



NADLIMITNÁ ZÁKAZKA

Verejná súťaž

Stavebné práce

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Názov zákazky

Kanalizácia a ČOV Nacina Ves – dostavba

Schválil:

Štatutárny orgán verejného obstarávateľa

§ 7 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní:

(ďalej „len verejný obstarávateľ“)

Anton Šandor
starosta obce

Nacina Ves, marec 2025

OBSAH

SÚŤAŽNÉ PODKLADY	1
Názov zákazky.....	1
OBSAH	2
A1. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY.....	1
Časť I. Všeobecné informácie	1
Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie.....	4
Časť III. Príprava ponuky	5
Časť IV. Prekladanie ponúk.....	10
Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk	11
Časť VI. Dôvernosť informácií vo verejnom obstarávaní	12
Časť VII. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy.....	12
Časť VIII. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky	14
Časť IX. Revízne postupy	14
Časť X. Doplnujúce informácie	14
A2. PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ	15
A3. KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB VYHODNOTENIA.....	18
A4. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY A SPÔSOB URČENIA CENY	19
A5. OBCHODNÉ PODMIENKY NA DODANIE PREDMETU ZÁKAZKY	22
A6. PRÍLOHY.....	22

ÚVODNÉ USTANOVENIA

Počas celého procesu verejného obstarávania sa verejný obstarávateľ a zainteresované osoby na strane verejného obstarávateľa budú správať tak, aby nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princípy vo verejnom obstarávaní.

Pri postupe zadávania zákazky sa verejný obstarávateľ riadi zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) a počas celého procesu zabezpečí dodržanie princípu rovnakého zaobchádzania a princípu nediskriminácie hospodárskych subjektov, princípu proporcionality a transparentnosti.

Verejný obstarávateľ predpokladá, že hospodárske subjekty sa dôkladne oboznámia a budú rešpektovať všetky pokyny, lehoty, podmienky a iné skutočnosti obsiahnuté v týchto súťažných podkladoch.

A1. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

1.1. Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) ZVO:

Názov verejného obstarávateľa: **Obec Nacina Ves**

Sídlo: Nacina Ves 229, 072 21 Nacina Ves

Štatutárny orgán: Anton Šandor, starosta obce

IČO: 00325511

DIČ: 2020739061

Tel.: +421 56 6498224

E-mail: nacinaves@nacinaves.sk

Zainteresované osoby verejného obstarávateľa:

(podľa § 23 ods. 3 ZVO v jednotlivých fázach verejného obstarávania

- Vymedzenie predmetu zákazky (opis, špecifikácia predmetu zákazky, predpokladaná hodnota zákazky, obchodné podmienky):
Anton Šandor, starosta obce
Ing. Štefan Čižmár, spracovateľ projektovej dokumentácie a výkazu výmer
Ing. Monika Bajuzíková, procesný garant
- Schválenie súťažných podkladov:
štatutárny orgán verejného obstarávateľa
- Splnenie podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk: členovia komisie na základe menovania štatutárnym orgánom verejného obstarávateľa
- Uzavretie zmluvy s úspešným uchádzačom:
št. orgán verejného obstarávateľa
<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-profilov/zakazky/5771>;

Adresa profilu verejného obstarávateľa

1.2. Poverená osoba na vykonanie verejného obstarávania:

Obchodné meno: INITED s.r.o., Bratislava, IČO: 47420545

Meno a priezvisko: Ing. Monika Bajuzíková

Telefón: + 421 907 903 482

E-mail: office@inited.sk;

1.3 Elektronická platforma verejného obstarávania

Elektronický prostriedok **Systém JOSEPHINE**

Identifikácia zákazky v IS JOSEPHINE <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/65420/summary>;

Komunikácia a výmena informácií v zadávaní predmetnej zákazky sa uskutočňuje podľa § 20 ZVO prostredníctvom elektronického prostriedku – IS JOSEPHINE (ďalej len „systém JOSEPHINE“). Elektronická komunikácia prostredníctvom „systému JOSEPHINE“ poskytuje všetky informácie

priamo a úplne bez obmedzení a poplatkov.

2. Predmet zákazky

2.1. **Názov zákazky:** Kanalizácia a ČOV Nacina Ves - dostavba

2.2. **Druh zákazky:** stavebné práce

2.3. **Použitý postup zadávania zákazky:** podľa § 66 ods. 7 v spojení s § 55 ods. 1 ZVO

2.4. **Predmetom zadávania zákazky** je uskutočnenie stavebných prác a súvisiacich dodávok a služieb spojených s realizáciou stavby v rozsahu podľa projektovej dokumentácie stavby. Podrobne je predmet zákazky popísaný v časti A4. tejto výzvy na predloženie ponuky – Opis predmetu zákazky a spôsob určenia ceny a A5. Obchodné podmienky na dodanie predmetu zákazky .

2.5. Spoločný slovník obstarávania (kódy CPV):

45231300-8 Stavebné práce na stavbe potrubných vedení vody a kanalizácie

45232152-2 Stavebné práce na prečerpávacích staniciach

45232423-3 Stavebné práce na kanalizačných čerpacích staniciach na splaškové vody

45317100-3 Elektroinštalačné práce na čerpacích zariadeniach

2.6. Predpokladaná hodnota zákazky (ďalej len „PHZ“): **7 436 474,28 EUR bez DPH.**

2.7. Verejný obstarávateľ predpokladanú hodnotu zákazky určil na základe rozpočtu stavby, vypracovaný oprávnenou osobou v čase vyhlásenia verejného obstarávania.

3. Komplexnosť predmetu zákazky, rozdelenie predmetu zákazky

3.1. Verejný obstarávateľ požaduje predložiť ponuku na celý predmet zákazky. V prípade, že uchádzač predloží ponuku len na časť predmetu zákazky, bude jeho ponuka zo zadávania zákazky vylúčená.

3.2. **Odôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti (§ 28 ods. 2 ZVO):** Predmetná zákazka nie je rozdelená na časti. Verejný obstarávateľ pri analýze všetkých skutočností zhodnotil, že predmetná zákazka na stavebné práce nebude rozdelená na časti. Navrhovaný postup zabezpečenia predmetu zákazky je v súlade s princípmi hospodárnosti a efektívnosti a podmienkami i potrebami verejného obstarávateľa. Vzhľadom na to sú nastavené i obchodné podmienky, podmienky súťaže a najmä podmienky účasti tak, aby bola zabezpečená čo najširšia hospodárska súťaž. Postup zadávania zákazky bol stanovený so všeobecnými princípmi verejného obstarávania tak, aby boli podmienky účasti otvorené pre väčšinu hospodárskych subjektov a boli transparentne stanovené nediskriminačné požiadavky, ktoré boli v čase zadávania zákazky známe všetkým účastníkom tejto súťaže.

4. Zdroj finančných prostriedkov a spôsob financovania

4.1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa a z externých zdrojov formou poskytnutia dotácie zo štátnych zdrojov SR. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo financovať aj z iných zdrojov ako zo zdrojov štátneho rozpočtu SR.

4.2. Platobné podmienky: verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky.

4.3. Hlavné podmienky financovania a platobné podmienky sú podrobne uvedené v časti súťažných podkladov: A5. Obchodné podmienky na dodanie predmetu zákazky.

5. Variantné riešenie

5.1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie.

5.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, toto variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

6. Typ zmluvy

6.1. Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie **Zmluvy o dielo** podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení (ďalej len „zmluva“).

7. Miesto a termín plnenia predmetu zákazky

7.1. Miestom plnenia predmetu zákazky:

Katastrálne územie: **katastrálne územie - Nacina Ves, katastrálne územie Petrovce nad Laborcom - v rozsahu projektovej dokumentácie stavby, ktorá tvorí súčasť súťažných podkladov, časť A4. súťažných podkladov - Opis predmetu zákazky a spôsob určenia ceny**

7.2. Lehota dodania – uskutočnenia stavebných prác: **do 48 mesiacov odo dňa prevzatia staveniska** (na základe

protokolu o odovzdaní a prevzatí staveniska)

8. Oprávnený uchádzač

- 8.1. Hospodársky subjekt je fyzická osoba, právnická osoba, alebo skupina týchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje služby.
- 8.2. Uchádzačom je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.
- 8.3. Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku a musí splniť podmienky uvedené vo Výzve na predloženie ponuky v zadávaní zákazky.
- 8.4. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť skupina dodávateľov.
- 8.5. Verejný obstarávateľ nepožaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ bude vyžadovať vytvorenie určitej právnej formy, ak ponuka skupiny dodávateľov bude prijatá a vytvorenie určitej právnej formy je potrebné z dôvodu riadneho plnenia zmluvy.
- 8.6. V prípade, že skupina dodávateľov bude úspešným uchádzačom, verejný obstarávateľ bude pred uzavretím zmluvy od tohto úspešného uchádzača požadovať za účelom zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy, aby členovia tejto skupiny dodávateľov vytvorili zákonnú formu spolupráce fyzických alebo právnických osôb.
- 8.7. Z dokumentácie preukazujúcej vznik zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb musí byť jasné a zrejmé, ktorý člen skupiny dodávateľov je oprávnený za skupinu dodávateľov konať, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne. Originál alebo úradne overenú kópiu tejto zmluvy, resp. dokumentácie preukazujúcej vytvorenie právnych vzťahov medzi členmi skupiny dodávateľov, musí úspešný uchádzač poskytnúť verejnému obstarávateľovi najneskôr k momentu uzatvárania zmluvy.
- 8.8. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.

9. Definovanie ponuky

- 9.1. Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom.
- 9.2. Ponuka sa predkladá elektronicky prostredníctvom elektronickej prostriedku – IS JOSEPHINE. Ponuka vyhotovená a predložená v elektronickej forme musí byť vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu v súlade s požiadavkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky verejný obstarávateľ odporúča predložiť ako súbory vo formáte pdf.

10. Platnosť ponuky - lehota viazanosti ponúk

- 10.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk.
- 10.2. Lehota viazanosti ponúk plyní od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 10.3. **Lehotu viazanosti ponúk verejný obstarávateľ stanovuje do: 31.12.2025.**
- 10.4. V prípade uplatnenia revízných postupov alebo iných okolností, verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

11. Náklady na ponuku

- 11.1. Všetky výdavky spojené s prípravou, predložením dokladov a predložením ponuky znáša výhradne uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
- 11.2. Nevybratie uchádzača za úspešného uchádzača pri zadávaní tejto zákazky nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

12. Podmienky zrušenia zadávania zákazky

- 12.1. Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky:
 - 12.1.1. ak ani jeden uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a neuplatnil námietky v lehote podľa ZVO;

- 12.1.2. ak nedostal ani jednu ponuku,
- 12.1.3. ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 ZVO a uchádzač nepodal námietku v lehote podľa ZVO.
- 12.2. Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie:
 - 12.2.1. ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval;
 - 12.2.2. ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota zákazky.

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

13. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami a uchádzačmi

- 13.1. Poskytovanie vysvetlení, oznámení, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie (ďalej len „dorozumievanie“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami / uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov a obsahu uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 13.2. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní **elektronicky prostredníctvom systému IS JOSEPHINE.**
- 13.3. **Komunikácia a výmena informácií v procese zadávania zákazky sa bude uskutočňovať prostredníctvom elektronického prostriedku – JOSEPHINE – link:**
<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/65420/summary>;
- 13.4. JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>
- 13.5. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
Google Chrome
Microsoft Edge
- 13.6. Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 13.7. **Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Registrácia a autentifikácia je podrobne uvedená na linku: https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Manual_registracie_SK.pdf**
- 13.8. **Pravidlá pre doručovanie** – zásielka sa považuje za doručení hospodárskemu subjektu, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 13.9. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE, ako elektronický prostriedok na komunikáciu vo verejnom obstarávaní a vo svojom profile.

14. Vysvetľovanie

- 14.1. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a súťažných podkladoch, v inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek hospodársky subjekt požiadať prostredníctvom systému IS JOSEPHINE o vysvetlenie.
- 14.2. **Verejný obstarávateľ vysvetlenie bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk (§48 ZVO) za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.**
- 14.3. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk (§ 21 ods. 4 ZVO), ak:
 - 14.3.1. vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponúk, alebo no preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehotách podľa § 48 ZVO aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred

- 14.3.2. v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti sa vykonajú podstatné zmeny.
- 14.4. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
- 14.5. Verejný obstarávateľ požaduje, aby predložená ponuka zohľadnila všetky zmeny/doplnenia uskutočnené verejným obstarávateľom do lehoty na predkladanie ponúk, t.j. predložená ponuka musí byť v súlade s aktualizovaným oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, súťažných podkladov alebo ich príloh oznámenou hospodárskym subjektom- záujemcom.
- 14.6. Vysvetľovanie sa uskutoční výlučne elektronicky prostredníctvom IS JOSEPHINE.
- 15. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky**
- 15.1. Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky nie je povinná, avšak na požiadanie verejný obstarávateľ takúto obhliadku zorganizuje. Výdavky spojené s obhliadkou miesta plnenia idú na farchu záujemcu o obhliadku. Obhliadka miesta plnenia sa bude realizovať individuálne pre každého záujemcu, ktorý prejaví záujem o vykonanie obhliadky miesta plnenia, s cieľom zabrániť možnému konfliktu záujmov vo verejnom obstarávaní, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž.
- 15.2. Verejný obstarávateľ umožňuje vykonať obhliadku miesta dodania predmetu zákazky, aby si záujemcovia sami overili a získali informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky.
- 15.3. Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky získaných v rámci obhliadky miesta plnenia, bude hospodárskym subjektom poskytnuté na základe ich žiadosti o vysvetlenie prostredníctvom IS JOSEPHINE.
- 15.4. Presný termín a čas obhliadky bude určený na základe žiadosti záujemcu doručenej prostredníctvom systému IS JOSEPHINE a bude každému záujemcovi oznámený spolu s údajmi o osobe zodpovednej za obhliadku a informáciami k účasti na obhliadke. Záujemca zašle žiadosť o vykonanie obhliadky prostredníctvom IS JOSEPHINE.

Časť III. Príprava ponuky

16. Jazyk ponuky

- 16.1. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v obsahu dokladu alebo dokumentu predloženom podľa druhej vety, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

17. Vyhodenie ponuky

- 17.1. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.
- 17.2. V prípade použitia jednotného európskeho dokumentu (ďalej len JED) musí byť jednoznačne zrejmé, že rozsahom, obsahom aj spôsobom spĺňa uchádzač podmienky účasti preukazované jednotným európskym dokumentom ku dňu lehoty na predkladanie ponúk a je schopný túto skutočnosť preukázať. Ak uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie (ak sa požaduje) a technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť (ak sa požaduje) prostredníctvom inej osoby, JED obsahuje informácie aj o tejto osobe.
- 17.3. Informácie a manuál k vyplňaniu jednotného európskeho dokumentu sú uverejnené na webovom sídle ÚVO <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>; a pravidiel pre vyplnenie formulára sú uvedené na: <https://www.uvo.gov.sk/aktualne-temy/aktualita/pravidla-predkladania-jednotneho-europskeho-dokumentu-a-moznosti-pouzitia-tzv-globalneho-udaju>;
- 17.4. Verejný obstarávateľ vyhlasuje, že obmedzuje informácie požadované na podmienky účasti (týkajúce sa Časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D jednotného európskeho dokumentu) na jednu otázku s odpoveďou áno alebo nie (α: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti bez toho, aby bolo potrebné vyplniť iné oddiely Časti IV: Podmienky účasti jednotného európskeho dokumentu.
- 17.5. Ak uchádzač použije na preukázanie splnenia podmienok účasti JED, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6 ZVO.
- 17.6. Ustanovenia ZVO týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti - osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

- 17.7. V zmysle Výnosu MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy pri zverejňovaní súborov na web stránke je potrebné dodržať nasledovné formáty súborov:
(.pdf, .html, .htm, .xhtml, .odt, .txt, .docx) pri textových súboroch,
(.ods, .xlsx) výstupy pri súboroch obsahujúcich tabuľky,
(.zip, .tar, .gz, .tgz, .tar.gz) pre kompresiu súborov,
(.gif, .jpg, .jpeg, .jpe, .jfif, .jfi, .tif, .fiff, .svg, .png) pri grafických súboroch.
- 17.8. Doklady a dokumenty, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré boli pôvodne vyhotovené v listinnej podobe sa predkladajú ako scan vo formáte „PDF“ originálu resp. úradne osvedčenej kópie originálu.
- 17.9. Doklady a dokumenty, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej podobe sa predkladajú v elektronickej podobe.
- 17.10. Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ uchádzača vylúči. Ustanovenia § 40 ods. 4 ZVO alebo § 53 ods. 1 a 2 ZVO týmto nie sú dotknuté.
- 17.11. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí (§ 22 ods. 4 ZVO). Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka predložená podľa týchto súťažných podkladov obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie. Pre účely zabezpečenia ochrany dôverných informácií ako aj osobných údajov, uvedených v ponuke, ktoré nepodliehajú zákonnej povinnosti zverejnenia podľa § 64 ods. 5 ZVO a za účelom efektívneho priebehu verejného obstarávania v elektronickom prostredí a s poukazom na ustanovenie § 22 ods. 4 ZVO, verejný obstarávateľ považuje za vhodné, aby uchádzač prípadne predložil svoju elektronickú ponuku aj vo verzii anonymizovanej pre účely na jej zverejnenie podľa § 64 ZVO alebo budú predložené súhlasy dotknutých osôb so zverejnením osobných údajov.
- 17.12. Verejný obstarávateľ uvádza, že elektronická ponuka bude verejným obstarávateľom bezodkladne po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom zverejnená na profile podľa § 64 ods. 1 písm. b) ZVO. V prípade, ak ponuka bude obsahovať informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo, odporúča sa uchádzačovi postupovať podľa bodu 17.11. V prípade, že ponuka bude obsahovať osobné údaje, uchádzač berie na zreteľ zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorý v § 5 písm. a) vyžaduje predložiť súhlas dotknutých osôb na zverejnenie alebo anonymizovať osobné údaje podľa bodu 17.11. v tej verzii ponuky, ktorá sa zverejní na profile. Uchádzačovi sa odporúča označiť, zabezpečiť alebo anonymizovať dôverné informácie v súboroch ponuky v súlade so zákonom na ochranu osobných údajov a v súlade s ďalšími platnými právnymi predpismi (napr. Obchodný zákonník), aby mohla byť elektronická ponuka uchádzačov určená na zverejnenie, priamo použitá na jej zverejnenie v profile verejného obstarávateľa.
- 17.13. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností verejný obstarávateľ uvádza, že pokiaľ uchádzač nebude postupovať podľa predchádzajúcich bodov 17.11. a 17.12. nejde o dôvod na vylúčenie ponuky uchádzača.

18. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 18.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za predmet zákazky v ponuke bude vyjadrená v eurách (EUR) a matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta.
- 18.2. Navrhovaná zmluvná cena za predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a súvisiacich vyhlášok, ktorými sa vykonáva zákon o cenách. Táto cena bude stanovená ako cena dohodou zmluvných strán (ďalej len „zmluvná cena“).
- 18.3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
cena bez DPH,
sadzba a výška DPH,
navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH (ďalej len „navrhovaná zmluvná cena“).
- 18.4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní.
- 18.5. Zmluvná cena musí byť spracovaná podľa časti súťažných podkladov A4. *Opis predmetu zákazky a spôsob určenia ceny* a A5. *Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*.
- 18.6. Je povinnosťou záujemcu, aby sa dôsledne oboznámil s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, súťažnými podkladmi a všetkými dokumentmi poskytnutými verejným obstarávateľom, ktoré môžu

akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa platných právnych predpisov v čase predkladania ponuky ako cena konečná a záväzná. V prípade, že záujemca/uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny jeho nárok na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a/alebo opomenutí jeho povinností.

- 18.7. Ak je uchádzač identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ alebo je zahraničnou osobou z tretieho štátu a miesto dodania predmetu zákazky je v SR, tento uchádzač v prípade úspešnosti ponuky bude pri plnení zmluvy vo vzťahu k DPH uplatňovať ust. zákona č. 222/2004 Z. z. v platnom znení.

19. Obsah ponuky

- 19.1. Ponuka predložená uchádzačom bude obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa týchto súťažných podkladov vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

- 19.2. Dokumenty podľa bodov 19.3 týchto súťažných podkladov, ktoré vystavuje uchádzač, musia byť podpísané ním alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (v prípade oprávnenej osoby uchádzač do ponuky vloží plnú moc pre oprávnenú osobu)

- 19.3. **Uchádzač ako súčasť ponuky predloží obsah ponuky - zoznam dokladov a dokladov, predložených v ponuke, podpísaný uchádzačom alebo oprávnenou osobou za uchádzača.**

- 19.4. **Ponuka musí obsahovať (uchádzač vloží elektronicky do systému IS JOSEPHINE):**

19.4.1. **Identifikačné údaje uchádzača** – (podľa prílohy časti A6. súťažných podkladov - Prílohy). V prípade, ak na základe dohody o plnomocenstve podpíše ponuku v mene uchádzača iná osoba, tak ponuka uchádzača musí obsahovať ako svoju súčasť aj príslušnú plnú moc. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov a jej ponuku podpíše(u) na základe dohody o plnomocenstve len niektorý(i) z jej členov, tak ponuka musí taktiež obsahovať aj príslušnú plnú moc pre určeného člena skupiny;

19.4.2. **Vyhlásenie členov skupiny dodávateľov**, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov. Vyhlásenie každého z členov skupiny bude obsahovať, že zotrvá v skupine dodávateľov počas celej lehoty postupu zadávania zákazky a v prípade, ak bude ponuka skupiny dodávateľov prijatá, vytvorí právny vzťah z dôvodu riadneho plnenia zmluvy v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Vyhlásenie musí byť podpísané osobami oprávnenými konať za každého člena skupiny. **Súčasťou ponuky musí byť osobitné písomné splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov – lídra skupiny** pre účely komunikácie s verejným obstarávateľom a právnych úkonov v mene skupiny dodávateľov v celom procese verejného obstarávania. Úkony splnomocneného lídra za skupinu dodávateľov budú voči verejnému obstarávateľovi záväzné. Písomné splnomocnenie musí byť podpísané všetkými členmi skupiny dodávateľov;

19.4.3. **Súhrnné čestné vyhlásenie** - podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (podľa prílohy v časti A6. súťažných podkladov - Prílohy);

19.4.4. **Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní** podľa oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a podľa časti A2. súťažných podkladov – Podmienky účasti uchádzačov;

19.4.5. **Návrh na plnenie kritéria** - podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, Údaje podľa stanoveného kritéria na vyhodnotenie ponúk, ktoré budú zverejnené pri online otvaraní ponúk (odporúča sa použiť formulár podľa časti A6. súťažných podkladov - Prílohy),

19.4.6. **Návrh zmluvy o dielo**, v ktorom obchodné podmienky nesmú byť v rozpore s obchodnými podmienkami, stanovenými verejným obstarávateľom v časti súťažných podkladov A5. *Obchodné podmienky na dodanie predmetu zákazky*. Návrh zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (príloha časti súťažných podkladov A6. - Prílohy);

19.4.7. **Zoznam „iných osôb“**, ktorých technické a odborné kapacity uchádzač bude využívať počas plnenia zmluvy (podľa prílohy č. 1 návrhu zmluvy o dielo - odkaz na § 34 ods. 3 ZVO), podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača;

V prípade, ak uchádzač nevyužije kapacity „iných osôb“ počas plnenia zmluvy a bude preukazovať splnenie podmienok účasti technickej a odbornej spôsobilosti vlastnými kapacitami, o tejto skutočnosti predloží do ponuky vyhlásenie, podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

- 19.4.8. **Zoznam subdodávateľov s uvedením navrhovaných subdodávateľov s uvedením podielu zákazky a predmetu subdodávok (podľa prílohy č. 2 návrhu zmluvy o dielo - odkaz na § 41 ods. 1 písm. a) ZVO)**, podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
Zoznam predloží aj uchádzač, ktorý nemá v úmysle využiť subdodávateľov a túto skutočnosť vyznačí;
- 19.4.9. **Ponukový rozpočet** (vypracovaný podľa výkazu výmer a požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v časti A4. súťažných podkladov – Opis predmetu zákazky a spôsob určenia ceny), **Ponukový rozpočet uchádzač predloží vo formáte PDF, podpísaný oprávnenou osobou a zároveň bude predložený aj vo formáte * EXCEL;**
- 19.4.10. **Informácie o osobe**, ktorej služby alebo podklady uchádzač pri vypracovaní ponuky využil – uchádzač predkladá v prípade, ak ponuku nevypracoval sám (podľa prílohy časti A6. súťažných podkladov - Prílohy);
- 19.4.11. **Vyhlásenie k uplatňovaniu medzinárodných sankcií** podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (podľa prílohy časti A6. súťažných podkladov - Prílohy);
- 19.4.12. **Doklad preukazujúci zloženie zábezpeky** jedným zo spôsobom podľa bodu 20. týchto súťažných podkladov;
- 19.4.13. Verejný obstarávateľ odporúča aj **predloženie kópie originálu ponuky – v anonymizovanej verzii** – za účelom jej zverejnenia v profile verejného obstarávateľa podľa § 64 ods. 1 písm. b) ZVO (min. v rozsahu: návrh na plnenie kritéria, technická špecifikácia, návrh kúpnej zmluvy bez príloh a doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti);

20. Zábezpeka

- 20.1. Verejný obstarávateľ vyžaduje na zabezpečenie viazanosti ponuky zloženie zábezpeky.
- 20.2. Zábezpeka je stanovená vo výške: **90 000,00 Eur** (slovom : deväťdesiat tisíc eur)
- 20.3. **Spôsob zloženia zábezpeky:**
- 20.3.1. Poskytnutím bankovej záruky
- 20.3.2. Poistením záruky alebo
- 20.3.3. Zložením finančných prostriedkov uchádzača na bankový účet verejného obstarávateľa.
- 20.4. Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač.
- 20.5. Podmienky zloženia zábezpeky:
- 20.5.1. **Poskytnutím bankovej záruky za uchádzača.**
- 20.5.1.1. Banková záruka za uchádzača môže byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“). V texte bankovej záruky musí byť verejná súťaž nezameniteľne identifikovateľná názvom zákazky: „Kanalizácia a ČOV Nacina Ves-dostavba“
- 20.5.1.2. V záručnej listine musí banka písomne vyhlásiť, že *neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí verejného obstarávateľa do 7 (slovom: sedem) dní odo dňa doručenia písomnej výzvy verejným obstarávateľom banke do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, v prípade, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk odstúpi od svojej ponuky alebo neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 12 zákona o verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ písomne banke oznámi svoje nároky z bankovej záruky v lehote platnosti bankovej záruky / zábezpeky.*
- 20.5.1.3. Doba platnosti bankovej záruky musí byť určená v doklade vystavenom bankou a to minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk t.j. 31.12.2025, ako aj do

uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej a predĺženej lehoty viazanosti ponúk, maximálne však 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Banka predĺži platnosť bankovej záruky v prípade, že bola lehota viazanosti ponúk predĺžená.

20.5.1.4. Záručná listina musí byť súčasťou elektronickej ponuky a zároveň originál (a úradný preklad ak sa vyžaduje) musí byť doručený do podateľne verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk v zalepenej obálke označenej názvom súťaže a identifikačnými údajmi uchádzača. V prípade, ak záručná listina nebude súčasťou elektronickej ponuky a zároveň nebude originál listiny doručený do podateľne verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk, t. j. uchádzač nepreukáže zloženie bankovej záruky v súlade s touto výzvou, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

20.5.2. **Poistením záruky.**

20.5.2.1. Uchádzač predloží verejnému obstarávateľovi doklad o poistení záruky, t. j. poistnú zmluvu (ďalej iba „poistná zmluva“) uzavretú medzi poistníkom (uchádzačom) a poisťovateľom (poisťovňou), z ktorého vyplýva, že uchádzač je poistník, verejný obstarávateľ je oprávnenou osobou, ktorá má právo na poistné plnenie. Predmetom poistného plnenia musí byť verejná súťaž nezameniteľne identifikovateľná názvom zákazky: „Kanalizácia a ČOV Nacina Ves- dostavba“.

20.5.2.2. V poistnej zmluve/ poistnom certifikáte musí banka písomne vyhlásiť, že neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí verejného obstarávateľa do 7 (slovom: sedem) dní odo dňa doručenia písomnej výzvy verejným obstarávateľom poisťovní do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, v prípade, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk odstúpi od svojej ponuky alebo neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 12 zákona o verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ písomne poisťovní oznámi svoje nároky z poistenia záruky v lehote platnosti poistenia záruky /zábezpeky.

20.5.2.3. Doba platnosti poistenia záruky musí byť určená v doklade vystavenom poisťovňou a to minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk t.j. do 31.12.2025, ako aj do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej a predĺženej lehoty viazanosti ponúk, maximálne však 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Poisťovňa predĺži platnosť poistenia záruky v prípade, že bola lehota viazanosti ponúk predĺžená.

20.5.2.4. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk doručí uchádzač predĺženú poistnú záruku verejnému obstarávateľovi do piatich dní od prijatia písomného oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti ponúk.

20.5.2.5. Doklad o poistení ponuky musí byť súčasťou elektronickej ponuky a zároveň originál (a úradný preklad ak sa vyžaduje) musí byť doručený do podateľne verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk v zalepenej obálke označenej názvom súťaže a identifikačnými údajmi uchádzača. V prípade, ak poistná listina nebude súčasťou elektronickej ponuky a zároveň nebude originál listiny doručený do podateľne verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk, t.j. uchádzač nepreukáže zloženie bankovej záruky v súlade s výzvou, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 53 zákona o verejnom obstarávaní

20.5.3. **Zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa.**

20.5.3.1. Finančné prostriedky musia byť zložené v uvedenej čiastke na bankový účet verejného obstarávateľa:

Bankové spojenie: Prima Banka Slovensko a.s.

IBAN: SK29 5600 0000 0042 0653 6001

Variabilný symbol: IČO uchádzača

Doplňujúci údaj: „Zábezpeka“ + obchodný názov uchádzača

20.5.3.2. Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

20.5.3.3. Súčasťou elektronickej ponuky uchádzača musí byť výpis z bankového účtu, ktorým uchádzač preukáže, že v prospech účtu verejného obstarávateľa boli poukázané finančné prostriedky v zodpovedajúcej výške zábezpeky.

- 20.5.3.4. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, ak uchádzač zabezpečil ponuku zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa, tieto zostávajú po predĺžení lehoty viazanosti ponúk na účte verejného obstarávateľa.
- 20.5.4. Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmych dní odo dňa:
- 20.5.4.1. Uplynutia lehoty viazanosti,
- 20.5.4.2. Márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky alebo
- 20.5.4.3. Uzavretia zmluvy.
- 20.5.5. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti
- 20.5.5.1. Odstúpi od svojej ponuky,
- 20.5.5.2. Neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ZVO.
- 20.5.6. Ak banka/ poisťovňa umožňuje vydanie a akceptáciu bankovej záruky / poistenia záruky v elektronickom formáte dokumentu so zaručeným elektronickým podpisom/ elektronickou pečatou banky /poisťovne, alebo vydanom pomocou zaručenej konverzie, tak verejný obstarávateľ akceptuje aj takto vydanú bankovú záruku / poistenie záruky a nepožaduje predloženie v listinnej podobe na adresu verejného obstarávateľa.

Časť IV. Prekladanie ponúk

21. Predloženie ponuky

- 21.1. Ponuka bude vyhotovená podľa bodu 17. a obsahujúca dokumenty a doklady podľa bodu 19. a predkladá sa ako elektronická ponuka v systéme IS JOSEPHINE.
- 21.2. Pre splnenie podmienok komunikácie v systéme IS JOSEPHINE je potrebné, aby každý záujemca, ktorý prejaví záujem o účasť vo verejnom obstarávaní, si riadne preštudoval manuálny <https://josephine.proebiz.com/sk/> a dodržal podmienky na softvér a hardvér výpočtovej techniky, z ktorej bude odosielať ponuku.
- 21.3. Uchádzač predloží dokumenty a súbory ponuky prostredníctvom systému IS JOSEPHINE vo formátoch uvedených v týchto súťažných podkladoch.
- 21.4. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predloženie ponuky.
- 21.5. V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.
- 21.6. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložением požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/65420/summary>;
- 21.7. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) a matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta pomocou matematického pravidla a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).
- 21.8. Ponuka je do systému JOSEPHINE vložená vo chvíli dokončenia spracovania obálky (priebeh spracovávania systém znázorňuje percentami vedľa príslušného tlačidla). Vloženie ponuky systém potvrdí hláškou „Uložené“ a samotná ponuka sa zobrazí v záložke „Ponuky a žiadosti“. Predloženú ponuku vidí uchádzač zobrazenú v záložke Ponuky a žiadosti s dátumom vloženia.

22. Súhlas so spracovaním osobných údajov

- 22.1. V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pre tento účel zabezpečí súhlas dotknutých osôb v dokumente, kde sa nachádzajú osobné údaje dotknutej osoby. Predložením ponuky uchádzač súhlasí so spracovaním osobných údajov fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania.
- 22.2. Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so ZVO.
- 22.3. Práva osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v zákone NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 22.4. Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení

neskorších predpisov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

23. Lehota na predloženie ponuky

- 23.1. Ponuky musia byť doručené elektronicky do systému <https://josephine.proebiz.com>; **v lehote na predkladanie ponúk uvedenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, zverejnenej vo vestníku E.ú. a vo VVO.**
- 23.2. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

24. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 24.1. Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na ikonu "stiahnuť ponuku" a predložením novej ponuky).
- 24.2. **Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ bude prihliadať len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky bude hľadieť ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.**

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

25. Otváranie ponúk

- 25.1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky v čase a mieste podľa oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania.
- 25.2. Miesto: „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://josephine.proebiz.com>; a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk.
- 25.3. On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené informácie v zmysle ZVO. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov v danom obstarávaní.
- 25.4. Verejný obstarávateľ najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk zápisnicu z ich otvárania, ktorá bude obsahovať údaje: počet predložených ponúk a návrhy na plnenie kritéria, ktoré sa dá vyjadriť číslom, ostatné údaje uvedené v ponuke vrátane obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytu všetkých uchádzačov sa nezverejňujú.

26. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk

- 26.1. V zmysle § 66 ods. 7 písm. b) ZVO verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk a zostavení predbežného poradí (verejný obstarávateľ nepoužije el. aukciu) u uchádzača, ktorý sa umiestnil na 1. mieste v zostavenom predbežnom poradí.
- 26.2. Verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zloženie zábezpeky, komisia posúdi jej zloženie podľa podmienok uvedených v súťažných podkladoch.
- 26.3. **Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s § 53 ZVO.**
- 26.4. Komisia vyhodnotí ponuky podľa určeného kritéria a pravidlami jeho uplatnenia uvedeného v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti súťažných podkladov A3. *Kritérium na vyhodnotenie ponúk a spôsob vyhodnotenia.*
- 26.5. **Komisia vyhodnotí splnenie podmienok účasti podľa § 40 ZVO.**
- 26.6. Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí podľa § 55 ods. 1 ZVO.
- 26.7. V prípade identifikovania rôzneho návrhu na plnenie kritéria v ponuke (napr. iný návrh v návrhu zmluvy a iný návrh v dokumentoch – návrh na plnenie kritéria, alebo IS EVO) bude verejný obstarávateľ/komisia postupovať v súlade s výkladovým stanoviskom ÚVO 1/2021 z 05.02.2021.
- 26.8. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, požiada uchádzača prostriedkami systému IS JOSEPHINE o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj

- o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene.
- 26.9. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní alebo oprava položkového rozpočtu, ak celková cena ponuky zostane zachovaná a ak oprava položkového rozpočtu nemá vplyv na iné kritérium na vyhodnotenie ponúk.
- 26.10. O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený a bude požiadaný o predloženie súhlasu s vykonanou opravou. Súhlas s opravou sa predkladá prostredníctvom systému IS JOSEPHINE.
- 26.11. **Verejný obstarávateľ bude predloženú ponuku uchádzača, umiestneného na 1. mieste v zostavenom predbežnom poradí, posudzovať z hľadiska, či predložená ponuka nemá znaky mimoriadne nízkej ponuky (§ 53 ods. 2 ZVO).** Ponuku uchádzača bude porovnávať s predpokladanou hodnotou zákazky (PHZ) a položkovitým rozpočtom, na základe ktorého bola PHZ určená. Verejný obstarávateľ bude považovať ponuku za mimoriadne nízku ponuku, ak cena v ponuke nedosahuje hranicu 75% PHZ. Verejný obstarávateľ má právo v rámci žiadosti o vysvetlenie ponuky, ako mimoriadne nízkej, požadovať, predloženie názvu výrobcu a typ výrobkov (vrátane dôkazov napr. cenové ponuky a pod), ktoré budú ocenené v rámci položiek, ktoré budú predmetom žiadosti o vysvetlenie ponuky. Pokiaľ materiálová položka (výrobok) oceneného výkazu výmer uchádzača predstavuje atypický výrobok, alebo sa tento výrobok skladá z viacerých častí, uchádzač v rámci vysvetlenia ponuky bude povinný predložiť aj dokument – špecifikáciu, z čoho sa materiálová položka – výrobok skladá a jej podrobné ocenenie jednotlivých častí vrátane montáže, ak až montážou vznikne požadovaný materiál/výrobok. Verejný obstarávateľ má právo požiadať uchádzača o vysvetlenie ponuky z hľadiska mimoriadne nízkej nielen pri položkách, ktoré sú pre realizáciu diela podstatné, ale aj v prípade, ak cena tzv. nepodstatnej položky bude predstavovať cenu viac ako 25% nižšiu oproti jej oceneniu v položkovitom rozpočte, na základe ktorého bola PHZ určená.
- 26.12. Verejný obstarávateľ uvádza, že bude uplatňovať opatrenia upravené v § 10 ods. 4 ZVO a súvisiacich ustanoveniach ZVO voči hospodárskym subjektom z tretích štátov a podľa pravidiel uvedených vo všeobecnom metodickom usmernení ÚVO pod č. 5/2022 zo dňa 04.04.2022 (ak to bude uplatniteľné).

Časť VI. Dôvernosť informácií vo verejnom obstarávaní

27. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 27.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky sú dôverné. Zodpovedné osoby verejného obstarávateľa / zodpovedné osoby obstarávateľskej organizácie nesmú / nebudú počas prebiehajúceho procesu zadávanej zákazky poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 27.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi / osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).

Časť VII. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

28. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 28.1. Po vyhodnotení ponúk bude verejný obstarávateľ postupovať v súlade s § 55 ZVO.
- 28.2. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámi všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Dotknutým uchádzačom je uchádzač, ktorého ponuka sa vyhodnocovala, vylúčený uchádzač, ktorému plynie lehota na podanie námietok proti vylúčeniu, a uchádzač, ktorý podal námietky proti vylúčeniu, pričom úrad o námietkach zatiaľ právoplatne nerozhodol. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijímajú. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk zasielaná dotknutým uchádzačom bude obsahovať najmä:
- a) identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov,

- b) informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk,
- c) výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača, ktorý obsahuje informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia (*ak sa uplatňuje*) a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti (*ak sa uplatňuje*) vrátane identifikácie osoby poskytujúcej finančné zdroje podľa § 33 ods. 2 ZVO a osoby poskytujúcej technické a odborné kapacity podľa § 34 ods. 3 ZVO.
- d) lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

29. Uzavretie zmluvy

- 29.1. Verejný obstarávateľ bude pri uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola vyhodnotená ako úspešná postupovať podľa § 56 ZVO.
- 29.2. Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s:
 - 29.2.1. uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora,
 - 29.2.2. uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu,
 - 29.2.3. uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je prezident Slovenskej republiky; člen vlády Slovenskej republiky (ďalej len „vláda“); vedúci ústredného orgánu štátnej správy, ktorý nie je členom vlády; vedúci orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou; sudca Ústavného súdu Slovenskej republiky alebo sudca; generálny prokurátor Slovenskej republiky, špeciálny prokurátor alebo prokurátor; verejný ochranca práv; predseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky a podpredsa Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky; štátny tajomník; generálny tajomník služobného úradu; prednosta okresného úradu; primátor hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, primátor krajského mesta alebo primátor okresného mesta, alebo predseda vyššieho územného celku,
 - 29.2.4. uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa tohto bodu písm. c) týchto súťažných podkladov.
Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje predpis - zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 29.3. Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu zmluvy v súlade s § 56 ZVO po uplynutí zákonom stanovených lehôt. Úspešný uchádzač bude vyzvaný na poskytnutie súčinnosti pre uzavretie zmluvy. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do desiatich pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 odsekov 2 až 7 ZVO, na ktorú bol vyzvaný prostredníctvom systému JOSEPHINE.
- 29.4. Za poskytnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy úspešným uchádzačom sa považuje predloženie dokladov:
 - 29.4.1. **Podpísaná zmluva vrátane príloh a jednotlivých častí v požadovanom počte rovnopisov.** Zmeny sú prípustné len v prípade úpravy chýb v písaní (pravopisné chyby, preklepy, medzery v texte, číslovanie a pod.), ktoré nemenia význam konkrétnych ustanovení. V prípade skupiny dodávateľov, táto predloží zmluvný vzťah podľa bodu 8.6. a 8.7. časti A1. súťažných podkladov.
 - 29.4.2. **Platný zápis v registri partnerov verejného sektora** úspešného uchádzača a jeho subdodávateľov a iných osôb (*ak požaduje zákon o RPVS*),
 - 29.4.3. **Čestné vyhlásenie uchádzača**, že jeho koneční užívatelia výhod, ako aj užívatelia konečných výhod dotknutých subdodávateľov a iných osôb (zapísaní v registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu) nie sú verejnými funkcionármi podľa § 11 ods. 1 písm. c) ZVO (v súlade so všeobecným metodickým usmernením č. 7/2022, vydaným Úradom pre verejné obstarávanie dňa 11.07.2022 k uplatňovaniu § 11ZVO vo vzťahu k verejným funkcionárom), (ak je uplatniteľné),
 - 29.4.4. **Čestné vyhlásenie uchádzača (sankcionované osoby),**
- 29.5. Vyzvaný uchádzač v lehote určenej vo výzve doručí verejnému obstarávateľovi podpísané zmluvy vrátane príloh k zmluve v príslušnom počte (s doplnením údajov v nej) a vyššie uvedené doklady.
- 29.6. V prípade, ak úspešný uchádzač/uchádzači neposkytnú účinnosť pre uzavretie zmluvy, verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 56 ZVO.

30. Informácia o subdodávateľoch

- 30.1. Subdodávateľom je v zmysle § 2 ods. 5 písm. e) ZVO hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky.
- 30.2. **Verejný obstarávateľ (podľa § 41 ZVO) požaduje, aby:**
- 30.2.1. Uchádzač uviedol v ponuke podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaným subdodávateľom a predmety subdodávok, zároveň
 - 30.2.2. Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia (v rozsahu ako uchádzač za dodržania princípu proporcionality) a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 ZVO; oprávnenie dodávať tovar, poskytovať službu alebo uskutočňovať stavebné práce sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť.
 - 30.2.3. Ak navrhovaný subdodávateľ nebude spĺňať podmienky účasti podľa 30.2.2. verejný obstarávateľ písomne požiada o jeho nahradenie (podľa § 41 ods. 2 ZVO),
 - 30.2.4. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do 5 pracovných dní od dňa doručenia žiadosti verejného obstarávateľa.
 - 30.2.5. Nový navrhovaný subdodávateľ je povinný spĺňať podmienky účasti podľa 30.2.2.
- 30.3. Zároveň verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov / uchádzačov, že podľa § 41 ods. 4 ZVO verejný obstarávateľ stanovuje povinnosť uchádzača oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi a pravidlá zmeny subdodávateľa a povinnosť uchádzača oznámiť zmenu subdodávateľa v súlade s obchodnými podmienkami uvedenými v prílohe časti A6. *súťažných podkladov – Prílohy- návrh zmluvy o dielo.*

Časť VIII. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

31. Zrušenie zadávania zákazky

- 31.1. Verejný obstarávateľ zruší zadávanie predmetnej zákazky podľa podmienok uvedených v bode 12 v tejto časti súťažných podkladov.
- 31.2. Verejný obstarávateľ prostredníctvom systému IS JOSEPHINE bezodkladne upovedomí uchádzačov o zrušení zadávania predmetnej zákazky s uvedením dôvodu zrušenia a oznámí či zadávanie zákazky bude predmetom opätovného uverejnenia.

Časť IX. Revízne postupy

32. Revízne postupy

- 32.1. V tomto postupe zadávania zákazky sa revízne postupy uplatňujú podľa § 170 ZVO.

Časť X. Doplnujúce informácie

33. Generálna klauzula a etický kódex

- 33.1. Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní v platnom znení, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 33.2. Záujemca, uchádzač sa zaväzuje rešpektovať etický kódex <https://www.uvo.gov.sk/zaujemca-uchadzac/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca>, ktorý je zverejnený na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie.

34. Iné informácie

- 34.1. V súvislosti so zadávaním zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predloženie ponuky. Uchádzač je

dotknutou osobou, t.j. osobou, o ktorej sú spracované osobné údaje, ktoré sa jej týkajú. Osobné údaje budú spracované v súlade s platnou legislatívou - zákona o ochrane osobných údajov a v Nariadení EU čl. 12 – čl. 18, za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so ZVO.

- 34.2. V zadávaní zákazky je možné osobné údaje uvádzať v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo, emailová adresa a telefónne číslo.

35. Konflikt záujmov

- 35.1. Verejný obstarávateľ vyhodnocuje prípadný konflikt záujmov v súlade s § 23 ZVO už pri samotnej príprave verejného obstarávania, ako aj v procese realizácie verejného obstarávania, predovšetkým pri otváranií ponúk, predložených vo verejnom obstarávaní a prijíma opatrenia na predchádzanie konfliktu záujmov.
- 35.2. Zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním (§ 23 ods. 3 ZVO) je povinná oznámiť verejnému obstarávateľovi akýkoľvek konflikt záujmov vo verejnom obstarávaní.
- 35.3. Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, že v rámci vyhodnotenia ponúk overí potenciálny konflikt záujmov a kolúzne správanie. Vo verejnom obstarávaní na stavebné práce, v ktorom súčasťou súťažných podkladov je projektová dokumentácia stavby, je zainteresovanou osobou zodpovedný projektant, a akákoľvek iná osoba, ktorá sa podieľala na spracovaní projektovej dokumentácie, výkazu výmer. V prípade, že uchádzačom alebo subdodávateľom bude takáto zainteresovaná osoba, verejný obstarávateľ bude takéto konanie uchádzača považovať za kolúzne správanie.

A2. PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Informácie o podmienkach účasti vo verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ uviedol v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

Osobné postavenie:

1. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 ZVO. Ich splnenie môže uchádzač preukázať jedným z nasledovných spôsobov:
 - 1.1. predložením dokladov podľa § 32 ods. 2 ZVO ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia SR môže splnenie týchto podmienok preukázať podľa § 32 ods. 4 a 5 ZVO,
 - 1.2. v súlade s § 152 ZVO zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov,
 - 1.3. v súlade s § 39 ZVO môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“).
2. V prípade, že sa verejného obstarávania zúčastní skupina dodávateľov, požaduje sa preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
3. Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis, ako je zápis do zoznamu hospodárskych subjektov podľa zákona, alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.
4. Verejný obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokrácii).
5. Záujemca/uchádzač so sídlom/miestom podnikania v Slovenskej republike, a ktorého údaje sú vedené v informačných systémoch verejnej správy Slovenskej republiky, nie je povinný v zmysle § 32 ods. 3 ZVO predkladať verejnému obstarávateľovi, a to z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy, nasledovné doklady:
 - výpis z registra trestov záujemcu / uchádzača, jeho štatutárneho orgánu, člena štatutárneho orgánu, člena dozorného orgánu, prokuristu v súlade s § 32 ods. 1 písm. a) a ods. 2 písm. a) ZVO.

Upozornenie: Uchádzač poskytne za účelom získania výpisu z registra trestov uchádzača, jeho štatutárneho orgánu, člena štatutárneho orgánu, člena dozorného orgánu, prokuristu, ktorý je občanom

Slovenskej republiky údaje v rozsahu podľa § 10 ods. 4 Zákona č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov t.j. nasledovné údaje: krstné meno, priezvisko, rodné priezvisko, rodné číslo, číslo občianskeho preukazu alebo cestovného pasu.

- potvrdenia zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne podľa § 32 ods. 1 písm. b) a ods. 2 písm. b) ZVO,
- potvrdenia miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu podľa § 32 ods. 1 písm. c) a ods. 2 písm. c) ZVO,
- potvrdenie miestne príslušného súdu, že na jeho majetok nebol vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku, tzn. doklad podľa § 32 ods. 2 písm. d) týkajúci sa konkurzu a reštrukturalizácie,

Upozornenie: Na splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. d) ZVO sa vyžaduje preukázanie skutočnosti, že nebol na uchádzačov majetok vyhlásený konkurz, že uchádzač nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebol proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku, pričom verejný obstarávateľ z informačných systémov verejnej správy nedokáže v súčasnej dobe získať potvrdenie o tom, že uchádzač nie je v likvidácii.

Ak z technických dôvodov nie je možné získať údaje alebo výpisy z informačných systémov, verejný obstarávateľ je oprávnený požiadať uchádzača o predloženie výpisov z príslušných zdrojových registrov v listinnej podobe.

V prípade podmienky účasti podľa § 32 ods. 2 písm. e) ZVO vyššie uvedené pravidlo platí pre hospodárske subjekty (uchádzačov) taxatívne vymenované v § 2 ods. 2 zákona č. 272/2015 Z. z. o registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V ostatných prípadoch je uchádzač naďalej povinný predložiť doklad preukazujúci splnenie podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia (napríklad výpis z obchodného registra alebo živnostenského registra).

Podmienky účasti podľa § 32 odseku 1 písm. a) ZVO musí spĺňať aj iná osoba ako osoba podľa odseku 1 písm. a), ak táto osoba má právo za ňu konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hospodárskom subjekte, ktorý sa chce zúčastniť verejného obstarávania. Splnenie podmienky účasti podľa prvej vety preukazuje uchádzač verejnemu obstarávateľovi predložením čestného vyhlásenia alebo vyhlásenia podľa odseku § 32 ods. 5 ZVO, ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, ako súčasť ponuky. V čestnom vyhlásení alebo vyhlásení uchádzač alebo záujemca uvedie zoznam osôb podľa prvej vety (viď. § 32 ods. 7 a 8 ZVO)

Podmienky účasti, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia – neuplatňuje sa

Podmienky účasti, týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti

Podmienka účasti: 1

Názov podmienky účasti: podľa § 34 ods. 1 písm. b) ZVO

Opis podmienky účasti:

Uchádzač preukáže technickú a odbornú spôsobilosť predložením dokladov:

- zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotením uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom
 1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dokladom je referencia; ak referencia nebola vyhotovená podľa § 12 ZVO, dokladom môže byť aj vyhlásenie uchádzača o ich uskutočnení, doplnené dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie,
 2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač predloží zoznam stavebných prác, rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet tejto zákazky, uskutočnených za posledných (5) päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania, (ďalej len rozhodné obdobie), pričom vyhlásením sa rozumie deň zverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania vo vestníku EÚ.

Zoznam musí obsahovať uskutočnenie stavebných prác za rozhodné obdobie v kumulatívnej hodnote min. vo výške 7 000 000,00 Eur (bez DPH), pričom min. jedna zákazka zo zoznamu musí mať hodnotu stavebných prác vo výške min. 2 200 000,00 Eur (bez DPH).

Zoznam musí obsahovať minimálne nasledovné údaje:

- a) Názov a sídlo odberateľa
- b) Predmet zákazky
- c) Stručný popis zákazky
- d) Celková cena plnenia
- e) Relevantná cena plnenia (vo finančnom vyjadrení "cena v EUR bez DPH") skutočne vykonaných prác na zákazke, pričom uchádzač v prípade realizácie zákazky v inom ako rozhodnom období, vyčíslí cenu plnenia v rozhodnom období.

V prípade zákazky, ktorá pozostávala z rôznych predmetov plnenia, z ktorých niektoré nespádajú do stanovenej definície rovnakého alebo podobného predmetu zákazky uchádzač vyčíslí relevantnú cenu plnenia.

f) Skutočnú lehotu dodania

g) Telefonický kontakt na odberateľa, kde si verejný obstarávateľ môže overiť plnenie zákazky.

Za rovnaký alebo obdobný charakter pre účely tejto zákazky verejný obstarávateľ považuje uskutočnenie stavebných prác na objektoch – inžinierske stavby – diaľkové a miestne rozvody vody alebo pary, úpravne vody, miestne kanalizácie a čistiare odpadových vôd.

V prípade, ak práce zrealizoval uchádzač, ako člen združenia skupiny zhotoviteľov, vyčíslí a započíta do požadovanej minimálnej úrovne iba finančný objem uskutočnených prác, zabezpečený ním samotným v rozhodnom období.

V prípade dokladov, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako EUR, je potrebné prepočítanie tejto meny na EUR a to prepočítacím koeficientom určeným ECB ku dňu zverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania vo vestníku EÚ. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako EUR, uchádzač predloží v pôvodnej mene a v mene EUR.

V prípade skupiny dodávateľov, táto splnenie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. b) ZVO preukazuje spoločne.

Podmienka účasti: 2

Názov podmienky účasti: podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO

Opis podmienky účasti:

Uchádzač preukáže technickú a odbornú spôsobilosť predložením dokladov:

- údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ak nie sú kritériom na vyhodnotenie ponúk.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač preukáže odbornú úroveň personálneho zabezpečenia plnenia predmetu zákazky prostredníctvom nasledovných riadiacich zamestnancov:

Minimálne požadovaný počet riadiacich zamestnancov a požadovaná pozícia:

- Stavbyvedúci – 1 osoba

Pre splnenie podmienky uchádzač predloží za osobu – stavbyvedúceho nasledovné doklady a dokumenty:

- **osvedčenie o vykonaní odbornej skúšky** o odbornej spôsobilosti pre výkon činnosti stavbyvedúceho s odborným zameraním **na inžinierske stavby, podkategória: vodohospodárske stavby**;, vydané Slovenskou komorou stav. inžinierov (SKSI), v zmysle zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektov a stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov . Osvedčenie musí byť predložené ako fotokópia dokladu s podpisom a odtlačkom pečiatky osoby, na ktorú bolo vydané,
- **životopis stavbyvedúceho** obsahujúci údaje o odbornej praxi stavbyvedúceho, informáciu o vzťahu tejto osoby s uchádzačom,
- **vyhlásenie stavbyvedúceho**, že bude k dispozícii uchádzačovi/Zhotoviteľovi na plnenie predmetu zákazky, a to po celú dobu realizácie Diela.

Zahraničný uchádzač môže osvedčenia, oprávnenia, certifikáty požadované v zmysle slovenských právnych noriem na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti pre výkon činnosti stavbyvedúceho nahradiť ekvivalentnými

dokladmi vydanými podľa práva krajiny pôvodu uchádzača. Verejný obstarávateľ v tejto súvislosti upozorňuje na skutočnosť, že zahraničný subjekt môže vykonávať výkon činnosti stavbyvedúceho za predpokladu, že je zapísaný v príslušnom registri SKSI ako hosťujúci alebo usadený stavbyvedúci v súlade s § 31 zákona č. 138/1992 Zb. v znení neskorších predpisov.

Podmienka účasti: 3

Názov podmienky účasti: podľa § 34 ods. 1 písm. h) v spojení s § 36 ZVO

Opis podmienky účasti:

Uchádzač preukáže technickú a odbornú spôsobilosť predložením dokladov:

- certifikát vydaný nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie určitých noriem environmentálneho riadenia uchádzačom - osvedčenie o registrácii pre EMAS (Overené environmentálne manažérstvo) podľa zákona č. 351/2012 Z.z. o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit o zmene a doplnení niektorých zákonov pre ekonomickú činnosť **(NACE – inžinierske stavby)**

Túto podmienku účasti nebude spĺňať uchádzač, ktorý disponuje len certifikátom podľa normy ISO 14001 a súčasne nepreukáže splnenie ostatných podmienok podľa predmetného nariadenia.

Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému environmentálneho manažérstva vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak uchádzač objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy o opatreniach v oblasti environmentálneho manažérstva predložené uchádzačom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia sú rovnocenné opatreniam požadovaným v rámci príslušného systému environmentálneho manažérstva alebo príslušnej normy environmentálneho manažérstva.

V prípade skupiny dodávateľov, táto splnenie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. h) v spojení s § 36 ZVO preukazuje spoločne.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia (v rozsahu ako uchádzač) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté.

A3. KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB VYHODNOTENIA

1. Kritérium na vyhodnotenie ponúk

1.1 Kritérium na vyhodnotenie ponúk **je celková cena v Eur s DPH**

1.2 Celková cena zahŕňa všetky náklady súvisiace s uskutočnením stavebných prác, ktoré sú predmetom zákazky, v súlade s opisom predmetu zákazky a obchodnými podmienkami (*časť A4. a časť A5. súťažných podkladov*)..

2. Spôsob vyhodnotenia ponúk

2.1 Postup a spôsob vyhodnotenia ponúk je uvedený v bode 27. týchto súťažných podkladov.

2.2 Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorý predloží najnižšiu celkovú cenu v EUR s DPH, bude spĺňať podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a jeho ponuka bude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky. Poradie ostatných uchádzačov sa určí podľa zmluvnej ceny vzostupne od 1 po „x“, pričom „x“ je číslo zodpovedajúce počtu vyhodnocovaných ponúk.

2.3 Ostatné ponuky budú vyhodnotené ako neúspešné.

2.4 Verejný obstarávateľ nepoužije elektronickú aukciu.

2.5 V prípade, ak ponuku predkladá uchádzač z iného členského štátu EÚ, do cenového návrhu uvedie cenu bez DPH a DPH uvedie vo výške, t.j. 23 %, pričom fakturácia zo strany uchádzača bude v takomto prípade bez DPH a DPH zaplatí verejný obstarávateľ/objednávateľ v príslušnej výške v % do štátneho rozpočtu na Slovensku.

- 2.6 V prípade, ak ponuku predkladá uchádzač, ktorý je registrovaný sociálny podnik do cenového návrhu uvedie zníženú sadbu dane z pridanej hodnoty, pokiaľ si ju môže uplatniť podľa zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty (§ 27 ods. 3).

A4. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY A SPÔSOB URČENIA CENY

1. Opis predmetu zákazky

Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný.

Predmet zákazky musí byť vyhotovený na vysokej kvalitatívnej úrovni, pri dodržaní parametrov zadania, platných EN, STN noriem, technologických postupov, všeobecne záväzných technických požiadaviek na stavebné práce, platných právnych, prevádzkových a bezpečnostných predpisov.

Všetky materiály a technológie použité v procese realizácie musia byť platne certifikované, resp. musia byť v súlade so zákonom o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Stručný opis predmetu zákazky:

Dielo bude zhotovené podľa projektovej dokumentácie:

A) Kanalizácia a ČOV Nacina Ves – zmena stavby pred dokončením v rozsahu objektovej skladby:

SO 01 Výtlačné potrubie

SO 01.1 Výtlačné potrubie VP

SO 01.2 Výtlačné potrubie V1

SO 02 Čerpacia stanica

SO 02.1 Čerpacia stanica PČS

SO 02.2 Čerpacia stanica ČS 1

SO 03 Elektrická prípojka k ČS a odberné elektrické zariadenia

SO 03.1 Elektrická prípojka k PČS

SO 03.2 Elektrická prípojka k ČS 1

SO 04 Gravitačná kanalizácia Stoka B km 0,00- 0,3275

PS 01 Technologické vybavenie ČS

PS 01.1 Technologické vybavenie, Elektrotechnická časť a Telemetria PČS

PS 01.2 Technologické vybavenie, Elektrotechnická časť a Telemetria ČS 1

B) Kanalizácia a ČOV Nacina Ves – aktualizácia v rozsahu objektovej skladby:

SO 01 Kanalizačná sieť

SO 02 Domové kanalizačné prípojky

SO 03 Čerpacie stanice

SO 03.1 Čerpacia stanica ČS A1

SO 03.2 Čerpacia stanica ČS A2

SO 03.3 Čerpacia stanica ČS A3

SO 03.4 Čerpacia stanica ČS B4

SO 03.5 Čerpacia stanica ČS B5

SO 04 NN elektrické prípojky k ČS

SO 04.1 Elektrická prípojka k ČS A1

SO 04.2 Elektrická prípojka k ČS A2

SO 04.3 Elektrická prípojka k ČS A3

SO 04.4 Elektrická prípojka k ČS B4

SO 04.5 Elektrická prípojka k ČS B5

Nakoľko sa jedná o dostavbu, v čase vyhlásenia verejného obstarávania sú zrealizované nasledovné časti podľa projektovej dokumentácie – Kanalizácia a ČOV Nacina Ves - aktualizácia:

SO 01 Kanalizačná sieť

- Stoka „A“, PVC D315 mm, dl. 963 m,
- Stoka „A-F“, PVC D315 mm, dl. 91 m

(zaústená do stoky „A“ v centrálnej časti obce pri gréckokatolíckom kostole, vid'. príloha C2- Celková situácia stavby)

- Stoka „B“, PVC D315mm v dvoch úsekoch v celkovej dĺžke 632 m
- Stoka „B-E“, PVC D315mm, dl. 323 m so zaústením do stoky „B“
- Stoka „B-A“, PVC D315mm, dl. 62m, ktorá je zaústená do stoky „B“.

SO 03 Čerpacia stanica

- Čerpacia stanica ČSB4 (stavebná časť) a prepojenie čerpacej stanice ČSB4 so stokou B potrubím HDPE DN 63 mm, dĺžky 33 m.

V rámci zhotovenia diela sa uvažuje s „monitoringom“ existujúceho potrubia, pretesnenia existujúcich šácht v počte 52 ks, šachty ČSB4, zásyp existujúcich šácht v počte 7 ks a odstránenie betónových kónusov (8 ks) v časti obce, ktorá sa rieši prespádovaním potrubia podľa projektovej dokumentácie – Kanalizácia a ČOV Nacina Ves – Zmena stavby pred dokončením – objekt SO 04 – Gravitačná kanalizácia.

Podrobný opis predmetu zákazky — je uvedený v prílohe týchto súťažných podkladov — projektová dokumentácia pod označením A) a B) a príslušný výkaz výmer, vypracovaný oprávnenou osobou: Ing. Štefan Čížmár, Kaluža.

2. Podmienky použitia ekvivalentov

V prípade, že bude projektová dokumentácia / položka výkazu výmer odkazovať na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent alebo typ, verejný obstarávateľ pripúšťa použitie ekvivalentu, pričom za ekvivalent bude považovaná rovnocenná náhrada požadovaného predmetu zákazky, ktorý verejný obstarávateľ opísal odkazom na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu. Ponúkaný ekvivalent musí spĺňať najmä požiadavky na rovnaké a/alebo lepšie rozmerové, materiálové, architektonické, stavebno-technické vlastnosti, tepelnú a chemickú odolnosť, statické, požiarne, hygienické, konštrukčné a farebné vlastnosti, ktoré sú špecifikované v projektovej dokumentácii a vo výkaze výmer, avšak uchádzači sú oprávnení predložiť aj ponuky na také výrobky, ktoré niektorú, resp. niektoré z požadovaných vlastností nespĺňajú, avšak možno ich považovať za rovnocenné (ekvivalentné). Dôkaz o ich vhodnosti musí byť priložený v ponuke ako „zoznam ekvivalentov“.

Predložený ekvivalent nesmie vyžadovať iné vedľajšie náklady, ktoré by musel zabezpečiť verejný obstarávateľ v rámci súčinnosti viažucej sa k plneniu predmetu zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania a prijatím predloženého ekvivalentu nesmie dôjsť k zvýšeným priamym alebo nepriamym nákladom v súvislosti s užívaním predmetu plnenia na základe Zmluvy o dielo.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neakceptovať navrhovaný ekvivalentný výrobok. Pri návrhu na použitie iných ekvivalentných materiálov/výrobkov, ako sú uvedené v projektovej dokumentácii, je dôkazné bremeno o vhodnosti navrhnutého materiálu/výrobku na strane uchádzača.

V prípade, ak sa uchádzač rozhodne použiť ekvivalent, v ponuke predloží dokument označený ako „Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek“, v ktorom uvedie

- objekt, časť výkazu výmer, ktorého sa ekvivalentné riešenie týka,
- poradové číslo vo výkaze výmere,
- kód cenníka,
- kód položky,
- pôvodné označenie (popis položky, stavebného dielu, remesla uvedený vo Výkaze výmer),
- nové označenie, (navrhovaný ekvivalent) položky, stavebného dielu, remesla
- popis parametrov navrhovaného ekvivalentu v takom rozsahu, aby verejný obstarávateľ vedel pri hodnotení ponuky posúdiť, či ponúkaný výrobok, zriaďovací predmet alebo materiál je alebo nie je ekvivalentom k tomu, ktorý bol požadovaný podľa PD a súvisiacej dokumentácie (napr. statický posudok), technických správ a výkazu výmer poskytnutých v súťažných podkladoch. Verejný obstarávateľ odporúča, aby uchádzači zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek predložili na formulári podľa prílohy časti výzvy na predloženie ponuky - Prílohy.

Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek bude tvoriť aj prílohu k uzavretej zmluve o dielo.

Ak uchádzač nevyužije možnosť použitia ekvivalentu, bude mať verejný obstarávateľ za to, že uchádzač ponúkol a ocenil materiál, technológiu, prípadne výrobok, ktorý verejný obstarávateľ uviedol v poskytnutých súťažných podkladoch a ich sprievodnej dokumentácii.

3. Spôsob určenie ceny

3.1. Prílohou výzvy na predloženie ponuky je:

- Projektová dokumentácia stavby (písomné a grafické podklady),
 - neocenený zoznam položiek dodávok, služieb a prác (výkaz výmer),
- 3.2. Navrhovaná zmluvná cena celkom za realizáciu diela musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a musí zahŕňať všetky náklady spojené s dodaním predmetu zákazky.
- 3.3. Navrhovanú zmluvnú cenu celkom je potrebné uviesť bez DPH v Eur, sadzbu DPH v %, DPH v Eur a s DPH v Eur. Ak uchádzač nie je platcom DPH uvedie ako navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke. V prípade nesprávneho vyčíslenia DPH idú všetky zvýšené náklady ako aj sankcie z toho vyplývajúce na vrub uchádzača.

Pri vypíňaní výkazu verejný obstarávateľ požaduje dodržať nasledovné zásady:

- ✓ musí uviesť jednotkovú cenu každej položky prác, použitého materiálu a služieb uvedených vo výkaze výmer,
- ✓ cena príslušnej položky práce, použitého materiálu alebo služby je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného k danej položke,
- ✓ celková cena za všetky práce, použité materiály a služby súvisiace s predmetom zákazky je daná súčtom cien jednotlivých položiek použitých materiálov, prác a služieb,
- ✓ zaokrúhľovanie celkovej ceny v jednotlivých položkách na 2 desatinné miesta musí byť v zmysle matematických pravidiel,
- ✓ jednotkové ceny z ponuky musia byť dodržané ako maximálne jednotkové ceny počas celého trvania zmluvy,
- ✓ uchádzač ocení každú položku uvedenú vo Výkaze Výmer,
- ✓ v prípade, ak uchádzač pri niektorej položke výkazu výmer neuvedie cenu, verejný obstarávateľ požiadava uchádzača o zdôvodnenie (či nedošlo napr. k pochybeniu pri oceňovaní položiek, alebo či sú predmetné položky zahrnuté v cene iných položiek) s využitím inštitútu žiadosti o vysvetlenia ponuky,
- ✓ ceny a sadzby uvedené vo výkaze výmer majú byť úplné kompletne hodnoty za práce uvedené v daných položkách, vrátane všetkých nákladov a výdavkov potrebných na realizáciu a súvisiacich s realizáciou diela, spolu so všetkými prípadnými pomocnými prácami a montážami a všetkými všeobecnými rizikami, záväzkami a povinnosťami uloženými vo výzve na predloženie ponuky, na základe ktorých sa vypracujú ponuky. Fixné náklady, zisk a náhrady za všetky povinnosti sú rovnomerne rozložené vo všetkých jednotkových cenách,
- ✓ v prípade, že uchádzač predkladá ekvivalentné riešenie, pri uvádzaní jednotkovej musí uchádzač zohľadniť skutočnosť, že verejnému obstarávateľovi nemôžu vzniknúť iné vedľajšie náklady, ktoré by musel zabezpečiť v rámci súčinnosti viažucej sa k plneniu predmetu zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania a prijatím predloženého ekvivalentu nesmie dôjsť k zvýšeným priamym alebo nepriamym nákladom v súvislosti s užívaním predmetu plnenia na základe Zmluvy o dielo. (napr. projekt, zabezpečenia údajov a výkresov, osvedčení, očakávaných schválení, opakovaných podaní, zmien, dodatkov diela a pod.),
- ✓ navrhovanú zmluvnú cenu celkom stanovenú v ponuke nebude možné úspešným uchádzačom/Zhotoviteľom prekročiť ani meniť, okrem prípadov uvedených v zmluve o dielo,
- ✓ uchádzač je povinný dodržať množstvá uvedené pri položke „presun hmôt“ vyjadrené MJ - v tonách alebo v percentuálnom vyjadrení podľa poskytnutého výkazu výmer. V prípade, že pri tejto položke verejný obstarávateľ neposkytol hodnotu t. z. nie je uvedené množstvo, uchádzač je povinný pri tejto položke uviesť hodnotu pri MJ – tona, resp. percento. Verejný obstarávateľ bude akceptovať iný údaj množstva,
- ✓ pre „presun hmôt“ oproti údaju uvedenom v poskytnutom výkaze výmer len v prípade, ak uchádzač ponúkne v ponukovom rozpočte „ekvivalent“.

Pri oceňovaní dodávok a činností uvedených vo výkaze výmer musí uchádzač zohľadniť nasledovné:

- ✓ Cena diela musí zahŕňať všetky a akékoľvek plnenia, ktoré sú potrebné alebo budú požadované, aby sa vyhovelo všetkým požiadavkám obsiahnutým v projektovej dokumentácii, ktorá tvorí prílohu tejto výzvy na predloženie ponuky, vrátane zabezpečenia napr. ale nie výlučne - potrebného lešenia, zdvíhacích mechanizmov, strážnej služby, znášanie nákladov na elektrickú energiu, telefóny, sociálne prenosné hygienické zariadenia, čistenie staveniska a odvoz stavebného odpadu zo stavby, poplatky za uloženie odpadu, zabezpečenie strojového vybavenia, vykonanie predpísaných skúšok, revízií, ochranu Diela pred poškodením, zabezpečenie ochrany životného prostredia, ochrany zdravia a bezpečnosti osôb nachádzajúcich sa na stavenisku a pod., taktiež poisťné stavby počas realizácie, a

ostatné požiadavky uvedené vo výkresovej časti, v sprievodných a technických správach projektovej dokumentácie, všetkých povoleniach a v rozhodnutiach týkajúcich sa Diela, ako aj akékoľvek a všetky plnenia nevyhnutné na to, aby zhotovené Dielo riadne zodpovedalo v celom rozsahu všetkým právnym predpisom a bolo na Dielo možné získať právoplatné kolaudačné rozhodnutie v zmysle príslušných právnych predpisov(ďalej len „Dielo“),

- ✓ je výhradnou povinnosťou uchádzača, že v súvislosti s vypracovaním ponuky sa dostatočne a náležite oboznámi s projektovou dokumentáciou (textovou a grafickou), na základe ktorej má vykonať dielo a nezistil žiadne rozpory oproti poskytnutému výkazu výmer a ktoré by mu mali brániť vykonať Dielo, resp. by mali vplyv na cenu, t.z. že riadne zhodnotil a ocenil všetky plnenia, ktoré sú potrebné na riadne splnenie jeho záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy o dielo a že pri ponúkaní Ceny za Dielo:
 - sa podrobne oboznámi s projektovou dokumentáciou
 - preveril miestne podmienky na stavenisku na základe vlastnej obhliadky resp. účasťou na obhliadke vykonanej v súlade s tou výzvou na predloženie ponuky,
 - v kalkulácii Ceny za Dielo zohľadnil všetky technické podmienky a termíny dodávky v rozsahu stanovenom v projektovej dokumentácii,
 - do Ceny za Dielo zahrnul všetky práce, materiály a zariadenia potrebné na vykonanie Diela a všetky svoje požiadavky voči Objednávateľovi súvisiace s predmetom zákazky,
- ✓ uchádzač sa nemôže domáhať navýšenia Ceny za Dielo v dôsledku chýb pri spracovaní ponukového rozpočtu, vlastných chýb alebo chýb jeho subdodávateľov, nedostatočnej koordinácie, realizácie a kontroly realizácie Diela alebo v dôsledku omylu. V prípade zníženia rozsahu Diela je Objednávateľ oprávnený primerane Cenu za Dielo znížiť o hodnotu nerealizovanej časti Diela,
- ✓ V prípade, ak záujemca vo fáze spracovávaní ponuky zistí prípadnú nekompletnosť alebo nedokonalosť v poskytnutej projektovej dokumentácii resp. výkazu výmer, ktorá by mohla mať za následok vadu Diela resp. jeho časti alebo vplyv na cenu, verejný obstarávateľ odporúča záujemcovi využiť inštitút vysvetlenia k takto poskytnutým podkladom verejným obstarávateľom,
- ✓ v prípade rozporu uvedených informácií a údajov v projektovej dokumentácii a výkazom výmer, poskytnutých verejným obstarávateľom, má prednosť projektová dokumentácia.

A5. OBCHODNÉ PODMIENKY NA DODANIE PREDMETU ZÁKAZKY

1. Uchádzač v ponuke predloží návrh Zmluvy o dielo (ďalej len „**zmluva**“) obsahujúci obchodné a zmluvné podmienky verejného obstarávateľa. Návrh zmluvy, ktorý tvorí prílohu *časti súťažných podkladov A6. Prílohy*, uchádzač doplní identifikačnými údajmi, návrhom zmluvnej ceny, menom a podpismi štatutárneho/ich orgánu/ov uchádzača, alebo osoby oprávnenej konať v mene uchádzača.

Uchádzač do ponuky predkladá prílohu č. 1 a č. 2 k návrhu zmluvy o dielo.

2. **Obchodné a zmluvné podmienky stanovené verejným obstarávateľom v zmluve nie je prípustné uchádzačom meniť.**
3. Návrh zmluvy o dielo je prílohou k súťažným podkladom.

A6. PRÍLOHY

Príloha č. 1	Identifikačné údaje uchádzača /identifikácia uchádzača – skupina dodávateľov
Príloha č. 2	Súhrnné čestné vyhlásenie uchádzača
Príloha č. 3	Návrh na plnenie kritéria
Príloha č. 4	Návrh zmluvy – obchodné podmienky vrátane príloh

Príloha č. 5	Projektová dokumentácia a výkaz výmer, zoznam ekvivalentných položiek
Príloha č. 6	Údaje o osobe, ktorej kapacity uchádzač využil na spracovanie ponuky
Príloha č. 7	Čestné vyhlásenie uchádzača – koneční užívatelia výhod (<i>predkladá len úspešný uchádzač</i>)
Príloha č. 8	Čestné vyhlásenie uchádzača – splnenie podmienok účasti (§32 ods. 7 ZVO)
Príloha č. 9	Čestné vyhlásenie uchádzača – uplatňovanie medzinárodných sankcií (<i>predkladá len úspešný uchádzač</i>)
Príloha č. 10	Čestné vyhlásenie – skupina dodávateľov
Príloha č. 11	Plná moc pre člena /lídra skupiny dodávateľov