****

Verejná súťaž

ZADÁVANIE NADLIMITNEJ ZÁKAZKY

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní

a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“ alebo „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“)

podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona (tzv. „super reverzná verejná súťaž“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Názov zákazky:

**„Údržba vozoviek diaľnic a rýchlostných komunikácií – odstraňovanie lokálnych porúch – výtlkov tryskovou technológiou, komunikácie v správe SSÚR 2 Nová Baňa a SSÚR 3 Zvolen“**

DRUH ZÁKAZKY: USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC

3/2025

**Obsah súťažných podkladov**

[A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV](#_Toc461981347) / ZáUJEMCOV

[Časť I.](#_Toc461981348)

[Všeobecné informácie](#_Toc461981349)

[1 Identifikácia verejného obstarávateľa](#_Toc461981350)

[2 Predmet zákazky](#_Toc461981351)

[3 Rozdelenie predmetu zákazky](#_Toc461981352)

[4 Variantné riešenie](#_Toc461981353)

[5 Miesto a termín dodania predmetu zákazky](#_Toc461981354)

[6 Zdroj finančných prostriedkov](#_Toc461981355)

[7 Typ zmluvy](#_Toc461981356)

[8 Lehota viazanosti ponuky](#_Toc461981357)

[Časť II.](#_Toc461981358)

[Komunikácia a vysvetľovanie](#_Toc461981359)

[9 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi](#_Toc461981360)

[10 Vysvetlenie informácií](#_Toc461981361)

[11 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky](#_Toc461981362)

[Časť III.](#_Toc461981363)

[Príprava ponuky](#_Toc461981364)

[12 Forma a spôsob predkladania ponuky](#_Toc461981365)

[13 Jazyk ponuky](#_Toc461981366)

[14 Mena a ceny uvádzané v ponuke](#_Toc461981367)

[15 Zábezpeka](#_Toc461981368)

[16 Obsah ponuky](#_Toc461981369)

[17 Náklady na prípravu ponuky](#_Toc461981370)

[Časť IV.](#_Toc461981371)

[Predkladanie ponuky](#_Toc461981372)

[18 Predloženie ponuky](#_Toc461981373)

[19 Registrácia a autentifikácia uchádzača](#_Toc461981374)

[20 Lehota na predkladanie ponuky](#_Toc461981375)

[21 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky](#_Toc461981376)

[Časť V.](#_Toc461981377)

[Otváranie a vyhodnotenie ponúk](#_Toc461981378)

[22 Otváranie ponúk](#_Toc461981379)

[23 Preskúmanie ponúk](#_Toc461981380)

[24 Dôvernosť procesu verejného obstarávania](#_Toc461981381)

[25 Vyhodnocovanie ponúk](#_Toc461981382)

[26 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov](#_Toc461981383)

[27 Oprava chýb](#_Toc461981384)

[Časť VI.](#_Toc461981433)

[Prijatie ponuky](#_Toc461981434)

[28 Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk](#_Toc461981435)

[29 Uzavretie rámcovej dohody](#_Toc461981436)

[30 Zrušenie verejného obstarávania](#_Toc461981437)

[31 Ochrana osobných údajov](#_Toc461981437)

[32 Využitie subdodávateľov](#_Toc461981437)

[A.2 Kritéria na hodnotenie ponúk a PRAVIDLÁ ich uplatnenia](#_Toc461981438)

**A.3 PODMIENKY ÚČASTI**

[B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY](#_Toc461981440)

[B.2 SPÔSOB URČENIA CENY](#_Toc461981441)

[B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY Dodania predmetu zákazky](#_Toc461981442)

**PRÍLOHY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM**

Príloha č. 1 k časti A.1 - Všeobecné informácie o uchádzačovi

Príloha č. 2 k časti A.1 - Jednotný európsky dokument (ďalej len „JED“)

Príloha č. 3 k časti A.1 - Čestné vyhlásenie podľa Článku 5k Nariadenia rady (EÚ) č. 833/2014

 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska,

 ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v Nariadenia rady (EÚ) č.2022/578 z 8. apríla 2022

Príloha č. 4 k časti A.1 - Vyhlásenie uchádzača

Príloha č. 5 k časti A.1 - Čestné vyhlásenie uchádzača podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom

 obstarávaní

Príloha č. 1 k časti A.2 - Návrh na plnenie kritéria

Príloha č. 1 k časti B.2 - Jednotková cena pre komunikácie v správe SSÚR 2 Nová Baňa a SSÚR

 3 Zvolen *(zároveň príloha č. 1 k Rámcovej dohode)*

Príloha č. 1 k časti B.3 - Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok (*príloha č. 3 k Rámcovej*

 *dohode*)

Príloha č. 2 k časti B.3 - Kontaktné osoby (*zároveň aj ako Príloha č. 4 k  Rámcovej dohode)*

Príloha č. 3 k časti B.3 - Metodický pokyn Ministerstva dopravy a výstavby SR č. 19/2022, ktorým sa stanovuje mechanizmus úpravy ceny v dôsledku zmien nákladov pri projektoch opravy a údržby, výstavby, modernizácie a rekonštrukcie inžinierskych stavieb a budov účinného odo dňa 8.6.2022

*(zároveň aj ako Príloha č. 5 k  Rámcovej dohode)*

Príloha č. 4 k časti B.3 - Tabuľka údajov o úpravách ceny v dôsledku zmien nákladov.

(*zároveň aj ako Príloha č. 6 k  Rámcovej dohode*)

**Nepovinné** (resp. je potrebné predložiť ak sa uplatňuje):

Príloha č. 6 k časti A.1 - Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov

Príloha č. 7 k časti A.1 - Plná moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov, konajúcu za skupinu

 dodávateľov

Príloha č. 8 k časti A.1 - Zoznam dôverných informácií

**A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV / ZÁUJEMCOV**

## Časť I.

## Všeobecné informácie

### Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Národná diaľničná spoločnosť a.s.

Sídlo organizácie: Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava

IČO: 35 919 001

IČ DPH: SK 2021937775

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: SK95 8180 0000 0070 0069 4593

BIC/SWIFT: SPSRSKBA

Internetová adresa organizácie (URL): [www.ndsas.sk](http://www.ndsas.sk)

Profil verejného obstarávateľa: <https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie/vyhladavanie-profilov/detail/9127>

Kontaktná osoba: Ing. Elena Závodská

Telefón: +421 2 58311055

E-mail: elena.zavodska@ndsas.sk

Verejný obstarávateľ neuplatnil prípravné trhové konzultácie (ďalej len „PTK“) podľa § 25 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „ZVO“).

###  Predmet zákazky

* 1. Predmet zákazky je v súlade s § 3 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“ alebo „ZVO“) zákazka na dodanie tovaru s predmetom podrobne vymedzeným v týchto súťažných podkladoch (ďalej len „týchto SP“).
	2. Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa super reverznej verejnej súťaže uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania (ďalej len „Oznámenie“ alebo „Oznámenie o vyhlásení“) v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.
	3. Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s Oznámením o vyhlásení, s týmito súťažnými podkladmi a s inými dokumentmi poskytnutými verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok tohto verejného obstarávania stanovených verejným obstarávateľom.
	4. Ponuka, ktorá obsahuje akékoľvek obmedzenia alebo výhrady voči podmienkam uvedeným v Oznámení o vyhlásení, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom a ponuka, ktorá obsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, sa považuje za neplatnú.
	5. Súťažné podklady sú k dispozícii na webovom sídle <https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie/vyhladavanie-profilov/zakazky/> prostredníctvom profilu verejného obstarávateľa a na elektronickej platforme verejného obstarávateľa [https://josephine.proebiz.com/sk/promoter/my-tenders/list](https://josephine.proebiz.com/sk/promoter/my-tenders/list?role=zadavatel%20%20) (ďalej len “**JOSEPHINE**“)
	6. Uchádzač vypracuje a predloží ponuku a všetky súvisiace dokumenty elektronicky (ak nie je uvedené inak) prostredníctvom systému JOSEPHINE, v súlade s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, s týmito súťažnými podkladmi a s inými dokumentmi poskytnutými verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.
	7. Názov predmetu zákazky:

**Údržba vozoviek diaľnic a rýchlostných komunikácií – odstraňovanie lokálnych porúch – výtlkov tryskovou technológiou, komunikácie v správe SSÚR 2 Nová Baňa a SSÚR 3 Zvolen**

* 1. Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky sú stavebné práce - očistenie opravovaného miesta, napenetrovanie, vyplnenie kamenivom a asfaltovou emulziou pod tlakom a zhutnenie. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť B.1 Opis predmetu zákazky týchto SP.

* 1. Postup vo verejnom obstarávaní: verejná súťaž podľa § 66 ods. 7 písm. b) Zákona (super reverzná verejná súťaž):
	2. Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka Spoločného slovníka obstarávania, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):

**45233000-9** Stavebné práce, práce spodnej a vrchnej stavby diaľnic, ciest

* 1. Predpokladaná hodnota zákazky: **120 322,20 EUR (slovom: stodvadsaťtisíctristodvadsaťdva EUR, 20 eurocentov) bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“).**
	2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať takú ponuku uchádzača, ktorá presiahne predpokladanú hodnotu zákazky. V prípade, ak ponuky všetkých uchádzačov presiahnu predpokladanú hodnotu zákazky, verejný obstarávateľ uvedené identifikuje ako dôvod hodný osobitného zreteľa a môže postupovať v súlade s § 57 ods. 2 ZVO, a teda zrušiť dané verejné obstarávanie.

Predpokladaná hodnota zákazky bola určená v súlade s § 6 ods.1 ZVO.

###  Rozdelenie predmetu zákazky

* 1. Verejný obstarávateľ nepovoľuje rozdelenie predmetu zákazky na časti.
	2. Odôvodnenie nerozdelenia predmetu zákazky:

Verejný obstarávateľ ako dôvod nerozdelenia zákazky uvádza, že zákazka sa vzťahuje len na úseky vozoviek v správe SSÚR 2 Nová Baňa a SSÚR 3 Zvolen.

* 1. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

###  Variantné riešenie

* 1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie.
	2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia ponúk a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

###  Miesto a termín dodania predmetu zákazky

* 1. Miesto plnenia predmetu zákazky: Diaľnice, rýchlostné cesty a komunikácie v správe SSÚR 2 Nová Baňa a SSÚR 3 Zvolen.
	2. Predpokladaná dĺžka trvania plnenia: 36 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy.
	3. Podrobné vymedzenie miesta plnenia a predpokladaného termínu plnenia predmetu zákazky je v časti B.3 Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou týchto SP.

###  Zdroj finančných prostriedkov

### Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa.

### Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na plnenie Rámcovej dohody.

###  Typ zmluvy

* 1. Výsledok postupu verejného obstarávania: uzavretie **Rámcovej dohody** uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Dohoda“).
	2. Vymedzenie zmluvných podmienok na poskytnutie predmetu zákazky tvoria časti B.1 Opis predmetu zákazky, B.2 Spôsob určenia ceny a B.3 Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou týchto SP.

###  Lehota viazanosti ponuky

* 1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom, t.j. 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

## Časť II.

## Komunikácia a vysvetľovanie

###  Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

* 1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
	2. Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi bude prebiehať písomne prostredníctvom elektronických prostriedkov podľa podmienok uvedených § 20 Zákona.
	3. Verejný obstarávateľ bude na komunikáciu so záujemcami/uchádzačmi i používať elektronický prostriedok, ktorým je komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE (ďalej aj len „JOSEPHINE“). Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami / uchádzačmi.
	4. JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
	5. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo

- Google Chrome.

* 1. Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
	2. Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie SP a požiadaviek uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania (ďalej len „Oznámenie“), prípadné doplnenie SP, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov, námietky a akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje Zákon. Pokiaľ sa v SP vyskytujú požiadavky na predkladanie ponúk, vysvetľovanie SP a požiadaviek uvedených v Oznámení prípadné doplnenie SP, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov, námietky alebo akúkoľvek inú komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, má sa na mysli vždy použitie komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. V prípade, že verejný obstarávateľ rozhodne aj o možnosti iného spôsobu komunikácie než prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE, tak v SP takúto skutočnosť zreteľne uvedie. Táto komunikácia sa týka i prípadov, kedy sa ponuka javí ako mimoriadne nízka ponuka. V takomto prípade komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie, týkajúce sa predloženej ponuky a uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuka prijíma. Akákoľvek komunikácia verejného obstarávateľa či záujemcu/uchádzača s treťou osobou (treťou osobou sa rozumie subjekt odlišný od záujemcu/uchádzača) v súvislosti s týmto verejným obstarávaním bude prebiehať spôsobom, ktorý stanoví Zákon a bude realizovaná mimo komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.
	3. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný/é e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
	4. Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému JOSEPHINE môže predmetnému obstarávaniu prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
	5. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (https://josephine.proebiz.com), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo **„ZAUJÍMA MA TO“** (v pravej hornej časti obrazovky). **Záujemci/uchádzači, ktorí odporúčanie nebudú akceptovať, sa vystavujú riziku, že im obsah informácií k predmetnej zákazke nebude doručený.**
	6. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k SP a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. SP a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie SP alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených v Oznámení, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v systéme JOSEPHINE pričom priamy odkaz na dokumenty alebo informácie podľa prvej časti tejto vety verejný obstarávateľ sprístupní na profile verejného obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie/vyhladavanie-profilov/detail/9127> (ďalej len „profil“) a zároveň v systéme JOSEPHINE.

###  Vysvetlenie informácií

* 1. V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie informácií k predmetnej zákazke prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
	2. Prípadnú žiadosť o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti verejný obstarávateľ odporúča záujemcom doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE „dostatočne vopred“.
	3. Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú im známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk alebo lehoty na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred; ak sa použije zrýchlený postup z dôvodu naliehavej udalosti, je táto lehota štyri dni**.**
	4. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk

- ak vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehotách podľa tohto Zákona aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred,

 - ak v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.

* 1. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk, lehotu na predloženie žiadostí o účasti alebo lehotu na predkladanie návrhov.
	2. Na účely tohto zákona sa do lehoty určenej podľa dní nezapočítava deň, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak taký deň v mesiaci nie je, končí sa lehota posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu alebo na deň pracovného pokoja, je posledným dňom lehoty najbližší budúci pracovný deň.

###  Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

* 1. Obhliadka miesta plnenia / poskytnutia predmetu zákazky nie je potrebná.

## Časť III.

## Príprava ponuky

### Forma a spôsob predkladania ponuky

* 1. Ponuka sa predkladá elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) Zákona a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/> za podmienok:
		1. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
		2. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované doklady (odporúčaný je formát „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto SP.
		3. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Uchádzačom navrhovaná cena za plnenie požadovaného predmetu zákazky bude uvedená v ponuke uchádzača spôsobom uvedeným v časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto SP.
		4. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné podľa § 22 ZVO, ktoré mu uchádzač poskytol. Týmto ustanovením nie sú dotknuté povinnosti verejného obstarávateľa vyplývajúce zo Zákona;
		5. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
	2. Dokumenty tvoriace ponuku, môže uchádzač predložiť ako originály alebo kópie dokladov
	v elektronickej podobe s kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo ako zaručene konvertované listiny v zmysle ustanovenia § 35 zákona č. 305/2013 Z.z. a nasl o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov alebo len ako skeny originálov alebo úradne osvedčených fotokópií týchto dokumentov. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Pri predkladaní bankovej záruky a poistenia záruky uchádzač postupuje podľa bodov 15.4.2 a 15.4.3 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP.
	3. Znenie obchodných podmienok, ktoré sú súčasťou týchto SP v časti B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky nemožno meniť, ani uvádzať výhrady, ktoré by odporovali týmto SP.

###  Jazyk ponuky

* 1. Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka Slovenskej republiky, to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka Slovenskej republiky.
	2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky a doklad alebo dokument je vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa takýto dokument spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka Slovenskej republiky, to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku Slovenskej republiky.

###  Mena a ceny uvádzané v ponuke

14.1Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za plnenie požadovaného predmetu zákazky, uvedenáv ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (€).

14.2 Cena za dodanie predmetu zákazky musí byť stanovená podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cenách“) a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách.

14.3 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu

 uvedie v zložení:

14.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH

14.3.2 sadzba DPH a výška DPH

14.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH

14.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Skutočnosť či je, alebo nie je platiteľom DPH uvedie v ponuke  v príslušnom Návrhu na plnenie kritéria (Príloha č. 1 k časti A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia týchto SP).

14.5 V prípade, že v priebehu procesu verejného obstarávania dôjde k legislatívnym zmenám v oblasti DPH, dotknuté časti budú príslušne upravené.

14.6 V prípade, ak je uchádzač v postavení zahraničnej osoby, riadi sa zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

1. **Zábezpeka**

15.1 Zábezpeka na zabezpečenie viazanosti ponúk sa nevyžaduje.

### 16 Obsah ponuky

**Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona a vložená do elektronického prostriedku JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese** [**https://josephine.proebiz.com/**](https://josephine.proebiz.com/) **a musí obsahovať doklady v nasledovnom poradí:**

**Povinný obsah ponuky:**

* 1. **Ponuka predložená elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE musí obsahovať tieto doklady v nasledovnom poradí:**
		1. Titulný list ponuky s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na predmet zákazky podľa týchto SP.
		2. Obsah ponuky (index – položkový zoznam).
		3. Vyplnený formulár „Všeobecné informácie o uchádzačovi“ (Príloha č. 1 k časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP). V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý jej člen.
		4. **Dokumenty/doklady preukazujúce splnenie požiadaviek na predmet zákazky** v poradí tak ako sú uvedené v časti B.1 Opis predmetu zákazky, bod **5 a 6.**
		5. **Návrh Dohody** s vyplnenými cenami (časť B.3 týchto SP) vrátane požadovaných príloh k  Dohode s časťou znenia obchodných podmienok dodania predmetu zákazky podľa B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky a podľa časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto SP. Návrh Dohody musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
		6. V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, návrh Dohody musí byť podpísaný všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny. Zároveň v súlade s bodom 18.3.1 tejto časti súťažných podkladov, v ponuke skupiny dodávateľov musí byť uvedený záväzok, že táto skupina dodávateľov v prípade prijatia jej ponuky verejným obstarávateľom za účelom riadneho plnenia Dohody vytvorí niektorú z právnych foriem uvedených v bode 18.4 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, pričom sa odporúča, aby obsahom jej ponuky bola aspoň zmluva o budúcej zmluve o vytvorení príslušnej právnej formy.
		7. V prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
		8. Vyplnenú Prílohu č. 1 **Návrh na plnenie kritéria** k časti A.2 Kritérium na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia týchto SP - v elektronickej forme so zabudovanou matematikou vo formáte Microsoft Excel ٭.xls/\*.xlsx, zároveň aj ako scan podpísaný uchádzačom, a to jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Uchádzač zodpovedá za to, že obidva formáty sa zhodujú.
		9. Vyplnenú **Prílohu č. 1** **Jednotková cena** **pre komunikácie v správe SSÚR 2 Nová Baňa a SSÚR 3 Zvolen,** k časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto SP v elektronickej forme so zabudovanou matematikou vo formáte Microsoft Excel \*.xls/\*xlsx a zároveň aj ako sken podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Uchádzač zodpovedá za to, že obidva formáty sa zhodujú.
		10. **Príloha č. 3 Čestné vyhlásenie podľa článku 5k Nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení Nariadenia Rady (EÚ) č. 2022/576 z 8. apríla 2022** k časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP.
		11. **Príloha č. 4 Vyhlásenie uchádzača** k časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP.
		12. **Príloha č. 5 Čestné vyhlásenie uchádzača podľa § 32 ods. 7. zákona o verejnom obstarávaní** k časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP.
		13. **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, uvedených v Oznámení a v SP, prostredníctvom ktorých záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Hospodársky subjekt/z**áujemca/uchádzač môže podľa § 39** zákona doklady na preukázanie podmienok účasti predbežne nahradiť:

Jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“) podľa § 39 zákona, spĺňajúcim náležitosti podľa § 39 ods. 2 zákona:

* + 1. JED tvorí Prílohu č. 2 k časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP. Hopodársky subjekt/záujemca/uchádzač vyplní časti I. až III. JED-u, zároveň mu je umožnené **vyplniť len oddiel α (alpha): GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV. JED-u** bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV. JED-u.
		2. Ak uchádzač alebo záujemca preukazuje finančné a ekonomické postavenie, technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť **prostredníctvom inej osoby**, uchádzač/záujemca je povinný predložiť JED aj pre túto/tieto/osoby obsahujúce informácie podľa § 39 ods. 2 zákona.
		3. V prípade, **ak uchádzača** tvorí **skupina dodávateľov** zúčastnená vo verejnom obstarávaní, ktorá predkladá ponuku, uchádzač/záujemca **vyplní a predloží samostatný JED s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov**.
		4. Ak uchádzač využíva na plnenie zákazky subdodávateľa, ktorého technické a odborné kapacity nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti, uchádzač je povinný predložiť JED za každého takého subdodávateľa.
		5. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uzáujemca/uchádzač v JED-e uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.
		6. Ak uchádzač/záujemca použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača/záujemcu písomne požiadať o preloženie dokladu/dokladov nahradeným JED-om. Ucádzač/záujemca doručí doklady do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

**Voliteľný obsah ponuky –** ak sa uplatňuje

* + 1. V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, **Príloha č. 6 - Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov** k časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, musí byť podpísaná všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
		2. V prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, **Príloha č. 7 Plná moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov, konajúcu za skupinu dodávateľov**, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny k časti A.1 Pokyny pre uchádzačov, týchto SP.

16.1.17 **Príloha č. 8 Zoznam dôverných informácií** k časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, ak sa uplatňuje.

### Náklady na prípravu ponuky

* 1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
	2. Ponuky predložené elektronicky v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti uchádzačom nevracajú. Zostávajú uložené v predmetnej zákazke vytvorenej v systéme JOSEPHINE ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

## Časť IV.

## Predkladanie ponuky

###  Predloženie ponuky

* 1. Uchádzač predloží svoju ponuku **v elektronickej podobe** do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com> podľa bodu 12 časti A.1 týchto SP. Doručenie ponuky je zaznamenávané s presnosťou na sekundy. Systém JOSEPHINE považuje za čas vloženia ponuky okamih uloženia posledného súboru (dát) – nie čas začatia nahrávania ponuky, preto je potrebné predložiť ponuku (začať s nahrávaním) **v dostatočnom časovom predstihu** najmä s ohľadom na veľkosť ukladaných dát.
	2. Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ bude prihliadať len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky bude hľadieť ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
	3. Ak sa tejto zákazky zúčastní skupina dodávateľov:
		1. v jej ponuke **musí byť uvedený záväzok**, že táto skupina dodávateľov v prípade prijatia jej ponuky verejným obstarávateľom za účelom riadneho plnenia Dohody **vytvorí niektorú z právnych foriem uvedených v bode 18.4 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, pričom sa odporúča, aby obsahom jej ponuky bola aspoň zmluva o budúcej zmluve o vytvorení príslušnej právnej formy**;
		2. ponuka musí byť podpísaná všetkými členmi skupiny dodávateľov spôsobom, ktorý ich právne zaväzuje.
	4. Za účelom riadneho plnenia Dohody skupina dodávateľov vytvorí v prípade prijatia jej ponuky zoskupenie bez právnej subjektivity napr. združenie bez právnej subjektivity podľa § 829 Občianskeho zákonníka alebo niektorú z obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka alebo inú právnu formu vhodnú na riadne plnenie Dohody.
	5. Ak skupina dodávateľov vytvorí v súlade s predchádzajúcim bodom niektorú z právnych foriem tam uvedených, pred uzatvorením Dohody bude povinná preukázať, že táto právna forma má spôsobilosť mať práva a povinnosti a spôsobilosť na právne úkony, ak príslušná právna forma môže byť nositeľom takejto spôsobilosti. Úspešný uchádzač preukazuje vyššie uvedené skutočnosti napr. v prípade zoskupenia bez právnej subjektivity uzatvorením zmluvy o vytvorení zoskupenia bez právnej subjektivity (napr. zmluvy o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka), v prípade obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka výpisom z Obchodného registra atď.
	6. V  prípade zoskupenia bez právnej subjektivity zmluva o vytvorení tohto zoskupenia musí obsahovať:
		1. plnú moc jedného z účastníkov zoskupenia, ktorý bude mať postavenie hlavného účastníka zoskupenia, udelenú ostatnými účastníkmi zoskupenia na všetky právne úkony, ktoré sa budú uskutočňovať v mene všetkých účastníkov zoskupenia v súvislosti s plnením Dohody voči verejnému obstarávateľovi, vrátane prijímania pokynov pre ostatných účastníkov zoskupenia a realizácie platieb medzi zoskupením a verejným obstarávateľom, pričom táto plná moc musí byť neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody;
		2. percentuálny podiel na zákazke, ktorí uskutočnia jednotliví účastníci zoskupenia, a uvedenie druhu podielu podľa konkrétnej činnosti,

18.6.3 prehlásenie, že účastníci zoskupenia ručia spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi, vzniknuté v súvislosti s plnením Dohody.

###  Registrácia a autentifikácia uchádzača

* 1. Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
	2. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:
1. v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 08:00 – 16:00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
2. nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 08:00 – 16:00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
3. vložením dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8:00 – 16:00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
4. vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8:00 – 16:00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
	1. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
	2. Uchádzač svoju ponuku identifikuje uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača a heslom súťaže: „**Údržba vozoviek diaľnic a rýchlostných komunikácií – odstraňovanie lokálnych porúch – výtlkov tryskovou technológiou, komunikácie v správe SSÚR 2 Nová Baňa a SSÚR 3 Zvolen**“.

###  Lehota na predkladanie ponuky

* 1. Lehota na predkladanie ponuky je uvedená v Oznámení.
	2. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa nesprístupní.

###  Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

* 1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie, zmenu alebo odvolanie ponuky je možné vykonať späť vzatím pôvodnej ponuky. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
	2. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

## Časť V.

## Otváranie a vyhodnotenie ponúk

###  Otváranie ponúk (online sprístupnenie)

* 1. **Dátum a hodina otvárania ponúk** je uvedená v Oznámení.
	2. Otváranie ponúk vykoná komisia elektronicky v súlade s § 52 ods. 1 a ods. 2 ZVO.
	3. Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, pričom umožnením účasti na otváraní ponúk sa rozumie ich sprístupnenie prostredníctvom príslušnej funkcionality v systéme JOSEPHINE všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku spôsobom podľa bodu 18 týchto SP.
	4. Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle prostredníctvom elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje podľa § 52 ods. 2 Zákona.

###  Preskúmanie ponúk

* 1. Verejný obstarávateľ zriadi, v súlade s § 51 Zákona, za účelom preskúmania a vyhodnotenia ponúk najmenej trojčlennú komisiu, ktorá začne svoju činnosť otváraním ponúk.
	2. Preskúmanie a vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné.
	3. Komisia v úvode svojej činnosti posúdi zloženie zábezpeky – ak bola požadovaná. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.
	4. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
1. boli doručené elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE v lehote predkladania ponúk,
2. obsahujú náležitosti uvedené v bode 16 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP,
3. zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v Oznámení a v týchto SP.
	1. Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v Oznámení a v týchto SP.
	2. Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať stanovené požiadavky bude z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 4 písm. d) Zákona.

### Dôvernosť procesu verejného obstarávania

* 1. Členovia komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky, sú povinní zachovávať mlčanlivosť a nesmú poskytovať počas vyhodnocovania ponúk informácie o obsahu ponúk. Na členov komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky, sa vzťahujú ustanovenia podľa § 22 Zákona.
	2. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Za dôverné informácie je na účely Zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmto ustanovením nie sú dotknuté ustanovenia Zákona a ani ustanovenia, ukladajúce prevádzkovateľovi elektronického prostriedku, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, sprístupniť dokumenty a informácie týkajúce sa verejného obstarávania a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

###  Vyhodnocovanie ponúk

* 1. Komisia vyhodnotí predložené ponuky podľa § 53 Zákona s použitím ustanovenia § 66 ods. 7 písm. b) Zákona.
	2. Komisia vyhodnotí predložené ponuky podľa návrhu na plnenie kritéria určenom v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto SP a iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom a na základe pravidiel ich uplatnenia. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa podľa ustanovenia § 66 ods. 7 písm. b) Zákona uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk (tzv. „super“ reverzná súťaž) u uchádzača, ktorý sa umiestnil ako prvý v poradí. Verejný obstarávateľ môže, v súlade s § 55 ods. 1 druhá veta zákona, vyhodnotiť splnenie podmienok účasti aj u ďalších uchádzačov v poradí.
	3. Komisia vyhodnotí ponuku uchádzača, ktorý sa umiestnil ako prvý v poradí na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a splnenia podmienok účasti a vylúči ponuku, ktorá nespĺňa požiadavky na predmet zákazky a podmienky účasti uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.
	4. Ak uchádzač predloží mimoriadne nízku ponuku, komisia bude postupovať v súlade s § 53 ods. 2 a ods. 4 Zákona.
	5. Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktorá je pre jej cenu podstatná.

### Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

* 1. Komisia bude pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti postupovať v súlade s § 39, § 40 a § 152 ZVO.
	2. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti v zmysle § 37 ZVO.
	3. Komisia vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačov podľa § 40 s použitím ustanovenia § 66 ods. 7 písm. b) Zákona: „ ... vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk“. V súlade s § 55 ods. 1 Zákona verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Verejný obstarávateľ môže, v súlade s § 55 ods. 1 druhá veta zákona, vyhodnotiť splnenie podmienok účasti aj u ďalších uchádzačov v poradí.
	4. Verejný obstarávateľ môže obmedziť záujemcovi, uchádzačovi alebo skupine dodávateľov účasť vo verejnom obstarávaní, najmä ich vylúčiť alebo vylúčiť ich ponuku ak má tento záujemca, uchádzač alebo člen skupiny dodávateľov sídlo v treťom štáte, ktorý nie je zmluvnou stranou Dohody o vládnom obstarávaní alebo inej medzinárodnej zmluvy, ktorou je Európska únia viazaná a ktorá zaručuje rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike.
	5. Verejný obstarávateľ vylúči kedykoľvek z verejného obstarávania uchádzača v prípadoch podľa § 40 ods. 6 a 7 zákona, Verejný obstarávateľ môže vylúčiť kedykoľvek počas verejného obstarávania uchádzača v prípadoch podľa § 40 ods. 8 zákona.
	6. Verejný obstarávateľ dáva hospodárskym subjektom na vedomie, že bude postupovať podľa čl. 5k nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení nariadenia Rady (EÚ) č. 2022/576 z 8. apríla 2022, ktorým sa zakazuje zadávanie verejných zákaziek nasledujúcim osobám, subjektom alebo orgánom alebo pokračovanie v ich plnení s nasledujúcimi osobami, subjektmi a orgánmi:
1. ruský štátny príslušník alebo fyzická alebo právnická osoba, subjekt alebo orgán usadení v Rusku,
2. právnická osoba, subjekt alebo orgán, ktoré z viac ako 50 % priamo alebo nepriamo,
3. právnická alebo fyzická osoba, subjekt alebo orgán, ktoré konajú v mene alebo na

základe pokynov subjektu uvedeného v písmene a) alebo b) tohto odseku, vrátane subdodávateľov, dodávateľov alebo subjektov, ktorých kapacity sa využívajú v zmysle smerníc o verejnom obstarávaní, ak na nich pripadá viac ako 10 % hodnoty zákazky.

###  Oprava chýb

1. 1. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada uchádzača prostriedkami elektronickej platformy JOSEPHINE o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní alebo oprava položkového rozpočtu, ak celková cena ponuky zostane zachovaná a ak oprava položkového rozpočtu nemá vplyv ani na iné kritérium na vyhodnotenie ponúk.
	2. Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk, budú opravené v prípade:
		1. rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená správne,
		2. rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude správny súčin jednotkovej ceny a množstva,
		3. preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarke; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,
		4. nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
	3. O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Uchádzač bude v takom prípade požiadaný o vysvetlenie ponuky podľa § 53 ods. 1 Zákona a o predloženie súhlasu s vykonanou opravou prostredníctvo systému JOSEPHINE.
	4. Je potrebné, aby komisia v rámci inštitútu vysvetlenia ponuky v súlade s § 53 ods. 1 zákona zistila, či sa v konkrétnom prípade jedná o zrejmú chybu v písaní a počítaní a či je takúto chybu možné (po predložení jednoduchého vysvetlenia zo strany uchádzača) prostým spôsobom odstrániť. Pokiaľ komisia dospeje k záveru, že nejde o chybu v písaní a počítaní, pre určenie ďalšieho postupu z kontextu celej ponuky komisia (po predložení jednoduchého vysvetlenia zo strany uchádzača) môže relevantne vyhodnotiť, že v tomto prípade ide o nejasnosť/ nezrovnalosť iného charakteru, a aplikuje závery z Výkladového stanoviska Úradu pre verejné obstarávanie č. 1/2021 k vyhodnoteniu ponuky obsahujúcej viac návrhov na plnenie toho istého kritéria. Nezrovnalosti tohto charakteru je vo všeobecnosti možné odstrániť bez toho, aby sa to považovalo za (nedovolenú) zmenu ponuky (t. j. situáciu, v ktorej by nešlo len o objasňovanie skutočností uvedených v ponuke ale o faktické predloženie novej ponuky).

## Časť VI.

## Prijatie ponuky

###  Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk

* 1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne oznámi všetkým dotknutým uchádzačom, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile verejného obstarávateľa a v systéme JOSEPHINE. Dotknutým uchádzačom je uchádzač, ktorého ponuka sa vyhodnocovala, vylúčený uchádzač, ktorému plynie lehota na podanie námietok proti vylúčeniu a uchádzač, ktorý podal námietky proti vylúčeniu, pričom úrad o námietkach zatiaľ právoplatne nerozhodol. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie najmä identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk, výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

###  Uzavretie Dohody

* 1. Uzavretá Dohoda nesmie byť v rozpore s týmito SP a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
	2. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora[[1]](#footnote-2) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora[[2]](#footnote-3)
	3. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Zmluvu/Dohodu s uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu,[1](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439932)  majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora[1](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439932) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.[2](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439933)
	4. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Zmluvu/Dohodu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora[1](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439932)a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je
		+ 1. prezident Slovenskej republiky,
			2. člen vlády,
			3. vedúci ústredného orgánu štátnej správy, ktorý nie je členom vlády,
			4. vedúci orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou,
			5. sudca Ústavného súdu Slovenskej republiky alebo sudca,
			6. generálny prokurátor Slovenskej republiky alebo prokurátor,
			7. verejný ochranca práv,
			8. predseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky a podpredseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky,
			9. štátny tajomník,
			10. generálny tajomník služobného úradu
			11. prednosta okresného úradu,
			12. primátor hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, primátor krajského mesta alebo primátor okresného mesta, alebo
			13. predseda vyššieho územného celku.
	5. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Zmluvu/Dohodu s uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu[1](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439932) , ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora[1](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439932), majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa bodu 29.4.
	6. Dohoda s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najskôr jedenásty (11) deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 Zákona, ak nebudú uplatnené revízne postupy, pri dodržaní postupu stanoveného v ustanovení § 56 Zákona.
	7. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Dohody tak, aby mohla byť uzavretá do desiatich (10) pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 4 Zákona, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní prostredníctvom komunikačného rozhrania  systému JOSEPHINE. Úspešný uchádzač alebo uchádzači, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „register partnerov verejného sektora“) alebo ich subdodávatelia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie Dohody mať v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod.
	8. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť Dohodu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 29.3 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste v poradí.
	9. Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste v poradí, sú povinní splniť povinnosť podľa bodu 29.3 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP a poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie Dohody tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní prostredníctvom komunikačného rozhrania  systému JOSEPHINEPHINE.
	10. Verejný obstarávateľ môže v Oznámení určiť, že lehota uvedená v bodoch 29.3 až 29.4 je dlhšia ako 10 pracovných dní.
	11. **Povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora sa nevzťahuje** na toho, komu majú byť **jednorazovo poskytnuté finančné prostriedky neprevyšujúce sumu 100 000 eur** alebo na toho, komu majú byť poskytnuté viaceré čiastkové alebo opakujúce sa plnenia, ktorých hodnota **v úhrne neprevyšuje sumu 250 000 eur,** to neplatí, ak výšku štátnej pomoci alebo investičnej pomoci nemožno v čase zápisu do registra partnerov verejného sektora určiť.
	12. **Úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti podpísanú Dohodu vrátane všetkých jej príloh.** Pri predkladaní Dohody v listinnej podobe je uchádzač povinný predložiť päť (5) rovnopisy/rovnopisov Dohody. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
	13. Verejný obstarávateľ **vyžaduje, aby úspešný uchádzač v  Dohode najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch,** údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. (Príloha č. 9 Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok k Dohode). Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
	14. **V prípade, že úspešným uchádzačom je skupina dodávateľov**, úspešný uchádzač je povinný najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti **predložiť relevantný doklad preukazujúci splnenie podmienky uvedenej v bode 18.5 tejto časti súťažných podkladov**. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
	15. V prípade, že je úspešným uchádzačom skupina dodávateľov a  Dohoda s verejným obstarávateľom bude na strane úspešného uchádzača podpísaná splnomocnenou osobou/osobami, úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti plnú moc splnomocnenej osoby/osôb, pričom v nej musí byť výslovne uvedené oprávnenie splnomocnenej osoby/ osôb na podpis Dohody (ak takáto plná moc nebola predložená uchádzačom v rámci ponuky). Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
	16. Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri partnerov verejného sektora sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.
	17. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuky uchádzačov, ktoré budú cenovo prevyšovať predpokladanú hodnotu zákazky, t.j. ktorých najnižšia cena bude vyššia ako plánované finančné prostriedky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

###  Zrušenie verejného obstarávania

* 1. Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie, ak:
1. ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa Zákona,
2. nedostal ani jednu ponuku,
3. ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 Zákona alebo § 45 Zákona a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa Zákona,
4. jeho zrušenie nariadil úrad.
	1. Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto Zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota.
	2. Verejný obstarávateľ je povinný bezodkladne upovedomiť všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení verejného obstarávania zákazky alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámiť postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
	3. Verejný obstarávateľ v oznámení o výsledku verejného obstarávania uvedie, či zadávanie zákazky bude predmetom opätovného uverejnenia.

### Ochrana osobných údajov

### Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť, že v priebehu predmetného verejného obstarávania dochádza k spracúvaniu osobných údajov dotknutých osôb v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „GDPR“) a s vybranými ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

* 1. Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť uchádzačov, aby pri príprave ponúk a v priebehu verejného obstarávania dbali na povinnosti vyplývajúce z  GDPR.
1. **Využitie subdodávateľov**
	1. Pri využití subdodávateľov sa bude postupovať v súlade s § 41 ZVO.
	2. Verejný obstarávateľ vyžaduje podľa § 41 ods.3, aby úspešný uchádzač najneskôr v čase uzavretia zmluvného vzťahu uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
	3. Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Verejný obstarávateľ môže písomne požiadať uchádzača o nahradenia subdodávateľa, ktorý má sídlo v treťom štáte, ktorý nie je zmluvnou stranou Dohody o vládnom obstarávaní alebo inej medzinárodnej zmluvy, ktorou je Európska únia viazaná a ktorá zaručuje rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
	4. V prípade zmeny subdodávateľa počas realizácie predmetu zákazky, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania, musí subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ZVO a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 ZVO. Úspešný uchádzač je povinný verejnému obstarávateľovi najneskôr tri (3) pracovné dni pred zmenou subdodávateľa písomne oznámiť údaje o navrhovanom novom subdodávateľovi a o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia.

**Prílohy - povinné:**

Príloha č. 1 k časti A.1 - Všeobecné informácie o uchádzačovi

Príloha č. 2 k časti A.1 - Jednotný európsky dokument

Príloha č. 3 k časti A.1 - Čestné vyhlásenie podľa článku 5k Nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení Nariadenia Rady (EÚ) č. 2022/579 z 8. apríla 2022

Príloha č. 4 k časti A.1 - Vyhlásenie uchádzača

Príloha č. 5 k časti A.1 - Čestné vyhlásenie uchádzača podľa § 32 ods. 7. zákona o verejnom

 obstarávaní

**Prílohy – nepovinné, ak sa uplatňuje:**

Príloha č. 6 k časti A.1 - Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov

Príloha č. 7 k časti A.1 - Plná moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov, konajúcu za skupinu dodávateľov

Príloha č. 8 k časti A.1 - Zoznam dôverných informácií

**A.2 KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

1. **Určenie kritéria**

1.1 Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) Zákona, a teda na základe **najnižšej ceny** za celý predmet zákazky.

1.2 Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je navrhovaná **cena za celý predmet zákazky v EUR bez DPH.**

1. **Definícia kritéria**

2.1 Cena za celý predmet zákazky predstavuje celkovú cenu za stavebné práce, ktoré uskutoční zhotoviteľ na základe plnenia predmetu zákazky v rozsahu, vyhotovení, technickej špecifikácii a parametroch v súlade s opisom predmetu zákazky uvedeným v časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto SP, a ktorá zahŕňa náklady na všetky materiály, technológie, práce, skúšky atď., ktoré sú podľa technicko-kvalitatívnych požiadaviek, technických a legislatívnych noriem nevyhnutné na riadne zhotovenie a odovzdanie diela, ako aj všetky ostatné náklady súvisiace so stavebnými prácami, vrátane nákladov na dopravu a predznačenie.

2.2 Cena za celý predmet zákazky je vypočítaná a vyjadrená podľa časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto SP.

1. **Pravidlá uplatnenia stanovených kritérií na vyhodnotenie ponúk**

3.1 Hodnotenie ponúk uchádzačov je dané pridelením príslušného poradia podľa posudzovaných údajov uvedených v jednotlivých ponukách, týkajúcich sa navrhovanej ceny za dodanie predmetu zákazky.

3.2 Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky vyjadrených v eurách, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov, v zmysle určenej definície kritéria.

3.3 Úspešný uchádzač bude ten, ktorý sa podľa zostaveného poradia v zmysle stanoveného kritéria na vyhodnotenie ponúk, na základe najnižšej ceny, umiestni na prvom mieste.

1. **Spôsob uvedenia návrhu na plnenie**
	1. Uchádzačov **Návrh na plnenia kritéria** bude uvedený v Prílohe č.1 k časti A.2 - **Návrh na plnenie kritéria** týchto SP. Uchádzač tabuľku **nevypĺňa,** jednotlivé hodnoty budú **vyplnené automaticky,** po vyplnení jednotkových cien v **Prílohe č.1 -** k časti B.2 Jednotková cena pre komunikácie v správe SSÚR 2 Nová Baňa a SSÚR 3 Zvolen týchto SP uchádzačom, bude na základe zabudovaného vzájomného prepojenia medzi danými prílohami.

**Príloha:**

Príloha č. 1 k časti A.2 - Návrh na plnenie kritéria

**A.3 PODMIENKY ÚČASTI**

# PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA, FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA, TECHNICKEJ SPÔSOBILOSTI ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI

**Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)**

1. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO, ktorých splnenie preukazuje podľa § 32 ods. 2 ZVO v spojení s § 152 ZVO.
2. Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 ZVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
3. Podľa § 32 ods.7 zákona, podmienky účasti podľa odseku 1 písm. a) musí spĺňať aj iná osoba ako osoba podľa odseku 1 písm. a), ak táto osoba má právo za ňu konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hospodárskom subjekte, ktorý sa chce zúčastniť verejného obstarávania. Splnenie podmienky účasti podľa prvej vety preukazuje uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi predložením čestného vyhlásenia alebo vyhlásenia podľa odseku 5, ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, ako súčasť ponuky alebo v žiadosti o účasť. V čestnom vyhlásení alebo vyhlásení uchádzač alebo záujemca uvedie zoznam osôb podľa prvej vety.
4. Podľa § 32 ods. 8 zákona, za osobu podľa odseku 7 sa považuje osoba, ktorá má rozhodujúci vplyv na činnosť uchádzača alebo záujemcu, jeho strategické ciele alebo významné rozhodnutia prostredníctvom vlastníckeho práva, finančného podielu alebo pravidiel, ktorými sa uchádzač alebo záujemca spravuje, pričom rozhodujúcim vplyvom sa rozumie, ak iná osoba podľa odseku 7.
5. vlastní väčšinu akcií alebo väčšinový obchodný podiel u uchádzača alebo záujemcu.

b) má väčšinu hlasovacích práv u uchádzača alebo záujemcu.

c) má právo vymenúvať alebo odvolávať väčšinu členov štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu uchádzača alebo záujemcu alebo.

d) má právo vykonávať rozhodujúci vplyv na základe dohody uzavretej s uchádzačom alebo záujemcom alebo na základe spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny alebo stanov, ak to umožňuje právo štátu, ktorými sa táto osoba riadi.

1. Ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.
2. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
3. Verejný obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii).
4. Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“) podľa § 39 ZVO. Uchádzač vyplní časti I. až III. JED-u a môže vyplniť len oddiel α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV JED-u bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV JED-u.
5. Podrobnosti k podmienkam účasti osobného postavenia a ich preukazovanie sú uvedené v § 32 ZVO.

**Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ZVO.**

* **neuplatňuje sa**

**Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti v zmysle § 34 ZVO.**

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné informácie a dokumenty, ktorými preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť:

1. **Podľa § 34 ods. 1 písm. b) ZVO:**

Zoznam stavebných prác **rovnakého charakteru** ako je predmet zákazky uskutočnených za predchádzajúcich 5 rokov od vyhlásenia verejného obstarávania (ďalej len „rozhodné obdobie“) s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom:

1.1 bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dokladom je referencia, ak referencia nebola vyhotovená podľa § 12 dokladom môže byť aj vyhlásenie uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplnené dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie,

1.2 bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Pod prácami **rovnakého charakteru** sa rozumejú práce – opravy vozoviek použitím tryskovej technológie.

1. **Podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO:**

Údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov zodpovedných za riadenie stavebných prác.

1. **Podľa § 34 ods. 1 písm. j) ZVO:**

Údaje o strojovom, prevádzkovom alebo technickom vybavení, ktoré má uchádzač alebo záujemca k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác.

1. Ak uchádzač preukáže technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť podľa § 34 ods. 3 ZVO, preukazuje túto skutočnosť písomnou zmluvou, uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, z ktorej musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu a zároveň musí spĺňať všetky ostatné požiadavky uvedené v ustanovení § 34 ods. 3 ZVO a § 114 ods. 2 ZVO.
2. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spoločne.
3. Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom podľa § 39 ZVO alebo čestným vyhlásením podľa § 114 ods.1 ZVO, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil.
4. Uchádzač, ktorý použije JED vyplní časti I. až III. JED-u a môže vyplniť len oddiel α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV JED-u bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV JED-u.

**Minimálna požadovaná úroveň štandardu:**

**III. 1.3) Technická a odborná spôsobilosť, bod 1.:**

Pre účely plnenia tejto podmienky uchádzač uvedie referencie v celkovom objeme minimálne **300 t zabudovaného materiálu rovnakého ako je predmet zákazky**. V predložených referenciách musí byť uvedený  druh prác, množstvo realizovaných prác, cena (len predmetnej technológie), miesto uskutočnenia prác – cesta č. a trieda dopr. zaťaženia, lehota uskutočnenia a zhodnotenie prác podľa obchodných podmienok.

**III. 1.3) Technická a odborná spôsobilosť, bod 2.:**

Údaje o vzdelaní a odbornej praxi riadiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za riadenie stavebných prác s doložením dokladu o odbornej spôsobilosti pre vedenie uskutočňovania stavieb v zmysle § 45 ods.1 písm. b) zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov pre činnosť **stavbyvedúceho** opatrené originálom odtlačku a podpisom príslušne odborne spôsobilej osoby (alebo predloží úradne osvedčené kópie) alebo ekvivalent.

Stavbyvedúci musí mať minimálne päť (5) rokov praxe v stavebníctve so zameraním na predmet zákazky, z toho min. tri (3) roky vo funkcii stavbyvedúceho, ktorú uchádzač preukáže pracovným životopisom podpísaným príslušnou odborne spôsobilou osobou.

Verejný obstarávateľ prijme aj iný obsahom a rozsahom rovnocenný doklad, vydaný príslušnou inštitúciou v inom štáte, predložený uchádzačom preukazujúci požadovanú skutočnosť.

**III. 1.3) Technická a odborná spôsobilosť, bod 3.:**

Uchádzač predloží zoznam strojného vybavenia, ktoré má priamo on alebo člen skupiny dodávateľov k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác, resp. ak má uchádzač alebo člen skupiny dodávateľov zabezpečené strojné vybavenie formou lízingu alebo má strojné vybavenie v nájme, uvedie túto skutočnosť v zozname strojného vybavenia pri podaní ponuky a zároveň v ponuke predloží zmluvu/-y, v zmysle ktorej/-ých má na strojné vybavenie zabezpečený lízing alebo ich má v nájme.

Minimálne požadované strojové a technické vybavenie:

* Stroj na aplikovanie tryskovej technológie
* Stroj na zametanie vozoviek

**B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

1. Predmetom obstarávania je **Údržba vozoviek diaľnic a rýchlostných komunikácií –odstraňovanie lokálnych porúch - výtlkov tryskovou technológiou, komunikácie v správe SSÚR 2 Nová Baňa a SSÚR 3 Zvolen.**

### Rozsah prác:

Na základe poznatkov z predchádzajúcich období je predpokladané – orientačné množstvo na jednotlivých objektoch :

|  |  |
| --- | --- |
| **Predpokladaný rozsah plnenia počas trvania rámcovej dohody** | **Stredisko**  |
| 460 ton | SSÚR 2 Nová Baňa a SSÚR 3 Zvolen |

Množstvá budú upresňované podľa skutočnej potreby formou konkrétnych objednávok vystavených príslušnými SSÚR (Stredisko správy a údržby rýchlostných ciest) v čase účinnosti rámcovej dohody.

Rozsah prác, určenie lokalít, mená pracovníkov verejného obstarávateľa poverených kontrolou a preberaním prác, termíny plnenia budú špecifikované v písomných objednávkach verejného obstarávateľa, ktoré budú vystavené na základe rámcovej dohody.

### Termín plnenia predmetu obstarávania: 36 mesiacov odo dňa účinnosti rámcovej dohody, v termínoch podľa jednotlivých objednávok vystavených v súlade s rámcovou dohodou.

### Miesto dodania : odbernými miestami sú komunikácie v správe príslušných stredísk

Zoznam úsekov:

SSÚR 2 Nová Baňa:

* rýchlostná cesta R1 na úseku Hronský Beňadik – Šášovské Podhradie
* rýchlotná cesta R2 obchvat Žiaru nad Hronom
* cesta I/65 na úseku Olichov – križovatka s R1

SSÚR 3 Zvolen:

* rýchlostná cesta R1 na úseku Šášovské Podhradie – Banský Bystrica
* rýchlostná cesta R2 na úseku Budča – Zvolen, Zvolen východ – Kriváň, Mýtna – Tomášovce, obchvaty Oždian, Figy a Tornale
* rýchlostná cesta R3 obchvat Hornej Štubne
* cesta I/16 na úseku od križovatky s R2 po Neresnícku cestu

### Technicko – kvalitatívne podmienky

Technológia zahŕňa očistenie opravovaného miesta vyfúkaním vzduchom pod tlakom, napenetrovanie (postrekom povrchu asfaltovou emulziou), vyplnenie praným kamenivom a asfaltovou emulziou pod tlakom. Opravované miesto musí byť suché prípadne mierne navlhnuté. Práce sa nesmú vykonávať počas dažďa. Práce sa budú vykonávať pri teplotách vyšších ako 5°C. Finálny posyp bude z praného kameniva na zabránenie nalepenia asfaltu na pneumatiky behom tuhnutia.

Objednávateľ požaduje predložiť verejnému obstarávateľovi po podpísaní rámcovej dohody technologický predpis/postup na uvedenú technológiu.

Vhodnosť materiálov na použitie pre predmetnú technológiu zdokladuje uchádzač predložením vyhlásení o zhode podľa zákona č. 133/2013 Z.z. o stavebných výrobkoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Verejný obstarávateľ požaduje použitie kameniva pranej frakcie 2/5 a 4/8.

Vlastnosti kameniva musia vyhovovať podľa Katalógových listov kameniva – list I/11 (prístupné na internetovej stránke SSC v časti Technické predpisy: KLK 1/2012 Katalógové listy kameniva), a to:

* zrnitosť
* otlkovosť
* obsah jemných častíc - postačuje kategória f2

### Preberanie prác

Práce budú preberané protokolom o odovzdaní a prevzatí diela, ktorý podpíšu za strany rámcovej dohody osoby zodpovedné za plnenie v zmysle konkrétnej objednávky. **V protokole o odovzdaní a prebratí diela bude uvedený stav – kvalita prác pred uvedením do premávky.**

* Povrch opravovaného miesta nesmie byť hladký, nesmie dôjsť k vystúpeniu spojiva na povrch (vypoteniu), prípadne nesmie ostať hladký z dôvodu vypadávania kameniva z povrchu.
* Nerovnosť opraveného miesta voči okolitému povrchu vozovky nesmie byť väčšia ako +5 mm.
* Zhotoviteľ musí zabezpečiť odstránenie prebytočného, neuchyteného kameniva z povrchu vozovky (pozametanie vozovky zametačom)

Uvedené vady sú dôvodom na neprevzatie prác verejným obstarávateľom.

### Vykonávanie prác

Zhotoviteľ bude **práce vykonávať nepretržite,** **bez prerušenia** aj v dňoch pracovného pokoja (soboty, nedele, sviatky) a v nočných hodinách.

Práce budú vykonávané počas **krátkodobého obmedzenia dopravy** počas pracovnej zmeny – usmernenia premávky prenosnými dopravnými značkami na jeden jazdný pruh.

**Zabezpečenie obmedzenia dopravy** v rozsahu vyznačenia, údržby a zrušenia v zmysle TP 069 (<https://www.ssc.sk/sk/technicke-predpisy-rezortu/zoznam-tp.ssc>) **nie je súčasťou predmetu obstarávania a bude zabezpečené kapacitami verejného obstarávateľa**.

Pri všetkých činnostiach zhotoviteľa na diaľnici a rýchlostnej ceste musia byť rešpektované pravidlá cestnej premávky a bezpečnosti práce.

Skutočný **termín začatia a ukončenia prác** (v prípade, že sa nezhoduje s dňom odovzdania staveniska) je zhotoviteľ **povinný minimálne s 1-denným predstihom ohlásiť** príslušnému stredisku správy a údržby elektronickou poštou alebo telefonicky.

1. Odpadové hospodárstvo

Minimálny rozsah zmluvných podmienok o fyzickom nakladaní so stavebnými odpadmi alebo odpadmi z demolácií, v súlade s ust. § 2 vyhlášky 344/2022, je:

a) druhy odpadov, s ktorými bude nasledujúci držiteľ fyzicky nakladať sú:

- 17 03 Bitúmenové zmesi, uhoľný decht a dechtové výrobky (17 03 02 bitúmenové zmesi iné ako v 17 03 01));

b) spôsob nakladania s odpadmi u nasledujúceho držiteľa je:

 - zber, preprava, dočasné uskladnenie, zhodnocovanie vrátane triedenia odpadov, zhodnocovanie formou recyklácie;

c) plánovaný spôsob spracovania odpadov v prvom zariadení na spracovanie odpadov, ak nejde o spracovateľa odpadu je:

- zhromažďovanie odpadov - dočasné uloženie odpadov pred ďalším nakladaním s ním.

Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť zhodnotenie a recykláciu stavebného odpadu a odpadu z demolácie vrátane spätného zasypávania ako náhrady za iné materiály najmenej vo výške záväzných cieľov a limitov zhodnocovania a recyklácie ustanovených v prílohe č. 3 časti VI druhom bode zákona o odpadoch pri stavbách nad 300 m2 zastavanej plochy (recyklácia alebo spätné využitie na stavbe aspoň 70% odpadu). Zhotoviteľ musí objednávateľovi dokladovať spôsob plánovaného nakladania so stavebným odpadom alebo sa preukázať zmluvami s nasledujúcim držiteľom, ktoré budú dokazovať oprávnenie na recykláciu konkrétnych druhov odpadov pred nástupom na vykonávanie stavebných prác na diele.

# B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za vykonanie predmetu zákazky bude stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách.
2. Celková cena, t.j. cena za celý predmet zákazky bude zahŕňať náklady na dopravu, všetky materiály, technológie, práce, skúšky atď., ktoré sú podľa zadávacej dokumentácie, technicko-kvalitatívnych podmienok, technických noriem a všeobecných právnych predpisov nevyhnutné na zhotovenie diela a jeho uvedenie do prevádzky.
3. Uchádzač vyplní jednotkovú cenu v eurách maximálne na dve desatinné miesta pre všetky položky uvedené v Prílohe č. 1 k B.2 – Jednotková cena pre komunikácie v správe SSÚR 2 Nová Baňa a SSÚR 3 Zvolen. Množstvá uvedené v Prílohe č. 1 k B.2 – Jednotková cena pre komunikácie v správe SSÚR 2 Nová Baňa a SSÚR 3 Zvolen budú slúžiť iba pre účely vyhodnotenia verejnej súťaže, verejný obstarávateľ bude v jednotlivých rokoch platnosti Dohody vychádzať z potrieb opráv podľa technického stavu vozovky a finančných možností.
4. **Uchádzač vyplňuje len vyžltené bunky**, do ostatných buniek nesmie zasahovať. Ceny predloží v elektronickej forme so zabudovanou matematikou vo formáte \*xls/\*xlsx.
5. Uchádzač je povinný oceniť všetky položky, ktoré sú uvedené v Prílohe č. 1 k B.2 – Jednotková ceny pre komunikácie v správe SSÚR 2 Nová Baňa a SSÚR 3 Zvolen, týchto SP, označené na ocenenie primeranou cenou.
6. Prijaté jednotkové ceny sú záväzné pre uzatvorenie Dohody stanovené v súlade s ponukou uchádzača. Pokrývajú všetky zmluvné záväzky, sú pevné a nemenné počas trvania Dohody.
7. Žiadna zmena zdroja alebo vlastnosti ktoréhokoľvek materiálu nebude dôvodom na zmenu jednotkovej ceny. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuky uchádzačov, ktoré budú cenovo prevyšovať predpokladanú hodnotu zákazky, t.j. ktorých najnižšia cena bude vyššia ako plánované finančné prostriedky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.
8. Na požiadanie verejného obstarávateľa uchádzač spracuje a predloží kalkulácie jednotkových cien vybraných stavebných prác, spolu s kalkulačným vzorcom, ktorý použil na prípravu ponuky.
9. **V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho vyššie uvedených povinností.**

**Ocenenie pri zmenách stavebných prác po podpise Dohody:**

Pre ocenenie nových prác, pre ktoré neboli dohodnuté zmluvné jednotkové ceny predloží Zhotoviteľ cenové kalkulácie aj s podkladmi pre ich výpočet. Zhotoviteľ predloží databázu oceňovacích podkladov spracovanú najneskôr ku dňu vypracovania novej jednotkovej ceny. Kalkulačný vzorec použitý pre kalkulovanie a databázy oceňovacích podkladov budú spracované v strojnopočítačovej metóde EXCEL, ktoré predloží zhotoviteľ objednávateľovi.

1. Pri tvorbe jednotkovej ceny novej práce sú nasledovné možnosti:

a) jednotková cena je vytvorená z pôvodnej položky (uvedenej v rámcovej dohode) zámenou len niektorej jej časti, napr. zámenou materiálu, strojov atď.

b) jednotková cena je vytvorená matematickou metódou interpolácie alebo extrapolácie, (použiť **hlavne** pre položky oceňujúce vrstvy, kde hrúbka je určujúci prvok)

c) jednotková cena je vytvorená ako nová, bez možnosti použitia bodov a), b).

1. Podkladom pre vytvorenie a odsúhlasenie novej jednotkovej ceny bude cenová agenda, predložená zhotoviteľom a ktorá obsahuje:

a) **kalkulačný vzorec** - pre tvorbu jednotkových cien stavebných prác vykonávaných vlastnými kapacitami musí byť použitý kalkulačný vzorec stanovený obstarávateľom nasledovne:

 Jednotková cena = priame náklady (PN-materiál, mzdy, stroje, doprava)+ režijné náklady (R) vo výške 13,2% z PN + zisk vo výške 2,6% (z PN +R)

b) **ocenenie materiálov** - preukázané cez cenové doklady (faktúry, cenové ponuky a podobne).

c) **databázy oceňovacích nástrojov** – strojov a mechanizmov, dopravy, ľudskej práce; tarify a sadzby - databázy budú spracované vo formáte \*.xls, alebo \*.xlsx a 1x predložené v \*.pdf v slovenskom jazyku potvrdené oprávnenou osobou.

d) **cenový dopad na stavbu** – vypracovaný na základe požadovaných jednotkových cien schválený zodpovednými pracovníkmi NDS a.s.

e) **kompletné definovanie položky**, ktoré pozostáva z čísla , názvu, mernej jednotky (podľa triednika TSP) a kalkulácie jednotkovej ceny (podľa predloženého rozboru ekonomickej oprávnenosti nákladov)

f) **podrobný popis položky a rozbor spotreby** (množstvo práce, materiálov, druhovosti a nasadenia strojov a dopravy, ktorý je podkladom pre kalkuláciu ekonomicky oprávnených nákladov) **odsúhlasený zodpovednými pracovníkmi NDS a.s.**

V prípade zmeny Všeobecnej položky činnostnej Zhotoviteľ preukáže ekonomicky oprávnené náklady cez cenové doklady (napr. faktúra) a koordinačnú činnosť cez hodinovú zúčtovaciu sadzbu a počet hodín, ale max. do výšky 3,9% z predložených nákladov. Počet hodín bude preukázaný cez zápisnice, stavebný denník, atď. s podrobným popisom činnosti. Ak sa jedná o všeobecnú položku finančnú, Zhotoviteľ má nárok len na ekonomicky oprávnené náklady preukázané cez cenové doklady (napr. zmluva o poistení stavby, faktúra za poplatky) bez koordinačnej činnosti. Koordinačnou činnosťou sa rozumie pokrytie nákladov zhotoviteľa potrebných na koordináciu s ostatnými zúčastnenými na stavbe, zabezpečenie všetkých opatrení nevyhnutných k plneniu harmonogramu a úspešnému odovzdaniu diela.

Na stavebné práce, ktoré Zhotoviteľ bude vykonávať formou subdodávky mu budú priznané ekonomicky oprávnené náklady (cenové ponuky, faktúry a iné) a náklady na koordinačnú činnosť cez hodinovú sadzbu a počet hodín, ale max. do výšky 3,9% z ceny poddodávky. Počet hodín bude preukázaný cez zápisnice, stavebný denník, atď. s podrobným popisom činnosti. Pri prácach, ktoré Zhotoviteľ zabezpečuje subdodávateľom, si Objednávateľ vyhradzuje právo požiadať Zhotoviteľa o predloženie podrobnej kalkulácie subdodávateľa, ktorá bude spracovaná v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov v režime ekonomicky oprávnených nákladov a Zhotoviteľ je povinný ich Objednávateľovi predložiť. Spôsob výberu subdodávateľa bude vydokladovaný minimálne 3 cenovými ponukami.

Príloha č. 1 k časti B.2 - Jednotková cena pre komunikácie v správe SSÚR 2 Nová Baňa a SSÚR 3 Zvolen

**B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

Uchádzač predloží návrh rámcovej dohody podľa Obchodného zákonníka, v zmysle podmienok súťaže (podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch) v  nasledovnom znení:

**Rámcová dohoda**

### „Údržba vozoviek diaľnic a rýchlostných komunikácií - odstraňovanie lokálnych porúch – výtlkov tryskovou technológiou, komunikácie v správe SSÚR 2 Nová Baňa a SSÚR 3 Zvolen“

 číslo objednávateľa: ZM/2024/ číslo zhotoviteľa:

uzatvorená v zmysle  § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

(ďalej len „rámcová dohoda“)

**Objednávateľ:**

Obchodné meno: **Národná diaľničná spoločnosť, a.s.**

Sídlo: Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava

Právna forma: akciová spoločnosť zapísaná v obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sa, vložka č.: 3518/B

Štatutárny orgán: predstavenstvo, zastúpené:

 Ing. Filip Macháček, predseda predstavenstva

 a generálny riaditeľ

 PhDr. Rastislav Droppa, podpredseda predstavenstva

IČO: 35 919 001

DIČ: 202 193 7775

IČ DPH: SK 202 193 7775 Bankové spojenie: Štátna pokladnica
BAN: SK95 8180 0000 0070 0069 4593

SWIFT: SPSRSKBA

(ďalej len „**objednávateľ**“ )

a

**Zhotoviteľ: [doplniť]**

Obchodné meno: **[doplniť]**

Sídlo: **[doplniť]**

Právna forma: **[doplniť]**

Zápis v obch. reg.: **[doplniť]**

Štatutárny orgán: **[doplniť]**

Osoby oprávnené na rokovanie:**[doplniť]**

- vo veciach zmluvných: **[doplniť]**

- vo veciach technických: **[doplniť]**

- vo veciach cenových: **[doplniť]**

IČO: **[doplniť]**

DIČ: **[doplniť]**

IČ DPH: **[doplniť]**

Bankové spojenie: **[doplniť]**

IBAN: **[doplniť]**

SWIFT: **[doplniť]**

(ďalej len „**zhotoviteľ**“)

(ďalej len „**strany rámcovej dohody**“ a jednotlivo len „**strana rámcovej dohody**“)

**Článok I**

**Predmet rámcovej dohody**

* 1. Predmetom rámcovej dohody je stanovenie podmienok spolupráce medzi zmluvnými stranami, a to záväzok zhotoviteľa počas trvania rámcovej dohody vykonať pre objednávateľa dielo podľa jeho požiadaviek v súlade s ustanoveniami tejto rámcovej dohody, súťažnými podkladmi a písomnými objednávkami objednávateľa a dielo dokončené riadne a včas odovzdať objednávateľovi a záväzok objednávateľa zaplatiť zhotoviteľovi za vykonané dielo dohodnutú cenu diela.
	2. Dielom v zmysle rámcovej dohody sa rozumejú stavebné práce identifikované prostredníctvom klasifikácie produkcie: CPV 45233000-9. Stavebné práce, práce spodnej a vrchnej stavby ciest, diaľnic na predmet zákazky: **Údržba vozoviek diaľnic a rýchlostných komunikácií - odstraňovanie lokálnych porúch – výtlkov tryskovou technológiou, komunikácie v správe SSÚR 2 Nová Baňa a SSÚR 3 Zvolen** (ďalej len „**dielo**“)**.** Na účely rámcovej dohody každé plnenie v zmysle konkrétnej objednávky bude posudzované ako samostatné dielo v zmysle tejto rámcovej dohody. Technicko-kvalitatívne podmienky vykonania diela sú uvedené v časti B.1 súťažných podkladov.
	3. Rozsah diela – predpokladané výmery prác zhotoviteľa sú uvedené v časti B.1 súťažných podkladov, pričom nie sú záväzné pre plnenie rámcovej dohody, t.j. zhotoviteľ sa zaväzuje dielo vykonať v rozsahu uvedenom v konkrétnych objednávkach vystavených objednávateľom počas trvania rámcovej dohody.

**Článok II**

**Objednávka**

* 1. Zhotoviteľ sa zaväzuje dielo vykonať na základe a v súlade s písomnou objednávkou objednávateľa.
	2. Každá objednávka objednávateľa musí obsahovať najmä:
		1. odkaz na číslo rámcovej dohody;
		2. predmet objednávky, t.j. špecifikácia druhu prác zhotoviteľa a rozsahu prác zhotoviteľa podľa článku I bodov 1.2 a 1.3 rámcovej dohody;
		3. miesto plnenia predmetu objednávky;
		4. termín vyhotovenia diela;
		5. termín začatia zhotovovania diela;
		6. uvedenie osoby oprávnenej za objednávateľa vystaviť objednávku, spolu s dátumom jej vystavenia a podpisom tejto osoby;
		7. uvedenie osoby za objednávateľa zodpovednej za plnenie v zmysle konkrétnej objednávky spolu s uvedením kontaktných údajov za účelom plnenia článku VI bodu 6.2 rámcovej dohody;
		8. iné požiadavky objednávateľa, v prípade, ak také požiadavky objednávateľ má a sú v súlade s rámcovou dohodou.
	3. Zhotoviteľ je povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť objednávateľovi  vznik akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje vykonanie diela (alebo jeho časti). Zhotoviteľ je povinný postupovať pri zhotovovaní diela podľa pôvodnej objednávky v zmysle bodu 2.2 tohto článku dohody. Zhotoviteľ sa nedostáva do omeškania, ak nastanú skutočnosti označované ako ,,vyššia moc“, t. j. objektívne právne skutočnosti, ktoré nie sú závislé na zmluvných stranách, ani ich zmluvné strany nedokážu ovplyvniť, alebo v čase uzatvorenia dohody pri zachovaní odbornej starostlivosti predvídať napr. živelné pohromy, atď. Pre vylúčenie pochybností, na účely rámcovej dohody, za vyššiu moc sa nepovažuje štrajk zamestnancov niektorej zo strán rámcovej dohody alebo zmena ekonomických pomerov strany rámcovej dohody alebo subdodávateľa.
	4. Termín zhotovenia diela bude určený v jednotlivých objednávkach vystavených objednávateľom v závislosti od rozsahu požadovaných prác. Zhotoviteľ je povinný začať vykonávať dielo najneskôr v deň uvedený v písomnej objednávke. V prípade, ak v objednávke termín začatia vykonávania diela chýba, zhotoviteľ je povinný začať vykonávať dielo 10 (desať) pracovných dní odo dňa doručenia objednávky. Opätovné nedodržanie lehoty vykonania diela, ako aj opakované nedodržanie termínu začatia vykonávania diela sa považuje za podstatné porušenie rámcovej dohody a oprávňuje objednávateľa okamžite odstúpiť od rámcovej dohody. Odstúpením od rámcovej dohody nie je dotknuté právo objednávateľa na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa článku VII bodu 7.1 dohody.
	5. Záväzné objednávky majú za objednávateľa právo vystaviť oprávnené osoby uvedené v prílohe č. 4 rámcovej dohody.

2.6 Zhotoviteľ je povinný objednávku potvrdiť a fotokópiu potvrdenej objednávky doručiť späť objednávateľovi v lehote 5 (päť) pracovných dní odo dňa jej doručenia. Zhotoviteľ je súčasne povinný oznámiť objednávateľovi osoby zhotoviteľa zodpovedné za plnenie rámcovej dohody v rámci príslušnej objednávky (vrátane oprávnenia podpisovať zápisy v stavebnom denníku).

* 1. Objednávku je možné ukončiť písomnou dohodou oboch zmluvných strán, výpoveďou alebo odstúpením od objednávky. Na ukončenie objednávky sa primerane použijú ustanovenia článku X rámcovej dohody.

**Článok III**

**Celková cena diela, cena diela podľa objednávky , jednotková cena a valorizačná indexácia**

* 1. Celková cena za vykonanie diela sa stanoví ako súčet cien za jednotlivé objednávky, vystavené počas trvania rámcovej dohody, ktorých výška sa stanoví ako súčin skutočne vykonaných množstiev a zmluvnej jednotkovej ceny. Jednotková cena za 1 t je [doplniť] ,- EUR bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) podľa Prílohy č.1 k Rámcovej dohode*.*
	2. Celková cena predmetu rámcovej dohody v zmysle rámcovej dohody počas celej doby trvania rámcovej dohody nesmie prekročiť sumu [doplniť] ,- EUR bez DPH, ktorú ponúkol zhotoviteľ vo svojej ponuke a ktorá je uvedená v Prílohe č.1 - Jednotková cena pre komunikácie v správe SSÚR 2 Nová Baňa a SSÚR 3 Zvolen.
	3. Cena diela v zmysle konkrétnej objednávky je stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cenách“) a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách. Cena diela je stanovená v súlade s ponukou zhotoviteľa, v súlade s opisom predmetu zákazky uvedeným v časti B.1 súťažných podkladov a zahŕňa všetky náklady a hotové výdavky spojené s riadnym vykonaním diela.
	4. Cena diela v zmysle konkrétnej objednávky bude tvorená súčinom objednaných množstiev a zmluvnej jednotkovej ceny uvedenej v bode 3.1 tohto článku rámcovej dohody.
	5. Cena diela môže byť v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách a § 546 a nasl. Obchodného zákonníka upravená podľa skutočne realizovaného množstva a  druhu prác v súlade so záznamami v stavebnom denníku.

3.6 Jednotková cena obsiahnutá v konkrétnych objednávkach predstavuje jednotkovú cenu podľa bodu 3.1 tohto článku rámcovej dohody vyhotovenej na základe ponuky zhotoviteľa v rámci postupu verejného obstarávania, a pokrýva všetky zmluvné záväzky a všetky náležitosti nevyhnutné na riadne vykonanie a odovzdanie diela v rozsahu podľa tejto rámcovej dohody a súťažných podkladov.

3.7 Jednotková cena uvedené v ponuke zhotoviteľa je záväzna, pevná a nemenná počas celej doby trvania rámcovej dohody. Po uplynutí kalendárneho roka odo dňa nadobudnutia účinnosti rámcovej dohody je zhotoviteľ povinný požiadať objednávateľa o zazmluvnenie valorizačnej indexácie formou dodatku, a to v prípade, ak zhotoviteľ vykonával a/alebo fakturoval stavebné práce (samostatné diela) v príslušných kvartáloch uplynulého kalendárneho roka. Zhotoviteľ pošle písomný návrh dodatku objednávateľovi akonáhle bude odsúhlasený posledný index známy v danom kalendárnom roku v zmysle bodu 3.10 na odsúhlasenie vo formáte word, vrátane všetkých príloh spojených s formálno-právnym uzavretím dodatku. Strany rámcovej dohody berú na vedomie, že dodatok sa bude vyhotovovať vždy v nasledujúcom kalendárnom roku bez ohľadu na časový interval začiatku plnenia rámcovej dohody, ako jeden sumarizačný dodatok za predchádzajúci kalendárny rok. Strany rámcovej dohody berú na vedomie, že aplikáciou valorizačného indexu nedôjde k zmene celkovej hodnoty pôvodnej rámcovej dohody.

* 1. Pri výpočte valorizačného indexu sa strany rámcovej dohody zaväzujú použiť ***Metodický pokyn Ministerstva dopravy a výstavby SR č. 19/2022, ktorým sa stanovuje mechanizmus úpravy ceny v dôsledku zmien nákladov pri projektoch opravy a údržby, výstavby, modernizácie a rekonštrukcie inžinierskych stavieb a budov účinného odo dňa 8.6.2022*** (ďalej len „**Metodický pokyn Ministerstva dopravy a výstavby SR**“),a to v jeho plnom rozsahu. Metodický pokyn Ministerstva dopravy a výstavby SR je prílohou č. 5 rámcovej dohody a prílohou č. 6 je Tabuľka údajov o úpravách ceny v dôsledku zmien nákladov, ktorá slúži, ako vzor pre vyhľadanie zdrojov pre výpočet indexov.
	2. K prvému uplatneniu mechanizmu indexácie dochádza najskôr po 2 (dvoch) kvartáloch nasledujúcich po kvartáli, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk do verejného obstarávania.
	3. Dodávateľ je povinný postupovať v zmysle čl. 3.8 a požiadať Objednávateľa formou písomnej žiadosti o prerokovanie valorizačného indexu doloženého jeho výpočtom za príslušné obdobie, a to každý kvartál najneskôr do 14 dní od zverejnenia na web-stránke Štatistického úradu SR. Po odsúhlasení predloženého valorizačného indexu v dvoch origináloch (jeden pre objednávateľa a jeden pre dodávateľa) bude vyhotovený zápis o výške valorizačného indexu za príslušné obdobie kvartál, ktorý za Objednávateľa podpíšu osoby oprávnené rokovať o veciach cenových.
	4. V prípade, že dodávateľ poruší povinnosti uvedené v bodoch 3.7, 3.10 má objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške  *0,05 % (päť stotín percenta)* z fakturovanej celkovej ceny jednotlivých objednávok v príslušnom kalendárnom roku za každý deň omeškania, a to až do predloženia žiadosti o prerokovanie valorizačného indexu podľa bodu 3.10 tohto článku alebo do účinnosti odstúpenia od rámcovej dohody v zmysle nasledujúcej vety tohto bodu tohto článku rámcovej dohody v prípade, ak by valorizačná indexácia upravovala ceny za príslušné obdobie, ktoré má byť upravené dodatkom nadol. Objednávateľ je zároveň oprávnený okamžite odstúpiť od rámcovej dohody, pričom odstúpenie je účinné dňom jeho doručenia do sídla zhotoviteľa.

3.12 Valorizačný index je zhotoviteľ povinný uviesť na príslušnej faktúre s tým, že článok IV sa vzťahuje na podmienky fakturácie valorizačného indexu.

**Článok IV**

**Platobné podmienky**

* 1. Zhotoviteľovi prislúcha úhrada len za skutočne vykonané práce (dielo) podľa konkrétnej objednávky vystavenej v súlade s touto rámcovou dohodou.
	2. Fakturácia bude uskutočnená po ukončení a prevzatí diela v súlade s článkom VI bodom rámcovej dohody.
	3. Podkladom pre fakturáciu bude technickým dozorom potvrdený súpis skutočne vykonaných prác (ďalej len „súpis“) vyhotovený na základe rekapitulácie uvedenej v stavebnom denníku. Na účely fakturácie sa za deň dodania diela považuje deň podpísania preberacieho protokolu oboma stranami dohody podľa článku VI bodu 6.12 rámcovej dohody.
	4. Splatnosť faktúr je 30 (tridsať) kalendárnych dní od doporučeného doručenia bez nedostatkov do sídla objednávateľa.
	5. Faktúra musí obsahovať obligatórne náležitosti podľa § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o DPH**“). Faktúra musí obsahovať aj nasledovné údaje: odvolávku na číslo rámcovej dohody, dodatku, objednávky, popis plnenia v zmysle predmetu dohody, bankové spojenie v zmysle dohody a musia byť k nej priložené požadované prílohy. Prílohou faktúry je protokol o odovzdaní a prevzatí diela vystavený v súlade s článkom VI bodom 6.12 dohody.
	6. V prípade aplikácie ustanovenia § 69 ods. 12 písm. j) zákona o DPH musí faktúra obsahovať aj číselný kód a popis plnenia v zmysle sekcie F Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1209/2014 z 29. októbra 2014. V prípade neaplikácie ustanovenia § 69 ods. 12 písm. j) zákona o DPH je zhotoviteľ povinný túto skutočnosť na faktúre výslovne uviesť. Ak faktúra nebude obsahovať vyššie uvedené údaje alebo k nej nebudú priložené požadované prílohy, objednávateľ je oprávnený takúto faktúru vrátiť zhotoviteľovi spolu s označením nedostatkov, pre ktoré bola vrátená. V tomto prípade sa plynutie lehoty splatnosti takejto faktúry prerušuje a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doporučeného doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry. Strany dohody berú na vedomie, že za správnosť údajov na faktúre je zodpovedný výhradne zhotoviteľ a nevrátenie faktúry zo strany objednávateľa sa v žiadnom prípade nemôže považovať za potvrdenie správnosti údajov na nej uvedených. V prípade, že správca dane udelí objednávateľovi akúkoľvek sankciu vyplývajúcu z nesprávnej aplikácie ustanovenia § 69 ods. 12 písm. j) zákona o DPH, je objednávateľ oprávnený na náhradu takto vzniknutej škody od zhotoviteľa v plnom rozsahu.
	7. V prípade, ak je zhotoviteľ v postavení zahraničnej osoby, riadi sa zákonom o DPH.

**Článok V**

**Miesto a čas plnenia rámcovej dohody**

* 1. Miestom plnenia diela sú diaľnice, rýchlostné cesty a cesty (ďalej len „**cesty**“) vo vlastníctve objednávateľa uvedené v časti B.1 súťažných podkladov, pričom konkrétny úsek cesty bude uvedený v príslušnej objednávke vystavenej objednávateľom podľa článku II rámcovej dohody (ďalej len „**miesto plnenia**“).

5.2. Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, **a to na 36 (tridsaťšesť) kalendárnych mesiacov** odo dňa nadobudnutia jej účinnosti.

**Článok VI**

**Práva a povinnosti zmluvných strán**

* 1. Pred začatím prác je zhotoviteľ povinný písomne upozorniť objednávateľa formou zápisu v stavebnom denníku na nedostatky na mieste plnenia brániace riadnemu začatiu s prácami, prípadne na okolnosti, ktoré môžu ovplyvniť kvalitu diela, ak takéto existujú.
	2. Začatie a ukončenie prác dohodne zhotoviteľ emailom vopred s povereným zástupcom z príslušného strediska správy a údržby rýchlostných ciest (ďalej len „**SSÚR**“).
	3. Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných pracovníkov, za neohrozenie bezpečnosti premávky a za všetky prípadné škody, zavinené svojou činnosťou. Pri uskutočňovaní prác je nutné dodržovať všetky súvisiace predpisy o ochrane zdravia a bezpečnosti pri práci, predpisy o ochrane životného prostredia ako aj o bezpečnosti premávky vyplývajúce zo zákona č. 8/2009 Z. z. o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
	4. Odo dňa odovzdania staveniska, vždy počas vykonávania prác, bude zhotoviteľ viesť stavebný denník v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a príslušných vykonávacích vyhlášok. Vedenie stavebného denníka sa končí dňom vykonania posledného súpisu podľa článku IV bodu 4.3 rámcovej dohody, ktorý sa vykoná vždy po odovzdaní a prevzatí diela v zmysle bodu 6.12 tohto článku rámcovej dohody ku každej objednávke podľa článku II rámcovej dohody.

6.5 Objednávateľ je oprávnený kontrolovať vykonávanie diela. Práce budú vykonávané počas krátkodobého obmedzenia dopravy (krátkodobé pohyblivé pracovisko) na jednom jazdnom pruhu, vyznačeného príslušnými dopravnými značkami a zariadeniami.

* 1. Konkrétne miesto a čas nástupu na realizáciu prác podľa konkrétnej objednávky v zmysle bodu 6.2 tohto článku rámcovej dohody je povinný zástupca zhotoviteľa oznamovať na príslušné SSÚR najneskôr 1 (jeden) pracovný deň vopred.
	2. Zhotoviteľ je povinný organizovať práce a uvoľniť stavenisko po ukončení prác od materiálov a mechanizmov tak, aby nezavinil zbytočné trvanie obmedzenia dopravy.
	3. Zhotoviteľ zodpovedá za primeraný poriadok a čistotu na stavenisku a je povinný odstraňovať na svoje náklady odpady a nečistoty vzniknuté jeho prácami.

6.9 Zhotoviteľ písomne oznámi dokončenie prác na diele objednávateľovi a zmluvné strany sa písomne dohodnú na termíne prevzatia diela.

* 1. Za riadne ukončené dielo sa považuje dielo ukončené riadne a včas, bez vád a v súlade s kvalitatívnymi požiadavkami kladenými na dielo podľa rámcovej dohody, technicko-kvalitatívnych podmienok v zmysle súťažných podkladov a technických noriem.

6.11 Preberanie vykonaných prác podľa konkrétnej objednávky bude vykonané v súlade s požiadavkami technicko – kvalitatívnych podmienok uvedených v Opise predmetu zákazky, za prítomnosti zástupcov oboch strán dohody. V zápise o prevzatí zástupcovia strán dohody uvedenú stav tak, aby mohli byť čo najobjektívnejšie posúdené prípadné vady diela podľa konkrétnej objednávky. V prípade, ak po začatí preberacieho konania objednávateľ zistí vady, resp. nedostatky diela, strany dohodu spíšu *Záznam zo začatia preberacieho konania* (ďalej len „**záznam**“) o vadách, resp. nedostatkoch diela. V zázname objednávateľ určí zhotoviteľovi lehotu na odstránenie vád, resp. nedostatkov diela. Zhotoviteľ je povinný odstrániť vady, resp. nedostatky diela v lehote stanovenej objednávateľom.

6.12 Ak po začatí preberacieho konania objednávateľ nezistí vady, resp. nedostatky diela alebo ak vady, resp. nedostatky diela budú odstránené podľa bodu 6.11 tohto článku rámcovej dohody, o odovzdaní a prevzatí diela podľa konkrétnej objednávky spíšu strany rámcovej dohody protokol o odovzdaní a prevzatí diela, ktorý podpíšu za strany rámcovej dohody osoby zodpovedné za plnenie v zmysle konkrétnej objednávky. V  protokole o odovzdaní a prebratí diela bude uvedený stav – kvalita prác pred uvedením opravovaného úseku do premávky. Povrch opravovaného miesta nesmie byť hladký s vystúpením spojiva na povrch (vypotený), prípadne z dôvodu vypadávania kameniva z povrchu. Nerovnosť opraveného miesta voči okolitému povrchu vozovky nesmie byť väčšia ako + 5 mm (päť milimetrov). Prebytočné, neuchytené kamenivo musí byť z povrchu vozovky odstránené. Dňom podpísania protokolu o odovzdaní a prevzatí diela oboma stranami rámcovej dohody prechádza na objednávateľa nebezpečenstvo škody na predmete diela podľa konkrétnej objednávky.

6.13 Minimálne 14 (štrnásť) dní po podpise tejto rámcovej dohody je zhotoviteľ povinný predložiť objednávateľovi – Odboru laboratórnych činností objednávateľa, kontaktná osoba: vedúci odboru laboratórnych činností, tel. č.: 02/ 48252938, na odsúhlasenie technologický predpis /postup/ spracovaný pre konkrétnu technológiu, vrátane vyhlásenia o parametroch a skúšky typu k použitým materiálom. Technologický predpis (postup) spracovaný pre konkrétnu technológiu zašle zhotoviteľ aj oprávneným osobám uvedeným v prílohe č. 4 rámcovej dohody.

6.14 Zhotoviteľ bude **práce vykonávať nepretržite,** **bez prerušenia** aj v dňoch pracovného pokoja (soboty, nedele, sviatky) a v nočných hodinách.

**Článok VII**

**Zmluvné sankcie a zodpovednosť za škodu**

* 1. V prípade, že zhotoviteľ nedodrží termín nástupu na začatie zhotovovania diela podľa článku II bodu 2.2 písm. d) a/alebo e) rámcovej dohody, ak nenastanú skutočnosti uvedené v článku II bode 2.3 rámcovej dohody, objednávateľ má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % (päť stotín percenta) z ceny diela vrátane DPH danej rozsahom plnenia na základe konkrétnej objednávky, za každý aj začatý deň omeškania.
	2. V prípade omeškania zhotoviteľa spočívajúcom v nedodržaní termínu potvrdenia objednávky v zmysle bodu 2.6 článku II. dohody, objednávateľ má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % (tri stotiny percenta) z ceny diela, vrátane DPH, danej rozsahom plnenia na základe konkrétnej objednávky, za každý aj začatý deň omeškania.
	3. Ak zhotoviteľ poruší povinnosti dohodnuté v článku VI bodoch 6.3 – 6.8 rámcovej dohody, je objednávateľ oprávnený uplatniť si voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 1 % (jedno percento) z ceny diela vrátane DPH danej rozsahom plnenia na základe konkrétnej objednávky za každé porušenie povinnosti osobitne.
	4. V prípade omeškania zhotoviteľa s odstránením vád, resp. nedorobkov v preberacom konaní v lehote určenej podľa článku VI bod 6.11 a čl. VIII bod 8.3 rámcovej dohody, objednávateľ má nárok na zaplatenie zmuvnej pokuty vo výške 0,05 % (päť stotín percenta) z ceny diela, vrátane DPH danej rozsahom plnenia na základe konkrétnej objednávky, za každý aj začatý deň omeškania.
	5. Ak zhotoviteľ poruší povinnosti dohodnuté v čl. VI bod 6.14 rámcovej dohody, je objednávateľ oprávnený uplatniť si voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,5% (päť desatín percenta) z ceny bez DPH danej rozsahom plnenia na základe konkrétnej objednávky za každý deň, pokiaľ porušenie povinnosti trvá.
	6. Uhradením zmluvnej pokuty v zmysle rámcovej dohody nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody v plnej výške.

7.7 V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením faktúr má zhotoviteľ nárok na úrok z omeškania vo výške 0,01 % (jedna stotina percenta) z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania.

* 1. V prípade vzájomných nárokov objednávateľa a zhotoviteľa, budú strany rámcovej dohody postupovať podľa ustanovení § 358 a nasl. Obchodného zákonníka.

7.9 Zaplatením zmluvnej pokuty nezaniká strane rámcovej dohody povinnosť podľa rámcovej dohody, ktorej plnenie je zabezpečené zmluvnou pokutou podľa tohto článku rámcovej dohody.

**Článok VIII**

**Záručná doba,** **zodpovednosť za vady**

* 1. Záručná doba na dielo podľa konkrétnej objednávky (stavebné práce) je 24 (dvadsaťštyri) kalendárnych mesiacov.
	2. Záručná doba začína plynúť dňom písomného prevzatia predmetu diela do trvalého užívania na základe podpísaného preberacieho protokolu podľa článku VI bodu 6.12 rámcovej dohody. Počas záručnej doby zodpovedá zhotoviteľ za vady diela a je povinný ich na požiadanie objednávateľa odstrániť do 30 (tridsiatich) kalendárnych dní na svoje náklady, ak sa strany s prihliadnutím na povahu vady písomne nedohodnú inak.
	3. Uznanie reklamovanej vady diela je zhotoviteľ povinný písomne potvrdiť do 7 (sedmich) kalendárnych dní odo dňa doručenia reklamácie. V prípade neuznania reklamovanej vady, je zhotoviteľ povinný objednávateľovi písomne oznámiť odmietnutie uznania vady v rovnakej 7 (sedem) dňovej lehote; v prípade, že tak neurobí, považuje sa to za súhlas s reklamovanými vadami.
	4. Nedodržanie parametrov ustanovených v časti „Technicko-kvalitatívne podmienky“ súťažných podkladov bude posudzované ako nevyhovujúce a reklamovateľné.

**Článok IX**

**Subdodávatelia a ostatné povinnosti zhotoviteľa**

* 1. Zhotoviteľ nesmie dielo ako celok odovzdať na vykonanie inému subjektu. Časť diela môže zhotoviteľ odovzdať na vykonanie svojmu subdodávateľovi uvedenému v Zozname subdodávateľov a podiele subdodávok, ktorý tvorí prílohu č. 3 rámcovej dohody. Súhlas objednávateľa s vykonaním diela prostredníctvom subdodávateľa nezbavuje zhotoviteľa povinnosti a zodpovednosti za všetky práce a činnosti subdodávateľa.
	2. Ak sa na zhotoviteľa a jeho subdodávateľov vzťahuje povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora (ďalej len „**RPVS**“) podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len **„ZoRPVS“**), potom sú zhotoviteľ, ako aj jeho subdodávatelia, povinní dodržať túto povinnosť po celú dobu trvania rámcovej dohody, pričom zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť splnenie tejto povinnosti aj zo strany subdodávateľov. V prípade porušenia povinnosti zhotoviteľa podľa predchádzajúcej vety je objednávateľ oprávnený od dohody odstúpiť v okamihu, čo sa o tomto porušení dozvedel. Ak v súvislosti s porušením vyššie uvedenej povinnosti uloží príslušný orgán objednávateľovi akúkoľvek sankciu, zhotoviteľ je povinný túto sankciu mu v plnej výške nahradiť.
	3. Počas trvania rámcovej dohody je zhotoviteľ oprávnený zmeniť subdodávateľa uvedeného v Prílohe č. 3 tejto rámcovej dohody výlučne na základe dodatku k tejto rámcovej dohode. Nový subdodávateľ musí spĺňať povinnosť zápisu v RPVS podľa ZoRPVS sektora v prípade, ak mu takáto povinnosť zo ZoRPVS vyplýva. Objednávateľ má právo odmietnuť podpísať dodatok a požiadať zhotoviteľa o určenie iného subdodávateľa, ak má na to závažné dôvody (napr. ak nový subdodávateľ nie je zapísaný v RPVS podľa ZoRPVS v prípade, ak mu takáto povinnosť zo ZoRPVS vyplýva, nekvalitne realizované práce konkrétnym subdodávateľom na predchádzajúcich dielach, nesplnenie podmienok pre výmenu subdodávateľa atď.). Zhotoviteľ je povinný žiadosti objednávateľa podľa predchádzajúcej vety bezodkladne vyhovieť a navrhnúť iného subdodávateľa, pričom tento subdodávateľ musí spĺňať povinnosť zápisu v RPVS podľa ZoRPVS v prípade, ak mu takáto povinnosť zo ZoRPVS vyplýva.
	4. Zhotoviteľ vyhlasuje, že príloha č. 3 k rámcovej dohode obsahuje aktuálne a úplné údaje v zmysle ustanovenia § 41 ods. 3, 4 ZVO. Údaje v zmysle § 41 ods. 3 ZVO sú údaje o všetkých známych subdodávateľoch v rozsahu obchodné meno/názov, sídlo/miesto podnikania, IČO, zápis do príslušného registra a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (ďalej len **„Údaje“**). Zmenu Údajov akéhokoľvek aktuálneho subdodávateľa je zhotoviteľ povinný bezodkladne písomne oznámiť objednávateľovi, pričom zmluvné strany sa výslovne dohodli, že na zmenu Údajov nie je potrebné uzatvoriť dodatok k rámcovej dohode. V prípade nesplnenia povinnosti zhotoviteľa v zmysle predchádzajúcej vety má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 100,- EUR (slovom: sto eur) za každý neoznámený zmenený údaj, ako aj náhradu škody, ktorá objednávateľovi v tejto súvislosti vznikne. V dodatku k dohode, ktorým sa mení pôvodný subdodávateľ, je zhotoviteľ povinný uviesť aktuálne a úplné Údaje nového subdodávateľa. V prípade, ak zhotoviteľ neoznámi objednávateľovi subdodávateľa, resp. ďalšieho subdodávateľa, je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 5000,- EUR (slovom: päťtisíc eur), pričom ustanovenie článku VII bod 7.6 rámcovej dohody tým nie je dotknuté.
	5. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že nebude v súvislosti s predmetom dohody/ v súvislosti s vykonávaním činnosti, ktorá je predmetom dohody/ zamestnávať zamestnancov v rozpore s právnymi predpismi Slovenskej republiky upravujúcimi nelegálnu prácu a nelegálne zamestnávanie, ako aj právnymi predpismi Európskej únie, a to najmä v rozpore so zákonom č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len **„zákon o nelegálnej práci“**), v spojení so zákonom č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, Obchodným zákonníkom, zákonom č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákonom č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov, zákonom č. 404/2011 Z. z. o pobyte cudzincov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 480/2002 Z. z. o azyle a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Smernicou Európskeho parlamentu a Rady 2009/52/ES z 18. júna 2009, ktorou sa stanovujú minimálne normy pre sankcie a opatrenia voči zamestnávateľom štátnych príslušníkov tretích krajín, ktorí sa neoprávnene zdržiavajú na území členských štátov.
	6. V prípade, že orgán vykonávajúci kontrolu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania zistí porušenie ustanovenia § 7b ods. 5 zákona o nelegálnej práci, t. j. porušenie zákazu prijať prácu alebo službu, ktorú objednávateľovi na základe dohody dodáva alebo poskytuje zhotoviteľ ako poskytovateľ služby prostredníctvom fyzickej osoby, ktorú nelegálne zamestnáva, v nadväznosti na čo bude objednávateľovi uložená pokuta, ktorú objednávateľ uhradí, objednávateľ si uplatní jej náhradu u zhotoviteľa a zhotoviteľ sa zaväzuje túto pokutu objednávateľovi nahradiť.
	7. V prípade vzniku akýchkoľvek odpadov pri vykonávaní diela je zhotoviteľ zodpovedný za nakladanie s týmito odpadmi a podľa zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej iba **„zákon o odpadoch“**) je povinný plniť všetky povinnosti, ktoré prislúchajú držiteľovi odpadu podľa príslušných ustanovení zákona o odpadoch. Povinnosťami podľa predchádzajúcej vety tohto bodu sú najmä, nie však výlučne povinnosti držiteľa odpadu podľa ustanovenia § 14 ods. 1 a § 77 zákona o odpadoch, a to zabezpečenie triedenia, zaraďovanie, spôsob zhodnocovania a zneškodňovania, odovzdávania, odvozu, zhromažďovania, skladovania, likvidácie odpadu a celkového nakladanie so všetkými odpadmi vrátane nebezpečných odpadov určeným spôsobom. Zodpovedný zamestnanec objednávateľa poverený kontrolou selektívnej demolácie je na účel tejto činnosti oprávnený vykonávať priebežne na mesačnej báze kontrolu na stavenisku.
	8. Zhotoviteľ je zároveň povinný dodržiavať všetky povinnosti podľa vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky (ďalej len **„MŽP SR**“) č. 366/2015 Z. z. o evidenčnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti v znení neskorších predpisov (ďalej „**vyhláška č. 366/2015 Z. z.**“), vyhlášky č. 365/2015 Z. z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 371/2015 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch v znení neskorších predpisov, ako aj podľa ostatných právnych predpisov v oblasti nakladania s odpadmi. V súlade s ustanovením § 2 vyhlášky MŽP SR č. 344/2022 Z.z. o stavebných odpadoch z demolácii (ďalej len „vyhláška o stavebných odpadoch“) sa zhotoviteľ zaväzuje preukázať objednávateľovi oprávnenie na nakladanie s odpadmi a udržiavať ho platné počas trvania zmluvy. Zhotoviteľ je povinný predložiť objednávateľovi oprávnenie na nakladanie s odpadmi pred začiatkom vykonávania diela. Podmienky o fyzickom nakladaní so stavebnými odpadmi alebo odpadmi z demolácií stanovené vo vyhláške o stavebných odpadoch, sú uvedené v Opise predmetu zákazky, ktorý tvorí prílohu č. 1 zmluvy.
	9. Zhotoviteľ je povinný uchovávať všetky doklady preukazujúce spôsob nakladania s odpadom a v zmysle vyhlášky č. 366/2015 Z. z. je povinný viesť evidenciu odpadov na Evidenčnom liste odpadov. K preberaniu diela alebo akejkoľvek časti diela alebo k preberaniu akéhokoľvek iného plnenia je zhotoviteľ povinný objednávateľovi odovzdať všetky doklady preukazujúce množstvo odpadov, spôsob nakladania s odpadmi, ktoré vznikli pri vykonávaní diela alebo pri plnení rámcovej dohody, vrátane Evidenčných listov odpadov podľa vyhlášky č. 366/2015 Z. z. Doklady o množstve a spôsobe nakladania s odpadmi podľa tohto bodu je zhotoviteľ objednávateľovi povinný predložiť alebo odovzdať aj kedykoľvek na vyžiadanie objednávateľa. Zároveň je zhotoviteľ všetky doklady podľa tohto bodu vzťahujúce sa k nakladaniu s odpadom počas celého kalendárneho roka odovzdať objednávateľovi po ukončení každého kalendárneho roka najneskôr však do 15. januára nasledujúceho kalendárneho roka.
	10. V prípade, ak vznikne objednávateľovi akákoľvek škoda v súvislosti s porušením povinností zhotoviteľa dodržiavať ustanovenia v oblasti nakladania s odpadmi podľa tohto článku, zhotoviteľ je povinný túto škodu objednávateľovi nahradiť. Škodou podľa tohto bodu sa myslí aj uloženie akejkoľvek sankcie objednávateľovi zo strany príslušných orgánov v oblasti odpadového hospodárstva za nesplnenie akejkoľvek povinnosti zhotoviteľa.

**Článok X**

**Ukončenie rámcovej dohody**

* 1. Rámcová dohoda zanikne uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená alebo vyčerpaním sumy prijatej v ponuke úspešného uchádzača uvedenú v článku III bode 3.2 rámcovej dohody, podľa toho, ktorá z týchto skutočností nastane skôr. Rámcovú dohodu je možné ukončiť písomnou dohodou strán rámcovej dohody, písomným odstúpením od rámcovej dohody, písomnou výpoveďou objednávateľa. Ukončením rámcovej dohody akýmkoľvek spôsobom nie sú dotknuté práva objednávateľa vyplývajúce z ustanovenia článku VII a článku VIII rámcovej dohody vzťahujúce sa na všetky už vykonané a prevzaté diela podľa článku VI bodu 6.12 rámcovej dohody.
	2. V prípade zániku rámcovej dohody dohodou strán rámcovej dohody, táto zaniká dňom uvedeným v tejto dohode (ďalej len **„deň zániku rámcovej dohody dohodou“**). V tejto dohode sa upravia aj vzájomné nároky strán rámcovej dohody vzniknuté z plnenia zmluvných povinností alebo z ich porušenia druhou stranou rámcovej dohody ku dňu zániku rámcovej dohody dohodou.
	3. Objednávateľ má právo okamžite odstúpiť od rámcovej dohody, resp. objednávky v prípade podstatného porušenia rámcovej dohody, resp. objednávky zhotoviteľom.
	4. Na účely rámcovej dohody sa za podstatné porušenie rámcovej dohody zhotoviteľom považuje najmä:

10.4.1 ak sa preukáže, že zhotoviteľ v rámci verejného obstarávania, ktorého výsledkom je uzatvorenie rámcovej dohody predložil nepravdivé doklady alebo uviedol nepravdivé, neúplné alebo skreslené údaje;

10.4.2 ak zhotoviteľ zmení subdodávateľa bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa alebo zmení rozsah subdodávok oproti ponuke;

10.4.3 ak zhotoviteľ vstúpil do likvidácie, na jeho majetok bol vyhlásený konkurz, bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu na jeho majetok, ako aj vtedy, ak existuje dôvodná obava, že plnenie záväzkov zhotoviteľa v zmysle rámcovej dohody je vážne ohrozené;

10.4.4 ak zhotoviteľ poruší povinnosti uvedené v článku II bode 2.3, ak nenastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť v zmysle rovnakého ustanovenia; v článku VI; v článku IX rámcovej dohody a v článku XI bode 11.5 rámcovej dohody;

10.4.5 ak zhotoviteľ opakovane (najmenej 2x) nepotvrdí objednávku podľa článku II bodu 2.6 rámcovej dohody;

10.4.6 v ďalších prípadoch uvedených v rámcovej dohode (ak sú uvedené);

10.4.7 ak je zhotoviteľ v omeškaní s termínom ukončenia diela uvedenom v konkrétnej objednávke o viac ako 30 (tridsať) kalendárnych dní;

10.4.8 ak zhotoviteľ neodstráni vady pri preberaní diela alebo počas záručnej doby v termíne podľa požiadavky objednávateľa;

10.4.9 ak zhotoviteľ poruší ustanovenie článku II bod 2.1 rámcovej dohody;

* + 1. v ďalších prípadoch uvedených v ZVO alebo inom príslušnom zákone.

10.5 V prípade nepodstatného porušenia rámcovej dohody sú strany rámcovej dohody oprávnené od rámcovej dohody odstúpiť po márnom uplynutí primeranej lehoty stanovenej v písomnej výzve druhej strane rámcovej dohody na odstránenie konania v rozpore s rámcovou dohodou, jej prílohami a právnymi predpismi ako aj následkov takéhoto konania. Ak sa strany rámcovej dohody písomne nedohodnú inak, primeranou lehotou podľa predchádzajúcej vety je 10 (desať) pracovných dní.

10.6 V prípade, ak nastanú právne skutočnosti majúce za následok zmenu v právnom postavení zhotoviteľa (napr. vyhlásenie konkurzu, vstup do likvidácie, zmena právnej formy, zmena v oprávneniach konať v mene zhotoviteľa) alebo akákoľvek iná zmena majúca priamy vplyv na plnenie zo strany zhotoviteľa, je zhotoviteľ povinný písomne oznámiť tieto skutočnosti objednávateľovi najneskôr do 10 (desať) pracovných dní odo dňa, kedy tieto skutočnosti nastali. Ak tak neurobí, zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi v dôsledku porušenia tejto povinnosti a objednávateľ má právo odstúpiť od rámcovej dohody. Za akúkoľvek inú zmenu sa považuje aj zmena bankového spojenia zhotoviteľa, pričom k tejto informácii zhotoviteľ predloží aj potvrdenie príslušnej banky.

10.7 Odstúpenie od tejto rámcovej dohody sa spravuje ustanoveniami § 344 a nasl. Obchodného zákonníka. Odstúpenie musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane (ktorá svoju povinnosť porušila) a jeho účinky nastávajú dňom doručenia odstúpenia. Odstúpením od rámcovej dohody sa rámcová dohoda zrušuje dňom doručenia odstúpenia druhej strane rámcovej dohody. Odstúpením od rámcovej dohody nie je dotknuté právo na náhradu škody v plnej výške ako ani právo na sankcie objednávateľa voči zhotoviteľovi v zmysle čl. VII rámcovej dohody.

* 1. Objednávateľ je oprávnený vypovedať rámcovú dohodu písomnou výpoveďou bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je 3 (tri) kalendárne mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doporučene doručená zhotoviteľovi.

10.9 V prípade ukončenia rámcovej dohody podľa tohto článku rámcovej dohody dochádza automaticky aj k ukončeniu vykonávania samostatného diela v zmysle príslušných objednávok zhotoviteľa, pokiaľ sa zmluvné strany písomne nedohodli inak.

**Článok XI**

**Záverečné ustanovenia**

* 1. Práva a povinnosti strán rámcovej dohody neupravené v rámcovej dohode sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, ustanoveniami ZVO a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike.
	2. Rámcová dohoda sa vyhotovuje v 5 (piatich) rovnopisoch, z ktorých 3 (tri) rovnopisy sú určené pre objednávateľa a 2 (dva) rovnopisy sú určené pre zhotoviteľa.
	3. Ak sa v ustanoveniach rámcovej dohody vrátane jej príloh používa pojem rámcová dohoda a ak to neodporuje obsahu a účelu príslušného ustanovenia, myslí sa tým rámcová dohoda vrátane všetkých jej príloh.
	4. Strany rámcovej dohody sa dohodli, že ak v rámcovej dohode nie je uvedené inak, písomná komunikácia podľa rámcovej dohody alebo v súvislosti s rámcovou dohodou sa bude doručovať doporučene poštou, kuriérom alebo osobne a v prípadoch ustanovených rámcovou dohodou aj prostredníctvom e-mailu alebo telefonicky s nasledovným písomným doplnením takejto komunikácie v lehote 3 (troch) pracovných dní. Za deň doručenia sa považuje deň prevzatia písomnosti. V prípade, ak adresát odmietne písomnosť prevziať, za deň doručenia sa považuje deň odmietnutia prevzatia písomnosti. V prípade, ak si adresát neprevezme písomnosť v úložnej lehote na pošte, za deň doručenia sa považuje posledný deň úložnej doby na pošte. V prípade, ak sa písomnosť vráti odosielateľovi s označením pošty *,,adresát neznámy“* alebo *,,adresát sa odsťahoval“* alebo s inou poznámkou podobného významu, za deň doručenia sa považuje deň vrátenia zásielky odosielateľovi.
	5. Zhotoviteľ nie je oprávnený postúpiť akékoľvek pohľadávky (práva) vyplývajúce z rámcovej dohody na tretiu osobu alebo sa dohodnúť s treťou osobou na prevzatí jeho záväzkov (povinností) vyplývajúcich z rámcovej dohody bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa.
	6. Strany rámcovej dohody sa dohodli, že rámcovú dohodu je možné zmeniť len písomnými číslovanými dodatkami a dohoda o skončení rámcovej dohody musí byť písomná. Dodatok k rámcovej dohode ako aj dohoda o skončení rámcovej dohody musia byť podpísané oprávnenými zástupcami strán rámcovej dohody, pričom podpisy musia byť na tej istej listine, v opačnom prípade platí, že k uzatvoreniu dodatku k rámcovej dohode alebo dohody o ukončení rámcovej dohody nedošlo.
	7. Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch strán rámcovej dohody. Účinnosť dohoda nadobudne dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.

11.8 Rámcová dohoda nezakladá priamo právo na plnenie predmetu rámcovej dohody. Predmet dohody bude vždy realizovaný na základe písomných čiastkových objednávok.

11.9 Strany rámcovej dohody vyhlasujú, že sa s obsahom rámcovej dohody oboznámili, túto uzatvorili slobodne a vážne, že sa zhoduje s ich prejavom vôle a svoj súhlas s jej obsahom potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.

* 1. Neoddeliteľnými prílohami rámcovej dohody sú:

Príloha č.1 - Jednotková cena pre komunikácie v správe SSÚR 2 Nová Baňa a SSÚR 3 Zvolen

Príloha č.2 - Časť B.1 Opis predmetu zákazky

Príloha č.3 - Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok

Príloha č.4 - Kontaktné osoby

Príloha č.5 - Metodický pokyn Ministerstva dopravy a výstavby SR č. 19/2022, ktorým sa

 stanovuje mechanizmus úpravy ceny v dôsledku zmien nákladov pri projektoch

 opravy a údržby, výstavby, modernizácie a rekonštrukcie inžinierskych stavieb a

 budov účinného odo dňa 8.6.2022

Príloha č. 6 - Tabuľka údajov o úpravách ceny v dôsledku zmien nákladov.

* 1. Z hľadiska predmetu obstarávania súčasťou rámcovej dohody sú:
		1. súťažné podklady
		2. budúce objednávky vystavené na základe tejto rámcovej dohody\*
		3. doklady o vlastnostiach a kvalite materiálov

 ***Neprikladajú sa ku každému vyhotoveniu rámcovej dohody, ale ich obsah je zmluvne záväzný, pokiaľ ho rámcová dohoda neupravuje odlišne.***

V ........................... dňa................ V ............................. dňa .......................

 zhotoviteľ: objednávateľ:

 ...................................................... .........................................................

 **[názov obchodnej spoločnosti/ Národná diaľničná spoločnosť, a.s.**

 **alebo titul meno priezvisko]** Ing. Filip Macháček

 [titul, meno, priezvisko konajúcej osoby] predseda predstavenstva

 a generálny riaditeľ

 [funkcia konajúcej osoby]

 ...........................................................

 **Národná diaľničná spoločnosť, a.s.**

 PhDr. Rastislav Droppa

 podpredseda predstavenstva

Prílohy:

Príloha č. 1 k časti B.3 - Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok:

Príloha č. 2 k časti B.3 - Kontaktné osoby

Príloha č. 3 k časti B.3 - Metodický pokyn Ministerstva dopravy a výstavby SR č. 19/2022, ktorým sa stanovuje mechanizmus úpravy ceny v dôsledku zmien nákladov pri projektoch opravy a údržby, výstavby, modernizácie a rekonštrukcie inžinierskych stavieb a budov účinného odo dňa 8.6.2022

Príloha č. 4 k časti B.3 - Tabuľka údajov o úpravách ceny v dôsledku zmien nákladov.)

**Súťažné podklady spracovala:**

...........................................

 **Ing. Elena Závodská**

osoba zodpovedná za vypracovanie

 súťažných podkladov

**Súťažné podklady schválil:**

........................................... ...........................................

 **PhDr. Rastislav Droppa Ing. Filip Macháček**

podpredseda predstavenstva predseda predstavenstva

 a prevádzkový riaditeľ a generálny riaditeľ

1. Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. [↑](#footnote-ref-2)
2. § 18 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. [↑](#footnote-ref-3)