

Súťažné podklady k výzve na predkladanie ponúk

Obstarávateľ pri obstarávaní postupuje v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020.

1. Názov zákazky: „Sejačka na priamu sejbu“

2. Opis predmetu zákazky:

Dodávka poľnohospodárskeho stroja – sejačky na priamu sejbu. Dodávka zariadenia je určená na mechanizované práce v poľnohospodárstve.

Zákazka nie je rozdelená na časti.

Požadovaný termín dodania: 31.5.2025

Miesto dodania: Nové Mesto nad Váhom

3. Cenová ponuka – spôsob predloženia a jej obsah:

Cenová ponuka, ako aj všetky doklady a dokumenty sa predkladajú **v slovenskom alebo českom jazyku**. Doklady predložené v inom, ako slovenskom alebo českom jazyku, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do slovenského jazyka, t.j. musia byť vyhotovené úradnými prekladateľmi a musia byť opatrené úradnou pečiatkou prekladateľa.

Cenová ponuka musí mať jednoznačne vymedzený predmet dodávky tovarov, stavebných prác a služieb. Predkladá sa **výlučne elektronicky v systéme josephine**.

POŽADOVANÝ OBSAH PONUKY:

Vyplnený formulár cenovej ponuky

Uchádzač/potenciálny dodávateľ vyplní priložený formulár cenovej ponuky, kde

- uvedie pre každý parameter hodnotu, ktorú dosahuje ponúkané zariadenie, resp. uvedie či požiadavku plní alebo neplní
- uvedenie názov a typ ponúkaného zariadenia
- uvedie cenu v EUR bez DPH, výšku DPH a cenu s DPH
- uvedie, či plánuje pri realizácii zákazky využívať subdodávateľov
- vyplní svoje identifikačné údaje.

Formulár uchádzač/potenciálny dodávateľ **predkladá vo formáte xls** bez podpisu a pečiatky a súčasne **ako scan** vo formáte PDF (alebo obdobnom) vrátane podpisu a pečiatky, ak je dodávateľ povinný ju používať. Podpis a pečiatka musia byť na strane ponuky so sumárnou cenou.

Vyplnené a podpísané čestné vyhlásenie predloží **ako scan** podpísaného vo formáte PDF (alebo obdobnom) vrátane podpisu a pečiatky, ak je dodávateľ povinný ju používať.

Ponuka a čestné vyhlásenie musia byť potvrdené **podpisom oprávneného zástupcu** potencionálneho dodávateľa, tzn. štatutárnym orgánom alebo inou oprávnenou osobou, ktorej oprávnenosť preukáže uchádzač/potenciálny dodávateľ úradne overeným plnomocenstvom.

4. Podmienky účasti:

Potenciálny dodávateľ musí spĺňať nasledovné podmienky osobnostného postavenia:

- Potenciálny dodávateľ je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky

- Potenciálny dodávateľ nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu

Obstarávateľ nevyžaduje osobitné dokladovanie uvedených podmienok osobnostného postavenia, ak sú tieto informácie verejne dostupné v obchodnom alebo živnostenskom registri a zoznamoch na www.uvo.gov.sk. V prípade, že tieto informácie nie sú verejne dostupné, obstarávateľ počas vyhodnocovania ponúk požiada potenciálneho dodávateľa o predloženie dokladov, ktorými preukáže plnenie.

Plnenie požiadaviek týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti sa neuplatňuje.

5. Spôsob vyhodnotenia cenových ponúk:

Obstarávateľ pri obstarávaní postupuje v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020. **Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk cena za dodávku predmetu zákazky ako celok, uvedená v EUR bez DPH.**

6. Podmienky uzavretia zmluvy

- Zmluva musí mať písomnú formu, podľa návrhu zmluvy, ktorý je prílohou k týmto súťažným podkladom.
- Zmluva bude zodpovedať predloženej ponuke a návrhu zmluvy, víťazný uchádzač bude vyzvaný na doplnenie označených údajov a k podpisu zmluvy.
- Obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s dodávateľom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávateľa, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- Najneskôr pri podpise zmluvy poskytne dodávateľ zoznam subdodávateľov – ak relevantné.
- Ak víťazný uchádzač plánuje realizovať zákazku alebo jej časť prostredníctvom subdodávateľov, najneskôr v čase uzavretia zmluvy uvedie v zmluve údaje o všetkých známych subdodávateľoch a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, ak ide o subdodávateľa, ktorý má povinnosť zápisu do registra partnerov

V Hornej Strede dňa 3.2.2025

Ing. Ferdinand Marko, konateľ

Prílohy:

- Cenová ponuka – záväzný formulár
- Vzor čestného vyhlásenia
- Návrh zmluvy