skladovanie Materiálov v mieste Staveniska;
- b) akékoľvek technické/stavebné úpravy v súlade s Projektovou dokumentáciou nevyhnutné pre výstavbu a zapojenie Diela;
- c) výstavbu, inštaláciu, montáž kompletného Diela podľa Projektovej dokumentácie;
- d) komplexné sprevádzkovanie Diela;
- e) vykonanie úspešného Preberacieho konania.

2.2.8 Zhotoviteľ počas celej doby trvania tejto Zmluvy nesie zodpovednosť za všetky práce na Diele a akékoľvek nebezpečenstvo spojené s prácami na Diele, zhotovovaním Diela a akýmkoľvek inými prácami a činnosťami, ktoré je Zhotoviteľ povinný vykonať na základe tejto Zmluvy. Zhotoviteľ zabezpečí najmä, nie však výlučne:

- a) stráženie Staveniska, aby na Stavenisko nemali v čase výkonu stavebných prác prístup nepovolane osoby, a to najmä na miesta, kde môže dôjsť k ohrozeniu života alebo zdravia;
- b) označenie Staveniska;
- c) zriadenie vjazdu a výjazdu z miestnej komunikácie alebo z účelovej komunikácie na prísun stavebných výrobkov, na odvoz stavebného odpadu a na prístup vozidiel záchrannej zdravotnej služby a dopravnej zdravotnej služby a požiarnej ochrany, a jeho udržiavanie v nepoškodenom a čistom stave;
- d) umiestnenie a skladovanie Materiálov na Stavenisku podľa dohody s Objednávateľom;
- e) poriadok a čistotu na Stavenisku, v jeho okolí a na užívaných inžinierskych sieťach;
- f) bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb nachádzajúcich sa na Stavenisku, a to najmä, nie však výlučne, zabezpečením bezpečnostných a zdravotných požiadaviek na stavenisku podľa zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov, nariadenia vlády SR č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko, nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko, nariadenia vlády SR č. 387/2006 Z. z. o požiadavkách na zaistenie bezpečnostného a zdravotného označenia pri práci a nariadenia vlády SR č. 281/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri ručnej manipulácii s bremenami;
- g) požiarnu ochranu Staveniska a Diela v zmysle zákona NR SR č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v platnom znení a vyhlášky MV SR č. 94/2004 Z. z, ktorou sa ustanovujú technické požiadavky na protipožiarnu bezpečnosť pri výstavbe a pri užívaní stavieb, poučenie osôb nachádzajúcich sa na Stavenisku o bezpečnosti a ochrane zdravia a požiarnej ochrane Staveniska a Diela;
- h) aby sa všetky osoby nachádzajúce sa na Stavenisku zdržali fajčenia na Stavenisku mimo priestorov výhradne určených a označených Zhotoviteľom na tieto účely;
- i) vykonanie opatrení potrebných na ochranu existujúcich vedení, rozvodov, prípojok a meračov energií, kanalizácie, telekomunikácií a iných inžinierskych sietí nachádzajúcich sa na Stavenisku alebo v jeho okolí, najmä podopierať ich, zabezpečovať ich údržbu a opravy prostredníctvom oprávnených osôb, pokiaľ potreba opravy vznikne v dôsledku okolností, za ktoré zodpovedá Zhotoviteľ;
- j) predchádzanie škodám na majetku tretích osôb;

- k) na Stavenisku, počas celého zhotovovania Diela, dostupnosť Projektovej dokumentácie a iných technických podkladov alebo ich kópií, potrebnej na uskutočňovanie Diela a na výkon štátneho stavebného dohľadu;
- l) pred dňom odovzdania a prevzatia Diela odstránenie všetkých technologických zariadení a vybavenia Staveniska zo Staveniska, nadbytočných stavebných výrobkov, a odpadu zo Staveniska, pričom toto ustanovenie sa primerane použije aj v prípade odstraňovania väd a nedorobkov;

- 2.2.9 Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť všetky technologické zariadenia Staveniska a Materiály nevyhnutné pre zhotovenie Diela a dopraviť ich na Stavenisko, a to v takom predstihu, aby pred začatím zhotovovania príslušnej časti Diela boli na Stavenisku k dispozícii všetky technologické zariadenia Staveniska a Materiály nevyhnutné pre zhotovenie Diela. Zhotoviteľ je oprávnený skladovať na Stavenisku výlučne len technologické zariadenia Staveniska a Materiály určené na realizáciu Diela podľa tejto Zmluvy. Zhotoviteľ zabezpečí ochranu technologických zariadení Staveniska a Materiálov pred poškodením alebo zničením a ich skladovanie tak, aby tieto nestratili predpísané, resp. požadované vlastnosti. Zhotoviteľ zodpovedá za súlad všetkých Materiálov, ktoré použil na zhotovenie Diela, s príslušnými Právnymi predpismi a touto Zmluvou. Nebezpečenstvo vzniku škody na Materiáloch a Diele znáša výlučne Zhotoviteľ, a to od momentu prevzatia Staveniska až do úplného prevzatia Diela zo strany Objednávateľa v súlade s bodom 2.9 tejto Zmluvy.
- 2.2.10 Zhotoviteľ je zodpovedný za nakladanie s odpadmi vrátane prípadných stavebných odpadov podľa príslušných ustanovení zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov, ktoré vzniknú v súvislosti s plnením tejto Zmluvy. Zhotoviteľ nesie zodpovednosť za plnenie a plní za Objednávateľa aj všetky povinnosti pôvodcu odpadu v zmysle príslušných ustanovení zákona o odpadoch. V prípade, ak Objednávateľovi vznikne akákoľvek škoda v dôsledku porušenia povinností Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy alebo zákona o odpadoch v súvislosti s (ne)plnením akýchkoľvek povinností podľa zákona o odpadoch a príslušných vykonávacích predpisov, Zhotoviteľ odškodní Objednávateľa za akékoľvek takéto škody.
- 2.2.11 Odo dňa začatia vykonávania prác na Diele je Zhotoviteľ povinný viesť stavebný denník v zmysle Stavebného zákona a príslušných vykonávacích predpisov. Pri vedení stavebného denníka sa budú Zmluvné strany riadiť najmä ustanoveniami § 46d) Stavebného zákona a § 28 vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 453/2000 Z. z. o niektorých ustanoveniach Stavebného zákona. Stavebný denník musí byť trvale prístupný všetkým pracovníkom podieľajúcim sa na vykonávaní Diela a kontrolným orgánom na vopred dohodnutom mieste na Stavenisku. Vedenie stavebného denníka sa končí dňom, keď sú odstránené všetky vady a nedorobky na Diele. Žiadny súhlas alebo zápis Objednávateľa vo vzťahu k Dielu alebo postupu prác na Diele nezbavuje Zhotoviteľa žiadnej zodpovednosti. Ak sa na Diele nájdu chyby, opomenutia, nejasnosti, rozpory, nedostatky alebo akékoľvek iné vady, tieto budú spolu s Dielom opravené na náklady Zhotoviteľa, nehládajac na súhlasy alebo schválenia Objednávateľa uvedené v stavebnom denníku alebo inak udelené zo strany Objednávateľa.
- 2.2.12 Objednávateľ je oprávnený vstupovať na Stavenisko a kontrolovať postup Zhotoviteľa pri zhotovovaní Diela. Zhotoviteľ poskytne Objednávateľovi všetku súčinnosť pri vykonávaní kontroly podľa tohto bodu. Vykonanie kontroly zo strany Objednávateľa nezbavuje Zhotoviteľa žiadnej povinnosti alebo zodpovednosti.
- 2.2.13 Pre vylúčenie pochybností, podmienkami vykonania Diela uvedenými v tomto bode nie sú dotknuté ostatné podmienky uvedené v ostatných častiach Zmluvy, najmä v Projektovej dokumentácii a Špecifikácii predmetu zákazky.
- 2.2.14 Zhotoviteľ je povinný odo dňa prevzatia Staveniska udržiavať v platnosti poisťnú zmluvu na poistenie zodpovednosti za škodu pri výkone podnikateľskej činnosti na poisťnú sumu minimálne vo výške Zmluvnej ceny podľa bodu 3.1.2 tejto Zmluvy. Zhotoviteľ je povinný pri prevzatí Staveniska predložiť Objednávateľovi osvedčenú kópiu poisťnej zmluvy, resp. iného rovnocenného dokladu preukazujúceho platnosť poistenia podľa tohto bodu Zmluvy.

2.3 Dokumentácia Zhotoviteľa

2.3.1 Zhotoviteľ bude zodpovedný za všetku Dokumentáciu Zhotoviteľa, ktorú je povinný zhotoviť podľa tejto Zmluvy. Každá Dokumentácia Zhotoviteľa bude vyhotovená v súlade s Ponukou Zhotoviteľa, Špecifikáciou predmetu zákazky, Zmluvou a Právnymi predpismi. Pokiaľ táto Zmluva neustanovuje vo vzťahu k určitej časti Dokumentácie Zhotoviteľa inak, Zhotoviteľ je povinný odovzdať finálne znenie (po príslušnom preskúmaní zo strany Objednávateľa v prípadoch, v ktorých sa vyžaduje) akejkoľvek Dokumentácie Zhotoviteľa v šiestich (6) vyhotoveniach v tlačenej forme a v jednom (1) vyhotovení v elektronickej forme. Zhotoviteľ sa zároveň zaväzuje, že poskytne Objednávateľovi výhradnú licenciu na akékoľvek použitie Dokumentácie Zhotoviteľa (vrátane kopírovania, užívania, zdieľania Dokumentácie Zhotoviteľa ako aj vyhotovovania a užívania modifikácii Dokumentácie Zhotoviteľa, a to aj prostredníctvom tretích osôb) s právom postupovať takúto licenciu a udeľovať sublicenciu tretím osobám. Táto licencia bude:

- a) platiť počas skutočnej alebo predpokladanej životnosti (ktorákoľvek je dlhšia) Diela resp. príslušných častí Diela;
- b) oprávňovať Objednávateľa a/alebo ktorúkoľvek osobu, ktorá je vlastníkom príslušnej časti Diela na akékoľvek použitie Dokumentácie Zhotoviteľa (vrátane kopírovania, užívania, zdieľania Dokumentácie Zhotoviteľa ako aj vyhotovovania a užívania modifikácii Dokumentácie Zhotoviteľa) pre účely dokončenia, prevádzky, údržby, zmien, úprav, opráv a demolácie Diela;
- c) v prípade Dokumentácie Zhotoviteľa, ktorá je vo forme počítačových programov alebo iného softvéru, umožňovať ich používanie na ktoromkoľvek počítači Objednávateľa a/alebo ktorejkoľvek tretej osoby, ktorá je v zmluvnom vzťahu s Objednávateľom;
- d) oprávňovať Objednávateľa a/alebo ktorúkoľvek tretiu osobu v zmluvnom vzťahu s Objednávateľom na použitie, zmenu, úpravu, prepracovanie, prekreslenie alebo iný spôsob použitia Dokumentácie Zhotoviteľa za účelom vykonania akýchkoľvek ďalších prác súvisiacich so zmenou, opravou, rekonštrukciou, prestavbou, atď. Diela po jeho dokončení.

2.3.2 Každý dokument, ktorý znamená Dokumentáciu Zhotoviteľa a vyžaduje sa jeho schválenie alebo odsúhlasenie zo strany Objednávateľa podľa tejto Zmluvy (ak také sú) bude predložený Objednávateľovi na preskúmanie 1x v tlačenej forme a 1x v elektronickej forme. Odo dňa, kedy Objednávateľ obdrží takýto Dokument Zhotoviteľa má Objednávateľ 10 dní na preskúmanie Dokumentu Zhotoviteľa, ak nie je v Zmluve osobitne uvedené inak. V rámci lehoty na preskúmanie má Objednávateľ povinnosť vydať Zhotoviteľovi oznámenie, že Dokument Zhotoviteľa spĺňa požiadavky podľa Zmluvy alebo nespĺňa požiadavky podľa Zmluvy s konkrétnym uvedením všetkých požiadaviek, ktoré nespĺňa. Ak Dokument Zhotoviteľa nespĺňa požiadavky Zmluvy, bude na náklady Zhotoviteľa opravený, znova predložený a znova preskúmaný v súlade s týmto bodom. Opätovné preskúmanie opraveného Dokumentu Zhotoviteľa nezbavuje zodpovednosti za omeškanie s odovzdaním Dokumentu Zhotoviteľa a/alebo za omeškanie s iným súvisiacim plnením podľa tejto Zmluvy. Pre vylúčenie pochybností platí, že v prípade, ak k dátumu odovzdania Dokument Zhotoviteľa nespĺňa požiadavky tejto Zmluvy, má sa za to, že Zhotoviteľ sa dostal do omeškania s riadnym odovzdaním Dokumentu Zhotoviteľa ku dňu, kedy mal Zhotoviteľ podľa tejto Zmluvy odovzdať Dokument Zhotoviteľa Objednávateľovi (ak taký dátum je), a to bez ohľadu na jeho následnú opravu.

2.3.3 Ak Dokument Zhotoviteľa spĺňa požiadavky Zmluvy, Objednávateľ o tom v lehote na preskúmanie podľa bodu 2.3.2 Zhotoviteľovi vydá potvrdenie. Pokiaľ Objednávateľ v príslušnej lehote na preskúmanie Zhotoviteľovi nevydá oznámenie, že Dokument Zhotoviteľa nespĺňa požiadavky tejto Zmluvy, postupom podľa bodu 2.3.2 tejto Zmluvy alebo Zhotoviteľovi nevydá potvrdenie podľa tohto bodu, má sa za to (platí fikcia), že toto potvrdenie bolo vydané v posledný deň lehoty na preskúmanie.

2.3.4 Vydanie potvrdenia alebo akékoľvek iné schválenie či súhlas Objednávateľa vo vzťahu k Dokumentácii Zhotoviteľa nezbavuje Zhotoviteľa žiadnej zodpovednosti. Ak sa v Dokumentácii Zhotoviteľa nájdu chyby, opomenutia, nejasnosti, rozpory, nedostatky alebo

akékoľvek iné vady, tieto budú spolu s Dielom opravené na náklady Zhotoviteľa, nehládajac na súhlasy alebo schválenia Objednávateľa podľa tohto bodu 2.3.

- 2.3.5 Zhotoviteľ pripraví a vyhotoví a bude mať k dispozícii vždy aktuálnu dokumentáciu skutočného vyhotovenia Diela, ktorá bude obsahovať presné rozmery a podrobnosti prác, výkresy a akúkoľvek dokumentáciu celého Diela tak, ako boli skutočne vykonané. Zhotoviteľ je zároveň povinný pred začatím Preberacieho konania odovzdať Objednávateľovi tri vyhotovenia dokumentácie skutočného vyhotovenia Diela (obsahujúcu aj presné rozmery a podrobnosti prác, výkresy a akúkoľvek dokumentáciu celého Diela tak, ako boli skutočne vykonané) v tlačenej forme a jedno vyhotovenie v elektronickej forme na elektronickom nosiči (vo formáte Portable Document Format, (.pdf), ako aj v pôvodných formátoch, v akých boli vyhotovené).

2.4 Správy o postupe prác a súpis vykonaných prác, Kontrolné dni

- 2.4.1 Zhotoviteľ pravidelne za každý kalendárny mesiac vyhotoví a predloží Objednávateľovi správy o postupe prác na Diele do piatich (5) dní po skončení sledovaného obdobia, ktorého sa týkajú. Súčasťou správ o postupe prác bude aj súpis vykonaných prác. Objednávateľovi patrí lehota piatich (5) pracovných dní odo dňa predloženia súpisu vykonaných prác na jeho preskúmanie. Na preskúmanie súpisu vykonaných prác sa primerane uplatňujú ustanovenia o schvaľovaní Dokumentácie Zhotoviteľa podľa bodov 2.3.2 a 2.3.3 tejto Zmluvy. Objednávateľom schválený súpis vykonaných prác je podkladom pre fakturáciu Zmluvnej ceny podľa bodu 3.1 tejto Zmluvy.
- 2.4.2 Objednávateľ vykonáva kontrolu vykonaných prác prostredníctvom Technického dozoru najmä avšak nie výlučne počas Kontrolných dní pravidelne jedenkrát za sedem (7) kalendárnych dní, resp. na základe dohody podľa potrieb a požiadaviek Zmluvných strán. Presný termín bude spresnený zápisom v Stavebnom denníku pri odovzdaní Staveniska Zhotoviteľovi. Každý ďalší termín nasledujúceho Kontrolného dňa bude Zmluvnými stranami vopred dohodnutý a zapísaný v Stavebnom denníku.
- 2.4.3 Po vykonaní kontroly vykonaných prác na Diele Zmluvné strany vyhotovia písomný záznam, ktorý musí byť podpísaný oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán (ďalej len „**písomný záznam**“). Na preskúmanie písomného záznamu z Kontrolného dňa sa primerane uplatňujú ustanovenia o schvaľovaní Dokumentácie Zhotoviteľa podľa bodov 2.3.2 a 2.3.3 tejto Zmluvy. Na pokyny Objednávateľa pri kontrole vykonaných prác sa primerane uplatňujú ustanovenia podľa bodu 2.8 tejto Zmluvy.
- 2.4.4 Zhotoviteľ upovedomí Objednávateľa o čase potrebnom na odstránenie vád a nedorobkov zistených počas Kontrolného dňa a o spôsobe ich odstraňovania alebo namietne opodstatnenosť vytýkaných vád a nedorobkov Objednávateľa. Zhotoviteľ písomne oboznámi Objednávateľa o skutočnosti, kedy dôjde k odstráneniu zistených vád a nedorobkov, ako aj o spôsobe ich odstránenia, a to do piatich (5) dní odo dňa zistenia predmetných vád a nedorobkov Diela počas Kontrolného dňa. V prípade namietnutia opodstatnenosti vytýkaných vád a nedorobkov Objednávateľa, vytýkané vady a nedorobky odborne posúdi Technický dozor (ďalej ako „**Odborné posúdenie**“) a o takomto Odbornom posúdení vyhotoví písomný záznam. Písomný záznam a výsledky Odborného posúdenia vytýkaných vád a nedorobkov je záväzný pre obe Zmluvné strany.
- 2.4.5 Písomné záznamy z Kontrolných dní podľa bodu 2.4.3 vyššie a písomné záznamy z Odborného posúdenia podľa bodu 2.4.4 vyššie budú súčasťou správy o postupe prác vyhotovenej v súlade s bodom 2.4.1 vyššie.

2.5 Príručky pre prevádzku a údržbu a zaškolenie obsluhy

Najneskôr k Preberaciemu konaniu Zhotoviteľ dodá Objednávateľovi všetky príručky pre prevádzku a údržbu Diela tam, kde to je pre riadne užívanie Diela, resp. jednotlivých materiálov alebo zariadení potrebné alebo vhodné a vrátane akýchkoľvek nevyhnutných dokumentov pre riadne užívanie, prevádzku a údržbu celého Diela. Zhotoviteľ zároveň zabezpečí a vykoná zaškolenie personálu Objednávateľa v oblasti prevádzky a obsluhy Diela vrátane všetkých postupov tak, aby po zaškolení bol Objednávateľ samostatne schopný obsluhovať Dielo a prevádzkovať ho na účely, na ktoré je vyhotovené. O zaškolení obsluhy

Objednávateľ a Zmluvné strany vyhotovia osobitný protokol, ktorý musí byť podpísaný oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán.

2.6 Lehota plnenia

- 2.6.1 Zhotoviteľ začne práce na realizácii Diela tak skoro, ako je to primerane možné, ihneď po nadobudnutí účinnosti tejto Zmluvy tak, aby celé Dielo vyhotovil a dokončil v súlade s Harmonogramom prác v Lehote plnenia.
- 2.6.2 Lehota na vykonanie Diela je 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy. Zhotoviteľ je povinný Dielo v súlade s Harmonogramom prác v Lehote plnenia vyhotoviť tak, aby zodpovedalo podmienkam tejto Zmluvy, bolo spôsobilé na Preberacie konanie podľa bodu 2.9 tejto Zmluvy a aby bolo pripravené na úspešné absolvovanie kolaudačného konania, ktorého výsledkom bude vydanie právoplatného rozhodnutia na užívanie stavby.
- 2.6.3 Zhotoviteľ bude mať nárok na predĺženie Lehoty plnenia pokiaľ oneskorenie s dokončením Diela bude spôsobené niektorou z nasledovných okolností:
 - a) príčina, ktorá dáva Zhotoviteľovi nárok na predĺženie Lehoty plnenia podľa niektorého z bodov tejto Zmluvy,
 - b) omeškanie alebo obmedzenie na strane Objednávateľa, ktoré je priamou príčinou omeškania Zhotoviteľa, a ktoré nebolo odstránené v primeranej lehote na základe výzvy Zhotoviteľa na odstránenie takéhoto omeškania alebo obmedzenia,
 - c) dôvody Vyššej moci, ktoré sú priamou príčinou omeškania Zhotoviteľa.

2.7 Harmonogram prác

- 2.7.1 Zhotoviteľ súčasne s výzvou na odovzdanie Staveniska podľa bodu 2.1.3 predloží Objednávateľovi grafický Harmonogram prác. Harmonogram prác bude zodpovedať požiadavkám Špecifikácie predmetu zákazky, Ponuke Zhotoviteľa a tejto Zmluve. Po odovzdaní Harmonogramu prác patrí Objednávateľovi lehota na preskúmanie Harmonogramu prác v trvaní piatich (5) dní. Na preskúmanie Harmonogramu prác platia primerane podmienky podľa bodov 2.3.2 a 2.3.3 tejto Zmluvy. Po preskúmaní Harmonogramu prác Objednávateľom sa tento stáva Prílohou č. 3 tejto Zmluvy.
- 2.7.2 Zhotoviteľ vyhotoví Harmonogram prác tak, aby Zhotoviteľovi umožňoval postupnú kompletizáciu celého Diela vrátane vyhotovenia a dokončenia celého Diela najneskôr v Lehote plnenia. Grafický Harmonogram prác bude obsahovať vyjadrenie časovej náročnosti jednotlivých úkonov, činností a prác vyjadrenú v dňoch. Harmonogram prác bude obsahovať stručný popis všetkých činností a prác, ich vzájomnú postupnosť a časovú nadväznosť.
- 2.7.3 Kedykoľvek to bude potrebné z dôvodu predĺženia Lehoty plnenia alebo kedykoľvek Harmonogram prác nebude zodpovedať Zmluve, alebo ak sa skutočný postup prác nezhoduje s Harmonogramom prác, Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi revidovaný Harmonogram prác na preskúmanie za rovnakých podmienok ako sú uvedené v bode 2.7.1, a to najneskôr do piatich (5) dní odo dňa, kedy Objednávateľ vyzve Zhotoviteľa na predloženie takéhoto revidovaného Harmonogramu prác na preskúmanie. Pre vylúčenie pochybností platí, že revízia Harmonogramu prác podľa tohto bodu nemôže mať sama o sebe vplyv na predĺženie Lehoty plnenia, pokiaľ okolnosť vyvolávajúca potrebu revízie Harmonogramu prác zároveň nedáva Zhotoviteľovi právo na predĺženie, resp. úpravu Lehoty plnenia podľa iného bodu tejto Zmluvy.

2.8 Pokyny Objednávateľa

- 2.8.1 Objednávateľ je oprávnený Zhotoviteľovi vydávať pokyny, ktoré sa Zhotoviteľ zaväzuje splniť a dodržať za nasledovných podmienok:
 - a) Zhotoviteľ je povinný plniť iba pokyny vydané Technickým dozorom prípadne priamo Objednávateľom;
 - b) Zhotoviteľ je povinný upozorniť Objednávateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnú povahu jeho pokynov, ak Zhotoviteľ mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení

odbornej starostlivosti, ako skúsený zhotoviteľ v rozsahu plnenia predmetu tejto Zmluvy;

- c) V prípade, ak by mal pokyn mať dopad na Lehotu plnenia a/alebo ak by mal pokyn mať dopad na Zmluvnú cenu, je Zhotoviteľ o tejto skutočnosti povinný okamžite informovať Objednávateľa;
- d) Každý pokyn bude vydaný resp. inak zachytený (napr. v Stavebnom denníku) v písomnej forme. Objednávateľ je oprávnený vydať výnimočne aj ústny pokyn, avšak je povinný ho dodatočne písomne potvrdiť najneskôr do dvoch (2) dní, inak sa naňho neprihliada;
- e) Zhotoviteľ je povinný pokyn vydaný v súlade s týmto bodom 2.8 bezodkladne plniť, okrem prípadu, ak:
 - (i) Zhotoviteľ upozornil Objednávateľa na nevhodnú povahu pokynu a nevhodný pokyn Objednávateľa prekáža v riadnom vykonávaní Diela. Vtedy je Zhotoviteľ povinný jeho vykonávanie v nevyhnutnom rozsahu prerušiť do doby zmeny pokynov Objednávateľa alebo do písomného oznámenia o tom, že Objednávateľ trvá na vykonávaní Diela podľa daných pokynov;
 - (ii) Zhotoviteľ oznámil Objednávateľovi, že pokyn má mať dopad na Lehotu plnenia a/alebo má mať pokyn dopad na Zmluvnú cenu, pričom v takom prípade je Zhotoviteľ bezodkladne, najneskôr však do piatich (5) dní, povinný Objednávateľovi doručiť návrh úprav Zmluvy (najmä Lehoty plnenia, Harmonogram prác a Zmluvnej ceny) vyvolaný pokynom Objednávateľa. Takýto návrh bude mať povahu oferty (návrhu na uzatvorenie zmluvy resp. dodatku). Zhotoviteľ nie je povinný ani oprávnený takýto pokyn plniť až do písomného potvrdenia (akceptácie) tohto návrhu zo strany Objednávateľa. To neplatí jedine v prípade, ak by neplnením takéhoto pokynu malo byť ohrozené Dielo, iný majetok a/alebo zdravie alebo život osôb. Zmluvné strany v primeranom čase po písomnom potvrdení pokynu a rozsahu zmeny Zmluvy zo strany Objednávateľa (s prihliadnutím na potrebu odsúhlasenia každej zmeny Zmluvy zo strany Poskytovateľa NFP) uzatvoria osobitný dodatok k tejto Zmluve obsahujúci dohodnuté úpravy tejto Zmluvy v zmysle potvrdenia Objednávateľa.

2.8.2 Pre vylúčenie pochybností, žiadne schválenia alebo súhlasy Objednávateľa podľa tejto Zmluvy sa nepovažujú za pokyn podľa tohto bodu Zmluvy. Tiež platí, že pokiaľ Zhotoviteľ neupozornil Objednávateľa pri vydaní pokynu na to, že môže mať vplyv na Lehotu plnenia a/alebo Zmluvnú cenu, a Zhotoviteľ takýto pokyn plní, má sa za to, že tento pokyn nemá dopad na Zmluvnú cenu a/alebo na Lehotu plnenia a Zhotoviteľ pokyn plní bez nároku na predĺženie Lehoty plnenia a/alebo zmeny Zmluvnej ceny.

2.9 Preberacie konanie

2.9.1 Preberacie konanie je konanie, v ktorom Objednávateľ preverí, že Dielo a tomu zodpovedajúca Dokumentácia Zhotoviteľa nemá vady a spĺňa požiadavky Špecifikácie predmetu zákazky, Projektovej dokumentácie a Ponuky Zhotoviteľa, Právnych predpisov, Zmluvy, ktoré sa končí vydaním protokolu, ktorým Objednávateľ deklaruje splnenie záväzkov Zhotoviteľa vykonať a dokončiť Dielo riadne (konanie podľa tohto bodu ďalej aj ako „Preberacie konanie“ a protokol vydaný v Preberacom konaní ďalej aj ako „Preberací protokol“).

2.9.2 Zhotoviteľ pre účely Preberacieho konania zabezpečí a poskytne všetky prístroje, vybavenie, asistenciu, dokumenty a iné informácie, zariadenia, materiály, personál a všetko ostatné tak, aby Preberacie konanie prebehlo v súlade so Zmluvou.

2.9.3 Preberacie konanie sa uskutoční až po zhotovení celého Diela. Zhotoviteľ je povinný k Preberaciemu konaniu predložiť Objednávateľovi nasledovné doklady:

- a) žiadosť o vydanie Preberacieho protokolu;
- b) dodacie listy;
- c) príslušné oprávnenia Zhotoviteľa na realizáciu Diela;
- d) všetku Dokumentáciu Zhotoviteľa, ak ešte nebola Objednávateľovi podľa tejto Zmluvy

odovzdaná, najmä dokumentáciu skutočného vyhotovenia, prevádzkové poriadky, manuály údržby a ostatnú dokumentáciu vzťahujúcu sa na Dielo;

- e) všetky doklady o nakladaní s odpadmi v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z o odpadoch v znení neskorších predpisov;
- f) certifikáty a ďalšie dokumenty preukazujúce zhodu použitých Materiálov a záznamy zo všetkých skúšok Materiálov (v rozsahu, v akom tak vyžaduje Špecifikácia predmetu zákazky, Projektová dokumentácia alebo Právne predpisy);
- g) záručné listy dodaných zariadení, vrátane návodov a v prípade potreby doklady o zaškolení personálu Objednávateľa;
- h) 2x kópiu stavebného denníka;
- i) všetky protokoly o zaškolení obsluhy Diela,
- j) akékoľvek ďalšie dokumenty, ktoré majú byť Objednávateľovi odovzdané na základe tejto Zmluvy, Špecifikácie predmetu zákazky, Projektovej dokumentácie, Ponuky Zhotoviteľa alebo Právnych predpisov,
- k) vyjadrenie Zhotoviteľa, že Dielo bolo vyhotovené v súlade s Projektovou dokumentáciou, platnými STN normami a Právnymi predpismi, a že Dielo je schopné trvalej a bezpečnej prevádzky,
- l) všetky písomné správy z Kontrolných dní a písomné záznamy z Odborného posúdenia Technického dozoru.

2.9.4 Preberacie konanie sa začína dňom predloženia žiadosti o vydanie Preberacieho protokolu spolu so všetkými dokumentami podľa bodu 2.9.3 vyššie. Predloženie žiadosti o vydanie Preberacieho protokolu Objednávateľovi znamená, že podľa názoru Zhotoviteľa je Dielo vykonané a dokončené riadne v súlade so Zmluvou, nemá vady a je pripravené k úspešnému Preberaciemu konaniu. Za riadne dokončené Dielo sa považuje Dielo dokončené bez vád a v súlade s Ponukou Zhotoviteľa, Projektovou dokumentáciou, Špecifikáciou predmetu zákazky, Zmluvou a Právnymi predpismi.

2.9.5 Do štrnástich (14) dní odo dňa začatia Preberacieho konania je Objednávateľ povinný:

- a) vydať Zhotoviteľovi Preberací protokol s uvedením dátumu, kedy bolo Dielo dokončené v súlade so Zmluvou, s výnimkou drobných nedokončených prác a vád, ktoré nebránia užívaniu Diela pre zamýšľaný účel; alebo
- b) zamietnuť žiadosť o vydanie Preberacieho protokolu s uvedením vád Diela a prác, ktoré musí Zhotoviteľ vykonať, aby bolo Dielo v súlade so Zmluvou.

2.9.6 V prípade, ak Objednávateľ nevydá Preberací protokol alebo žiadosť o vydanie Preberacieho protokolu nezamietne v lehote podľa bodu 2.9.5, má sa za to, že Preberací protokol bol vydaný k poslednému dňu tejto lehoty. Vydaním Preberacieho protokolu alebo uplynutím lehoty podľa bodu 2.9.5 v prípade fikcie vydania Preberacieho protokolu podľa predchádzajúcej vety sa končí Preberacie konanie. Vydanie Preberacieho protokolu Zhotoviteľ Objednávateľovi potvrdí podpisom Preberacieho protokolu. Pokiaľ Zhotoviteľ podpisom nepotvrdí Objednávateľovi vydanie Preberacieho protokolu do troch (3) pracovných dní odo dňa, kedy bol Zhotoviteľovi doručený, má sa za to, že vydanie Preberacieho protokolu Zhotoviteľ podpisom potvrdil v posledný deň tejto lehoty.

2.9.7 Dňom podpisu Preberacieho protokolu oboma Zmluvnými stranami podľa bodu 2.9.6 prechádza na Objednávateľa vlastníctvo k Dielu a nebezpečenstvo škody na Diele. Za deň podpisu Preberacieho protokolu sa považuje aj uplynutie lehoty podľa bodu 2.9.6 tejto Zmluvy.

2.9.8 Pre vylúčenie pochybností, ak bude mať Dielo k dátumu uplynutia Lehoty plnenia zjavné vady zistené v rámci Preberacieho konania podľa tohto bodu Zmluvy, má sa za to, že Zhotoviteľ sa dostal do omeškania s riadnym a včasným plnením k dátumu uplynutia Lehoty plnenia, a to bez ohľadu na to, či boli vady v rámci Preberacieho konania zistené po dátume uplynutia Lehoty plnenia. Odstránenie vytknutých vád Zhotoviteľom a následné vydanie

Preberacieho protokolu podľa tohto článku Zhotoviteľa nezbavuje zodpovednosti za škodu a omeškanie a Objednávateľa nezbavuje nároku na zmluvnú pokutu za omeškanie Zhotoviteľa s povinnosťou plniť riadne a včas v Lehote plnenia.

- 2.9.9 V prípade, že Objednávateľ odmietne vydať Preberací protokol postupom podľa bodu 2.9.5b), Zhotoviteľ po odstránení vytknutých väd opätovne predloží žiadosť o vydanie Preberacieho protokolu podľa bodu 2.9.1, resp. 2.9.4 tejto Zmluvy a Objednávateľovi plyní lehota v zmysle bodu 2.9.5 tejto Zmluvy, pričom bod 2.9.6 sa aplikuje primerane. Opätovným vykonaním Preberacieho konania nie je dotknutý tento bod 2.9.9. Pre vylúčenie pochybností, bez ohľadu na to, kedy Objednávateľ vydá Preberací protokol napr. aj pre prípad opakovaného Preberacieho konania (pokiaľ neplatí fikcia vydania Preberacieho protokolu podľa bodu 2.9.6 platí, že pokiaľ k uplynutiu Lehoty plnenia nebolo Dielo spôsobilé na úspešné ukončenie Preberacieho konania (t. j. vykonané bez väd resp. bez väd, ktoré bránia užívaniu Diela pre dohodnutý účel), Zhotoviteľ sa dostal do omeškania ku dňu nasledujúcemu po uplynutí Lehoty plnenia. Vyššie uvedené znamená, že odstránenie vytknutých väd Zhotoviteľom a následné vydanie Preberacieho protokolu v Preberacom konaní Zhotoviteľa nezbavuje zodpovednosti za škodu a omeškanie a Objednávateľa nezbavuje nároku na zmluvnú pokutu za omeškanie Zhotoviteľa s riadnym a včasným plnením v Lehote plnenia ani nároku na náhradu škody.
- 2.9.10 V prípade, ak Objednávateľ vydá Preberací protokol podľa bodu 2.9.5a) s výnimkou drobných nedokončených prác a väd, ktoré nebránia užívaniu Diela, Objednávateľ v Preberacom protokole určí alebo sa so Zhotoviteľom dohodne na primeranej lehote na odstránenie týchto väd a nedorobkov. O úplnom odstránení väd a nedorobkov Zmluvné strany vyhotovia protokol o úplnom odstránení väd a nedorobkov. Tento protokol musí byť podpísaný oboma Zmluvnými stranami.
- 2.9.11 Pokiaľ Zhotoviteľ neodstráni vady a nedorobky Diela v dodatočnej primeranej lehote určenej v Preberacom protokole podľa bodu 2.9.5a) vzniká Objednávateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa bodu 3.5.1b) tejto Zmluvy. V prípade, ak vznikne Objednávateľovi škoda v dôsledku užívania Diela s vadami a nedorobkami uvedenými v Preberacom protokole, Zhotoviteľ Objednávateľa za túto škodu odškodní v plnom rozsahu, vrátane škody presahujúcej zmluvnú pokutu.
- 2.9.12 V prípade, ak by bolo Dielo, resp. jeho časť, zhotovené s podstatnými neodstrániteľnými vadami, Objednávateľ nie je povinný takéto Dielo prevziať a zaplatiť zaň jeho cenu, resp. príslušnú časť jeho ceny.

2.10 Kolaudácia

- 2.10.1 Bez ohľadu na ustanovenia o Preberacom konaní je Zhotoviteľ zodpovedný za to, že časť Diela vyžadujúca kolaudáciu podľa príslušných Právnych predpisov bude spôsobilá na úspešné absolvovanie kolaudačného konania, ktorého výstupom bude vydanie právoplatného kolaudačného rozhodnutia. O prevzatí časti Diela pripravenej na úspešné absolvovanie kolaudačného konania spíšu Zmluvné strany osobitný protokol (ustanovenia týkajúce sa Preberacieho Protokolu a Preberacieho konania podľa tejto Zmluvy sa uplatnia primerane). Žiadosť o vydanie kolaudačného rozhodnutia na užívanie stavby podá Objednávateľ, avšak Zhotoviteľ sa zaväzuje v prípade potreby Objednávateľovi poskytnúť akúkoľvek a všetku potrebnú súčinnosť na zabezpečenie kolaudačného rozhodnutia vrátane bezplatného odstránenia akýchkoľvek nedostatkov či väd, ktoré budú zabraňovať vydaniu kolaudačného rozhodnutia, a to bez ohľadu na vydanie Preberacieho protokolu k Dielu, a to až do vydania právoplatného kolaudačného rozhodnutia.

3. SPOLOČNÉ USTANOVENIA

3.1 Zmluvná cena a platobné podmienky

- 3.1.1 Zmluvná cena za plnenie predmetu Zmluvy je stanovená dohodou Zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách a je rozčlenená nasledovne:
- 3.1.2 Celková zmluvná cena za vyhotovenie Diela a za všetky súvisiace plnenia podľa tejto Zmluvy je nasledovná:

Cena bez DPH: 639 000 EUR

Sadzba DPH: 127 800 EUR

Cena s DPH: 766 800 EUR

(slovom: *sedemstošesťdesiatšesťtisícosemsto* EUR)

(ďalej aj ako „Zmluvná cena“)

- 3.1.3 Zmluvná cena je totožná s cenou, ktorú Zhotoviteľ predložil vo svojej Ponuke Zhotoviteľa. Zmluvná cena je premietnutá v Rozpočte Diela, ktorý tvorí Prílohu č. 2 Zmluvy. Objednávateľ je povinný uhradiť len cenu skutočne vykonaných a prevzatých prác a plnení. Objednávateľ si vyhradzuje právo na pomerné zníženie ceny v prípade, ak sa časť Diela z dôvodov nepredvídateľných v čase uzatvorenia Zmluvy nebude z podnetu Objednávateľa realizovať. Zmluvná cena a Rozpočet Diela zahŕňa všetky náklady nevyhnutné na riadne vyhotovenie a dokončenie Diela a odstránenie všetkých väd, a zahŕňa v sebe všetky ostatné plnenia v rozsahu a na základe tejto Zmluvy, Súťažných podkladov a Ponuky Zhotoviteľa. Zmluvná cena pokrýva všetky zmluvné záväzky a všetky povinnosti nevyhnutné pre riadne vyhotovenie a dokončenie Diela, vrátane všetkých Materiálov, súčiastok, dielov, cla, daní, personálneho zabezpečenia, dopravy, udelenia licencií a akýchkoľvek iných poplatkov, ktoré bude nutné vynaložiť podľa tejto Zmluvy. Pokiaľ určité práce alebo plnenie alebo jej/jeho časť nie sú obsiahnuté v Rozpočte Diela ako samostatná položka, má sa za to, že cena za túto prácu/plnenie je zahrnutá v ostatných položkách Rozpočtu Diela.
- 3.1.4 Fakturácia Zmluvnej ceny bude prebiehať za vykonané práce za každý kalendárny mesiac (mesačne), v ktorom Zhotoviteľ vykonal určité práce. Zhotoviteľ v súlade s bodom 2.4 vyhotoví a odovzdá Technickému dozoru Objednávateľa správy o postupe prác a súpis vykonaných prác a dodaných materiálov a zariadení, ktorý Technický dozor Objednávateľa postupom podľa tejto Zmluvy schváli. Takto schválený súpis vykonaných prác a dodaných materiálov a zariadení bude podkladom pre fakturáciu čiastok Zmluvnej ceny v zmysle Rozpočtu Diela za práce vykonané v príslušnom fakturačnom období kalendárneho mesiaca. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru za práce, dodané materiály a zariadenia za príslušné fakturačné obdobie podľa tohto bodu až po schválení súpisu vykonaných prác a dodaných zariadení a materiálov zo strany Technického dozoru Objednávateľa. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť iba skutočne vykonané práce a dodané materiály a zariadenia v zmysle Rozpočtu Diela potvrdené Technickým dozorom Objednávateľa na základe predložených a potvrdených súpisov skutočne vykonaných prác a dodaných materiálov a zariadení. Zmluvné strany budú pri fakturácii dodržiavať ustanovenia zákona č. 215/2019 Z. z. o zaručenej elektronickej fakturácii a centrálnom ekonomickom systéme a o doplnení niektorých zákonov, v platnom znení, pokiaľ im z tohto zákona takáto povinnosť vyplýva.
- 3.1.5 Splatnosť faktúry podľa tejto Zmluvy je 60 dní od doporučeného doručenia faktúry bez nedostatkov do sídla Objednávateľa v zmysle Zmluvy, a to bezhotovostným prevodom na účet Zhotoviteľa uvedený v záhlaví Zmluvy.
- 3.1.6 Faktúra vystavená na základe tejto Zmluvy musí obsahovať náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Faktúra musí obsahovať aj nasledovné údaje: odvolávku na túto Zmluvu a popis plnenia v zmysle predmetu Zmluvy, podklady k fakturácii - správy o postupe prác a súpis vykonaných prác a dodaných materiálov a zariadení. Ak faktúra nebude obsahovať vyššie uvedené údaje alebo k nej nebudú priložené prílohy, alebo ak nebude obsahovať správne údaje, Objednávateľ je oprávnený takúto faktúru vrátiť Zhotoviteľovi spolu s označením nedostatkov, pre ktoré bola vrátená. V tomto prípade sa plynutie lehoty splatnosti takejto faktúry prerušuje a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doporučeného doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry do sídla Objednávateľa.
- 3.1.7 Zmluvné strany sa dohodli na zádržnom vo výške 10% z ceny Diela bez DPH. Zádržné bude vytvorené tak, že Objednávateľ z každej faktúry vystavenej Zhotoviteľom zadrží čiastku vo výške 10% z fakturovanej sumy bez DPH (ďalej aj ako „Zádržné“). Výšku Zádržného uvedie Zhotoviteľ na každej faktúre.

- 3.1.8 Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ je oprávnený uspokojiť si jednostranným zápočtom zo Zádržného náklady, ktoré mu vzniknú z vád Diela a nároky na zmluvnú pokutu, náhradu škody, dodatočné náklady a straty Objednávateľa plynúce z nedodržania termínov a medzitermínov uvedených v Harmonograme prác, náklady vzniknuté Objednávateľovi v dôsledku odstúpenia od tejto Zmluvy z dôvodov na strane Zhotoviteľa a všetky ostatné nároky, ktoré vznikli Objednávateľovi v dôsledku porušenia povinností Zhotoviteľa, ktoré mu vyplývajú z tejto Zmluvy. V tomto prípade je Zhotoviteľ povinný doplniť zádržné do jeho pôvodnej výšky.
- 3.1.9 Zhotoviteľ je oprávnený kedykoľvek počas trvania tejto Zmluvy nahradiť Zádržné vytvorené podľa bodu 3.1.7 vyššie zriadením bankovej záruky v niektorej Objednávateľom schválenej bankovej inštitúcii so sídlom v Slovenskej republike alebo pobočke zahraničnej banky v Slovenskej republike. Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi na schválenie návrh bankovej záruky z hľadiska obsahovej stránky. Banková záruka musí byť vystavená
- a) na sumu zádržného vytvoreného podľa bodu 3.1.7 vyššie,
 - b) s platnosťou do podpisu protokolu podľa bodu 2.9 tejto Zmluvy,
 - c) s prehlásením banky, že Zhotoviteľ príslušný poplatok za zriadenie bankovej záruky uhradil jednorazovo,
 - d) s písomným vyhlásením banky v záručnej listine, že banka neodvolateľne a bez akýchkoľvek výhrad, podmienok a námietok na prvú výzvu Objednávateľa uspokojí Objednávateľa poukázaním peňažnej sumy alebo peňažných súm v akejkoľvek výške, ktorých celková výška neprekročí peňažnú sumu, ktorú Objednávateľ požaduje ako sumu zádržného, ak Zhotoviteľ porušuje svoje záväzky vyplývajúce mu z tejto Zmluvy a všeobecne záväzných právnych predpisov a/alebo, avšak nie výlučne, v prípadoch podľa 3.1.8 vyššie.
- (ďalej aj ako „Banková záruka“). V prípade nesplnenia povinností Zhotoviteľa a podmienok uvedených v bode 3.1.7 až 3.1.10 tejto Zmluvy si Objednávateľ vyhradzuje právo odmietnuť Bankovú záruku.
- 3.1.10 V prípade, ak Zhotoviteľ nahradí právo Objednávateľa na zádržné Bankovou zárukou a Objednávateľ túto akceptuje, Objednávateľ uvoľní Zádržné bezodkladne, najneskôr však do tridsiatich (30) dní odo dňa predloženia/doručenia originálu Bankovej záruky Objednávateľovi.
- 3.1.11 V prípade čerpania z Bankovej záruky Objednávateľom bude Zhotoviteľ bez zbytočného odkladu povinný obnoviť sumu Bankovej záruky do plnej výšky Zádržného, najneskôr však do desiatich (10) dní od doručenia výzvy Objednávateľa na jej obnovenie, a to pod hrozbou zmluvnej pokuty v sume 100,- € za každý deň omeškania so splnením tejto povinnosti. Povinnosť Zhotoviteľa podľa predchádzajúcej vety tohto bodu Zmluvy sa bude považovať za splnenú dňom predloženia/doručenia novej (aktualizovanej) Bankovej záruky.
- 3.1.12 V prípade, že Zhotoviteľ po predložení/doručení originálu Bankovej záruky vystaví Objednávateľovi faktúru za vykonané práce na Diele podľa bodu 3.1.4 tejto Zmluvy, zádržné bude naďalej vytvárané spôsobom podľa bodu 3.1.7 vyššie. Zhotoviteľ je oprávnený pokračovať v nahradení zádržného postupom podľa bodov 3.1.10 až 3.1.12 vyššie navýšením Bankovej záruky.
- 3.1.13 Zádržné podľa bodu 3.1.7 tejto Zmluvy bude vyplatené, resp. Banková záruka bude Zhotoviteľovi vrátená v hodnote 50% po uplynutí 24 mesiacov odo dňa začatia plynutia záručnej doby a zvyšných 50% po uplynutí záručnej doby stanovenej v článku 3.3 bod 3.3.1. tejto Zmluvy.

3.2 Riziko a zodpovednosť za škodu

- 3.2.1 Zhotoviteľ zodpovedá bez obmedzenia za všetky škody, ktoré vzniknú porušením jeho povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy, ktoré vzniknú Objednávateľovi a iným osobám na Stavenisku, na samotnom Diele, na veciach, ako aj na osobách, pri prácach, ktorými bol

poverený bez ohľadu na to, či tieto práce budú vykonané jeho zamestnancami alebo pracovníkmi, alebo ním poverenými Subdodávateľmi.

- 3.2.2 Škodou sa rozumie aj škoda spočívajúca v povinnosti Objednávateľa vrátiť časť nenávratného finančného príspevku na financovanie predmetu Diela Poskytovateľovi NFP, resp. sankcia uložená Objednávateľovi Poskytovateľom NFP v prípade, ak Dielo nebude vykonané riadne a/alebo v lehote plnenia z dôvodov na strane Zhotoviteľa. Nárok na náhradu škody nevylučuje právo Objednávateľa uplatniť zmluvnú pokutu v súlade s podmienkami Zmluvy.
- 3.2.3 Škodou sa rozumie aj akákoľvek sankcia alebo pokuta uložená Objednávateľovi zo strany orgánov verejnej správy alebo orgánov štátnej správy za porušenia akýchkoľvek povinností súvisiacich s plnením Zmluvy, za ktoré nesie zodpovednosť Zhotoviteľ.
- 3.2.4 Zhotoviteľ odškodní Objednávateľa od všetkých nárokov, škôd, strát a nákladov v súvislosti s poškodením alebo stratou akéhokoľvek majetku, nehnuteľného alebo hnutel'ného v rozsahu, v akom toto poškodenie alebo strata vyplýva z dôvodov Dokumentácie Zhotoviteľa, vyhotovenia alebo dokončenia Diela a odstránenia akýchkoľvek väd alebo ak sa dá pripísať akejkol'vek nedbanlivosti, úmyselnému činu alebo porušeniu Zmluvy Zhotoviteľom.
- 3.2.5 Zhotoviteľ nezodpovedá podľa tejto Zmluvy za nároky, škody, straty a náklady v prípadoch, kedy ich vznik možno pričítať okolnosti Vyššej moci. Za okolnosť Vyššej moci sa má namysliť taká okolnosť, pri ktorej sú kumulatívne splnené všetky nižšie uvedené znaky:
- a) je mimo kontroly Zmluvnej strany;
 - b) proti jej vzniku sa Zmluvná strana nemohla primerane zabezpečiť;
 - c) Zmluvná strana sa jej po jej vzniku nemohla primerane vyhnúť alebo ju prekonať; a zároveň
 - d) Zmluvná strana ju v čase uzavretia tejto Zmluvy objektívne nemohla predvídať.
- (okolnosti podľa tohto bodu ďalej aj ako „Vyššia moc“)
- 3.2.6 Kedykoľvek ktorákoľvek Zmluvná strana zistí akúkoľvek prekážku, ktorá jej bráni alebo je odôvodnené predpokladať, že jej bude brániť, v plnení akýchkoľvek povinností podľa tejto Zmluvy, najmä tak prekážku podľa bodu 3.2.5 a bodu 2.6.3 tejto Zmluvy, ale aj podľa akéhokoľvek iného ustanovenia tejto Zmluvy, je povinná jej vznik alebo existenciu bezodkladne písomne oznámiť druhej Zmluvnej strane. Pri riešení vzájomných nárokov spôsobených výskytom takýchto prekážok sú Zmluvné strany povinné postupovať vo vzájomnej súčinnosti tak, aby do najvyššej možnej miery zabránili následkom alebo zmiernili následky Vyššej moci.

3.3 Záručná doba a zodpovednosť za vady

- 3.3.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že Dielo, ako aj všetky Materiály budú mať počas Záručnej doby vlastností dohodnuté v tejto Zmluve, ako aj vlastností obvyklé s prihliadnutím na povahu Diela, a že bude spôsobilé na riadne používanie na účel, na ktorý je určené. Záručná doba začína plynúť dňom podpisu Preberacieho protokolu oboma Zmluvnými stranami a trvá po dobu šesťdesiat (60) mesiacov na realizované Dielo a pokiaľ ide o výrobky a zariadenia dodávané v rámci predmetu plnenia tejto Zmluvy tam, kde to Zhotoviteľ nevie ovplyvniť, v trvaní určenom výrobcom, minimálne však 24 mesiacov (ďalej aj ako „Záručná doba“).
- 3.3.2 Zmluvné strany sa dohodli, že aby bolo Dielo a Dokumentácia Zhotoviteľa počas celej Záručnej doby v súlade so Zmluvou, Objednávateľ je oprávnený požadovať a Zhotoviteľ je povinný vykonať všetky práce kodstráneniu väd Diela a Dokumentácie Zhotoviteľa oznámených Objednávateľom. Zhotoviteľ je povinný všetky tieto vady odstrániť a všetky práce vykonať na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo.
- 3.3.3 Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má Dielo v okamihu prechodu nebezpečenstva na Objednávateľa, aj keď dôjde k zisteniu tejto vady až po tejto dobe. Zhotoviteľ zodpovedá takisto za akúkoľvek vadu, ktorá vznikne po dobe prechodu nebezpečenstva na Objednávateľa, ak je spôsobená porušením povinností Zhotoviteľa.

3.3.4 Zhotoviteľ určuje ako zodpovednú osobu na oznamovanie väd a havarijných udalostí [meno a priezvisko - doplní uchádzač], tel. číslo. [doplní uchádzač], E-Mail: [doplní uchádzač]. Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú požiadavku na odstránenie vady uplatní bezodkladne po jej zistení písomne, a to zaslaním emailu na vyššie uvedenú emailovú adresu. Na odstránenie väd zistených a reklamovaných Objednávateľom v Záručnej dobe nastúpi Zhotoviteľ v lehote do štyridsaťosem (48) hodín od oznámenia Objednávateľom. V takom prípade je Zhotoviteľ povinný odstránenie vady vykonať bezodkladne, najneskôr však do siedmich (7) dní odo dňa doručenia požiadavky na odstránenie vady, pokiaľ sa s Objednávateľom nedohodne na inej lehote.

3.3.5 Zhotoviteľ znáša všetky náklady spojené s odstránením väd Diela. Záručná doba neplynie po dobu, po ktorú Objednávateľ nemôže užívať Dielo, resp. časť Diela pre jeho vady, za ktoré zodpovedá Zhotoviteľ.

3.4 Práva duševného vlastníctva

3.4.1 Bez toho, aby bolo dotknuté ustanovenie bodu 2.3 tejto Zmluvy, v prípade, že Dielo a/alebo akákoľvek časť predmetu plnenia podľa tejto Zmluvy bude mať povahu autorského diela v zmysle Autorského zákona, tak Zhotoviteľ udeľuje Objednávateľovi v súlade s ustanovením § 65 a nasl. Autorského zákona licenciu, resp. sublicenciu na použitie takto chráneného autorského diela, a to výhradnú, neobmedzenú (bez časového a teritoriálneho obmedzenia) v rozsahu nevyhnutnom na riadne fungovanie a užívanie Diela, resp. jeho časti Objednávateľom v súlade s účelom tejto Zmluvy. Za týmto účelom a v tomto rozsahu je Objednávateľ oprávnený udeliť sublicenciu tretím osobám. Zmluvné strany sa dohodli, že odmena Zhotoviteľa za poskytnutie licencie/sublicencie podľa bodu 3.4 je zahrnutá v Rozpochte Diela.

3.4.2 Predmetom plnenia podľa tejto Zmluvy je výslovne aj udelenie licencií/sublicencií k počítačovým programom dodaným Objednávateľovi v zmysle tejto Zmluvy. Zhotoviteľ udeľuje Objednávateľovi dňom prevzatia Diela podľa § 65 Autorského zákona licenciu/sublicenciu za rovnakých podmienok ako v bode 3.4.1 tejto Zmluvy.

3.4.3 Zhotoviteľ vyhlasuje, že dodaním (i) akéhokoľvek softwarového, či systémového vybavenia poskytnutého na základe tejto Zmluvy a (ii) akéhokoľvek technického alebo akéhokoľvek iného zariadenia alebo dokumentácie, ktoré je súčasťou Diela nedochádza k porušovaniu ani ohrozovaniu žiadnych práv duševného vlastníctva tretích osôb vrátane práv priemyselného vlastníctva a iných obdobných práv. Zhotoviteľ odškodní a ochráni Objednávateľa pred akýmikoľvek prípadnými nárokmi tretích strán voči Objednávateľovi v súvislosti s inštaláciou a prevádzkou Diela.

3.4.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že zabezpečí akékoľvek a všetky potrebné licencie či iné súhlasy od akýchkoľvek výrobcov a prevádzkovateľov systémov, softwarov, zariadení Diela, či akýchkoľvek iných osôb, potrebné pre prevádzkovanie Diela.

3.4.5 Objednávateľ prevzatím Diela nepreberá žiadnu zodpovednosť za prípadné porušenie akýchkoľvek majetkových a/alebo autorských a priemyselných práv tretích osôb Zhotoviteľom v súvislosti s plnením tejto Zmluvy.

3.4.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje Objednávateľa odškodniť pred každým nárokom tretej osoby z porušenia akéhokoľvek patentového práva, registrovaného návrhu, autorského práva, ochrannej známky, obchodného záväzku, obchodného tajomstva, alebo iných duševných a priemyselných práv súvisiacich s Dielom, ktorý vznikne z alebo v súvislosti s Dokumentáciou Zhotoviteľa, výrobou alebo vyhotovením Diela alebo používaním Diela Objednávateľom. Zhotoviteľ v plnej miere zodpovedá za škodu, ktorá Objednávateľovi vznikne v súvislosti s porušením akýchkoľvek povinností Zhotoviteľa podľa tohto bodu Zmluvy.

3.5 Zmluvné sankcie

3.5.1 V prípade, že nastane niektorá z nižšie uvedených okolností má Objednávateľ na základe faktúry nárok požadovať od Zhotoviteľa zaplatenie a Zhotoviteľ je v prípade uplatnenia takeého nároku zo strany Objednávateľa povinný Objednávateľovi zaplatiť nasledovné zmluvné pokuty (pre vylúčenie pochybností, pre každý prípad, kedy nastane akákoľvek z nižšie uvedených okolností, t. j. kedykoľvek aj opakovane):

- a) v prípade omeškania Zhotoviteľa s odovzdaním Diela v Lehote plnenia má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % zo Zmluvnej ceny Diela, a to za každý aj začatý deň omeškania;
 - b) v prípade omeškania Zhotoviteľa s plnením termínov a medzitermínov uvedených v Harmonograme prác má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05% zo Zmluvnej ceny, a to za každý aj začatý deň omeškania;
 - c) v prípade omeškania Zhotoviteľa s odstránením väd Diela podľa bodu 2.9.11 tejto Zmluvy má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,01 % zo Zmluvnej ceny, a to za každý aj začatý deň omeškania;
 - d) v prípade omeškania Zhotoviteľa s odstránením väd Diela podľa bodu 3.3.4 tejto Zmluvy má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,01 % zo Zmluvnej ceny a to za každý aj začatý deň omeškania;
 - e) v prípade, ak Zhotoviteľ zadá určitú časť plnenia tejto Zmluvy Subdodávateľovi v rozpore s postupom podľa bodu 3.7 tejto Zmluvy, má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 50.000,- EUR (slovom: päťdesiat tisíc euro);
 - f) v prípade, ak Zhotoviteľ vykonáva vybrané odborné činnosti v rámci plnenia tejto Zmluvy, ktoré má vykonávať výlučne prostredníctvom Expertov, prostredníctvom iných osôb, alebo v prípade, ak Zhotoviteľ viac nedisponuje kapacitami Experta, a nemá zabezpečené nahradenia kapacity Experta iným Expertom postupom podľa bodu 3.8.2 tejto Zmluvy, má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 10.000,- EUR (slovom: desať tisíc euro);
 - g) v prípade, ak Zhotoviteľ na prvú výzvu Objednávateľa podľa bodu 3.8.3 tejto Zmluvy nenapraví porušenie alebo neplnenie tejto Zmluvy v primeranej lehote má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1.000,- EUR (slovom: tisíc euro), a to za každý aj začatý deň, kedy toto porušenie alebo neplnenie trvá;
 - h) v prípade porušenia ktorejkoľvek povinnosti podľa bodu 2.2.8, ktorá nie je sankcionovateľná podľa 3.5.1. f) tejto Zmluvy má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1.000,- EUR (slovom: tisíc euro) za takto každé zistené porušenie povinnosti Zhotoviteľa.
- 3.5.2 V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúr má Zhotoviteľ nárok na zaplatenie úroku z omeškania v súlade s § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka za každý aj začatý deň omeškania.
- 3.5.3 Zaplatením zmluvnej pokuty na základe tejto Zmluvy nezaniká povinnosť splniť zabezpečený záväzok. Rovnako nezaniká ani nárok na náhradu škody príslušnej Zmluvnej strany, ktorá jej vznikne v súvislosti s porušením tejto Zmluvy v plnej výške, vzhľadom k tomu sa zmluvná pokuta nezapočítava s náhradou škody a výška škody nie je limitovaná výškou zmluvnej pokuty.
- 3.5.4 Splatnosť faktúry za zmluvnú pokutu vystavenej podľa tohto bodu bude minimálne sedem (7) kalendárnych dní.
- 3.6 Trvanie a ukončenie Zmluvy**
- 3.6.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom po dni kumulatívneho splnenia nasledovných podmienok:
- a) nadobudnutie účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzatvorenej medzi príslušným riadiacim orgánom ako Poskytovateľom NFP a Objednávateľom ako Príjemcom, na zabezpečenie financovania Diela podľa tejto Zmluvy,
 - b) doručenie správy z kontroly o schválení predmetného verejného obstarávania Objednávateľovi a zároveň
 - c) zverejnenie tejto Zmluvy v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

- 3.6.2 Táto Zmluva trvá až do úplného splnenia všetkých vzájomných povinností a vysporiadania všetkých záväzkov Zmluvných strán na základe tejto Zmluvy, pokiaľ nedôjde k jej predčasnému ukončeniu v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy.
- 3.6.3 Táto zmluva zanikne okrem splnenia všetkých práv a povinností obidvoch Zmluvných strán aj písomnou dohodou Zmluvných strán alebo písomným odstúpením od Zmluvy jednej zo Zmluvných strán.
- 3.6.4 V prípade zániku zmluvy dohodou zmluvných strán, táto zaniká dňom uvedeným v tejto dohode. Dohoda o ukončení Zmluvy musí byť písomná. V tejto dohode sa upravujú aj vzájomné nároky Zmluvných strán, ktoré vzniknú z plnenia zmluvných povinností alebo z ich porušenia druhou Zmluvnou stranou ku dňu zániku Zmluvy dohodou.
- 3.6.5 V prípade odstúpenia od Zmluvy sa Zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami § 344 a nasl. Obchodného zákonníka. Odstúpenie od Zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej Zmluvnej strane (ktorá svoju povinnosť porušila) a je účinné dňom doručenia odstúpenia Zmluvnej strane, ktorá svoju povinnosť porušila.
- 3.6.6 Objednávateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od Zmluvy v prípade podstatného porušenia Zmluvy Zhotoviteľom. Na účely tejto zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy Zhotoviteľom považuje najmä, nie však výlučne:
- a) ak sa preukáže, že Zhotoviteľ v Ponuke Zhotoviteľa predložil nepravdivé doklady alebo uviedol nepravdivé, neúplné alebo skreslené údaje;
 - b) ak Zhotoviteľ ani opakovane nesplní výzvu k náprave podľa bodu 3.9 tejto Zmluvy;
 - c) ak Zhotoviteľ opustí Dielo alebo inak jasne prejavuje úmysel nepokračovať v plnení svojich povinností podľa Zmluvy (platí obdobne aj v prípade ak Zhotoviteľ tieto povinnosti plní iba vo veľmi obmedzenom rozsahu);
 - d) ak nedôjde k úspešnému absolvovaniu Preberacieho konania ani v prípade opakovaného Preberacieho konania;
 - e) ak je Zhotoviteľ v omeškaní s vykonaním Diela o viac ako tridsať (30) kalendárnych dní;
 - f) ak nastane iná okolnosť uvedená v tejto Zmluve oprávňujúca Objednávateľa odstúpiť od Zmluvy.
- 3.6.7 Objednávateľ môže odstúpiť od Zmluvy tiež v súlade s § 19 ods. 1 Zákona o verejnom obstarávaní v prípade:
- a) ak v čase uzatvorenia Zmluvy existoval dôvod na vylúčenie Zhotoviteľa pre nesplnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) Zákona o verejnom obstarávaní,
 - b) ak táto Zmluva nemala byť uzavretá so Zhotoviteľom v súvislosti so závažným porušením povinností vyplývajúcej z právne záväzného aktu Európskej únie, o ktorom rozhodol Súdny dvor Európskej únie v súlade so Zmluvou o fungovaní Európskej únie.
- 3.6.8 Objednávateľ môže v súlade s § 19 ods. 2 Zákona o verejnom obstarávaní odstúpiť od časti Zmluvy, ktorou došlo k podstatnej zmene Zmluvy, a ktorá si vyžadovala nové verejné obstarávanie.
- 3.6.9 Objednávateľ môže v súlade s § 19 ods. 3 Zákona o verejnom obstarávaní odstúpiť od Zmluvy, ak Zhotoviteľ nebol v čase uzavretia Zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora.

3.7 Subdodávateľia

- 3.7.1 Zhotoviteľ je oprávnený plnením vybraných častí tejto Zmluvy poveriť svojich Subdodávateľov. Zoznam Subdodávateľov tvorí Prílohu č. 4 tejto Zmluvy. V zozname Subdodávateľov sa uvádza podiel plnenia každého Subdodávateľa z celkovej Zmluvnej ceny plnenia a údaje o osobe oprávnenej konať za Subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, funkcia. Každý Subdodávateľ, ktorý má takú povinnosť, musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o RPVS“).

- 3.7.2 V prípade, ak má počas plnenia Zmluvy Zhotoviteľ záujem zmeniť alebo doplniť svojich Subdodávateľov, je povinný rešpektovať nasledovné pravidlá:
- a) Subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa Zákona RPVS, ak mu táto povinnosť zo Zákona RPVS vyplýva,
 - b) Subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí byť schopný realizovať príslušnú časť Diela v rovnakej kvalite, ako pôvodný Subdodávateľ a musí spĺňať rovnaké podmienky, ako pôvodný Subdodávateľ (ak boli stanovené),
 - c) Zhotoviteľ oznámi Objednávateľovi návrh na zmenu Subdodávateľa spolu s predložením dokladov preukazujúcich splnenie podmienok uvedených vyššie.
- 3.7.3 Návrh na zmenu Subdodávateľa spolu s dokladmi podľa bodu 3.7.2c) vyššie a aktualizovaným znením Prílohy č. 4 musí Zhotoviteľ predložiť Objednávateľovi najneskôr tri (3) pracovné dni pred začatím plánovanej subdodávky. Objednávateľ má právo zmenu odmietnuť, ak nie sú splnené podmienky uvedené v bode 3.7.2 vyššie.
- 3.7.4 Pre vylúčenie pochybností sa Zmluvné strany dohodli, že pre zmenu alebo doplnenie Subdodávateľov nie je potrebné uzatvárať dodatok k tejto Zmluve, pokiaľ bude dodržaný postup podľa tohto bodu Zmluvy.
- 3.7.5 V prípade, ak Zhotoviteľ využije na plnenie ktorejkoľvek povinnosti podľa tejto Zmluvy Subdodávateľa, Zhotoviteľ za konanie Subdodávateľa voči Objednávateľovi zodpovedá, ako keby plnenie vykonával sám.

3.8 Experti

- 3.8.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že výkon vybraných odborných činností v rámci plnenia tejto Zmluvy bude vykonávať výlučne prostredníctvom expertov, prostredníctvom ktorých preukazoval splnenie podmienok účasti technickej spôsobilosti podľa Súťažných podkladov, a ktorých za týmto účelom identifikoval vo svojej Ponuke Zhotoviteľa (ďalej aj ako „Experti“). Zoznam jednotlivých Expertov s uvedením ich kvalifikácie a doklady preukazujúce ich kvalifikáciu tvoria obsah Prílohy č. 5 tejto Zmluvy.
- 3.8.2 V prípade, ak chce Zhotoviteľ nahradiť niektorého z Expertov, takéto nahradenie je možné výlučne so súhlasom Objednávateľa. Objednávateľ takýto súhlas bezdôvodne neodoprie, avšak platí, že novo navrhovaný Expert musí spĺňať rovnakú odbornú spôsobilosť, ako je spôsobilosť, ktorej splnenie preukazoval Expert, ktorý sa nahrádza. Spôsobilosť nového Experta Zhotoviteľ preukazuje spôsobom, akým preukazoval v Súťaži spôsobilosť Experta, ktorého chce Zhotoviteľ nahradiť.
- 3.8.3 Pre vylúčenie pochybností sa Zmluvné strany dohodli, že pre nahradenie Expertov nie je potrebné uzatvárať dodatok k tejto Zmluve, pokiaľ bude dodržaný postup podľa tohto bodu. Po zmene Experta Zmluvné strany aktualizujú Prílohu č. 5 o údaje o novom Expertovi.

3.9 Výzva na nápravu

Objednávateľ je oprávnený kontrolovať vykonávanie Diela a plnenie akýchkoľvek povinností Zhotoviteľa na základe tejto Zmluvy. Ak Zhotoviteľ porušuje alebo neplní akýmkoľvek spôsobom túto Zmluvu je Objednávateľ oprávnený vyzvať Zhotoviteľa, aby toto porušenie alebo neplnenie napravil v primeranej lehote na nápravu. Ak s prihliadnutím na dohodu Zmluvných strán nie je primeranou lehotou na nápravu iná lehota, platí, že primeranou lehotou na nápravu je päť (5) kalendárnych dní. Pokiaľ Zhotoviteľ nenapraví toto porušenie alebo neplnenie Zmluvy v lehote na nápravu určenej podľa tohto bodu, má Objednávateľ právo určiť Zhotoviteľovi náhradnú lehotu na nápravu. Pokiaľ Zhotoviteľ nenapraví toto porušenie alebo neplnenie Zmluvy ani v náhradnej lehote na nápravu určenej podľa tohto bodu, má Objednávateľ právo od tejto Zmluvy odstúpiť.

3.10 Komunikácia

- 3.10.1 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky oznámenia, požiadavky, žiadosti a akákoľvek iná komunikácia, ktorá má byť podľa tejto Zmluvy písomná sa bude doručovať doporučene poštou s doručenkou, kuriérom alebo osobne ak nie je v Zmluve výslovne dohodnutá aj iná možnosť doručovania (napr. email). Za deň doručenia sa považuje deň prevzatia písomnosti,

ak nie je v Zmluve dohodnuté inak. V prípade, ak adresát odmietne písomnosť prevziať, za deň doručenia sa považuje deň odmietnutia prevzatia písomnosti. V prípade, ak si adresát neprevezme písomnosť v úložnej dobe na pošte, za deň doručenia sa považuje posledný deň úložnej doby na pošte. V prípade, ak sa písomnosť vráti odosielateľovi s označením pošty „adresát neznámy“ alebo „adresát sa odsťahoval“ alebo sinou poznámkou podobného významu, za deň doručenia sa považuje deň vrátenia zásielky odosielateľovi.

- 3.10.2 Akákoľvek komunikácia podľa bodu 3.10.1 vyššie bude adresovaná a doručovaná na kontaktné údaje strán uvedené v záhlaví tejto Zmluvy, poprípade na kontaktné údaje, ktoré si Zmluvné strany písomne oznámia spôsobom podľa bodu 3.10.1 vyššie.

3.11 Spoločné a záverečné ustanovenia

- 3.11.1 Práva a povinnosti Zmluvných strán neupravené v tejto Zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných Právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade vzniku sporov Zmluvných strán týkajúcich sa tejto Zmluvy a jej aplikácie, ak sa ich nepodarí urovnať iným spôsobom a jednou zo Zmluvných strán je zahraničný subjekt, je daná právomoc súdov Slovenskej republiky.

- 3.11.2 Zhotoviteľ nie je oprávnený postúpiť akékoľvek pohľadávky (práva) vyplývajúce z tejto Zmluvy na tretiu osobu alebo sa dohodnúť s tretou osobou na prevzatí jeho záväzkov (povinností) vyplývajúcich z tejto Zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa.

- 3.11.3 Z dôvodu, že predmet plnenia tejto Zmluvy bude čiastočne financovaný z prostriedkov poskytnutých Objednávateľovi na základe Zmluvy o NFP, zaväzuje sa Zhotoviteľ strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, službami, montážnymi a stavebnými prácami zhotovovaného Diela a/alebo v súvislosti s ním, kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o NFP, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditú a poskytnúť im všetku súčinnosť. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:

- a) Poskytovateľ NFP a ním poverené osoby,
- b) Útvár vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,
- c) Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
- d) orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
- e) splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
- f) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
- g) osoby prizvané orgánmi podľa písm. a) - f) tohto bodu v súlade s príslušnými Právnymi predpismi.

Zhotoviteľ je povinný strpieť kontrolu zo strany Poskytovateľa NFP v zmysle Zmluvy o NFP medzi Poskytovateľom NFP a Objednávateľom.

- 3.11.4 Zmluva je vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch, pričom Objednávateľ dostane dva (2) rovnopisy a Zhotoviteľ dostane dva (2) rovnopisy.
- 3.11.5 Zmluvné strany berú na vedomie, že zmena Zmluvy je možná len v súlade s § 18 Zákona o verejnom obstarávaní. Prípadná zmena tejto Zmluvy je možná len písomnou dohodou Zmluvných strán, a to vo forme číslovaných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán.

- 3.11.6 Ak niektoré ustanovenia tejto Zmluvy nie sú celkom alebo sčasti účinné alebo platné alebo neskôr stratia účinnosť alebo platnosť, nie je tým dotknutá účinnosť a platnosť ostatných ustanovení. Ak sa niektoré z ustanovení tejto Zmluvy stane neplatným z dôvodu rozporu s Právnymi predpismi, zaväzujú sa Zmluvné strany takéto ustanovenie nahradiť iným, primerane zodpovedajúcim významu pôvodného ustanovenia a zmyslu a účelu tejto Zmluvy.
- 3.11.7 Zmluvné strany vyhlasujú, že sa s obsahom Zmluvy oboznámili, túto uzatvorili slobodne a vážne, že sa zhoduje s ich prejavom vôle a svoj súhlas s jej obsahom potvrdzujú vlastnoručným podpisom.
- 3.11.8 Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú prílohy:
- Príloha č. 1 Špecifikácia predmetu Zákazky [Časť B. Opis predmetu zákazky súťažných podkladov a Projektová dokumentácia - Príloha č. B. 1 súťažných podkladov, predloží verejný obstarávateľ pri podpise zmluvy]
 - Príloha č. 2 Rozpočet Diela [predloží uchádzač vo svojej ponuke podľa bodu 8.3.6 Časti A. súťažných podkladov len raz, t.j. nemusí tento dokument predkladať aj ako prílohu č.2 Zmluvy]
 - Príloha č. 3 Harmonogram prác [predloží úspešný uchádzač v súlade s bodom 2.7 Zmluvy]
 - Príloha č. 4 Zoznam Subdodávateľov [vypracuje úspešný uchádzač podľa príslušnej časti týkajúcej sa subdodávateľov v Prílohe č. A. 4 súťažných podkladov a predloží verejnému obstarávateľovi najneskôr pred podpisom Zmluvy]
 - Príloha č. 5 Zoznam Expertov [v závislosti od spôsobu preukazovania splnenia podmienok účasti - dokumenty alebo JED/Čestné vyhlásenie - predloží uchádzač vo svojej ponuke alebo najneskôr úspešný uchádzač v rámci súčinnosti pri uzavretí Zmluvy o dielo]

Objednávateľ

V Družstevnej pri Hornáde

Dňa

Zhotoviteľ

V Bratislave

Dňa 06.03.2020

Za Obec Družstevná pri Hornáde
Ing. Ján Juhás, starosta

Za spoločnosť Sayrus s. r. o. v mene
Ing. Jana Babicová

Bratislava, 04.03.2020

Banková záruka č. 009020245148

1. Boli sme informovaní o tom, že spoločnosť **Sayrus s.r.o.**, IČO: 36278211, so sídlom Slovnaftská 106/12354, 821 07 Bratislava - mestská časť Podunajské Biskupice, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 139069/B (ďalej ako „**Uchádzač**“) predloží Vám, Obec Družstevná pri Hornáde, Hlavná 38, 044 31 Družstevná pri Hornáde, IČO: 00 324 116 (ďalej ako „**Beneficiant**“) ako Verejnému obstarávateľovi svoju ponuku na predmet obstarávania, ktorým je „Zvyšovanie energetickej účinnosti administratívnej budovy – Obecného úradu a Kultúrneho domu – Družstevná pri Hornáde“, Referenčné číslo: PLZ-01/2020 (ďalej ako „**Ponuka**“), a to v súvislosti s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania publikovaným vo Vestníku verejného obstarávania č. 29/2020 zo dňa 04.02.2020 pod číslom 7400 – WYP (ďalej ako „**Verejná súťaž**“), pričom v tejto súvislosti je požadované vystavenie ponukovej bankovej záruky.
2. Vychádzajúc z vyššie uvedeného a z príkazu Uchádzača Vám týmto my, Všeobecná úverová banka, a.s., so sídlom Mlynské nivy 1, 829 90 Bratislava, IČO: 31 320 155, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka číslo: 341/B (ďalej ako „**Ručiteľ**“) na splnenie tejto podmienky zo strany Uchádzača, dávame svoju bankovú záruku (ďalej len „**Záruka**“) a neodvolateľne sa týmto zaväzujeme zaplatiť Vám, Beneficiantovi, akúkoľvek čiastku/čiastky až do maximálnej sumy Záruky

22 000,00 EUR**(slovom: dvadsaťdvatisíc 00/100 euro)****(ďalej len „Zaručená suma“),**

a to za podmienok stanovených v tejto záručnej listine, najneskôr piaty pracovný deň nasledujúci po doručení Vašej písomnej výzvy na zaplatenie, identifikujúcej túto Záruku uvedením jej čísla, v ktorej uvediete, že Uchádzač si nesplnil svoje záväzky voči Vám, pretože porušil podmienky Verejnej súťaže a špecifikujete, ako si ich nesplnil (ďalej ako „**Výzva na zaplatenie**“).

3. Výzva na zaplatenie musí byť vyhotovená v jazyku tejto Záruky, a musí nám byť doručená v listinnej podobe na adresu nášho sídla, aktuálne zapísanú v Obchodnom registri.
4. Zaručená suma tejto Záruky sa automaticky znižuje o každú takú sumu, ktorú vykonáme na základe Výzvy na zaplatenie ako platbu z tejto Záruky.
5. Táto Záruka je platná odo dňa jej vystavenia.
Platnosť tejto Záruky skončí tým z nižšie uvedených dní, ktorý nastane najskôr (ďalej ako „**Deň uplynutia platnosti záruky**“):
 - (i) dňom kedy nám bude vrátený originál tejto záručnej listiny; alebo
 - (ii) dňom kedy bude zo Záruky vyplatená celá Zaručená suma; alebo
 - (iii) dňom kedy nám bude doručené písomné prehlásenie Beneficienta, podľa ktorého nás ako Ručiteľa uvoľňuje zo všetkých našich záväzkov z tejto Záruky (ďalej ako „**Uvoľnenie**“); alebo
 - (iv) dňom, kedy nám Uchádzač oznámi, že vo Vestníku verejného obstarávania bolo zverejnené rozhodnutie o zrušení/ ukončení Verejnej súťaže, pokiaľ tam bolo skutočne zverejnené; alebo
 - (v) dňom **31.12.2020**.

Oddelenie 070001 – Middle Office firemnej klientely 070001/05

Tel.: +421 2 5055 1111, Fax: +421 2 5441 0572

E-mail: bankove_zaruky@vub.sk, www.vub.sk

Všeobecná úverová banka, a.s.

Mlynské nivy 1, 829 90 Bratislava 2

Obchodný register: Okresný súd Bratislava I

Oddiel: Sa, vložka číslo: 341/B, IČO: 31320155

Vaša Výzva na zaplataenie spĺňajúca podmienky uvedené v tejto záručnej listine nám musí byť doručená najneskôr v Deň uplynutia platnosti záruky.

6. Pre účely identifikácie osôb konajúcich za Vás ako Beneficienta pri podaní Výzvy na zaplataenie/Uvoľnenia:
 - (i) Výzva na zaplataenie/Uvoľnenie musia obsahovať alebo k nim musí byť pripojené potvrdenie Vašej banky o tom, že dokument Výzvy na zaplataenie/Uvoľnenie bol podpísaný osobami oprávnenými konať za Vás; alebo
 - (ii) Vaša Výzva na zaplataenie/Uvoľnenie musia byť podpísané osobou oprávnenou konať za Vás, pričom k Výzve na zaplataenie/Uvoľneniu priložíte kópiu dokumentu preukazujúceho oprávnenosť podpisujúcej osoby na podpísanie Výzvy na zaplataenie/Uvoľnenia a podpisy na Výzve na zaplataenie musia byť úradne overené.
7. Táto Záruka nie je prevoditeľná na žiadnu tretiu osobu a táto Záruka platí len pre Vás ako Beneficienta.
8. Táto Záruka sa spravuje podľa Jednotných pravidiel pre záruky vyplatiteľné na požiadanie, revízia 2010, publikácia Medzinárodnej obchodnej komory číslo 758.
9. Táto Záruka sa spravuje a bude vykladaná podľa právneho poriadku platného v Slovenskej republike, pričom všetky zúčastnené strany sa podriaďujú výlučnej právomoci súdov Slovenskej republiky pre prípad akýchkoľvek sporov, otázok a záležitostí, ktoré môžu vzniknúť v súvislosti s touto Zárukou.

Banková záruka č. 009020245148



JUDr. Olga Marcinová
vedúca oddelenia Middle Office
firemnej klientely

VÚB, a.s.
Mlynské nivy 1
829 90 Bratislava 2
070001/05



Ing. Beata Slovákova
Middle Office expert

Oddelenie 070001 – Middle Office firemnej klientely
Tel.: +421 2 5055 1111, Fax: +421 2 5441 0572
E-mail: bankove_zaruky@vub.sk, www.vub.sk

Všeobecná úverová banka, a.s.
Mlynské nivy 1, 829 90 Bratislava 2
Obchodný register: Okresný súd Bratislava I
Oddiel: Sa, vložka číslo: 341/B, IČO: 31320155

Príloha č . C. 1 : Návrh uchádzača naplnenie kritéria

NÁVRH NAPLNENIE KRITÉRIA

Verejný obstarávateľ: Obec Družstevná pri Hornáde, Hlavná 38, 044 31 Družstevná pri Hornáde
 Predmet zákazky: Zvyšovanie energetickej účinnosti administratívnej budovy – Obecného úradu a Kultúrneho domu – Družstevná pri Hornáde

Obchodné meno a sídlo uchádzača:	Sayrus s. r. o., Slovnaftská 106/12354, 821 07 Bratislava – mestská časť Podunajské Biskupice	
Uchádzač je registrovaným platiteľom DPH v SR:	☐ áno ☐	☐ nie ☐
Kritérium na vyhodnotenie ponúk:	Najnižšia cena predmetu zákazky	

Názov kritéria	Merná jednotka	Návrh uchádzača			
		bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	s DPH
Najnižšia cena	Celková cena v EUR <u>s DPH</u>	639 000 €	20 %	127 800 €	766 800 €

V Bratislave dňa 06. 03. 2020

Ing. Jana Babicová
 konateľka spoločnosti
 Sayrus s. r. o.

Príloha č. A.3: Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov

Sayrus s. r. o., zastúpený Ing. Jana Babicová ako uchádzač, ktorý predložil ponuku v rámci postupu zadávania podlimitnej zákazky postupom podľa § 112 až 116 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („ZVO“) (ďalej len „súťaž“) vyhláseného verejným obstarávateľom Obec Družstevná pri Hornáde, Hlavná 38, 044 31 Družstevná pri Hornáde, IČO: 00 324 116 (ďalej len „verejný obstarávateľ“) na obstaranie predmetu zákazky Zvyšovanie energetickej účinnosti administratívnej budovy – Obecného úradu a Kultúrneho domu – Družstevná pri Hornáde (ďalej len „zákazka“) výzvou na predkladanie ponúk uverejnenou vo Vestníku verejného obstarávania číslo 29/2020 zo dňa 04.02.2020 pod číslom 7400 – WYP, týmto

čestne vyhlasujem, že

v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

- nevyvíjal som a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 ZVO („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v súťaži,
- neposkytol som a neposkytnem akékoľvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

V Bratislave dňa 06.03. 2020

Ing. Jana Babicová
konateľka spoločnosti
Sayrus s. r. o.



TATRATENDER

Príloha č. A.4 : Vyhlásenie o akceptácii podmienok súťaže

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Obchodné meno/ názov: Sayrus s. r. o.
Sídlo: Slovnaftská 106/12354, 821 07 Bratislava – mestská časť Podunajské Biskupice
IČO: 36 278 211
Konajúci prostredníctvom: Ing. Jana Babicová

ako uchádzač predkladajúci ponuku na predmet obstarávania „Zvyšovanie energetickej účinnosti administratívnej budovy – Obecného úradu a Kultúrneho domu – Družstevná pri Hornáde“ vyhlásený verejným obstarávateľom Obec Družstevná pri Hornáde, Hlavná 38, 044 31 Družstevná pri Hornáde, IČO: 00 324 116 postupom zadávania podlimitnej zákazky postupom podľa § 112 až 116 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („ZVO“) vyhlásenej uverejnením výzvy na predkladanie ponúk vo Vestníku verejného obstarávania 29/2020 zo dňa 04. 03. 2020 pod číslom 7400- WYP (ďalej len „súťaž“), týmto

v y h l a s u j e m

(i) že v plnom rozsahu a bez výhrad súhlasím so všetkými podmienkami súťaže uvedenými výzvou na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch pre vypracovanie ponúk a ich prílohách, ktoré som v súvislosti s touto súťažou prevzal, vrátane obchodných podmienok (návrh zmluvy), ktoré tvoria súčasť súťažných podkladov pre vypracovanie ponuky, a

(ii) že všetky mnou predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.

Zároveň týmto vyhlasujem, že v prípade uzavretia záväzkového vzťahu s verejným obstarávateľom na vyššie uvedený predmet obstarávania:

- ☒ nebudem plnenie predmetu zmluvy poskytovať prostredníctvom subdodávateľa/-ov,
- ☐ informácie o subdodávateľoch uvediem verejnému obstarávateľovi najneskôr v čase uzavretia zmluvy (napr. z dôvodu, že v čase predkladania ponuky mi informácie o subdodávateľoch nie sú známe),
- ☐ budem plnenie predmetu zmluvy poskytovať prostredníctvom nasledovných subdodávateľov v nasledovnom rozsahu:

Obchodné meno	Sídlo	IČO	Informácie o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa			Podiel subdodávky v %	Subdodávateľ získa zo subdodávky finančné prostriedky prevyšujúce 100.000 € s DPH
			meno a priezvisko	adresa pobytu	dátum narodenia		
							☐ Áno ☐ Nie
							☐ Áno ☐ Nie
							☐ Áno ☐ Nie

Ponuku v rámci tejto súťaže predkladám:

- ☒ samostatne,
- ☐ ako skupina dodávateľov, ktorú tvoria nasledovné subjekty:

Obchodné meno	Sídlo	IČO	Zástupca skupiny dodávateľov áno/nie

Vyhlasujeme, že pre účely elektronickej komunikácie k tejto zákazke, budeme využívať naše konto s užívateľským menom info@sayrus.sk na portáli JOSEPHINE (ďalej len „konto“). Berieme na vedomie, že dokumenty sa považujú za doručené ich odoslaním do nášho konta na portáli JOSEPHINE, pričom kontrola konta je na našej zodpovednosti.

V zmysle ustanovenia § 49 ods. 5 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vyhlasujem, že sme ako uchádzač / skupina dodávateľov vypracovali túto ponuku

☒ samostatne,

☐ s využitím služieb alebo podkladov nasledovných osôb (napr. subdodávateľ, poskytovateľ kapacít, externý subjekt, ktorý sa podieľal na vypracovaní ponuky a pod.):

Obchodné meno / názov	Sídlo / adresa pobytu	IČO (ak bolo pridelené)

**Pri vyplňaní berte, prosím, do úvahy metodické usmernenie Úradu pre verejné obstarávanie zo dňa 14.02.2019, východiskom ktorého je dôvodová správa k novele zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorá v súvislosti s uvedením údajov osoby, ktorej služby uchádzač využil uvádza, že v praxi sa vyskytujú prípady, keď sa v tom istom verejnom obstarávaní objaví ponuky obsahujúce rovnaké chyby, formulácie, prípadne iné znaky, ktoré sa javia ako indície protisúťažného správania. V rámci prešetrovania možného protisúťažného konania sa následne zistí, že podklady pre uchádzačov pripravoval ten istý externý subjekt, a tak sa pristúpilo k zavedeniu povinnosti uviesť údaje o takomto subjekte v ponuke. Vzhľadom na uvedené je možné vyjadriť názor, že v prípade, ak sa na vypracovaní ponuky podieľal iný subjekt (napr. subdodávateľ) túto skutočnosť uchádzač uvedie.*

Zároveň vyhlasujem a potvrdzujem, že v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „ZoOÚ“), a v rozsahu, v akom to predpisuje ZoOÚ, som si od všetkých dotknutých osôb, ktorých osobné údaje sú obsiahnuté v mojej ponuke, zabezpečil všetky potrebné súhlasy so spracovaním osobných údajov za účelom podania tejto ponuky a poučil všetky dotknuté osoby o spôsobe a rozsahu spracovania ich osobných údajov na účel podania tejto ponuky. Zároveň vyhlasujem a potvrdzujem, že všetky dotknuté osoby mi udelili svoj súhlas na to, aby tieto osobné údaje boli poskytnuté, a aby ich ďalej za deklarovaným účelom spracovával tak verejný obstarávateľ ako aj spoločnosť Tatra Tender s.r.o., ktorá pre verejného obstarávateľa vykonáva niektoré činnosti spojené s realizáciou verejného obstarávania.

V Bratislave dňa 06.03.2020

Podpis:
Ing. Jana Babicová- konateľka
Sayrus s. r. o.

Príloha č. A.2: Čestné vyhlásenie o splnení podmienok účasti

Sayrus s. r. o., zastúpený Ing. Jana Babicová ako uchádzač, ktorý predložil ponuku v rámci postupu zadávania podlimitnej zákazky postupom podľa § 112 až 116 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („ZVO“) (ďalej len „súťaž“) vyhláseného verejným obstarávateľom Obec Družstevná pri Hornáde, Hlavná 38, 044 31 Družstevná pri Hornáde, IČO: 00 324 116 (ďalej len „verejný obstarávateľ“) na obstaranie predmetu zákazky Zvyšovanie energetickej účinnosti administratívnej budovy – Obecného úradu a Kultúrneho domu – Družstevná pri Hornáde (ďalej len „zákazka“) výzvou na predkladanie ponúk uverejnenou vo Vestníku verejného obstarávania 29/2020 zo dňa 04.02.2020 pod číslom 7400 - WYP týmto

čestne vyhlasujem, že

spĺňam všetky podmienky účasti tejto súťaže určené verejným obstarávateľom a poskytnem verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré týmto čestným vyhlásením nahradzujem.

[Uchádzač môže ďalej v tomto čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné.]

V Bratislave dňa 06.03.2020

Ing. Jana Babicová
konateľka spoločnosti
Sayrus s. r. o.



TATRA TENDER

Obec Družstevná pri Hornáde
Hlavná 38, Družstevná pri Hornáde
Súťaž na obstaranie podlimitnej zákazky:
Zvyšovanie energetickej účinnosti administratívnej budovy – Obecného úradu a Kultúrneho domu – Družstevná pri Hornáde